



# SLUŽBENI BILTEN

## OPŠTINE UGLJEVIK

<p>Skupština opštine Ugljevik Ugljevik, Trg D. Mihajlovića bb Telefon/faks: (055) 773-773, 772-336, E-mail: opstinau@teol.net www.opstinaugljevnik.net</p>	<p>Srijeda , 27. jun 2018. godine UGLJEVIK  BROJ 8/18 GOD. LVI</p>	<p>Izdaje:Skupština opštine Ugljevik Uređuje: Stručna služba Telefon: (055) 773-756</p>
--	--	---

Na osnovu člana 59. stav 1. tačka 8. Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj: 97/16), člana 48. stav 4. Zakona o službenicima, namještenicima u organima jediice lokalne samouprave (Službeni glasnik Republike Srpske“, broj: 97/16) i člana 68. stav 1. alineja 8. Statuta opštine Ugljevik („Službeni bilten opštine Ugljevik“, broj 7/17), Načelnik opštine Ugljevik, donosi:

### PRAVILNIK

#### O IZMJENI PRAVILNIKA O UNUTRAŠNJOJ ORGANIZACIJI I SISTEMATIZACIJI RADNIH MJESTA U OPŠTINSKOJ UPRAVI OPŠTINE UGLJEVIK

#### Član 1.

U Pravilniku o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u Opštinskoj upravi opštine Ugljevik („Službeni bilten opštine Ugljevik“, broj 4/18) u članu 35. Sistematizacija radnih mjesta Odjeljak V-9, Odsijek za poslove civilne zaštite i Teritorijalnu vatrogasnu jedinicu mijenja se i glasi:

„ V- 9 – ODSIJEK ZA POSLOVE CIVILNE ZAŠTITE I TERITORIJALNE VATROGASNE JEDINICE

ŠEF ODSIJEKA ZA POSLOVE CIVILNE ZAŠTITE I TERITORIJALNE VATROGASNE JEDINICE

Kategorija:	- druga kategorija
Zvanje:	- ne razvrstava se
Opis poslova:	<ul style="list-style-type: none"> <li>- organizuje i rukovodi radom Odsijeka,</li> <li>- koordinira aktivnosti teritorijalne vatrogasne jedinice sa Starješinom teritorijalne vatrogasne jedinice i odgovara za zakonito izvršavanje poslova Odsijeka,</li> <li>- prati i primjenjuje zakone i propise iz oblasti zaštite i spasavanja, zaštite od požara i ostalih srodnih oblasti,</li> <li>- obavlja dužnost načelnika Opštinskog štaba za vanredne situacije</li> <li>- priprema prijedloge odluka, rješenja, upustava i drugih propisa iz oblasti zaštite i spasavanja u sistemu zaštite i spasavanja,</li> <li>- izrađuje izvještaje, analize, informacije, programe i druga akta za nadležne republičke i opštinske organe i institucije,</li> <li>- obavještava Načelnika o intervencijama vatrogasne jedinice i radnika Odsijeka na otklanjanju posledica požara, nesreća i o drugim intervencijama,</li> <li>- koordinira rad sa Republičkom upravom civilne zaštite i ostvaruje saradnju sa službama civilne zaštite susjednih i ostalih opština</li> <li>- koordinira rad sa Vatrogasnim savezom Republike Srpske i ostvaruje saradnju sa teritorijalnim vatrogasnim jedinicama susjednih i ostalih opština,</li> <li>- podnosi inicijativu za pokretanje disciplinskog postupka protiv radnika odsijeka,</li> <li>- vodi evidenciju o prisustvu radnika odsijeka i prati korištenje godišnjih odmora istih</li> <li>- ocjenjuje radnike i daje prijedlog za napredovanje,</li> <li>- organizuje obuku pripadnika zaštite i spasavanja</li> <li>- vrši organizovanje i sprovođenje mjera zaštite i spašavanja uz neposrednom učešću u njihovom sprovođenju,</li> <li>- odobrava upotrebu službenih vozila Odsijeka za poslove civilne zaštite i TVJ,</li> <li>- obavlja i druge poslove po nalogu Načelnika opštine,</li> </ul>
Složenost:	- složeni poslovi u kojima se značajno utiče na ostvarivanje ciljeva rada uže unutrašnje organizacione jedinice
Samostalnost u radu:	- visok stepen samostalnosti koji je u radu ograničen povremenim nadzorom i pomoći neposrednog rukovodioca u rješavanju složenih stručnih pitanja
Odgovornost:	<ul style="list-style-type: none"> <li>- odgovornost za poslove i odluke kojima se bitno utiče na ostvarivanje ciljeva rada odsijeka, što može da uključi odgovornost za rukovođenje</li> <li>- odgovara za pravilnu kontrolu i primjenu zakona i drugih propisa koji regulišu ovu oblast, kao i tačnost pruženih podataka,</li> <li>- odgovara za ispravnost i održavanje sredstava,</li> <li>- za svoj rad odgovara Načelniku opštine,</li> </ul>
Poslovna komunikacija:	- kontakti unutar i izvan organa u kojima je ponekad potrebno da se djelotvorno prenesu informacije koje služe ostvarivanju ciljeva rada odsijeka,
Status:	- opštinski službenik, šef odsijeka
Uslovi:	<ul style="list-style-type: none"> <li>- VSS, tehničkog ili društvenog smijera ili prvi ciklus studija sa najmanje 240 ECTS bodova,</li> <li>- najmanje tri godine radnog iskustva u traženom stepenu obrazovanju</li> <li>- položen stručni ispit za rad u opštinskoj upravi,</li> <li>- položen stručni ispit za rukovodioca akcije gašenja požara</li> </ul>
Broj izvršilaca:	- 1 izvršilac

## 1. SAMOSTALNI STRUČNI SARADNIK ZA PLANIRANJE I EVIDENCIJU MTS-a

Kategorija:	peta kategorija
Zvanje:	prvog zvanja
Opis poslova:	<ul style="list-style-type: none"> <li>- izrađuje kratkoročne i srednjoročne planove zaštite i spasavanja</li> <li>- koordinira aktivnosti i učestvuje u pripremi i izradi plana zaštite i spasavanja od elementarne nepogode i druge nesreće na teritoriji opštine u skladu sa propisanom Uredbom o sadržaju i načinu izrade plana zaštite od elementarne nepogode i druge nesreće,</li> <li>- koordinira aktivnosti i učestvuje u pripremi i izradi procjene ugroženosti od elementarne nepogode i druge nesreće na teritoriji opštine,</li> <li>- koordinira aktivnosti u pripremi i izradi programa razvoja civilne zaštite u oblasti zaštite i spasavanja opštine,</li> <li>- prati i blagovremeno koordinira aktivnosti na ažuriranju Plana zaštite i spasavanja od elementarne nepogode i druge nesreće na teritoriji opštine, u skladu sa propisanom metodologijom i potrebama opštine,</li> <li>- vodi evidenciju materijalno-tehničkih sredstava građana, privrednih društava i drugih pravnih lica i službi koje se mogu staviti u funkciju zaštite i spasavanja,</li> <li>- izrađuje informacije, izvještaje, programe i analize iz djelokruga poslova koje obavlja</li> <li>- prati stanje priprema civilne zaštite i predlaže angažovanje privrednih društava, organizacija, službi i jedinica civilne zaštite,</li> <li>- izrađuje i ažurira dokumenta opštinskog štaba za vanredne situacije i priprema materijale za sjednice štaba,</li> <li>- dežura u Odsijeku, prema Uputstvu o radu Odsijeka, u sprečavanju i otklanjanju posljedica prirodnih i drugih nesreća, u vanredno vrijeme, u dane vikenda i praznika,</li> <li>- obavlja i druge poslove po nalogu šefa odsijeka</li> </ul>
Složenost:	složeni poslovi u kojima se primjenjuju propisi, utvrđeni metodi rada, postupci i stručne tehnike u okviru djelokruga rada,
Samostalnost u radu:	samostalnost u radu ograničena je povremenim nadzorom i pomoći neposrednog rukovodioca u rješavanju složenih stručnih pitanja,
Odgovornost:	odgovara za pravilnu primjenu metoda rada, postupaka ili stručnih tehnika <ul style="list-style-type: none"> <li>- odgovora za blagovremeno i kvalitetno izvršenje poslova i radnih zadataka,</li> <li>- odgovora za pravilnu kontrolu i primjenu zakona i drugih propisa koji regulišu ovu oblast, kao i za tačnost pruženih podataka,</li> <li>- odgovora za ispravnost i održavanje sredstava,</li> <li>- za svoj rad odgovoran je šefu odsijeka,</li> </ul>
Poslovna komunikacija:	<ul style="list-style-type: none"> <li>- kontakti unutar i izvan organa u kojima je ponekad potrebno da se djelotvorno prenesu informacije koje služe ostvarivanju ciljeva rada,</li> </ul>
Status:	<ul style="list-style-type: none"> <li>- opštinski službenik, samostalni stručni saradnik</li> </ul>
Uslovi:	<ul style="list-style-type: none"> <li>- VSS, pravnog smjera ili prvi ciklus studija sa najmanje 240 ECTS bodova,</li> <li>- najmanje tri godine radnog iskustva u traženom stepenu obrazovanja,</li> <li>- položen stručni ispit za rad u opštinskoj upravi</li> </ul>
Broj izvršilaca:	- 1 izvršilac

## 2. SAMOSTALNI STRUČNI SARADNIK ZA OPŠTE POSLOVE

Kategorija:	- peta kategorija
Zvanje:	- trećeg zvanja
Opis poslova:	<ul style="list-style-type: none"> <li>- obavlja poslove pripreme izrade projekta u kojima je šef odsijeka ili starješina jedinice koordinator projekta</li> <li>- saraduje sa službom za informisanje opštinske uprave i po odobrenju, dostavlja informacije radi obavještanja javnosti</li> <li>- učestvuje u organizovanju manifestacija i javnog prezentovanja zaštite i spasavanja,</li> <li>- saraduje sa ostalim odjeljenjima Opštinske uprave,</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- u saradnji sa komandom jedinice izrađuje analitičko-informativni materijal za skupštinu i načelnika iz oblasti zaštite od požara</li> <li>- priprema materijale za rad stručnog kolegija odsijeka</li> <li>- priprema materijale za sjednice komande jedinice i vodi administraciju sa tih sastanaka</li> <li>- vrši trebovanje potrošnog materijala za odsijek</li> <li>- izrađuje mjesečni, polugodišnji i godišnji izvještaj o utrošku goriva i maziva</li> <li>- obavlja i druge poslove po nalogu šefa odsijeka</li> </ul>
Složenost:	složeni poslovi u kojima se primjenjuju propisi, utvrđeni metodi rada, postupci i stručne tehnike u okviru djelokruga rada,
Samostalnost u radu:	samostalnost u radu ograničena je povremenim nadzorom i pomoći neposrednog rukovodioca u rješavanju složenih stručnih pitanja,
Odgovornost:	odgovara za pravilnu primjenu metoda rada, postupaka ili stručnih tehnika <ul style="list-style-type: none"> <li>- odgovora za blagovremeno i kvalitetno izvršenje poslova i radnih zadataka,</li> <li>- odgovora za pravilnu kontrolu i primjenu zakona i drugih propisa koji regulišu ovu oblast, kao i za tačnost pruženih podataka,</li> <li>- odgovora za ispravnost i održavanje sredstava,</li> <li>- za svoj rad odgovoran je šefu odsijeka,</li> </ul>
Poslovna komunikacija:	- kontakti unutar i izvan organa u kojima je ponekad potrebno da se djelotvorno prenesu informacije koje služe ostvarivanju ciljeva rada,
Status:	- opštinski službenik, samostalni stručni saradnik
Uslovi:	<ul style="list-style-type: none"> <li>- VSS, društvenog smjera ili prvi ciklus studija sa najmanje 240 ECTS bodova,</li> <li>- najmanje jedna godine radnog iskustva u traženom stepenu obrazovanja,</li> <li>- položen stručni ispit za rad u opštinskoj upravi</li> </ul>
Broj izvršilaca:	- 1 izvršilac

### 3. VIŠI STRUČNI SARADNIK ZA ADMINISTRATIVNO-TEHNIČKE POSLOVE

Kategorija:	- šesta kategorija
Zvanje:	- prvog zvanja
Opis poslova:	<ul style="list-style-type: none"> <li>- sastavlja interne statističke izvještaje vezane za rad vatrogasne jedinice,</li> <li>- vodi računa o knjizi satnica radnika,</li> <li>- radi na izradi vatrogasnih izvještaja potrebnih za MUP RS i Vatrogasni Savez RS,</li> <li>- priprema plan i program stručnog osposobljavanja pripadnika TVJ,</li> <li>- izrađuje akte vezane za protivpožarnu zaštitu,</li> <li>- u saradnji sa komandom jedinice radi na izradi Plana i programa rada vatrogasne jedinice,</li> <li>- organizuje obuku zaposlenih u OU iz oblasti protivpožarne zaštite,</li> <li>- učestvuje u izradi elaborata pokaznih vatrogasnih vježbi,</li> <li>- saraduje sa ostalim odjeljenjima Opštinske uprave,</li> <li>- učestvuje u izradi i redovnom ažuriranju Plana zaštite od požara Opštine Ugljevik,</li> <li>- odgovoran je za servisiranje vatrogasnih aparata, vatrodojavnih sisitema, gromobranskih instalacija i hidranata u zgradi OU i njihovu ispravnost,</li> <li>- obavlja i druge poslove po nalogu šefa odsijeka</li> </ul>
Složenost:	manje složeni poslovi sa ograničenim brojem međusobno povezanih različitih zadataka u kojima se primjenjuju utvrđene metode rada, postupci ili stručne tehnike,
Samostalnost u radu:	samostalnost u radu ograničena je redovnim nadzorom neposrednog rukovodioca i njegovim opštim i pojedinačnim upustvima za rješavanje složenijih rutinskih stručnih pitanja
Poslovna komunikacija:	- kontakti unutar unutrašnje organizacione jedinice, a povremeno i izvan, ako je potrebno da se prikupe i razmijene informacije,
Status:	- opštinski službenik, viši stručni saradnik

- Odgovornost: - odgovara za blagovremeno i kvalitetno izvršavanje poslova i zadataka,
- Uslovi: - za svoj rad odgovara šefu odsijeka
- Uslovi: - VŠS, ekonomskog smijera ili prvi ciklus studija sa najmanje 180 ECTS bodova,
- Uslovi: - najmanje tri godine radnog iskustva u traženom stepenu obrazovanja,
- Uslovi: - položen stručni ispit za radnike koji rade na poslovima sprovođenja zaštite od požara
- Uslovi: - položen stručni ispit za rad u opštinskoj upravi,
- Broj izvršilaca: - 1 izvršilac
4. VIŠI STRUČNI SARADNIK ZA POPUNU I MOBILIZACIJU  
SNAGA ZAŠTITE I SPASAVANJA
- Kategorija: šesta kategorija
- Zvanje: prvog zvanja
- Opis poslova: - vodi evidenciju pripadnika civilne zaštite i vrši raspoređivanje u jedinice i timove civilne zaštite i povjerenika zaštite i spasavanja,
- Opis poslova: - vrši određivanje povjerenika zaštite i spasavanja,
- Opis poslova: - vrši obilježavanje neeksplozivnih sredstava zaostalih iz rata
- Opis poslova: - obavještava stručno operativni tim RUCZ RS o prisustvu eksplozivnih sredstava zaostalih iz rata (ESZR) i mina, podnosi zahtjev za njihovo uklanjanje i vodi evidenciju o ESZR, minama i minskim poljima
- Opis poslova: - izrađuje listu prioriteta za deminiranje za područje opštine
- Opis poslova: - učestvuje u izradi i ažuriranju dokumenata plana civilne zaštite opštine,
- Opis poslova: - učestvuje sa jedinicama civilne zaštite na uklanjanju posljedica elementarnih nepogoda i drugih nesreća
- Opis poslova: - učestvuje u sprovođenju mjera zaštite i spasavanja,
- Opis poslova: - obavlja i druge poslove po nalogu šefa odsjeka
- Složenost: - složeni poslovi u kojima se primjenjuju propisi, utvrđeni metodi rada, postupci i stručne tehnike u okviru djelokruga rada,
- Samostalnost u radu: samostalnost u radu ograničena je redovnim nadzorom neposrednog rukovodioca i njegovim opštim i pojedinačnim uputstvima za rješavanje složenijih rutinskih stručnih pitanja
- Odgovornost: odgovara za pravilnu primjenu metoda rada, postupaka ili stručnih tehnika
- Odgovornost: odgovora za blagovremeno i kvalitetno izvršenje poslova i radnih zadataka,
- Odgovornost: - odgovora za pravilnu kontrolu i primjenu zakona i drugih propisa koji regulišu ovu oblast, kao i za tačnost pruženih podataka,
- Odgovornost: - odgovora za ispravnost i održavanje sredstava,
- Odgovornost: - za svoj rad odgovoran je šefu odsijeka,
- Poslovna komunikacija: - kontakti unutar i izvan organa u kojima je ponekad potrebno da se djelotvorno prenesu informacije koje služe ostvarivanju ciljeva rada,
- Status: - opštinski službenik, viši stručni saradnik
- Uslovi: - VŠS, društvenog smjera ili prvi ciklus studija sa najmanje 180 ECTS bodova,
- Uslovi: - najmanje tri godine radnog iskustva u traženom stepenu obrazovanja,
- Uslovi: - položen stručni ispit za rad u opštinskoj upravi
- Uslovi: - poznavanje rada na računaru

#### TERITORIJALNA VATROGASNA JEDINICA

#### STARJEŠINA JEDINICE

- Opis poslova: - organizuje i rukovodi radom jedinice
- Opis poslova: - predlaže planove i programe rada jedinice i stara se o njihovoj realizaciji,
- Opis poslova: - obezbjeđuje zakonitost rada i propisanih obaveza jedinice,
- Opis poslova: - ostvaruje nadzor u akcijama gašenja požara i po potrebi preuzima neposredno rukovođenje tim akcijama
- Opis poslova: - organizuje rad u smjenama i odgovoran je za cjelokupan rad u toku smjena,

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- izvršava i nadzire izvršenje odluka i zaključaka Skupštine opštine koji se odnose na jedinicu,</li> <li>- u okviru nadležnosti realizuje odredbe Zakona i Plana zaštite od požara koje se odnose na vatrogasnu jedinicu,</li> <li>- organizuje izradu planova protivpožarne zaštite opštine i odgovoran je za njegovo sprovođenje,</li> <li>- predlaže šefu odsijeka i načelniku određene mjere u cilju postizanja većeg nivoa osposobljenosti vatrogasne jedinice,</li> <li>- saraduje sa odjeljenjima, te drugim organima preduzećima, pravnim i fizičkim licima,</li> <li>- podnosi izvještaje i informacije o svom radu i radu Teritorijalne vatrogasne jedinice šefu odsijeka i načelniku opštine</li> <li>- odobrava trebovanje potrošnog materijala za jedinicu,</li> <li>- obavlja i druge poslove po nalogu šefa Odsijeka i Načelnika opštine,</li> <li>- složeni poslovi u kojima se značajno utiče na ostvarivanje ciljeva rada uže unutrašnje organizacione jedinice</li> <li>- visok stepen samostalnosti koji je u radu ograničen povremenim nadzorom i pomoći neposrednog rukovodioca u rješavanju složenih stručnih pitanja</li> </ul>
Složenost:	<ul style="list-style-type: none"> <li>- odgovara za organizaciju i rad jedinice</li> </ul>
Samostalnost u radu:	odgovara za izvršenje planova i programa rada jedinice i odluka i zaključaka Skupštine opštine, odgovara za organizaciju i rad jedinice,
Odgovornost:	<ul style="list-style-type: none"> <li>- odgovara za izvršenje planova i programa rada jedinice i odluka i zaključaka Skupštine opštine,</li> <li>- za svoj rad odgovoran je šefu Odsijeka</li> </ul>
Poslovna komunikacija:	<ul style="list-style-type: none"> <li>- kontakti unutar i izvan organa u kojima je ponekad potrebno da se djelotvorno prenesu informacije koje služe ostvarivanju ciljeva rada</li> </ul>
Status:	<ul style="list-style-type: none"> <li>- starješina jedinice, namještenik</li> </ul>
Uslovi:	<ul style="list-style-type: none"> <li>- najmanje VŠS ili završene studije prvog ciklusa i najmanje 180 ECTS bodova, tehničkog smjera</li> <li>- tri godine radnog iskustva u struci,</li> <li>- položen stručni ispit za rukovodioca akcije gašenja od požara,</li> </ul>
Broj izvršilaca:	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 1 izvršilac</li> </ul>

## 1. ZAMJENIK STARJEŠINE JEDINICE

Opis poslova:	<ul style="list-style-type: none"> <li>- izvodi stručnu nastavu i praktične vježbe ,</li> <li>- rukovodi akcijom gašenja od požara,</li> <li>- u toku akcije gašenja požara brine o bezbjednosti ljudi i pravilnom korištenju sredstava za gašenje i lične zaštitne odjeće i obuće,</li> <li>- uzima podatke o požaru i popunjava izvještaj,</li> <li>- kontroliše upotrebu vozila i druge opreme u privatne svrhe, o svim ozbiljnim kvarovima na vozilima, sredstvima veze i drugim uređajima za gašenje i spasavanje hitno izvještava starješinu jedinice,</li> <li>- u cilju otklanjanja manjih kvarova organizuje rad na njihovom otklanjanju,</li> <li>- stara se o izvršavanju programa kondiciono-fizičke osposobljenosti vatrogasaca-pripadnika operativne jedinice TVJ</li> <li>- obavlja i druge poslove po nalogu starješine jedinice i šefa odsijeka</li> </ul>
Složenost:	manje složeni poslovi sa ograničenim brojem međusobno povezanih različitih zadataka u kojima se primjenjuju utvrđene metode rada, postupci ili stručne tehnike,
Samostalnost u radu:	samostalnost u radu ograničena je redovnim nadzorom neposrednog rukovodioca i njegovim opštim i pojedinačnim upustvima za rješavanje složenijih rutinskih stručnih pitanja
Odgovornost:	<ul style="list-style-type: none"> <li>- odgovara za blagovremeno i kvalitetno izvršavanje poslova i zadataka,</li> </ul>
Poslovna komunikacija:	<ul style="list-style-type: none"> <li>- za svoj rad odgovara starješini jedinice i šefu odsijeka</li> <li>- kontakti unutar unutrašnje organizacione jedinice, a povremeno i izvan, ako je potrebno da se prikupe i razmijene informacije,</li> </ul>
Status:	<ul style="list-style-type: none"> <li>- zamjenik starješine jedinice, namještenik</li> </ul>

- Uslovi: - najmanje VŠS ili završene studije prvog ciklusa i najmanje 180 ECTS bodova, tehničkog smjera,
- tri godine radnog iskustva u struci,
- Kategorija: - položen stručni ispit za rukovodioca akcije gašenja od požara,
- Broj izvršilaca: - 1 izvršilac

## 2. RUKOVODILAC TEHNIČKE SLUŽBE

- Opis poslova: - organizuje rad tehničke službe,
- vodi tehničku dokumentaciju cjelokupne vatrogasne tehnike i opreme,
- brine se o pravilnoj upotrebi vatrogasne tehnike
- vodi evidenciju o zamjeni autoguma i akumulatora, kao i svih dijelova na motornim vozilima,
- brine o urednom vođenju puntnih naloga i trošenju goriva
- brine o registraciji vatrogasnih vozila i atestiranju vozila i odgovarajuće vatrogasne opreme,
- vodi evidenciju o utrošku električne energije i vode
- odgovoran je za ispravnost vatrogasne opreme, potpisuje putne naloge u vezi tehničke ispravnosti vozila,
- po potrebi upravlja motornim vozilima,
- učestvuje po potrebi na intervencijama,
- redovno čisti i održava prostorije vatrogasnog doma i kruga oko vatrogasnog doma
- brine o trebovanju potrošnog materijala za potrebe Teritorijalne vatrogasne jedinice,
- obavlja i druge poslove po nalogu starješine jedinice i šefa odsijeka
- Složenost: - rutinski poslovi sa velikim brojem međusobno povezanih različitih zadataka u kojima se primjenjuju jednostavno i precizno utvrđene metode rada i postupci,
- Samostalnost u radu: - samostalnost u radu ograničena je nadzorom i pomoći neposrednog rukovodioca u rješavanju stručnih pitanja,
- Odgovornost: - odgovoran je za blagovremeno i kvalitetno izvršavanje poslova i zadataka,
- za svoj rad odgovora starješini jedinice i šefu odsijeka
- Poslovna komunikacija: kontakti unutar unutrašnje organizacione jedinice u kojoj je sistematizovano radno mjesto,
- Status: - namještenik
- Uslovi: - SSS u četvorogodišnjem trajanju tehničkog smjera,
- položen stručni ispit za vatrogasca u Teritorijalnoj vatrogasnoj jedinici
- položen ispit za vozača C kategorije
- najmanje dvije godine radnog iskustva u traženom obrazovanju,
- Broj izvršilaca: - 1 izvršilac

## 3. KOMANDIR SMJENE – RUKOVODILAC AKCIJE GAŠENJA POŽARA

- Opis poslova: - rukovodi akcijom gašenja u toku smjene,
- organizuje rad u smjenama i odgovoran je za cjelokupan rad u toku smjena,
- raspoređuje radnike na poslove i radne zadatke u toku smjene ,
- vodi evidenciju prisustva radnika na poslu,
- po završetku akcije gašenja od požara vrši pregled mjesta požara i odlučuje da li treba ostaviti dežurstvo,
- brine se da nakon akcije gašenja sva oprema koja se koristila bude spremljena u vozilo i čim prije bude osposobljena za ponovno dejstvo,
- po završetku intervencije i stavljanja vozila u ponovnu pripravnost vrši analizu intervencije,
- odgovara za obezbjeđenje objekta u toku smjene i organizuje rad u tom pogledu,
- redovno čisti i održava prostorije vatrogasnog doma i kruga oko vatrogasnog doma
- piše izvještaj o radu u toku smjene,
- obavlja poslove vatrogasca,
- obavlja i druge poslove po nalogu starješine jedinice i šefa Odsijeka
- Složenost: - rutinski poslovi sa velikim brojem međusobno povezanih različitih zadataka u kojima se primjenjuju jednostavno i precizno utvrđene metode rada i postupci,

Samostalnost u radu:	samostalnost u radu ograničena je nadzorom i pomoći neposrednog rukovodioca u rješavanju stručnih pitanja,
Odgovornost:	- odgovara za blagovremeno i kvalitetno izvršavanje poslova i zadataka,
Poslovna komunikacija:	- za svoj rad odgovara starješini jedinice i šefu Odsijeka - kontakti unutar unutrašnje organizacione jedinice u kojoj je sistematizovano radno mjesto,
Status:	- komandir smjene, namještenik
Uslovi:	- SSS, IV stepen - tri godine radnog iskustva u struci,
Broj izvršilaca:	- položen stručni ispit za rukovodioca akcije gašenja od požara, - 5 izvršioaca

#### 4. VATROGASAC VOZAČ

Opis poslova:	- upravlja i rukuje vatrogasnim vozilima, pumpama i drugom vatrogasnom opremom,, - učestvuje u akcijama gašenja požara i spasavanja ljudi i imovine ugroženih požarom i drugim elementarnim nepogodama,, - brine o održavanju motornih vozila, vatrogasnih pumpi i drugih uređaja i opreme, - otklanja sitnije kvarove na vozilima, - vrši detaljan pregled vozila i alata u vozilima, - prima vozila prilikom primopredaje dužnosti i odgovoran je za svu opremu u vozilima, - po završetku akcije gašenja požara ili drugih intervencija provjerava popunjenost vozila pripadajućom opremom,, - vrši pranje, podmazivanje i čišćenje vozila, pumpi i alata u vozilima, - odgovoran je za napunjenost vozila sredstvima za gašenje i gorivom, - neposredno prati stanje vozila i svaki kvar odmah bez odlaganja prijavljuje komandiru smjene, a o većim kvarovima izvještava starješinu jedinice, - upravlja vozilom u slučaju vršenja usluga odvoza vode, vodi dnevnik rada, - po ukazanoj potrebi vrši ispomoć u servisu aparata, - stavlja u pogon vozila i drugu opremu radi redovne kontrole ispravnosti i provjeru funkcionalnosti i brine se da se ta kontrola redovno vrši, - redovno čisti i održava prostorije vatrogasnog doma i kruga oko vatrogasnog doma - obavlja poslove vatrogasca, - obavlja i druge poslove po nalogu starješine jedinice, rutinski poslovi sa velikim brojem međusobno povezanih različitih zadataka u kojima se primjenjuju jednostavno i precizno utvrđene metode rada i postupci,
Složenost:	
Samostalnost u radu:	samostalnost u radu ograničena je nadzorom i pomoći neposrednog rukovodioca u rješavanju stručnih pitanja,
Odgovornost:	- odgovara za blagovremeno i kvalitetno izvršavanje poslova i zadataka,
Poslovna komunikacija:	- za svoj rad odgovara starješini jedinice - kontakti unutar unutrašnje organizacione jedinice u kojoj je sistematizovano radno mjesto,
Status:	- vatrogasac vozač, namještenik
Uslovi:	- najmanje stručna sprema kvalifikovanog radnika odgovarajuće tehničke struke (vatrogasne,građevinske,metalske,bravarske, hemijske, električarske i druge struke), - da nije stariji od 25 godina, - da je zdravstveno i psihički sposoban za vršenje poslova gašenja požara i spasavanje ljudi i imovine, položen ispit za vozača „C“ kategorije, - položen stručni ispit za vatrogasca u profesionalnoj vatrogasnoj jedinici
Broj izvršilaca:	- 5 izvršilaca

#### 5. VATROGASAC



Opis poslova:	<ul style="list-style-type: none"> <li>- spasava ljude i materijalna dobra ugrožena požarom,</li> <li>- gasi požare i učestvuje u otklanjanju posljedica od požara i drugih elementarnih nepogoda,</li> <li>- radi na stalnom stručnom osposobljavanju i usavršavanju na svim zadacima u okviru jedinice,</li> <li>- rukuje svom vatrogasnom tehnikom za gašenja i spasavanje,</li> <li>- po završetku gašenja požara ili druge intervencije sprema opremu koja je u toku gašenja odnosno intervencije korištena,</li> <li>- prilikom gašenja požara brine se i prati tok požara, čuva uočene tragove koji mogu poslužiti prilikom utvrđivanja uzroka požara te o tome daje određene podatke,</li> <li>- radi na održavanju vatrogasnih sprava i opreme kao i njihovom čišćenju,</li> <li>- redovno čisti i održava prostorije vatrogasnog doma i kruga oko vatrogasnog doma</li> <li>- obavlja dežurstvo odnosno obezbjeđuje mjesta požara kada je to neophodno,</li> <li>- po ukazanoj potrebi pruža ispomoć serviserima aparata,</li> <li>- obavlja poslove dežurstva prilikom vršenja vatrogasnih radnji u pojedinim prostorijama,</li> <li>- obavlja poslove obezbjeđenja objekata,</li> <li>- u izuzetnim prilikama upravlja vozilom kategorije za koje ima vozačku dozvolu,</li> <li>- prima dojave požara i drugih nepogoda gdje se traži pomoć jedinice,</li> <li>- vodi dnevnik rada,</li> <li>- obavlja i druge poslove po nalogu starješine jedinice,</li> </ul>
Složenost:	rutinski poslovi sa velikim brojem međusobno povezanih različitih zadataka u kojima se primjenjuju jednostavno i precizno utvrđene metode rada i postupci,
Samostalnost u radu:	samostalnost u radu ograničena je nadzorom i pomoći neposrednog rukovodioca u rješavanju stručnih pitanja,
Odgovornost:	<ul style="list-style-type: none"> <li>- odgovara za blagovremeno i kvalitetno izvršavanje poslova i zadataka,</li> <li>- za svoj rad odgovara starješini jedinice</li> </ul>
Poslovna komunikacija:	- kontakti unutar unutrašnje organizacione jedinice u kojoj je sistematizovano radno mjesto,
Status:	- vatrogasac, namještenik
Uslovi:	<ul style="list-style-type: none"> <li>- najmanje stručna sprema kvalifikovanog radnika odgovarajuće tehničke struke (vatrogasne, građevinske, metalske, bravarske, hemijske, električarske i druge struke),</li> <li>- da nije stariji od 25 godina,</li> <li>- da je zdravstveno i psihički sposoban za vršenje poslova gašenja požara i spasavanje ljudi i imovine,</li> <li>- položen stručni ispit za vatrogasca u profesionalnoj vatrogasnoj jedinici</li> </ul>
Broj izvršilaca:	- 8 izvršilaca

## 6. DISPEČER

Opis poslova:	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ovlašten je za korištenje službenog telefona jedinice,</li> <li>- prima dojave požara i drugih nepogoda gdje se traži pomoć jedinice,</li> <li>- obavještava dežurnu operativnu smjenu o intervenciji,</li> <li>- obavještava dežurnog MUP-a o intervenciji i daje potrebne podatke,</li> <li>- stara se da ne dođe do zloupotrebe službenog telefona jedinice,</li> <li>- stara se o ispravnosti uređaja za telekomunikaciju i obavještava komandira smjene o eventualnim neispravnostima,</li> <li>- održava kontakt sa dežurnom ekipom kada se ova nalazi na intervenciji,</li> <li>- kod većih požara obavještava starješinu jedinice odnosno njegovog zamjenika,</li> <li>- u slučaju potrebe traži pomoć od „Elektrodistribucije“ za isključenje struje, hitne pomoći, komunalnog preduzeća kao i drugih organizacija koje mogu dati potrebnu pomoć,</li> <li>- redovno čisti i održava prostorije vatrogasnog doma i kruga oko vatrogasnog doma</li> <li>- obavlja i druge poslove po nalogu starješine jedinice,</li> </ul>
Složenost:	rutinski poslovi sa velikim brojem međusobno povezanih različitih zadataka u kojima se primjenjuju jednostavno i precizno utvrđene metode rada i postupci,

Samostalnost u radu:	samostalnost u radu ograničena je nadzorom i pomoći neposrednog rukovodioca u rješavanju stručnih pitanja,
Odgovornost:	- odgovara za blagovremeno i kvalitetno izvršavanje poslova i zadataka,
Poslovna komunikacija:	- za svoj rad odgovara starješini jedinice - kontakti unutar unutrašnje organizacione jedinice u kojoj je sistematizovano radno mjesto,
Status:	- dispečer, namještenik
Uslovi:	- najmanje stručna sprema kvalifikovanog radnika odgovarajuće tehničke struke (vatrogasne,građevinske,metalske,bravarske,hemijske, električarske i druge struke),
Broj izvršilaca	1 izvršilac

## Član 2.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenom biltenu opštine Ugljevik", a dio koji se odnosi na Teritorijalnu vatrogasnu jedinicu nakon dobijanja saglasnosti od Ministarstva unutrašnjih poslova.

REPUBLIKA SRPSKA  
OPŠTINA UGLJEVIK  
NAČELNIK OPŠTINE  
Broj: 02-12-22/18  
Datum,08.06. 2018. .godine

NAČELNIK OPŠTINE  
Vasilije Perić,dipl.ek.

Na osnovu člana 59. Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 97/16) i člana 68. Statuta opštine Ugljevik („Službeni bilten opštine Ugljevik“, broj 7/17) i člana 10. Odluke o izvršenju budžeta opštine Ugljevik za 2018.godinu, Načelnik opštine Ugljevik, donosi:

### R J E Š E N j E

I

Odobrava se budžetskom korisniku JU Dječiji vrtić „Duško Radović“ Ugljevik, za mjesec mart, da može izvršiti realokacija sredstava u okviru operativnog budžeta sa pozicije :

-411200-Rashodi za bruto naknade.....1.682,00KM  
-412400-Rashodi za materijal za posebne namjene.....100,00KM

Na poziciju :

-411400-Rashodi za otpremnine i jubilarne .....1.682,00KM  
-413900-Rashodi za zatezne kamate.....100,00KM

II

Nalaže se službi budžeta, tj.službeniku zaduženom za unos operativnog budžeta da može na osnovu ovog Rješenja izvršiti unos iste pozicije po tački 1 ovog Rješenja.

III

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a isto će se objaviti u „Službenom biltenu opštine Ugljevik“.

REPUBLIKA SRPSKA  
OPŠTINA UGLJEVIK  
NAČELNIK OPŠTINE  
Broj: 02/5-40-578 /18  
Datum:11.04.2018.god

NAČELNIK OPŠTINE  
Vasilije Perić, dipl.ek.

NAČELNIK OPŠTINE  
Broj: 02/5-40-581 /18  
Datum:13.04.2018.god

Vasilije Perić, dipl.ek.

Na osnovu člana 59. Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 97/16) i člana 68. Statuta opštine Ugljevik („Službeni bilten opštine Ugljevik“, broj 7/17) i člana 10. Odluke o izvršenju budžeta opštine Ugljevik za 2018.godinu, Načelnik opštine Ugljevik, donosi:

### R J E Š E N j E

I

Odobrava se budžetskom korisniku JU SŠC „Mihailo Petrović Alas“ Ugljevik, za mjesec mart, da može izvršiti realokacija sredstava u okviru operativnog budžeta sa pozicije :

-412400-Rashodi za materijal za posebne namjene.....90,00KM

Na poziciju :

-412900-Ostali rashodi.....90,00KM

II

Nalaže se službi budžeta, tj.službeniku zaduženom za unos operativnog budžeta da može na osnovu ovog Rješenja izvršiti unos iste pozicije po tački 1 ovog Rješenja.

III

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a isto će se objaviti u „Službenom biltenu opštine Ugljevik“.

REPUBLIKA SRPSKA  
OPŠTINA UGLJEVIK  
NAČELNIK OPŠTINE  
Broj: 02/5-40-582 /18  
Datum:13.04.2018.god

NAČELNIK OPŠTINE  
Vasilije Perić, dipl.ek.

Na osnovu člana 59. Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 97/16) i člana 68. Statuta opštine Ugljevik („Službeni bilten opštine Ugljevik“, broj 7/17) i člana 10. Odluke o izvršenju budžeta opštine Ugljevik za 2018.godinu, Načelnik opštine Ugljevik, donosi:

### R J E Š E N j E

I

Odobrava se budžetskom korisniku JU SRC „Rudar“ Ugljevik, za mjesec mart, da može izvršiti realokacija sredstava u okviru operativnog budžeta sa pozicije :

-412200-Rashodi po osnovu utroška.....50,00KM

Na poziciju :

-413900-Rashodi za zatezne kamate.....50,00KM

II

Nalaže se službi budžeta, tj.službeniku zaduženom za unos operativnog budžeta da može na osnovu ovog Rješenja izvršiti unos iste pozicije po tački 1 ovog Rješenja.

III

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a isto će se objaviti u „Službenom biltenu opštine Ugljevik“.

REPUBLIKA SRPSKA  
OPŠTINA UGLJEVIK

NAČELNIK OPŠTINE

Na osnovu člana 59. Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 97/16) i člana 68. Statuta opštine Ugljevik („Službeni bilten opštine Ugljevik“, broj 7/17) i člana 10. Odluke o izvršenju budžeta opštine Ugljevik za 2018.godinu, Načelnik opštine Ugljevik, donosi:

### R J E Š E N j E

I

Odobrava se budžetskom korisniku JU Centru za socijalni rad Ugljevik, za mjesec mart, da može izvršiti realokacija sredstava u okviru operativnog budžeta sa pozicije :

-411100-Rashodi za bruto plate.....189,00KM  
-412500-Rashodi za tekuće održavanje.....82,00KM

Na poziciju :

-411300-Rashodi za naknade plata.....189,00KM  
-412600-Rashodi po osnovu putovanja.....82,00KM

II

Nalaže se službi budžeta, tj.službeniku zaduženom za unos operativnog budžeta da može na osnovu ovog Rješenja izvršiti unos iste pozicije po tački 1 ovog Rješenja.

///

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a isto će se objaviti u „Službenom biltenu opštine Ugljevik“.

REPUBLIKA SRPSKA  
OPŠTINA UGLJEVIK  
NAČELNIK OPŠTINE  
Broj: 02/5-40-603 /18  
Datum:19.04.2018.god

NAČELNIK OPŠTINE  
Vasilije Perić, dipl.ek.

Na osnovu člana 59. Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 97/16) i člana 68. Statuta opštine Ugljevik („Službeni bilten opštine Ugljevik“, broj 7/17) i člana 10. Odluke o izvršenju budžeta opštine Ugljevik za 2018.godinu, Načelnik opštine Ugljevik, donosi:

## R J E Š E N J E

I

Odobrava se budžetskom korisniku Agencija za razvoj MSPUgljevik, za mjesec mart, da može izvršiti realokacija sredstava u okviru operativnog budžeta sa pozicije :

-412900-Ostali nepomenuti  
rashodi.....90,00KM

Na poziciju :

-412200-Rashodi po osnovu utroška  
el.ener.....90,00KM

II

Nalaže se službi budžeta, tj.službeniku zaduženom za unos operativnog budžeta da može na osnovu ovog Rješenja izvršiti unos iste pozicije po tački 1 ovog Rješenja.

///

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a isto će se objaviti u „Službenom biltenu opštine Ugljevik“.

REPUBLIKA SRPSKA  
OPŠTINA UGLJEVIK  
NAČELNIK OPŠTINE  
Broj: 02/5-40-593 /18  
Datum:16.04.2018.god

NAČELNIK OPŠTINE  
Vasilije Perić, dipl.ek.

Na osnovu člana 59. Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 97/16) i člana 68. Statuta opštine Ugljevik („Službeni bilten opštine Ugljevik“, broj 7/17) i člana 10. Odluke o izvršenju budžeta opštine Ugljevik za 2018.godinu, Načelnik opštine Ugljevik, donosi:

## R J E Š E N J E

I

Odobrava se budžetskom korisniku JU SRC „Rudar“ Ugljevik, za mjesec mart, da može izvršiti realokacija sredstava u okviru operativnog budžeta sa pozicije :

-411100-Rashodi za bruto plate  
zaposlenih.....120,00KM

Na poziciju :

-411300-Rashodi za naknadu  
plata.....120,00KM

II

Nalaže se službi budžeta, tj.službeniku zaduženom za unos operativnog budžeta da može na osnovu ovog Rješenja izvršiti unos iste pozicije po tački 1 ovog Rješenja.

///

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a isto će se objaviti u „Službenom biltenu opštine Ugljevik“.

REPUBLIKA SRPSKA

OPŠTINA UGLJEVIK  
NAČELNIK OPŠTINE  
Broj: 02/5-40-600 /18  
Datum:16.04.2018.god

NAČELNIK OPŠTINE  
Vasilije Perić, dipl.ek.

Na osnovu člana 59. Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 97/16) i člana 68. Statuta opštine Ugljevik („Službeni bilten opštine Ugljevik“, broj 7/17) i člana 10. Odluke o izvršenju budžeta opštine Ugljevik za 2018.godinu, Načelnik opštine Ugljevik, donosi:

## R J E Š E N J E

I

Odobrava se budžetskom korisniku JU Dječiji vrtić „Duško Radović“ Ugljevik, za mjesec mart, da može izvršiti realokacija sredstava u okviru operativnog budžeta sa pozicije :

-411200-Rashodi za bruto  
naknade.....81,00KM

Na poziciju :

-411300-Rashodi za naknadu plata za vrijeme  
bolovanja.....81,00KM

II

Nalaže se službi budžeta, tj.službeniku zaduženom za unos operativnog budžeta da može na osnovu ovog Rješenja izvršiti unos iste pozicije po tački 1 ovog Rješenja.

///

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a isto će se objaviti u „Službenom biltenu opštine Ugljevik“.

REPUBLIKA SRPSKA  
OPŠTINA UGLJEVIK  
NAČELNIK OPŠTINE  
Broj: 02/5-40-611 /18  
Datum:19.04.2018.god

NAČELNIK OPŠTINE  
Vasilije Perić, dipl.ek.

Na osnovu člana 59. Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 97/16) i člana 68. Statuta opštine Ugljevik („Službeni bilten opštine Ugljevik“, broj 7/17) i člana 10. Odluke o izvršenju budžeta opštine Ugljevik za 2018.godinu, Načelnik opštine Ugljevik, donosi:

## R J E Š E N J E

I

Odobrava se budžetskom korisniku JU Centru za socijalni rad Ugljevik, za mjesec mart, da može izvršiti realokacija sredstava u okviru operativnog budžeta sa pozicije :

-412500-Rashodi za tekuće  
održavanje.....124,00KM

Na poziciju :

-413900-Rashodi za zatezne  
kamate.....124,00KM

II

Nalaže se službi budžeta, tj.službeniku zaduženom za unos operativnog budžeta da može na osnovu ovog Rješenja izvršiti unos iste pozicije po tački 1 ovog Rješenja.

///

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a isto će se objaviti u „Službenom biltenu opštine Ugljevik“.

REPUBLIKA SRPSKA  
OPŠTINA UGLJEVIK  
NAČELNIK OPŠTINE

NAČELNIK OPŠTINE  
Vasilije Perić, dipl.ek.

Broj: 02/5-40-609 /18  
Datum:19.04.2018.god

Na osnovu člana 59. Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 97/16) i člana 68. Statuta opštine Ugljevik („Službeni bilten opštine Ugljevik“, broj 7/17) i člana 10. Odluke o izvršenju budžeta opštine Ugljevik za 2018.godinu, Načelnik opštine Ugljevik, donosi:

### R J E Š E N J E

#### I

Odobrava se budžetskom korisniku JU SRC „Rudar“ Ugljevik, za mjesec mart, da može izvršiti realokacija sredstava u okviru operativnog budžeta sa pozicije :

-412200-Rashodi po osnovu  
utroška.....130,00KM  
Na poziciju :  
-419100-Rashodi po sudskim  
rješenjima.....130,00KM

#### II

Nalaže se službi budžeta, tj.službeniku zaduženom za unos operativnog budžeta da može na osnovu ovog Rješenja izvršiti unos iste pozicije po tački 1 ovog Rješenja.

#### III

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a isto će se objaviti u „Službenom biltenu opštine Ugljevik“.

REPUBLIKA SRPSKA  
OPŠTINA UGLJEVIK  
NAČELNIK OPŠTINE  
Broj: 02/5-40-571 /18  
Datum:11.04.2018.god

NAČELNIK OPŠTINE  
Vasilije Perić, dipl.ek.

Na osnovu člana 59. Zakona o lokalnoj samoupravi ( „Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 97/16) člana 68. Statuta opštine Ugljevik („ Službeni bilten opštine ugljevik“, broj 7/17) i člana 10. Odluke o izvršenju budžeta opštine Ugljevik za 2018 godinu, Načelnik opštine Ugljevik, donosi:

### R J E Š E N J E

#### I

Odobrava se budžetskom korisniku JU SRC „Rudar“ Ugljevik da može u mjesecu aprilu, unaprijed unijeti sredstva u okviru operativnog budžeta na sljedećim pozicijama :

-511300-Izdaci za nabavku  
postrojenja.....6.280,00KM

#### II

Nalaže se službi budžeta, tj.službeniku zaduženom za unos operativnog budžeta da može na osnovu ovog Rješenja izvršiti unos iste pozicije pod tačkom I ovog Rješenja.

#### III

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a isto će se objaviti u „Službenom biltenu opštine Ugljevik“

REPUBLIKA SRPSKA  
OPŠTINA UGLJEVIK  
NAČELNIK OPŠTINE  
Broj: 02/5-40-606/18

NAČELNIK OPŠTINE  
Vasilije Perić, dipl.ek.

Datum,19.04.2018.god.

Na osnovu člana 59. Zakona o lokalnoj samoupravi ( „Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 97/16) člana 68. Statuta opštine Ugljevik („ Službeni bilten opštine ugljevik“, broj 7/17) i člana 10. Odluke o izvršenju budžeta opštine Ugljevik za 2018 godinu, Načelnik opštine Ugljevik, donosi:

### R J E Š E N J E

#### I

Odobrava se budžetskom korisniku JU Dječiji vrtić „Duško Radović“ Ugljevik da može u mjesecu martu, unaprijed unijeti sredstva u okviru operativnog budžeta na sljedećim pozicijama :

-411200-Rashodi za bruto naknade troškova  
zaposlenih.....7.900,00KM  
-412100-Rashodi po osnovu  
zakupa.....157,00KM  
-412200-Rashodi po osnovu  
utroš.ele.ener.,komun.ikomunik.usluga.....1.114,00KM  
-412300-Rashodi za režijski  
materijal.....562,00KM  
-412400-Rashodi za materijal za posebne  
namjene.....535,00KM  
-412700-Rashodi za stručne  
usluge.....111,00KM

#### II

Nalaže se službi budžeta, tj.službeniku zaduženom za unos operativnog budžeta da može na osnovu ovog Rješenja izvršiti unos iste pozicije pod tačkom I ovog Rješenja.

#### III

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a isto će se objaviti u „Službenom biltenu opštine Ugljevik“

REPUBLIKA SRPSKA  
OPŠTINA UGLJEVIK  
NAČELNIK OPŠTINE  
Broj: 02/5-40-611/18  
Datum,19.04.2018.god.

NAČELNIK OPŠTINE  
Vasilije Perić, dipl.ek.

Na osnovu člana 59. Zakona o lokalnoj samoupravi ( „Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 97/16) člana 68. Statuta opštine Ugljevik („ Službeni bilten opštine ugljevik“, broj 7/17) i člana 10. Odluke o izvršenju budžeta opštine Ugljevik za 2018 godinu, Načelnik opštine Ugljevik, donosi:

### R J E Š E N J E

#### I

Odobrava se budžetskom korisniku JU Centru za socijalni rad Ugljevik da može u mjesecu martu, unaprijed unijeti sredstva u okviru operativnog budžeta na sljedećim pozicijama :

-412200-Rashodi po osnovu  
utroška.....330,00KM  
-412700-Rashodi za stručne  
usluge.....501,00KM

#### II

Nalaže se službi budžeta, tj.službeniku zaduženom za unos operativnog budžeta da može na osnovu ovog Rješenja izvršiti unos iste pozicije pod tačkom I ovog Rješenja.

## III

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a isto će se objaviti u „Službenom biltenu opštine Ugljevik“

REPUBLIKA SRPSKA  
OPŠTINA UGLJEVIK  
NAČELNIK OPŠTINE  
Broj: 02/5-40-594/18  
Datum,16.04.2018.god.

NAČELNIK OPŠTINE  
Vasilije Perić, dipl.ek.

Na osnovu člana 59. Zakona o lokalnoj samoupravi ( „Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 97/16) člana 68. Statuta opštine Ugljevik ( „ Službeni bilten opštine ugljevik“, broj 7/17) i člana 10. Odluke o izvršenju budžeta opštine Ugljevik za 2018 godinu, Načelnik opštine Ugljevik, donosi:

## R J E Š E N J E

## I

Odobrava se budžetskom korisniku JU Centar za socijalni rad Ugljevik da može u mjesecu martu, unaprijed unijeti sredstva u okviru operativnog budžeta na sljedećim pozicijama Socijalne zaštite :

-416300-Doznake pružiocima  
soc.zaštite.....9.912,00KM

## II

Nalaže se službi budžeta, tj.službeniku zaduženom za unos operativnog budžeta da može na osnovu ovog Rješenja izvršiti unos iste pozicije pod tačkom I ovog Rješenja.

## III

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a isto će se objaviti u „Službenom biltenu opštine Ugljevik“

REPUBLIKA SRPSKA  
OPŠTINA UGLJEVIK  
NAČELNIK OPŠTINE  
Broj: 02/5-40-603/18  
Datum,19.04.2018.god.

NAČELNIK OPŠTINE  
Vasilije Perić, dipl.ek.

Na osnovu člana 59. Zakona o lokalnoj samoupravi ( „Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 97/16) člana 68. Statuta opštine Ugljevik ( „ Službeni bilten opštine ugljevik“, broj 7/17) i člana 10. Odluke o izvršenju budžeta opštine Ugljevik za 2018 godinu, Načelnik opštine Ugljevik, donosi:

## R J E Š E N J E

## I

Odobrava se budžetskom korisniku JU SŠC „Mihailo Petrović Alas“ Ugljevik da može u mjesecu martu, unaprijed unijeti sredstva u okviru operativnog budžeta na sljedećim pozicijama :

-412200-Rashodi po osnovu  
utroška.....8.000,00KM  
-412300-Rashodi za režijski  
materijal.....250,00KM  
-412500-Rashodi za tekuće  
održavanje.....300,00KM  
-412600-Rashodi po osnovu  
putovanja.....600,00KM  
-412700-Rashodi za stručne  
usluge.....520,00KM  
-413900-Rashodi po osnovu zateznih  
kamata.....300,00KM

## II

Nalaže se službi budžeta, tj.službeniku zaduženom za unos operativnog budžeta da može na osnovu ovog Rješenja izvršiti unos iste pozicije pod tačkom I ovog Rješenja.

## III

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a isto će se objaviti u „Službenom biltenu opštine Ugljevik“

REPUBLIKA SRPSKA  
OPŠTINA UGLJEVIK  
NAČELNIK OPŠTINE  
Broj: 02/5-40-583/18  
Datum,13.04.2018.god.

NAČELNIK OPŠTINE  
Vasilije Perić, dipl.ek.

Na osnovu člana 59. Zakona o lokalnoj samoupravi ( „Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 97/16) člana 68. Statuta opštine Ugljevik ( „ Službeni bilten opštine ugljevik“, broj 7/17) i člana 10. Odluke o izvršenju budžeta opštine Ugljevik za 2018 godinu, Načelnik opštine Ugljevik, donosi:

## R J E Š E N J E

## I

Odobrava se budžetskom korisniku JU SRC „Rudar“ Ugljevik da može u mjesecu martu, unaprijed unijeti sredstva u okviru operativnog budžeta na sljedećim pozicijama :

-411200-Rashodi za bruto  
naknade.....1.300,00K  
M  
-412700-Rashodi za stručne  
usluge.....500,00KM  
-412900-Ostali  
rashodi.....1.000,00KM

## II

Nalaže se službi budžeta, tj.službeniku zaduženom za unos operativnog budžeta da može na osnovu ovog Rješenja izvršiti unos iste pozicije pod tačkom I ovog Rješenja.

## III

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a isto će se objaviti u „Službenom biltenu opštine Ugljevik“

REPUBLIKA SRPSKA  
OPŠTINA UGLJEVIK  
NAČELNIK OPŠTINE  
Broj: 02/5-40-581/18  
Datum,13.04.2018.god.

NAČELNIK OPŠTINE  
Vasilije Perić, dipl.ek.

Na osnovu člana 59. Zakona o lokalnoj samoupravi ( „Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 97/16) člana 68. Statuta opštine Ugljevik ( „ Službeni bilten opštine ugljevik“, broj 7/17) i člana 10. Odluke o izvršenju budžeta opštine Ugljevik za 2018 godinu, Načelnik opštine Ugljevik, donosi:

## R J E Š E N J E

## I

Odobrava se budžetskom korisniku JU Dječiji vrtić „Duško Radović“ Ugljevik da može u mjesecu martu, unaprijed unijeti sredstva u okviru operativnog budžeta na sljedećim pozicijama :

-412300-Rashodi za režijski  
materijal.....6,00KM

-412600-Rashodi po osnovu putovanja.....139,00KM  
 -412700-Rashodi za stručne usluge.....1.470,00KM  
 -412900-Ostali rashodi.....89,00KM

## II

Nalaže se službi budžeta, tj.službeniku zaduženom za unos operativnog budžeta da može na osnovu ovog Rješenja izvršiti unos iste pozicije pod tačkom I ovog Rješenja.

## III

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a isto će se objaviti u „Službenom biltenu opštine Ugljevik“

REPUBLIKA SRPSKA  
 OPŠTINA UGLJEVIK  
 NAČELNIK OPŠTINE  
 Broj: 02/5-40-578/18  
 Datum,11.04.2018.god.

NAČELNIK OPŠTINE  
 Vasilije Perić, dipl.ek.

Na osnovu člana 59. Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 97/16) i člana 68. Statuta opštine Ugljevik („Službeni bilten opštine Ugljevik“, broj 7/17) i člana 10. Odluke o izvršenju budžeta opštine Ugljevik za 2018.godinu, Načelnik opštine Ugljevik, donosi:

## R J E Š E N J E

## I

Odobrava se budžetskom korisniku JU Centar za kulturu „Filip Višnjić“ Ugljevik, za mjesec april,da može izvršiti realokacija sredstava u okviru operativnog budžeta sa pozicije :

-411200-Rashodi za bruto  
 naknade.....897,00KM

Na poziciju :

-411300-Rashodi naknada plate za vrijeme  
 bolovanja.....897,00KM

## II

Nalaže se službi budžeta, tj.službeniku zaduženom za unos operativnog budžeta da može na osnovu ovog Rješenja izvršiti unos iste pozicije po tački 1 ovog Rješenja.

## III

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a isto će se objaviti u „Službenom biltenu opštine Ugljevik“.

REPUBLIKA SRPSKA  
 OPŠTINA UGLJEVIK  
 NAČELNIK OPŠTINE  
 Broj: 02/5-40-768 /18  
 Datum:30.05.2018.god.

NAČELNIK OPŠTINE  
 Vasilije Perić, dipl.ek.

Na osnovu člana 59. Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 97/16) i člana 68. Statuta opštine Ugljevik („Službeni bilten opštine Ugljevik“, broj 7/17) i člana 10. Odluke o izvršenju budžeta opštine Ugljevik za 2018.godinu, Načelnik opštine Ugljevik, donosi:

## R J E Š E N J E

## I

Odobrava se budžetskom korisniku JU SRC „Rudar“ Ugljevik, za mjesec aprilu,da može izvršiti realokacija sredstava u okviru operativnog budžeta sa pozicije :

-412200-Rashodi po osnovu  
 utroška.....230,00KM

Na poziciju :

-419100-Rashodi po sudskim  
 rješenjima.....230,00KM

## II

Nalaže se službi budžeta, tj.službeniku zaduženom za unos operativnog budžeta da može na osnovu ovog Rješenja izvršiti unos iste pozicije po tački 1 ovog Rješenja.

## III

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a isto će se objaviti u „Službenom biltenu opštine Ugljevik“.

REPUBLIKA SRPSKA  
 OPŠTINA UGLJEVIK  
 NAČELNIK OPŠTINE  
 Broj: 02/5-40-746 /18  
 Datum:24.05.2018.god.

NAČELNIK OPŠTINE  
 Vasilije Perić, dipl.ek.

Na osnovu člana 59. Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 97/16) i člana 68. Statuta opštine Ugljevik („Službeni bilten opštine Ugljevik“, broj 7/17) i člana 10. Odluke o izvršenju budžeta opštine Ugljevik za 2018.godinu, Načelnik opštine Ugljevik, donosi:

## R J E Š E N J E

## I

Odobrava se budžetskom korisniku JU SRC „Rudar“ Ugljevik, za mjesec januar,da može izvršiti realokacija sredstava u okviru operativnog budžeta sa pozicije :

-631900-Ostali izdaci.....3.058,00KM

Na poziciju :

-638100-Ostali izdaci iz drugih nivoa  
 vlasti.....3.058,00KM

## II

Nalaže se službi budžeta, tj.službeniku zaduženom za unos operativnog budžeta da može na osnovu ovog Rješenja izvršiti unos iste pozicije po tački 1 ovog Rješenja.

## III

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a isto će se objaviti u „Službenom biltenu opštine Ugljevik“.

REPUBLIKA SRPSKA  
 OPŠTINA UGLJEVIK  
 NAČELNIK OPŠTINE  
 Broj: 02/5-40-745 /18  
 Datum:24.05.2018.god.

NAČELNIK OPŠTINE  
 Vasilije Perić, dipl.ek.

Na osnovu člana 59. Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 97/16) i člana 68. Statuta opštine Ugljevik („Službeni bilten opštine Ugljevik“, broj 7/17) i člana 10. Odluke o izvršenju budžeta opštine Ugljevik za 2018.godinu, Načelnik opštine Ugljevik, donosi:

## R J E Š E N J E

## I

Odobrava se budžetskom korisniku JU Dječiji vrtić „Duško Radović“ Ugljevik, za mjesec aprilu,da može izvršiti realokacija sredstava u okviru operativnog budžeta sa pozicije :

-412400-Rashodi za materijal za  
 pos.namjene.....1.600,00KM

Na poziciju :

-412700-Rashodi za stručne  
 usluge.....1.600,00KM

## II

Nalaže se službi budžeta, tj.službeniku zaduženom za unos operativnog budžeta da može na osnovu ovog Rješenja izvršiti unos iste pozicije po tački 1 ovog Rješenja.

///

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a isto će se objaviti u „Službenom biltenu opštine Ugljevik“.

REPUBLIKA SRPSKA  
OPŠTINA UGLJEVIK  
NAČELNIK OPŠTINE  
Broj: 02/5-40-602 /18  
Datum:24.05.2018.god

NAČELNIK OPŠTINE  
Vasilije Perić, dipl.ek

Na osnovu člana 59. Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 97/16) i člana 68. Statuta opštine Ugljevik („Službeni bilten opštine Ugljevik“, broj 7/17) i člana 10. Odluke o izvršenju budžeta opštine Ugljevik za 2018.godinu, Načelnik opštine Ugljevik, donosi:

### R J E Š E N J E

I

Odobrava se budžetskom korisniku JU SRC „Rudar“ Ugljevik, za mjesec aprilu, da može izvršiti realokacija sredstava u okviru operativnog budžeta sa pozicije :

-412200-Rashodi po osnovu  
utroška.....405,00KM

Na poziciju :

-419100-Rashodi po sudskim  
rješenjima.....405,00KM

II

Nalaže se službi budžeta, tj.službeniku zaduženom za unos operativnog budžeta da može na osnovu ovog Rješenja izvršiti unos iste pozicije po tački 1 ovog Rješenja.

///

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a isto će se objaviti u „Službenom biltenu opštine Ugljevik“.

REPUBLIKA SRPSKA  
OPŠTINA UGLJEVIK  
NAČELNIK OPŠTINE  
Broj: 02/5-40-787 /18  
Datum:24.05.2018.god

NAČELNIK OPŠTINE  
Vasilije Perić, dipl.ek.

Na osnovu člana 59. Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 97/16) i člana 68. Statuta opštine Ugljevik („Službeni bilten opštine Ugljevik“, broj 7/17) i člana 10. Odluke o izvršenju budžeta opštine Ugljevik za 2018.godinu, Načelnik opštine Ugljevik, donosi:

### R J E Š E N J E

I

Odobrava se budžetskom korisniku JU Dječiji vrtić „Duško Radović“ Ugljevik, za mjesec aprilu, da može izvršiti realokacija sredstava u okviru operativnog budžeta sa pozicije :

-411100-Bruto plate  
zaposlenih.....1.300,00KM

-412500-Rashodi za tekuće  
održavanje.....100,00KM

-412400-Rashodi za materijal za posebne  
namjene.....195,00KM

Na poziciju :

-411300-Rashodi za naknadu plata za vrijeme  
bolovanja.....1.300,00KM

-413900-Rashodi po osnovu zateznih  
kamata.....100,00KM  
-412700-Rashodi za stručne  
usluge.....195,00KM

II

Nalaže se službi budžeta, tj.službeniku zaduženom za unos operativnog budžeta da može na osnovu ovog Rješenja izvršiti unos iste pozicije po tački 1 ovog Rješenja.

///

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a isto će se objaviti u „Službenom biltenu opštine Ugljevik“.

REPUBLIKA SRPSKA  
OPŠTINA UGLJEVIK  
NAČELNIK OPŠTINE  
Broj: 02/5-40-733 /18  
Datum:21.05.2018.god

NAČELNIK OPŠTINE  
Vasilije Perić, dipl.ek.

Na osnovu člana 59. Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 97/16) i člana 68. Statuta opštine Ugljevik („Službeni bilten opštine Ugljevik“, broj 7/17) i člana 10. Odluke o izvršenju budžeta opštine Ugljevik za 2018.godinu, Načelnik opštine Ugljevik, donosi:

### R J E Š E N J E

I

Odobrava se budžetskom korisniku JU Dječiji vrtić „Duško Radović“ Ugljevik, za mjesec aprilu, da može izvršiti realokacija sredstava u okviru operativnog budžeta sa pozicije :

-411200-Rashodi za naknade troškova  
zaposlenih.....128,00KM

Na poziciju :

-413900-Rashodi po osnovu zateznih  
kamata.....128,00KM

II

Nalaže se službi budžeta, tj.službeniku zaduženom za unos operativnog budžeta da može na osnovu ovog Rješenja izvršiti unos iste pozicije po tački 1 ovog Rješenja.

///

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a isto će se objaviti u „Službenom biltenu opštine Ugljevik“.

REPUBLIKA SRPSKA  
OPŠTINA UGLJEVIK  
NAČELNIK OPŠTINE  
Broj: 02/5-40-724 /18  
Datum:16.05.2018.god

NAČELNIK OPŠTINE  
Vasilije Perić, dipl.ek.

Na osnovu člana 59. Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 97/16) i člana 68. Statuta opštine Ugljevik („Službeni bilten opštine Ugljevik“, broj 7/17) i člana 10. Odluke o izvršenju budžeta opštine Ugljevik za 2018.godinu, Načelnik opštine Ugljevik, donosi:

### R J E Š E N J E

I

Odobrava se budžetskom korisniku JU Centar za socijalni rad Ugljevik, za mjesec aprilu, da može izvršiti realokacija sredstava u okviru operativnog budžeta sa pozicije :

-412200-Rashodi po osnovu  
utroška.....46,00KM



Sa pozicije Socijalne zaštite:  
 -416100-Doznake građanima koje se isp.iz  
 budžeta.....3.640,00K  
 M  
 Na poziciju JU Centra za socijalni rad Ugljevik :  
 -412300-Rashodi za režijski  
 materijal.....46,00KM  
 Na poziciju Socijalne zaštite Ugljevik:  
 -416300-Doznake pružiocima  
 usluga.....3.640,00KM

II

Nalaže se službi budžeta, tj.službeniku zaduženom za unos operativnog budžeta da može na osnovu ovog Rješenja izvršiti unos iste pozicije po tački 1 ovog Rješenja.

III

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a isto će se objaviti u „Službenom biltenu opštine Ugljevik“.

REPUBLIKA SRPSKA  
 OPŠTINA UGLJEVIK  
 NAČELNIK OPŠTINE  
 Broj: 02/5-40-722 /18  
 Datum:15.05.2018.god

NAČELNIK OPŠTINE  
 Vasilije Perić, dipl.ek.

Na osnovu člana 59. Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 97/16) i člana 68. Statuta opštine Ugljevik („Službeni bilten opštine Ugljevik“, broj 7/17) i člana 10. Odluke o izvršenju budžeta opštine Ugljevik za 2018.godinu, Načelnik opštine Ugljevik, donosi:

R J E Š E N j E

I

Odobrava se budžetskom korisniku JU SŠC „Mihailo Petrović Alas“ Ugljevik, za mjesec februar,da može izvršiti realokacija sredstava u okviru operativnog budžeta sa pozicije :

-412500-Rashodi za tekuće  
 održavanje.....1.000,00KM  
 Na poziciju :  
 -412900-Ostali nepomenuti  
 rashodi.....1.000,00KM

II

Nalaže se službi budžeta, tj.službeniku zaduženom za unos operativnog budžeta da može na osnovu ovog Rješenja izvršiti unos iste pozicije po tački 1 ovog Rješenja.

III

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a isto će se objaviti u „Službenom biltenu opštine Ugljevik“.

REPUBLIKA SRPSKA  
 OPŠTINA UGLJEVIK  
 NAČELNIK OPŠTIN  
 Broj: 02/5-40-721 /18  
 Datum:15.05.2018.god

NAČELNIK OPŠTINE  
 Vasilije Perić, dipl.ek.

Na osnovu člana 59. Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 97/16) i člana 68. Statuta opštine Ugljevik („Službeni bilten opštine Ugljevik“, broj 7/17) i člana 10. Odluke o izvršenju budžeta opštine Ugljevik za 2018.godinu, Načelnik opštine Ugljevik, donosi:

R J E Š E N j E

I

Odobrava se budžetskom korisniku Agenciji za razvoj MSP Ugljevik, za mjesec aprilu,da može izvršiti realokacija sredstava u okviru operativnog budžeta sa pozicije :

-412900-Ostali nepomenuti  
 rashodi.....15,00KM

Na poziciju :

-413900-Rashodi po osnovu zateznih  
 kamata.....15,00KM

II

Nalaže se službi budžeta, tj.službeniku zaduženom za unos operativnog budžeta da može na osnovu ovog Rješenja izvršiti unos iste pozicije po tački 1 ovog Rješenja.

III

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a isto će se objaviti u „Službenom biltenu opštine Ugljevik“.

REPUBLIKA SRPSKA  
 OPŠTINA UGLJEVIK  
 NAČELNIK OPŠTINE  
 Broj: 02/5-40-717 /18  
 Datum:15.05.2018.god

NAČELNIK OPŠTINE  
 Vasilije Perić, dipl.ek

Na osnovu člana 59. Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 97/16) i člana 68. Statuta opštine Ugljevik („Službeni bilten opštine Ugljevik“, broj 7/17) i člana 10. Odluke o izvršenju budžeta opštine Ugljevik za 2018.godinu, Načelnik opštine Ugljevik, donosi:

R J E Š E N j E

I

Odobrava se budžetskom korisniku JU Centar za socijalni rad Ugljevik, za mjesec aprilu,da može izvršiti realokacija sredstava u okviru operativnog budžeta sa pozicije :

-412200-Rashodi po osnovu  
 utroška.....125,00KM

Sa pozicije Socijalna zaštita:  
 -416100-Doznake građanima koje se isp.iz  
 budžeta.....4.040,00KM

Na poziciju JU Centra za socijalni rad Ugljevik :  
 -412700-Rashodi za stručne  
 usluge.....125,00KM

Na poziciju Socijalne zaštite:  
 -416300-Doznake pružiocima  
 usluga.....4.040,00KM

II

Nalaže se službi budžeta, tj.službeniku zaduženom za unos operativnog budžeta da može na osnovu ovog Rješenja izvršiti unos iste pozicije po tački 1 ovog Rješenja.

III

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a isto će se objaviti u „Službenom biltenu opštine Ugljevik“.

REPUBLIKA SRPSKA  
 OPŠTINA UGLJEVIK  
 NAČELNIK OPŠTINE  
 Broj: 02/5-40-710 /18  
 Datum:14.05.2018.god

NAČELNIK OPŠTINE  
 Vasilije Perić, dipl.ek.

Na osnovu člana 59. Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 97/16) i člana 68. Statuta opštine Ugljevik („Službeni bilten opštine Ugljevik“, broj 7/17) i člana 10. Odluke o izvršenju budžeta opštine Ugljevik za 2018.godinu, Načelnik opštine Ugljevik, donosi:

R J E Š E N j E

I

Odobrava se budžetskom korisniku JU SŠC „Mihailo Petrović Alas“ Ugljevik, za mjesec aprilu, da može izvršiti realokacija sredstava u okviru operativnog budžeta sa pozicije :

-412200-Rashodi po osnovu  
utroška.....400,00KM  
Na poziciju :  
-412300-Rashodi za režijski  
materijal.....400,00KM

II

Nalaže se službi budžeta, tj. službeniku zaduženom za unos operativnog budžeta da može na osnovu ovog Rješenja izvršiti unos iste pozicije po tački 1 ovog Rješenja.

III

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a isto će se objaviti u „Službenom biltenu opštine Ugljevik“.

REPUBLIKA SRPSKA  
OPŠTINA UGLJEVIK  
NAČELNIK OPŠTINE  
Broj: 02/5-40-728 /18  
Datum:16.05.2018.god

NAČELNIK OPŠTINE  
Vasilije Perić, dipl.ek.

Na osnovu člana 59. Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 97/16) i člana 68. Statuta opštine Ugljevik („Službeni bilten opštine Ugljevik“, broj 7/17) i člana 10. Odluke o izvršenju budžeta opštine Ugljevik za 2018.godinu, Načelnik opštine Ugljevik, donosi:

## R J E Š E N J E

I

Odobrava se budžetskom korisniku JU SRC „Rudar“ Ugljevik, za mjesec aprilu, da može izvršiti realokacija sredstava u okviru operativnog budžeta sa pozicije :

-412200-Rashodi po osnovu  
utroška.....2.700,00KM  
Na poziciju :  
-412900-Ostali nepomenuti  
rashodi.....2.600,00KM  
-413900-Rashodi po osnovu zateznih  
kamata.....100,00KM

II

Nalaže se službi budžeta, tj. službeniku zaduženom za unos operativnog budžeta da može na osnovu ovog Rješenja izvršiti unos iste pozicije po tački 1 ovog Rješenja.

III

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a isto će se objaviti u „Službenom biltenu opštine Ugljevik“.

REPUBLIKA SRPSKA  
OPŠTINA UGLJEVIK  
NAČELNIK OPŠTINE  
Broj: 02/5-40-737 /18  
Datum:22.05.2018.god

NAČELNIK OPŠTINE  
Vasilije Perić, dipl.ek.

Na osnovu člana 59. Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 97/16) i člana 68. Statuta opštine Ugljevik („Službeni bilten opštine Ugljevik“, broj 7/17) i člana 10. Odluke o izvršenju budžeta opštine Ugljevik za 2018.godinu, Načelnik opštine Ugljevik, donosi:

## R J E Š E N J E

I

Odobrava se budžetskom korisniku Opštinska uprava Ugljevik, za mjesec mart, da može izvršiti realokacija sredstava u okviru operativnog budžeta sa pozicije :

-411200-Rashodi za bruto  
naknade.....3.000,00KM  
Na poziciju :  
-638100-Ostali izdaci iz trans.sa drugim nivoima  
vlasti.....3.000,00KM

II

Nalaže se službi budžeta, tj. službeniku zaduženom za unos operativnog budžeta da može na osnovu ovog Rješenja izvršiti unos iste pozicije po tački 1 ovog Rješenja.

III

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a isto će se objaviti u „Službenom biltenu opštine Ugljevik“.

REPUBLIKA SRPSKA  
OPŠTINA UGLJEVIK  
NAČELNIK OPŠTINE  
Broj: 02/5-40-658 /18  
Datum:27.04.2018.god

NAČELNIK OPŠTINE  
Vasilije Perić, dipl.ek.

Na osnovu člana 59. Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 97/16) i člana 68. Statuta opštine Ugljevik („Službeni bilten opštine Ugljevik“, broj 7/17) i člana 10. Odluke o izvršenju budžeta opštine Ugljevik za 2018.godinu, Načelnik opštine Ugljevik, donosi:

## R J E Š E N J E

I

Odobrava se budžetskom korisniku Narodna biblioteka Ugljevik, za mjesec mart, da može izvršiti realokacija sredstava u okviru operativnog budžeta sa pozicije :

-412900-Ostali nepomenuti  
rashodi.....150,00KM  
Na poziciju :  
-412200-Rashodi po osnovu  
utroška.....150,00KM

II

Nalaže se službi budžeta, tj. službeniku zaduženom za unos operativnog budžeta da može na osnovu ovog Rješenja izvršiti unos iste pozicije po tački 1 ovog Rješenja.

III

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a isto će se objaviti u „Službenom biltenu opštine Ugljevik“.

REPUBLIKA SRPSKA  
OPŠTINA UGLJEVIK  
NAČELNIK OPŠTINE  
Broj: 02/5-40-613 /18  
Datum:23.04.2018.god

NAČELNIK OPŠTINE  
Vasilije Perić, dipl.ek.

Na osnovu člana 59. Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 97/16) i člana 68. Statuta opštine Ugljevik („Službeni bilten opštine Ugljevik“, broj 7/17) i člana 10. Odluke o izvršenju budžeta opštine Ugljevik za 2018.godinu, Načelnik opštine Ugljevik, donosi:

## R J E Š E N J E

I

Odobrava se budžetskom korisniku Agencija za razvoj MSP Ugljevik, za mjesec mart, da može izvršiti realokacija sredstava u okviru operativnog budžeta sa pozicije :

-412300-Rashodi za režijski  
materijal.....1,00KM

Na poziciju :  
-412200-Rashodi po osnovu utroška  
el.ener.....1,00KM

## II

Nalaže se službi budžeta, tj.službeniku zaduženom za unos operativnog budžeta da može na osnovu ovog Rješenja izvršiti unos iste pozicije po tački 1 ovog Rješenja.

## III

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a isto će se objaviti u „Službenom biltenu opštine Ugljevik“.

REPUBLIKA SRPSKA  
OPŠTINA UGLJEVIK  
NAČELNIK OPŠTINE  
Broj: 02/5-40-675 /18  
Datum:04.05.2018.god

NAČELNIK OPŠTINE  
Vasilije Perić, dipl.ek.

Na osnovu člana 59. Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 97/16) i člana 68. Statuta opštine Ugljevik („Službeni bilten opštine Ugljevik“, broj 7/17) i člana 10. Odluke o izvršenju budžeta opštine Ugljevik za 2018.godinu, Načelnik opštine Ugljevik, donosi:

## R J E Š E N J E

## I

Odobrava se budžetskom korisniku JU Centra za socijalni rad Ugljevik, za mjesec mart, da može izvršiti realokacija sredstava u okviru operativnog budžeta sa pozicije :

-412500-Rashodi za tekuće održavanja.....130,00KM  
-412200-Rashodi po osnovu utroška.....5,00KM  
Na poziciju :  
-412900-Ostali nepomenuti rashodi.....135,00KM

## II

Nalaže se službi budžeta, tj.službeniku zaduženom za unos operativnog budžeta da može na osnovu ovog Rješenja izvršiti unos iste pozicije po tački 1 ovog Rješenja.

## III

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a isto će se objaviti u „Službenom biltenu opštine Ugljevik“.

REPUBLIKA SRPSKA  
OPŠTINA UGLJEVIK  
NAČELNIK OPŠTINE  
Broj: 02/5-40-677 /18  
Datum:04.05.2018.god

NAČELNIK OPŠTINE  
Vasilije Perić, dipl.ek.

Na osnovu člana 59. Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 97/16) člana 68. Statuta opštine Ugljevik („ Službeni bilten opštine ugljevik“, broj 7/17) i člana 10. Odluke o izvršenju budžeta opštine Ugljevik za 2018 godinu, Načelnik opštine Ugljevik, donosi:

## R J E Š E N J E

## I

Odobrava se budžetskom korisniku JU SRC „Rudar“ Ugljevik da može u mjesecu aprilu, unaprijed unijeti sredstva u okviru operativnog budžeta na sljedećim pozicijama :

-412900-Ostali rashodi.....500,00KM

## II

Nalaže se službi budžeta, tj.službeniku zaduženom za unos operativnog budžeta da može na osnovu ovog Rješenja izvršiti unos iste pozicije pod tačkom I ovog Rješenja.

## III

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a isto će se objaviti u „Službenom biltenu opštine Ugljevik“

REPUBLIKA SRPSKA  
OPŠTINA UGLJEVIK  
NAČELNIK OPŠTINE  
Broj: 02/5-40-657/18  
Datum,30.04.2018.god.

NAČELNIK OPŠTINE  
Vasilije Perić, dipl.ek

Na osnovu člana 59. Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 97/16) člana 68. Statuta opštine Ugljevik („ Službeni bilten opštine ugljevik“, broj 7/17) i člana 10. Odluke o izvršenju budžeta opštine Ugljevik za 2018 godinu, Načelnik opštine Ugljevik, donosi:

## R J E Š E N J E

## I

Odobrava se budžetskom korisniku JU Centar za kulturu „Filip Višnjić“ Ugljevik da može u mjesecu martu, unaprijed unijeti sredstva u okviru operativnog budžeta na sljedećim pozicijama :

-412200-Rashodi po osnovu utroš.ele.ener.,komun.i komunik.usluga.....2.000,00KM  
-412300-Rashodi za režijski materijal.....500,00KM  
-412700-Rashodi za stručne usluge.....100,00KM  
-413900-Rashodi po osnovu zateznih kamata.....50,00KM

## II

Nalaže se službi budžeta, tj.službeniku zaduženom za unos operativnog budžeta da može na osnovu ovog Rješenja izvršiti unos iste pozicije pod tačkom I ovog Rješenja.

## III

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a isto će se objaviti u „Službenom biltenu opštine Ugljevik“

REPUBLIKA SRPSKA  
OPŠTINA UGLJEVIK  
NAČELNIK OPŠTINE  
Broj: 02/5-40-625/18  
Datum,23.04.2018.god.

NAČELNIK OPŠTINE  
Vasilije Perić, dipl.ek.

Na osnovu člana 59. Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 97/16) člana 68. Statuta opštine Ugljevik („ Službeni bilten opštine ugljevik“, broj 7/17) i člana 10. Odluke o izvršenju budžeta opštine Ugljevik za 2018 godinu, Načelnik opštine Ugljevik, donosi:

## R J E Š E N J E

## I

Odobrava se budžetskom korisniku JU SŠC „Mihailo Petrović Alas“ Ugljevik da može u mjesecu februaru, unaprijed unijeti sredstva u okviru operativnog budžeta na sljedećim pozicijama :

-412500-Rashodi za tekuće održavanje.....90,00KM

-412900-Ostali nepomenuti rashodi.....	30,00KM
-412600-Rashodi po osnovu putovanja.....	42,00KM

## II

Nalaže se službi budžeta, tj.službeniku zaduženom za unos operativnog budžeta da može na osnovu ovog Rješenja izvršiti unos iste pozicije pod tačkom I ovog Rješenja.

## III

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a isto će se objaviti u „Službenom biltenu opštine Ugljevik“

REPUBLIKA SRPSKA  
OPŠTINA UGLJEVIK      NAČELNIK OPŠTINE  
NAČELNIK OPŠTINE      Vasilije Perić, dipl.ek.  
Broj: 02/5-40-664/18  
Datum,30.04.2018.god.

Na osnovu člana 59. Zakona o lokalnoj samoupravi ( „Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 97/16) člana 68. Statuta opštine Ugljevik („ Službeni bilten opštine ugljevik“, broj 7/17) i člana 10. Odluke o izvršenju budžeta opštine Ugljevik za 2018 godinu, Načelnik opštine Ugljevik, donosi:

## R J E Š E N J E

## I

Odobrava se budžetskom korisniku Opštinska uprava Ugljevik da može u mjesecu martu, unaprijed unijeti sredstva u okviru operativnog budžeta na sljedećim pozicijama :

-412300-Rashodi za režijski materijal.....	3.000,00KM
---	------------

## II

Nalaže se službi budžeta, tj.službeniku zaduženom za unos operativnog budžeta da može na osnovu ovog Rješenja izvršiti unos iste pozicije pod tačkom I ovog Rješenja.

## III

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a isto će se objaviti u „Službenom biltenu opštine Ugljevik“

REPUBLIKA SRPSKA  
OPŠTINA UGLJEVIK      NAČELNIK OPŠTINE  
NAČELNIK OPŠTINE      Vasilije Perić, dipl.ek.  
Broj: 02/5-40-684/18  
Datum,07.05.2018.god.

Na osnovu člana 59. Zakona o lokalnoj samoupravi ( „Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 97/16) člana 68. Statuta opštine Ugljevik („ Službeni bilten opštine ugljevik“, broj 7/17) i člana 10. Odluke o izvršenju budžeta opštine Ugljevik za 2018 godinu, Načelnik opštine Ugljevik, donosi:

## R J E Š E N J E

## I

Odobrava se budžetskom korisniku JU Dječiji vrtić „Duško Radović“ Ugljevik da može u mjesecu martu, unaprijed unijeti sredstva u okviru operativnog budžeta na sljedećim pozicijama :

-412200-Rashodi energije, komunalnih i komun.usluga.....	424,00KM
---	----------

-412300-Rashodi za režijski materijal.....	7,00KM
-412400-Rashodi za materijal za posebne namjene.....	753,00KM
-412700-Rashodi za stručne usluge.....	28,00KM
-412900-Ostali rashodi.....	45,00KM

## II

Nalaže se službi budžeta, tj.službeniku zaduženom za unos operativnog budžeta da može na osnovu ovog Rješenja izvršiti unos iste pozicije pod tačkom I ovog Rješenja.

## III

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a isto će se objaviti u „Službenom biltenu opštine Ugljevik“

REPUBLIKA SRPSKA  
OPŠTINA UGLJEVIK      NAČELNIK OPŠTINE  
NAČELNIK OPŠTINE      Vasilije Perić, dipl.ek.  
Broj: 02/5-40-681/18  
Datum,14.05.2018.god.

Na osnovu člana 59. Zakona o lokalnoj samoupravi ( „Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 97/16) člana 68. Statuta opštine Ugljevik („ Službeni bilten opštine ugljevik“, broj 7/17) i člana 10. Odluke o izvršenju budžeta opštine Ugljevik za 2018 godinu, Načelnik opštine Ugljevik, donosi:

## R J E Š E N J E

## I

Odobrava se budžetskom korisniku JU Centar za kulturu „Filip Višnjić“ Ugljevik da može u mjesecu aprilu, unaprijed unijeti sredstva u okviru operativnog budžeta na sljedećim pozicijama :

-412700-Rashodi za stručne usluge.....	400,00KM
---	----------

## II

Nalaže se službi budžeta, tj.službeniku zaduženom za unos operativnog budžeta da može na osnovu ovog Rješenja izvršiti unos iste pozicije pod tačkom I ovog Rješenja.

## III

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a isto će se objaviti u „Službenom biltenu opštine Ugljevik“

REPUBLIKA SRPSKA  
OPŠTINA UGLJEVIK      NAČELNIK OPŠTINE  
NAČELNIK OPŠTINE      Vasilije Perić, dipl.ek.  
Broj: 02/5-40-700/18  
Datum,14.05.2018.god.

Na osnovu člana 59. Zakona o lokalnoj samoupravi ( „Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 97/16) člana 68. Statuta opštine Ugljevik („ Službeni bilten opštine ugljevik“, broj 7/17) i člana 10. Odluke o izvršenju budžeta opštine Ugljevik za 2018 godinu, Načelnik opštine Ugljevik, donosi:

## R J E Š E N J E

## I

Odobrava se budžetskom korisniku JU SŠC „Mihailo Petrović Alas“ Ugljevik da može u mjesecu februaru, unaprijed unijeti sredstva u okviru operativnog budžeta na sljedećim pozicijama :

-412500-Rashodi za tekuće održavanje.....	1.000,00KM
--	------------

## II

Nalaže se službi budžeta, tj.službeniku zaduženom za unos operativnog budžeta da može na osnovu ovog Rješenja izvršiti unos iste pozicije pod tačkom I ovog Rješenja.

## III

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a isto će se objaviti u „Službenom biltenu opštine Ugljevik“

REPUBLIKA SRPSKA  
OPŠTINA UGLJEVIK      NAČELNIK OPŠTINE  
NAČELNIK OPŠTINE      Vasilije Perić, dipl.ek.  
Broj: 02/5-40-720/18  
Datum,15.05.2018.god.

Na osnovu člana 59. Zakona o lokalnoj samoupravi ( „Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 97/16) člana 68. Statuta opštine Ugljevik („ Službeni bilten opštine ugljevik“, broj 7/17) i člana 10. Odluke o izvršenju budžeta opštine Ugljevik za 2018 godinu, Načelnik opštine Ugljevik, donosi:

## R J E Š E N J E

## I

Odobrava se budžetskom korisniku JU SŠC „Mihailo Petrović Alas“ Ugljevik da može u mjesecu aprilu, unaprijed unijeti sredstva u okviru operativnog budžeta na sljedećim pozicijama :

-412200-Rashodi po osnovu  
utroška.....1.500,00KM

## II

Nalaže se službi budžeta, tj.službeniku zaduženom za unos operativnog budžeta da može na osnovu ovog Rješenja izvršiti unos iste pozicije pod tačkom I ovog Rješenja.

## III

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a isto će se objaviti u „Službenom biltenu opštine Ugljevik“

REPUBLIKA SRPSKA  
OPŠTINA UGLJEVIK      NAČELNIK OPŠTINE  
NAČELNIK OPŠTINE      Vasilije Perić, dipl.ek.  
Broj: 02/5-40-727/18  
Datum,16.05.2018.god.

Na osnovu člana 59. Zakona o lokalnoj samoupravi ( „Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 97/16) člana 68. Statuta opštine Ugljevik („ Službeni bilten opštine ugljevik“, broj 7/17) i člana 10. Odluke o izvršenju budžeta opštine Ugljevik za 2018 godinu, Načelnik opštine Ugljevik, donosi:

## R J E Š E N J E

## I

Odobrava se budžetskom korisniku JU Dječiji vrtić „Duško Radović“ Ugljevik da može u mjesecu aprilu, unaprijed unijeti sredstva u okviru operativnog budžeta na sljedećim pozicijama :

-412600-Rashodi za službena  
putovanja.....140,00KM  
-412700-Rashodi za stručne  
usluge.....1.145,00KM

## II

Nalaže se službi budžeta, tj.službeniku zaduženom za unos operativnog budžeta da može na osnovu ovog Rješenja izvršiti unos iste pozicije pod tačkom I ovog Rješenja.

## III

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a isto će se objaviti u „Službenom biltenu opštine Ugljevik“

REPUBLIKA SRPSKA  
OPŠTINA UGLJEVIK      NAČELNIK OPŠTINE  
NAČELNIK OPŠTINE      Vasilije Perić, dipl.ek.  
Broj: 02/5-40-733/18  
Datum,21.05.2018.god.

Na osnovu člana 59. Zakona o lokalnoj samoupravi ( „Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 97/16) člana 68. Statuta opštine Ugljevik („ Službeni bilten opštine ugljevik“, broj 7/17) i člana 10. Odluke o izvršenju budžeta opštine Ugljevik za 2018 godinu, Načelnik opštine Ugljevik, donosi:

## R J E Š E N J E

## I

Odobrava se budžetskom korisniku JU Centar za kulturu „Filip Višnjić“ Ugljevik da može u mjesecu aprilu, unaprijed unijeti sredstva u okviru operativnog budžeta na sljedećim pozicijama :

-413900-Rashodi po osnovu zateznih  
kamata.....100,00KM

## II

Nalaže se službi budžeta, tj.službeniku zaduženom za unos operativnog budžeta da može na osnovu ovog Rješenja izvršiti unos iste pozicije pod tačkom I ovog Rješenja.

## III

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a isto će se objaviti u „Službenom biltenu opštine Ugljevik“

REPUBLIKA SRPSKA  
OPŠTINA UGLJEVIK      NAČELNIK OPŠTINE  
NAČELNIK OPŠTINE      Vasilije Perić, dipl.ek.  
Broj: 02/5-40-761/18  
Datum,25.05.2018.god.

Na osnovu člana 59. Zakona o lokalnoj samoupravi ( „Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 97/16) člana 68. Statuta opštine Ugljevik („ Službeni bilten opštine ugljevik“, broj 7/17) i člana 10. Odluke o izvršenju budžeta opštine Ugljevik za 2018 godinu, Načelnik opštine Ugljevik, donosi:

## R J E Š E N J E

## I

Odobrava se budžetskom korisniku Opštinska uprava Ugljevik da može u mjesecu aprilu, unaprijed unijeti sredstva u okviru operativnog budžeta na sljedećim pozicijama :

-412300-Rashodi za režijski  
materijal.....80,00KM

## II

Nalaže se službi budžeta, tj.službeniku zaduženom za unos operativnog budžeta da može na osnovu ovog Rješenja izvršiti unos iste pozicije pod tačkom I ovog Rješenja.

## III

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a isto će se objaviti u „Službenom biltenu opštine Ugljevik“

REPUBLIKA SRPSKA  
OPŠTINA UGLJEVIK      NAČELNIK OPŠTINE  
NAČELNIK OPŠTINE      Vasilije Perić, dipl.ek.

Broj: 02/5-40-797/18  
Datum,30.05.2018.god.

Na osnovu člana 59. Zakona o lokalnoj samoupravi ( „Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 97/16) člana 68. Statuta opštine Ugljevik ( „ Službeni bilten opštine ugljevik“, broj 7/17) i člana 10. Odluke o izvršenju budžeta opštine Ugljevik za 2018 godinu, Načelnik opštine Ugljevik, donosi:

### R J E Š E N J E

I

Odobrava se budžetskom korisniku JU Dječiji vrtić „Duško Radović“ Ugljevik da može u mjesecu aprilu, unaprijed unijeti sredstva u okviru operativnog budžeta na fond 03, sljedećim pozicijama :

-412900-Ostali  
rashodi.....1.636,00KM  
-412400-Rashodi za materijal za posebne  
namjene.....300,00KM

II

Nalaže se službi budžeta, tj.službeniku zaduženom za unos operativnog budžeta da može na osnovu ovog Rješenja izvršiti unos iste pozicije pod tačkom I ovog Rješenja.

III

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a isto će se objaviti u „Službenom biltenu opštine Ugljevik“

REPUBLIKA SRPSKA  
OPŠTINA UGLJEVIK  
NAČELNIK OPŠTINE  
Broj: 02/5-40-773/18  
Datum,30.05.2018.god.

NAČELNIK OPŠTINE  
Vasilije Perić, dipl.ek.

REPUBLIKA SRPSKA  
OPŠTINA UGLJEVIK  
NAČELNIK OPŠTINE  
Broj:02-404-48/18  
Datum,13.06.2018.g.

Na osnovu člana 82. stav 3. Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik RS“, broj: 97/16), člana 8. i 18. Zakona o javnim nabavkama BiH („Sl. glasnik BiH“, broj 39/14 ), te člana 7.stav 2. Pravilnika o postupku dodjele ugovora o uslugama iz Aneksa II dio B Zakona o javnim nabavkama BiH („Službeni glasnik BiH“, broj 66/16) Načelnik Opštine Ugljevik, do n o s i

### O D L U K U

#### O PRISTUPANJU POSTUPKU JAVNE NABAVKE USLUGA

##### Član 1.

Ovom odlukom odobrava se pokretanje postupka javne nabavke usluga medijskog praćenja aktivnosti (snimanje, montaža i emitovanje tv priloga), na koje se u skladu sa članom 8.primjenjuje poseban režim predviđen Zakonom o javnim nabavkama.

##### Član 2.

Procjenjena vrijednost javne nabavke iz člana 1. ove Odluke iznosi 8.000,00 KM bez zaračunatog PDV-a.  
Naziv i oznaka iz JRJN: 64228000-0.  
Predmetna nabavka planirana je u Planu javnih nabavki za 2018. godinu pod rednim brojem 5 (usluge).

Izvor sredstava za realizaciju javne nabavke iz člana 1. ove Odluke obezbijeđen je u budžetu opštine za 2018. godinu pod ekonomskim kodom 412700.

##### Član 3.

Realizaciju nabavke iz člana 1. ove odluke provešće Odsjek za javne nabavke, investicije i nadzor, putem Komisije u skladu sa postupcima regulisanim zakonom i opštim aktima ugovornog organa.

##### Član 4.

Zaključenje ugovora u cilju realizacije predmetne javne nabavke izvršiće se u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama i podzakonskim aktima.

NAČELNIK OPŠTINE  
Vasilije Perić, dipl.ek.

Odsjek za javne nabavke,  
investicije i nadzor  
Sokica Horvat

REPUBLIKA SRPSKA  
OPŠTINA UGLJEVIK  
NAČELNIK OPŠTINE  
Broj:02-404-49/18  
Datum, 13.06.2018.godine

Na osnovu člana 82. stav 3. Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik RS“, broj: 97/16), člana 8. i 18. Zakona o javnim nabavkama BiH („Sl. glasnik BiH“, broj 39/14 ), te člana 7.stav 2. Pravilnika o postupku dodjele ugovora o uslugama iz Aneksa II dio B Zakona o javnim nabavkama BiH („Službeni glasnik BiH“, broj 66/16) Načelnik Opštine Ugljevik, do n o s i

### O D L U K U

#### O PRISTUPANJU POSTUPKU JAVNE NABAVKE USLUGA

##### Član 1.

Ovom odlukom odobrava se pokretanje postupka javne nabavke usluga: Direktna tv-prenos emisije „Nedjeljno popodne“, na koje se u skladu sa članom 8.primjenjuje poseban režim predviđen Zakonom o javnim nabavkama.

##### Član 2.

Procjenjena vrijednost javne nabavke iz člana 1. ove Odluke iznosi 15.000,00 KM bez zaračunatog PDV-a.  
Naziv i oznaka iz JRJN: 64228000-0.  
Predmetna nabavka planirana je u Planu javnih nabavki za 2018. godinu pod rednim brojem 5 (usluge).  
Izvor sredstava za realizaciju javne nabavke iz člana 1. ove Odluke obezbijeđen je u budžetu opštine za 2018. godinu pod ekonomskim kodom 412700.

##### Član 3.

Realizaciju nabavke iz člana 1. ove odluke provešće Odsjek za javne nabavke, investicije i nadzor, putem Komisije u skladu sa postupcima regulisanim zakonom i opštim aktima ugovornog organa.

##### Član 4.

Zaključenje ugovora u cilju realizacije predmetne javne nabavke izvršiće se u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama i podzakonskim aktima.

NAČELNIK OPŠTINE  
Vasilije Perić, dipl.ek.

Odsjek za javne nabavke,  
investicije i nadzor  
Sokica Horvat

REPUBLIKA SRPSKA  
OPŠTINA UGLJEVIK  
NAČELNIK OPŠTINE  
Broj: 02-404-52/18  
Datum, 19.06.2018. godine

Na osnovu člana 82. stav 3. Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik RS“, broj: 97/16), člana 8. Zakona o javnim nabavkama BiH („Sl. glasnik BiH“, broj 39/14 ), te odredbi Pravilnika o postupku dodjele ugovora o uslugama iz Aneksa II dio B Zakona o javnim nabavkama BiH („Službeni glasnik BiH“, broj 66/16) Načelnik Opštine Ugljevik, d o n o s i

**O D L U K U**  
**O PRISTUPANJU POSTUPKU JAVNE NABAVKE**  
**USLUGA**

**Član 1.**

Ovom odlukom odobrava se pokretanje postupka javne nabavke zdravstvenih usluga po zakonu (zdravstvene usluge obavezne imunizacije (vakcinacije), poslovi mrtvozorstva i sl.), predviđene u Aneksu II dio B Zakona o javnim nabavkama BiH, na koje se u skladu sa članom 8. primjenjuje poseban režim predviđen Zakonom o javnim nabavkama.

**Član 2.**

Procijenjena vrijednost javne nabavke iz člana 1. ove Odluke iznosi 7.500,00 KM bez zaračunatog PDV-a.

Naziv i oznaka iz JRJN: 85000000-9.

Predmetna nabavka planirana je u Planu javnih nabavki za 2018. godinu pod rednim brojem 7 (usluge).

Izvor sredstava za realizaciju javne nabavke iz člana 1. ove Odluke obezbijeđen je u budžetu opštine za 2018. godinu pod ekonomskim kodom 412700.

**Član 3.**

Realizaciju nabavke iz člana 1. ove odluke provešće Odsjek za javne nabavke, investicije i nadzor, putem Komisije u skladu sa postupcima regulisanim zakonom i opštim aktima ugovornog organa

**Član 4.**

Zaključenje ugovora u cilju realizacije predmetne javne nabavke izvršiće se u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama i podzakonskim aktima.

NAČELNIK OPŠTINE  
Vasilije Perić, dipl.ek.

Odsjek za javne nabavke,  
investicije i nadzor  
Sokica Horvat

REPUBLIKA SRPSKA  
OPŠTINA UGLJEVIK  
NAČELNIK OPŠTINE  
Broj: 02-404-53/18

Datum, 19.06.2018. godine

Na osnovu člana 82. stav 3. Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik RS“, broj: 97/16), člana 18. i člana 25. Zakona o javnim nabavkama BiH („Sl. glasnik BiH“, broj 39/14 ), Načelnik Opštine Ugljevik, donosi

**ODLUKU O POKRETANJU POSTUPKA JAVNE**  
**NABAVKE RADOVA**

**Član 1.**

Ovom odlukom odobrava se pokretanje postupka javne nabavke radova na sanaciji krovova i fasade na zgradama u Ugljeviku i to:

- Rekonstrukcija i sanacija oštećenja na zgradi br. 13/15 u ul. Kralja Petra I Karađorđevića
- Sanacija fasade i krovnog pokrivača stambene zgrade u ulici Srpske Sloge br.3
- Sanacija krova poslovno-stambene zgrade P+Pk, Ćirila i Metodija broj 5 (Zgrada „EKO“) i
- Sanacija krova na zgradi u ulici Njegoševa broj 1.

Nabavka iz prethodnog stava provešće se primjenom otvorenog postupka javne nabavke.

**Član 2.**

Procijenjena vrijednost javne nabavke iz člana 1. ove Odluke iznosi od 111.500,00 KM bez zaračunatog PDV-a.

Radove iz člana 1. ove Odluke, Opštinska uprava Opštine Ugljevik finansira u iznosu od 70% od ukupne vrijednosti radova, a 30% Zajednice etažnih vlasnika stanova.

Oznaka predmeta nabavke preuzeta iz JRJN: 45000000-7.

Predmetna nabavka je planirana u Planu javnih nabavki za 2018. godinu pod rednim brojem 3 (radovi).

Izvor sredstava za realizaciju javne nabavke iz člana 1. ove odluke obezbijeđen je u budžetu opštine za 2018. godinu pod ekonomskim kodom 511100 u iznosu od 70% od vrijednosti nabavke.

**Član 3.**

Realizaciju nabavke iz člana 1.ove odluke provešće Odsjek za javne nabavke, investicije i nadzor, putem Komisije u skladu sa postupcima regulisanim zakonom i opštim aktima ugovornog organa.

**Član 4.**

Zaključenje ugovora u cilju realizacije predmetne javne nabavke provest će se u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama i podzakonskim aktima.

NAČELNIK OPŠTINE  
Vasilije Perić, dipl.ek.

Odsjek za javne nabavke,  
investicije i nadzor  
Sokica Horvat

REPUBLIKA SRPSKA  
OPŠTINA UGLJEVIK  
NAČELNIK OPŠTINE  
Broj: 02-404-54/18  
Datum, 21.06.2018.

Na osnovu člana 59. i 82 stav 3. Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik RS“, broj: 97/16) i člana 51. i 60. Statuta Opštine Ugljevik („Službeni bilten Opštine

Ugljevik“, broj: 6/05; 4/07; 4/08; 5/09; 4/12 i 3/14), člana 18. stav. 1 i člana 90. Zakona o javnim nabavkama BiH („Sl. glasnik BiH“, broj 39/14 ), i člana 2. stav 3. Pravilnika o postupku direktnog sporazuma (“Službeni bilten Opštine Ugljevik”, broj:2/15), Načelnik Opštine Ugljevik, donosi

**O D L U K U O POKRETANJU POSTUPKA JAVNE  
NABAVKE**

**Član 1.**

Ovom odlukom odobrava se pokretanje postupka javne nabavke roba : Nabavka klima uređaja za potrebe Opštinske uprave opštine Ugljevik.

Nabavka roba iz člana 1. ove Odluke izvršiće se putem zahtjeva za direktan sporazum.

**Član 2.**

Procijenjena vrijednost javne nabavke iz člana 1. ove Odluke iznosi 750,00 KM bez zaračunatog PDV-a.

Oznaka iz JRJN: 39717200-3.

Predmetna nabavka je planirana u Planu javnih nabavki za 2018.godinu pod rednim brojem 20 (Javne nabavke putem direktnih sporazuma u skladu sa Pravilnikom).

Izvor sredstava za realizaciju javne nabavke iz člana 1. ove odluke obezbijeđen je u budžetu opštine za 2018.godinu pod ekonomskim kodom 511300.

**Član 3.**

Ispostavljeni račun smatra se ugovorom, u skladu sa članom 7. tačka a) Pravilnika o postupku direktnog sporazuma (“Službeni bilten Opštine Ugljevik”, broj:2/15 )

**NAČELNIK OPŠTINE**  
Vasilije Perić, dipl.ek.

Odsjek za javne nabavke,  
investicije i nadzor  
Sokica Horvat



## SADRŽAJ

## AKTI NAČELNIKA OPŠTINE

Pravilnik o izmjeni Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u Opštinskoj upravi opštine Ugljevik .1	
Rješenja o realokaciji sredstava .....	11
Odluke o pokretanju postupka javnih nabavki.....	22