

С а д р ж а ј

АКТИ СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

➤ Одлука о усвајању Акционог плана за имплементацију препорука и отклањање недостатака по ревизорском извјештају.	1.
➤ Акциони план за имплем. препорука и отклањање недостатака по ревизорском извјешт.	2.
➤ Извјештај о извршењу буџета општине Угљевик за 2012. годину	20.
➤ Одлука о покрићу дефицита по Извјештају о извршењу буџета општине Угљевик за 2012.	37.
➤ Одлука о прихватању Споразума о рјешавању питања прибављања непокретности	38.
➤ Одлука о стицању својине на непокретностима.	39.
➤ Одлука о прихватању понуде „Електро-Бијељина“ ад Бијељина.	40.
➤ Одлука о давању овлаштења за закључење уговора о заједничком грађењу локалног пута	41.
➤ Одлука о оснивању Територијалне ватрогасне јединице Угљевик.	42.
➤ Одлука давању сагласности на Листу споменика и спомен-обилежја од изузетног значаја за општину Угљевик.	44.
➤ Одлука о измјени Одлуке о оснивању „Агенције за развој малих и средњих предузећа"	46.
➤ Одлука о расписивању Јавног конкурса за избор и именовање секретара СО-е Угљевик	47.
➤ Рјешење о избору Комисије за прописе.	48.
➤ Рјешење о избору Комисије за представке, притужбе и друштвени надзор	49.
➤ Рјешење о избору Комисије за борачко инвалидска питања.	50.
➤ Рјешење о избору Комисије за одликовања.	51.
➤ Рјешење о избору Комисије за друштвене дјелатности и односе са вјерским заједницама	52.
➤ Рјешење о избору Комисије за статутарна питања.	53.
➤ Рјешење о избору Комисије за привредни развој општине.	54.
➤ Рјешење о избору Комисије за спорт.	55.
➤ Рјешење о избору Комисије за омладину.	56.
➤ Рјешење о избору Комисије за буџет и финансије.	57.
➤ Рјешење о образовању Одбора за праћење примјене Кодекса понашања одборника СО-е	58.
➤ Рјешење о одређивању одборника СО-е који ће присуствовати закључењу брака на подручју општине Угљевик.	59.
➤ Рјешење о именовању Комисије за избор и именовање управних одбора јавних установа чији је оснивач општина Угљевик	60.
➤ Рјешење о именовању члана Школског одбора у ОШ „Алекса Шантић,, Угљевик	61.
➤ Рјешење о именовању члана Школског одбора у ОШ „Вук Караџић,, Забрђе.	62.
➤ Рјешење о именовању члана Школског одбора у ОШ „Филип Вишњић,, Доња Трнова.	63.
➤ Рјешење о именовању члана Школског одбора у СШ „Михаило Петровић Алас,, Угљ.	64.
➤ Рјешење о не прихватању понуде за куповину грађевинске парцеле.	65.

АКТИ НАЧЕЛНИКА ОПШТИНЕ

➤ Правилник о измјени Правилника о организацији и систематизацији радних мјеста у Општинској административној служби општине Угљевик	66.
➤ Одлука о усвајању Извјештаја пописне комисије о попису средстава и извора средстава Општине Угљевик са стањем на дан 31.12.2012. године.	68.
➤ Рјешење о измјени Рјешења о именовању особља за рад у Центру за бирачки списак	70.
➤ Рјешења.	71.

СЛУЖБА ЗА ЈАВНЕ НАБАВКЕ, ИНВЕСТИЦИЈЕ И НАДЗОР.	75.
--	-----

➤ Рјешења о исплати новчане помоћи.	88.
---	-----

На основу члана 21. став 3. Закона о ревизији јавног сектора РС („Службени гласник РС“, број 98/05) и члана 26. Статута општине Угљевик („Службени билтен општине Угљевик“, број 6/05) Скупштина општине Угљевик на сједници одржаној, дана, 30.04.2013 године доноси

О Д Л У К У
О УСВАЈАЊУ АКЦИОНОГ ПЛАНА ЗА ИМПЛЕМЕНТАЦИЈУ ПРЕПОРУКА И
ОТКЛАЊАЊЕ НЕДОСТАКА ПО РЕВИЗОРСКОМ ИЗВЈЕШТАЈУ

Члан 1.

Усваја се Акциони План активности за имплементацију препорука и отклањање недостатака по ревизорском Извјештају о ревизији општине Угљевик за 2011. годину, урађен од стране Начелника општине Угљевик у априлу 2013. године.

Члан 2.

Саставни дио ове Одлуке је Акциони План активности од априла 2013. године.

Члан 3.

Задужују се носиоци активности из горе наведеног Плана да свако из своје надлежности поступи по задужењима из истог.

Члан 4.

Ова Одлука се са Акционим планом доставља Главној служби за ревизију и Министарству финансија.

Члан 5.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном билтену општине Угљевик.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ УГЉЕВИК
с.р.
Број:01- 40-513/13
Датум, 30.04.2013. године

ПРЕДСЈЕДНИК СО-е
Ђоко Симић, професор

На основу члана 21. став 3. Закона о ревизији јавног сектора РС („Службени гласник Републике Српске“, број: 98/05), члана 43. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 101/04, 42/05 и 118/05) и члана 51. Статута општине Угљевик („Службени билтен општине Угљевик“, број 6/05, 4/07, 4/08, 5/09 и 4/12) Начелник општине Угљевик дана 22. априла 2013. године д о н о с и:

А К Ц И О Н И П Л А Н

ЗА ИМПЛЕМЕНТАЦИЈУ ПРЕПОРУКА И ОТКЛАЊАЊЕ НЕДОСТАКА ПО РЕВИЗОРСКОМ ИЗВЈЕШТАЈУ

I ОСНОВ, ЦИЉ И СВРХА АКЦИОНОГ ПЛАНА

Главна служба за ревизију јавног сектора Републике Српске извршила је ревизију консолидованих финансијских извјештаја за кориснике буџета Општине за период 01.01-31.12.2011. године, те ревизију усклађености поступака и трансакција са значајним законским и другим прописима за исти период. У Извјештају ревизије, број РВ059-12 од 05.03.2013. године изражено је негативно мишљење и дате су препоруке за отклањање утврђених неправилности.

Законом о ревизији јавног сектора РС („Службени гласник РС“, број 98/05) прописано је да је институција у којој је извршена ревизија дужна у року од 60 дана од пријема Извјештаја о ревизији доставити Главној служби одговор у којем износи радње које је предузела ради превазилажења пропуста и неправилности утврђених у ревизорском Извјештају.

У вези с тим, сачињен је овај Акциони план за имплементацију препорука и отклањање недостатака по ревизорском извјештају (у даљем тексту: Акциони план), који се након разматрања и усвајања од стране Скупштине општине Угљевик доставља Главној служби за ревизију јавног сектора РС.

Акциони план је урађен с циљем да се у разумно остваривом времену, обезбиједи плански приступ у провођењу потребних радњи, мјера и активности како би финансијско стање имовине и обавеза и извршење буџета Општине, у свим материјално значајним аспектима, било приказано у складу са прописаним рачуноводственим оквиром финансијског извјештавања, а укупне активности Општине биле усклађене са важећим законским прописима. То подразумијева да се у наредном периоду континуирано обезбиједи одрживост објективне и фер презентације финансијских извјештаја и усклађеност пословања са регулаторним оквиром.

Сврха предузетих мјера и активности из Акционог плана је да се појача јавна одговорност руководства и запослених у пружању јавних услуга, очувању добара у општој употреби и остваривању већег степена поузданости финансијских информација Општине Угљевик.

Акциони план садржи: налазе и препоруке ревизора, планиране активности, носиоце за имплементацију препорука, препоручене рокове, укључујући већ предузете активности и мјере на отклањању одређених одступања, како слиједи у наредном прегледу.

II ПЛАН АКТИВНОСТИ НА ИМПЛЕМЕНТАЦИЈИ ПРЕПОРУКА

Тачка ревиз. извјештаја	Констатације и препоруке ревизора по Извјештају број РВ059-12	Започете и планиране активности и мјере	Носиоци/ извршиоци	Рокови
2. Спровођење препорука	Већи дио препоручених корекција по ревизији финансијских извјештаја за 2007. годину није реализован (три препоруке су дјелимично проведене, четири нису).	Руководство Општине је чврсто определијелено да се све препоруке из ове ревизије реализују у складу са Планом активности, како би се обезбиједило поуздано финансијско извјештавање и максимална усклађеност са регулаторним оквиром за ЈЛС.	Руководиоци свих Одјељења/ Служби	до краја 2013. год.
3. Систем интерних контрола	Систем интерних контрола није поуздан јер: – правила и процедуре дефинисане Правилником о интерној контроли нису досљедно примјењиване; – попис имовине и обавеза није проведен у складу са Правилником о начину и роковима вршења пописа, а Одлука Начелника о усвајању Извјештаја Централне пописне комисије није проведена до ревизије. Значајан дио имовине (потраживања, средства у припреми, разграничења) није обухваћен пописом, а пописан је дио имовине који не припада општини; – није успостављен адекватан систем рачуноводствених контрола, што има за последицу већи број погрешних евиденирања трансакција и неусаглашеност главне књиге са помоћним евиденцијама; – мониторинг интерних контрола није задовољавајући јер значајне грешке и неусклађености утврђене у току ревизије нису откривене радом Комисије за интерну контролу, а интерна ревизија није успостављена; – није вршена контрола трошења средстава нижих буџетских корисника; – закључено је да руководство Општине није процијенило ризике од настајања грешака и обезбиједило адекватан надзор над спровођењем интерних контрола на начин да се осигура да финансијско пословање Општине у свим материјално значајним аспектима буде усклађено са регулаторним оквиром.	Свјесно чињенице да највећи дио неправилности и грешака по налазу ревизије произилази због неадекватности у функционисању система интерних контрола по појединим подручјима Општине (нарочито у рачуноводственом систему) општинско руководство је до сада предузело мјере и активности на његовом унапређењу: • одржани су састанци колегија (укључујући и представника Скупштине) на којима су анализирани ризици и могуће последице негативног ревизорског извјештаја у ширем контексту (правни, финансијски и политички ризик, медијска пажња итд); • промијењен је став руководства и запослених у погледу примјене прописа, нарочито поштовања рачуноводствених процедура; • руководство Општине је одлучило да изврши промјене у организацији рачуноводства; извршена је анализа компетентности и размотрена прерасподјела послова; закључено је да се убудуће редовно анализира рад и радни учинци и посвети већа пажња стручном образовању и професионалном усавршавању службеника у књиговодству, укључујући мотивацију кроз награђивање, те да се, уз именовање начелника Одјељења за финансије, без одлагања изврши попуна мјеста руководиоца Одсеја рачуноводства, као кључне особе за координацију ове функције гдје су, према налазу ревизије, испољени озбиљни проблеми; • одлучено је да се преиспита рад Комисије за интерну контролу, компетентност њених чланова, улоге и користи, с обзиром на значајне пропусте по налазу ревизије, које Комисија није констатовала; • извршене су измјене услова у систематизацији послова интерне ревизије и расписан конкурс за попуна мјеста интерног ревизора, како би се успјешно окончале раније започете активности на успостављању ове функције, • одлучено је да се прије израде финансијских извјештаја за 2012. г. изврше исправке свих материјално значајних грешака, из ревизорског извјештаја, начињене у преносу почетног стања 01.01.2011. г. и током 2011. године, као и преиспитају сва аналогна књижења пословних догађаја током 2012. године, ради што објективнијег преноса почетног стања у 2013. годину; •	Начелник општине и руководиоци Одјељења/Служби АСО	в е ћ у р а ђ е н о

3. Систем интерних контрола (наставак)	<i>Систем интерних контрола је неопходно унапређивати, те успоставити организацију и систем интерних контрола који ће осигурати законито, економично, ефикасно и ефективно пословање и управљање јавним средствима.</i>	- у складу са претходним, Одјељење за финансије је у припреми финансијских извјештаја за 2012. г. сачинило корективне налоге за исправке свих грешака у 2011. години (укључујући почетно стање) које су утврђене по налазу ревизије, као и свих сличних погрешних књижења у 2012. години (урађених прије ревизије односно сазнања о погрешним књижењима), а све проведене корекције су детаљно образложене уз појединачне позиције у наставку (планирано за тачке 4.3, 4.4, 4.6 и 4.7); - учесници пописа имовине и обавеза са стањем на дан 31.12. 2012. године учинили су максималне напоре да се цјелокупна имовина Општине обухвати пописом, у циљу да се књиговодствено стање сведе на стварно стање, на начин како је прописано Правилником. У односу на претходну годину активности пописа су значајно побољшане, укључујући претходна усаглашавања позиција имовине и обавеза. С обзиром да није обезбијеђена потпуна усклађеност свих поступака у односу на прописе, посебно приликом пописа средстава у припреми и аванса (није обезбијеђена провјера и потврђивање стварног стања свих ставки са 31.12.2012. г) одлучено је да се изврши свеобухватан ванредни попис имовине и обавеза Општине са стањем на дан 30.06.2013. године; - прије израде финансијских извјештаја за 2012. годину извршено је усаглашавање књиге сталне имовине и главне књиге трезора (осим дијела који се односи на средства у припреми и поједине авансе), као и усаглашавање помоћних евиденција о стању потраживања са стањем главне књиге на дан 31.12.2012. године. <u>Докази:</u> – Записник са састанка колегија, – Измјене Правилника о организацији и систематизацији, – Конкурс за именовање начелника Одјељења и избор кандидата за интерног ревизора (објављен у „Сл. гласнику РС“, број 31/13), – Извјетај о попису и одлука о усвајању пописа за 2012. годину. У наредном периоду планира се унапређење система интерних контрола по свим компонентама: (1) Јачање контролног окружења - анализа организације и прерасподјела послова (измјене Правилника о организацији и систематизацији, прије свега у Одјељењу за финансије), - расподјела дужности (издавање нових рјешења запосленима у Одјељењу за финансије), - преиспитивање постојећег Правилника о интерним контролама и његова досљедна примјена, укључујући појединачне процедуре за кључна функционална подручја Општине, - јачање радне дисциплине запослених и подршка квалитетнијем контролном окружењу (јачи „тон на врху“ и промјена стила управљања);	Начелнк општине и руководиоци Одјељења /Служби АСО Начелник општине и руководиоци Одјељења/ Служби	в е ћ у р а ђ е н о (осим пописа-рок: 30.09.2013. године) 30.06.2013. у континуитету
--	--	---	--	---

3. Систем интерних контрола <i>(наставак)</i>		(2) <u>Анализа и процјена ризика</u> • препознавање, континуирана процјена и оцјењивање ризика који могу онемогућити постизање циљева Општине (оперативни ризик, правни, финансијски, политички, ризик репутације), • идентификовање ризика по свим кључним процесима у Општини, како би се обезбиједила основа за успјешно управљање ризицима, • израда кључних стратешких докумената (нова Стратегија развоја и др. планских докумената из различитих области на дугорочној основи);	Начелник општине и руководиоци Одјељења/Служби	31.12.2013. -у континуиту
		(3) <u>Контролне радње и активности</u> треба да осигурају одговарајуће контроле (административне, рачуноводствене и управљачке) којима се спречава настанак материјално значајних грешака, што подразумева: • раздвајање дужности тако да се грешке могу открити (двојне контроле у примјени процедура, прије свега у провјери тачности рач.евиденција), • контролни поступци и детаљније процедуре (најмање) за: идентификацију, попис и заштиту готовине и других вриједности (печати, штамбили), пријем, одобравање и кретање документације, материјално-финансијско пословање, обрачун, наплату и контролу наплате потраживања, планирање буџета и вођење јавних расправа, ограничења трошкова, извршење буџета и одржавање ликвидности, професионални развој запослених, одржавање колегија, систем комуницирања и извјештавања и сл, те њихова досљедна примјена у наредном периоду, • провођење пописа, као облика надзора и подлоге за израду финансијских извјештаја, у складу са Правилником, • усаглашавање података између помоћних евиденција и главне књиге трезора Општине, укључујући све буџетске кориснике, • ефикасније провођење поступака јавних набавки итд.		трајно
		(4) <u>Информисање и комуникације</u> • дистрибуција свих правила и процедура запосленима, повратне информације о њиховом разумијевању и примјени, • размјена информација и боља комуникација међу запосленима, по хоризонталној и вертикалној линији, • извјештавање о неправилностима како би се грешке благовремено откриле и исправиле, • квалитетније извјештавање о остваривању и трошењу буџ. средстава.		31.12.2013. -у континуиту
		(5) <u>Надгледање и корективно дјеловање</u> • обезбиједиће се праћење реализације препорука Главне службе и периодично извјештавање надлежних органа; Радна група, именована од стране Начелника ће бити задужена за провођење планираних активности • дјеловање интерне ревизије кроз редовне и ванредне прегледе интерне ревизије, у складу са важећим Законом и подзаконским актима треба да помогне руководству Општине у побољшању система интерних контрола у цјелини и остваривању циљева општинске администрације.		30.09.2013.
				одмах
				31.12.2013. -у континуиту
				Према тачки III Акционог плана
				у складу са планом интерне ревизије

4. Финансијски извјештаји	Финансијски извјештаји нису састављени у складу са важећим Правилником јер:	У фази припреме финансијских извјештаја за 2012. годину извршена је анализа свих недостатака и грешака, и урађене корекције:	начелник Одјељења за финансије	приликом израде финансијских извјештаја за 2012. годину (већ урађено) и к о н т и н у и р а н о
	– нису правилно унијета почетна стања на дан 01.01.2011. године, у складу са Инструкцијом Министарства, а поједине позиције су у цјелости погрешно исказане (дугорочно разграничени расходи, корекција вриједности инвестиционе имовине, трајни извори средстава и финансијски резултат);	• грешке начињене приликом уноса почетног стања са 01.01.2011. године, констатоване ревизијом, кориговане су на свим позицијама (налози за исправке су дати у марту 2013. године, прије израде финансијских извјештаја). Неотплаћени дио кредита је исказан на обавезама на терет финансијског резултата из ранијих година, трајни извори су смањени за 46 мил. КМ у корист финансијског резултата из претходног периода, како је и наложено и извршене су друге значајније исправке у складу са препорукама;		
	– због погрешног евидентирања трансакција у току године нарушена је билансна равнотежа, као темељно начело двојног књиговодства, јер салда класа затвореног система конта нису сведена на нулу;	• обезбијеђена је билансна равнотежа са стањем на дан 31.12.2012. године, све класе затворених система конта (5,6,8 и 9) су сведене на нулу и ова грешка се неће више поновити, с обзиром да се набавка сталних средстава евидентира по Процедури на начин да се одржава прописана равнотежа;		
	– није извршено затварање главне књиге трезора Општине на дан 31.12.2011. године.	• главна књига трезора са 31.12.2011. године затворена је још у току ревизије, а са 31.12.2012. године у складу са посебном Процедуром Министарства финансија извршена су закључна књижења. У будућности ће се кроз појачан надзор и функционисање интерне ревизије осигурати примјена ове Процедуре.		
	<i>Неопходно је рачуноводствени систем организовати у складу са Законом о рачуноводству и ревизији РС и одговарајућим подзаконским прописима, те да се код књиговодственог евидентирања економских трансакција и састављања финансијских извјештаја поштују норме наведених правилника, упутстава и процедура, као и захтјеви МРС ЈС и МСФИ, како би се обезбиједила истинита и фер презентација и објелодањивање свих релевантних информација.</i>			
		Проведеним корекцијама осигурана је доследнија примјена Закона о рачуноводству и ревизији РС, одговарајућих подзаконских прописа, укључујући све трезорске процедуре, као и захтјеви МРС ЈС и МСФИ, чиме је знатно повећана тачност и поузданост података и објелодањивања свих релевантних информација.		
4.1. Припрема, израда и доношење буџета	У припреми и доношењу буџета није осигурано реално планирање средстава и издатака засновано на стварним активностима, реалним пројекцијама прихода и одговарајућим анализама трошкова; буџетска ликвидност није планирана у оквиру оперативних финансијских планова за извршење буџета, а реалокације нису прописно провођене.	Због оствареног дефицита, пренесених обавеза из претходне године и угрожавања ликвидности по хитном поступку урађен је и на Скупштини 22.03.2013. године усвојен План за превазилажење проблема финансирања обавеза из 2012. године. <u>Доказ:</u> План за превазилажење проблема финансирања, бр.01-40-359/13 од 22.03.2013. године	начелник Одјељења за финансије	већ урађено
	<i>Припрема и израда буџета треба да буде заснована на реалним основама, на начин да буџетски оквир издатака и планиране активности ускладе са финансијским капацитетима Општине. Одлуком о извршењу буџета прецизно утврдити ограничења у погледу висине и намјене средстава која могу бити реалоцирана.</i>	Према том Плану предвиђа се измјена оквира буџетске потрошње за 2013. годину. У оквиру припреме ребаланса буџета за текућу годину планира се: • преиспитивање пројекција прихода и примитака, на основу досадашњег прилива, уз детаљну анализу и документовање, • анализа трошкова и свођење буџетске потрошње у оквиру реалног остварења средстава, укључујући могуће изворе кредитног финансирања, • измјена Одлуке о извршењу буџета, којом ће се прецизно дефинисати дозвољене реалокације и др. битни елементи.		
		Скупштина општине, Начелник општине у сарадњи са руководиоцима ОЈ АСО		30.06.2013.

4.2.3. Биланс успјеха	Консолидовани биланс успјеха за 2011. годину не приказује фер и објективно финансијске резултате за текућу и претходну годину. Финансијски резултат текуће године је прецијењен у износу од 1.170.616 КМ због: - више признатих прихода у збирном износу од 835.566 КМ, при чему су буџетски приходи већи за 852.415 КМ док обрачунски приходи (добити по основу продаје имовине) нису исказани у износу од 16.849 КМ, - мање исказаних расхода за 335.050 КМ (буџ.расходи мањи за 300.333 КМ, а обрачунски за 34.717 КМ).	Приликом састављања консолидованог биланса успјеха за 2012. годину уважене су препоруке из Извјештаја ревизије, па су корекције у вези са више признатим приходима у 2011. години (835.566 КМ), као и за мање исказане добике по основу продаје земљишта (16.849 КМ) извршене у цјелости преко финансијског резултата из претходног периода. Потпуно разграничење свих улагања која се односе на текуће одржавање у односу на инвестиционо улагање обезбиједиће се детаљном анализом приликом ванредног пописа са 30.06.2012. године.	начелник Одјељења за финансије	већ урађено
4.3.1. Приходи и примици	Ревизијом извршења буџетских средстава (прихода и примитака) у Консолидованом ПИБ-у констатовано је: - да су непорески приходи исказани више за 641.595 КМ, због вредновања на обрачунској умјесто на готовинској основи, - признавање намјенског гранта у износу од 260.820 КМ прије настанка расхода по основу којих је одобрен; - погрешно приказивање капиталног гранта из Федерације БиХ од 50.000 КМ (није признат као приход већ као примитак за сталну имовину); - рачуноводствени третман примитака није у складу са важећим Правилником, рачуни за преузимање примитака нису затворени а примици од поврата датих зајмова у износу од 5.769 КМ нису евидентирани; - намјенска средства су коришћена мимо прописа, приходи од комуналне накнаде нису ни планирани ни обрачунати; - евиденције о приходима нису поуздане, а није успостављена посебна евиденција трошења средстава која Општина остварује по основу накнаде за коришћење природних ресурса у сврху производње ел. енергије;	Корекције у приказивању прихода и примитака у Консолидованом ПИБ-у су углавном извршене: • накнада у износу од 587.458 КМ, као и други непорески приходи-свеукупно 641.595 КМ, исправљени су у почетном стању 2012. г. преко резултата из претходног периода, у корист краткорочних временских разграничења, а оприходовање је извршено у 2012. г. укидањем временских разграничења када су средства од стране обвезника дозначена на рачун јавних прихода Општине (готовинска умјесто обрачунске основе); <u>Доказ:</u> <i>Налог за књижење 02/5-403-4-403/13 од 15.03.2013. године</i> • извршена је исправка у признавању гранта у износу од 260.820 КМ књижењем на терет резултата из ранијих година, а у корист краткорочног временског разграничења. У складу са МРС 20 и рач. политикама оприходовање ће се извршити када настану расходи у вези са коришћењем донације; <u>Доказ:</u> <i>Налог за књижење 02/5-403-4-403/13 од 15.03.2013. године</i> • грешка у приказивању гранта у износу од 50.000 КМ је исправљена директно преко резултата из ранијих година, у оквиру корекција у укупном износу од 3.906.896 КМ (нису исправљани појединачни износи), при затварању класа 5,6,8,9; <u>Доказ:</u> <i>Налог за књижење 02/5-403-4-400/13 од 15.03.2013. године</i> • извршена корекција по истом налогу као претходно; • Програм коришћења средстава по основу накнада за коришћење природних ресурса у сврху производње електричне енергије, број 01-40-361/13 усвојен је од стране Скупштине општине 22.03.2013. године, а предвиђено је да се коришћење ових средстава у 2013. г (око 5.500.000 КМ) врши након усвајања посебног плана расподеле средстава, којим ће прецизирати програми и пројекти из претходно усвојеног документа; • у наредном периоду обезбиједиће се намјенско коришћење средстава која су планирана у складу са законом (накнаде од производње електричне енергије, комуналне и друге накнаде);	начелник Одјељења за финансије	већ урађено
			Начелник општине и Скупштина начелници Одјељења за фин. и Одјељења за просторно уређење и СКП	већ урађено перманентно

	– Општина не располаже подацима о износу накнаде који јој припада по основу експлоатације минералних сировина. Не постоји план и програм за коришћење ових средстава, у складу са важећим законом. <i>Руководству Општине препоручујемо да: уведе обавезу плаћања комуналне накнаде за коришћење објеката и уређаја заједничке комуналне потрошње дефинисане Одлуком о комуналној накнади; намјенска средства остварена по основу накнада користи у складу са законом и донесеним плановима и програмима, уз адекватну контролу и извјештавање о њиховом коришћењу, те у сарадњи са надлежним Министарством предузме потребне мјере за наплату прихода по основу концесионих уговора.</i>	• према новом Закону о рударству општини не припадају приходи из основа експлоатације минералних сировина; • Скупштина општине је 28.02.2013. године усвојила нову Одлуку о комуналној накнади („Сл. билтен Општине Угљевик“, број 2/13). На основу те Одлуке Одјељење за просторно уређење и СКП је издало 1220 рјешења, којима је утврђена комунална накнада, а до сада је дистрибуирано око 700 рјешења. Остало је да се уради још око 250 , а укупно очекивано задужење на годишњем нивоу је око 40.000 КМ. У складу са чланом 21. Закона о комуналним дјелатностима донијеће се посебан Програм за коришћење наплаћене комуналне накнаде, који садржи висину и распоред средстава за одржавање и обнављање комуналних објеката и комуналних услуга заједничке комуналне потрошње; • посебним актом регулисаће се систем обрачуна и начин евидентирања потраживања, као и праћење наплате свих непореских прихода, на начин да се сви приходи и примици евидентирају на обрачунској основи (по издатим рјешењима, уговорима и фактурама и слично), у складу са прописима, а признају на готовинској основи; С обзиром на значајно учешће планираних непореских прихода у буџету за 2013. годину (53%) руководство Општине је определијељено да се побољша систем евидентирања и наплате ових средстава, у којима највеће учешће имају накнаде по основу коришћења природних ресурса и добара у општој употреби. Основ за намјенско коришћење ових средстава ће бити одобрени програми и планови. Надгледање обрачуна и наплате, као и квалитетније извјештавање треба да побољша ефикасност у коришћењу ових средстава.	начелник Одјељења за просторно уређење и СКП и Скупштина начелник Одјељења за просторно уређење и СКП начелник Одјељења за финансије и начелници Одјељења који учествују у остваривању неп. прихода	30.06.2013. 31.05.2013. 30.06.2013. перманентно
4.3.2. Расходи и издаци	У извршењу расхода и издатака по Консолидованом ПИБ-у утврђено је непоштовање чл. 40. Закона о буџетском систему РС (јер је њихово остварење веће за 30% од средстава), те друге неправилности: – мање приказивање расхода за 3.021.596 КМ, и то: буџетских расхода за 300.333 КМ (одржавање путева, јавна расвјета и главница по судским рјешењима) и укупних издатака за 2.905.499 КМ (од чега је највећи дио – 2.475.630 КМ – задужен прелазни рачун почетног стања 01.01.2011. године, у корист стварних обавеза, без евидентирања на рачуну 621921. Поменути износ је затворен ставом 374/22 и 331/374 (за разлику је остао незатворен рачун 374 у износу од 4.434 КМ).	Анализом ризика и усвајањем Плана за превазилажење проблема финансирања обавеза Општине Угљевик из 2012. г. (објављен у „Сл. билтену Општине Угљевик“, број 3/13) припремљена је подлога за смањење буџетске потрошње у 2013. години. Тиме ће се појачати финансијска дисциплина, прекинути пракса трошења средстава изнад плана и потрошња свести у оквиру расположивих средстава буџета, према динамици прилива буџетских средстава у 2013. години. У вези са расходима и издацима исправљене су грешке које се односе на књижење неизмирених обавеза из ранијих година. Грешка се не понавља. У складу са Наредбом о обавезном уносу обавеза за 2012. годину, број 06.12/020-182 од 30.01.2013. године, за обавезе које су веће од планираних, извршена су књижења ставом 471919/22 (односно 0/22 за нефинансијску имовину), при чему ће се првим ребалансом у 2013. години на позицији 62192 планирати издаци за измирење ових обавеза (Доказ: ФИ за 2012. г).	начелник Одјељења за финансије	већ урађено, у року за ребаланс планираће се средства за пренесене обавезе

	– У оквиру тог износа погрешно су исказани расходи за текуће одржавање путева у износу 184.236 КМ, па су издаци у збиру мањи за 2.721.263 КМ.	Исправка текућих расхода (одржавање путева и сл) који су погрешно признати као накнадно повећање нефинансијске имовине биће сторнирани на терет финансијског резултата из ранијих година након извршеног ванредног пописа. Потребно је да се изврши детаљна анализа појединачних ставки нефинансијске имовине како би се извршиле све исправке (постоји вјероватноћа да је износ већи од ревизијом утврђеног-300.333 КМ).	начелник Одјељења за финансије и Комисија за попис	30.09.2013.
	– код извршења буџета није поштован буџетски оквир, јер су на позицијама буџетских расхода и издатака утврђена значајна оступања у односу на планиране намјене (одступања од планираних износа су у распону 23%-177%); прекорачења су непрописно покривана одлукама о реалокацији средстава;	Јачањем контролних поступака у наредном периоду спријечиће се прекорачења у буџетској потрошњи, а реалокације свести на најмању мјеру. Руководство Општине планира да успостави посебан систем праћења стварања обавеза по уговорима, како би се осигурало да расходи и издаци не прелазе планиране износе.	Начелник општине и начелник Одјељења за финансије	30.06.2013. и перманентно
	– за поједине трошкове (медијско праћење, репрезентација, манифестације, уговори са физичким лицима) не постоје адекватне процедуре којима се регулишу основ настанка, ограничења и контролни поступци, надгледање и извјештавање, или није адекватно документовано само извршење послова и настанак трошкова у вези са њима;	У циљу отклањања ових недостатака планира се: – измјене тендерских услова за услуге медијског праћења, одржавања манифестација и репрезентације; – усвајање процедуре за закључивање уговора са физичким лицима, укључујући праћење реализације уговора (обавезно сачињавање извјештаја од стране извршиоца, потврђивање извршења посла од стране овлашћеног лица прије уноса у трезорске обрасце и контрола обрачунатих обавеза у складу са Законом о порезу на доходак грађана); – ограничења трошкова репрезентације и појачану контролу придржавања правила у вези са репрезентацијом;	шеф Службе за ЈНИН, шеф Стручне службе и начелник Одјељења за финансије и корисници права на репрезентацију	перманентно
	– расходи за стипендије, у складу са закљученим уговорним обавезама, нису признавани на обрачунској основи;	– све стипендије су укалкулисане до 31.12.2012. године (укупно 161.050 КМ) <u>Доказ-Налози за књижење, бројеви:</u> <u>02/5-403-4-279;282;284;286;287;289;;295;298;311;313;315;317;319;321;323.</u>	начелник Одјељења за финансије	већ урађено
	– нису поштовани прописи у обрачуну дневница, доприноса за инвалидна лица (0,2% на бруто плату);	Препорука је прихваћена, дневнице се обрачунавају и исплаћују у складу са важећом Уредбом. Покренуте су активности на ревизији степена инвалидитета појединих радника у циљу доказа о инвалидности, те руководство Општине сматра да није обвезник овог доприноса, имајући у виду број запослених инвалида.	Начелник општине и начелник Одјељења за финансије	30.06.2013.
	– у евидентирању издатака за сталну имовину нису поштована прописана правила и процедуре;	Извршене исправке и третман сталне имовине образложен је под 4.4.1. Сада се књижења врше у складу са прописаним правилима.	начелник Одјељења за финансије	у континуитету
	– поједини расходи (превоз запослених и грађана поводом сајамских и др. манифестација, одржавање средстава, затезне камате) нису правилно класификовани - планирање и евидентирање није у складу са прописаном економском класификацијом;	С обзиром да проблеми класификације настају неправилним планирањем позиција, приликом измјена плана буџета Општине за 2013. годину утврдиће се одговарајући економски кодови, да би се приликом извршења буџета расходи правилно класификовали	начелник Одјељења за финансије	у року за ребаланс

	– није вршена контрола намјенског и рационалног коришћења дозначених средстава корисницима гранта <i>Руководству Општине препоручујемо, да наведене неправилности отклони, а посебно да: извршење буџета у потпуности усклади са планом, у складу са рачуноводственим политикама дефинише који расходи представљају текуће, а који издаци инвестиционо одржавање сталних средстава, средства троши уз примјену јасно утврђених критеријума, те врши правилно евидентирање издатака и досљедно примјењује економску класификацију расхода.</i>	У складу са препорукама ревизора, за 2012. годину од буџетских корисника Општине Угљевик затражени су извјештаји као услов за дознаке, и углавном су достављени. Измијењеном Одлуком о извршењу буџета (уз ребаланс за 2013. годину) дефинисаће се обавеза достављања извјештаја (услов за траншу) и предузети активности на бољем квалитету извјештавања о утрошку буџетских средстава за све кориснике буџета Општине. У наредном периоду се планира усвајање Правилника о рачуноводству и рачуноводственим политикама, као и правила и критерија за додјелу средстава и обавезу извјештавања. Такође ће се интензивирати мјере да се сви утврђени недостаци у извршавању буџета по налазу ревизије отклоне и активности администрације у што већој мјери ускладе са прописаним регулаторним оквиром.	начелник Одјељења за финансије	у континуитету
4.3.3. Непокривени дефицит	Због неправилно исказаних буџетских прихода, буџетских расхода, примитака и издатака, умјесто исказаног суфицита у износу од 689.306 КМ по налазу ревизије, утврђен је дефицит од 3.228.936 КМ, те констатована разлика по ревизији износи 3.918.242 КМ. <i>Препоручујемо руководству Општине, да буџетске издатке не извршава преко нивоа расположивих буџетских средстава.</i>	У циљу спречавања извршења буџетских издатака преко нивоа расположивих средстава са 31.03.2013. године извршена је анализа остварења буџетских средстава и поређење извршења издатака за сваку појединачну позицију. У наредном периоду слиједи ограничење за стварање обавеза - свођење на минимум који обезбјеђује функционисање општинске администрације у обављању јавних услуга, при чему приоритет има покриће дефицита и извршење обавеза у складу са усвојеним Планом за превазилажење проблема.	Начелник општине и руководиоци свих Одјељења/ Служби	30.06.2013. 31.12.2013.
4.4. Биланс стања	Биланс стања није састављен у складу са чланом 49. Правилника о финансијском извјештавању, јер: - није проведено усклађивање књиговодственог са стварним стањем имовине и обавеза, које је утврђено пописом; - нису затворена конта прихода и расхода; - због неправилних књижења пасива је већа од активе за 3.233.204 КМ, а у Биланс стања нису правилно преузета сва салда са конта стања из главне књиге; - исказане вриједности позиција Биланса стања су непоуздане, па због утврђених бројних неправилности и погрешног начина књижења, уобичајеним ревизорским поступцима, није било могуће увјерити се у стварно стање и утврдити разлике у односу на исказане књиговодствене позиције.	Приликом израде финансијских извјештаја за 2012. годину предузете су активности и радње да се: – у што већој мјери утврди стварно стање имовине и обавеза Општине (по попису са 31.12.2012. године изостављена је имовина за коју нису доказана стварна права); – обезбиједи усаглашеност помоћних евиденција и стања главне књиге трезора Општине по свим имовинским позицијама (земљиште, објекти, опрема, ситан инвентар)-остало незавршено за средства у припреми; – изврши усаглашавање за ставке потраживања и пласмана, те новчаних средстава са банкама, поједина усаглашавања су урађена-по ванредном попису све требају бити усаглашене (ИОС-и, записници и сл); – по попису је сачињен Извјештај пописне комисије са приједлозима за усаглашавање књиговодственог стања, након чега је донијета Одлука Начелника општине, број 02-404-41/13 од 10.04.2013. године. Књижења по овој Одлуци су спроведена прије билансирања на дан 31.12.2012. г;	начелник Одјељења за финансије, Комисија за попис	дјелимично урађено, 30.09.2013.

	<i>Препоручујемо руководству Општине, да спроведе свеобухватан попис и утврди стварно стање имовине и обавеза (у складу са начелом истинитости, у пописне листе треба унијети само ону имовину и обавезе који на датум пописа стварно постоје, а њихове вриједности треба утврдити у складу са начелима уредног билансирања), те да књиговодствене вриједности имовине, обавеза и извора средстава усклади са стварним стањем утврђеним пописом. Паралелно с тим, у помоћне књиге: капиталне имовине и потраживања треба евидентирати сву идентификовану сталну имовину, као и потраживања по свим основама, њихов даљи третман наставити ажурним евидентирањем свих промјена, те континуирано усаглашавати помоћне књиге са стањем у главној књизи.</i>	– примijeњена је Процедура системског затварања 2012. године, при чему су закључени рачуни у оквиру класа 4,5,6,7, 8 и 9; – приликом сачињавања Биланса стања са 31.12.2012. године у цјелости су преузета салда из главне књиге, коришћењем опције <i>Покретање финансијских извјештаја</i> којом се аутоматски повлаче стања билансних позиција. <u>Докази:</u> – Елаборат о попису са стањем на дан 31.12.2012. године, – Налог за књижење инвентурних разлика. 02-4-403-5-108/13, – Стање главне књиге на дан 31.12.2012. године. <u>Планиране активности за наредни период:</u> С обзиром на висок ризик грешака садржаних у почетним стањима, у планираном поступку ванредног пописа са стањем на дан 30.06.2013. године (описано под тачком 3) извршиће се темељно преиспитивање свих ставки у помоћним евиденцијама капиталне имовине, потраживања по свим основама, процјенама наплативости и надокнадивости пласмана и потраживања, те обезбиједити континуитет у евидентирању свих промјена и усаглашавања стања помоћних евиденција са стањем у главној књизи. Мониторинг ће се обезбиједити од стране интерне ревизије, најкасније до почетка редовног пописа са стањем на дан 31.12.2013. године.		
			начелник Одјељења за финансије, Комисија за попис	30.09.2013
4.4.1. Актива ~Финансијска имовина	У приказивању позиција активе констатоване су следеће неправилности: – нето вриједност финансијске имовине, више је исказана за 1.550.539 КМ: по основу непрописно евидентираних дугорочних обавеза од 1.082.000 КМ, неправилног евидентирања оправданих аванса од 33.826 КМ, исправке вриједности потраживања, пласмана и аванса од 433.213 КМ и неправилно преузетог стања благајне са салда konta главне књиге од 1.500 КМ. Истовремено, овај дио имовине је мање исказан за 1.405.228 КМ, јер није евидентирано: учешће у капиталу комуналног предузећа од 1.342.294 КМ, потраживање од 22.934 КМ и није правилно преузето стање банковних рачуна са салда konta главне књиге од 40.000 КМ. <i>Препоручујемо Општини, да утврди и евидентира потраживања по свим основама, успостави контролу обрачуна и наплате непореских прихода, те предузме одговарајуће мјере на побољшању наплате потраживања. На основу установљене рачуноводствене политике,</i>	У складу са процедуром за унос почетних стања извршена је исправка непрописно евидентираних дугорочних обавеза у износу од 1.082.000 КМ (на терет финансијског резултата износ је сторниран са дугорочних разграничења). <u>Доказ-</u> Налог број:02/5-403-4-395/13, 416/13 од 15.03.2013. године Такође су на одговарајућа conta извршена књижене исправке вриједности потраживања, пласмана и аванса, за све износе појединачно. <u>Доказ -</u> Налози број:02/5-403-4-397 до404/13 од 15.03.2013. године Улози у комуналном предузећу у износу од 1.342.294 КМ су евидентирани у складу са Правилником на конту 1113, у корист трајних извора (3111) <u>Доказ-</u> Налог број:02/5-403-4-83/13 од 15.03.2013. године Накнада за уређење грађевинског земљишта биће укњижена под 01.01.2013. у износу од 22.934 КМ. Стање банковних рачуна је правилно преузето приликом састављања Биланса стања са 31.12.2012. године. <u>Доказ:</u> Главна књига и Биланс стања са 31.12.2012. године. По налазу ревизије извршено је преиспитивање потраживања по свим основама и процјена ненаплативости те су књижене одговарајуће корекције по појединачним ставкама (претходно наведени налози), у складу са прописима. Аванси нису затворени јер је потребно вријеме да се потврде њихова салда и испитају околности у вези са њиховим исказивањем. Примјеном МРС ЈС 3	начелник Одјељења за финансије и Комисија за попис	већ урађено већ урађено

	<i>исправку вриједности врши за сва потраживања старија од годину дана.</i> <i>Такође, требало би извршити анализу датих аванса, од примаоца аванса захтијевати обављање уговорених послова, односно испоруку уговорених количина роба, те њихов даљи третман вршити у складу са законом, уговором и установљеном рачуноводственом политиком.</i>	износ аванса од 367 КМ је затворен преко финансијског резултата из ранијих година јер је утврђено да је роба набављена 2007. године, а рачун није књижен. На авансе за објекте („Нискоградња“ Угљевик) прекњижен је износ од 10.000 КМ који је грешком раније евидентиран на остала потраживања. С обзиром да је предузеће у стечају извршена је исправка у цјелости на терет обрачунских расхода (конто 471531). <u>Доказ</u> – Налог број: 02/5-403-4-404/13 од 15.03.2013. године У наредном периоду, приликом ванредног пописа са стањем на дан 30.06.2013. године извршиће се анализа аванса како би се обезбиједило њихово затварање у складу са стварним чињеницама.		дио већ урађен 30.09.2013
4.4.1. Актива ~Нефинансијска имовина	– Рачуноводствени третман нефинансијске имовине у сталним средствима није у складу са основним захтјевима МРС ЈС и МСФИ који су везани за почетно признавање, вредновање, амортизовање, одмјеравање након почетног признавања и објелодањивање. – Рачуноводствене политике нису досљедно примјењене, а књиговодствено евидентирање сталних средстава није прилагођено измјенама регулативе и према Правилнику о примјени контног плана. Набавка ове имовине је непрописно евидентирана задуживањем конта сталних средстава и одобравањем извора трајних средстава, уз паралелни став на издацима и обавезама, због чега је нарушена билансна равнотежа јер рачуни за преузимање издатка нису затворени. С обзиром да је и накнадно вредновање, приликом стављања средстава у употребу, непрописно вршено путем процјена (узастопно неколико година) ревизија је мишљења да почетна стања сталне имовине ревидиране године могу садржавати значајно погрешна исказивања. По налазу ревизије произведена стална имовина која није власништво Општине евидентирана је у износу од 1.559.641 КМ, због чега је неправилно исказан и трошак амортизације односно финансијски резултат. Непроизведена стална имовина мање је исказана у износу од 634.155 КМ (због неевидентираних земљишта МЗ и ЗЗ и неправилног приказивања продаје земљишта). Ревизијом је такође утврђено да средства у припреми (8.242.459 КМ) нису објективно и фер приказана с обзиром да се већи дио користи, а није извршено одговарајуће књижење и обрачун амортизације. Аванс из ранијег периода у износу од 282.390 КМ, који није оправдан, није коригован у складу са Правилником о рачуноводственим политикама.	У припреми финансијских извјештаја за 2012. годину утврђене грешке по ревизији у признавању сталне имовине су исправљене и промијењен је рачуноводствени третман нефинансијске имовине јер се набавке евидентирају у складу са Правилником, на начин да се обезбиједи затварање класе 5 (<u>Доказ</u>: Главна књига Општине са 31.12.2013. године). Од 2012. године приликом набавке терети се буџетска позиција на класи 5 уз одобравање обавеза према добављачу, а истовремено се средство књижи на класу 0, уз одобрење корективног рачуна. На тај начин салда у оквиру затвореног система конта класе 5 се свде на нулу. Прекинута је лоша пракса процјене и признавања нефинансијске имовине која је била до ревизије и досљедно се примјењују захтјеви МРС ЈС 17 и Правилника о рачуноводственим политикама („Сл. гласник РС“, број 127/11), а планира се усвајање интерних правила у вези са рачуноводством и рачуноводственим политикама и процјенама за Општину. У оквиру ванредног пописа са 30.06.2013. године преиспитаће се све ставке нефинансијске имовине како би се обезбиједила поуздана основа за њихово фер и објективно приказивање По попису са 31.12.2012. године у ванбилансну евиденцију је искњижена имовина која није власништво Општине. <u>Доказ</u>: Налог број 02-4-403-5-95 од 22.03.2013. године По ванредном попису са 30.06.2013. године извршиће се преиспитивање свих ставки нефинансијске имовине, у односу на власничка права Општине и друге релевантне критерије за класификацију овог дијела активе и обезбиједиће се правилан обрачун амортизације (искњижавање обрачунате амортизације у корист финансијског резултата из ранијих година). Земљиште у вриједности од 634.155 КМ из ванбилансне евиденције прекњижено је у билансну, јер је идентификовано власништво Општине (раније вођено на МЗ и ЗЗ). Средства у припреми ће бити предмет посебног разматрања, по свим појединачним ставкама током планираног ванредног пописа имовине и обавеза Општине са стањем на дан 30.06.2013. године. Извршена је исправка аванса за спортску салу („Грађење“) у цјелости (282.390 КМ на конто 014219), а покренута тужба за надокнаду дуга је проширена	начелник Одјела за финансије и Комисија за попис	30.09.2013. године и перманентно

	– На основу утврђених неправилности, уз чињеницу да није обезбијеђена аналитичка евиденција средстава у припреми, констатовано је да исказано стање позиција сталних средстава није поуздано, а у току ревизије није било могуће утврдити стварно стање и разлику у односу на исказану књиговодствену вриједност. Препоручујемо руководству Општине, да нефинансијску имовину у сталним средствима у потпуности признаје, вреднује и евидентира према МРС ЈС 17-Некретнине, постројења и опрема. Успостави аналитичку књиговодствену евиденцију средстава у припреми (по свакој некретнини, опреми), која ће служити као основ за признавање, вредновање и груписања сталних средстава у складу са захтјевима МРС ЈС 17, изврши анализу окончаности средстава у припреми, те за средства која су завршена и користе се, изврши пренос на позиције средстава у употреби и њихов даљи третман у складу с тим. Пројекту фер вриједности нефинансијске имовине у сталним средствима спроводи у складу са захтјевима МРС 17 (параграф 42), те да примјењује одабрану политику на цијелу групу имовине, и обезбиједи сва неопходна објелодањивања у вези са тим.	Наведене активности, које су дијелом већ проведене, треба да осигурају усклађивање евиденција нефинансијске са прописаним правилима, укључујући захтјеве релевантних МРС ЈС и интерне рачуноводствене политике Општине. Наконведеног ванредног пописа и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем нефинансијске имовине са 30.06.2013. године обезбиједиће се поузданија подлога за објективно и фер презентацију овог дијела aktive у Билансу стања и реалног приказа имовинског положаја Општине.		
4.4.2. Пасива - Обавезе	Ревизијом обавеза је утврђено да су: – краткорочне обавезе мање исказане за 827.737 КМ по више основа, због погрешног рачуноводственог третмана прихода, расхода, имовине; обавезе по дугорочном кредиту су више исказане за 56.947 КМ, јер нису умањене за отплаћени дио; – није поуздана уобичајена контрола исправности унесених података па су исказана дуговна салда обавеза у износу од 74.735 КМ, а обавезе по ситуацији од 46.457 КМ и авансу од 19.063 КМ су дупло исказане; – салда краткорочних обавеза нису у БС правилно преузета из главне књиге-обавезе за лична примања мање су презентоване за 30.204 КМ, обавезе из пословања су више исказане за 16.373 КМ, а обавезе за субвенције и грантови на име социјалне заштите у износу од 78.295 КМ нису приказане у Билансу стања; – књиговодствено евидентирање измирења обавеза из ранијих година, за које је плаћање вршено у 2011. години, није извршено по Процедуре и Инструкцији Министарства финансија РС, а значајна сторнирања и прекњижавања (по броју и вриједности) умањује	Утврђена погрешна приказивања обавеза, разграничења и извора сталних средстава била су предмет посебне пажње приликом припремних радњи за израду консолидованих финансијских извјештаја за 2012. годину, ради давања потребних корективних налога ради објективне и фер презентације позиција пасиве. Корективно дјеловање на позицијама обавеза се односи на следеће: • отплаћени дио кредита из 2011. године је рачуноводствено третиран преко конта финансијског резултата ранијих година (налог број: 02/5-403-4-395/13 од 15.03.2013. године и исправка по овом налогу 02/5-403-4-415/13 од 21.03.2013. године), • неусаглашене обавезе су посебно преиспитиване и третиране у складу са прописаним захтјевима, са 31.12.2012. године нема дуговних салда рачуна обавеза, а сва салда су у БС идентично преузета из главне књиге; • извршено је преиспитивање налога за књижење за аналогне трансакције обавеза у 2012. години због избјегавања истих грешака, које су уочене током ревизије финансијских извјештаја за 2011. годину; • плаћена главница за кредит у 2012. години правилно је књижена; • у оквиру корективних књижења за непореске приходе (накнаде за природне ресурсе) извршена је исправка краткорочних временских разграничења (као контра став у књижењу на обрачунској основи);	начелник Одјела за финансије	већ урађено

	могућност прихватања исказаних стања обавеза као довољно поузданим;			
4.4.2. Пасива - Обавезе (наставак)	– обавезе нису усаглашене са повјериоцима (по конфирмацији у току ревизије од 15 послатих захтјева 6 није враћено а по 9 враћених стање 5 добављача није потврђено); – краткорочна резервисања и разграничења су у цјелости неправилно исказана (мање су исказана за 925.349 KM по основу неправилног евидентирања накнада и грантова и више за 165.145 KM по основу исправке вриједности потраживања). <i>Препоручујемо руководству да, анализира исказана стања обавеза; изврши усаглашавање обавеза са добављачима; утврди и евидентира обавезе по свим основама за које постоје у складу са чланом 70. до 82. Правилника о контном плану, те их вреднује у складу са чланом 73. Правилника о рач. политикама.</i>	• све обавезе из 2012. године су укључене у складу са Наредбом Министарства финансија број 06.12/020-182/13. • у марту 2013. г. послат је ИОС на 46.457 KM - није одговорено и није извршена исправка до усаглашавања. Стање аванса од 19.063 KM није потврђено, ставка ће бити размотрена приликом ванредног пописа. Такође није потврђено стање свих обавеза јер изискује вријеме и детаљне провјере. • корекције грешака у приказивању краткорочних резервисања и разграничења су у цјелости извршене, како је већ образложено у тачки 4.4.1. Актива-финансијска имовина (уз поменуте доказе). У оквиру ванредног пописа са 30.06.2013. године преиспитаће се све ставке обавеза и извршити њихово усаглашавање, те провести одговарајућа књижења по Одлуци Начелника општине. Наставиће се пракса да се све обавезе евидентирају на обрачунској основи, у складу са важећим Правилником и релевантним MPC JC.	начелник Одјељења за финансије и Комсија за попис начелник Одјељења за финансије	30.09.2013. 30.09.2013 перманентно
4.4.2. Пасива - Властит и извори	Властити извори су погрешно рачуноводствено третирани, јер код књиговодственог евидентирања и признавања нису досљедно примјењене рачуноводствене политике - није правилно извршен пренос почетног стања, па су погрешно класификовани; због погрешног третирања набавке и процјене сталних средстава погрешно су вредновани, а ефекти корекција, који би могли произаћи по основу наведених неправилности и које имају утицаја на ову позицију, није било могуће утврдити. По налазу ревизије властити извори су погрешно приказани по свим позицијама: – трајни извори су више исказани за 46.510.314 KM (више због погрешног преноса почетног стања - 43.853.433 KM, неправилног евидентирања набавки у току године у корист овог конта-3.210.100 KM и разлике књижења процијењене вриједности, а мање због неевидентирања учешћа у капиталу комуналног предузећа-1.342.294 KM); – финансијски резултат ранијих година исказан као негативан од 593.468 KM, погрешно је исказан у цјелости; ревизијом је констатовано да је почетно стање требало пренијети у износу од 42.171.694 KM, а због већег броја неправилности у билансирању позиција које имају утицај на ову позицију није било могуће утврдити коначну разлику у односу на приказано стање;	Прије израде финансијских извјештаја за 2012. годину извршена је исправка властитих извора (трајни извори и финансијски резултат) на начин да су трајни извори смањени у значајном износу (око 46 мил. KM) у корист финансијског резултата из ранијих година. Смањење је извршено за сву имовину чија се вриједност постепено преноси у периоду коришћења, обрачуном амортизације, а која је погрешно рачуноводствено третирана приликом уноса почетног стања 01.01.2011. године. Такође су кориговане посљедице системских грешака у признавању имовине током набавки и накнадних признавања у 2012. години, при чему није вршено књижење на корективном рачуну класе 5, односно затварање ове класе. Корективна књижења су проведена на следећи начин: • извршена је корекција почетног стања које није прописно унијето 01.01.2011. године. По препорукама ревизије извршен је сторно на позицији трајних извора за корекције почетног стања у износу од 43.853.433 KM, у корист финансијског резултата ранијих година; • трајни извори су такође смањени за износ набавки у току 2011. године које су погрешно књижене у корист трајних извора (3.210.100 KM) и разлике књижења процијењене вриједности (књижни став у збирном износу од 3.906.895 KM по <i>Налози број 02/5-403-4-396/13 од 15.03.2013. године</i>); • повећани су трајни извори за износ укњижених улога у износу од 1.342.294 KM „Компред“ Угљевик, као и прекњижавање земљишта МЗ и Земљорадничке задруге, које је вођено у ванбилансној евиденцији.	начелник Одјељења за финансије	већ урађено

4.4.2. Пасива <i>Властити извори (наставак)</i>	– финансијски резултат текуће године је погрешно исказан у БС у негативном износу од 1.257.253 КМ (по ревизији је утврђен износ од 812.116 КМ, без ефеката процјене сталних средстава) и представља разлику активе и пасиве, а не представља разлику прихода и расхода исказаних у главној књизи и није преузет из главне књиге.	• примјеном MPC JC 3, све исправке грешака су извршене у корист финансијског резултата ранијих година <u>Доказ:</u> - <i>Налози за књижење број:02/5-403-4-392 до406/13 од 15.03.2013. године,</i> - <i>Главна књига са 31.12.2012. године.</i>		већ урађено
4.5. Набавке	Набавке нису у потпуности вршене у складу са Законом о јавним набавкама БиХ. – За највећу набавку - наставак радова на изградњи спортске дворане започете у 2003. г. потписан је у 2011. г. уговор у вриједности од 2.474.268 КМ без спровођења нове процедуре јавне набавке. Вриједност изведених и од стране Општине, прихваћених радова, до краја 2010. г. по набавци из 2003. г. била је 1.898.534 КМ, што у односу на уговорену вриједност од 3.011.778 КМ, износи 63%, а вјештаци грађевинске струке су у првој половини 2011. г. утврдили да је степен завршености објекта 38%, па вриједност извршених радова прихваћених по ситуацијама и по извршеној процјени нису у сагласности;	Руководство Општине је након завршене ревизије извршило анализу ризика, те је због високог правног и финансијског ризика (потенцијалног губитка значајног износа буџетских средстава), као и ризика репутације (медијске пажње) поново покренуло активности на утврђивање евентуалних штетних последица у вези са изградњом спортске сале. У вези с тим, у марту 2013. г. поново је ангажован вјештак економске струке како би се утвриле чињенице и обезбиједила основа за редефинисање тужбеног захтјева. Вјештак је дао налаз и мишљење које је затим допуњено у поступку усаглашавања са руководством Општине. Детаљи о томе су образложени у Одговору на одборничко питање, дато за сједницу Скупштине 30.04.2013. г. Захтјев (број 02-360-7/12) за проширење тужбеног захтјева, у складу са допуњеним налазом вјештака, упућен је Правобраниоцу РС дана 18.04.2013. <u>Доказ:</u> <i>Одговор на одборничко питање и захтјев Правобранилаштву РС</i>	Начелник Одјељења за просторно уређење и СКП, начелник Одјељења за финансије, Замјеник Начелника	већ урађено (покренута иницијатива, зависи од екстерних институција)
	– У провођењу отвореног поступка на изградњи путева у вриједности од 928.511 КМ констатовано је да у тендерској документацији нема рокова завршетка радова, нису достављене гаранције за озбиљност понуде, рок важења гаранција је краћи од уговорених рокова радова, подаци о завршетку радова су различити по грађевинској књизи (2010. г) и испостављеној ситуацији (март 2011. г).	Препорука је прихваћена, тендерски услови се прецизирају (рокови и сл), гаранције се обавезно обезбјеђују, с тим што се прије враћања копија гаранције за осигурање понуде одлаже у предмету. У наредном периоду приликом закључења уговора појачаће се заштитне клаузуле и њихова примјена, укључујући и раскид уговора због неиспуњења тендерских односно уговорених услова. Убудуће ће анимирати извођачи и надзорни органи да се ситуације доставе прије истека обрачунског периода у коме су радови завршени.	Служба за ЈНИН	перманентно
	– Ревизијом осталих набавки из узорка, утврђене су неусклађености са Законом, које се понављају и то: ○ највећи дио избора извођача (добављача) за набавке се спроводи путем конкурентских позива (нпр. 35 конкурентских поступака укупне вриједности 1.438.000 КМ за путеве умјесто 1 отвореног поступка) ○ уговорени су и исплаћени аванси, мада исти нису били дефинисани ТД и конкурентским захтјевом; ○ значајан дио угов. радова врши се са кашњењем више од годину дана након закључивања уговора;	У оквиру унапређења свеукупног СИК-а појачаће се контролни поступци на начин да се спријечи понављање одступања: - у наредном периоду избјегаваће се дијелење јавних набавки, - исплата аванса ће се вршити само за случајеве који су уговорени и предвиђени тендерским условима; - праћењем реализације уговора обезбиједиће се досљедна примјена заштитних клаузула (обрачун пенала, активирање гаранција и сл);	Служба за ЈНИН, начелник Одјељења за финансије и лица одређена за праћење реализације уговора	перманентно

4.5. Набавке (насатавак)	- о ситуације испостављане са закашњењем и више од три мјесеца након завршетка радова, и нису исказане у извршењу буџета те године (нпр. радови извршени на реконструкцији домова културе од 90.503 КМ, асфалтирање путева итд.). - о уговорани су послови чија је вриједност знатно већа у односу на усвојени буџет/ребаланс; - дио радова на одржавању локалних путева, погрешно је рачуноводствено третиран, како код планирања, тако и код извршења - на рачунима за преузимање издатака за нефинансијску имовину, иако се односе на текуће одржавање. <i>Руководству Општине препоручујемо, да успостави интерни контролни систем који ће осигурати спровођење набавке у складу са Законом о јавним набавкама и трошење јавних средстава према одобреном буџету, одредбама уговора и осталим прописаним правилима и процедурама.</i> <i>Препоручујемо руководству Општине, да анализира и преиспита активности у вези са изградњом спортске дворане и предузме мјере како би се заштитили интереси Општине и спријечиле могуће штетне посљедице из активности наведених претходних догађаја.</i>	- у наредном периоду појачаће се контролни поступци који обезбјеђују да се ситуације испостављају у периоду у коме се послови завршени; - с обзиром на проблеме у прекорачењу буџетске потрошње у наредном периоду ће се, у складу са усвојеним Планом за превазилажење проблема финансирања обавеза Општине Угљевик из 2012. године уговорати се послови само до висине плана, односно усвојеног ребаланса; - у току планирања обезбиједиће се правилна класификација текућих расхода и капиталних издатака и досљедно проводити њихово извршење у планираним износима. У наредном периоду преиспитаће се постојећи интерна правила у вези са јавним набавкама, почев од планирања до закључивања уговора (Правилник о јавним набавкама и Правилник о директном споразуму). Јачању контролних процедура треба да доприноси и доношење правила за праћење реализације уговора, након њиховог закључивања, како би се испоштовали тендерски и уговорени услови, а уговорене обавезе стварале до висине планираних средстава. Предузете мјере и започете активности у заштити интереса Општине у вези са изградњом спортске сале ће се наставити у складу са законским могућностима, како би се ризици од од губитака буџетских средстава свели на најмању могућу мјеру.	Служба за ЈНИН, начелник Одјељења за финансије и лица одређена за праћење реализације уговора	перманентно
4.6. Остали обрасци финансијског извјештаја	Због међусобне повезаности позиција из ових извјештаја, ревизијом утврђена одступања од прописаних правила и стандарда извјештавања у Билансу успеха, Билансу стања и Периодичном извјештају о извршењу буџета, односе се и на позиције осталих образаца финансијског извјештаја	Поузданост података у осталим обрасцима финансијских извјештаја за 2012. годину (Биланс новчаних токова, ПИФ, Извјештај о промјенама у нето имовини/капиталу, Образац 4 и 7) битно је повећана након што су извршене исправке и појачане рачуноводствене контроле у циљу правилне примјене прописаних правила и стандарда извјештавања. У наредном периоду ефекти унапређења система интерних контрола би требало да обезбиједе побољшања свих компоненти финансијских извјештаја. <u>Доказ:</u> Финансијски извјештаји за 2012. годину	начелник Одјељења за финансије	перманентно
4.7. Напомене уз финансијске извјештаје	- напомене уз консолидоване финансијске извјештаје су састављене, али исте нису у потпуности у складу са MPC JC 1 – Презентација финансијских извјештаја, јер нису објављене информације дефинисане MPC JC 17 – Некретнине, постројења и опрема - у Напоменама, нису презентована неусаглашена салда имовине и обавеза на дан пописа, информације о пројекцијама камата по основу кредитног задужења, информације у вези потенцијалних обавеза као што су опис природе потенцијалне обавезе, процјену њихових финансијских ефеката, степен неизвјесности њиховог настанка и могућност надокнаде итд.	Препорука је прихваћена и приликом израде финансијских извјештаја за 2012. годину сачињене су Напомене које садрже минимум захтјева за додатним објелодањивањима у складу са MPC JC-1 и другим релевантним стандардима (према акту Министарства финансија РС, број 06.15/403-1448/09 од 14.12.2009. године). - образложене су основе за мјерење, методе и стопе амортизације, бруто износи и корекције вриједности, те усклађивање књиговодствене вриједности на почетку и на крају периода (сва повећања и смањења набавне и исправке вриједности у периоду 01.01-31.12.2012. године, приказана кроз табеларни преглед), у складу са захтјевима за објављивање из MPC JC 17;	начелник Одјељења за финансије	перманентно

	– појединачне ноте не објашњавају довољно позиције из финансијских извјештаја	начелник Одјељења за финансије	перманентно
	<i>Лицима одговорним за састављање финансијских извјештаја препоручујемо да Напомене уз финансијске извјештаје састављају у складу са захтјевима MPC JC 1 – Презентација финансијских извјештаја, а посебно да објелодањују све значајне информације везане за судске спорове који су у току, информације везане за авансе и стална средства у припреми, структуру и наплативост потраживања и кредитна задужења.</i>		
4.8. Потенцијалне обавезе	Потенцијалне обавезе по основу судских спорова нису исказане у ванбилансној евиденцији и нису вршена резервисања. Информације о потенцијалној имовини и потенцијалним обавезама нису објелодањене у Напоменама.		
	- извршена су објављивања неусаглашених салда имовине и обавеза, по појединачним позицијама, при чему су посебно образложена стања аванса, пласмана и других потраживања и процјена њихове наплативости односно надокнадивости; - презентоване су информације о кредитном задужењу Општине, укључујући дугорочне пројекције камата по ануитетном плану за искоришћени кредит, које су евидентиране у ванбилансној евиденцији (с обзиром на промјењљивост камата у зависности од вриједности бмјEURIBOR-а, потенцијалне обавезе по каматама се исказују по последњем обрачуна који банка доставља шестомјесечно); - у оквиру потенцијалних обавеза посебна пажња је посвећена процјени судских спорова са стањем на дан 31.12.2012. године, чији исход може довести до материјално значајних губитака и одлива буџетских средстава у скорије вријеме. Обезбијеђено је мишљење стручног лица правне струке на бази расположиве документације, а информације о износима потенцијалних средстава и потенцијалних обавеза (главница без камата које ће бити утврђене тек по окончању спорова) објављене су у Напоменама уз финансијске извјештаје, при чему за 2012. годину нису вршена резервисања јер нису препознати губици по споровима који ће у скорије вријеме довести до одлива средстава. - Са 31.12.2012. године у депоу није било важећих гаранција. <u>Доказ:</u> Напомене уз финансијске извјештаје за 2012. годину У наредном периоду ће се унапређивати обим и квалитет додатних информација у Напоменама, према захтјевима релевантних MPC JC.		

III ПРАЋЕЊЕ СПРОВОЂЕЊА ПРЕПОРУКА

У циљу реализације препорука у складу са планираним активностима и предвиђеним роковима неопходно је обезбиједити одговарајући мониторинг и периодично извјештавање.

Руководиоци свих организационих јединица Административне службе Општине и други запослени, који су одређени као носиоци односно извршиоци планираних активности и мјера на реализацији овог Плана, дужни су квартално, почев од 30.06.2013. године, да поднесу извјештај о статусу препорука из свог ресора/надлежности.

Извјештај се доставља у електронској форми координатору Радне групе (Замјенику Начелника), коју Начелник општине именује по усвајању овог Плана. Извјештај се сачињава у табеларној форми (word, landscape формат) и садржи колоне:

1. тачка из РИ (прва колона из Акционог плана),
2. констатације и препоруке из Извјештаја ревизије (РВ059) - друга колона из Акционог плана,
3. реализоване препоруке (образложење за препоруке које су спроведене до дана подношења извјештаја, уз навођење доказа),
4. активности у току (за препоруке које нису реализоване до рока за подношење извјештаја),
5. рок за препоруке,
6. нови рок (за препоруке које нису реализоване до рока за подношење извјештаја).

Радна група ће обједињавати податке и информације из извјештаја о степену извршења препоручених корекција које су проведене до краја сваког квартала 2013. године, све до потпуне реализације препорука.

Информацију о имплементацији Акционог плана, сумирану од стране Радне групе, потписује Начелник општине и доставља на разматрање Скупштини општине, за прву сједницу по истеку квартала. По успостављању функције интерне ревизије вршиће се провјера реализованих препорука, прије достављања Скупштини на разматрање.

Након разматрања, Скупштина доноси одговарајући акт који се заједно са информацијом у року од три дана од дана одржавања сједнице доставља Главној служби за ревизију јавног сектора РС.

Усвојени Акциони план се наредни дан по усвајању доставља:

1. Главној служби за ревизију ЈС РС, са свим наведеним доказима и актом Скупштине
2. Свим руководиоцима ОЈ АСО

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број : 02-40-479/13
Датум, 23.04.2013.год.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дипл.ецц. с.р.

На основу члана 48. и 49. Закона о буџетском систему Републике Српске ("Службени гл. Републике Српске", број 121/12) и члана 26. Статута Општине Угљевик, ("Службени билтен општине Угљевик ", број 6/05, 4/07, 4/08, 5/09 и 4/12) Скупштина Општине Угљевик на Сједници одржаној дана 30.04.2013. године усвојила је:

ИЗВЈЕШТАЈ О ИЗВРШЕЊУ БУЏЕТА ОПШТИНЕ УГЉЕВИК ЗА 2012. ГОДИНУ

ПРИХОДИ ПО ЕКОНОМСКОЈ КЛАСИФИКАЦИЈИ

Буџетска позиција		Ребаланс 2012.	Извршење 30.09.2012.	Извршење 31.12.2012.	%
П Р И Х О Д И И Д О Б И Ц И У К У П Н О:		13,000,000	6,944,007	11,169,961	86
710000	ПОРЕСКИ ПРИХОДИ	4,550,000	3,102,762	4,206,014	92
711000	Порез на доходак и добит предузећа	5,000	19	19	0
711100	Порез на доходак	5,000	19	19	0
713000	Порез на лич. Прим.и прих. од сам. заним.	1,005,000	798,481	1,064,585	106
713111	Порез на прих.од самост.дјелатности	25,000	20,073	26,524	106
713113	Порез на лична примања	980,000	778,408	1,038,061	106
714000	Порез на имовину	760,000	160,495	275,904	36
714100	Порез на имовину	700,000	141,476	251,876	36
714200	Порез на наслијеђе и поклон	10,000	8,422	8,956	90
714300	Порез на пренос непокретности и права	50,000	10,597	15,072	30
715000	Порез на промет производа и услуга	75,000	928	951	1
715100	Општи порез на промет	50,000	188	211	0
715110	Порез на промет производа	50,000	188	211	0
715200	Порез на промет услуга	25,000	740	740	3
715210	Општи порез на промет	25,000	740	740	3
717000	Индиректни порези дозначени од УИО	2,700,000	2,142,839	2,864,555	106
719000	Остали порези	5,000			0
720000	НЕПОРЕСКИ ПРИХОДИ	7,040,000	3,526,119	6,704,832	95
721000	Приходи од имовине	300,000	205,343	216,221	72
721200	Остали приходи од имовине	300,000	205,343	207,846	69
721222	Приходи од давања у закуп обј.општине	50,000	10,203	12,706	25
721223	Приходи од земљишне ренте	250,000	195,140	195,140	78
721300	Приходи од камата на готовину и гот.еквив	0	0	8,375	
722000	Накнаде и таксе и приходи од пружања јавних услуга	6,675,000	3,302,773	6,464,934	97

722100	Општинске административне таксе	80,000	67,771	88,728	111
722300	Комуналне таксе	300,000	135,805	149,713	50
722400	Накнаде по разним основама	6,160,000	3,025,141	6,134,865	100
722411	Накнада за уређење грађевинског земљишта	100,000	52,546	52,546	53
722412	Накнаде за коришћење грађевинског земљишта	30,000	29,399	31,082	104
722420	Накнаде за коришћење минералних сировина	180,000	135,076	293,796	163
722440	Накнада за воду	250,000	99,040	124,937	50
722460	Средства за финансирање заштите од пожара	100,000	49,856	50,478	50
722468	Накнада за кориштење прир.ресурса (рента)	5,500,000	2,659,224	5,582,026	101
722500	Приходи од пружања јавних услуга	135,000	74,056	91,628	68
	Административна служба	50,000	5,389		0
	Средња школа Угљевик	40,000	30,513		0
	Дјечије обданиште Угљевик	30,000	34,223		0
	Центар за културу Угљевик	10,000	1,326		0
	Народна библиотека Угљевик	0			
	Центар за социјални рад Угљевик	3,000	2,605		0
	Остале јавне услуге	2,000		91,628	4581
723000	Новчане казне, приход од продаје одузете робе		150	700	
729000	Остали непорески приходи	65,000	17,853	22,977	35
	ТЕКУЋЕ ПОМОЋИ И ПРИЛИВИ	1,410,000	315,126	259,115	18
731000	Помоћи	310,000	105,103	85,517	28
731200	Текуће помоћи од других нивоа власти	310,000	105,103	85,517	28
781300	Трансфери јединицама локалне самоуправе			67,048	
	ПРИЛИВИ	1,100,000	210,023	106,550	10
811000	Капитални добици	100,000	210,023	777	1
811100	Приливи од продаје сталних средстава	100,000	210,023	0	0
811200	Примици за постројења и опрему	0		777	
813100	Приливи од експропријације земљишта	1,000,000			
813100	Примици од продаје земљишта	0		105,773	

Буџетска позиција		Ребаланс 2012.	Извршење 30.09.2012.	Извршење 31.12.2012.	%
РАСХОДИ ПО ЕКОНОМСКОЈ КЛАСИФИКАЦИЈИ		13,000,000	9,475,605	15,434,909	119
410000	ТЕКУЋИ РАСХОДИ	7,650,355	6,152,472	8,240,021	108
411000	Расходи за лична примања	3,786,195	2,735,998	3,524,884	93
411100	Бруто плате запослених	2,394,000	1,664,175	2,250,203	94
411200	Бруто накнаде трошкова запослених	1,392,195	1,071,823	1,274,681	92
411210	Нето накнаде трошкова запослених	876,532	668,929	792,972	90
411290	Обавезе на накнаде трошкова запослених	515,663	402,894	481,709	93
412000	Трошкови материјала и услуга	2,203,760	2,009,148	2,683,859	122
412100	Расходи по основу закупа	4,800	6,029	6,597	137
412200	Расх.енергије, комуналних и комуник.услуга	172,500	125,268	165,373	96
412300	Расходи за режијски материјал	85,900	55,680	73,895	86
412400	Расходи за материјал посебне намене	33,300	23,410	32,713	98
	(материјал за образовање, науку и културу)				
412500	Расходи за текуће одржавање (зграде, локални путеви, опрема)	380,800	383,011	346,533	91
412600	Расходи за службена путовања	69,000	48,651	70,993	103
412700	Расходи за стручне услуге	233,700	184,850	250,617	107
412710	Услуге фин.посред.и платног промета	11,100	9,204	9,903	89
412720	Расходи за услуге осигурања	9,410	3,796	11,314	120
412730	Расходи за услуге информисања и медија	117,290	88,896	114,625	98
412790	Расходи за остале стручне услуге	95,900	82,954	114,775	120
412800	Расходи за одржавање јавних површина (зимска служба, комунална потрошња)	450,000	500,828	577,898	128
412810	Уређење јавних површина	120,000	132,888	162,528	135
412810	Зимско одржавање	180,000	258,094	257,994	143
412814	Јавна расвјета	150,000	109,846	157,376	105
412900	Остали расходи	773,760	681,421	1,159,240	150
412920	Стручно усавршавање запослених	5,660	2,794	4,708	83
412930	Бруто накнаде за рад ван радног односа (управни одбори, одборници, уговори о дјелу)	452,700	392,644	565,267	125
412940	Расходи по основу репрезентације	134,000	122,413	198,715	148
412950	Судска рјешења	60,000	61,018	252,944	422
412970	Расходи за профес.рехабил.инвалида	800	1,853	1,134	142
412990	Остали расходи (услуге)	120,600	100,699	136,472	113

413300	Расходи по основу камата на кредите	65,000	50,102	64,572	99
413900	Расходи по основу затезних камата	300	670	1,429	476
621000	Ануитет по кредиту у 2012.	114,000	85,421	113,895	100
	ТЕКУЋЕ ПОМОЋИ	1,481,100	1,271,133	1,851,382	125
	Буџетска резерва	200,000	0	0	0
414100	Субвенције јавним предузећима	10,000	0	0	0
415200	Помоћи непрофитним организацијама	550,000	689,102	1,025,222	186
416000	Дознаке на име социјалне заштите	721,100	582,031	826,160	115
	Помоћи појединцима				
416100	(администр.служба)	350,100	355,468	506,419	145
416210	Доприноси за социјално угрожена лица	41,000	30,300	39,701	97
416300	Помоћ пружаоцима услуга социјалне зашт.	330,000	196,263	280,040	85
416310	Помоћ појединцима	250,000	146,892	213,774	86
416310	Помоћ установама за смјештај штићеника	80,000	49,371	66,266	83
	КАПИТАЛНИ ТРОШКОВИ	5,349,645	3,323,133	4,783,893	89
510000	Трошкови за набавку сталних средстава	4,499,645	2,784,891	4,135,015	92
511100	Набавка грађевинских објеката	2,736,045	1,580,349	2,427,492	89
511200	Реконструкција и инвестиционе одржавање	1,600,000	1,094,746	1,524,867	95
511300	Набавка опреме	109,100	77,002	110,376	101
511700	Набавка сталних средстава у облику права	2,100	2,100	2,100	
513100	Издаци за прибављање земљишта	2,400	2,380	2,380	99
513200	Издаци по основу улагања у побољшање земљишта (уређење)	0	0	0	####
513700	Издаци за нематеријалну непроизв.имов	50,000	28,314	67,800	136
	КАПИТАЛНЕ ПОМОЋИ	850,000	538,242	648,878	76
415230	Капиталне помоћи другим нивоима власти	25,000	0	0	0
415240	Капиталне помоћи предузећима	310,000	112,055	195,988	63
416140	Капиталне помоћи појединцима	515,000	426,187	452,890	88
416140	Капитално улагање у привреду	515,000	426,187	452,890	88
	Расходи обрачунског карактера за текуће тр.			921,903	
	Расходи обрач. карактера за капиталне тр.			1,489,092	

Буџетска позиција	Ребаланс 2012.	Извршење 30.09.2012.	Извршење 31.12.2012.	%
ПО ФУНКЦИОНАЛНОЈ КЛАСИФИКАЦИЈИ	12,656,000	9,390,184	15,321,014	121
01 ОПШТЕ ЈАВНЕ УСЛУГЕ	10,543,845	7,814,706	13,161,978	125
02 ОДБРАНА				
03 ЈАВНИ РЕД И СИГУРНОСТ	541,500	448,318	587,574	109
04 ЕКОНОМСКИ ПОСЛОВИ	90,217	71,028	97,904	109
05 ЗАШТИТА ЧОВЈЕКОВЕ ОКОЛИНЕ				
06 СТАМБЕНИ И ЗАЈЕДНИЧКИ ПОСЛОВИ				
07 ЗДРАВСТВО				
08 РЕКРЕАЦИЈА, КУЛТУРА И РЕЛИГИЈА	325,400	225,313	314,041	97
09 ОБРАЗОВАЊЕ	484,838	366,793	525,149	108
10 СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА	670,200	464,026	634,368	95

	Буџетска позиција	Ребаланс 2012.	Извршење 30.09.2012.	Извршење 31.12.2012.	%
	ПО ОРГАНИЗАЦИОНОЈ КЛАСИФИКАЦИЈИ	13,000,000	9,475,605	15,434,909	119
	СКУПШТИНА И НАЧЕЛНИК	1,110,000	1,043,470	1,530,341	138
	НИЖЕ ПОТРОШАЧКЕ ЈЕДИНИЦЕ (НПЈ)	11,890,000	8,432,135	13,904,568	117
А)	АДМИНИСТРАТИВНА СЛУЖБА	9,747,845	6,856,270	11,732,640	120
Б)	ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД	340,200	267,763	354,328	104
В)	ТРОШКОВИ СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ	330,000	196,263	280,040	85
Г)	ВАТРОГАСНА ЈЕДИНИЦА	541,500	448,318	587,574	109
Д)	ДЈЕЧИЈЕ ОБДАНИШТЕ	339,200	268,377	380,036	112
Ђ)	ЦЕНТАР ЗА КУЛТУРУ "ФИЛИП ВИШЊИЋ"	306,900	216,652	302,707	99
Е)	АГЕНЦИЈА ЗА РАЗВОЈ МСП	90,217	71,028	97,904	109
Ж)	СШ "МИХАЈЛО ПЕТРОВИЋ АЛАС" УГЉ.	145,638	98,416	145,113	100
З)	НАРОДНА БИБЛИОТЕКА УГЉЕВИК	18,500	8,661	11,334	61
И)	МЈЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ	30,000	387	12,892	43
	СКУПШТИНА И НАЧЕЛНИК	1,110,000	1,043,470	1,530,341	138
	ТЕКУЋЕ ПОМОЋИ	1,110,000	1,043,470	1,530,341	138
	Буџетска резерва	200,000	0	0	0
414100	Субвенције јавним предузећима	10,000			0
415200	Помоћи непрофитним организацијама	550,000	688,102	1,024,222	186
416100	Помоћи појединцима	350,000	355,368	506,119	145
	НИЖЕ ПОТРОШАЧКЕ ЈЕДИНИЦЕ - НПЈ	11,530,000	8,431,748	13,891,676	120
	ОПШТИНСКА АДМИНИСТРАТИВНА СЛУЖБА	9,747,845	6,856,270	11,732,640	120
410000	ТЕКУЋИ РАСХОДИ	4,434,300	3,540,354	4,641,927	105
411000	Расходи за лична примања	2,400,000	1,644,600	2,146,187	89
411100	Бруто плате запослених	1,560,000	1,013,188	1,405,136	90
411200	Бруто накнаде трошкова запослених	840,000	631,412	741,051	88
411210	Нето накнаде трошкова запослених	510,000	380,296	439,927	86
411290	Обавезе на накнаде трошкова запослених	330,000	251,116	301,124	91
412000	Трошкови материјала и услуга	1,855,000	1,760,219	2,316,901	125
412100	Расходи по основу закупа	2,000	3,923	723	
412200	Расх.енергије, комуналних и комуник.услуга	80,000	69,567	78,875	99
412210	Трошкови енергије (струја и гријање)	30,000	20,127	22,405	75
412220	Комуналне услуге	20,000	9,197	10,920	55
412230	Комуникационе услуге	25,000	21,190	24,827	99
412240	Услуге превоза и горива	5,000	19,053	20,723	414
412300	Расходи за режијски материјал	60,000	40,742	53,956	90
412400	Расходи за материјал за посебне намјене	14,000	11,908	14,308	102
412500	Расходи за текуће одржавање (зграде, грађевински објекти, опрема)	350,000	353,674	310,531	89

412600	Расходи за службена путовања	40,000	22,624	37,844	95
412700	Расходи за стручне услуге	218,000	173,567	231,778	106
412710	Услуге фин.посред.и платног промета	10,000	8,200	8,338	83
412720	Расходи за услуге осигурања	3,000	2,352	8,897	297
412730	Расходи за услуге информисања и медија	115,000	87,398	108,644	94
412790	Расходи за остале стручне услуге	90,000	75,617	105,899	118
412800	Расходи за одржавање јавних површина (зимска служба, комунална потрошња)	450,000	500,828	577,898	128
412810	Уређење јавних површина	120,000	132,888	162,528	135
412810	Зимско одржавање	180,000	258,094	257,994	143
412814	Јавна расвјета	150,000	109,846	157,376	105
412900	Остали расходи	641,000	583,386	1,010,988	158
412920	Стручно усавршавање запослених	1,000	916	2,073	207
412930	Бруто накнаде за рад ван радног односа (управни одбори, одборници, уговори о дјелу)	410,000	340,101	486,185	119
412940	Расходи по основу репрезентације	120,000	109,547	182,275	152
412950	Судска рјешења	60,000	61,018	252,944	422
412970	Расходи за профес.рехабил.инвалида		0		
412990	Остали расходи (услуге)	50,000	71,804	87,511	175
413300	Расходи по основу камата на кредите	65,000	50,102	64,572	99
413900	Расходи по основу затезних камата	300	12	372	124
621000	Ануитет по кредиту у 2012.	114,000	85,421	113,895	100
	КАПИТАЛНИ ТРОШКОВИ	5,313,545	3,315,916	4,762,163	90
510000	Трошкови за набавку сталних средстава	4,463,545	2,777,674	4,113,285	92
511100	Набавка грађевинских објеката	2,736,045	1,580,349	2,427,492	89
511120	Изградња фискултурне сале Угљевик	400,000	456,026	601,213	150
511120	Остали капитални трошкови по програмима	2,336,045	1,124,323	1,826,279	78
511200	Реконструкција и инвестиционе одржавање	1,600,000	1,094,746	1,524,867	95
511290	Улагање из програма водопривредне накнаде	250,000			0
511300	Набавка опреме	73,000	69,785	88,646	121
511700	Набавка сталних средстава у облику права	2,100	2,100	2,100	
513100	Издаци у прибављање земљишта	2,400	2,380	2,380	99
513200	Издаци по основу улагања у побољшање земљишта (уређење)	0			####
513700	Издаци за нематеријалну непроизв.имов	50,000	28,314	67,800	136
	КАПИТАЛНЕ ПОМОЋИ	850,000	538,242	648,878	76
415230	Капиталне помоћи другим нивоима власти	25,000			0
415240	Капиталне помоћи предузећима	310,000	112,055	195,988	63
416140	Капиталне помоћи појединцима	515,000	426,187	452,890	88
416140	Капитално улагање у привреду	515,000	426,187	452,890	88
	Расходи обрачунског карактера за текуће тр.			839,458	
	Расходи обрач. карактера за капиталне тр.			1,489,092	

Буџетска позиција		Ребаланс 2012.	Извршење 30.09.2012.	Извршење 31.12.2012.	%
ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД		340,200	267,763	354,328	104
410000	ТЕКУЋИ РАСХОДИ	339,600	267,227	343,614	101
411000	Расходи за лична примања	254,200	197,916	251,888	99
411100	Бруто плате запослених	140,000	111,050	138,002	99
411200	Бруто накнаде трошкова запослених	114,200	86,866	113,886	100
411210	Нето накнаде трошкова запослених	73,500	56,161	73,037	99
411290	Обавезе на накнаде трошкова запослених	40,700	30,705	40,849	100
412000	Трошкови материјала и услуга	44,400	39,011	52,025	117
412100	Расходи по основу закупа	0	0	0	
412200	Расх.енергије, комуналних и комуник.услуга	5,200	4,132	5,466	105
412300	Расходи за режијски материјал	1,700	1,510	2,018	119
412500	Расходи за текуће одржавање (зграде, грађевински објекти, опрема)	1,200	1109	1,540	128
412600	Расходи за службена путовања	3,500	2,906	4,529	129
412700	Расходи за стручне услуге	1,800	2,000	2,506	139
412710	Услуге фин.посред.и платног промета	1,100	1,004	1,565	
412720	Расходи за услуге осигурања	500	408	408	82
412730	Расходи за услуге информисања		27	27	
412790	Расходи за остале стручне услуге	200	561	506	253
412900	Остали расходи	31,000	27,354	35,966	116
412920	Стручно усавршавање запослених	0	120	120	####
412930	Бруто накнаде за рад ван радног односа (управни одбори, одборници, уговори о дјелу)	6,000	5,832	9,275	155
412940	Расходи по основу репрезентације	400	0	0	0
412970	Расходи за профес.рехабил.инвалида				
412990	Остали расходи (услуге)	24,600	21,402	26,571	108
416210	Доприноси за социјално угрожена лица	41,000	30,300	39,701	97
511300	Набавка опреме	600	536	536	89
	Расходи обрачунског карактера (расходи за које нема средстава у буџету)			10,178	
ТРОШКОВИ СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ		330,000	196,263	280,040	85
416300	Помоћ пружаоцима услуга соц.заштите	330,000	196,263	280,040	85
416310	Помоћ појединцима	250,000	146,892	213,774	86
416310	Помоћ установама за смјештај штићеника	80,000	49,371	66,266	83

Буџетска позиција		Ребаланс 2012.	Извршење 30.09.2012.	Извршење 31.12.2012.	%
ВАТРОГАСНА ЈЕДИНИЦА		541,500	448,318	587,574	109
410000	ТЕКУЋИ РАСХОДИ	536,500	445,404	545,851	102
411000	Расходи за лична примања	502,000	412,072	502,934	100
411100	Бруто плате запослених	310,000	242,469	310,947	100
411200	Бруто накнаде трошкова запослених	192,000	169,603	191,987	100
411210	Нето накнаде трошкова запослених	131,000	110,214	125,887	96
411290	Обавезе на накнаде трошкова запослених	61,000	59,389	66,100	108
412000	Трошкови материјала и услуга	34,500	33,332	42,917	124
412200	Расх.енергије, комуналних и комуник.услуга	9,000	8,833	10,937	122
412300	Расходи за режијски материјал	1,500	1447	1,480	99
412400	Расходи за материјал посебне намене			1,198	
412500	Расходи за текуће одржавање (зграде, грађевински објекти, опрема)	2,000	2,033	3,464	173
412600	Расходи за службена путовања	12,000	10,864	12,164	101
412700	Расходи за стручне услуге	500	499	499	100
412710	Услуге фин.посред.и платног промета				
412720	Расходи за услуге осигурања	400			0
412730	Расходи за услуге информисања	100	439	439	439
412790	Расходи за остале стручне услуге		60	60	
412900	Остали расходи	9,500	9,656	13,175	139
412920	Стручно усавршавање запослених			60	
412930	Бруто накнаде за рад ван радног односа (управни одбори, одборници, уговори о дјелу)	500	4,360	5,176	1035
412940	Расходи по основу репрезентације	200	355	775	388
412970	Расходи за профес.рехабил.инвалида	800	375	375	47
412990	Остали расходи (услуге)	8,000	4,566	6,789	85
511300	Набавка опреме	5,000	2,914	2,574	51
Расходи обрачунског карактера (расходи за које нема средстава у буџету)				39,149	

Буџетска позиција		Ребаланс 2012.	Извршење 30.09.2012.	Извршење 31.12.2012.	%
ДЈЕЧИЈИ ВРТИЋ		339,200	268,377	380,036	112
410000	ТЕКУЋИ РАСХОДИ	335,200	268,113	352,342	105
411000	Расходи за лична примања	301,000	241,840	308,297	102
411100	Бруто плате запослених	186,000	139,617	185,369	100
411200	Бруто накнаде трошкова запослених	115,000	102,223	122,928	107
411210	Нето накнаде трошкова запослених	70,000	60,474	73,173	105
411290	Обавезе на накнаде трошкова запослених	45,000	41,749	49,755	111
412000	Трошкови материјала и услуга	34,200	26,273	44,045	129
412200	Расх.енергије, комуналних и комуник.услуга	8,500	6,037	7,594	89
412300	Расходи за режијски материјал	3,000	3,185	5,095	170
412400	Расходи за материјал посебне намене (материјал за образовање и културу)	15,000	9,494	14,351	96
412500	Расходи за текуће одржавање (зграде, грађевински објекти, опрема)	500	553	859	172
412600	Расходи за службена путовања	500	622	944	189
412700	Расходи за стручне услуге	1,000	939	1,001	100
412710	Услуге фин.посред.и платног промета				
412720	Расходи за услуге осигурања	210	206	206	98
412730	Расходи за услуге информисања	190	140	140	74
412790	Расходи за остале стручне услуге	600	593	655	109
412900	Остали расходи	5,700	5,443	14,201	249
412920	Стручно усавршавање запослених		800	800	
412930	Бруто накнаде за рад ван радног односа (управни одбори, одборници, уговори о дјелу)	4,200	2,865	3,881	92
412940	Расходи по основу репрезентације	1,000	1,610	1,763	176
412970	Расходи за профес.рехабил.инвалида				
412990	Остали расходи (услуге)	500	168	7,757	1551
511100	Набавка грађевинских објеката	0			####
511300	Набавка опреме	4,000	264	4,216	
	Расходи обрачунског карактера (расходи за које нема средстава у буџету)			23,478	

Буџетска позиција		Ребаланс 2012.	Извршење 30.09.2012.	Извршење 31.12.2012.	%
<u>ЦЕНТАР ЗА КУЛТУРУ "ФИЛИП ВИШЊИЋ"</u>		306,900	216,652	302,707	99
<u>УГЉЕВИК</u>					
<u>410000</u>	ТЕКУЋИ РАСХОДИ	301,900	215,952	301,666	100
411000	Расходи за лична примања	214,000	148,483	202,895	95
411100	Бруто плате запослених	154,000	124,270	168,301	109
411200	Бруто накнаде трошкова запослених	60,000	24,213	34,594	58
411210	Нето накнаде трошкова запослених	35,000	16,601	25,006	71
411290	Обавезе на накнаде трошкова запослених	25,000	7,612	9,588	38
412000	Трошкови материјала и услуга	87,900	65,811	96,714	110
412200	Расх.енергије, комуналних и комуник.услуга	13,000	7,861	12,153	93
412300	Расходи за режијски материјал	3,000	2,431	3,484	116
412400	Расходи за материјал посебне намене	300	294	299	100
	(материјал за образовање и културу)				
412500	Расходи за текуће одржавање (зграде, грађевински објекти, опрема)	2,600	2,541	2,820	108
412600	Расходи за службена путовања	6,000	5,450	7,068	118
412700	Расходи за стручне услуге	3,000	2,298	2,852	95
412710	Услуге фин.посред.и платног промета				
412720	Расходи за услуге осигурања	1,000	241	652	65
412730	Расходи за услуге информисања	1,500	680	748	50
412790	Расходи за остале стручне услуге	500	1,377	1,452	290
412900	Остали расходи	60,000	44,936	68,038	113
412920	Стручно усавршавање запослених	500			0
412930	Бруто накнаде за рад ван радног односа (управни одбори, одборници, уговори о дјелу)	28,000	35,606	54,517	195
412940	Расходи по основу репрезентације	8,000	7,852	9,812	123
412970	Расходи за профес.рехабил.инвалида		1,478	759	
412990	Остали расходи (услуге)	23,500	0	2,950	13
413900	Расходи по основу затезних камата	0	658	1,057	
415200	Грантови у земљи		1,000	1,000	
511300	Набавка опреме	5,000	700	1,041	21

Буџетска позиција		Ребаланс 2012.	Извршење 30.09.2012.	Извршење 31.12.2012.	%
АГЕНЦИЈА ЗА РАЗВОЈ МАЛИХ И СРЕДЊИХ ПРЕД.		90,217	71,028	97,904	109
410000	ТЕКУЋИ РАСХОДИ	88,717	71,028	88,264	99
411000	Расходи за лична примања	73,557	58,442	72,325	98
411100	Бруто плате запослених	44,000	33,581	42,448	96
411200	Бруто накнаде трошкова запослених	29,557	24,861	29,877	101
411210	Нето накнаде трошкова запослених	18,594	15,533	18,579	100
411290	Обавезе на накнаде трошкова запослених	10,963	9,328	11,298	103
412000	Трошкови материјала и услуга	15,160	12,586	15,939	105
412100	Расходи по основу закупа	2,800	2,106	2,574	92
412200	Расх.енергије, комуналних и комуник.услуга	2,800	2,602	2,799	100
412300	Расходи за режијски материјал	700	511	540	77
412600	Расходи за службена путовања	1,400	1,195	2,195	157
412700	Расходи за стручне услуге	400	151	268	67
412710	Услуге фин.посред.и платног промета				
412720	Расходи за услуге осигурања				
412730	Расходи за услуге информисања		4	121	
412790	Расходи за остале стручне услуге	400	147	147	37
412900	Остали расходи	7,060	6,021	7,563	107
412920	Стручно усавршавање запослених	60	0	0	0
412930	Бруто накнаде за рад ван радног односа (управни одбори, одборници, уговори о дјелу)	4,000	3,134	3,994	100
412940	Расходи по основу репрезентације	1,000	777	1,184	118
412970	Расходи за профес.рехабил.инвалида				
412990	Остали расходи (услуге)	2,000	2,110	2,385	119
511300	Набавка опреме	1,500			0
416140	Капитална улагања у привреду	0			####
Расходи обрачунског карактера (расходи за које није било средстава у буџету)				9,640	

Буџетска позиција		Ребаланс 2012.	Извршење 30.09.2012.	Извршење 31.12.2012.	%
СШ "МИХАЈЛО ПЕТРОВИЋ АЛАС" УГЉЕВИК		145,638	98,416	145,113	100
410000	ТЕКУЋИ РАСХОДИ	133,638	97,831	133,969	100
411000	Расходи за лична примања	40,938	32,145	39,858	97
411200	Бруто накнаде трошкова запослених	40,938	32,145	39,858	97
411210	Нето накнаде трошкова запослених	37,938	29,150	36,863	97
411290	Обавезе на накнаде трошкова запослених	3,000	2,995	2,995	100
412000	Трошкови материјала и услуга	92,600	65,586	93,811	101
412200	Расх.енергије, комуналних и комуник.услуга	40,000	23,298	36,155	90
412300	Расходи за режијски материјал	6,000	4,066	5,506	92
412400	Расходи за материјал посебне намене	4,000	1,714	2,557	64
	(материјал за образовање и културу)				
412500	Расходи за текуће одржавање (зграде, грађевински објекти, опрема)	24,500	23,101	27,319	112
412600	Расходи за службена путовања	5,100	4,990	6,249	123
412700	Расходи за стручне услуге	6,500	5,190	11,507	177
412710	Услуге фин.посред.и платног промета				
412720	Расходи за услуге осигурања	3,800	481	1,043	27
412730	Расходи за услуге информисања	500	208	4,506	901
412790	Расходи за остале стручне услуге	2,200	4,501	5,958	271
412900	Остали расходи	6,500	3,227	4,518	70
412920	Стручно усавршавање запослених	3,500	848	1,485	42
412930	Бруто накнаде за рад ван радног односа (управни одбори, одборници, уговори о дјелу)				
412940	Расходи по основу репрезентације	3,000	2,139	2,773	92
412970	Расходи за профес.рехабил.инвалида		0	0	
412990	Остали расходи (услуге)		240	260	####
416100	Помоћи појединцима	100	100	300	
511000	Капитална улагања	12,000	585	11,144	93
511300	Набавка опреме	12,000	585	11,144	93
511200	Реконструкција и инвест.одржавање	0			

Буџетска позиција		Ребаланс 2012.	Извршење 30.09.2012.	Извршење 31.12.2012.	%
<u>НАРОДНА БИБЛИОТЕКА</u>		18,500	8,661	11,334	61
<u>410000</u>	ТЕКУЋИ РАСХОДИ	10,500	6,443	9,115	87
411000	Расходи за лична примања	500	500	500	100
411200	Бруто накнаде трошкова запослених	500	500	500	100
411210	Нето накнаде трошкова запослених	500	500	500	100
411290	Обавезе на накнаде трошкова запослених				
412000	Трошкови материјала и услуга	10,000	5,943	8,615	86
			0	0	
412200	Расх.енергије, комуналних и комуник.услуга	4,000	2,551	3,592	90
412300	Расходи за режијски материјал	2,000	1,788	1,816	91
412600	Расходи за службена путовања	500			0
412700	Расходи за стручне услуге	500	206	206	41
412710	Услуге фин.посред.и платног промета				
412720	Расходи за услуге осигурања	500	108	108	22
412730	Расходи за услуге информисања				
412790	Расходи за остале стручне услуге		98	98	
412900	Остали расходи	3,000	1,398	3,001	100
412920	Стручно усавршавање запослених	600	110	170	28
412930	Бруто накнаде за рад ван радног односа (управни одбори, одборници, уговори о дјелу)		746	2,239	
412940	Расходи по основу репрезентације	400	133	133	33
412990	Остали расходи (услуге)	2,000	409	459	23
511300	Набавка опреме	8,000	2,218	2,219	28

Буџетска позиција	Ребаланс 2012.	Извршење 30.09.2012.	Извршење 31.12.2012.	%
МЈЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ	30,000	387	12,892	43
410000 ТЕКУЋИ РАСХОДИ	30,000	387	12,892	43
411000 Расходи за лична примања	0	0	0	
411200 Бруто накнаде трошкова запослених	0	0	0	
411210 Нето накнаде трошкова запослених	0			
411290 Обавезе на накнаде трошкова запослених				
412000 Трошкови материјала и услуга	30,000	387	12,892	43
412100 Расходи по основу закупа			3,300	
412200 Расх.енергије, комуналних и комуник.услуга	10,000	387	7,802	78
412300 Расходи за режијски материјал	8,000			0
412600 Расходи за службена путовања	0			
412700 Расходи за стручне услуге	2,000			0
412710 Услуге фин.посред.и платног промета				
412720 Расходи за услуге осигурања				
412730 Расходи за услуге информисања				
412790 Расходи за остале стручне услуге	2,000			0
412900 Остали расходи	10,000		1,790	18
412920 Стручно усавршавање запослених				
412930 Бруто накнаде за рад ван радног односа (управни одбори, одборници, уговори о дјелу)				
412940 Расходи по основу репрезентације				
412990 Остали расходи (услуге)	10,000		1,790	18
511300 Набавка опреме	0			####
УКУПНО СВИ БУЏЕТСКИ РАСХОДИ	13,000,000	9,475,605	15,434,909	119

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ УГЉЕВИК
Број: 01-40-514/13
Угљевик:30.04. 2013. год.

ПРЕДСЈЕДНИК СО-е
Ђоко Симић, професор с.р.

ПРИЛОГ УЗ ИЗВЈЕШТАЈ О ИЗВРШЕЊУ БУЏЕТА ОПШТИНЕ УГЉЕВИК ЗА 2012.ГОДИНУ

Образложење помоћи грантовима по појединачним износима за 2012.годину

	ПЛАН	ИЗВРШЕЊЕ
ТЕКУЋЕ ПОМОЋИ	1,110,000	1,530,341
Буџетска резерва	200,000	0
 416100 Помоћи појединцима	 350,000	 506,119
Једно.ванред.пом.соц.угроженим на прије.Комисија		376,669
Једнократне хитне пом.борцима на предлог Комисија		
Стипендије студентима		129,450
Ученици генерације, студ.за дипл.и постдип.студиј		
 415200 Помоћи непрофитним организацијама	 550,000	 1,024,222
Општинској борачкој организацији		175,200
Српској православној цркви		56,350
Јовићеви дани		3,050
Удружење избјеглих и расељених лица		4,700
КУД "Рудар" Угљевик		53,000
Пројекти синдикалних организација		6,604
Клуб малог фудбала Угљевик		40,098
Фудбалски клуб "Младост" Богutowo Село		63,710
Женски одбојкашки клуб "Рудар" Угљевик		10,100
Карате клуб "Рудар" Угљевик		8,400
Tek van do klub "Wolf" Ugljevik		6,100
Женски кошаркашки клуб Рудар		17,000
Светосавска омладинска заједница		2,000
Равногорски покрет		3,700
Пројекти осталих невладиних организација		56,243
Српска демократска странка		9,000
Савез независних социјалдемократа		3,000
Српска радикална странка Републике Српске		28,200
Српска радикална странка Војислав Шешељ		13,500
Партија демократског прогреса		
Странка демократске акције		
Аматерско КУД Филип Вишњић Равно Поље		500
Основна школа "Вук Караџић" Забрђе		2,100
ФК Мајевица Забрђе		11,000
Удружење жена "Наша будућност" У.Обријеж		2,200
Спортско друштво Рудар Угљевик		211,200
ФК Посавци		2,000
Фудбалски клуб "Борац" У. Обријеж		2,000
Кошаркашки клуб Рудар		4,000
Избор спортисте године		2,900
ФК Партизан Доња Трнова		7,000
Скупштина СУБНОР-а Угљевик		11,000
Народна странка радом за бољитак		3,500
СКУД Војвода Мандо Равно Поље		3,000
Удружење афористичара Бијељина		300
Удружење пензионера Угљевик		96,200
Исламска вјерска заједница		10,000
Удружење жена ГЕА Бијељина		1,000
ОМШ Корнелије Станковић		26,400
ОШ Алекса Шантић Угљевик		7,994

ОЈДП Рудар Угљевик	10,000
Друштво добровољних даваоца крви Рудар Угљевик	2,000
Српска напредна странка	700
Удружење воћара ЕКО ВОЋЕ	1,000
Куглашки клуб Рудар	1,500
Удружење Мандини лавови	2,400
Помоћ школама на подручју општине Угљевик	15,873
Бошњачка заједница културе Препород	2,000
Социјалистичка партија Угљевик	4,500
Ловачко удружење Рудар	2,500
Црвени крст Угљевик	10,000
Луткарско позориште Цврчак Угљевик	1,700
ФК Будућност Равно Поље	300
Народна странка РС	2,000
ФК Челзи Доња Трнова	1,500
Дом здравља Угљевик	2,000

414100 Сувенције јавним предузећима

10,000

0

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ УГЉЕВИК
Број: 01-40-514/13
Угљевик:30.04. 2013. год.

ПРЕДСЈЕДНИК СО-е
Ћоко Симић, професор с.р.

На основу члана 14. Закона о буџетском систему Републике Српске (Службени гласник Републике Српске, бр. 121/12), члана 30. Закона о локалној самоуправи (Службени гласник Републике Српске, бр. 101/04, 42/05 и 118/05), члана 26. Статута Општине Угљевик (Службени билтен Општине Угљевик, бр. 6/05, 4/07, 4/08, 5/09 и 4/12), Скупштина Општине Угљевик је на сједници одржаној дана, 30.04.2013 године, донијела

О Д Л У К У
О ПОКРИЋУ ДЕФИЦИТА ПО ИЗВЈЕШТАЈУ О ИЗВРШЕЊУ
БУЏЕТА ОПШТИНЕ УГЉЕВИК ЗА 2012 ГОДИНУ

Члан 1.

Одобрава се покриће дефицита буџета – исказаног по Извјештају о извршењу Буџета општине Угљевик за 2012. годину, у износу од 4.264.948 КМ.

Члан 2.

Покриће дефицита, у укупном износу од 4.264.948 КМ, биће извршено на следећи начин:

- дугорочним кредитом у износу од 2.500.000 КМ,
- прерасподјелом средстава у Буџету Општине у 2013. години у износу од 1.764.948 КМ, а што ће бити утврђено Одлуком о ребалансу Буџета Општине Угљевик за 2013. годину.

Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а биће објављена у Службеном билтену општине Угљевик.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ УГЉЕВИК
Број: 01-40-515/13
Датум: 30.04.2013

ПРЕДСЈЕДНИК СО-е
Ђоко Симић, професор с.р.

На основу члана 30. Закона о локалној самоуправи (Службени гласник РС“, број 101/04, 42/05 и 118/05), а у вези са чланом 27. Закона о експропријацији („Службени гласник РС“, број 112/06, 37/07, 66/08, 110/08) и члана 26. Статута општине Угљевик („Службени гласник РС“, број 6/05, 4/07, 4/08, 5/09 и 4/12) Скупштина општине Угљевик на сједници одржаној дана 30.04.2013. године д о н о с и

О Д Л У К У
О ПРИХВАТАЊУ СПОРАЗУМА О РЈЕШАВАЊУ ПИТАЊА
ПРИБАВЉАЊА НЕПОКРЕТНОСТИ

Члан 1.

Прихвата се Споразум о рјешавању питања прибављања непокретности, који је саставни дио ово Одлуке, а који обухвата некретнине које су наведене у Одлуци Владе Републике Српске о утврђивању општег интереса у К.О. Угљевик, („Сл. гласник РС“, број: 36/08 и 96/09).

Члан 2.

Овлашћује се Начелник општине Угљевик да у име и за рачун Општине Угљевик закључи Споразум о рјешавању питања прибављања непокретности а у складу са главним елементима споразума, који се односе на цијену некретнина и на опис некретнина.

Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном билтену Општине Угљевик“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ УГЉЕВИК
Број: 01-473-1/13
Датум, 30.04.2013

ПРЕДСЈЕДНИК СО-е
Ђоко Симић, професор с.р.

На основу члана 22. става 2. Закона о стварним правима („Службени гласник РС“, број 124/08 и 58/09), члана 30. став 1. алинеје 11. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 101/04, 42/05 и 118/05) и члана 26. Статута општине Угљевик („Службени гласник РС“, број 6/05, 4/07, 4/08, 5/09 и 4/12) Скупштина општине Угљевик на сједници одржаној дана 30.04.2013. године д о н о с и

О Д Л У К У О СТИЦАЊУ СВОЈИНЕ НА НЕПОКРЕТНОСТИМА

Члан 1.

Овом Одлуком стиче се својина на непокретностима означеним као к.ч. број 287/3 површине од 800 м² уписане у Посједовни лист број 124. К.О. Коренита, уписане на име посједника Поповић Глише, син Глише из Корените. а по з.к стању на сувласничком дијелу од 800/222910024 у некретнинама уписаним у з.к. улошку број 227. К.О. Коренита, уписан на име власника Поповић Глише, сина Лазара из Корените.

Члан 2.

Стицање предметне непокретности реализоваће се Уговором о купопродаји уз накнаду од 2.400,00 КМ.

Остале трошкове (нотарске обраде) сноси Општина Угљевик.

Члан 3.

На предметним некретнинама ове Одлуке у катастарској евиденцији у посједовном листу број 124. К.О. Коренита извршиће се упис права посједа, а у земљишној књизи у з.к. ул. број 227. К.О. Коренита извршиће се упис права својине у корист Општине Угљевик.

Члан 4.

Овлашћује се Начелник општине Угљевик да на основу ове Одлуке закључи Уговор о купопродаји са продавцем, по претходно прибављеном позитивном мишљењу Правобранилаштва Републике Српске, Сједиште замјеника у Бијељини.

Члан 5.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном билтену општине Угљевик“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ УГЉЕВИК
Број: 01-475-4/13
Датум, 30.04.2013

ПРЕДСЈЕДНИК СО-е
Ђоко Симић, професор с.р.

На основу члана 330. и 330.а, став 4. Закона о стварним правима („Службени гласник РС“, број 124/08, 58/09 и 95/11), члана 30. став 1. алинеје 11. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 101/04, 42/05 и 118/05) и члана 26. Статута општине Угљевик („Службени гласник РС“, број 6/05, 4/07, 4/08, 5/09 и 4/12) Скупштина општине Угљевик на сједници одржаној дана, 30.04.2013. године д о н о с и

О Д Л У К У О ПРИХВАТАЊУ ПОНУДЕ

Члан 1.

Овом Одлуком прихвата се понуда Зависног Електродистрибутивног предузећа „ЕЛЕКТРО-БИЈЕЉИНА“ а.д. Бијељина у износу од 2,50 КМ/м², као тржишне вриједности непокретности означене као к.ч. број 379 у површини од 1489 м², уписане у Лист непокретности број 716. К.О. Угљевик, за сувласнички дио од 1600/4850 уписан у з.к.ул. број 1282. К.О. Угљевик коју је утврдио вјештак пољопривредне струке, а за парцелу означену као к.ч. број 489. односно 1434/1 у површини од 88 м² уписана у з.к.ул. број 392. К.О. Угљевик одређује се цијена у износу од 15,00 КМ/м².

Члан 2.

На основу наведене Одлуке закључиће се споразум о накнади за непокретности из члана 1. ове Одлуке пред Републичком управом за геодетске и имовинско-правне послове – Подручна јединица Угљевик.

Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном билтену Општине Угљевик“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ УГЉЕВИК
Број: 01-475-19/13
Датум, 30.04.2013

ПРЕДСЈЕДНИК СО-е
Ђоко Симић, професор с.р.

На основу члана 30. Закона о локалној самоуправи (Службени гласник РС“, број 101/04, 42/05 и 118/05), а у вези са чланом 82. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник РС“, број 55/10) и члана 26. Статута општине Угљевик („Службени гласник РС“, број 6/05, 4/07, 4/08, 5/09 и 4/12) Скупштина општине Угљевик на сједници одржаној дана, 30.04.2013. године д о н о с и

О Д Л У К У
О ДАВАЊУ ОВЛАШТЕЊА ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА О ЗАЈЕДНИЧКОМ
ГРАЂЕЊУ ЛОКАЛНОГ ПУТА

Члан 1.

Овлашћује се Начелник општине Угљевик да закључи Уговор о заједничком грађењу локалног пута „Богутово Село-Угљевик“ са „Comsar Energy Republika Srpska,, д.о.о.Бања Лука.

Члан 2.

Општина Угљевик учествује у изградњи пута са парцелама означеним као к.ч. број 724. уписана у Лист непокретности број 607. К.О. Угљевик, к.ч. 774. К.О. Угљевик, уписана у Лист непокретности број 28, К.О. и са к.ч. број 4050/1, уписана у Посједовни лист број 542. К.О. Богутово Село.

Члан 3.

„Comsar Energy Republika Srpska,, д.о.о.Бања Лука ће сносити трошкове изградње локалног пута, а исти се обавезује да након прибављања одобрења за употребу својом одлуком изграђени пут пренесе на Општину Угљевик, који ће се користити за јавне потребе.

Члан 4.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном билтену Општине Угљевик“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ УГЉЕВИК
Број: 01-345-39/13
Датум, 30.04.2013. године

ПРЕДСЈЕДНИК СО-е
Ђоко Симић, професор с.р.

На основу члана 40. став 1. и 2. Закона о заштити од пожара („Службени гласник Републике Српске“, број 71/12), члана 30. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник републике Српске“, број 101/04, 42/05 и 118/05) и члана 26. Статута општине Угљевик („Службени билтен општине Угљевик“, број 6/05, 4/07, 4/08, 5/09 и 4/12) Скупштина општине Угљевик на сједници одржаној дана 30.04. 2013. године, доноси

О Д Л У К У О ОСНИВАЊУ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ ВАТРОГАСНЕ ЈЕДИНИЦЕ УГЉЕВИК

Члан 1.

Оснива се Територијална ватрогасна јединица Угљевик (у даљем тексту: Територијална ватрогасна јединица), као посебна унутрашња организациона јединица Административне службе општине Угљевик (у даљем тексту: Административна служба).

Члан 2.

Територијална ватрогасна јединица је професионална ватрогасна јединица за подручје општине Угљевик.

Члан 3.

Дјелокруг и надлежности Територијалне ватрогасне јединице су:

- обављање законом утврђених дјелатности професионалних ватрогасних јединица (дјелатност: 84.25),
- учешће у спровођењу превентивних мјера заштите од пожара које су у функцији благовремености и повећања ефикасности ватрогасне интервенције,
- гашење пожара и спасавање људи и имовине угрожених пожаром и елементарним непогодама,
- спровођење мјера заштите од пожара, утврђених Планом заштите од пожара Општине Угљевик,
- пружање техничке помоћи у незгодама и опасним ситуацијама,
- остваривање задатака јединица цивилне заштите у складу са Законом о заштити и спасавању у ванредним ситуацијама ("Службени гласник Републике Српске", број: 121/12),
- обавља и друге послове у еколошким и другим несрећама.

Члан 4.

Територијалном ватрогасном јединицом руководи старјешина Територијалне ватрогасне јединице кога именује Начелник општине, на основу спроведеног јавног конкурса.

За старјешину Територијалне ватрогасне јединице може бити именовано лице које, поред општих услова предвиђених законом, има најмање вишу стручну спрему или завршене студије првог циклуса и најмање 180 ЕЦТС бодова, техничког смјера и које испуњава друге посебне услове предвиђене општим актом о организацији и систематизацији радних мјеста у Административној служби.

Старјешина Територијалне ватрогасне јединице може имати замјеника који испуњава услове предвиђене законом и општим актом о организацији и систематизацији радних мјеста у Административној служби.

Члан 5.

Средства за финансирање рада Територијалне ватрогасне јединице обезбјеђују се у буџету Општине као из других намјенских средстава за ову јединицу те из других извора, у складу са законом и актима органа Општине.

Члан 6.

У складу са општим актом о организацији и систематизацији радних мјеста у Административној служби, распоређивање запослених у Територијалној ватрогасној јединици врши Начелник општине, у складу са законом и другим прописима.

Права, обавезе и одговорности запослених у Територијалној ватрогасној јединици остварују се у складу са законом, колективним уговором и општим актима који се примјењују на запослене у Административној служби.

Члан 7.

Начелник општине ће ускладити опште акте о организацији и систематизацији радних мјеста у Административној служби, у складу са законом и овом Одлуком најкасније до 30 јуна 2013. године.

Члан 8.

(1) На основу ове Одлуке извршиће се брисање Професионалне територијалне ватрогасне јединице Угљевик из регистра пореских обвезника код Пореске управе Републике Српске и из регистра Републичког завода за статистику.

(2) Приједлог за покретање поступка брисања Професионалне територијалне ватрогасне јединице Угљевик, у складу са ставом 1. овог члана, поднијеће досадашњи старјешина Професионалне територијалне ватрогасне јединице Угљевик.

Члан 9.

Даном брисања из регистра пореских обвезника престаје рад Професионалне територијалне ватрогасне јединице, а Општина Угљевик преузима запослене, имовину, права и обавезе досадашње Професионалне територијалне ватрогасне јединице Угљевик.

Даном брисања из регистра пореских обвезника разрјешава се старјешина Професионалне ватрогасне јединице именован рјешењем Скупштине општине Угљевик број: 01-111-43/08 од 04.09. 2008. године.

Општина Угљевик је правни сљедбеник досадашње Професионалне територијалне ватрогасне јединице Угљевик.

Члан 10.

Даном ступања на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о оснивању Професионалне територијалне ватрогасне јединице општине Угљевик ("Службени билтен општине Угљевик", број: 07/03, 8/03).

Члан 11.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном билтену општине Угљевик".

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ УГЉЕВИК
Број: 01-022-6/13
Датум, 30.04.2013. године

ПРЕДСЈЕДНИК СО-е
Ђоко Симић, професор с.р.

На основу чланова 9. и 10. Закона о споменицима и спомен-обилежјима ослободилачких ратова ("Службени гласник РС" број: 28/12 од 26. 03. 2012. године) и члана 13. и 26. Статута општине Угљевик ("Службени билтен општине Угљевик" број: 6/05, 4/07, 4/08, 5/09 и 4/12) Скупштина општине на сједници одржаној дана 30.04.2013.год. д о н о с и :

**ОДЛУКУ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ
НА ЛИСТУ СПОМЕНИКА И СПОМЕН-ОБИЉЕЖЈА ОД ИЗУЗЕТНОГ
ЗНАЧАЈА ЗА ОПШТИНУ УГЉЕВИК**

Члан 1.

Даје се сагласност на Листу споменика и спомен-обилежја од изузетног значаја за општину Угљевик, број 02/3-624-1/13 од 16.04.2013 .

Члан 2.

Саставни дио ове Одлуке је Листа споменика и спомен-обилежја од изузетног значаја за општину Угљевик.

Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу осамог (8) дана од дана објављивања у Службеном билтену општине Угљевик.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ УГЉЕВИК
Број : 01-624-2/13
Датум, 30.04.2012.год.

ПРЕДЈСЕДНИК СО-е
Ђоко Симић, професор с.р.

На основу чланова 9 и 10 Закона о споменицима и спомен-обилежјима ослободилачких ратова ("Службени гласник РС" број: 28/12 од 26. 03. 2012. године) и члана 13 Статута општине Угљевик ("Службени билтен општине Угљевик" број: 6/05, 4/07, 4/08, 5/09 и 4/12) Одјељење за друштвене дјелатности у т в р ђ у ј е:

**ЛИСТУ СПОМЕНИКА
И СПОМЕН-ОБИЛЕЖЈА ОД ИЗУЗЕТНОГ ЗНАЧАЈА ЗА ОПШТИНУ УГЉЕВИК**

I Споменици и спомен-обилежја отаџбинског рата 1992-1995. Године:

1. Централни споменик у Угљевiku - Трг Драже Михаиловића.
2. Споменик у мјесној заједници Мезграја Гај,
3. Споменик у мјесној заједници Угљевик Село,
4. Споменик у мјесној заједници Угљевичка Обријеж,
5. Споменик у мјесној заједници Равно Поље,
6. Споменик у мјесној заједници Доња Трнова,
7. Споменик у мјесној заједници Горња Трнова,
8. Споменик у мјесној заједници Малешевци,
9. Споменик у мјесној заједници Богутово Село,
10. Споменик у мјесној заједници Стари Угљевик,
11. Споменик у мјесној заједници Тутњевац,
12. Споменик и спомен-чесма у мјесној заједници Коренита,
13. Споменик у мјесној заједници Горња Крћина,
14. Спомен-чесма у мјесној заједници Горње Забрђе,
15. Спомен-плоча у мјесној заједници Посавци,
16. Спомен-плоча у мјесној заједници Ново Насеље (стадион ФК "Младост"),
17. Спомен-плоча у мјесној заједници Доње Забрђе (на споменику НОР-а),
18. Спомен биста "Војвода Мандо" - Карађорђева бб

II Споменици и спомен-обилежја учесника антифашистичке борбе у Другом свјетском рату:

1. Спомен комплекс и Споменик палих бораца и ЖФТ-а Срема и Источне Босне у Доњој Трнови са Спомен кућом "Ослобођења",
2. Спомен кућа на Косама,
3. Споменик са спомен костурницом у МЗ Угљевик - Центар (реплика споменика из Старог Угљевика),
4. Остали споменици и спомен обилежја у мјесним заједницама:
 - Црвено Брдо,
 - Угљевик Село,
 - Јањари,
 - Доње Забрђе,
 - Коренита,
 - Малешевци,
 - Мезграја,
 - Богутово Село - Мукат,
 - Тутњевац.
5. Споменик погинулим припадницима југословенске војске у отаџбини у Малешевцима.

На основу члана 24. став 1. Закона о подстицању развоја малих и средњих предузећа – Пречишћени текст („Службени гласник Републике Српске“, број 24/09), члана 30. став 1. алинеје 25. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 101/04, 42/05 и 118/05) и члана 26. Статута општине Угљевик („Службени гласник РС“, број 6/05, 4/07, 4/08, 5/09 и 4/12) Скупштина општине Угљевик на сједници одржаној дана, 30.04.2013 године д о н о с и

О Д Л У К У
О ИЗМЈЕНИ ОДЛУКЕ О ОСНИВАЊУ „АГЕНЦИЈЕ ЗА РАЗВОЈ МАЛИХ И СРЕДЊИХ
ПРЕДУЗЕЋА ОПШТИНЕ УГЉЕВИК

Члан 1.

У Одлуци о оснивању „Агенције за развој малих и средњих предузећа Општине угљевик (Службени билтен Општине Угљевик“, број 5/07) члан 6. мијења се и гласи:

„Агенција обавља следеће дјелатности:

- 63.12 – Интернетски портали,
- 70.21 – Односи с јавношћу и дјелатности саопштавања,
- 70.22 – Савјетовање које се односи на пословање и остало управљање,
- 73.20 - Истраживање тржишта и испитивање јавног мјења,
- 74.90 - Остале стручне, научне и техничке дјелатности, д.н.,
- 82.99 - Остале пословне помоћне услужне дјелатности, д.н.,
- 84.13 - Регулисање и допринос успјешнијем пословању привреде,
- 85.60 - Помоћне услужне дјелатности у образовању“.

Члан 2.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном билтену Општине Угљевик“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ УГЉЕВИК
Број: 01-022-5/13
Датум, 30.04.2013. године

ПРЕДСЈЕДНИК СО-е
Ђоко Симић, професор с.р.

На основу члана 7. и 8. Закона о министарским, владиним и другим именовањима Републике Српске („Службени гласник Републике Српске„ број: 41/03), члана 34. и 119. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС„ број: 101/04, 42/05 и 118/05) и члана 26.Статута општине Угљевик („Службени билтен Општине Угљевик„ број: 6/05, 4/07, 4/08, 5/09 и 4/12), Скупштина општине на сједници одржаној, 30.04. 2013. године,
д о н о с и

О Д Л У К У
О РАСПИСИВАЊУ ЈАВНОГ КОНКУРСА ЗА ИЗБОР И ИМЕНОВАЊЕ
СЕКРЕТАРА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ УГЉЕВИК

Члан 1.

Расписује се Јавни конкурс за избор и именовање секретара Скупштине општине Угљевик.

Члан 2.

Општи услови за избор секретара прописани су Законом.
Посебни услови за избор и именовање секретара су:
1. висока стручна спрема (VII степен стручне спреме) дипломирани правник
2. најмање 5 година радног искуства у струци
3. положен стручни испит за рад у административниј служби или положен правосудни испит.

Члан 3.

Рок за подношење пријава на конкурсе из члана 1. Одлуке је 30 дана од дана објављивања конкурса.

Јавни конкурс из члана 1. ове Одлуке објавиће се у „Службеном гласнику РС„ и дневном листу „Глас Српске„.

Члан 4.

Поступак избора, укључујући преглед приспјелих пријава и предлагање кандидата,
у складу са утврђеним условима, извршиће Комисија за избор службеника општинске административне службе.

Члан 5.

Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном билтену Општине Угљевик„.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ УГЉЕВИК
Број: 01-111-34/13.
Датум, 30.04.2013. године

ПРЕДСЈЕДНИК СО-е
Ђоко Симић, професор с.р.

На основу члана 42. Статута општине Угљевик („Службени билтен општине Угљевик”, број 6/05, 4/07, 4/8, 5/09 и 4/12), Скупштина општине Угљевик на сједници одржаној, 30.04.2013 године, доноси

Р Ј Е Ш Е Њ Е
О ИЗБОРУ КОМИСИЈЕ ЗА ПРОПИСЕ

I

Бира се Комисија за прописе, у саставу:

1. Горан Лазић, председник
2. Милорад Симић, члан
3. Далибор Којић, члан
4. Горан Миљановић, члан
5. Бранислав Ђокић, члан

II

Ступањем на снагу овог Рјешења престаје да важи Рјешење Скупштине општине Угљевик, број 01-111-13/09 од 28.01.2009 године („Службени билтен општине Угљевик”, број 1/09).

III

Рјешење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном билтену општине Угљевик”.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ УГЉЕВИК
Број: 01-111-25/13
Датум, 30. 04.2013. године

ПРЕДСЈЕДНИК СО-е
Ђоко Симић, професор с.р.

На основу члана 42. Статута општине Угљевик („Службени билтен општине Угљевик“, број 6/05, 4/07, 4/8, 5/09 и 4/12), Скупштина општине Угљевик на сједници одржаној, 30.04.2013. године, доноси

Р Ј Е Ш Е Њ Е
О ИЗБОРУ КОМИСИЈЕ ЗА ПРЕДСТАВКЕ, ПРИТУЖБЕ И ДРУШТВЕНИ НАДЗОР

I

Бира се Комисија за представке, притужбе и друштвени надзор, у саставу:

1. Драган Ђокић, председник
2. Здравка Стевић, члан
3. Славица Марковић, члан
4. Душан Илић, члан
5. Томо Беновић, члан

II

Ступањем на снагу овог Рјешења престаје да важи Рјешење Скупштине општине Угљевик, број 01-111-21/09 од 28.01.2009. године („Службени билтен општине Угљевик“, број 1/09 и 4/11).

III

Рјешење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном билтену општине Угљевик“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ УГЉЕВИК
Број: 01-111-26/13
Датум, 30.04.2013. године

ПРЕДСЈЕДНИК СО-е
Ђоко Симић, професор с.р.

На основу члана 42. Статута општине Угљевик („Службени билтен општине Угљевик", број 6/05, 4/07, 4/8, 5/09 и 4/12), Скупштина општине Угљевик на сједници одржаној, 30.04.2013. године, доноси

Р Ј Е Ш Е Њ Е
О ИЗБОРУ КОМИСИЈЕ ЗА БОРАЧКО ИНВАЛИДСКА ПИТАЊА

I

Бира се Комисија за борачко инвалидска питања, у саставу:

1. Чедомир Лујановић, предсједник,
2. Ратко Ђурковић, члан
3. Мирослав Шарчевић, члан
4. Драго Томић, члан
5. Милан Симикић, члан

II

Ступањем на снагу овог Рјешења престаје да важи Рјешење Скупштине општине Угљевик, број 01-111-14/09 од 28.01.2009. године („Службени билтен општине Угљевик", број 1/09).

III

Рјешење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном билтену општине Угљевик".

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ УГЉЕВИК
Број: 01-111- 27/13 .
Датум, 30.04.2013.године

ПРЕДСЈЕДНИК СО-е
Ђоко Симић, професор с.р.

На основу члана 42. Статута општине Угљевик („Службени билтен општине Угљевик", број 6/05, 4/07, 4/8, 5/09 и 4/12), Скупштина општине Угљевик на сједници одржаној, 30.04.2013. године, доноси

Р Ј Е Ш Е Њ Е
О ИЗБОРУ КОМИСИЈЕ ЗА ОДЛИКОВАЊА

I

Бира се Комисија за одликовања, у саставу:

1. Милан Лазић, председник
2. Мирко Лазић, члан
3. Јово Филиповић, члан
4. Загорка Манојловић члан
5. Недељко Марковић, члан

II

Ступањем на снагу овог Рјешења престаје да важи Рјешење Скупштине општине Угљевик, број 01-111-20/09 од 28.01.2013. године („Службени билтен општине Угљевик", број: 1/09 и 4/11).

III

Рјешење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном билтену општине Угљевик".

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ УГЉЕВИК
Број: 01-111-28/13 .
Датум, 30.04.2013. године

ПРЕДСЈЕДНИК СО-е
Ђоко Симић, професор с.р.

На основу члана 42. Статута општине Угљевик („Службени билтен општине Угљевик", број 6/05, 4/07, 4/8, 5/09 и 4/12), Скупштина општине Угљевик на сједници одржаној, 30.04.2013. године, доноси

Р Ј Е Ш Е Њ Е
О ИЗБОРУ КОМИСИЈЕ ЗА ДРУШТВЕНЕ ДЈЕЛАТНОСТИ И ОДНОСЕ СА
ВЈЕРСКИМ ЗАЈЕДНИЦАМА

I

Бира се Комисија за друштвене дјелатности и односе са вјерским заједницама, у саставу:

1. Нихад Реџић, предсједник
2. Здравка Стевић, члан
3. Југослав Цветковић, члан
4. Митар Пајкановић, члан
5. Лазо Милошевић, члан.

II

Ступањем на снагу овог Рјешења престаје да важи Рјешење Скупштине општине Угљевик, број 01-111-16/09 од 28.01.2009. године („Службени билтен општине Угљевик", број: 1/09).

III

Рјешење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном билтену општине Угљевик".

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ УГЉЕВИК
Број: 01-111-29/13
Датум, 30.04.2013. године

ПРЕДСЈЕДНИК СО-е
Ђоко Симић, професор с.р.

На основу члана 42. Статута општине Угљевик („Службени билтен општине Угљевик", број 6/05, 4/07, 4/8, 5/09 и 4/12), Скупштина општине Угљевик на сједници одржаној, 30.04.2013. године, доноси

Р Ј Е Ш Е Њ Е О ИЗБОРУ КОМИСИЈЕ ЗА СТАТУТАРНА ПИТАЊА

I

Бира се Комисија за статутарна питања, у саставу:

1. Предраг Вујевић, председник
2. Василија Гајић, члан
3. Анто Гајић, члан
4. Милош Јешић, члан
5. Рацо Марковић, члан

II

Ступањем на снагу овог Рјешења престаје да важи Рјешење Скупштине општине Угљевик, број 01-111-15/09 од 28.01.2009. године („Службени билтен општине Угљевик", број 1/09).

III

Рјешење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном билтену општине Угљевик".

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ УГЉЕВИК
Број: 01-111-30/13.
Датум, 30.04.2013. године

ПРЕДСЈЕДНИК СО-е
Ђоко Симић, професор с.р.

На основу члана 42. Статута општине Угљевик („Службени билтен општине Угљевик", број: 6/05, 4/07, 4/8, 5/09 и 4/12), Скупштина општине Угљевик на сједници одржаној, 30.04.2013. године, доноси

Р Ј Е Ш Е Њ Е
О ИЗБОРУ КОМИСИЈЕ ЗА ПРИВРЕДНИ РАЗВОЈ ОПШТИНЕ

I

Бира се Комисија за привредни развој општине, у саставу:

1. Милорад Јовичић, председник
2. Алекса Јовановић, члан
3. Перо Митровић, члан
4. Југослав Цветковић, члан
5. Недељко Марковић, члан

II

Ступањем на снагу овог Рјешења престаје да важи Рјешење Скупштине општине Угљевик, број 01-111-19/09 од 28.01.2009. године („Службени билтен општине Угљевик", број : 1/09 и 4/11).

III

Рјешење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном билтену општине Угљевик".

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ УГЉЕВИК
Број: 01-111-31/13
Датум, 30.04.2013. године

ПРЕДСЈЕДНИК СО-е
Ђоко Симић, професор с.р.

На основу члана 42. Статута општине Угљевик („Службени билтен општине Угљевик“, број: 6/05, 4/07, 4/8, 5/09 и 4/12), Скупштина општине Угљевик на сједници одржаној, 30.04.2013. године, доноси

Р Ј Е Ш Е Њ Е
О ИЗБОРУ КОМИСИЈЕ ЗА СПОРТ

I

Бира се Комисија за спорт, у саставу:

1. Жарко Новаковић, председник
2. Данијела Лукић, члан
3. Младен Јовановић, члан
4. Горан Лазић, члан
5. Светлана Танацковић, члан

II

Ступањем на снагу овог Рјешења престаје да важи Рјешење Скупштине општине Угљевик, број 01-111-17/09 од 28.01.2009. године („Службени билтен општине Угљевик“, број: 1/09 и 4/11).

III

Рјешење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном билтену општине Угљевик“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ УГЉЕВИК
Број: 01-111- 20/13.
Датум, 30.04.2013. године

ПРЕДСЈЕДНИК СО-е
Ђоко Симић, професор с.р.

На основу члана 42. Статута општине Угљевик („Службени билтен општине Угљевик“, број: 6/05, 4/07, 4/8, 5/09 и 4/12), Скупштина општине Угљевик на сједници одржаној, 30.04.2013 године, доноси

Р Ј Е Ш Е Њ Е О ИЗБОРУ КОМИСИЈЕ ЗА ОМЛАДИНУ

I

Бира се Комисија за омладину, у саставу:

1. Југослав Цветковић, председник
2. Жарко Новаковић, члан
3. Горана Симикић, члан
4. Андреа Марковић, члан
5. Бојан Марковић, члан
6. Вајо Ристић, члан
7. Далибор Којић, члан

II

Ступањем на снагу овог Рјешења престаје да важи Рјешење Скупштине општине Угљевик, број 01-111-89 /09 од 25.09.2009. године („Службени билтен општине Угљевик“, број: 7/09 и 11/10).

III

Рјешење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном билтену општине Угљевик“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ УГЉЕВИК
Број: 01-111- 21/13.
Датум, 30.04.2013. године

ПРЕДСЈЕДНИК СО-е
Ћоко Симић, професор с.р.

На основу члана 42. Статута општине Угљевик („Службени билтен општине Угљевик", број: 6/05, 4/07, 4/8, 5/09 и 4/12), Скупштина општине Угљевик на сједници одржаној, 30.04.2013. године, доноси

Р Ј Е Ш Е Њ Е
О ИЗБОРУ КОМИСИЈЕ ЗА БУЏЕТ И ФИНАНСИЈЕ

I

Бира се Комисија за буџет и финансије, у саставу:

1. Јелена Цино, председник
2. Предраг Вујевић, члан
3. Милутин Тасовац, члан
4. Сузана Спасојевић, члан
5. Веско Којић, члан

II

Ступањем на снагу овог Рјешења престаје да важи рјешење Скупштине општине Угљевик, број 01-111-18/09 од 28.01.2009. године („Службени билтен општине Угљевик", број: 1/09 и 2/10).

III

Рјешење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном билтену општине Угљевик".

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ УГЉЕВИК
Број: : 01-111- 22/13 .
Датум,30.04.2013. године

ПРЕДСЈЕДНИК СО-е
Ђоко Симић, професор с.р.

На основу члана 77. Пословника о раду Скупштине општине Угљевик („Службени билтен општине Угљевик,, број 8/05) и члана 16. Кодекса понашања одборника у Скупштини општине Угљевик („Службени билтен општине Угљевик,, број 8/05 и 9/05), Скупштина општине Угљевик на сједници одржаној, 30.04.2013. године, доноси

Р Ј Е Ш Е Њ Е
О ОБРАЗОВАЊУ ОДБОРА ЗА ПРАЋЕЊЕ ПРИМЈЕНЕ КОДЕКСА
ПОНАШАЊА ОДБОРНИКА У СКУПШТИНИ ОПШТИНЕ УГЉЕВИК

I

Бира се Одбор за праћење примјене Кодекса понашања одборника у Скупштини општине Угљевик, у саставу:

1. Драган Ђокић, председник
2. Здравка Стевић, члан
3. Јово Филиповић, члан
4. Горан Лазић, члан
5. Слободан Софић, члан
6. Ђоко Јовић, члан
7. Чедомир Лујановић, члан

II

Одбор ће пратити примјену Кодекса понашања одборника, јавно изнесене примједбе и препоруке, поступати по појединачним приједлозима за утврђивање постојања повреда Кодекса и подносити извјештаје Скупштини општине.

III

Ступањем на снагу овог Рјешења престаје да важи Рјешење Скупштине општине Угљевик, број 01-111-23/09 од 28.01.2009. године („Службени билтен општине Угљевик", број 1/09 и 4/11).

IV

Рјешење ступа на снагу даном доношења а објавиће у „Службеном билтену општине Угљевик,,.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ УГЉЕВИК
Број: 01-111-23/13
Датум, 30.04.2013. године

ПРЕДСЈЕДНИК СО-е
Ђоко Симић, професор с.р.

На основу члана 42. Статута општине Угљевик („Службени билтен општине Угљевик", број: 6/05, 4/07, 4/8, 5/09 и 4/12), Скупштина општине Угљевик на сједници одржаној, 30.04.2013. године, доноси

Р Ј Е Ш Е Њ Е
О ОДРЕЂИВАЊУ ОДБОРНИКА СО-е КОЈИ ЋЕ ПРИСУСТВОВАТИ ЗАКЉУЧЕЊУ
БРАКА НА ПОДРУЧЈУ ОПШТИНЕ УГЉЕВИК

I

Одређују се одборници Скупштине општине Угљевик који ће присуствовати закључењу брака на подручју Општине Угљевик:

За матично подручје Угљевик
Предраг Вујевић
Милорад Јовичић

За матично подручје Трнова
Чедомир Лујановић
Драган Ђокић

За матично подручје Забрђе
Милан Лазић
Јово Филиповић

За матично подручје Јањари
Нихад Реџић
Жарко Новаковић

II

Ступањем на снагу овог Рјешења престаје да важи рјешење Скупштине општине Угљевик, број 01-111-24/09 од 28.01.2009. године („Службени билтен општине Угљевик", број: 1/09).

III

Рјешење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном билтену општине Угљевик".

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ УГЉЕВИК
Број: : 01-111-24/13
Датум, 30.04.2013. године

ПРЕДСЈЕДНИК СО-е
Ђоко Симић, професор с.р.

На основу члана 9. Закона о министарским, владиним и другим именованима Републике Српске („Службени гласник Републике Српске”, број 41/03) и члана 6. Одлуке о утврђивању критеријума за избор и именовање органа управљања у предузећима и установама чији је оснивач Скупштина општине Угљевик, (Службени билтен Општине Угљевик, број 3/04, 5/05 и 11/07), Скупштина општине Угљевик на сједници одржаној, 30.04.2013. године, д о н о с и

Р Ј Е Ш Е Њ Е
О ИМЕНОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА ИЗБОР И ИМЕНОВАЊА УПРАВНИХ ОДБОРА
ЈАВНИХ УСТАНОВА ЧИЈИ ЈЕ ОСНИВАЧ ОПШТИНА УГЉЕВИК

I

Именује се Комисија за избор и именовање чланова управних одбора у јавним установама чији је оснивач Скупштина општине Угљевик у саставу и то:

1. Зејак Војин, предсједник
2. Чедомир Лујаноновић, члан
3. Јово Филиповић, члан
4. Далибор Којић, члан
5. Лазић Душко, члан

II

Задатак Комисије из тачке I овог Рјешења је да у складу са одредбама Закона о министарским, владиним и другим именованима Републике Српске, спроводи поступак избора чланова управних одбора у јавним установама чији је оснивач Скупштина општине Угљевик, и предложи Скупштини њихово именовање.

III

Рјешење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Службеном билтену Општине Угљевик,,.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ УГЉЕВИК
Број: 01-111- 33/13
Датум, 30.04.2013.године

ПРЕДСЈЕДНИК СО-е
Ђоко Симић, професор с.р.

На основу члана 125. Закона о основном образовњу и васпитању („Службени гласник РС, број 74/08, 71/09 и 104/11), члана 3. Правилника о избору и рад школског одбора („Службени гласник РС, број 7/09 и 37/09) и члана 14. Статута општине Угљевик („Службени билтен Општине Угљевик ,број 6/05, 4/07, 4/08, 5/09 и 4/12), Скупштина општине Угљевик, на сједници одржаној дана , 30.04.2013 године, д о н о с и

Р Ј Е Ш Е Њ Е
О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА

I

Драго Томић, ССС - ветеринарски техничар, из Угљевика именује се, испред локалне заједнице, за члана Школског одбора у ОШ „Алекса Шантић,, Угљевик.

II

Рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном билтену Општине Угљевик,,.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ УГЉЕВИК
Број: 01-111- 32/13.
Датум, 30.04.2013. године

ПРЕДСЈЕДНИК СО-е
Ђоко Симић, професор с.р.

На основу члана 125. Закона о основном образовању и васпитању („Службени гласник РС, број 74/08, 71/09 и 104/11), члана 3. Правилника о избору и раду Школског одбора („Службени гласник РС, број 7/09 и 37/09) и члана 14. Статута општине Угљевик („Службени билтен Општине Угљевик, број 6/05, 4/07, 4/08, 5/09 и 4/12), Скупштина општине Угљевик, на сједници одржаној дана , 30.04.2013 године, д о н о с и

Р Ј Е Ш Е Њ Е
О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА

I

Драган Голубовић, ССС - електротехничар из Тутњевца, именује се, испред локалне заједнице, за члана Школског одбора у ОШ „Вук Караџић, Забрђе.

II

Рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном билтену Општине Угљевик,„.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ УГЉЕВИК
Број: 01- 610-2/13.
Датум, 30.04.2013. године

ПРЕДСЈЕДНИК СО-е
Ђоко Симић, професор с.р.

На основу члана 125. Закона о основном образовању и васпитању („Службени гласник РС, број 74/08, 71/09 и 104/11), члана 3. Правилника о избору и раду Школског одбора („Службени гласник РС, број 7/09 и 37/09) и члана 14. Статута општине Угљевик („Службени билтен Општине Угљевик, број 6/05, 4/07, 4/08, 5/09 и 4/12), Скупштина општине Угљевик, на сједници одржаној дана, 30.04.2013 године, д о н о с и

Р Ј Е Ш Е Њ Е
О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА

I

Чедомир Лујановић, ССС- ватрогасац, из Доње Трнове именује се, испред локалне заједнице, за члана Школског одбора у ОШ „Филип Вишњић,, Доња Трнова.

II

Рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном билтену Општине Угљевик,,.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ УГЉЕВИК
Број: 01-610-4/13.
Датум, 30.04.2013. године

ПРЕДСЈЕДНИК СО-е
Ђоко Симић, професор с.р.

На основу члана 95. Закона о средњем образовању и васпитању („Службени гласник РС, број 74/08, 106/09 и 104/11), члана 7. Правилника о избору и раду Школског одбора („Службени гласник РС, број 7/09, 12/09 и 37/09) и члана 14. Статута општине Угљевик („Службени билтен Општине Угљевик, број 6/05, 4/07, 4/08, 5/09 и 4/12), Скупштина општине Угљевик, на сједници одржаној дана, 30.04.2013. године, д о н о с и

Р Ј Е Ш Е Њ Е
О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА

I

Цвија Јовичић, ССС- медицински техничар, из Угљевичке Обријежи, именује се, испред локалне заједнице, за члана Школског одбора у СШ „Михаило Петровић Алас,, Угљевик.

II

Рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном билтену Општине Угљевик,,.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ УГЉЕВИК
Број: 01-111-15/13.
Датум, 30.04.2013. године

ПРЕДСЈЕДНИК СО-е
Ђоко Симић, професор с.р.

На основу члана 8. став 3. Закона о грађевинском земљишту („Сл.гласник Републике Српске“, бр. 112/06), члана 5. став 2. Одлуке о грађевинском земљишту („Сл.билтен Општине Угљевик“, бр. 1/07) и члана 26. Статута Општине Угљевик („Сл.билтен Општине Угљевик“, бр. 6/05, 4/07, 4/08, 5/09), Скупштина општине Угљевик, на сједници одржаној дана 30.04.2013. године, доноси

Р Ј Е Ш Е Њ Е

Не прихвата се понуда ЛАЗИЋ ЈОВАН, син Бранка из Бановића, ЛАЗИЋ РАСТКО, син Бранка из Малешеваца, ЛАЗИЋ МИЛЕНКО, син Лазе из Малешеваца, ЛАЗИЋ САВКА, кћи Милована из Угљевика, ЛАЗИЋ ЈЕКА, кћи Спасоја из Малешеваца и МИЛУТИНОВИЋ МИЛАНКА, кћи Лазе из Бадовинаца, за куповину парцеле означене по катастарској евиденцији као к.ч.бр. 96. зв. „Окућница“, двориште, површине од 965 м² и у истој парцели стамбена зграда, површине од 44 м², и у истој парцели остале помоћне зграде, површине од 8 м², што укупно чини површину од 1.017 м² уписане у лист непокретности број 506. К.О. Забрђе, а по земљишно књижном стању означена је као к.ч.бр. 1629/149 СП „Поље-Градилиште“ површине од 1.004 м², уписана у зк.ул.бр. 795. К.О. Забрђе, по цијени од 25.000 КМ (Словима: двадесетпетхиљадаконвертибилних марака).

О б р а з л о ж е њ е

Лазих Јован, син Бранка из Бановића, Лазих Растко, син Бранка из Малешеваца, Лазих Миленко, син Лазе из Малешеваца, Лазих Савка, кћи Милована из Угљевика, Лазих Јека, кћи Спасоја из Малешеваца и Милутиновић Миланка, кћи Лазе из Бадовинаца, понудили су СО-е Угљевик куповину парцела, по цијени из диспозитива овог рјешења.

Законом о грађевинском земљишту је регулисано да јединица локалне самоуправе има право првокупа градског грађевинског земљишта, о чему се дужна изјаснити у року од 30 дана од дана подношења понуде.

У поступку је утврђено да буџетом Општине Угљевик нису предвиђена средства за куповину грађевинских парцела и из тих разлога СО-е Угљевик није заинтересована за куповину грађевинских парцела власништво Лазих Јована из Бановића, Лазих Растка из Малешеваца, Лазих Миленка из Малешеваца, Милутиновић Миланке из Бадовинаца, Лазих Савке из Угљевика, те је одлучено по праву прече куповине, као у диспозитиву овог рјешења.

Ово рјешење нема карактер управног акта и против њега се не може изјавити жалба, нити покренути управни спор.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ УГЉЕВИК
Број: 01-475-15 /13.
Датум, 30.04.2013. године

ПРЕДСЈЕДНИК СО-е
Ђоко Симић, професор с.р.

АКТИ НАЧЕЛНИКА

На основу члана 43. алинеја 8. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 101/04, 42/05 и 118/05) и члана 51. алинеја 8. Статута општине Угљевик („Службени билтен општине Угљевик“, број: 6/05, 4/07, 4/08, 5/09 и 4/12), Начелник општине Угљевик доноси

П Р А В И Л Н И К**О ИЗМЈЕНИ ПРАВИЛНИКА О ОРГАНИЗАЦИЈИ И СИСТЕМАТИЗАЦИЈИ РАДНИХ МЈЕСТА У ОПШТИНСКОЈ АДМИНИСТРАТИВНОЈ СЛУЖБИ ОПШТИНЕ УГЉЕВИК****Члан 1.**

У Правилнику о организацији и систематизацији радних мјеста у Општинској административној служби општине Угљевик („Службени билтен општине Угљевик“, број: 2/12, 5/12, 6/12, 12/12 и 1/13), у члану 31.- Систематизација радних мјеста у Одјељку V-6 Стручна служба СО-е и Начелника општине:

- тачка 1. мијења се и гласи:

1. САМОСТАЛНИ СТРУЧНИ САРАДНИК ЗА ИНТЕРНУ РЕВИЗИЈУ

Опис послова:

- припрема повеље интерне ревизије и других потребних аката из ове области, анализа и оцјена ризика и припрема дугорочног програма односно стратешког и годишњег плана ревизије општине, укључујући њихову имплементацију,
- израда оперативних програма и других докумената у складу са прописима, смјерницама и стандардима ревизије,
- оцјена постојања и адекватности интерних правила буџетских корисника из рачуноводствено-финансијске области и оцјена њихове усклађености са прописаним нормама и стандардима,
- провјера и испитивање активности и рада организационих јединица АСО и других корисника буџета, у области финансијског управљања и контроле,
- давање стручних мишљења и препоруке за унапређење пословања и остварења циљева општинске администрације,
- провођење планираних активности интерне ревизије и задатака, извјештавање о резултатима прегледа и давање препоруке за смањење потенцијалних ризика и побољшање пословања,
- праћење реализације препоручених корекција и извјештавање Начелника општине о отклањању недостатака и побољшању ефикасности управљања ризицима, контролама и процесима,
- припрема годишњег извјештаја интерне ревизије у прописаном року, укључујући и статус реализације датих препорука за извјештајни период,
- прибављање и чување доказа ревизије и остале документације у складу са прописима и смјерницама Централне јединице за хармонизацију,
- перманентна едукација везана за послове финансија, рачуноводства и ревизије,

- иницирање ангажмана екстерних експерата када је то предвиђено према правилнику, у складу са потребама,
 - сарадња са Главним ревизором ЈС РС, као и другим релевантним субјектима, у размјени информација, документације и мишљења, у вез са активностима ревизије,
 - информисање и упознавање Централне јединице за хармонизацију са детаљима у разликама мишљења између интерних ревизора и ревидираних јединица,
 - информисање начелника општине и припремање обавјештења за тужилаштво о евентуалним сумњама на неправилности и/или преваре које могу резултирати криминалним радњама, кршењем прописа или дисциплинских процедура,
 - осигурање високог квалитета рада интерне ревизије, рационално коришћење ресурса и примјену приручника, других правила и упутстава Централне јединице за хармонизацију,
 - анализа и оцјена могућности и ресурса интерне ревизије општине у односу на годишњи план и давање препорука Начелника општине у вези са питањима њене организације, обавља и друге послове које му повјери Начелник општине
- Одговорност:
- одговоран је за ефикасно функционисање и провођење процеса интерне ревизије у складу са законом о интерној ревизији у јавном сектору и другим прописима, смјерницама Централне јединице за хармонизацију, релевантним стандардима и најбољом професионалном праксом,
- Услови:
- за свој рад одговоран је Начелнику општине
 - ВСС, Економски факултет, (VII степен)
 - најмање 2 радног искуства у струци на пословима рачуноводства и израде финансијских извјештаја,
 - звање сертифициваног рачуновође или овлашћеног ревизора односно друго звање условљено Правилником о запошљавању интерних ревизора који објави Централна јединица за хармонизацију – Министарство за финансије РС
 - положен стручни испит за рад у административној служби
 - познавање рада на рачунару (пакет Microsoft office)
- Статус:
- општински службеник, интерни ревизор
- Број извршилаца:
- 1 извршилац

Члан 2.

Овај Правилник ступа на снагу даном доношења, а биће објављен у „Службеном билтену општине Угљевик“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број: 02-12-3/13
Датум, 02.04.2013. године

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ:
Василије Перић, дипл. ецц. с. р.

На основу члана 43.и 72. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 101704,42/05 и 118/05) и члана 51. и 60. Статута општине Угљевик („Службени билтен општине Угљевик“, број 6/05,4/07,4/08 и 5/09), Начелник општине Угљевик д о н о с и

ОДЛУКУ

О УСВАЈАЊУ ИЗВЈЕШТАЈА ПОПИСНЕ КОМИСИЈЕ О ПОПISУ СРЕДСТАВА И ИЗВОРА СРЕДСТАВА ОПШТИНЕ УГЉЕВИК СА СТАЊЕМ НА ДАН 31.12.2012. ГОДИНЕ

Члан 1.

Усваја се Извјештај пописне комисије о попису основних средстава, ситног инвентара, новчаних средстава, потраживања и обавеза Општине Угљевик на дан 31.12.2012.године.

Члан 2.

Прихватају се приједлози Пописне комисије и налаже се надлежним одјељењима да се:

I.-код новчаних средстава, потраживања и обавеза:

1.За накнадно утврђени мањак у благајни од 14,56 КМ задужи благајник

2.Да се изврши усклађивање обрачуна и књиговодственог стања на конту 123915-Краткорочна потраживања по основу основу рефундације из доприноса за дјечију заштиту-боловања преко 30 дана за оспорени дио од фонда због измјене стопа доприноса 3.044,03КМ

3.Да се изврши утврђивање свих прималаца аванса , усаглашавање евиденције са добављачима и прецизно утврди у којој мјери-износу су оправдани као и разлози за неоправдани дио.

II.-код опреме и инвентара

1. Изврши укњижење утврђеног вишка 9 столица појединачне набавне вријености 81,90КМ по столици што укупно износи 737,10КМ

2. Изврши искњижење утврђеног мањка:

Једног Канцеларијског стола набавне вриједности 585,00КМ

Једног Ормара набавне вриједности 585,00КМ ,

3.За разлику набавне вриједности вишка и мањка у износу од 432,90 КМ замијењеног намјештаја накнадним рјешењем материјално задужити одговорно лице (добављача, лица која су преузимала, контролисала или примала Објекат читаонице у Горњој Трнови).

III.-код некретнина

Приједлог број 1.

На конту 013111 (303) Пољопривредно земљиште и конту 013311(000) Шуме неопходно је извршити провјеру класе и културе јер је постојећа евиденција тих парцела стара неколико деценија и у много случајева одступа од евидентиране.

Приједлог бр. 2.

На конту 013112 (302) Градско грађевинско земљиште извршити ажурирање наведених продатих парцела у РГУ-подручна јединица Угљевик. Такође код горе наведених парцела потребно је извршити утврђивање узрока неслагања површина у ЛН-у у односу на Рјешења и Уговоре.

Приједлог бр. 3.

Убрзати процес рјешавања узурпација.

IV.-код инвестиција

1. Да се одмах утврди и аналитички расчлане износи исказани као остале инвестиције и надзори за 2010. годину у износу од 136.678,73 КМ; дио од 69.949,22 КМ из 2011. као и дио 42.856,34 КМ за 2012.

2. Да се одмах приступи усклађивању синтетичке и аналитичке евиденције инвестиција и груписању инвестиција у евиденцијама према аналитичким и субаналитичким контима.

3. Да се све инвестиције за које су испостављене окончане ситуације активирају.

Члан 3.

Обавезују се надлежна одјељења и служба за јавне набавке да за инвестиције координирано и благовремено предузимају радње за стављање у употребу завршених објеката, према Правилнику о планирању, припреми, реализацији и колаудацији инвестиција.

Члан 4.

Обавезује се одјељење за пољопривреду да утврди ко користи узурпирано пољопривредно земљиште и предложи одговарајуће мјере и даље активности.

Члан 5.

Извјештајм централне пописне комисије са свим прилозима саставни је дио ове Одлуке.

Члан 6.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а иста ће се објавити у Службеном билтену општине Угљевик.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број:02-404-41/13
Датум: 09.04.2013.године

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дипл.еџ.с.р.

На основу члана 43. и 72. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број: 101/04, 42/05 и 118/05) и члана 4. став 2. Одлуке о успостављању Центра за бирачки списак Општине Угљевик („Службени билтен општине Угљевик“, број 5/06), доносим

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о измјени Рјешења о именовању особља за рад у Центру
за бирачки списак Општине Угљевик

I

У Рјешењу о именовању особља за рад у Центру за бирачки списак Општине Угљевик, број: 02-03-8/09 од 03.04.2009 и бр: 02-03-2/12 од 11.01.2013.год. („Службени билтен Општине Угљевик,, број1/11), врши се следећа измјена:

У тачки I под редним бројем 3. умјесто „Лазих Госпава,, треба да стоји „Секулић Бранка,,

II

Рјешење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у Службеном билтену општине Угљевик.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број: 02-03- 1 /13
Датум, 01.04. 2013. године

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дипл.еџ. с.р.

На основу члана 43. и 72. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 101/04, члана 51. и 60. Статута општине Угљевик („Службени билтен општине угљевик“, број 6/05,4/07,4/08 и 5/09) и члана 10. Одлуке о извршењу буџета општине Угљевик за 2013 годину, Начелник општине Угљевик, доноси:

Р Ј Е Ш Е Њ Е

I

Одобрава се „Агенцији за развој малих и средњих предузећа“ Општине Угљевик реалокација средстава и то са позиције:

-Конто 412900 – Остали расходи	2.500,00KM	на
Конто 621921 – Изд. за отпл. неиз.обав.из ранијих год.	2.500,00KM	

II

Налаже се служби буџет, тј. службенику задуженом за унос оперативног буџета да може на основу овог Рјешења извршити унос исте позиције по тачци I овог Рјешења.

III

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а исто ће се објавити у „Службеном билтену општине Угљевик“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број: 02/5 -40-216/13
Датум,28.02.2013 год.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дипл.еџ. с.р.

На основу члана 43. и 72. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 101/04, члана 51. и 60. Статута општине Угљевик („Службени билтен општине Угљевик“, број 6/05,4/07,4/08 и 5/09) и члана 10. Одлуке о извршењу буџета општине Угљевик за 2013.годину, Начелник општине Угљевик, доноси:

Р Ј Е Ш Е Њ Е

I

Одобрава се Средњој школи „Михаило Петровић Алас“ Општине Угљевик да може унијети унапријед оперативни буџет на позицији:

411200 Расходи за бруто накнаде тр.запослених	2.500,00KM
---	------------

II

Налаже се служби буџета, тј.службенику задуженом за унос оперативног буџета да може на основу овог Рјешења извршити унос исте позиције по тачци I овог Рјешења.

III

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а исто ће се објавити у „Службеном билтену општине Угљевик“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број: 02/5-40-293/13
Датум:13.03.2013.год.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дипл.еџ. с.р.

На основу члана 43. и 72. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 101/04, члана 51. и 60. Статута општине Угљевик („Службени билтен општине угљевик“, број 6/05,4/07,4/08 и 5/09) и члана 10. Одлуке о извршењу буџета општине Угљевик за 2013. годину, Начелник општине Угљевик, доноси:

Р Ј Е Ш Е Њ Е

I

Одобрава се Народној библиотеци Угљевик да може унијети унапријед оперативни буџет до краја године на позицији:

412200 Расходи по основу утрошка елек.енер.	375.00KM
---	----------

II

Налаже се служби буџета, тј.службенику задуженом за унос оперативног буџета да може на основу овог Рјешења извршити унос исте позиције по тачци 1 овог Рјешења.

III

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а исто ће се објавити у „Службеном билтену општине Угљевик“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број: 02/5-40-313 /13
Датум,14.03.2013.год.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дипл.еџ. с.р.

На основу члана 43. и 72. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 101/04, члана 51. и 60. Статута општине Угљевик („Службени билтен општине Угљевик“, број 6/05,4/07,4/08 и 5/09) и члана 10. Одлуке о извршењу буџета општине Угљевик за 2013.годину, Начелник општине Угљевик, доноси:

Р Ј Е Ш Е Њ Е

I

Одобрава се Средњој школи „Михаило Петровић Алас“ Општине Угљевик да може унијети унапријед Оперативни буџет за једно тромјесечје на позиције:

412500 Расходи за текуће одржавање	3.250,00 KM
411200 Бруто накнаде трошкова запослених	7.750,00 KM

II

Налаже се служби буџета, тј.службенику задуженом за унос оперативног буџета да може на основу овог Рјешења извршити унос исте позиције по тачци 1 овог Рјешења.

III

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а исто ће се објавити у „Службеном билтену општине Угљевик“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број: 02/5-40-348/13
Датум:21.03.2013.год.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дипл.еџ. с.р.

На основу члана 43. и 72. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 101/04, члана 51. и 60. Статута општине Угљевик („Службени билтен општине Угљевик“, број 6/05,4/07,4/08 и 5/09) и члана 10. Одлуке о извршењу буџета општине Угљевик за 2013.годину, Начелник општине Угљевик, доноси:

Р Ј Е Ш Е Њ Е

I

Одобрава се Средњој школи „Михаило Петровић Алас“ Општине Угљевик да може унијети унапријед Оперативни буџет за једно тромјесечје на позицију:

412900 Остали расходи

2.875,00KM

II

Налаже се служби буџета, тј.службенику задуженом за унос оперативног буџета да може на основу овог Рјешења извршити унос исте позиције по тачци 1 овог Рјешења.

III

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а исто ће се објавити у „Службеном билтену општине Угљевик“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број: 02/5-40-347/13
Датум:21.03.2013.год.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дипл.еџ. с.р.

На основу члана 43. и 72. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 101/04, члана 51. и 60. Статута општине Угљевик („Службени билтен општине угљевик“, број 6/05,4/07,4/08 и 5/09) и члана 10. Одлуке о извршењу буџета општине Угљевик за 2012 годину, Начелник општине Угљевик, доноси:

Р Ј Е Ш Е Њ Е

I

У складу са чланом 10. Одлуке о извршењу буџета Општине Угљевик за 2013. годину, врши се прераспоређивање утврђених износа средстава по појединим позицијама:

Унутар буџетског корисника Дјечији вртић „Душко Радовић“ Општине Угљевик прераспоређују се следећа средства:

А) смањује се планирани износ следеће буџетске позиције и то следећа средства:

- 411100 Расходи за бруто плате 2.062,00KM

Б) повећава се планирани износ следеће буџетске позиције и то:

- 621921 Издаци за отплату неизм.обавеза из ранијих
година 2.062,00KM

II

На основу овог Рјешења Одјељење за финансије ће извршити одговарајућа прописана рачуноводствена и друга евидентирања

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број: 02/5 -40-351/13
Датум,21.03.2013.год.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дипл.еџ. с.р.

На основу члана 43. и 72. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 101/04, члана 51. и 60. Статута општине Угљевик („Службени билтен општине Угљевик“, број 6/05,4/07,4/08 и 5/09) и члана 10. Одлуке о извршењу буџета општине Угљевик за 2013.годину, Начелник општине Угљевик, доноси:

Р Ј Е Ш Е Њ Е

I

Одобрава се Дјечијем вртићу „Душко Радовић“ Општине Угљевик да може унијети унапријед Оперативни буџет на позиције:

412300 Расходи за режијски материјал 500,00 КМ

II

Налаже се служби буџета, тј.службенику задуженом за унос оперативног буџета да може на основу овог Рјешења извршити унос исте позиције по тачци 1 овог Рјешења.

III

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а исто ће се објавити у „Службеном билтену општине Угљевик“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број: 02/5-40-495/13
Датум:26.04.2013.год.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дипл.еџ. с.р.

На основу члана 43. и 72. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 101/04, члана 51. и 60. Статута општине Угљевик („Службени билтен општине Угљевик“, број 6/05,4/07,4/08 и 5/09) и члана 10. Одлуке о извршењу буџета општине Угљевик за 2013.годину, Начелник општине Угљевик, доноси:

Р Ј Е Ш Е Њ Е

I

Одобрава се ПТ Ватрогасној јединици Општине Угљевик да може унијети Оперативни буџет за једно тромјесечје унапријед на позицији:

412500 Расходи за текуће одржавање 500,00 КМ

II

Налаже се служби буџета, тј.службенику задуженом за унос оперативног буџета да може на основу овог Рјешења извршити унос исте позиције по тачци 1 овог Рјешења.

III

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а исто ће се објавити у „Службеном билтену општине Угљевик“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број: 02/5-40-376/13
Датум:29.03.2013.год.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дипл.еџ. с.р.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
број : 02-404-16/13
Датум, 27.03.2013.године

На основу члана 72. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број: 101/04 и 42/05), члана 12. став 1. тачка ц, Закона о јавним набавкама БиХ („Сл. гласник БиХ“, број 49/04, 19/05, 52/05, 92/05, 08/06, 12/09 и 60/10), Начелник Општине, д о н о с и

ОДЛУКУ О ОТКАЗИВАЊУ ПОСТУПКА О ДОДЈЕЛИ УГОВОРА

Отказује се поступак додјеле уговора у предмету јавне набавке услуга сакупљања, одвоза и депоновања отпада на територији 25 насељених мјеста општине Угљевик, а по обавјештењу о набавци број 81-1-2-1-44/13, објављеном у “Службеном гласнику БиХ” број 12/13 од 18.02.2013.године.

О б р а з л о ж е њ е

У моменту покретања процедуре јавне набавке услуга сакупљања, одвоза и депоновања отпада на територији 25 насељених мјеста општине Угљевик на снази је била Скупштинска Одлука о комуналном реду на подручју општине Угљевик, којом је Скупштина општине Угљевик одредила да се избор добављача за предметне услуге изврши путем јавне набавке отвореним поступком у складу са Законом о јавним набавкама Босне и Херцеговине.

Обавјештење о набавци је објављено дана 18.02.2013. године.

Дана 22.03.2013. године Скупштина општине Угљевик донијела је Одлуку о измјени Одлуке о комуналном реду на подручју општине Угљевик, којом је одређено да „у свим насељеним мјестима општине Угљевик обављање комуналне дјелатности прикупљања, одвожења и депоновања отпада се повјерава А.Д. „Компред“, Угљевик у чијем основном капиталу општина Угљевик има већинско власништво.“

Разлози отказивања поступка додјеле уговора за предметне услуге су изван контроле овог уговорног органа и исти се нису могли предвидјети у вријеме покретања поступка додјеле уговора. Наиме овај уговорни орган предствља извршну власт која је дужна да спроводи одлуке законодавне власти, у овом случају конкретно Одлуке које донесе Скупштина општине Угљевик. На основу изложеног а у складу са чланом 12. став 1. тачка ц, Закона о јавним набавкама БиХ одлучено је као у диспозитиву ове Одлуке.

Поука о правном лијеку

Против ове Одлуке дозвољен је приговор који се подноси писменим путем у року од пет дана од дана пријема истог.

Приговор се подноси Начелнику општине, а може се изјавити и на записник код овог органа.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном билтену општине Угљевик“.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дипл. ецц. с.р.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број: 02-404-38/13
Датум, 02.04.2013.

На основу члана 43. и 72. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број: 101/04 и 42/05) и члана 51. и 60. Статута Општине Угљевик („Службени билтен Општине Угљевик“, број: 6/05), члана 1. Закона о јавним набавкама БиХ („Сл. гласник БиХ“, број 49/04), и члана 10. Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова, Начелник Општине Угљевик, доноси

ОДЛУКУ О ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Члан 1.

Доноси се Одлука о покретању поступка јавне набавке електро радова и то:

Изградња јавне расвјете на бетонским игралиштима и измјештање аутоматике јавне расвјете на подручју општине Угљевик.

ЛОТ 1: Освјетљење бетонског игралишта Тутњевац, код основне школе

ЛОТ 2: Освјетљење бетонског игралишта Горња Трнова

ЛОТ 3: Поправка јавне расвјете са измјештањем подземног кабла и дислоцирањем постојећих стубова на локацији паркинга иза МУП-а

ЛОТ 4: Освјетљење етно музеја у Коренити

ЛОТ 5: Освјетљење бетонског игралишта Горње Забрђе, код основне школе

ЛОТ 6: Поправке освјетљења и антикорозивне заштите стубова бетонског игралишта код средње школе

ЛОТ 7: Освјетљење бетонског игралишта Коренита, код основне школе

ЛОТ 8: Обезбјеђење услова за напајање електричном енергијом бившег полигона за обуку возача

ЛОТ 9: Измјештање аутоматике јавне расвјете из трафостанице Црвено Брдо (Тешићи-Ђокићи)

ЛОТ 10: Измјештање аутоматике јавне расвјете из трафостанице Тејићи (Тејићи-Црква)

ЛОТ 11: Измјештање аутоматике јавне расвјете игралиште бетонско-Р459 Горња Трнова

ЛОТ 12: Спортска сала у Угљевику

Члан 2.

Набавка радова из тачке 1. ове Одлуке извршиће се путем конкурентског захтјева, без додатног објављивања обавјештења о набавци у Службеном гласнику БиХ.

Члан 3.

Предвиђени износ средстава за реализацију јавне набавке из члана 1. ове Одлуке је 22.000,00 КМ.

Средства су обезбијеђена у буџету општине Угљевик за 2013. годину са буџетске ставке „капитална улагања“

Члан 4.

Предвиђени рок за извођење радова из тачке 1. ове Одлуке је 20 (двадесет) дана од дана увођења у посао.

Члан 5.

Критеријум који ће се примјењивати при избору најповољнијег понуђача је најнижа цијена технички задовољавајуће понуде.

Члан 6.

Комисија за отварање и вредновање понуда ће се формирати доношењем посебног рјешења.

Члан 7.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а иста ће бити објављена у „Службеном билтену општине Угљевик“.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дипл. ецц. с.р.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број: 02-404-31/13.
Датум, 02.04.2013. године

На основу члана 72. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број: 101/04 и 42/05), члана 46. став 6. Закона о јавним набавкама БиХ („Сл. Гласник БиХ“, број 49/04, 19/05, 52/05, 92/05, 08/06, 12/09 и 60/10), Начелник Општине д о н о с и

ОДЛУКУ
О ПОНИШТАВАЊУ ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

I

У складу са чланом 46. став 6. Закона о јавним набавкама БиХ поништава се поступак додјеле уговора у предмету јавне набавке и то :

Крпаже асфалтног коловоза дијела путне мреже и улица на подручју општине Угљевик.

О б р а з л о ж е њ е

Дана 15.03.2013. године овај уговорни орган је покренуо процедуру јавне набавке радова из тачке 1. ове Одлуке путем конкурентског захтјева број 02-404-31/13 без додатне објаве обавјештења о набавци у Службеном гласнику БиХ.

Конкурентски захтјев за достављање понуда је упућен сљедећим добављачима:

1. Д.о.о. „Јовић С&Д“ Угљевик,
2. Д.о.о. „Монт Градња“ Угљевик
3. Д.о.о. „Бук промет“ Бијељина

У предметном поступку јавне набавке, понуђач д.о.о. „Јовић С&Д“ Угљевик није доставио важећу лиценцу за извођење радова из области нискоградње, тражена тачком 2. потачка д) Конкурентског захтјева. Приложена лиценца престала је да важи 21.03.2013. године односно седам дана прије достављања тражене понуде.

Предметни поступак јавне набавке отказује се из разлога што је у овом поступку јавне набавке број прихватљивих понуда мањи од три.

Упуство о правном лијеку

Против ове Одлуке дозвољен је приговор који се подноси писменим путем у року од пет дана од дана пријема истог.

Приговор се подноси Начелнику општине, а може се изјавити и на записник код овог органа.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном билтену општине Угљевик“.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дипл. ецц. с.р.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
број: 02-404-35/13
Датум, 10.04.2013.године

На основу члана 72. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број: 101/04 и 42/05), члана 38. Закона о јавним набавкама БиХ („Сл. гласник БиХ“, број 49/04, 19/05, 52/05, 92/05, 08/06, 12/09 и 60/10), Начелник Општине Угљевиц, д о н о с и

*ОДЛУКУ
О РЕЗУЛТАТИМА ОКОНЧАНОГ ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ*

I

Након разматрања достављене понуде у премету јавне набавке за извођење грађевинских радова на санацији шахтова кишне канализације у граду Угљевику, одлучено је да се уговор додијели: Д.о.о. “Зидар Живановић” Доња Трнова, са понуђеном цијеном у износу од 2.963,61 КМ. У цијену је зарачунат ПДВ-е.

II

У поступку јавне набавке радова из тачке 1. ове Одлуке, путем директног споразума број: 02-404-35/13. понуду је доставио позвани понуђач:

Д.о.о. “Зидар Живановић” Доња Трнова

III

Након разматрања достављене понуде утврђено је да иста испуњава услове постављене тендерском документацијом.

IV

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном билтену општине Угљевиц“.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дипл. ецц. с.р.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број: 02-404-40/13
Датум, 10.04.2013.

На основу члана 43. и 72. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број: 101/04 и 42/05) и члана 51. и 60. Статута Општине Угљевик („Службени билтен Општине Угљевик“, број: 6/05), члана 1. Закона о јавним набавкама БиХ („Сл. гласник БиХ“, број 49/04), и члана 10. Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова, Начелник Општине Угљевик, доноси

ОДЛУКУ О ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Члан 1.

Доноси се Одлука о покретању поступка јавне набавке роба-садница сезонског цвијећа и услуга садње и одржавања/његовања засађеног цвијећа и то постојећих и нових засада, а све сходно Спецификацији која ће бити саставни дио тендерске документације.

Члан 2.

Набавка роба и услуга из тачке 1. ове Одлуке извршиће се путем конкурентског захтјева, без додатне објаве обавјештења о набавци у Службеном гласнику БиХ.

Члан 3.

Предвиђени износ средстава за реализацију јавне набавке из члана 1. ове Одлуке је 25.000,00 КМ.
Средства за реализацију јавне набавке из тачке 1. ове Одлуке су обезбијеђена у буџету општине Угљевик за 2013. годину са буџетске ставке „уређење јавних површина“

Члан 4.

Предвиђени рок за реализацију набавке из тачке 1. ове Одлуке је 12 (дванаест) мјесеци од дана закључења Уговора.

Члан 5.

Критеријум који ће се примјењивати при избору најповољнијег понуђача је најнижа цијена технички задовољавајуће понуде.

Члан 6.

Комисија за отварање и вриједновање понуда ће се формирати доношењем посебног рјешења.

Члан 7.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а иста ће бити објављена у „Службеном билтену општине Угљевик“.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дипл. ецц. с.р.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИН УГЉЕВИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број: 02-404-43/13
Датум, 15.04.2013.

На основу члана 43. и 72. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број: 101/04 и 42/05) и члана 51. и 60. Статута Општине Угљевик („Службени билтен Општине Угљевик“, број: 6/05), члана 1. Закона о јавним набавкама БиХ („Сл. гласник БиХ“, број 49/04), и члана 10. Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова, Начелник Општине Угљевик, доноси

ОДЛУКУ О ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Члан 1.

Доноси се Одлука о покретању поступка јавне набавке за грађевинске радове на уклањању постојеће коловозне конструкције и успостави пређашњег стања парцела к.ч. број 2192 и 2193 КО Тутњевац, власништво Лакић Петра из Бијељине.

Члан 2.

Набавка радова из тачке 1. ове Одлуке извршиће се путем захтјева за директан споразум.

Члан 3.

Предвиђени износ средстава за реализацију јавне набавке из члана 1. ове Одлуке је 6.000,00 КМ.

Средства су обезбијеђена у буџету општине Угљевик за 2013. годину са буџетске ставке „судска рјешења“.

Члан 4.

Критеријум који ће се примјењивати при избору најповољнијег понуђача је најнижа цијена технички задовољавајуће понуде.

Члан 5.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а иста ће бити објављена у „Службеном билтену општине Угљевик“.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дипл. ецц. с.р.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
број : 02-404-38/13
Датум, 18.04.2013.године

На основу члана 72. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број: 101/04 и 42/05), члана 38. Закона о јавним набавкама БиХ („Сл. гласник БиХ“, број 49/04, 19/05, 52/05, 92/05, 08/06, 12/09 и 60/10) и приједлога Комисије за отварање и одабир најповољније понуде, Начелник Општине Угљевик, д о н о с и

*ОДЛУКУ
О РЕЗУЛТАТИМА ОКОНЧАНОГ ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ И
ИЗБОРУ НАЈПОВОЉНИЈЕГ ПОНУЂАЧА*

I

Након разматрања достављених понуда у предмету извођења радова изградње јавне расвјете на бетонским игралиштима и измјештање аутоматике јавне расвјете на подручју општине Угљевик и то:

- Лот-1 : Освјетљење бетонског игралишта Тутњевац, код основне школе
- Лот-2 : Освјетљење бетонског игралишта Горња Трнова
- Лот-3 : Поправка јавне расвјете са измјештањем подземног кабла и дислоцирањем постојећих стубова на локацији паркинга иза МУП-а
- Лот-4 : Освјетљење етно музеја у Коренити
- Лот-5 : Освјетљење бетонског игралишта Горње Забрђе, код основне школе
- Лот-6 : Поправке освјетљења и антикорозивне заштите стубова бетонског игралишта код средње школе
- Лот-7 : Освјетљење бетонског игралишта Коренита, код основне школе
- Лот-8 : Обезбјеђење услова за напајање електричном енергијом бившег погона за обуку возача
- Лот-9 : Измјештање аутоматике јавне расвјете из трафостанице Црвено Брдо (Тешићи-Ђокићи)
- Лот-10: Измјештање аутоматике јавне расвјете из трафо станице Тејићи (Тејићи-Црква)
- Лот-11: Измјештање аутоматике јавне расвјете игралиште бетонско-Р459 Горња Трнова
- Лот-12: Спортска сала у Угљевiku

одлучено је да се уговор додијели : д.о.о. Енерго Систем, Брчко, са понуђеном цијеном:

- Лот 1 : 1.320,93 КМ,
 - Лот 2 : 793,26 КМ,
 - Лот 3 : 2.301,97 КМ,
 - Лот 4 : 1.112,08 КМ,
 - Лот 5 : 1.115,24 КМ,
 - Лот 6 : 5.352,51 КМ,
 - Лот 7 : 1.545,04 КМ,
 - Лот 8 : 2.557,85 КМ,
 - Лот 9 : 742,95 КМ,
 - Лот 10 : 1.128,69 КМ,
 - Лот 11 : 1.405,87 КМ,
 - Лот 12 : 4.826,25 КМ, што укупно износи 24.202,67 КМ.
- У цијену је зарачунат ПДВ-е.

II

У поступку јавне набавке радова из тачке 1. ове Одлуке, путем конкурентског захтјева број 02-404-38/13, без додатне објаве Обавјештења о набавци у Службеном гласнику БиХ, понуде су доставили понуђачи :

1. д.о.о. Енерго Систем, Брчко,
2. д.о.о. Work, Бијељина и
3. д.о.о. Елнар, Бања Лука.

III

Након разматрања достављених понуда Комисија за отварање и одабир најповољније понуде записнички је утврдила да све достављене понуде испуњавају услове постављене тендерском документацијом.

Тендерском документацијом је предвиђено да је критериј за оцјену понуда „најнижа цијена технички задовољавајуће понуде“.

Комисија за отварање и одабир најповољније понуде, након анализе, поређења и оцјена понуда, записнички је оцјенила достављене понуде- утврдила ранг-листу за извођење радова дефинисаних у тачци 1. ове одлуке и предложила да се уговор додијели д.о.о. Енерго Систем, Брчко.

Начелник Општине је у цјелости прихватио приједлог Комисије.

Ранг листа :

Лот 1 :

Редни број	Извођач	Цијена понуде са ПДВ-ом
1.	д.о.о. Енерго Систем, Брчко	1.320,93
2.	д.о.о. Work, Бијељина	1.440,50
3.	д.о.о. Елнар, Бања Лука	1.651,17

Лот 2 :

Редни број	Извођач	Цијена понуде са ПДВ-ом
1.	д.о.о. Енерго Систем, Брчко	793,26
2.	д.о.о. Work, Бијељина	864,86
3.	д.о.о. Елнар, Бања Лука	991,57

Лот 3 :

Редни број	Извођач	Цијена понуде са ПДВ-ом
1.	д.о.о. Енерго Систем, Брчко	2.301,97
2.	д.о.о. Work, Бијељина	2.520,18
3.	д.о.о. Елнар, Бања Лука	2.877,46

Лот 4 :

Редни број	Извођач	Цијена понуде са ПДВ-ом
1.	д.о.о. Енерго Систем, Брчко	1.112,08
2.	д.о.о. Work, Бијељина	1.211,65
3.	д.о.о. Елнар, Бања Лука	1.390,08

Лот 5 :

Редни број	Извођач	Цијена понуде са ПДВ-ом
1.	д.о.о. Енерго Систем, Брчко	1.115,24
2.	д.о.о. Work, Бијељина	1.215,16
3.	д.о.о. Елнар, Бања Лука	1.392,31

Лот 6 :

Редни број	Извођач	Цијена понуде са ПДВ-ом
1.	д.о.о. Енерго Систем, Брчко	5.352,51
2.	д.о.о. Work, Бијељина	5.878,08
3.	д.о.о. Елнар, Бања Лука	6.690,63

Лот 7 :

Редни број	Извођач	Цијена понуде са ПДВ-ом
1.	д.о.о. Енерго Систем, Брчко	1.545,04
2.	д.о.о. Work, Бијељина	1.703,05
3.	д.о.о. Елнар, Бања Лука	1.931,28

Лот 8 :

Редни број	Извођач	Цијена понуде са ПДВ-ом
1.	д.о.о. Енерго Систем, Брчко	2.557,85
2.	д.о.о. Work, Бијељина	2.789,75
3.	д.о.о. Елнар, Бања Лука	3.197,27

Лот 9 :

Редни број	Извођач	Цијена понуде са ПДВ-ом
1.	д.о.о. Енерго Систем, Брчко	742,95
2.	д.о.о. Work, Бијељина	819,94
3.	д.о.о. Елнар, Бања Лука	928,61

Лот 10 :

Редни број	Извођач	Цијена понуде са ПДВ-ом
1.	д.о.о. Енерго Систем, Брчко	1.128,69
2.	д.о.о. Work, Бијељина	1.245,34
3.	д.о.о. Елнар, Бања Лука	1.410,61

Лот 11 :

Редни број	Извођач	Цијена понуде са ПДВ-ом
1.	д.о.о. Енерго Систем, Брчко	1.405,87
2.	д.о.о. Work, Бијељина	1.542,99
3.	д.о.о. Елнар, Бања Лука	1.756,20

Лот 12 :

Редни број	Извођач	Цијена понуде са ПДВ-ом
1.	д.о.о. Енерго Систем, Брчко	4.826,25
2.	д.о.о. Work, Бијељина	5.265,00
3.	д.о.о. Елнар, Бања Лука	6.032,81

IV

Против ове Одлуке дозвољен је приговор који се подноси писменим путем у року од пет дана од дана пријема истог.

Приговор се подноси Начелнику општине, а може се изјавити и на записник код овог органа.

V

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном билтену општине Угљевик“.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дипл. ецц. с.р.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број: 02-404- 46/13
Датум: 22.04.2013.

На основу члана 43. и 72. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број: 101/04 и 42/05) и члана 51. и 60. Статута Општине Угљевик („Службени билтен Општине Угљевик“, број: 6/05), члана 1. Закона о јавним набавкама БиХ („Сл. гласник БиХ“, број 49/04) и члана 10. Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова, Начелник Општине Угљевик, доноси

О Д Л У К У О ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Члан 1.

Доноси се Одлука о покретању поступка јавне набавке услуга Обуке и провјере знања из противпожарне заштите и руковања средствима противпожарне заштите, а за потребе обуке запослених у Општинској административној служби Угљевик.

Члан 2.

Набавка услуга из тачке 1. ове Одлуке извршиће се сходно члану 47. Закона о јавним набавкама БиХ („Сл. гласник БиХ“, број: 49/04) путем захтјева за директан споразум.

Члан 3.

Предвиђени износ средстава за реализацију јавне набавке из члана 1. ове Одлуке је 1.200,00 КМ.

Средства за предметну набавку обезбијеђена су у буџету општине Угљевик за 2013. годину са буџетске ставке „Расходи за остале стручне услуге“ – позиција 412790.

Члан 4.

Критеријум који ће се примјењивати при избору најповољнијег понуђача је најнижа цијена технички задовољавајуће понуде.

Члан 5.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а иста ће бити објављена у „Службеном билтену општине Угљевик“.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дипл. ецц. с.р.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
број : 02-404-43/13
Датум, 22.04.2013.године

На основу члана 72. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број: 101/04 и 42/05), члана 38. Закона о јавним набавкама БиХ („Сл. гласник БиХ“, број 49/04, 19/05, 52/05, 92/05, 08/06, 12/09 и 60/10) и приједлога Комисије за отварање и одабир најповољније понуде, Начелник Општине Угљевик, д о н о с и

*ОДЛУКУ
О РЕЗУЛТАТИМА ОКОНЧАНОГ ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ И
ИЗБОРУ НАЈПОВОЉНИЈЕГ ПОНУЂАЧА*

I

Након разматрања достављене понуде у предмету јавне набавке грађевинских радова на уклањању постојеће коловозне конструкције и успостави пређашњег стања парцела к.ч. број 2192 и 2193 КО Тутњевац, власништво Лакић Петра из Бијељине, *одлучено је да се уговор додијели* : д.о.о. ЈОВИЋ С&Д, Угљевик, са понуђеном цијеном у укупном износу од 6.961,50 КМ.

II

У поступку јавне набавке услуга из тачке 1. ове Одлуке, путем захтјева за директан споразум, број 02-404-43/13, понуду је доставио позвани понуђач.

Након разматрања достављене понуде утврђено је да иста испуњава услове постављене тендерском документацијом.

III

Против ове Одлуке дозвољен је приговор који се подноси писменим путем у року од пет дана од дана пријема истог.
Приговор се подноси Начелнику општине, а може се изјавити и на записник код овог органа.

IV

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном билтену општине Угљевик“.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дипл. ецц. с.р.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број : 02-404-40/13
Датум, 24.04.2013.године

На основу члана 72. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број: 101/04 и 42/05), члана 46. став 5. Закона о јавним набавкама БиХ („Сл. гласник БиХ“, број 49/04, 19/05, 52/05, 92/05, 08/06, 12/09 и 60/10) и приједлога Комисије за отварање и одабир најповољније понуде, Начелник Општине Угљевик, д о н о с и

*ОДЛУКУ
О РЕЗУЛТАТИМА ОКОНЧАНОГ ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ И
ИЗБОРУ НАЈПОВОЉНИЈЕГ ПОНУЂАЧА*

I

Након разматрања достављених понуда у поступку јавне набавке роба-садница сезонског цвијећа и услуга садње и одржавања/његовања засађеног цвијећа и то постојећих и нових засада одлучено је да се уговор додијели понуђачу:

ДОО „ЈОВИЋ С&Д“, Угљевик, у износи од 25.359,51 КМ.

У цијену је урачунат ПДВ.

II

У поступку јавне набавке услуга из тачке 1. ове Одлуке, путем конкурентског захтјева број 02-404-40/13 без додатне објаве Обавјештења о набавци у Службеном гласнику БиХ, понуде су доставили понуђачи:

1. ДОО „ЈОВИЋ С&Д“, Угљевик
2. ДОО „БУК ПРОМЕТ“, Бијељина
3. Д.О.О. „Х Д“, Горња Трнова

III

Након разматрања достављених понуда Комисија за отварање и одабир најповољније понуде записнички је утврдила да понуђачи испуњавају све услове постављене тендерском документацијом и да су све достављене понуде „технички одговарајуће“.

Тендерском документацијом је предвиђено да је критериј за оцјену понуда „најнижа цијена технички задовољавајуће понуде“.

Комисија за отварање и одабир најповољније понуде, након анализе, поређења и оцјена понуда, записнички је утврдила да су достављене понуде одговарајуће те утврдила ранг-листу за пружање услуга дефинисаних у тачци 1. ове одлуке и предложила да се уговор додијели ДОО „ЈОВИЋ С&Д“, Угљевик.

Начелник Општине је у цјелости прихватио приједлог Комисије.

Ранг листа

Редни број	Извођач	Цијена понуде са ПДВ-ом
1.	ДОО „ЈОВИЋ С&Д“, Угљевик	25.359,51 КМ
2.	ДОО „БУК ПРОМЕТ“, Бијељина	25.610,24 КМ
3.	Д.О.О. „Х Д“, Горња Трнова	25.957,15 КМ

IV

Против ове Одлуке дозвољен је приговор који се подноси писменим путем у року од пет дана од дана пријема истог.

Приговор се подноси Начелнику општине, а може се изјавити и на записник код овог органа.

V

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном билтену општине Угљевик“.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дипл. ецц. с.р.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број: 02-404-48/13
Датум, 25.04.2013.

На основу члана 43. и 72. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број: 101/04 и 42/05) и члана 51. и 60. Статута Општине Угљевић („Службени билтен Општине Угљевић“, број: 6/05), члана 1. Закона о јавним набавкама БиХ („Сл. гласник БиХ“, број 49/04), и члана 10. Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова, Начелник Општине Угљевић, доноси

ОДЛУКУ О ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Члан 1.

Доноси се Одлука о покретању поступка јавне набавке услуга испитивања конструкције на пробно оптерећење на објекту Спортска сала у Угљевићу.

Члан 2.

Набавка услуга из тачке 1. ове Одлуке извршиће се путем преговарачког поступка без објављивања обавјештења о набавци у Сл.гласнику БиХ, а у складу са чланом 11. став 4. тачка а, подтачка 3. Закона о јавним набавкама БиХ .

Члан 3.

Предвиђен износ средстава за реализацију јавне набавке из члана 1. ове Одлуке је 20.000,00 КМ.

Средства су обезбијеђена у буџету општине Угљевић за 2013. годину са буџетске ставке „Расходи за остале стручне услуге“

Члан 4.

Предвиђени рок за пружање услуга из тачке 1. ове Одлуке је 15 дана од дана додјеле уговора.

Члан 5.

Критеријум који ће се примјењивати при избору најповољнијег понуђача је најнижа цијена технички задовољавајуће понуде.

Члан 6.

Комисија за отварање и вредновање понуда ће се формирати доношењем посебног рјешења.

Члан 7.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а иста ће бити објављена у „Службеном билтену општине Угљевић“.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дипл. ецц. с.р.

На основу члана 43. и 72. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број 101/04 и 42/08) и члана 51. и 60. Статута општине Угљевић („Службени билтен Општине Угљевић“ број: 6/05 и 4/08), Начелник општине Угљевић доноси:

Р Ј Е Ш Е Њ Е

I

Одобрава се новчана исплата Бранислав Радовић из Горње Трнове

II

Средства ће се исплатити из буџета Општине са позиције 416126 у износу од 500,00 КМ за кошење траве на гробљу у МЗ Горња Трнова и за чишћење просторија у Дому културе Филип Вишњић у Горњој Трнови.

III

Рјешење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Службеном билтену Општине Угљевић“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИЋ
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број: 02-40-545/12
Датум: 26.03.2013. год.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дипл. ецц. с.р.

На основу члана 43. и 72. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број 101/04 и 42/08) и члана 51. и 60. Статута општине Угљевић („Службени билтен Општине Угљевић“ број: 6/05 и 4/08), Начелник општине Угљевић доноси:

Р Ј Е Ш Е Њ Е

I

Одобрава се новчана исплата ФК МЛАДОСТ Богутово Село

II

Средства ће се исплатити из буџета Општине са позиције 415213 у износу од 200,00 КМ за текуће активности.

III

Рјешење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Службеном билтену Општине Угљевић“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИЋ
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број: 02-40-382/13
Датум: 27.03.2013. год.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дипл. ецц. с.р.

На основу члана 43. и 72. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број 101/04 и 42/08) и члана 51. и 60. Статута општине Угљевић („Службени билтен Општине Угљевић“ број: 6/05 и 4/08), Начелник општине Угљевић доноси:

Р Ј Е Ш Е Њ Е

I

Одобрава се новчана исплата Светосавској Омладинској Заједници из Угљевића

II

Средства ће се исплатити из буџета Општине са позиције 415214 у износу од 100,00 КМ за текуће активности.

III

Рјешење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Службеном билтену Општине Угљевић“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИЋ
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број: 02-40-381/13
Датум: 27.03.2013. год.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дипл. ецц. с.р.

На основу члана 43. и 72. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број 101/04 и 42/08) и члана 51. и 60. Статута општине Угљевић („Службени билтен Општине Угљевић“ број: 6/05 и 4/08), Начелник општине Угљевић доноси:

Р Ј Е Ш Е Њ Е

I

Одобрава се новчана исплата Кошаркашки Клуб РУДАР из Угљевића

II

Средства ће се исплатити из буџета Општине са позиције 415213 у износу од 1.000,00 КМ за текуће активности.

III

Рјешење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Службеном билтену Општине Угљевић“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИЋ
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број: 02-40-406/13
Датум: 02.04.2013. год.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дипл. ецц. с.р.

На основу члана 43. и 72. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број 101/04 и 42/08) и члана 51. и 60. Статута општине Угљевић („Службени билтен Општине Угљевић“ број: 6/05 и 4/08), Начелник општине Угљевић доноси:

Р Ј Е Ш Е Њ Е

I

Одобрава се новчана исплата Кошаркашки Клуб РУДАР из Угљевића

II

Средства ће се исплатити из буџета Општине са позиције 415213 у износу од 1.000,00 КМ за текуће активности.

III

Рјешење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Службеном билтену Општине Угљевић“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИЋ
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број: 02-40-425/13
Датум: 04.04.2013. год.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дипл. ецц. с.р.

На основу члана 43. и 72. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број 101/04 и 42/08) и члана 51. и 60. Статута општине Угљевић („Службени билтен Општине Угљевић“ број: 6/05 и 4/08), Начелник општине Угљевић доноси:

Р Ј Е Ш Е Њ Е

I

Одобрава се новчана исплата Општинској борачкој организацији Угљевић

II

Средства ће се исплатити из буџета Општине са позиције 415215 у износу од 3.600,00 КМ за текуће активности.

III

Рјешење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Службеном билтену Општине Угљевић“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИЋ
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број: 02-40-424/13
Датум: 04.04.2013. год.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дипл. ецц. с.р.

На основу члана 43. и 72. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број 101/04 и 42/08) и члана 51. и 60. Статута општине Угљевић („Службени билтен Општине Угљевић“ број: 6/05 и 4/08), Начелник општине Угљевић доноси:

Р Ј Е Ш Е Њ Е

I

Одобрава се новчана исплата Општинској борачкој организацији Угљевић

II

Средства ће се исплатити из буџета Општине са позиције 415215 у износу од 300,00 КМ за текуће активности.

III

Рјешење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Службеном билтену Општине Угљевић“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИЋ
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број: 02-40-423/13
Датум: 05.04.2013. год.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дипл. ецц. с.р.

На основу члана 43. и 72. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број 101/04 и 42/08) и члана 51. и 60. Статута општине Угљевић („Службени билтен Општине Угљевић“ број: 6/05 и 4/08), Начелник општине Угљевић доноси:

Р Ј Е Ш Е Њ Е

I

Одобрава се новчана исплата Цудо клуб Рудар из Угљевика

II

Средства ће се исплатити из буџета Општине са позиције 415213 у износу од 600,00 КМ за текуће активности.

III

Рјешење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Службеном билтену Општине Угљевић“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИЋ
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број: 02-40-422/13
Датум: 05.04.2013. godine

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дипл. ецц. с.р.

На основу члана 43. и 72. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број 101/04 и 42/08) и члана 51. и 60. Статута општине Угљевић („Службени билтен Општине Угљевић“ број: 6/05 и 4/08), Начелник општине Угљевић доноси:

Р Ј Е Ш Е Њ Е

I

Одобрава се новчана исплата ОШ „Вук Караџић“ Доње Забрђе

II

Средства ће се исплатити овлашћеном представнику из буџета Општине са позиције 415217 у износу од 400,00 КМ за текуће активности.

III

Рјешење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Службеном билтену Општине Угљевић“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број: 02-40-421/13
Датум: 05.04.2013. године

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дипл. ецц. с.р.

На основу члана 43. и 72. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број 101/04 и 42/08) и члана 51. и 60. Статута општине Угљевић („Службени билтен Општине Угљевић“ број: 6/05 и 4/08), Начелник општине Угљевић доноси:

Р Ј Е Ш Е Њ Е

I

Одобрава се новчана исплата Кошаркашки клуб РУДАР Угљевић

II

Средства ће се исплатити из буџета Општине са позиције 415213 у износу од 1.500,00 КМ за текуће активности.

III

Рјешење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Службеном билтену Општине Угљевић“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број: 02-40-420/13
Датум: 09.04.2013. год.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дипл. ецц. с.р.

На основу члана 43. и 72. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број 101/04 и 42/08) и члана 51. и 60. Статута општине Угљевић („Службени билтен Општине Угљевић“ број: 6/05 и 4/08), Начелник општине Угљевић доноси:

Р Ј Е Ш Е Њ Е

I

Одобрава се новчана исплата ФК МЛАДОСТ Богутово Село

II

Средства ће се исплатити из буџета Општине са позиције 415213 у износу од 700,00 КМ за текуће активности.

III

Рјешење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Службеном билтену Општине Угљевић“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број: 02-40-438/13
Датум: 15.04.2013. год.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дипл. ецц. с.р.

На основу члана 43. и 72. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број 101/04 и 42/08) и члана 51. и 60. Статута општине Угљевић („Службени билтен Општине Угљевић“ број: 6/05 и 4/08), Начелник општине Угљевић доноси:

Р Ј Е Ш Е Њ Е

I

Одобрава се новчана исплата КМФ УГЉЕВИК

II

Средства ће се исплатити из буџета Општине са позиције 415213 у износу од 300,00 КМ за текуће активности.

III

Рјешење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Службеном билтену Општине Угљевић“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број: 02-40-437/13
Датум: 15.04.2013. год.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дипл. ецц. с.р.

На основу члана 43. и 72. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број 101/04 и 42/08) и члана 51. и 60. Статута општине Угљевик („Службени билтен Општине Угљевик“ број: 6/05 и 4/08), Начелник општине Угљевик доноси:

Р Ј Е Ш Е Њ Е

I

Одобрава се новчана исплата Општинској борачкој организацији Угљевик

II

Средства ће се исплатити из буџета Општине са позиције 415215 у износу од 600,00 КМ за текуће активности.

III

Рјешење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Службеном билтену Општине Угљевик“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број: 02-40-440/13
Датум: 15.04.2013. год.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дипл. ецц. с.р.

На основу члана 43. и 72. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број 101/04 и 42/08) и члана 51. и 60. Статута општине Угљевик („Службени билтен Општине Угљевик“ број: 6/05 и 4/08), Начелник општине Угљевик доноси:

Р Ј Е Ш Е Њ Е

I

Одобрава се новчана исплата Женском кошаркашком клубу РУДАР из Угљевика

II

Средства ће се исплатити из буџета Општине са позиције 415213 у износу од 1.000,00 КМ за текуће активности.

III

Рјешење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Службеном билтену Општине Угљевик“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број: 02-40-439/13
Датум: 15.04.2013. год.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дипл. ецц. с.р.

На основу члана 43. и 72. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број 101/04 и 42/08) и члана 51. и 60. Статута општине Угљевић („Службени билтен Општине Угљевић“ број: 6/05 и 4/08), Начелник општине Угљевић доноси:

Р Ј Е Ш Е Њ Е

I

Одобрава се новчана исплата Општинској борачкој организацији Угљевић

II

Средства ће се исплатити из буџета Општине са позиције 415215 у износу од 3.000,00 КМ за текуће активности.

III

Рјешење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Службеном билтену Општине Угљевић“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИЋ
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број: 02-40-450/13
Датум: 16.04.2013. год.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дипл. ецц. с.р.

На основу члана 43. и 72. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број 101/04 и 42/08) и члана 51. и 60. Статута општине Угљевић („Службени билтен Општине Угљевић“ број: 6/05 и 4/08), Начелник општине Угљевић доноси:

Р Ј Е Ш Е Њ Е

I

Одобрава се новчана исплата Српској демократској странци из Угљевића

II

Средства ће се исплатити из буџета Општине са позиције 415211 у износу од 2.000,00 КМ за текуће активности.

III

Рјешење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Службеном билтену Општине Угљевић“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИЋ
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број: 02-40-465/13
Датум: 19.04.2013. год.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дипл. ецц. с.р.

На основу члана 43. и 72. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број 101/04 и 42/08) и члана 51. и 60. Статута општине Угљевик („Службени билтен Општине Угљевик“ број: 6/05 и 4/08), Начелник општине Угљевик доноси:

Р Ј Е Ш Е Њ Е

I

Одобрава се новчана исплата КМФ Угљевик

II

Средства ће се исплатити из буџета Општине са позиције 415213 у износу од 500,00 КМ за текуће активности.

III

Рјешење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Службеном билтену Општине Угљевик“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број: 02-40-466/13
Датум: 19.04.2013.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дипл. ецц. с.р.

На основу члана 43. и 72. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број 101/04 и 42/08) и члана 51. и 60. Статута општине Угљевик („Службени билтен Општине Угљевик“ број: 6/05 и 4/08), Начелник општине Угљевик доноси:

Р Ј Е Ш Е Њ Е

I

Одобрава се новчана исплата Кошаркашком клубу РУДАР из Угљевика

II

Средства ће се исплатити из буџета Општине са позиције 415213 у износу од 1.000,00 КМ за текуће активности.

III

Рјешење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Службеном билтену Општине Угљевик“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број: 02-40-484/13
Датум: 23.04.2013.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дипл. ецц. с.р.

На основу члана 43. и 72. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број 101/04 и 42/08) и члана 51. и 60. Статута општине Угљевик („Службени билтен Општине Угљевик“ број: 6/05 и 4/08), Начелник општине Угљевик доноси:

Р Ј Е Ш Е Њ Е

I

Одобрава се новчана исплата КМФ УГЉЕВИК

II

Средства ће се исплатити из буџета Општине са позиције 415213 у износу од 300,00 КМ за текуће активности.

III

Рјешење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Службеном билтену Општине Угљевик“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број: 02-40-487/13
Датум: 23.04.2013.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дипл. ецц. с.р.

На основу члана 43. и 72. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број 101/04 и 42/08) и члана 51. и 60. Статута општине Угљевик („Службени билтен Општине Угљевик“ број: 6/05 и 4/08), Начелник општине Угљевик доноси:

Р Ј Е Ш Е Њ Е

I

Одобрава се новчана исплата МЗ Средња Трнова

II

Средства ће се исплатити овлашћеном представнику из буџета Општине са позиције 415219 у износу од 2.000,00 КМ за прославу првомајског уранка.

III

Рјешење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Службеном билтену Општине Угљевик“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број: 02-40-447/13
Датум: 26.04.2013. год.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дипл. ецц. с.р.

На основу члана 43. и 72. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број 101/04 и 42/08) и члана 51. и 60. Статута општине Угљевић („Службени билтен Општине Угљевић“ број: 6/05 и 4/08), Начелник општине Угљевић доноси:

Р Ј Е Ш Е Њ Е

I

Одобрава се новчана исплата ОШ „Алекса Шантић“ из Угљевића

II

Средства ће се исплатити овлашћеном представнику из буџета Општине са позиције 415217 у износу од 200,00 КМ за превоз на Републичко такмичење у Бањалуци.

III

Рјешење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Службеном билтену Општине Угљевић“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИЋ
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број: 02-40-497/13
Датум: 26.04.2013.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дипл. ецц. с.р.

На основу члана 43. и 72. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број 101/04 и 42/08) и члана 51. и 60. Статута општине Угљевић („Службени билтен Општине Угљевић“ број: 6/05 и 4/08), Начелник општине Угљевић доноси:

Р Ј Е Ш Е Њ Е

I

Одобрава се новчана исплата Лазарицама

II

Средства ће се исплатити овлашћеном представнику из буџета Општине са позиције 415217 у износу од 500,00 КМ за прославу празника.

III

Рјешење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Службеном билтену Општине Угљевић“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИЋ
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број: 02-40-500/13
Датум: 26.04.2013. год.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дипл. ецц. с.р.

На основу члана 43. и 72. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број 101/04 и 42/08) и члана 51. и 60. Статута општине Угљевић („Службени билтен Општине Угљевић“ број: 6/05 и 4/08), Начелник општине Угљевић доноси:

Р Ј Е Ш Е Њ Е

I

Одобрава се новчана исплата за сахрану Лазаревић Славке из Забрђа

II

Средства ће се исплатити овлашћеном представнику из буџета Општине са позиције 416126 у износу од 300,00 КМ за сахрану Лазаревић Славке из Забрђа

III

Рјешење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Службеном билтену Општине Угљевић“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број: 02-40-505/13
Датум: 29.04.2013.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дипл. ецц. с.р.

На основу члана 43. и 72. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број 101/04 и 42/08) и члана 51. и 60. Статута општине Угљевић („Службени билтен Општине Угљевић“ број: 6/05 и 4/08), Начелник општине Угљевић доноси:

Р Ј Е Ш Е Њ Е

I

Одобрава се новчана исплата Светосавској Омладинској Заједници из Угљевика

II

Средства ће се исплатити овлашћеном представнику из буџета Општине са позиције 415214 у износу од 1.000,00 КМ за текуће активности поводом Васкршњих празника.

III

Рјешење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Службеном билтену Општине Угљевић“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број: 02-40-448/13
Датум: 30.04.2013.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дипл. ецц. с.р.