



СЛУЖБЕНИ БИЛТЕН

ОПШТИНЕ УГЉЕВИК

Скупштина општине Угљевиц Угљевиц, Трг Д. Михајловића бб Телефон/факс: (055) 773-773, 772-336, E-mail: opstinau@teol.net www.opstinaugljevik.net	Понедељак, 22.октобар 2018. године УГЉЕВИК БРОЈ 12/18 ГОД. LVI	Издаје:Скупштина општине Угљевиц Уређује: Стручна служба Телефон: (055) 773-756
--	--	---

На основу члана 39. став (2) тачка 11) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске, број 97/16) и члана 37. став (2) тачка 11) Статута општине Угљевиц („Службени билтен општине Угљевиц“, број 7/17) рјешавајући по захтјеву Д.О.О. „ТЕРМОНОВА“ Угљевиц Скупштина општине Угљевиц на сједници одржаној дана 17.10. 2018. године д о н о с и

РЈЕШЕЊЕ

о давању сагласности на цијене испоруке топлотне енергије за грејну сезону 2018/2019 годину

Члан 1.

Даје се сагласност Д.О.О. „ТЕРМОНОВА“ Угљевиц на цијене испоруке топлотне енергије за грејну сезону 2018/2019 годину и то:

1. за кориснике гријања стамбеног простора1,43 КМ/м2, без ПДВ-а,
2. за кориснике гријања пословног простора2,75 КМ/м2, без ПДВ-а,
3. за кориснике гријања друштвених установа1,43 КМ/м2, без ПДВ-а

и то за следеће кориснике: О.Ш. „Алекса Шантић“ Угљевиц, СШ „Михајло Петровић Алас“ Угљевиц, ЈУ Дјечији вртић „Душко Радовић“ Угљевиц, Црвени крст - ОО Угљевиц, ЈУ Центар за социјални рад Угљевиц, Дом пензионера Угљевиц, ЈУ Центар за културу „Филип Вишњић“ Угљевиц, Дом здравља Угљевиц, Поште Српске

ЈМП Угљевиц, Народна библиотека, Угљевиц, Општина Угљевиц, МУП РС – Полицијска станица Угљевиц, Вјерске установе, Ватрогасна јединица Угљевиц и ЗП „Рудник и Термоелектрана Угљевиц“ а.д. Угљевиц.

Члан 2.

Цијене из претходног члана примјењују се од 15.10.2018. године.

Образложење

Д.О.О. „ТЕРМОНОВА“ Угљевиц поднијело је Скупштини општине Угљевиц захтјев за давање сагласности на цијене комуналних услуга испоруке топлотне енергије за грејну сезону 2018/2019 годину. Уз захтјев су приложили Одлуку о утврђивању цијене за испоручену топлотну енергију за грејну сезону 2018/2019 годину. Увидом у наведену одлуку утврђено је да су цијене остале исте.

Обзиром на горе наведено, а ускладу са чланом 39. став (2) тачка 11) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске, број 97/16) и члана 37. став (2) тачка 11) Статута општине Угљевиц („Службени билтен општине Угљевиц“, број 7/17) одлучено је као у диспозитиву овог рјешења.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ УГЉЕВИК ПРЕДСЈЕДНИК СО-е
Број: 01-38- 9/18 Ђоко Симић, професор
Датум, 17.10. 2018. године

На основу члана 37. Статута општине Угљевиц („Службени билтен општине Угљевиц, број 7/17) и члана 15. Одлуке о признањима у Општини Угљевиц („Службени билтен општине Угљевиц, број 5/99 и 7/01),

Скупштина општине Угљевик, на сједници одржаној,
17.10.2018. године, д о н о с и

ЗАКЉУЧАК О ДОДЈЕЛИ ОПШТИНСКИХ ПРИЗНАЊА

Поводом Свете Петке – Параскеве, Славе општине
Угљевик, додјељују се слиједећа признања:

I - М Е Д А Љ Е

ЗЛАТНА МЕДАЉА “Филип Вишњић”

1. Постхумно, Небојша Јовић, за постигнуте резултате у области образовања
2. Драгана Јовић, из Угљевика, за постигнуте резултате у области образовања
3. Анђела Лазић из Малешеваца, за постигнуте резултате у области образовања
4. Ивана Крстић из Доњег Забрђа, , за постигнуте резултате у области образовања
5. Божана Лазић из Богутова Села, за постигнуте резултате у области образовања
6. Ђорђе Стевановић из Угљевичке Обријежи, за постигнуте резултате у области образовања,
7. Ведрана Симић, из Доње Трнове, за постигнуте резултате у области образовања

СРЕБРНА МЕДАЉА “Филип Вишњић”

1. Нада Наћић из Угљевика, за постигнуте резултате у области образовања,
2. Ивана Бабић из Угљевик Села, за постигнуте резултате у области културе,
3. Јелена Микосављевић из Угљевика, за постигнуте резултате у области културе,

II - ЗНАЧКЕ

ЗЛАТНА ЗНАЧКА

1. Жико Мићановић из Угљевика, за истакнути рад и дјела у области привреде
2. Лазар Милошевић, из Тутњевца, за допринос у унапређењу квалитета живота старих лица
3. Андрија Лукић из Доњег Забрђа, за истакнути дугогодишњи успјешан рад у Мјесној заједници

СРЕБРНА ЗНАЧКА

1. Саво Милошевић из Тутњевца, за истакнути дугогодишњи успјешан рад у пољопривреди и рад у Мјесној заједници
2. Нела Петровић из Угљевика, за постигнуте резултате у области информисања

РЕПУБЛИКА СРПСКА

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ УГЉЕВИК ПРЕДСЈЕДНИК СО-е
Број: 01-014-24 /18 Ђоко Симић, професор
Датум, 17.10. 2018. године

На основу члана 59. став 1. тачка 8. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16), члана 48. став 4. Закона о службеницима, намјештеницима у органима јединице локалне самоуправе (Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16) и члана 68. став 1. алинеја 8. Статута општине Угљевик („Службени билтен општине Угљевик“, број 7/17), Начелник општине Угљевик, доноси:

П РА В И Л Н И К

О ИЗМЈЕНИ ПРАВИЛНИКА О УНУТРАШЊОЈ
ОРГАНИЗАЦИЈИ И СИСТЕМАТИЗАЦИЈИ РАДНИХ
МЈЕСТА У ОПШТИНСКОЈ УПРАВИ ОПШТИНЕ УГЉЕВИК

Члан 1.

У Правилнику о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста у Општинској управи општине Угљевик („Службени билтен општине Угљевик“, број 4/18, 8/18 и 10/18) у члану 35. Систематизација радних мјеста Одјељак V-4 Одјељење за просторно уређење и стамбено-комуналне послове мијења се и гласи:

V – 4 ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА ПРОСТОРНО УРЕЂЕЊЕ И СТАМБЕНО-КОМУНАЛНЕ ПОСЛОВЕ

НАЧЕЛНИК ОДЈЕЉЕЊА ЗА ПРОСТОРНО УРЕЂЕЊЕ И
СТАМБЕНО- КОМУНАЛНЕ ПОСЛОВЕ

Категорија: - прва категорија

Звање: - не разврстава се

Опис послова: - организује и руководи радом Одјељења и одговора за законито извршење послова Одјељења,
- усклађује рад Одјељења са другим одјељењима у општинској управи општине Угљевик и надлежним државним органима, организацијама и институцијама у оквиру овлаштења,
- израђује планове, програме рада и извјештаје о раду Одјељења и одговора за припрему и обраду материјала који се предлажу Скупштини општине,
- учествује у изради општих и појединачних акта по налогу Начелника општине,
- потписује путне налоге за раднике Одјељења, израђује и потписује налоге за плате, топли оброк и трошкове превоза запослених у Одјељењу,
- води евиденцију, прати судске спорове, подноси извјештаје о судским споровима и сарађује са Правобранилаштво РС у свим поступцима у којима Правобранилаштво заступа општину,
- предлаже покретање дисциплиноског поступка против радника одјељења,
- одобрава и овјерава требовања потрошног материјала за Одјељење,

<p>Сложеност:</p> <ul style="list-style-type: none"> - предлаже Начелнику општине распоред радника у Одјељењу, - обавља и друге послове на налогу Начелника општине <p>Самосталност у раду:</p> <ul style="list-style-type: none"> - веома висок степен сложености и подразумијева обављање најсложенијих послова из дјелокруга рада Одјељења којима се значајно утиче на извршавање надлежности органа општине, планирање, вођење и координацију послова <p>Одговорност:</p> <ul style="list-style-type: none"> - веома висок степен самосталности у раду у најсложенијим питањима из дјелокруга рада Одјељења - веома висок степен одговорности који укључује одговорност за послове и одлуке, укључујући одговорност за руковођење, - одговора за законито, благовремено и квалитетно извршење послова из дјелокруга рада Одјељења, - одговора за извршење одлука и закључака Скупштине општине који се односе на Одјељење, - за свој рад одговара Начелнику општине <p>Пословна комуникација:</p> <ul style="list-style-type: none"> - стална стручна комуникација унутар и изван органа Општине у којој се дјелотворно преносе информације које служе остваривању циљева рада органа Општине и одјељења <p>Статус:</p> <ul style="list-style-type: none"> - општински службеник, начелник одјељења <p>Услови:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ВСС, правног или архитектонског или први циклус студија са најмање 240 ECTS бодова,, - најмање три године радног искуства у траженом степену образовања, - положен стручни испит за рад у општинској управи, <p>Број извршилаца:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 1 извршилац 	<p>1 степену (припремање рјешења на основу разноврсних доказних средстава - исправе, свјedoци, вјештаци, увиђаји и друго),</p> <ul style="list-style-type: none"> - води поступак до издавања локацијских услова, - води управни поступак издавања одобрења за градњу и одобрења за употребу објеката, - врши најсложеније и сложене радње управног надзора из надлежности органа, - пружа стручну помоћ код управног рјешавања послова из дјелокруга рада Одјељења, - обавља послове израде нацрта одлуке из дјелокруга рада, - обавља и друге послове по налогу начелника Одјељења <p>Сложеност:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сложени послови у којима се значајно утиче на остваривање циљева рада уже унутрашње организационе јединице, <p>Самосталност у раду:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Висок степен самосталности који је у раду ограничен повременим надзором и помоћи непосредног руководиоца у рјешавању сложених стручних питања, <p>Одговорност:</p> <ul style="list-style-type: none"> - одговорност за послове и одлуке којима се битно утиче на остваривање циљева рада одсијека, што може да укључи одговорност за руковођење, - одговара за организацију и рад одсијека, - одговара за извршење планова и програма рада Одјељења и одлука и закључака Скупштине општине, - одговара за законитост општинских и појединачних аката које припрема по налогу Начелника општине, - за свој рад одговоран је начелнику Одјељења <p>Пословна комуникација:</p> <ul style="list-style-type: none"> - контакти унутар и изван органа у којима је понекад потребно да се дјелотворно пренесу информације које служе остваривању циљева рада одсијека, <p>Статус:</p> <ul style="list-style-type: none"> - општински службеник, шеф одсијека <p>Услови:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ВСС, правног смјера или први циклус студија са најмање 240 ECTS бодова, , - најмање три године радног искуства у траженом степену образовања, - положен стручни испит за рад у општинској управи, <p>Број извршилаца:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 1 извршилац
<p>А) ОДСИЈЕК ЗА ПРОСТОРНО УРЕЂЕЊЕ</p>	
<p>1. ШЕФ ОДСИЈЕКА ЗА ПРОСТОРНО УРЕЂЕЊЕ</p>	
<p>Категорија:</p> <ul style="list-style-type: none"> - друга категорија <p>Звање:</p> <ul style="list-style-type: none"> - не разврстава се <p>Опис послова:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организује и руководи радом одсијека, - прати прописе из надлежности одсијека и са истим упознаје извршиоце, - припрема планове програме рада и извјештаје о раду Одсијека, - врши послове предузимања најсложенијих радњи у рјешавању у управним стварима у 1. степену, - предузима сложеније радње у рјешавању у управним стварима у 	<p>2. САМОСТАЛНИ СТРУЧНИ САРАДНИК ЗА ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ</p>

Категорија:	- пета категорија	Статус:	рада, општински службеник, самостални стручни сарадник
Звање:	- првог звања	Услови:	- ВСС, грађевинског смјера или први циклус студија са најмање 240 ECTS бодова, - најмање три године радног искуства у траженом степену образовања, - положен стручни испит за рад у општинској управи, - познавање оперативног рада на рачунару
Опис послова:	- координира послове израде аката просторних, урбанистичких и регулационих планова, - преглед и овјеру пројектно-техничке документације,, - ради на изради извода из просторно-планске документације - иницира израду нацрта одлука и других аката из надлежности одјељења, иницира припрему и израду средњорочних програма изградње и просторног уређења и етапних планова, остварује потребну сарадњу са урбанистичко-грађевинском инспекцијом, сарађује са стручним сарадницима у оквиру рада Одјељења, - припрема увјерења о цјеловитости, - припрема програме грађевинског земљишта и заједничке комуналне потрошње - даје странкама потребне информације и упутства о начину остваривања њихових права, - обавља и друге послове по налогу начелника Одјељења	Број извршилаца:	- 1 извршилац
Сложеност:	- сложени послови у којима се примјењују прописи, утврђени методи рада, поступци и стручне технике у оквиру дјелокруга рада,	3. СТРУЧНИ САРАДНИК ЗА ГРАЂЕВИНСКО ЗЕМЉИШТЕ	
Самосталност у раду:	- самосталност у раду ограничена је повременим надзором и помоћи непосредног руководиоца у рјешавању сложених стручних питања	Категорија:	- седма категорија
Одговорност:	- одговара за правилну примјену метода рада, поступака или стручних техника - одговара за правилну примјену закона и прописа донесених на основама Закона из области просторног планирања, - одговара за благовремене измјене и допуне општинских прописа из дјелокруга рада одјељења, - одговора за рјешавање захтјева странака у законом предвиђеним роковима, - одговора за дате информације грађанима, правним лицима и странкама, - за свој рад одговоран је шефу одсијека	Звање:	- првог звања
Пословна комуникација:	- контакти унутар и изван органа у којима је понекад потребно да се дјелотворно пренесу информације које служе остваривању циљева	Опис послова:	- прикупља податке за израду просторно-планске документације, - врши едентификацију парцела на катастарским плановима, - врши искључење грађевинских објеката по издатом одобрењу, - прикупља податке на терену о изграђености објеката и комуналне инфраструктуре, - даје приједлог за уређење и кориштење грађевинског земљишта, - обавља геодетске радове у поступку провођења Програма уређења грађевинског земљишта, - води евиденцију грађевинског земљишта, - припрема приједлоге за укњижбу по службеној дужности - обавља и друге послове по налогу начелника Одјељења
		Сложеност:	- рутински послови са великим бројем међусобно повезаних задатака у којима се примјењују једноставно и прецизно утврђене методе рада и поступци,
		Самосталност у раду:	- самосталност у раду ограничена је надзором и помоћи непосредног руководиоца у рјешавању стручних питања,
		Одговорност:	- одговара за правилну примјену метода рада, поступака или стручних техника, - одговара за извршене увиђаје, искључење грађевина и издате записнике о истим, - одговара да издати записници буду урађени у законским и датим роковима, - за свој рад одговоран је шефу одсијека

<p>Пословна комуникација: контакти унутар унутрашње организационе јединице у којој је систематизовано радно мјесто,</p> <p>Статус: - општински службеник, стручни сарадник</p> <p>Услови: - ССС у четворогодишњем трајању, геодетског смјера, - најмање двије године радног искуства у траженом степену образовања, - положен стручни испит за рад у општинској управи, - познавање оперативног рада на рачунару</p> <p>Број извршилаца: - 1 извршилац</p>		<p>Услови: - сарадник - ССС у четворогодишњем трајању, архитектонског смјера, - најмање двије године радног искуства у траженом степену образовања, - положен стручни испит за рад у општинској управи, - 1 извршилац</p>	
4. СТРУЧНИ САРАДНИК ЗА ГРАЂЕЊЕ			
<p>Категорија: - седма категорија</p> <p>Звање: - првог звања</p> <p>Опис послова: - ради послове теренских увиђаја на снимању постојећег стања, по захтјевима странака, на постојећој локацији на којој је тражена градња, - ради записнике о извршеном увиђају на терену у складу са законом, - ради скице локација објеката, - ради на изради извода из просторно-планске документације, - врши обрачун обавеза плаћања за подносиоце захтјева за одобрења за градњу и о томе сачињава документ, - води евиденцију о свом раду,, - обавља и друге послове по налогу начелника Одјељења</p> <p>Сложеност: - рутински послови са великим бројем међусобно повезаних задатака у којима се примјењују једноставно и прецизно утврђене методе рада и поступци,</p> <p>Самосталност у раду: - самосталност у раду ограничена је надзором и помоћи непосредног руководиоца у рјешавању стручних питања,</p> <p>Одговорност: - одговара за правилну примјену метода рада, поступака или стручних техника, - одговара за извршене увиђаје и издате записнике о истим, - одговара да издати записници буду урађени у законским и датим роковима, - за свој рад одговоран је шефу одсијека</p> <p>Пословна комуникација: контакти унутар унутрашње организационе јединице у којој је систематизовано радно мјесто,</p> <p>Статус: - општински службеник, стручни</p>		<p>Категорија: - четврта категорија</p> <p>Звање: - не разврстава се</p> <p>Опис послова: - врши инспекцијски надзор у погледу придржавања прописа који се односе на: планирање и уређење простора, грађење и грађевинарство, грађевинске материјале и у другим подручјима када је то одређено посебним прописом, - извршава послове утврђене по Закону о инспекцијама у Републици Српској, - обавља и друге послове надзора у области просторног уређења када је то одређено посебним законом, обавља друге послове по налогу начелника одјељења</p> <p>Сложеност послова: - сложени послови у којима се примјењују утврђене методе рада, поступци или стручне технике.</p> <p>Самосталност у раду: - самосталност у раду ограничена је повременим надзором и помоћи непосредног руководиоца у рјешавању сложених стручних питања,</p> <p>Одговорност: - одговара за правилну примјену метода рада, поступака или стручних техника, - да у вршењу надзора предузме, предложи или одреди мјеру за коју је овлаштен, - да предложи или покрене поступак пред надлежним органом због утврђене незаконности, односно неисправности, - да не прекорачи своја законска овлаштења, - да поступа у складу са Кодексом државних службеника и Кодексом инспектора, - да својом грешком не проузрокује материјалну или нематеријалну штету субјекту, за свој рад одговоран је шефу одсијека</p> <p>Пословна комуникација: - контакти унутар и изван органа у којима је потребно да се дјелатворно пренесу информације које служе остваривању циљева рада општине,</p>	<p>5. ОПШТИНСКИ УРБАНИСТИЧКО – ГРАЂЕВИНСКИ ИНСПЕКТОР</p>

- Статус: - општински службеник, инспектор
- Услови: - ВСС или први циклус са 240 ЕЦТС бодова, дипломирани инжењер грађевинарства или дипломирани инжењер архитектуре,
- три године радног искуства у траженом степену образовања,
 - положен стручни испит за рад у општинској управи
- Број извршилаца: - 1 извршилац

- површине, наплату закупнине за кориштење пословних простора и анализира финансијске ефекте,
- припрема потребна акта за покретање судског поступка за наплату потраживања,
- прима жалбе, комплетира документацију и предмете доставља другостепеном органу,
- даје странкама потребне информације и упутства о начину остваривања њихових права,
- обавља и друге послове по налогу начелника Одјељења

Б. ОДСИЈЕК ЗА СТАМБЕНО-КОМУНАЛНЕ ПОСЛОВЕ

1. ШЕФ ОДСИЈЕКА ЗА СТАМБЕНО-КОМУНАЛНЕ ПОСЛОВЕ

- Категорија: - друга категорија
- Звање: - не разврстава се
- Опис послова: - организује и руководи радом одсијека,
- прати прописе из надлежности одсијека и са истим упознаје извршиоце
 - припрема планове програме рада и извјештаје о раду Одсијека,
 - води управни поступак и припрема првостепена рјешења из комуналне области по Закону о комуналним дјелатностима,
 - води поступак до доношења рјешења за кориштење јавне површине за постављање љетних башти, рекламних паноа, депоновање грађевинског и др. материјала,
 - прати законску регулативу и предлаже њено побољшање,
 - учествује у изради приједлога општинских и појединачних аката и других одлука из стамбено-комуналне области,
 - израђује извјештаје и информације из дјелокруга рада за Скупштину општине и Начелника општине,
 - проводи одговарајући поступак и припрема нацрте уговора о закупу пословних простора и уговора о закупу грађевинског земљишта које закључује Начелник општине,
 - проводи поступак до доношења рјешења о регистрацији заједнице етажних власника стамбене зграде и води прописану помоћну евиденцију,
 - обавља послове статусних промјена (спајање, припајање) и престанак заједнице етажних власника,
 - контролише наплату комуналне таксе за кориштење јавне

- Сложеност: - сложени послови у којима се значајно утиче на остваривање циљева рада уже унутрашње организационе јединице,

- Самосталност у раду: - висок степен самосталности који је у раду ограничен повременим надзором и помоћи непосредног руководиоца у рјешавању сложених стручних питања

- Одговорност: - одговорност за послове и одлуке којима се битно утиче на остваривање циљева рада одсијека, што може да укључи одговорност за руковођење,
- одговара за организацију и рад одсјека,
 - одговара за извршење планова и програма рада Одјељења и одлука и закључака Скупштине општине,
 - одговара за законитост општинских и појединачних аката које припрема по налогу Начелника општине за свој рад одговоран је начелнику Одјељења

- Пословна комуникација: - контакти унутар и изван органа у којима је понекад потребно да се дјелотворно пренесу информације које служе остваривању циљева рада одсијека,

- Статус: - општински службеник, шеф одсијека

- Услови: - ВСС, правног смјера или први циклус студија са најмање 240 ЕЦТС бодова,
- најмање три године радног искуства у траженом степену образовања,
 - положен стручни испит за рад у општинској управи,

- Број извршилаца: - 1 извршилац

2. САМОСТАЛНИ СТРУЧНИ САРАДНИК ЗА ИМОВИНСКО-ПРАВНЕ ПОСЛОВЕ

- Категорија: - пета категорија

- Звање: - првог звања

Опис послова:	<ul style="list-style-type: none"> - припрема нацрте одлука, рјешења, уговора и других правних аката имовинско-правне природе које доноси или закључује Скупштина општине или Начелник општине, - прикупља документацију, покреће поступак и учествује у поступку утврђивања и преноса власништва за општинску имовину, 	<p>ECTS бодова,</p> <ul style="list-style-type: none"> - најмање три године радног искуства у траженом степену образовања, - положен стручни испит за рад у општинској управи,
	<p>Број извршилаца:</p>	<p>- 1 извршилац</p>
	<p>3. САМОСТАЛНИ СТРУЧНИ САРАДНИК ЗА ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ</p>	
	Категорија:	- пета категорија
	Звање:	- првог звања
	Опис послова:	<ul style="list-style-type: none"> - ради на изради мјесечних и годишњих планова из дјелокруга свог рада, - учествује у изради програма заштите и унапређења животне средине у општини, а у складу са Републичком стратегијом заштите, - ради на изради информација и анализа о стању заштите животне средине, - обавља послове везане за заштиту од акцидентних еколошких ситуација, од штетних и опасних материја, - обавља послове праћења квалитета ваздуха, нивоа буке и вибрације, - иницира израду катастарa загађивача ваздуха на подручју општине и доставља податке надлежном министарству, - иницира и учествује у изради акционог плана заштите квалитета ваздуха за подручја у којима су прекорачене граничне вриједности, - остварује сарадњу са еколошким инспектором, - учествује у изради приједлога општинских и појединачних аката и других одлука из ове области, - води комплетан поступак издавања еколошких дозвола, - учествује у поступцима издавања дозвола за дјелатности које имају директан утицај на животну средину, - доставља годишње извјештаје о издатим еколошким дозволама надлежном министарству, - обавља и друге послове по налогу начелника Одјељења
Сложеност:	<ul style="list-style-type: none"> - сложени послови у којима се примјењују прописи, утврђени методи рада, поступци и стручне технике у оквиру дјелокруга рада, 	
Самосталност у раду:	<ul style="list-style-type: none"> - самосталност у раду ограничена је повременим надзором и помоћи непосредног руководиоца у рјешавању сложених стручних питања 	
Одговорност:	<ul style="list-style-type: none"> - одговара за правилну примјену метода рада, поступака или стручних техника - одговоран је за законитост, благовременост и квалитетно извршавање послова који су му повјерени, - за свој рад одговоран је шефу одсијека 	
Пословна комуникација:	<ul style="list-style-type: none"> - контакти унутар и изван органа у којима је понекад потребно да се дјелотворно пренесу информације које служе остваривању циљева рада, 	
Статус:	<ul style="list-style-type: none"> - општински службеник, самостални стручни сарадник 	
Услови:	<ul style="list-style-type: none"> - ВСС, правног смјера или први циклус студија са најмање 240 	<p>Самосталност у раду:</p>
		<ul style="list-style-type: none"> - самосталност у раду ограничена је повременим надзором и помоћи непосредног руководиоца у

- рјешавању сложених стручних питања
- Одговорност: - одговара за правилну примјену метода рада, поступака или стручних техника
- одговоран је за законито, благовремено и економично извршавање повјерених послова,
- одговоран је за тачност података
- и информација, за стручну заснованост и реалност датих процјена и приједлога,
- за свој рад одговоран је шефу одсијека
- Пословна комуникација: контакти унутар и изван органа у којима је понекад потребно да се дјелотворно пренесу информације које служе остваривању циљева рада,
- Статус: општински службеник, самостални стручни сарадник
- Услови: - ВСС, технолошког смјера или први циклус студија са најмање 240 ECTS бодова,
- најмање три године радног искуства у траженом степену образовања,
- положен стручни испит за рад у општинској управи,
- познавање рада на рачунару,
- Број извршилаца: - 1 извршилац

4. СТРУЧНИ САРАДНИК ЗА ЕЛЕКТРОНСКУ ЕВИДЕНЦИЈУ НЕКРЕТНИНА

- Категорија: - седма категорија
- Звање: - првог звања
- Опис послова: - води евиденцију имовине општине Угљевик (земљиште, стамбене зграде, станови, пословни простори, гараже, објекти комуналне инфраструктуре),
- врши унос и аутоматску обраду евиденцијама о некретнинама општине,
- врши промјене у евиденцијама истих,
- стара се о благовременој обради свих промјена,
- прибавља доказе о власништву на некретнинама на којима постоји право својине у корист општине или о другим некретнинама када се општина појављује као инвеститор,
- прикупља податке на терену о изграђености објеката комуналне инфраструктуре (ПТТ, електро, вода, канализација и др.),
- припрема рјешења о утврђивању комуналне накнаде,

ради на пословима контроле и реализацији мјесечних и годишњих одржавања јавне расвјете,

ради на пословима контроле и реализацији мјесечних и годишњих одржавања јавне расвјете,

ради на пословима контроле мјесечне потрошње ел. енергије јавне расвјете,

прати рад предузећа које обавља послове одржавања јавне расвјете,

прати стање функционисања јавне расвјете и врши увид у стање јавне расвјете,

води катастар изграђене инсталације јавне расвјете,

ради на изради мјесечних и годишњих планова дјелокурга одржавања јавне расвјете

- Сложеност: - рутински послови са великим бројем међусобно повезаних задатака у којима се примјењују једноставно и прецизно утврђене методе рада и поступци,
- Самосталност у раду: - самосталност у раду ограничена је надзором и помоћи непосредног руководиоца у рјешавању стручних питања
- Одговорност: - одговара за правилну примјену метода рада, поступака или стручних техника
- одговоран је за законитост, благовременост и квалитетно извршавање послова који су му повјерени.
- за свој рад одговоран је шефу одсијека.

- Пословна комуникација: контакти унутар унутрашње организационе јединице у којој је систематизовано радно мјесто,
- Статус: - општински службеник, стручни сарадник
- Услови: - ССС у четворогодишњем трајању друштвеног смјера,
- најмање двије године радног искуства у траженом образовању,
- положен стручни испит за рад у општинској управи,
- познавање рада на рачунару
- Број извршилаца: - 1 извршилац са ½ радног времена

5. КОМУНАЛНИ ПОЛИЦАЈАЦ

- Категорија: - четврта категорија
- Звање: - не разврстава се
- Опис послова: врши надзор и предузима мјере у вршењу надзора над:
- одржавањем, уређењем, употребом и заштитом

- комуналних објеката и уређаја,
- одржавањем и заштитом јавних површина и дрвореда,
 - одржавањем културних, историјских и националних споменика и спомен-обилјежја,
 - постављањем назива фирми, натписа и реклама,
 - одржавањем гробаља,
 - одржавањем јавне водоводне мреже и фонтана,
 - одржавањем јавне канализационе мреже, те септичких и осочних јама,
 - одржавањем и заштитом корита обала ријека и других водоводних површина на подручју општине,
 - одржавањем вањских ограда и рукохвата (мостови, јавна степеништа и др.),
 - одржавањем чистоће на јавним површинама, одвозом кућних отпадака и другог комуналног отпада, као и грађевинског шута,
 - постављањем и одржавањем посуда (контејнера) и уличних корпи за отпатке,
 - заузимањем јавних површина за продају роба и продају робе ван простора или мјеста одређеног за продају те врсте робе,
 - начином истицања државних и ентитетских застава,
 - одржавањем јавне топловодне мреже,
 - одржавањем пијаце и пијачних простора,
 - одржавањем јавних саобраћајних површина (плочника, тргова),
 - вршењем погребне дјелатности,
 - вршењем одржавања и опремања јавних површина,
 - вршењем одржавања спортских објеката,
 - вршењем уклањања старих и других предмета са јавних површина, ако су исти остављени противно прописима општине,
 - одржавањем зграда,
 - одржавањем фасада и кровова,
 - обилјежавањем мјеста гдје се врше радови на комуналним уређајима (шахтови, канали, бунари и сл.),
 - придржавањем кућног реда у зградама,
 - другим пословима из области комуналне дјелатности који су утврђени по важећим прописима,
 - врши и друге послове из дјелокруга рада по налогу начелника одјељења

Сложеност послова: - сложени послови у којима се примјењују утврђене методе рада, поступци или стручне технике.

Самосталност у раду: - самосталност у раду ограничена је повременим надзором и помоћи непосредног руководиоца у рјешавању сложених стручних питања,

Одговорност: - одговара за правилну примјену метода рада, поступака или стручних техника,

- одговоран је за законито, благовремено и ефикасно извршавање повјерених послова, за рационално и економично кориштење повјерених средстава рада,

- за свој рад одговоран је шефу одсијека

Пословна комуникација: - контакти унутар и изван органа у којима је потребно да се дјелатворно пренесу информације које служе остваривању циљева рада општине,

Статус: - општински службеник, комуналани полицајац

Услови: - ВСС или први циклус студија са 240 ЕЦТС бодова

- положен стручни испит за рад у општинској управи,

- три године радног искуства у траженом степену образовања,

Број извршилаца: - 3 извршиоца

Члан 2.

Овај правилник ступа на снагу даном доношења, а исти ће бити објављен у „Службеном билтену општине Угљевић“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број: 02-12-34/18

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дипл. ек.

Датум, 01.10.2018. године

На основу члана 59. и 82. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16), као и чланова 68. и 89. Статута општине Угљевић („Службени билтен општине Угљевић“, број: 7/17), Начелник општине Угљевић доноси

П Р А В И Л Н И К

О ИЗМЈЕНАМА И ДОПУНАМА ПРАВИЛНИКА О
ЈЕДНОКРАТНОЈ НОВЧАНОЈ ПОМОЋИ ЛИЦИМА У
СТАЊУ ВАНРЕДНЕ СОЦИЈАЛНЕ ПОТРЕБЕ

Члан 1.

У Правилнику о једнократној новчаној помоћи лицима у стању ванредне социјалне потребе („Службени билтен општине Угљевић“, бр. 7/18) у члану 2. ставу 2. тачка 3. мијења се и гласи:

„50% од процијењене штете у случају угинућа стоке, највише до 3.000,00 КМ.“

Члан 2.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном билтену општине Угљевић“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број: 02-12-35/18
Датум, 17.10.2018. године

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дипл. ек.

На основу тачке III. Одлуке о коришћењу репрезентације и услуга кафе кухиње, број 02-40-1111/18 од 20.07.2018. године, Начелник општине Угљевић, у т в р њ у је

НОРМАТИВЕ УТРОШКА КОМПОНЕНТИ ЗА ПРИПРЕМУ НАПИТАКА И ЦЈЕНОВНИК УСЛУГА ЧАЈНЕ КУХИЊЕ

I

Нормативи утрошка су следећи :

-за припрему једне стандардне црне кафе 7,14 грама мљевене кафе, односно 140 кафа од килограма мљевене кафе:

-доза за точени сок и точену киселу воду износи 0,2 литра:

-стандардни чај се припрема са једном кесецом на 0,2 литра воде.

У складу са цијенама намирница. Другим трошковима и нормативима, цијене напитака чајне кухиње Општинске управе су:

1.Кафа стандардна	0,30 КМ
2.Кисела вода 0,2 литра	0,20 КМ
3.чај стандардни 0,2 литра	0,20 КМ
4.сок 0,2 литра	0,40 КМ

II

Цијене из тачке 1. Плаћају корисници из тачке III. Одлуке о коришћењу репрезентације и услуга кафе кухиње . Корисници из тачке I. и II. Одлуке ради раздужења чајне кухиње својим потписом на одговарајућем блочићу или листи потврђују врсте и количине лоришћених напитака.

III

Алкохолне напитке виски и виљам овку за потребе репрезентације могу користити само корисници из тачке I Одлуке. За потребе задужења и раздужење кафе кухиње утврђује се цијена од 2,50 КМ за 0,05л.

IV

Набавка артикала се врши наруџбенимама једном мјесечно или по потреби од уговореног добављача . Чајна кухиња преузима набављене намирнице потписивањем отпремнице-задужења, а раздужује се

предајом новца у благајну за продате напитке и потписаних листи за раздужење.

V

Овај цјеновник ступа на снагу даном доношења, а исти ће се објавити у „Службеном билтену Општине Угљевић,“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број: 02-40-1805/18
Датум 09.10.2018. год.

НАЧЕЛНИК ОДЈЕЉЕЊА
ЗА ОПШТУ УПРАВУ
Дарко Милановић, проф.
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дипл.ек.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16) и члана 68. Статута општине Угљевић („Службени билтен општине Угљевић“, број 7/17) и члана 10. Одлуке о извршењу буџета општине Угљевић за 2018.годину, Начелник општине Угљевић, доноси:

Р Ј Е Ш Е Њ Е

I

Одобрава се буџетском кориснику Општинској управи Угљевић, за мјесец октобар, да може извршити реалокација средстава у оквиру оперативног буџета са позиције :

-Буџетска резерва.....	25.824,00КМ
-На позицију :	
-415200-Грантови у земљи.....	25.824,00КМ

II

Налаже се служби буџета, тј.службенику задуженом за унос оперативног буџета да може на основу овог Рјешења извршити унос исте позиције по тачци 1 овог Рјешења.

III

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а исто ће се објавити у „Службеном билтену општине Угљевић“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број: 02/5-40- 1814/18
Датум: 10.10.2018.год

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дип. ек.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16) и члана 68. Статута општине Угљевић („Службени билтен општине Угљевић“, број 7/17) и члана 10. Одлуке о извршењу буџета општине Угљевић за 2018.годину, Начелник општине Угљевић, доноси:

Р Ј Е Ш Е Њ Е

I

Одобрава се буџетском кориснику Агенција за развој МСП Угљевић, за мјесец август, да може извршити реалокација средстава у оквиру оперативног буџета са позиције :

411200-Бруто накнаде трошкова запослених.....	500,00КМ
-На позицију :	

-411300-Расходи накнаде плате за вријеме боловања.....500,00KM

II

Налаже се служби буџета, тј.службенику задуженом за унос оперативног буџета да може на основу овог Рјешења извршити унос исте позиције по тачци 1 овог Рјешења.

III

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а исто ће се објавити у „Службеном билтену општине Угљевик“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број: 02/5-40- 1470/18
Датум: 17.09.2018.год

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дип. ек.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16) и члана 68. Статута општине Угљевик („Службени билтен општине Угљевик“, број 7/17) и члана 10. Одлуке о извршењу буџета општине Угљевик за 2018.годину, Начелник општине Угљевик, доноси:

Р Ј Е Ш Е Њ Е

I

Одобрава се буџетском кориснику ЈУ Центру за културу „Филип Вишњић“ Угљевик, за мјесец август, да може извршити реалокација средстава у оквиру оперативног буџета са позиције :

411200-Бруто накнаде трошкова запослених.....275,00KM
-На позицију :
-411300-Расходи накнаде плате за вријеме боловања.....275,00KM

II

Налаже се служби буџета, тј.службенику задуженом за унос оперативног буџета да може на основу овог Рјешења извршити унос исте позиције по тачци 1 овог Рјешења.

III

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а исто ће се објавити у „Службеном билтену општине Угљевик“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број: 02/5-40- 1472/18
Датум: 17.09.2018.год

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дип. ек.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16) и члана 68. Статута општине Угљевик („Службени билтен општине Угљевик“, број 7/17) и члана 10. Одлуке о извршењу буџета општине Угљевик за 2018.годину, Начелник општине Угљевик, доноси:

Р Ј Е Ш Е Њ Е

I

Одобрава се буџетском кориснику ЈУ Дјечији вртић „Душко Радовић“ Угљевик, за мјесец август, да може

извршити реалокација средстава у оквиру оперативног буџета са позиције :

-411100-Расходи за бруто плате запослених.....2.081,00KM
-412300-Расходи за режијски материјал.....616,00KM

-На позицију :

-411300-Расходи накнаде плате за вријеме боловања.....2.081,00KM
-412900-Остали расходи.....436,00KM
-511300-Издаци за набавку постојења и опреме.....180,00KM

II

Налаже се служби буџета, тј.службенику задуженом за унос оперативног буџета да може на основу овог Рјешења извршити унос исте позиције по тачци 1 овог Рјешења.

III

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а исто ће се објавити у „Службеном билтену општине Угљевик“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број: 02/5-40- 1499/18
Датум: 19.09.2018.год

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дип. ек.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16) и члана 68. Статута општине Угљевик („Службени билтен општине Угљевик“, број 7/17) и члана 10. Одлуке о извршењу буџета општине Угљевик за 2018.годину, Начелник општине Угљевик, доноси:

Р Ј Е Ш Е Њ Е

I

Одобрава се буџетском кориснику ЈУ Центру за социјални рад Угљевик, за мјесец септембар, да може извршити реалокација средстава у оквиру оперативног буџета са позиције Социјалне заштите :

-416300-Дознаке пружоцима услуга.....10.725,00KM
-На позицију Социјалне заштите :
-419100-Расходи по судским рјешењима....10.725,00KM

II

Налаже се служби буџета, тј.службенику задуженом за унос оперативног буџета да може на основу овог Рјешења извршити унос исте позиције по тачци 1 овог Рјешења.

III

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а исто ће се објавити у „Службеном билтену општине Угљевик“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број: 02/5-40- 1779/18
Датум: 04.10.2018.год

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дип. ек.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16) и члана 68. Статута општине Угљевић („Службени билтен општине Угљевић“, број 7/17) и члана 10. Одлуке о извршењу буџета општине Угљевић за 2018.годину, Начелник општине Угљевић, доноси:

Р Ј Е Ш Е Њ Е

I

Одобрава се буџетском кориснику ЈУ Центру за социјални рад Угљевић, за мјесец август, да може извршити реалокација средстава у оквиру оперативног буџета

Са позиције Центра за социјални рад :

-412900-Остали непоменути расходи.....149,00KM
 -412700-Расходи за стручне услуге.....165,00KM
 -416300-Дознаке пружоцима услуга
 соц.заштите.....10.991,00KM

Са позиције Социјалне заштите:

-416100-Дознаке грађанима које се исп.из
 буџета.....12.759,00KM

На позицију ЈУ Центра за социјални рад:

-412200-Расходи по основу утрошка.....149,00KM
 -412500-Расходи за текуће одржавање.....165,00KM

На позицију Социјалне заштите:

-416300-Дознаке пружоцима услуга.....23.562,00KM
 -413900-Расходи по основу затезних камата....145,00KM
 -419100-Расходи по судским рјешењима.....43,00KM

II

Налаже се служби буџета, тј.службенику задуженом за унос оперативног буџета да може на основу овог Рјешења извршити унос исте позиције по тачци 1 овог Рјешења.

III

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а исто ће се објавити у „Службеном билтену општине Угљевић“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА

ОПШТИНА УГЉЕВИК

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Број: 02/5-40-1731 /18

Датум:03.10.2018.год

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Василије Перић, дип. ек.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16) и члана 68. Статута општине Угљевић („Службени билтен општине Угљевић“, број 7/17) и члана 10. Одлуке о извршењу буџета општине Угљевић за 2018.годину, Начелник општине Угљевић, доноси:

Р Ј Е Ш Е Њ Е

I

Одобрава се буџетском кориснику ЈУ Дјечији вртић „Душко Радовић“ Угљевић, за мјесец септембар, да може извршити реалокација средстава у оквиру оперативног буџета са позиције :

-412400-Расходи за материјал за посеб.намјене.....2.000,00KM
 -412200-Расходи за енер.ко.мун.и комуник.услуга.....2.500,00KM

-На позицију :

-412700-Расходи за стручне услуге.....1.000,00KM
 -412900-Расходи за остале услуге.....3.500,00KM

II

Налаже се служби буџета, тј.службенику задуженом за унос оперативног буџета да може на основу овог Рјешења извршити унос исте позиције по тачци 1 овог Рјешења.

III

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а исто ће се објавити у „Службеном билтену општине Угљевић“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА

ОПШТИНА УГЉЕВИК

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Број: 02/5-40-1732/18

Датум: 03.10.2018.год

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Василије Перић, дип. ек.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16) и члана 68. Статута општине Угљевић („Службени билтен општине Угљевић“, број 7/17) и члана 10. Одлуке о извршењу буџета општине Угљевић за 2018.годину, Начелник општине Угљевић, доноси:

Р Ј Е Ш Е Њ Е

I

Одобрава се буџетском кориснику ЈУ Центру за социјални рад Угљевић, за мјесец јун, да може извршити реалокација средстава у оквиру оперативног буџета са позиције :

-411200-Расходи за бруто накнаде.....710,00KM
 -На позицију :
 -411100-Расходи за бруто плате запослених.....710,00KM

II

Налаже се служби буџета, тј.службенику задуженом за унос оперативног буџета да може на основу овог Рјешења извршити унос исте позиције по тачци 1 овог Рјешења.

III

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а исто ће се објавити у „Службеном билтену општине Угљевић“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА

ОПШТИНА УГЉЕВИК

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Број: 02/5-40-1555/18

Датум: 21.09.2018.год

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Василије Перић, дип. ек.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16) и члана 68. Статута општине Угљевић („Службени билтен општине Угљевић“, број 7/17) и члана 10. Одлуке о

извршењу буџета општине Угљевик за 2018.годину,
Начелник општине Угљевик, доноси:

Р Ј Е Ш Е Њ Е

I

Одобрава се буџетском кориснику ЈУ Центру за социјални рад Угљевик, за мјесец август, да може извршити реалокација средстава у оквиру оперативног буџета са позиције Социјалне заштите :

-416100-Дознаке грађанима које се исп.из
буџета.....1.500,00KM

-На позицију :

-416300-Помоћ пружаоцима соц.заштите.....1.500,00KM

II

Налаже се служби буџета, тј.службенику задуженом за унос оперативног буџета да може на основу овог Рјешења извршити унос исте позиције по тачци 1 овог Рјешења.

III

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а исто ће се објавити у „Службеном билтену општине Угљевик“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИК НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ Василије Перић, дип. ек.
Број: 02/5-40- 1690/18
Датум: 27.09.2018.год

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16) и члана 68. Статута општине Угљевик („Службени билтен општине Угљевик“, број 7/17) и члана 10. Одлуке о извршењу буџета општине Угљевик за 2018.годину, Начелник општине Угљевик, доноси:

Р Ј Е Ш Е Њ Е

I

Одобрава се буџетском кориснику ЈУ СРЦ „Рудар“ Угљевик, за мјесец август, да може извршити реалокација средстава у оквиру оперативног буџета са позиције :

-412200-Расходи по основу утр.елек.енерг.....450,00KM

-На позицију :

-412900-Остали расходи.....450,00KM

II

Налаже се служби буџета, тј.службенику задуженом за унос оперативног буџета да може на основу овог Рјешења извршити унос исте позиције по тачци 1 овог Рјешења.

III

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а исто ће се објавити у „Службеном билтену општине Угљевик“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИК НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ Василије Перић, дип. ек.
Број: 02/5-40- 1652/18
Датум: 27.09.2018.год

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16) и члана 68. Статута општине Угљевик („Службени билтен општине Угљевик“, број 7/17) и члана 10. Одлуке о извршењу буџета општине Угљевик за 2018.годину, Начелник општине Угљевик, доноси:

Р Ј Е Ш Е Њ Е

I

Одобрава се буџетском кориснику ЈУ Центру за социјални рад Угљевик, за мјесец август, да може извршити реалокација средстава у оквиру оперативног буџета са позиције :

-412900-Остали расходи.....313,00KM
-416300-Дознаке пружаоцима услуга.....10.991,00KM

-На позицију :

-412200-Расходи за комун.и
комуникац.услуге.....148,00KM
-412500-Расходи за текуће одржавање.....165,00KM

На позицију Социјалне заштите:

-416300-Дознаке пружаоцима услуга.....10.991,00KM

II

Налаже се служби буџета, тј.службенику задуженом за унос оперативног буџета да може на основу овог Рјешења извршити унос исте позиције по тачци 1 овог Рјешења.

III

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а исто ће се објавити у „Службеном билтену општине Угљевик“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИК НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ Василије Перић, дип. ек.
Број: 02/5-40- 1410/18
Датум: 11.09.2018.год

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16) и члана 68. Статута општине Угљевик („Службени билтен општине Угљевик“, број 7/17) и члана 10. Одлуке о извршењу буџета општине Угљевик за 2018.годину, Начелник општине Угљевик, доноси:

Р Ј Е Ш Е Њ Е

I

Одобрава се буџетском кориснику Општинској управи Угљевик, за мјесец март, да може извршити реалокација средстава у оквиру оперативног буџета са позиције :

-412200-Расходи за комун.и
комуникац.услуге.....386,00KM

-На позицију :

-419100-Расходи по судским рјешењима.....241,00KM
-413900-Расходи по основу затезних камата.. 145,00KM

II

Налаже се служби буџета, тј.службенику задуженом за унос оперативног буџета да може на основу овог

Рјешења извршити унос исте позиције по тачци 1 овог Рјешења.

III

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а исто ће се објавити у „Службеном билтену општине Угљевић“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број: 02/5-40- 1496/18
Датум: 17.09.2018.год

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дип. ек.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16) и члана 68. Статута општине Угљевић („Службени билтен општине Угљевић“, број 7/17) и члана 10. Одлуке о извршењу буџета општине Угљевић за 2018.годину, Начелник општине Угљевић, доноси:

Р Ј Е Ш Е Њ Е

I

Одобрава се буџетском кориснику ЈУ СРЦ „Рудар“ Угљевић, за мјесец август, да може извршити реалокација средстава у оквиру оперативног буџета са позиције :

-411200-Расходи за бруто накнаде.....2.470,00KM
-На позицију :
-412900-Остали расходи.....2.470,00KM

II

Налаже се служби буџета, тј.службенику задуженом за унос оперативног буџета да може на основу овог Рјешења извршити унос исте позиције по тачци 1 овог Рјешења.

III

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а исто ће се објавити у „Службеном билтену општине Угљевић“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број: 02/5-40- 1437/18
Датум: 13.09.2018.год

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дип. ек.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16) и члана 68. Статута општине Угљевић („Службени билтен општине Угљевић“, број 7/17) и члана 10. Одлуке о извршењу буџета општине Угљевић за 2018.годину, Начелник општине Угљевић, доноси:

Р Ј Е Ш Е Њ Е

I

Одобрава се буџетском кориснику ЈУ Дјечијем вртићу „Душко Радовић“ Угљевић, за мјесец септембар, да може извршити реалокација средстава у оквиру оперативног буџета са позиције :

-516100-Издаци за набавку ситног инвентара..... 729,00KM
-На позицију :
-511300-Издаци за набавку постојења и опреме..729,00KM

II

Налаже се служби буџета, тј.службенику задуженом за унос оперативног буџета да може на основу овог Рјешења извршити унос исте позиције по тачци 1 овог Рјешења.

III

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а исто ће се објавити у „Службеном билтену општине Угљевић“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број: 02/5-40- 1429/18
Датум: 12.09.2018.год

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дип. ек.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16) и члана 68. Статута општине Угљевић („Службени билтен општине Угљевић“, број 7/17) и члана 10. Одлуке о извршењу буџета општине Угљевић за 2018.годину, Начелник општине Угљевић, доноси:

Р Ј Е Ш Е Њ Е

I

Одобрава се буџетском кориснику ЈУ Дјечијем вртићу „Душко Радовић“ Угљевић, за мјесец август, да може извршити реалокација средстава у оквиру оперативног буџета са позиције :

-412200-Расходи по основу утрошка.....1.500,00KM
-412500-Расходи за текуће одржавање.....100,00KM
-На позицију :
-412400-Расходи за материјал за
пос.намјене.....1.500,00KM
-412600-Расходи по основу путовања..... ..100,00KM

II

Налаже се служби буџета, тј.службенику задуженом за унос оперативног буџета да може на основу овог Рјешења извршити унос исте позиције по тачци 1 овог Рјешења.

III

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а исто ће се објавити у „Службеном билтену општине Угљевић“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број: 02/5-40- 1402/18
Датум: 11.09.2018.год

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дип. ек.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16) и члана 68. Статута општине Угљевић („Службени билтен општине Угљевић“, број 7/17) и члана 10. Одлуке о извршењу буџета општине Угљевић за 2018.годину, Начелник општине Угљевић, доноси:

Р Ј Е Ш Е Њ Е

I

Одобрава се буџетском кориснику ЈУ Дјечијем вртићу „Душко Радовић“ Угљевић, за мјесец август, да може извршити реалокација средстава у оквиру оперативног буџета са позиције :

-411200-Расходи за бруто накнаде.....340,00KM
 -На позицију :
 -411400-Расходи за отпремнике и јед.помоћи...340,00KM

II

Налаже се служби буџета, тј.службенику задуженом за унос оперативног буџета да може на основу овог Рјешења извршити унос исте позиције по тачци 1 овог Рјешења.

III

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а исто ће се објавити у „Службеном билтену општине Угљевик“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
 ОПШТИНА УГЉЕВИК НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
 НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ Василије Перић, дип. ек.
 Број: 02/5-40- 1336/18
 Датум: 04.09.2018.год

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16) и члана 68. Статута општине Угљевик („Службени билтен општине Угљевик“, број 7/17) и члана 10. Одлуке о извршењу буџета општине Угљевик за 2018.годину, Начелник општине Угљевик, доноси:

Р Ј Е Ш Е Њ Е

I

Одобрава се буџетском кориснику ЈУ Центру за социјални рад Угљевик, за мјесец јул, да може извршити реалокација средстава у оквиру оперативног буџета са позиције :

-411200-Расходи за бруто накнаде.....650,00KM
 -412900-Остали расходи.....5,00KM

-На позицију :

-411400-Расходи за отпремнике и
 јед.помоћи.....650,00KM
 -419100-Расходи по судским рјешењима.....5,00KM

II

Налаже се служби буџета, тј.службенику задуженом за унос оперативног буџета да може на основу овог Рјешења извршити унос исте позиције по тачци 1 овог Рјешења.

III

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а исто ће се објавити у „Службеном билтену општине Угљевик“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
 ОПШТИНА УГЉЕВИК НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
 НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ Василије Перић, дип. ек.
 Број: 02/5-40- 1307/18
 Датум: 28.8.2018.год

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16) и члана 68. Статута општине Угљевик („Службени билтен општине Угљевик“, број 7/17) и члана 10. Одлуке о извршењу буџета општине Угљевик за 2018.годину, Начелник општине Угљевик, доноси:

Р Ј Е Ш Е Њ Е

I

Одобрава се буџетском кориснику ЈУ Центру за социјални рад Угљевик, за мјесец август, да може извршити реалокација средстава у оквиру оперативног буџета са позиције :

-411200-Расходи за бруто накнаде.....3.950,00KM

-На позицију :

-411100-Расходи за бруто плате
 запослених.....3.950,00KM

II

Налаже се служби буџета, тј.службенику задуженом за унос оперативног буџета да може на основу овог Рјешења извршити унос исте позиције по тачци 1 овог Рјешења.

III

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а исто ће се објавити у „Службеном билтену општине Угљевик“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
 ОПШТИНА УГЉЕВИК НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
 НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ Василије Перић, дип. ек.
 Број: 02/5-40- 1502/18
 Датум: 18.09.2018.год

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16) и члана 68. Статута општине Угљевик („Службени билтен општине Угљевик“, број 7/17) и члана 10. Одлуке о извршењу буџета општине Угљевик за 2018.годину, Начелник општине Угљевик, доноси:

Р Ј Е Ш Е Њ Е

I

Одобрава се буџетском кориснику ЈУ Дјечијем вртићу „Душко Радовић“ Угљевик, за мјесец јул, да може извршити реалокација средстава у оквиру оперативног буџета са позиције :

-411200-Расходи за бруто накнаде.....1.243,00KM
 -631900-Остали издаци у земљи.....3.307,00KM

-На позицију :

-638100-Остали издаци из тран.са
 друг.једин.власти.....4.550,00KM

II

Налаже се служби буџета, тј.службенику задуженом за унос оперативног буџета да може на основу овог Рјешења извршити унос исте позиције по тачци 1 овог Рјешења.

III

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а исто ће се објавити у „Службеном билтену општине Угљевик“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
 ОПШТИНА УГЉЕВИК НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
 НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ Василије Перић, дип. ек.
 Број: 02/5-40- 1453/18
 Датум: 17.09.2018.год

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16) члана 68. Статута општине Угљевић („ Службени билтен општине угљевић“, број 7/17) и члана 10. Одлуке о извршењу буџета општине Угљевић за 2018 годину, Начелник општине Угљевић, доноси:

Р Ј Е Ш Е Њ Е

I

Одобрава се буџетском кориснику Општинској управи Угљевић да може у мјесецу јуну,унапријед унијети средства у оквиру оперативног буџета на следећим позицијама на фонд 03 :

-511100-Издаци за изгр.и
прибав.стам.објеката.....103.774,00KM

II

Налаже се служби буџета, тј.службенику задуженом за унос оперативног буџета да може на основу овог Рјешења извршити унос исте позиције под тачком I овог Рјешења.

III

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а исто ће се објавити у „Службеном билтену општине Угљевић“

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број: 02/5-40-1542 /18
Датум,19.09.2018.год.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дип. ек.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16) члана 68. Статута општине Угљевић („ Службени билтен општине угљевић“, број 7/17) и члана 10. Одлуке о извршењу буџета општине Угљевић за 2018 годину, Начелник општине Угљевић, доноси:

Р Ј Е Ш Е Њ Е

I

Одобрава се буџетском кориснику ЈУ Дјечијем вртићу „Душко Радовић“ Угљевић да може у мјесецу јулу,унапријед унијети средства у оквиру оперативног буџета на следећим позицијама :

-631900-Остали издаци у земљи.....1.000,00KM

II

Налаже се служби буџета, тј.службенику задуженом за унос оперативног буџета да може на основу овог Рјешења извршити унос исте позиције под тачком I овог Рјешења.

III

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а исто ће се објавити у „Службеном билтену општине Угљевић“

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број: 02/5-40-1453 /18
Датум,17.09.2018.год.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дип. ек.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16) члана 68. Статута општине Угљевић („ Службени билтен општине угљевић“, број 7/17) и члана 10. Одлуке о извршењу буџета општине Угљевић за 2018 годину, Начелник општине Угљевић, доноси:

Р Ј Е Ш Е Њ Е

I

Одобрава се буџетском кориснику Општинској управи Угљевић да може у мјесецу августу,унапријед унијети средства у оквиру оперативног буџета на следећим позицијама :

-415200-Грантови у земљи.....20.000,00KM

II

Налаже се служби буџета, тј.службенику задуженом за унос оперативног буџета да може на основу овог Рјешења извршити унос исте позиције под тачком I овог Рјешења.

III

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а исто ће се објавити у „Службеном билтену општине Угљевић“

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број: 02/5-40-1311 /18
Датум,28.08.2018.год.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дип. ек.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16) члана 68. Статута општине Угљевић („ Службени билтен општине угљевић“, број 7/17) и члана 10. Одлуке о извршењу буџета општине Угљевић за 2018 годину, Начелник општине Угљевић, доноси:

Р Ј Е Ш Е Њ Е

I

Одобрава се буџетском кориснику ЈУ СРЦ „Рудар“ Угљевић да може у мјесецу августу,унапријед унијети средства у оквиру оперативног буџета на следећим позицијама :

-412500-Расходи за текуће одржавање.....300,00KM

II

Налаже се служби буџета, тј.службенику задуженом за унос оперативног буџета да може на основу овог Рјешења извршити унос исте позиције под тачком I овог Рјешења.

III

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а исто ће се објавити у „Службеном билтену општине Угљевић“

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број: 02/5-40-1324 /18
Датум,31.08.2018.год.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дип. ек.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16) члана

68. Статута општине Угљевик („ Службени билтен општине угљевик“, број 7/17) и члана 10. Одлуке о извршењу буџета општине Угљевик за 2018 годину, Начелник општине Угљевик, доноси:

Р Ј Е Ш Е Њ Е

I

Одобрава се буџетском кориснику ЈУ СРЦ „Рудар“ Угљевик да може у мјесецу августу,унапријед унијети средства у оквиру оперативног буџета на следећим позицијама :

-412200-Расходи по основу утрошка.....4.370,00KM
-412700-Расходи за стручне услуге.....490,00KM

II

Налаже се служби буџета, тј.службенику задуженом за унос оперативног буџета да може на основу овог Рјешења извршити унос исте позиције под тачком I овог Рјешења.

III

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а исто ће се објавити у „Службеном билтену општине Угљевик“

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број: 02/5-40-1372 /18
Датум,07.09.2018.год.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дип. ек.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16) члана 68. Статута општине Угљевик („ Службени билтен општине угљевик“, број 7/17) и члана 10. Одлуке о извршењу буџета општине Угљевик за 2018 годину, Начелник општине Угљевик, доноси:

Р Ј Е Ш Е Њ Е

I

Одобрава се буџетском кориснику Општинској управи Угљевик да може у мјесецу септембру,унапријед унијети средства у оквиру оперативног буџета на следећим позицијама :

-415200-Грантови у земљи.....20.000,00KM
-416100-Дознаке грађанима које се исп.из
буџета.....20.000,00KM

II

Налаже се служби буџета, тј.службенику задуженом за унос оперативног буџета да може на основу овог Рјешења извршити унос исте позиције под тачком I овог Рјешења.

III

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а исто ће се објавити у „Службеном билтену општине Угљевик“

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број: 02/5-40-1494 /18
Датум,17.09.2018.год.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дип. ек.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16) члана 68. Статута општине Угљевик („ Службени билтен

општине угљевик“, број 7/17) и члана 10. Одлуке о извршењу буџета општине Угљевик за 2018 годину, Начелник општине Угљевик, доноси:

Р Ј Е Ш Е Њ Е

I

Одобрава се буџетском кориснику ЈУ СРЦ „Рудар“ Угљевик да може у мјесецу августу,унапријед унијети средства у оквиру оперативног буџета на следећим позицијама :

-411200-Расходи за бруто накнаде.....880,00KM

II

Налаже се служби буџета, тј.службенику задуженом за унос оперативног буџета да може на основу овог Рјешења извршити унос исте позиције под тачком I овог Рјешења.

III

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а исто ће се објавити у „Службеном билтену општине Угљевик“

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број: 02/5-40-1443 /18
Датум,13.09.2018.год.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дип. ек.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16) члана 68. Статута општине Угљевик („ Службени билтен општине угљевик“, број 7/17) и члана 10. Одлуке о извршењу буџета општине Угљевик за 2018 годину, Начелник општине Угљевик, доноси:

Р Ј Е Ш Е Њ Е

I

Одобрава се буџетском кориснику ЈУ СРЦ „Рудар“ Угљевик да може у мјесецу августу,унапријед унијети средства у оквиру оперативног буџета на следећим позицијама :

-411200-Расходи за бруто накнаде.....3.430,00KM

II

Налаже се служби буџета, тј.службенику задуженом за унос оперативног буџета да може на основу овог Рјешења извршити унос исте позиције под тачком I овог Рјешења.

III

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а исто ће се објавити у „Службеном билтену општине Угљевик“

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број: 02/5-40-1437 /18
Датум,13.09.2018.год.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дип. ек.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16) члана 68. Статута општине Угљевик („ Службени билтен општине угљевик“, број 7/17) и члана 10. Одлуке о

извршењу буџета општине Угљевик за 2018 годину,
Начелник општине Угљевик, доноси:

Р Ј Е Ш Е Њ Е

I

Одобрава се буџетском кориснику ЈУ СРЦ „Рудар“ Угљевик да може у мјесецу септембру,унапријед унијети средства у оквиру оперативног буџета на следећим позицијама :

-412500-Расходи за текуће одржавање.....3.360,00KM

II

Налаже се служби буџета, тј.службенику задуженом за унос оперативног буџета да може на основу овог Рјешења извршити унос исте позиције под тачком I овог Рјешења.

III

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а исто ће се објавити у „Службеном билтену општине Угљевик“

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број: 02/5-40-1528 /18
Датум,21.09.2018.год.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дип. ек.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16) члана 68. Статута општине Угљевик („ Службени билтен општине угљевик“, број 7/17) и члана 10. Одлуке о извршењу буџета општине Угљевик за 2018 годину, Начелник општине Угљевик, доноси:

Р Ј Е Ш Е Њ Е

I

Одобрава се буџетском кориснику ЈУ СРЦ „Рудар“ Угљевик да може у мјесецу августу,унапријед унијети средства у оквиру оперативног буџета на следећим позицијама :

-411200-Расходи за бруто накнаде.....880,00KM

II

Налаже се служби буџета, тј.службенику задуженом за унос оперативног буџета да може на основу овог Рјешења извршити унос исте позиције под тачком I овог Рјешења.

III

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а исто ће се објавити у „Службеном билтену општине Угљевик“

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број: 02/5-40-1443 /18
Датум,13.09.2018.год.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дип. ек.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16) члана 68. Статута општине Угљевик („ Службени билтен општине угљевик“, број 7/17) и члана 10. Одлуке о извршењу буџета општине Угљевик за 2018 годину, Начелник општине Угљевик, доноси:

Р Ј Е Ш Е Њ Е

I

Одобрава се буџетском кориснику ЈУ Центру за културу „Филип Вишњић“ Угљевик да може у мјесецу септембру,унапријед унијети средства у оквиру оперативног буџета на следећим позицијама :

-411200-Расходи за бруто накнаде.....1.500,00KM
-412600-Расходи за службена путовања.....150,00KM

II

Налаже се служби буџета, тј.службенику задуженом за унос оперативног буџета да може на основу овог Рјешења извршити унос исте позиције под тачком I овог Рјешења.

III

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а исто ће се објавити у „Службеном билтену општине Угљевик“

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број: 02/5-40-1590 /18
Датум,21.09.2018.год.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дип. ек.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16) члана 68. Статута општине Угљевик („ Службени билтен општине угљевик“, број 7/17) и члана 10. Одлуке о извршењу буџета општине Угљевик за 2018 годину, Начелник општине Угљевик, доноси:

Р Ј Е Ш Е Њ Е

I

Одобрава се буџетском кориснику ЈУ СРЦ „Рудар“ Угљевик да може у мјесецу августу,унапријед унијети средства у оквиру оперативног буџета на следећим позицијама :

-412200-Расходи по основу утр.елек.енерг.....1.000,00KM

II

Налаже се служби буџета, тј.службенику задуженом за унос оперативног буџета да може на основу овог Рјешења извршити унос исте позиције под тачком I овог Рјешења.

III

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а исто ће се објавити у „Службеном билтену општине Угљевик“

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број: 02/5-40-1652 /18
Датум,27.09.2018.год.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дип. ек.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16) члана 68. Статута општине Угљевик („ Службени билтен општине угљевик“, број 7/17) и члана 10. Одлуке о извршењу буџета општине Угљевик за 2018 годину, Начелник општине Угљевик, доноси:

Р Ј Е Ш Е Њ Е

I

Одобрава се буџетском кориснику Општинској управи Угљевик да може у мјесецу септембру,унапријед унијети средства у оквиру оперативног буџета на следећим позицијама :

-415200-Грантови у земљи.....25.000,00KM

II

Налаже се служби буџета, тј.службенику задуженом за унос оперативног буџета да може на основу овог Рјешења извршити унос исте позиције под тачком I овог Рјешења.

III

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а исто ће се објавити у „Службеном билтену општине Угљевик“

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број: 02/5-40-1693 /18
Датум,27.09.2018.год.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дип. ек.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16) члана 68. Статута општине Угљевик („ Службени билтен општине угљевик“, број 7/17) и члана 10. Одлуке о извршењу буџета општине Угљевик за 2018 годину, Начелник општине Угљевик, доноси:

Р Ј Е Ш Е Њ Е

I

Одобрава се буџетском кориснику Општинској управи Угљевик да може у мјесецу септембру,унапријед унијети средства у оквиру оперативног буџета на следећим позицијама :

-415200-Грантови у земљи.....25.000,00KM
-416100-Дознаке грађанима које се исп.из
буџета.....50.000,00KM

II

Налаже се служби буџета, тј.службенику задуженом за унос оперативног буџета да може на основу овог Рјешења извршити унос исте позиције под тачком I овог Рјешења.

III

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а исто ће се објавити у „Службеном билтену општине Угљевик“

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број: 02/5-40-1652 /18
Датум,26.09.2018.год.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дип. ек.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16) члана 68. Статута општине Угљевик („ Службени билтен општине угљевик“, број 7/17) и члана 10. Одлуке о извршењу буџета општине Угљевик за 2018 годину, Начелник општине Угљевик, доноси:

Р Ј Е Ш Е Њ Е

I

Одобрава се буџетском кориснику Агенцији за развој МСП Угљевик да може у мјесецу септембру,унапријед унијети средства у оквиру оперативног буџета на следећим позицијама,на фонд 03 :

-412900-Остали расходи.....1.903,00KM

II

Налаже се служби буџета, тј.службенику задуженом за унос оперативног буџета да може на основу овог Рјешења извршити унос исте позиције под тачком I овог Рјешења.

III

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а исто ће се објавити у „Службеном билтену општине Угљевик“

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број: 02/5-40-1590 /18
Датум,25.09.2018.год.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дип. ек.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16) члана 68. Статута општине Угљевик („ Службени билтен општине угљевик“, број 7/17) и члана 10. Одлуке о извршењу буџета општине Угљевик за 2018 годину, Начелник општине Угљевик, доноси:

Р Ј Е Ш Е Њ Е

I

Одобрава се буџетском кориснику ЈУ Дјечијем вртићу „Душко Радовић“ Угљевик да може у мјесецу септембру,унапријед унијети средства у оквиру оперативног буџета на следећим позицијама :

-412400-Расходи за материјал за
пос.намјене.....4.000,00KM
-412200-Расходи за енег.комун.и
комуник.услуга.....3.000,00KM

II

Налаже се служби буџета, тј.службенику задуженом за унос оперативног буџета да може на основу овог Рјешења извршити унос исте позиције под тачком I овог Рјешења.

III

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а исто ће се објавити у „Службеном билтену општине Угљевик“

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број: 02/5-40-1732 /18
Датум, 03.10.2018.год.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дип. ек.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16) члана 68. Статута општине Угљевик („ Службени билтен општине угљевик“, број 7/17) и члана 10. Одлуке о извршењу буџета општине Угљевик за 2018 годину, Начелник општине Угљевик, доноси:

Р Ј Е Ш Е Њ Е

I

Одобрава се буџетском кориснику ЈУ Центру за социјални рад Угљевику да може у мјесецу августу,унапријед унијети средства у оквиру оперативног буџета на следећим позицијама Социјалне заштите :

-416100-Дознаке грађанима које се исп.из буџета.....19.270,00KM

II

Налаже се служби буџета, тј.службенику задуженом за унос оперативног буџета да може на основу овог Рјешења извршити унос исте позиције под тачком I овог Рјешења.

III

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а исто ће се објавити у „Службеном билтену општине Угљевику“

РЕПУБЛИКА СРПСКА

ОПШТИНА УГЉЕВИК

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Број: 02/5-40-1731 /18

Датум,03.10.2018.год.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Василије Перић, дип. ек.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16) члана 68. Статута општине Угљевику („ Службени билтен општине угљевику“, број 7/17) и члана 10. Одлуке о извршењу буџета општине Угљевику за 2018 годину, Начелник општине Угљевику, доноси:

Р Ј Е Ш Е Њ Е

I

Одобрава се буџетском кориснику Агенцији за развој МСП Угљевику да може у мјесецу септембру,унапријед унијети средства у оквиру оперативног буџета на следећим позицијама, на фонд 03 :

-412300-Расходи за режијски материјал.....122,00KM

-412900-Остали расходи.....598,00KM

-411200-Расходи за бруто накнаде.....75,00KM

II

Налаже се служби буџета, тј.службенику задуженом за унос оперативног буџета да може на основу овог Рјешења извршити унос исте позиције под тачком I овог Рјешења.

III

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а исто ће се објавити у „Службеном билтену општине Угљевику“

РЕПУБЛИКА СРПСКА

ОПШТИНА УГЉЕВИК

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Број: 02/5-40-1771 /18

Датум, 04.10.2018.год.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Василије Перић, дип. ек.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16) члана 68. Статута општине Угљевику („ Службени билтен општине угљевику“, број 7/17) и члана 10. Одлуке о извршењу буџета општине Угљевику за 2018 годину, Начелник општине Угљевику, доноси:

Р Ј Е Ш Е Њ Е

I

Одобрава се буџетском кориснику ЈУ Центру за социјални рад Угљевику да може у мјесецу септембру,унапријед унијети средства у оквиру оперативног буџета на следећим позицијама Социјалне заштите :

-416100-Дознаке грађанима које се исп.из буџета.....1.500,00KM

II

Налаже се служби буџета, тј.службенику задуженом за унос оперативног буџета да може на основу овог Рјешења извршити унос исте позиције под тачком I овог Рјешења.

III

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а исто ће се објавити у „Службеном билтену општине Угљевику“

РЕПУБЛИКА СРПСКА

ОПШТИНА УГЉЕВИК

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Број: 02/5-40-1779 /18

Датум,04.10.2018.год.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Василије Перић, дип. ек.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16) члана 68. Статута општине Угљевику („ Службени билтен општине угљевику“, број 7/17) и члана 10. Одлуке о извршењу буџета општине Угљевику за 2018 годину, Начелник општине Угљевику, доноси:

Р Ј Е Ш Е Њ Е

I

Одобрава се буџетском кориснику Општинској управи Угљевику да може у мјесецу септембру,унапријед унијети средства у оквиру оперативног буџета на следећим позицијама на фонд 03 :

-511100-Издаци за изг.и

приб.стам.објеката.....40.000,00KM

II

Налаже се служби буџета, тј.службенику задуженом за унос оперативног буџета да може на основу овог Рјешења извршити унос исте позиције под тачком I овог Рјешења.

III

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а исто ће се објавити у „Службеном билтену општине Угљевику“

РЕПУБЛИКА СРПСКА

ОПШТИНА УГЉЕВИК

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Број: 02/5-40-1625 /18

Датум,25.09.2018.год.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Василије Перић, дип. ек.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16) члана 68. Статута општине Угљевику („ Службени билтен општине угљевику“, број 7/17) и члана 10. Одлуке о извршењу буџета општине Угљевику за 2018 годину, Начелник општине Угљевику, доноси:

Р Ј Е Ш Е Њ Е

I

Одобрава се буџетском кориснику ЈУ Дјечијем вртићу „Душко Радовић“ Угљевик да може у мјесецу августу,унапријед унијети средства у оквиру оперативног буџета на следећим позицијама :

-412300-Расходи за режијски материјал.....516,00КМ

II

Налаже се служби буџета, тј.службенику задуженом за унос оперативног буџета да може на основу овог Рјешења извршити унос исте позиције под тачком I овог Рјешења.

III

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а исто ће се објавити у „Службеном билтену општине Угљевик“

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број: 02/5-40-1499 /18
Датум, 19.09.2018.год.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дип. ек.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16) члана 68. Статута општине Угљевик („ Службени билтен општине угљевик“, број 7/17) и члана 10. Одлуке о извршењу буџета општине Угљевик за 2018 годину, Начелник општине Угљевик, доноси:

Р Ј Е Ш Е Њ Е

I

Одобрава се буџетском кориснику Општинској управи Угљевик да може у мјесецу септембру,унапријед унијети средства у оквиру оперативног буџета на следећим позицијама :

-412300-Расходи за режијски материјал.....450,00КМ

II

Налаже се служби буџета, тј.службенику задуженом за унос оперативног буџета да може на основу овог Рјешења извршити унос исте позиције под тачком I овог Рјешења.

III

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а исто ће се објавити у „Службеном билтену општине Угљевик“

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број: 02/5-40-1813 /18
Датум, 10.10.2018.год.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дип. ек.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број:02-404-86/18
Датум, 10.09.2018.г.

На основу члана 82. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број: 97/16), члана 8. и 18. Закона о јавним набавкама БиХ („Сл. гласник БиХ“, број 39/14), те члана 7.став 2. Правилника о

поступку додјеле уговора о услугама из Анекса II дио Б Закона о јавним набавкама БиХ („Службени гласник БиХ“, број 66/16) Начелник Општине Угљевик, д о н о с и

О Д Л У К У

О ПРИСТУПАЊУ ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ УСЛУГА

Члан 1.

Овом одлуком одобрава се покретање поновљеног поступка јавне набавке угоститељских услуга за протоколарне потребе и друге манифестације Општинске управе Општине Угљевик предвиђене у Анексу II дио Б Закона о јавним набавкама БиХ, на које се у складу са чланом 8. примјењује посебан режим предвиђен Законом о јавним набавкама.

Члан 2.

Процењена вриједност јавне набавке из члана 1. ове Одлуке износи 10.000,00 КМ без зарачунатог ПДВ-а. Назив и ознака из ЈРЈН:55000000-0.

Предметна набавка планирана је у Плану јавних набавки за 2018. годину под редним бројем 6 (услуге).

Извор средстава за реализацију јавне набавке из члана 1. ове Одлуке обезбијеђен је у буџету општине за 2018. годину под економским кодом 412900.

Члан 3.

Реализацију набавке из члана 1. ове одлуке провешће Одсјек за јавне набавке, инвестиције и надзор, путем Комисије у складу са поступцима регулисаним законом и општим актима уговорног органа.

Члан 4.

Закључење уговора у циљу реализације предметне јавне набавке извршиће се у складу са Законом о јавним набавкама и подзаконским актима.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дипл.ек.

Одсјек за јавне набавке,
инвестиције и надзор

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број: 02-404-89/18
Датум, 12.09.2018. године

На основу члана 59. и 82. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број: 97/16), члана 68. и 89. Статута Општине Угљевик („Службени билтен Општине Угљевик“, број: 7/17), члана 18.став 1,члана 90. Закона о јавним набавкама БиХ („Сл. гласник БиХ“, број 39/14), и члана 2.став 3. Правилника о поступку директног споразума (“Службени билтен Општине Угљевик”, број:2/15), Начелник Општине Угљевик, доноси

О Д Л У К У О ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Члан 1.

Доноси се Одлука о покретању поступка јавне набавке огревног материјала за потребе Територијалну ватрогасну јединицу Угљевик.

Ознака предметне набавке преузета из ЈРЈН:03413000-8.

Члан 2.

Набавка роба из тачке 1. ове Одлуке извршиће се путем позива за директан споразум.

Члан 3.

Процијењена вриједност јавне набавке из члана 1. ове Одлуке је 2.400,00 КМ без зарачунатог ПДВ-а (словима:двје хиљаде четирестотине и 00/100 КМ). Набавка је планирана у Плану јавних набавки за 2018. годину под редним бројем 6 (Јавне набавке путем директних споразума у складу са Правилником). Извор средстава за реализацију јавне набавке из члана 1. ове Одлуке је обезбијеђен у буџету општине Угљевић за 2018. годину под економским кодом 412200.

Члан 4.

Реализацију набавке из члана 1. ове одлуке провешће Одсјек за јавне набавке, инвестиције и надзор, путем Комисије у складу са поступцима регулисаним законом и општим актима уговорног органа.

Члан 5.

Закључење директног споразума у циљу реализације предметне јавне набавке извршиће се у складу са Законом о јавним набавкама и подзаконским актима.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дипл.ек.

Одсјек за јавне набавке,
инвестиције и надзор

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број: 02-404-90/18
Датум, 12.09.2018.г.

На основу члана 59. и 82. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број: 97/16) и члана 68. и 89. Статута Општине Угљевић („Службени билтен Општине Угљевић“, број: 7/17), члана 18. став 1, члана 90. Закона о јавним набавкама БиХ („Сл. гласник БиХ“, број 39/14), и члана 2. став 3. Правилника о поступку директног споразума број: („Службени билтен Општине Угљевић“, број 2/15), Начелник Општине Угљевић, доноси

**О Д Л У К У О П О К Р Е Т А Њ У П О С Т У П К А Ј А В Н Е
НАБАВКЕ**

Члан 1.

Доноси се Одлука о покретању поступка јавне набавке грађевинских радова на обезбеђивању стамбених услова за непокретне особе у домаћинству Јовичић Трифка.

Ознака предмета набавке преузета из ЈРЈН: 45000000-7.

Члан 2.

Набавка радова из тачке 1. ове Одлуке извршиће се путем позива за директан споразум.

Члан 3.

Процијењена вриједност јавне набавке из члана 1. ове Одлуке је 3.600,00 КМ без зарачунатог ПДВ-а (словима:три хиљаде шестстотина и 00/100 КМ).

Набавка је планирана у Плану јавних набавки за 2018. годину под редним бројем 23 (Јавне набавке путем директних споразума у складу са Правилником).

Извор средстава за реализацију јавне набавке из члана 1. ове Одлуке је обезбијеђен у буџету општине Угљевић за 2018. годину под економским кодом 416140.

Члан 4.

Реализација набавке из члана 1. ове Одлуке провешће Одсјек за јавне набавке, инвестиције и надзор, у складу са поступцима регулисаним законом и општим актима уговорног органа.

Члан 5.

Закључење директног споразума у циљу реализације предметне јавне набавке извршиће се у складу са Законом о јавним набавкама и подзаконским актима.

. НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дипл.ек.

Одсјек за јавне набавке,
инвестиције и надзор

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број: 02-404-94/18
Датум, 03.10.2018. године

На основу члана 59. и 82. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број: 97/16) и члана 68. и 89. Статута Општине Угљевић („Службени билтен Општине Угљевић“, број: 7/17), члана 18. став 1 и члана 90. Закона о јавним набавкама БиХ („Сл. гласник БиХ“, број 39/14), те члана 2. став 3. Правилника о поступку директног споразума („Службени билтен Општине Угљевић“, број: 2/15), Начелник Општине Угљевић, доноси

**О Д Л У К У О П О К Р Е Т А Њ У П О С Т У П К А Ј А В Н Е
НАБАВКЕ**

Члан 1.

Овом одлуком одобрава се покретање поступка јавне набавке роба-хране и пића за потребе 31 бирачког мјеста и ОИК на дан избора 07.10.2018. године (недеља), са услугом превоза до бирачког мјеста.

Набавка роба из члана 1. ове Одлуке извршиће се путем захтјева за директан споразум.

Члан 2.

Максимална процијењена вриједност јавне набавке из члана 1. ове Одлуке износи 6.000,00 КМ без зарачунатог ПДВ-а.

Ознака из ЈРЈН: 15000000-8.

Предметна набавка је планирана у Плану јавних набавки за 2018. годину под редним бројем 24 (Јавне набавке путем директних споразума у складу са Правилником).

Извор средстава за реализацију јавне набавке из члана 1. ове одлуке обезбијеђен је у буџету општине за 2018. годину под економским кодом 412900.

Члан 3.

Реализација набавке из члана 1. ове Одлуке провешће Одсјек за јавне набавке, инвестиције и надзор, у складу са поступцима регулисаним законом и општим актима уговорног органа.

Одсјек за јавне набавке,
инвестиције и надзор

Члан 4.

Закључење директног споразума у циљу реализације предметне јавне набавке извршиће се у складу са Законом о јавним набавкама и подзаконским актима.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дипл.ек.

Одсјек за јавне набавке,
инвестиције и надзор

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број: 02-404-96/18
Датум, 11.10.2018.г.

На основу члана 82. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број: 97/16), члана 8. Закона о јавним набавкама БиХ („Сл. гласник БиХ“, број 39/14), те одредби Правилника о поступку додјеле уговора о услугама из Анекса II дио Б Закона о јавним набавкама БиХ („Службени гласник БиХ“, број: 66/16), Начелник Општине Угљевик, д о н о с и

О Д Л У К У

О ПРИСТУПАЊУ ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ УСЛУГА

Члан 1.

Овом одлуком одобрава се покретање поступка јавне набавке угоститељских услуга поводом „Славе општине Угљевик“ као и услуга обезбјеђења хотелског смјештаја дана 26.10.2018.г.и 27.10.2018.године, предвиђене у Анексу II дио Б Закона о јавним набавкама БиХ, на које се у складу са чланом 8. примјењује посебан режим предвиђен Законом о јавним набавкама.

Члан 2.

Процјењена вриједност јавне набавке из члана 1. ове Одлуке износи 33.200,00 КМ без зарачунатог ПДВ-а. Ознака предметне набавке преузета из ЈРЈН:55000000-0.

Предметна набавка планирана је у Плану јавних набавки за 2018. годину под редним бројем 6 (услуге).

Извор средстава за реализацију јавне набавке из члана 1. ове Одлуке обезбијеђен је у буџету општине за 2018. годину под економским кодом 412900.

Члан 3.

Реализацију набавке из члана 1. ове одлуке провешће Одсјек за јавне набавке, путем Комисије у складу са поступцима регулисаним законом и општим актима уговорног органа.

Члан 4.

Закључење уговора или другог правног посла у циљу реализације предметне јавне набавке провешће се у складу са овлаштењима утврђеним законом и општим актима уговорног органа.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дипл.ек.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број:02-404-97/18
Датум, 19.10.2018.г.

На основу члана 82. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број: 97/16), члана 8. Закона о јавним набавкама БиХ („Сл. гласник БиХ“, број 39/14), те одредби Правилника о поступку додјеле уговора о услугама из Анекса II дио Б Закона о јавним набавкама БиХ („Службени гласник БиХ“, број 66/16) Начелник Општине Угљевик, д о н о с и

О Д Л У К У

О ПРИСТУПАЊУ ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ УСЛУГА

Члан 1.

Овом одлуком одобрава се покретање поступка јавне набавке услуга оглашавања у штампаним медијима-новинама, као и куповина новина за потребе Општинске управе општине Угљевик, Начелника општине и представника Скупштине општине, предвиђене у Анексу II дио Б Закона о јавним набавкама БиХ, на које се у складу са чланом 8. примјењује посебан режим предвиђен Законом о јавним набавкама.

Члан 2.

Процјењена вриједност јавне набавке из члана 1. ове Одлуке износи 2.200,00 КМ без зарачунатог ПДВ-а. Ознака предметне набавке преузета из ЈРЈН: 64228000-0.

Предметна набавка планирана је у Плану јавних набавки за 2018. годину под редним бројем 5 (услуге).

Извор средстава за реализацију јавне набавке из члана 1. ове Одлуке обезбијеђен је у буџету општине за 2018. годину под економским кодом 412700.

Члан 3.

Реализацију набавке из члана 1. ове одлуке провешће Одсјек за јавне набавке, инвестиције и надзор, у складу са поступцима регулисаним законом и општим актима уговорног органа.

Члан 4.

Закључење уговора у циљу реализације предметне јавне набавке извршиће се у складу са Законом о јавним набавкама и подзаконским актима.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дипл.ек.

Одсјек за јавне набавке,
инвестиције и надзор

САДРЖАЈ

АКТИ СКУПШТИНЕ

Рјешење о давању сагласности на цијене испоруке топлотне енергије за грејну сезону 2018/2019	1
Закључак о додјели општинских признања	2

АКТИ НАЧЕЛНИКА ОПШТИНЕ

Правилник о измјени Правилника о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста у општинској управи општине Угљевик.....	2
Правиник о измјенама и допунама Правилника о једнократној новчаној помоћи лицима у стању ванредне социјане потребе	9
Нормативе утрошка компоненети за припрему напитака и цјеновник услуга чајне кухиње	10
Рјешење о реалокацији средстава	10
Одлуке о покретању поступка јавних набавки	21