

С а д р ж а ј

АКТИ СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

➤ Извјештај о извршењу буџета Општине Угљевик за прво полугодиште 2013.године	1.
➤ Одлука о организацији и функционисању Цивилне заштите у области заштите и спасавања у Општини Угљевик	17.
➤ Одлука о давању сагласности на допуну листе споменика и спомен-обиљежја од изузетног значаја за Општину Угљевик	28.
➤ Одлука о стипендирању редовних студената за школску 2013/2014. годину	30.
➤ Одлука о преносу права кориштења возила.	31.
➤ Одлука о измјени одлуке о комуналним таксама	32.
➤ Одлука о промјени намјене кредитног задужења	33.
➤ Одлука о ослобађању плаћања камате.	34.
➤ Рјешење.	35.
➤ Одлука о приступању изради измјене и допуне урбан. пројекта градског дијела Угљевика	36.
➤ Мишљење	37.
➤ Рјешење о именовању директора ЈЗУ Дом здравља Угљевик.	38.
➤ Програм јесење сјетве за 2013. годину	39.

АКТИ НАЧЕЛНИКА ОПШТИНЕ

➤ Повеља интерне ревизије.	40.
➤ Одлука о успостављању Општинског развојног тима.	47.
➤ Правилник о измјенама и допунама Правилника о платама, накнадама и осталим примањима запослених у Општинској административној служби Општине Угљевик.	50.
➤ Рјешење о именовању Комисије.	51.
➤ Рјешење о именовању Дисциплинске комисије.	52.
➤ Рјешења.	53.
➤ Одлука о допуни Плана јавних набавки за 2013. годину-број5.. . . .	75.
➤ Одлука о допуни Плана јавних набавки за 2013. годину-број6.. . . .	77.
➤ Одлука о допуни Плана јавних набавки за 2013. годину-број7.. . . .	79.
СЛУЖБА ЗА ЈАВНЕ НАБАВКЕ, ИНВЕСТИЦИЈЕ И НАДЗОР	81.
Исправка.	116.

АКТИ СО-е

На основу члана 48. и 49. Закона о буџетском систему Републике Српске ("Службени гл. Републике Српске", број 121/12) и члана 26. Статута Општине Угљевик, ("Службени билтен општине Угљевик ", рој 6/05, 4/07, 4/08, 5/09 и 4/12) Скупштина Општине Угљевик на сједници одржаној дана 30.09.2013. године прихватила је :

ИЗВЈЕШТАЈ О ИЗВРШЕЊУ БУЏЕТА ОПШТИНЕ УГЉЕВИК ЗА ПРВО ПОЛУГОДИШТЕ 2013. ГОДИНЕ

ПРИХОДИ ПО ЕКОНОМСКОЈ КЛАСИФИКАЦИЈИ

Буџетска позиција	План 2013.	Извршење 31.03.2013.	Извршење 30.06.2013.	%
ПРИХОДИ И ДОБИЦИ УКУПНО:	12,422,000	2,563,290	4,340,873	35
710000 ПОРЕСКИ ПРИХОДИ	4,042,000	844,747	1,879,253	46
711000 Порез на доходак и добит предузећа	1,000	0	49	5
711100 Порез на доходак	1,000	0	49	5
713000 Порез на лич. Прим.и прих. од сам. заним.	1,000,000	221,447	459,101	46
713111 Порез на прих.од самост.дјелатности	25,000	6,979	13,943	56
713113 Порез на лична примања	975,000	214,468	445,158	46
714000 Порез на имовину	330,000	39,986	181,004	55
714100 Порез на имовину	300,000	36,617	171,587	57
714200 Порез на наслијеђе и поклон	10,000	368	6,416	64
714300 Порез на пренос непокретности и права	20,000	3,001	3,001	15
715000 Порез на промет производа и услуга	6,000	303	329	5
715100 Општи порез на промет	1,000	143	169	17
715110 Порез на промет производа	1,000	143	169	17
715200 Порез на промет услуга	5,000	160	160	3
715210 Општи порез на промет	5,000	160	160	3
717000 Индиректни порези дозначени од УИО	2,700,000	583,011	1,238,318	46
719000 Остали порези	5,000		452	9
720000 НЕПОРЕСКИ ПРИХОДИ	6,630,000	1,703,590	2,292,521	35
721000 Приходи од имовине	75,000	1,356	8,467	11
721200 Остали приходи од имовине	75,000	818	5,683	8
721222 Приходи од давања у закуп обј.општине	25,000	0	4,118	16
721223 Приходи од земљишне ренте	50,000	818	1,565	3
721300 Приходи од камата на новчана средства		538	2,784	####
Накнаде и таксе и приходи од пружања јавних услуга	6,530,000	1,689,239	2,269,417	35
722000 Општинске административне таксе	90,000	14,094	44,443	49
722300 Комуналне таксе	250,000	73,825	155,575	62
722400 Накнаде по разним основама	6,090,000	1,583,338	2,031,514	33
722411 Накнада за уређење грађевинског земљишта	100,000	1,914	4,150	4
Накнаде за коришћење грађевинског земљишта	30,000	1,265	2,682	9
722412 Накнаде за коришћење минералних сировина	180,000	61,788	147,882	82
722440 Накнада за воду	200,000	31,885	50,604	25
722460 Накнада за кориштење комуналних добара општине			8,004	
Средства за финансирање заштите од пожара	80,000	29,892	31,788	40
722468 Накнада за кориштење прир.ресурса (рента)	5,500,000	1,456,594	1,786,404	32
722500 Приходи од пружања јавних услуга	100,000	17,982	37,885	38
Административна служба	16,000	4,119	8,882	56
Средња школа Угљевик	40,000	365	990	2
Дјечије обданиште Угљевик	30,000	13,238	26,151	87

		10,000	260	1,780	18
	Центар за културу Угљевик				
	Народна библиотека Угљевик	0			#####
	Центар за социјални рад Угљевик	3,000		82	3
	Остале јавне услуге	1,000			0
723000	Новчане казне, приход од продаје одузете робе		6,650	7,459	#####
729000	Остали непорески приходи	25,000	6,345	7,178	29
	ТЕКУЋЕ ПОМОЋИ И ПРИЛИВИ	1,750,000	14,953	169,099	10
731000	Помоћи	50,000	7,094	7,094	14
731200	Текуће помоћи од других нивоа власти	50,000	7,094	7,094	14
	ПРИЛИВИ	1,700,000	7,859	162,005	10
811000	Капитални добици	100,000	0	119,361	119
811100	Приливи од продаје сталних средстава	100,000		119,361	119
813100	Приливи од експропријације земљишта	1,500,000			0
781300	Трансфери јединицама локалне самоуправе	100,000	7,859	42,644	43

Буџетска позиција		План 2013.	Извршење 31.03.2013.	Извршење 30.06.2013.	%
	РАСХОДИ ПО ЕКОНОМСКОЈ КЛАСИФИКАЦИЈИ	12,422,000	3,698,011	6,944,473	56
410000	ТЕКУЋИ РАСХОДИ	7,539,417	1,646,783	3,648,749	48
411000	Расходи за лична примања	4,116,357	953,006	2,050,632	50
411100	Бруто плате запослених	2,714,300	769,776	1,516,699	56
411200	Бруто накнаде трошкова запослених	1,402,057	183,230	533,933	38
411210	Нето накнаде трошкова запослених	878,594	128,188	359,466	41
411290	Обавезе на накнаде трошкова запослених	523,463	55,042	174,467	33
412000	Трошкови материјала и услуга	1,736,560	417,726	1,007,217	58
412100	Расходи по основу закупа	4,800	702	2,004	42
	Расх.енергије, комуналних и				
412200	комуник.услуга	190,950	51,582	86,185	45
412300	Расходи за режијски материјал	67,500	12,874	29,383	44
412400	Расходи за материјал посебне намјене (материјал за образовање, науку и културу)	29,200	8,239	14,662	50
412500	Расходи за текуће одржавање (зграде, локални путеви, опрема)	229,000	9,794	22,526	10
412600	Расходи за службена путовања	61,900	10,054	21,661	35
412700	Расходи за стручне услуге	166,850	30,128	76,731	46
412710	Услуге фин.посред.и платног промета	11,000	139	697	6
412720	Расходи за услуге осигурања	9,300	413	1,070	12
412730	Расходи за услуге информисања и медија	102,200	18,800	56,482	55
412790	Расходи за остале стручне услуге	44,350	10,776	18,482	42
412800	Расходи за одржавање јавних површина (зимска служба, комунална потрошња)	320,000	54,765	86,100	27
412810	Уређење јавних површина	80,000	0	0	0
412810	Зимско одржавање	70,000	0	0	0
412814	Јавна расвјета	170,000	54,765	86,100	51
412900	Остали расходи	666,360	239,588	667,965	100
412920	Стручно усавршавање запослених	7,160	1,420	3,453	48
412930	Бруто накнаде за рад ван радног односа (управни одбори, одборници, уговори о дјелу)	411,300	156,361	325,988	79
412940	Расходи по основу репрезентације	93,600	37,503	55,427	59
412950	Судска рјешења	60,000	18,195	245,748	410
412970	Расходи за профес.рехабил.инвалида	800	0	0	0
412990	Остали расходи (услуге)	93,500	26,109	37,349	40
413300	Расходи по основу камата на кредите	56,000	12,218	24,311	43
413900	Расходи по основу затезних камата	1,500	150	1,168	78
621000	Ануитет по кредиту у 2012.	114,000	28,474	56,947	50
	ТЕКУЋЕ ПОМОЋИ	1,515,000	235,209	508,474	34
	Буџетска резерва	200,000	0	0	0
414100	Субвенције јавним предузећима	10,000	0	0	0
415200	Помоћи непрофитним организацијама	550,000	154,179	275,643	50
416000	Дознаке на име социјалне заштите	755,000	81,030	232,831	31
416100	Помоћи појединцима (администр.служба)	350,000	21,510	81,281	23
416210	Доприноси за социјално угрожена лица	34,000	9,273	17,864	53
416300	Помоћ пружаоцима услуга социјалне зашт.	371,000	50,247	133,686	36
416310	Помоћ појединцима	301,000	32,815	98,464	33
416310	Помоћ установама за смјештај штићеника	70,000	17,432	35,222	50

	КАПИТАЛНИ ТРОШКОВИ	4,882,583	2,051,228	2,372,205	49
510000	Трошкови за набавку сталних средстава	3,807,583	1,952,545	2,252,061	59
511100	Набавка грађевинских објеката	2,489,469	1,734,220	1,965,391	79
	Реконструкција и инвестиционе				
511200	одржавање	993,614	214,658	250,306	25
511300	Набавка опреме	154,500	3,667	36,364	24
511700	Набавка сталних средстава у облику права	0	0	0	
513100	Издаци за прибављање земљишта	20,000	0	0	0
513200	Издаци по основу улагања у побољшање земљишта (уређење)	100,000	0	0	0
513700	Издаци за нематеријалну непроизв.имов	50,000	0	0	0
	КАПИТАЛНЕ ПОМОЋИ	1,075,000	98,683	120,144	11
415230	Капиталне помоћи другим нивоима власти	25,000	50,384	61,812	247
415240	Капиталне помоћи предузећима	310,000	20,000	25,643	8
416140	Капиталне помоћи појединцима	740,000	28,299	32,689	4
416140	Капитално улагање у привреду	740,000	28,299	32,689	4
621900	Издаци за отплату дугова			923,519	

Буџетска позиција	План 2013.	Извршење 31.03.2013.	Извршење 30.06.2013.	%
ПО ФУНКЦИОНАЛНОЈ КЛАСИФИКАЦИЈИ	12,108,000	4,532,314	5,961,918	49
01 ОПШТЕ ЈАВНЕ УСЛУГЕ	9,933,483	4,069,072	4,990,743	50
02 ОДБРАНА				
03 ЈАВНИ РЕД И СИГУРНОСТ	579,500	114,923	279,895	48
04 ЕКОНОМСКИ ПОСЛОВИ	127,717	16,728	38,109	30
05 ЗАШТИТА ЧОВЈЕКОВЕ ОКОЛИНЕ				
06 СТАМБЕНИ И ЗАЈЕДНИЧКИ ПОСЛОВИ				
07 ЗДРАВСТВО				
08 РЕКРЕАЦИЈА, КУЛТУРА И РЕЛИГИЈА	323,950	66,391	134,703	42
09 ОБРАЗОВАЊЕ	462,050	147,292	244,384	53
10 СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА	681,300	117,908	274,084	40

Буџетска позиција		План 2013.	Извршење 31.03.2013.	Извршење 30.06.2013.	%
ПО ОРГАНИЗАЦИОНОЈ КЛАСИФИКАЦИЈИ		12,422,000	4,621,541	6,944,473	56
СКУПШТИНА И НАЧЕЛНИК		1,110,000	175,689	356,724	32
НИЖЕ ПОТРОШАЧКЕ ЈЕДИНИЦЕ (НПЈ)		11,312,000	4,445,852	6,587,749	58
А)	АДМИНИСТРАТИВНА СЛУЖБА	9,087,483	3,921,857	5,530,424	61
Б)	ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД	310,300	77,839	150,576	49
В)	ТРОШКОВИ СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ	371,000	50,247	133,686	36
Г)	ВАТРОГАСНА ЈЕДИНИЦА	579,500	155,858	320,830	55
Д)	ДЈЕЧИЈЕ ОБДАНИШТЕ	325,660	100,818	201,104	62
Ђ)	ЦЕНТАР ЗА КУЛТУРУ "ФИЛИП ВИШЊИЋ"	306,450	62,657	129,546	42
Е)	АГЕНЦИЈА ЗА РАЗВОЈ МСП	127,717	26,368	47,749	37
Ж)	СШ "МИХАЈЛО ПЕТРОВИЋ АЛАС" УГЉ.	136,390	46,474	66,588	49
З)	НАРОДНА БИБЛИОТЕКА УГЉЕВИК	17,500	3,734	5,157	29
И)	МЈЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ	50,000		2,089	4
СКУПШТИНА И НАЧЕЛНИК		1,110,000	175,689	356,724	32
ТЕКУЋЕ ПОМОЋИ		1,110,000	175,689	356,724	32
Буџетска резерва		200,000	0	0	0
414100	Субвенције јавним предузећима	10,000	0	0	0
415200	Помоћи непрофитним организацијама	550,000	154,179	275,643	50
416100	Помоћи појединцима	350,000	21,510	81,081	23
НИЖЕ ПОТРОШАЧКЕ ЈЕДИНИЦЕ - НПЈ		10,891,000	4,445,852	6,587,749	60
ОПШТИНСКА АДМИНИСТРАТИВНА СЛУЖБА		9,087,483	3,921,857	5,530,424	61
410000	ТЕКУЋИ РАСХОДИ	4,339,400	1,032,857	2,352,274	54
411000	Расходи за лична примања	2,739,900	648,367	1,397,894	51
411100	Бруто плате запослених	1,900,000	543,162	1,069,366	56
411200	Бруто накнаде трошкова запослених	839,900	105,205	328,528	39
411210	Нето накнаде трошкова запослених	518,400	69,520	217,942	42
411290	Обавезе на накнаде трошкова запослених	321,500	35,685	110,586	34
412000	Трошкови материјала и услуга	1,428,000	343,798	872,428	61
412100	Расходи по основу закупа	2,000	0	600	30
Расх.енергије, комуналних и комуник.услуга		80,000	23,655	41,592	52
412200	Трошкови енергије (струја и гријање)	30,000	7,397	12,529	42
412220	Комуналне услуге	20,000	8,550	12,866	64
412230	Комуникационе услуге	25,000	7,708	13,345	53
412240	Услуге превоза и горива	5,000	0	2,852	57
412300	Расходи за режијски материјал	40,000	8,045	21,583	54
412400	Расходи за материјал за посебне намјене	10,000	3,600	7,200	72
412500	Расходи за текуће одржавање (зграде, грађевински објекти, опрема)	210,000	2,306	13,276	6
412600	Расходи за службена путовања	40,000	4,412	9,392	23
412700	Расходи за стручне услуге	153,000	28,395	74,117	48
412710	Услуге фин.посред.и платног промета	10,000	50	308	3
412720	Расходи за услуге осигурања	3,000	0	210	7
412730	Расходи за услуге информисања и медија	100,000	18,743	56,416	56
412790	Расходи за остале стручне услуге	40,000	9,602	17,183	43
412800	Расходи за одржавање јавних површина (зимска служба, комунална потрошња)	320,000	54,765	86,100	27
412810	Уређење јавних површина	80,000	0	0	0
412810	Зимско одржавање	70,000	0	0	0
412814	Јавна расвјета	170,000	54,765	86,100	51

412900	Остали расходи	573,000	218,620	618,568	108
412920	Стручно усавршавање запослених	3,000	0	800	27
412930	Бруто накнаде за рад ван радног односа (управни одбори, одборници, уговори о дјелу)	380,000	147,325	302,094	79
412940	Расходи по основу репрезентације	80,000	31,389	44,599	56
412950	Судска рјешења	60,000	18,195	245,748	410
412970	Расходи за профес.рехабил.инвалида				
412990	Остали расходи (услуге)	50,000	21,711	25,327	51
413300	Расходи по основу камата на кредите	56,000	12,218	24,311	43
413900	Расходи по основу затезних камата	1,500	0	694	46
621000	Ануитет по кредиту у 2012.	114,000	28,474	56,947	50
	КАПИТАЛНИ ТРОШКОВИ	4,748,083	2,049,542	2,338,692	49
510000	Трошкови за набавку сталних средстава	3,713,083	1,950,859	2,218,548	60
511100	Набавка грађевинских објеката	2,489,469	1,734,220	1,965,391	79
511120	Изградња фискултурне сале Угљевик	400,000			0
511120	Остали капитални трошкови по програмима	2,089,469	1,734,220	1,965,391	94
	Реконструкција и инвестиционе	993,614	214,658	250,306	25
511200	одржавање				
511290	Улагање из програма водопривредне накнаде	250,000			0
511300	Набавка опреме	60,000	1,981	2,851	5
511700	Набавка сталних средстава у облику права	0			
513100	Издаци у прибављање земљишта	20,000	0	0	0
513200	Издаци по основу улагања у побољшање земљишта (уређење)	100,000			0
513700	Издаци за нематеријалну непроизв.имов	50,000	0	0	0
	КАПИТАЛНЕ ПОМОЋИ	1,035,000	98,683	120,144	12
415230	Капиталне помоћи другим нивоима власти	25,000	50,384	61,812	247
415240	Капиталне помоћи предузећима	310,000	20,000	25,643	8
416140	Капиталне помоћи појединцима	700,000	28,299	32,689	5
416140	Капитално улагање у привреду	700,000	28,299	32,689	5
621900	Издаци за отплату дугова		839,458	839,458	

Буџетска позиција	План 2013.	Извршење 31.03.2013.	Извршење 30.06.2013.	%
<u>ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД</u>	310,300	77,839	150,576	49
410000 ТЕКУЋИ РАСХОДИ	305,300	67,661	140,398	46
411000 Расходи за лична примања	250,000	50,021	107,383	43
411100 Бруто плате запослених	140,000	37,205	73,831	53
411200 Бруто накнаде трошкова запослених	110,000	12,816	33,552	31
411210 Нето накнаде трошкова запослених	70,000	8,781	21,869	31
411290 Обавезе на накнаде трошкова запослених	40,000	4,035	11,683	29
412000 Трошкови материјала и услуга	21,300	8,367	15,151	71
412100 Расходи по основу закупа	0	0	0	
Расх.енергије, комуналних и	5,000	1,906	2,972	59
412200 комуник.услуга	2,000	1,015	1,096	55
412300 Расходи за режијски материјал	1,500	40	591	39
412500 Расходи за текуће одржавање (зграде, грађевински објекти, опрема)	2,000	548	1,066	53
412600 Расходи за службена путовања	1,600	674	974	61
412700 Расходи за стручне услуге	1,000	89	389	39
412710 Услуге фин.посред.и платног промета	400	413	413	103
412720 Расходи за услуге осигурања		0	0	
412730 Расходи за услуге информисања	200	172	172	86
412790 Расходи за остале стручне услуге	9,200	4,184	8,452	92
412900 Остали расходи	0	0	120	
412920 Стручно усавршавање запослених	4,200	3,503	6,206	148
412930 Бруто накнаде за рад ван радног односа (управни одбори, одборници, уговори о дјелу)	0			
412940 Расходи по основу репрезентације				
412970 Расходи за профес.рехабил.инвалида	5,000	681	2,126	43
412990 Остали расходи (услуге)	34,000	9,273	17,864	53
416210 Доприноси за социјално угрожена лица	5,000	0	0	0
511300 Набавка опреме		10,178	10,178	
621900 Издаци за отплату дугова				
<u>ТРОШКОВИ СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ</u>	371,000	50,247	133,686	36
416300 Помоћ пружаоцима услуга соц.заштите	371,000	50,247	133,686	36
416310 Помоћ појединцима	301,000	32,815	98,464	33
416310 Помоћ установама за смјештај штићеника	70,000	17,432	35,222	50

Буџетска позиција	План 2013.	Извршење 31.03.2013.	Извршење 30.06.2013.	%
ВАТРОГАСНА ЈЕДИНИЦА	579,500	155,858	320,830	55
410000 ТЕКУЋИ РАСХОДИ	529,500	114,923	252,295	48
411000 Расходи за лична примања	507,000	108,184	239,112	47
411100 Бруто плате запослених	300,000	85,823	166,334	55
411200 Бруто накнаде трошкова запослених	207,000	22,361	72,778	35
411210 Нето накнаде трошкова запослених	130,000	15,053	46,532	36
411290 Обавезе на накнаде трошкова запослених	77,000	7,308	26,246	34
412000 Трошкови материјала и услуга	22,500	6,739	13,183	59
Расх.енергије, комуналних и комуник.услуга	9,000	2,245	4,094	45
412200 Расходи за режијски материјал	1,000	90	126	13
412500 Расходи за текуће одржавање (зграде, грађевински објекти, опрема)	2,000	1,758	1,781	89
412600 Расходи за службена путовања	8,000	1,807	4,036	50
412700 Расходи за стручне услуге	500	0	167	33
412710 Услуге фин.посред.и платног промета				
412720 Расходи за услуге осигурања	400	0	167	42
412730 Расходи за услуге информисања	100			0
412790 Расходи за остале стручне услуге				
412900 Остали расходи	2,000	839	2,979	149
412920 Стручно усавршавање запослених				
412930 Бруто накнаде за рад ван радног односа (управни одбори, одборници, уговори о дјелу)	500		663	133
412940 Расходи по основу репрезентације	200			0
412970 Расходи за профес.рехабил.инвалида	800			0
412990 Остали расходи (услуге)	500	839	2,316	463
511300 Набавка опреме	50,000		27,600	55
621900 Издаци за отплату дугова		40,935	40,935	

Буџетска позиција		План 2013.	Извршење 31.03.2013.	Извршење 30.06.2013.	%
ДЈЕЧИЈИ ВРТИЋ		325,660	100,818	201,104	62
410000	ТЕКУЋИ РАСХОДИ	325,660	76,713	173,420	53
411000	Расходи за лична примања	293,000	65,080	151,490	52
411100	Бруто плате запослених	180,000	51,862	103,669	58
411200	Бруто накнаде трошкова запослених	113,000	13,218	47,821	42
411210	Нето накнаде трошкова запослених	68,000	8,907	30,433	45
411290	Обавезе на накнаде трошкова запослених	45,000	4,311	17,388	39
412000	Трошкови материјала и услуга	32,660	11,633	21,930	67
	Расх.енергије, комуналних и				
412200	комуник.услуга	8,500	2,260	5,234	62
412300	Расходи за режијски материјал	2,000	1,425	1,975	99
412400	Расходи за материјал посебне намјене (материјал за образовање и културу)	15,000	4,065	6,192	41
412500	Расходи за текуће одржавање (зграде, грађевински објекти, опрема)	500	404	708	142
412600	Расходи за службена путовања	500	20	297	59
412700	Расходи за стручне услуге	460	769	778	169
412710	Услуге фин.посред.и платног промета				
412720	Расходи за услуге осигурања	210			0
412730	Расходи за услуге информисања	100	35	44	44
412790	Расходи за остале стручне услуге	150	734	734	489
412900	Остали расходи	5,700	2,690	6,746	118
412920	Стручно усавршавање запослених		1,200	1,200	
412930	Бруто накнаде за рад ван радног односа (управни одбори, одборници, уговори о дјелу)	4,200	1,413	2,906	69
412940	Расходи по основу репрезентације	1,000	77	97	10
412970	Расходи за профес.рехабил.инвалида				
412990	Остали расходи (услуге)	500	0	2,543	509
511100	Набавка грађевинских објеката	0	797	4,376	
621900	Издаци за отплату дугова		23,308	23,308	

Буџетска позиција	План 2013.	Извршење 31.03.2013.	Извршење 30.06.2013.	%
<u>ЦЕНТАР ЗА КУЛТУРУ "ФИЛИП ВИШЊИЋ" УГЉЕВИК</u>	306,450	62,657	129,546	42
<u>410000</u> ТЕКУЋИ РАСХОДИ	296,450	62,657	129,546	44
411000 Расходи за лична примања	215,100	49,252	99,099	46
411100 Бруто плате запослених	154,000	41,699	83,438	54
411200 Бруто накнаде трошкова запослених	61,100	7,553	15,661	26
411210 Нето накнаде трошкова запослених	36,100	5,249	11,085	31
411290 Обавезе на накнаде трошкова запослених	25,000	2,304	4,576	18
412000 Трошкови материјала и услуга	81,350	13,255	30,085	37
412200 Расх.енергије, комуналних и комуник.услуга	27,150	4,944	6,741	25
412300 Расходи за режијски материјал	3,000	159	482	16
412400 Расходи за материјал посебне намене (материјал за образовање и културу)	200	0	426	213
412500 Расходи за текуће одржавање (зграде, грађевински објекти, опрема)	2,000	350	391	20
412600 Расходи за службена путовања	6,000	1,724	3,140	52
412700 Расходи за стручне услуге	3,000	22	411	14
412710 Услуге фин.посред.и платног промета				
412720 Расходи за услуге осигурања	1,000	0	280	28
412730 Расходи за услуге информисања	1,500	22	22	1
412790 Расходи за остале стручне услуге	500		109	22
412900 Остали расходи	40,000	6,056	18,494	46
412920 Стручно усавршавање запослених	500			0
412930 Бруто накнаде за рад ван радног односа (управни одбори, одборници, уговори о дјелу)	18,000	3,378	10,912	61
412940 Расходи по основу репрезентације	8,000	302	3,429	43
412970 Расходи за профес.рехабил.инвалида		0	0	
412990 Остали расходи (услуге)	13,500	2,376	4,153	31
413900 Расходи по основу затезних камата	0	150	362	
511300 Набавка опреме	10,000			0

Буџетска позиција	План 2013.	Извршење 31.03.2013.	Извршење 30.06.2013.	%
<u>АГЕНЦИЈА ЗА РАЗВОЈ МАЛИХ И СРЕДЊИХ ПРЕД.</u>	127,717	26,368	47,749	37
<u>410000</u> ТЕКУЋИ РАСХОДИ	86,217	16,728	38,109	44
411000 Расходи за лична примања	69,857	13,116	30,008	43
411100 Бруто плате запослених	40,300	10,025	20,061	50
411200 Бруто накнаде трошкова запослених	29,557	3,091	9,947	34
411210 Нето накнаде трошкова запослених	18,594	2,087	6,354	34
411290 Обавезе на накнаде трошкова запослених	10,963	1,004	3,593	33
412000 Трошкови материјала и услуга	16,360	3,612	8,101	50
412100 Расходи по основу закупа	2,800	702	1,404	50
412200 Расх.енергије, комуналних и комуник.услуга	2,800	1,003	1,732	62
412300 Расходи за режијски материјал	1,500	124	548	37
412500 Расходи за текуће одржавање		11	11	
412600 Расходи за службена путовања	1,400	353	766	55
412700 Расходи за стручне услуге	400	158	158	40
412710 Услуге фин.посред.и платног промета				
412720 Расходи за услуге осигурања				
412730 Расходи за услуге информисања				
412790 Расходи за остале стручне услуге	400	158	158	40
412900 Остали расходи	7,460	1,261	3,482	47
412920 Стручно усавршавање запослених	60			0
412930 Бруто накнаде за рад ван радног односа (управни одбори, одборници, уговори о дјелу)	4,400	697	2,753	63
412940 Расходи по основу репрезентације	1,000	290	455	46
412970 Расходи за профес.рехабил.инвалида				
412990 Остали расходи (услуге)	2,000	274	274	14
511300 Набавка опреме	1,500			0
416140 Капитална улагања у привреду	40,000			0
621900 Издаци за отплату дугова		9,640	9,640	

Буџетска позиција	План 2013.	Извршење 31.03.2013.	Извршење 30.06.2013.	%
СШ "МИХАЈЛО ПЕТРОВИЋ АЛАС" УГЉЕВИК	136,390	46,474	66,588	49
410000 ТЕКУЋИ РАСХОДИ	124,390	46,298	66,264	53
411000 Расходи за лична примања	41,000	18,486	25,258	62
411200 Бруто накнаде трошкова запослених	41,000	18,486	25,146	61
411210 Нето накнаде трошкова запослених	37,000	18,091	24,751	67
411290 Обавезе на накнаде трошкова запослених	4,000	395	395	10
412000 Трошкови материјала и услуга	83,390	27,812	40,806	49
Расх.енергије, комуналних и				
412200 комуник.услуга	40,000	14,147	20,101	50
412300 Расходи за режијски материјал	6,000	1,251	2,775	46
412400 Расходи за материјал посебне намене (материјал за образовање и културу)	4,000	574	844	21
412500 Расходи за текуће одржавање (зграде, грађевински објекти, опрема)	13,000	4,936	5,768	44
412600 Расходи за службена путовања	3,500	1,190	2,724	78
412700 Расходи за стручне услуге	5,390	110	126	2
412710 Услуге фин.посред.и платног промета				
412720 Расходи за услуге осигурања	3,790			0
412730 Расходи за услуге информисања	500			0
412790 Расходи за остале стручне услуге	1,100	110	126	11
412900 Остали расходи	11,500	5,604	8,468	74
412920 Стручно усавршавање запослених	3,500	120	1,173	34
412930 Бруто накнаде за рад ван радног односа (управни одбори, одборници, уговори о дјелу)		45	454	
412940 Расходи по основу репрезентације	3,000	5,319	6,721	224
412970 Расходи за профес.рехабил.инвалида				
412990 Остали расходи (услуге)	5,000	120	120	2
413900 Расходи по основу затезних камата			112	
511000 Капитална улагања	12,000	176	324	3
511300 Набавка опреме	12,000	176	324	3
511200 Реконструкција и инвест.одржавање	0			
416100 Помоћи појединцима			200	

Буџетска позиција		План 2013.	Извршење 31.03.2013.	Извршење 30.06.2013.	%
НАРОДНА БИБЛИОТЕКА		17,500	3,734	5,157	29
410000	ТЕКУЋИ РАСХОДИ	9,500	3,021	3,944	42
411000	Расходи за лична примања	500	500	500	100
411200	Бруто накнаде трошкова запослених	500	500	500	100
411210	Нето накнаде трошкова запослених	500	500	500	100
411290	Обавезе на накнаде трошкова запослених				
412000	Трошкови материјала и услуга	9,000	2,521	3,444	38
	Расх.енергије, комуналних и				
412200	комуник.услуга	3,500	1,422	2,012	57
412300	Расходи за режијски материјал	2,000	765	798	40
412600	Расходи за службена путовања	500		240	48
412700	Расходи за стручне услуге	500	0	0	0
412710	Услуге фин.посред.и платног промета				
412720	Расходи за услуге осигурања	500			0
412730	Расходи за услуге информисања				
412790	Расходи за остале стручне услуге				
412900	Остали расходи	2,500	334	394	16
412920	Стручно усавршавање запослених	100	100	160	160
412930	Бруто накнаде за рад ван радног односа (управни одбори, одборници, уговори о дјелу)				
412940	Расходи по основу репрезентације	400	126	126	32
412990	Остали расходи (услуге)	2,000	108	108	5
511300	Набавка опреме	8,000	713	1,213	15

Буџетска позиција	План 2013.	Извршење 31.03.2013.	Извршење 30.06.2013.	%
МЈЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ	50,000	1,592	2,089	4
410000 ТЕКУЋИ РАСХОДИ	42,000	1,592	2,089	5
411000 Расходи за лична примања	0	0	0	
411200 Бруто накнаде трошкова запослених	0	0	0	
411210 Нето накнаде трошкова запослених	0	0	0	
411290 Обавезе на накнаде трошкова запослених				
412000 Трошкови материјала и услуга	42,000	1,592	2,089	5
Расх.енергије, комуналних и комуник.услуга	15,000	1,572	1,707	11
412200 Расходи за режијски материјал	10,000	0	0	0
412300 Расходи за службена путовања	0			
412600 Расходи за стручне услуге	2,000	0	0	0
412700 Услуге фин.посред.и платног промета				
412710 Расходи за услуге осигурања		0	0	
412720 Расходи за услуге информисања				
412730 Расходи за услуге информисања				
412790 Расходи за остале стручне услуге	2,000			0
412900 Остали расходи	15,000	20	382	3
412920 Стручно усавршавање запослених		0	0	
412930 Бруто накнаде за рад ван радног односа (управни одбори, одборници, уговори о дјелу)				
412940 Расходи по основу репрезентације		0	0	
412990 Остали расходи (услуге)	15,000	20	382	3
511300 Набавка опреме	8,000	0	0	0
УКУПНО СВИ БУЏЕТСКИ РАСХОДИ	12,422,000	4,621,541	6,944,473	56

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ УГЉЕВИК
Број: 01-40-1032/13
Угљевик:30.09. 2013. год.

ПРЕДСЈЕДНИК СО-е
Ђоко Симић, професор с.р.

ПРИЛОГ УЗ ИЗВЈЕШТАЈ О ИЗВРШЕЊУ БУЏЕТА ОПШТИНЕ УГЉЕВИК ЗА ПРВО ПОЛУГОДИШТЕ 2013.ГОДИНЕ

Образложење помоћи грантовима по појединачним износима

		ПЛАН	ИЗВРШЕЊЕ
ТЕКУЋЕ ПОМОЋИ		1,110,000	356,724
	Буџетска резерва	200,000	0
416100	Помоћи појединцима	350,000	81,081
	Једно.ванред.пом.соц.угроженим на прије.Комисија		41,181
	Једнократне хитне пом.борцима на предлог Комисија		
	Стипендије студентима		39,900
	Ученици генерације, студ.за дипл.и постдип.студиј		
415200	Помоћи непрофитним организацијама	550,000	275,643
	Општинској борачкој организацији		40,350
	Српској православној цркви		2,500
	КУД "Рудар" Угљевић		14,000
	Пројекти синдикалних организација		10,800
	Клуб малог фудбала Угљевић		18,855
	Фудбалски клуб "Младост" Богutowo Село		36,880
	Женски одбојкашки клуб "Рудар" Угљевић		3,300
	Женски кошаркашки клуб Рудар		25,700
	Светосавска омладинска заједница		2,100
	Равногорски покрет		4,400
	Пројекти осталих невладиних организација		18,180
	Српска демократска странка		5,000
	Српска радикална странка Републике Српске		7,000
	Странка демократске акције		1,000
	Кошаркашки клуб Рудар		15,000
	Избор спортисте године		2,300
	Исламска вјерска заједница		4,000
	Основна школа Филип Вишњић		2,000
	Основна школа Вук Караџић Забрђе		1,700
	Општински фудбалски савез		8,200
	ОШ Алекса Шантић Угљевић		9,588
	ОЈДП Рудар Угљевић		2,000
	Друштво добровољних даваоца крви Рудар Угљевић		8,000
	Џудо клуб Рудар Угљевил		1,600
	Удружење Мандини лавови		3,000
	Социјалистичка партија Угљевић		2,500
	Црвени крст Угљевић		3,500
	ФК Челзи Доња Трнова		600
	ФК Партизан Доња Трнова		2,500
	Спортско друштво Рудар Угљевић		1,930
	Еколошко планинарско друштво Мајевица		1,200
	СУБНОР Угљевић		500
	ФК Мајевица Забрђе		2,000
	ОМШ Корнелије Станковић		12,000
	Удружење пензионера Угљевић		1,460
414100	Сувенције јавним предузећима	10,000	0

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ УГЉЕВИК
Број: 01-40-1032/13
Угљевић:30.09. 2013. год.

ПРЕДСЈЕДНИК СО-е
Ђоко Симић, професор с.р.

На основу члана 22. став 1. тачка а. подтачка 1. Закона о заштити и спасавању у ванредним ситуацијама („Службени гласник Републике Српске“, број 121/12), члана 30. алинеја 10. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 101/04, 42/05 и 118/05) и члана 26. Статута општине Угљевик („Службени билтен општине Угљевик“, број 6/05, 4/07, 4/08, 1/09 и 4/12), Скупштина општине Угљевик, на сједници одржаној дана, 30.09.2013. године, доноси

О Д Л У К У О ОРГАНИЗАЦИЈИ И ФУНКЦИОНИСАЊУ ЦИВИЛНЕ ЗАШТИТЕ У ОБЛАСТИ ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА У ОПШТИНИ УГЉЕВИК

I – ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом Одлуком у складу са Законом о заштити и спасавању у ванредним ситуацијама („Службени гласник Републике Српске“, број: 121/12), уређује се организација и функционисање цивилне заштите у области заштите и спасавања у Општини Угљевик и систем заштите и спасавања, права и дужности грађана, привредних друштава и других правних лица и органа Општине: организација, функционисање, програмирање, планирање и финансирање цивилне заштите у области заштите и спасавања у Општини Угљевик.

Члан 2.

(1) Систем заштите и спасавања обједињава управљање и организовање снага и субјеката система заштите и спасавања на провођењу превентивних и оперативних мјера и извршавању задатака заштите и спасавања људи и материјалних добара од посљедица елементарних непогода, техничко-технолошких несрећа, катастрофа, епидемија, посљедица ратних дејстава и других опасности и несрећа које могу угрожити становништво материјална и културна добра и животну средину, као и мјере опоравка од насталих посљедица.

(2) Заштита и спасавање људских живота има приоритет у односу на све друге заштите.

Члан 3.

Заштита и спасавања организује се полазећи од процјене угрожености од природних и других несрећа, као што су:

а) Елементарне непогоде: догађаји хидрометеорошког, геолошког или биолошког поријекла проузроковани дјеловањем природних сила на које људски фактор не може утицати, као што су: земљотреси, поплаве, бујице, олује, јаке кише, атмосферска пражњења, град, суше, одрони или клизања земљишта, снијежни наноси и лавине, екстремне температуре ваздуха, залеђивање водотокова, епидемије зараних болести и појаве штеточина и друге природне појаве већих размјера које могу да угрозе здравље и животе људи или причине штету већег обима.

б) Техничко-технолошке несреће – догађаји који су измакли контроли код обављања дјелатности или управљању средствима за рад и рад са опасним материјама нафтом и њеним дериватима и енергетским гасовима приликом њихове производње, прераде, употребе, складиштења претовара, превоза или уклањања чија је посљедица угрожавање људи и материјалних добара.

в) Друге несреће – несреће у друмском, железничком, ваздушном или ријечном саобраћају, пожари, рударске несреће, рушење брана, техничко-технолошке несреће и друге несреће које проузрокује човјек својим активностима, ратна дејства, ванредна стања или други облик масовног уништавања људи или материјалних добара.

Члан 4.

(1) Субјекти система заштите и спасавања у Општини Угљевик су: Грађани, удружења, професионалне и друге организације, привредна друштва и друга правна лица и органи Општине.

(2) Снаге за заштиту и спасавање су: Општински штаб за ванредне ситуације, јединице и тимови Цивилне заштите Општине Угљевик, повјереници заштите и спасавања, надлежна организациона јединица МУП-а РС, (Полицијска станица Угљевик), професионалне и хитне службе, јединице које формирају привредна друштва и друга правна лица, удружења грађана и друге невладине организације и грађани.

(3) У ванредној ситуацији снаге из става 2. ангажују се према сљедећем редослиједу:

а) професионалне и хитне службе (ватрогасци, медицинске и ветеринарске службе и друге службе) у оквиру својих редовних послова и задатака и надлежна организациона јединица Министарства унутрашњих послова РС (Полицијска станица – Угљевик).

б) снаге заштите и спасавања према редослиједу који је утврђен планом хитног поступања Општине (Штаб за ванредне ситуације, јединице Цивилне заштите, повјереници заштите и спасавања).

в) грађани

г) снаге сусједних и других општина односно градова у складу са споразумима и уговорима и

д) остале снаге у Републици.

Члан 5.

Активности заштите и спасавања садрже провођење:

а) превентивних активности заштите и спасавања,

б) оперативних активности заштите и спасавања,

в) активности које се предузимају у случају непосредне пријетње и ризика од опасности,

г) активности које се предузимају за вријеме ризика од опасности и

д) активности које се спроводе приликом отклања последица од настале опасности.

II – ПРАВА И ДУЖНОСТИ ГРАЂАНА, ПРИВРЕДНИХ ДРУШТАВА И ДРУГИХ ПРАВНИХ ЛИЦА И ОГАНА ОПШТИНЕ

а) Права и дужности грађана

Члан 6.

Грађани имају право и дужност учествовати у заштити и спасавању од елементарне непогоде и друге несреће давати материјална средства, обучавати се за личну, узајамну и колективну заштиту, за провођење мјера заштите и спасавања сходно одредбама Закона о заштити и спасавању у ванредним ситуацијама и одредбама ове Одлуке.

Члан 7.

У извршавању задатака заштите и спасавања, дужни су учествовати радно способни грађани од 18 до 60 година старости – мушкарци, односно од 18 до 55 година жене.

Члан 8.

Припадницима заштите и спасавања издаје се идентификациони документ припадника јединице Цивилне заштите.

Члан 9.

(1) Грађани који буду позвани на вршење задатака заштите и спасавања имају право на новчану накнаду (изгубљена зарада, превоз, смјештај и исхрану), сходно одредбама Закона о заштити и спасавању у ванредним ситуацијама.

(2) Средства за накнаду из става 1. овог члана обезбјеђују се у буџету Општине, а исплаћује их орган који је извршио ангажовање.

б) Права и дужности привредних друштава и других правних лица³

Члан 10.

(1) Привредна друштва и друга правна лица на подручју општине Угљевик који обављају дјелатност из области здравства, образовања, ветеринарства, стамбених и комуналних дјелатности, водопривреде, шумарства, пољопривреде, хемијске индустрије, рударства, грађевинарства, енергетике, транспорта, снабдјевања, угоститељства, ватрогаства, хидрометеорологије и сеизмологије, екологије и других области у којима се обављају дјелатности из области заштите и спасавања дужни су да организују и спроводе послове заштите и спасавања у складу са Законом и овом Одлуком.

(2) Начелник Општине ће сходно Закону и на основу процјене угрожености од елементарне непогоде и друге несреће, посебном Одлуком одредити привредна друштва и друга правна лица која су обавезна поступати у складу са чланом 23. Закона о заштити и спасавању у ванредним ситуацијама и овом Одлуком.

(3) Привредна друштва и друга правна лица – одређена Одлуком из става 2. овог члана, дужна су проводити одговарајуће припреме, радити процјену и планове заштите и спасавања од елементарне непогоде и друге несреће, упознавати своје раднике са планираним активностима и мјерама заштите и спасавања, формирати, обучавати и опремати јединице и тимове заштите и спасавања, те обавјештавати Службу цивилне заштите општине о евентуалним промјенама везано за организацију и дјелатност са којом се баве.

(4) Руководилац привредног друштва и другог правног лица одговоран је за спровођење мјера и задатака заштите и спасавања.

Члан 11.

У припреми и спровођењу задатака из области заштите и спасавања у оквиру своје редовне дјелатности, обавезно учествује Општинска организација Црвеног крста, хуманитарне и друге организације и удружења грађана у складу са Законом и овом Одлуком.

в) Права и дужности органа Општине

1. Скупштина општине

Члан 12.

У остваривању права и дужности у области заштите и спасавања Скупштина Општине има следеће надлежности:

а) доноси одлуку о организацији и функционисању цивилне заштите у области заштите и спасавања и обезбјеђује њено провођење у складу са јединственим системом заштите и спасавања Републике,

б) доноси процјену угрожености од елементарне непогоде и друге несреће,

в) доноси програм развоја цивилне заштите Општине у области заштите и спасавања,

г) доноси одлуку о формирању Општинског штаба за ванредне ситуације,

д) доноси одлуку о одређивању локације за уништавање неексплодираних убојних средстава и мина,

ђ) планира и утврђује изворе финансирања за извршавање задатака цивилне заштите у области заштите и спасавања на нивоу Општине,

- е) разматра стање у области заштите и спасавања и
- ж) врши и друге послове из области заштите и спасавања.

2. Начелник Општине

Члан 13.

Начелник Општине у оквиру својих права и дужности у области заштите и спасавања:

а) предлаже доношење одлуке о организацији и функционисању цивилне заштите у области заштите и спасавања,

б) управља системом цивилне заштите у области заштите и спасавања у Општини,

в) предлаже процјену угрожености од елементарне непогоде и друге несреће,

г) предлаже програм развоја система цивилне заштите у области заштите и спасавања,

д) доноси план заштите и спасавања од елементарне непогоде и друге несреће,

ђ) именује Општински штаб за ванредне ситуације и оснива јединице и тимове цивилне заштите,

е) именује и разрјешава командире јединица и тимове цивилне заштите и повјеренике заштите и спасавања,

ж) доноси годишњи план обуке и оспособљавања штаба за ванредне ситуације, јединица и тимова цивилне заштите и повјереника заштите и спасавања у складу са Планом обуке и оспособљавања снага за заштиту и спасавање у Републици,

з) наређује поступање по плану приправности,

и) проглашава ванредну ситуацију и стање елементарне непогоде и друге несреће,

ј) наређује мобилизацију и употребу снага и средстава за заштиту и спасавање,

к) наређује узбуњивање.

л) наређује евакуацију и обезбјеђује ресурсе неопходне за хитан смјештај у случају елементарне непогоде и друге несреће,

љ) доноси одлуку којом одређује привредна друштва и друга правна лица која су обавезна поступати у складу са чланом 23. Закона о заштити и спасавању у ванредним ситуацијама,

м) доноси одлуку о формирању комисије за процјену штете проузроковане елементарном непогодом и другом несрећом,

н) подноси извјештаје Скупштини општине о стању у области заштите и спасавања,

њ) закључује уговоре о извршавању задатака цивилне заштите у области заштите и спасавања,

о) доноси одлуку о упућивању помоћи сусједним и другим јединицама локалне самоуправе које су погођене елементарном непогодом и другом несрећом,

п) извршава наредбе Републичког штаба за ванредне ситуације,

р) остварује сарадњу са Управом цивилне заштите и начелницима сусједних и других јединица локалне самоуправе по питањима од заједничког интереса за заштиту и спасавање, и

с) врши и друге послове из области заштите и спасавања.

3 Служба за цивилну заштиту

Члан 14.

Служба за цивилну заштиту Административне службе Општине Угљевик врши стручне, управне и друге послове:

а) израђује процјену угрожености од елементарне непогоде и друге несреће,

б) израђује програм развоја цивилне заштите у систему заштите и спасавања,

- в) израђује план заштите и спасавања од елементарне непогоде и друге несреће,
- г) припрема одлуку о организацији и функционисању цивилне заштите у систему заштите и спасавања,
- д) организује, прати и реализује обуку грађана из области личне, узајамне и колективне заштите у сарадњи са Општинским штабом за ванредне ситуације,
- ђ) организује, прати и реализује обуку снага цивилне заштите у сарадњи са Општинским штабом за ванредне ситуације,
- е) организује и координира спровођење мјера и задатака цивилне заштите у области заштите и спасавања,
- ж) врши координацију дјеловања субјеката од значаја за заштиту и спасавање у случају елементарне непогоде и друге несреће у општини,
- з) предлаже годишњи план обуке и оспособљавања Општинског штаба за ванредне ситуације, јединица и тимова цивилне заштите и повјереника заштите и спасавања,
- и) предлаже програм самосталних вјежби и израду елабората за извођење вјежби заштите и спасавања, органа управе, привредних друштава и других правних лица,
- ј) води евиденцију припадника цивилне заштите и врши њихово распоређивање у јединице и тимове цивилне заштите и повјереника заштите и спасавања у сарадњи са Општинским штабом за ванредне ситуације,
- к) води евиденцију материјално-техничких средстава грађана, привредних друштава и других правних лица и служби која се могу ставити у функцију цивилне заштите,
- л) учествује у набавци средстава и опреме за заштиту и спасавање за потребе јединица и тимова цивилне заштите и грађана и води бригу о њиховој исправности, чувању и употребу,
- љ) даје стручна упутства грађанима, привредним друштвима и другим правним лицима по питањима заштите и спасавања,
- м) информисе јавност о опасностима од елементарне непогоде и друге несреће и мјерама и задацима заштите и спасавања,
- н) подноси извјештаје и информације Начелнику општине и Управи цивилне заштите,
- њ) води прописану базу података и друге евиденције и
- о) врши и друге послове из области заштите и спасавања.

4. Организационе јединице Административне службе Општине

Члан 15.

Организационе јединице Административне службе Општине у оквиру свог дјеловања у области заштите и спасавања:

- а) израђују процјену угрожености и план заштите и спасавања од елементарне непогоде и друге несреће у оквиру своје надлежности,
- б) организују, планирају и обезбјеђују провођење превентивних мјера заштите и спасавања и предлажу мјере и активности за њихово унапређење,
- в) врше контролу провођења мјера за спречавање елементарне непогоде и друге несреће или отклањање посљедица у области из своје надлежности,
- г) утврђују штете настале од посљедица елементарне непогоде и друге несреће у области из своје надлежности,
- д) достављају податке Служби за цивилну заштиту Административне службе општине од значаја за планирање, организовање и провођење мјера заштите и спасавања,

ђ) врше стручне послове за потребе цивилне заштите – која се односе на ангажовање служби, привредних друштава и других правних лица у заштити и спасавању и

Л) обављају и друге послове за потребе заштите и спасавања.

III – ОРГАНИЗАЦИЈА И ФУНКЦИОНИСАЊЕ ЦИВИЛНЕ ЗАШТИТЕ ОПШТИНЕ УГЉЕВИК

Члан 16.

(1) Цивилна заштита Општине у систему заштите и спасавања организује се у складу са Законом о заштити и спасавању у ванредним ситуацијама. Процјеном угрожености људи и материјалних добара од елементарне непогоде и друге несреће на подручју Општине и овом Одлуком.

(2) Организовање и функционисање цивилне заштите на територији општине заснива се на:

- а) провођењу личне, узајамне и колективне заштите,
- б) провођењу мјера и задатака заштите и спасавања,
- в) руковођењу, одлучивању и координацији у заштити и спасавању у ванредним ситуацијама,
- г) организованости и спремности јединица и тимова цивилне заштите,
- д) ангажовању привредних друштава и других правних лица која у оквиру својих редовних дјелатности проводе мјере и задатке заштите и спасавања,
- ђ) вршењу попуне, материјалном опремању, обучавању, оспособљавању, мобилизацији и активирању снага цивилне заштите.

Члан 17.

За потребе личне, узајамне и колективне заштите надлежни органи Општине, привредна друштва и друга права лица, власници и корисници стамбених зграда обезбјеђују и држе у исправном стању потребна средства и опрему.

Члан 18.

(1) Носиоци цивилне заштите у Општини (органи, привредна друштва и друга правна лица, професионалне и друге организације) припремају и спроводе мјере заштите и спасавања:

- а) превентивне мјере,
 - б) мјере заштите и спасавања у случају непосредне опасности од елементарне непогоде и друге несреће,
 - в) мјере заштите и спасавања када наступе елементарне непогоде и друге несреће
- и
- г) мјере ублажавања и отклањања непосредних посљедица елементарне непогоде и друге несреће.

(2) Мјере и активности цивилне заштите у систему заштите и спасавања утврђују се плановима заштите и спасавања које доноси Општина, привредна друштва и друга правна лица.

Члан 19.

(1) У циљу заштите и спасавања људи и материјалних добара од опасности изазваних елементарном непогодом или другом несрећом спроводе се сљедећи послови и задаци:

- а) осматрање, обавјештавање и узбуњивање,

- б) склањање људи и материјалних добара,
- в) заштита од удеса,
- г) евакуација,
- д) збрињавање угрожених и настрадалих,
- ђ) радиолошко-хемијска и биолошка заштита и противепидемиолошка заштита,
- е) заштита и спасавање из рушевина,
- ж) заштита и спасавање на води и под водом,
- з) заштита и спасавање од пожара,
- и) заштита и спасавање од НУС-а и мина,
- ј) прва медицинска помоћ,
- к) заштита и спасавање животиња и намирница животињског поријекла,
- л) асанација терена,
- љ) заштита животне средине,
- м) заштита и спасавање у рудницима,
- н) заштита биља и биљних производа.

(2) Осим наведених послова и задатака из става 1. овог члана могу се планирати, припремати и спроводити и други послови и задаци у систему заштите и спасавања.

Члан 20.

(1) За руковођење и координацију у активностима заштите и спасавања у ванредним ситуацијама на подручју Општине, те за обављање и других послова у заштити и спасавању у складу са Законом и Одлуком скупштине општине формира се Општински штаб за ванредне ситуације као оперативно-стручни орган.

(2) Општински штаб за ванредне ситуације има команданта, замјеника команданта, начелника и чланове штаба.

(3) Командант Општинског штаба за ванредне ситуације је Начелник општине.

(4) Именовање и разрјешавање замјеника, начелника и члановима Општинског штаба врши се на основу Рјешења Начелника општине.

Члан 21.

Општински штаб за ванредне ситуације сходно Закону обавља следеће послове:

а) руководи и координира рад субјеката и снага система заштите и спасавања у ванредним ситуацијама на спровођењу утврђених задатака,

б) руководи и координира спровођења мјера и задатака заштите и спасавања,

в) разматра и даје мишљење на приједлог Процјене угрожености и приједлог Плана заштите и спасавања од елементарне непогоде и друге несреће,

г) прати стање и организацију заштите и спасавања и предлаже мјере за њихово побољшање,

д) наређује употребу снага за заштиту и спасавање, средстава помоћи и других средстава која се користе у ванредним ситуацијама,

ђ) наређује Савјетима мјесних заједница да предузму активности на заштити и спасавању људи и материјалних добара,

е) ради на редовном информисању и обавјештавању становништва о ризицима, опасностима и предузетим мјерама,

ж) прати организацију, опремање и обучавање јединица и тимова за заштиту и спасавање, овлашћених, оспособљених правних лица,

з) процјењује угроженост од настанка ванредне ситуације и предлаже Начелнику Општине проглашење ванредног стања,

и) доноси приједлоге, закључке и препоруке,

ј) сарађује са штабовима за ванредне ситуације сусједних јединица локалне самоуправе,

к) разматра и предлаже доношење Одлуке о организацији заштите и спасавања на подручју Општине, и

Л) ангажује оспособљена правна лица и друге организације од значаја за Општину.

Члан 22.

(1) У оквиру Општинског штаба за ванредне ситуације оснива се оперативно комуникативни

Центар Општине у сврху спровођења задатака осматрања, обавјештавања и узбуњивања.

(2) Оперативно-комуникативни центар Општине активира се у случају елементарне непогоде и друге несреће одлуком Начелника.

Члан 23.

(1) У мјесним заједницама, насељеним мјестима, дијелу насеља, стамбеним

зградама, привредним друштвима и другим правним лицима одређују се повјереници заштите и спасавања.

(2) Повјереници у мјесним заједницама, односно насељеним мјестима предузимају непосредне мјере и активности за учешће грађана у спровођењу самозаштите и учествују у свим активностима заштите и спасавања које се проводе у акцијама заштите и спасавања људи и материјалних добара на одређеном подрују.

(3) Повјереници у органима, привредним друштвима и другим правним лицима предузимају мјере и активности на учешћу радника у спровођењу личне, узајамне и колективне заштите и мјера заштите ради спасавања људи и материјалних добара у зградама и објектима за које су задужени.

(4) Повјеренике на територији Општине именује и разрјешава Начелник Општине, а у привредном друштву и другом правном лицу директор односно други надлежни орган одређен општим актом.

Члан 24.

(1) У складу са Законом, а на основу Процјене угрожености људи и материјалних добара од елементарне непогоде и друге несреће, потреба и могућности, Општина Угљевик формира јединице и тимове, цивилне заштите које се опремају и оспособљавају као оперативне снаге ради непосредног ангажовања на извршавању задатака заштите и спасавању.

(2) Јединице цивилне заштите оснивају се као јединице опште и специјализоване намјене.

Члан 25.

(1) Специјализоване јединице цивилне заштите оснивају се, опремају и обучавају ради извршавања сложенијих задатака заштите и спасавања чији припадници при вршењу тих задатака морају имати одговарајуће стручно знање и користити одговарајућа техничка средства и опрему.

(2) Општина Угљевик у складу са Процјеном угрожености и потребама оснива специјализоване јединице цивилне заштите за:

а) заштиту од пожара,

б) заштиту од поплава и несрећа на води и под водом,

в) прву медицинску помоћ,

г) РХБ заштиту,

д) заштиту и спасавање из рушевина,

ђ) заштиту животиња и намирница животињског поријекла.

(3) По потреби могу се оснивати и друге специјализоване јединице Цивилне заштите.

Члан 26.

(1) Одлуку о оснивању, врсти, величини и броју јединица и тимова цивилне заштите Општине као и именовању и разрјешењу командира јединица доноси Начелник Општине.

(2) Одлуку о оснивању, величини, врсти и броју јединица цивилне заштите у привредним друштвима и другим правним лицима чија је редовна дјелатност од непосредног значаја за заштиту и спасавање доноси орган утврђен општим актом привредног друштва или другог правног лица.

Члан 27.

(1) У складу са Законом, обвезнике заштите и спасавања – цивилне заштите на њихове дужности у јединице и тимове цивилне заштите и повјеренике заштите и спасавања распоређује Служба за цивилну заштиту у сарадњи са Општинским штабом за ванредне ситуације.

(2) У јединице и тимове цивилне заштите распоређују се обвезници цивилне заштите које имају одговарајуће психофизичке и здравствене способности и одговарајуће стручно знање.

Члан 28.

(1) У провођењу мјера и задатака заштите и спасавања са људским и материјално-техничким ресурсима ангажују се привредна друштва и друга правна лица која обављају дјелатности од значаја за заштиту и спасавање.

(2) Општина може са физичким лицима, организацијама, службама и удружењима грађана, привредним друштвима и другим правним лицима која посједују посебна и специјалистичка знања, способности или материјално-техничка средства и опрему од значаја за заштиту и спасавање, закључити уговор о ангажовању на провођењу мјера и задатака заштите и спасавања.

Члан 29.

(1) Штаб за ванредне ситуације, јединице и тимови цивилне заштите као и повјереници заштите и спасавања опремају се одговарајућом опремом и материјално-техничким средствима која су неопходна за њихову личну заштиту и за извршење задатака.

(2) Приликом извршавања задатака заштите и спасавања припадници штаба, јединица и тимова цивилне заштите и повјереници заштите и спасавања носе одјећу заштите и спасавања на којој је на видном мјесту истакнут знак заштите и спасавања.

(3) Средства и опрема из става 1. овог члана обезбјеђују се набавком нових средстава и опреме и узимањем средстава и опреме из пописа од привредних друштава и других правних лица, јавних установа, организација и грађана.

Члан 30.

(1) Припадници штаба за ванредне ситуације, јединице и тимови цивилне заштите као и повјереници заштите и спасавања обучавају се и оспособљавају за извршење задатака заштите и спасавања.

(2) На основу наставних планова и програма обучавања и оспособљавања које доноси министар унутрашњих послова, Начелник општине доноси годишњи оперативни план обуке структура из става 1. овог члана.

Члан 31.

(1) Обучавање и оспособљавање Општинског штаба за ванредне ситуације, јединица и тимова цивилне заштите и повјереника заштите и спасавања у Општини, као

и грађана за личну и узајамну заштиту, обавља Служба за цивилну заштиту у сарадњи са Општинским штабом за ванредне ситуације.

(2) Припадници заштите и спасавања из става 1. овог члана позивају се на обуку писменим позивом који се уручује 15 дана прије почетка обуке.

Члан 32.

(1) Када процјени да постоји опасност од елементарне непогоде и друге несреће Општински штаб за ванредне ситуације и други органи надлежни за заштиту и спасавање на подручју Општине обавезни су предузети мјере приправности предвиђене планом заштите.

(2) Мобилизацијом се по наређењу Начелника општине у складу са плановима заштите врши организовано активирање и употреба снага и средстава заштите и спасавања на подручју Општине.

(3) Мобилизација започиње од момента наређења мобилизације а завршава се у времену одређеном Планом мобилизације.

Члан 33.

Власници и корисници опреме односно материјално-техничких средстава у Општини дужни су опрему и средства заједно са потребним људством у случају потребе, односно када то захтијевају потребе заштите и спасавања ставити на располагање Служби за цивилну заштиту Општине.

IV – ПРОГРАМИРАЊЕ И ПЛАНИРАЊЕ СИСТЕМА ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА

Члан 34.

Скупштина општине доноси Програм развоја цивилне заштите у области заштите и спасавања у коме се одређују циљеви, задаци, начин остваривања, као и смјернице у области заштите и спасавања у Општини.

Члан 35.

(1) Плановима заштите и спасавања обезбјеђује се организовано и усклађено дјеловање за спречавање несрећа, односно смањења посљедица и обезбјеђење основних услова за живот у случају елементарне непогоде и друге несреће.

(2) План заштите и спасавања од елементарне непогоде и друге несреће општине садржи:

- а) Процјену угрожености од елементарне непогоде и друге несреће,
- б) планирање превентивног дјеловања,
- в) планирање приправности,
- г) Планирање мобилизације,
- д) планирање хитног поступања.

3) План заштите и спасавања од елементарне непогоде и друге несреће по методологији коју доноси Влада Републике Српске израђује Служба за цивилну заштиту у сарадњи са Општинским штабом за ванредне ситуације а доноси га Начелник општине.

Члан 36.

Програм и План Општине из члана 34. и 35. ове Одлуке морају бити усаглашени са Републичким Програмом заштите и спасавања и Планом заштите и спасавања од елементарне непогоде и друге несреће у Републици Српској.

V – ФИНАНСИРАЊЕ ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА

Члан 37.

(1) Скупштина општине планира и утврђује изворе финансирања активности цивилне заштите у области заштите и спасавања.

(2) Општина сходно Закону у свом буџету планира и издваја 2% посебних средстава, од којих се 50% користи за предузимање превентивних активности, а 50% за опремање и обуку структура заштите и спасавања и о издвојеним и утрошеним средствима информише Републичку управу цивилне заштите.

Члан 38.

Општина финансира:

а) припремање, опремање, обуку и рад Општинског штаба за ванредне ситуације, јединица и тимове цивилне заштите и повјереника заштите и спасавања Општине и њихове трошкове учешћа у спровођењу мјера заштите и спасавања.

б) прилагођавање и одржавање склоништа и других заштитних објеката,

в) обуку становништва у области заштите и спасавања,

г) санирање дијела штета насталих од елементарне непогоде и друге несреће у складу са

материјалним могућностима и одлуком надлежног органа Општине,

д) надокнаду грађанима, привредним друштвима и другим правним лицима чија су

материјална средства узета ради збрињавања настрадалог и угроженог становништва, односно извршавања задатака заштите и спасавања,

е) друге потребе заштите и спасавања у складу са Законом и другим прописима.

VI – ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 39.

Ступањем на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о организацији и функционисању цивилне заштите на подручју општине Угљевик („Службени билтен општине Угљевик“, број 6/02).

Члан 40.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном билтену Општине Угљевик“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ УГЉЕВИК
Број: 01-022-11/13
Датум, 30.09.2013. године

ПРЕДСЈЕДНИК СО-е
Ђоко Симић, професор с.р.

На основу чланова 9. и 10. Закона о споменицима и спомен-обилежјима ослободилачких ратова ("Службени гласник РС" број: 28/12 од 26. 03. 2012. године) и члана 13. и 26. Статута општине Угљевик ("Службени билтен општине Угљевик" број: 6/05, 4/07, 4/08, 5/09 и 4/12) Скупштина општине Угљевик, на сједници одржаној дана 30.09.2013. д о н о с и

О Д Л У К У
О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ДОПУНУ ЛИСТЕ СПОМЕНИКА И СПОМЕН-
ОБИЛЕЖЈА ОД ИЗУЗЕТНОГ ЗНАЧАЈА ЗА ОПШТИНУ УГЉЕВИК

Члан 1.

Даје се сагласност на Допуну Листе споменика и спомен-обилежја од изузетног значаја за општину Угљевик број: 02/3-624-4/13 од 18.09.2013.године.

Члан 2.

Саставни дио ове Одлуке је Допуњена Листа споменика и спомен-обилежја од изузетног значаја за општину Угљевик.

Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу осам (8) дана од дана објављивања у Службеном билтену општине Угљевик.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ УГЉЕВИК

Број: 01-624-5/13
Датум, 30.09.2013. године

ПРЕДЈСЕДНИК СО-е
Ђоко Симић, професор с.р.

На основу чланова 9. и 10. Закона о споменицима и спомен-обилежјима ослободилачких ратова ("Службени гласник РС" број: 28/12 од 26. 03. 2012. године) и члана 13. Статута општине Угљевик ("Службени билтен општине Угљевик" број: 6/05, 4/07, 4/08, 5/09 и 4/12) Одјељење за друштвене дјелатности у т в р ђ у ј е:

ДОПУНУ ЛИСТЕ
СПОМЕНИКА И СПОМЕН-ОБИЉЕЖЈА ОД ИЗУЗЕТНОГ
ЗНАЧАЈА ЗА ОПШТИНУ УГЉЕВИК

Врши се допуна Листе споменика и спомен-обилежја од изузетног значаја за општину Угљевик : број 02/3-624-1/13 од 16.04.2013.год. (Службени билтен општине Угљевик број:4/13) и то:

У одељку I "Споменици и спомен-обилежја отаџбинског рата 1992-1995.године" последије редног броја 18.додаје се нови редни број
19. и гласи "Споменик у мјесној заједници Ново Насеље-Угљевик"

Остали дио Листе се не мјења.

Број: 02/3-624- 4/13
Датум:18.09.2013.

НАЧЕЛНИК ОДЈЕЉЕЊА
Ђојо Спасојевић, дипл.правник с.р.

На основу члана 26. Статута Општине Угљевик („Службени билтен Општине Угљевик“, број 6/05,4/07, 4/08 , 5/09 и 4/12) и Правилника о критеријумима за додјелу студентских стипендија („Службени билтен Општине Угљевик“, број 8/10), Скупштина општине Угљевик на сједници одржаној, 30.09.2013. године, д о н о с и

О Д Л У К У
О СТИПЕНДИРАЊУ РЕДОВНИХ СТУДЕНАТА
ЗА ШКОЛСКУ 2013/2014. ГОДИНУ

Члан 1.

Доноси се Одлука о стипендирању 20 (двадесет) редовних студената за 2013/2014.годину, првог циклуса студија, од којих 5 (пет) дефицитарних занимања: (грађевина-једна стипендија, медицина-фармација-једна стипендија, математика-једна стипендија, архитектура-једна стипендија, технологија-једна стипендија) који су први пут уписали одговарајућу годину студија и који се школују на државним високошколским установама у Републици Српској, БиХ и Србији, а чије је пребивалиште на подручју Општине Угљевик и чија породица живи на подручју општине Угљевик најмање последњу годину дана.

Члан 2.

Студентска стипендија се одобрава за једну школску годину и то за 10 (десет) мјесеци у години на основу расписаног конкурса, почев од октобра мјесеца, осим студентима - дјеци погинулих бораца Отаџбинског рата, дјеци ратних војних инвалида од I до V категорије, студентима са посебним потребама и ученику генерације, којима се додјељује стипендија до завршетка студија под условом да достављају потврде о упису године у парни семестар.

Висина стипендије износи 100,00, КМ.

За студенте који су имали просјек оцјена у претходној години 8,5 и више, висина стипендије износи 150,00 КМ, под условом да су положили све испите из те године.

Студент који напусти факултет или изгуби право на школовање дужан је да врати стипендију.

Студент који остварује право на помоћ за школовање по другом основу нема право на стипендију.

Члан 3.

Задужује се Начелник Општине да распише конкурс у складу са Правилником за додјелу студенских стипендија и донесе Одлуку о додјели студентских стипендија.

Члан 4.

Средства за стипендирање биће обезбијеђена у Буџету Општине Угљевик за 2014. годину.

Члан 5.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана, од дана објављивања у „Службеном билтену Општине Угљевик“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ УГЉЕВИК
Број: 01-67-109/13
Датум, 30.09.2013. године

ПРЕДСЈЕДНИК СО-е
Ђоко Симић, професор с.р.

На основу члана 30. став 1. алинеја 11. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 101/04, 42/05 и 118/05) и члана 26. Статута општине Угљевик („Службени гласник општине Угљевик“, број: 6/05, 4/07, 4/08, 5/09 и 4/12), Скупштина општине Угљевик на сједници одржаној дана, 30.09. 2013. године, д о н о с и

О Д Л У К У
О ПРЕНОСУ ПРАВА КОРИШТЕЊА ВОЗИЛА

Члан 1.

Овом Одлуком Општина Угљевик преноси на А.Д. „КОМПРЕД“ Угљевик право управљања, коришћења и одржавања теретног возила за прикупљање чврстог отпада капацитета 7 т, марке РЕНАУЛТ ПРЕМИУМ 380.26, број шасије VF624DPD000001345, број мотора 260054, година производње 2012., регистарске ознаке J52-A-910, укупне вриједности 268.983,00 КМ.

Возило из претходног става остаје у власништву Општине.

Члан 2.

А.Д. „Компред“ Угљевик се обавезује да након преноса врши одржавање теретног возила из члана 1. ове Одлуке својим средствима.

Члан 3.

Акционарском друштву “Компред“ Угљевик даје се на управљање, коришћење и одржавање теретног возила из члана 1. ове Одлуке, без накнаде, на период од 8 година.

Члан 4.

Овлашћује се Начелник општине Угљевик да са А.Д. „Компред“ Угљевик закључи уговор о управљању, коришћењу и одржавању теретног возила којим ће се регулисати међусобна права и обавезе.

Члан 5.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном билтену општине Угљевик“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ УГЉЕВИК
Број:01- 022-10/13
Датум, 30.09.2013. године

ПРЕДСЈЕДНИК СО-е
Ђоко Симић, професор с.р.

На основу члана 2. Закона о комуналним таксама („Службени гласник РС“ број 4/12), члана 30. Закона о локалној самоуправи „Службени гласник РС“, број 101/04, 42/05 и 118/05) и члана 26. Статута општине Угљевик („Службени билтен општине Угљевик“, број 6/05, 4/07, 4/08, 5/09 и 4/12) Скупштина општине Угљевик на сједници одржаној дана, 30.09.2013. године д о н о с и

О Д Л У К У
О ИЗМЈЕНИ ОДЛУКЕ О КОМУНАЛНИМ ТАКСАМА

Члан 1.

У Одлуци о комуналним таксама („Службени билтен општине Угљевик“, број 2/12 и 2/13) у тарифном број 6. у тачки 7. „ОСТАЛЕ ДЈЕЛАТНОСТИ Мјењачнице 1.000 КМ“ мијења се износ и гласи :

„ Мјењачнице 150,00 КМ.“

Члан 2.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном билтену општине Угљевик“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ УГЉЕВИК
Број: 01-022-12/13
Датум, 30.09. 2013. године

ПРЕДСЈЕДНИК СО-е
Ђоко Симић, професор с.р.

На основу члана 69. Закона о задуживању, дугу и гаранцијама („Службени гласник РС“ број 71/12), члана 30. Закона о локалној самоуправи „Службени гласник РС“, број 101/04, 42/05 и 118/05) и члана 26. Статута општине Угљевик („Службени билтен општине Угљевик“, број 6/05, 4/07, 4/08, 5/09 и 4/12) Скупштина општине Угљевик на сједници одржаној дана, 30.09.2013. године д о н о с и

О Д Л У К У О ПРОМЈЕНИ НАМЈЕНЕ КРЕДИТНОГ ЗАДУЖЕЊА

Члан 1.

У Одлуци о задужењу Општине Угљевик („Службени билтен општине Угљевик“, број 3/13) мијења се намјена кредитног задужења у износу од 229.390,54 КМ, и то умјесто:

- изградња фекалне канализације у Угљевичкој Обријежи 41.100,00 КМ
- финансирање пренесених обавеза из Плана за превазилажење проблема финансирања пренесених обавеза 2.500.000,00 КМ
- изградња ловачког дома у Угљевику 98.100,00 КМ
- средства од кредитног задужења биће преусмјерена на следеће инвестиције:
- финансирање пренесених обавеза из Плана за превазилажење проблема финансирања пренесених обавеза 2.355.506,66 КМ
- изградња ловачког дома 54.302,80 КМ
- асвалтирање локалног пута Посавци 83.503,16 КМ
- асвалтирање пута у МЗ Стари Угљевик 35.999,38 КМ
- асвалтирање пута МЗ Мезграја Косе 46.537,39 КМ
- асвалтирање пута МЗ Доње Забрђе 63.350,61 КМ
-

Члан 2.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеном билтену општине Угљевик“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ УГЉЕВИК
Број: 01-022-13
Датум, 30.09. 2013. године

ПРЕДСЈЕДНИК СО-е
Ђоко Симић, професор с.р.

На основу члана 30. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 101/04, 42/05. и 118/05) и члана 26. Статута општине Угљевик („Службени билтен општине Угљевик“, број 6/05, 4/07, 4/08, 5/09 и 4/12), Скупштина општине Угљевик, на сједници одржаној дана, 30.09. године, донијела је

ОДЛУКУ О ОСЛОБАЂАЊУ ПЛАЋАЊА КАМАТЕ

Члан 1.

Ослобађа се плаћања законске затезне камате Јешић Лазо, син Спасоје, из Угљевика, по основу дуга за закуп градског грађевинског земљишта, у износу од 3.963,28 КМ.

Члан 2.

На основу ове Одлуке рачуноводство Административне службе општине Угљевик извршиће прописана књижења у складу са чланом 1. ове Одлуке.

Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном билтену општине Угљевик,,.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ УГЉЕВИК
Број: 01-40-994/13
Датум, 30.09. 2013. годинње

ПРЕДСЈЕДНИК СО-е
Ђоко Симић, професор с.р.

На основу члана 30. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 101/04, 42705 и 118/05) и члана 26. Статута општине Угљевик („Службени билтен општине Угљевик“, бр. 6/05, 4/07, 4/08, 5/09 и 4/12), Скупштина општине Угљевик рјешавајући по захтјеву „ГРЕИНЕР“ Д.О.О. Угљевик за одобрење новог рока за одгођено плаћање накнаде за уређење грађевинског земљишта на сједници одржаној дана, 30.09. 2013. године, д о н о с и

Р Ј Е Ш Е Њ Е

Одбија се захтјев „ГРЕИНЕР“ Д.О.О. Угљевик за одобрење новог рока за одгођено плаћање накнаде за уређење грађевинског земљишта на парцели к.ч. број 724/94 у износу од 21.111,00 КМ у 12 једнаких мјесечних рата.

О б р а з л о ж е њ е

Скупштини општине Угљевик обратило се „ГРЕИНЕР“ Д.О.О. Угљевик захтјевом да се одобри нови рок за одгођено плаћање накнаде за уређење грађевинског земљишта у износу од 21.111,00 КМ у 12 једнаких мјесечних рата.

Одлуком Скупштине општине Угљевик број: 01-475-56/09 од 25.09.2009. године одобрено је „ГРЕИНЕР“ Д.О.О. Угљевик одгођено плаћање накнаде за уређење грађевинског земљишта на парцели означеној као к.ч. број 724/94 уписаној у Лист непокретности број 773. К.О. Угљевик, на којој је планирана градња пословног објекта под условом да накнаду за уређење за разлику између планиране и сада тражене површине (513,65 м²) у износу од 21.111,00 КМ инвеститор је дужан уплатити у року од двије године од дана издавања одобрења за грађење.

Одобрење за грађење пословног објекта издато је под бројем: 02/3-04-361-29/09 дана 22.12.2009. године, тако да је инвеститор био дужан горе наведени износ платити у року од двије од дана издавања одобрења за грађење.

Инвеститор није уплатио наведени износ и након достављених опомена.

Обзиром да је именованом одобрено одгођено плаћање, а да исти није испоштовао, одлучено је као у диспозитиву овог рјешења.

Против овог рјешења не може се изјавити жалба, али се може покренути спор код надлежног суда у року од 30 дана од дана пријема овог рјешења.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ОПШТИНА УГЉЕВИК
Број: 01-475-32/13
Датум, 30.09.2013.године

ПРЕДСЈЕДНИК СО-е
Ћоко Симић, професор с.р.

На основу члана 40. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник РС,, број 40/13) и члана 26. Статута Општине Угљевик („Службени билтен Општине Угљевик,, бр. 6/05, 4/07, 4/08, 5/09 и 4/12), Скупштина општине Угљевик, на сједници одржаној, 30.09.2013. године доноси

О Д Л У К У
О ПРИСТУПАЊУ ИЗРАДИ ИЗМЈЕНЕ И ДОПУНЕ УРБАНИСТИЧКОГ ПРОЈЕКТА
ГРАДСКОГ ДИЈЕЛА ГРАДА УГЉЕВИКА

Члан 1.

ПРИСТУПА СЕ изради измјене и допуне Урбанистичког пројекта градског дијела града Угљевика („Службени билтен Општине Угљевик», бр. 4/03 ,2/04, 1/06, 2/07,1/09, 11/10, 3/11 и 6/12).

Граница подручја планирања обухвата:

Катастарску парцелу означену као кч.бр. 688/6 к.о.Угљевик.

Временски период за који се доноси измјена је 10 година.

Рок израде измјене Пројекта 90 дана.

Средства за израду измјене обезбјеђена од стране инвеститора из чл. 41.Закона.

Носилац припреме Плана је Одјељење за просторно уређење и стамбено-комуналне послове Општине Угљевик.

Носилац израде Плана биће одређен у складу са чл. 44 и 45. Закона о уређењу простора и грађењу и одредбама Закона о јавним набавкама БиХ.

Смјернице за израду измјене и допуне:

У подручју измјене размотрити следеће могућности:

а) повећања габарита објеката на предметној парцели.

Садржај планског акта: предметна измјена треба да садржи све недостајуће и нове садржаје прописане одредбама Правилника о садржају,начину израде и доношења докумената просторног уређења.

Члан 2.

Носилац припреме обавезан је спровести сву процедуру прописану чл.42 до 50.Закона.

Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном билтену Општине Угљевик,,

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ УГЉЕВИК
Број:01-363-32/13
Датум, 30.09.2013. године

ПРЕДСЈЕДНИК СО-е
Ђоко Симић,професор с.р.

На основу члана 30. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 101/04, 42/05 и 118/05) и члана 26. Статута општине Угљевик („Службени билтен општине Угљевик“, број 6/05, 4/07, 4/08, 5/09 и 4/12) Скупштина општине Угљевик рјешавајући по захтјеву Зависног предузећа „Рудник и Термоелектрана“ Угљевик А.Д. Угљевик за давање мишљење везано за предложену трасу регионалног пута на сједници одржаној дана 30.09. 2013. године д а ј е

М И Ш Љ Е Њ Е

Скупштина општине Угљевик даје позитивно мишљење на предложену трасу регионалног пута Р-459 : Магистрални пут М18 – Зенит – Перићи - Велико западно одлагалиште – Сарије - Гајићи уз обезбјеђивање следећих услова:

- да се омогући нормално функционисање пута од Гајића до Бране у Мјесној заједници Мезграја- Гај,
- да се у Мјесној заједници Стари Угљевик обезбиједи несметана путна комуникација за мјештане Фалчића према Угљевик Селу и повезивање Јовановића и Пејчића са новим регионалним путем, док се оконча поступак експропријације,
- да се изгради траса пута која ће повезивати Јовиће и Сокиће у Мјесној заједници Угљевик Село са путем у Угљевик Селу,
- да се обезбиједи нормални услови живљења грађана уз обезбјеђивање снабдијевања електричном енергијом, водом и др. до окончања поступка експропријације,
- да се на вријеме обезбиједи пресељење гробаља која ће бити угрожена због радова на експлоатационом пољу,
- да се поступак експропријације угрожених домаћинстава спроводи у складу са претходно утврђеним договором,
- да се у што краћем року потпише протокол о обавезном пресељењу – експропријацији Јовановића-Пејчића у Мјесној заједници Стари Угљевик, протокол између ЗП „Рудник и Термоелектрана“ А.Д. Угљевик, Comsar Energy Republika Srpska d.o.o. и Општине Угљевик,
- да се настави са сарадњом између ЗП „Рудник и Термоелектрана“ А.Д. Угљевик, Comsar Energy Republika Srpska d.o.o. , Општине Угљевик и Мјесних заједница Угљевик Село, Стари Угљевик и Мезграја Гај,
- да се не прекида садашња траса Регионалног пута Р-459 док се не изгради предложена траса регионалног пута и приступних путева.

О б р а з л о ж е њ е

Рјешавајући по захтјеву Зависног предузећа „Рудник и Термоелектрана“ Угљевик А.Д. Угљевик за давање мишљење везано за предложену трасу регионалног пута Р 459: Магистрални пут М18 – Зенит – Перићи - Велико западно одлагалиште – Сарије – Гајићи, одржана су три састанка на којима су учествовали предсједници Мјесних заједница (Стари Угљевик, Угљевик Село и Мезграја Гај), која највише гравитирају на регионални пут Р-459, представници ЗП „Рудник и Термоелектрана“ А.Д. Угљевик, Comsar Energy Republika Srpska d.o.o. и Општине Угљевик.

На наведеним састанцима усагласили су се да се да позитивно мишљење на предложену трасу уз обезбјеђивање услова наведених у диспозитиву овог Мишљења.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ УГЉЕВИК

Број: 01-345-89/13

Датум, 30.09. 2013. године

ПРЕДСЈЕДНИК СО-е
Ђоко Симић, професор с.р.

На основу члана 16. Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске„ број 68/07), члана 8. Закона о министарским, владиним и другим именовањима Републике Српске, („Службени гласник Републике Српске„ број 41/03), Одлуке о утврђивању критеријума за избор и именовање органа управљања у предузећима и установама чији је оснивач Скупштина општине Угљевик, („Службени билтен Општине Угљевик„ број 3/04, 5/05 и 11/07) и члана 26. Статута општине Угљевик („Службени билтен Општине Угљевик„ број 6/05 4/07, 4/08, 5/09 и 4/12), Скупштина општине Угљевик на сједници одржаној, 30.09.2013. године, доноси

Р Ј Е Ш Е Њ Е О ИМЕНОВАЊУ ДИРЕКТОРА ЈЗУ ДОМА ЗДРАВЉА УГЉЕВИК

I

ЈУГОСЛАВ ЦВЕТКОВИЋ, доктор стоматологије, именује се за директора ЈЗУ Дома здравља Угљевик, на мандатни период од четири године.

II

Рјешење ступа на снагу даном доношења, и биће објављено у „Службеном билтену Општине Угљевик„

О б р а з л о ж е њ е

На расписани Јавни конкурс за избор и именовање директора ЈЗУ Дома здравља Угљевик у остављеном конкурсном року су се пријавили: Дарко Марковић доктор медицине из Бијељине, пријава број 02-120-2. од 14.02.2013. године, Бранислава Јовановић из Угљевика, доктор медицине, пријава број 02-120-3 од 25.02.2013. године, и Цветковић Југослав из Угљевика, доктор стоматологије, пријава број 02-120-4 од 26.02.2013. године.

Након што је затворен конкурс, Комисија је, дана 02.04.2013. године разматрала приспјеле пријаве и констатовала следеће:

Конкурсом су као посебни услови тражени ВСС (медицински, стоматолошки, економски или правни) и најмање пет година радног искуства у струци.

Кандидати, Др Дарко Марковић, Др Бранислава Јовановић и Др Југослав Цветковић, сви са преко пет година радног искуства у струци у потпуности испуњавају услове конкурса у погледу општих и посебних услова, односно у погледу врсте школске спреме и дужине радног искуства.

Комисија је констатовала да се сва три кандидата, могу позвати на интервју – разговор. Комисија је потом заказала и одржала интервју дана 22.07.2013. године, на који су се кандидати, Др Бранислава Јовановић и Др Југослав Цветковић, одазвали. Кандидат, Др Дарко Марковић се није одазвао на уредно достављен позив.

На основу обављеног интервјуа и стеченог утиска Комисија је извршила оцјењивање кандидата.

У укупном збиру највећи број бодова имао је Др Југослав Цветковић 45 бодова а Др Бранислава Јовановић 40 бодова.

У складу са Законом, тражен је и претходно мишљење надлежног министарства након чега је Министарство здравља и социјалне заштите својим актом бр. 11/03-111-63/13, од 10.09.2013.године, дало мишљење да се Југослав Цветковић, доктор стоматологије, може именовати за директора Дома здравља Угљевик.

У складу са Законом о министарским, владиним и другим именовањима Републике Српске, сматра се да је кандидат који је први на Ранг листи и којег је пропоручила већина чланова комисије за избор, најуспјешније прошао отворену конкуренцију, те је одлучено као у диспозитиву.

Против овог Рјешења може се поднијети приговор Скупштини општине Угљевик у року од 15 дана од дана пријема Рјешења.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ УГЉЕВИК
Број. 01-111- 61/13
Датум, 30.09. 2013. године

ПРЕДСЈЕДНИК СО-е
Ђоко Симић, професор с.р.

На основу члана 26.Статута општине Угљевик („Службени билтен Општине Угљевик,, број 6/05, 4/07, 4/08, 5/09 и 4/12), Скупштина општине Угљевик на сједници, одржаној, 30.09.2013 године, доноси

ПРОГРАМ ЈЕСЕЊЕ СЈЕТВЕ ЗА 2013. ГОДИНУ

Елементи Програма јесење сјетве у 2013. години, урађени, су на бази расположивих површина ораничног земљишта у области примарне пољопривредне производње.

На подручју Општине Угљевик укупне ораничне површине износе 7295 ха.

Јесења сјетва у 2013. години планира се на површини од 1800 ха.

Програмом предвиђене сјетвене површине у јесењој сјетви у 2013. години дате су табелом:

Ред. Број	К у л т у р а	Приватни сектор (ха)	Државни сектор (ха)	Укупна сјетва ха
1.	Пшеница	1750	-	1750
2.	Ј е ч а м	20	-	20
3.	Тритикале	25	-	25
4.	Крмно биље	5	-	5
УКУПНО		1800	-	1800

На основу прошлогодишњих засијаних површина може се видјети да долази до повећања засијавања стрним културама (пшенице и јечма), због тога што је суша смањила принос кукуруза, који је од 60-70% отишао у силажу.

За засијавање наведених површина потребно је минимално 360 тона минералних ђубрива, и минимално 450 тона сортног сјемена пшенице. Дизел горива за засијавање наведених површина потребно је у количини од 180.000 литара.

Министарство пољопривреде Републике Српске регресираће плави дизел за јесењу сјетву по умањеној цијени од 0,60/ пф/л од стварне цијене.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ УГЉЕВИК
Број: 01-013-27/13
Датум, 30.09. 2013. године

ПРЕДСЈЕДНИК СО-е
Ђоко Симић, професор с.р.

АКТИ НАЧЕЛНИКА ОПШТИНЕ

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ УГЉЕВИК



Трг Драже Михаиловића, 66
телефон: 055/773-777, факс: 055/772-336
Е-маил: opstinau@teol.net

П О В Е Љ А

ИНТЕРНЕ РЕВИЗИЈЕ

Угљевик, август 2013. године

С а д р ж а ј

1. Увод.....	42
1.1 Предмет и садржај Повеље	42
1.2 Појам и основни принципи рада ИР	42
1.3 Сврха и циљ интерне ревизије	42
2. Статус интерне ревизије у Општини	43
3. Улога и дјелокруг рада интерне ревизије Општине	43
4. Овлашћења и одговорности Интерног ревизора	44
5. Спровођење поступака ревизије и извјештавање	45
6. Поступање у случају уочених неправилности и сумњи на превару	46
7. Сарадња са другим релевантним субјектима	46
8. Остала питања	46
9. Примјена Повеље	46

1. Увод

1.1. Предмет и садржај Повеље

Повеља интерне ревизије за кориснике буџета општине Угљевик (у даљем тексту: Повеља) поставља оквирна правила, принципе и поступке дјеловања интерне ревизије корисника буџета општине Угљевик, према захтјевима из Закона о интерној ревизији у јавном сектору РС („Службени гласник Републике Српске“, број 17/08 – у даљем тексту: Закон) и подзаконским актима, у намјери да се појача одговорност општинске администрације у остварењу дефинисаних циљева локалне заједнице.

Овом Повељом уређују се:

- (1) појам и основни принципи рада интерне ревизије,
- (2) сврха и циљ интерне ревизије, те њен организациони статус у Општини,
- (3) дјелокруг рада интерне ревизије,
- (4) овлашћења и одговорности,
- (5) спровођење поступака ревизије и извјештавање,
- (6) поступање у случају уочених неправилности и сумњи на превару,
- (7) сарадња са другим субјектима,
- (8) остала питања и примјена Повеље.

Повељу доноси Начелник општине на основу Оквирне повеље коју је објавила Централна јединица за хармонизацију Министарства финансија Републике Српске (у даљем тексту ЦЈХ). Поред Начелника, Повељу потписује и Самостални стручни сарадник за интерну ревизију (у даљем тексту: Интерни ревизор), а потписани документ се обавезно доставља ЦЈХ ради евидентирања у одговарајућем Регистру.

1.2. Појам и основни принципи рада ИР

Остваривање функције интерне ревизије Општине подразумијева испуњење основних правила, принципа и метода интерне ревизије јавног сектора РС, утврђених Законом, Кодексом професионалне етике и Приручником за интерне ревизоре у јавном сектору Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број 10/12 - у даљем тексту: Приручник за ИР) и другим актима ЦЈХ.

Према општеприхваћеним стандардима ове професије интерна ревизија представља независну, објективну и консултантску активност чији је циљ додавање вриједности и унапређење квалитета пословања организације.

Интерна ревизија помаже организацији да оствари постављене циљеве, дајући одговарајуће препоруке и савјете чија примјена побољшава ефикасност управљања ризиком, контролама и процесом руковођења организацијом.

У складу са горе наведеним прописима, основни принципи интерне ревизије су:

- независност и објективност,
- компетентност (професионална оспособљеност) и дужна професионална пажња,
- интегритет и повјерљивост.

1.3. Сврха и циљ интерне ревизије

Сврха интерне ревизије, као компоненте система интерне финансијске контроле у јавном сектору, јесте да врши неопходна испитивања и оцјењује процесе и активности корисника буџета Општине, ради давања објективних и независних препорука и савјета, са циљем унапређења пословања општинске администрације и њених институција.

Циљ интерне ревизије је да помогне општинском руководству у ефикасном пружању јавних услуга и извршавању њихових обавеза, провјеравајући да ли је спровођење управљачких и контролних механизма одговарајуће у односу на прописе, интерне акте, уговоре и друга

релевантна документа, ефикасно и ефективно, дајући препоруке и савјете у вези са активностима који су предмет ревизије.

2. Статус интерне ревизије у Општини

У Општини Угљевик није успостављена посебна јединица за интерну ревизију већ је именован Интерни ревизор у складу са чланом 28. став 2. Закона о интерној ревизији у јавном сектору Републике Српске.

У складу са актима општине Угљевик послове интерне ревизије, у оквиру Стручне служба Скупштине општине и Начелника општине, обавља Самостални стручни сарадник за интерну ревизију, који је директно одговоран Начелнику општине. На тај начин је успостављена организациона независност у односу на друге организационе јединице Општине, што је предуслов за функционалну независност интерне ревизије.

Правилником о организацији и систематизацији радних мјеста у Административној служби општине Угљевик јасно и детаљно су утврђене дужности, одговорности и квалификације интерног ревизора, на начин како је предвиђено прописима.

Општинско руководство треба да пружи пуну подршку интерној ревизији, како би се осигурао висок ниво квалитета рада интерне ревизије и примјена правила ЦЈХ.

У појединим случајевима, Начелник општине може, због повећаног обима посла или пружања додатне стручне помоћи из одређене области, ангажовати спољњег консултанта, чији ниво општих услова мора бити најмање на нивоу које испуњава интерни ревизор Општине.

Функционална независност Интерног ревизора успоставља се независним планирањем, спровођењем и извјештавањем о обављеним интерним ревизијама у складу са стандардима професије. Да би се обезбиједила независност, Интерни ревизор извјештаје подноси директно Начелнику општине.

Интерни ревизор је независан у свом раду. Интерном ревизору се не може додијелити обављање било које друге функције или активности, осим активности интерне ревизије.

То подразумева да Интерни ревизор не преузима управљачке задатке руководства Општине и нема директне одговорности за процесе које ревидира, не уводи и не развија процедуре, не припрема податке, не учествује у раду комисија и није дио активности коју ревидира.

Интерни ревизор може учествовати у развоју политика, система и процедура у Општини искључиво савјетодавно, у складу са препорукама и смјерницама добијених од ЦЈХ и у складу са планом активности ИР. Такође је могуће ангажовање Интерног ревизора за потребе одобрених едукативних програма, из области финансија, рачуноводства и ревизије, у складу са расположивим временом и одобреним пројектима/плановима.

Интерни ревизор не може бити отпуштен или премјештен на друго радно место због изношења чињеница и давања одређених препорука. Прије премјештања или отпуштања Начелник општине мора затражити мишљење од ЦЈХ, у складу са чл. 13. Закона о интерној ревизији у јавном сектору Републике Српске.

За сваку ревизију коју обавља Интерни ревизор је обавезан да даје изјаву о потенцијалном сукобу интереса и није му дозвољено да обавља послове интерне ревизије уколико је у последње три године био на позицији руководиоца/шефа било које организационе јединице корисника буџета Општине, укључујући све друге околности које доводе до сукоба, у складу са релевантним прописима.

3. Улога и дјелокруг рада интерне ревизије Општине

Улога интерне ревизије је да, на основу процјењеног ризика у процесима и активностима из дјелокруга корисника буџета Општине, прегледа, процјењује и извјештава о:

- адекватности и ефикасности система финансијског управљања и контроле корисника буџета Општине;
- испуњавању задатака и постизању дефинисаних циљева корисника општинског буџета;
- усклађености са прописима, усвојеним стандардима, политикама и процедурама;

- поузданости и потпуности финансијских и других информација и података, укључујући процесе интерног и екстерног извјештавања;
- ефикасности, ефективности и економичности коришћења ресурса локалне заједнице;
- заштити имовине и других ресурса и предузимању мера против могућих губитака, због расипништва, лошег управљања, грешака, превара и неправилности;
- корективним акцијама по препорукама интерне ревизије;
- заштити информација.

Дјелокруг рада Интерног ревизора произлази из одредби Закона, Правилника, Међународних стандарда интерне ревизије, Приручника за ИР и других правила којима је детаљно уређено обављање интерне ревизије.

Интерни ревизор укључује овлашћења за обављање интерне ревизије свих процеса, процедура, програма и активности корисника буџета Општине и не може бити ограничаван у обављању послова.

У дјелокруг рада Интерног ревизора укључена је и ревизија фондова ЕУ, као и свих осталих ресурса обезбијеђених од стране других међународних тијела и институција, намијењених за спровођење међународних програма и пројеката у Општини, у складу са закљученим међународним уговорима.

Интерна ревизија подразумијева активности у оквиру следећих подручја:

- стратешко (трогодишње) и годишње планирање ревизије и планирање појединачне ревизије,
- тестирање, испитивање и оцјена података и информација,
- обезбјеђивање радних папира и доказа у досијеу,
- извјештавање о резултатима појединачне ревизије и давање препорука у циљу побољшања пословања,
- праћење статуса препорука интерне ревизије и годишње извјештавање,
- израда приједлога буџета потребног за остваривање циљева функције интерне ревизије и његово извршење

Начелник општине има искључиво овлашћење да иницира посебне задатке интерне ревизије у складу са Законом о ИР, који нису обухваћени годишњим планом интерне ревизије.

Интерни ревизор се бави и савјетодавним/консултантским пословима који се извршавају према посебном захтјеву Начелника општине или другог лица које он овласти.

Мишљење, препоруке, скретање пажње или друге сугестије из дјелокруга савјетодавних активности дају се усмено или у писаној форми са намјером да помогну руководству у управљању ризицима у конкретним ситуацијама, како би се негативни ефекти доношења одлука свели на минимум.

4. Овлашћења и одговорности Интерног ревизора

Овлашћења и одговорности Интерног ревизора произилазе из Закона, Кодекса професионалне етике, Приручника за ИР и других аката ЦЈХ, као и ове Повеље.

Интерни ревизор има потпуно, слободно и неограничено право приступа руководиоцима, запосленима, средствима, свим информацијама - укључујући и повјерљиве, као и цјелокупној документацији, подацима, прегледима, мишљењима и евиденцијама потребним за спровођење интерне ревизије корисника буџета Општине.

Интерни ревизор је искључиво надлежан за обављање послова ревизије и не може их преносити на друге особе или организационе јединице Општине.

Уколико се укаже потреба Начелник је обавезан да на приједлог Интерног ревизора ангажује експерте чија су посебна знања и вјештине потребна за обављање појединих поступака интерне ревизије, у складу са Законом.

Интерни ревизор је дужан да чува тајност података и информација, којима располаже током обављања интерне ревизије, поштујући њихов одобрени ниво повјерљивости.

Интерни ревизор нема одговорност за успостављање и функционисање адекватног и ефикасног финансијског управљања и система контрола, јер је за то одговорно руководство Општине.

За успостављање и обезбјеђивање услова за адекватно функционисање и испуњење стварне независности рада Интерног ревизора у складу са Законом и одредбама ове Повеље, одговоран је Начелник општине.

Након упознавања са резултатима извршене појединачне ревизије Начелник општине, својим ауторитетом и мјерама, у складу са законским овлашћењима, осигурава реализацију корективног дјеловања руководства ревидираних јединица у складу са акционим планом, по препорукама Интерног ревизора, према редослиједу приоритета и ризицима. У случају неправилности и сумњи на превару Начелник општине предузима мјере у складу са Законом, другим релевантним прописима и овом Повељом.

Начелник општине има одговорност за достављање копије годишњег извештаја о раду Интерног ревизора Централној јединици за хармонизацију и референтној ревизорској институцији у складу са Законом, као и одговарајућем законодавном, извршном или судском органу, по њиховом захтјеву.

5. Спровођење поступака ревизије и извјештавање

Интерни ревизор спроводи поступке интерне ревизије на основу усвојеног плана, уз подношење одговарајућих извјештаја, на начин како је предвиђено Приручником за ИР. У изузетним случајевима, Начелник општине може наложити ревизију која није садржана у годишњем плану.

Планирање рада интерне ревизије општине Угљевик врши се у трогодишњем циклусу, при чему се на крају сваке године ажурирају планиране активности за наредну годину. Стратешки план се заснива на дугорочним циљевима корисника буџета Општине, а годишњи план интерне ревизије припрема се сваке године на основу стратешког плана.

За сваки ревизијски преглед Интерни ревизор припрема појединачни план, као и одговарајући програм, којим се детаљно описују ревизорски поступци.

Прије почетка спровођења планиране ревизије ревидираној јединици се доставља писмо најаве, ради припреме потребне документације, у циљу што дјелотворнијег и бржег обављања ревизије.

Интерни ревизор започиње ревизију уводним састанком са руководством ревидиране јединице, а ревизија се наставља утврђивањем, анализирањем, процјењивањем и документовањем релевантних података и информација, довољних за давање стручног мишљења о постављеним циљевима ревизије.

Након обављене ревизије и усаглашавања ставова на завршном састанку, Интерни ревизор саставља нацрт извештаја, на који се могу дати примједбе, уз прилагање одговарајућих доказа.

Уз одговор на нацрт извештаја, ревидирана јединица доставља план активности за отклањање недостатака и неправилности, одређујући одговорна лица и крајњи рок за предузимање неопходних мјера и радњи с циљем реализације препорука Интерног ревизора.

По истеку рока за достављање одговора на нацрт извештаја, припрема се коначан извештај ревизије. У коначном извештају Интерни ревизор може да измијени своје налазе, закључке или препоруке уколико оцијени да су примједбе оправдане. Ако се у неким тачкама нацрта извештаја не постигне сагласност, то се наводи у коначном извештају.

Руководилац ревидиране јединице одлучује на који начин ће се поступити по препорукама из извештаја ревизије и предузети активности за реализацију препорука, и дужан је да обавјести Интерног ревизора о извршењу плана активности, у року који је одређен у коначном извештају.

Интерни ревизор може одлучити да се изврши накнадна ревизија како би се сагледао степен извршења препорука ревизије, не касније од шест мјесеци од издавања коначног извештаја. У случају да не спроводе препоруке и не предузме мјере за отклањање недостатака у одређеним роковима, Интерни ревизор о томе обавјештава Начелника општине, најкасније у годишњем извјештају.

Интерни ревизор доставља Начелнику општине годишњи извештај о раду интерне ревизије, у складу са формом и садржајем који прописује ЦЈХ, најкасније до 20. фебруара текуће године за претходну годину, а по потреби, и периодичне извештаје о провођењу планираних ревизија у току године.

6. Поступање у случају уочених неправилности и сумњи на превару

Интерни ревизор поступа и односи се према повјерљивим информацијама у складу са Законом, Кодексом професионалне етике, Приручником за ИР и другим релевантним прописима који регулишу повјерљивост информација.

У случају да Интерни ревизор у току обављања ревизије утврди неправилности или сумњу на превару, о томе обавјештава Начелника општине, у чијој је надлежности даље поступање према надлежним органима.

Професионалност, стручност и дужна пажња Интерног ревизора не значи способност откривања неправилности који упућују на превару. Од Интерног ревизора се не очекује да има исти ниво стручности као лице чија је примарна обавеза откривање и истраживање преваре.

7. Сарадња са другим релевантним субјектима

Интерни ревизор је обавезан да сарађује са:

- Централном јединицом за хармонизацију Министарства финансија РС у циљу добијања свих потребних смјерница, методолошких упутстава и примјене заједничких критеријума за организацију и поступање интерне ревизије у јавном сектору у складу са Законом и општеприхваћеним стандардима;
- Главном службом за ревизију јавног сектора Републике Српске ради обезбјеђења података и избјегавања дуплирања активности, у циљу остваривања максималне ефикасности интерне и екстерне ревизије;
- другим субјектима, у складу са Законом, ради остварења циљева интерне ревизије Општине.

8. Остала питања

Интерни ревизор врши ревизију код свих нижих буџетских корисника који нису испунили прописане критеријуме за успостављање јединице за интерну ревизију. Уколико нижи буџетски корисници успоставе функцију интерне ревизије Интерни ревизор ће само надзирати и координирати активности њихових интерних ревизора.

Сва питања која нису дефинисана овом Повељом или су различито тумачена у односу на релевантне прописе, примјењиваће се Закон, Кодекс професионалне етике, Приручник за ИР, политике и друга акта ЦЈХ.

9. Примјена Повеље

Ова Повеља ступа на снагу даном потписивања, а објавиће се у „Службеном билтену Општине Угљевик“.

Интерни ревизор:

Јелена Јелић, дипл. есс. с.р.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број: 02-40-878/13

Датум : 22.08.2013. године

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дипл. есс. с.р.

На основу члана 43. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 101/04, 42/05 и 118/05) и члана 51. Статута општине Угљевик („Службени билтен општине Угљевик“, број: 6/05, 4/07, 4/08, 5/09 и 4/12), Начелник општине доноси:

ОДЛУКУ О УСПОСТАВЉАЊУ ОПШТИНСКОГ РАЗВОЈНОГ ТИМА

I. Успостављање Општинског развојног тима

Успоставља се Општински развојни тим Општине Угљевик (ОРТ), као оперативно и координационо тијело задужено за вођење партиципаторног процеса израде интегрисане стратегије развоја Општине Угљевик, засноване на принципима одрживог развоја и социјалне укључености.

II. Састав ОРТ-а

У ОРТ се именују:

- Милорад Јовичић – координатор;
- Мирјана Новаковић – члан тима;
- Верица Петровић – члан тима;
- Душан Остојић – члан тима;
- Зоран Јагодић – члан тима;
- Ђојо Спасојевић – члан тима;
- Хајрија Бубић – члан тима;

III. Принципи рада ОРТ-а

Рад ОРТ-а заснован је на принципима међусобног повјерења и сарадње, партнерства, активног учешћа, одговорности, те поштивања равноправности полова.

IV. Задаци ОРТ-а

У процесу израде интегрисане стратегије развоја Општине, ОРТ:

1. Припрема и организује процес израде интегрисане стратегије развоја општине

- Идентификује локалне актере, проводи анализу актера, подстиче учешће и укључивање локалних актера у процес планирања (јавни сектор, НВО, МЗ, пословни сектор, угрожене и социјално искључене категорије становништва);
- Формира Партнерску групу за развој општине, организује и припрема њене састанке, припрема извјештаје са састанака;

2. Израђује социо-економску анализу, стратешку платформу и развојне циљеве

- Прикупља и обрађује податке неопходне за израду социо-економске анализе у сарадњи са релевантим актерима;
- Израђује социо-економску анализу у сарадњи са релевантим актерима;
- Представља нацрт социо-економске анализе Партнерској групи за развој, прикупља повратне информације и финализира анализу на основу препорука Партнерске групе, прије њеног достављања начелнику и Скупштини општине;
- Организује и подстиче партиципативни процес дефинисања стратешке платформе развоја и развојних циљева у оквиру Партнерске групе за развој.

3. Израђује секторске планове

- ОРТ предлаже, а Начелник општине одобрава, одабир три члана ОРТ-а који ће координисати рад секторских радних група и припрему три секторска плана - плана локалног економског развоја, плана друштвеног развоја, плана заштите и унапређења животне средине;

- На основу претходне анализе локалних актера, преко координатора секторских радних група успостављају се секторске радне групе, осигуравајући учешће релевантних стручњака из датог сектора, представника јавног, невладиног, приватног сектора, мјесних заједница, представника угрожених и социјално искључених категорија становништва, и свих других актера који могу допринијети квалитетном процесу израде секторских развојних планова;
- Координише радом секторских радних група преко њихових координатора, те осигурава провођење свеукупног процеса израде секторских планова, укључујући:
 - SWOT анализу у датим секторима и секторско фокусирање;
 - Дефинисање секторских оперативних циљева;
 - Дефинисање програма, пројеката и мјера у оквиру датог секторског плана;
 - Припрему пројектних идеја;
 - Утврђивање приоритета у датом сектору;
 - Дефинисање индикатора за праћење остваривања циљева и имплементације датих секторских планова.
- По потреби, преко координатора секторских радних група, организује *ad hoc* фокус-групе са релевантним актерима о специфичним питањима од значаја за дефинисање развојних приоритета (нпр. са предузетницима, специфичним угроженим категоријама становништва, и сл.);
- Обезбјеђује континуирано међусобно усклађивање приоритета секторских развојних планова у складу са принципима интегрисаног планирања развоја, укључујући и усклађивање стратешких приоритета са просторним планом општине.

4. Израђује оперативни дио интегрисане стратегије развоја општине

- Припрема план имплементације општинске развојне стратегије на основу секторских развојних планова, водећи рачуна о међусобној повезаности и координацији циљева, програма, пројеката и мјера, те очекиваних резултата секторских планова;
- Осигурава хоризонталну и вертикалну координацију развојних докумената (развојни документи виших нивоа власти, оквирни вишегодишњи и годишњи финансијски план општине, план капиталних инвестиција, и сл.);
- Припрема индикативне секторске финансијске планове и финансијски план стратегије развоја, осигуравајући хоризонталну и вертикалну координацију;
- Израђује план развоја организационих и људских капацитета за имплементацију стратегије;

5. Припрема нацрта интегрисане стратегије развоја општине

- По изради првог нацрта интегрисане стратегије развоја општине, организује састанак Партнерске групе за развој, представља нацрт развојне стратегије и финализира га у складу са препорукама Партнерске групе, прије достављања коначног нацрта развојне стратегије начелнику и даљег упућивање исте Скупштини општине.

V. Очекивани резултати рада OPT-a:

- Извршена анализа и подстакнуто активно учешће социо-економских актера у процесу израде стратегије развоја Општине Угљевик.
- Идентификоване социјално искључене категорије становништва и подстакнуто њихово ушеће у процесу израде развојне стратегије.
- Припремљена социо-економска анализа, уз учешће релевантних стручњака и социо-економских актера;
- Дефинисана развојна визија и развојни циљеви општине, уз учешће релевантних стручњака и социо-економских актера;

- Израђени секторски развојни планови (план локалног економског развоја, план друштвеног развоја и план заштите и унапређења животне средине), уз учешће релевантих стручњака и социо-економских актера и осигурана пуна интеграција секторских развојних приоритета и вертикална координација с релевантним развојним документима виших нивоа;
- Израђен план имплементације стратегије, оквирни секторски финансијски планови, финансијски план стратегије, план развоја организационих и људских капацитета за имплементацију стратегије), уз пуну хоризонталну и вертикалну координацију;
- Израђен нацрт интегрисане стратегије развоја Општине, засноване на принципима социјалне укључености и одрживог развоја, која одражава заједничку визију и развојне приоритете свеукупне локалне заједнице.

VI.Модалитети рада ОРТ-а

- Координатор ОРТ-а директно је одговоран Начелнику општине за све активности и резултате у процесу израде партиципаторне и интегрисане стратегије развоја Општине Х.
- Координатор ОРТ-а извјештава начелника о свим кључним фазама процеса израде стратегије (идентификација социо-економских актера, налази социо-економски анализе, дефинисање развојне визије и циљева, израда секторских планова и оперативног дијела стратегије, финализација нацрта стратегије).
- Састанцима ОРТ-а предједава координатор који је директно одговоран за рад ОРТ-а;
- Састанцима ОРТ-а могу присуствовати и друге особе, у складу са одлуком координатора;
- Координатор ОРТ-а осигурава координацију и комуникацију ОРТ-а са Начелником општине, општинским службама и одјељењима;
- Координатор ОРТ-а осигурава укључивање, координацију и комуникацију ОРТ-а са невладиним сектором, мјесним заједницама, пословним субјектима и свим другим локалним актерима;
- Координатор ОРТ-а осигурава координацију и комуникацију ОРТ-а са вањским стручњацима ангажованим у процесу плаирања;
- Координатор ОРТ-а осигурава комуникацију с медијима, промовисање и упознавање шире јавности с процесом планирања у општини током цјелокупног процеса;
- Сваки члан ОРТ-а је задужен са координацију специфичних активности планирања развоја са свим вањским актерима релевантним за процес планирања (НВО сектор, МЗ, приватни сектор, угрожене категорије становништва, друге општине, итд), из специфичног сектора који представља).

VII.Трајање процеса израде интегрисане стратегије развоја општине

Израду интегрисане стратегије развоја општине Угљевик неопходно је завршити до краја 2013.године а у случају потребе може бити продужен.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеном билтену општине Угљевик“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број: 02-30-2/13
Датум, 01.08.2013.године

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дипл.ецп с.р.

На основу члана 43. алинеја 8. и члана 146. Закона о локалној самоуправи (“Сл. гласник Републике Српске”, број: 101/04, 42/05 и 118/05) и члана 51. и 60. Статута Општине Угљевик (“Службени билтен Општине Угљевик”, број: 6/05, 4/07, 4/08, 5/09 и 4/12), члана 8. став 2. Посебног колективног уговора за запослене у области локалне самоуправе („Службени гласник РС“, број 114/07) и Појединачног колективног уговора за запослене у административној служби општине Угљевик („Службени билтен општине Угљевик“, број 7/08, 3/09) Начелник општине Угљевик, д о н о с и

П Р А В И Л Н И К
О ИЗМЈЕНАМА И ДОПУНАМА ПРАВИЛНИКА О ПЛАТАМА, НАКНАДАМА И ОСТАЛИМ
ПРИМАЊИМА ЗАПОСЛЕНИХ У ОПШТИНСКОЈ АДМИНИСТРАТИВНОЈ
СЛУЖБИ ОПШТИНЕ УГЉЕВИК

Члан 1.

У Правилнику о платама, накнадама и осталим примањима запослених у Општинској административној служби општине Угљевик („Службени билтен општине Угљевик“, број 8/08, 10/08, 3/09, 1/10, 8/11, 5/12, 6/12, 7/12 и 2/13) у

члану 3. став 2. у тачки 5. алинеје 1. и 2. мијењају се и гласе:

- виши стручни сарадник, замјеник старјешине ватрогасне јединице..... 5,50,
- руководиоца службе за јавне набавке, инвестиције и надзор.....7,00.

У истом члану тачка 6 мијења се и гласи:

- 6. шеста платна група: послови на којима се захтијева стручност која се стиче високим образовањем (VII степен) и то:

- самостални стручни сарадник, комунални полицајац, инспектор, шеф одсијека, старјешина територијалне ватрогасне јединице..... 7,00,
- шеф одсијека за рачуноводство и трезор 7,50,
- секретар СО-е, начелник одјељења..... 8,40,
- интерни ревизор10,00.

Члан 2.

У члану 6. став 1. тачка 1. мијења се и гласи:

1. По основу вршења високо-сложених, најсложенијих и изузетно значајних послова у следећим случајевима:

- запослени који обављају послове руководиоца службе за јавне набавке, инвестиције и надзор, старјешине територијалне ватрогасне јединице, замјеник старјешине територијалне ватрогасне јединице, шефова одсијека, командира смјена, ватрогасца и ватрогасца возача – за 10 %,
- запослени који обављају послове интерног ревизора, секретара СО-е и начелника одјељења – за 30 %.

У истом члану у тачки 2. у првој алинеји ријечи „шеф одсијека за буџет, рачуноводство и трезор“ мијењају се и гласе: „шеф одсијека за рачуноводство и трезор“, а послије ријечи за имовинско-правне послове додају се ријечи

„руководилац службе за јавне набавке, инвестиције и надзор“.

У истој тачки послије алинеје 1. додаје се алинеја 2. која гласи:

- запослени који обављају послове ватрогасца диспечера – за 10 %.

У истом члану иза тачке 2. додаје се тачка 3. која гласи:

3. „Запослени који обављају послове по основу посебних услова рада и обавезне приправности на раду: старјешине ватрогасне јединице, командира смјене, ватрогасца и ватрогасца возача – за 20 %,

Члан 3.

Овај правилник ступа на снагу даном доношења, а биће објављен у „Службеном билтену општине Угљевик“, а примјењиваће се од 01.07.2013. године.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број: 02-12-11/13
Датум, 02.09.2013.године

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дипл.еџ с.р.

На основу члана 43. и 72.став 3.. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 101/04, 42/05 и 118/05) и члана 51. и 60. Статута Општине Угљевик („Службени билтен Општине Угљевик“, број: 6/05, 4/07, 4/08,5/09 и 4/12), Начелник општине Угљевик, доноси

Р Ј Е Ш Е Њ Е
о именовању комисије

I

Именује се Комисија, у саставу:

1. МИРКО БАБИЋ, магистар археологије, председник
2. РАДИВОЈЕ ЂОКИЋ, економиста, члан
3. СПАСЕНИЈА МИРКОВИЋ, магистар економских наука, члан.

II

Задатак Комисије из тачке I овог Рјешења је: да припрема материјале и текстове са подручја општине Угљевик, и исте доставља Академији наука и умјетности Републике Српске, како би исте уврстили у Енциклопедију Републике Српске.

.III

Комисија је обавезна да води евиденцију о свом раду.

Комисија доставља Извјештај о раду Начелнику општине Угљевик, најкасније до краја јануара текуће године за предходну годину.

VI

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења а биће објављено у „Службеном билтену општине Угљевик“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број: 02-111-56/13
Датум,19.07.2013. године

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дипл.ецц с.р.

На основу члана 43. и 143 став став 4. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 101/04, 42/05 и 118/05) и члана 51. и 60.Статута Општине Угљевик („Службени билтен Општине Угљевик“, број: 6/05) и члана 59. Правилника о раду запослених у Административној служби општине Угљевик Општинској управи Угљевик („Службени билтен општине Угљевик“, број: 6/10, 5/11 и 12/12), Начелник општине Угљевик, доноси

Р Ј Е Ш Е Њ Е
о именовању дисциплинске комисије

I

Именује се Дисциплинска комисија у Општинској административној служби општине Угљевик, у саставу:

1. ПЕТРОВИЋ РАНКА, дипломирани правник, предсједник,
ДРАГАШ ДАРА, дипломирани правник, замјеник предсједника
2. БЕНОВИЋ СЛАВИЦА, дипломирани правник, члан
ЧАВИЋ МИРА, дипломирани правник, замјеник
3. АХМЕТОВИЋ ЏЕВИД, дипломирани инжењер технологије, члан.
ЧОЛИЋ АХМЕД, дипломирани правник, замјеник

Комисије се именује на период од двије године.

II

Задатак Комисије је: да спроводи дисциплински поступак покренут против радника Општинске административне службе општине Угљевик, те да Начелнику општине доставе Приједлог Одлуке, а све у складу са Правилником о дисциплинској и материјалној одговорности службеника јединице локалне самоуправе („Службени гласник Републике Српске“, број: 37/05) и Правилником о раду запослених у Административној служби општине Угљевик („Службени билтен општине Угљевик“, број: 6/10, 5/11 и 12/12).

III

Ступањем на снагу овог рјешења престаје да важи Рјешење о именовању Дисциплинске комисије („Службени билтен општине Угљевик, број: 10/05).

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења а биће објављено у „Службеном билтену општин е Угљевик“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број: 02-125-1/13
Датум,26.09.2013. године

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дипл.ецц с.р.

На основу члана 43. и 72. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број 101/04 и 42/08) и члана 51. и 60. Статута општине Угљевић („Службени билтен Општине Угљевић“ број: 6/05 и 4/08), Начелник општине Угљевић доноси:

Р Ј Е Ш Е Њ Е

I

Одобрава се новчана исплата Стевановић Бориславу из Доње Трнове (МЗ Јаковић), у износу од 300,00 КМ (словима: тристо конвертибилних марака), на име помоћи за лијечење.

II

Средства ће се исплатити из буџета Општине са позиције“ Помоћи појединцима“

III

Рјешење ступа на снагу даном доношења , а биће објављено у „Службеном билтену Општине Угљевић“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број: 02-40- 2074 /12
Датум: 02.07.2013. год.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дипл. ецц. с.р.

На основу члана 43. и 72. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број 101/04 и 42/08) и члана 51. и 60. Статута општине Угљевић („Службени билтен Општине Угљевић“ број: 6/05 и 4/08), Начелник општине Угљевић доноси:

Р Ј Е Ш Е Њ Е

I

Одобрава се новчана исплата Гајић Живан из Мезграје, у износу од 300,00 КМ (словима: тристо конвертибилних марака), на име помоћи за лијечење.

II

Средства ће се исплатити из буџета Општине са позиције“ Помоћи појединцима“

III

Рјешење ступа на снагу даном доношења , а биће објављено у „Службеном билтену Општине Угљевић“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број: 02-40- 363 /13
Датум: 05.07.2013. год.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дипл. ецц. с.р.

На основу члана 43. и 72. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број 101/04 и 42/08) и члана 51. и 60. Статута општине Угљевик („Службени билтен Општине Угљевик“ број: 6/05 и 4/08), Начелник општине Угљевик доноси:

Р Ј Е Ш Е Њ Е

I

Одобрава се новчана исплата Тодоровић Игору из Угљевика, у износу од 800,00 КМ (словима: осамсто конвертибилних марака), за организацију другог баскет турнира „Баскет фест“ Угљевик 2013.

II

Средства ће се исплатити из буџета Општине са позиције“ Помоћи појединцима“

III

Рјешење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Службеном билтену Општине Угљевик“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број: 02-40- 731 /13
Датум: 08.07.2013. год.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дипл. ецц. с.р.

На основу члана 43. и 72. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број 101/04 и 42/08) и члана 51. и 60. Статута општине Угљевик („Службени билтен Општине Угљевик“ број: 6/05 и 4/08), Начелник општине Угљевик доноси:

Р Ј Е Ш Е Њ Е

I

Одобрава се новчана исплата Николић Златку из Угљевика, у износу од 400,00 КМ (словима: четиристо конвертибилних марака), на име помоћи због тешке материјалне ситуације.

II

Средства ће се исплатити из буџета Општине са позиције“ Помоћи појединцима“

III

Рјешење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Службеном билтену Општине Угљевик“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број: 02-40- 732 /13
Датум: 08.07.2013. год.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дипл. ецц. с.р.

На основу члана 43. и 72. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број 101/04 и 42/08) и члана 51. и 60. Статута општине Угљевик („Службени билтен Општине Угљевик“ број: 6/05 и 4/08), Начелник општине Угљевик доноси:

Р Ј Е Ш Е Њ Е

I

Одобрава се новчана исплата Мирковић Ивану из Угљевика, у износу од 250,00 КМ (словима: двјеста педесет конвертибилних марака), на име помоћи за лијечење.

II

Средства ће се исплатити из буџета Општине са позиције“ Помоћи појединцима“

III

Рјешење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Службеном билтену Општине Угљевик“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број: 02-40- 329/13
Датум: 08.07.2013. год.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дипл. ецц. с.р.

На основу члана 43. и 72. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број 101/04 и 42/08) и члана 51. и 60. Статута општине Угљевик („Службени билтен Општине Угљевик“ број: 6/05 и 4/08), Начелник општине Угљевик доноси:

Р Ј Е Ш Е Њ Е

I

Одобрава се новчана исплата Гајић Милки из Богутовог Села у износу од 1.000,00 КМ (словима: хиљаду конвертибилних марака), на име помоћи због тешке материјалне ситуације.

II

Средства ће се исплатити из буџета Општине са позиције“ Помоћи појединцима“

III

Рјешење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Службеном билтену Општине Угљевик“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број: 02-40- 1972/12
Датум: 09.07.2013. год.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дипл. ецц. с.р.

На основу члана 43. и 72. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број 101/04 и 42/08) и члана 51. и 60. Статута општине Угљевик („Службени билтен Општине Угљевик“ број: 6/05 и 4/08), Начелник општине Угљевик доноси:

Р Ј Е Ш Е Њ Е

I

Одобрава се новчана исплата Стевић Петру из Угљевика , у износу од 300,00 КМ (словима: тристо конвертибилних марака), на име помоћи за трошкове сахране.

II

Средства ће се исплатити из буџета Општине са позиције“ Помоћи појединцима“.

III

Рјешење ступа на снагу даном доношења , а биће објављено у „Службеном билтену Општине Угљевик“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број: 02-40- 470/13
Датум: 16.07.2013. год.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дипл. ецц. с.р.

На основу члана 43. и 72. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број 101/04 и 42/08) и члана 51. и 60. Статута општине Угљевик („Службени билтен Општине Угљевик“ број: 6/05 и 4/08), Начелник општине Угљевик доноси:

Р Ј Е Ш Е Њ Е

I

Одобрава се новчана исплата Манојловић Милунки из Угљевика, у износу од 400,00 КМ (словима: четиристо конвертибилних марака), на име помоћи за лијечење.

II

Средства ће се исплатити из буџета Општине са позиције“ Помоћи појединцима“.

III

Рјешење ступа на снагу даном доношења , а биће објављено у „Службеном билтену Општине Угљевик“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број: 02-40- 779/13
Датум: 16.07.2013. год.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дипл. ецц. с.р.

На основу члана 43. и 72. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број 101/04 и 42/08) и члана 51. и 60. Статута општине Угљевик („Службени билтен Општине Угљевик“ број: 6/05 и 4/08), Начелник општине Угљевик доноси:

Р Ј Е Ш Е Њ Е

I

Одобрава се новчана исплата Савић Дејану, (лице са посебним потребама) из Угљевика , у износу од 3000,00 КМ (словима: три хиљаде конвертибилних марака), на име помоћи за болничко лијечење и куповину четвороточкаша.

II

Средства ће се исплатити из буџета Општине са позиције“ Помоћи појединцима“.

III

Рјешење ступа на снагу даном доношења , а биће објављено у „Службеном билтену Општине Угљевик“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број: 02-40- 681/13
Датум: 17.07.2013. год.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Периф, дипл. ецц. с.р.

На основу члана 43. и 72. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број 101/04 и 42/08) и члана 51. и 60. Статута општине Угљевик („Службени билтен Општине Угљевик“ број: 6/05 и 4/08), Начелник општине Угљевик доноси:

Р Ј Е Ш Е Њ Е

I

Одобрава се новчана исплата Миљановић Перики из Угљевика , у износу од 300,00 КМ (словима: тристо конвертибилних марака), на име помоћи због тешке материјалне ситуације.

II

Средства ће се исплатити из буџета Општине са позиције“ Помоћи појединцима“.

III

Рјешење ступа на снагу даном доношења , а биће објављено у „Службеном билтену Општине Угљевик“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број: 02-40- 529/13
Датум: 17.07.2013. год.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Периф, дипл. ецц. с.р.

На основу члана 43. и 72. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број 101/04 и 42/08) и члана 51. и 60. Статута општине Угљевић („Службени билтен Општине Угљевић“ број: 6/05 и 4/08), Начелник општине Угљевић доноси:

Р Ј Е Ш Е Њ Е

I

Одобрава се новчана исплата Павловић Радомиру из Богутова Села , у износу од 500,00 КМ (словима: петсто конвертибилних марака), на име помоћи због тешке материјалне ситуације.

II

Средства ће се исплатити из буџета Општине са позиције“ Помоћи појединцима“.

III

Рјешење ступа на снагу даном доношења , а биће објављено у „Службеном билтену Општине Угљевић“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИЋ
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број: 02-40- 794/13
Датум: 17.07.2013. год.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дипл. ецц. с.р.

На основу члана 43. и 72. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број 101/04 и 42/08) и члана 51. и 60. Статута општине Угљевић („Службени билтен Општине Угљевић“ број: 6/05 и 4/08), Начелник општине Угљевић доноси:

Р Ј Е Ш Е Њ Е

I

Одобрава се новчана исплата Чутурић Мирославу из Угљевичке Обријежи , у износу од 100,00 КМ (словима: сто конвертибилних марака), на име помоћи за даље лијечење по изласку из болнице.

II

Средства ће се исплатити из буџета Општине са позиције“ Помоћи појединцима“.

III

Рјешење ступа на снагу даном доношења , а биће објављено у „Службеном билтену Општине Угљевић“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИЋ
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број: 02-40- 494/13
Датум: 17.07.2013. год.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дипл. ецц. с.р.

На основу члана 43. и 72. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број 101/04 и 42/08) и члана 51. и 60. Статута општине Угљевик („Службени билтен Општине Угљевик“ број: 6/05 и 4/08), Начелник општине Угљевик доноси:

Р Ј Е Ш Е Њ Е

I

Одобрава се новчана исплата Радојевић Саше из Угљевика, у износу од 300,00 КМ (словима: тристо конвертибилних марака), због тешке материјалне ситуације.

II

Средства ће се исплатити из буџета Општине са позиције „Помоћи појединцима“.

III

Рјешење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Службеном билтену Општине Угљевик“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број: 02-40- 449/13
Датум: 19.07.2013. год.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дипл. ецц. с.р.

На основу члана 43. и 72. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број 101/04 и 42/08) и члана 51. и 60. Статута општине Угљевик („Службени билтен Општине Угљевик“ број: 6/05 и 4/08), Начелник општине Угљевик доноси:

Р Ј Е Ш Е Њ Е

I

Одобрава се новчана исплата Јосиповић Младенку из Доњег Забрђа, у износу од 300,00 КМ (словима: тристо конвертибилних марака), за наставак лијечења.

II

Средства ће се исплатити из буџета Општине са позиције „Помоћи појединцима“.

III

Рјешење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Службеном билтену Општине Угљевик“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број: 02-40- 117/13
Датум: 19.07.2013. год.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дипл. ецц. с.р.

На основу члана 43. и 72. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број 101/04 и 42/08) и члана 51. и 60. Статута општине Угљевик („Службени билтен Општине Угљевик“ број: 6/05 и 4/08), Начелник општине Угљевик доноси:

Р Ј Е Ш Е Њ Е

I

Одобрава се новчана исплата Митровић Драгици из Угљевичке Обријежи, у износу од 100,00 КМ (словима: сто конвертибилних марака), на име трошкова за обилазак ћерке и сестре у душевној болници у Вишеграду.

II

Средства ће се исплатити из буџета Општине са позиције „Помоћи појединцима“.

III

Рјешење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Службеном билтену Општине Угљевик“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број: 02-40-475/13
Датум: 19.07.2013. год.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дипл. ецц. с.р.

На основу члана 43. и 72. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број 101/04 и 42/08) и члана 51. и 60. Статута општине Угљевик („Службени билтен Општине Угљевик“ број: 6/05 и 4/08), Начелник општине Угљевик доноси:

Р Ј Е Ш Е Њ Е

I

Одобрава се новчана исплата Ђурђевић Јадранки по захтјеву „МЗ Јаковић“ из Јаковића, у износу од 300,00 КМ (словима: тристо конвертибилних марака), због тешке материјалне ситуације.

II

Средства ће се исплатити из буџета Општине са позиције „Помоћи појединцима“.

III

Рјешење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Службеном билтену Општине Угљевик“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број: 02-40-128/13
Датум: 23.07.2013. год.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дипл. ецц. с.р.

На основу члана 43. и 72. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број 101/04 и 42/08) и члана 51. и 60. Статута општине Угљевик („Службени билтен Општине Угљевик“ број: 6/05 и 4/08), Начелник општине Угљевик доноси:

Р Ј Е Ш Е Њ Е

I

Одобрава се новчана исплата Глигоревић Вуји по захтјеву МЗ „Д. Трнове из Д. Трнове“, у износу од 150,00 КМ (словима: стопедесет конвертибилних марака), због тешке материјалне ситуације.

II

Средства ће се исплатити из буџета Општине са позиције „Помоћи појединцима“.

III

Рјешење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Службеном билтену Општине Угљевик“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број: 02-40-3/13
Датум: 23.07.2013. год.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дипл. ецц. с.р.

На основу члана 43. и 72. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број 101/04 и 42/08) и члана 51. и 60. Статута општине Угљевик („Службени билтен Општине Угљевик“ број: 6/05 и 4/08), Начелник општине Угљевик доноси:

Р Ј Е Ш Е Њ Е

I

Одобрава се новчана исплата Лазаревић Теши из Угљевика, у износу од 300,00 КМ (словима: тристо конвертибилних марака), због тешке материјалне ситуације.

II

Средства ће се исплатити из буџета Општине са позиције „Помоћи појединцима“.

III

Рјешење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Службеном билтену Општине Угљевик“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број: 02-40 -810/13
Датум: 23.07.2013. год.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дипл. ецц. с.р.

На основу члана 43. и 72. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број 101/04 и 42/08) и члана 51. и 60. Статута општине Угљевић („Службени билтен Општине Угљевић“ број: 6/05 и 4/08), Начелник општине Угљевић доноси:

Р Ј Е Ш Е Њ Е

I

Одобрава се новчана исплата Цвјетиновић Слађану из Равног Поља , у износу од 500,00 КМ (словима: петсто конвертибилних марака),на име трошкова сахране мајке.

II

Средства ће се исплатити из буџета Општине са позиције“ Помоћи појединцима“.

III

Рјешење ступа на снагу даном доношења , а биће објављено у „Службеном билтену Општине Угљевић“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИЋ
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број: 02-40 -662/13
Датум: 23.07.2013. год.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дипл. ецц. с.р.

На основу члана 43. и 72. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број 101/04 и 42/08) и члана 51. и 60. Статута општине Угљевић („Службени билтен Општине Угљевић“ број: 6/05 и 4/08), Начелник општине Угљевић доноси:

Р Ј Е Ш Е Њ Е

I

Одобрава се новчана исплата Гајић Цвији из Мезграје, у износу од 300,00 КМ (словима: тристо конвертибилних марака) због тешке материјалне ситуације.

II

Средства ће се исплатити из буџета Општине са позиције“ Помоћи појединцима“.

III

Рјешење ступа на снагу даном доношења , а биће објављено у „Службеном билтену Општине Угљевић“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИЋ
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број: 02-40 -459/13
Датум: 24.07.2013. год.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дипл. ецц. с.р.

На основу члана 43. и 72. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број 101/04 и 42/08) и члана 51. и 60. Статута општине Угљевић („Службени билтен Општине Угљевић“ број: 6/05 и 4/08), Начелник општине Угљевић доноси:

Р Ј Е Ш Е Њ Е

I

Одобрава се новчана исплата Лазаревић Драгољубу из Равног Поља, у износу од 500,00 КМ (словима: петсто конвертибилних марака) због тешке материјалне ситуације.

II

Средства ће се исплатити из буџета Општине са позиције“ Помоћи појединцима“.

III

Рјешење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Службеном билтену Општине Угљевић“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИЋ
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број: 02-40 -790/13
Датум: 25.07.2013. год.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дипл. ецц. с.р.

На основу члана 43. и 72. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број 101/04 и 42/08) и члана 51. и 60. Статута општине Угљевић („Службени билтен Општине Угљевић“ број: 6/05 и 4/08), Начелник општине Угљевић доноси:

Р Ј Е Ш Е Њ Е

I

Одобрава се новчана исплата Плавшић Николи из Угљевића у износу од 300,00 КМ (словима: тристо конвертибилних марака) за потребе студирања.

II

Средства ће се исплатити из буџета Општине са позиције“ Помоћи појединцима“.

III

Рјешење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Службеном билтену Општине Угљевић“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИЋ
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број: 02-40 -753/13
Датум: 25.07.2013. год.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дипл. ецц. с.р.

На основу члана 43. и 72. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број 101/04 и 42/08) и члана 51. и 60. Статута општине Угљевик („Службени билтен Општине Угљевик“ број: 6/05 и 4/08), Начелник општине Угљевик доноси:

Р Ј Е Ш Е Њ Е

I

Одобрава се новчана исплата Рикић Зорану из Угљевика у износу од 300,00 КМ (словима: тристо конвертибилних марака) због тешке материјалне ситуације.

II

Средства ће се исплатити из буџета Општине са позиције“ Помоћи појединцима“.

III

Рјешење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Службеном билтену Општине Угљевик“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број: 02-40 -753/13
Датум: 25.07.2013. год.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дипл. ецц. с.р.

На основу члана 43. и 72. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број 101/04 и 42/08) и члана 51. и 60. Статута општине Угљевик („Службени билтен Општине Угљевик“ број: 6/05 и 4/08), Начелник општине Угљевик доноси:

Р Ј Е Ш Е Њ Е

I

Одобрава се новчана исплата Ракић Мирко из Угљевичке Обријежи у износу од 300,00 КМ (словима: тристо конвертибилних марака) због тешке материјалне ситуације..

II

Средства ће се исплатити из буџета Општине са позиције“ Помоћи појединцима“.

III

Рјешење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Службеном билтену Општине Угљевик“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број: 02-40 – 811 /13
Датум: 29.07.2013. год.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дипл. ецц. с.р.

На основу члана 43. и 72. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број 101/04 и 42/08) и члана 51. и 60. Статута општине Угљевик („Службени билтен Општине Угљевик“ број: 6/05 и 4/08), Начелник општине Угљевик доноси:

Р Ј Е Ш Е Њ Е

I

Одобрава се новчана исплата Дурић Миросави из Угљевика са ЈМБГ: 0203949178984, у износу од 150,00 КМ (словима: сто педесет конвертибилних марака) због тешке материјалне ситуације.

II

Средства ће се исплатити из буџета Општине са позиције“ Помоћи појединцима“.

III

Рјешење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Службеном билтену Општине Угљевик“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број: 02-40 – 621/13
Датум: 31.07.2013. год.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дипл. ецц. с.р.

На основу члана 43. и 72. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број 101/04 и 42/08) и члана 51. и 60. Статута општине Угљевик („Службени билтен Општине Угљевик“ број: 6/05 и 4/08), Начелник општине Угљевик доноси:

Р Ј Е Ш Е Њ Е

I

Одобрава се новчана исплата Павловић Мили из Равног Поља са, у износу од 500,00 КМ (словима: петсто конвертибилних марака) на име трошкова лијечења.

II

Средства ће се исплатити из буџета Општине са позиције“ Помоћи појединцима“.

III

Рјешење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Службеном билтену Општине Угљевик“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број: 02-40 – 392/13
Датум: 31.07.2013. год.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дипл. ецц. с.р.

На основу члана 43. и 72. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број 101/04 и 42/08) и члана 51. и 60. Статута општине Угљевић („Службени билтен Општине Угљевић“ број: 6/05 и 4/08), Начелник општине Угљевић доноси:

Р Ј Е Ш Е Њ Е

I

Одобрава се новчана исплата Александри Јелени Видаковић из Угљевића, у износу од 300,00 КМ (словима: тристо конвертибилних марака) на име помоћи за трошкове школовања.

II

Средства ће се исплатити из буџета Општине са позиције“ Помоћи појединцима“.

III

Рјешење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Службеном билтену Општине Угљевић“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИЋ
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број: 02-40 – 657/13
Датум: 31.07.2013. год.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дипл. ецц. с.р.

На основу члана 43. и 72. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број 101/04 и 42/08) и члана 51. и 60. Статута општине Угљевић („Службени билтен Општине Угљевић“ број: 6/05 и 4/08), Начелник општине Угљевић доноси:

Р Ј Е Ш Е Њ Е

I

Одобрава се новчана исплата Миловановић Милкици из Угљевичке Обријежи, у износу од 300,00 КМ (словима: тристо конвертибилних марака) на име помоћи за трошкове школовања.

II

Средства ће се исплатити из буџета Општине са позиције“ Помоћи појединцима“.

III

Рјешење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Службеном билтену Општине Угљевић“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИЋ
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број: 02-40 – 770/13
Датум: 31.07.2013. год.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дипл. ецц. с.р.

На основу члана 43. и 72. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 101/04, члана 51. и 60. Статута општине Угљевик („Службени билтен општине угљевик“, број 6/05,4/07,4/08 и 5/09) и члана 10. Одлуке о извршењу буџета општине Угљевик за 2012 годину, Начелник општине Угљевик, доноси:

Р Ј Е Ш Е Њ Е

I

У складу са чланом 10. Одлуке о извршењу буџета Општине Угљевик за 2012. годину, врши се прераспоређивање утврђених износа средстава по појединим позицијама:

Унутар буџетског корисника Центар за културу „Филип Вишњић“ Општине Угљевик прераспоређују се следећа средства:

А) смањује се планирани износ следеће буџетске позиције и то:

- 412200-Расходи енергије, комуналних и комуникационих услуга200,00 КМ

Б) повећава се планирани износ следеће буџетске позиције и то:

- 413900-Расходи по основу затезних камата.....200,00 КМ

II

На основу овог Рјешења Одјељење за финансије ће извршити одговарајућа прописана рачуноводствена и друга евидентирања

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број: 02/5 -40-524/13
Датум, 13.05.2013.год.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дипл. ецц. с.р.

На основу члана 43. и 72. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 101/04, члана 51. и 60. Статута општине Угљевик („Службени билтен општине Угљевик“, број 6/05,4/07,4/08 и 5/09) и члана 10. Одлуке о извршењу буџета општине Угљевик за 2013.годину, Начелник општине Угљевик, доноси:

Р Ј Е Ш Е Њ Е

I

Одобрава се Средњој школи „Михаило Петровић Алас“ Општине Угљевик да може унијети унапријед Оперативни буџет на позицији:

412900 Остали непоменути расходи

2.875,00 КМ

II

Налаже се служби буџета, тј.службенику задуженом за унос оперативног буџета да може на основу овог Рјешења извршити унос исте позиције по тачци 1 овог Рјешења.

III

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а исто ће се објавити у „Службеном билтену општине Угљевик“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број: 02/5-40-526/13
Датум: 13.05.2013.год.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дипл. ецц. с.р.

На основу члана 43. и 72. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 101/04, члана 51. и 60. Статута општине Угљевик („Службени билтен општине Угљевик“, број 6/05,4/07,4/08 и 5/09) и члана 10. Одлуке о извршењу буџета општине Угљевик за 2013.годину, Начелник општине Угљевик, доноси:

Р Ј Е Ш Е Њ Е

I

Одобрава се Центру за социјални рад Општине Угљевик да може унијети унапријед Оперативни буџет на позицији:

412900 Остали непоменути расходи

1.030,00 КМ

II

Налаже се служби буџета, тј.службенику задуженом за унос оперативног буџета да може на основу овог Рјешења извршити унос исте позиције по тачци 1 овог Рјешења.

III

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а исто ће се објавити у „Службеном билтену општине Угљевик“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број: 02/5-40-545/13
Датум: 17.05.2013.год.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дипл. ецц. с.р.

На основу члана 43. и 72. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 101/04, члана 51. и 60. Статута општине Угљевик („Службени билтен општине Угљевик“, број 6/05,4/07,4/08 и 5/09) и члана 10. Одлуке о извршењу буџета општине Угљевик за 2013.годину, Начелник општине Угљевик, доноси:

Р Ј Е Ш Е Њ Е

I

Одобрава се ПТ Ватрогасној јединици Општине Угљевик да може унијети унапријед Оперативни буџет на позицији:

412500 Расходи за текуће одржавање

1.000,00 КМ

II

Налаже се служби буџета, тј.службенику задуженом за унос оперативног буџета да може на основу овог Рјешења извршити унос исте позиције по тачци 1 овог Рјешења.

III

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а исто ће се објавити у „Службеном билтену општине Угљевик“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број: 02/5-40-587/13
Датум: 24.05.2013.год.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дипл. ецц. с.р.

На основу члана 43. и 72. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 101/04, члана 51. и 60. Статута општине Угљевик („Службени билтен општине угљевик“, број 6/05,4/07,4/08 и 5/09) и члана 10. Одлуке о извршењу буџета општине Угљевик за 2013 годину, Начелник општине Угљевик, доноси:

Р Ј Е Ш Е Њ Е

I

Одобрава се „Агенцији за развој малих и средњих предузећа“ Општине Угљевик реалокација средстава и то са позиције:

-Кonto 412900 – Остали расходи.....15,00 км на

Кonto 412500 – Расходи за текуће одржавање.....12,00 км и

Кonto 412600-Расходи за службена путовања.....3,00 км.

II

Налаже се служби буџет, тј. службенику задуженом за унос оперативног буџета да може на основу овог Рјешења извршити унос исте позиције по тачци I овог Рјешења.

III

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а исто ће се објавити у „Службеном билтену општине Угљевик“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број: 02/5 -40-591/13
Датум,27.05.2013 год.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дипл. ецц. с.р.

На основу члана 43. и 72. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 101/04, члана 51. и 60. Статута општине Угљевик („Службени билтен општине Угљевик“, број 6/05,4/07,4/08 и 5/09) и члана 10. Одлуке о извршењу буџета општине Угљевик за 2013.годину, Начелник општине Угљевик, доноси:

Р Ј Е Ш Е Њ Е

I

Одобрава се Дјечијем вртићу „Душко Радовић“ Општине Угљевик да може извршити реалокацију средстава и то са конта:

-412900-Остали расходи.....1.838,00

-на конто:

-511300-Издаци за набавку постројења и опреме.....800,00

-412700-Расходи за стручне услуге.....685,00

-412500-Расходи за текуће одржавање.....353,00

II

Налаже се служби буџета, тј.службенику задуженом за унос оперативног буџета да може на основу овог Рјешења извршити унос исте позиције по тачци I овог Рјешења.

III

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а исто ће се објавити у „Службеном билтену општине Угљевик“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број: 02/5-40-599/13
Датум:27.05.2013.год.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дипл. ецц. с.р.

На основу члана 43. и 72. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 101/04, члана 51. и 60. Статута општине Угљевик („Службени билтен општине Угљевик“, број 6/05,4/07,4/08 и 5/09) и члана 10. Одлуке о извршењу буџета општине Угљевик за 2013.годину, Начелник општине Угљевик, доноси:

Р Ј Е Ш Е Њ Е

I

Одобрава се Ју Центар За Културу "Филип Вишњић" Општине Угљевик да може извршити реалокацију средстава и то:

- А) да се умањи планирани износ сл.позиције расхода и то:
-411100-Бруто плате запослених.....155,00
Б) да се повећа планирани износ сл.позиције расхода и то:
-412938-Бруто накнаде за повремене и привремене послове.....155,00

II

Налаже се служби буџета, тј.службенику задуженом за унос оперативног буџета да може на основу овог Рјешења извршити унос исте позиције по тачци 1 овог Рјешења.

III

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а исто ће се објавити у „Службеном билтену општине Угљевик“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број: 02/5-40-593/13
Датум: 27.05.2013.год.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дипл. ецц. с.р.

На основу члана 43. и 72. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 101/04, члана 51. и 60. Статута општине Угљевик („Службени билтен општине Угљевик“, број 6/05,4/07,4/08 и 5/09) и члана 10. Одлуке о извршењу буџета општине Угљевик за 2013.годину, Начелник општине Угљевик, доноси:

Р Ј Е Ш Е Њ Е

I

Одобрава се Средњој школи „Михаило Петровић Алас“ Општине Угљевик да може унијети унапријед оперативни буџет на позицији:

411200-Расходи за бруто накнаде тр.запослених10.250,00KM

II

Налаже се служби буџета, тј.службенику задуженом за унос оперативног буџета да може на основу овог Рјешења извршити унос исте позиције по тачци 1 овог Рјешења.

III

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а исто ће се објавити у „Службеном билтену општине Угљевик“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број: 02/5-40-593/13
Датум: 27.05.2013.год.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дипл. ецц. с.р.

На основу члана 43. и 72. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 101/04, члана 51. и 60. Статута општине Угљевик („Службени билтен општине Угљевик“, број 6/05,4/07,4/08 и 5/09) и члана 10. Одлуке о извршењу буџета општине Угљевик за 2013.годину, Начелник општине Угљевик, доноси:

Р Ј Е Ш Е Њ Е

I

Одобрава се Центру за социјални рад Општине Угљевик да може унијети средства унапријед на позицији:

-412300-Расходи за режијски материјал.....1.000,00

II

Налаже се служби буџета, тј.службенику задуженом за унос оперативног буџета да може на основу овог Рјешења извршити унос исте позиције по тачци 1 овог Рјешења.

III

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а исто ће се објавити у „Службеном билтену општине Угљевик“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број: 02/5-40-614/13
Датум:30.05.2013.год.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дипл. ецц. с.р.

На основу члана 43. и 72. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 101/04, члана 51. и 60. Статута општине Угљевик („Службени билтен општине Угљевик“, број 6/05,4/07,4/08 и 5/09) и члана 10. Одлуке о извршењу буџета општине Угљевик за 2013.годину, Начелник општине Угљевик, доноси:

Р Ј Е Ш Е Њ Е

I

Одобрава се Ју Центар За Културу "Филип Вишњић" Општине Угљевик да може извршити реалокацију средстава и то:

А) да се умањи планирани износ следеће буџетске позиције и то:

-412200-Расходи енергије,комуналних и комуникационих услуга.....300,00

Б) да се повећа планирани износ следеће буџетске позиције и то:

-413900-Расходи по основу затезних камата.....300,00

II

Налаже се служби буџета, тј.службенику задуженом за унос оперативног буџета да може на основу овог Рјешења извршити унос исте позиције по тачци 1 овог Рјешења.

III

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а исто ће се објавити у „Службеном билтену општине Угљевик“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број: 02/5-40-607/13
Датум:30.05.2013.год.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дипл. ецц. с.р.

На основу члана 43. и 72. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 101/04, члана 51. и 60. Статута општине Угљевик („Службени билтен општине Угљевик“, број 6/05,4/07,4/08 и 5/09) и члана 10. Одлуке о извршењу буџета општине Угљевик за 2013.годину, Начелник општине Угљевик, доноси:

Р Ј Е Ш Е Њ Е

I

Одобрава се ПТ Ватрогасној јединици Општине Угљевик да може извршити реалокацију средстава на следећим позицијама:

-Са конта:

412600 Расходи по основу путовања и смјештаја.....600,00KM

-на конто:

412900Остали непоменути расходи.....600,00KM

II

Налаже се служби буџета, тј.службенику задуженом за унос оперативног буџета да може на основу овог Рјешења извршити унос исте позиције по тачци 1 овог Рјешења.

III

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а исто ће се објавити у „Службеном билтену општине Угљевик“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број: 02/5-40-713/13
Датум:28.06.2013.год.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дипл. ецц. с.р.

На основу члана 43. и 72. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 101/04, члана 51. и 60. Статута општине Угљевик („Службени билтен општине Угљевик“, број 6/05,4/07,4/08 и 5/09) и члана 10. Одлуке о извршењу буџета општине Угљевик за 2013.годину, Начелник општине Угљевик, доноси:

Р Ј Е Ш Е Њ Е

I

Одобрава се Дјечијем вртићу „Душко Радовић“ Општине Угљевик да може унијети унапријед оперативни буџет на позицијама:

-411100-Расходи за бруто плате.....13.585,00KM ,

-412600-Расходи по основу путовања и смјештаја.....250,00KM ,

-412900-Остали непоменути расходи.....2.840,00KM .

II

Налаже се служби буџета, тј.службенику задуженом за унос оперативног буџета да може на основу овог Рјешења извршити унос исте позиције по тачци 1 овог Рјешења.

III

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а исто ће се објавити у „Службеном билтену општине Угљевик“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број: 02/5-40-715/13
Датум:28.06.2013.год.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дипл. ецц. с.р.

На основу члана 43. и 72. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 101/04, члана 51. и 60. Статута општине Угљевик („Службени билтен општине Угљевик“, број 6/05,4/07,4/08 и 5/09) и члана 10. Одлуке о извршењу буџета општине Угљевик за 2013.годину, Начелник општине Угљевик, доноси:

Р Ј Е Ш Е Њ Е

I

Одобрава се Дјечијем вртићу „Душко Радовић“ Општине Угљевик да може извршити реалокацију средстава и то са конта:

-412900-Остали расходи.....542,00KM

-на конта:

-412300-Расходи за режијски материјал.....376,00KM

-412500-Расходи за текуће одржавање.....166,00KM

II

Налаже се служби буџета, тј.службенику задуженом за унос оперативног буџета да може на основу овог Рјешења извршити унос исте позиције по тачци 1 овог Рјешења.

III

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а исто ће се објавити у „Службеном билтену општине Угљевик“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број: 02/5-40-714/13
Датум:28.06.2013.год.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дипл. ецц. с.р.

На основу члана 43. и 72. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 101/04, члана 51. и 60. Статута општине Угљевик („Службени билтен општине Угљевик“, број 6/05,4/07,4/08 и 5/09) и члана 10. Одлуке о извршењу буџета општине Угљевик за 2013.годину, Начелник општине Угљевик, доноси:

Р Ј Е Ш Е Њ Е

I

Одобрава се Средњој школи „Михаило Петровић Алас“ Општине Угљевик да може извршити реалокацију средстава са позиције:

412700-Расходи за стручне услуге.....200,00KM ,на позицију:

413900-Расходи по основу затезних камата.....200,00KM .

II

Налаже се служби буџета, тј.службенику задуженом за унос оперативног буџета да може на основу овог Рјешења извршити унос исте позиције по тачци 1 овог Рјешења.

III

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а исто ће се објавити у „Службеном билтену општине Угљевик“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број: 02/5-40-706/13
Датум:28.06.2013.год.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дипл. ецц. с.р.

На основу члана 43. и 72. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 101/04, члана 51. и 60. Статута општине Угљевик („Службени билтен општине Угљевик“, број 6/05,4/07,4/08 и 5/09) и члана 10. Одлуке о извршењу буџета општине Угљевик за 2013.годину, Начелник општине Угљевик, доноси:

Р Ј Е Ш Е Њ Е

I

Одобрава се Средњој школи „Михаило Петровић Алас“ Општине Угљевик да може унијети унапријед оперативни буџет на позицији:

412600-Расходи по основу путовања и смјештаја.....1.400,00KM

II

Налаже се служби буџета, тј.службенику задуженом за унос оперативног буџета да може на основу овог Рјешења извршити унос исте позиције по тачци 1 овог Рјешења.

III

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а исто ће се објавити у „Службеном билтену општине Угљевик“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број: 02/5-40-705/13
Датум:28.06.2013.год.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дипл. ецц. с.р.

На основу члана 43. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 101/04;42/05 и 118/05), члана 51. Статута општине Угљевик („Службени билтен општине Угљевик“, број: 6/05), члана 1. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник БиХ“, број 19/05;52/05;8/06;24/06;70/06 и 12/09) и члана 4. Правилника о јавним набавкама („Сл.билтен општине Угљевик“, број 2/10), Начелник општине Угљевик, д о н о с и

ОДЛУКУ О ДОПУНИ ПЛАНА ЈАВНИХ НАБАВКИ ЗА 2013.ГОДИНУ

Члан 1.

Доноси се допуна Плана јавних набавки за 2013.годину и гласи:

У тачци III-РАДОВИ додају се нове подтачке 12 и 13 и гласе:

Потачка 12. Ванредно одржавању дијела Улице I у Индустријској зони.

Процијењена вриједност радова износи 14.000,00 КМ.

Потачка 13. Изградња објекта за вјерске потребе на гробљу у Доњем Забрђу.

Процијењена вриједност радова износи 65.000,00 КМ.

Члан 2.

Поступак јавне набавке путем конкурентског захтјева биће покренут у року од седам дана од дана ступања на снагу ове Одлуке.

Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а иста ће бити објављена у „Службеном билтену општине Угљевик“.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Василије Перић, дипл. ецц. с.р.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број: 02-404-59/13
Датум:22.7.2013.године

ДОПУНА ПЛАНА ЈАВНИХ НАБАВКИ ЗА 2013. ГОДИНУ-број 5

Ред. број	Предмет набавке	Планирана средства	Процијењена вриједност набавке	Оквирно вријеме покретања пос. ЈН	Оквирно вријеме реализације уговора	Врста поступка ЈН	Одјељење задужено за припрему посебног дијела тендерске документације
<i>III РАДОВИ-додају се нове подтачке 12 и 13</i>							
12	Ванредно одржавању дијела Улице I у Индустијској зони	14.000,00	14.000,00	јули	август	Конкур.захтејев без додатне објаве обавјештења о набавци	Одјељење за привреду
13	Изградња објекта за вјерске потребе на гробљу у Доњем Забрђу	65.000,00	65.000,00	јули	август	Конкур.захтејев без додатне објаве обавјештења о набавци	Одјељење за просторно уређење и стамбено комуналне послове
	Укупно радови	79.000,00	79.000,00				

УКУПНА ПРОЦИЈЕЊЕНА ВРИЈЕДНОСТ ПЛАНИРАНИХ
ЈАВНИХ НАБАВКИ ЗА 2013.ГОДИНУ СА СВИМ ИЗМЈЕНАМА
И ДОПИНАМА ИЗНОСИ:

1.399.000,00 КМ

Број : 02-404- 89/13
Датум, 22.7.2013.године

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дипл. ецц. с.р.

На основу члана 43. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 101/04;42/05 и 118/05), члана 51. Статута општине Угљевик („Службени билтен општине Угљевик“, број: 6/05), члана 1. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник БиХ“, број 19/05;52/05;8/06;24/06;70/06 и 12/09) и члана 4. Правилника о јавним набавкама („Сл.билтен општине Угљевик“, број 2/10), Начелник општине Угљевик, д о н о с и

ОДЛУКУ О ДОПУНИ ПЛАНА ЈАВНИХ НАБАВКИ ЗА 2013.ГОДИНУ

Члан 1.

Доноси се допуна Плана јавних набавки за 2013.годину и гласи:

У тачци III-РАДОВИ додају се нове подтачке 14.и 15 и гласе:

Потачка 14.Доградња јавне расвјете у МЗ Тутњевац, МЗ Д.Забрђе и МЗ Коренита, као и изградња кабловског вода 0,4 KV за потребе снабдијевања стамбене зграде у Угљевику. Процијењена вриједност радова износи 26.000,00 КМ.

Подтачка 15. радови на објекту „Ловачки дом“ у Угљевику (вишкови и непредвиђени радови). Процијењена вриједност радова износи 20.000,00 КМ.

Члан 2.

Задужује се Служба за јавне набавке, инвестиције и надзор да поступак јавне набавке радова из тачке 1.ове Одлуке покрене:

- за подтачку 14.путем конкурентског захтјева без објављивања обавјештења о набавци,
- за подтачку 15. путем преговарачког поступка без објављивања обавјештења о набавци, а у року од седам дана од дана ступања на снагу ове Одлуке.

Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а иста ће бити објављена у „Службеном билтену општине Угљевик“.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дипл. ецц. с.р.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број: 02-404-99/13
Датум:23.08.2013.године

ДОПУНА ПЛАНА ЈАВНИХ НАБАВКИ ЗА 2013. ГОДИНУ-број 6							
Ред. број	Предмет набавке	Планирана средства	Процијењена вриједност набавке	Оквирно вријеме покретања пос. ЈН	Оквирно вријеме реализације уговора	Врста поступка ЈН	Одјељење задужено за припрему посебног дијела тендерске документације
III РАДОВИ-додаје се нова подтачка 14 и 15							
1	Доградња јавне расвјете у МЗ Тутњевац, МЗ Д.Забрђе и МЗ Коренита, као и изградња кабловског вода 0,4 KV за потребе снабдијевања стамбене зграде Угљевик.	26.000,00	26.000,00	август	септембар	Конкур.захтејев без додатне објаве обавјештења о набавци	Одјељење за просторно урђење и стамбено комуналне послове
2.	Радови на објекту „Ловачки дом“ у Угљевику(вишкови и неподвижни радови)	20.000,00	20.000,00	август	септембар	Преговарачки поступак	Одјељење за просторно урђење и стамбено комуналне послове
	Укупно:	46.000,00	46.000,00				

УКУПНА ПРОЦИЈЕЊЕНА ВРИЈЕДНОСТ ПЛАНИРАНИХ
ЈАВНИХ НАБАВКИ ЗА 2013.ГОДИНУ СА СВИМ ИЗМЈЕНАМА
И ДОПИНАМА ИЗНОСИ:

1.445.000,00 KM

Број : 02-404-99 /13
Датум,23.08.2013.године

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дипл. ецц. с.р.

На основу члана 43. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 101/04;42/05 и 118/05), члана 51. Статута општине Угљевик („Службени билтен општине Угљевик“, број: 6/05), члана 1. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник БиХ“, број 19/05;52/05;8/06;24/06;70/06 и 12/09) и члана 4. Правилника о јавним набавкама („Сл.билтен општине Угљевик“, број 2/10), Начелник општине Угљевик, д о н о с и

ОДЛУКУ О ДОПУНИ ПЛАНА ЈАВНИХ НАБАВКИ ЗА 2013.ГОДИНУ

Члан 1.

Доноси се допуна Плана јавних набавки за 2013.годину и гласи:

У тачци III-РАДОВИ додаје се нова подтачка 16. и гласи:

*Изградња бунара за потребе постојећег водовода у Мјесној заједници Глиње.
Процијењена вриједност радова износи 25.000,00 КМ.*

Члан 2.

Поступак јавне набавке путем конкурентског захтјева са додатном објавом обавјештења о набавци у Службеном гласнику БиХ, биће покренут у року од седам дана од дана ступања на снагу ове Одлуке.

Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а иста ће бити објављена у „Службеном билтену општине Угљевик“.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перих, дипл. ецц. с.р.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број: 02-404-110/13
Датум: 13.09.2013.године

ДОПУНА ПЛАНА ЈАВНИХ НАБАВКИ ЗА 2013. ГОДИНУ-број 7

Ред. број	Предмет набавке	Планирана средства	Процијењена вриједност набавке	Оквирно вријеме поктере-тања пос. ЈН	Оквирно вријеме реализације уговора	Врста поступка ЈН	Одјељење задужено за припрему посебног дијела тендерске документације
<i>III РАДОВИ-додаје се нова подтачка 16</i>							
1	Изградња бунара за потребе постојећег водовода у МЗ Глиње	25.000,00	25.000,00	септембар	октобар	Конкур.захтејев са додатном објавом обавјештења о набавци	Одјељење за просторно урђење и стамбено комуналне послове
	Укупно:	25.000,00	25.000,00				

УКУПНА ПРОЦИЈЕЊЕНА ВРИЈЕДНОСТ ПЛАНИРАНИХ
ЈАВНИХ НАБАВКИ ЗА 2013.ГОДИНУ СА СВИМ ИЗМЈЕНАМА
И ДОПИНАМА ИЗНОСИ:

1.470.000,00 КМ

Број: 02-404-110/13
Датум,13.09. 2013.године

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дипл. ецц. с.р.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број: 02-404-81/13
Датум, 10.07.2013.

На основу члана 43. и 72. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број: 101/04 и 42/05) и члана 51. и 60. Статута Општине Угљевик („Службени билтен Општине Угљевик“, број: 6/05), члана 1. Закона о јавним набавкама БиХ („Сл. гласник БиХ“, број 49/04), и члана 10. Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова, Начелник Општине Угљевик, доноси

ОДЛУКУ О ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Члан 1.

Доноси се Одлука о покретању поступка јавне набавке радова и то:

Лот-1: радови на обнављању хоризонталне саобраћајне сигнализације(раздјелне линије и пјешачки прелази) и

Лот-2: грађевински радови на крпажи асфалтног коловоза дијела путне мреже и улица на подручју општине Угљевик, а све сходно Предмјеру радова, који ће бити саставни дио тендерске документације.

Члан 2.

Набавка радова из тачке 1. ове Одлуке извршиће се путем конкурентског захтјева без додатне објаве обавјештења о набавци у Службеном гласнику БиХ.

Члан 3.

Предвиђени износ средстава за реализацију јавне набавке из члана 1. ове Одлуке је 51.000,00 КМ.

Средства су обезбијеђена у буџету општине Угљевик за 2013. годину са буџетске ставке „санација и текуће одржавање“.

Члан 4.

Предвиђени рок за извођење радова из тачке 1. ове Одлуке је за Лот-1: 60 (шездесет) дана, а за Лот-2: 120 дана од дана додјеле уговора.

Члан 5.

Критеријум који ће се примјењивати при избору најповољнијег понуђача је најнижа цијена технички задовољавајуће понуде.

Члан 6.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а иста ће бити објављена у „Службеном билтену општине Угљевик“.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дипл. ецц. с.р.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број: 02-404-83/13
Датум, 10.07.2013.

На основу члана 43. и 72. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број: 101/04 и 42/05) и члана 51. и 60. Статута Општине Угљевик („Службени билтен Општине Угљевик“, број: 6/05), члана 1. Закона о јавним набавкама БиХ („Сл. гласник БиХ“, број 49/04), и члана 10. Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова, Начелник Општине Угљевик, доноси

ОДЛУКУ О ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Члан 1.

Доноси се Одлука о покретању поступка јавне набавке услуга и то:
Прикупљање, одвожење и депоновање отпада са подручја општине Угљевик.

Члан 2.

Набавка услуга из тачке 1. ове Одлуке извршиће се путем преговарачког поступка без објављивања обавјештења о набавци у Службеном гласнику БиХ.

Члан 3.

Предвиђени рок за извођење услуга из тачке 1. ове Одлуке је 3 (три) године од дана додјеле уговора.

Члан 4.

Критеријум који ће се примјењивати при избору најповољнијег понуђача је најнижа цијена технички задовољавајуће понуде.

Члан 5.

Комисија за отварање и вредновање понуда ће се формирати доношењем посебног рјешења.

Члан 6.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а иста ће бити објављена у „Службеном билтену општине Угљевик“.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дипл. ецц. с.р.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број: 02-404-82/13
Датум, 10.07.2013.

На основу члана 43. и 72. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број: 101/04 и 42/05) и члана 51. и 60. Статута Општине Угљевик („Службени билтен Општине Угљевик“, број: 6/05), члана 1. Закона о јавним набавкама БиХ („Сл. гласник БиХ“, број 49/04), и члана 10. Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова, Начелник Општине Угљевик, доноси

ОДЛУКУ О ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Члан 1.

Доноси се Одлука о покретању поновљеног поступка јавне набавке поправке семафора на двије раскрснице у Угљевiku, а све сходно Предмјеру који ће бити саставни дио тендерске документације.

Члан 2.

Набавка услуга из тачке 1. ове Одлуке извршиће се путем конкурентског захтјева, без додатног објављивања обавјештења о набавци.

Члан 3.

Предвиђени максимални износ средстава за реализацију јавне набавке из члана 1. ове Одлуке је 17.000,00 КМ.

Средства за реализацију јавне набавке из тачке 1. ове Одлуке су обезбијеђена у буџету општине Угљевик за 2013. годину са буџетске ставке „текући трошкови“.

Члан 4.

Предвиђени рок за извођење услуга из тачке 1. ове Одлуке је 30 дана од дана додјеле уговора.

Члан 5.

Критеријум који ће се примјењивати при избору најповољнијег понуђача је најнижа цијена технички задовољавајуће понуде.

Члан 6.

Комисија за отварање и вредновање понуда ће се формирати доношењем посебног рјешења.

Члан 7.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а иста ће бити објављена у „Службеном билтену општине Угљевик“.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дипл. ецц. с.р.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број: 02-404-84/13
Датум, 12.7.2013.

На основу члана 43. и 72. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број: 101/04 и 42/05) и члана 51. и 60. Статута Општине Угљевик („Службени билтен Општине Угљевик“, број: 6/05), члана 1. Закона о јавним набавкама БиХ („Сл. гласник БиХ“, број 49/04), и члана 10. Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова, Начелник Општине Угљевик, доноси

ОДЛУКУ О ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Члан 1.

Доноси се Одлука о покретању поступка јавне набавке услуга на уклањању депоније грађевинског шута са парцеле к.ч.број 774, КО Тутњевац, а све сходно Предмјеру радова, која ће бити саставни дио тендерске документације.

Члан 2.

Набавка услуга из тачке 1. ове Одлуке извршиће се путем захтјева за директан споразум.

Члан 3.

Предвиђени максимални износ средстава за реализацију јавне набавке из члана 1. ове Одлуке је 1.000,00 КМ.

Средства су обезбијеђена у буџету општине Угљевик за 2013. годину са буџетске ставке „расходи за комуналне услуге“.

Члан 4.

Предвиђени рок за пружање услуга из тачке 1. ове Одлуке је 10 (десет) дана од дана додјеле уговора.

Члан 5.

Критеријум који ће се примјењивати при избору најповољнијег понуђача је најнижа цијена технички задовољавајуће понуде.

Члан 6.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а иста ће бити објављена у „Службеном билтену општине Угљевик“.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дипл. ецц. с.р.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број : 02-404-79/13
Датум, 16.07.2013.године

На основу члана 72. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број: 101/04 и 42/05), члана 38. Закона о јавним набавкама БиХ („Сл. гласник БиХ“, број 49/04, 19/05, 52/05, 92/05, 08/06, 12/09 и 60/10) и приједлога Комисије за отварање и одабир најповољније понуде, Начелник Општине Угљевик, д о н о с и

*ОДЛУКУ
О РЕЗУЛТАТИМА ОКОНЧАНОГ ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ И ИЗБОРУ
НАЈПОВОЉНИЈЕГ ПОНУЂАЧА*

I

Након разматрања достављених понуда у предмету извођења радова и то:
Лот-1: фарбање базена, антикорозивна заштита филтера и испуна филтера
Лот-2: набавка и монтажа опреме за хлорисање воде, одлучено је да се уговор додијели :
д.о.о. „Монт Градња“ Угљевик, са понуђеном цијеном у износу од: 39.960,88 КМ.
У цијену је рачунат ПДВ-е.

II

У поступку јавне набавке радова из тачке 1. ове Одлуке, путем конкурентског захтјева број 02-404-79/13, без додатне објаве Обавјештења о набавци у Службеном гласнику БиХ, понуде су доставили понуђачи :

1. Д.О.О. „ЗИДАР ЖИВАНОВИЋ“, Доња Трнова
2. ДОО „ЈОВИЋ С&Д“ Угљевик
3. Д.О.О. „МОНТ ГРАДЊА“, Угљевик

III

Након разматрања достављених понуда Комисија за отварање и одабир најповољније понуде записнички је утврдила да све достављене понуде испуњавају услове постављене тендерском документацијом.

Тендерском документацијом је предвиђено да је критериј за оцјену понуда „најнижа цијена технички задовољавајуће понуде“.

Комисија за отварање и одабир најповољније понуде, након анализе, поређења и оцјена понуда, записнички је оцјенила достављене понуде- утврдила ранг-листу за извођење радова дефинисаних у тачци 1. ове одлуке и предложила да се уговор додијели д.о.о. „Монт Градња“ Угљевик.

Ранг листа за Лот-1 :

Редни број	Извођач	Цијена понуде са ПДВ-ом
1.	Д.О.О. „МОНТ ГРАДЊА“, Угљевик	23.001,73
2.	Д.О.О. „ЗИДАР ЖИВАНОВИЋ“, Доња Трнова	23.809,62
3.	ДОО „ЈОВИЋ С&Д“ Угљевик	24.094,75

Ранг листа за Лот-2 :

Редни број	Извођач	Цијена понуде са ПДВ-ом
1.	Д.О.О. „МОНТ ГРАДЊА“, Угљевик	16.959,15
2.	ДОО „ЈОВИЋ С&Д“ Угљевик	17.362,80
3.	Д.О.О. „ЗИДАР ЖИВАНОВИЋ“, Доња Трнова	17.924,40

Начелник Општине је у цјелости прихватио приједлог Комисије.

IV

Против ове Одлуке дозвољен је приговор који се подноси писменим путем у року од пет дана од дана пријема истог.

Приговор се подноси Начелнику општине, а може се изјавити и на записник код овог органа.

V

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном билтену општине Угљевик“.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дипл. ецц. с.р.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
број: 02-404-52/13
Датум, 18.07.2013.године

На основу члана 72. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број: 101/04 и 42/05), члана 38. Закона о јавним набавкама БиХ („Сл. гласник БиХ“, број 49/04, 19/05, 52/05, 92/05, 08/06, 12/09 и 60/10) и приједлога Комисије за отварање и одабир економски најповољније понуде, Начелник Општине Угљевик, д о н о с и

*ОДЛУКУ
О РЕЗУЛТАТИМА ОКОНЧАНОГ ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ И ИЗБОРУ
НАЈПОВОЉНИЈЕГ ПОНУЂАЧА*

I

Након разматрања достављених понуда у предмету јавне набавке услуга кредитног задужења општине Угљевик у износу од 4.000.000,00 КМ, по обавјештењу о набавци број: 81-1-2-1-50/13 објављеном у „Службеном гласнику БиХ“ број 36/13. а на основу приједлога Комисије за отварање и одабир економски најповољније понуде, одлучено је да се уговор додијели:

НЛБ Развојна банка а.д. Бања Лука.

Економски дио понуде НЛБ Развојна банака а.д. Бања Лука је:

-Укупан износ камате у км	1.408.235,65 КМ
-Укупни трошкови обраде кредита у км	2.000,00 КМ
Што укупно износи:	1.410.235,65 КМ

-Грејс период 12 мјесеци

-Рок уплате одобрених средстава 10 (десет) дана од дана обостраног потписивања уговора.

II

У поступку јавне набавке услуга из тачке 1. ове Одлуке, путем отвореног поступка јавне набавке понуде су доставили следећи понуђачи и то:

1. НЛБ Развојна банка а.д. Бања Лука
2. UniCredit Bank а.д. Бања Лука
3. Нова Банка а.д. Бања Лука

III

Након разматрања достављених понуда Комисија за отварање и одабир економски најповољније понуде записнички је утврдила да све достављене понуде испуњавају услове постављене тендерском документацијом.

Комисија за отварање и одабир економски најповољније понуде, након анализе, поређења, оцјена и бодовања достављених понуда утврдила ранг-листу за услуге дефинисане у тачци 1. ове Одлуке и предложила да се уговор додијели НЛБ Развојна банка а.д. Бања Лука. Начелник Општине је у цјелости прихватио приједлог Комисије, те је одлучено као у тачци 1. ове Одлуке.

У прилогу ове Одлуке је Записник о бодовању достављених понуда.

IV

Против ове Одлуке дозвољен је приговор који се подноси писменим путем у року од пет дана од дана пријема истог.

Приговор се подноси Начелнику општине, а може се изјавити и на записник код овог органа.

V

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном билтену општине Угљевик“.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дипл. ецц. с.р.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
број: 02-404-84/13
Датум, 22.07.2013.године

На основу члана 72. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број: 101/04 и 42/05), члана 38. Закона о јавним набавкама БиХ („Сл. гласник БиХ“, број: 49/04, 19/05, 52/05, 92/05, 08/06, 12/09 и 60/10), Начелник Општине Угљевик, д о н о с и

*ОДЛУКУ
О РЕЗУЛТАТИМА ОКОНЧАНОГ ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ*

I

Након разматрања достављене понуде за радове на уклањању депоније грађевинског шута са парцеле к.ч. број: 774, КО Тутњевац, одлучено је да се уговор додијели: Д.о.о.“Јовић С&Д“ Угљевик, са понуђеном цијеном у износу од 1.041,30 КМ. У цијену је зарачунат ПДВ-е.

II

У поступку јавне набавке радова из тачке 1. ове Одлуке, путем директног споразума број: 02-404-84/13. понуду је доставио позвани понуђач:

Д.о.о.“Јовић С&Д“ Угљевик

III

Након разматрања достављене понуде, број: 02-68/13, утврђено је да иста испуњава услове постављене тендерском документацијом.

IV

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном билтену општине Угљевик“.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дипл. ецц. с.р.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број: 02-404-90 /13
Датум, 23.07.2013. године

На основу члана 43. и 72. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број: 101/04 и 42/05) и члана 51. и 60. Статута Општине Угљевик („Службени билтен Општине Угљевик“, број: 6/05), члана 1. Закона о јавним набавкама БиХ („Сл. гласник БиХ“, број 49/04), и члана 10. Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова, Начелник Општине Угљевик, доноси

ОДЛУКУ О ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Члан 1.

Доноси се Одлука о покретању поступка јавне набавке грађевинских радова на ванредном одржавању дијела Улице I у Индустријској зони.

Члан 2.

Набавка радова из тачке 1. ове Одлуке извршиће се путем конкурентског захтјева, без додатног објављивања обавјештења о набавци у Службеном гласнику БиХ.

Члан 3.

Предвиђени износ средстава за реализацију јавне набавке из члана 1. ове Одлуке је 14.000,00 КМ.

Средства су обезбијеђена у буџету општине Угљевик за 2013. годину са буџетске позиције „расходи за текуће одржавање“

Члан 4.

Предвиђени рок за извођење радова из тачке 1. ове Одлуке је 10(десет) дана од дана увођења у посао.

Члан 5.

Критеријум који ће се примјењивати при избору најповољнијег понуђача је најнижа цијена технички задовољавајуће понуде.

Члан 6.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а иста ће бити објављена у „Службеном билтену општине Угљевик“.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дипл. ецц. с.р.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број: 02-404-82/13
Датум, 24.07.2013.године

На основу члана 72. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број: 101/04 и 42/05), члана 38. Закона о јавним набавкама БиХ („Сл. гласник БиХ“, број 49/04, 19/05, 52/05, 92/05, 08/06, 12/09 и 60/10) и приједлога Комисије за отварање и одабир најповољније понуде, Начелник Општине Угљевик, д о н о с и

ОДЛУКУ

*О РЕЗУЛТАТИМА ОКОНЧАНОГ ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ И ИЗБОРУ
НАЈПОВОЉНИЈЕГ ПОНУЂАЧА*

I

Након разматрања достављених понуда у предмету набавке: Поправка семафора на двије раскрснице у Угљевик, одлучено је да се уговор додијели: Д.о.о. “Бовимил” Угљевик, са понуђеном цијеном у износу од: 16.146,00 КМ.

У цијену је зарачунат ПДВ-е.

II

У поступку јавне набавке из тачке 1. ове Одлуке, путем конкурентског захтјева број: 02-404-82/13, без додатне објаве Обавјештења о набавци у Службеном гласнику БиХ, понуде су доставили понуђачи:

1. Д.о.о. “Бовимил” Угљевик
2. Д.о.о. “Спортинг МБ” Угљевик
3. Д.о.о. „К-Инел“ Источно Сарајево
4. Д.о.о. “Симинг траде” Фоча

III

Након разматрања достављених понуда, Комисија за отварање и одабир најповољније понуде записнички је утврдила да све достављене понуде испуњавају услове постављене тендерском документацијом.

Тендерском документацијом је предвиђено да је критериј за оцјену понуда „најнижа цијена технички задовољавајуће понуде“.

Комисија за отварање и одабир најповољније понуде, након анализе, поређења и оцјена понуда, записнички је оцјенила достављене понуде- утврдила ранг-листу за набавку дефинисаних у тачци 1. ове одлуке и предложила да се уговор додијели Д.о.о. “Бовимил” Угљевик.

Ранг листа:

Редни број	Извођач	Цијена понуде са ПДВ-ом
1.	Д.о.о. “Бовимил” Угљевик	16.146,00
2.	Д.о.о. “Спортинг МБ” Угљевик	16.380,00
3.	Д.о.о. „К-Инел“ Источно Сарајево	16.426,80
4.	Д.о.о. “Симинг траде” Фоча	16.508,70

Начелник Општине је у цјелости прихватио приједлог Комисије.

IV

Против ове Одлуке дозвољен је приговор који се подноси писменим путем у року од пет дана од дана пријема истог.

Приговор се подноси Начелнику општине, а може се изјавити и на записник код овог органа.

V

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном билтену општине Угљевик“.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дипл. ецц. с.р.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број: 02-404-92/13
Датум, 24.07.2013.

На основу члана 43. и 72. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број: 101/04 и 42/05) и члана 51. и 60. Статута Општине Угљевик („Службени билтен Општине Угљевик“, број: 6/05), члана 1. Закона о јавним набавкама БиХ („Сл. гласник БиХ“, број 49/04), и члана 10. Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова, Начелник Општине Угљевик, доноси

ОДЛУКУ О ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Члан 1.

Доноси се Одлука о покретању поступка јавне набавке радова изградње објекта за вјерске потребе на гробљу у Доњем Забрђу, димензија 17х5,5 м, а све сходно Предмјеру радова који ће бити саставни дио тендерске документације.

Члан 2.

Набавка радова из тачке 1. ове Одлуке извршиће се путем конкурентског захтјева, без додатног објављивања обавјештења о набавци у Службеном гласнику БиХ.

Члан 3.

Предвиђени максимални износ средстава за реализацију јавне набавке из члана 1. ове Одлуке је 65.000,00 КМ, без зарачунатог ПДВ-а.
Средства за реализацију јавне набавке из тачке 1. ове Одлуке су обезбијеђена у буџету општине Угљевик за 2013. годину са буџетске позиције „511100 Издаци за изградњу и прибављање зграда и објеката“

Члан 4.

Предвиђени рок за извођење радова из тачке 1. ове Одлуке је 120 дана од дана увођења у посао.

Члан 5.

Критеријум који ће се примјењивати при избору најповољнијег понуђача је најнижа цијена технички задовољавајуће понуде.

Члан 6.

Комисија за отварање и вредновање понуда ће се формирати доношењем посебног рјешења.

Члан 7.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а иста ће бити објављена у „Службеном билтену општине Угљевик“.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дипл. ецц. с.р.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број: 02-404- 91 /13
Датум, 24.07.2013.године

На основу члана 43. и 72. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број: 101/04 и 42/05) и члана 51. и 60. Статута Општине Угљевик („Службени билтен Општине Угљевик“, број: 6/05), члана 1. Закона о јавним набавкама БиХ („Сл. гласник БиХ“, број 49/04), и члана 10. Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова, Начелник Општине Угљевик, доноси

ОДЛУКУ О ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Члан 1.

Доноси се Одлука о покретању поступка јавне набавке грађевинских радова на одржавању дијела некатегорисаног пута к.ч.број 2799, КО Доња Трнова.

Члан 2.

Набавка радова из тачке 1. ове Одлуке извршиће се путем захтјева за директан споразум.

Члан 3.

Предвиђени износ средстава за реализацију јавне набавке из члана 1. ове Одлуке је 2.100,00 КМ.

Средства су обезбијеђена у буџету општине Угљевик за 2013. годину са буџетске позиције „расходи за текуће одржавање“

Члан 4.

Предвиђени рок за извођење радова из тачке 1. ове Одлуке је 5(пет) дана од дана потписивања уговора.

Члан 5.

Критеријум који ће се примјењивати при избору најповољнијег понуђача је најнижа цијена технички задовољавајуће понуде.

Члан 6.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а иста ће бити објављена у „Службеном билтену општине Угљевик“.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дипл. ецц. с.р.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број : 02-404-81/13
Датум, 26.07.2013.године

На основу члана 72. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број: 101/04 и 42/05), члана 38. Закона о јавним набавкама БиХ („Сл. гласник БиХ“, број 49/04, 19/05, 52/05, 92/05, 08/06, 12/09 и 60/10) и приједлога Комисије за отварање и одабир најповољније понуде, Начелник Општине Угљевик, д о н о с и

*ОДЛУКУ
О РЕЗУЛТАТИМА ОКОНЧАНОГ ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ И ИЗБОРУ
НАЈПОВОЉНИЈЕГ ПОНУЂАЧА*

I

Након разматрања достављених понуда у предмету извођења радова :

Лот-1:Радови на обнављању хоризонталне саобраћајне сигнализације (раздјелне линије и пјешачки прелази)

Лот-2:Грађевински радови на крпажи асфалтног коловоза дијела путне мреже и улица на подручју општине Угљевик

одлучено је да се уговор додијели : ДОО „ЈОВИЋ С&Д“, Угљевик , са понуђеном цијеном:

Лот 1 : 7.701,25 КМ,

Лот 2 : 43.290,00 КМ, што укупно износи 50.991,25 КМ

У цијену је зарачунат ПДВ-е.

II

У поступку јавне набавке радова из тачке 1. ове Одлуке, путем конкурентског захтјева број 02-404-81/13, без додатне објаве Обавјештења о набавци у Службеном гласнику БиХ, понуде су доставили понуђачи :

1. ДОО „БУК ПРОМЕТ“, Бијељина
2. ДОО „ЈОВИЋ С&Д“, Угљевик
3. ДОО „МОНТ ГРАДЊА“, Угљевик

III

Након разматрања достављених понуда Комисија за отварање и одабир најповољније понуде записнички је утврдила да све достављене понуде испуњавају услове постављене тендерском документацијом.

Тендерском документацијом је предвиђено да је критериј за оцјену понуда „најнижа цијена технички задовољавајуће понуде“.

Комисија за отварање и одабир најповољније понуде, након анализе, поређења и оцјена понуда, записнички је оцјенила достављене понуде- утврдила ранг-листу за извођење радова дефинисаних у тачци 1. ове одлуке и предложила да се уговор додијели ДОО „ЈОВИЋ С&Д“, Угљевик .

Начелник Општине је у цјелости прихватио приједлог Комисије.
Ранг листа :

Лот 1 :

Редни број	Извођач	Цијена понуде са ПДВ-ом
1.	ДОО „ЈОВИЋ С&Д“, Угљевик	7.701,25
2.	ДОО „БУК ПРОМЕТ“, Бијељина	8.071,00
3.	ДОО „МОНТ ГРАДЊА“, Угљевик	8.226,21

Лот 2 :

Редни број	Извођач	Цијена понуде са ПДВ-ом
1.	ДОО „ЈОВИЋ С&Д“, Угљевик	43.290,00
2.	ДОО „БУК ПРОМЕТ“, Бијељина	44.226,00
3.	ДОО „МОНТ ГРАДЊА“, Угљевик	45.630,00

IV

Против ове Одлуке дозвољен је приговор који се подноси писменим путем у року од пет дана од дана пријема истог.

Приговор се подноси Начелнику општине, а може се изјавити и на записник код овог органа.

V

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном билтену општине Угљевик“.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дипл. ецц. с.р.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број: 02-404-91/13
Датум, 29.07.2013.године

На основу члана 72. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број: 101/04 и 42/05), члана 38. Закона о јавним набавкама БиХ („Сл. гласник БиХ“, број 49/04, 19/05, 52/05, 92/05, 08/06, 12/09 и 60/10), Начелник Општине Угљевик, д о н о с и

*ОДЛУКУ
О РЕЗУЛТАТИМА ОКОНЧАНОГ ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ*

I

Након разматрања достављене понуде за радове одржавања дијела некатегорисаног пута к.ч.број 2799, КО Доња Трнова, дионица „Вашариште“ одлучено је да се уговор додијели:
Д.о.о“Зидар Живановић“ Д.Трнова са понуђеном цијеном у износу од 2.562,83 КМ.
У цијену је зарачунат ПДВ-е.

II

У поступку јавне набавке радова из тачке 1. ове Одлуке, путем директног споразума број: 02-404-91/13. понуду је доставио позвани понуђач:

Д.о.о“Зидар Живановић“ Д.Трнова

III

Након разматрања достављене понуде, број: 02-90/13 утврђено је да иста испуњава услове постављене тендерском документацијом.

IV

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном билтену општине Угљевик“.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дипл. ецц. с.р.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број: 02-404-76/13.
Датум, 02.08.2013.године

На основу члана 72. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број: 101/04 и 42/05), члана 38. Закона о јавним набавкама БиХ („Сл. гласник БиХ“, број 49/04, 19/05, 52/05, 92/05, 08/06, 12/09 и 60/10), члана 40. Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова и приједлога Комисије, Начелник Општине Угљевик, д о н о с и

*ОДЛУКУ
О РЕЗУЛТАТИМА ОКОНЧАНОГ ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ И ИЗБОРУ
НАЈПОВОЉНИЈЕГ ПОНУЂАЧА*

I

Након разматрања достављених понуда у предмету набавке: Пружање здравствених услуга по закону (вакцинације, мртвозорство и сл.), одлучено је да се уговор додијели ЈЗУ Дом дравља, Угљевик, са понуђеном бруто цијеном у паушалном износу на мјесечном нивоу од 1.200,00 КМ, што на годишњем нивоу износи 14.400,00 КМ.

Уговор за пружање услуга из члана 1. ове Одлуке закључи ће се на период од једне године.

II

У поступку јавне набавке из тачке 1. ове Одлуке, путем конкурентског захтјева број: 02-404-76/13, без додатне објаве Обавјештења о набавци у Службеном гласнику БиХ, понуде су доставили понуђачи:

1. ЈЗУ Дом здравља, Угљевик,
2. ЈЗУ Дом здравља, Лопаре и
3. ЈЗУ Дом здравља, Бијељина.

III

Након разматрања достављених понуда, Комисија за отварање и одабир најповољније понуде записнички је утврдила да све достављене понуде испуњавају услове постављене тендерском документацијом.

Тендерском документацијом је предвиђено да је критериј за оцјену понуда „најнижа цијена технички задовољавајуће понуде“.

Комисија за отварање и одабир најповољније понуде, након анализе, поређења и оцјена понуда, записнички је оцјенила достављене понуде- утврдила ранг-листу за набавку дефинисаних у тачци 1. ове одлуке и предложила да се уговор додијели ЈЗУ Дом здравља, Угљевик.

Ранг листа:

Редни број	Назив добављача	Укупна цијена услуга у паушалном мјесечном износу
1.	ЈЗУ Дом здравља, Угљевик	1.200,00
2.	ЈЗУ Дом здравља, Лопаре	1.400,00
3.	ЈЗУ Дом здравља	1.500,00

Начелник Општине је у цјелости прихватио приједлог Комисије.

IV

Против ове Одлуке дозвољен је приговор који се подноси писменим путем у року од пет дана од дана пријема истог.

Приговор се подноси Начелнику општине, а може се изјавити и на записник код овог органа.

V

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном билтену општине Угљевик“.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дипл. ецц. с.р.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Број : 02-404-94/13

Датум, 05.08.2013.године

На основу члана 72. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број: 101/04 и 42/05), члана 38. Закона о јавним набавкама БиХ („Сл. гласник БиХ“, број 49/04, 19/05, 52/05, 92/05, 08/06, 12/09 и 60/10) и приједлога Комисије за отварање и одабир најповољније понуде, Начелник Општине Угљевић, д о н о с и

*ОДЛУКУ
О РЕЗУЛТАТИМА ОКОНЧАНОГ ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ И ИЗБОРУ
НАЈПОВОЉНИЈЕГ ПОНУЂА*

I

Након разматрања достављене понуде у предмету јавне набавке пружања услуга анализе воде за пиће новог изворишта у Доњој Крћини, *одлучено је да се уговор додијели* : ДОО „ИНСТИТУТ ЗА ВОДЕ“, Бијељина, са понуђеном цијеном у укупном износу од 1.296,36 КМ.

II

У поступку јавне набавке услуга из тачке 1. ове Одлуке, путем захтјева за директан споразум, број 02-404-94/13, понуду је доставио позвани понуђач.

Након разматрања достављене понуде утврђено је да иста испуњава услове постављене тендерском документацијом.

III

Против ове Одлуке дозвољен је приговор који се подноси писменим путем у року од пет дана од дана пријема истог.

Приговор се подноси Начелнику општине, а може се изјавити и на записник код овог органа.

IV

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном билтену општине Угљевић“.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дипл. ецц. с.р.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број: 02-404-90/13
Датум, 05.08.2013.године

На основу члана 72. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број: 101/04 и 42/05), члана 38. Закона о јавним набавкама БиХ („Сл. гласник БиХ“, број 49/04, 19/05, 52/05, 92/05, 08/06, 12/09 и 60/10) и приједлога Комисије за отварање и одабир најповољније понуде, Начелник Општине Угљевик, д о н о с и

*ОДЛУКУ
О РЕЗУЛТАТИМА ОКОНЧАНОГ ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ И ИЗБОРУ
НАЈПОВОЉНИЈЕГ ПОНУЂАЧА*

I

Након разматрања достављених понуда у предмету набавке:

Извођење грађевинских радова на ванредном одржавању дијела Улице I у Индустријској зони, одлучено је да се уговор додијели: Д.о.о. „Јовић С&Д“ Угљевик, са понуђеном цијеном у износу од: 14.014,10 КМ.

У цијену је зарачунат ПДВ-е.

II

У поступку јавне набавке радова из тачке 1. ове Одлуке, путем конкурентског захтјева број: 02-404-90/13, без додатне објаве Обавјештења о набавци у Службеном гласнику БиХ, понуде су доставили понуђачи:

1. Д.о.о. „Јовић С&Д“ Угљевик
2. Д.о.о. „Зидар Живановић“ Доња Трнова
3. Д.о.о. „Монт Градња“, Угљевик

III

Након разматрања достављених понуда Комисија за отварање и одабир најповољније понуде записнички је утврдила да све достављене понуде испуњавају услове постављене тендерском документацијом.

Тендерском документацијом је предвиђено да је критериј за оцјену понуда „најнижа цијена технички задовољавајуће понуде“.

Комисија за отварање и одабир најповољније понуде, након анализе, поређења и оцјена понуда, записнички је оцјенила достављене понуде- утврдила ранг-листу за извођење радова дефинисаних у тачци 1. ове одлуке и предложила да се уговор додијели Д.о.о. „Јовић С&Д“ Угљевик.

Ранг листа:

Редни број	Извођач	Цијена понуде са ПДВ-ом
1.	Д.о.о. „Јовић С&Д“ Угљевик	14.014,10
2.	Д.о.о. „Зидар Живановић“ Доња Трнова	17.628,98
3.	Д.о.о. „Монт Градња“, Угљевик	18.206,37

Начелник Општине је у цјелости прихватио приједлог Комисије.

IV

Против ове Одлуке дозвољен је приговор који се подноси писменим путем у року од пет дана од дана пријема истог.

Приговор се подноси Начелнику општине, а може се изјавити и на записник код овог органа.

V

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном билтену општине Угљевик“.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дипл. ецц. с.р.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број: 02-404-77/13
Датум, 07.08.2013.године

На основу члана 72. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број: 101/04 и 42/05), члана 46. Закона о јавним набавкама БиХ („Сл. гласник БиХ“, број 49/04, 19/05, 52/05, 92/05, 08/06, 12/09 и 60/10) и приједлога Комисије за отварање и одабир најповољније понуде, Начелник Општине Угљевић, д о н о с и

*ОДЛУКУ
О РЕЗУЛТАТИМА ОКОНЧАНОГ ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ И ИЗБОРУ
НАЈПОВОЉНИЈЕГ ПОНУЂАЧА*

I

Након разматрања достављених понуда у предмету набавке опреме за умрежавање матичне службе Угљевић са мјесним канцеларијама Забрђе, Јањари и Доња Трнова као и набавка и инсталација сервера, одлучено је да се уговор додијели: Д.о.о. „Copitrade“ Бијељина, са понуђеном цијеном у износу од: 10.670,40 КМ.

У цијену је зарачунат ПДВ-е.

II

У поступку јавне набавке роба из тачке 1. ове Одлуке, путем конкурентског захтјева број: 02-404-77/13, уз додатно обавјештење о набавци број 81-7-1-4-56/13 објављено у „Службеном гласнику БиХ“ број 55/13. понуде су доставили следећи понуђачи :

1. Д.о.о. „Copitrade“ Бијељина
2. Д.о.о. „Инфосистем“ Бијељина
3. Д.о.о. „Елит М“ Бијељина
4. Д.о.о. „Sony & Computers“ Бијељина

III

Након разматрања достављених понуда Комисија за отварање и одабир најповољније понуде записнички је утврдила да све достављене понуде испуњавају услове постављене тендерском документацијом.

Тендерском документацијом је предвиђено да је критериј за оцјену понуда „најнижа цијена технички задовољавајуће понуде“.

Комисија за отварање и одабир најповољније понуде, након анализе, поређења и оцјена понуда, записнички је оцјенила достављене понуде- утврдила ранг-листу за извођење радова дефинисаних у тачци 1. ове одлуке и предложила да се уговор додијели Д.о.о. „Copitrade“ Бијељина.

Ранг листа:

Редни број	Добављач	Цијена понуде са ПДВ-ом
1.	Д.о.о. „Copitrade“ Бијељина	10.670,40
2.	Д.о.о. „Елит М“ Бијељина	15.321,15
3.	Д.о.о. „Sony & Computers“ Бијељина	18.450,90
4.	Д.о.о. „Инфосистем“ Бијељина	20.311,20

Начелник Општине је у цјелости прихватио приједлог Комисије.

IV

Против ове Одлуке дозвољен је приговор који се подноси писменим путем у року од пет дана од дана пријема истог.

Приговор се подноси Начелнику општине, а може се изјавити и на записник код овог органа.

V

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном билтену општине Угљевић“.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дипл. ецц. с.р.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број: 02-404-83/13
Датум, 15.08.2013.године

На основу члана 72. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број: 101/04 и 42/05), члана 46. Закона о јавним набавкама БиХ („Сл. гласник БиХ“, број 49/04, 19/05, 52/05, 92/05, 08/06, 12/09 и 60/10) и приједлога Комисије за отварање и одабир најповољније понуде, Начелник Општине Угљевик, д о н о с и

*ОДЛУКУ
О РЕЗУЛТАТИМА ОКОНЧАНОГ ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ И ИЗБОРУ
НАЈПОВОЉНИЈЕГ ПОНУЂАЧА*

I

Након разматрања достављене понуде у предмету јавне набавке услуга прикупљања, одвожења и депоновања отпада на регионалну депонију Бријесница-Бијељина, одлучено је да се уговор додијели: а.д. „Компред“ Угљевик, са понуђеном цијеном по објекту на мјесечном нивоу износи за:

-Зграду административне службе општине Угљевик	351,00 КМ,
-Ватрогасна јединица Угљевик	70,20 КМ,
-Гробља (градско и Забрђе „Плакаловићи“)	175,50 КМ,

а за ванредно сакупљање и одвоз смећа (дивље депоније)
по писменом налогу наручиоца услуга по контејнеру 1,1 м³ износи 93,60 КМ
У цијене је зарачунат ПДВ-е.

II

У поступку јавне набавке услуга из тачке 1. ове Одлуке, путем преговарачког поступка без објављивања обавјештења о набавци број 02-404-83/13 понуду је доставио позвани добављач а.д. „Компред“ Угљевик.

III

Након разматрања достављене коначне понуде, Комисија за отварање и одабир најповољније понуде записнички је утврдила да иста испуњава услове постављене тендерском документацијом, те је и одлучено као у тачци 1. ове Одлуке.

Начелник Општине је у цјелости прихватио приједлог Комисије.

IV

Против ове Одлуке дозвољен је приговор који се подноси писменим путем у року од пет дана од дана пријема истог.
Приговор се подноси Начелнику општине, а може се изјавити и на записник код овог органа.

V

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном билтену општине Угљевик“.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дипл. ецц. с.р.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
број : 02-404-74/13
Датум, 16.08.2013.године

На основу члана 72. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број: 101/04 и 42/05), члана 46. Закона о јавним набавкама БиХ („Сл. гласник БиХ“, број 49/04, 19/05, 52/05, 92/05, 08/06, 12/09 и 60/10) и приједлога Комисије за отварање и одабир најповољније понуде, Начелник Општине Угљевик, д о н о с и

*ОДЛУКУ
О РЕЗУЛТАТИМА ОКОНЧАНОГ ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ И ИЗБОРУ
НАЈПОВОЉНИЈЕГ ПОНУЂАЧА*

I

Након разматрања достављене понуде у предмету јавне набавке услуга репрезентације одлучено је да се уговор додијели А.Д. Нови Град-хотел „Comsar Energetik“, Угљевик.

Услуге репрезентације из претходног става обухватају пружање угоститељских услуга хране, пића, преноћишта (за потребе гостију који долазе у посјету општини Угљевик).

Предметне услуге ће се пружати по цјеновнику који је достављен овом уговорном органу и исти ће бити на снази током реализације уговора.

Уговорене услуге у уговореном року ће се пружати до износа максимално 60.000,00 КМ.

II

У поступку јавне набавке услуга из тачке 1. ове Одлуке, путем преговарачког поступка без објављивања обавјештења о набавци број 02-404-74/13 понуду је доставио позвани добављач А.Д. Нови Град-хотел „Comsar Energetik“, Угљевик.

III

Након разматрања достављене понуде, Комисија за отварање и одабир најповољније понуде записнички је утврдила да иста испуњава услове постављене тендерском документацијом, те је и одлучено као у тачци 1. ове одлуке.

Начелник Општине је у цјелости прихватио приједлог Комисије.

IV

Против ове Одлуке дозвољен је приговор који се подноси писменим путем у року од пет дана од дана пријема истог.

Приговор се подноси Начелнику општине, а може се изјавити и на записник код овог органа.

V

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном билтену општине Угљевик“.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дипл. ецц. с.р.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Број: 02-404-80/13.

Датум, 19.08.2013. године

На основу члана 72. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број: 101/04 и 42/05), члана 46. Закона о јавним набавкама БиХ („Сл. Гласник БиХ“, број 49/04, 19/05, 52/05, 92/05, 08/06, 12/09 и 60/10), Начелник Општине д о н о с и

ОДЛУКУ
О ПОНИШТАВАЊУ ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

I

Поништава се поступак додјеле уговора у предмету јавне набавке радова на одржавању јавне расвјете на подручју општине Угљевик за 2013.годину.

О б р а з л о ж е њ е

Дана 09.07.2013.године овај уговорни орган је покренуо процедуру јавне набавке радова из тачке 1. ове Одлуке путем конкурентског захтјева број 02-404-80/13, додатно обавјештење о набавци број 81-7-3-4-57/13 објављено у Службеном гласнику БиХ број 57/13.

Понуде су доставили следећи понуђачи:

- 1.Д.о.о.“Спарк“ Бијељина
- 2.Д.о.о.“Сопгам“Брчко
- 3.Д.о.о.“Елнар“ Бања Лука
- 4.Д.о.о.“Енергосистем“ Брчко
- 5.Д.о.о.“Спортинг МБ“ Угљевик

Предметни поступак јавне набавке се поништава из разлога што у овом поступку јавне набавке тендерска документација није израђена у складу са чланом 13. Закона о јавним набавкама. Наиме у тендерској документацији не стоји прецизно да се предметна набавка односи на набавку роба-материјала и набавку услуга уградње. Због напријед наведеног достављене су понуде са веома великим разликама у цијенама.

Упуство о правном лијеку

Против ове Одлуке дозвољен је приговор који се подноси писменим путем у року од пет дана од дана пријема истог.

Приговор се подноси Начелнику општине, а може се изјавити и на записник код овог органа.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном билтену општине Угљевик“.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дипл. ецц. с.р.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број: 02-404-75/13
Датум, 08.08.2013.године

На основу члана 72. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број: 101/04 и 42/05), члана 38. Закона о јавним набавкама БиХ („Сл. гласник БиХ“, број 49/04, 19/05, 52/05, 92/05, 08/06, 12/09 и 60/10) и приједлога Комисије за отварање и одабир најповољније понуде, Начелник Општине Угљевик, д о н о с и

ОДЛУКУ

*О РЕЗУЛТАТИМА ОКОНЧАНОГ ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ И ИЗБОРУ
НАЈПОВОЉНИЈЕГ ПОНУЂАЧА*

I

Након разматрања достављене понуде у предмету јавне набавке медијских услуга, одлучено је да се уговор додијели: Радио и телевизија “БН” д.о.о. Бијељина, са понуђеном цијеном у износу од 4.875,00 КМ паушално за један мјесец, што на годишњем нивоу износи 58.500,00 КМ. У цијену је зарачунат ПДВ-е.

Медијско информисање из претходног става обухвата следеће :

- информисање грађана о раду Начелника општине, Административне службе и Скупштине општине Угљевик,
- Информисање грађана о важним политичким, друштвеним, економским, културним и спортским дешавањима у Угљевику,
- праћење реализације инвестиција општине Угљевик,
- гостовање Начелника општине и представника Скупштине општине у телевизијским емисијама (минимално 15 минута),
- снимање и емитовање репортажа о значајним догађајима у Угљевику и
- објављивање огласа и честитки.

II

У поступку јавне набавке услуга из тачке 1. ове Одлуке, путем преговарачког поступка без објављивања обавјештења о набавци број 02-404-75/13 понуду је доставио позвани добављач Радио и телевизија „БН“ д.о.о. Бијељина.

III

Након разматрања достављене коначне понуде, Комисија за отварање и одабир најповољније понуде записнички је утврдила да иста испуњава услове постављене тендерском документацијом, те је и одлучено као у тачци 1. ове одлуке.

Начелник Општине је у цјелости прихватио приједлог Комисије.

IV

Против ове Одлуке дозвољен је приговор који се подноси писменим путем у року од пет дана од дана пријема истог.

Приговор се подноси Начелнику општине, а може се изјавити и на записник код овог органа.

V

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном билтену општине Угљевик“.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дипл. ецц. с.р.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
број: 02-404-92/13
Датум, 21.08.2013.године

На основу члана 72. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број: 101/04 и 42/05), члана 46. Закона о јавним набавкама БиХ („Сл. гласник БиХ“, број: 49/04, 19/05, 52/05, 92/05, 08/06, 12/09 и 60/10) и приједлога Комисије за отварање и одабир најповољније понуде, Начелник Општине Угљевик, д о н о с и

*ОДЛУКУ
О РЕЗУЛТАТИМА ОКОНЧАНОГ ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ И ИЗБОРУ
НАЈПОВОЉНИЈЕГ ПОНУЂАЧА*

I

Након разматрања достављених понуда у предмету јавне набавке и то:
Извођење грађевинских радова на изградњи објекта за вјерске потребе на гробљу у Доњем Забрђу, димензије 17 x 5,5 м, одлучено је да се уговор додијели:
Д.о.о. „Интер Транс“ Угљевик, са понуђеном цијеном у износу од: 63.235,55 КМ.
У цијену је зарачунат ПДВ-е.

II

У поступку јавне набавке радова из тачке 1. ове Одлуке, путем конкурентског захтјева број: 02-404-92/13, без додатне објаве Обавјештења о набавци у Службеном гласнику БиХ, понуде су доставили понуђачи:

1. Д.о.о. „Интер Транс“ Угљевик
2. Д.о.о. „Интеграл МЦГ“ Лопаре
3. Д.о.о. „Бук Промет“ Бијељина

III

Након разматрања достављених понуда Комисија за отварање и одабир најповољније понуде записнички је утврдила да све достављене понуде испуњавају услове постављене тендерском документацијом.

Тендерском документацијом је предвиђено да је критериј за оцјену понуда „најнижа цијена технички задовољавајуће понуде“.

Комисија за отварање и одабир најповољније понуде, након анализе, поређења и оцјена понуда, записнички је оцјенила достављене понуде- утврдила ранг-листу за извођење радова дефинисаних у тачки 1. ове одлуке и предложила да се уговор додијели
Д.о.о. „Интер Транс“ Угљевик

Ранг листа:

Редни број	Извођач	Цијена понуде са ПДВ-ом
1.	Д.о.о. „Интер Транс“ Угљевик	63.235,55
2.	Д.о.о. „Бук Промет“ Бијељина	64.766,70
3.	Д.о.о. „Интеграл МЦГ“ Лопаре	69.523,10

Начелник Општине је у цјелости прихватио приједлог Комисије.

IV

Против ове Одлуке дозвољен је приговор који се подноси писменим путем у року од пет дана од дана пријема истог.

Приговор се подноси Начелнику општине, а може се изјавити и на записник код овог органа.

V

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном билтену општине Угљевик“.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дипл. ецц. с.р.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИН УГЉЕВИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број: 02-404-104/13
Датум, 04.09.2013. године

На основу члана 43. и 72. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број: 101/04 и 42/05) и члана 51. и 60. Статута Општине Угљевик („Службени билтен Општине Угљевик“, број: 6/05), члана 1. Закона о јавним набавкама БиХ („Сл. гласник БиХ“, број 49/04), и члана 10. Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова, Начелник Општине Угљевик, доноси

ОДЛУКУ О ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Члан 1.

Доноси се Одлука о покретању поступка јавне набавке за грађевинске радове на уклањање објеката са парцела к.ч. број 2262/4; 2262/8 и 2259/2, КО Забрђе, власништво Петра Гаврића из Доњег Забрђа.

Члан 2.

Набавка радова из тачке 1. ове Одлуке извршиће се путем захтјева за директан споразум.

Члан 3.

Предвиђени износ средстава за реализацију јавне набавке из члана 1. ове Одлуке је 2.000,00 КМ.

Средства су обезбијеђена у буџету општине Угљевик за 2013. годину са буџетске ставке „текуће одржавање“.

Члан 4.

Предвиђени рок за извођење радова из тачке 1. ове Одлуке је 10 (десет) дана од дана потписивања уговора.

Члан 5.

Критеријум који ће се примјењивати при избору најповољнијег понуђача је најнижа цијена технички задовољавајуће понуде.

Члан 6.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а иста ће бити објављена у „Службеном билтену општине Угљевик“.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дипл. ецц. с.р.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број: 02-404-100/13
Датум, 23.08.2013.године

На основу члана 43. и 72. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број: 101/04 и 42/05) и члана 51. и 60. Статута Општине Угљевић („Службени билтен Општине Угљевић“, број: 6/05), члана 1. Закона о јавним набавкама БиХ („Сл. гласник БиХ“, број 49/04), и члана 10. Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова, Начелник Општине Угљевић, доноси

ОДЛУКУ О ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Члан 1.

Доноси се Одлука о покретању поступка јавне набавке грађевинских радова на објекту „Ловачки дом“ у Угљевику (вишкови и непредвиђени радови).

Напријед наведени радови ће се изводити као вишкови и непредвиђени радови на основни уговор број: 02-404-84/12, чији је предмет наставак изградње објекта „Ловачки дом“ у Угљевику.

Члан 2.

Набавка радова из тачке 1. ове Одлуке извршиће се путем преговарачког поступка без објављивања обавјештења о набавци у Сл.гласнику БиХ, а у складу са чланом 11. став 4. тачка д, подтачка 1. Закона о јавним набавкама БиХ .

Члан 3.

Предвиђен износ средстава за реализацију јавне набавке из члана 1. ове Одлуке је 20.000,00 КМ.

Средства су обезбијеђена у буџету општине Угљевић за 2013. годину са буџетске ставке „капитална улагања“.

Члан 4.

Предвиђени рок за извођење радова из тачке 1. ове Одлуке је 20 дана од дана увођења у посао.

Члан 5.

Критеријум који ће се примјењивати при избору најповољнијег понуђача је најнижа цијена технички задовољавајуће понуде, а да при томе јединичне цијене за исте или сличне радове морају бити исте као у прихваћеној понуди за основни уговор.

Члан 6.

Комисија за отварање и вредновање понуда ће се формирати доношењем посебног рјешења.

Члан 7.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а иста ће бити објављена у „Службеном билтену општине Угљевић“.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дипл. ецц. с.р.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИН УГЉЕВИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број: 02-404-106/13
Датум, 11.09.2013.

На основу члана 43. и 72. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број: 101/04 и 42/05) и члана 51. и 60. Статута Општине Угљевик („Службени билтен Општине Угљевик“, број: 6/05), члана 1. Закона о јавним набавкама БиХ („Сл. гласник БиХ“, број 49/04), и члана 10. Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова, Начелник Општине Угљевик, доноси

ОДЛУКУ О ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Члан 1.

Доноси се Одлука о покретању поступка јавне набавке пружања услуга анализе воде за пиће новог изворишта у Доњој Крћини, извориште „Чаир“.

Члан 2.

Набавка услуга из тачке 1. ове Одлуке извршиће се путем захтјева за директан споразум.

Члан 3.

Предвиђени износ средстава за реализацију јавне набавке из члана 1. ове Одлуке је 1.300,00 КМ.
Средства су обезбијеђена у буџету општине Угљевик за 2013. годину са буџетске ставке „расходи за стручне услуге“.

Члан 4.

Критеријум који ће се примјењивати при избору најповољнијег понуђача је најнижа цијена технички задовољавајуће понуде.

Члан 5.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а иста ће бити објављена у „Службеном билтену општине Угљевик“.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дипл. ецц. с.р.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број : 02-404-104/13
Датум, 10.09.2013.године

На основу члана 72. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број: 101/04 и 42/05), члана 38. Закона о јавним набавкама БиХ („Сл. гласник БиХ“, број 49/04, 19/05, 52/05, 92/05, 08/06, 12/09 и 60/10) и приједлога Комисије за отварање и одабир најповољније понуде, Начелник Општине Угљевик, д о н о с и

*ОДЛУКУ
О РЕЗУЛТАТИМА ОКОНЧАНОГ ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ И ИЗБОРУ
НАЈПОВОЉНИЈЕГ ПОНУЂА*

I

Након разматрања достављене понуде у предмету јавне набавке грађевинских радова на уклањању објеката са парцела к.ч. број 2262/4; 2262/8 и 2259/2, КО Забрђе, власништво Петра Гаврића из Доњег Забрђа, *одлучено је да се уговор додијели* : д.о.о. ЈОВИЋ С&Д, Угљевик, са понуђеном цијеном у укупном износу од 2.164,50 КМ.

II

У поступку јавне набавке услуга из тачке 1. ове Одлуке, путем захтјева за директан споразум, број 02-404-104/13, понуду је доставио позвани понуђач.

Након разматрања достављене понуде утврђено је да иста испуњава услове постављене тендерском документацијом.

III

Против ове Одлуке дозвољен је приговор који се подноси писменим путем у року од пет дана од дана пријема истог.

Приговор се подноси Начелнику општине, а може се изјавити и на записник код овог органа.

IV

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном билтену општине Угљевик“.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дипл. ецц. с.р.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број: 02-404-107/13
Датум, 11.09.2013. године

На основу члана 43. и 72. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број: 101/04 и 42/05) и члана 51. и 60. Статута Општине Угљевић („Службени билтен Општине Угљевић“, број: 6/05), члана 1. Закона о јавним набавкама БиХ („Сл. гласник БиХ“, број 49/04), и члана 10. Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова, Начелник Општине Угљевић, доноси

ОДЛУКУ О ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Члан 1.

Доноси се Одлука о покретању поступка јавне набавке радова и то:

Лот 1: Доградња јавне расвјете у МЗ Тутњевац, Николићи

Лот 2: Доградња јавне расвјете у МЗ Тутњевац, Крстићи

Лот 3: Доградња јавне расвјете у МЗ Доње Забрђе, Посавци

Лот 4: Доградња јавне расвјете у МЗ Коренита, Кандићи

Лот 5: Изградња кабловског вода 0,4 KV, за потребе снабдијевања стамбене зграде у Угљевику.

Члан 2.

Набавка радова из тачке 1. ове Одлуке извршиће се путем конкурентског захтјева, без додатног објављивања обавјештења о набавци у Службеном гласнику БиХ.

Члан 3.

Предвиђени износ средстава за реализацију јавне набавке из члана 1. ове Одлуке је 26.000,00 КМ.

Средства су обезбијеђена у буџету општине Угљевић за 2013. годину са буџетске ставке „капитална улагања“

Члан 4.

Предвиђени рок за извођење радова из тачке 1. ове Одлуке је 20 (двадесет) дана од дана увођења у посао.

Члан 5.

Критеријум који ће се примјењивати при избору најповољнијег понуђача је најнижа цијена технички задовољавајуће понуде.

Члан 6.

Комисија за отварање и вредновање понуда ће се формирати доношењем посебног рјешења.

Члан 7.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а иста ће бити објављена у „Службеном билтену општине Угљевић“.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дипл. ецц. с.р.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број : 02-404-75-1/13
Датум, 12.09.2013.године

На основу члана 72. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број: 101/04 и 42/05), члана 46. Закона о јавним набавкама БиХ („Сл. гласник БиХ“, број 49/04, 19/05, 52/05, 92/05, 08/06, 12/09 и 60/10) и приједлога Комисије за отварање и одабир најповољније понуде, Начелник Општине Угљевик, д о н о с и

ОДЛУКУ

*О РЕЗУЛТАТИМА ОКОНЧАНОГ ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ И ИЗБОРУ
НАЈПОВОЉНИЈЕГ ПОНУЂАЧА*

I

Након разматрања достављене понуде у предмету набавке радио услуга, одлучено је да се уговор додијели д.о.о. „Lux Commerce“-радио Скала, Угљевик, са понуђеном цијеном у износу од 2.100,00 КМ паушално за један мјесец, што на годишњем нивоу износи 25.200,00 КМ. У цијену је зарачунат ПДВ-е.

Радио услуге из претходног става подразумијевају:

- директне преносе сједница Скупштине општине Угљевик,
- услуге информисања грађана о важним политичким, друштвеним, економским, културним, спортским и другим питањима у Угљевику,
- информисање грађана о раду СО-е Угљевик и раду Административне службе општине Угљевик,
- гостовање Начелника општине Угљевик и других представника Административне службе и СО-а у студију,
- емитовање радио огласа и разних обавјештења битних за становништво општине Угљевик.

II

У поступку јавне набавке услуга из тачке 1. ове Одлуке, путем преговарачког поступка без објављивања обавјештења о набавци број 02-404-75/13 понуду је доставио позвани добављач д.о.о. „Lux Commerce“-радио Скала, Угљевик.

III

Након разматрања достављене понуде Комисија за отварање и одабир најповољније понуде записнички је утврдила да иста испуњава услове постављене тендерском документацијом, те је и одлучено као у тачци 1. ове одлуке.

Начелник Општине је у цјелости прихватио приједлог Комисије.

IV

Против ове Одлуке дозвољен је приговор који се подноси писменим путем у року од пет дана од дана пријема истог.

Приговор се подноси Начелнику општине, а може се изјавити и на записник код овог органа.

V

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном билтену општине Угљевик“.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дипл. ецц. с.р.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број: 02-404-108/13
Датум, 12.09.2013. године

На основу члана 43. и 72. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број: 101/04 и 42/05) и члана 51. и 60. Статута Општине Угљевик („Службени билтен Општине Угљевик“, број: 6/05), члана 1. Закона о јавним набавкама БиХ („Сл. гласник БиХ“, број 49/04), и члана 10. Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова, Начелник Општине Угљевик, доноси

ОДЛУКУ О ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Члан 1.

Доноси се Одлука о покретању поступка јавне набавке рачунара и рачунарске опреме.

Члан 2.

Набавка робе из члана 1. ове Одлуке извршиће се путем захтјева за директан споразум.

Члан 3.

Предвиђени износ средстава за реализацију јавне набавке из члана 1. ове Одлуке је 6.000,00 КМ. Средства за реализацију јавне набавке су обезбијеђена у буџету општине Угљевик за 2013. годину са буџетске ставке “набавка опреме”.

Члан 4.

Предвиђени рок за набавку роба из члана 1. ове Одлуке је 10 (десет) дана од дана обостраног потписивања уговора.

Члан 5.

Критеријум који ће се примјењивати при избору најповољнијег понуђача је најнижа цијена технички задовољавајуће понуде.

Члан 6.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а иста ће бити објављена у „Службеном билтену општине Угљевик”.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дипл. ецц. с.р.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број: 02-404-112/13
Датум, 13.09.2013.године

На основу члана 43. и 72. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број: 101/04 и 42/05) и члана 51. и 60. Статута Општине Угљевик („Службени билтен Општине Угљевик“, број: 6/05), члана 1. Закона о јавним набавкама БиХ („Сл. гласник БиХ“, број 49/04), и члана 10. Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова, Начелник Општине Угљевик, доноси

ОДЛУКУ О ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Члан 1.

Доноси се Одлука о покретању поновљеног поступка јавне набавке одржавање јавне расвјете на подручју општине Угљевик, а све сходно Предмјеру, који ће бити саставни дио тендерске документације.

Члан 2.

Набавка материјала и услуге уградње из члана 1. ове Одлуке извршиће се путем конкурентског захтјева, без додатног објављивања обавјештења о набавци.

Члан 3.

Предвиђени максимални износ средстава за реализацију јавне набавке из члана 1. ове Одлуке је 40.000,00 КМ.
Средства су обезбијеђена у буџету општине Угљевик за 2013. годину са буџетске ставке „расходи за текуће одржавање“

Члан 4.

Предвиђени рок за реализацију послова из члана 1. ове Одлуке је оквирно једна година.

Члан 5.

Критеријум који ће се примјењивати при избору најповољнијег понуђача је најнижа цијена технички задовољавајуће понуде.

Члан 6.

Комисија за отварање и вредновање понуда ће се формирати доношењем посебног рјешења.

Члан 7.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а иста ће бити објављена у „Службеном билтену општине Угљевик“.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дипл. ецц. с.р.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број: 02-404-111/13
Датум, 13.09.2013. године

На основу члана 43. и 72. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број: 101/04 и 42/05) и члана 51. и 60. Статута Општине Угљевик („Службени билтен Општине Угљевик“, број: 6/05), члана 1. Закона о јавним набавкама БиХ („Сл. гласник БиХ“, број 49/04), и члана 10. Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова, Начелник Општине Угљевик, доноси

ОДЛУКУ О ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Члан 1.

Доноси се Одлука о покретању поступка јавне набавке радова изградње бунара за потребе постојећег водовода у МЗ Глиње, а све сходно Предмјеу радова који ће бити саставни дио тендерске документације.

Члан 2.

Набавка радова из тачке 1. ове Одлуке извршиће се путем конкурентског захтјева, са додатном објавом обавјештења о набавци у Службеном гласнику БиХ.

Члан 3.

Предвиђени износ средстава за реализацију јавне набавке из члана 1. ове Одлуке је 25.000,00 КМ.

Средства за реализацију јавне набавке из тачке 1. ове Одлуке су обезбијеђена у буџету општине Угљевик за 2013. годину са буџетске ставке „заједничка капитална улагања са Мјесним Заједницама и удружењима грађана“.

Члан 4.

Предвиђени рок за извођење радова из тачке 1. ове Одлуке је 30 дана од дана увођења у посао.

Члан 5.

Критеријум који ће се примјењивати при избору најповољнијег понуђача је најнижа цијена технички задовољавајуће понуде.

Члан 6.

Комисија за отварање и вредновање понуда ће се формирати доношењем посебног рјешења.

Члан 7.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а иста ће бити објављена у „Службеном билтену општине Угљевик“.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дипл. ецц. с.р.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број: 02-404-113/13
Датум, 16.09.2013. године

На основу члана 43. и 72. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број: 101/04 и 42/05) и члана 51. и 60. Статута Општине Угљевик („Службени билтен Општине Угљевик“, број: 6/05), члана 1. Закона о јавним набавкама БиХ („Сл. гласник БиХ“, број 49/04), и члана 10. Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова, Начелник Општине Угљевик, доноси

ОДЛУКУ О ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Члан 1.

Доноси се Одлука о покретању поступка набавке радова и то:

Лот-1 :набавка, довоз и уградња каменог материјала на мрежу макадамских, локалних и некатегорисаних путева на подручју општине Угљевик,

Лот-2: набавка, довоз и уградња каменог материјала на макадамске улице у градском дијелу Угљевика и

Лот-3: копање-чишћење одводних путних јарака на мрежи локалних и некатегорисаних путева и улица општине Угљевик, а све сходно Предмјерима радова, који ће бити саставни дио тендерске документације.

Члан 2.

Набавка радова из тачке 1. ове Одлуке извршиће се путем конкурентског захтјева без додатне објаве обавјештења о набавци у Службеном гласнику БиХ.

Члан 3.

Предвиђени износ средстава за реализацију јавне набавке из члана 1. ове Одлуке је 48.000,00 КМ.

Средства су обезбијеђена у буџету општине Угљевик за 2013. годину са буџетске ставке „санација и текуће одржавање“.

Члан 4.

Предвиђени рок за извођење радова из тачке 1. ове Одлуке је до краја априла 2014.године.

Члан 5.

Критеријум који ће се примјењивати при избору најповољнијег понуђача је најнижа цијена технички задовољавајуће понуде.

Члан 6.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а иста ће бити објављена у „Службеном билтену општине Угљевик“.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дипл. ецц. с.р.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
број : 02-404-100/13
Датум, 16.09.2013.године

На основу члана 72. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број: 101/04 и 42/05), члана 46. Закона о јавним набавкама БиХ („Сл. гласник БиХ“, број 49/04, 19/05, 52/05, 92/05, 08/06, 12/09 и 60/10) и приједлога Комисије за отварање и одабир најповољније понуде, Начелник Општине Угљевик, д о н о с и

*ОДЛУКУ
О РЕЗУЛТАТИМА ОКОНЧАНОГ ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ И ИЗБОРУ
НАЈПОВОЉНИЈЕГ ПОНУЂАЧА*

I

Након разматрања достављене понуде у предмету јавне набавке радова и то:
Извођење вишкова грађевинских радова и непредвиђени грађевински радови на објекту „Ловачки дом“ у Угљевику, одлучено је да се уговор додијели д.о.о. „Спортинг МБ“ Угљевик, са понуђеном цијеном у износу од: 18.383,39 КМ. У цијену је зарачунат ПДВ-е.

II

У поступку јавне набавке радова из тачке 1. ове Одлуке, путем преговарачког поступка без објављивања обавјештења о набавци број 02-404-44/13 понуду је доставио позвани добављач Д.о.о. „Спортинг МБ“ Угљевик.

III

Након разматрања достављене понуде, Комисија за отварање и одабир најповољније понуде записнички је утврдила да иста испуњава услове постављене тендерском документацијом, те је и одлучено као у тачци 1. ове одлуке.

Начелник Општине је у цјелости прихватио приједлог Комисије.

IV

Против ове Одлуке дозвољен је приговор који се подноси писменим путем у року од пет дана од дана пријема истог.
Приговор се подноси Начелнику општине, а може се изјавити и на записник код овог органа.

V

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном билтену општине Угљевик“.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дипл. ецц. с.р.

Након савјивања са изворним текстом утврђено је да је у Правилнику о измјени Правилника о организацији и систематизацији радних мјеста у Општинској административној служби општине Угљевик („Службени билтен општине Угљевик“, број: 4/13), учињена техничка грешка, те се даје

ИСПРАВКА – ДОПУНА

1. Додаје се испуштен члан 1, који гласи:

„У Правилнику о организацији и систематизацији радних мјеста у Општинској административној служби општине Угљевик („ Службени билтен општине Угљевик“, број: 2/12, 5/12, 6/12, 12/12 и 1/13),у члану 25. став 2. мијења се и гласи:

„По престанку обављања дужности начелника одјељења и секретара скупштине општине, као службенике административне службе, Начелник општине их распоређује на радна мјеста која одговарају њиховој стручној спреми и која су систематизована Правилником о организацији и систематизацији радних мјеста а у случају немогућности распоређивања примјењује се члан 28. став 1. и члан 29. Правилника.,,

2. Постојећи члан 1. постаје члан 2. а члан 2. постаје члан 3.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ УГЉЕВИК
Број:01- 022- 14/13
Датум,30.09.2013. године

СЕКРЕТАР СО-е
Милорад Симић дипл.правник с.р.