



# SLUŽBENI BILTEN

## OPŠTINE UGLJEVIK

Skupština opštine Ugljevik Ugljevik, Trg D. Mihajlovića bb Telefon/faks: (055) 773-773, 772-336, E-mail: opstinau@teol.net www.opstinaugljevik.net	Četvrtak, 26. oktobar 2017. godine  UGLJEVIK  BROJ 10/17 GOD. LV	Izdaje: Skupština opštine Ugljevik Uređuje: Stručna služba Telefon: (055) 773-756
--	--	---

Na osnovu člana 39. stav (2), Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj: 97/16), člana 40. stav 1. Zakona o uređenju prostora i građenju („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj: 40/13 106/15 i 3/16), i člana 37. stav (2). tačke 2 i 8 Statuta Opštine Ugljevik („Službeni bilten opštine Ugljevik“, broj 7/17) Skupština opštine Ugljevik na sjednici održanoj dana 23.10. 2017. godine, donosi

### O D L U K U

#### O PRISTUPANJU IZRADI IZMJENE REGULACIONOG PLANA „NOVO NASELJE“ RAVNO POLJE

##### Član 1.

Ovom Odlukom pristupa se izradi izmjene Regulacionog plana „Novo Naselje“ Ravno Polje (Službeni bilten opštine Ugljevik“ broj 11/10).

##### Član 2.

Granica obuhvata izmjene Regulacionog plana „Novo naselje“ Ravno Polje obuhvata lokaciju od tri parcele označene kao k.č. broj 379/60, 379/61, 379/69, 379/65, 379/67, K.O. Ravno Polje.

Površina obuhvata izmjene Regulacionog plana iznosi 0,22 ha.

##### Član 3.

Period za koji se utvrđuju planski parametri je do 2027. godine.

##### Član 4.

Smjernice za izradu izmjene:

Plan je neophodno izraditi u svemu prema odredbama Zakona o uređenju prostora i građenju („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj: 40/13), podzakonskim aktima donesenim na osnovu ovog zakona, te drugim propisima relevantnim za planiranje i uređenje prostora (koji se odnose na: saobraćaj, snabdijavanje energijom, snabdijavanje vodom,

telekomunikacije, zaštitu od prirodnih nepogoda, zaštitu prirode, zaštitu vode, vazduha, poljoprivrednog i šumskog zemljišta, prirodnih vrijednosti, kulturnih dobara i sl.).

U području izmjene izvršiti preparcelaciju predmetnih parcela obzirom da je stambeni objekat izgrađen na međi između parcela 379/60 i 379/61.

Nosilac izrade dužan je obezbijediti usaglašenost Regulacionog plana sa odgovarajućim planom višeg reda.

##### Član 5.

Rok za izradu planskog dokumenta je 90 dana od dana potpisivanja ugovora sa nosiocem izrade izmjene Regulacionog plana „Novo Naselje“ Ravno Polje.

##### Član 6.

Izmjena Regulacionog plana „Novo Naselje“ Ravno Polje treba da sadrži sve elemente propisane članom 35. Zakona o uređenju prostora i građenju („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj: 40/13) i Pravilnikom o načinu izrade, sadržaju i formiranju dokumenata prostornog uređenja („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj: 69/13)

##### Član 7.

Skupština opštine Ugljevik, na prijedlog nosioca pripreme, utvrđuje nacrt plana, kao i mjesto, vrijeme i način izlaganja nacrta na javni uvid.

Nacrt izmjene Regulacionog plana, biće stavljen na javni uvid u trajanju od 30 dana.

O mjestu, vremenu i načinu izlaganja nacrta plana na javni uvid, javnost i vlasnici nepokretnosti na području za koje se donosi ovaj plan, biće obaviješteni putem oglasa, koji se objavljuje u najmanje dva sredstva javnog informisanja, 8 dana prije početka javnog uvida i 15 dana od početka izlaganja plana na javni uvid.

Nacrt izmjene Regulacionog plana, izlaže se na javni uvid u skladu sa odredbama člana 47. Zakona o uređenju prostora i građenju.

Nosilac izrade obavezan je da razmotri sve primjedbe, prijedloge i mišljenja koji su dostavljeni tokom javnog uvida i da o njima zauzme stav prije utvrđivanja

prijedloga plana, te da obrazložen stav u pisanoj formi dostavi nosiocu pripreme plana i licima koja su dostavila prijedloge, primjedbe i mišljenja na nacrt.

Stav nosioca izrade plana o primjedbama, prijedlozima i mišljenjima, razmatra se na javnoj raspravi, na koju se pozivaju predstavnici nosioca pripreme plana, nosioca izrade plana, predstavnici organa i pravnih lica iz člana 42, stav (3) Zakona o uređenju prostora i građenju i članovi savjeta plana.

Javna rasprava iz prethodnog stava mora se organizovati u roku od 30 dana od dana zatvaranja javnog uvida. Javnoj raspravi mogu prisustvovati sva zainteresovana lica.

Nosilac pripreme objavljuje poziv za javnu raspravu, u najmanje jednom dnevnom listu dostupnom na teritoriji cijele Republike, tri dana prije i na dan održavanja rasprave.

Ukoliko se prijedlog planskog dokumenta, na osnovu prihvaćenih primjedbi i mišljenja, pristiglih u toku javnog uvida, značajno razlikuje od nacrta dokumenta, nosilac pripreme dužan je da organizuje ponovo javni uvid.

Ponovni javni uvid sprovede se u skladu sa članom 49. Zakona o uređenju prostora i građenju.

Nakon održane javne rasprave iz člana 48. stav (4) Zakona o uređenju prostora i građenju, nosilac pripreme utvrđuje prijedlog izmjene Regulacionog plana koji se dostavlja Skupštini opštine Ugljevik na usvajanje.

#### Član 8.

Finansijska sredstva potrebna za izradu izmjene obezbijedena u Budžetu opštine Ugljevik.

#### Član 9.

Nosilac izrade izmjene Regulacionog plana biće pravno lice koje ima odgovarajuću licencu za izradu ove vrste dokumenata prostornog uređenja. Izbor nosioca izrade vrši se u skladu sa propisima o javnim nabavkama.

#### Član 10.

Nosilac pripreme izmjene Regulacionog plana, biće Odjeljenje za prostorno uređenje i stambeno-komunalne poslove Opštine Ugljevik.

#### Član 11.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenom biltenu opštine Ugljevik“.

REPUBLIKA SRPSKA  
SKUPŠTINA OPŠTINE UGLJEVIK      PREDsjedNIK SO-e  
Broj: 01- 475-26/17                      Đoko Simić, profesor  
Datum, 23.10.2017.godine

Na osnovu člana 12. Zakona o sistemu javnih službi („Službeni glasnik Republike Srpske“ broj: 68/07 i 109/12), člana 39. stava (2) Zakona o lokalnoj samoupravi (Službeni glasnik Republike Srpske“ broj: 97/16) i člana 37. Stava (2) Statuta opštine Ugljevik („Službeni bilten Opštine Ugljevik“ broj:7/17), Skupština opštine Ugljevik na sjednici održanoj dana 23.10.2017. godine d o n o s i

### ODLUKU O IZMJENI ODLUKE O OSNIVANJU CENTRA ZA KULTURU „FILIP VIŠNJIĆ“ UGLJEVIK

#### Član 1.

U Odluci o osnivanju Centra za kulturu „Filip Višnjić“ Ugljevik („Službeni bilten opštine Ugljevik“ broj 2/07, 8/07 i 5/17) član 9 se mijenja i glasi:

„Upravni odbor ima pet članova i članovi Upravnog odbora ne mogu biti iz reda zaposlenih u ustanovi“.

#### Član 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenom biltenu Opštine Ugljevik“.

REPUBLIKA SRPSKA                      PREDsjedNIK SO-e  
SKUPŠTINA OPŠTINE UGLJEVIK      Đoko Simić, prof.  
Broj:01-022-12/17  
Datum, 23.10.2017.godine

Na osnovu člana 12. Zakona o sistemu javnih službi („Službeni glasnik Republike Srpske“ broj: 68/07 i 109/12), člana 39. stava (2) Zakona o lokalnoj samoupravi (Službeni glasnik Republike Srpske“ broj: 97/16) i člana 37. Stava (2) Statuta opštine Ugljevik („Službeni bilten Opštine Ugljevik“ broj:7/17), Skupština opštine Ugljevik na sjednici održanoj dana, 23.10. 2017. godine d o n o s i

### ODLUKU O DOPUNU ODLUKE O OSNIVANJU JAVNE USTANOVE JU DJEČIJI VRTIĆ „DUŠKO RADOVIĆ“ UGLJEVIK

#### Član 1.

U Odluci o osnivanju javne ustanove dječiji vrtić „Duško Radović“ Ugljevik („Službeni bilten opštine Ugljevik“ broj 3/16) u članu 10. dodaje se novi stav (2) koji glasi:

„Upravni odbor ima pet članova kojeg čine tri člana predstavnika osnivača, jedan predstavnik savjeta roditelja i jedan predstavnik stručnog vijeća predškolske ustanove“.

#### Član 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenom biltenu Opštine Ugljevik".

REPUBLIKA SRPSKA                      PREDsjedNIK SO-e  
SKUPŠTINA OPŠTINE UGLJEVIK      Đoko Simić, prof.  
Broj:01-022-11/17  
Datum, 23.10.2017. godine

Na osnovu člana 8. Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima Republike Srpske („Službeni glasnik Republike Srpske, broj 41/03), člana 16. Zakona o sistemu javnih službi (Službeni glasnik Republike Srpske, 68/07,109/12 i 44/16) člana 8. Odluke o utvrđivanju kriterija za izbor i imenovanje organa poslovođenja i upravljanja u javnim preduzećima i ustanovama čiji je osnivač Skupština opštine Ugljevik, (Službeni bilten opštine Ugljevik, broj 3/04, 5/05, 11/07 i 3/14), i člana 37. Statuta opštine Ugljevik („Službeni bilten Opštine Ugljevik, broj: 7/17), Skupština opštine Ugljevik, na sjednici održanoj dana, 23.10.2017. godine, d o n o s i

### ODLUKU O RASPISIVANJU JAVNOG KONKURSA ZA IZBOR I IMENOVANJE ČLANOVA UPRAVNIH ODBORA JAVNIH USTANOVA ČIJI JE OSNIVAČ SKUPŠTINA OPŠTINE UGLJEVIK

#### Član 1.

Raspisuje se Javni konkurs za izbor i imenovanje:  
- dva člana Upravnog odbora JU Dječiji vrtić „Duško Radović“, Ugljevik  
- dva člana Upravnog odbora JU Centar za kulturu „Filip Višnjić“, Ugljevik

**Član 2.**

Opšti, posebni i ostali uslovi i kriterijumi za izbor i imenovanje članova Upravnih odbora propisani su Zakonom i Odlukom o utvrđivanju kriterija za izbor i imenovanje organa poslovođenja i upravljanja u javnim preduzećima i ustanovama čiji je osnivač Skupština opštine Ugljevik.

**Član 3.**

Rok za podnošenje prijava na konkurs iz člana 1. Odluke je 15 dana od dana objavljivanja konkursa.

Javni konkurs iz člana 1. ove Odluke objaviće se u „Službenom glasniku RS,, i dnevnom listu „EuroBlic,,.

**Član 4.**

Raspisivanje konkursa, postupak izbora, uključujući pregled prispjelih prijava i predlaganje kandidata, u skladu sa utvrđenim kriterijumima izvršiće Komisija za izbor koju je imenovala Skupština opštine.

**Član 5.**

Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenom biltenu Opštine Ugljevik,,.

REPUBLIKASRPSKA      PREDSEDNIK SO-e  
SKUPŠTINA OPŠTINE UGLJEVIK      Đoko Simić, prof.  
Broj: 01-111-93/17  
Datum, 23.10.2017. godine

Na osnovu člana 39. stav 2. tačka 33. Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj: 97/16), člana 16. stav 6. Zakona o sistemu javnih službi („Službeni glasnik Republike Srpske,, broj 68/07, 109/12 i 44/16), Odluke o utvrđivanju kriterijuma za izbor i imenovanje organa upravljanja u preduzećima i ustanovama čiji je osnivač Skupština opštine Ugljevik, („Službeni bilten opštine Ugljevik,, broj 3/04, 5/05, 11/07 i 3/14) i člana 37. Statuta opštine Ugljevik („Službeni bilten opštine Ugljevik,, broj: 7/17), Skupština opštine Ugljevik na sjednici održanoj, 23.10.2017. godine, donosi

**RJEŠENJE****O IMENOVANJU ČLANOVA UPRAVNIH ODBORA U JAVNIM USTANOVAMA ČIJI JE OSNIVAČ SKUPŠTINA OPŠTINE UGLJEVIK****I**

Za članove Upravnih odbora Javnih ustanova čiji je osnivač Skupština opštine Ugljevik imenuju se:

JU Centar za kulturu „Filip Višnjić,, Ugljevik,

1. Budimko Tomić , predsjednik
2. Jelena Spasojević, član
3. Mersiha Ramić, član

JU Centar za socijalni rad Ugljevik

- 1 Dušan Ostojić, predsjednik
2. Biljana Jović, član
3. Milorad Simić, član

JU Dječiji vrtić „Duško Radović,, Ugljevik

1. Zorica Ilić, predsjednik
2. Aleksandar Perić, član
3. Gorana Simikić, član

Agencija za razvoj malih i srednjih preduzeća Ugljevik,

1. Janko Jović , predsjednik
2. Mladen Đukanović, član
3. Marijana Nikolić , član

JZU Dom zdravlja Ugljevik

1. Slavica Simanić , predsjednik
2. Darko Zarić, član
3. Milovan Stanojević, član
4. Miljana Đurić , član
5. Gavro Jovanović, član

JU Sportsko rekreativni centar „Rudar“ Ugljevik

1. Dragan Milošević, predsjednik
2. Milena Nešković, član
3. Zoran Vasilić, član

**II**

Imenovanje članova Upravnih odbora vrši se na period od četiri godine.

**III**

Ovo Rješenje stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenom biltenu opštine Ugljevik.

**Obrazloženje**

Članom 39. stav 2. tačka 33. Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj: 97/16) propisano je da Skupština imenuje i razrješava direktora i upravni odbor ustanove čiji je osnivač ili suosnivač jedinica lokalne samouprave, u skladu sa zakonom. Članom 16. stav 6. Zakona o sistemu javnih službi („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj: 68/07, 109/12 i 44/16) propisano je da Upravni odbor ustanove čiji je osnivač ili suosnivač jedinica lokalne samouprave imenuje i razrješava skupština opštine, na prijedlog načelnika opštine, nakon sprovedenog postupka javne konkurencije.

Skupština opštine Ugljevik, je na sjednici od 28.04.2017. godine donijela Odluku o raspisivanju javnog konkursa za izbor i imenovanje upravnih odbora čiji je osnivač Skupština opštine Ugljevik i Rješenje o imenovanju Komisije za izbor upravnih odbora javnih ustanova čiji je osnivač Skupština opštine Ugljevik.

Nakon provedene procedure koja je podrazumjevala pregledanje svih prijava koje su stigle u propisanom roku i obavljanja intervjua sa svim kandidatima koji su ušli u uži izbor, komisija je sačinila Rang listu kandidata i istu dostavila Načelniku opštine, koji je u skladu sa članom 16. stav 6. Zakona o sistemu javnih službi („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj: 68/07, 109/12 i 44/16) Skupštini dostavio prijedlog da se za članove Upravnih odbora, imenuju gore navedena lica, te je nakon provedenog postupka glasanja riješeno kao u dispozitivu.

POUKA O PRAVNOM LIJEKU: Ovo rješenje je konačno u upravnom postupku, te protiv njega nije dozvoljena žalba, ali se može pokrenuti upravni spor podnošenjem tužbe Okružnom sudu u Bijeljini u roku od 30 dana od dana dostavljanja rješenja.

REPUBLIKA SRPSKA      PREDSEDNIK SO-e  
SKUPŠTINA OPŠTINE      Đoko Simić, profesor  
Broj:01-111-92/17  
Datum, 23.10.2017. godine

Na osnovu člana 37. Statuta opštine Ugljevik („Službeni bilten opštine Ugljevik“, broj 7/17), i člana 79. Poslovnika o radu Skupštine opštine Ugljevik („Službeni bilten opštine Ugljevik“, broj 8/17), Skupština opštine Ugljevik na sjednici održanoj, 23.10. 2017 godine, donosi

### RJEŠENJE O IZBORU ODBORA ZA ZDRAVLJE

#### I

Bira se Odbor za zdravlje, u sastavu:

1. Snežana Dragić, predsjednik
2. Borislav Radovanović, član
3. Miladin Benović, član
4. Srđan Ristić, član
5. Dragana Manojlović, član

#### II

Rješenje stupa na snagu danom donošenja i objaviće se u „Službenom biltenu opštine Ugljevik“.

REPUBLIKA SRPSKA  
SKUPŠTINA OPŠTINE UGLJEVIK                      PREDSEDNIK SO-e  
Broj:01-111- 91 /17 .                                      Đoko Simić, prof.  
Datum, 23.10.2017. godine

Na osnovu člana 37. Statuta opštine Ugljevik („Službeni bilten opštine Ugljevik“, broj 7/17) i člana 15. Odluke o priznanjima u Opštini Ugljevik („Službeni bilten opštine Ugljevik“, broj 5/99 i 7/01), Skupština opštine Ugljevik, na sjednici održanoj 23.10.2017. godine, donosi

### ZAKLJUČAK O DODJELI OPŠTINSKIH PRIZNANJA

Povodom Svete Petke – Paraskeve, Slave opštine Ugljevik, dodjeljuju se slijedeća priznanja:

#### I - MEDALJE

##### ZLATNA MEDALJA “Filip Višnjić“

1. Elisabet Babić, iz Laholma, Švedska za postignute rezultate u oblasti obrazovanja i kulture,
2. Aco Tomić iz Ugljevika, za postignute rezultate u oblasti obrazovanja,
3. Dušanka Stevanović iz Bijeljine, za postignute rezultate u oblasti obrazovanja,
4. Snežana Milošević iz Bijeljine za postignute rezultate u oblasti informisanja,
5. Mićo Matić, iz Ugljevičke Obriježi za postignute rezultate u oblasti kulture

##### SREBRENA MEDALJA “Filip Višnjić“

1. Sanja Đukanović, iz Tobuta za postignute rezultate u oblasti obrazovanja,
2. Lazar Bratić iz Zabrđa za postignute rezultate u oblasti obrazovanja,
3. Petar Marković, iz Ugljevika, za postignute rezultate u oblasti obrazovanja,
4. Stanimir Todić, iz Čađavice za postignute rezultate u oblasti obrazovanja,
5. Vedran Tešić, iz Donje Trnove, za postignute rezultate u oblasti obrazovanja,

#### II - ZNAČKE

##### ZLATNA ZNAČKA

1. “Kombi trans“ doo Ugljevik, za istaknuti rad, djela i lične uspjehe u oblasti privrede
2. „Profi Mont“ doo Ugljevik za istaknuti rad, djela i lične uspjehe u oblasti privrede
3. Anđelija Srijemac iz Ugljevika za istaknut dugogodišnji predan rad i iskazanu humanost
4. Danijel Milićević, iz Ugljevika, za humanizam i doprinos u unapređenju kvaliteta pružanja usluga JZU Doma zdravlja Ugljevik

##### SREBRENA ZNAČKA

1. Radenko Grujičić, iz Donje Trnove za istaknut predan rad i iskazanu predanost
2. Jovan Mihajlović iz Tutnjevca, za ispoljenu solidarnost i učinjeno humano dijelo

#### III - ZAHVALNICA

1. Dobrila Jović iz Donjeg Zabrđa za nesebično zalaganje i požrtvovan rad

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a biće objavljen u „Službenom biltenu opštine Ugljevik“.

REPUBLIKA SRPSKA                                      PREDSEDNIK SO-e  
SKUPŠTINA OPŠTINE UGLJEVIK                      Đoko Simić, prof.  
Broj: 01-022- 10 /17  
Datum, 23.10.2017. godine

Na osnovu člana 39. Stav 2. Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik RS“ broj 97/16), člana 37. stav 2. Statuta opštine Ugljevik (“Službeni bilten opštine Ugljevik” broj 7/17) i člana 131. Poslovnika Skupštine opštine Ugljevik (“Službeni bilten opštine Ugljevik” broj 8/17) Skupština opštine Ugljevik na desetoj redovnoj sjednici održanoj 23.10.2017. godine donosi sledeći:

### ZAKLJUČAK

Kako se od početka tekućeg mandata Skupštine opštine Ugljevik, u kontinuitetu od godinu dana, vrši prijavljivanje legalno izabranih odbornika SO-e Ugljevik za postojanje sukoba interesa, zatim vodi medijska hajka protiv ove Skupštine, te odborci proglašavaju za sukob interesa iako odluke nisu konačne, a najviše zbog postojanja sumnje u zakonitost i pristrasnost rada Republičke komisije za utvrđivanje sukoba interesa i postojanja političkog pritiska na rad iste Skupštine opštine Ugljevik će:

1. Uputiti dopis u kome izražava sumnju u zakonitost rada Republičke komisije za utvrđivanje sukoba interesa Narodnoj skupštini Republike Srpske, predsjedniku Narodne skupštine i svim klubovima poslanika u NSRS kako bi, kao organ koji bira ovo tijelo, izvršio uvid u zakonitost rada ove republičke Komisije, te bio upoznat sa nepravilnostima za koje SO-e Ugljevik smatra da su nezakonite i politički motivisane,
2. Skupština opštine Ugljevik će, s obzirom da se u navedenim slučajevima krše pojedinačna prava, o navedenom obavjestiti i instituciju Ombudsmena za ljudska prava Bosne i Hercegovine. Kako Skupština opštine Ugljevik smatra da je u postupcima protiv odbornika o kojima je pomenuta Komisija odlučivala došlo do povrede zakonskih propisa, te do povrede ljudskih prava i slabog

funkcionisanja javnog organa vlasti, o navedenim slučajevima obavijestićemo instituciju Ombudsmena BiH, kako bi iz domena svoje nadležnosti provjerili zakonitost akata Komisije i dali svoje preporuke za otklanjanje povreda ljudskih prava,

3. Skupština opštine Ugljevik na ovaj način ne želi da vrši pritisak na rad Republičke komisije za utvrđivanje sukoba interesa, nego u cilju zaštite integriteta Skupštine kao najvećeg organa vlasti naše lokalne zajednice, te integriteta svakog odbornika ponaosob. Skupština opštine Ugljevik analizirajući prvostepena rješenja Komisije, naišla je na niz nezakonitih odluka, više primjera neujednačene pravne prakse i na kraju slučajeve nepravilne primjene zakonskih propisa i nepotpuno i nepravilno utvrđenog činjeničnog stanja. Sve navedeno prouzrokovalo je nekoliko nezakonitih rješenja o postojanju sukoba interesa od kojih je jedan broj rješenjem Komisije za žalbe poništen.
4. Kako je uočeno da je u ovim postupcima Komisija davala u javnost lične podatke, suprotno Zakonu o zaštiti ličnih podataka BiH, bez saglasnosti vlasnika tih podataka, Skupština opštine Ugljevik će tim povodom obavijestiti i Agenciju za zaštitu ličnih podataka BiH kako bi preduzela radnje iz svoje nadležnosti,
5. Ukoliko se navedeno nastavi i u narednom periodu, odbornici SO-e Ugljevik će pojedinačno u krivičnim i parničnim postupcima pred sudovima i tužilaštvima tražiti zaštitu svojih prava i provjeru postupaka Komisije,
6. Sastavni dio ovog Zaključka je i Saopštenje za medije skupštine opštine Ugljevik

#### Obrazloženje:

U proteklom vremenskom periodu od godinu dana na adrese odbornika Skupštine opštine Ugljevik, stigle su brojne prijave za utvrđivanje postojanja sukoba interesa. Ono što je posebno indikativno jeste činjenica da se prijave uglavnom odnose na odborike skupštinske većine, te da se prijave uglavnom podnose anonimno i u kontinuitetu, tako da se protiv pojedinih odbornika postupci vode i po godinu dana. Kako su aktivnosti na prijavi odbornika SO-e Ugljevik kontinuirane, a pojedine odluke o proglašenju odbornika za sukob interesa kontradiktorne pozitivnom pravu, Skupština opštine Ugljevik opravdano sumnja u skrivene namjere podnosioca prijave, te nepristasan rad Republičke komisije za utvrđivanje sukoba interesa.

U ovim postupcima Skupština opštine Ugljevik uočila je brojne nezakonitosti i kontradiktornosti u primjeni pozitivnih zakonskih propisa, o čemu želi da upozna javnost i nadležne organe Republike Srpske Bosne i Hercegovine. Komisija za utvrđivanje sukoba interesa u organima vlasti Republike Srpske potpuno pogrešno primjenjuje Zakon o sprečavanju sukoba interesa. Kako je ovaj zakon po svojoj prirodi restriktivan, odnosno Zakon kojim se ograničavaju prava i obaveze izabраниh predstavnika, nosilaca izvršnih funkcija i savjetnika isti se ima usko tumačiti s obzirom da su u njemu numerativno navedene zabrane i ograničenja koje izabrani predstavnik mora poštovati kako se ne bi doveo u sukob interesa.

- U jednom od prvih rješenja kojim je komisija odbornika SO-e Ugljevik Dragomira Sekulića proglasila za

postojanje sukoba interesa, u obrazloženju rješenja stoji da „ničim nije dokazao da nije uticao na donošenje odluka“, te da „ničim nije dokazao da privatni interes nije stavio iznad javnog interesa“. Iz ovoga se može zaključiti da je Komisija prvo utvrdila postojanje sukoba interesa, a onda na tuženoga prebacila teret dokazivanja negativnih činjenica. Ovim je Komisija prekršila dva temeljna pravna načela. Načelo da se negativne činjenice ne dokazuju i načelo da je svako nevin sve dok se ne dokaže suprotno.

- Takođe, Komisija u svojim rješenjima ispituje zakonitost zaposlenja i zakonitost provođenja postupka zaposlenja lica iz prijave. Skupština opštine Ugljevik podsjeća da ispitivanje zakonitosti postupaka koji su prethodili zaposlenju lica iz prijave nikako nije nadležnost prvostepene Komisije, s obzirom da ona nema zakonom određenu mogućnost da ispituje zakonitost bilo kog pravnog akta, te da time duboko zadire u sudsku nadležnost.
- U postupcima za utvrđivanje postojanja sukoba interesa protiv odbornika SO-e Ugljevik Komisija vodi postupak za događaje i činjenice koji su se desili prije pet i više godina, za koje po članu 21. Zakona o sprečavanju sukoba interesa u organima vlasti RS zbog zastarjelosti nije moguće voditi postupak, niti je moguće pravilno i objektivno utvrditi činjenično stanje.

Primjer navedenoj tvrdnji je i pokretanje postupka za utvrđivanje sukoba interesa odbornika čija je supruga zaposlena u javnoj ustanovi 2007. godine kada pomenuti odbornik nije bio niti odbornik, niti direktor javne ustanove, tj. nije bio lice iz stava 4. Zakona. Takođe, pored ovog slučaja i u nizu drugih primjera Komisija je ispitivala činjenice iz prethodnih mandata što za posledicu ima kršenje i retroaktivnu primjenu zakona, te apsurdne pravne situacije u kojima utvrđeni sukob interesa nije moguće otkloniti.

- Primjer dvojne pravne prakse i različito postupanje u istim predmetima, pri istom činjeničnom stanju takođe je jedna od nezakonitosti koja je više nego uočljiva. Na primjeru odbornika SO-e Ugljevik komisija je u dva različita postupka, pri istom činjeničnom stanju odlučila različito (primjerke ovih rješenja SO-e Ugljevik dostaviće kako nadležnim institucijama tako i predstavnicima medija). Takođe, činjenice koje u drugim opštinama nisu razmatrane, za odbornike SO-e Ugljevik su povod za postojanje sukoba interesa. Tako se može desiti da je Komisija u primjeru rješenja iz opštine Rudo navela da odbornik koji je istovremeno i direktor javne ustanove za Sport i rekreaciju ne nalazi u sukobu interesa, dok je u Ugljeviku zamjenik direktora javne ustanove sportsko rekreativni centar nalazi u sukobu interesa.
- U rješenjima prvostepene Komisije često se može uočiti i nepravilno utvrđeno činjenično stanje, a najsvježiji primjer toga je i rješenje Komisije sa posljednje sjednice u kome je Komisija ustanovila postojanje sukoba interesa odbornika zbog

zaposlenja supruge u opštinsku upravu, iako je odbornik dostavio sve relevantne dokaze iz kojih je vidljivo da supruga istog nije radnik opštinske uprave Ugljevik. Uprkos nedvosmislenim materijalnim dokazima koji su dostavljeni komisiji, ista je potpuno pogrešno utvrdila činjenično stanje.

- Poseban slučaj diskreditovanja Skupštine opštine Ugljevik i njenih odbornika jeste i pristrasno istupanje predsjednice Komisije gospođe Obrenke Slijepčević u javnosti u kojima najavljuje pokretanje upravnog postupka protiv rješenja drugostepene Komisije za žalbe. Da li usled pristrasnosti ili pravnog neznanja gospođa Slijepčević previđa činjenicu da po Zakonu prvostepeni organ ne može u upravom postupku pobijati akt višeg organa, nego da to pravo isključivo imaju stranke u sporu. Takođe, u odlukama i zahtjevima za izjašnjenje koje potpisuje predsjednica Komisije možemo naći formulacije „da je nepotizam odlika političkog miljea u Ugljeviku“, „da predstavnici Skupštine opštine Ugljevik na drzak način uporno nameću stav da javne ustanove nisu tretirane Zakonom“. Navedeno nikako ne ide u prilog objektivnosti rada Komisije, nego predstavlja vanpravne formulacije koje idu u prilog činjenici da je Komisija na „posebnom zadatku“ kada je u pitanju Skupština opštine Ugljevik“.

Imajući sve navedeno u vidu Skupština opštine Ugljevik odlučila je da ovim zaključkom o svim navedenim nepravilnostima u primjeni zakona, te pokušaju diskreditacije legalno izabranih predstavnika naroda obavijesti nadležne institucije u RS i BiH, te o istom upozna najširu javnost.

REPUBLIKA SRPSKA  
OPŠTINA UGLJEVIK  
SKUPŠTINA OPŠTINE  
Broj:01-013-38/17

PREDSJEDNIK SO-e  
Đoko Simić, prof.

Datum: 23.10.2017. godine

Na osnovu člana 59. alineja 8. Zakona o lokalnoj samoupravi ("Službeni glasnik Republike Srpske", broj: 97/16) i člana 68. alineja 8. Statuta opštine Ugljevik ("Službeni bilten opštine Ugljevik", broj: 7/17) Načelnik opštine Ugljevik donosi

## P R A V I L N I K O IZMJENI PRAVILNIKA O ORGANIZACIJI I SISTEMATIZACIJI RADNIH MJESTA U OPŠTINSKOJ UPRAVI UGLJEVIK

### Član 1.

U Pravilniku o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u Opštinskoj upravi Ugljevik – prečišćeni tekst („Službeni bilten opštine Ugljevik, broj 4/17 i 5/17) član 14. mijenja se i glasi:

„2.1.4. Odjeljenje za prostorno uređenje i stambeno-komunalne poslove

### Član 14.

Djelokrug rada i unutrašnja organizacija

(1)Odjeljenje za prostorno uređenje i stambeno-komunalne poslove vrši stručne i upravne poslove iz nadležnosti opštine koji se odnose na: pripremu prostorno-planske

dokumentacije, razvojne planove, izdavanje lokacijskih uslova, odobrenja za građenje, odobrenja za upotrebu izgrađenih objekata, suštinsku kontrolu tehničke dokumentacije, zajedničku komunalnu potrošnju, građevinsko zemljište i korištenje gradskog građevinskog zemljišta, zaštitu životne sredine, zauzeće javnih površina, utvrđivanje komunalnih naknada za korištenje komunalne infrastrukture, registracije zajednica etažnih vlasnika, imovinsko-pravne poslove iz nadležnosti opštine, elektronska evidencija nekretnina, komunalne policije, inspekcijski poslovi iz oblasti građenja, kao i druge poslove koji mu se posebnim aktom stave u djelokrug rada.

(2) U Odjeljenju za prostorno uređenje i stambeno-komunalne poslove organizuju se odsijeci i to:

1. Odsijek za prostorno uređenje i
2. Odsijek za stambeno-komunalne poslove.

(2.1.) U Odsijeku za prostorno uređenje obavljaju se sledeći poslovi:

- priprema i donošenje prostorno-planske dokumentacije i razvojnih planova,
- davanje obavještenja građanima o mogućnostima gradnje na pojedinim lokacijama u skladu sa usvojenim planovima (izvodi iz planova),
- vođenje postupka do donošenja lokacijskih uslova,
- izrada zapisnika o iskolčenju objekata,
- pripremanje opštinskih odluka iz oblasti urbanizma i građenja,
- provođenje kompletnog upravno-pravnog postupka koji se vodi po zahtjevima stranaka za izdavanje lokacijskih uslova, odobrenja za građenje i odobrenja za upotrebu,
- priprema rješenja o odobrenju za građenje i odobrenju za upotrebu izgrađenih objekata kao i donošenje rješenja o odbijanju zahtjeva za izdavanje lokacijskih uslova, rješenja o otklanjanju nedostataka u postupku do izdavanja odobrenja za upotrebu kao i rješenja o rušenju objekata
- uvjerenja o činjenicama o kojima postoji službena evidencija u Odsijeku,
- pružanje obavještenja iz djelokruga rada Odsijeka,
- priprema opštinskih odluka iz nadležnosti odsijeka,
- izrada programa, izvještaja i informacija o zajedničkoj komunalnoj potrošnji te uređenje i korištenje građevinskog zemljišta,
- učestvovanje u pripremi i izradi programa uređenja građevinskog zemljišta,
- učestvovanje u postupku određivanja naziva ulica, trgova i kućnih brojeva i u pripremi prijedloga za Skupštinu,
- obrada zahtjeva za kompletiranje građevinske parcele i predlaganje SO-e donošenje odluke.

(2.2.) U Odsijeku za stambeno-komunalne poslove obavljaju se sledeći poslovi:

- provođenje upravnih postupaka i priprema prijedloga rješenja iz oblasti komunalne djelatnosti,
- obezbjeđenje i vršenje nadzora nad: zauzimanjem i čišćenjem javnih površina, održavanjem, uređivanjem i opremanjem javnih zelenih i rekreacionih površina, odvođenjem atmosferskih voda, održavanjem komunalne opreme,
- organizovanje zaštite i unapređenja kvaliteta životne sredine,
- izdavanje ekoloških dozvola,
- upravljanje poslovnim prostorima i garažama i obavljanje stručnih i administrativnih poslova u postupku izdavanja u zakup (poslova naplate, kontrole naplate zakupnine poslovnih i garažnih prostora, analiza finansijskog efekta naplate, priprema prijedloga za izmjenu iznosa zakupnine i izrada analiza i informacija iz ove oblasti),

- koordinacija rada sa drugim odjeljenjima opštinske uprave,
- registrovanje zajednica etažnih vlasnika stambenih zgrada,
- koordinacija rada sa nadležnim državnim organima, organizacijama i institucijama u okviru ovlaštenja,
- prikupljanje dokumentacije, pokretanje postupka i učestvovanje u postupku utvrđivanja i prenosa vlasništva za opštinsku imovinu,
- priprema potrebnih akata za pokretanje postupka za utvrđivanje opšteg interesa, radi izgradnje objekata od značaja za opštinu, za pokretanje i sprovođenje postupka eksproprijacije ili administrativnog prenosa u vlasništvo opštine
- izdavanje saglasnosti za priključenje parcele na ulice u naselju,
- izdavanje saglasnosti za postavljanje natpisa pored ulica,
- izdavanje saglasnosti za postavljanje instalacija vezano za gradske saobraćajnice,
- vođenje evidencije o tehničkim podacima o stanju gradskih saobraćajnica
  - rješavanje po zahtjevu za izdavanje rješenja o ispunjavanju uslova za obavljanje javnog prevoza -licence za taksi vozila, taksi prevoznika i vozila i izdavanje legitimacije za taksi vozača,
  - nadziranje rada zimske službe,
  - praćenje rada preduzeća koje obavlja poslove održavanja javne rasvjete i semaforске signalizacije,
  - uvjerenja o činjenicama o kojima postoji službena evidencija u Odsijeku, pružanje obavještenja iz djelokruga rada Odsijeka,
    - priprema opštinskih odluka iz nadležnosti odsijeka.

#### Član 2.

U članu 36. Sistematizacija radnih mjesta u Odjeljku V - 2 – Odjeljenje za privredu, A- Odsijek za privredu u tački 1. u Uslovima prva alineja mijenja se i glasi: VSS, društvenog smijera ili prvi ciklus studija sa najmanje 240 ECTS bodova.“  
U istom Odjeljku, B- Odsijek za inspekcijske poslove u tački 1. u Uslovima prva alineja mijenja se i glasi: VSS, tehničkog ili društvenog smijera ili prvi ciklus studija sa najmanje 240 ECTS bodova.“

#### Član 3.

U članu 36. Sistematizacija radnih mjesta u Odjeljku V - 3 – Odjeljenje za društvene djelatnosti, B- Odsijek za društvene djelatnosti u tački 3. stručni saradnik za mjesne zajednice u opisu posla dodaju se nove alineje koje glase:

- „- izdaje radne knjižice i unosi promjene u radne knjižice,
- saraduje sa omladinskim organizacijama i učestvuje u njihovim planiranim aktivnostima,
- prati rad udruženja i društava koja okupljaju mlade i predlaže mjere za poboljšavanje njihovog rada“ .

U članu 36. Sistematizacija radnih mjesta u Odjeljku V - 3 – Odjeljenje za društvene djelatnosti, B- Odsijek za društvene djelatnosti u tački 4. samostalni stručni saradnik za sport i fizičku kulturu u opisu posla alineje 11,12 i 13 se brišu.

U istoj tački Uslovi mijenjaju se i glase:

„VSS, fakultet za fizičku kulturu ili pravnog smijera ili prvi ciklus studija sa najmanje 240 ECTS bodova, najmanje godina radnog iskustava u traženom stepenu obrazovanja i položen stručni ispit za rad u opštinskoj upravi“.

#### Član 4.

U članu 36. Sistematizacija radnih mjesta Odjeljak V - 4, Odjeljenje za prostorno uređenje i stambeno-komunalne poslove mijenja se glasi:

## V – 4 ODJELJENJE ZA PROSTORNO UREĐENJE I STAMBENO-KOMUNALNE POSLOVE

### NAČELNIK ODJELJENJA ZA PROSTORNO UREĐENJE I STAMBENO-KOMUNALNE POSLOVE

- Kategorija: - prva kategorija
- Zvanje: - ne razvrstava se
- Opis poslova: - organizuje i rukovodi radom Odjeljenja i odgovora za zakonito izvršenje poslova Odjeljenja,
- usklađuje rad Odjeljenja sa drugim odjeljenjima u opštinskoj upravi opštine Ugljevik i nadležnim državnim organima, organizacijama i institucijama u okviru ovlaštenja,
  - izrađuje planove, programe rada i izvještaje o radu Odjeljenja i odgovora za pripremu i obradu materijala koji se predlažu Skupštini opštine,
  - učestvuje u izradi opštih i pojedinačnih akta po nalogu Načelnika opštine,
  - potpisuje putne naloge za radnike Odjeljenja, izrađuje i potpisuje naloge za plate, topli obrok i troškove prevoza zaposlenih u Odjeljenju,
  - vodi evidenciju, prati sudske sporove, podnosi izvještaje o sudskim sporovima i saraduje sa Pravobranilaštvom RS u svim postupcima u kojima Pravobranilaštvo zastupa opštinu,
  - predlaže pokretanje disciplinskog postupka protiv radnika odjeljenja,
  - odobrava i ovjerava trebovanja potrošnog materijala za Odjeljenje,
  - predlaže Načelniku opštine raspored radnika u Odjeljenju,
  - obavlja i druge poslove na nalogu Načelnika opštine
- Složenost: - veoma visok stepen složenosti i podrazumijeva obavljanje najsloženijih poslova iz djelokruga rada Odjeljenja kojima se značajno utiče na izvršavanje nadležnosti organa opštine, planiranje, vođenje i koordinaciju poslova
- Samostalnost u radu: - veoma visok stepen samostalnosti u radu u najsloženijim pitanjima iz djelokruga rada Odjeljenja
- Odgovornost: - veoma visok stepen odgovornosti koji uključuje odgovornost za poslove i odluke, uključujući odgovornost za rukovođenje,
- odgovora za zakonito, blagovremeno i kvalitetno izvršenje poslova iz djelokruga rada Odjeljenja,
  - odgovora za izvršenje odluka i zaključaka Skupštine opštine koji se odnose na Odjeljenje,
  - za svoj rad odgovara Načelniku opštine
- Poslovna komunikacija: - stalna stručna komunikacija unutar i izvan organa Opštine u kojoj se djelotvorno prenose informacije koje služe ostvarivanju ciljeva rada organa Opštine i odjeljenja
- Status: - opštinski službenik, načelnik odjeljenja
- Uslovi: - VSS, pravnog ili arhitektonskog ili prvi ciklus studija sa najmanje 240 ECTS bodova,,  
- najmanje tri godine radnog iskustva u traženom stepenu obrazovanja,  
- položen stručni ispit za rad u opštinskoj upravi,
- Broj izvršilaca: - 1 izvršilac

### A) ODSIJEK ZA PROSTORNO UREĐENJE

#### 1. ŠEF ODSIJEKA ZA PROSTORNO UREĐENJE

- Kategorija: - druga kategorija
- Zvanje: - ne razvrstava
- Opis poslova: - organizuje i rukovodi radom odsijeka,
- prati propise iz nadležnosti odsijeka i sa istim upoznaje izvršioce,
  - priprema planove programe rada i izvještaje o radu Odsijeka,
  - vrši poslove preduzimanja najsloženijih radnji u rješavanju u upravnim stvarima u 1. stepenu,
  - preduzima složenije radnje u rješavanju u upravnim stvarima u 1 stepenu (pripremanje rješenja na osnovu raznovrsnih dokaznih sredstava - isprave, svjedoci, vještaci, uviđaji i drugo),
  - vodi postupak do izdavanja lokacijskih uslova,
  - vodi upravni postupak izdavanja odobrenja za gradnju i odobrenja za upotrebu objekata,



- vrši najsloženije i složene radnje upravnog nadzora iz nadležnosti organa,
  - pruža stručnu pomoć kod upravnog rješavanja poslova iz djelokruga rada Odjeljenja,
  - obavlja poslove izrade nacrtu odluke iz djelokruga rada,
  - obavlja i druge poslove po nalogu načelnika Odjeljenja
- Složenost: - složeni poslovi u kojima se značajno utiče na ostvarivanje ciljeva rada uže unutrašnje organizacione jedinice,
- Samostalnost u radu: - Visok stepen samostalnosti koji je u radu ograničen povremenim nadzorom i pomoći neposrednog rukovodioca u rješavanju složenih stručnih pitanja,
- Odgovornost: - odgovornost za poslove i odluke kojima se bitno utiče na ostvarivanje ciljeva rada odsijeka, što može da uključi odgovornost za rukovođenje,
- odgovara za organizaciju i rad odsjeka,
  - odgovara za izvršenje planova i programa rada Odjeljenja i odluka i zaključaka Skupštine opštine,
  - odgovara za zakonitost opštih i pojedinačnih akata koje priprema po nalogu Načelnika opštine,
  - za svoj rad odgovoran je načelniku Odjeljenja
- Poslovna komunikacija: - kontakti unutar i izvan organa u kojima je ponekad potrebno da se djelotvorno prenesu informacije koje služe ostvarivanju ciljeva rada odsijeka,
- Status: - opštinski službenik, šef odsijeka
- Uslovi: - VSS, pravnog smjera ili prvi ciklus studija sa najmanje 240 ECTS bodova, ,
- najmanje tri godine radnog iskustva u traženom stepenu obrazovanja,
  - položen stručni ispit za rad u opštinskoj upravi,
- Broj izvršilaca: - 1 izvršilac

## 2. SAMOSTALNI STRUČNI SARADNIK ZA PROSTORNO PLANIRANJE

- Kategorija: - peta kategorija
- Zvanje: - prvog zvanja
- Opis poslova: - koordinira poslove izrade akata prostornih, urbanističkih i regulacionih planova,
- pregled i ovjeru projektno-tehničke dokumentacije,,
  - radi na izradi izvoda iz prostorno-planske dokumentacije
  - inicira izradu nacrtu odluka i drugih akata iz nadležnosti odjeljenja ,
  - inicira pripremu i izradu srednjoročnih programa izgradnje i prostornog uređenja i etapnih planova, ostvaruje potrebnu saradnju sa urbanističko-građevinskom inspekcijom, saraduje sa stručnim saradnicima u okviru rada Odjeljenja,
  - priprema uvjerenja o cjelovitosti,
  - priprema programe građevinskog zemljišta i zajedničke komunalne potrošnje
  - daje strankama potrebne informacije i uputstva o načinu ostvarivanja njihovih prava,
  - obavlja i druge poslove po nalogu načelnika Odjeljenja
- Složenost: - složeni poslovi u kojima se primjenjuju propisi, utvrđeni metodi rada, postupci i stručne tehnike u okviru djelokruga rada,
- Samostalnost u radu: - samostalnost u radu ograničena je povremenim nadzorom i pomoći neposrednog rukovodioca u rješavanju složenih stručnih pitanja
- Odgovornost: - odgovara za pravilnu primjenu metoda rada, postupaka ili stručnih tehnika
- odgovara za pravilnu primjenu zakona i propisa donesenih na osnovama Zakona iz oblasti prostornog planiranja,
  - odgovara za blagovremene izmjene i dopune opštinskih propisa iz djelokruga rada odjeljenja,
  - odgovora za rješavanje zahtjeva stranaka u zakonom predviđenim rokovima,
  - odgovora za date informacije građanima, pravnim licima i strankama,
  - za svoj rad odgovoran je načelniku Odjeljenja

Poslovna komunikacija:	kontakti unutar i izvan organa u kojima je ponekad potrebno da se djelotvorno prenesu informacije koje služe ostvarivanju ciljeva rada,
Status:	opštinski službenik, samostalni stručni saradnik
Uslovi:	<ul style="list-style-type: none"><li>- VSS, građevinskog smjera ili prvi ciklus studija sa najmanje 240 ECTS bodova,</li><li>- najmanje tri godine radnog iskustva u traženom stepenu obrazovanja,</li><li>- položen stručni ispit za rad u opštinskoj upravi,</li><li>- poznavanje operativnog rada na računaru</li></ul>
Broj izvršilaca:	- 1 izvršilac

### 3. STRUČNI SARADNIK ZA GRAĐEVINSKO ZEMLJIŠTE

Kategorija:	- sedma kategorija
Zvanje:	- prvog zvanja
Opis poslova:	<ul style="list-style-type: none"><li>- prikuplja podatke za izradu prostorno-planske dokumentacije,</li><li>- vrši edentifikaciju parcela na katastarskim planovima,</li><li>- vrši iskolčenje građevinskih objekata po izdatom odobrenju,</li><li>- prikuplja podatke na terenu o izgrađenosti objekata i komunalne infrastrukture,</li><li>- daje prijedlog za uređenje i korištenje građevinskog zemljišta,</li><li>- obavlja geodetske radove u postupku provođenja Programa uređenja građevinskog zemljišta,</li><li>- vodi evidenciju građevinskog zemljišta,</li><li>- priprema prijedloge za uknjižbu po službenoj dužnosti</li><li>- obavlja i druge poslove po nalogu načelnika Odjeljenja</li></ul>
Složenost:	- rutinski poslovi sa velikim brojem međusobno povezanih zadataka u kojima se primjenjuju jednostavno i precizno utvrđene metode rada i postupci,
Samostalnost u radu:	- samostalnost u radu ograničena je nadzorom i pomoći neposrednog rukovodioca u rješavanju stručnih pitanja,
Odgovornost:	<ul style="list-style-type: none"><li>- odgovara za pravilnu primjenu metoda rada, postupaka ili stručnih tehnika,</li><li>- odgovara za izvršene uviđaje, iskolčenje građevina i izdate zapisnike o istim,</li><li>- odgovara da izdati zapisnici budu urađeni u zakonskim i datim rokovima,</li><li>- za svoj rad odgovaran je načelniku Odjeljenja.</li></ul>
Poslovna komunikacija:	kontakti unutar unutrašnje organizacione jedinice u kojoj je sistematizovano radno mjesto,
Status:	- opštinski službenik, stručni saradnik
Uslovi:	<ul style="list-style-type: none"><li>- SSS u četvorogodišnjem trajanju, geodetskog smjera,</li><li>- najmanje dvije godine radnog iskustva u traženom stepenu obrazovanja,</li><li>- položen stručni ispit za rad u opštinskoj upravi,</li><li>- poznavanje operativnog rada na računaru</li></ul>
Broj izvršilaca:	- 1 izvršilac

### 4. STRUČNI SARADNIK ZA GRAĐENJE

Kategorija:	- sedma kategorija
Zvanje:	- prvog zvanja
Opis poslova:	<ul style="list-style-type: none"><li>- radi poslove terenskih uviđaja na snimanju postojećeg stanja, po zahtjevima stranaka, na postojećoj lokaciji na kojoj je tražena gradnja,</li><li>- radi zapisnike o izvršenom uviđaju na terenu u skladu sa zakonom,</li><li>- radi skice lokacija objekata,</li><li>- radi na izradi izvoda iz prostorno-planske dokumentacije,</li></ul>

- vrši obračun obaveza plaćanja za podnosiocima zahtjeva za odobrenja za gradnju i o tome sačinjava dokument,
  - vodi evidenciju o svom radu,,
  - obavlja i druge poslove po nalogu načelnika Odjeljenja
- Složenost: - rutinski poslovi sa velikim brojem međusobno povezanih zadataka u kojima se primjenjuju jednostavno i precizno utvrđene metode rada i postupci,
- Samostalnost u radu: - samostalnost u radu ograničena je nadzorom i pomoći neposrednog rukovodioca u rješavanju stručnih pitanja,
- Odgovornost: - odgovara za pravilnu primjenu metoda rada, postupaka ili stručnih tehnika,
- odgovara za izvršene uviđaje i izdate zapisnike o istim,
  - odgovara da izdati zapisnici budu urađeni u zakonskim i datim rokovima,
  - za svoj rad odgovaran je načelniku Odjeljenja.
- Poslovna komunikacija: - kontakti unutar unutrašnje organizacione jedinice u kojoj je sistematizovano radno mjesto,
- Status: - opštinski službenik, stručni saradnik
- Uslovi: - SSS u četvorogodišnjem trajanju, arhitektonskog smjera,
- najmanje dvije godine radnog iskustva u traženom stepenu obrazovanja,
  - položen stručni ispit za rad u opštinskoj upravi,
- Broj izvršilaca: - 1 izvršilac

#### 5. OPŠTINSKI URBANISTIČKO – GRAĐEVINSKI INSPEKTOR

- Kategorija: - četvrta kategorija
- Zvanje: - ne razvrstava se
- Opis poslova: - vrši inspeksijski nadzor u pogledu pridržavanja propisa koji se odnose na: planiranje i uređenje prostora, građenje i građevinarstvo, građevinske materijale i u drugim područjima kada je to određeno posebnim propisom,
- izvršava poslove utvrđene po Zakonu o inspekcijama u Republici Srpskoj,
  - obavlja i druge poslove nadzora u oblasti prostornog uređenja kada je to određeno posebnim zakonom,
  - obavlja druge poslove po nalogu načelnika odjeljenja
- Složenost poslova: - složeni poslovi u kojima se primjenjuju utvrđene metode rada, postupci ili stručne tehnike.
- Samostalnost u radu: - samostalnost u radu ograničena je povremenim nadzorom i pomoći neposrednog rukovodioca u rješavanju složenih stručnih pitanja,
- Odgovornost: - odgovara za pravilnu primjenu metoda rada, postupaka ili stručnih tehnika,
- da u vršenju nadzora preduzme, predloži ili odredi mjeru za koju je ovlašten,
  - da predloži ili pokrene postupak pred nadležnim organom zbog utvrđene nezakonitosti, odnosno neispravnosti,
  - da ne prekorači svoja zakonska ovlaštenja,
  - da postupa u skladu sa Kodeksom državnih službenika i Kodeksom inspektora,
  - da svojom greškom ne prouzrokuje materijalnu ili nematerijalnu štetu subjektu, za svoj rad odgovoran je načelniku odjeljenja,
- Poslovna komunikacija: - kontakti unutar i izvan organa u kojima je potrebno da se djelatvorno prenesu informacije koje služe ostvarivanju ciljeva rada opštine,
- Status: - opštinski službenik, inspektor
- Uslovi: - VSS ili prvi ciklus sa 240 ECTS bodova, diplomirani inženjer građevinarstva ili diplomirani inženjer arhitekture,
- tri godine radnog iskustva u traženom stepenu obrazovanja,
  - položen stručni ispit za rad u opštinskoj upravi
- Broj izvršilaca: - 1 izvršilac

**B. ODSIJEK ZA STAMBENO-KOMUNALNE POSLOVE****1. ŠEF ODSIJEKA ZA STAMBENO-KOMUNALNE POSLOVE**

- Kategorija: - druga kategorija
- Zvanje: - ne razvrstava se
- Opis poslova: - organizuje i rukovodi radom odsijeka,  
- prati propise iz nadležnosti odsijeka i sa istim upoznaje izvršioce  
- priprema planove programe rada i izvještaje o radu Odsijeka,  
- vodi upravni postupak i priprema prvostepena rješenja iz komunalne oblasti po Zakonu o komunalnim djelatnostima,  
- vodi postupak do donošenja rješenja za korištenje javne površine za postavljanje ljetnih bašti, reklamnih panoa, deponovanje građevinskog i dr. materijala,  
- prati zakonsku regulativu i predlaže njeno poboljšanje,  
- učestvuje u izradi prijedloga opštih i pojedinačnih akata i drugih odluka iz stambeno-komunalne oblasti,  
- izrađuje izvještaje i informacije iz djelokruga rada za Skupštinu opštine i Načelnika opštine,  
- provodi odgovarajući postupak i priprema nacрте ugovora o zakupu poslovnih prostora i ugovora o zakupu građevinskog zemljišta koje zaključuje Načelnik opštine,  
- provodi postupak do donošenja rješenja o registraciji zajednice etažnih vlasnika stambene zgrade i vodi propisanu pomoćnu evidenciju,  
- obavlja poslove statusnih promjena (spajanje, pripajanje) i prestanak zajedniocе etažnih vlasnika,  
- kontroliše naplatu komunalne takse za korištenje javne površine, naplatu zakupnine za korištenje poslovnih prostora i analizira finansijske efekte,  
- priprema potrebna akta za pokretanje sudskog postupka za naplatu potraživanja,  
- prima žalbe, kompletira dokumentaciju i predmete dostavlja drugostepenom organu,  
- daje strankama potrebne informacije i uputstva o načinu ostvarivanja njihovih prava,  
- obavlja i druge poslove po nalogu načelnika Odjeljenja
- Složenost: - složeni poslovi u kojima se značajno utiče na ostvarivanje ciljeva rada uže unutrašnje organizacione jedinice,
- Samostalnost u radu: Visok stepen samostalnosti koji je u radu ograničen povremenim nadzorom i pomoći neposrednog rukovodioca u rješavanju složenih stručnih pitanja
- Odgovornost: - odgovornost za poslove i odluke kojima se bitno utiče na ostvarivanje ciljeva rada odsijeka, što može da uključi odgovornost za rukovođenje,  
- odgovara za organizaciju i rad odsijeka,  
- odgovara za izvršenje planova i programa rada Odjeljenja i odluka i zaključaka Skupštine opštine,  
- odgovara za zakonitost opštih i pojedinačnih akata koje priprema po nalogu Načelnika opštine za svoj rad odgovaran je načelniku Odjeljenja
- Poslovna komunikacija: - Kontakti unutar i izvan organa u kojima je ponekad potrebno da se djelotvorno prenesu informacije koje služe ostvarivanju ciljeva rada odsijeka,
- Status: Opštinski službenik, šef odsijeka
- Uslovi: - VSS, pravnog smjera ili prvi ciklus studija sa najmanje 240 ECTS bodova,  
- najmanje tri godine radnog iskustva u traženom stepenu obrazovanja,  
- položen stručni ispit za rad u opštinskoj upravi,
- Broj izvršilaca: - 1 izvršilac

**2. SAMOSTALNI STRUČNI SARADNIK ZA IMOVINSKO-PRAVNE POSLOVE**

- Kategorija: - peta kategorija
- Zvanje: - prvog zvanja
- Opis poslova: - priprema nacрте odluka, rješenja, ugovora i drugih pravnih akata imovinsko-pravne prirode koje donosi ili zaključuje Skupština opštine ili Načelnik opštine,

- prikuplja dokumentaciju, pokreće postupak i učestvuje u postupku utvrđivanja i prenosa vlasništva za opštinsku imovinu,
  - priprema potrebna akta za pokretanje postupka za utvrđivanje opšteg interesa, radi izgradnje objekata od značaja za opštinu.
  - priprema potrebne akte za pokretanje i sprovođenje postupka eksproprijacije i učestvuje u postupku,,
  - priprema žalbe na rješenja i urgencije, kao i tužbe za pokretanje upravnog spora,
  - izrađuje izvještaje i informacije iz djelokruga rada za Skupštinu opštine i Načelnika opštine,,
  - obrađuje zahtjeve za kompletiranje građ. parcele i predlaže Skupštini opštine donošenje odluke,
  - prati zakonsku regulativu iz imovinske oblasti i predlaže njeno poboljšanje,
  - učestvuje u izradi prijedloga opštih i pojedinačnih akata i drugih odluka iz imovinske oblasti,
  - obavlja i druge poslove po nalogu načelnika Odjeljenja
- Složenost: - složeni poslovi u kojima se primjenjuju propisi, utvrđeni metodi rada, postupci i stručne tehnike u okviru djelokruga rada,
- Samostalnost u radu: samostalnost u radu ograničena je povremenim nadzorom i pomoći neposrednog rukovodioca u rješavanju složenih stručnih pitanja
- Odgovornost: - odgovara za pravilnu primjenu metoda rada, postupaka ili stručnih tehnika
- odgovoran je za zakonitost, blagovremenost i kvalitetno izvršavanje poslova koji su mu povjereni,
  - za svoj rad odgovoran je načelniku Odjeljenja
- Poslovna komunikacija: kontakti unutar i izvan organa u kojima je ponekad potrebno da se djelotvorno prenesu informacije koje služe ostvarivanju ciljeva rada,
- Status: opštinski službenik, samostalni stručni saradnik
- Uslovi: - VSS, pravnog smjera ili prvi ciklus studija sa najmanje 240 ECTS bodova,
- najmanje tri godine radnog iskustva u traženom stepenu obrazovanja,
  - položen stručni ispit za rad u opštinskoj upravi,
- Broj izvršilaca: - 1 izvršilac

### 3. SAMOSTALNI STRUČNI SARADNIK ZA ZAŠTITU ŽIVOTNE SREDINE

- Kategorija: - peta kategorija
- Zvanje: - prvog zvanja
- Opis poslova: - radi na izradi mjesečnih i godišnjih planova iz djelokruga svog rada,
- učestvuje u izradi programa zaštite i unapređenja životne sredine u opštini, a u skladu sa Republičkom strategijom zaštite,
  - radi na izradi informacija i analiza o stanju zaštite životne sredine,
  - obavlja poslove vezane za zaštitu od akcidentnih ekoloških situacija, od štetnih i opasnih materija,
  - obavlja poslove praćenja kvaliteta vazduha, nivoa buke i vibracije,
  - inicira izradu katastarsa zagađivača vazduha na području opštine i dostavlja podatke nadležnom ministarstvu,
  - inicira i učestvuje u izradi akcionog plana zaštite kvaliteta vazduha za područja u kojima su prekoračene granične vrijednosti,
  - ostvaruje saradnju sa ekološkim inspektorom,
  - učestvuje u izradi prijedloga opštih i pojedinačnih akata i drugih odluka iz ove oblasti,
  - vodi kompletan postupak izdavanja ekoloških dozvola,
  - učestvuje u postupcima izdavanja dozvola za djelatnosti koje imaju direktan uticaj na životnu sredinu,
  - dostavlja godišnje izvještaje o izdatim ekološkim dozvolama nadležnom ministarstvu,
  - obavlja i druge poslove po nalogu načelnika Odjeljenja
- Složenost: - složeni poslovi u kojima se primjenjuju propisi, utvrđeni metodi rada, postupci i stručne tehnike u okviru djelokruga rada,

Samostalnost u radu:	samostalnost u radu ograničena je povremenim nadzorom i pomoći neposrednog rukovodioca u rješavanju složenih stručnih pitanja
Odgovornost:	<ul style="list-style-type: none"> <li>- odgovara za pravilnu primjenu metoda rada, postupaka ili stručnih tehnika</li> <li>- odgovoran je za zakonito, blagovremeno i ekonomično izvršavanje povjerenih poslova,</li> <li>- odgovoran je za tačnost podataka i informacija, za stručnu zasnovanost i realnost datih procjena i prijedloga,</li> <li>- za svoj rad odgovoran je načelniku odjeljenja</li> </ul>
Poslovna komunikacija:	kontakti unutar i izvan organa u kojima je ponekad potrebno da se djelotvorno prenesu informacije koje služe ostvarivanju ciljeva rada,
Status:	opštinski službenik, samostalni stručni saradnik
Uslovi:	<ul style="list-style-type: none"> <li>- VSS, tehnološkog smjera ili prvi ciklus studija sa najmanje 240 ECTS bodova,</li> <li>- najmanje tri godine radnog iskustva u traženom stepenu obrazovanja,</li> <li>- položen stručni ispit za rad u opštinskoj upravi,</li> <li>- poznavanje rada na računaru,</li> </ul>
Broj izvršilaca:	- 1 izvršilac

#### 4. SAMOSTALNI STRUČNI SARADNIK ZA SAOBRAĆAJ

Kategorija:	- peta kategorija
Zvanje:	- prvog zvanja
Opis poslova:	<ul style="list-style-type: none"> <li>- radi na izradi mjesečnih i godišnjih planova iz djelokruga svoga rada,</li> <li>- stara se o saobraćajnoj signalizaciji,</li> <li>- vodi evidenciju o tehničkim podacima i stanju gradskih saobraćajnica,</li> <li>- izdaje saglasnost za postavljanje natpisa pored gradskih saobraćajnica</li> <li>- izdaje saglasnost za postavljanje instalacija vezano za gradske saobraćajnice,</li> <li>- radi na prijedlogu i praćenju saobraćano-urbanističkih razvojnih aktivnosti,</li> <li>- radi na poboljšanju uslova režima i bezbjednosti saobraćaja,</li> <li>- prati aktivnosti koje su vezane za tehnička rješenja regulisanja saobraćaja</li> <li>- radi na planiranju, lokaciji i obezbeđenju parking prostora i taksi stajališta</li> <li>- radi na izradi opštinskih odluka i drugih akata proisteklih iz Zakona o putevima i stara se o njihovoj primjeni,</li> <li>- radi na izradi mjesečnih i godišnjih planova iz djelokruga održavanja javne rasvjete,</li> <li>- radi na poslovima kontrole i realizaciji mjesečnih i godišnjih održavanja javne rasvjete,</li> <li>- radi na poslovima kontrole mjesečne potrošnje el. energije javne rasvjete,</li> <li>- prati rad preduzeća koje obavlja poslove održavanja javne rasvjete</li> <li>- prati stanje funkcionisanja javne rasvjete i napajanja električnom energijom semaforne signalizacije,</li> <li>- vrši ovjeru izvedenih radova koji se finansiraju iz budžeta</li> <li>- vrši uvid u stanje javne rasvjete,</li> <li>- vodi katastar izgrađene instalacije javne rasvjete,</li> <li>- učestvuje u izradi tenderske dokumentacije za izvođenje javne rasvjete.</li> <li>- izdavanje licenci za taksi vozila, taksi prevoznika i vozilo,</li> <li>- izdavanje legitimacija za taksi vozača,</li> <li>- obavlja i druge poslove po nalogu načelnika Odjeljenja</li> </ul>
Složenost:	- složeni poslovi u kojima se primjenjuju propisi, utvrđeni metodi rada, postupci i stručne tehnike u okviru djelokruga rada,
Samostalnost u radu:	samostalnost u radu ograničena je povremenim nadzorom i pomoći neposrednog rukovodioca u rješavanju složenih stručnih pitanja

- Odgovornost: - odgovara za pravilnu primjenu metoda rada, postupaka ili stručnih tehnika
- odgovoran je za zakonito, blagovremeno i ekonomično izvršavanje povjerenih poslova,
- odgovoran je za tačnost podataka i informacija, za stručnu zasnovanost i realnost datih procjena i prijedloga,
- za svoj rad odgovoran je načelniku odjeljenja
- Poslovna komunikacija: - kontakti unutar i izvan organa u kojima je ponekad potrebno da se djelotvorno prenesu informacije koje služe ostvarivanju ciljeva rada,
- Status: - opštinski službenik, samostalni stručni saradnik
- Uslovi: - VSS, saobraćajnog smjera ili prvi ciklus studija sa najmanje 240 ECTS bodova,
- najmanje tri godine radnog iskustva u traženom stepenu obrazovanja,
- položen stručni ispit za rad u opštinskoj upravi,
- poznavanje rada na računaru,
- Broj izvršilaca: - 1 izvršilac

#### 5. STRUČNI SARADNIK ZA ELEKTRONSKU EVIDENCIJU NEKRETNINA

- Kategorija: - sedma kategorija
- Zvanje: - prvog zvanja
- Opis poslova: - vodi evidenciju imovine opštine Ugljevik (zemljište, stambene zgrade, stanovi, poslovni prostori, garaže, objekti komunalne infrastrukture),
- vrši unos i automatsku obradu evidencijama o nekretninama opštine,
- vrši promjene u evidencijama istih,
- stara se o blagovremenoj obradi svih promjena,
- pribavlja dokaze o vlasništvu na nekretninama na kojima postoji pravo svojine u korist opštine ili o drugim nekretninama kada se opština pojavljuje kao investitor,
- prikuplja podatke na terenu o izgrađenosti objekata komunalne infrastrukture (PTT, elektro, voda, kanalizacija i dr.),
- priprema rješenja o utvrđivanju komunalne naknade,
- obavlja druge poslove po nalogu načelnika odjeljenja
- Složenost: - rutinski poslovi sa velikim brojem međusobno povezanih zadataka u kojima se primjenjuju jednostavno i precizno utvrđene metode rada i postupci,
- Samostalnost u radu: - samostalnost u radu ograničena je nadzorom i pomoći neposrednog rukovodioca u rješavanju stručnih pitanja,
- Odgovornost: - odgovara za pravilnu primjenu metoda rada, postupaka ili stručnih tehnika,
- odgovoran je za zakonitost, blagovremenost i kvalitetno izvršavanje poslova koji su mu povjereni,
- za svoj rad odgovoran je načelniku Odjeljenja
- Poslovna komunikacija: - kontakti unutar unutrašnje organizacione jedinice u kojoj je sistematizovano radno mjesto,
- Status: - opštinski službenik, stručni saradnik
- Uslovi: - SSS u četvorogodišnjem trajanju društvenog smjera,
- najmanje dvije godine radnog iskustva u traženom obrazovanju,
- položen stručni ispit za rad u opštinskoj upravi,
- poznavanje rada na računaru
- Broj izvršilaca: - 1 izvršilac sa ½ radnog vremena

#### 6. KOMUNALNI POLICAJAC

- Kategorija: - četvrta kategorija
- Zvanje: - ne razvrstava se

Opis poslova:	<p>vrši nadzor i preduzima mjere u vršenju nadzora nad:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- održavanjem, uređenjem, upotrebom i zaštitom komunalnih objekata i uređaja,</li> <li>- održavanjem i zaštitom javnih površina i drvoreda,</li> <li>- održavanjem kulturnih, historijskih i nacionalnih spomenika i spomen-obilježja,</li> <li>- postavljanjem naziva firmi, natpisa i reklama,</li> <li>- održavanjem grobalja,</li> <li>- održavanjem javne vodovodne mreže i fontana,</li> <li>- održavanjem javne kanalizacione mreže, te septičkih i osočnih jama,</li> <li>- održavanjem i zaštitom korita obala rijeka i drugih vodovodnih površina na području opštine,</li> <li>- održavanjem vanjskih ograda i rukohvata (mostovi, javna stepeništa i dr.),</li> <li>- održavanjem čistoće na javnim površinama, odvozom kućnih otpadaka i drugog komunalnog otpada, kao i građevinskog šuta,</li> <li>- postavljanjem i održavanjem posuda (kontejnera) i uličnih korpi za otpatke,</li> <li>- zauzimanjem javnih površina za prodaju roba i prodaju robe van prostora ili mjesta određenog za prodaju te vrste robe,</li> <li>- načinom isticanja državnih i entitetskih zastava,</li> <li>- održavanjem javne toplovodne mreže,</li> <li>- održavanjem pijace i pijačnih prostora,</li> <li>- održavanjem javnih saobraćajnih površina (pločnika, trgova),</li> <li>- vršenjem pogrebne djelatnosti,</li> <li>- vršenjem održavanja i opremanja javnih površina,</li> <li>- vršenjem održavanja sportskih objekata,</li> <li>- vršenjem uklanjanja starih i drugih predmeta sa javnih površina, ako su isti ostavljeni protivno propisima opštine,</li> <li>- održavanjem zgrada,</li> <li>- održavanjem fasada i krovova,</li> <li>- obilježavanjem mjesta gdje se vrše radovi na komunalnim uređajima (šahтови, kanali, bunari i sl.),</li> <li>- pridržavanjem kućnog reda u zgradama,</li> <li>- drugim poslovima iz oblasti komunalne djelatnosti koji su utvrđeni po važećim propisima,</li> <li>- vrši i druge poslove iz djelokruga rada po nalogu načelnika odjeljenja</li> </ul>
Složenost poslova:	<ul style="list-style-type: none"> <li>- složeni poslovi u kojima se primjenjuju utvrđene metode rada, postupci ili stručne tehnike.</li> </ul>
Samostalnost u radu:	<ul style="list-style-type: none"> <li>- samostalnost u radu ograničena je povremenim nadzorom i pomoći neposrednog rukovodioca u rješavanju složenih stručnih pitanja,</li> </ul>
Odgovornost:	<ul style="list-style-type: none"> <li>- odgovara za pravilnu primjenu metoda rada, postupaka ili stručnih tehnika,</li> <li>- odgovoran je za zakonito, blagovremeno i efikasno izvršavanje povjerenih poslova, za racionalno i ekonomično korištenje povjerenih sredstava rada,</li> <li>- za svoj rad odgovoran je načelniku Odjeljenja</li> </ul>
Poslovna komunikacija:	<ul style="list-style-type: none"> <li>- kontakti unutar i izvan organa u kojima je potrebno da se djelatvorno prenesu informacije koje služe ostvarivanju ciljeva rada opštine,</li> </ul>
Status:	<ul style="list-style-type: none"> <li>- opštinski službenik, komunalani policajac</li> </ul>
Uslovi:	<ul style="list-style-type: none"> <li>- VSS ili prvi ciklus studija sa 240 ECTS bodova</li> <li>- položen stručni ispit za rad u opštinskoj upravi,</li> <li>- tri godine radnog iskustva u traženom stepenu obrazovanja,</li> </ul>
Broj izvršilaca:	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 3 izvršioca</li> </ul>



#### Član 5.

U Odjeljku V- 6 – Odjeljenje za poljoprivredu u tački 4. zvanje mijenja se i glasi „trećeg zvanja“, i u istoj tački Uslovi mijenjaju se i glase:

„- VSS, tehničkog ili društvenog smijera ili prvi ciklus studija sa najmanje 240 ECTS bodova, najmanje jedna godina radnog iskustva u traženom stepenu obrazovanja i položen stručni ispit za rad u opštinskoj upravi“.

#### Član 6.

U Odjeljku V-8 – Odsijek za javne nabavke, investicije i nadzor u tački 2. zvanje mijenja se i glasi „drugog zvanja“, i u istoj tački Uslovi mijenjaju se i glase:

„- VSS, pravnog smijera ili prvi ciklus studija sa najmanje 240 ECTS bodova, najmanje dvije godine radnog iskustva u traženom stepenu obrazovanja i položen stručni ispit za rad u opštinskoj upravi i poznavanje rada na računaru“.

#### Član 7.

Ovaj pravilnik stupa na snagu danom donošenja, a biće objavljen u „Službenom biltenu opštine Ugljevik“.

REPUBLIKA SRPSKA  
OPŠTINA UGLJEVIK  
NAČELNIK OPŠTINE  
Broj: 02-12-19/17  
Datum, 22.06.2017.godina

NAČELNIK OPŠTINE  
Vasilije Perić, dipl. ek.

REPUBLIKA SRPSKA  
OPŠTINA UGLJEVIK  
-Načelnik Opštine -  
Broj: 02- 02-052-96/17  
Ugljevik: 25.10.2017.godine

Na osnovu člana 10. i 68.Statuta opštine Ugljevik („Službeni bilten opštine Ugljevik,, broj 7/17) Načelnik opštine Ugljevik, donosi

**ODLUKU**  
o proglašenju neradnog dana u opštini Ugljevik

**Član 1.**

Povodom Slave opštine Ugljevik, Svete Petke Paraskeve, 27.oktobar 2017. godine se proglašava neradnim danom u opštini Ugljevik.

**Član 2.**

Na dan iz člana 1. ove Odluke državni i opštinski organi, preduzeća i ustanove i druge organizacije na području opštine neće raditi.

**Član 3.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objaviće se u „Službenom biltenu opštine Ugljevik“

NAČELNIK OPŠTINE  
Vasilije Perić, dipl.ek.

Na osnovu člana 59. Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 97/16) i člana 68. Statuta opštine Ugljevik („Službeni bilten opštine Ugljevik“, broj 7/17) i člana 10. Odluke o izvršenju budžeta opštine Ugljevik za 2017.godinu, Načelnik opštine Ugljevik, donosi:

**RJEŠENJE**

**I**

Odobrava se budžetskom korisniku JU Dječijem vrtiću „Duško Radović Ugljevik , za mjesec avgust, da može izvršiti realokacija sredstava u okviru operativnog budžeta sa pozicije :

-412400-Rashodi za materijal za pos.namjene.....515,00KM

na poziciju :

-412300-Rashodi za režijski materijal.....75,00KM

-412500-Rashodi za tekuće održavanje.....390,00KM

-412700-Rashodi za stručne usluge.....50,00KM

**II**

Nalaže se službi budžeta, tj.službeniku zaduženom za unos operativnog budžeta da može na osnovu ovog Rješenja izvršiti unos iste pozicije po tački 1 ovog Rješenja.

**III**

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a isto će se objaviti u „Službenom biltenu opštine Ugljevik“.

REPUBLIKA SRPSKA  
OPŠTINA UGLJEVIK  
NAČELNIK OPŠTINE  
Broj: 02/5-40-1444/17  
Datum: 27.09.2017.god

NAČELNIK OPŠTINE  
Vasilije Perić, dipl.ek

Na osnovu člana 59. Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 97/16) i člana 68. Statuta opštine Ugljevik („Službeni bilten opštine Ugljevik“, broj 7/17) i člana 10. Odluke o izvršenju budžeta opštine Ugljevik za 2017.godinu, Načelnik opštine Ugljevik, donosi:

**RJEŠENJE**

**I**

Odobrava se budžetskom korisniku JU Centru za socijalni rad Ugljevik , za mjesec avgust, da može izvršiti realokacija sredstava u okviru operativnog budžeta sa

pozicije :

-412300-Rashodi za režijski materijal.....2,00KM

na poziciju :

-412700-Rashodi za stručne usluge.....2,00KM

**II**

Nalaže se službi budžeta, tj.službeniku zaduženom za unos operativnog budžeta da može na osnovu ovog Rješenja izvršiti unos iste pozicije po tački 1 ovog Rješenja.

**III**

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a isto će se objaviti u „Službenom biltenu opštine Ugljevik“.

REPUBLIKA SRPSKA  
OPŠTINA UGLJEVIK  
NAČELNIK OPŠTINE  
Broj: 02/5-40-1455/17  
Datum: 27.09.2017.god

NAČELNIK OPŠTINE  
Vasilije Perić, dipl.ek

Na osnovu člana 59. Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 97/16) i člana 68. Statuta opštine Ugljevik („Službeni bilten opštine Ugljevik“, broj 7/17) i člana 10. Odluke o izvršenju budžeta opštine Ugljevik za 2017.godinu, Načelnik opštine Ugljevik, donosi:

**RJEŠENJE**

**I**

Odobrava se budžetskom korisniku JU SŠC „Mihailo Petrović Alas“ Ugljevik , za mjesec septembar, da može izvršiti realokacija sredstava u okviru operativnog budžeta sa pozicije :

-411200-Rashodi za bruto naknade.....500,00KM

na poziciju :

-412900-Ostali nepomenuti rashodi.....500,00KM

**II**

Nalaže se službi budžeta, tj.službeniku zaduženom za unos operativnog budžeta da može na osnovu ovog Rješenja izvršiti unos iste pozicije po tački 1 ovog Rješenja.

**III**

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a isto će se objaviti u „Službenom biltenu opštine Ugljevik“.

REPUBLIKA SRPSKA  
OPŠTINA UGLJEVIK  
NAČELNIK OPŠTINE  
Broj: 02/5-40-1456/17  
Datum: 27.09.2017.god

NAČELNIK OPŠTINE  
Vasilije Perić, dipl.ek

Na osnovu člana 59. Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 97/16) i člana 68. Statuta opštine Ugljevik („Službeni bilten opštine Ugljevik“, broj 7/17) i člana 10. Odluke o izvršenju budžeta opštine Ugljevik za 2017.godinu, Načelnik opštine Ugljevik, donosi:

## R J E Š E N j E

## I

Odobrava se budžetskom korisniku JUSŠC „Mihailo Petrović Alas“ Ugljevik, za mjesec avgust, da može izvršiti realokacija sredstava u okviru operativnog budžeta sa

pozicije :

-516100-Izdaci za zalihe materijala.....	700,00KM
-411200-Rashodi za bruto naknade.....	1.000,00KM

na poziciju :

-511300-Izdaci za nabavku postrojenja.....	700,00KM
-412400-Rashodi za materijal za pos.namjene.....	350,00KM
-412300-Rashodi za režijski materijal.....	450,00KM
-412900-Ostali nepomenuti rashodi.....	200,00KM

## II

Nalaže se službi budžeta, tj.službeniku zaduženom za unos operativnog budžeta da može na osnovu ovog Rješenja izvršiti unos iste pozicije po tački 1 ovog Rješenja.

## III

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a isto će se objaviti u „Službenom biltenu opštine Ugljevik“.

REPUBLIKA SRPSKA

OPŠTINA UGLJEVIK

NAČELNIK OPŠTINE

Broj: 02/5-40-1438/17

Datum: 25.09.2017.god

NAČELNIK OPŠTINE

Vasilije Perić, dipl.ek

Na osnovu člana 59. Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 97/16) i člana 68. Statuta opštine Ugljevik („Službeni bilten opštine Ugljevik“, broj 7/17) i člana 10. Odluke o izvršenju budžeta opštine Ugljevik za 2017.godinu, Načelnik opštine Ugljevik, donosi:

## R J E Š E N j E

## I

Odobrava se budžetskom korisniku JU Dječijem vrtiću „Duško Radović Ugljevik, za mjesec avgust, da može izvršiti realokacija sredstava u okviru operativnog budžeta sa

pozicije :

-412400-Rashodi za materijal za pos.namjene.....	210,00KM
--	----------

na poziciju :

-412300-Rashodi za režijski materijal.....	2,00KM
-412500-Rashodi za tekuće održavanje.....	111,00KM
-412700-Rashodi za stručne usluge.....	97,00KM

## II

Nalaže se službi budžeta, tj.službeniku zaduženom za unos operativnog budžeta da može na osnovu ovog Rješenja izvršiti unos iste pozicije po tački 1 ovog Rješenja.

## III

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a isto će se objaviti u „Službenom biltenu opštine Ugljevik“.

REPUBLIKA SRPSKA

OPŠTINA UGLJEVIK

NAČELNIK OPŠTINE

Broj: 02/5-40-1441/17

Datum: 25.09.2017.god

NAČELNIK OPŠTINE

Vasilije Perić, dipl.ek

Na osnovu člana 59. Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 97/16) i člana 68. Statuta opštine Ugljevik („Službeni bilten opštine Ugljevik“, broj 7/17) i člana 10. Odluke o izvršenju budžeta opštine Ugljevik za 2017.godinu, Načelnik opštine Ugljevik, donosi:

## R J E Š E N j E

## I

Odobrava se budžetskom korisniku JU SRC „Rudar“, za mjesec avgust, da može izvršiti realokacija sredstava u okviru operativnog budžeta sa pozicije :

-511300-Izdaci za nabavku postrojenja.....	900,00KM
--	----------

na poziciju :

-516100-Izdaci za zalihe materijala.....	900,00KM
--	----------

## II

Nalaže se službi budžeta, tj.službeniku zaduženom za unos operativnog budžeta da može na osnovu ovog Rješenja izvršiti unos iste pozicije po tački 1 ovog Rješenja.

## III

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a isto će se objaviti u „Službenom biltenu opštine Ugljevik“.

REPUBLIKA SRPSKA

OPŠTINA UGLJEVIK

NAČELNIK OPŠTINE

Broj: 02/5-40-1434/17

Datum: 25.09.2017.god

NAČELNIK OPŠTINE

Vasilije Perić, dipl.ek

Na osnovu člana 59. Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 97/16) i člana 68. Statuta opštine Ugljevik („Službeni bilten opštine Ugljevik“, broj 7/17) i člana 10. Odluke o izvršenju budžeta opštine Ugljevik za 2017.godinu, Načelnik opštine Ugljevik, donosi:

## R J E Š E N j E

## I

Odobrava se budžetskom korisniku JU SŠC „Mihailo Petrović Alas“ Ugljevik, za mjesec avgust, da može izvršiti realokacija sredstava u okviru operativnog budžeta sa

pozicije :

-411200-Rashodi za bruto naknade.....	1.000,00KM
-412300-Rashodi za režijski materijal.....	695,00KM
-412400-Rashodi za mater. za pos.namjene...	235,00KM
-412500-Rashodi za tekuće održavanje.....	25,00KM
-412600-Rashodi po osnovu putovanja.....	45,00KM

## II

Nalaže se službi budžeta, tj.službeniku zaduženom za unos operativnog budžeta da može na osnovu ovog Rješenja izvršiti unos iste pozicije po tački 1 ovog Rješenja.

## III

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a isto će se objaviti u „Službenom biltenu opštine Ugljevik“.

REPUBLIKA SRPSKA

OPŠTINA UGLJEVIK

NAČELNIK OPŠTINE

Broj: 02/5-40-1423/17

Datum: 21.09.2017.god

NAČELNIK OPŠTINE

Vasilije Perić, dipl.ek

Na osnovu člana 59. Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 97/16) i člana 68.

Statuta opštine Ugljevik („Službeni bilten opštine Ugljevik“, broj 7/17) i člana 10. Odluke o izvršenju budžeta opštine Ugljevik za 2017.godinu, Načelnik opštine Ugljevik, donosi:

R J E Š E N j E

I

Odobrava se budžetskom korisniku JU Centar za kulturu „Filip Višnjić“ Ugljevik, za mjesec avgust, da može izvršiti realokacija sredstava u okviru operativnog budžeta sa pozicije :

-412400-Rashodi za materijal za pos.namjene.....500,00KM

na poziciju :

-412300-Rashodi za režijski materijal.....500,00KM

II

Nalaže se službi budžeta, tj.službeniku zaduženom za unos operativnog budžeta da može na osnovu ovog Rješenja izvršiti unos iste pozicije po tački 1 ovog Rješenja.

III

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a isto će se objaviti u „Službenom biltenu opštine Ugljevik“.

REPUBLIKA SRPSKA

OPŠTINA UGLJEVIK

NAČELNIK OPŠT

Broj: 02/5-40-1406/17

Datum: 20.09.2017.god

NAČELNIK OPŠTINE

Vasilije Perić, dipl.ek

Na osnovu člana 59. Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 97/16) i člana 68. Statuta opštine Ugljevik („Službeni bilten opštine Ugljevik“, broj 7/17) i člana 10. Odluke o izvršenju budžeta opštine Ugljevik za 2017.godinu, Načelnik opštine Ugljevik, donosi:

R J E Š E N j E

I

Odobrava se budžetskom korisniku Opštinskoj upravi Ugljevik, za mjesec avgust, da može izvršiti realokacija sredstava u okviru operativnog budžeta sa pozicije :

-412900-Ostali nepomenuti rashodi.....10.000,00KM

na poziciju :

-412700-Rashodi za stručne usluge.....10.000,00KM

II

Nalaže se službi budžeta, tj.službeniku zaduženom za unos operativnog budžeta da može na osnovu ovog Rješenja izvršiti unos iste pozicije po tački 1 ovog Rješenja.

III

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a isto će se objaviti u „Službenom biltenu opštine Ugljevik“.

REPUBLIKA SRPSKA

OPŠTINA UGLJEVIK

NAČELNIK OPŠTINE

Broj: 02/5-40-1413/17

Datum: 20.09.2017.god

NAČELNIK OPŠTINE

Vasilije Perić, dipl.ek

Na osnovu člana 59. Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 97/16) i člana 68. Statuta opštine Ugljevik („Službeni bilten opštine Ugljevik“, broj 7/17) i člana 10. Odluke o izvršenju budžeta opštine Ugljevik za 2017.godinu, Načelnik opštine Ugljevik, donosi:

R J E Š E N j E

I

Odobrava se budžetskom korisniku JU SŠC „Mihailo Petrović Alas“ Ugljevik, za mjesec avgust, da može izvršiti

realokacija sredstava u okviru operativnog budžeta sa pozicije :

-411200-Rashodi za bruto naknade.....100,00KM

na poziciju :

-412300-Rashodi za režijski materijal.....100,00KM

II

Nalaže se službi budžeta, tj.službeniku zaduženom za unos operativnog budžeta da može na osnovu ovog Rješenja izvršiti unos iste pozicije po tački 1 ovog Rješenja.

III

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a isto će se objaviti u „Službenom biltenu opštine Ugljevik“.

REPUBLIKA SRPSKA

OPŠTINA UGLJEVIK

NAČELNIK OPŠTINE

Broj: 02/5-40-1400/17

Datum: 18.09.2017.god

NAČELNIK OPŠTINE

Vasilije Perić, dipl.ek

Na osnovu člana 59. Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 97/16) i člana 68. Statuta opštine Ugljevik („Službeni bilten opštine Ugljevik“, broj 7/17) i člana 10. Odluke o izvršenju budžeta opštine Ugljevik za 2017.godinu, Načelnik opštine Ugljevik, donosi:

R J E Š E N j E

I

Odobrava se budžetskom korisniku JU Centru za socijalni rad Ugljevik, za mjesec avgust, da može izvršiti realokacija sredstava u okviru operativnog budžeta sa pozicije :

-412900-Ostali nepomenuti rashodi.....50,00KM

na poziciju :

-412600-Rashodi po osnovu putovanja.....50,00KM

II

Nalaže se službi budžeta, tj.službeniku zaduženom za unos operativnog budžeta da može na osnovu ovog Rješenja izvršiti unos iste pozicije po tački 1 ovog Rješenja.

III

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a isto će se objaviti u „Službenom biltenu opštine Ugljevik“.

REPUBLIKA SRPSKA

OPŠTINA UGLJEVIK

NAČELNIK OPŠTINE

Broj: 02/5-40-1383/17

Datum: 13.09.2017.god

NAČELNIK OPŠTINE

Vasilije Perić, dipl.ek

Na osnovu člana 59. Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 97/16) i člana 68. Statuta opštine Ugljevik („Službeni bilten opštine Ugljevik“, broj 7/17) i člana 10. Odluke o izvršenju budžeta opštine Ugljevik za 2017.godinu, Načelnik opštine Ugljevik, donosi:

R J E Š E N j E

I

Odobrava se budžetskom korisniku Agenciji za razvoj malih i srednjih preduzeća Ugljevik, za mjesec avgust, da može izvršiti realokacija sredstava u okviru operativnog budžeta sa pozicije :

-621900-Izdaci za otplatu dugova.....500,00KM

-412300-Rashodi za režijski materijal.....130,00KM

na poziciju :

-638100-Ostali izdaci iz trans.sa

dr.jed.vlasti.....500,00KM

-412700-Rashodi za stručne usluge.....130,00KM

II

Nalaže se službi budžeta, tj.službeniku zaduženom za unos operativnog budžeta da može na osnovu ovog Rješenja izvršiti unos iste pozicije po tački 1 ovog Rješenja.

///

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a isto će se objaviti u „Službenom biltenu opštine Ugljevik“.

REPUBLIKA SRPSKA  
OPŠTINA UGLJEVIK  
NAČELNIK OPŠTINE  
Broj: 02/5-40-1381/17  
Datum: 13.09.2017.god

NAČELNIK OPŠTINE  
Vasilije Perić, dipl.ek

Na osnovu člana 59. Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 97/16) i člana 68. Statuta opštine Ugljevik („Službeni bilten opštine Ugljevik“, broj 7/17) i člana 10. Odluke o izvršenju budžeta opštine Ugljevik za 2017.godinu, Načelnik opštine Ugljevik, donosi:

R J E Š E N j E

I

Odobrava se budžetskom korisniku JU SRC „Rudar“ Ugljevik za mjesec juli, da može izvršiti realokacija sredstava u okviru operativnog budžeta sa pozicije :

-411100-Rashodi za bruto plate.....680,00KM

na poziciju :

-411300-Rashodi za naknadu plata.....680,00KM

II

Nalaže se službi budžeta, tj.službeniku zaduženom za unos operativnog budžeta da može na osnovu ovog Rješenja izvršiti unos iste pozicije po tački 1 ovog Rješenja.

///

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a isto će se objaviti u „Službenom biltenu opštine Ugljevik“.

REPUBLIKA SRPSKA  
OPŠTINA UGLJEVIK  
NAČELNIK OPŠTINE  
Broj: 02/5-40-1368/17  
Datum: 08.09.2017.god

NAČELNIK OPŠTINE  
Vasilije Perić, dipl.ek

Na osnovu člana 59. Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 97/16) i člana 68. Statuta opštine Ugljevik („Službeni bilten opštine Ugljevik“, broj 7/17) i člana 10. Odluke o izvršenju budžeta opštine Ugljevik za 2017.godinu, Načelnik opštine Ugljevik, donosi:

R J E Š E N j E

I

Odobrava se budžetskom korisniku JU SRC „Rudar“ Ugljevik , za mjesec avgust, da može izvršiti realokacija sredstava u okviru operativnog budžeta sa pozicije :

-412200-Rashodi po osnovu utroška.....720,00KM

-411200-Rashodi za bruto naknade.....941,00KM

na poziciju :

-412900-Ostali nepomenuti rashodi.....941,00KM

-412700-Rashodi za stručne usluge.....720,00KM

II

Nalaže se službi budžeta, tj.službeniku zaduženom za unos operativnog budžeta da može na osnovu ovog Rješenja izvršiti unos iste pozicije po tački 1 ovog Rješenja.

///

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a isto će se objaviti u „Službenom biltenu opštine Ugljevik“.

REPUBLIKA SRPSKA  
OPŠTINA UGLJEVIK  
NAČELNIK OPŠTINE  
Broj: 02/5-40-1364/17  
Datum: 08.09.2017.god

NAČELNIK OPŠTINE  
Vasilije Perić, dipl.ek

Na osnovu člana 59. Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 97/16) i člana 68. Statuta opštine Ugljevik („Službeni bilten opštine Ugljevik“, broj 7/17) i člana 10. Odluke o izvršenju budžeta opštine Ugljevik za 2017.godinu, Načelnik opštine Ugljevik, donosi:

R J E Š E N j E

I

Odobrava se budžetskom korisniku JU Centru za socijalni rad Ugljevik , za mjesec avgust, da može izvršiti realokacija sredstava u okviru operativnog budžeta sa pozicije :

-412900-Ostali nepomenuti rashodi..... 170,00KM

na poziciju :

-412700-Rashodi za stručne usluge.....170,00KM

II

Nalaže se službi budžeta, tj.službeniku zaduženom za unos operativnog budžeta da može na osnovu ovog Rješenja izvršiti unos iste pozicije po tački 1 ovog Rješenja.

///

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a isto će se objaviti u „Službenom biltenu opštine Ugljevik“.

REPUBLIKA SRPSKA  
OPŠTINA UGLJEVIK  
NAČELNIK OPŠTINE  
Broj: 02/5-40-1371/17  
Datum: 12.09.2017.god

NAČELNIK OPŠTINE  
Vasilije Perić, dipl.ek

Na osnovu člana 59. Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 97/16) i člana 68. Statuta opštine Ugljevik („Službeni bilten opštine Ugljevik“, broj 7/17) i člana 10. Odluke o izvršenju budžeta opštine Ugljevik za 2017.godinu, Načelnik opštine Ugljevik, donosi:

R J E Š E N j E

I

Odobrava se budžetskom korisniku JU Centru za socijalni rad Ugljevik , za mjesec jul, da može izvršiti realokacija sredstava u okviru operativnog budžeta sa pozicije :

-411100-Rashodi za bruto plate.....5.122,00KM

na poziciju :

-411200-Rashodi za bruto naknade.....5.122,00KM

II

Nalaže se službi budžeta, tj.službeniku zaduženom za unos operativnog budžeta da može na osnovu ovog Rješenja izvršiti unos iste pozicije po tački 1 ovog Rješenja.

///

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a isto će se objaviti u „Službenom biltenu opštine Ugljevik“.

REPUBLIKA SRPSKA  
OPŠTINA UGLJEVIK  
NAČELNIK OPŠTINE  
Broj: 02/5-40-1352/17  
Datum: 06.09.2017.god

NAČELNIK OPŠTINE  
Vasilije Perić, dipl.ek

Na osnovu člana 59. Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 97/16) i člana 68. Statuta opštine Ugljevik („Službeni bilten opštine Ugljevik“, broj 7/17) i člana 10. Odluke o izvršenju budžeta opštine Ugljevik za 2017.godinu, Načelnik opštine Ugljevik, donosi:

### R J E Š E N J E

#### I

Odobrava se budžetskom korisniku JU SRC „Rudar“ Ugljevik, za mjesec jul, da može izvršiti realokacija sredstava u okviru operativnog budžeta sa pozicije :

-412200-Rashodi po osnovu utroška.....1.470,00KM  
 -411100-Rashodi za bruto plate.....1.660,00KM  
 na poziciju :  
 -412500-Rashodi za tekuće održavanje.....1.220,00KM  
 -419100-Rashodi po sudskim rješenjima.....100,00KM  
 -412900-Ostali nepomenuti rashodi.....150,00KM  
 -411400-Rashodi za otpremnine i jubilarne.....1.660,00KM

#### II

Nalaže se službi budžeta, tj.službeniku zaduženom za unos operativnog budžeta da može na osnovu ovog Rješenja izvršiti unos iste pozicije po tački 1 ovog Rješenja.

#### III

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a isto će se objaviti u „Službenom biltenu opštine Ugljevik“.

REPUBLIKA SRPSKA  
 OPŠTINA UGLJEVIK  
 NAČELNIK OPŠTINE  
 Broj: 02/5-40-1355/17  
 Datum: 06.09.2017.god

NAČELNIK OPŠTINE  
 Vasilije Perić, dipl.ek

Na osnovu člana 59. Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 97/16) i člana 68. Statuta opštine Ugljevik („Službeni bilten opštine Ugljevik“, broj 7/17) i člana 10. Odluke o izvršenju budžeta opštine Ugljevik za 2017.godinu, Načelnik opštine Ugljevik, donosi:

### R J E Š E N J E

#### I

Odobrava se budžetskom korisniku JU SRC „Rudar“ Ugljevik, za mjesec jun, da može izvršiti realokacija sredstava u okviru operativnog budžeta sa pozicije :

-411100-Rashodi za bruto plate.....340,00KM  
 na poziciju :  
 -411300-Rashodi za naknade plata.....340,00KM

#### II

Nalaže se službi budžeta, tj.službeniku zaduženom za unos operativnog budžeta da može na osnovu ovog Rješenja izvršiti unos iste pozicije po tački 1 ovog Rješenja.

#### III

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a isto će se objaviti u „Službenom biltenu opštine Ugljevik“.

REPUBLIKA SRPSKA  
 OPŠTINA UGLJEVIK  
 NAČELNIK OPŠTINE  
 Broj: 02/5-40-1355/17  
 Datum: 06.09.2017.god

NAČELNIK OPŠTINE  
 Vasilije Perić, dipl.ek

Na osnovu člana 59. Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 97/16) i člana 68. Statuta opštine Ugljevik („Službeni bilten opštine Ugljevik“, broj 7/17) i člana 10. Odluke o izvršenju budžeta opštine Ugljevik za 2017.godinu, Načelnik opštine Ugljevik, donosi:

### R J E Š E N J E

#### I

Odobrava se budžetskom korisniku JU Centru za kulturu „Filip Višnjić“ Ugljevik, za mjesec avgust, da može izvršiti realokacija sredstava u okviru operativnog budžeta sa pozicije :

-411200-Rashodi za bruto naknade.....500,00KM  
 na poziciju :  
 -412700-Rashodi za stručne usluge.....500,00KM

#### II

Nalaže se službi budžeta, tj.službeniku zaduženom za unos operativnog budžeta da može na osnovu ovog Rješenja izvršiti unos iste pozicije po tački 1 ovog Rješenja.

#### III

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a isto će se objaviti u „Službenom biltenu opštine Ugljevik“.

REPUBLIKA SRPSKA  
 OPŠTINA UGLJEVIK  
 NAČELNIK OPŠTINE  
 Broj: 02/5-40-1345/17  
 Datum: 04.09.2017.god

NAČELNIK OPŠTINE  
 Vasilije Perić, dipl.ek

Na osnovu člana 59. Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 97/16) člana 68. Statuta opštine Ugljevik („Službeni bilten opštine ugljevik“, broj 7/17) i člana 10. Odluke o izvršenju budžeta opštine Ugljevik za 2017 godinu, Načelnik opštine Ugljevik, donosi:

### R J E Š E N J E

#### I

Odobrava se budžetskom korisniku Agenciji za razvoj malih i srednjih preduzeća Ugljevik da može u mjesecu avgustu, unaprijed unijeti sredstva u okviru operativnog budžeta na sljedećim pozicijama :

-511300-Izdaci za nabavku opreme.....70,00KM

#### II

Nalaže se službi budžeta, tj.službeniku zaduženom za unos operativnog budžeta da može na osnovu ovog Rješenja izvršiti unos iste pozicije pod tačkom I ovog Rješenja.

#### III

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a isto će se objaviti u „Službenom biltenu opštine Ugljevik“

REPUBLIKA SRPSKA  
 OPŠTINA UGLJEVIK  
 NAČELNIK OPŠTINE  
 Broj: 02/5 -40-1338/17  
 Datum, 04.09.2017.god.

NAČELNIK OPŠTINE  
 Vasilije Perić, dipl.ek

Na osnovu člana 59. Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 97/16) člana 68. Statuta opštine Ugljevik („Službeni bilten opštine ugljevik“, broj 7/17) i člana 10. Odluke o izvršenju budžeta opštine Ugljevik za 2017 godinu, Načelnik opštine Ugljevik, donosi:

## R J E Š E N J E

I

Odobrava se budžetskom korisniku JU SRC „Rudar“ Ugljevik da može u mjesecu julu , unaprijed unijeti sredstva u okviru operativnog budžeta na sljedećim pozicijama  
-412200-Rashodi po osnovu utroška.....6.000,00KM

II

Nalaže se službi budžeta, tj.službeniku zaduženom za unos operativnog budžeta da može na osnovu ovog Rješenja izvršiti unos iste pozicije pod tačkom I ovog Rješenja.

III

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a isto će se objaviti u „Službenom biltenu opštine Ugljevik“

REPUBLIKA SRPSKA  
OPŠTINA UGLJEVIK  
NAČELNIK OPŠTINE  
Broj: 02/5 -40-1355/17  
Datum, 06.09.2017.god.

NAČELNIK OPŠTINE  
Vasilije Perić, dipl.ek

Na osnovu člana 59. Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 97/16) člana 68. Statuta opštine Ugljevik („ Službeni bilten opštine ugljevik“, broj 7/17) i člana 10. Odluke o izvršenju budžeta opštine Ugljevik za 2017 godinu, Načelnik opštine Ugljevik, donosi:

## R J E Š E N J E

I

Odobrava se budžetskom korisniku Opštinskoj upravi Ugljevik da može u mjesecu avgustu , unaprijed unijeti sredstva u okviru operativnog budžeta na sljedećim pozicijama :

-415200-Grantovi u zemlji.....30.000,00KM

II

Nalaže se službi budžeta, tj.službeniku zaduženom za unos operativnog budžeta da može na osnovu ovog Rješenja izvršiti unos iste pozicije pod tačkom I ovog Rješenja.

III

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a isto će se objaviti u „Službenom biltenu opštine Ugljevik“

REPUBLIKA SRPSKA  
OPŠTINA UGLJEVIK  
NAČELNIK OPŠTINE  
Broj: 02/5 -40-1370/17  
Datum, 07.09.2017.god.

NAČELNIK OPŠTINE  
Vasilije Perić, dipl.ek

Na osnovu člana 59. Zakona o lokalnoj samoupravi ( „Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 97/16) člana 68. Statuta opštine Ugljevik („ Službeni bilten opštine ugljevik“, broj 7/17) i člana 10. Odluke o izvršenju budžeta opštine Ugljevik za 2017 godinu, Načelnik opštine Ugljevik, donosi:

## R J E Š E N J E

I

Odobrava se budžetskom korisniku JU SRC „Rudar“ Ugljevik da može u mjesecu julu, unaprijed unijeti sredstva u okviru operativnog budžeta na sljedećim pozicijama :

-411100-Rashodi za bruto plate.....2.500,00KM

II

Nalaže se službi budžeta, tj.službeniku zaduženom za unos operativnog budžeta da može na osnovu ovog Rješenja izvršiti unos iste pozicije pod tačkom I ovog Rješenja.

III

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a isto će se objaviti u „Službenom biltenu opštine Ugljevik“

REPUBLIKA SRPSKA  
OPŠTINA UGLJEVIK  
NAČELNIK OPŠTINE  
Broj: 02/5 -40-1382/17  
Datum, 13.09.2017.god.

NAČELNIK OPŠTINE  
Vasilije Perić, dipl.ek

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a isto će se objaviti u „Službenom biltenu opštine Ugljevik“

REPUBLIKA SRPSKA  
OPŠTINA UGLJEVIK  
NAČELNIK OPŠTINE  
Broj: 02/5 -40-1374/17  
Datum, 11.09.2017.god.

NAČELNIK OPŠTINE  
Vasilije Perić, dipl.ek

Na osnovu člana 59. Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 97/16) člana 68. Statuta opštine Ugljevik („ Službeni bilten opštine ugljevik“, broj 7/17) i člana 10. Odluke o izvršenju budžeta opštine Ugljevik za 2017 godinu, Načelnik opštine Ugljevik, donosi:

## R J E Š E N J E

I

Odobrava se budžetskom korisniku JU Centru za socijalni rad Ugljevik da može u mjesecu septembru , unaprijed unijeti sredstva u okviru operativnog budžeta na sljedećim pozicijama Socijalne zaštite :

-416300-Doznake pružiocima usluga socijalne zaštite.....6.400,00KM

II

Nalaže se službi budžeta, tj.službeniku zaduženom za unos operativnog budžeta da može na osnovu ovog Rješenja izvršiti unos iste pozicije pod tačkom I ovog Rješenja.

III

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a isto će se objaviti u „Službenom biltenu opštine Ugljevik“

REPUBLIKA SRPSKA  
OPŠTINA UGLJEVIK  
NAČELNIK OPŠTINE  
Broj: 02/5 -40-1465/17  
Datum, 28.09.2017.god.

NAČELNIK OPŠTINE  
Vasilije Perić, dipl.ek

Na osnovu člana 59. Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 97/16) člana 68. Statuta opštine Ugljevik („ Službeni bilten opštine ugljevik“, broj 7/17) i člana 10. Odluke o izvršenju budžeta opštine Ugljevik za 2017 godinu, Načelnik opštine Ugljevik, donosi:

## R J E Š E N J E

I

Odobrava se budžetskom korisniku Agenciji za razvoj malih i srednjih preduzeća Ugljevik da može u mjesecu avgustu , unaprijed unijeti sredstva u okviru operativnog budžeta na sljedećim pozicijama :

-411100-Rashodi za bruto plate.....6.000,00KM

-411200-Rashodi za bruto naknade.....1.000,00KM

II

Nalaže se službi budžeta, tj.službeniku zaduženom za unos operativnog budžeta da može na osnovu ovog Rješenja izvršiti unos iste pozicije pod tačkom I ovog Rješenja.

III

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a isto će se objaviti u „Službenom biltenu opštine Ugljevik“

REPUBLIKA SRPSKA  
OPŠTINA UGLJEVIK  
NAČELNIK OPŠTINE  
Broj: 02/5 -40-1382/17  
Datum, 13.09.2017.god.

NAČELNIK OPŠTINE  
Vasilije Perić, dipl.ek

Na osnovu člana 59. Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 97/16) člana 68. Statuta opštine Ugljevik („ Službeni bilten opštine ugljevik“, broj 7/17) i člana 10. Odluke o izvršenju budžeta opštine Ugljevik za 2017 godinu, Načelnik opštine Ugljevik, donosi:

### R J E Š E N j E

#### I

Odobrava se budžetskom korisniku JU SRC „Rudar“ Ugljevik da može u mjesecu avgustu , unaprijed unijeti sredstva u okviru operativnog budžeta na sljedećim pozicijama :

-412200-Rashodi po osnovu utroška.....3.000,00KM

#### II

Nalaže se službi budžeta, tj.službeniku zaduženom za unos operativnog budžeta da može na osnovu ovog Rješenja izvršiti unos iste pozicije pod tačkom I ovog Rješenja.

#### III

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a isto će se objaviti u „Službenom biltenu opštine Ugljevik“

REPUBLIKA SRPSKA

OPŠTINA UGLJEVIK

NAČELNIK OPŠTINE

Broj: 02/5 -40-1398/17

Datum, 18.09.2017.god.

NAČELNIK OPŠTINE

Vasilije Perić, dipl.ek

Na osnovu člana 59. Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 97/16) člana 68. Statuta opštine Ugljevik („ Službeni bilten opštine ugljevik“, broj 7/17) i člana 10. Odluke o izvršenju budžeta opštine Ugljevik za 2017 godinu, Načelnik opštine Ugljevik, donosi:

### R J E Š E N j E

#### I

Odobrava se budžetskom korisniku Opštinskoj upravi Ugljevik da može u mjesecu avgustu , unaprijed unijeti sredstva u okviru operativnog budžeta na sljedećim pozicijama :

-621300-Izdaci za otplatu glavnice.....140,00KM

#### II

Nalaže se službi budžeta, tj.službeniku zaduženom za unos operativnog budžeta da može na osnovu ovog Rješenja izvršiti unos iste pozicije pod tačkom I ovog Rješenja.

#### III

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a isto će se objaviti u „Službenom biltenu opštine Ugljevik“

REPUBLIKA SRPSKA

OPŠTINA UGLJEVIK

NAČELNIK OPŠTINE

Broj: 02/5 -40-1412/17

Datum, 20.09.2017.god.

NAČELNIK OPŠTINE

Vasilije Perić, dipl.ek

Na osnovu člana 59. Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 97/16) člana 68. Statuta opštine Ugljevik („ Službeni bilten opštine ugljevik“, broj 7/17) i člana 10. Odluke o izvršenju budžeta opštine Ugljevik za 2017 godinu, Načelnik opštine Ugljevik, donosi:

### R J E Š E N j E

#### I

Odobrava se budžetskom korisniku Opštinskoj upravi Ugljevik da može u mjesecu avgustu , unaprijed unijeti

sredstva u okviru operativnog budžeta na sljedećim pozicijama :

-415200-Grantovi u zemlji.....8.000,00KM

#### II

Nalaže se službi budžeta, tj.službeniku zaduženom za unos operativnog budžeta da može na osnovu ovog Rješenja izvršiti unos iste pozicije pod tačkom I ovog Rješenja.

#### III

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a isto će se objaviti u „Službenom biltenu opštine Ugljevik“

REPUBLIKA SRPSKA

OPŠTINA UGLJEVIK

NAČELNIK OPŠTINE

Broj: 02/5 -40-1428/17

Datum, 22.09.2017.god.

NAČELNIK OPŠTINE

Vasilije Perić, dipl.ek

Na osnovu člana 59. Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 97/16) člana 68. Statuta opštine Ugljevik („ Službeni bilten opštine ugljevik“, broj 7/17) i člana 10. Odluke o izvršenju budžeta opštine Ugljevik za 2017 godinu, Načelnik opštine Ugljevik, donosi:

### R J E Š E N j E

#### I

Odobrava se budžetskom korisniku JU SRC „Rudar“ Ugljevik da može u mjesecu avgustu , unaprijed unijeti sredstva u okviru operativnog budžeta na sljedećim pozicijama :

-412200-Rashodi po osnovu utroška.....500,00KM

#### II

Nalaže se službi budžeta, tj.službeniku zaduženom za unos operativnog budžeta da može na osnovu ovog Rješenja izvršiti unos iste pozicije pod tačkom I ovog Rješenja.

#### III

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a isto će se objaviti u „Službenom biltenu opštine Ugljevik“

REPUBLIKA SRPSKA

OPŠTINA UGLJEVIK

NAČELNIK OPŠTINE

Broj: 02/5 -40-1434/17

Datum, 25.09.2017.god.

NAČELNIK OPŠTINE

Vasilije Perić, dipl.ek

Na osnovu člana 59. Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 97/16) člana 68. Statuta opštine Ugljevik („ Službeni bilten opštine ugljevik“, broj 7/17) i člana 10. Odluke o izvršenju budžeta opštine Ugljevik za 2017 godinu, Načelnik opštine Ugljevik, donosi:

### R J E Š E N j E

#### I

Odobrava se budžetskom korisniku JU SŠC „Mihailo Petrović Alas“ Ugljevik da može u mjesecu septembru , unaprijed unijeti sredstva u okviru operativnog budžeta na sljedećim pozicijama :

-511300-Izdaci za nabavku opreme.....850,00KM

#### II

Nalaže se službi budžeta, tj.službeniku zaduženom za unos operativnog budžeta da može na osnovu ovog Rješenja izvršiti unos iste pozicije pod tačkom I ovog Rješenja.

#### III

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a isto će se objaviti u „Službenom biltenu opštine Ugljevik“

REPUBLIKA SRPSKA

OPŠTINA UGLJEVIK

NAČELNIK OPŠTINE

NAČELNIK OPŠTINE

Vasilije Perić, dipl.ek



Broj: 02/5 -40-1439/17  
Datum, 25.09.2017.god.

Na osnovu člana 59. Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 97/16) člana 68. Statuta opštine Ugljevik („Službeni bilten opštine ugljevik“, broj 7/17) i člana 10. Odluke o izvršenju budžeta opštine Ugljevik za 2017 godinu, Načelnik opštine Ugljevik, donosi:

### R J E Š E N J E

#### I

Odobrava se budžetskom korisniku JU Centru za socijalni rad Ugljevik da može u mjesecu avgustu, unaprijed unijeti sredstva u okviru operativnog budžeta na sljedećim pozicijama :

-416300-Doznake pružiocima usluga socijalne zaštite.....3.767,00KM

#### II

Nalaže se službi budžeta, tj.službeniku zaduženom za unos operativnog budžeta da može na osnovu ovog Rješenja izvršiti unos iste pozicije pod tačkom I ovog Rješenja.

#### III

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a isto će se objaviti u „Službenom biltenu opštine Ugljevik“.

REPUBLIKA SRPSKA  
OPŠTINA UGLJEVIK  
NAČELNIK OPŠTINE  
Broj: 02/5 -40-1455/17  
Datum, 7.09.2017.god.

NAČELNIK OPŠTINE  
Vasilije Perić, dipl.ek

REPUBLIKA SRPSKA  
OPŠTINA UGLJEVIK  
NAČELNIK OPŠTINE  
Broj:02-404-71/17  
Datum,11.09.2017.g.

Na osnovu člana 82. stav 3. Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik RS“, broj: 97/16), člana 18, člana 25 i člana 123. stav 2.Zakona o javnim nabavkama BiH („Sl. glasnik BiH“, broj 39/14 ) i Pravilnika o uslovima i načinu korištenja e-aukcije (“Sl. glasnik BiH”, broj 66/16), Načelnik Opštine Ugljevik, donosi

### O D L U K U

#### O PRISTUPANJU POSTUPKU JAVNE NABAVKE USLUGA

##### Član 1.

Ovom odlukom odobrava se pokretanje postupka javne nabavke usluga zimskog održavanja mreže lokalnih i nekategorisanih puteva i ulica na prostoru Opštine Ugljevik, za period od 15.novembra tekuće godine do 31.marta 2019.godine.

Nabavka iz prethodnog stava provešće se primjenom otvorenog postupka javne nabavke sa namjerom provođenja e-aukcije. Oznaka i naziv preuzeti iz JRJN:90620000-9. Predviđa se zaključenje okvirnog sporazuma na period od dvije godine, računajući od dana obostranog potpisivanja ugovora.

##### Član 2.

Za realizaciju nabavke iz člana 1. ove Odluke odobravaju se finansijska sredstva u iznosu od 249.700,00 KM, bez zaračunatog PDV-a.

Sredstva iz prethodnog stava planirana u budžetu opštine za 2017.godinu.

##### Član 3.

Realizaciju nabavke iz člana 1.ove odluke provešće Odsjek za javne nabavke, putem Komisije u Skladu sa postupcima regulisanim zakonom i opštim aktima ugovornog organa.

##### Član 4.

Zaključenje ugovora ili drugog pravnog posla u cilju realizacije predmetne javne nabavke provest će se u skladu sa ovlaštenjima utvrđenim zakonom i opštim aktima ugovornog organa.

NAČELNIK OPŠTINE

Vasilije Perić, dipl.ek

REPUBLIKA SRPSKA  
OPŠTINA UGLJEVIK  
NAČELNIK OPŠTINE  
Broj: 02-404-72/17  
Datum, 20.09.2017.

Na osnovu člana 59. i 82.stav3. Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik RS“, broj:97/16) člana 51. i 60. Statuta Opštine Ugljevik („Službeni bilten Opštine Ugljevik“, broj: 6/05, 4/07, 4/08, 5/09,4/12 i 3/14), člana 18.stav 1. i 90. Zakona o javnim nabavkama BiH („Sl. glasnik BiH“, broj 39/14 ), i člana 2.stav 3. Pravilnika o postupku direktnog sporazuma („Službeni bilten Opštine Ugljevik“, broj:02/15), Načelnik Opštine Ugljevik, donosi

### O D L U K U

#### O POKRETANJU POSTUPKA JAVNE NABAVKE

##### Član 1.

Donosi se Odluka o pokretanju postupka javne nabavke priznanja povodom opštinskih manifestacija (sportskih, kulturnih i drugih manifestacija). Evidencioni broj javne nabavke preuzet iz JRJN:18530000-3.

##### Član 2.

Nabavka roba iz tačke 1. ove Odluke izvršiće se putem zahtjeva za direktan sporazum.

##### Član 3.

Predviđen iznos sredstava za realizaciju javne nabavke iz člana 1. ove Odluke je 4.500,00 KM bez zaračunatog PDV-a. Sredstva za predmetnu nabavku obezbijedena su u budžetu opštine Ugljevik za 2017.godinu.

##### Član 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a ista će biti objavljena u „Službenom biltenu opštine Ugljevik“.

Odsjek za javne nabavke,  
investicije i nadzor  
Sokica Horvat

NAČELNIK OPŠTINE  
Vasilije Perić, dipl.ek.

REPUBLIKA SRPSKA  
OPŠTINA UGLJEVIK  
NAČELNIK OPŠTINE  
Broj: 02-404-73/17  
Datum, 20.09.2017. godine

Na osnovu člana 59. i 82. stav 3. Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik RS“, broj: 97/16), člana 68. i 89. Statuta Opštine Ugljevik („Službeni bilten Opštine Ugljevik“, broj: 7/17), člana 18.stav 1,člana 90. Zakona o

javnim nabavkama BiH („Sl. glasnik BiH“, broj 39/14 ), i člana 2.stav 3. Pravilnika o postupku direktnog sporazuma (“Službeni bilten Opštine Ugljevik”, broj:2/15), Načelnik Opštine Ugljevik, donosi

**O D L U K U**  
**O POKRETANJU POSTUPKA JAVNE NABAVKE**

Član 1.

Donosi se Odluka o pokretanju postupka javne nabavke roba i to: uglja i ogrevnih drva za Teritorijalnu vatrogasnu jedinicu Ugljevik.

Član 2.

Nabavka roba iz tačke 1. ove Odluke izvršiće se putem poziva za direktan sporazum.

Član 3.

Predviđen iznos sredstava za realizaciju javne nabavke iz člana 1. ove Odluke je

2.100,00 KM bez zaračunatog PDV-a.

Sredstva za predmetnu nabavku planirana su Planom javnih nabavki za 2017. godinu pod rednim brojem 8 (javna nabavka u skladu sa Pravilnikom o postupku direktnog sporazuma) i u budžetu opštine za 2017. godinu pod ekonomskim kodom 412200 i brojem iz JRJN: 03413000-8.

Član 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a ista će biti objavljena u „Službenom biltenu opštine Ugljevik“.

REPUBLIKA SRPSKA  
OPŠTINA UGLJEVIK  
NAČELNIK OPŠTINE  
Broj: 02-404-76/17  
Datum, 10.10.2017.godine

Na osnovu člana 82. stav 3.Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik RS“, broj:97/16), člana 8. Zakona o javnim nabavkama BiH („Sl. glasnik BiH“, broj 39/14 ), te odredbi Pravilnika o postupku dodjele ugovora o uslugama iz Aneksa II dio B Zakona o javnim nabavkama BiH (“Službeni glasnik BiH“, broj 66/16), Načelnik Opštine Ugljevik, d o n o s i

**O D L U K U**  
**O PRISTUPANJU POSTUPKU JAVNE NABAVKE USLUGA**  
**na koje se primjenjuje poseban režim**

Član 1.

Ovom odlukom odobrava se pokretanje postupka javne nabavke usluga i to:

Informisanje i medijsko praćenje aktivnosti na području opštine Ugljevik, kao i plasiranje vijesti u druge medije, predviđene u Aneksu II dio B, pod kategorijom rekreacione usluge, kulturne i sportske na koje se u skladu sa članom 8. Zakona o javnim nabavkama primjenjuje se poseban režim.

Član 2.

Za realizaciju nabavke iz člana 1. ove Odluke odobravaju se finansijska sredstva u iznosu od 3.600,00 KM bez zaračunatog PDV-a.

Sredstva iz prethodnog stava planirana su Planom javnih nabavki za 2017. godinu pod rednim brojem 3 (usluge).

Član 3.

Realizaciju nabavke iz člana 1. ove odluke provešće Odsjek za javne nabavke, u skladu sa postupcima regulisanim zakonom i opštim aktima ugovornog organa.

Član 4.

Zaključenje ugovora ili drugog pravnog posla u cilju realizacije predmetne javne nabavke provest će se u skladu sa ovlaštenjima utvrđenim zakonom i opštim aktima ugovornog organa.

Odsjek za javne nabavke,  
investicije i nadzor  
Sokica Horvat

NAČELNIK OPŠTINE  
Vasilije Perić, dipl.ek.

REPUBLIKA SRPSKA  
OPŠTINA UGLJEVIK  
NAČELNIK OPŠTINE  
Broj: 02-404-77/17  
Datum, 10.10.2017.godine

Na osnovu člana 59. i 82.stav 3. Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik RS“, broj: 97/16), člana 68. i 89. Statuta Opštine Ugljevik („Službeni bilten Opštine Ugljevik“, broj: 7/17), člana 18.stav 1., člana 90. Zakona o javnim nabavkama BiH („Sl. glasnik BiH“, broj 39/14 ) i člana 2.stav 3. Pravilnika o postupku direktnog sporazuma („Službeni bilten Opštine Ugljevik“, broj: 2/15), Načelnik Opštine Ugljevik, donosi

**O D L U K U O POKRETANJU POSTUPKA JAVNE**  
**NABAVKE**

Član 1.

Donosi se Odluka o pokretanju postupka javne nabavke usluga izrade registra registrovanih poljoprivrednih proizvođača voća na području opštine Ugljevik.

Oznaka predmetne nabavke preuzeta iz JRJN: 71241000-9.

Nabavka usluga iz člana 1. ove Odluke izvršiće se putem poziva za direktan sporazum.

Član 2.

Predviđeni iznos sredstava za realizaciju javne nabavke iz člana 1. ove Odluke je 6.000,00 KM bez zaračunatog PDV-a.

Sredstva za realizaciju javne nabavke iz člana 1. ove Odluke predviđena su Planom javnih nabavki za 2017.godinu pod stavkom „Javne nabavke putem direktnih sporazuma u skladu sa Pravilnikom o postupku direktnog sporazuma i predviđenim budžetskim sredstvima u 2017.godini“.

Član 3.

Realizaciju nabavke iz člana 1.ove Odluke provešće Odsjek za javne nabavke, u skladu sa postupcima regulisanim zakonom i opštim aktima ugovornog organa.

Član 4.

Zaključenje ugovora ili drugog pravnog posla u cilju realizacije predmetne javne nabavke provest će se u skladu sa ovlaštenjima utvrđenim zakonom i opštim aktima ugovornog organa.

Odsjek za javne nabavke,  
investicije i nadzor  
Sokica Horvat

NAČELNIK OPŠTINE  
Vasilije Perić, dipl.ek.

REPUBLIKA SRPSKA  
OPŠTINA UGLJEVIK  
NAČELNIK OPŠTINE  
Broj: 02-404-78/17  
Datum, 10.10.2017. godine

Na osnovu člana 82. stav 3. Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik RS“, broj: 97/16), člana 8. Zakona o javnim nabavkama BiH („Sl. glasnik BiH“, broj 39/14 ), te odredbi Pravilnika o postupku dodjele ugovora o uslugama iz Aneksa II dio B Zakona o javnim nabavkama BiH („Službeni glasnik BiH“, broj: 66/16), Načelnik Opštine Ugljevik, d o n o s i

**O D L U K U**  
**O PRISTUPANJU POSTUPKU JAVNE NABAVKE USLUGA**  
**na koje se primjenjuje poseban režim**

**Član 1.**

Ovom odlukom odobrava se pokretanje postupka javne nabavke ugostiteljskih usluga povodom „Slave opštine Ugljevik“, predviđene u Aneksu II dio B Zakona o javnim nabavkama BiH, na koje se u skladu sa članom 8. primjenjuje poseban režim predviđen Zakonom o javnim nabavkama.

**Član 2.**

Za realizaciju nabavke iz člana 1. ove Odluke odobravaju se finansijska sredstva u iznosu od 25.000, 00 KM bez zaračunatog PDV-a.

Sredstva iz prethodnog stava planirana su Planom javnih nabavki za 2017. godinu pod rednim brojem 4 (usluge) i u budžetu opštine za 2017. godinu pod ekonomskim kodom 412900.

**Član 3.**

Realizaciju nabavke iz člana 1. ove odluke provešće Odsjek za javne nabavke, putem Komisije u skladu sa postupcima regulisanim zakonom i opštim aktima ugovornog organa.

**Član 4.**

Zaključenje ugovora ili drugog pravnog posla u cilju realizacije predmetne javne nabavke provest će se u skladu sa ovlaštenjima utvrđenim zakonom i opštim aktima ugovornog organa.

Odsjek za javne nabavke,  
investicije i nadzor  
Sokica Horvat

NAČELNIK OPŠTINE  
Vasilije Perić, dipl.ek.

REPUBLIKA SRPSKA  
OPŠTINA UGLJEVIK  
NAČELNIK OPŠTINE  
Broj: 02-404-79/17  
Datum, 11.10.2017. godine

Na osnovu člana 59. i 82 stav3. Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik RS“, broj: 97/16) i člana 51. i 60. Statuta Opštine Ugljevik („Službeni bilten Opštine Ugljevik“, broj: 6/05; 4/07; 4/08; 5/09; 4/12 i 3/14), člana 18. stav.1 i člana 90. Zakona o javnim nabavkama BiH („Sl. glasnik BiH“, broj 39/14 ), i člana 2. stav 3. Pravilnika o postupku direktnog sporazuma („Službeni bilten Opštine Ugljevik“, broj:2/15), Načelnik Opštine Ugljevik, donosi

**O D L U K U**  
**O POKRETANJU POSTUPKA JAVNE NABAVKE**

**Član 1.**

Donosi se Odluka o pokretanju postupka javne nabavke radova na adaptaciji prostora za izradu spomen sobe u centru za kulturu Filip Višnjić, Ugljevik.

Nabavka radova iz člana 1. ove Odluke izvršiće se putem zahtjeva za direktan sporazum.

**Član 2.**

Predviđeni iznos sredstava za realizaciju javne nabavke iz člana 1. ove Odluke je 2.200,00 KM bez zaračunatog PDV-a.

Sredstva za realizaciju javne nabavke iz člana 1. ove Odluke su obezbijeđena u budžetu opštine Ugljevik za 2016. godinu .

JRJN: 45212310-2 Građevinski radovi na zgradi za izložbe

**Član 3.**

Realizaciju nabavke iz člana 1.ove Odluke provešće Odsjek za javne nabavke, u skladu sa postupcima regulisanim zakonom i opštim aktima ugovornog organa.

**Član 4.**

Zaključenje ugovora ili drugog pravnog posla u cilju realizacije predmetne javne nabavke provest će se u skladu sa ovlaštenjima utvrđenim zakonom i opštim aktima ugovornog organa.

Odsjek za javne nabavke,  
investicije i nadzor  
Sokica Horvat

NAČELNIK OPŠTINE  
Vasilije Perić, dipl.ek.

REPUBLIKA SRPSKA  
OPŠTINA UGLJEVIK  
NAČELNIK OPŠTINE  
Broj: 02-404-81/17  
Datum, 17.10.2017.

Na osnovu člana 59. i 82 stav3. Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik RS“, broj: 97/16) i člana 68. i 89. Statuta Opštine Ugljevik („Službeni bilten Opštine Ugljevik“, broj: 7/17), člana 18. stav.1 i člana 90. Zakona o javnim nabavkama BiH („Sl. glasnik BiH“, broj 39/14 ), i člana 2. stav 3. Pravilnika o postupku direktnog sporazuma („Službeni bilten Opštine Ugljevik“, broj:2/15), Načelnik Opštine Ugljevik, donosi

**O D L U K U O POKRETANJU POSTUPKA JAVNE**  
**NABAVKE**

**Član 1.**

Donosi se Odluka o pokretanju postupka javne nabavke radova na izgradnji nadstrešnice za autobusko stajalište u MZ Modran, pored lokalnog puta L-10.

Nabavka radova iz člana 1. ove Odluke izvršiće se putem zahtjeva za direktan sporazum.

**Član 2.**

Predviđeni iznos sredstava za realizaciju javne nabavke iz člana 1. ove Odluke je 1.600,00 KM bez zaračunatog PDV-a.

Sredstva za realizaciju javne nabavke iz člana 1. ove Odluke su obezbijeđena u budžetu opštine Ugljevik za 2017. godinu  
JRJN: 45213315-4 Građevinski radovi na nadstrešnicama na autobuskoj stanici

**Član 3.**

Realizaciju nabavke iz člana 1.ove Odluke provešće Odsjek za javne nabavke, u skladu sa postupcima regulisanim zakonom i opštim aktima ugovornog organa.

**Član 4.**

Zaključenje ugovora ili drugog pravnog posla u cilju realizacije predmetne javne nabavke provest će se u

skladu sa ovlaštenjima utvrđenim zakonom i opštim aktima ugovornog organa.

Odsjek za javne nabavke,  
investicije i nadzor  
Sokica Horvat

NAČELNIK OPŠTINE  
Vasilije Perić, dipl.ek.

REPUBLIKA SRPSKA  
OPŠTINA UGLJEVIK  
NAČELNIK OPŠTINE  
Broj : 02-404-82/17  
Datum,18.10.2017.

Na osnovu člana 59. I 82.stav 3.Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik RS“, broj:97/16), člana 68. I 89.Statuta Opštine Ugljevik (“Službeni bilten Opštine Ugljevik”, broj:7/17), člana 88. I 89.Zakona o javnim nabavkama BiH („Sl. glasnik BiH“, broj 39/14 ), Načelnik Opštine Ugljevik, d o n o s i

### O D L U K U O PRISTUPANJU POSTUPKU JAVNE NABAVKE RADOVA

#### Član 1.

Ovom odlukom odobrava se pokretanje postupka javne nabavke radova na izgradnji vanjskog toaleta sa septičkom jamom u Ugljevik Selu.

Nabavka iz prethodnog stava provešće se primjenom konkurentskog zahtjeva za dostavljanje ponuda.

#### Član 2.

Za realizaciju nabavke iz člana 1. ove Odluke odobravaju se finansijska sredstva u iznosu od 10.000,00 KM, bez zaračunatog PDV-a.

Oznaka predmetne nabavke preuzeta iz JRJN: 45215500-2.

Sredstva iz prethodnog stava planirana su Planom javnih nabavki za 2017. godinu pod rednim brojem 4 (radovi) i u budžetu opštine za 2017. godinu pod ekonomskim kodom 511100.

#### Član 3.

Realizaciju nabavke iz člana 1. ove odluke provešće Odsjek za javne nabavke, putem Komisije u skladu sa postupcima regulisanim zakonom i podzakonskim aktima.

#### Član 4.

Zaključenje ugovora ili drugog pravnog posla u cilju realizacije predmetne javne nabavke provest će se u skladu sa ovlaštenjima utvrđenim zakonom i opštim aktima ugovornog organa.

Odsjek za javne nabavke,  
investicije i nadzor  
Sokica Horvat

NAČELNIK OPŠTINE  
Vasilije Perić, dipl.ek.

REPUBLIKA SRPSKA  
OPŠTINA UGLJEVIK  
NAČELNIK OPŠTINE  
Broj:02-404-84/17  
Datum, 18.10.2017.godine

Na osnovu člana 59. i 82. stav 3. Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik RS“, broj: 97/16), člana 68. i 89. Statuta Opštine Ugljevik („Službeni bilten Opštine Ugljevik“, broj: 7/17), člana 18.stav 1, člana 90. Zakona o javnim nabavkama BiH („Sl. glasnik BiH“, broj 39/14 ), i člana 2.stav 3. Pravilnika o postupku direktnog sporazuma broj: 02-12-12/14 od 25.12.2014, Načelnik Opštine Ugljevik, donosi

### O D L U K U O POKRETANJU POSTUPKA JAVNE NABAVKE

#### Član 1.

Donosi se Odluka o pokretanju postupka javne nabavke radova i to: Demontaže i montaže stubova javne rasvjete na području Opštine Ugljevik.Oznaka predmete nabavke preuzeta iz JRJN: 45311200-2.

#### Član 2.

Nabavka radova iz tačke 1. ove Odluke izvršiće se putem poziva za direktan sporazum.

#### Član 3.

Procijenjena vrijednost javne nabavke iz člana 1. ove Odluke je 6.000,00 KM bez zaračunatog PDV-a (slovima: šesthiljadai 00/100KM).

Sredstva za realizaciju javne nabavke iz člana 1. ove Odluke predviđena su Planom javnih nabavki za 2017.godinu pod stavkom „Javne nabavke putem direktnih sporazuma u skladu sa Pravilnikom o postupku direktnog sporazuma i predviđenim budžetskim sredstvima u 2017.godini“.

#### Član 4.

Realizaciju nabavke iz člana 1.ove Odluke provešće Odsjek za javne nabavke, u skladu sa postupcima regulisanim zakonom i opštim aktima ugovornog organa.

#### Član 5.

Zaključenje ugovora ili drugog pravnog posla u cilju realizacije predmetne javne nabavke provest će se u skladu sa ovlaštenjima utvrđenim zakonom i opštim aktima ugovornog organa.

Odsjek za javne nabavke,  
investicije i nadzor  
Sokica Horvat

NAČELNIK OPŠTINE  
Vasilije Perić, dipl.ek.

OPŠTINA UGLJEVIK  
NAČELNIK OPŠTINE  
Odjeljenje za prostorno uređenje i  
stambeno komunalne poslove  
Trg Draže Mihailovića broj 1  
76330 Ugljevik  
Broj 02/4-372-26/17

### O G L A S

Odjeljenje za prostorno uređenje i stambeno komunalne poslove Opštine Ugljevik, Trg Draže Mihailovića br. 1 na osnovu rješenja broj 02/4-372-26/17 od 18.09.2017. godine izvršio je u registru zajednica etažnih vlasnika stambenih zgrada, u registarskom listu broj 1/13 upis osnivanja promjene lica ovlaštenog za zastupanje zajednice etažnih vlasnika stanova „Kralja Petra I br.3. ulaz I I., sa sljedećim podacima:

Milan Gajić zastupa zajednicu etažnih vlasnika stanova „Kralja Petra I. br.3. ulaz I I., ulica Kralja Petra I br. 3. ulaz II samostalno i bez ograničenja. Rajko Pavić iz Ugljevika raniji zastupnik briše se iz registra kao lice ovlašteno za zastupanje zajednice i njegova ovlaštenja.

Službeno lice organa

**SADRŽAJ****AKTI SO-e**

Odluka o pristupanju izradi Regulacionog plana „Novo Naselje“ Ravno Polje .....	1
Odluka o izmjeni odluke o osnivanju JU Centra za kulturu „Filip Višnjić“ Ugljevik .....	2
Odluka o dopuni odluke o osnivanju JU dječiji vrtić „Duško Radović“ Ugljevik .....	2
Odluka o raspisivanju javnog konkursa za izbor i imenovanje članova upravnih odbora javnih ustanova čiji je osnivač Skupština opštine Ugljevik .....	2
Rješenje o imenovanju članova upravnih odbora u javnim ustanovama čiji je osnivač Skupština opštine Ugljevik .....	3
Rješenje o izboru Odbora za zdravlje .....	4
Zaključak o dodjeli opštinskih priznanja .....	4
Zaključak u vezi rada Komisije za utvrđivanje sukoba interesa .....	4

**AKTI NAČELNIKA OPŠTINE**

Pravilnik o izmjeni Pravilnika o organizaciji i sistemat. radnih mjestu u Opštinskoj upravi Ugljevik .....	6
Odluka o proglašenju neradnog dana u opštini Ugljevik .....	18
Rješenja o realokaciji sredstava .....	18
Odluke o pristupanju postupka javne nabavke .....	25
Oglas .....	28