



# SLUŽBENI BILTEN

## OPŠTINE UGLJEVIK

<p>Skupština opštine Ugljevik Ugljevik, Trg D. Mihajlovića bb Telefon/faks: (055) 773-773, 772-336, E-mail: opstinau@teol.net www.opstinaugljevik.net</p>	<p>Petak, 11. maj 2018. godine UGLJEVIK  BROJ 6/18 GOD. LVI</p>	<p>Izdaje: Skupština opštine Ugljevik Uređuje: Stručna služba Telefon: (055) 773-756</p>
---	---	--

Na osnovu člana 192. Zakona o uređenju prostora i građenju („Službeni glasnik Republike Srpske „ broj 40/13, 106/15 i 3/16), a u vezi sa članom 30. stav 1. Zakona o uređenju prostora i građenju („Službeni glasnik Republike Srpske „ broj 55/10), člana 39. stav (2) tačke 2 i 8. Zakona o lokalnoj samoupravi Republike Srpske („Službeni glasnik Republike Srpske „ broj 97/16) i člana 37. stav (1) tačke 2 i 8 Statuta opštine Ugljevik („Službeni bilten opštine Ugljevik“, broj 7/17) Skupština opštine Ugljevik na sjednici održanoj 08.05. 2018. godine donosi

### ODLUKU

#### O IZMJENI ODLUKE O PRISTUPANJU IZRADI IZMJENE URBANISTIČKOG PROJEKTA GRADSKOG DIJELA GRADA UGLJEVIKA

##### Član 1.

U Odluci o pristupanju izradi izmjene Urbanističkog projekta gradskog dijela grada Ugljevika („Službeni bilten Opštine Ugljevik“, broj 2/13) član 2. mijenja se i glasi:

„1) Skupština opštine Ugljevik će na prijedlog nosioca pripreme plana, a nakon obavljene stručne rasprave o prednacrtu plana, utvrditi nacrt Izmjene Urbanističkog projekta gradskog dijela grada Ugljevika, kao i mjesto, vrijeme i način izlaganja nacrtu na javni uvid..

2) O nacrtu Izmjene Urbanističkog projekta gradskog dijela grada Ugljevika objaviće se javni uvid u trajanju od 30 dana.

3) Stav nosioca izrade izmjene urbanističkog projekta o primjedbama, prijedlozima i mišljenjima razmatra se na stručnoj raspravi koja se organizuje u roku od 30 dana od dana zatvaranja javnog uvida.

4) Ako se prijedlog izmjene urbanističkog projekta na osnovu prihvaćenih prijedloga primjedbi i mišljenja

dostavljenih u toku javnog uvida značajno razlikuje od nacrtu dokumenta, nosilac pripreme dužan je da organizuje ponovo javni uvid.

5) Trajanje ponovnog javnog uvida ne može biti kraće od 8 dana.

6) Ponovni javni uvid se može sprovoditi najviše dva puta, nakon čega se donosi nova odluka o izradi dokumenta prostornog uređenja.

7) Nosilac pripreme izmjene urbanističkog projekta nakon održanog javnog uvida i stručne rasprave utvrđuje prijedlog izmjene urbanističkog projekta u skladu sa zaključcima sa javne rasprave.

##### Član 2.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenom biltenu opštine Ugljevik“.

REPUBLIKA SRPSKA

SKUPŠTINA OPŠTINA UGLJEVIK

Broj: 01-363- 5 /18

PREDSJEDNIK SO-e

Datum, 08.05.2018.godine

Đoko Simić, profesor

Na osnovu člana 39. stav (2) Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj: 97/16) i člana 37. stav 2. („Službeni bilten opštine Ugljevik“, broj 7/17) Skupština opštine Ugljevik na sjednici održanoj dana 08.05. 2018. godine, donosi

### ODLUKU

#### O IZMJENI ODLUKE O ODOBRAVANJU SJEČE SUVIH STABALA

##### Član 1.

U Odluci o odobravanju sječe suvih stabala („Službeni bilten opštine Ugljevik“, broj 5/16) član 2. mijenja se i glasi:

„Isječena stabla u Ugljevičkoj Obriježi koristiti će se kao ogrevno drvo u Područnoj školi „Aleksa Šantić“ u

Ugljevičkoj Obriježi, a isječena stabla u Spomen parku u Donjoj Trnovi koristiće se kao ogrevno drvo u Osnovnoj školi „Filip Višnjić“ Donja Trnova“.

#### Član 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenom biltenu opštine Ugljevik“.

REPUBLIKA SRPSKA

SKUPŠTINA OPŠTINE UGLJEVIK

Broj: 01- 370- 47/18

PREDSJEDNIK SO-e

Datum, 08.05.2018.godine

Đoko Simić, profesor

Na osnovu člana 2. Zakona o bezbjednosti saobraćaja na putevima Republike Srpske („Službeni glasnik Republike Srpske“, br.: 63/11), člana 39. Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik Republike Srpske“, br.: 7/17), i člana 37. Statuta opštine Ugljevik („Službeni bilten opštine Ugljevik“, br.:7/17), Skupština opštine Ugljevik na sjednici održanoj dana 08.05. 2018. godine, donosi

### RJEŠENJE

o izmjeni Rješenja o imenovanju Savjeta za bezbjednost saobraćaja opštine Ugljevik

#### Član 1.

U Rješenju o imenovanju Savjeta za bezbjednost saobraćaja opštine Ugljevik („Službeni bilten opštine Ugljevik“ br.:12/17) u članu 1. pod rednim brojem 6 umjesto „Mladen Dragonjić“ treba da stoji „Verica Petrović“.

#### Član 2.

Ovo Rješenje stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenom biltenu Opštine Ugljevik“.

REPUBLIKA SRPSKA

SKUPŠTINA OPŠTINE UGLJEVIK

Broj: 01-345-43/18

PREDSJEDNIK SO-e

Datum: 08.05.2018.godine

Đoko Simić, profesor

Na osnovu člana 39. stav 2. Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 97/16) i člana 37. stav 2. Statuta opštine Ugljevik („Službeni bilten opštine Ugljevik, broj 7/17) Skupština opštine Ugljevik na sjednici održanoj dana 08.05. 2018. godine d o n o s i

### RJEŠENJE

O imenovanju Radne grupe

#### I

Skupština opštine Ugljevik imenuje Radnu grupu u sledećem sastavu:

1. Milošević Gavro, predsjednik,
2. Milošević Savo, član i
3. Pavlović Mladen, član.

#### II

Zadatak Radne grupe iz tačke I ovog Rješenja je:

- da sa svim okolnim vlasnicima parcela oko postojećih grobalja obave razgovor o mogućnosti kupovine zemljišta za proširenje grobalja, a u slučaju da isti odbiju ponudu, Radna grupa da pronađe zemljište za novu lokaciju groblja,

- da sačine Zapisnik o pregovorima sa potencijalnim prodavcem zemljišta, u kome će se konstatovati predmetna nepokretnost, te tražena cijena zemljišta po m2,
- da u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu ovog Rješenja dostave Izvještaj o radu Skupštini opštine.

#### III

Ovo Rješenje stupa na snagu osmog dan od dana objavljivanja u „Službenom biltenu opštine Ugljevik“.

REPUBLIKA SRPSKA

SKUPŠTINA OPŠTINE UGLJEVIK

Broj: 01-475-38/18

PREDSJEDNIK SO-e

Datum, 08.05.2018. godine

Đoko Simić, profesor

Na osnovu člana 16. stav 1. i stav 3. Zakona o zaštiti stanovništva od zaraznih bolesti („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj: 90/17) i člana 2. stav 2. Programa mjera sistematske preventivne dezinfekcije i deratizacije („Službeni bilten Opštine Ugljevik“ broj: 5/18), Skupština opštine Ugljevik na sjednici održanoj dana 08.05. 2018. godine, donosi

### GODIŠNJI PLAN

SISTEMATSKE PREVENTIVNE DEZINSEKCIJE I  
DERATIZACIJE NA PODRUČJU OPŠTINE UGLJEVIK ZA  
2018.GODINU

#### I-OPŠTE ODREDBE

Godišnji plan sistematske preventivne dezinfekcije i deratizacije se provodi u skladu sa Programom mjera za sprečavanje i suzbijanje, eliminaciju i eradikaciju zaraznih bolesti na području opštine Ugljevik za 2018.godinu i Programom mjera sistematske preventivne dezinfekcije i deratizacije.

Ovim Planom uređuje se provođenje opštih i preventivnih mjera na području opštine Ugljevik u cilju zaštite stanovništva od zaraznih bolesti.

#### Preventivna Dezinfekcija

Dezinfekcija podrazumijeva sistematsko i planirano suzbijanje insekata i ostalih člankonožaca ili njihovih razvojnih oblika koji prenose uzročnike zaraznih bolesti, izazivaju alergijske reakcije ili imaju toksično djelovanje.

Dezinfekcija se provodi primjenom fizikalnih, hemijskih ili bioloških metoda i sredstava koja su ekološki najprihvatljivija, na način da se ne dovodi u opasnost zdravlje ljudi i životinja. Najčešći štetni insekti koje treba suzbijati ako se pojave, a sve radi zaštite stanovništva su: komarci sve vrste, smeđi i crni žohar, razne vrste muha.

Cilj suzbijanja komaraca i njihovih razvojnih oblika jeste sprečavanje pojave i širenja zaraznih bolesti i smanjenje kožnih problema i alergijskih promjena nastalih ubodom komarca i sekundarnih infekcija zbog oštećenja kože.

Epidemiološki značaj: Insekti su prenosioci mnogih zaraznih bolesti kao npr: malarije, virusnih infekcija kao npr: žute groznice i dr.

Preventivna deratizacija

Deratizacija je skup različitih mjera koje se preduzimaju s ciljem smanjenja populacije štetnih glodara ispod praga štetnosti, zaustavljanja razmnožavanja i potpunog uništenja populacije štetnih glodara koji su prirodni rezervoari i prenosioci uzročnika zaraznih bolesti.

Epidemiološki značaj: Osim što su glodari (miševi) uzročnici velikih ekonomskih šteta, koji uništavaju imovinu i zalihe hrane oni su i rezervoari prenosioci čitavog niza zaraznih bolesti čovjeka kao što su: Kuga, virusna hemoragijska groznica s bubrežnim sindromom, leptospiroza, tularemija, toksoplazmoza, lišmanijaza, salmoneloza i trihilenzoza.

**II-PRIORITETNE LOKACIJE IZVOĐENJA DEZINSEKCIJE I DERATIZACIJE**

Sprovođenje sistematske preventivne dezinfekcije i deratizacije obuhvata objekte za snabijevanje vodom za piće, javne površine u naseljenim mjestima, objekte za proizvodnju i promet hrane i predmete opšte upotrebe, te sirovine za njihovu proizvodnju, odnosno sredstva namijenjena za njihov prevoz, objekte i prostorije za odlaganje otpadnih materija, objekte zdravstvenih ustanova, objekte i sredstva javnog saobraćaja, stambene objekte i dvorišta, mjesta javnog okupljanja i zadržavanja ljudi, napuštene hale i ostale objekte privrednih društava, drugih pravnih lica i fizičkih lica.

Troškove usluge deratizacije i dezinfekcije za zgradu opštine i objekte kojima gazduje opštine, kao i predškolske i školske ustanove, gradsko groblje, te javne površine (zelene površine gradskog mikroreona) snosiće opština Ugljevik. U tabeli koja slijedi dat je detaljan pregled površina za koje troškove deratizacije snosi opština Ugljevik. Ukupna površina za dezinfekciju i deratizaciju javnih površina (gradski mikroreon) iznosi 72.000 m<sup>2</sup>, objekti 22.059 m<sup>2</sup>, te vodotok u dužini od 4.000 m.

Troškove usluge provođenja i finansiranja dezinfekcije i deratizacije u objektima za snabijevanje vodom za piće, kanalizacione mreže i javnih deponija smeća snosi AD „KOMPRED“ Ugljevik.

Troškove usluge provođenja i finansiranja dezinfekcije i deratizacije za sve druge objekte i površine ili prevozna sredstva snose vlasnici objekata, površina ili prevoznih sredstava.

Prioritetne lokacije

Objekat-lokacija	Mjesto i adresa	Površina
Zgrada opštinske uprave	Ugljevik, Trg Draže Mihailovića1	940 m <sup>2</sup>
Sala Skupštine u zgradi Policijske stanice	Ugljevik, Trg Draže Mihailovića3	150 m <sup>2</sup>
Prostorije Agencija za razvoj MSP, prostorije Centara za socijalni rad	Ugljevik, Trg Draže Mihailovića2	170 m <sup>2</sup>
Centar za kulturu Filip Višnjić	Ugljevik, Karađorđeva bb	900 m <sup>2</sup>
Narodna biblioteka	Ugljevik, Ćirila i Metodija bb	160 m <sup>2</sup>
Crveni krst	Ugljevik, Radomira Arsenovića 26	160 m <sup>2</sup>

Zgrada sportske dvorane	Ugljevik	908 m <sup>2</sup>
Mjesni ured D.Zabrđe	D.Zabrđe	106 m <sup>2</sup>
Mjesni ured D.Trnova	D.Trnova	244 m <sup>2</sup>
Domovi kulture u MZ	Korenita, D. Zabrđe, D.Trnova, Posavci, G.Trnova, Janjari	1.345 m <sup>2</sup>
Čitaonice u Mz	R.Polje 190, B.Selo 117, Ug.Selo 115, Ug.Obrijež 160, Jaković 67, prigradsko naselje-Centar, Glinje, S.Trnova, Maleševci40, G.Krcina 40	612 m <sup>2</sup>
Zgrada teritorijalne odbrane		150 m <sup>2</sup>
Kolektivni smještaj	Sjever 3	364 m <sup>2</sup>
Kolektivni smještaj	D.Zabrđe	161 m <sup>2</sup>
Javne površine	Površina omeđena ulicama Ćirila i Metodija, Kralja Petra, Njegoševom, Pve Majevičke brigade, Patrijarha Pavla, Svetog Save i Karađorđevom	18.000 m <sup>2</sup>
Javne zelene površine mikroreona grada	Površina omeđena ulicama Ćirila i Metodija, Karađorđevom, Svetog Save, Patrijarha Pavla, Pve Majevičke brigade, potokom Laktenica i ulicom Kapetana Leke	11.000 m <sup>2</sup>
Javne zelene površine mikroreona grada	Površina omeđena ulicama Kralja Petra, Njegoševom, Jovana Dučića i ulicom Ćirila i Metodija	30.000 m <sup>2</sup>
Dječiji vrtić Duško Radović	Ugljevik, Jovana Dučića 5	590 m <sup>2</sup>
SŠC Mihailo Petrović Alas Ugljevik	Ugljevik, Karađorđeva bb	3.209 m <sup>2</sup>
Osnovne Centralne škole sa područnim školama - Vuk Karadžić Zabrđe sa područnim školama - Filip Višnjić D. Trnova sa područnim školama - Aleksa Šantić Ugljevik sa područnim školama	- D. Zabrđe, G. Zabrđe Tutnjevac, Korenita, Maleševci - D. Trnova, G. Trnova, Glinje, Janjari i Atmačići -Ugljevik, Mezgraja Gaj, Mezgraja Kose, S. Ugljevik, Ug. Selo, Ug. Obrijež	8.900 m <sup>2</sup>
Vjerski objekti	-Ugljevik, Tutnjevac, Korenita, D.Zabrđe, G.Zabrđe,Ug.Obrijež, Stari Ugljevik, D.Trnova, G.Trnova, Mezgraja,Atmačići, Janjari, Glinje, S.Trnova	2.990 m <sup>2</sup>
Gradsko groblje	Ugljevik	13.000 m <sup>2</sup>
<b>UKUPNA POVRŠINA</b>		<b>94.059 m<sup>2</sup></b>

Obavezna preventivna sistematska dezinfekcija i deratizacija vodotokova

Vodotok	Dužina
Rijeka Janja Ugljevik	4000 m

**III-USLOVI ZA IZVOĐENJE DEZINSEKCIJE I DERATIZACIJE**

Izvršilac sistematske dezinfekcije i deratizacije je najpovoljniji izvođač u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama, a mogu je obavljati zdravstvene ustanove i druga pravna lica koja ispunjavaju uslove u pogledu stručnog kadra, opreme i sredstava, tj. zadovoljavaju propisane norme u skladu sa Zakonom o zaštiti stanovništva od zaraznih bolesti („Službeni glasnik Republike Srpske”, broj 90/17) i Pravilnikom o uslovima i postupku za utvrđivanje ispunjenosti uslova za obavljanje poslova dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije radi sprečavanja i suzbijanja zaraznih bolesti („Službeni glasnik Republike Srpske”, broj 47/10 i 68/11). Izvođač je dužan najkasnije u roku od 10 dana dostaviti Izvještaj o provedenoj DDD.

#### IV-VREMENSKI PERIODI IZVOĐENJA DEZINSEKCIJE I DERATIZACIJE NA PODRUČJU OPŠTINE UGLJEVIK

Deratizacija i dezinfekcija na području Opštine Ugljevik odvijat će se u dvije operativne faze rada: proljetnoj i jesenjoj, što je usklađeno sa biološkim ciklusom i migracionim osobinama glodara, odnosno razmnožavanjem štetnih insekata, a što garantuje najbolje efekte uništavanja istih. Vremenski termini određenih faza rada u Planu deratizacije su određeni, a izvođači su obavezni da ih poštuju.

A.) PRVA (PROLJETNA) FAZA deratizacije provodit će se u vremenskom intervalu: - od 01. 04. do 30. 05. tekuće godine

B.) DRUGA (JESENJA) FAZA deratizacije provodit će se u vremenskom intervalu: - od 01. 10. do 30. 11. tekuće godine

U slučaju povećanog razmnožavanja štetnih glodara i insekata ili po nalogu zdravstvenog inspektora, deratizacija i dezinfekcija se mogu obavljati i više puta u toku godine.

#### V-NAČIN OBAVJEŠTAVANJA GRAĐANA

Ovlašćeni izvođač DDD - prije početka provođenja planiranih i programiranih preventivnih mjera, dužan je obavijestiti građane, privredna društva, ustanove, preduzetnike i druga pravna lica o vremenu i načinu izvođenja, sa svim potrebnim uputstvima za zaštitu, a putem sredstava javnog informisanja, i to pet dana prije početka izvođenja DDD.

Uputstva za zaštitu moraju da sadrže :

- opšte mjere predostrožnosti i sigurnosti;
- potrebne mjere za zaštitu građana;
- opšte mjere za zaštitu domaćih životinja;
- postupak pripreme terena za izvođenje DDD.

Izvođač DDD dužan je - po svakoj provedenoj DDD, izdati potvrdu na licu mjesta.

#### VI-ZAVRŠNE ODREDBE

Ovaj Plan stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenom biltenu opštine Ugljevik“.

REPUBLIKA SRPSKA  
OPŠTINA UGLJEVIK  
SKUPŠTINA OPŠTINE  
Broj:01-336-1/18  
Datum:08.05.2018.godine

PREDSJEDNIK SO-e  
Đoko Simić, profesor

Na osnovu člana 37. Statuta opštine Ugljevik (Službeni bilten opštine Ugljevik 7/17) i 39. Poslovnika o radu Skupštine opštine Ugljevik, („Službeni bilten Opštine Ugljevik,, broj 8/17), Skupština opštine Ugljevik na sjednici održanoj 08.05.2018. godine donijela je

#### ZAKLJUČAK

1. Zadužuje se Načelnik Opštine da zajedno sa Upravom ZP RiT-e Ugljevik formira zajedničku komisiju čiji zadatak bi bio da iznađe rješenje oko problema putne komunikacije za MZ Stari Ugljevik – Jablani i puta Brđani – Prokos.
2. Ovaj zaključak će se objaviti u „Službenom biltenu opštine Ugljevik“.

REPUBLIKA SRPSKA  
SKUPŠTINA OPŠTINE UGLJEVIK

Broj: 01- 345-46/18

PREDSJEDNIK SO-e  
Đoko Simić, profesor

Na osnovu člana 37. Statuta opštine Ugljevik (Službeni bilten opštine Ugljevik 7/17) i 39. Poslovnika o radu Skupštine opštine Ugljevik, („Službeni bilten Opštine Ugljevik,, broj 8/17), Skupština opštine Ugljevik na sjednici održanoj 08.05.2018. godine donijela je

#### ZAKLJUČAK

1. Skupština opštine Ugljevik traži od Vlade Republike Srpske i ZP RiTe Ugljevik da ubrzaju postupak proglašenja opšteg interesa i eksproprijacije, po Elaboratu broj: 1321/18 od 23.01.2018.godine, za utvrđivanje oštećenja interesa za PK „Ugljevik Istok 1“, kako bi se ubrzalo rješavanje problema stanovništva koježivi na lokacijama obuhvaćenim Elaboratom.

2.Ovaj zaključak će se objaviti u „Službenom biltenu opštine Ugljevik“.

REPUBLIKA SRPSKA  
SKUPŠTINA OPŠTINE UGLJEVIK

Broj: 01- 473-7 /18

PREDSJEDNIK SO-e  
Đoko Simić, profesor

Na osnovu člana 37. Statuta opštine Ugljevik (Službeni bilten opštine Ugljevik 7/17) i 39. Poslovnika o radu Skupštine opštine Ugljevik, („Službeni bilten Opštine Ugljevik,, broj 8/17), Skupština opštine Ugljevik na sjednici održanoj 08.05.2018. godine donijela je

#### ZAKLJUČAK

1.Usvaja se Izvještaj o radu udruženja koja se finansiraju iz budžeta Opštine Ugljevik za 2017.godinu.

2.Ovaj zaključak će se objaviti u „Službenom biltenu opštine Ugljevik“.

REPUBLIKA SRPSKA  
SKUPŠTINA OPŠTINE UGLJEVIK

Broj: 01-40-708/18

PREDSJEDNIK SO-e  
Đoko Simić, profesor

Datum, 11.05.2018.godine

Na osnovu člana 37. Statuta opštine Ugljevik (Službeni bilten opštine Ugljevik 7/17) i 39. Poslovnika o radu Skupštine opštine Ugljevik, („Službeni bilten Opštine Ugljevik,, broj 8/17), Skupština opštine Ugljevik na sjednici održanoj 08.05.2018. godine donijela je

#### Z A K L J U Č A K

1.Usvaja se Izvještaj o radu JZU Doma zdravlja Ugljevik za 2017. godinu sa rogramom rada za 2018.godinu.

2. Ovaj zaključak će se objaviti u „Službenom biltenu opštine Ugljevik“.

REPUBLIKA SRPSKA  
SKUPŠTINA OPŠTINE UGLJEVIK

Broj: 01-50-4 /18 PREDSDJEDNIK SO-e  
Datum, 11.05.2018.godine Đoko Simić, profesor

Na osnovu člana 37. Statuta opštine Ugljevik (Službeni bilten opštine Ugljevik 7/17) i 39. Poslovnika o radu Skupštine opštine Ugljevik, („Službeni bilten Opštine Ugljevik,, broj 8/17), Skupština opštine Ugljevik na sjednici održanoj 08.05.2018. godine donijela je

#### Z A K L J U Č A K

1.Usvaja se Izvještaj o radu JU SRC „Rudar“ Ugljevik za 2017. godinu sa Programom rada za 2018.godinu.

2.Ovaj zaključak će se objaviti u „Službenom biltenu opštine Ugljevik“.

REPUBLIKA SRPSKA  
SKUPŠTINA OPŠTINE UGLJEVIK

Broj: 01- 01-370-50/18 PREDSDJEDNIK SO-e  
Datum, 11.05.2018.godine Đoko Simić, profesor

Na osnovu člana 37. Statuta opštine Ugljevik (Službeni bilten opštine Ugljevik 7/17) i 39. Poslovnika o radu Skupštine opštine Ugljevik, („Službeni bilten Opštine Ugljevik,, broj 8/17), Skupština opštine Ugljevik na sjednici održanoj 08.05.2018. godine donijela je

#### Z A K L J U Č A K

1.Usvaja se Izvještaj o radu JU SŠC „Mihailo Petrović Alas“ za 2017. godinu.

2.Ovaj zaključak će se objaviti u „Službenom biltenu opštine Ugljevik“.

REPUBLIKA SRPSKA  
SKUPŠTINA OPŠTINE UGLJEVIK

Broj: 01- 6-1 /18 PREDSDJEDNIK SO-e  
Datum, 11.05.2018.godine Đoko Simić, profesor

Na osnovu člana 37. Statuta opštine Ugljevik (Službeni bilten opštine Ugljevik 7/17) i 39. Poslovnika o radu Skupštine opštine Ugljevik, („Službeni bilten Opštine Ugljevik,, broj 8/17), Skupština opštine Ugljevik na sjednici održanoj 08.05.2018. godine donijela je

#### Z A K L J U Č A K

1.Usvaja se Izvještaj o radu Narodne biblioteke Ugljevik za 2017. godinu.

2.Ovaj zaključak će se objaviti u „Službenom biltenu opštine Ugljevik“.

REPUBLIKA SRPSKA  
SKUPŠTINA OPŠTINE UGLJEVIK

Broj: 01- 620-1 /18 PREDSDJEDNIK SO-e  
Datum, 11.05.2018.godine Đoko Simić, profesor

Na osnovu člana 37. Statuta opštine Ugljevik (Službeni bilten opštine Ugljevik 7/17) i 39. Poslovnika o radu Skupštine opštine Ugljevik, („Službeni bilten Opštine Ugljevik,, broj 8/17), Skupština opštine Ugljevik na sjednici održanoj 08.05.2018. godine donijela je

#### Z A K L J U Č A K

1. Usvaja se Izvještaj o radu Načelnika u organima preduzeća koja obavljaju komunalne djelatnosti čiji je osnivač Opština Ugljevik u 2017. godini.

2. Ovaj zaključak će se objaviti u „Službenom biltenu opštine Ugljevik“.

REPUBLIKA SRPSKA  
SKUPŠTINA OPŠTINE UGLJEVIK

Broj: 01- 370-51/18 PREDSDJEDNIK SO-e  
Datum, 11.05.2018.godine Đoko Simić, profesor

Na osnovu člana 37. Statuta opštine Ugljevik (Službeni bilten opštine Ugljevik 7/17) i 39. Poslovnika o radu Skupštine opštine Ugljevik, („Službeni bilten Opštine Ugljevik,, broj 8/17), Skupština opštine Ugljevik na sjednici održanoj 08.05.2018. godine donijela je

#### Z A K L J U Č A K

1. Usvaja se Informacija o stanju maloljetničke delikvencije na području PS Ugljevik za 2017. godinu.

2. Ovaj zaključak će se objaviti u „Službenom biltenu opštine Ugljevik“.

REPUBLIKA SRPSKA  
SKUPŠTINA OPŠTINE UGLJEVIK

Broj: 01- 54-5/18 PREDSDJEDNIK SO-e  
Datum, 11.05.2018.godine Đoko Simić, profesor

Na osnovu člana 37. Statuta opštine Ugljevik (Službeni bilten opštine Ugljevik 7/17) i 39. Poslovnika o radu Skupštine opštine Ugljevik, („Službeni bilten Opštine Ugljevik,, broj 8/17), Skupština opštine Ugljevik na sjednici održanoj 08.05.2018. godine donijela je

#### Z A K L J U Č A K

1.Usvaja se Informacija o stanju javnih puteva na području Opštine Ugljevik za 2018. godinu.

2.Ovaj zaključak će se objaviti u „Službenom biltenu opštine Ugljevik“.

REPUBLIKA SRPSKA  
SKUPŠTINA OPŠTINE UGLJEVIK

Broj: 01- 345-44/18                      PREDsjedNIK SO-e  
Datum, 11.05.2018.godine              Đoko Simić, profesor

Na osnovu člana 37. Statuta opštine Ugljevik (Službeni bilten opštine Ugljevik 7/17) i 39. Poslovnika o radu Skupštine opštine Ugljevik, („Službeni bilten Opštine Ugljevik,, broj 8/17), Skupština opštine Ugljevik na sjednici održanoj 08.05.2018. godine donijela je

#### Z A K L j U Č A K

1.Usvaja se Informacija o radu mjesnih zajednica stanju i korištenju objekata mjesnih zajednica na području Opštine Ugljevik.

2.Ovaj zaključak će se objaviti u „Službenom biltenu opštine Ugljevik“.

REPUBLIKA SRPSKA  
SKUPŠTINA OPŠTINE UGLJEVIK

Broj: 01- 016-7/18                      PREDsjedNIK SO-e  
Datum, 11.05.2018.godine              Đoko Simić, profesor

Na osnovu člana 37. Statuta opštine Ugljevik (Službeni bilten opštine Ugljevik 7/17) i 39. Poslovnika o radu Skupštine opštine Ugljevik, („Službeni bilten Opštine Ugljevik,, broj 8/17), Skupština opštine Ugljevik na sjednici održanoj 08.05.2018. godine donijela je

#### Z A K L j U Č A K

1.Usvaja se Informacija o naplati rente u toku 2017. godine.

2.Ovaj zaključak će se objaviti u „Službenom biltenu opštine Ugljevik“.

REPUBLIKA SRPSKA  
SKUPŠTINA OPŠTINE UGLJEVIK

Broj: 01- 40-709/18                      PREDsjedNIK SO-e  
Datum, 11.05.2018.godine              Đoko Simić, profesor

Na osnovu člana 37. Statuta opštine Ugljevik (Službeni bilten opštine Ugljevik 7/17) i 39. Poslovnika o radu Skupštine opštine Ugljevik, („Službeni bilten Opštine Ugljevik,, broj 8/17), Skupština opštine Ugljevik na sjednici održanoj 08.05.2018. godine donijela je

#### Z A K L j U Č A K

Zadužuje se Komunalna policija da upozori sve izvođače radova na obavezu da nakon izvršenih radova lokaciju ili objekat gdje su izvođeni radovi, vrate u prvobitno stanje.

Ovaj zaključak će se objaviti u „Službenom biltenu opštine Ugljevik“.

REPUBLIKA SRPSKA  
SKUPŠTINA OPŠTINE UGLJEVIK

Broj: 01- 370-55/18                      PREDsjedNIK SO-e  
Datum, 11.05.2018.godine              Đoko Simić, profesor

Na osnovu člana 39. i 82. stav 3. Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik Republike Srpske " broj:

97/16), i člana 68. i 89. Statuta opštine Ugljevik („Službeni bilten opštine Ugljevik" broj: 6/05,4/07, 4/08, 5/09, 4/12 i 3/14 ), Načelnik opštine Ugljevik donosi

#### ODLUKU

#### O DAVANJU SAGLASNOSTI NA UPOTREBU IMENA I GRBA OPŠTINE UGLJEVIK

##### I

Daje se saglasnost na upotrebu imena i grba Opštine Ugljevik Samouslužnoj praonici „Sale" SP Ugljevik vl. Dragutinović Željane iz Donjeg Zabrdā, radi korištenja u promotivne svrhe, jednokratno, te se u drugu svrhu neće koristiti.

##### II

Donošenje ove odluke ne zahteva isplatu sredstava iz budžeta opštine.

##### III

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a biće objavljena u „Službenom biltenu Opštine Ugljevik".

REPUBLIKA SRPSKA

OPŠTINA UGLJEVIK

NAČELNIK OPŠTINE

Broj: 02-052-11/18

Datum, 17.04.2018. godine

Na osnovu člana 59. i 82. stav 3 Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik Republike Srpske", broj 97/16) i člana 68. Statuta opštine Ugljevik („Službeni bilten opštine Ugljevik", broj 7/17), Načelnik opštine Ugljevik d o n o s i

#### ODLUKU O USVAJANJU IZVJEŠTAJA POPISNE KOMISIJE O POTPUNOM POPISU IMOVINE I OBAVEZA OPŠTINE UGLJEVIK NA DAN 31.12.2017. GODINE

##### Član 1.

Usvaja se Izvještaj popisne komisije o popisu imovine i obaveza Opštine Ugljevik na dan na dan 31.12.2017.godine.

##### Član 2.

Prihvataju se prijedlozi Popisne komisije i nalaže se nadležnim odjeljenjima da :

I-Kod popisa kratkoročnih plasmana i potraživanja

1. Na kontu 123417- Potraživanja za nenaplaćene ostale poreze uskladiti knjigovodstveno stanje sa stanjem po popisu za 0,24 KM;

2. Na kontu 123432- Potraživanja za nenaplaćene naknade i takse uskladiti knjigovodstveno stanje sa stanjem po popisu za 0,01 KM

3. Na kontu 123437- Potraživanja za nenaplaćene ostale neporeske prihode (naknada za šume) uskladiti knjigovodstveno stanje sa stanjem po popisu za 0,39 KM;

4. Na kontu 123918- Sporna ostala kratkoročna potraživanja uskladiti knjigovodstveno stanje sa stanjem po popisu za 0,86 KM;

5. Na kontu 127119- Ostali unaprijed plaćeni rashodi uskladiti knjigovodstveno stanje sa stanjem po popisu za 2,82 KM.

6. Za iznos od 1.001,27 KM na kontu 123318- Ostala potraživanja od zaposlenih, na kome se vode potraživanja za neopravdane putne naloge i manjkove po popisu iz ranijih godina, preduzeti odgovarajuće mjere (sačiniti rješenja i izvršiti obustave od plata, ili predložiti za otpis ona potraživanja za koja se ne može utvrditi odgovorno lice) u skladu sa odgovarajućim propisima;

7. Preduzeti propisane mjere za naplatu (opomene i utuživanja) za potraživanja na kontu 123438- Sporna potraživanja za nenaplaćene neporeske prihode, a za potraživanja za koja se smatra da su neneplativa predložiti otpis;

8. Preduzeti mjere opomene i utuživanja za potraživanja na kontu 123918- Sporna ostala kratkoročna potraživanja, a za potraživanja za koja se smatra da su neneplativa predložiti otpis;

9. Na kontu 127119- Ostali unaprijed plaćeni rashodi potraživanja koja su po raznim osnovama preostala iz prethodnih godina, a nisu naplaćena- opravdana preduzeti mjere za naplatu ili otpis;

10. Završiti usaglašavanja salda za obaveze prema dobavljačima (konto 223111) koja nisu ili su djelimično usaglašena.

#### II-Kod popisa dugoročnih obaveza:

1.Na kontu 211341- Dugoročne obaveze po zajmovima usaglasiti stanje po popisu sa knjigovodstvenim stanjem za 5,00 KM;

#### III-Kod popisa opreme i sitnog inventara:

1.Izvršiti otpis neupotrebljive opreme prema priloženoj popisnoj listi prijedloga za otpis: ukupne nabavne vrijednosti 10.253,15 KM, ispravke vrijednosti 9.976,20 KM i neotpisane vrijednosti 276,95 KM, sledećim knjigovodstvenim stavovima:

D/011229-1.311,33 KM  
D/471511- 200,27 KM  
P/011221-1.511,60 KM

D/011239-6.294,92 KM  
D/471513- 14,95 KM  
P/011235-6.309,87 KM

D/011239-1.958,48 KM  
D/471513- 9,02 KM  
P/011233-1.967,50 KM

D/011239-138,60 KM  
D/471513- 50,40 KM  
P/011237-189,00 KM

D/011249-272,87 KM  
D/471513- 2,31 KM  
P/011241-275,18 KM

D/011279-9.596,25 KM  
D/471513-3.493,45 KM  
P/011274-13.089,70 KM

2.Izvršiti otpis neupotrebljivog sitnog inventara prema priloženoj popisnoj listi prijedloga za otpis sitnog inventara: ukupne nabavne vrijednosti 319,73 KM, ispravke vrijednosti 319,73 KM i neotpisane vrijednosti 0,00 KM.

#### IV- Kod nepokretnosti :

1. Odjeljenje za prostorno uređenje i stambeno-komunalne poslove kod zemljišta ulica da utvrdi tačne uzroke odstupanja površina nastale ponovnim premjerom i izlaganjem.

2. Da Odjeljenje za prostorno uređenje i stambeno-komunalne poslove kod prodalog (i u računovodstvu isknjiženog) gradskog građevinskog zemljišta preduzme mjere za njegovo isknjiženje sa posjedovnih listova opštine u Geodetskoj upravi.

3. U materijalnim evidencijama uličnih rasvjeta promijeniti dosadašnje iskazivanje količina u metrima sa brojem stubova i svjetiljki prema priloženoj pomoćnoj popisnoj listi uličnih rasvjeta.

4. Odjeljenje za prostorno uređenje i stambeno komunalne poslove da preduzme mjere za isknjiženje tuđih poslovnih prostora u objektima „Pijaca“ i „Trgovke“ iz opštinskih listova nepokretnosti.

5. Nadježno odjeljenje Opštinske uprave da napravi program rješavanja problema uzurpacije zemljišta i pristupi njegovom rješavanju.

6. Izvršiti usaglašavanje stanja po popisu sa knjigovodstvenim stanjem kod gradskog građevinskog zemljišta sledećim knjigovodstvenim stavom:

D/013112- 0,50 KM  
P/331211- 0,50 KM

#### Član 3.

Izveštaj centralne popisne komisije sa svim priložima sastavni je dio ove Odluke.

#### Član 4.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a ista će se objaviti u Službenom biltenu opštine Ugljevik.

REPUBLIKA SRPSKA  
OPŠTINA UGLJEVIK  
NAČELNIK OPŠTINE  
Broj:02-40- 634 /18  
Datum:23.04. .2018.

NAČELNIK OPŠTINE  
Vasilije Perić, dipl. ek

REPUBLIKA SRPSKA  
OPŠTINA UGLJEVIK  
NAČELNIK OPŠTINE  
Broj: 02-111-24/18  
Datum, 19.04.2018. godine,

Na osnovu člana 59. i člana 82. stav 3. Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik Republike Srpske“ , broj 97/16), člana 68. i 89. Statuta opštine Ugljevik („Službeni bilten opštine Ugljevik“, broj 7/17), Načelnik opštine Ugljevik donosi

#### RJEŠENJE

o imenovanju Radne grupe za učešće u projektu „PRO-Budućnost“

#### Član 1.

Imenuje se Radna grupa radi realizacije aktivnosti na teritoriji opštine Uljevik u okviru projekta „PRO-

Budućnost" (Pomirenje, Razumjevanje, Odgovornost za budućnost) u sledećem sastavu:

- Radoslav Ostojić, koordinator
- Stojan Tešić, član
- Mladen Stevanović, član
- Milenko Kojić, član
- Marko Tomić, član.

#### Član 2.

Radna grupa ima za cilj pripremu i realizaciju svih aktivnosti u okviru projekta „PRO- Budućnost" (Pomirenje, Razumjevanje, Odgovornost za budućnost) koji implementira „Catholic Relief Center (CRS)" a finansira „USAID“

#### Član 3.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a biće opštine Ugljevik".

NAČELNIK OPŠTINE

Vasilije Perić, dipl.ek

Na osnovu člana 26. tačka 2. Zakona o sistemu internih finansijskih kontrola u javnom sektoru RS („Službeni glasnik RS“, broj 91/16), člana 59. stav 1. alineja 21. Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 97/16), tačke 1. podtačka 2. Okvirne povelje interne revizije („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 24/17) i člana 68. Statuta Opštine Ugljevik („Službeni bilten Opštine Ugljevik“, broj 7/17) Načelnik opštine Ugljevik d o n o s i :

### POVELJU

#### INTERNE REVIZIJE OPŠTINE UGLJEVIK

##### 1. UVOD

Povelja interne revizije Opštine Ugljevik (u daljem tekstu: Povelja) postavlja okvirna pravila, principe i postupke djelovanja, svrhu, cilj, ulogu i djelokrug rada, organizacioni status i nezavisnost, odgovornost i ovlašćenja, postupanje u slučaju utvrđivanja nepravilnosti i sumnja na prevaru, izvještavanje i saradnju sa nadležnim ministarstvom, eksternom revizijom i drugim relevantnim subjektima.

Povelju donosi Načelnik na osnovu Okvirne povelje koju je objavila Centralna jedinica za harmonizaciju Ministarstva finansija Republike Srpske (u daljem tekstu CJH). Pored Načelnika povelju potpisuje i rukovodilac Jedinice za internu reviziju Opštine (u daljem tekstu: Jedinica za IR), a potpisan dokument se dostavlja CJH radi evidentiranja u odgovarajućem Registru.

##### 2. POJAM I OPŠTI PRISTUP

U skladu sa Zakonom o sistemu internih finansijskih kontrola u javnom sektoru RS (u daljem tekstu: Zakon o SIFK) uspostavljena je funkcija interne revizije Opštine, kao nezavisna, objektivna i konsultantska aktivnost. Interna revizija, putem preporuka i savjeta, pomaže korisnicima opštinskog budžeta da unaprijede kvalitet poslovanja i da ostvare postavljene ciljeve.

Pored Zakona o SIFK, interna revizija Opštine se u svom radu pridržava osnovnih pravila, principa i metoda interne revizije, utvrđenih Kodeksom profesionalne etike za interne

revizore u javnom sektoru RS („Sl. glasnik RS“, broj 24/17), Uputstvom za rad internih revizora u javnom sektoru RS („Sl. glasnik RS“, broj 84/17), Okvirnom poveljom interne revizije („Sl. glasnik RS“, broj 24/17) i drugim podzakonskim aktima, koji su bazirani na Međunarodnim standardima za profesionalnu praksu interne revizije (u daljem tekstu: Standardi IR).

U skladu sa gore navedenim propisima, osnovni principi interne revizije su:

- nezavisnost i objektivnost,
- kompetentnost (profesionalna osposobljenost) i dužna profesionalna pažnja,
- integritet i povjerljivost.

##### 3. SVRHA I CILJ INTERNE REVIZIJE

Svrha interne revizije, kao komponente sistema interne finansijske kontrole u javnom sektoru, jeste da vrši neophodna ispitivanja i ocjenjuje procese i aktivnosti korisnika budžeta Opštine, radi davanja objektivnih i nezavisnih preporuka i savjeta, sa ciljem unapređenja poslovanja opštinske administracije i njenih institucija.

Cilj interne revizije je da pomogne opštinskom rukovodstvu u efikasnom pružanju javnih usluga i izvršavanju njihovih obaveza, provjeravajući da li je sprovođenje upravljačkih i kontrolnih mehanizama odgovarajuće u odnosu na propise, interne akte, ugovore i druga relevantna dokumenta, efikasno i efektivno, dajući preporuke i savjete u vezi sa aktivnostima koji su predmet revizije.

##### 4. NEZAVISNOST INTERNE REVIZIJE

Nezavisnost interne revizije u Opštini Ugljevik uspostavljena je osnivanjem posebne Jedinice za internu reviziju, u skladu sa Odlukom o osnivanju Opštinske uprave Ugljevik („Sl. bilten Opštine Ugljevik“, broj 3/17 i 5/17). Jedinica za IR je funkcionalno i organizaciono odvojena od drugih organizacionih jedinica, i u svom radu je nezavisna od svih upravljačkih, operativnih i kontrolnih aktivnosti Opštinske uprave. Zaposlenima u Jedinici za IR se ne može dodijeliti obavljanje bilo koje druge funkcije ili aktivnosti, osim aktivnosti interne revizije.

Nezavisnost Jedinice za IR uspostavljena je nezavisnim planiranjem, sprovođenjem i izvještavanjem o obavljenim internim revizijama u skladu sa standardima profesije. Načelnik opštine odlučuje o imenovanju, raspoređivanju i razrješenju rukovodioca Jedinice za internu reviziju, uz prethodnu saglasnost CJH. Uslovi i kriterijumi zapošljavanja, prava i dužnosti zaposlenih u Jedinici za IR, u skladu sa zakonskim i drugim okvirima, detaljnije se regulišu aktom o organizaciji i sistematizaciji poslova u Opštinskoj upravi.

Zaposleni u Jedinici za IR su dužni da daju izjavu o potencijalnom sukobu interesa za svaku reviziju koju obavljaju, a u cilju obezbjeđivanja nezavisnosti u radu, rukovodilac Jedinice za IR izvještaje podnosi direktno Načelniku opštine.

##### 5. ULOGA I DJELOKRUG RADA INTERNE REVIZIJE

Uloga Jedinice za IR je da kroz preporuke, savjete i sugestije, pruži podršku rukovodstvu Opštine u unapređenju svih aktivnosti korisnika budžeta Opštine, te da se uz poštovanje pozitivnih zakonskih propisa obezbijedi ostvarivanje postavljenih ciljeva.



Uloga interne revizije je da, na osnovu procjenjenog rizika u procesima i aktivnostima iz djelokruga korisnika budžeta Opštine, pregleda, procjenjuje i izvještava o:

- adekvatnosti i efikasnosti sistema finansijskog upravljanja i kontrole korisnika budžeta Opštine;
- ispunjavanju zadataka i postizanju definisanih ciljeva korisnika opštinskog budžeta;
- usklađenosti sa propisima, usvojenim standardima, politikama i procedurama;
- pouzdanosti i potpunosti finansijskih i drugih informacija i podataka;
- efikasnosti, efektivnosti i ekonomičnosti korišćenja resursa lokalne zajednice;
- zaštiti imovine i drugih resursa i preduzimanju mjera protiv mogućih gubitaka, zbog rasipništva, lošeg upravljanja, grešaka, prevara i nepravilnosti;
- korektivnim akcijama po preporukama interne revizije;
- zaštiti informacija.

Interna revizija podrazumijeva aktivnosti u okviru sljedećih područja:

- strateško (trogodišnje) i godišnje planiranje revizije i planiranje pojedinačne revizije,
- testiranje, ispitivanje i ocjena podataka i informacija,
- obezbjeđivanje radnih papira i dokaza u dosijeu,
- izvještavanje o rezultatima pojedinačne revizije i davanje preporuka u cilju poboljšanja poslovanja,
- praćenje statusa preporuka interne revizije, polugodišnje i godišnje izvještavanje,
- izrada prijedloga budžeta potrebnog za ostvarivanje ciljeva funkcije interne revizije i njegovo izvršenje.

Zaposleni u Jedinici za IR imaju ovlaštenja za obavljanje interne revizije svih procesa, procedura, programa i aktivnosti korisnika budžeta Opštine i ne mogu biti ograničavani u obavljanju poslova interne revizije.

Jedinica za IR je nadležna da vrši internu reviziju kod svih nižih korisnika budžeta Opštine koji nisu ispunili propisane kriterijume za uspostavljanje ove funkcije. Ukoliko niži budžetski korisnici uspostave funkciju interne revizije, Jedinica za IR će samo nadzirati i koordinirati aktivnosti njihovih jedinica za internu reviziju.

U djelokrug rada Jedinice za IR uključena je i revizija fondova EU, kao i svih ostalih resursa obezbijeđenih od strane drugih međunarodnih tijela i institucija, namijenjenih za sprovođenje međunarodnih programa i projekata u Opštini, u skladu sa zaključenim međunarodnim ugovorima.

Načelnik opštine ima isključivo ovlaštenje da inicira posebne zadatke interne revizije u skladu sa Zakonom o SIFK, koji nisu obuhvaćeni godišnjim planom interne revizije, a koji se odnose na savjetodavne/konsultantske aktivnosti.

Rukovodstvo je dužno da pruži punu podršku Jedinici za IR u cilju obezbjeđivanja najviših standarda rada u obavljanju funkcije interne revizije.

Zaposleni u Jedinici IR su dužni da čuvaju tajnost podataka i informacija koji se stavljaju na raspolaganje tokom obavljanja interne revizije, poštujući njihov odobreni nivo povjerljivosti.

U obavljanju interne revizije, zaposleni u Jedinici za IR imaju potpuno, slobodno i neograničeno pravo pristupa rukovodstvu, zaposlenima, sredstvima, svim informacijama (uključujući i povjerljive), kao i cjelokupnoj dokumentaciji, podacima, pregledima, mišljenjima i evidencijama potrebnim za sprovođenje revizije korisnika budžeta Opštine.

Zaposleni u Jedinici za IR su nadležni isključivo za izvršavanje poslova interne revizije i ne mogu ih prenositi na druge organizacione jedinice.

U pojedinim slučajevima, Načelnik opštine može, zbog povećanog obima posla ili pružanja dodatne stručne pomoći iz određene oblasti, angažovati spoljnog konsultanta, čiji nivo opštih uslova mora biti najmanje na nivou koje ispunjava rukovodilac Jedinice za IR.

## 6. POSTUPCI INTERNE REVIZIJE I IZVJEŠTAVANJE

Jedinica za IR izvršava poslove interne revizije u skladu sa planom rada, koji se donosi na strateškom (trogodišnjem) i godišnjem nivou. Strateški plan se zasniva na dugoročnim ciljevima korisnika budžeta Opštine, pri čemu se svake godine ažuriraju planirane aktivnosti za narednu godinu. Godišnji plan interne revizije priprema se svake godine na osnovu strateškog plana, i dostavlja se CJH, do kraja januara tekuće godine.

Strateški i godišnji plan rada Jedinice za IR su odobreni od strane Načelnika opštine. Izuzetno, Načelnik ima ovlaštenja da naloži vršenje revizije koja nije sadržana u godišnjem planu.

Pojedinačne revizije se vrše u skladu sa godišnjim planom, pri čemu se za svaku reviziju priprema plan i program. Plan i program pojedinačne revizije priprema interni revizor, a odobrava rukovodilac Jedinice za IR. Postupci u provođenju svake pojedinačne interne revizije detaljno su propisani Uputstvom za rad internih revizora u javnom sektoru RS. Zaposleni u Jedinici za IR su dužni da se prilikom vršenja interne revizije pridržavaju propisane metodologije.

Nakon obavljene pojedinačne revizije, sastavlja se nacrt izvještaja, koji se dostavlja odgovornom licu organizacionog dijela kod koga je vršena revizija. U roku od pet dana može se dostaviti prigovor na navode u nacrtu izvještaja, uz prilaganje odgovarajućih dokaza. Nakon usaglašavanja nalaza interne revizije izrađuje se konačan izvještaj koji se upućuje i Načelniku.

Rukovodilac organizacione jedinice u kojoj je vršena revizija, u roku od 30 dana od dana dostavljanja konačnog izvještaja, priprema akcioni plan za realizaciju preporuka, određujući odgovorna lica i krajnji rok za preduzimanje neophodnih mjera za realizaciju. Rukovodilac organizacione jedinice je dužan po isteku rokova, a najkasnije krajem godine informisati Načelnika i rukovodioca Jedinice za IR o primjeni akcionog plana.

Rukovodilac Jedinice za IR planira naknadni pregled realizacije akcionog plana, i informiše Načelnika o stepenu sprovedenih preporuka, u roku od šest mjeseci od izdavanja konačnog izvještaja, a u skladu sa raspoloživim vremenom.

U skladu sa Zakonom o SIFK, rukovodilac Jedinice za IR dostavlja polugodišnji izvještaj CJH, na propisanom obrascu, do kraja jula tekuće godine. Godišnji izvještaj o radu se dostavlja u roku od 30 dana po završetku fiskalne godine Načelniku opštine i CJH, a kopija godišnjeg izvještaja se dostavlja i Glavnoj službi za reviziju kao i drugom nadležnom organu, po zahtjevu.

Na zahtjev Načelnika, rukovodilac Jedinice za IR može da sačinjava i periodične izvještaje o sprovođenju godišnjeg plana interne revizije.

Načelnik opštine na prijedlog rukovodioca Jedinice za IR može, zbog složenosti poslova i zadataka Opštine, da donese dodatno metodološko uputstvo za obavljanje interne revizije, kojima se detaljnije razrađuju metode koje se koriste u postupku revizije.

## 7. NEPRAVILNOSTI I SUMNJE NA PREVARU

Interni revizor postupa i odnosi se prema povjerljivim informacijama u skladu sa Zakonom, Kodeksom profesionalne etike, Uputstvom za rad i drugim relevantnim propisima koji regulišu povjerljivost informacija.

Ako interni revizor u toku obavljanja revizije utvrdi nepravilnosti ili sumnju na prevaru, o tome bez odlaganja obavještava rukovodioca Jedinice za IR, koji ima obavezu da prekine provođenje interne revizije i odmah obavijesti Načelnika, u čijoj je nadležnosti dalje postupanje prema nadležnim organima.

## 8. SARADNJA SA CJH I EKSTERNOM REVIZIJOM

Zaposleni u Jedinici za IR su obavezni da sarađuju sa CJH radi dobijanja preporuka i smjernica za rad, kao i sa Glavnom službom za reviziju javnog sektora RS i drugim subjektima, kako bi se ostvarila maksimalna efikasnost revizije korisnika budžeta Opštine.

Između aktivnosti interne i eksterne revizije neophodno je obezbijediti odgovarajuću koordinaciju u cilju razmjene mišljenja, izvještaja i dokumentacije, u skladu sa Zakonom o SIFK i standardima revizije, koji definišu pitanja korišćenja rada internih revizora u svrhe eksterne revizije.

## 9. OSTALA PITANJA

Sva pitanja koja nisu definisana ovom Poveljom ili su različito tumačena u odnosu na relevantne propise, primjenjivaće se odredbe Zakona, Kodeks profesionalne etike, Uputstvo za rad internih revizora u javnom sektoru RS i druga akta CJH.

## 10. PRIMJENA POVELJE

Ova Povelja stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenom biltenu Opštine Ugljevik“.

Danom stupanja na snagu ove Povelje, prestaje da važi Povelja interne revizije Opštine Ugljevik, broj: 02-40-878/13 od 22.08.2013. godine.

Broj: 2-052-5/18  
Ugljevik, 11.01.2018. godine

NAČELNIK OPŠTINE  
Vasilije Perić, dipl.ek.

Rukovodilac Jedinice za IR:  
Jelena Jelić

REPUBLIKA SRPSKA  
OPŠTINA UGLJEVIK  
NAČELNIK OPŠTINE  
Broj : 02-404-26/18  
Datum, 27.04.2018. godine

Na osnovu člana 82. stav 3. Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik RS“, broj: 97/16), člana 18. i člana 25. Zakona o javnim nabavkama BiH („Sl. glasnik BiH“, broj 39/14 ), Načelnik Opštine Ugljevik, d o s i

## JAVNE NABAVKE RADOVA

### Član 1.

Ovom odlukom odobrava se pokretanje postupka javne nabavke radova na redovnom ljetnom održavanju mreže lokalnih i nekategorisanih puteva opštine Ugljevik:  
I. redovno održavanje asfaltnih i makadamskih puteva na prostoru opštine Ugljevik

II. redovno održavanje vertikalne saobraćajne signalizacije na lokalnim i nekategorisanim putevima opštine Ugljevik

III. redovno održavanje horizontalne saobraćajne signalizacije na lokalnim i nekategorisanim putevima opštine Ugljevik

IV. redovno održavanje prateće putne opreme na lokalnim i nekategorisanim putevima opštine Ugljevik

Nabavka iz prethodnog stava provešće se primjenom otvorenog postupka javne nabavke. Predviđa se zaključenje okvirnog sporazuma na period od jedne godine, računajući od dana obostranog potpisivanja ugovora.

### Član 2.

Procijenjena vrijednost javne nabavke iz člana 1. ove Odluke iznosi 300.000,00 KM bez zaračunatog PDV-a.

Oznaka iz JRJN: 45233141-9.

Predmetna nabavka je planirana u Planu javnih nabavki za 2018. godinu pod rednim brojem 2 (radovi).

Izvor sredstava za realizaciju javne nabavke iz člana 1. ove odluke obezbijeđen je u budžetu opštine za 2018. godinu pod ekonomskim kodom 412500.

### Član 3.

Realizaciju nabavke iz člana 1. ove odluke provešće Odsjek za javne nabavke, investicije i nadzor, putem Komisije u skladu sa postupcima regulisanim zakonom i opštim aktima ugovornog organa.

### Član 4.

Zaključenje ugovora u cilju realizacije predmetne javne nabavke provest će se u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama i podzakonskim aktima .

NAČELNIK OPŠTINE

Vasilije Perić, dipl.ek.

Odsjek za javne nabavke,  
investicije i nadzor

REPUBLIKA SRPSKA

OPŠTINA UGLJEVIK

NAČELNIK OPŠTINE

Broj: 02-404-24/18

Datum, 25.04.2018.g.

Na osnovu člana 59. i 82. stav 3. Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik RS“, broj: 97/16) i člana 68. i 89. Statuta Opštine Ugljevik („Službeni bilten Opštine Ugljevik“, broj: 7/17), člana 18. stav 1, člana 90. Zakona o javnim nabavkama BiH („Sl. glasnik BiH“, broj 39/14 ), i člana 2. stav 3. Pravilnika o postupku direktnog sporazuma broj: („Službeni bilten Opštine Ugljevik“, broj 2/15), Načelnik Opštine Ugljevik, donosi

### O D L U K U

### O POKRETANJU POSTUPKA JAVNE NABAVKE

O D L U K U  
O PRISTUPANJU POSTUPKU

**Član 1.**

Donosi se Odluka o pokretanju postupka javne nabavke roba i to: Nabavka robe potrebne za čajnu kuhinju opštine Ugljevik .

Oznaka predmeta nabavke preuzeta iz JRJN: 15860000-4 i 15980000-1.

**Član 2.**

Nabavka roba iz tačke 1. ove Odluke izvršiće se putem poziva za direktan sporazum.

**Član 3.**

Procjenjena vrijednost javne nabavke iz člana 1. ove Odluke je 6.000,00 KM bez zaračunatog PDV-a (slovima: šest hiljada 00/100KM).

Nabavka je planirana u Planu javnih nabavki za 2018. godinu pod rednim brojem 2 (Javne nabavke putem direktnih sporazuma u skladu sa Pravilnikom).

Izvor sredstava za realizaciju javne nabavke iz člana 1. ove Odluke je obezbijeđen u budžetu opštine Ugljevik za 2018. godinu pod ekonomskim kodom 412900.

**Član 4.**

Realizacija nabavke iz člana 1.ove Odluke provešće Odsjek za javne nabavke, investicije i nadzor, u skladu sa postupcima regulisanim zakonom i opštim aktima ugovornog organa.

**Član 5.**

Zaključenje direktnog sporazuma u cilju realizacije predmetne javne nabavke izvršiće se u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama i podzakonskim aktima.

**NAČELNIK OPŠTINE**

Vasilije Perić, dipl.ek.

Odsjek za javne nabavke,  
investicije i nadzor

REPUBLIKA SRPSKA

OPŠTINA UGLJEVIK

NAČELNIK OPŠTINE

Broj:02-404-23/18

Datum,25.04.2018.g.

Na osnovu člana 59. i 82. stav 3. Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik RS“, broj: 97/16) i člana 68. i 89. Statuta Opštine Ugljevik („Službeni bilten Opštine Ugljevik“, broj: 7/17), člana 18.stav 1, člana 90. Zakona o javnim nabavkama BiH („Sl. glasnik BiH“, broj 39/14 ), i člana 2.stav 3. Pravilnika o postupku direktnog sporazuma broj: („Službeni bilten Opštine Ugljevik“, broj 2/15), Načelnik Opštine Ugljevik, donosi

**O D L U K U****O POKRETANJU POSTUPKA JAVNE NABAVKE****Član 1.**

Donosi se Odluka o pokretanju postupka javne nabavke roba i to: Nabavka sredstava za održavanje higijene u prostorijama Opštinske uprave Ugljevik.

Oznaka predmeta nabavke preuzeta iz JRJN: 39800000-0.

**Član 2.**

Nabavka roba iz tačke 1. ove Odluke izvršiće se putem poziva za direktan sporazum.

**Član 3.**

Procjenjena vrijednost javne nabavke iz člana 1. ove Odluke je 6.000,00 KM bez zaračunatog PDV-a (slovima: šest hiljada 00/100KM).

Nabavka je planirana u Planu javnih nabavki za 2018. godinu pod rednim brojem 1 (Javne nabavke putem direktnih sporazuma u skladu sa Pravilnikom)

Izvor sredstava za realizaciju javne nabavke iz člana 1. ove Odluke je obezbijeđen u budžetu opštine Ugljevik za 2018. godinu pod ekonomskim kodom 412300.

**Član 4.**

Realizacija nabavke iz člana 1.ove Odluke provešće Odsjek za javne nabavke, investicije i nadzor, u skladu sa postupcima regulisanim zakonom i opštim aktima ugovornog organa.

**Član 5.**

Zaključenje direktnog sporazuma u cilju realizacije predmetne javne nabavke izvršiće se u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama i podzakonskim aktima.

**NAČELNIK OPŠTINE**

Vasilije Perić, dipl.ek.

Odsjek za javne nabavke,  
investicije i nadzor

REPUBLIKA SRPSKA

OPŠTINA UGLJEVIK

NAČELNIK OPŠTINE

Broj : 02-404-22/18

Datum,24.04.2018.g.

Na osnovu člana 82. stav 3. Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik RS“, broj: 97/16), člana 8. Zakona o javnim nabavkama BiH („Sl. glasnik BiH“, broj 39/14 ), te odredbi Pravilnika o postupku dodjele ugovora o uslugama iz Aneksa II dio B Zakona o javnim nabavkama BiH („Službeni glasnik BiH“, broj 66/16) Načelnik Opštine Ugljevik, d o n o s i

**O D L U K U****O PRISTUPANJU POSTUPKU JAVNE NABAVKE USLUGA****Član 1.**

Ovom odlukom odobrava se pokretanje postupka javne nabavke usluga medijskog (radio-televizijskog) informisanja građana opštine Ugljevik.

Medijsko informisanje iz prethodnog stava obuhvata sljedeće:  
-informisanje građana o radu Načelnika opštine, Opštinske uprave Opštine Ugljevik i Skupštine opštine Ugljevik,  
- informisanje građana o važnim političkim, društvenim, ekonomskim, kulturnim i sportskim dešavanjima u Ugljeviku,  
- praćenje realizacije investicija opštine Ugljevik,  
- gostovanje Načelnika opštine, predsjednika SO-e Ugljevik i ostalih predstavnika

Skupštine opštine u televizijskim i radio emisijama,

- snimanje i emitovanje reportaža o značajnim događajima u Ugljeviku i

- objavljivanje oglasa i čestitki, predviđene u Aneksu II dio B Zakona o javnim nabavkama BiH, na koje se u skladu sa članom 8. primjenjuje poseban režim predviđen Zakonom o javnim nabavkama.

**Član 2.**

Procjenjena vrijednost javne nabavke iz člana 1. ove Odluke iznosi 50.000,00 KM bez zaračunatog PDV-a.

Naziv i oznaka iz JRJN: 64228000-0.

Predmetna nabavka planirana je u Planu javnih nabavki za 2018. godinu pod rednim brojem 5 (usluge).

Izvor sredstava za realizaciju javne nabavke iz člana 1. ove Odluke obezbijeđen je u budžetu opštine za 2018. godinu pod ekonomskim kodom 412700.

#### Član 3.

Realizaciju nabavke iz člana 1. ove odluke provešće Odsjek za javne nabavke, investicije i nadzor, putem Komisije u skladu sa postupcima regulisanim zakonom i opštim aktima ugovornog organa.

#### Član 4.

Zaključenje ugovora u cilju realizacije predmetne javne nabavke izvršiće se u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama i podzakonskim aktima.

#### NAČELNIK OPŠTINE

Vasilije Perić, dipl.ek.  
Odsjek za javne nabavke,  
investicije i nadzor

REPUBLIKA SRPSKA

OPŠTINA UGLJEVIK

NAČELNIK OPŠTINE

Broj:02-404-21/18

Datum,24.04.2018.g.

Na osnovu člana 59. i 82. stav 3. Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik RS“, broj: 97/16) i člana 68. i 89. Statuta Opštine Ugljevik („Službeni bilten Opštine Ugljevik“, broj: 7/17), člana 18. stav 1. i člana 90. Zakona o javnim nabavkama BiH („Sl. glasnik BiH“, broj 39/14 ) i člana 2. stav 3. Pravilnika o postupku direktnog sporazuma („Službeni bilten Opštine Ugljevik“, broj: 2/15), Načelnik Opštine Ugljevik, donosi

#### O D L U K U

##### O POKRETANJU POSTUPKA JAVNE NABAVKE

#### Član 1.

Donosi se Odluka o pokretanju postupka javne nabavke usluga deratizacije na području opštine Ugljevik za 2018. godinu te usluge dezinfekcije kojom će se obuhvatiti prostorije Opštinske uprave.

Oznaka predmetne nabavke preuzeta iz JRJN: 90900000-6.

Nabavka usluga iz člana 1. ove Odluke izvršiće se putem poziva za direktan sporazum.

#### Član 2.

Procjenjena vrijednost javne nabavke iz člana 1. ove Odluke je 6.000,00 KM bez zaračunatog PDV-a (slovima: šest hiljada i 00/100KM).

Nabavka je planirana u Planu javnih nabavki za 2018. godinu pod rednim brojem 16 (JN putem direktnih sporazuma u skladu sa Pravilnikom).

Izvor sredstava za realizaciju javne nabavke iz člana 1. ove Odluke je obezbijeđen u budžetu opštine za 2018. godinu pod ekonomskim kodom 412700.

#### Član 3.

Realizaciju nabavke iz člana 1. ove Odluke provešće Odsjek za javne nabavke, investicije i nadzor, u skladu sa postupcima regulisanim zakonom i opštim aktima ugovornog organa.

#### Član 4.

Zaključenje direktnog sporazuma u cilju realizacije predmetne javne nabavke izvršiće se u

skladu sa Zakonom o javnim nabavkama i podzakonskim aktima.

#### NAČELNIK OPŠTINE

Vasilije Perić, dipl.ek.  
Odsjek za javne nabavke,  
investicije i nadzor

REPUBLIKA SRPSKA

OPŠTINA UGLJEVIK

NAČELNIK OPŠTINE

Broj:02-404-20/18

Datum, 24.04.2018.g.

Na osnovu člana 59. i 82. stav 3. Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik RS“, broj: 97/16) i člana 68. i 89. Statuta Opštine Ugljevik („Službeni bilten Opštine Ugljevik“, broj: 7/17), člana 18. stav 1, člana 90. Zakona o javnim nabavkama BiH („Sl. glasnik BiH“, broj 39/14 ), i člana 2. stav 3. Pravilnika o postupku direktnog sporazuma broj: („Službeni bilten Opštine Ugljevik“, broj 2/15), Načelnik Opštine Ugljevik, donosi

#### O D L U K U

##### O POKRETANJU POSTUPKA JAVNE NABAVKE

#### Član 1.

Donosi se Odluka o pokretanju postupka javne nabavke roba i to: Tонера i ketridža za potrebe Skupštine Opštine, Načelnika Opštine i Opštinske uprave Opštine Ugljevik.

Oznaka predmeta nabavke preuzeta iz JRJN: 30125100-2.

#### Član 2.

Nabavka roba iz tačke 1. ove Odluke izvršiće se putem poziva za direktan sporazum.

#### Član 3.

Procjenjena vrijednost javne nabavke iz člana 1. ove Odluke je 6.000,00 KM bez zaračunatog PDV-a (slovima: šest hiljada 00/100KM).

Nabavka je planirana u Planu javnih nabavki za 2018. godinu pod rednim brojem 7 (Javne nabavke putem direktnih sporazuma u skladu sa Pravilnikom).

Izvor sredstava za realizaciju javne nabavke iz člana 1. ove Odluke je obezbijeđen u budžetu opštine Ugljevik za 2018. godinu pod ekonomskim kodom 412300.

#### Član 4.

Realizacija nabavke iz člana 1. ove Odluke provešće Odsjek za javne nabavke, investicije i nadzor, u skladu sa postupcima regulisanim zakonom i opštim aktima ugovornog organa.

#### Član 5.

Zaključenje direktnog sporazuma u cilju realizacije predmetne javne nabavke izvršiće se u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama i podzakonskim aktima.

#### NAČELNIK OPŠTINE

Vasilije Perić, dipl.ek.  
Odsjek za javne nabavke,  
investicije i nadzor

REPUBLIKA SRPSKA

OPŠTINA UGLJEVIK

NAČELNIK OPŠTINE

Broj:02-404-19/18

Datum,24.04.2018.g.

Na osnovu člana 59. i 82. stav 3. Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik RS“, broj: 97/16), člana 68. i 89. Statuta Opštine Ugljevik („Službeni bilten Opštine Ugljevik“, broj: 7/17), člana 18. stav 1., člana 90. Zakona o javnim nabavkama BiH („Sl. glasnik BiH“, broj 39/14 ) i člana 2. stav 3. Pravilnika o postupku direktnog sporazuma („Službeni bilten Opštine Ugljevik“, broj: 2/15), Načelnik Opštine Ugljevik, donosi

**O D L U K U**  
**O POKRETANJU POSTUPKA JAVNE NABAVKE**

**Član 1.**

Donosi se Odluka o pokretanju postupka javne nabavke usluga osiguranja radnika i imovine Opštinske uprave opštine Ugljevik.

Oznaka predmetne nabavke preuzeta iz JRJN: 66510000-8. Nabavka usluga iz člana 1. ove Odluke izvršiće se putem poziva za direktan sporazum.

**Član 2.**

Procjenjena vrijednost javne nabavke iz člana 1. ove Odluke je 6.000,00 KM bez zaračunatog PDV-a (slovima: šest hiljada i 00/100KM).

Nabavka je planirana u Planu javnih nabavki za 2018. godinu pod rednim brojem 12 (JN putem direktnih sporazuma u skladu sa Pravilnikom).

Izvor sredstava za realizaciju javne nabavke iz člana 1. ove Odluke je obezbijeđen u budžetu opštine za 2018. godinu pod ekonomskim kodom 412700.

**Član 3.**

Realizaciju nabavke iz člana 1. ove Odluke provešće Odsjek za javne nabavke, investicije i nadzor, u skladu sa postupcima regulisanim zakonom i opštim aktima ugovornog organa.

**Član 4.**

Zaključenje direktnog sporazuma u cilju realizacije predmetne javne nabavke izvršiće se u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama i podzakonskim aktima.

**NAČELNIK OPŠTINE**

Vasilije Perić, dipl.ek.

Odsjek za javne nabavke,  
investicije i nadzor

REPUBLIKA SRPSKA

OPŠTINA UGLJEVIK

NAČELNIK OPŠTINE

Broj:02-404-18/18

Datum, 24.04.2018.g.

Na osnovu člana 59. i 82. stav 3. Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik RS“, broj: 97/16) i člana 68. i 89. Statuta Opštine Ugljevik („Službeni bilten Opštine Ugljevik“, broj: 7/17), člana 18. stav 1., člana 90. Zakona o javnim nabavkama BiH („Sl. glasnik BiH“, broj 39/14 ), i člana 2. stav 3. Pravilnika o postupku direktnog sporazuma („Službeni bilten Opštine Ugljevik“, broj: 2/15), Načelnik Opštine, donosi

**O D L U K U**  
**O POKRETANJU POSTUPKA JAVNE NABAVKE**

**Član 1.**

Donosi se Odluka o pokretanju postupka javne nabavke usluga pranja motornih vozila, kao

i usluge montaže, balansiranja i krpljenja guma, za potrebe Opštinske uprave opštine Ugljevik.

Oznaka predmeta nabavke preuzeta iz JRJN: 50112300-6.

Nabavka usluga iz člana 1. ove Odluke izvršiće se putem poziva za direktan sporazum.

**Član 2.**

Procjenjena vrijednost javne nabavke iz člana 1. ove Odluke je 6.000,00 KM bez zaračunatog PDV-a (slovima: šest hiljada i 00/100KM).

Nabavka je planirana u Planu javnih nabavki za 2018. godinu pod rednim brojem 8 (JN putem direktnih sporazuma u skladu sa Pravilnikom).

Izvor sredstava za realizaciju javne nabavke iz člana 1. ove Odluke je obezbijeđen u budžetu opštine Ugljevik za 2018. godinu pod ekonomskim kodom 412500.

**Član 3.**

Realizaciju nabavke iz člana 1. ove Odluke provešće Odsjek za javne nabavke, investicije i nadzor, u skladu sa postupcima regulisanim zakonom i opštim aktima ugovornog organa.

**Član 4.**

Zaključenje direktnog sporazuma u cilju realizacije predmetne javne nabavke izvršiće se u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama i podzakonskim aktima.

**NAČELNIK OPŠTINE**

Vasilije Perić, dipl.ek.

Odsjek za javne nabavke,  
investicije i nadzor

REPUBLIKA SRPSKA

OPŠTINA UGLJEVIK

NAČELNIK OPŠTINE

Broj :02-404-17/18

Datum, 23.04.2018.g.

Na osnovu člana 82. stav 3. Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik RS“, broj: 97/16), člana 18. i člana 25. Zakona o javnim nabavkama BiH („Sl. glasnik BiH“, broj 39/14 ), Načelnik Opštine Ugljevik, donosi

**O D L U K U**

**O PRISTUPANJU POSTUPKU JAVNE NABAVKE USLUGA**

**Član 1.**

Ovom odlukom odobrava se pokretanje postupka javne nabavke usluga održavanja javnih površina na području opštine Ugljevik.

Nabavka iz prethodnog stava provešće se primjenom otvorenog postupka javne nabavke. Predviđa se zaključenje okvirnog sporazuma na period od dvije godine, računajući od dana obostranog potpisivanja ugovora.

**Član 2.**

Procjenjena vrijednost okvirnog sporazuma za period od 2 godine iznosi 269.000,00 KM bez zaračunatog PDV-a, a za 2018. godinu iznosi 134.500,00 KM bez zaračunatog PDV-a.

Nabavka je planirana u Planu javnih nabavki za 2018. godinu pod rednim brojem 11 (usluge).

Izvor sredstava za realizaciju nabavke u 2018. godini u iznosu od 134.500,00 KM bez zaračunatog PDV-a je obezbijeđeno u budžetu opštine pod ekonomskim kodom 412800.

Oznaka preuzeta iz JRJN: 90600000-3.

Član 3.

Realizaciju nabavke iz člana 1. ove odluke provešće Odsjek za javne nabavke, putem Komisije u skladu sa postupcima regulisanim zakonom i opštim aktima ugovornog organa.

Član 4.

Zaključenje ugovora ili drugog pravnog posla u cilju realizacije predmetne javne nabavke provest će se u skladu sa ovlaštenjima utvrđenim zakonom i opštim aktima ugovornog organa.

NAČELNIK OPŠTINE

Vasilije Perić, dipl.ek.

Odsjek za javne nabavke,  
investicije i nadzor

---

REPUBLIKA SRPSKA

OPŠTINA UGLJEVIK

NAČELNIK OPŠTINE

Broj : 02-404-16/18

Datum, 23.04.2018.g.

Na osnovu člana 10. Zakona o javnim nabavkama-u daljem tekstu „Zakon“, („Službeni glasnik BiH“, broj 39/14), Načelnik Opštine, d o n o s i

O D L U K U

o pokretanju postupka pružanja usluga protivgradne zaštite koje su izuzete od primjene odredbi Zakona o javnim nabavkama

1. Odobrava se pokretanje postupka pružanja usluga protivgradne zaštite, koje se u skladu sa članom 10. Zakona o javnim nabavkama izuzete od primjene odredbi Zakona.

2. Za realizaciju nabavke iz člana 1. ove odluke odobravaju se finansijska sredstva u iznosu od 9.000, 00 KM, bez uračunatog PDV-a koja su predviđena u Planu javnih nabavki za 2018. godinu pod

stavkom 8 (usluge) i u budžetu Opštine pod pozicijom 412700.

Shodno članu 1. ove odluke realizacija ove odluke-nabavka provest će se dostavljanjem prijedloga ugovora.

3. Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

O b r a z l o ž e n j e

Cijeneći da je predmet pružanja usluga protivgradne zaštite u skladu sa članom 10. Zakona o javnim nabavkama izuzet iz primjene odredaba Zakona o javnim nabavkama, shodno monopolu koji ima ponuđač: JP “Protivgradna preventiva RS“, te je utvrđeno da su ispunjene pretpostavke za donošenje odluke i realizaciju nabavke.

Cijeneći navedeno donesena je odluka kao u dispozitivu.

NAČELNIK OPŠTINE

Vasilije Perić, dipl.ek.

Odsjek za javne nabavke,  
investicije i nadzor

---

## SADRŽAJ

## AKTI SKUPŠTINE

Odluka o izmjeni odluke o pristupanju izradi izmjene urbanističkog projekta gradskog dijela grada Ugljevika .....	1
Odluka o izmjeni odluke o odobravanju sječe suvih stabala.....	1
Rješenje o izmjeni Rješenja o imenovanju Savjeta za bezbjednost saobraćaja opštine Ugljevik .....	2
Rješenje o imenovanju Radne grupe.....	2
Godišnji plan sistematske preventivne dezinfekcije i deratizacije na području Opštine Ugljevik za 2018. godinu .....	2
Zaključci .....	4

## AKTI NAČELNIKA OPŠTINE

Odluka o davanju saglasnosti na upotrebu imena i grba Opštine Ugljevik .....	4
Odluka o usvajanju izvještaja popisne komisije o potpunom popisu imovine i obaveza opštine Ugljevik na dan 31.12.2017. godine .....	6
Rješenje o imenovanju Radne grupe za učešće u projektu „ PRO-Budućnost“ .....	7
Povelja interne revizije Opštine Ugljevik.....	8
Odluke o pokretanju postupka javnih nabavki.....	10