

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИК
Одјељење за финансије

Трг Драже Михајловића 1
телефон: 055/773-777
E-mail: opstinaugljevik@gmail.com

Број: 02/4-403-5-844/26
Датум, 13.08.2026. године

СВИМ КОРИСНИЦИМА БУЏЕТА ОПШТИНЕ УГЉЕВИК

Предмет: Достава Упутства

У складу са чл. 29. Закона о буџетском систему Републике српске („Службени гласник Републике Српске“, број 121/12, 52/14, 103/15, 15/16 и 110/24) достављамо Вам Упутство за припрему буџета општине Угљевик за 2027. годину.

У циљу израде нацрта буџета општине Угљевик сви буџетски корисници (потрошачке јединице) су дужни да, примјеном члана 30, а у складу са чланом 25. поменутог Закона, сачине свој буџетски захтјев (приједлог финансијског плана) за наредну годину и доставе га Одјељењу за финансије.

Крајњи рок за достављање буџетских захтјева је 15.09.2026. године. У случају непоштовања рокова из буџетског календара, предвиђене су санкције по члану 64. в) поменутог Закона.

За ниже буџетске кориснике који буџетске захтјеве достављају ресорном Одјељењу рок за доставу је 08.09.2026. године.

Буџетски захтјев корисника, који послује као самостални правни субјект, у складу са посебним прописом (Законом о јавним предузећима, Законом о систему јавних служби и др), треба претходно да буде одобрен од стране надлежног органа (Управног одбора и сл), у складу са његовим Статутом.

Овјерени буџетски захтјеви се достављају Одјељењу за финансије или електронски на mail: finansijeugljevik@gmail.com.

**Упутство са прилозима можете преузети са Web странице: www.opstinaugljevik.net.
За све додатне информације можете се обратити на телефон 055/773-781 (Мирјана Новаковић, в. д. Начелника одјељења за финансије).**

С поштовањем,



П р и л о г: Упутство за припрему буџета
општине Угљевик за 2027. г.

На основу члана 29. Закона о буџетском систему Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број 121/12, 52/14, 103/15, 15/16 и 110/24), Одјељење за финансије даје буџетским корисницима општине Угљевик

УПУТСТВО ЗА ПРИПРЕМУ БУЏЕТА ОПШТИНЕ УГЉЕВИК ЗА 2027. ГОДИНУ

1. Уводне напомене

Овим Упутством се, у складу са Законом о буџетском систему Републике Српске, буџетским корисницима дају смјернице, оквири и рокови за припрему и израду буџета општине Угљевик за 2027. годину.

Процјеном буџетских средстава и издатака за наредну фискалну годину треба да се обезбиди ефикасно и ефективно финансирање приоритетних програма, услуга и активности којима се испуњавају социјалне и економске потребе грађана општине Угљевик. С обзиром на несклад потреба и средстава неопходно је да се приликом израде буџета за 2027. годину испоштују дате смјернице и ограничења, при чему полазну основу за финансијско планирање на годишњем нивоу чине елементи дугорочног плана, утврђени на нивоу Републике Српске и општине Угљевик.

Поступци и рокови за припрему буџета прописани су Законом о буџетском систему РС.

2. Основне економске претпоставке и смјернице за припрему буџета

Полазну основу за припрему буџета за 2027. годину чини Документ оквирног буџета Републике Српске за период 2027-2029. година, ког је донијела Влада Републике Српске, одређујући стратешки оквир и горње границе ресурса за припрему годишњег буџета Републике, општина/градова и ванбуџетских фондова. Документ оквирног буџета 2027-2029 (скраћено: ДОБ 2027-2029, објављен на сајту Владе/Министарства финансија РС) садржи процјену макроекономских показатеља, пројекције прихода и прогнозе расхода за 2027. годину и наредну годину.

ДОБ има за циљ изградњу одрживог фискалног система, примјену и провођење важећих закона са циљем подршке одрживости буџета локалних заједница. У периоду 2027-2029 године треба да допринесе ажурнијем извршавању пореских обавеза пореских обвезника, јачању фискалне и финансијске дисциплине и извјеснијем задовољавању потреба које се финансирају из јавних средстава.

3. Политика локалне власти

Политика локалне власти за 2027. годину орјентисана је на имплементацију стратешких циљева, одржавање социјалне стабилности и стабилности буџета Општине, као и повећање привредне активности.

Имајући у виду да буџет представља инструмент за остваривање тих циљева, годишња процјена средстава и издатака за наредну фискалну годину треба да финансијски подржава стратешки план развоја и задовољење потреба грађана за јавним услугама. Основно опредјељење локалне власти је да се припреми буџет који је остварив и стабилан, а да се истовремено у структури буџетског документа препознају дефинисани циљеви, политике, програми и услуге.

Ефикасније коришћење расположивих ресурса, као и успјешније одређивање приоритета у трошењу финансијских средстава, основа су буџетске политике Општине. Такође, у наредној фискалној години неопходно је утицати на повећано остварење

непореских прихода, те на смањење текуће потрошње. Као приоритет треба ставити измирење обавеза које се пренесу из претходне године, тако да се и у 2027. години мора водити рачуна о стварању нових обавеза.

Локална власт је определијелена да се у наредној години расположива средства усмјере за финансирање урбаног развоја локалне заједнице – саобраћајне инфраструктуре, комуналне инфраструктуре, наставак започетих капиталних пројеката, развој и унапређење пољопривреде, унапређење образовања, подршку пораста породице, финансирање социјалне и здравствене заштите и др.

У складу са ануитетним плановима приоритетно се планира уредно сервисирање дуга према кредиту (за кредите). Доношењем одлуке о задужењу Општине Угљевик и реализацијом дијела кредита у 2025. години и другог дијела кредита у 2026. години, поред већ постојећих кредита, повећавају се, у наредним годинама, расходи финансирања и отплата дугова који морају бити приоритетно измиривани из редовних прихода Општине Угљевик. Да би општина била у могућности редовног измирења обавеза у 2027. години неопходна је рационализација како текућих расхода тако и капиталних улагања.

Постоји опредјељење да се раније прихваћени концепт партиципативног планирања даље унапређује и развија, кроз двосмјерну комуникацију, у циљу већег учешћа јавности у дефинисању приоритета при креирању буџетског документа. Такође потребно је постепено са линијског прећи на програмско буџетирање.

Ради конзистентне интегрисаности у јединствен буџетски систем вишег нивоа власти намјера је да се сви расходи буџета прикажу у складу са захтјевима буџетске класификације (економске, организационе и функционалне), при чему се посебно презентује оперативни и капитални дио буџета. Опредјељење је да се сачини јасан и разумљив документ за јавност.

Од буџетских корисника се очекује да приликом израде приједлога својих финансијских планова уважавају наведене основе политике локалне власти те поштују утврђене лимите буџетске потрошње за 2027. годину.

4. Пројекције буџетских средстава општине Угљевик за 2027. годину и лимити потрошње за буџетске кориснике

Уважавајући препоруке дате ДОБ-ом, те на основу анализе остварења прихода у протеклом периоду, утврђена је пројекција средстава у буџету општине Угљевик за 2027. годину:

- у КМ

<i>Врста прихода</i>	<i>Остварење 2025.</i>	<i>План 2026.</i>	<i>Пројекција 2027.</i>
Порески приходи	9.015.994	8.965.000	9.500.000
Непорески приходи	7.649.895	9.899.500	9.000.000
Трансфери	1.482.420	720.500	600.000
Укупно:	18.148.309	19.585.000	19.100.000

У структури укупно очекиваних средстава није приказана процјена текућих и капиталних грантова, као и примици од продаје имовине.

Приједлог оквирног износа буџетских издатака за кориснике буџетских средстава за 2027. годину је:

- Општинска управа 10.720.000 КМ
- Центар за социјални рад 500.000 КМ
- Трошкови социјалне заштите 1.200.000 КМ

- Дјечији вртић „Душко Радовић“ 1.000.000 КМ
- Центар за културу „Филип Вишњић“ 500.000 КМ
- ЈУ спортско рекреативни центар „Рудар“ 600.000 КМ
- ЈЗУ Дом здравља Угљевик 4.000.000 КМ
- Развојна агенција 200.000 КМ
- ЈУ Туристичка организација 200.000 КМ
- ЈУ Средњошколски центар „Михаило Петровић Алас“ 150.000 КМ
- Народна библиотека 20.000 КМ
- Мјесне заједнице 10.000 КМ

Буџет за 2026. годину по основу пореских и непореских прихода је планиран у износу од 18.864.500 КМ, а остварење за 6 мјесеци 2026. године износи 8.130.079 КМ.

Извршење у првих шест мјесеци код пореских прихода је око 53%. Према подацима Пореске управе и у следећој години ће бити разрез на сличном нивоу као и у 2026. години, а на бази наведеног и података из ДОБ-а 2027-2029 заснована је пројекција ове врсте прихода у 2027. години.

Обавеза је буџетских корисника да анализирају своје властите приходе као и приходе које остварују својим радом како би се евентуално повећала средства по овом основу у наредном периоду што би свакако утицало на висину буџетског оквира. Код непореских прихода извршење за шест мјесеци 2026. године је 34% у односу на план 2026. године и мање је због застоја у раду Рудника и термоелектране Угљевик. У следећој години се очекује реализација ових накнада на сличном нивоу у односу на план 2026.

У буџетској 2027. години приливи по основу финансирања (задуживања) се не планирају.

На бази економских претпоставки при пројекцији буџетских средстава, повећаних обавеза за отплату кредита и значајног износа пренесених обавеза из претходног периода (посебно обавеза за лична примања), предлаже се да при планирању буџетског оквира потрошње, буџетски корисници планирају **средства/издатке у 2027. години на нижем нивоу у односу на план за 2026. годину**. У складу са утврђеном класификацијом, буџетска потрошња се посебно планира за текуће расходе и капиталне издатке, за сваког буџетског корисника, према овом Упутству.

5. Садржај Захтјева буџетског корисника

Форма и садржај буџетских захтјева треба да буду усклађени са чланом 25. Закона о буџетском систему РС и утврђеном методологијом планирања, и за буџетске кориснике чији је оснивач Општина (Ниже потрошачке јединице Општине Угљвик) треба да садрже:

- (1) Захтјев за текуће издатке потребно је да садржи: детаљне податке о постојећим и планираним активностима и услугама у буџетској 2027. години, као и податке о организационој, квалификационој структури, броју запослених и коефицијентима; основу за обрачун личних примања; средства за материјалне трошкове са детаљним образложењем појединачних трошкова; појединачне елементе и укупне износе потребне за реализацију програмских активности, на начин да се могу пратити ефекти програмског буџетирања.

- (2) Захтјев за додатна средства за текуће активности чије се финансирање не може ускладити са ограничењем садржаним по овом Упутству, детаљно треба образложити, са приједлогом приоритета, који ће се размотрити у поступку доношења буџета за наредну фискалну годину.
- (3) Захтјев за набавку основних средстава и опреме, додатним средствима за капиталне пројекте започете у претходним фискалним годинама као и за нове пројекте - приоритете које треба размотрити у поступку доношења буџета за наредну фискалну годину. Неопходно је навести планирану вриједност, образложење оправданости улагања, могућностима суфинансирања из других извора и захтијевани износ из буџета, као и досадашњи степен улагања за започете пројекте, те процјену трошкова у вези са одржавањем основних средстава.
- (4) Власти приходи, грантови, донације, примици од продаје имовине и остали јавни приходи који припадају буџетским корисницима морају се исказати у Захтјеву на приходовној страни. Коришћење тих прихода за одређене намјене утврдиће се Одлуком о извршењу буџета за 2027. годину.
- (5) Ресорна Одјељења Општинске управе су дужна размотрити приједлог финансијског плана за ниже потрошачке јединице из своје надлежности и мишљење уз сагласност доставити у Одјељење за финансије.
- (6) Буџетски захтјев треба да садржи финансијски израз предложеног плана и писмено образложење за сваку позицију.
- (7) Буџетски захтјев треба да садржи квартални финансијски план за буџетску потрошњу са описаним кварталним плановима потреба за средствима.

Финансијски дио Захтјева (*Прилог 1*) мора да буде презентован табеларно у *Excel*-у, са утврђеним заглављем, као:

НПЈ: „ План буџетске потрошње по економској класификацији за 2027. годину“

Број конта	Опис/ставка	План 2026. г.	План 2026. г. са реалокацијама	Процјена извршења у 2026. г.	Нацрт буџета за 2027. г.	Индекс 6/4	Напомена
1	2	3	4	5	6	7	8

Напомене:

- у колони 3: План буџета за 2026. годину - преузимају се подаци који су објављени у “Службеном билтену општине Угљевик“, број: 1/26,
- у колони 4: одобреном буџету, по свим позицијама, придружити реалокације у 2026. години,
- у колони 5: процјена извршења до краја 2026. г. на бази извршења у првих 6 мјесеци,
- у колону 6: приједлог финансијског плана буџетског корисника за Нацрт буџета за 2027. годину,
- у колону 7: унијети индекс планиране потрошње у односу на потрошњу у 2026. г.

Буџетски захтјев за организационе јединице Општинске управе (одјељења, службе, одсиједи) и мјесне заједнице треба да садржи:

- Детаљне податке о постојећим и планираним активностима и услугама у буџетској 2027. години, средства за материјалне трошкове са детаљним образложењем

појединачних трошкова; појединачне елементе и укупне износе потребне за реализацију програмских активности, на начин да се могу пратити ефекти програмског буџетирања.

- Захтјев за набавку основних средстава и опреме, додатним средствима за капиталне пројекте започете у претходним фискалним годинама као и за нове пројекте - приоритете које треба размотрити у поступку доношења буџета за наредну фискалну годину. Неопходно је навести планирану вриједност, образложење оправданости улагања, могућностима суфинансирања из других извора и захтијевани износ из буџета, као и досадашњи степен улагања за започете пројекте, те процјену трошкова у вези са одржавањем основних средстава.
- Буџетски захтјев треба да садржи финансијски израз предложеног плана и писмено образложење за сваку позицију.
- Буџетски захтјев треба да садржи квартални финансијски план за буџетску потрошњу са описаним кварталним плановима потреба за средствима.
- Финансијски дио Захтјева (*Прилог 1*) мора да буде презентован табеларно у *Excel*-у и организационе јединице Општинске управе (одјељења, службе, одсиједи) и мјесне заједнице попуњавају колоне 2, 6 и 8.

6. Поступак и динамика припреме буџета општине Угљевик

Припрема и доношење буџета општине прописано је чланом 28. Закона о буџетском систему Републике Српске, као буџетски календар са сљедећим крајњим роковима:

- до 20. јула Одјељење за финансије доставља буџетским корисницима упутство за припрему буџета за наредну годину;
- до 15. септембра буџетски корисници достављају буџетске захтјеве за наредну годину. Буџетски захтјев садржи финансијски захтјев и писмено образложење како је предвиђено Законом и овим Упутством, а припрему буџетског захтјева корисници врше у сарадњи са Одјељењем за финансије;
- до 15. октобра Одјељење за финансије израђује Нацрт буџета општине Угљевик за наредну годину, у складу са смјерницама садржаним у ДОБ-у, а затим радну верзију доставља Начелнику општине;
- након што Начелник општине анализира радни материјал нацрта буџета, врше се додатна усаглашавања и утврђује се нацрт буџета који се доставља Министарству финансија до 01. новембра текуће године, ради добијања препорука;
- до 15. новембра Скупштина општине Угљевик се изјашњава о нацрту буџета за наредну годину;
- Нацрт буџета објављује се у „Службеном билтену општине Угљевик“ и WEB страници Општине са позивом за учешће грађана и организација цивилног друштва у одржавању јавних расправа;
- јавне расправе проводи Радна група коју Начелник општине формира Рјешењем до 30. октобра, а организују се посебно по интересним/циљним групама, према утврђеном распореду, најкасније до 20. новембра текуће године;
- истовремено Радна група за јавну расправу анализира примједбе, сугестије и уколико постоји могућност уграђује их у Приједлог буџета односно даје одговоре (принцип двосмјерне комуникације);
- до 20. новембра приједлог буџета за наредну годину доставља се Министарству финансија на сагласност;

- 15. децембра Скупштина општине Угљевик доноси Одлуку о усвајању буџета за наредну фискалну годину, на који је претходно добијена сагласност Министарства финансија;
- до 24. децембра Одјељење за финансије Министарству финансија доставља усвојени буџет општине за наредну годину, Одлуку о усвајању буџета и Одлуку о извршењу буџета за наредну фискалну годину.

7. Посебне напомене

- (1) Захтјеве са текућим и капиталним издацима обавезно треба класификовати у складу са прописаним Контним оквиром за кориснике буџета Републике Српске, општина градова и фондова и утврдити кварталну динамику потрошње.
- (2) При изради финансијског плана придржавати се дозвољеног буџетског оквира као и рока за достављања финансијских планова према утврђеном буџетском календару, како би се испоштовале одредбе Закона о буџетском систему РС.
- (3) Крајњи рок за достављање приједлога финансијских планова надлежним одјељењима је до 08.09.2026. године, а Одјељењу за финансије је 15.09.2026. године.

Број: 02/4-403-5-844/26
Угљевик, 13.08.2026. године



В. Д. НАЧЕЛНИКА
ОДЈЕЉЕЊА ЗА ФИНАНСИЈЕ
Мирјана Новаковић, дипл. ек.

Прилози:

1. План буџетске потрошње за 2027. годину