



SLUŽBENI BILTEN

OPŠTINE UGLJEVIK

Skupština opštine Ugljevik Ugljevik, Trg D. Mihajlovića bb Telefon/faks: (055) 773-773, 772-336, E-mail: opstinau@teol.net www.opstinaugljevik.net	Utorak , 17. april 2018. godine UGLJEVIK BROJ 5/18 GOD. LVI	Izdaje: Skupština opštine Ugljevik Uređuje: Stručna služba Telefon: (055) 773-756
--	---	---

Na osnovu člana 39. stav. 2. tačka 5. Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik Republike Srpske“ broj: 97/16), i člana 37. stav 2. tačka 5. Statuta opštine Ugljevik („Službeni bilten opštine Ugljevik“ broj: 7/17), Skupština opštine Ugljevik na sjednici održanoj dana 12.04. 2018.godine, donosi

realizaciju ovog Plana će biti planiran i Budžetom opštine Ugljevik za 2019. Godinu.

V

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenom biltenu opštine Ugljevik“.

ODLUKU O USVAJANJU PLANA KAPITALNIH ULAGANJA OPŠTINE UGLJEVIK

REPUBLIKA SRPSKA
SKUPŠTINA OPŠTINE

PREDSJEDNIK SO-e
Đoko Simić, profesor

Broj: 01-40-586 /18

Datum: 12.04.2018. godine

I

Ovom Odlukom usvaja se Plan kapitalnih ulaganja opštine Ugljevik (u nastavku teksta Plan).

II

Sastavni dio ove Odluke predstavlja tabelarni prikaz Plana kapitalnih ulaganja opštine Ugljevik, koji se nalazi u prilogu ove Odluke.

III

Za realizaciju Plana kapitalnih ulaganja opštine Ugljevik zadužuju se Načelnik opštine Ugljevik i Odsjek za javne nabavke, investicije i nadzor.

Dinamika realizacije Plana će detaljnije biti prikazana Planom javnih nabavki opštine Ugljevik za 2018. godinu.

IV

Sredstva predviđena za realizaciju ovog Plana su obezbjeđena Budžetom opštine Ugljevik za 2018. godinu.

U zavisnosti od rokova realizacije pojedinih projekata, a nakon provedenih procedura u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama BiH, dio sredstava za

PLAN KAPITALNIH ULAGANJA OPŠTINE UGLJEVIK

R. B	NAZIV/OPIS PROJEKTA	LOKACIJA	VRIJEDNOST (procjena u KM sa PDV-om)	NAPOMENA
I REKONSTRUKCIJA – ASFALTIRANJE PUTEVA				
1.	Rekonstrukcija parkinga u Ugljeviku između tkzv. boračkih zgrada i parkinga sa zapadne strane zgrade Opštinske uprave, sa pristupnim saobraćajnicama.	MZ Ug. Centar	60.000,00 KM	
2.	Rekonstrukcija - asfaltiranje oštećenih dijelova lokalnog puta L-2 (Jelića Brdo) u Donjem Zabrdju.	MZ D. Zabrdje	50.000,00 KM	
3.	Rekonstrukcija - asfaltiranje oštećenih dijelova Bogutovačke ulice u Ugljeviku.	MZ Novo Naselje	30.000,00 KM	
4.	Rekonstrukcija - asfaltiranje lokalnog puta L-21 (Crveno Brdo-D. Krčina-G.Krčina) u dužini od 850 m, 4 m širine.	Više MZ	171.000,00 KM	
5.	Rekonstrukcija – asfaltiranje puta u zaseoku Gajići u MZ Mukat-Stankovići u dužini od 850 m.	MZ Mukat-Stankovići	100.000,00 KM	
6.	Rekonstrukcija – asfaltiranje puta u MZ Korenita i MZ Zabrdje, dužine 500 m i 3 m širine.	MZ Korenita i MZ Zabrdje	45.000,00 KM	
7.	Rekonstrukcija – asfaltiranje puta u MZ Korenita – Torlakovići, 250 m dužine i 3 m širine.	MZ Korenita	23.000,00 KM	
8.	Rekonstrukcija lokalnog puta L-5, 500 m dužine i 4 m širine u MZ Mezgraja-Kose.	MZ Mezgraja Kose	70.000,00 KM	
9.	Rekonstrukcija – asfaltiranje dionice puta u dužini od 950 m u MZ Ravno Polje od priključenja na M-18 do mjesnog groblja.	MZ Ravno Polje	100.000,00 KM	
10.	Rekonstrukcija – asfaltiranje lokalnog puta L-54 u MZ G. Krćini.	MZ G. Krćina	50.000,00 KM	
11.	Rekonstrukcija – asfaltiranje puta prema Stevićima – Bukovac u MZ D. Trnovi, 250 m dužine i 3 m širine.	MZ Donja Trnova	30.000,00 KM	
12.	Rekonstrukcija – asfaltiranje puta u zaseoku Pantići-Milovanovići u MZ Jakovići, u dužini od 150 m.	MZ Jakovići	25.000,00 KM	
13.	Rekonstrukcija – asfaltiranje puta u zaseoku Mićići u MZ D. Trnova, u dužini od 140 metara.	MZ D. Trnova	20.000,00 KM	
14.	Rekonstrukcija – asfaltiranje puta u zaseoku Šarčevići u MZ R. Polje, 350 m dužine i 3 m širine.	MZ Ravno Polje	37.000,00 KM	
15.	Rekonstrukcija asfaltiranje puteva u MZ Tutnjevac: -Krstići, 360 m dužine, 2.6 m šir. -Vukići-Đurići, 120 m dužine, 2.6 m širine, -Dubrava, Petrovići, Kostići, 350 m dužine, 2.6 m širine.	MZ Tutnjevac	98.000,00 KM	
16.	Rekonstrukcija – asfaltiranje (nastavak) na lokalnom putu L-23 u MZ Maleševci u dužini od 150 metara.	MZ Maleševci	20.000,00 KM	
17.	Rekonstrukcija - asfaltiranje puta u MZ Mezgraja - Gaj u dužini od 150m.	MZ Mezgraja -Gaj	20.000,00 KM	

18.	Proširenje širine puta za 1 m, od Veterinarske stanice „Modran“ do skretanja za Stari Ugljevik.	MZ Modran	30.000,00 KM
			<u>REKONSTRUKCIJA – ASFALTIRANJE PUTEVA UKUPNO: 979.000,00 KM</u>
II IZGRADNJA OBJEKATA			
1.	Izgradnja novog objekta područne škole OŠ „Aleksa Šantić“ u MZ Ug. Selo.	MZ Ug. Selo	119.000,00 KM
2.	Izgradnja Muzejskog kompleksa rodne kuće Filipa Višnjića u MZ G. Trnova sa pratećim objektima.	MZ G. Trnova	50.000,00 KM
3.	Izgradnja AB pločastog propusta i dogradnja i proširenje AB pločastog propusta na dva mosta u zaseoku Posavci - MZ Donje Zabrdje - na lokalnom putu L-20.	MZ Donje Zabrdje	50.000,00 KM
4.	Izgradnja prilaza za hitnu medicinsku pomoć i sanacija fasade na zgradi JZU Dom zdravlja Ugljevik.	MZ Ug. Centar	40.000,00 KM
5.	Izgradnja uličnog fekalnog kolektora sa crnom stanicom u Ugljeviku, od ulice Vojvode Kerovića do ulice Kapetana Leke, u cilju pomjeranja ispusta otpadnih voda od OŠ „Aleksa Šantić“ Ugljevik.	MZ Ug. Centar	53.428,00 KM
6.	Izgradnja 12 kuća u okviru Programa oporavka od poplava za socijalno ugrožena lica čije su kuće uništene ili oštećene u poplavama i klizištima 2014. godine, a koji se realizuje sa Razvojnim programom Ujedinjenih nacija (UNDP) Sarajevo, a finansiraju EU.	Više MZ	60.000,00 KM
7.	Izgradnja dječijeg igrališta za djecu predškolskog uzrasta i nižih razreda osnovnih škola na lokaciji pored Trga đenerala Draže Mihailovića. Navedeno igralište bilo bi popločano dijelom gumenim pločama, a dijelom bi ostala zelena površina, sa postavljenim različitim spravama kao što su klackalice, ljuljaške, multifunkcionalni kompleksi sa kulom, kućicom, kompletno ograđeno radi zaštite djece od saobraćaja i opremljeno klupama za roditelje.	MZ Ug. Centar	30.000,00 KM
8.	Izgradnja parkinga na gradskom groblju i završetak objekta za vjerske potrebe.	Gradsko groblje	Izgradnja objekta za vjerske potrebe (preostali dio RiTE finansiraju) - 82.937,00 KM (Opština Ugljevik svoj dio realizovala) Izgradnja parkinga na gradskom groblju – 39.927,76 KM (predračunska vrijednost) 20% - Opština Ugljevik cca- 10.000,00 KM (80% - 20% je ugovorni odnos sufinansiranja)
9.	Izgradnja pješačke staze od raskrsnice u Novom Naselju (sa uređenjem i osvetljenjem raskrsnice) na M-18 do centra Ugljevika uz ulicu Đure Bižića.	MZ Novo Naselje	45.000,00 KM
10.	Izgradnja javne rasvjete sa ugrađenim tajmerima i led sijalicama u Tutnjevcu, Gligorevići, Krstići, Dubrave, Gajići Gornji, Petrovići-Simići, i	MZ Tutnjevac	30.000,00 KM

Stanivukovići. Ukupno 58 AB stubova.

11.	Izgradnja javne rasvjete u mjesnim zajednicama D. Trnova, Mezgraja Gaj, Sjever i D. Zabrdje– 59 stubova.	Više mjesnih zajednica	30.000,00 KM
12.	Izgradnja javne rasvjete u MZ Tutnjevca-Mitrovići, 40 stubova.	MZ Tutnjevac	24.000,00 KM
13.	Izgradnja javne rasvjete u MZ Donje Zabrdje Petrovići-Plakalovići, 20 stubova.	MZ Donje Zabrdje	10.000,00 KM

IZGRADNJA OBJEKATA UKUPNO: 551.428,00 KM

III REKONSTRUKCIJA MAKADAMSKIH PUTEVA

1.	Rekonstrukcija puta u MZ D. Trnovi, u dužini od 700 m, 3 m širine.	MZ D. Trnova	27.000,00 KM
2.	Rekonstrukcija puta Sekulići – Rijeka u MZ Tutnjevac u dužini od 1700 m, 3 m širine.	MZ Tutnjevac	66.000,00 KM
3.	Rekonstrukcija puta u MZ Ug. Selu – Maksimovići u dužini od 700 m i u MZ D. Trnovi (Milijaši i Četkovići) u dužini od 1300 m.	MZ Ug. Selo i MZ D. Trnova	30.000,00 KM

REKONSTRUKCIJA MAKADAMSKIH PUTEVA UKUPNO: 123.000,00 KM

IV OSTALI KAPITALNI PROJEKTI

1.	Uređenje i opremanje nove sale SO-e u zgradi Opštinske uprave Ugljevik.	MZ Ug. Centar	147.296,80 KM
2.	Kapitalni projekti koji će biti finansirani u sufinansiranju sa Ministarstvom za raseljene osobe i izbjeglice FBiH.	MZ Janjari-Atmačići, MZ Srednja Trnova i MZ Glinje	125.000,00 KM Budžet opštine
3.	Sanacija fasade na objektu SŠC „Mihajlo Petrović Alas“ Ugljevik.	MZ Ugljevik Centar	25.000,00 KM
4.	Nabavka opreme za gašenje požara za TVJ Ugljevik.	Teritorijalna vatrogasna jedinica Ugljevik	20.000,00 KM
5.	Adaptacija Mjesne kancelarije Opštinske uprave Ugljevik u D. Zabrdju.	MZ D. Zabrdje	20.000,00 KM
6.	Rekonstrukcija i uređenje basket igrališta u D. Trnovi.	MZ D. Trnova	10.000,00 KM
7.	Zamjena stolarije na objektu OŠ „Aleksa Šantić“ Ugljevik.	MZ Ug. Centar	20.000,00 KM
8.	Kapitalni projekti koji se sufinansiraju sredstvima građana i neprofitnih organizacija u odnosu 70% - 30%.	Više MZ	100.000,00 KM
9.	Kapitalni projekti manje vrijednosti.	Više MZ	115.000,00 KM
10.	Uređenje izvorišta Lemenčište (zv. kraljeva česma), izgradnja bazena i sanacija česme koja je izgrađena po naredbi kralja Aleksandra Karađorđevića.	MZ G. Trnova	35.000,00 KM

Projekat će biti sufinansiran sa Ministarstvom prosvjete i kulture RS.

OSTALI KAPITALNI PROJEKTI UKUPNO: 617.296.80 KM

UKUPNA VRIJEDNOST PLANA KAPITALNIH ULAGANJA: 2.270.724,80 KM;

TABELARNI PRIKAZ

kapitalnih ulaganja zaključenih ugovora koje će se realizovati u 2018.godini

Interna oznaka postupka	Opis predviđenih poslova	Vrijednost investicije koja će se realizovati u 2018.godini	kapitalne se	NAPOMENA
02-404-109/14	Lot 1 : Izgradnja novog groblja „Sarije“ u Ugljeviku Lot 2 : Ekshumacija 535 umrlih lica iz groblja „Sarije“u Starom Ugljeviku	218.451,77		Finansira RITE
02-404-27/15	Opremanje spomen sobe u Centru za kulturu Filip Višnjić u Ugljeviku	32.713,20		
02-404-171/15	Nabavka dodatnih radova na izgradnji novog groblja „Sarije“ i ekshumacija umrlih lica iz groblja „Sarije“, radi prenosa i sahranjivanja na novom groblju „Sarije“ u Ugljeviku	98.000,00		Finansira RITE
02-404-93/16	Rekonstrukcija-asfaltiranja puteva, ulica i parkinga na području opštine Ugljevik	332.232,46		Dodat aneks 02-404-115/17 183.961,62
02-404-135/16	Spajanje novoizgrađenog bunara B2 na postojeći vodovodni sistem M.Z. Glinje	55.693,10		
02-404-150/16	Izgradnja spomenika palim borcima, Ugljevička Obrijež, lokacija: dvorište Pravoslavne crkve u Ugljevičkoj Obriježi	8.906,04		
02-404-151/16	Nabavka radova : 1)dogradnja i fasada osnovne škole MZ Mezgraja Kose, 2) adaptacija osnovne škole u Ugljevičkoj Obriježi 3)adaptacija “Doma kulture” u Ugljevičkoj Obriježi	54.235,22		
02-404-157/16	Sanacija krova stambene zgrade P+3 , Ugljevik, ulica Kralja Petra I Karađorđevića	13.754,43		Kapitalna ulaganja sa učešćem udruženja građana 70% : 30%
		126.249,56		
02-404-176/16	Nastavak izgradnje doma kulture u MZ Prokos i nastavak izgradnje Lovačkog doma u Ugljeviku			
02-404-177/16	Izgradnja objekta za vjerske potrebe MZ Tutnjevac	92.955,85		Dodat aneks 02-404-100/17 15.287,96

02-404-184/16	Adaptacija poslovnog objekta u dječiji vrtić u Ugljeviku	53.436,19	
02-404-204/16	Sanacija fasade stambene zgrade u ulici Starine Novaka broj 2 i 4, ulaz I i II u Ugljeviku	12.799,80	Kapitalna ulaganja sa učešćem udruženja građana 70% : 30%
02-404-75/17	Usluge izrade statue pukovnika Milana Jovića	33.973,00	
02-404-82/17	Izgradnja vanjskog toaleta sa septičkom jamom u Ugljevik Selu	11.583,00	

Ukupno:.....828.531,85 KM

Napomena: U zbiru nisu uračunati ugovori koje finansira RITE

REPUBLIKA SRPSKA
SKUPŠTINA OPŠTINE
Broj: 01-40-586 /18
Datum: 12.04.2018. godine

PREDSJEDNIK SO-e
Đoko Simić, profesor

Na osnovu člana 348. Zakona o stvarnim pravima („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 124/08, 58/09, 95/11, 60/15 i 18/16), člana 39. stav 2. Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 97/16) i člana 37. stav 2. Statuta opštine Ugljevik („Službeni bilten opštine Ugljevik, broj 7/17) Skupština opštine Ugljevik na sjednici održanoj dana 12.04. 2018. godine, d o n o s i

O D L U K U

O PRODAJI NEPOSREDNOM POGODBOM NEPOKRETNOSTI U SVOJINI OPŠTINE UGLJEVIK

Član 1.

Ovom odlukom propisuju se uslovi, način, kao i postupak prodaje nepokretnosti u svojini opštine Ugljevik neposrednom pogodbom.

Član 2.

Prodaja neposrednom pogodbom nepokretnosti u svojini opštine Ugljevik vrši se u slučajevima kada je prodaja putem javnog konkursa (licitacijom) ostala bezuspješna.

Bezuspješna prodaja smatra se ako ne uspije ni ponovljena licitacija.

Član 3.

Odluku o prodaji neposrednom pogodbom nepokretnosti u svojini opštine Ugljevik donosi Skupština opštine Ugljevik za svaku konkretnu nepokretnost.

Član 4.

Uslovi prodaje moraju sadržavati: podatke o nepokretnostima koje se prodaju (zemljišnoknjižno i katastarsko stanje), početnu prodajnu cijenu koja je utvrđena u postupku licitacije, način i uslove plaćanja kupovne cijene, način predaje nepokretnosti u posjed kupcu.

Član 5.

Prodaja neposrednom pogodbom nepokretnosti u svojini opštine Ugljevik objavljuje se putem oglasa u sredstvima javnog informisanja i to najkasnije 15 dana prije održavanja prodaje.

Oglas o prodaji nepokretnosti raspisuje načelnik opštine i isti objavljuje u sredstvima javnog informisanja i na oglasnoj tabli Opštine Ugljevik.

Član 6.

Oglas o prodaji mora da sadrži: način prodaje nepokretnosti putem neposredne pogodbe, uslovi prodaje iz člana 4. Ove odluke, dan i mjesto održavanja prodaje, način razgledanja nepokretnosti i uvid u dokumentaciju o nepokretnosti (zemljišnoknjižni i katastarski podaci).

Član 7.

Svoje pismene ponude sa uplaćenom kaucijom od 10 % od početne cijene nepokretnosti ponuđači će dostaviti Načelniku Opštine Ugljevik neposredno ili preporučenom pošiljkom u roku od 15 dana od dana objavljivanja oglasa.

Postupak prodaje sprovodi Komisija za prodaju nepokretnosti koju imenuje Načelnik opštine Ugljevik iz reda službenika Odjeljenja za prostorno uređenje i stambeno-komunalne poslove.

Komisija se sastoji od predsjednika i dva člana od koji svaki ima zamjenika.

Prodajom rukovodi predsjednik komisije koji prethodno utvrđuje da li su ispunjeni uslovi za održavanje prodaje, koliko je pismenih ponuda prispjelo i čija je ponuda najpovoljnija.

Prilikom utvrđivanja broja ponuda utvrđuje se koji učesnici učestvuju u svoje ime, a koji kao punomoćnici, a koji kao zakonski zastupnici.

O postupku prodaje nepokretnosti neposrednom pogodbom vodi se zapisnik u koji se unosi cio tok postupka i sve ponude koje su prispjele sa dokazom o uplaćenju kaucije i zapisnik potpisuju svi članovi komisije.

Ako ponuđač nije dostavio dokaz o uplati kaucije ne smatra se učesnikom u prodaji.

Ako je prispjela samo jedna pismena ponuda sa dokazom o uplaćenju kaucije za kupovinu nepokretnosti, a koja nije niža od početne cijene iz postupka licitacije, zaključuje se kupoprodajni ugovor po pribavljenom mišljenju Pravobranilaštva Republike Srpske.

Član 8.

Prodajnu cijenu nepokretnosti učesnik čija je ponuda najpovoljnija obavezan je uplatiti u roku od 15 dana od dana održavanja prodaje na žiro-račun prodavca.

Ukoliko ponuđač ne uplati prodajnu cijenu u roku iz stava 1. Ovog člana smatra se da je odustao od zaključenja ugovora i gubi pravo na povraćaj uplaćene kaucije.

Ako ponuđač sa najpovoljnijom ponudom ne uplati prodajnu cijenu u određenom roku nepokretnost se može prodati sledećem ponuđaču koji je dao najpovoljniju ponudu.

Član 9.

Sa ponuđačem čija je ponuda najpovoljnija nakon pribavljenog mišljenja Pravobranilaštva Republike Srpske, Sjedište zamjenika u Bijeljini načelnik opštine zaključuje pismeni kupoprodajni ugovor.

Član 10.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenom biltenu opštine Ugljevik“.

REPUBLIKA SRPSKA

SKUPŠTINA OPŠTINE UGLJEVIK

Broj: 01- 475-17/18

PREDSJEDNIK SO-e

Datum, 12.04.2018.godine

Đoko Simić, profesor

Na osnovu člana 69. stav 1. Zakona o uređenju prostora i građenju („Službeni glasnik RS“, broj 40/13 i 106/15), člana 39. stav 2. tačka 2), Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 97/16) i člana 37. stav 2. tačka 2) Statuta opštine Ugljevik („Službeni glasnik opštine Ugljevik“, broj: 7/17), Skupština opštine Ugljevik na sjednici održanoj dana 12.04. 2018. godine, d o n o s i

O D L U K U

O IZMJENI I DOPUNI ODLUKE O UREĐENJU PROSTORA I GRAĐEVINSKOM ZEMLJIŠTU

Član 1.

U Odluci o uređenju prostora i građevinskom zemljištu („Sl.bilten opštine Ugljevik“,br. 4/14) u članu 6, stav 2 mijenja se i glasi:

„ 2) Sastavni dio ove Odluke je obuhvat gradskog građevinskog zemljišta i ostalog građevinskog zemljišta po zonama i geodetska podloga sa ucrtanim granicama gradskog građevinskog zemljišta i ostalog građevinskog zemljišta, a kako slijedi: Granica gradskog građevinskog zemljišta polazi od spoja Magistralnog puta M-18 označen kao k.č. br. 778. K.O. Ugljevik sa parcelom označenom kao k.č.br. 766 K.O. Zabrdje (propust ispod M18) , nastavlja sjevernom granicom Magistralnog puta na istok do parcele označene kao k.č.br. 575/2, k.o. Zabrdje, obuhvata istu, a zatim obuhvata parcele 575/3, 575/4 i 575/1, obuhvata iste, izlazi na put broj 3505, te kreće na istok istim do parcele

569, obuhvata istu, te izlazi na korito potoka Laktenica označena kao k.č.br. 563/1 i ide istim do parcele 560, obuhvata istu i parcele 561,562, 537,536, izlazi na južnu granicu parcela 12 i 13/5, a potom na nekategorisani put označen kao k.č.br. 25, a zatim istim ide na istok do ulice Popa Vase Pelagića označena kao k.č.br. 770, navedenom ulicom ide na istok do ulice Kosovke Djevojke, a zatim kreće na jug istom do magistralnog puta M18, prelazi magistralni put, nastavlja putem za Stari Ugljevik označenim kao k.č.br. 334 k.o. Ugljevik do mosta na rijeci Janji, a zatim koritom rijeke Janje označenim kao k.č.br. 774, zatim ide na zapad koritom sve do lomne tačke br. 1 sa koordinatama u = 6 578 635,48 h = 4 949 873,54 a zatim skreće na sjever koritom bezimenom potoka do lomne tačke br. 8 sa koordinatama u=6 578 499,39 h = 4 950 163,80 a potom na sjeverozapad istim potokom do lomne tačke broj 7. sa koordinatama u = 6 578 410,83, h = 4 950 180,79 (spoj toplovoda sa propustom ispod Magistralnog puta M-18) a zatim na sjever preko magistralnog puta do polazne tačke.

Granica ostalog građevinskog zemljišta polazi od lomne tačke br. 1. (u koritu rijeke Janje) sa koordinatama u = 6 578 635,48 h = 4 949 873,54 a potom koritom rijeke Janje do zapadne međe parcele 723/1 K.O. Ugljevik, a potom istom do parcele 725, obuhvatajući istu ide do lomne tačke broj 2. sa koordinatama u=6 578 137,40 h=4 949 823,87 a zatim na jug do lomne tačke broj 3. sa koordinatama u=6 578 164,61 h=4 949 783,98, potom presjeca parcelu 764 na zapad do južne međe parcele 761, obuhvata istu te izlazi na zapadnu među parcele 763 te istom ide do lomne tačke broj 4. sa koordinatama u = 6 577 940,24 h = 4 949 807,16, a zatim do lomne tačke broj 5. sa koordinatama u = 6 577 896,22 h = 4 949 799,33 a potom na sjever do lomne tačke broj 6. (toplovod TE-Ugljevik), sa koordinatama u = 6 577 867,70, h = 4 949 844,54, a zatim toplovodom na istok do lomne tačke broj 7. sa koordinatama u = 6 578 410,83, h = 4 950 180,79 (spoj toplovoda sa propustom ispod Magistralnog puta M-18), a potom koritom potoka Radlovac do lomne tačke br. 8 sa koordinatama u = 6 578 499,39 h = 4 950 163,80 a potom na jug do polazne tačke – lomne tačke br. 1 gdje završava.“

Član 2.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje da važi Odluka o određivanju gradskog i ostalog građevinskog zemljišta („Službeni bilten opštine Ugljevik“, br. 4/06 i 9/06).

Član 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenom biltenu opštine Ugljevik“.

REPUBLIKA SRPSKA
SKUPŠTINA OPŠTINE UGLJEVIK

Broj: 01-475- 18 /18

PREDSJEDNIK SO-e

Datum, 12.04.2018. godine

Đoko Simić, profesor

Na osnovu člana 39. stav (2) tačke 2 i 8 Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj: 97/16), člana 40. stav 1. Zakona o uređenju prostora i građenju („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj: 40/13 106/15 i 3/16), i člana 37. stav (2) tačke 2 i 8 Statuta Opštine Ugljevik („Službeni bilten opštine Ugljevik“, broj 4/17) Skupština opštine Ugljevik na sjednici održanoj dana 12.04. 2018. godine, donosi

ODLUKU

O PRISTUPANJU IZRADI REGULACIONOG PLANA „SJEVER 4“ UGLJEVIK

Član 1.

Ovom Odlukom pristupa se izradi Regulacionog plana „Sjever 4“ Ugljevik.

Član 2.

Granica obuhvata polazi od tačke 1 koja se nalazi na spajanju Magistralnog puta M18 sa istočnom stranom parcele k.č. broj 576 potom produžava na sjever idući međom navedene parcele sve do nekategorisanog puta 3505/1, nastavlja putem prema zapadu, prolazi sjevernom međom parcele 589, 593, 594, 618, 620, 619, 621, 624/2, 626/2, 626/1 sve do ukrštanja sa lokalnim putem L-36, nastavlja lokalnim putem L-36 prema magistralnom putu M-18 i magistralnim putem u pravcu sjeveroistok zatvara obuhvat sa tačkom 1. _ Površina obuhvata Regulacionog plana iznosi 25,0 ha

Član 3.

Period za koji se utvrđuju planski parametri je do 2028. godine.

Član 4.

Smjernice za izradu izmjene:

Plan je neophodno izraditi u svemu prema odredbama Zakona o uređenju prostora i građenju („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj: 40/13), podzakonskim aktima donesenim na osnovu ovog zakona, te drugim propisima relevantnim za planiranje i uređenje prostora (koji se odnose na: saobraćaj, snabdijavanje energijom, snabdijavanje vodom, telekomunikacije, zaštitu od prirodnih nepogoda, zaštitu prirode, zaštitu vode, vazduha, poljoprivrednog i šumskog zemljišta, prirodnih vrijednosti, kulturnih dobara i sl.).

U području planiranja planirati izgradnju poslovnih i stambeno-poslovnih objekata.

Nosilac izrade dužan je obezbijediti usaglašenost Regulacionog plana sa odgovarajućim planom višeg reda.

Član 5.

Rok za izradu planskog dokumenta je 180 dana od dana potpisivanja ugovora sa nosiocem izrade Regulacionog plana „Sjever 4“ Ugljevik.

Član 6.

Regulacioni plan „Sjever 4“ Ugljevik treba da sadrži sve elemente propisane članom 35. Zakona o uređenju prostora i građenju („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj: 40/13) i Pravilnikom o načinu izrade, sadržaju i formiranju dokumenata prostornog uređenja („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj: 69/13).

Član 7.

Skupština opštine Ugljevik, na prijedlog nosioca pripreme, utvrđuje nacrt plana, kao i mjesto, vrijeme i način izlaganja nacrta na javni uvid Nacrt Regulacionog plana, biće stavljen na javni uvid u trajanju od 30 dana o mjestu, vremenu i načinu izlaganja nacrta plana na javni uvid, javnost i vlasnici nepokretnosti na području za koje se donosi ovaj plan, biće obaviješteni putem oglasa, koji se objavljuje u najmanje dva sredstva javnog informisanja, 8 dana prije početka javnog uvida i 15 dana od početka izlaganja plana na javni uvid.

Nacrt Regulacionog plana, izlaže se na javni uvid u skladu sa odredbama člana 47. Zakona o uređenju prostora i građenju.

Nosilac izrade obavezan je da razmotri sve primjedbe, prijedloge i mišljenja koji su dostavljeni tokom javnog uvida i da o njima zauzme stav prije utvrđivanja prijedloga plana, te da obrazložen stav u pisanoj formi dostavi nosiocu pripreme plana i licima koja su dostavila prijedloge, primjedbe imišljenja na nacrt.

Stav nosioca izrade plana o primjedbama, prijedlozima i mišljenjima, razmatra se na javnoj raspravi, na koju se pozivaju predstavnici nosioca pripreme plana, nosioca izrade plana, predstavnici organa i pravnih lica iz člana 42, stav (3) Zakona o uređenju prostora i građenju i članovi savjeta plana. Javna rasprava iz prethodnog stava mora se organizovati u roku od 30 dana od dana zatvaranja javnog uvida. Javnoj raspravi mogu prisustvovati sva

zainteresovana lica. Nosilac pripreme objavljuje poziv za javnu raspravu, u najmanje jednom

dnevnom listu dostupnom na teritoriji cijele Republike, tri dana prije i na dan

održavanja rasprave.

Ukoliko se prijedlog planskog dokumenta, na osnovu prihvaćenih primjedbi i mišljenja, pristiglih u toku javnog uvida, značajno razlikuje od nacrtu dokumenta, nosilac pripreme dužan je da organizuje ponovo javni uvid.

Ponovni javni uvid sprovede se u skladu sa članom 49. Zakona o uređenju prostora i građenju.

Nakon održane javne rasprave iz člana 48. stav (4) Zakona o uređenju prostora i građenju, nosilac pripreme utvrđuje prijedlog Regulacionog plana koji se dostavlja Skupštini opštine Ugljevik na usvajanje.

Član 8.

Finansijska sredstva potrebna za izradu izmjene obezbjeđenja su u Budžetu Opštine Ugljevik.

Član 9.

Nosilac izrade Regulacionog plana biće pravno lice koje ima odgovarajuću licencu za izradu ove vrste dokumenata prostornog uređenja. Izbor nosioca izrade vrši se u skladu sa propisima o javnim nabavkama.

Član 10.

Nosilac pripreme Regulacionog plana, biće Odjeljenje za prostorno uređenje i stambeno-komunalne poslove Opštine Ugljevik.

Član 11.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenom biltenu opštine Ugljevik“.

REPUBLIKA SRPSKA

SKUPŠTINA OPŠTINE UGLJEVIK

Broj: 01-363-3/18

PREDSJEDNIK SO-e

Datum, 12.04.2018. godine

Đoko Simić, profesor

Na osnovu člana 356. stav 2. Zakona o stvarnim pravima („Službeni glasnik RS“, broj 124/08, 3/09, 58/09, 95/11 i 18/16), člana 39. stav 2. tačka 13 Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik RS“, broj 97/16) i člana 37. stav 2. tačke 2 i 13 Statuta opštine Ugljevik („Službeni glasnik RS“, broj 7/17) Skupština opštine Ugljevik na sjednici održanoj dana, 12.04.2018. godine d o n o s i

ODLUKU

O PROMJENI STATUSA ODREĐENOG ZEMLJIŠTA U K.O. ZABRĐE

Član 1.

Utvrđuje se da je izgubio status nepokretnosti dobro u opštoj upotrebi, zemljište označeno kao k.č. broj 770/6, površine od 201 m², upisana u List nepokretnosti broj 257. K.O. Zabrđe, a što odgovara parceli označenoj kao k.č. broj 1629/274, površine od 201 m² upisana u z.k. ul. broj 392. K.O. Zabrđe.

Član 2.

Nekretnine iz člana 1. ove Odluke upisaće se u evidenciji Republičke uprave za geodetske i imovinsko-pravne poslove – Područna jedinica Ugljevik, kao posjed i svojina Opštine Ugljevik.

Član 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenom biltenu opštine Ugljevik“.

REPUBLIKA SRPSKA

SKUPŠTINA OPŠTINE UGLJEVIK

Broj: 01-475-15/18

PREDSJEDNIK SO-e

Datum, 12.04. 2018. godine

Đoko Simić, profesor

Na osnovu člana 22. stava 2. i člana 348. stav 3. Zakona o stvarnim pravima („Službeni glasnik RS“, broj 124/08, 3/09, 58/09, 95/11, 60/15 i 18/16), člana 39. stav 2. tačke 2 i 13 Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 97/16) i člana 37. stava 2. tačke 2 i 13. Statuta opštine Ugljevik („Službeni glasnik opštine Ugljevik“, broj: 7/17), Skupština opštine Ugljevik na sjednici održanoj dana 12.04. 2018. godine, d o n o s i

ODLUKU

O PRODAJI ZEMLJIŠTA NEPOSREDNOM POGODBOM

Član 1.

Ovom odlukom prodaje se neposrednom pogodbom nepokretnost označena kao k.č. broj 770/6, površine od 201 m² u K.O. Zabrđe, a što odgovara parceli označenoj kao k.č. broj 1629/274, površine od 201 m² upisana u z.k. uložak broj 392. K.O. Zabrđe Bogičević Jeli, kćeri Bože iz Ugljevika, radi kompletiranja parcele.

Član 2.

Ukupna prodajna cijena nepokretnosti iz člana 1. ove Odluke iznosi 3.015,00 KM.

Član 3.

Ovlašćuje se Načelnik opštine Ugljevik da na osnovu ove Odluke zaključi Ugovor o kupoprodaji sa kupcem, po prethodno pribavljenom pozitivnom mišljenju Pravobranilaštva Republike Srpske, Sjedište zamjenika u Bijeljini.

Član 4.

Prodajnu cijenu navedene nepokretnosti imenovana je obavezna uplatiti prije zaključenja kupoprodajnog ugovora.

Član 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenom biltenu opštine Ugljevik“.

REPUBLIKA SRPSKA

SKUPŠTINA OPŠTINE UGLJEVIK

Broj: 01- 475-31/16

PREDSJEDNIK SO-e

Datum, 12.04.2018.godine

Đoko Simić, profesor

Na osnovu člana 14. Zakona o eksproprijaciji („Službeni glasnik RS“, broj 112/06, 37/07, 110/08 i 79/15), člana 39. stav 2. Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 97/16) i člana 37. stav 2. Statuta Opštine Ugljevik („Službeni biltenu opštine Ugljevik“, broj 7/17)

Skupština opštine Ugljevik rješavajući po zahtjevu Zavisnog preduzeća „Rudnik i Termoelektrana Ugljevik“ Ugljevik na sjednici održanoj 12.04. 2018. godine, d o n o s i

ODLUKU O DAVANJU MIŠLJENJA

Član 1.

Skupština opštine Ugljevik daje pozitivno mišljenje da postoji opravdanost da se utvrdi opšti interes za izvođenje rudarskih radova na nekretninama obuhvaćenim Elaboratom broj: 1321/18 od 23.01.2018. godine za utvrđivanje opšteg interesa za PK „Ugljevik Istok 1“ u granicama eksploatacionog polja.

Član 2.

Sastavni dio ove odluke je Zahtjev Mješovitog Holdinga „Elektroprivreda Republike Srpske“, Matično područje a.d. Trebinje – Zavisno preduzeće „Rudnik i Termoelektrana Ugljevik“ a.d. Ugljevik broj: 3620/18 od 19.02.2018. godine, Elaborat broj: 1321/18 od 23.01.2018. godine za utvrđivanje opšteg interesa za PK „Ugljevik istok 1“ u granicama eksploatacionog polja i Spisak parcela broj: 2646/18 od 07.02.2018. godine sa podacima o parcelama i pravima na parcelama za koje se predlaže utvrđivanje opšteg interesa.

Član 3.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenom biltenu opštine Ugljevik“.

REPUBLIKA SRPSKA
SKUPŠTINA OPŠTINE UGLJEVIK
01-473-1/18 Broj:
PREDSJEDNIK SO-e
Datum, 12.04.2018.godine Đoko Simić, profesor

Na osnovu člana 22. stava 2. i člana 348. stav 3. Zakona o stvarnim pravima („Službeni glasnik RS“, broj 124/08, 3/09, 58/09, 95/11, 60/15 i 18/16), člana 39. stav 2. tačke 2 i 13 Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 97/16) i člana 37. stava 2. tačke 2 i 13. Statuta opštine Ugljevik („Službeni glasnik opštine Ugljevik“, broj: 7/17), Skupština opštine Ugljevik na sjednici održanoj dana 12.04. 2018. godine, d o n o s i

ODLUKU O PRODAJI ZEMLJIŠTA NEPOSREDNOM POGODBOM

Član 1.

Ovom odlukom prodaje se neposrednom pogodbom nepokretnost označena kao k.č. broj 723/118, ostalo neplodno zemljište, površine od 33 m² upisana u List nepokretnosti broj 28. K.O. Ugljevik, odnosno u z.k. ul. broj 20. K.O. Ugljevik Mješoviti Holding „Elektroprivreda Republike Srpske“ Matično preduzeće a.d. Trebinje Zavisno preduzeće „Rudnik i Termoelektrana Ugljevik“ a.d. Ugljevik, radi izgradnje infrastrukturnog objekta – toplotne podstanice.

Član 2.

Ukupna prodajna cijena nepokretnosti iz člana 1. ove Odluke iznosi 495,00 KM.

Član 3.

Ovlašćuje se Načelnik opštine Ugljevik da na osnovu ove Odluke zaključi Ugovor o kupoprodaji sa kupcem, po prethodno pribavljenom pozitivnom mišljenju Pravobranilaštva Republike Srpske, Sjedište zamjenika u Bijeljini.

Član 4.

Prodajnu cijenu navedene nepokretnosti imenovana je obavezna uplatiti prije zaključenja kupoprodajnog ugovora.

Član 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenom biltenu opštine Ugljevik“.

REPUBLIKA SRPSKA
SKUPŠTINA OPŠTINE UGLJEVIK
Broj: 01- 475-16/18 PREDSJEDNIK SO-e
Datum, 12.04.2018.godine Đoko Simić, profesor

Na osnovu člana 3. stav (1) tačka 1) i člana 51. Zakona o prevozu u drumskom saobraćaju Republike Srpske („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj: 47/17), člana 39.stav (2) tačka 2) Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj: 97/16) i člana 37. Statuta opštine Ugljevik („Službeni bilten opštine Ugljevik“, broj: 7/17) Skupština opštine Ugljevik, na sjednici održanoj dana 12.04.2018. godine, donijela je

ODLUKU

o javnom prevozu lica i stvari u drumskom saobraćaju na području opštine Ugljevik

I OSNOVNE ODREDBE

Član 1.

Ovom Odlukom o javnom prevozu lica i stvari u drumskom saobraćaju na području opštine Ugljevik (u daljem tekstu: Odluka) uređuje se: način, organizacija i uslovi za vršenje javnog prevoza lica i stvari, registracija redova vožnje, prevoz zaprežnim vozilima, samaricama, poljoprivrednim mašinama, motociklima i motociklima sa prikolicom, triciklima na motorni i drugi pogon, oblik kao i nadzor nad sprovođenjem ove Odluke.

II USLOVI ZA VRŠENJE PREVOZA

Član 2.

(1) Prevoznik je pravno lice ili preduzetnik koji posjeduje odgovarajuću licencu prevoznika i obavlja prevoz lica, odnosno stvari.

(2) Za pristup tržištu i vršenje djelatnosti drumskog prevoza, prevoznik je dužan da ispunjava opšte i posebne uslove propisane Zakonom o prevozu u drumskom saobraćaju Republike Srpske i aktima donesenim na osnovu njega.

Član 3.

(1) Opšti uslovi za vršenje prevoza lica i stvari stiču se registracijom djelatnosti prevoza lica i stvari u drumskom saobraćaju kod nadležnog registracionog suda, ili nadležnog organa opštine Ugljevik, u skladu sa posebnim propisima.

(2) Posebni uslovi koje prevoznik mora da ispunji radi sticanja prava na odgovarajuće licence i legitimaciju za vozača, propisani su Zakonom i podzakonskim aktima iz ove oblasti.

III JAVNI PREVOZ

Član 4.

(1) Prema vrsti prevoza, javni prevoz se dijeli na javni prevoz lica i javni prevoz stvari.

(2) Prema teritorijalnom značaju, javni prevoz se dijeli na republički prevoz i prevoz na teritoriji jedinice lokalne samouprave.

(3) Javni prevoz lica i stvari može se vršiti vlastitim motornim vozilom ili motornim vozilom pribavljenim posredstvom lizinga.

1. Javni prevoz lica i stvari

Član 5.

(1) Javni prevoz lica vrši se kao linijski i vanlinijski.

(2) Linijski prevoz lica je prevoz lica koji se obavlja na autobuskoj liniji po utvrđenom i registrovanom redu vožnje, i po utvrđenom i objavljenom cjenovniku usluga prevoza.

(3) Obavezno je da se u autobusu kojim se vrši linijski prevoz lica nalazi original ili ovjerena kopija registrovanog reda vožnje i cjenovnik usluga prevoza.

(4) Linijski prevoz lica može da se obavlja kao prigradski i gradski prevoz.

(5) Prigradskim prevozom smatra se linijski prevoz lica između dva ili više naselja na teritoriji opštine Ugljevik.

(6) Gradskim prevozom smatra se linijski prevoz lica na području naselja Ugljevik.

Član 6.

(1) Javni prevoz lica, na području opštine Ugljevik, vrši se autobusima, koji imaju

odgovarajući izvod iz licence.

(2) U autobusu kojim se vrši javni prevoz obavezno je da se nalazi izvod iz licence.

(3) Autobusi koji pripadaju jednom prevozniku, a služe za obavljanje gradskog i prigradskog prevoza, moraju da budu jednoobrazno obojeni ili da imaju drugi karakterističan znak raspoznavanja sa jasno i vidljivo označenim ulazom i izlazom sa vanjske strane.

Član 7.

(1) Autobus kojim se vrši linijski prevoz lica označava se relacijskom tablom u donjem desnom uglu prednjeg vjetrobranskog stakla sa naznakom autobuske linije, krajnjih i najmanje jedne od usputnih autobuskih stanica, odnosno autobuskih stajališta ili sa ugrađenim mehanizmima za označavanje autobuske linije.

(2) Posada autobusa dužna je da posjeduje jednoobraznu odjeću i istaknutu identifikacionu oznaku.

(3) Kada se vozilom ne vrši redovan prevoz ili se ne primaju putnici, na prednjoj strani vozila postavlja se odgovarajuća tabla sa natpisom: "vanredna vožnja", "za garažu - parking", "vozilo u kvaru".

(4) U unutrašnjosti vozila moraju biti istaknute važnije odredbe o redu u vozilu, označena prva dva desna mjesta za invalide, oznake ulaznih i izlaznih vrata i kazne za putnike zatečene bez odgovarajućih voznih karata.

(5) Ako to tehničke mogućnosti dozvoljavaju u unutrašnjosti autobusa može da bude istaknut cjenovnik usluga, grafička karta sa mrežom linija i red vožnje za liniju na kojoj se vrši prevoz.

(6) Autobus kojim se vrši prevoz mora biti čist i provjetren sa postavljenim korpama ili kesama za otpatke a u zimskom periodu i u dane kada je vanjska temperatura niža od 10o S i zagrijan.

Član 8.

(1) Prevoznik ima pravo da vozila, opremu, vozne karte i elemente informativnog sistema koji su u njegovom vlasništvu, koristi za isticanje reklamnih poruka, u skladu sa zakonom i propisima koji regulišu oblast reklamiranja.

(2) Reklamne poruke, prevoznik može isticati samo na način koji ne remeti osnovnu funkciju vozila, uočljivost informativnih poruka za korisnike gradskog i prigradskog prevoza, i da ne ugrožava bezbjednost saobraćaja.

Član 9.

(1) Prevoznik može vršiti linijski prevoz lica i sa više autobusa na cijeloj dužini autobuske linije po registrovanom redu vožnje, sa oznakom bis vožnje.

(2) Prevoznik ne može linijski prevoz lica vršiti zakupljenim autobusom ili povjeriti, odnosno ustupiti vršenje linijskog prevoza drugom prevozniku.

2. Usklađivanje i registracija redova vožnje

Član 10.

(1) Registracija reda vožnje autobuskih linija vrši se na osnovu sprovedenog postupka javnog usklađivanja redova vožnje.

(2) Usklađivanje redova vožnje je postupak radi uspostavljanja registra redova vožnje autobuskih linija, na osnovu propisanih pravila i procedura.

(3) Pored postupka javnog usklađivanja, iz stava 1. ovog člana, red vožnje autobuskih linija može da se registruje i na osnovu javnog poziva ili sprovedenog postupka dodjele koncesije, u skladu sa zakonom kojim se uređuje oblast koncesija.

(4) Načelnik opštine Ugljevik donosi Pravilnik kojim se propisuju način, kriterijumi i postupak usklađivanja i registracije redova vožnje, obrazac i sadržaj registra redova vožnje za prevoz lica na teritoriji opštine Ugljevik.

(5) Usklađivanje reda vožnje u linijskom prevozu na teritoriji opštine Ugljevik vrši Komisija za usklađivanje reda vožnje autobuskih linija imenovana od strane Načelnika opštine.

(6) Registraciju reda vožnje u linijskom prevozu na teritoriji opštine Ugljevik vrši Odjeljenje za privredu.

Član 11.

(1) Usklađivanje i registracija redova vožnje obavezno se vrši jednom godišnje.

(2) Postupak usklađivanja i registracije redova vožnje pokreće se posredstvom javnog poziva objavljenog na sajtu opštine Ugljevik i u sredstvima javnog informisanja najkasnije do 01. Februara za tekuću godinu.

(3) Postupak usklađivanja i registracije reda vožnje smatra se okončanim donošenjem konačnog rješenja o registraciji reda vožnje, najkasnije do 31. maja za tekuću godinu.

(4) Red vožnje u linijskom prevozu lica registruje se na period od pet godina.

(5) Ako usklađivanjem redova vožnje nisu obezbijeđene potrebe korisnika prevoza na teritoriji opštine Ugljevik, a nakon završenog postupka usklađivanja redova vožnje, na zahtjev zainteresovanog prevoznika, načelnik opštine može rješenjem utvrditi red vožnje po kom se obavlja prevoz.

(6) Rješenje, iz stava 5. ovog člana, važi do završetka postupka narednog usklađivanja i registracije redova vožnje na području opštine Ugljevik.

(7) Rješenje o registraciji reda vožnje i ovjeren red vožnje dostavlja se prevozniku.

(8) Naknadu za usklađivanje i registraciju redova vožnje u linijskom prevozu lica na području opštine Ugljevik uređuje se Odlukom o administrativnim taksama opštine Ugljevik.

Član 12.

(1) Prevoznik je dužan da vrši linijski prevoz lica uredno i redovno po registrovanom redu vožnje.

(2) Odstupanja od registrovanog reda vožnje na liniji mogu se vršiti izuzetno iz opravdanih razloga (elementarne i

vremenske neprilike kao i druge tehničke neprilike koje ugrožavaju bezbjednost saobraćaja). Prevoznik je dužan da o odstupanju i razlozima odstupanja obavijesti nadležno odjeljenje opštine Ugljevik kao i korisnike usluga prevoza.

3. Autobuska stajališta

Član 13.

(1) Autobusko stajalište je dio površine puta namijenjen za zaustavljanje autobusa radi ulaska i izlaska putnika i koje je obilježeno saobraćajnim znakom.

(2) Nadležni organ opštine Ugljevik svojom Odlukom određuje autobuska stajališta koja se koriste za određenu vrstu linijskog prevoza, a ista se objavljuje u „Službenom biltenu opštine Ugljevik“.

(3) Autobusi koji vrše javni prevoz lica u prigradsko prevozu obavezni su da se zaustavljaju na svim stajalištima upisanim u registrovani red vožnje.

(4) Prevoznik ne mora da se zaustavi na stajalištu, ako u autobusu nema slobodnih mjesta i ako nema putnika koji na tom stajalištu žele da izađu.

4. Vanlinijski prevoz lica

Član 14.

(1) Vanlinijski prevoz lica je prevoz unaprijed poznate grupe lica, za koji se relacija, cijena prevoza, visina naknade za sporedne usluge, izvršene za potrebe lica i prtljaga koji se prevoze, i drugi uslovi, utvrđuju ugovorom između prevoznika i naručioca prevoza.

(2) Ugovor, iz stava 1. ovog člana, obavezno se nalazi u vozilu kojim se vrši prevoz.

Član 15.

(1) U vozilu kojim se vrši vanlinijski prevoz lica obavezno se nalazi propisno popunjen, zaključen i ovjeren putni list sa spiskom putnika.

(2) Putni list je dokument u vanlinijskom prevozu lica koji, pored oznake vrste vanlinijskog prevoza, sadrži podatke o prevozniku i putnicima (ime i prezime, broj lične isprave).

Član 16.

(1) Vanlinijski prevoz može se obavljati kao povremeni, naizmjenični i ugovoreni.

(2) Ugovoreni vanlinijski prevoz lica je prevoz poznate grupe lica koji se obavlja kao prevoz radnika, učenika ili studenata između mjesta prebivališta i mjesta rada, odnosno obrazovnih ustanova na utvrđenoj relaciji, bez prijema i prevoza drugih lica, pri čemu je prevoznik, za lica koja se prevoze, dužan da obezbijedi identifikacione iskaznice prije početka prevoza.

(3) U vozilu u kojem se vrši ugovoreni vanlinijski prevoz lica identifikaciona iskaznica zamjenjuje putni list sa spiskom putnika.

(4) Spisak putnika za koje je izdata identifikaciona iskaznica je i sastavni dio Ugovora o prevozu zatečene grupe putnika.

(5) Na vozilu kojim se vrši vanlinijski prevoz lica, iz stava 1. ovog člana, u donjem

desnom uglu prednjeg vjetrobranskog stakla prevoznik je dužan da istakne tablu sa natpisom: „Vanlinijski prevoz“.

5. Javni prevoz stvari

Član 17.

(1) Pod javnim prevozom stvari podrazumijeva se prevoz kod koga su elementi i uslovi prevoza (relacija, cijena prevoza, vrsta tovara, težina i drugi uslovi) utvrđeni ugovorom između prevoznika i naručioca prevoza.

(2) Kao dokaz o ugovoru, iz stava (1) ovog člana, smatra se tovarni list, račun ili otpremnica koji se obavezno nalaze u vozilu kojim se vrši prevoz stvari.

Član 18.

(1) Na području opštine Ugljevik nije dozvoljeno vršiti javni prevoz lica i stvari zaprežnim vozilima, samaricama, poljoprivrednim mašinama, motociklima i motociklima sa prikolicom, triciklima na motorni i drugi pogon.

(2) Izuzetno, prevoz zaprežnim vozilima može da se obavlja kao dio turističke ponude ili manifestacije na određenoj dionici puta ili zoni uz posebno odobrenje nadležnog odjeljenja.

IV NADZOR

Član 19.

Nadzor nad sprovođenjem ove Odluke vrši saobraćajni inspektor, kao i Komunalna policija, u skladu sa odredbama Zakona o komunalnoj policiji.

V KAZNENE ODREDBE

Član 20.

(1) Novčanom kaznom od 500 KM do 1.000 KM kazniće se, za prekršaj pravno lice ako:

1) vrši prevoz, a ne ispunjava ili prestane da ispunjava opšte i posebne uslove za vršenje prevoza (član 3.),

2) u autobusu kojim vrši linijski prevoz lica nema original ili ovjerenu kopiju registrovanog reda vožnje i cjenovnik usluga (član 5. stav 3.),

3) u autobusu kojim vrši javni prevoz nema izvod iz licence (član 6. stav 2.),

4) postupi suprotno članu 7. stav 1., 4. i 6.,

5) nepropisno istakne reklame i druge natpise (član 8.),

6) postupi suprotno članu 12.,

7) postupi suprotno članu 13. stav 3,

8) nepropisno vrši vanlinijski prevoz lica (član 14. stav 2., član 15., član 16. stav 2. i 5.),

9) vrši javni prevoz stvari, suprotno odredbama člana 17.,

(2) Za prekršaje, iz stava (1) ovog člana, novčanom kaznom od 100 KM do 300 KM kazniće se i odgovorno lice u pravnom licu.

(3) Za prekršaje, iz stava (1) ovog člana, novčanom kaznom od 300 KM do 800 KM kazniće se preduzetnik koji vrši prevoz.

(4) Za prekršaje koji nisu određeni ovom odlukom, primjenjuju se odredbe Zakona o prevozu u drumskom saobraćaju Republike Srpske.

VI PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 21.

Načelnik opštine Ugljevik donijeće Pravilnik kojim će regulisati način, kriterijume i postupak usklađivanja i registracije redova vožnje, najkasnije u roku od 60 dana od dana stupanja na snagu ove Odluke.

Član 22.

Danom stupanja na snagu ove odluke prestaje da važi Odluka o načinu i organizaciji obavljanja javnog prevoza lica i stvari na području opštine Ugljevik („Službeni bilten opštine Ugljevik“, broj: 4/09).

Član 23.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenom biltenu opštine Ugljevik“.

REPUBLIKA SRPSKA
SKUPŠTINA OPŠTINE

Broj:01-345-37/18

Datum: 12.04.2018.godine

PREDSJEDNIK SO-e
Đoko Simić, profesor

Na osnovu člana 3. stav (1) tačka 2) i člana 51. Zakona o prevozu u drumskom saobraćaju Republike Srpske („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj: 47/17), člana 39.stav (2) tačka 2) Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj: 97/16) i člana 37. Statuta opštine Ugljevik („Službeni bilten opštine Ugljevik“, broj: 7/17) Skupština opštine Ugljevik, na sjednici održanoj dana 12.04.2018. godine, donijela je

ODLUKU

o taksi prevozu na području opštine Ugljevik

I – OSNOVNE ODREDBE

Član 1.

Ovom Odlukom o taksi prevozu na području opštine Ugljevik (u daljem tekstu: Odluka) uređuje se: organizacija taksi prevoza, mjerila i kriterijume na osnovu kojih se određuje broj taksi prevoznika, broj i razmještaj taksi stajališta, način korištenja i upravljanja taksi stajalištima, način utvrđivanja i naplate cijene prevoza u slučaju prevoza više lica u jednom vozilu, postupak izdavanja, veličinu i izgled dopunskih oznaka, prava i dužnosti taksi prevoznika, vozača i lica koja se prevoze, dopunske uslove za vozača i vozilo način, postupak izdavanja licence prevoznika i legitimacije za vozača motornog vozila i vođenje evidencije o izdatim licencama prevoznika i legitimacijama za vozača motornog vozila kao i nadzor nad sprovođenjem ove odluke.

II – NAČIN ORGANIZOVANJA TAKSI PREVOZA

Član 2.

(1) Taksi prevoz je javni vanlinijski prevoz lica za koji se cijena prevoza utvrđuje taksimetrom po ovjerenom cjenovniku usluga ili na osnovu pogodbe.

(2) Taksi prevoz mogu vršiti preduzetnici, kojima je to osnovno zanimanje, shodno propisima iz oblasti registracije preduzetnika, koji posjeduju odobrenje nadležnog organa opštine Ugljevik.

(3) Taksi prevoznik iz stava (2) ovog člana, isključivo lično može da upravlja taksi vozilom, čiji su podaci upisani u izdatu licencu prevoznika.

(4) Licenca prevoznika iz stava (2) ovog člana izdaje se taksi prevozniku koji posjeduje najmanje jedno putničko motorno vozilo sa najviše 1+4 registrovanih sjedišta za vršenje taksi prevoza, koje može biti starosti do 15 godina, oblika karoserije limuzina ili karavan, ili jedno putničko motorno vozilo namjenski proizvedeno za prevoz lica sa posebnim potrebama (lica sa invaliditetom).

(5) Taksi prevoz mogu vršiti pravna lica, registrovana kod nadležnog suda za obavljanje djelatnosti taksi prevoza.

(6) Taksi prevoznik je fizičko lice koje upravlja taksi vozilom i vrši taksi prevoz kao preduzetnik ili kao zaposleni u pravnom licu iz stava (5) ovog člana.

Član 3.

(1) Taksi stajalište je uređeno i propisano obilježeno mjesto na javnoj saobraćajnoj površini, na kome taksi vozila pristaju, čekaju i primaju putnike.

(2) Taksi stajališta se obilježavaju horizontalnom i vertikalnom saobraćajnom signalizacijom u skladu sa

propisima o bezbjednosti saobraćaja na putevima. Horizontalnom signalizacijom žute boje obilježava se prostor za stajanje taksi vozila. U okviru taksi stajališta, upisuje se natpis „TAXI“ žutom bojom. Stajalište se obilježava vertikalnim saobraćajnim znakom „TAXI“.

(3) Lokacije stajališta na javnim saobraćajnim površinama određuje i o njihovom održavanju stara se Odjeljenje za prostorno uređenje i stambeno-komunalne poslove, u saradnji sa ovlaštenim predstavnicima taksi prevoznika.

(4) Rješenjem Odjeljenja za prostorno uređenje i stambeno-komunalne poslove određuju se lokacije stajališta i broj taksi stajališta na istim.

Član 4.

(1) Na taksi stajalištu vozila se parkiraju prema redosljedu dolaska, i mogu se parkirati samo vozila koja su obilježena u skladu sa ovom Odlukom.

(2) Taksi vozila se parkiraju na stajalištu samo u okviru obilježenih mjesta i na način kako je definisano horizontalnom i vertikalnom signalizacijom.

(3) Za vrijeme korišćenja stajališta, taksi prevoznik je dužan da ostane u vozilu ili u neposrednoj blizini vozila.

III – UTVRĐIVANJE I NAPLATA CIJENE PREVOZA

Član 5.

(1) Cijena usluga taksi prevoza utvrđuje se u skladu sa vidno istaknutim cjenovnikom koji je ovjeren od strane nadležnog organa jedinice lokalne samouprave, kao i vidno postavljenim taksimetrom koji je ispravan, plombiran i baždaren.

(2) Taksi prevoznik je dužan da prilikom otpočinjanja prevoza uključi taksimetar, i da na zahtjev lica koje se prevozi izda račun za izvršeni prevoz koji sadrži datum, relaciju ili kilometražu, cijenu prevoza i koji je potpisan i ovjeren pečatom taksi prevoznika.

Član 6.

(1) U slučaju da taksi vozač ne uključi taksimetar na početku vožnje, putnik nije u obavezi da plati cijenu usluge taksi prevoza, osim ako je relacija duža od 50 kilometara kada se cijena prevoza može ugovoriti bez uključivanja taksimetra, u visini ne većoj od visine utvrđene primjenom cjenovnika, odnosno uključanjem taksimetra, uz obaveznu izdavanja računa za izvršeni prevoz koji sadrži datum, relaciju ili kilometražu, cijenu prevoza i koji je potpisan i ovjeren pečatom taksi prevoznika, prije otpočinjanja vožnje.

(2) Taksi prevoznik ne može primiti na prevoz druga lica bez saglasnosti lica koja su prethodno počela prevoz.

(3) Ako taksi uslugu koristi jedno lice, plaća cijeli iznos cijene očitane na taksimetru.

(4) Ako se uz saglasnost lica koje je prvo počelo prevoz, prime i druga lica, cijena prevoza utvrđena taksimetrom, odnosno ugovorena cijena, na zajedničkoj relaciji dijeli se na sva lica koja se voze, ako se dugačije ne dogovore

Član 7.

(1) U slučaju da nije u mogućnosti, iz opravdanih razloga (kvar na vozilu i sl.), da završi započeti prevoz, taksi prevoznik dužan je da na zahtjev lica koje se prevozi, za najkraće vrijeme obezbijedi drugo vozilo.

(2) U slučaju iz predhodnog stava, taksi prevozniku pripada naknada iznos koji u momentu prekida prevoza pokaže taksimetar, umanjen za cijenu starta, a lice koje se

vozi ne snosi troškove dolaska drugog taksi vozila, nego samo troškove prevoza od tog mjesta do odredišta.

IV – VELIČINA I IZGLED DOPUNSKIH OZNAKA

Član 8.

(1) Taksi vozilo mora biti obilježeno dopunskom oznakom u vidu naljepnice elipsastog oblika, čiji su prečnici 18h12 cm, koju izdaje opštinski organ uprave nadležan za poslove saobraćaja.

(2) Dopunska oznaka sadrži: grb opštine, oznaku „TAXI“, evidencioni broj taksi prevoznika i godinu za koju je izdata.

(3) Taksi prevoznik dužan je da naljepnicu postavi u donji desni ugao zadnjeg vjetrobranskog stakla.

(4) Nabavku naljepnica vrši opštinski organ uprave nadležan za poslove saobraćaja, a troškove nabavke snosi taksi prevoznik.

(5) Taksi prevoznik je obavezan do 31. januara izvršiti zamjenu dopunske oznake za tekuću godinu.

Član 9.

(1) Taksi vozilo mora imati svijetleću krovnu oznaku koja je sinhronizovana sa taksimetrom, tako da se svjetlo na oznaci gasi kada se taksimetar uključi.

(2) Krovna oznaka služi za identifikaciju taksi vozila i sadrži natpis „TAXI“, a taksi prevoznici sami odlučuju o veličini i boji krovne oznake, stim da boja krovne oznake i boja slova moraju biti različite.

(3) Kada taksi vozilo koristi za sopstvene potrebe, taksi prevoznik je dužan da ukloni krovnu oznaku „TAXI“ ili da je prekrije.

(4) Taksi prevoznik dužan je da na prednjim vratima ili posebnoj tabli veličine 12h7 cm, minimalne veličine slova 8 mm, ispisanu sa obje strane i postavljenu ispod donjeg desnog dijela vjetrobranskog stakla ima oznaku, TAKSI PREVOZNIK“, ime i prezime taksi prevoznika, prebivalište, ulica i broj.

(5) Na taksi vozilu mogu se postavljati reklamno-propagandne poruke, na donjem dijelu zadnjih bočnih stakala i na zadnjem vjetrobranskom staklu, na prozirnim naljepnicama maksimalne visine 12 cm.

V – PRAVA I DUŽNOSTI TAKSI PREVOZNIKA, VOZAČA I LICA KOJA SE PREVOZE

Član 10.

(1) Taksi prevoznik može taksi prevoz da započne sa stajališta, na telefonski poziv ili na zaustavljanje putnika.

(2) Taksi prevoznik ne smije primiti putnika koji ga zaustavlja, ukoliko to zahtijeva naglo usporavanje vozila ili naglu promjenu pravca kretanja, čime bi bila ugrožena bezbjednost ostalih učesnika u saobraćaju.

(3) Putnik koji dolazi na taksi stajalište, dužan je da koristi usluge taksi prevoznika čije je vozilo prvo na redu.

Član 11.

(1) Taksi prevoznik može vršiti prevoz samo na teritoriji jedinice lokalne samouprave na kojoj ima registrovano sjedište.

(2) Taksi prevoznik čije je sjedište na teritoriji druge jedinice lokalne samouprave može dovesti putnike na teritoriju opštine Ugljevik, sa istaknutom krovnom oznakom i izdatim računom.

(3) Taksi prevoznik iz stava (2) ovog člana ne može vršiti prevoz putnika sa teritorije opštine Ugljevik i ne može isticati krovnu oznaku posle iskrcavanja putnika iz stava (2) ovog člana, osim ako se radi o povratnoj vožnji istih putnika kod

koje je cijena prevoza ugovorena i za koji je unaprijed izdat račun u skladu sa Zakonom.

(4) Taksi prevoznik ne može počinjati prevoz u zonama autobuskih stajališta javnog prevoza, na udaljenosti 25 metara prije i poslije vidno obilježenog stajališta.

Član 12.

(1) Taksi prevoznik je obavezan da po ulasku putnika u vozilo uključi taksimetar, i da ga isključi odmah nakon završene vožnje.

(2) Taksi prevoznik obavezan je da prihvati vožnju na traženoj relaciji, osim u slučaju predviđenim članom 13. stav (1) ove odluke.

Član 13.

(1) Taksi prevoznik je dužan da u slobodno taksi vozilo primi svakog putnika, u granicama raspoloživih sjedišta, kao i lični prtljag putnika prema veličini prostora za prtljag. Troškovi prevoza prtljaga, koji se može propisno smjestiti u prtljažni prostor, uključeni su u cijenu prevoza korisnika usluga.

(2) Pod ličnim prtljagom podrazumjevaju se putne torbe i koferi ukupne težine do 50 kilograma. Cjenovnikom može da se predvidi posebna doplata za lični prtljag putnika teži od 50 kilograma. Sa posebnom doplatom za prtljag teži od 50 kilograma, putnik mora da bude upoznat i saglasan prije započinjanja taksi prevoza.

(3) Predmet ili prtljag zaboravljene u vozilu, taksi prevoznik je dužan odmah, a najkasnije u roku od 24 časa, predati u Policijsku upravu Ugljevik na postupanje u skladu sa propisima o zaboravljenim stvarima.

(4) Taksi prevoznik nije dužan da u taksi vozilo primi lica pod uticajem alkohola i opojnih droga ili oboljelo od zaraznih bolesti, lica sa izuzetno zaprljanom odjećom, kao i lični prtljag putnika kojim bi se zagadilo, isprljalo ili oštetilo taksi vozilo.

(5) Taksi prevoznik je dužan da taksi prevoz putnika obavi putem koji putnik odredi, odnosno najkraćim putem do mjesta opredeljenja putnika.

Član 14.

(1) Taksi vozilom mogu, uz pristanak vozača, da se prevoze i kućni ljubimci.

(2) Taksi prevoznik je obavezan da se za vrijeme vršenja taksi prevoza prema putnicima ophodi sa pažnjom i predusretljivo.

Član 15.

(1) Putnik može da odbije da uđe u taksi vozilo naručeno putem telefona, ako osnovano posumnja da je taksi prevoznik pod uticajem alkohola ili opojnih droga, ili ako je unutrašnjost vozila zaprljana.

(2) Korisniku usluga prevoza zabranjeno je:

1) ometati taksi prevoznika u upravljanju vozilom,

2) zahtijevati zaustavljanje taksi vozila na mjestu na kojem to nije dozvoljeno, ukoliko bi na taj način bila ugrožena bezbjednost saobraćaja,

3) odbiti plaćanje cijene usluge prevoza u visini koja je utvrđena taksimetrom

ili koja je dogovorena.

VI – DOPUNSKI USLOVI ZA VOZAČA I VOZILLO

Član 16.

(1) Taksi vozilom može upravljati vozač koji je stručno osposobljen i koji ispunjava uslove utvrđene propisima o bezbjednosti saobraćaja na putevima.

- (2) Stručna osposobljenost iz stava (1) ovog člana podrazumijeva sticanje početne kvalifikacije i obavezno periodično osposobljavanje.
- (3) Početna kvalifikacija stiče se:
 - 1) stručnom obukom za profesionalno upravljanje vozilom, koja se vrši u skladu sa propisima iz oblasti obrazovanja odraslih,
 - 2) završenim najmanje trećim stepenom obrazovanja saobraćajne struke – vozač motornog vozila ili najmanje četvrtim stepenom obrazovanja saobraćajne struke drumskog smjera ili
 - 3) ako je vozač do 1992. godine, stekao kvalifikaciju vozača motornog vozila.

Član 17.

- (1) Taksi prevoz može se vršiti vozilom (u vlasništvu ili po osnovu lizinga), koje je tehnički ispravno i registrovano i koje ispunjava tehničko-eksploatacione i druge uslove utvrđene propisima o bezbjednosti saobraćaja na putevima.
- (2) Taksi vozilo treba da ima sljedeće karakteristike:
 - 1) putničko motorno vozilo sa najviše 1+4 registrovanih sjedišta, oblika karoserije limuzina ili karavan, ili jedno putničko motorno vozilo namjenski proizvedeno za prevoz lica sa posebnim potrebama (lica sa invaliditetom) i četvoro bočnih vrata,
 - 2) pogonski motor najmanje snage 40 kw,
 - 3) taksimetar u ispravnom stanju, plombiran i baždaren prema propisanim metrološkim uslovima i postavljen na vidno mjesto u vozilu,
 - 4) uređaje za zagrijavanje, provjetravanje i osvjetljavanje unutrašnjosti vozila u ispravnom stanju,
 - 5) ispravna i čista sjedišta sa naslonima za glavu presvučena navlakama,
 - 6) prednja sjedišta sa naslonom za glavu, uređajima za pomjeranje sjedišta i podešavanje nagiba naslona za leđa,
 - 7) prostor za prtljag odvojen od prostora za smještaj lica tako da se odlaganje i preuzimanje prtljaga obavlja bez ulaženja u vozilo,
 - 8) ugrađene bezbjednosne pojaseve za vezivanje lica koja se prevoze,
 - 9) ispravan audio-uređaj,
 - 10) neoštećene spoljne površine vozila,
 - 11) ispravan protivpožarni aparat kontrolisan od strane nadležnog organa,
 - 12) alat za montažu i demontažu pneumatika, rezervni točak i garnituru rezervnih sijalica,
 - 13) opremu za dizanje vozila i komprimiranje vazduha u pneumatiku i
 - 14) pribor za interventno čišćenje vozila (četka-brisač, spužva, materijal za dezinfekciju) i najmanje pet higijenskih vrećica od materijala koji ne propušta tečnost.

VII – NAČIN I POSTUPAK IZDAVANJA LICENCE PREVOZNIKA I LEGITIMACIJE ZA VOZAČA TAKSI PREVOZA

Član 18.

- (1) Taksi prevoznik dužan je da posjeduje licencu prevoznika i legitimaciju za vozača motornog vozila, koju izdaje nadležni organ opštine Ugljevik.

(2) Obavezno je da se u vozilu kojim se vrši taksi prevoz nalazi licenca prevoznika i legitimacija za vozača motornog vozila.

(3) Licenca prevoznika izdaje se na period od pet godina, a najduže na period isticanja propisane starosne granice od 15 godina.

(4) Taksi prevoznik podnosi, uz pismeni zahtjev za izdavanje licence prevoznika, opštinskom organu uprave nadležnim za poslove saobraćaja sljedeća dokumenta:

1. dokaz o registraciji djelatnosti taksi prevoza iz člana 2. stav (2) Odluke,

2. dokaz da raspolaže putničkim motornim vozilom iz člana 2. stav (4) Odluke,

što se dokazuje ovjerenom kopijom potvrde o vlasništvu vozila, odnosno potvrde o registraciji,

3. lična karta,

4. obrasca PD 3100,

5. uvjerenje nadležnog organa ne starijem od tri mjeseca kojim dokazuje da je izmirio poreske obaveze po osnovu javnih prihoda i

6. dokaz o uplaćenju taksi za izdavanje licence prevoznika.

Član 19.

Licenca prevoznika prestaje da važi:

1. istekom roka važenja,

2. danom brisanja prevoznika iz sudskog registra, odnosno prestanka važenja rješenja za rad preduzetnika i

3. danom prestanka ispunjavanja uslova za dobijanje licence.

Član 20.

Produženje važenja licence prevoznika vrši se po postupku i načinu kao i prilikom izdavanja.

Član 21.

Obrazac licence prevoznika sadrži:

1) naziv i sjedište prevoznika,

2) vlasništvo vozila,

3) registrski broj vozila,

4) vrsta vozila,

5) marka vozila,

6) tip vozila,

7) broj šasije,

8) snaga motora,

9) godina proizvodnje,

10) broj sjedišta,

11) rok važenja licence,

12) mjesto pečata i

13) potpis ovlaštenog lica.

Član 22.

(1) Legitimacija za vozača motornog vozila izdaje se na period od pet godina.

(2) Taksi prevoznik podnosi, uz pismeni zahtjev za izdavanje legitimacije za vozača motornog vozila, opštinskom organu uprave nadležnim za poslove saobraćaja uprave sljedeća dokumenta:

1. ovjerenu kopiju diplome,

2. kopiju vozačke dozvole,

3. fotografiju i

3. dokaz o uplaćenju taksi za izdavanje legitimacije za vozača motornog vozila.

Član 23.

Legitimacija za vozača motornog vozila prestaje da važi:

1. istekom roka važenja i

2. danom prestanka ispunjavanja uslova za dobijanje legitimacije.

Član 24.

Produženje važenja legitimacije vrši se po postupku i načinu kao i prilikom izdavanja.

Član 25.

Obrazac legitimacije za vozača motornog vozila sadrži:

1) naziv opštinskog organa uprave koji izdaje legitimaciju,

2) broj i datum izdavanja,

3) fotografiju 3x3,5 cm,

4) ime i prezime vozača,

5) prebivalište vozača,

6) naziv i sjedište poslodavca,

7) rok važenja legitimacije,

8) mjesto pečata i

9) potpis ovlaštenog lica.

VIII-VOĐENJE EVIDENCIJE O IZDATIM LICENCAMA PREVOZNIKA I LEGITIMACIJAMA ZA VOZAČA MOTORNOG VOZILA

Član 26.

(1) Evidencija o izdatim licencama prevoznika i legitimacijama za vozača motornog vozila (u daljem tekstu: Registar) vodi opštinski organ uprave nadležan za poslove saobraćaja u pisanom obliku.

(2) U evidenciju se upisuju podaci o izdatim licencama prevoznika i legitimacijama za vozača motornog vozila koje je izdalo opštinski organ uprave.

(3) U evidenciju se upisuju sljedeći podaci:

1) broj i datum izdavanja licence prevoznika i legitimacije za vozača motornog vozila,

2) podaci o podnosiocu zahtjeva za izdavanje licence prevoznika i legitimacije za vozača motornog vozila i

3) datum važenja licence prevoznika i legitimacije za vozača motornog vozila.

IX- NADZOR

Član 27.

Nadzor nad sprovođenjem ove Odluke vrši saobraćajni inspektor, kao i komunalna policija u skladu sa odredbama Zakona o komunalnoj policiji.

X – KAZNE ODREDBE

Član 28.

(1) Novčanom kaznom od 100 KM do 300 KM kazniće se za prekršaj samostalni preduzetnik, ako:

1) vrši prevoz suprotno članu 2.ove odluke,

2) postupi suprotno odredbama člana 4.,

3) naknadu za obavljeni prevoz naplati suprotno odredbi člana 5.,

4) u slučaju nemogućnosti da završi započeti taksi prevoz, postupi suprotno članu 7.,

5) nema istaknutu dopunsku oznaku (član 8.),

6) na krovu taksi vozila ne nalazi se krovna oznaka (član 9.),

7) postupi suprotno odredbama člana 10.,

8) postupi suprotno odredbama člana 11.,

9) ne uključi taksimetar po ulasku putnika u vozilo (član 12.),

10) postupi suprotno članu 13. stav (1),

11) ne posjeduje licencu prevoznika (član 18.stav 1.).

12) ne posjeduje legitimaciju za vozača (član 18. stav 1.).

(2) Za navedene prekršaje kazniće se pravno lice novčanom kaznom od 200 KM do 600 KM.

(3) Za navedene prekršaje kazniće se odgovorno lice u pravnom licu novčanom kaznom od 100 KM do 300 KM.

(4) Za prekršaje koji nisu određeni ovom Odlukom, primjenjuju se odredbe Zakona o prevozu u drumskom saobraćaju Republike Srpske.

IX – PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 29.

Taksi prevoznik je dužan da uskladi svoje poslovanje sa odredbama ove Odluke u roku od 60 dana od dana stupanja na snagu iste.

Član 30.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje da važi Odluka o načinu i organizaciji vršenja taksi prevoza na području opštine Ugljevik („Službeni bilten opštine Ugljevik“ broj 4/09).

Član 31.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenom biltenu opštine Ugljevik".

REPUBLIKA SRPSKA

SKUPŠTINA OPŠTINE

Broj: 01-345-36/18

Datum: 12.04.2018.godine

PREDSJEDNIK SO-e

Đoko Simić, profesor

Na osnovu člana 58. Izbornog Zakona Republike Srpske („Službeni glasnik RS“ broj 34/02, 35/03, 24/04, 19/05, 24/12 i 109/12), člana 120., 121. i 130.stav (1). Statuta opštine Ugljevik („Službeni bilten opštine Ugljevik“ broj: 7/17), člana 8., 14., 17., i 18. Odluke o mjesnim zajednicama na području opštine Ugljevik („Službeni bilten Opštine Ugljevik“ broj: 10/13), Skupština Opštine Ugljevik na sjednici, održanoj dana 12.04.2018. godine, d o n o s i

ODLUKU

o raspisivanju i održavanju izbora
za članove Savjeta mjesne zajednice Srednja Trnova

Član 1.

Skupština opštine Ugljevik raspisuje izbore za članove Savjeta mjesne zajednice Srednja Trnova.

Član 2.

Izbori iz člana 1. ove Odluke održaće se u nedjelju, 13.05.2018.godine a glasanje će se obaviti na zboru građana u ovoj mjesnoj zajednici u vremenu od 08,00 do 14,00 časova, u skladu sa izbornim propisima.

Član 3.

Organ za organizovanje i sprovođenje izbora članova savjeta mjesne zajednice je Opštinska izborna komisija.

Izbori za članove Savjeta mjesnih zajednica sprovode se u skladu sa Izbornim zakonom Republike Srpske, Zakonom o ravnopravnosti polova u Bosni i Hercegovini, Statutom opštine Ugljevik, Odlukom o mjesnim zajednicama na području opštine Ugljevik, Uputstvom o organizovanju i provođenju izbora za članove Savjeta mjesnih zajednica, i instrukcijama Opštinske izborne komisije.

Član 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenom biltenu opštine Ugljevik“.

REPUBLIKA SRPSKA

OPŠTINA UGLJEVIK

Broj:01- 016-6 /18

Datum, 12.04. 2018.godine

PREDSJEDNIK SO-e

Đoko Simić, profesor

Na osnovu člana 39. stav (2), tačke 2. i 8. Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj: 97/16), člana 40. stav 1. Zakona o uređenju prostora i građenju („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj: 40/13 106/15 i 3/16), i člana 37. stav 2. tačke 2. i 8. Statuta Opštine Ugljevik („Službeni bilten opštine Ugljevik“, broj 7/17) Skupština opštine Ugljevik na sjednici održanoj dana 12.04. 2018. godine, donosi

ODLUKU

O PRISTUPANJU IZRADI IZMJENE REGULACIONOG PLANA „NOVO NASELJE“ RAVNO POLJE

Član 1.

Ovom Odlukom pristupa se izradi izmjene Regulacionog plana „Novo naselje“ Ravno Polje (Službeni bilten opštine Ugljevik“ broj 11/10).

Član 2.

Granica obuhvata izmjene Regulacionog plana „Novo naselje“ Ravno Polje obuhvata lokaciju od dvije parcele označene kao k.č. broj 379/62 i 379/68 K.O. Ravno Polje.

Površina obuhvata izmjene Regulacionog plana iznosi 0,11 ha

Član 3.

Period za koji se utvrđuju planski parametri je do 2028. godine.

Član 4.

Smjernice za izradu izmjene:

Plan je neophodno izraditi u svemu prema odredbama Zakona o uređenju prostora i građenju („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj: 40/13), podzakonskim aktima donesenim na osnovu ovog zakona, te drugim propisima relevantnim za planiranje i uređenje prostora (koji se odnose na: saobraćaj, snabdijavanje energijom, snabdijavanje vodom, telekomunikacije, zaštitu od prirodnih nepogoda, zaštitu prirode, zaštitu vode,

vazduha, poljoprivrednog i šumskog zemljišta, prirodnih vrijednosti, kulturnih dobara i sl.).

Nosilac izrade dužan je obezbijediti usaglašenost Regulacionog plana sa odgovarajućim planom višeg reda.

Član 5.

Rok za izradu planskog dokumenta je 180 dana od dana potpisivanja ugovora sa nosiocem izrade izmjene Regulacionog plana „Novo Naselje“ Ravno Polje.

Član 6.

Izmjena Regulacionog plana „Novo Naselje“ Ravno Polje treba da sadrži sve elemente propisane članom 35. Zakona o uređenju prostora i građenju („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj: 40/13) i Pravilnikom o načinu izrade, sadržaju i formiranju dokumenata prostornog uređenja („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj: 69/13).

Član 7.

Skupština opštine Ugljevik, na prijedlog nosioca pripreme, utvrđuje nacrt plana, kao i mjesto, vrijeme i način izlaganja nacrta na javni uvid.

Nacrt izmjene Regulacionog plana, biće stavljen na javni uvid u trajanju od 30 dana.

O mjestu, vremenu i načinu izlaganja nacrta plana na javni uvid, javnost i vlasnici nepokretnosti na području za koje se donosi ovaj plan, biće obaviješteni putem oglasa, koji se objavljuje u najmanje dva sredstva javnog informisanja, 8 dana prije početka javnog uvida i 15 dana od početka izlaganja plana na javni uvid.

Nacrt izmjene Regulacionog plana, izlaže se na javni uvid u skladu sa odredbama člana 47. Zakona o uređenju prostora i građenju.

Nosilac izrade obavezan je da razmotri sve primjedbe, prijedloge i mišljenja koji su dostavljeni tokom javnog uvida i da o njima zauzme stav prije utvrđivanja prijedloga plana, te da obrazložen stav u pisanoj formi dostavi nosiocu pripreme plana i licima koja su dostavila prijedloge, primjedbe i mišljenja na nacrt.

Stav nosioca izrade plana o primjedbama, prijedlozima i mišljenjima, razmatra se na javnoj raspravi, na koju se pozivaju predstavnici nosioca pripreme plana, nosioca izrade plana, predstavnici organa i pravnih lica iz člana 42, stav (3) Zakona o uređenju prostora i građenju i članovi savjeta plana.

Javna rasprava iz prethodnog stava mora se organizovati u roku od 30 dana od dana zatvaranja javnog uvida. Javnoj raspravi mogu prisustvovati sva zainteresovana lica.

Nosilac pripreme objavljuje poziv za javnu raspravu, u najmanje jednom dnevnom listu dostupnom na teritoriji cijele Republike, tri dana prije i na dan održavanja rasprave.

Ukoliko se prijedlog planskog dokumenta, na osnovu prihvaćenih primjedbi i mišljenja, pristiglih u toku javnog uvida, značajno razlikuje od nacrta dokumenta, nosilac pripreme dužan je da organizuje ponovo javni uvid.

Ponovni javni uvid sprovede se u skladu sa članom 49. Zakona o uređenju prostora i građenju.

Nakon održane javne rasprave iz člana 48. stav (4) Zakona o uređenju prostora i građenju, nosilac pripreme utvrđuje prijedlog izmjene Regulacionog plana koji se dostavlja Skupštini opštine Ugljevik na usvajanje.

Član 8.

Finansijska sredstva potrebna za izradu izmjene obezbijedena su u Budžetu opštine Ugljevik.

Član 9.

Nosilac izrade izmjene Regulacionog plana biće pravno lice koje ima odgovarajuću licencu za izradu ove

vrste dokumenata prostornog uređenja. Izbor nosioca izrade vrši se u skladu sa propisima o javnim nabavkama.

Član 10.

Nosilac pripreme izmjene Regulacionog plana, biće Odjeljenje za prostorno uređenje i stambeno-komunalne poslove Opštine Ugljevik.

Član 11.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenom biltenu opštine Ugljevik“.

REPUBLIKA SRPSKA

SKUPŠTINA OPŠTINE UGLJEVIK

Broj: 01- 363-4/18

PREDSJEDNIK SO-e

Datum, 12.04.2018.godine

Đoko Simić, profesor

Na osnovu člana 155. Zakona o službenicima i namještenicima u organima jedinice lokalne samouprave („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj: 97/16), člana 37. Statuta opštine Ugljevik („Službeni bilten opštine Ugljevik“, broj: 7/17) i Odluke o raspisivanju Javnog konkursa za imenovanje članova Odbora za žalbe Opštine Ugljevik („Službeni bilten opštine Ugljevik“, broj:12/17) a nakon sprovedenog Javnog konkursa za izbor i imenovanje predsjednika i dva člana Odbora za žalbe Opštine Ugljevik, broj: 01-111-3/18 od 12.01.2018. godine na prijedlog Komisije, Skupština opštine Ugljevik na sjednici održanoj 12.04.2018.godine, d o n o s i

RJEŠENJE

O IMENOVANJU ODBORA ZA ŽALBE OPŠTINE UGLJEVIK

Član 1.

Imenuje se Odbor za žalbe Opštine Ugljevik u sastavu:

1. MIODRAG BEŠLIĆ, diplomirani pravnik iz Bijeljine, predsjednik
2. MILOMIR ČODO, diplomirani pravnik iz Bijeljine, član
3. ALEKSA ĐUKANOVIĆ, diplomirani pravnik iz Donje Trnove, član.

Mandat predsjednika i članova Odbora za žalbe je četiri godine sa mogućnošću ponovnog izbora.

Predsjednik i članovi Odbora za žalbe nemaju status službenika i namještenika u gradskoj odnosno opštinskoj upravi.

Član 2.

Odbor za žalbe odlučuje u drugom stepenu o žalbama učesnika javnog konkursa u postupku zapošljavanja u gradsku odnosno opštinsku upravu, o žalbama koje se odnose na statusna pitanja službenika, kao i o drugim žalbama utvrđena Zakonom o službenicima i namještenicima u organima jedinice lokalne samouprave.

Odluke odbora su konačne a mogu se preispitivati od nadležnog suda u skladu sa zakonom.

Član 3.

Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja a biće objavljeno u Službenom biltenu opštine Ugljevik.

O b r a z l o ž e n j e

Skupština opštine Ugljevik je raspisala Javni konkurs za izbor i imenovanje predsjednika i dva člana Odbora za žalbe Opštine Ugljevik, broj: 01-111-3/18 od 12.01.2018. godine, a isti je objavljen u dnevnom listu „Euro Blic“ od 24.01.2018.

godine i „Službenom glasniku Republike Srpske“, broj: 12/18 od 13.02.2018. godine.

Za sprovođenje Javnog konkursa, Skupština opština Ugljevik je Odlukom o raspisivanju Javnog konkursa za imenovanje članova Odbora za žalbe Opštine Ugljevik („Službeni bilten opštine Ugljevik“, broj:12/17) zadužila Komisiju imenovanu Rješenjem Skupštine opštine Ugljevik broj:01-111-120/17 od 22.12.2017. godine („Službeni bilten opštine Ugljevik“, broj:12/17).

Komisija je sprovela konkursnu proceduru u skladu sa članom 155. Zakona o službenicima i namještenicima u organima jedinice lokalne samouprave („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj: 97/16) i nakon razmatranja i kontrole ispunjenosti uslova navedenih u konkursu kandidata prijavljenih na konkurs i obavljenog ulaznog intervjua sa kandidatima koji ispunjavaju opšte i posebne uslove utvrdila je prijedlog Rješenja kao u dispozitivu.

Pouka o pravnom lijeku.

Ovo Rješenje je konačno i protiv istog nije dozvoljena žalba, ali se može pokrenuti upravni spor tužbom kod nadležnog suda u roku od 30 dana od dana dostavljanja Rješenja.

REPUBLIKA SRPSKA

SKUPŠTINA OPŠTINE UGLJEVIK

Broj:01-111-23/18

PREDSJEDNIK SO-e

Datum,12.04.2018.godine

Đoko Simić, profesor

Na osnovu člana 39. Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 97/16) i člana 37. Statuta Opštine Ugljevik („Službeni bilten opštine Ugljevik“, broj 7/17) Skupština opštine Ugljevik na sjednici održanoj 12.04.2018. godine, d o n o s i

RJEŠENJE

O IMENOVANJU PREDSTAVNIKA OPŠTINE UGLJEVIK U SKUPŠTINU JAVNOG PREDUZEĆA REGIONALNA DEPONIJA „EKO-DEP“ d.o.o. BIJELJINA

Član 1.

Đoko Simić iz Ugljevika, imenuje se za predstavnika Opštine Ugljevik u Skupštinu Javnog preduzeća Regionalna deponija „EKO-DEP“ d.o.o. Bijeljina.

Član 2.

Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a biće objavljeno u „Službenom biltenu opštine Ugljevik“.

REPUBLIKA SRPSKA

SKUPŠTINA OPŠTINE UGLJEVIK

Broj: 01- 111-22/18

PREDSJEDNIK SO-e

Datum,12.04.2018.godine

Đoko Simić, profesor

Na osnovu člana 37. Statuta opštine Ugljevik („Službeni bilten Opštine Ugljevik“, broj: 7/17), Skupština opštine Ugljevik na sjednici održanoj 12.04.2018. godine, donosi

PROGRAM

PROLJETNE SJETVE ZA 2018. GODINU

Elementi Programa proljetne sjetve u 2018. godini, urađeni, su na bazi raspoloživih površina oraničnog zemljišta u oblasti primarne poljoprivredne proizvodnje. Na području Opštine Ugljevik ukupne oranične površine iznose 7533 ha.

Bilans sjetvenih površina za 2017/2018. godinu može se sagledati iz sledećeg pregleda.

1. zasijano u jesen 2017. godine 1906 ha.
2. plan proletne sjetve u 2018. godini 4679 ha.
3. krmno bilje stari uzgoj 948 ha.

Osnovnu kulturu u proletnoj sjetvi čini kukuruz. U strukturi proletne sjetve 2018. godini, sjetva kukuruza planira se na površini od 4012 ha na individualnom sektoru. Sjetva povrća ima veoma značajno mjesto u ukupnoj strukturi proletne sjetve u 2018. godini. U ukupnoj strukturi sjetve povrća osnovnu kulturu čini krompir.

I – PROGRAM PROLETNE SJETVE

II – UKUPNO PLANIRANE SJETVENE POVRŠINE SU SLEDEĆE

-Procjena-

Red. Broj	Kultura	Individualni sektor	Državni sektor	U hektarima Ukupno
1.	Jara pšenica	-	-	-
2.	Jari ječam	-	-	-
3.	Jara zob	-	-	-
4.	Kukuruz	4012	-	4012
5.	Soja	11	-	11
6.	Suncokret	-	-	-
7.	Duvan	-	-	-
8.	Šećerna repa	-	-	-
9.	Krompir	277	-	277
10.	Ostalo povrće	309	-	309
11.	Krmno bilje	70	-	70
EFEKTIVNA SJETVA UKUPNO: 4679			-	4679

III- Osnovni uslov za izvršenje programa proletne sjetve u 2018. godini je uspješno obavljena proletna sjetva za ostvarivanje poljoprivredne proizvodnje 2018. godine. U tom cilju potrebno je sortno sjeme, mineralna đubriva, sredstva za zaštitu bilja, poljoprivredna mehanizacija, rezervni dijelovi gorivo, vremenski uslovi i dr.

1. S j e m e

Za potrebe proletne sjetve 2018. godine potrebne su količine sortnog sjemena i to:

Red. Br	Kultura	Površina ha	potrebna količ. kg/ha	Ukupna sjemena -tona-
1.	Kukuruz	4012	15	60
2.	Krompir	277	2300	637
3.	Krmno bilje	70	20	1,4
4.	Soja	11	70	0,77

2. Mineralna đubriva

Za izvršenje Programa proljetne sjetve 2018. godine, potrebno je oko 1170 tone mineralnih đubriva ili 250 kg po jednom hektaru sjetvene površine. S obzirom na visoku cijenu đubriva i sjemenskog kukuruza, velika je vjerojatnoća da se predviđene količine neće utrošiti. Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede R.S. je planiralo nacrtom Pravilnika o podsticajima za 2018.godinu da će regresirati dizel gorivo za registrovane poljoprivredne proizvođače za proljetnu i jesenju sjetvu po umanjenom cijeni od 0,60 KM/l od stvarne cijene (norma 100 l/ha za njiva/oranica, bašta/vrt, voćnjak i vinograd) i 30 l/ha za livade, upisane kao način korištenja poljoprivrednog zemljišta u RPG, sa minimalnom površinom od 1 hektara.

3. Poljoprivredna mehanizacija

Broj mehanizacije sa kojima raspolaže agrarna privreda Opštine Ugljevik je zadovoljavajuća i garantuje da će se sjetva uspješno i u optimalnom roku obaviti, što će zavistiti i od vremenskih uslova za vrijeme sjetve.

4. Sredstva za zaštitu bilja

Uputrebom sredstava za zaštitu bilja je od izuzetnog značaja za ostvarenje prinosa i same proizvodnje pa je stoga neophodno na vrijeme obezbjediti dovoljne količine istih. Najveći dio ovih sredstava odnosi se na insekticide, herbicide te ostala sredstva za zaštitu bilja i na vrijeme ih primjeniti.

5. Dizel gorivo

Za izvršenje Programa proljetne sjetve potrebno je dizel goriva u količini od 561,480 litara, a to je na 1 ha/120 lit. D-2.

REPUBLIKA SRPSKA
SKUPŠTINA OPŠTINE UGLJEVIK

Broj:01-330-17/18 PREDSDJEDNIK SO-e
Datum,12.04. 2018. godine Đoko Simić, profesor

Na osnovu člana 89.stav 8. Zakona šumama („Službeni glasnik Republike Srpske”, broj:75/08 i 60/13), člana 39.stav 2. Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik Republike Srpske”, broj: 97/16), i člana 37. Statuta Opštine Ugljevik („Službeni bilten Opštine Ugljevik”, broj: 7/17), Skupština Opštine Ugljevik je na sjednici održanoj 12.04.2018.godine donijela PROGRAM

KORIŠĆENJA SREDSTAVA PRIKUPLJENIH OD NAKNADA PO OSNOVU PRODAJE ŠUMSKIH DRVNIH SORTIMENATA U 2018. GODINI

I

Ovim Programom se usvaja korišćenje sredstava prikupljenih po osnovu prodaje šumskih drvnih sortimenata u 2018.godini.

II

Raspoloživa sredstva:

Od prodaje šumskih drvnih sortimenata u 2018.godini planiraju se prikupiti sredstva u iznosu od: 20.000,00 KM.

III

Plan utroška:

Sredstava prikupljenih po osnovu prodaje šumskih drvnih sortimenata u 2018. godini planiraju se koristiti za:

- Za održavanje lokalnih i nekategorisanih puteva na području opštine Ugljevik u 2018.godini, 20.000,00 KM.

IV

Navedena sredstva su planirana u Budžetu opštine Ugljevik na stavci rashodi za tekuće održavanje.

V

Sredstva će se koristiti na osnovu provedenih postupaka javne nabavke i plana radova i ista realizovati.

VI

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenom biltenu Opštine Ugljevik”.

REPUBLIKA SRPSKA

SKUPŠTINA OPŠTINE UGLJEVIK

Broj:01-332-1/18

PREDSDJEDNIK SO-e

Datum: 12.04.2018.godine

Đoko Simić, profesor

Na osnovu člana 53. Zakona o zaštiti stanovništva od zaraznih bolesti („Službeni glasnik Republike Srpske”, broj 90/17), člana 39. Zakona o lokalnoj samoupravi (“Službeni glasnik Republike Srpske” broj 97/16) i člana 37. Statuta opštine Ugljevik (“Službeni bilten opštine Ugljevik”, broj:7/17), Skupština opštine Ugljevik na sjednici održanoj dana 12.04. 2018. godine, donosi

PROGRAM MJERA

za sprečavanje i suzbijanje, eliminaciju i eradikaciju zaraznih bolesti na području opštine Ugljevik za 2018.godinu

I-OPŠTE ODREDBE

Članom 3. Zakona o zaštiti stanovništva od zaraznih bolesti („Službeni glasnik Republike Srpske”, broj 90/17) propisana je obaveza planiranja, preduzimanja i provođenja mjera za sprečavanje i suzbijanje, eliminaciju i eradikaciju zaraznih bolesti u jedinicama lokalne samouprave i njenim organima, zdravstvenim i drugim ustanovama, preduzećima i drugim pravnim i fizičkim licima.

U sprovođenju opštih i posebnih preventivnih mjera za sprečavanje i suzbijanje zaraznih bolesti stanovništva Skupština opštine preko svojih organa, kao i zdravstvene i druge ustanove, preduzeća i druga pravna i fizička lica, usmjeriće aktivnosti naročito na sprovođenju opštih, posebnih, vanrednih i ostalih mjera zaštite stanovništva od zaraznih bolesti.

Stručno sprovođenje i davanje uputa za sprovođenje preventivnih mjera zaštite stanovništva od zaraznih bolesti, vršiće Institut za javno zdravstvo Republike Srpske, Banja Luka i JZU „Dom zdravlja” Ugljevik, a kontrolu sprovođenja preventivnih mjera zaštite stanovništva od zaraznih bolesti, vršiće zdravstveni inspektor i inspektor za hranu opštine Ugljevik.

II-MJERE ZA SPREČAVANJE I SUZBIJANJE ZARAZNIH BOLESTI

Zaštita stanovništva od zaraznih bolesti vrši se sprovođenjem opštih, posebnih, vanrednih i ostalih mjera za sprečavanje i suzbijanje zaraznih bolesti.

1.Opšte mjere za zaštitu od zaraznih bolesti

1) Obezbeđenje sanitarno tehničkih uslova za održavanje lične i opšte higijene i uklanjanje otpadnih materija u domaćinstvu na privatnom posjedu, u objektima u kojima se obavlja poslovna djelatnost i u njihovoj okolini, sredstvima saobraćaja i svim mjestima javnog okupljanja.

Pravna lica i preduzetnici, privredna društva, ustanove i vlasnici privatnih posjeda dužni su u svojim objektima i njihovoj okolini obezbijediti sanitarno-tehničke uslove za održavanje lične i opšte higijene, te uklanjati

otpadne materije na način koji ne ugrožava život i zdravlje ljudi .

2) Obezbjedenje zdravstveno ispravne vode namijenjene za piće; Izvršiocima ove mjere su AD "KOMPRED" Ugljevik, Institut za javno zdravstvo Republike Srpske Banja Luka i Higijensko-epidemiološka služba JZU „Dom zdravlja“ Ugljevik. Mjeru treba sprovesti kontinuirano tokom 2018. godine, a nadzor nad sprovođenjem ove mjere vršiće se kontrolom higijenske ispravnosti vode za piće prema Planu preventivnih mjera zaštite stanovništva na području opštine Ugljevik za 2018. godinu.

Sredstva za sprovođenje kontrole vode iz javnih vodnih objekata (školski vodni objekti, bunari i izvori) obezbijediće se iz budžeta Opštine Ugljevik, a sredstva za analize vode gradskog vodovoda obezbijediće AD "Kompred" Ugljevik prema Ugovoru sačinjenom između AD "Kompred" Ugljevik i Instituta za javno zdravstvo Republike Srpske-Regionani Zavod Zvornik.

3) Obezbjedenje mikrobiološke ispravnosti hrane i predmeta opšte upotrebe kao i čistoće opreme, uređaja radne odjeće, radnih površina i ruku radnika koji rade u proizvodnji i prometu tih proizvoda.

Ovu mjeru dužni su sprovesti svi subjekti koji se bave proizvodnjom i prometom hrane i predmeta opšte upotrebe.

Zadatak je trajan, a nadzor nad sprovođenjem ove mjere vršiće se kontrolom higijenske ispravnosti hrane i predmeta opšte upotrebe u proizvodnji i prometu.

Sredstva obezbijediće subjekti koji posluju sa hranom i predmetima opšte upotrebe, a u slučaju pojave trovanja vršiće se ciljna ispitivanja.

Za ciljna ispitivanja u slučaju trovanja sredstva se obezbijediće iz budžeta Opštine Ugljevik.

4) Sprovođenje dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije na javnim površinama, naseljenim mjestima, objektima za snabdijevanje vodom za piće, objektima za proizvodnju i promet hrane i predmeta opšte upotrebe, te sirovina za njihovu proizvodnju, odnosno sredstva namijenjena za njihov prevoz, objektima i prostorijama za odlaganje otpadnih materija, objektima zdravstvenih ustanova, objektima i sredstvima javnog saobraćaja, stambenim objektima i dvorištima, mjestima javnog okupljanja i zadržavanja ljudi i ostalim objektima privrednih društava, drugih pravnih i fizičkih lica.

-Preventivna dezinfekcija

Dezinfekcijom se smatraju postupci koji imaju za cilj uništavanje, usporavanje, rasta razmnožavanja ili uklanjanja većine mikroorganizama na površinama, u prostorijama, objektima i uređajima, priboru te opremi, uz primjenu mehaničkih, fizičkih i hemijskih metoda. Za suzbijanje mikroorganizama mogu se koristiti dezinfekciona sredstva koja su propisno registrovana i dopuštena za primjenu od strane Ministarstva zdravlja u Republici Srpskoj, a koriste se za upotrebu propisno i u skladu sa deklaracijom.

Izvršilac preventivne dezinfekcije je Higijenskoepidemiološka služba JZU „Dom zdravlja“ Ugljevik koja se odnosi na dezinfekciju javnih vodnih objekata (školskih vodnih objekata, gradskih bunara i školskih prostorija), ili neka druga ovlaštena firma registrovana za obavljanje DDD poslova koja posjeduje odobrenje i saglasnost Ministarstva zdravlja.

Preventivna Dezinfekcija

Dezinfekcija podrazumijeva sistemsko i planirano suzbijanje inskata i ostalih člankonožaca ili njihovih razvojnih oblika koji prenose uzročnike zaraznih bolesti, izazivaju alergijske reakcije, ili imaju toksično djelovanje.

Dezinfekcija se provodi primjenom fizikalnih, hemijskih ili bioloških metoda i sredstava koja su ekološki

najprihvatljivija, na način da se ne dovodi u opasnost zdravlje ljudi i životinja. Najčešći štetni insekti koje treba suzbijati ako se pojave, a sve radi zaštite stanovništva su: komarci sve vrste, smeđi i crni žohar, -razne vrste muha.

Cilj suzbijanja komaraca i njihovih razvojnih oblika jeste radi pojave i širenja zaraznih bolesti i smanjenja kožnih problema i alergijskih promjena nastalih ubodom komarca i sekundarnih infekcija zbog oštećenja kože.

Epidemiološki značaj: Insekti su prenosioци mnogih zaraznih bolesti kao npr: Malarije, virusnih infekcija kao npr: žute groznice, i dr.

Preventivna deratizacija

Deratizacija je skup različitih mjera koje se preduzimaju s ciljem smanjenja populacije štetnih glodavaca ispod praga štetnosti, zaustavljanja razmnožavanja i potpunog uništenja populacije štetnih glodavaca koji su prirodni rezervoari i prenosioци uzročnika zaraznih bolesti.

Epidemiološki značaj: Osim što su glodari (miševi) uzročnici velikih ekonomskih šteta, koji uništavaju imovinu i zalihe hrane oni su i rezervoari prenosioци čitavog niza zaraznih bolesti čovjeka kao što su: Kuga, virusna hemoragijska groznica s bubrežnim sindromom, leptospiroza, tularemija, toksoplazmoza, lišmanijaza, salmoneloza i trihilenzoza.

Izvršilac sistematske deratizacije je najpovoljniji izvođač u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama, a mogu je obavljati zdravstvene ustanove koje ispunjavaju uslove u pogledu stručnog kadra, opreme i sredstava, tj. zadovoljavaju propisane norme u skladu sa Zakonom o zaštiti stanovništva od zaraznih bolesti („Službeni glasnik Republike Srpske", broj 90/17), i Pravilnikom o uslovima i postupku za utvrđivanje ispunjenosti uslova za obavljanje poslova dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije radi sprečavanja i suzbijanja zaraznih bolesti („Službeni glasnik Republike Srpske", broj 47/10 i 68/11).

Sistematska deratizacija obuhvata:

- individualna domaćinstva,
- stambeni fond,
- predškolske, školske i vjerske ustanove, domove kulture,
- javne zelene površine, sportsko- rekreativne objekte,
- obale rijeka,
- kanalizacionu mrežu, groblja.
- privredne subjekte (preduzeća, ugostiteljske, zanatske i trgovačke radnje).

Rokovi za sprovođenje deratizacije su april/maj i septembar/oktobar 2018. godine.

Sredstva za sprovođenje ove mjere obezbijediće se od strane korisnika usluga i iz Budžeta jedinice lokalne samouprave Opštine Ugljevik.

5) Obezbjedenje rezervi lijekova, dezinfekcionih sredstava, zaštitnih i drugih medicinskih sredstava i opreme za upotrebu u slučaju izbijanja epidemija.

6) Uklanjanje ljudskih i životinjskih izlučevina, leševa, organa i tkiva, otpadnih voda i drugih otpadnih materija na način i pod uslovima koji ne ugrožavaju zdravlje stanovništva, izvorišta vode za piće i životnu sredinu.

Ovu mjeru sprovodi AD "KOMPRED" Ugljevik uz stručni nadzor, kao i preduzeća, preduzetnici i fizička lica koja obavljanjem svojih djelatnosti stvaraju otpadne vode i ostale otpadne materije. Zadatak je trajan.

Sredstva obezbijediće privredna društva, samostalni privrednici i fizička lica.

2. Posebne mjere za sprečavanje i suzbijanje zaraznih bolesti su:

1) Epidemiološki nadzor, te zdravstveno obrazovanje i kontinuirano informisanje zaposlenih radnika, pacijenata i stanovništva o kretanju zaraznih bolesti, karakteristikama pojedinih bolesti, mjerama zaštite i trenutnoj epidemiološkoj situaciji,

2) Sanitarni nadzor nad licima zaposlenim na određenim poslovima i posebnu edukaciju tih lica,

Radi sprečavanja prenošenja zaraznih bolesti pod sanitarni nadzor stavljaju se lica koja rade:

- u proizvodnji, preradi i prometu hranom,
- na održavanju sistema za snabdijevanje stanovništva vodom za piće,
- u proizvodnji kozmetičkih sredstava,
- na poslovima rada sa djecom predškolskog uzrasta u oblasti obrazovanja i vaspitanja učeničkog standarda
- u igraonicama,
- na pružanju usluge njege i uljepšavanja lica i tijela
- na poslovima proizvodnje, pakovanja i izdavanja lijekova i medicinskih sredstava,
- zdravstveni radnici, zdravstveni saradnici i drugi radnici koji rade u organizacionoj jedinici zdravstvene ustanove ili zdravstvenoj ustanovi koja pruža zdravstvene usluge u određenim oblastima.
- lica koja obavljaju praktičnu nastavu na gore navedenim poslovima.

Izvršiocima ove mjere su Domovi zdravlja (HES služba) i Institut za javno zdravstvo Republike Srpske, -Regionalni Zavod Zvornik.

Sredstva obezbjeđuju preduzetnici i preduzeća za sanitarni pregled zaposlenih koji se obavlja svakih 6 mjeseci.

Posebna edukacija za sticanje osnovnih znanja o higijeni životne i radne sredine, higijeni životnih namirnica, higijeni ishrane, ličnoj higijeni, o zaraznim i parazitarnim bolestima i za sticanje osnovnih znanja iz pravnih propisa koji regulišu oblast zaštite stanovništva od zaraznih bolesti se sprovodi nad licima koja su stavljena pod zdravstveni nadzor tj. lica koja u svojim poslovima i radnim zadacima dolaze u kontakt sa životnim namirnicama i predmetima opšte upotrebe ili koja pružaju higijenske usluge drugim licima.

Izvršiocima ove mjere su Domovi zdravlja (HES SLUŽBA) i Institut za javno zdravstvo Republike Srpske.-Regionalni Zavod Zvornik.

Sredstva za sprovođenje ove mjere obezbjeđuje poslodavac, a edukacija zaposlenih je obavezna svake 4 godine.

3) Epidemiološko istraživanje na terenu radi ranog otkrivanja izvora i puteva prenošenja zaraznih bolesti, otkrivanje lica koja su bila izložena primarnom izvoru zaraze i u kontaktu sa oboljelim licima kao i zdravstveni nadzor nad tim licima,

4) Laboratorijsko ispitivanje i brzu dijagnostiku zaraznog oboljenja, te verifikaciju uzročnika zarazne bolesti u referentnom centru za mikrobiološka laboratorijska ispitivanja uzročnika zarazne bolesti.

5) Mjere karantina i stavljanje u karantin lica koje je bilo u kontaktu sa licem oboljelim od posebno opasne zarazne bolesti, u skladu sa preporukama Instituta.

6) Obezbeđenje posebnih uslova za smještaj lica u izolaciji i njihovo liječenje u zdravstvenoj ustanovi kao i prevoz sanitetskim vozilom tih lica.

7) Evidenciju, prijavljivanje, obavještanje i dostavljanje izvještaja Institutu o zaraznim bolestima,

8) Imunizaciju i hemoprofilaksu protiv zaraznih bolesti,

9) Testiranje krvi, tkiva, ćelija, organa i drugog humanog materijala kod dobrovoljnih davalaca krvi,

10) Sprovođenje organizacionih, tehničkih, dijagnostičkih, terapijskih, higijenskih i drugih mjera za sprečavanje i suzbijanje intrahospitalnih infekcija u zdravstvenim ustanovama

11) Adekvatno upravljanje medicinskim otpadom,

12) Sprovođenje dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije u toku i nakon završetka zarazne bolesti,

13) zdravstveni nadzor nad licima koja nose uzročnike određenih zaraznih bolesti i nad putnicima u međunarodnom saobraćaju koji dolaze iz područja zaraženog ili ugroženog posebno opasnom zaraznom bolešću, kolerom ili malarijom

14) bezbjedan transport infektivnog biološkog materijala .

Sve naprijed navedene mjere sprovode zdravstvene ustanove.

3. Vanredne mjere za sprečavanje i suzbijanje zaraznih bolesti

Vanredne mjere za spriječavanje i suzbijanje zaraznih bolesti sprovode se u situaciji u kojoj dolazi do ugrožavanja bezbjednosti i zdravlja ljudi, postojanjem neposredne opasnosti za masovno prenošenje zarazne bolesti, te masovnog oboljevanja stanovništva na području opštine Ugljevik.

Vanredne mjere obuhvataju:

1) ograničenje kretanja u zaraženom i ugroženom području, i stavljanje pod zdravstveni nadzor lica koje je bilo u kontaktu sa zaraženim licem,

2) ograničenje ili zabrana prometa pojedine ili svih vrsta robe i sredstava na određenom području,

3) prestanak rada vaspitno-obrazovnih ustanova i zabranu okupljanja na javnim mjestima,

4) uvođenje obaveznog angažovanja zaposlenih u zdravstvenim ustanovama i drugih građana na otklanjanju posljedica nastale situacije

5) vanrednu vakcinaciju, odnosno hemoprofilaksu,

6) izolaciju oboljelih u kućnim uslovima ili drugom adaptiranom objektu kada zbog masovnog oboljevanja nije moguća izolacija u zdravstvenoj ustanovi,

7) ustupanje i adaptacija drugih objekata i angažovanje potrebnih sredstava i opreme za potrebe zdravstvene službe,

8) uspostavljanje karantina i stavljanje u karantin lica koje je bilo u kontaktu sa licem oboljelim od posebno opasne zarazne bolesti, te u skladu sa preporukama i druge mjere koje priroda bolesti nalaže, odnosno mjere koje predloži Svjetska zdravstvena organizacija,

9) informisanje javnosti o aktuelnoj epidemiološkoj situaciji, postojećim resursima, mjerama koje se preduzimaju i koje treba da preduzmu građani.

10) kontinuirana komunikacija i obavještanje prema propisanoj strukturi lanca komunikacije (HES Služba doma zdravlja-Regionalni Zavod-Institut za zaštitu zdravlja-Ministarstvo zdravlja i socijalne zaštite Republike srpske-Vlada Republike Srpske).Republički štab civilne zaštite kontinuirano prati stanje na terenu, zajedno sa lokalnim štabovima, izvještava lokalnu zajednicu, MUP i sve druge subjekte uključene u štab za vanredne okolnosti.

U cilju sprovođenja zaštite stanovništva od zarazne bolesti Ministarstvo za zaštitu zdravlja i socijalnu zaštitu, na prijedlog Instituta donosi godišnji Program mjera za sprečavanje i suzbijanje, eliminaciju i eradikaciju zaraznih bolesti za područje Republike. Skupštine jedinice lokalne samouprave donose vlastite Programe za svoje područje, kojim se obezbjeđuju sredstva i izvršiocima, rokovi izvršenja i vrše nadzor nad sprovođenjem mjera.

Troškovi sprovođenja mjera u slučaju proglašenja epidemije za područje jedinice lokalne samouprave finansiraju se iz budžeta jedinica lokalne samouprave.

4. Ostale mjere za sprečavanje i suzbijanje zaraznih bolesti

1) Sahranjivanje, ekshumacija i prevoz umrlih lica mora se vršiti na način koji onemogućava širenje zarazne bolesti.

2) Prevoz umrlih lica vrše pravna lica ili preduzetnici registrovani za obavljanje te djelatnosti namjenskim vozilom.

3) Prevoz umrlih u međunarodnom saobraćaju može se vršiti i sredstvima javnog prevoza, u skladu sa međunarodnim propisima.

4) U slučaju smrti posebno opasne zarazne bolesti, opremanje umrlog lica obavlja se u zdravstvenoj ustanovi u kojoj je lice umrlo.

5) Ekshumacija se vrši uz rješenje-saglasnost zdravstvenog inspektora, a troškove snosi podnosilac zahtjeva za ekshumaciju.

6) Sahranjivanje umrlih lica se može vršiti samo na mjestima određenim za sahranjivanje.

III-SPROVOĐENJE MJERA

Radi efikasnije stručne primjene propisanih i drugih mjera preventivne zdravstvene zaštite stanovništva od zaraznih bolesti, zdravstvene službe moraju:

* Biti osposobljene za rano otklanjanje izvora zaraze i puteva prenošenja zaraze.

* Vršiti laboratorijsko ispitivanje uzročnika zaraznih bolesti, odnosno epidemija zaraznih bolesti.

* Obezbijediti dovoljne rezerve vakcina za bolesti koje podliježu obaveznoj imunizaciji.

O sprovođenju ovog Programa staraće se zdravstvena inspekcija i inspekcija za hranu uz ovlaštenje Inspektorata Republike Srpske.

IV-ZAVRŠNE ODREDBE

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenom biltenu opštine Ugljevik“.

REPUBLIKA SRPSKA
SKUŠTINA OPŠTINE UGLJEVIK

Broj: 01-50-2/18

PREDSJEDNIK SO-e

Datum, 12.04. 2018. godine

Đoko Simić, profesor

Na osnovu člana 15. i 16. Zakona o zaštiti stanovništva od zaraznih bolesti („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 90/17), člana 39. Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik Republike Srpske“ br. 97/16) i člana 37. Statuta opštine Ugljevik („Službeni bilten opštine Ugljevik“, broj:7/17), Skupština opštine Ugljevik na sjednici održanoj dana 12.04. 2018. godine, donosi

PROGRAM MJERA

sistematske preventivne dezinfekcije i deratizacije

I-OSNOVNE ODREDBE

Član 1.

Ovim Programom, uređuje se provođenje opštih i preventivnih mjera dezinfekcije i deratizacije na području opštine Ugljevik (u daljem tekstu: DDD) - da bi se zaštitilo stanovništvo od zaraznih bolesti; kao i način i kontrola

provođenja, podnošenje izvještaja nakon provedenih preventivnih mjera, te način finansiranja.

Član 2.

(1) DDD se provodi radi sprečavanja i suzbijanja patogenih mikroorganizama, štetnih insekata i štetnih glodara, čije je planirano, organizovano, pravovremeno i sistematsko suzbijanje mjerama, dezinfekcije i deratizacije od javno - zdravstvenog značaja za opštinu Ugljevik.

(2) DDD se provodi u skladu sa Programom mjera i Planom mjera preventivne i obavezne i preventivne dezinfekcije i deratizacije na području opštine Ugljevik (u daljem tekstu: Program mjera).

II - DDD

Član 3.

Izvršilac DDD je najpovoljniji izvođač u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama, a mogu je obavljati zdravstvene ustanove i druga pravna lica koja ispunjavaju propisane uslove koje ispunjavaju uslove u pogledu stručnog kadra, opreme i sredstava.

Član 4.

(1) Obavezno sprovođenje DDD obuhvata:

Objekte za snadbijevanje vodom za piće, javne površine u naseljenim mjestima, objekte za proizvodnju i promet hrane i predmete opšte upotrebe, te sirovine za njihovu proizvodnju, odnosno sredstva namijenjena za njihov prevoz, objekte i prostorije za odlaganje otpadnih materija, objekte zdravstvenih ustanova, objekte i sredstva javnog saobraćaja, stambene objekte i dvorišta, mjesta javnog okupljanja i zadržavanja ljudi i ostale objekte privrednih društava, drugih pravnih lica i fizičkih lica.

(2) Obavezna sistematska preventivna deratizacija na području opštine Ugljevik vrši se najmanje dva puta godišnje, u svim objektima i prostorima iz člana 4.stav 1. ovog programa, i to kao prolječna i jesenja.

(3) Preventivna dezinfekcija obavlja se minimalno dva puta godišnje, a u slučaju povećanog razmnožavanja štetnih insekata ili po nalogu zdravstvenog inspektora, i više puta u toku godine.

Član 5.

DDD se mogu vršiti samo sredstvima čiji je promet dozvoljen na području Republike Srpske, a koja imaju toksikološku ocjenu i ocjenu efikasnosti za navedene svrhe.

Član 6.

(1) Ovlašćeni izvođač DDD - prije početka provođenja planiranih i programiranih preventivnih mjera, dužan je obavijestiti građane, privredna društva, ustanove, preduzetnike i druga pravna lica o vremenu i načinu izvođenja, sa svim potrebnim uputstvima za zaštitu, a putem sredstava javnog informisanja, i to pet dana prije početka izvođenja DDD.

(2) Uputstva za zaštitu moraju sadržavati:

- opšte mjere predostrožnosti i sigurnosti;
- potrebne mjere za zaštitu građana;
- opšte mjere za zaštitu domaćih životinja;
- postupak pripreme terena za izvođenje DDD.

(3) Izvođač DDD dužan je - po svakoj provedenoj DDD, izdati potvrdu na licu mjesta. (4) Izvođač je dužan najkasnije u roku od 10 dana dostaviti Izvještaj o provedenoj DDD.

III - FINANSIRANJE DDD

Član 7.

(1) Troškove provođenja i finansiranja DDD snose:

- za vodotoke, školske, predškolske, zdravstvene, sportske i socijalne ustanove, zelene površine gradskog mikroreona, te druge objekte ili prostorije kojima gazduje opština -snosi Opština Ugljevik;

- za mrežu gradske kanalizacije i javnog smetlišta - snosi AD „Kompred“;

(2) Za sve druge objekte, površine ili prevozna sredstva – snose vlasnici objekata, površina ili prevoznih sredstava.

Član 8.

Svi obveznici DDD, i druga lica, su dužni da izvođačima omogućće pristup u sve objekte i površine kojima upravljaju, i da daju potrebna obavještenja, te pruže pomoć prilikom izvođenja radova.

IV- NADZOR

Član 9.

(1) Nadzor nad izvođenjem DDD vrši zdravstveni inspektor.

(2) Zdravstveni inspektor je ovlašćen da:

1) naredi provođenje dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije,

2) ima pravo zabraniti ili obustaviti vršenje radova - ukoliko utvrdi da nisu preduzete mjere zaštite ljudi i domaćih životinja, ili da sredstvima kojima se vrši DDD ne rukuju stručni radnici, ili da navedene poslove vrši neovlašćeno lice-ustanova, ili da se izvođači ne pridržavaju propisanih uslova DDC i ugovornih obaveza, kao i obaveza koje proističu iz ovog programa.

(3) Institut za javno zdravstvo vrši stručni nadzor nad izvođenjem DDD - kao opštim i posebnim mjerama za sprečavanje i suzbijanje daljeg širenja zaraznih bolesti.

V - KAZNE NE ODREDBE

Član 10.

(1) Novčanom kaznom od 1.000,00 KM do 10.000,00 kazniće se za prekršaj zdravstvena ustanova ako postupi suprotno odredbama članu 3.

(2) Novčanom kaznom od 200,00 KM do 2.000,00 KM kazniće se za prekršaj iz stava 1.ovog člana odgovorno lice u zdravstvenoj ustanovi.

Član 11.

(1) Novčanom kaznom od 2.000,00 KM do 10.000,00 kazniće se za prekršaj pravno lice ili preduzetnik koji obavlja poslovnu djelatnost ako:

- 1) postupi suprotno odredbama člana 3.
- 2) postupi suprotno odredbama člana 4.
- 3) postupi suprotno odredbama člana 5.
- 4) postupi suprotno odredbama člana 6.

(2) Novčanom kaznom od 150,00 KM do 1.500,00 KM kazniće se za prekršaj iz stava 1.ovog člana odgovorno lice u pravnom licu.

(3) za prekršaje iz stava 1. ovog člana kazniće se preduzetnik novčanom kaznom od 500,00 KM do 5.000,00 KM

VI-ZAVRŠNE ODREDBE

Član 12.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenom biltenu opštine Ugljevik“.

REPUBLIKA SRPSKA

SKUŠTINA OPŠTINE UGLJEVIK

Broj: 01-330-18/18

PREDSJEDNIK SO-e

Datum, 12.04. 2018. godine

Đoko Simić, profesor

Na osnovu člana 37. Statuta opštine Ugljevik (Službeni bilten opštine Ugljevik 7/17) i 39. Poslovnika o radu Skupštine opštine Ugljevik, („Službeni bilten Opštine Ugljevik,, broj 8/17), Skupština opštine Ugljevik na sjednici održanoj 12.04.2018. godine donijela je

ZAKLJUČAK

1.Usvaja se Izvještaj o radu Načelnika Opštine i Opštinske uprave za 2017.godinu sa posebnim osvrtom na način pružanja usluga građanima.

2.Ovaj zaključak će se objaviti u „Službenom biltenu opštine Ugljevik“.

REPUBLIKA SRPSKA

SKUŠTINA OPŠTINE UGLJEVIK

Broj: 01-013-128/18

PREDSJEDNIK SO-e

Datum, 12.04. 2018. godine

Đoko Simić, profesor

Na osnovu člana 37. Statuta opštine Ugljevik (Službeni bilten opštine Ugljevik 7/17) i 39. Poslovnika o radu Skupštine opštine Ugljevik, („Službeni bilten Opštine Ugljevik,, broj 8/17), Skupština opštine Ugljevik na sjednici održanoj 12.04.2018. godine donijela je

ZAKLJUČAK

1.Usvaja se Izvještaj o radu Skupštine opštine Ugljevik i Skupštinskih komisija za 2017.godinu.

2.Ovaj zaključak će se objaviti u „Službenom biltenu opštine Ugljevik“.

REPUBLIKA SRPSKA

SKUŠTINA OPŠTINE UGLJEVIK

Broj: 01-013-11/18

PREDSJEDNIK SO-e

Datum, 12.04. 2018. godine

Đoko Simić, profesor

Na osnovu člana 37. Statuta opštine Ugljevik (Službeni bilten opštine Ugljevik 7/17) i 39. Poslovnika o radu Skupštine opštine Ugljevik, („Službeni bilten Opštine Ugljevik,, broj 8/17), Skupština opštine Ugljevik na sjednici održanoj 12.04.2018. godine donijela je

ZAKLJUČAK

1. Usvaja se Informacija o realizaciji Programa o raspoređivanju i usmjeravanju novčanih sredstava prikupljenih na osnovu prihoda od posebnih vodnih naknada za 2017.godinu.
2. Ovaj zaključak će se objaviti u „Službenom biltenu opštine Ugljevik“.

REPUBLIKA SRPSKA

SKUŠTINA OPŠTINE UGLJEVIK

Broj: 01-013-10/18
Datum, 12.04. 2018. godine

PREDSJEDNIK SO-e
Đoko Simić, profesor

Na osnovu člana 37. Statuta opštine Ugljevik (Službeni bilten opštine Ugljevik 7/17) i 39. Poslovnika o radu Skupštine opštine Ugljevik, („Službeni bilten Opštine Ugljevik,, broj 8/17), Skupština opštine Ugljevik na sjednici održanoj 12.04.2018. godine donijela je

ZAKLJUČAK

1. Usvaja se Informacija o realizaciji Programa korišćenja novčanih sredstava uplaćenih po osnovu naknada za korištenje prirodnih resursa u svrhu proizvodnje električne energije za 2017. godinu.
2. Ovaj zaključak će se objaviti u „Službenom biltenu opštine Ugljevik“.

REPUBLIKA SRPSKA
SKUŠTINA OPŠTINE UGLJEVIK

Broj: 01-013-9/18
Datum, 12.04. 2018. godine

PREDSJEDNIK SO-e
Đoko Simić, profesor

Na osnovu člana 37. Statuta opštine Ugljevik (Službeni bilten opštine Ugljevik 7/17) i 39. Poslovnika o radu Skupštine opštine Ugljevik, („Službeni bilten Opštine Ugljevik,, broj 8/17), Skupština opštine Ugljevik na sjednici održanoj 12.04.2018. godine donijela je

ZAKLJUČAK

1. Usvaja se Informacija o realizaciji Programa o raspoređivanju i usmjeravanju novčanih sredstava prikupljenih na osnovu prihoda od koncesionih naknada za 2017. godinu.
2. Ovaj zaključak će se objaviti u „Službenom biltenu opštine Ugljevik“.

REPUBLIKA SRPSKA
SKUŠTINA OPŠTINE UGLJEVIK

Broj: 01-013-8/18
Datum, 12.04. 2018. godine

PREDSJEDNIK SO-e
Đoko Simić, profesor

Na osnovu člana 37. Statuta opštine Ugljevik (Službeni bilten opštine Ugljevik 7/17) i 39. Poslovnika o radu Skupštine opštine Ugljevik, („Službeni bilten Opštine Ugljevik,, broj 8/17), Skupština opštine Ugljevik na sjednici održanoj 12.04.2018. godine donijela je

ZAKLJUČAK

1. Usvaja se Informacija o realizaciji Programa o raspoređivanju i usmjeravanju novčanih sredstava prikupljenih na osnovu naknada za finansiranje zaštite od požara za 2017 godinu.

2. Ovaj zaključak će se objaviti u „Službenom biltenu opštine Ugljevik“.

REPUBLIKA SRPSKA
SKUŠTINA OPŠTINE UGLJEVIK

Broj: 01-013-7/18
Datum, 12.04. 2018. godine

PREDSJEDNIK SO-e
Đoko Simić, profesor

Na osnovu člana 37. Statuta opštine Ugljevik (Službeni bilten opštine Ugljevik 7/17) i 39. Poslovnika o radu Skupštine opštine Ugljevik, („Službeni bilten Opštine Ugljevik,, broj 8/17), Skupština opštine Ugljevik na sjednici održanoj 12.04.2018. godine donijela je

ZAKLJUČAK

1. Usvaja se Informacija o realizaciji Programa o raspoređivanju i usmjeravanju novčanih sredstava prikupljenih na osnovu naknada za promjenu namjene poljoprivrednog zemljišta za 2017. godinu.
2. Ovaj zaključak će se objaviti u „Službenom biltenu opštine Ugljevik“.

REPUBLIKA SRPSKA
SKUŠTINA OPŠTINE UGLJEVIK

Broj: 01-013-6/18
Datum, 12.04. 2018. godine

PREDSJEDNIK SO-e
Đoko Simić, profesor

Na osnovu člana 37. Statuta opštine Ugljevik (Službeni bilten opštine Ugljevik 7/17) i 39. Poslovnika o radu Skupštine opštine Ugljevik, („Službeni bilten Opštine Ugljevik,, broj 8/17), Skupština opštine Ugljevik na sjednici održanoj 12.04.2018. godine donijela je

ZAKLJUČAK

1. Usvajaju se Izvještaji o radu opštinskih insepktora i komunalne policije za 2017. godinu.
2. Ovaj zaključak će se objaviti u „Službenom biltenu opštine Ugljevik“.

REPUBLIKA SRPSKA
SKUŠTINA OPŠTINE UGLJEVIK

Broj: 01-013-5/18
Datum, 12.04. 2018. godine

PREDSJEDNIK SO-e
Đoko Simić, profesor

Na osnovu člana 37. Statuta opštine Ugljevik (Službeni bilten opštine Ugljevik 7/17) i 39. Poslovnika o radu Skupštine opštine Ugljevik, („Službeni bilten Opštine Ugljevik,, broj 8/17), Skupština opštine Ugljevik na sjednici održanoj 12.04. 2018. godine donijela je

ZAKLJUČAK

1. Usvaja se Izvještaj o radu JU Centar za kulturu „Filip Višnjić“ Ugljevik za 2017. godinu sa Programom rada za 2018. godinu.
2. Ovaj zaključak će se objaviti u „Službenom biltenu opštine Ugljevik“.

REPUBLIKA SRPSKA
SKUŠTINA OPŠTINE UGLJEVIK

Broj: 01-013-13/18
Datum, 12.04. 2018. godine

PREDSJEDNIK SO-e
Đoko Simić, profesor

Na osnovu člana 37. Statuta opštine Ugljevik (Službeni bilten opštine Ugljevik 7/17) i 39. Poslovnika o radu Skupštine opštine Ugljevik, („Službeni bilten Opštine

Ugljevik,, broj 8/17), Skupština opštine Ugljevik na sjednici održanoj 12.04. 2018. godine donijela je

ZAKLJUČAK

1.Usvaja se Izvještaj o radu JU Dječijeg vrtića „Duško Radović“ Ugljevik za 2017.godinu sa Programom rada za 2018.godinu.

2.Ovaj zaključak će se objaviti u „Službenom biltenu opštine Ugljevik“.

REPUBLIKA SRPSKA
SKUŠTINA OPŠTINE UGLJEVIK

Broj: 01-013-14/18 PREDSEDNIK SO-e
Datum, 12.04. 2018. godine Đoko Simić, profesor

Na osnovu člana 37. Statuta opštine Ugljevik (Službeni bilten opštine Ugljevik 7/17) i 39. Poslovnika o radu Skupštine opštine Ugljevik, („Službeni bilten Opštine Ugljevik,, broj 8/17), Skupština opštine Ugljevik na sjednici održanoj 12.04. 2018. godine donijela je

ZAKLJUČAK

1.Usvaja se Izvještaj o radu JU Centra za socijalni rad Ugljevik za 2017.godinu sa Programom rada za 2018.godinu.

2.Ovaj zaključak će se objaviti u „Službenom biltenu opštine Ugljevik“.

REPUBLIKA SRPSKA
SKUŠTINA OPŠTINE UGLJEVIK

Broj: 01-330-18/18 PREDSEDNIK SO-e
Datum, 12.04. 2018. godine Đoko Simić, profesor

Na osnovu člana 37. Statuta opštine Ugljevik (Službeni bilten opštine Ugljevik 7/17) i 39. Poslovnika o radu Skupštine opštine Ugljevik, („Službeni bilten Opštine Ugljevik,, broj 8/17), Skupština opštine Ugljevik na sjednici održanoj 12.04.2018. godine donijela je

ZAKLJUČAK

1.Usvaja se Izvještaj o radu Agencije za razvoj malih i srednjih preduzeća Ugljevik za 2017.godinu sa Programom rada za 2018.godinu.

2.Ovaj zaključak će se objaviti u „Službenom biltenu opštine Ugljevik“.

REPUBLIKA SRPSKA
SKUŠTINA OPŠTINE UGLJEVIK

Broj: 01-013-15/18 PREDSEDNIK SO-e
Datum, 12.04. 2018. godine Đoko Simić, profesor

Na osnovu člana 3.8.stav (4) i (5) Izbornog zakona BiH, člana 4. stav (1) i (2) Pravilnika o vođenju i upotrebi Centralnog biračkog spiska, broj: 01-02-2-491-1/16 od 28.04.2016.godine, (Službeni glasnik BiH, broj: 32/16) i člana 59. Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik RS“, broj: 97/16), Načelnik opštine Ugljevik donosi

ODLUKU

O USPOSTAVLJANJU CENTRA ZA BIRAČKI SPISAK
OPŠTINE UGLJEVIK

Član 1.

Ovom odlukom uspostavlja se Centar za birački spisak opštine Ugljevik

(u daljem tekstu: Centar) i utvrđuje nadležnosti, unutrašnja organizacija i sistematizacija Centra, odgovornost za rad i radno vrijeme osoblja zaposlenog u Centru.

Član 2.

Centar obavlja slijedeće poslove:

a) pruža tehničku pomoć izornoj komisiji osnovne izborne jedinice u određivanju biračkih mjesta na teritoriji osnovne izborne jedinice i raspoređivanju birača po biračkim mjestima, ažurira podatke o biračkim mjestima i promjenama biračke opcije u skladu sa aktima Centralne izborne komisije BiH, vodi evidenciju o svim naseljenim mjestima i nazivima svih ulica na teritoriji svoje opštine i o svim promjenama obavještava izbornu komisiju osnovne izborne jedinice;

b) prima zahtjeve raseljenih lica za određivanje ili promjenu biračke opcije i putem odgovarajućeg programa vrši obradu zahtjeva;

v) prima zahtjeve za promjenu biračke opcije lica upisanih u izvod iz Centralnog biračkog spiska za glasanje van BiH, a radi se o licima koja su se vratila u zemlju prije roka utvrđenog za zaključenje izvoda iz Centralnog biračkog spiska;

g) učestvuje u realizaciji izlaganja izvoda iz privremenog Centralnog biračkog spiska;

d) osigurava uvid u izvod iz Centralnog biračkog spiska na teritoriji svoje osnovne izborne jedinice;

đ) obezbjeđuje i druge podatke za Centralni birački spisak koji su utvrđeni aktima Centralne izborne komisije BiH;

e) pruža tehničku pomoć izornoj komisiji osnovne izborne jedinice u vezi sa zahtjevima i prigovorima birača koji se odnose na izvod iz Centralnog biračkog spiska;

ž) pruža tehničku pomoć izornoj komisiji osnovne izborne jedinice prilikom imenovanja biračkih odbora (pomoć pri žrijebanju, kod izrade akata o imenovanju obuke biračkih odbora i sl.);

z) pruža tehničku pomoć izornoj komisiji osnovne izborne jedinice prilikom provjere i pripreme biračkih mjesta za izbore;

i) pruža tehničku pomoć izornoj komisiji osnovne izborne jedinice u kampanji obavještavanja birača o svim segmentima u vezi s izbornim procesom;

j) pruža tehničku pomoć izornoj komisiji osnovne izborne jedinice prilikom objedinjavanja izbornih rezultata na nivou osnovne izborne jedinice, a Centralnoj izornoj komisiji BiH ima obavezu da dostavi rezultate sa svih redovnih biračkih mjesta u elektronskoj verziji, urađenoj u računarskom programu dobijenom od Centralne izborne komisije BiH, za sve nivoe i sve kategorije (po političkim subjektima i kandidatima unutar političkih subjekata) i

l) druge poslove koje mu odredi Centralna izborna komisija BiH i izborna komisija osnovne izborne jedinice.

Član 3.

Poslove Centra obavljaju rukovodilac Centra i stručno-tehničko lice.

Posebnim rješenjem načelnik Opštine imenuje lica koja obavljaju poslove Centra.

Član 4.

Centar u svom radu saraduje sa Centralnom izbornom komisijom BiH,

Direkcijom CIPS programa i organima Opštinske uprave, a neposredno je odgovoran za svoj rad načelniku Opštine i Opštinskoj izbornoj komisiji.

Član 5.

Radno vrijeme Centra za birački spisak jednako je radnom vremenu organa Opštinske uprave Ugljevik.

Ukoliko se u određenom vremenu poveća obim posla, načelnik Opštine može naložiti da Centar radi i duže od redovnog radnog vremena, kao i da radi u dane vikenda i praznike.

Član 6.

Za sve što nije predviđeno ovom odlukom shodno će se primjenjivati odredbe

Pravilnika o vođenju i upotrebi Centralnog biračkog spiska.

Član 7.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje da važi Odluka o uspostavljanju Centra za birački spisak (Službeni bilten opštine Ugljevik 5/06).

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenom bilenu opštineUgljevik“.

REPUBLIKA SRPSKA

OPŠTINA UGLJEVIK

NAČELNIK OPŠTINE

Broj: 02-03- 2 /18

Datum, 03.04. .2018. godine

NAČELNIK OPŠTINE

Vasilije Perić, dipl.e.k.

SADRŽAJ

AKTI SKUPŠTINE

Odluka o usvajanju Plana kapitalnih ulaganja opštine Ugljevik	1
Odluka o prodaji neposrednom pogodbom nepokretnosti u svojini opštine Ugljevik	7
Odluka o izmjeni i dopuni odluke o uređenju prostora i građevinskom zemljištu	7
Odluka o pristupanju izradi regulacionog plana „Sjever 4“ Ugljevik	8
Odluka o promjeni statusa određenog zemljišta u K.O. Zabrdje	9
Odluka o prodaji zemljišta neposrednom pogodbom	9
Odluka o davanju mišljenja za PK „Istok 1“	10
Odluka o prodaji zemljišta neposrednom pogodbom	10
Odluka o javnom prevozu lica i svari u drumskom saobraćaju na području opštine Ugljevik	10
Odluka o taksi prevozu na području opštine Ugljevik	13
Odluka o raspisivanju i održavanju izbora za članove Savjeta mjesne zajednice Srednja Trnova	16

Odluka o pristupanju izradi izmjene Regulacionog plana „Novo Naselje“ Ravno Polje.....	17
Rješenje o imenovanju Odbora za žalbe opštine Ugljevik	18
Rješenje o imenovanju predstavnika opštine Ugljevik u Skupštinu Javnog preduzeća Regionalna deponija „EKO-DEP“ d.o.o. Bijeljina	18
Program proljetne sjetve za 2018. godinu	18
Program korišćenja sredstava prikupljenih od naknada po osnovu prodaje šumskih drvnih sortimenata u 2018. god.	20
Program mjera za sprečavanje i suzbijanje, eliminaciju i eradikaciju zaraznih bolesti na području opštine Ugljevik za 2018. godinu	20
Program mjera sistematske preventivne dezinsekcije i deratizacije	23
ZAKLJUČCI	24

AKTI NAČELNIKA OPŠTINE

Odluka o uspostavljanju Centra za birački spisak opštine Ugljevik	26
---	----