

С а д р ж а ј

АКТИ СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

➤ Одлука о приступању измјени Статута општине Угљевик	1.
➤ Одлука о измјени одлуке о грађевинском земљишту.	2.
➤ Одлука о измј.и допуни одлуке о облику,садржају и употреби симбола општине Угљевик	4.
➤ Одлука о давању материјалне помоћи	5.
➤ Програм капиталних улагања за изградњу,реконструкцију и санацију путева у 2009. год.	6.
➤ Програм капиталних улагања у изградњу осталих капиталних објеката у 2009. години	8.
➤ Програм заједничких капиталних улагања са мјесним заједницама	10.
➤ Програм улагања у подстицаје привременим улагањима на подручју општине Угљевик.	11.
➤ Програм распоређивања и усмјеравања средстава од водних накнада за 2009. годину	12.
➤ Програм прољетне сјетве за 2009. годину	13.
➤ План одржавања локалних и некатегорисаних путева на подручју општине Угљевик	15.
➤ Правилник о критеријумима за додјелу студентских стипендија.	17.
➤ Рјешење о неприхватању понуде за куповину грађевинске парцеле АД „Нискоградња“.	20.

АКТИ НАЧЕЛНИКА ОПШТИНЕ

➤ Правилник о коришћењу средстава буџетске резерве	21.
➤ Рјешење о прихватању и финансирању пројекта једнократне фин. помоћи пензионерима	23.
➤ Рјешење о образовању Општинске координационе групе за унапређење образовања	24.
➤ Наредба о начину утврђивања и уноса у трезор плата и накнада.	26.
➤ Одлука о установљавању безбједносног форума.	27.
➤ Правилник о измјенама правилника о платама, накнадама и осталим примањима у ОАС	28.
➤ Правилник о поступку директног споразума.	29.
➤ Правилник о јавним набавкама роба, услуга и радова.	32.
➤ Рјешење.	44.
➤ Рјешење.	45.

СЛУЖБА ЗА ЈАВНЕ НАБАВКЕ, ИНВЕСТИЦИЈЕ И НАДЗОР. 46.-57.

РЈЕШЕЊА О ИСПЛАТИ НОВЧАНЕ ПОМОЋИ. 58.-75.

АКТИ СКУПШТИНСКИХ КОМИСИЈА

➤ Пословник о раду Комисије за буџет и финансије.	76.
---	-----

АКТИ СИНДИКАЛНЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ

➤ Измјене појединачног колективног уговора за запослене у ОАС.	79.
--	-----

АКТИ СО-е

На основу члана 30. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 101/04, 42/05 и 118/05) и члана 26. и 98. Статута општине Угљевик („Службени билтен општине Угљевик“, број 6/05, 4/07 и 4/08) Скупштина општине Угљевик на сједници одржаној 30.03. 2009. године д о н о с и

О Д Л У К У
О ПРИСТУПАЊУ ИЗМЈЕНИ СТАТУТА ОПШТИНЕ УГЉЕВИК

Члан 1.

Приступа се измјени Статута општине Угљевик („Службени билтен општине Угљевик“, број 6/05, 4/07 и 4/08).

Члан 2.

Измјена Статута односи се на одребе које регулишу статус мјесних заједница.

Члан 3.

Приједлог Одлуке о измјени Статута, Начелник општине ће доставити Скупштини на разматрање и усвајање.

Члан 4.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном билтену општине Угљевик“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ УГЉЕВИК
Број: 01-12-10/09
Датум, 31.03.2009.

ПРЕДСЈЕНИК СО-е
Слободан Зарић с.р.

На основу члана 7. Закона о грађевинском земљишту („Службени гласник Републике Српске“, број 112/06) и члана 26. Статута општине Угљевик („Службени билтен општине Угљевик“, број 6/05, 4/07 и 4/08) Скупштина општине Угљевик на сједници одржаној дана 30.03.2009. д о н о с и

О Д Л У К У О ИЗМЈЕНИ ОДЛУКЕ О ГРАЂЕВИНСКОМ ЗЕМЉИШТУ

Члан 1.

У Одлуци о грађевинском земљишту („Службени билтен општине Угљевик“, број 1/07 и 6/07) члан 26. мијења се и гласи:

„ Грађевинско земљиште из основа природних погодности и погодности већ изграђене инфраструктуре које могу настати приликом коришћења тог земљишта дијели се на шест зона и то:

1. зона: Представља парцелу кч.бр.549 на Тргу Драже Михаиловића у Угљевику,

2. зона: Преставља шири простор Трга Драже Михаиловића у Угљевику омеђен са сјевера улицом Његошевом, са истока улицом Карађорђево, са југа улицом Ћирила и Методија и са запада улицом Краља Петра Првог,

3. зона: Представља простор омеђен са сјевера улицом Прве мајевичке бригаде, са истока коритом потока Лактеница до укрштања са улицом Светог Саве, а потом улицом Капетана Леке до споја са улицом Војводе Керовића, на југу улицом Ћирила и Методија и на западу Карађорђево, улицом,

4. зона: Представља простор омеђен са истока и југа улицом Војводе Керовића, на западу улицом „Нова 1“ до споја исте са улицом „Нова 3“ , а затим истом до споја са улицом Николе Тесле, наведеном улицом до магистралног пута М-18, на сјеверу магистралним путем до потока Лактенице, а затим сјеверном, западном и јужном границом друге и треће зоне,

5. зона: Представља простор на двије локације и то:

локација 1: простор омеђен са сјевера магистралним путем, са истока Рударском улицом, са југа улицом Драге Токића, а са запада постојећом источном границом треће зоне,

локација 2: простор са следећом границом: на истоку поток Лактеница до магистралног пута, затим истим на запад до укрштања са улицом Николе Тесле, истом на југ до „Нове 3“ улице, истом на југоисток до улице „Нова 1“, истом на југ до улице Војводе Керовића, предметном улицом на исток до споја исте са коритом ријеке Јање, а потом коритом ријеке Јање односно постојећом границом градског грађевинског земљишта са јужне,западне и сјеверне стране све до споја са потоком Лактеница,

6. зона : Представља преостали простор градског грађевинског земљишта а који се налази у зонама 1,2,3,4 и 5 овог члана.

Члан 2.

Члан 28 мијења се и гласи:

„ Висина једнократне ренте по м² корисне површине грађевине која ће се градити на градском грађевинском земљишту утврђује се у проценту од просјечне коначне цијене из члана 27. ове одлуке и то као фиксан проценат ренте:

- | | |
|--------------------|-------|
| а) у првој зони | 6 %, |
| б) у другој зони | 5 %, |
| ц) у трећој зони | 4 %, |
| д) у четвртој зони | 3 %, |
| е) у петој зони | 2 % и |
| ф) у шестој зони | 1 %. |

Члан 3.

Члан 34. мијења се и гласи:

„ Висина накнаде за трајно кориштење градског грађевинског земљишта (трајна рента) по м² корисне површине стамбеног и помоћног простора за један мјесец износи:

- | | |
|-------------------|--------------------------|
| - у првој зони | 0,05 КМ/м ² , |
| - у другој зони | 0,04 КМ/м ² , |
| - у трећој зони | 0,03 КМ/м ² , |
| - у четвртој зони | 0,02 КМ/м ² , |
| - у петој зони | 0,01 КМ/м ² , |
| - у шестој зони | 0,005 КМ/м ² |

„ Висина накнаде за трајно кориштење градског грађевинског земљишта (трајна рента) по м² корисне површине пословног простора за један мјесец износи:

- | | |
|-------------------|--------------------------|
| - у првој зони | 0,12 КМ/м ² , |
| - у другој зони | 0,10 КМ/м ² , |
| - у трећој зони | 0,08 КМ/м ² , |
| - у четвртој зони | 0,06 КМ/м ² , |
| - у петој зони | 0,04 КМ/м ² |
| - у шестој зони | 0,02 КМ/м ² |

Члан 4.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном билтену општине Угљевик“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ УГЉЕВИК
Број: 01-475-29/09
Датум, 31.03.2009. године

ПРЕДСЈЕДНИК СО-е
Слободан Зарић с.р.

На основу члана 26. Статута Општине Угљевик („Службени билтен Општине Угљевик,, број 6/05, 4/07 и 4/08), Скупштина општине Угљевик на сједници одржаној 30.03.2009. године, доноси

О Д Л У К У
О ИЗМЈЕНИ И ДОПУНИ ОДЛУКЕ О ОБЛИКУ, САДРЖАЈУ И УПОТРЕБИ СИМБОЛА
ОПШТИНЕ УГЉЕВИК

Члан 1.

У Одлуци о облику и садржају и употреби симбола Општине Угљевик („Службени билтен Општине Угљевик,, број:6/01) у члану 7. додаје се нови став 2. који гласи:

„ Изузетно, Начелник Општине може у оправданим случајевима одобрити употребу грба и заставе Општине за намјене из претходног става овог члана,,,

Члан 2.

У цјелокупном тексту Одлуке ријечи Општинска управа замјењује се ријечима Општинска административна служба.

Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном билтену Општине Угљевик,,,

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ УГЉЕВИК
Број: 01-022-11/09
Датум, 31.03.2009. године

ПРЕДСЈЕДНИК СО-е
Слободан Зарић с.р.

На основу члана 26. Статута Општине Угљевик („Службени билтен Општине Угљевик,, број 6/05, 4/07 и 4/08), Скупштина општине Угљевик на сједници, одржаној, 30.03.2009. године, доноси

О Д Л У К У О ДАВАЊУ МАТЕРИЈАЛНЕ ПОМОЋИ

Члан 1.

ОДОБРАВА СЕ материјална помоћ, за довршетак куће, расељеној породици Шиљак Милеве, из Горње Трнове у износу од 5.000 КМ.
(словима:петхиљадаконвертибилнихмарака).

Члан 2.

Средства из претходног члана обезбједити са буџетске позиције „помоћи појединцима 61422902, једнократне ванредне помоћи социјално угроженим,, .

Средства из става 1. овог члана биће дозначена плаћањем приспјелих рачуна о набавци материјала за изградњу куће до назначеног износа.

Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном билтену Општине Угљевик,,.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ УГЉЕВИК
Број: 01-40-149/09.
Датум, 31.03.2009 године

ПРЕДСЈЕДНИК СО-е

Слободан Зарић с.р.

На основу члана 30. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 101/04 и 42/05), члана 18. став 2. Закона о путевима („Службени гласник РС“, број: 3/04) и члана 26. Статута општине Угљевик, („Службени билтен Општине Угљевик“, број: 6/05. и 4/07), а у складу са одређењима утврђеним Стратешким планом развоја Општине Угљевик 2008-2012. године, извршеном анкетом грађана 2006. године о приоритетима у капитална улагања, Скупштина општине Угљевик на сједници одржаној дана, 30.03.2009. године, доноси

**ПРОГРАМ
КАПИТАЛНИХ УЛАГАЊА ЗА ИЗГРАДЊУ, РЕКОНСТРУКЦИЈУ
И САНАЦИЈУ ПУТЕВА НА ПОДРУЧЈУ ОПШТИНЕ
УГЉЕВИК У 2009. ГОДИНУ**

Члан 1.

Овим Програмом капиталних улагања у изградњу путева утврђују се средства за изградњу путева на подручју Општине Угљевик у 2009. години и за њих везани трошкови (пројектовање, надзори, таксе, технички прегледи и др.) који ће се финансирати средствима буџета Општине Угљевик за 2009. годину.

Члан 2.

Укупни извори средстава у оквиру којих се планирају активности по овом Програму износе **636.220,00 КМ.**

Члан 3.

По овом Програму изводиће се радови на модернизацији-асфалтирању и реконструкцији следећих путних праваца :

- асфалтирање пута ка градском гробљу у Угљевику	40.000,00 КМ.
- асфалтирање пута Стари Угљевик – Црква – Микосављевићи	100.000,00 КМ
- асфалтирање пута Фалчићи-Радовановићи – Гајићи	30.000,00 КМ
- асфалтирање пута Јаблани- Томићи-Јовановићи.	15.000,00 КМ
- асфалтирање пута Д. Забрђе - Јовановићи	46.000,00 КМ
- асфалтирање пута Тутњевац-Виногради-Митровићи.	19.600,00 КМ
- асфалтирање пута Доње Забрђе – Стјепановићи.	24.570,00 КМ
-асфалтирање пута у Д.Забрђе, засеок Посавци.	20.000,00 КМ
- асфалтирање пута Угљевик Село-локални пут-школа, пјешачка стаза-читаоницаи гробље-локални пут.	45.950,00 КМ
- реконструкција пута Коренита, Поповићи-Јасеници.	7.000,00 КМ
- асфалтирање пута Трнова-Буковац-Јаковић.	17.700,00 КМ
асфалтирање пута Атмачићи-Глиње.	62.000,00 КМ
- реконструкција пута Атмачићи-Средња Трнова.	10.000,00 КМ
- реконструкција пута Атмачићи-Просјека.	30.000,00 КМ
- реконструкција пута у Д.Трнови – Ковник-Малешевића пут, санација ослонца моста у Жугама, реконструкција пута у Жугама и изградња АБ плочастог пропуста у Д.Крћини.	29.200,00 КМ
- изградња АБ плочастог пропуста у Угљевик Селу.	7.200,00 КМ
.	
= 504.220,00 КМ	

Реконструкција, санација и одржавање:

- пошљункавање локалних некатегорисаних путева
- санација ударних рупа на локалним и некатегорисаним путевима
- чишћење канала и сасјецање шибља поред локалних и некатегорисаних путева
- зимско одржавање локалних путева
- постављање саобраћајних знакова на локалним путевима

Укупна средства за санацију и одржавање износе = 132.000,00 КМ

Члан 4.

Начелник општине ће у складу са Одлуком о извршењу буџета и указаним потребама и могућностима вршити потребне релокације у оквиру овог Програма.

Члан 5.

Овај Програм ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном билтену Општине Угљевик“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ УГЉЕВИК
Број: 01-40-282/09
Датум, 31.03.2009. године

ПРЕДСЈЕДНИК СО-е
Слободан Зарић с.р.

На основу члана 30. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 101/04 и 42/05) и члана 26. Статута општине Угљевик, („Службени билтен Општине Угљевик“, број 6/05. и 4/07), а у складу са одређењима утврђеним Стратешким планом развоја Општине Угљевик 2008-2012. године, извршеном анкетом грађана 2006. године о приоритетима у капитална улагања, Скупштина општине Угљевик на сједници одржаној дана, 30.03.2009. године, д о н о с и

**ПРОГРАМ
КАПИТАЛНИХ УЛАГАЊА У ИЗГРАДЊУ ОСТАЛИХ КАПИТАЛНИХ ОБЈЕКТА
НА ПОДРУЧЈУ ОПШТИНЕ УГЉЕВИК У 2009. ГОДИНИ**

Члан 1.

Овим Програмом капиталних улагањима у изградњу осталих капиталних објеката утврђују се капитални објекти са вриједностима који ће се финансирати средствима буџета Општине за 2009. годину.

Члан 2.

Укупни извори средстава у оквиру којих се планирају активности по овом Програму износе **627.730,00 КМ.**

Члан 3.

По овом Програму изводиће се радови на изградњи осталих капиталних објеката на подручју општине Угљевик, а како слиједи :

- изградња спортског терена у М.З. Г.забрђе.....	8.000,00 КМ
- изградња спортског терена у М.З. Тутњевац	29.980,00 КМ
- изградња ограде на спортс.терену у М.З.Приградско-Угљевик.....	26.000,00 КМ
- реконструкција-пресвлачење асфлатом школских игралишта у Угљевику (рукометно и фудбалско).....	20.000,00 КМ
- Изградња потпорног зида и бетонских трибина на игрлалишту у Б. Селу.....	29.900,00 КМ
- иуградња централног гријања у Основној школи у М.З. Д. Трнова	17.000,00 КМ
- изградња Дома културе у МЗ Јањари	18.450,00 КМ
- изградња зграде на гробљу МЗ Коренита	15.000,00 КМ
- изградња свлационице у Равном Пољу.....	9.600,00 КМ
- пројектовање и изградња темеља за 33 (тридесет три) стана за ППБ и РВИ и изградња два темеља за породице са петоро и више дјеце.....	200.000,00 КМ
- прикључак струје-Дом културе у М.З. Г. Трнова, изградња уличне расвјете у М.З. Угљевичка Обријеж-Циглана и изградња уличне расвјете у М.З. Равно Поље- Циганске њиве.....	13.700,00 КМ
- изградња јавне расвјете у Б.Селу.....	41.800,00 КМ

- изградња јавне расвјета Г.Забрђе.....	21.300,00КМ
- изградња јавне расвјете на игралишту у Г.Трнови, Угљевик Селу, Д. Трнови, равно Поље (Циганске њиве), и Угљевик-Сјевер и изградња споменика у Угљевик Селу.....	45.000,00 КМ
- Рекултивација.....	32.000,00 КМ
-санација, опремање и одржавање просторија Мјесних заједница-по посебном Програму.....	100.000,00 КМ

= 627.730,00КМ

Члан 4.

Капитална улагања из члана 3. овог Програма подразумјевају трошкове изградње, надзора, пројектовања, техничког прегледа и друге везане трошкове који улазе у набавну вриједност.

Начелник Општине ће у складу са Одлуком о извршењу буџета и указаним потребама и могућностима вршити потребне релокације у оквиру овог Програма.

Члан 5.

Овај Програм ступа на снагу осмог дана, од дана објављивања у „Службеном билтену Општине Угљевик,„.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ УГЉЕВИК

ПРЕДСЈЕДНИК СО-е

Број: 01-40-281/09
Датум, 31.03.2009. године

Слободан Зарић с.р.

На основу члана 30. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 101/04 и 42/05), члана 18. став 2. Закона о путевима („Службени гласник РС“, број: 3/04) и члана 26. Статута општине Угљевик, («Службени билтен Општине Угљевик», број: 6/05. и 4/07), а у складу са одређењима утврђеним Стратешким планом развоја Општине Угљевик 2004-2008. године, извршеном анкетом грађана 2006. године о приоритетима у капитална улагања, Скупштина општине Угљевик на сједници одржаној дана, 30.03. 2009. године, доноси

ПРОГРАМ ЗАЈЕДНИЧКИХ КАПИТАЛНИХ УЛАГАЊА СА МЈЕСНИМ ЗАЈЕДНИЦАМА

Члан 1.

Овим Програмом заједничких капиталних улагања у изградњу капиталних објеката утврђују се средства за изградњу капиталних објеката на подручју Општине Угљевик у 2009. години и за њих везани трошкови (надзори, таксе, технички прегледи и др.) који ће се финансирати средствима Мјесних Заједница и средствима из буџета Општине Угљевик за 2009. годину.

Члан 2.

Укупни извори средстава у буџету општине у оквиру којих се планирају активности по овом Програму износе **523.750,00 КМ**.

Члан 3.

Мјесне Заједнице које суфинансирају извођење радова из члана 2. овог Програма дужне су средста уплатити на жиро рачун општине Угљевик.

Средства донација Министарстава и др. донатора која иду преко трезора општине или жиро рачуна извођача радова или жиро рачуна Мјесне Заједнице не рачунају се нити као учешће општине нити као учешће Мјесне Заједнице, већ се узимају као дио укупне вриједности инвестиције.

Члан 4.

Радови из члана 2. овог Програма изводиће се по приоритету – по редоследу уплате средстава на жиро рачун општине од стране Мјесних Заједница које учествују у суфинансирању изградње капиталних објеката из члана 3. овог Програма.

Члан 5.

Задужује се Начелник општине Угљевик да по указаној потреби закључи анексе уговора којима ће регулисати динамику извођења радова у складу са расположивим средствима и утврђеним приоритетима.

У случају да Мјесне Заједнице кандидују и обезбиједи средства за пројекте у вриједности већој од 750.000,00 КМ иста ће се уградити у ребаланс буџета ради повећања износа средстава из члана 2. овог програма.

Члан 6.

Овај Програм ступа на снагу осмог дана, од дана објављивања у „Службеном билтену Општине Угљевик,,.

На основу члана 30 Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске„ број: 101/04, 4/05 и 118/05) и члана 26. Статута Општине Угљевик („Службени билтен Општине Угљевик„ број 6/05, 4/07 и 4/08), а у складу са приоритетима утврђеним Стратешким планом Општине Угљевик, Скупштина општине Угљевик на сједници одржаној дана 30.03.2009. године, д о н о с и

ПРОГРАМ
УЛАГАЊА У ПОДСТИЦАЈЕ ПРИВРЕДНИМ УЛАГАЊИМА НА ПОДРУЧЈУ ОПШТИНЕ
УГЉЕВИК У 2009. ГОДИНИ

Члан 1.

Овим Програмом утврђује се намјене и оквири улагања у подстицаје привредним улагањима на подручју Општине Угљевик у 2009. години .

Члан 2.

Средства буџета Општине која се усмјеравају у подстицаје привредним улагањима у 2009. години износе 400.000,00 КМ, од чега у:

- | | |
|--|------------------------|
| 1. регресирање камата на кредите за привредна улагања | 300.000,00 КМ од чега: |
| - за утврђене камате одлукама из претходног периода | 170.000,00 КМ |
| - за регресирање камата по конкурсу у 2009 год. | 130.000,00 КМ |
| 2. средства за субвенције, развојне студије, програме и остала привредна улагања у 2009 год. | 100.000,00 КМ |

Члан 3.

Распоређивање средстава по корисницима извршиће на основу јавног огласа Начелник Општине у складу са већ усвојеним постојећим критеријима (до 9%, до 30.000,00 КМ за пољопривреду, до 100.000,00 КМ за остале дјелатности, приоритет стратешким правцима развоја Општине и др.), узимајући у обзир и већ утврђене обавезе регресирање камата по ранијим реализованим кредитима за привредна улагања у износу од 170.000,00 КМ.

Члан 4.

О реализацији овог Програма Начелник ће информисати Скупштину по реализацији конкурса за 2009. годину.

Члан 5.

Овај Програм ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном билтену Општине Угљевик„ .

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ УГЉЕВИК
Број: 01-40-284/09
Датум, 31.03.2009. године

ПРЕДСЈЕДНИК СО-е
Слободан Зарић с.р.

На основу члана 190 Закона о водама („Службени гласник Републике Српске„ број 50/06), члана 30. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске„ број : 101/04, 4/05 и 118/05) и члана 26. Статута Општине Угљевик„ број 6/05, 4/07 и 4/08), а у складу са приоритетима утврђеним Стратешким планом Општине Угљевик, Скупштина општине Угљевик на сједници одржаној дана 30.03.2009. године, д о н о с и

**ПРОГРАМ
РАСПОРЕЂИВАЊА И УСМЈЕРАВАЊА СРЕДСТАВА ОД ВОДНИХ НАКНАДА
ЗА 2009. ГОДИНУ**

Члан 1.

Овим Програмом распоређивања и усмјеравања средстава од водопривредних накнада утврђују се намјене у које ће се средства водних накнада у 2009. години усмјерити и трошити.

Члан 2.

Планирани износ средстава водних накнада за 2009. годину утврђен је планом буџета Општине Угљевик за 2009. годину у износу од 250.000 КМ.

Члан 3.

У складу са одредбама Закона, препорукама Министарства и потребама, средства водних накнада у 2009. години усмјеравају се намјенски у следећа капитална улагања:

1. Објекти водоснабјевања
 - Реконструкција водовода Д. Трнова 23.000 КМ
 - Водоводни бунар С. Трнова 37.000 КМ
 - Санација водовода Тутњевац 10.000 КМ
 2. Заштита ријеке Јање од загађења
 - наставак изградње фекалне канализације
 - У избјегличким насељима Р. Поље 43.000 КМ
 - изградња фекалне канализације Угљ.Обријеж 65.000 КМ
 - санација постојећих сеоских водовода 25.000 КМ
 - довршење водовода Малешевци 20.000 КМ
 - водобунар (Стари Угљевик-Зеленовићи,Гајићи)27.000 КМ
- Укупно: 250.000 КМ

Члан 4.

Капитална улагања из члана 3. овог Програма подразумјевају поред трошкова изградње и везане трошкове (надзор, технички преглед, таксе и др.).

Члан 5.

Обим и динамика радова на објектима из члана 3. овог Програма ускладиће се са обимом и динамиком прилива средстава водних накнада.

Члан 6.

Овај Програм ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном билтену Општине Угљевик„ а реализација истог почиње по добијању сагласности Министарства пољопривреде, водопривреде и шумарства.

На основу члана 26. Статута општине Угљевик („Службени билтен Општине Угљевик,, број 6/05), Скупштина општине Угљевик на сједници, одржаној 30.03.2009. године, доноси

ПРОГРАМ ПРОЉЕТНЕ СЈЕТВЕ ЗА 2009. ГОДИНУ

Елементи Програма прољетне сјетве у 2009. години, урађени, су на бази расположивих површина ораничног земљишта у области примарне пољопривредне производње. На подручју Општине Угљевик укупне ораничне површине износе 7295 ха. Прољетна сјетва у 2009. години планира се на површини од 4990 ха. Биланс сјетвених површина за 2008/2009. годину може се сагледати из следећег прегледа.

1. Засијано у јесен 2008. године 1360 ха.
2. План прољетне сјетве у 2009. години 4990 ха.
3. Крмно биље стари узгој 945 ха.

I – ПРОГРАМ ПРОЉЕТНЕ СЈЕТВЕ

Основну културу у прољетној сјетви чини кукуруз. У структури прољетне сјетве 2009. године, сјетва кукуруза планира се на површини од 4210 ха на индивидуалном сектору. Сјетва поврћа има веома значајно мјесто у укупној структури прољетне сјетве у 2009. години. У укупној структури сјетве поврћа основну културу чини кромпир.

II – УКУПНО ПЛАНИРАНЕ СЈЕТВЕНЕ ПОВРШИНЕ СУ СЛЕДЕЋЕ - Процјена

Ред. Број	Култура	У хектарима		
		Индивидуални сектор	Државни сектор	Укупно
	Јара пшеница	-	-	-
2.	Јара јечам	-	-	-
3.	Јара зоб	-	-	-
4.	К у к у р у з	4210	-	4210
5.	С о ј а	-	-	-
6.	сунцокрет	-	-	-
7.	д у в а н	-	-	-
8.	шећерна репа	-	-	-
9.	к р о м п и р	320	-	320
10.	остало поврће	430	-	430
11.	крмно биље	30	-	30
ЕФЕКТИВНА СЈЕТВА УКУПНО:		4990	-	4990

НАПОМЕНА: Програм прољетне сјетве код 33-а – ни једна 33-а није доставила Програм прољетне сјетве.

III – Основни услови за извршење Програма прољетне сјетве у 2009. години су: Успјешно обављена прољетна сјетва је услов за остваривање пољопривредне производње у 2009. години. У том циљу потребно је сортно сјеме, минерална ђубрива, средства за заштиту биља, пољопривредна механизација, резервни дијелови гориво, временски услови и др.

1. С ј е м е.

За потребе прољетне сјетве 2009. године потребне су количине сортног сјемена из домаће производње и то.

Ред. Бр.	К у л т у р а	Површина ха	Потребна колич. кг/ха	Укупна сјемена - тона -
1.	К у к у р у з	4210	15	63
2.	К р о м п и р	320	2300	736

2. Минерална ђубрива

За извршење Програма прољетне сјетве 2009. године, потребно је око 1247 тона минералних ђубрива или 250 кг. по једном хектару сјетвене површине.

С обзиром на висок раст цијена ђубрива и кукуруза, велике вјероватноће да се предвиђене количине неће утрошити.

Министарство пољопривреде РС регресира прољетну сјетву регистрованим пољопривредним произвођачима који су поднијели изјаве за регрес за вјештачко ђубриво и то: 250 кг/ха и Д-2 120 л/ха засијаним површинама.

3. Пољопривредна механизација

Број механизације са којима располаже аграрна привреда Општине Угљевик је задовољавајућа и гарантује да ће се сјетва успјешно и у оптималном року обавити, а што ће зависити и од временских услова за вријеме сјетве.

4. Средства за заштиту биља

Употребом средстава за заштиту биља је од изузетног значаја за остварење приноса и саме производње па је стога неопходно на вријеме обезбједити довољне количине истих.

Највећи дио ових средстава односи се на инсектициде, хербициде, те остала средства за заштиту биља и на вријеме их примјенити.

5. Дизел гориво

За извршење Програма прољетне сјетве потребно је дизел горива у количини од 499.000 литара, а то је на 1 ха/100 лит. Д-2..

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ УГЉЕВИК

Број: 01-330-36/09.

Датум, 30.03.2009. године

ПРЕДСЈЕДНИК СО-е
Слободан Зарић с.р.

На основу члана 18. став 2. Закона о путевима ("Службени гласник Републике Српске, број 3/04), члана 38. Правилника о одржавању јавних путева ("Службени гласник Републике Српске, број 23/05) и члана 26. Статута општине Угљевик ("Службени билтен општине Угљевик" број 6/05, 4/07 и 4/08) Скупштина општине Угљевик на сједници одржаној 30.03. 2009. године, д о н о с и г о д и ш њ и

П Л А Н
ОДРЖАВАЊА ЛОКАЛНИХ И НЕКАТЕГОРИСАНИХ ПУТЕВА НА ПОДРУЧЈУ ОПШТИНЕ
УГЉЕВИК У 2009. ГОДИНИ

I

Овим Планом се регулише обим и врста радова на одржавању локалних и некатегорисаних путева на подручју општине Угљевик за 2009. годину и односи се на:

-Набавку, довоз и уградњу каменог материјала

(за "насип") на путеве са макадамским односно туцаничким коловозом у количини од 950 М³ дробљеног камена-туцаника.

-Крпажу врућим асфалтом

ударних рупа, улегнућа и осталих већих оштећења на путевима са асфалтним коловозом у количини од 480 м² (80 Т).

-Копање- чишћење одводних путних јарака

са одвозом ископаног материјала на одлагалиште у дужини од 16.000 м'.

-Одржавање банкина

односи се на довођење банкина у исту нивелету са ивицом коловозног застора гредерисањем или допуњавањем материјала од кога су израђене.

-Зимско одржавање путева

односи се на чишћење снијега са одговарајућим начином посипања а према плану зимске службе и утврђеним приоритетима за поједине путеве и путне релације.

-Машинско сасијецање шибља и растиња дуж трасе асфалтираних путева

са проширењима на локалитетима смањене прегледности и штетних утицаја на одвијање саобраћаја.

-израду хоризонталне и вертикалне саобраћајне сигнализације

-обављање опходарске службе.

II

Приликом уговарања и извршавања овог Плана вршит ће се уговарање и извршавање за цијелокупан посао утврђен овим програмом, тако што ће се уговорати плаћање према средствима предвиђеним буџетом.

III

Укупна планирана количина туцаника (0-60 мм) намијењена за поправку локалних и некатегорисаних путева са макадамским и туцаничким, била би распоређена на путне правце по приоритетима (значај пута и степен оштећења) уз договор са представницима Мјесних заједница.

Укупно туцаник:950 м³

РЕКАПИТУЛАЦИЈА
ПЛАНИРАНИХ КОЛИЧИНА СА ПРОЦЈЕНОМ ВРИЈЕДНОСТИ РАДОВА

1. НАБАВКА, ДОВОЗ И УГРАДЊА ТУЦАНИКА	М ³ 950 x 35,00 = 33.250,00 КМ
2. КРПАЖА ВРУЋИМ АСФАЛТОМ: УДАРНИХ РУПА, УЛЕГНУЋА И ОСТАЛИХ ВЕЋИХ ОШТЕЋЕЊА НА ПУТЕВИМА И УЛИЦАМА СА АСФАЛТНИМ КОЛОВОЗОМ, УЗ ПРЕДХОДНУ ПРИПРЕМУ (ЗАСИЈЕЦАЊЕ, ЧИШЋЕЊЕ И ПРЕМАЗИВАЊЕ КОНТАКТНИХ ПОВРШИНА БИТУМЕНСКОМ ЕМУЛЗИЈОМ).	Т 80 x 180,00 = 14.400,00 КМ
3. ИСКОП-ЧИШЋЕЊЕ ОДВОДНИХ ПУТНИХ ЈАРАКА СА ОДВОЗОМ ИСКОПАНОГ МАТЕРИЈАЛА НА ОДЛАГАЛИШТЕ.	М' 16.000 x 1,50 = 24.000,00 КМ
4. ЗИМСКО ОДРЖАВАЊЕ ЛОКАЛНИХ ПУТЕВА	ПАУШ. 30.000,00 КМ
5. ОДРЖАВАЊЕ БАНКИНА а) ДОВОЂЕЊЕ БАНКИНА У ИСТУ НИВЕЛЕТУ СА ИВИЦОМ КОЛОВОЗНОГ ЗАСТОРА УЗ ОДГОВАРАЈУЋИ ПОПРЕЧНИ ПАД, ГРЕДЕРИСАЊЕМ.	М ² 10.000 x 0,15 = 1.500,00 КМ
б) ДОПУЊАВАЊЕ БАНКИНА СЕП. ШУТОМ, УЗ ПРОПИСНО НАБИЈАЊЕ	М ³ 80,00 x 38,0 = 3.040,00 КМ
6. ОБАВЉАЊЕ ОПХОДАРСКЕ СЛУЖБЕ	ПАУШ. 3.000,00 КМ
7. САСИЈЕЦАЊЕ ШИБЉА И РАСТИЊА ДУЖ ТРАСЕ ЛОКАЛНИХ ПУТЕВА-МАШИНСКИ.	М ² 90.100 x 0,1 = 9.010,00 КМ
8. ИЗРАДА ХОРИЗОНТАЛНЕ СИГНАЛИЗАЦИЈЕ	М ² 2.000 x 6,0 = 12.000,00 КМ
9. ИЗРАДА ВЕРТИКАЛНЕ СИГНАЛИЗАЦИЈЕ-САОБ.ЗНАКОВИ	КОМ. 10 x 180,0 = 1.800,00 КМ

СВЕУКУПНО: 132.000,00 КМ

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ УГЉЕВИК
Број: 01-345-30/09
Датум, 31.03.2009. године

ПРЕДСЈЕДНИК СО-е
Слободан Зарић с.р.

На основу члана 26. Статута Општине Угљевик („Службени билтен број: 6/05, 4/07 и 4/08 и члана 106. Пословника Скупштине општине Угљевик, (Службени билтен Општине Угљевик,, број: 8/05), Скупштина општине Угљевик на сједници одржаној 30.03.2009. године, доноси

П Р А В И Л Н И К О КРИТЕРИЈУМИМА ЗА ДОДЈЕЛУ СТУДЕНТСКИХ СТИПЕНДИЈА

Члан 1.

Овим Правилником се утврђују услови и начин додјељивања студентских стипендија студентима који се школују на државним високошколским установама.

Члан 2.

Право учешћа на Конкурсу за додјелу студентских стипендија имају сви редовни студенти са пребивалиштем на подручју Општине Угљевик и чија породица живи на подручју Општине Угљевик, а који се школују на државним високошколским установама.

Члан 3.

Сви студенти чланови породица погинулих, инвалиди рата од прве до пете категорије, студенти са посебним потребама и ученик генерације са подручја Општине Угљевик добијају стипендију.

Уколико се не пријави довољан број кандидата из претходног става, право на додјелу стипендије имају и остали студенти који се школују на државним високошколским установама, а нису корисници стипендије или другог вида материјалне помоћи одобрене од стране другог правног или физичког лица, а све у складу са критеријумима овог Правилника.

Члан 4.

Скупштина општине ће за сваку школску годину донијети Одлуку о стипендирању редовних студената.

Кандидати који нису добили стипендије по приоритету ће се рангирати бодовањем.

1. Оцјена из предходног школовања:

- за студенте прве године просјечна оцјена из завршног разреда средње школе помножена са 14,
- за студенте друге године и старији година просјечна оцјена положених испита у претходној години помножена са 10,

2. Године студија :

- прва година 1 бодова
- друга година 2 „
- трећа година 3 „
- четврта година 4 „
- пета година и старије 5 бодова

3. Материјални положај:

- 20 бодова се додјељује кандидату чији је просјек примања по члану домаћинства до 100 КМ
- 15 бодова се додјељује кандидату чија су просјечна примања по члану домаћинства од 101 КМ до 200 КМ
- 8 бодова се додјељује кандидату чија су просјечна примања по члану домаћинства од 201 до 350 КМ
- 4 бода се додјељује кандидату чија су просјечна примања по члану домаћинства од 351 КМ до 500 КМ
- 2 бода се додјељује кандидату чија су просјечна примања по члану домаћинства од 501 КМ до 600 КМ
- 0 бодова се додјељује кандидату чија су просјечна примања по члану домаћинства преко 600 КМ

Члан 5.

Право на студентску стипендију остварују студенти који на основу утврђених критерија имају највећи збир бодова.

У случају истог броја бодова предност има студент који има већи број бодова по основу успјеха у школовању.

Члан 6.

Ранг листа кандидата је јавна и биће истакнута на огласној табли Скупштине општине Угљевик .

Члан 7.

Корисник стипендије у току школовања има право само једну годину да обнови (мирује статус) и у том периоду неће примати стипендију.

Корисник стипендије који неиспуни услов за наредну годину студија два или више пута губи право на стипендију.

Члан 8.

Стипендија ће се додјељивати путем конкурса .

Конкурс за додјелу студентских стипендија расписује Начелник Општине и исти се објављује на огласној табли Скупштине општине Угљевик и у дневним новинама „Глас Српске,, , а остаје отворен 15 дана од дана објављивања истог.

Пријава за додјелу студентских стипендија подносе се Комисији за додјелу студентских стипендија коју именује Начелник Општине.

Комисија за додјелу студентских стипендија састоји се од 3 члана.

Члан 9.

Уз пријаву је потребно приложити :

- извод из матичне књиге рођених
- увјерење о мјесту боравка
- доказ да је кандидат редован студент одређене године студија на државној високошколској установи са просјеком оцјена из претходне године ,
- за студенте прве године копија свједочанства завршног разреда средње школе,
- изјаву о заједничком домаћинству
- увјерење о приходима за чланове домаћинства у последња три мјесеца
- изјаву да не прима стипендију или другу материјалну помоћ за студирање

- за чланове породица погинулих или инвалида рата од прве до пете категорије, студента са посебним потребама и ученика генерације потврду од надлежног органа

Члан 10.

У случају да студент кривотвори тражене документе губи трајно право на стипендију од Скупштине општине и биће пријављен надлежним органима.

Обавеза студента је да достави потврду о упису у парни семестар.

Члан 11.

На основу критиријума Комисија утврђује редослед кандидата за додјелу студентске стипендије, а Одлуку о додјели студентске стипендије доноси Начелник Општине на приједлог Одјељења за привреду и друштвене дјелатности .

Против Одлуке о додјели студентске стипендије заинтересовани студент има право приговора.

Пригов се подноси Начелнику Општине у року од 8 дана од дана пријема Одлуке.

Члан 12.

Начелник испитује разлоге приговора у погледу њихове основаности и у року од 15 дана од дана истека рока за подношење приговора доноси Коначну одлуку о додјели студентских стипендија .

Члан 13.

Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном билтену Општине Угљевик,,.

Члан 14.

Ступањем на снагу овог Правилника престаје да важи Правилник о критеријумима за додјелу студентске стипендије број 02-67-12/06 од 6.12.2006. године .

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ УГЉЕВИК
Број: 01-67-103/09
Датум, 31.03.2009. године

ПРЕДСЈЕДНИК СО-е
Слободан Зарић с.р.

На основу члана 8. став 3. Закона о грађевинском земљишту («Службени гласник РС» бр. 112/06) члана 5. став 2. Одлуке о грађевинском земљишту («Службени билтен Општине Угљевик», број: 1/07) и члана 26. Статута Општине Угљевик («Службени билтен Општине Угљевик» број: 6/05) Скупштина општине Угљевик на сједници одржаној дана, 30.03.2009. године, доноси

Р Ј Е Ш Е Њ Е

Не прихвата се понуда АД „Нискоградња,, из Угљевика за куповину грађевинске парцеле означене као к.ч. бр. 319/1 површине 3549 м², Сеоско и у истој пословна зграда у привреди 64 м², пословна зграда у привреди 59, пословна зграда у привреди 35 м², остале помоћне зграде 61 м² и остале помоћне зграде 10 м², све уписано у лист непокретности број 26/0 К.О. Угљевик а по земљишно књижном стању у зк. ул. 18. К.О. Угљевик по цијени од 70.980.000 КМ.

Словима: седамдесетхиљададеветстотинаосамдесетконвертибилнихмарака.

О б р а з л о ж е њ е

АД „Нискоградња из Угљевика понудила је СО-е Угљевик куповину грађевинске парцеле по цијени из диспозитива овог Рјешења.

Законом о грађевинском земљишту је регулисано да јединица локалне самоуправе има право првокупа градског грађевинског земљишта, о чему се дужна изјаснити у року од 30 дана од дана подношења понуде.

У поступку је утврђено да буџетом Општине Угљевик нису предвиђена средства за куповину градског грађевинског земљишта и из тих разлога СО-е Угљевик није заинтересована за куповину грађевинске парцеле власништво АД „Нискоградња из Угљевика, те је одлучено по праву прече куповине као у диспозитиву овог Рјешења.

Ово Рјешење нема карактер управног акта и против њега се не може изјавити жалба нити покренути управни спор.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
Број: 01-475-23/09
Датум, 31.03.2009. год.

ПРЕДСЈЕДНИК СО-е
Слободан Зарић с.р.

АКТИ НАЧЕЛНИКА ОПШТИНЕ

На основу члана 43. и 72. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске„ број 101/04, 42/05 и 118/05) и члана 51 и 60 Статута општине Угљевик („Службени билтен Општине Угљевик„ број 6/05, 4/07 и 4/08), Начелник Општине Угљевик, доноси

**П Р А В И Л Н И К
О КОРИШЋЕЊУ СРЕДСТАВА БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ**

Члан 1.

Овим Правилником о коришћењу средстава буџетске резерве (у даљем тексту: Правилник), утврђују се процедуре за коришћење средстава буџетске резерве која Скупштина општине Угљевик утврди у складу са одредбама Закона о буџетском систему Републике Српске у буџету Општине Угљевик.

Члан 2.

Средства буџетске резерве утврђена у годишњем буџету Општине Угљевик могу се користити за:

1. Измирење непредвиђених расхода за које нису планирана средства у буџету Општине Угљевик.
2. Буџетске издатке за које се у току буџетске године покаже да планирана средства нису била довољна
3. Привремено извршавање обавеза буџета услед смањеног обима буџетских средстава и
4. Изузетно и за остале намјене у складу са актима Начелника као извршног органа Општине Угљевик.

Члан 3.

Одјељење за финансије као извршилац буџета реализује средства буџетске резерве, за све намјене из члана 2. овога Правилника, искључиво на основу акта Начелника Општине Угљевик (у даљем тексту: Начелник).

Реализација аката Начелника за коришћење средстава буџетске резерве подлијеже приоритетима утврђеним Одлуком о извршењу буџета Општине Угљевик.

Измјену приоритета у складу са овлашћењима утврђеним Одлуком о извршењу буџета може вршити у хитним случајевима Начелник.

Члан 4.

Акт Начелника о коришћењу средстава буџетске резерве садржи: Број, датум и назив акта, назив корисника средстава, разлог одобравања (намјену) , износу КМ, ознаку да се ради о буџетској резерви и потпис са печатом Начелника.

Члан 5.

Акт Начелника о коришћењу средстава буџетске резерве и трезорске обрасце и процедуре обезбјеђује Одјељење за финансије у складу са Упутством о кретању финансијско-књиговодствене документације у Административној служби Општине Угљевик у условима трезорског пословања.

Члан 6.

Припрема аката Начелника о додјели једнократних хитних помоћи врши се по процедури утврђеној Правилником за додјелу помоћи са мишљењем Комисије о оправданости и Одјељења за финансије о могућностима и искоришћености средстава буџетске резерве.

Члан 7.

Одјељење за финансије обавезно је извјештавати Начелника о утрошку буџетске резерве тромјесечно а Начелник Скупштину општине полугодишње уз извјештај о извршењу буџета.

Члан 8.

Овај Правилник ступа на снагу даном доношења, а исти ће се објавити у „Службеном билтену Општине Угљевик,,.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број: 02- 12-8/09
Датум, 09.03.2009. године

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дипл. ецц. с.р.

На основу члана 43. и 72. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број 101/04), члана 51. и 60. Статута Општине Угљевик, („Службени билтен Општине Угљевик“, број 6/05) и приједлога Општинског удружења пензионера Угљевик, Начелник општине Угљевик, доноси

Р Ј Е Ш Е Њ Е

О ПРИХВАТАЊУ И ФИНАНСИРАЊУ ПРОЈЕКТА ЈЕДНОКРАТНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ПОМОЋИ ПЕНЗИОНЕРИМА СА ПЕНЗИЈАМА ДО 500 КМ

I

Прихвата се Пројекат једнократне финансијске помоћи пензионерима са пензијама до 500 КМ који примају пензију из Србије а имају пребивалиште у Општини Угљевик, према списку предложеном од Општинског удружења пензионера Угљевик.

II

Одобрава се реализација Пројекта из тачке један овог Рјешења у износу од по 50 КМ за 72 пензионера у укупном износу 3.600 КМ увећано за опште трошкове Удружења у износу од 500 КМ, односно све укупно 4.100 КМ

III

Одјељење за финансије реализоваћс ово Рјешење на терет буџетске позиције помоћи пензионерима у буџету Општине Угљевик за 2009. год.

IV

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношеша а исто ће се објавити у „Службеном билтену Општине Угљевик,„.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број: 02-40-1285/09
Датум, 10.03.2009.године

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дипл.ецц. с.р.

На основу члана 43. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број: 101/04, 42/05 и 118/05) и члана 60. Статута Општине Угљевик („Службени билтен Општине Угљевик“, број: 6/05, 4/07 и 4/08), начелник Општине Угљевик доноси

РЈЕШЕЊЕ
О ОБРАЗОВАЊУ ОПШТИНСКЕ КООРДИНАЦИОНЕ ГРУПЕ ЗА
УНАПРЕЂЕЊЕ ОБРАЗОВАЊА НА ПОДРУЧЈУ ОПШТИНЕ УГЉЕВИК

I

Образује се Општинска координациона група за унапређење образовања на подручју општине Угљевик у саству:

1. Душан Остојић, начелник Одјељења за привреду и друштвене дјелатности – председник,
2. Сретен Лукић, директор ОШ „Алекса Шантић“ Угљевик- замјеник,
3. Василије Перић, начелник Општине Угљевик- члан,
4. Драгана Томић, директор СШЦ „Михајло Петровић-Алас“ Угљевик- члан,
5. Перо Јовић, директор ОШ „Филип Вишњић“ Доња Трнова – члан,
6. Савка Живановић, директор ОШ „Вук Караџић“ Д. Забрђе – члан,
7. Перо Митровић, посланик у Народној скупштини РС – члан,
8. Ђоки Симић, одборник СО-е- члан,
9. Далибор Којић, одборник СО-е – члан,
10. Дубравка Митровић, одборник СО-е – члан,
11. Рацо Марковић, одборник СО-е – члан,
12. Нихад Реџић, одборник СО-е – члан,
13. Предраг Вујевић, директор Дома клутуре „Филип Вишњић“ – члан,
14. Ђојо Спасојевић, директор Центра за соцојални рад – члан,
15. Миладин Стјепановић, директор дјечијег вртића „Душко радовић“ – члан,
16. Шарчевић Зоран – командир Полицијеске станице Угљевик – члан,
17. Далибор Којић, дипломирани правник у Дому здравља Угљевик – члан,
18. Јадранка Мојевић, педагог СШЦ „Михајло Петровић-Алас“ Угљевик – члан,
19. Драгана Беговић – педагог у ОШ „Алекса Шантић“ Угљевик – члан и
20. Рајка Николић, референт за образовање у Општини Угљевик – члан.

II

Општинска координациона група ће промовисати примјену индекса инклузивности на локалном нивоу за побољшање квалитетног инклузивног образовања у 2009. години.

III

Пројектом ће бити промовисани механизми кроз израду Плана развоја школе и свеобухватног Општинског плана активности за унапређење инклузивног образовања.

IV

Координациона група ће у свом раду непосредно сарађивати са службеником за образовање Канцеларије ОЕБС-а у Бијељини и представником невладине организације Save the Children.

V

Општинска координациона група ће након израде Општинског плана активности за унапређење инклузивниог образовања упутити Скупштини општине Угљевик наведени план на разматрање и усвајање.

VI

Ово рјешење ступа на снагу даном доношења и биће објављено у „Службеном билтену општине Угљевик“

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број:02-610-4/09
Датум,13.03.2009.године

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Василије Перић, дипл. ецц.с.р.

На основу члана 43. и 72. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 101/04, 42/05 и 118/05) и члана 39. Закона о буџетском систему Републике Српске (пречишћен текст) („Службени гласник Републике Српске“, број 54/08), а у складу са чланом 6. и члана 11. став 1. д) и ж) Посебног колективног уговора за запослене у области локалне самоуправе Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број 114/07) и члана 51. и 60. Статута Општине Угљевик („Службени билтен Општине Угљевик“, број 6/05, 4/07 и 4/08), Начелник општине Угљевик, д о н о с и

НАРЕДБУ О НАЧИНУ УТВРЂИВАЊА И УНОСА У ТРЕЗОР ПЛАТА И НАКНАДА

Члан 1.

Све ниже потрошачке јединице чије се плате и накнаде финансирају из буџета Општине Угљевик (Административна служба, Центар за културу, Центар за социјални рад, Дјечије обданиште, Агенција за развој МСП и Ватрогасна јединица Угљевик) дужни су своја општа акта финансијске планове и трансакције ускладити са Законом о буџетском систему Републике Српске и одредбама Посебног колективног уговора за запослене у области локалне самоуправе Републике Српске.

Члан 2.

Уношење плата у трезор има се вршити са накнадама за регрес годишњег одмора, зимницу и огрев.

Члан 3.

Ова Наредба ступа на снагу даном доношења, а биће објављена у „Службеном билтену Општине Угљевик“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Василије Перић, дипл. ецц. с.р.

Број: 02-40-230/09
Датум, 13.03.2009. године

На основу члана 43. а у вези са чланом 40. Закона о локалној самоуправи (“Службени гласник Републике Српске”, број: 101/04, 42/05 и 118/05) и члана 51. Статута општине Угљевик (“Службени гласник општине Угљевик”, број: 6/05, 4/07 и 4/08), Начелник општине Угљевик, је дана 18. 03.2009. године д о н и о

О Д Л У К У О УСТАНОВЉАВАЊУ БЕЗБЈЕДНОСНОГ ФОРУМА

I

Установљава се Безбједносни форум, који ће се састајати по потреби, у следећем саставу:

- Начелник општине Угљевик,
- замјеник Начелника Општине Угљевик,
- предсједник Скупштине општине Угљевик,
- потпредсједник Скупштине општине Угљевик,
- начелник Центра јавне безбедности Угљевик,
- представник Српске православне цркве,
- представник Исламске заједнице,
- старјешина Професионалне ватрогасне јединице,
- командир Станице за безбедност саобраћаја,
- шеф Одсјека за цивилну заштиту у Админи-стративној служби,
- директор Дома здравља Угљевик,
- директор Основне школе „Алекса Шантић,,Угљевик,
- директор Средње школе, „Михајло Петровић Алас,, Угљевик,
- представник Центра за социјални рад Угљевик,

II

Безбједносни форум разматра безбједносне појаве на подручју општине Угљевик, даје препоруке за дјеловање ради сузбијања безбједносних ризика, сарађује са правосудним и другим органима и институцијама чије дјеловање има утицаја на безбједносне аспекте, а све у циљу унапређења и очувања повољне безбједносне ситуације у Општини. Радом Безбједносног форума координира Начелник општине Угљевик.

III

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у “Службеном гласнику општине Угљевик,,.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИК
Број: 02-022-10/09
Датум, 18.03.2009. године

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дипл.ецц. с.р.

На основу члана 43. алинеја 8. и члана 146. Закона о локалној самоуправи (“Сл.гласник Републике Српске”, број: 101/04, 42/05 и 118/05) и члана 51. и 60. Статута Општине Угљевик (“Службени билтен Општине Угљевик”, број: 6/05), члана 8. став 2. Посебног колективног уговора за запослене у области локалне самоуправе („Службени гласник РС“, број 114/07) и Измјене Појединачног колективног уговора за запослене у административној служби општине Угљевик број: 02-131-14/09 од 17.03.2009. године
Начелник општине Угљевик, д о н о с и

П Р А В И Л Н И К
О ИЗМЈЕНАМА ПРАВИЛНИКА О ПЛАТАМА, НАКНАДАМА И ОСТАЛИМ
ПРИМАЊИМА ЗАПОСЛЕНИХ У ОПШТИНСКОЈ АДМИНИСТРАТИВНОЈ СЛУЖБИ
ОПШТИНЕ УГЉЕВИК

Члан 1.

У Правилнику о платама, накнадама и осталим примањима запослених у Општинској административној служби општине Угљевик („Службени билтен општине Угљевик“, број 8/08 и 10/08) члан 3. став 2. мијења се и гласи:

„ Висина коефицијената за обрачун плата запослених у складу са појединачним колективним уговором утврђује се на следећи начин:

1. **прва платна група:** послови на којима се захтијева стручност (неквалификовани радници)2,50
2. **друга платна група:** послови на којима се захтијева стручност која се стиче средњим образовањем у трајању од три године (КВ радник III степен).....3,50
- возачи.....4,40
3. **трећа платна група:** послови на којима се захтијева стручност која се стиче средњим образовањем у трајању од четири године (IV степен).....4,50
4. **четврта платна група** послови на којима се захтијева стручност која се стиче специјализацијом на основу стручности средњег образовања (ВКВ радник V степен) 4,70
5. **пета платна група:** послови на којима се захтијева стручност која се стиче вишим образовањем (VI степен) и то:
- виши стручни сарадник 5,50
- руководиоца службе за јавне набавке, инвестиције и надзор.....8,40
6. **шеста платна група:** послови на којима се захтијева стручност која се стиче високим образовањем (VII степен) и то:
- самостални стручни сарадник, комунални полицајац, инспектор, шеф одсијека 7,00
- начелник комуналне полиције, руководиоца буџетског књиговодства..... 7,50
- начелник одјелења, секретар СО-е----- 8,40
- интерни ревизор 10,00

Члан 2.

Овај правилник ступа на снагу даном доношења, биће објављен у Службеном билтену општине Угљевик, а примјењиваће се од 01.04.2009. године.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број:02-131-15/09
Датум, 20.03.2009. године

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ:
Василије Перић, дипл.ецц. с.р.

На основу члана 47. Закона о јавним набавкама Босне и Херцеговине («Службени гласник БиХ» бр. 49/04, 19/05, 52/05, 8/06, 24/06, 70/06 и 12/09), Начелник општине Угљевик, доноси

ПРАВИЛНИК О ПОСТУПКУ ДИРЕКТНОГ СПОРАЗУМА

Члан 1.

Сврха и предмет Правилника:

Овим Правилником о поступку директног споразума дефинишу се основе припреме и вођења поступка директног споразума у случајевима када се Општинска административна служба општине Угљевик појављује као уговорни орган.

Члан 2.

Дефиниције и услови за примјену поступка директног споразума:

Поступак директног споразума се примјењује на набавку роба, услуга или радова чија је вриједност процијењена на износ једнак или мањи од 6.000,00 КМ.

Директни споразум је поступак у којем се тражи приједлог цијене или понуда од једног добављача, пружаоца услуга или извођача радова (у даљем тексту: добављач) и преговара или прихвата та цијена, као услов за коначан споразум.

Укупна годишња вриједност свих набавки путем директног споразума не смије прећи 10% укупног годишњег буџета за набавке .

Члан 3.

Принципи додјеле директног споразума:

Поступак директног споразума не може се провести са намјером да дискримнише или фаворизује било којег добављача.

Поступак директног споразума се проводи на начин да осигура поштовање принципа из члана 1. Закона о јавним набавкама БиХ.

Члан 4.

Припрема поступка:

Процјењивање вриједности набавки који су додијелени поступком директног споразума врши се у складу са чланом 6. ст. 5, 7 и 8 Закона о јавним набавкама БиХ и чланом 8. Упутства о примјени Закона о јавним набавкама БиХ («Службени гласник БиХ» број 3/05). Процијењена вриједност набавке може се базирати или на цијенама претходних сличних набавки, или из добављачевог каталога, или на основу истраживања тржишта које је претходно урађено или је урађено у вријеме конкретне набавке путем директног споразума. Процијењена вриједност набавке мора бити важећа у тренутку када се затражи приједлог цијене или понуда од једног добављача.

Члан 5.

Одлука о примјени поступка додјеле директног споразума:

Након пријема понуде једног добављача, а прије доношења одлуке о директном споразуму, разматриће се, узимајући у обзир принцип најефикаснијег кориштења јавних средстава, да ли се :

- прихвата приједлог цијене или преговара о истој, или
 - у случају неприхватљивости цијене или неповољног исхода преговора,
- Општинска административна служба општине Угљевик ће се обратити другом добављачу да достави приједлог цијене или понуду, или
- ће одабрати другу врсту поступка, дефинисану Законом о јавним набавкама БиХ.

Члан 6.

Дефинисање потреба уговорног органа:

Организационе јединице Административна служба општине Угљевик ће пажљиво размотрити своје захтјеве који се односе на робе, услуге или радове.

Захтјев за приједлог цијене или понуда обухвата детаљан опис роба, услуга или радова који се траже, укључујући и релевантне факторе попут количине, квалитета, техничког описа, естетских и функционалних захтјева, еколошких особина, мјеста и рока за испоруку и/или слично, а примјерено предмету набавке.

Члан 7.

Одабир добављача:

Узимајући у обзир чл. 2. и 3. овог Правилника, Општинска административна служба општине Угљевик одабира добављача којег ће позвати и тако провести активности набавке. Прије одлуке о позивању одређеног добављача, провјериће ситуацију на одговарајућем тржишту роба, услуга или радова, посебно, тржишну цијену роба, услуга или радова који су предмет набавке.

Члан 8.

Провођење поступка:

Уговорни орган информисе одабраног добављача о свим захјевима који се односе на робе, услуге или радове који се намјеравају набавити.

Када се тражи приједлог цијене или понуда, даће се добављачу довољно времена да припреми приједлог цијене или понуду, узимајући у обзир комплексност набавке.

Слиједећи принцип добре праксе у набавци, одабраће добављача који је довољно квалификован да уредно изврши уговор.

Уговорни орган пажљиво оцјењује понуђене робе, радове или услуге у односу на захтјеве које је сам утврдио.

Када се воде преговори који се односе на приједлог цијене или понуду, уговорни орган дјелује у складу са добром комерцијалном праксом.

Члан 9.

Прихватање предложене или договорене цијене и закључивање директног споразума:

Уговорни орган осигурава да договорена или прихваћена цијена не буде виша од одговарајуће тржишне цијене.

Уговорни орган може вршити набавке директним споразумом на начин да закључи посебан уговор у писменој форми.

Директни споразум сматра се закљученим и када уговорни орган прихвати рачун или други основ за плаћање у случају:

- набавки чија вриједност износи 500,00 КМ или мање, директни споразум сматра се закљученим уз прилагање одговарајуће документације;
- набавки чија вриједност је виша од 500,00 КМ, набавка директним споразумом се доказује уговором у писменој форми.

Члан 10.

Право приговора:

У поступку директног споразума, добављач има право приговора, а жалба није допуштена.

Члан 11.

Прелазне и завршне одредбе:

Овај Правилник ступа на снагу 8 (осмог) дана од дана објаве и објавит ће се «Службеном билтену општине Угљевик».

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИК
Број: 02-12-12/09
Датум, 02.04.2009. године

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дипл.еџ. с.р.

На основу члана 1. Закона о јавним набавкама Босне и Херцеговине («Службени гласник БиХ», број:49/04 и 18/05) и члана 43. и 72. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, број:101/04 и 118/05) и члана 51. и 60. Статута Општине Угљевик («Службени билтен Општине Угљевик», број:6/05), Начелник Општине Угљевик, **доноси**

ПРАВИЛНИК О ЈАВНИМ НАБАВКАМА РОБА, УСЛУГА И РАДОВА

I-ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим Правилником уређује се начин и поступак набавке роба, услуга и радова, поступак доношења Плана јавних набавки, образовање, овлаштења и начин рада Комисије за јавне набавке и друга питања од значаја за јавне набавке, у складу са Законом о јавним набавкама, Упуством о примјени Закона о јавним набавкама и другим прописима.

Подручје примјене

Члан 2.

Овај Правилник се примјењује у случајевима када се Општинска административна служба општине Угљевик појављује као уговорни орган, односно када су у питању јавне набавке које се у цјелости или дјелимично финансирају из буџета општине Угљевик.

Општи услови за отпочињање поступка јавне набавке

Члан 3.

Поступак јавне набавке у складу са Законом о јавним набавкама, Упуством о примјени Закона о јавним набавкама и овим Правилником, може отпочети након што Начелник општине донесе План јавних набавки за текућу годину, са јасно утврђеним врстама свих предмета јавне набавке и након што се обезбиједи новчана средства за реализацију јавне набавке.

II-ПЛАН ЈАВНИХ НАБАВКИ

Доношење Плана јавних набавки

Члан 4.

План јавних набавки сачињава Служба за јавне набавке, инвестиције и надзор, а на основу Приједлога организационих јединица Административне службе општине Угљевик .

План јавних набавки се доноси за буџетску/календарску годину, а исти одобрава Начелник општине.

Одговорност за доношење Плана јавних набавки

Члан 5.

Непосредни руководиоци организационих јединица Административне службе општине Угљевик су одговорни за благовремено и потпуно планирање јавних набавки из дјелокруга рада организационе јединице у складу са Одлуком о буџету општине и одредбама овог Правилника.

Измјене и допуне Плана јавних набавки

Члан 6.

Изузетно, План јавних набавки из члана 4. овог Правилника у зависности од околности које се нису могле предвидјети или у другим изузетним случајевима може се током календарске године мијењати или допуњавати.

Измјене и допуне Плана јавних набавки одобрава Начелник општине.

Садржај Плана јавних набавки

Члан 7.

План јавних набавки садржи следеће елементе:

1. Назив јавне набавке-потпуно и свеобухватно одређене предмете јавне набавке које у сажетом облику дефинише јавну набавку,
2. Назив организационе јединице Административне службе општине Угљевик за коју се врши јавна набавка,
3. Врста јавне набавке-роба, услуге или радови који су предмет јавне набавке,
4. Процијењена- максимална бруто вриједност јавне набавке- изражава се у КМ а на основу поуздане анализе или претходног искуства,
5. Рок за додјелу-закључење уговора-мјесец и година.
Овако дефинисан рок ће бити временска одредница која ће дефинисати благовремено отпочињање претходних активности у надлежној организационој јединици Административне службе општине,
6. Рок за реализацију уговора-мјесец и година,
Овако дефинисан рок одређује вријеме извршења уговора односно рок за успоруку роба, извршење услуге или извођење радова. Рок се мора одредити реално и бити у текућој буџетској години. Изузетак од овог правила су јавне набавке које се реализују путем оквирног споразума или ако су у питању вишегодишње капиталне инвестиције,
7. Да ли се предвиђа закључење оквирног споразума,
8. Извор средстава финансирања-буџет, кредитно задужење, донација и сл. Уколико је извор финансирања буџет општине тада се даје опис и шифрована ознака буџетске позиције,
9. Да ли је предвиђено субвенционирање,
10. Носилац израде посебног дијела тендерске документације,
11. Врста поступка-процедуре јавне набавке –дефинише Служба за јавне набавке, инвестиције и надзор,

12. Најкаснији термин отпочињања активности на јавној набавци- мјесец и година, а одређује га Служба за јавне набавке инвестиције и надзор а на основу одабране врсте поступка јавне набавке. Дефинисањем овог термина се обезбјеђује да организациона јединица заједно са Службом за јавне набавке, инвестиције и надзор правовремено започне неопходне активности.

Рокови за израду Плана јавних набавки

Члан 8.

Елементи Плана јавних набавки уносе се у посебан образац „Табела јавних набавки“ чији садржај одређује Служба за јавне набавке, инвестиције и надзор. Организационе јединице Административне службе општине Угљевик достављају приједлоге Плана јавних набавки Служби за јавне набавке, инвестиције и надзор најкасније до 31. децембра текуће године.

Члан 9.

На основу појединачних Плана јавних набавки свих организационих јединица Административне службе општине Угљевик, Служба за јавне набавке, инвестиције и надзор је дужна сачинити свеобухватан План јавних набавки за наредну буџетску/календарску годину и исти поднијети Начелнику општине на одобрење најкасније до 31. јануара текуће године.

III-ПОСТУПАК ЈАВНИХ НАБАВКИ

Покретање поступка

Члан 10.

Поступак јавне набавке покреће се писменим актом/захтјевом (у даљем тексту: „захтјев“) који подноси организациона јединица у Административној служби општине за коју се јавна набавка спроводи (у даљем тексту подносилац захтјева).

Захтјев из претходног става овог члана доставља се Служби за јавне набавке, инвестиције и надзор, по правилима канцеларијског пословања у Административној служби.

Садржај захтјева

Члан 11.

Захтјев обавезно садржи следеће елементе:

- назив организационе јединице у Административној служби за коју треба спровести поступак јавне набавке,
- назив јавне набавке (роба, услуга или радови),
- могућност набавке по лотовима и назив лота,
- да ли се предвиђа закључивање оквирног споразума,
- предвиђени максимални износ бруто средстава (са укљученим ПДВ-ом),
- буџетска ставка са које се обезбјеђују финансијска средства,
- предвиђени почетак реализације уговора,
- име одговорног лица за израду посебног дијела тендерске документације,

-приједлог критерија за дојелу уговора.

Облик и садржај захтјева као посебног обрасца одређује Служба за јавне набавке, инвестиције и надзор уз одобрење Начелника општине.

Контрола захтјева

Члан 12.

Након доставе, Служба обрађује захтјев и контролише : да ли је исправно поднијет захтјев, да ли је јавна набавка из захтјева уврштена у План јавних набавки и да ли су за предметну јавну набавку обезбијеђена новчана средства у буџету општине.

На основу резултата контроле у смислу претходног става овог члана Служба је овлашћена да од подносиоца захтјева затражи додатна објашњења, да га упозори на недостатке у захтјеву или да га упути на отклањање уочених недостатака, одређујући му при томе примјерен рок.

У случају да подносилац захтјева не поступи по упутама или захтјеву из претходног става овог члана, Служба је овлашћена да одбије поступање по захтјеву о чему обавјештава Начелника општине.

Доношење одлуке о приступању јавној набавци

Члан 13.

На основу захтјева којим се тражи јавна набавка која је планирана и за коју постоје обезбијеђена новчана средства у буџету Општине, руководиоца Службе за јавне набавке, инвестиције и надзор припрема приједлог одлуке о приступању јавној набавци.

Одлуку о приступању јавној набавци доноси Начелник општине и иста се објављује у „Службеном билтену општине Угљевик“.

Израда тендерске документације

Члан 14.

Након доношења Одлуке о приступању поступка јавне набавке приступа се изради тендерске документације која се састоји од општег и посебног дијела.

Општи дио сачињава служба за јавне набавке, инвестиције и надзор, а посебни дио организациона јединица у Административној служби за коју се спроводи поступак јавне набавке или Служба за јавне набавке, инвестиције и надзор, самостално или уз ангажовање стручних косултаната, уколико јавна набавка захтијева специфично техничко или друго специјализовано знање које иначе није доступно унутар организационе јединице.

Откуп тендерске документације

Члан 15.

Тендерску документацију могу откупити сви заинтересовани/потенцијални понуђачи.

Тендерска документација се откупљује уз одређену новчану накнаду.

Висину новчане накнаде за откуп тендерске документације одређује Начелник општине, на приједлог Службе за јавне набавке, инвестиције и надзор.

Пријем, евидентирање и чување понуда

Члан 16.

На основу тендерске документације и јавног позива понуде се достављају лично или путем поште, искључиво у пријемну канцеларију Административне службе. Запримљене понуде се евидентирају у пријемној канцеларији по важећим правилима канцеларијског пословања.

Достављавање понуда у Службу за јавне набавке, инвестиције и надзор

Члан 17.

Овлашћени службеник пријемне канцеларије након евидентирања, дужан је без одлагања запримљене понуде доставити Служби за јавне набавке, инвестиције и надзор. Руководилац службе запримљене понуде одлаже у посебан/намјенски ормар обезбијеђен бравом са кључем. Запримљене понуде у смислу претходног става овог члана чувају се до даље предаје по поступку предвиђеном овим Правилником.

Комисија за јавне набавке

Члан 18.

Комисију за јавне набавке (у даљем тексту Комисија) именује Начелник општине на приједлог Службе за јавне набавке, инвестиције и надзор. Комисија се именује за провођење поступка поједине јавне набавке.

Члан 19.

Комисију чине три члана (предсједавајући и два члана), а уколико се ради о набавци чија је предрачунска вриједност на нивоу међународних вриједносних разреда у састав Комисије именује се најмање пет чланова (предсједавајући и четири члана).

Број чланова Комисије са правом гласа је увијек непаран.

Члан 20.

Приликом именовања Комисије мора се водити рачуна да изабрани чланови Комисије познају прописе о јавним набавкама и да најмање један члан Комисије посједује стручност у области предмета јавне набавке.

За члана Комисије не може бити именовано лице за које је утврђено да је у последњих 5 (пет) година :

-надлежни суд донио одлуку којом је утврђено да је то лице починило кривично дјело које садржи елементе корупције, кривично дјело прања новца или кривично дјело примања или давања мита, укључујући дјела везана за финансијски интерес Босне и Херцеговине или неке друге државе,

-надлежни суд донио пресуду којом је утврђено да је лице извршило или на било који други начин учествовало у извршењу кривичног дјела фалсификовања,

-надлежни суд или други управни органа утврдио да је лице одговорно за злоупотребу положаја и овлаштења, чиме је прекршило стандарде професионалног понашања у вршењу додјељених послова и радних задатака,
-канцеларија за разматрање жалби на основу утврђених чињеница установила да је злоупотребило службени положај или погрешно интретирало информације о достављеним документима у вези са поступком јавне набавке или у вези са активностима утврђеним законима у Босни и Херцеговини.

Члан 21.

Рјешењем о именовању Комисије одредиће се :

-предсједник Комисије,
-чланови Комисије и
секретар Комисије.

Секретар Комисије нема право гласа у раду Комисије, а обавља административне послове за потребе Комисије, припрема записник са састанка Комисије и извјештаје о раду Комисије, води документацију и врши друге послове по захтјеву предсједника Комисије.

Члан 22.

Комисија дјелује од дана доношења рјешења о њеном образовању па до окончања свих послова везаних за односну јавну набавку.

Комисија је дужна да се у свом раду придржава одредби Закона, Упустава, овог Правилника и других прописа донијетих на основу Закона.

Члан 23.

Начелник општине повјерава Комисији следеће послове:

-провођење поступка јавног отварања понуда,
-израда записника са отварања понуда,
-анализа и вредновање понуда,
-израда записника о вредновању понуда и давање препоруке Начелнику општине.

Члан 24.

Служба за јавне набавке, инвестиције и надзор предузима све потребне мјере у циљу благовременог упознавања предсједника, чланова и секретара Комисије о законима и подзаконским прописима, а у вези са односном јавном набавком.

Начелник општине, а на приједлог Службе за јавне набавке, инвестиције и надзор обезбјеђује да запослени радници Административне службе који учествују у изради тендерске документације или у раду Комисије учествују на семинарима из области јавних набавки.

Члан 25.

Предсједник, чланови и секретар Комисије су одговорни за законито, благовремено, ефикасно и савјесно извршавање послова повјерених овим Правилником и Рјешењем о именовању Комисије.

Због неизвршавања, незаконитог и несавјесног извршавања послова и задатака утврђених овим Правилником, предсједник, чланови и секретар Комисије одговарају материјално и дисциплински у складу са законом и другим прописима.

Члан 26.

Служба за јавне набавке, инвестиције и надзор може на своју или иницијативу Комисије а уз одобрење Начелника општине, ангажовати и спољне стручне консултанте, уколико предметна јавна набавка захтијева специфично техничко или друго специјализовано знање, уколико такво знање иначе није доступно унутар Административне службе.

Стручни консултанци који су ангажовани у смислу претходног става овог члана обављају повјерене послове у складу са законом, овим Правилником и правилима струке, на основу уговора и учествују у раду Комисије али без права гласа при одлучивању. Њихов стручни налаз и мишљење користиће се као заједнички налаз који претходи доношењу одлуке након проведеног поступка јавне набавке.

Члан 27.

Предсједавајући Комисије организује рад Комисије и овлашћен је да предузима мјере утврђене законом, упуством и овим Правилником.

Предсједник Комисије је дужан да се стара о одржавању реда у раду Комисије и има овлашћење да опомиње лица која ометају рад, а након тога и да их удаљи, пошто таквом лицу предочи правне последице његовог понашања.

Ако је удаљено лице које нема пуномоћника или је удаљен пуномоћник чији властодавац није присутан, предсједник Комисије позваће лице које се удаљава да постави свог пуномоћника.

Ако лице у смислу претходног става овог члана, не постави свог пуномоћника, предсједник Комисије може одгодити радњу на трошак лица које је одбило да постави свог пуномоћника, а може му и сам поставити пуномоћника, ако је то потребно. Такав пуномоћник може заступати лице само у радњи поступка са које је такво лице удаљено.

Члан 28.

Предсједавајући и чланови Комисије као и стручни консултанци који су ангажовани као експерти дужни су чувати, као пословну тајну све податке и сазнања која стекну у раду Комисије а односе се на повјерљиви садржај тендерске документације.

Све информације везане за испитивање, разматрање и оцјењивање понуда приспјелих у поступку јавне набавке, Комисија не смије откривати ниједном учеснику тендера или трећим лицима прије достављања обавјештења о додјели уговора најповољнијем понуђачу, ако законом није другачије предвиђено.

На све чланове Комисије, секретара Комисије као и стручне консултанте који су ангажовани као експерти примјењују се законске одредбе у вези непристарности и повјерљивости, као и давања одговарајућих изјава те су у вези с тим дужни потписати Изјаву о чувању службене тајне (повјерљивости) у поступку јавне набавке и Изјаву о непристарности у односу на понуђаче.

Преузимање и чување понуда и друге документације

Члан 29.

Понуде одложене на начин утврђен чланом 17. став 2. овог Правилника, преузима предсједник Комисије, непосредно прије отварања. Предсједавајући Комисије преузима све понуде и за исте је одговоран до окончања рада Комисије.

Јавно отварање понуда

Члан 30.

Комисија сваку запечаћену коверту са понудом означава редним бројем према хронолошком реду приспјећа понуда, а након тога приступа отварању по редослиједу утврђеном на коверти.

Комисија отвара све понуде достављене прије истека рока за достављање понуда. Понуде које су достављене након утврђеног рока не отварају се и неотворене се враћају понуђачу. Понуде се отварају на јавном отварању понуда, непосредно након истека рока за подношење понуда на састанку Комисије, на дан и сат наведен у тендерској документацији. Сви понуђачи или њихови представници, који су благовремено доставили понуде могу присуствовати поступку јавног отварања понуда, као и сви други заинтересовани, укључујући и представнике медија.

Коверете са понудама отвара предсједник Комисије на јавном отварању понуда, без обзира на то да ли том састанку присуствују понуђачи или њихови представници.

У поступку отварања коверти Комисија је за сваку понуду дужна саопштити:

-назив понуђача,

-укупну цијену понуде, осим у случају када предметна понуда представља само комплетну техничку понуду у двостепеном поступку отварања понуда,

-сваки попуст наведен у понуди, попуст који није наведен у понуди неће се разматрати при оцјени понуда.

Записник о јавном отварању понуда

Члан 31.

Све саопштене информације приликом јавног отварања понуда уносе се у Записник о отварању понуда који потписује предсједник Комисије, као и сви присутни представници понуђача који су присуствовали отварању понуда.

Копије записника о отварању понуда се одмах а најкасније у року 3 (три) дана достављају свим понуђачима, укључујући и оне понуђаче чији представници нису присуствовали отварању понуда.

Уколико неко од присутних представника понуђача има примједби исте се уносе у записник.

Садржај записника се води према Упуству о начину вођења записника о отварању понуда као и другим прописима.

Записник о отварању понуда чини саставни дио тендерске документације.

Испитивање, оцјена и поређење понуда

Члан 32.

Комисија ће накнадно, а одмах након јавног отварања понуда без присуства понуђача на свом састанку извршити детаљан преглед и анализирати све приспјеле понуде по сваком заданом елементу у складу са утврђеним критеријима. Када утврди да је поднесен довољан број понуда које испуњавају услове из обавјештења о набавци и тендерске документације, Комисија врши оцјену понуда на основу критерија за додјелу уговора, а у складу са одредбама закона и Упустава. Комисија ће предложити Начелнику општине да обустави поступак јавне набавке уколико није пристигао довољан број понуда.

Број прихватљивих понуда

Члан 33.

Сматра се да постоји довољан број прихватљивих понуда ако је достављено за :

- отворени поступак-три и више понуда, у ситуацији када је број достављених понуда двије или једна може се додијелити уговор ако је осигурана конкуренција или се тендер може отказати ако није осигурана конкуренција,
- ограничени поступак-три и више понуда,
- преговарачки поступак са објављивањем обавјештења о набавци-позив за минимално три кандидата,
- преговарачки поступак без објављивања обавјештења о набавци-позив за једног или више кандидата,
- конкурентски захтјев са објављивањем обавјештења о набавци-једна или више понуда,
- конкурентски захтјев без објављивања обавјештења о набавци –три понуде,
- директан споразум-једна или више понуда,
- конкурс за израду идејног рјешења-препоручује се минимално три кандидата за преговоре.

Допунско објашњење

Члан 34.

У поступку разматрања понуда Комисија може затражити допунско објашњење појединих елемената из понуде од пријављеног понуђача. Допунско објашњење пријављеног понуђача не може утицати на поднијету понуду на начин да се оствари предност у односу на остале понуђаче.

Оцјена понуда

Члан 35.

Комисија врши оцјену понуда на основу критеријима наведених у тендерској документацији а који могу представљати „економски најповољнију понуду“ или „критериј искључиво најниже цијене технички задовољавајуће понуде“, као и подкритерија за оцјену економски најповољније понуде.

Подкритерији економски најповољније понуде се посебно утврђују за сваку набавку у зависности од природе и специфичности конкретног уговора и односе се, али се не ограничавају, на : цијену, датуме и рокове испоруке или период извршења, гаранције, сервис и техничку подршку.

Наведени критеријуми се редају по важности и учествују у различитом релативном поређењу у укупној цијени понуде. Осим уколико се не ради о изузетним набавкама и посебним одлукама уговорног органа, релативно учешће подкритеријума цијене износи најмање 60 % у укупној цијени понуде.

Објашњења у вези са неуобичајено ниском цијеном у понуди**Члан 36.**

Уколико неки од понуђача достави у понуди неуобичајено ниску цијену у односу на предмет понуде, од таквог понуђача Комисија ће затражити да ову цијену оправда у складу са Законом, а ако понуђач не пружи задовољавајуће оправдање, његова понуда ће се одбацити.

Објашњење у вези са неуобичајено ниском цијеном, из претходног става овог члана односи се на економичност производње робе, изабрана техничка рјешења, односно евентуално изузетно повољне услове које посједује понуђач, те примјени и поштовању одговарајућих одредби из области заштите на раду.

Преферцијални третман домаћег**Члан 37.**

У поступку јавних набавки користиће се преферцијални третман домаћег на начин да Комисија примјени преферцијалне цијене само у сврху поређења понуда у складу са Упуством и Одлуком о обавезном кориштењу преферцијалног третмана домаћег у поступку јавних набавки.

Доношење Одлука и записник о вредновању понуда**Члан 38.**

Комисија доноси одлуке на сатанцима већином гласова укупног броја чланова путем јавног гласања.

Најмање три члана Комисије морају бити присутна у поступку разматрања понуда и доношења препоруке о избору најповољније понуде, изузев у случају поступка јавне набавке који спада у категорију међународних вриједносних разреда када у раду Комисије учествује најмање пет чланова.

Одлуке Комисије уносе се у записник о вредновању понуда. У записник се поред осталог уноси препорука за избор најповољније понуде, наводе разлози на основу којих је Комисија донијела одлуку, исти се образлажу и у записник се уноси став сваког члана Комисије који има издвојено мишљење.

Записник о вредновању понуда потписују сви чланови Комисије који су учествовали у раду и који су присутни на састанку.

Достављање записника о вредновању понуда са препоруком**Члан 39.**

Након окончаног поступка разматрања понуда, Комисија без одлагања, Начелнику општине доставља Записник о вредновању понуда са препоруком за избор најповољније понуде.

Доношење коначне Одлуке о дојели уговора**Члан 40.**

Начелник општине доноси коначну одлуку о дојели уговора, на основу препоруке Комисије за избор најповољније понуде.

Начелник општине може одбити да прихвати препоруку Комисије али је дужан да састави записник о разлозима неприхватања препоруке.

IV ОБАВЈЕШТЕЊЕ О РЕЗУЛТАТИМА

Члан 41.

У року од седам дана од дана доношења одлуке о избору најповољније понуде сви понуђачи- учесници поступка биће обавијештени о избору најповољније понуде. Одлука из претходног става садржи податке о најуспјешнијем понуђачу, основне карактеристике понуде која је оцијењена као најповољнија , а уколико је поступак набавке прекинут или обустављен, кандидати-понуђачи се обавјештавају о разлозима. Против одлуке о избору може се поднијети приговор у року од пет дана од дана пријема исте. Благовремено уложени приговор одлаже поступак додјеле уговора.

V ЗАКЉУЧИВАЊЕ УГОВОРА О НАБАВЦИ

Члан 42.

Уговор о набавци закључује се са понуђачем чија је понуда оцијењена као најповољнија , а у року који је одређен Законом о јавним набавкама Босне и Херцеговине. Уколико добављач, којем је предложено закључење уговора о набавци, одбије закључивање уговора, односно одбије да потпише уговор у складу са условима из тендерске документације или не достави тражену гаранцију за извршење уговора, предложиће се додјела уговора, оном добављачу чија је понуда оцијењена као најуспјешнија иза најуспјешнијег понуђача који је одбио закључење уговора.

Члан 43.

Приликом закључивања уговора о набавци, цијена и услови наведени у најуспјешнијој понуди и услови из тендерске документације не могу се мијењати. Уговори се закључују у складу да одредбама Закона о облигационим односима.

Члан 44.

О додјели уговора, на основу резултата поступка додјеле уговора, даје се обавјештење у «Службеном гласнику БиХ» у року 30 дана од дана закључења уговора.

VI ИЗВЈЕШТАЈ О НАБАВЦИ

Члан 45.

О сваком поступку додјеле уговора о набавци, укључујући и предмете за које је закључен оквирни споразум, припрема се извјештај и исти се доставља Агенцији за јавне набавке у року од 15 дана од дана окончања поступка, а исти се припрема на обрасцима које је прописала Агенција.

VII - ПОСТУПАК ДОДЈЕЛЕ УГОВОРА ИСПОД ДОМАЋИХ ВРИЈЕДНОСНИХ РАЗРЕДА

Члан 46.

У поступку јавне набавке роба, услуга и радова чија је вриједност процијењена на износ нижи од домаћег вриједносног разреда уговор се може додијелити:

- кроз поступак прописан чланом 10. Закона о јавним набавкама ,
- кроз поступак конкурентског захтјева за достављање понуда и
- путем директног споразума.

Члан 47.

Конкурентски захтјев за достављање понуда је поступак у којем се ради додјеливања уговора упућује захтјев за достављање понуда , а при томе тај број није мањи од три. Критериј за додјелу уговора је искључиво „најнижа цијена технички задовољавајуће понуде“

Ако су достављене мање од три одговарајуће понуде поступак се поништава и започиње наредни обновљени .Ако је објављено обавјештење о набавци у «Службеном гласнику БиХ» сходно члану 46. Закона, онда нема потребе да се поступак поништава и понавља, он се може наставити и додијелити уговор добављачу чија понуда испуњава услове постављене у тендерској документацији.

Члан 48.

У поступцима јавне набавке путем конкурентског захтјева и путем захтјева за директан споразум није обавезно образовање Комисије за јавне набавке.

Члан 49.

Ступањем на снагу овог Правилника престаје да важи Правилник о набавци роба, услуга и уступању радова број : 02-12-4/06, објављен у „Службеном билтену општине Угљевик“, број : 4/06.

Члан 50.

Овај правилник ступа на снагу даном доношења , а исти ће бити објављен у «Службеном билтену Општине Угљевик».

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИК
Број: 02-12-11/09
Датум, 02.04.2009. године

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дипл.еџ. с.р.

На основу члана 43. и 72. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске" број 101/04 и 42/05), и члана 51. и 60. Статута Општине Угљевик, ("Службени билтен Општине Угљевик", број 6/05 и 4/08), Начелник општине Угљевик доноси

РЈЕШЕЊЕ

I

Одобрава се Мјесним заједницама (МЗ Богутово Село) да може на конту 613300 унијети четврти мјесец оперативног буџета у износу од 250,00КМ из разлога што је дуг МЗ Богутово Село настао у периоду до трећег мјесеца 2009.године.

II

Налаже се служби буџета, тј. службенику задуженом за унос оперативног буџета да може на основу овог Рјешења извршити унос исте позиције по тачки I овог Рјешења.

III

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења а исто ће се објавити у "Службеном билтену Општине Угљевик".

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број: 02-40-216/09
Датум, 11.03.2009.године

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дипл.ецц. с.р.

На основу члана 43. и 72. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске" број 101/04 и 42/05), и члана 51. и 60. Статута Општине Угљевик, ("Службени билтен Општине Угљевик", број 6/05 и 4/08), Начелник општине Угљевик доноси

РЈЕШЕЊЕ

I

Одобрава се унос буџета на позицију конта 615200 у износу до првих 6 мјесеци , тј. до 200.000,00 КМ из разлога што се исплата привредницима по основу регресирања камата врши једном или два пута у току године.

II

Налаже се служби буџета, тј. службенику задуженом за унос оперативног буџета да може на основу овог Рјешења извршити унос исте позиције по тачки I овог Рјешења.

III

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења а исто ће се објавити у "Службеном билтену Општине Угљевик".

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број: 02-40-213/09
Датум, 11.03.2009.године

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дипл.еџ. с.р.

СЛУЖБА ЗА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

РЕПУБЛИКА СРПСКА
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
ОПШТИНА УГЉЕВИК
Број: 02-952-4/09
Датум, 11.03.2009. године

На основу члана 43. и 72. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број: 101/04 и 42/05) и члана 51. и 60. Статута Општине Угљевиц („Службени билтен Општине Угљевиц“, број: 6/05), члана 1. Закона о јавним набавкама БиХ („Сл. гласник БиХ“, број 49/04), те приједлога руководиоца Службе за јавне набавке, инвестиције и надзор, Начелник Општине Угљевиц, доноси

О Д Л У К У О П О К Р Е Т А Њ У П О С Т У П К А Ј А В Н Е Н А Б А В К Е

1. Доноси се Одлука о покретању поступка пружања геодетских радова, сходно Прегледу радова који ће бити саставни дио тендерске документације.
2. Набавка радова из тачке 1. ове Одлуке, а по приједлогу руководиоца Службе за јавне набавке извршиће се путем захтјева за директан споразум.
3. Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а иста ће бити објављена у „Сл. билтену општине Угљевиц“.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дипл. ецц. с.р.

Служба за јавне набавке,
инвестиције и надзор
Цвјетана Драгоњић, правник с.р.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број : 02-360-11/09
Датум, 13.03.2009. године

На основу члана 43. и 72. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број: 101/04 и 42/05) и члана 51. и 60. Статута Општине Угљевик („Службени билтен Општине Угљевик“, број: 6/05), члана 1. Закона о јавним набавкама БиХ („Сл. гласник БиХ“, број 49/04), те приједлога руководиоца Службе за јавне набавке, инвестиције и надзор, Начелник Општине Угљевик, доноси

О Д Л У К У О П О К Р Е Т А Њ У П О С Т У П К А Ј А В Н Е Н А Б А В К Е

1. Доноси се Одлука о покретању поступка јавне набавке пружање услуга стручног надзора у току извођења радова из области нискоградње за радове који се изводе у 2009. години.
2. Набавка услуга из тачке 1. ове Одлуке извршиће се сходно члану 46. Закона о јавним набавкама БиХ („Сл. гласник БиХ“, број: 49/04) путем конкурентског захтјева.
3. Средства за предметну набавку обезбијеђена су у буџету општине Угљевик за 2009. годину под позицијом „надзори“.
4. При одабиру најповољније понуде користиће се критериј „најниже цијене“.
5. Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а иста ће бити објављена у „Службеном билтену општине Угљевик“.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дипл. ецц. с.р.

Служба за јавне набавке,
инвестиције и надзор
Цвјетана Драгоњић, правник с.р.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број: 02-360-12/09
Датум, 16.03.2009. године

На основу члана 43. и 72. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број: 101/04 и 42/05) и члана 51. и 60. Статута Општине Угљевик („Службени билтен Општине Угљевик“, број: 6/05), члана 1. Закона о јавним набавкама БиХ („Сл. гласник БиХ“, број 49/04), **те приједлога руководиоца Службе за јавне набавке, инвестиције и надзор**, Начелник Општине Угљевик, доноси

О Д Л У К У О П О К Р Е Т А Њ У П О С Т У П К А Ј А В Н Е Н А Б А В К Е

1. Доноси се Одлука о покретању поступка јавне набавке услуга стручног надзора над извођењем електро-радова који ће се изводити у 2009. години.
Процијењена вриједност електро-радова који ће се изводити у 2009. години износи око 500.000,00 КМ.
2. Набавка услуга из тачке 1. ове Одлуке извршиће се сходно члану 46. Закона о јавним набавкама БиХ („Сл. гласник БиХ“, број: 49/04) путем конкурентског захтјева, уз додатну објаву обавјештења о набавци у „Службеном гласнику БиХ“.
3. Средства за предметну набавку обезбијеђена су у буџету општине Угљевик за 2009. годину под позицијом „надзори“.
4. При одабиру најповољније понуде користиће се критериј „најниже цијене“ технички одговарајуће понуде.
5. Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а иста ће бити објављена у „Службеном билтену општине Угљевик“.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дипл. ецц. с.р.

Служба за јавне набавке,
инвестиције и надзор
Цвјетана Драгоњић, правник с.р.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број: 02-952-4/09
Датум, 18.03. 2009.године

На основу члана 38. Закона о јавним набавкама Босне и Херцеговине („Службени гласник БиХ“, број: 49/04), Начелник Општине Угљевик, доноси

О Д Л У К У
о резултатима окончаног поступка јавне набавке
и избору најповољнијег понуђача

1. Након разматрања понуде достављене по директном споразуму, број: 02-952-4/09. а у предмету пружања „Геодетских радова“, **ОДЛУЧЕНО је да се уговор додијели Самосталној Геодетској радњи „Гео-Премјер,, Угљевик.**

Укупна вриједност геодетских радова, износи: 3.800,00 КМ.

2. У поступку разматрања достављене понуде констатовано је да иста испуњава услове постављене тендерском документацијом, те је и одлучено да се изврши додјела уговора понуђачу из тачке 1. ове одлуке.
3. Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а иста ће бити објављена у „Службеном билтену општине Угљевик“.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дипл. ецц. с.р.

Служба за јавне набавке,
инвестиције и надзор
Цвјетана Драгоњић, правник с.р.

ДОСТАВЉЕНО:

1. Учеснику у поступку,
2. Спис,
3. Стручна служба и
4. Архиви. -

РЕПУБЛИКА СРПСКА
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
ОПШТИНА УГЉЕВИК
Број: 02-360-13/09
Датум: 19.03.2009.године

На основу члана 43. и 72. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број: 101/04 и 42/05) и члана 51. и 60. Статута Општине Угљевик („Службени билтен Општине Угљевик“, број: 6/05), члана 1. Закона о јавним набавкама БиХ („Сл. гласник БиХ“, број 49/04), **те приједлога руководиоца Службе за јавне набавке, инвестиције и надзор**, Начелник Општине Угљевик, доноси

О Д Л У К У О П О К Р Е Т А Њ У П О С Т У П К А Ј А В Н Е Н А Б А В К Е

4. Доноси се Одлука о покретању поступка пружања грађевинских радова-адаптација тоалета уз скупштинску салу, сходно Предмјеру радова који ће бити саставни дио тендерске документације.
5. Набавка радова из тачке 1. ове Одлуке, а по приједлогу руководиоца Службе за јавне набавке извршиће се путем захтјева за директан споразум.
6. Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а иста ће бити објављена у „Сл. билтену општине Угљевик“.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дипл. ецц. с.р.

Служба за јавне набавке,
инвестиције и надзор
Цвјетана Драгоњић, правник с.р.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број : 02-053-24/09
Датум, 27.03.2009. године

На основу члана 43. и 72. Закона о локалној самоуправи («Службени гласник РС», број: 101/04 и 42/05) и члана 51. и 60. Статута Општине Угљевик («Службени билтен Општине Угљевик», број: 6/05), члана 1. Закона о јавним набавкама БиХ („Сл. гласник БиХ“, број 49/04), Угљевик , **те Приједлога руководиоца Службе за јавне набавке, инвестиције и надзор**, Начелник Општине Угљевик, доноси

О Д Л У К У О П О К Р Е Т А Њ У П О С Т У П К А Ј А В Н Е Н А Б А В К Е

1. Даноси се Одлука о покретању поступка јавне набавке услуга рекламирања општине Угљевик на рекламним паноима величине: 100,00 цм висине, 70,00 цм ширине, постављањем плаката за вријеме васкршњих празника, општинске славе, новогодишњих и божићних празника .
2. Набавка услуга из тачке 1. ове Одлуке извршиће се сходно члану 46. Закона о јавним набавкама БиХ („Сл. гласник БиХ“, број : 49/04) путем конкурентског захтјева.
3. Средства за предметну набавку обезбијеђена су у буџету општине Угљевик за 2009. годину под позицијом „уговорене услуге“.
4. При одабиру најповољније понуде користиће се критериј „најниже цијене“ технички одговарајуће понуде.
5. Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а иста ће бити објављена у „Службеном билтену општине Угљевик“.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дипл. ецц. с.р.

Служба за јавне набавке,
инвестиције и надзор
Цвјетана Драгоњић, правник с.р.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ-
ОПШТИНА УГЉЕВИК
Број: 02-215-1/09
Датум: 27.03.2009. године

На основу члана 43. и 72. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број: 101/04 и 42/05) и члана 51. и 60. Статута Општине Угљевик („Службени билтен Општине Угљевик“, број: 6/05), члана 1. Закона о јавним набавкама БиХ („Сл. гласник БиХ“, број 49/04), те приједлога руководиоца Службе за јавне набавке, инвестиције и надзор, Начелник Општине Угљевик, доноси

О Д Л У К У О П О К Р Е Т А Њ У П О С Т У П К А Ј А В Н Е Н А Б А В К Е

7. Доноси се Одлука о покретању поступка пружања услуга редовне контроле противпожарних апарата и хидраната, са обуком запослених у вршењу ППЗ, сходно Прегледу услуга који ће бити саставни дио тендерске документације.
8. Набавка услуга из тачке 1. ове Одлуке, а по приједлогу руководиоца Службе за јавне набавке извршиће се путем захтјева за директан споразум.
9. Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а иста ће бити објављена у „Сл. билтену општине Угљевик“.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дипл. ецц. с.р.

Служба за јавне набавке,
инвестиције и надзор
Цвјетана Драгоњић, правник с.р.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
ОПШТИНА УГЉЕВИК

Број: 02-215-2/09

Датум: 27.03.2009. године

На основу члана 43. и 72. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број: 101/04 и 42/05) и члана 51. и 60. Статута Општине Угљевик („Службени билтен Општине Угљевик“, број: 6/05), члана 1. Закона о јавним набавкама БиХ („Сл. гласник БиХ“, број 49/04), те приједлога руководиоца Службе за јавне набавке, инвестиције и надзор, Начелник Општине Угљевик, доноси

О Д Л У К У О П О К Р Е Т А Њ У П О С Т У П К А Ј А В Н Е Н А Б А В К Е

10. Доноси се Одлука о покретању поступка пружања услуга редовне контроле ватродојавног система, сходно Прегледу услуга који ће бити саставни дио тендерске документације.
11. Набавка услуга из тачке 1. ове Одлуке, а по приједлогу руководиоца Службе за јавне набавке извршиће се путем захтјева за директан споразум.
12. Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а иста ће бити објављена у „Сл. билтену општине Угљевик“.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дипл. ецц. с.р.

Служба за јавне набавке,
инвестиције и надзор
Цвјетана Драгоњић, правник с.р.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број: 02-360-13/09
Датум, 27.03.2009. године

На основу члана 38. Закона о јавним набавкама Босне и Херцеговине („Службени гласник БиХ“, број: 49/04), Начелник Општине Угљевик, доноси

О Д Л У К У
о резултатима окончаног поступка јавне набавке
и избору најповољнијег понуђача

1. Након разматрања понуде достављене по директном споразуму, број: 02-360-13/09, а у предмету пружања грађевинских радова-адаптација тоалета уз скупштинску салу, **ОДЛУЧЕНО је да се уговор додијели Д.о.о. „Зидар Живановић,, Доња Трнова.**

Укупна вриједност радова, износи: 588.28 КМ. (са ПДВ-ом)

2. У поступку разматрања достављене понуде констатовано је да иста испуњава услове постављене тендерском документацијом, те је и одлучено да се изврши додјела уговора понуђачу из тачке 1. ове одлуке.
3. Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а иста ће бити објављена у „Службеном билтену општине Угљевик“.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дипл. ецц. с.р.

Служба за јавне набавке,
инвестиције и надзор
Цвјетана Драгоњић, правник с.р.

ДОСТАВЉЕНО:

1. Учеснику у поступку,
2. Спис,
3. Стручна служба и
4. Архиви. -

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број: 02-360-11/09
Датум, 31.03.2009. године

На основу члана 38. Закона о јавним набавкама Босне и Херцеговине („Службени гласник БиХ“, број: 49/04), Начелник Општине Угљевик, доноси

О Д Л У К У
о резултатима окончаног поступка јавне набавке
и избору најповољнијег понуђача

1. Уговор о пружању услуга стручног надзора над извођењем радова из области нискоградње у 2009. години.

ДОДИЈЕЛИТ ће се Миодрагу Марјановићу, дипл.инж.грађ. из Лопара.

Укупна вриједност услуга стручног надзора над извођењем радова из области нискоградње у 2009. години по прихваћеној понуди износи: 1,50% од вриједности инвестиције.

2. По конкурентском захтјеву број: 02-360-11/09. којим су позвани економски оператери да доставе понуде за извођење радова из тачке 1. ове Одлуке, достављено је укупно три понуде, што је констатовано записником о отварању понуда.
3. Понуде су доставили следећи понуђачи:
 - Миодраг Марјановић, дипл.инж.грађ. Лопаре
 - Благоје Томић, дипл.инж.грађ. Угљевик
 - Александар Пљеваљчић, дипл.инж.грађ. Бијељина
4. Након анализе достављених понуда записнички је констатовано да достављене понуде испуњавају услове постављене тендерском документацијом, те обзиром да је тендерском документацијом као критериј за одабир најповољније понуде одређена „најнижа цијена“ одлучено је као у тачци 1. ове Одлуке.

5. Против ове Одлуке сваки од кандидата-учесника у поступку има право приговора. Приговор се подноси овом органу у року од 5 дана од дана пријема ове Одлуке, као првостепеној инстанци у жалбеном поступку писмено или усмено на записник, и исти се таксира са 10,00 КМ општинске административне таксе.
6. Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а иста ће бити објављена у „Службеном билтену општине Угљевић“.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дипл. ецц. с.р.

Служба за јавне набавке,
инвестиције и надзор
Цвјетана Драгоњић, правник с.р.

ДОСТАВЉЕНО:

1. Учеснику у поступку,
2. Спис,
3. Стручна служба и
4. Архиви. -

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број:02-370-24/09
Датум, 02.04.2009. године

На основу члана 43. и 72. Закона о локалној самоуправи («Службени гласник РС», број: 101/04 и 42/05) и члана 51. и 60. Статута Општине Угљевик («Службени билтен Општине Угљевик», број: 6/05), члана 1. и члана 11. став 4. тачка г, подтачка 1. Закона о јавним набавкама БиХ („Сл. гласник БиХ“, број 49/04), те приједлога надзорног органа и **руководиоца Службе за јавне набавке, инвестиције и надзор**, Начелник општине Угљевик, доноси

О Д Л У К У О П О К Р Е Т А Њ У П О С Т У П К А Ј А В Н Е Н А Б А В К Е

1. Даноси се Одлука о покретању преговарачког поступка набавке додатних-накнадних услуга колективне комуналне потрошње, а сходно приједлогу надзорног органа.
2. Средства за предметну набавку обезбијеђена су у буџету општине под позицијом „колективна комунална потрошња“.
3. Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и иста ће бити објављена у „Службеном билтену општине Угљевик“

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дипл. ецц. с.р.

Служба за јавне набавке,
инвестиције и надзор
Цвјетана Драгоњић, правник с.р.

На основу члана 43. и 72. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске„ број 101/04 и 118/05), члана 51. и 60. Статута општине Угљевић („Службени билтен Општине Угљевић„ број: 6/05), а на захтјев Љубојевић Горана из Угљевика, Начелник општине Угљевић д о н о с и:

Р Ј Е Ш Е Њ Е
О ИСПЛАТИ НОВЧАНИХ ПОМОЋИ

I

Одобрава се новчана исплата Љубојевић Горану из Угљевика у износу од 300,00 КМ (словима: тристотинаконвертибилнихмарака) за спонзорство учешћа на Божићном турниру у малом фудбалу .

II

Средства ће се исплатити из буџета Општине са ставке „Буџетска резерва„.

III

Рјешење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Службеном билтену Општине Угљевић„.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дипл.еџ. с.р.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број: 02-40-1420/08
Датум, 03.03.2009. године

На основу члана 43. и 72. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске„ број 101/04 и 118/05), члана 51. и 60. Статута општине Угљевић („Службени билтен Општине Угљевић„ број: 6/05) и члана 1. и 8. Правилника за додјелу новчаних помоћи („Службени билтен Општине Угљевић„ број 3/06 и 3/08), а на приједлог Комисије за додјелу новчаних помоћи, Начелник општине Угљевић, д о н о с и

Р Ј Е Ш Е Њ Е
О ИСПЛАТИ НОВЧАНИХ ПОМОЋИ

I

Одобрава се једнократна новчана помоћ Лазић Крсти из Равног Поља у износу од 500,00 КМ (словима: петстотинаконвертибилнихмарака) за лијечење дјетета.

II

Средства ће се исплатити из буџета Општине са ставке „Једнократне ванредне помоћи социјално угроженим на приједлог Комисија„.

III

Рјешење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Службеном билтену Општине Угљевић„.

ПРЕДСЈЕДНИК КОМИСИЈЕ
Рајка Николић с.р.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дипл.еџ. с.р.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број: 02-40-130 /09
Датум, 03.03.2009. године

На основу члана 43. и 72. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске„ број 101/04 и 118/05), члана 51. и 60. Статута општине Угљевик („Службени билтен Општине Угљевик„ број: 6/05), Начелник општине Угљевик д о н о с и:

Р Ј Е Ш Е Њ Е
О ИСПЛАТИ НОВЧАНИХ ПОМОЋИ

I

Одобрава се исплата средстава из буџета Општине Синдикалној организацији „орани управе Општине Угљевик„ из Угљевика.

Исплату ће извршити Одјељење за финансије на терет позиције Конто бр. 61431109 пројекти синдикалних организација у износу од 1.154,00 КМ (словима: хиљадустопедесетчетитиконвертибилнемарке) за пакетиће за дјецу за нову годину.

II

Рјешење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Службеном билтену Општине Угљевик„.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дипл.еџ. с.р.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број: 02-40-1419/09
Датум, 02.03.2009. године

На основу члана 43. и 72. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске„ број 101/04, 42/05 и 118/05), члана 51. и 60. Статута општине Угљевик („Службени билтен Општине Угљевик„ број: 6/05 и 4/08), Начелник општине Угљевик д о н о с и:

Р Ј Е Ш Е Њ Е
О ИСПЛАТИ НОВЧАНИХ ПОМОЋИ

I

Одобрава се књижење пренијетих обавеза из 2008. године у 2009. годину у износу већем од буџетом планираних средстава 1.722.300,00 КМ по процедури уноса обавеза из претходне године у SOFI-у уколико не постоји буџетска позиција у буџету за 2009. годину („ORLC APPLICATIONS 11 i DOC.081 Приручник књиговодствених процедура„), на групу синтетичког конта – обавезе из претходне године а које нису планиране – 591000.

II

Рјешење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Службеном билтену Општине Угљевик„.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дипл.еџ. с.р.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број: 02-40-199/09
Датум, 04.03.2009. године

На основу члана 43. и 72. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске„ број 101/04 и 118/05), члана 51. и 60. Статута општине Угљевик („Службени билтен Општине Угљевик„ број: 6/05), Начелник општине Угљевик д о н о с и:

Р Ј Е Ш Е Њ Е
О ИСПЛАТИ НОВЧАНИХ ПОМОЋИ

I

Одобрава се исплата средстава из буџета Општине Удужењу четника ветерана из Угљевика Семберије и Мајевице из „Свјетског рата„ .

Исплату ће извршити Одјељење за финансије на терет позиције Конто бр. 61431135 помоћи непрофитним организацијама у износу од 1.100,00 КМ (словима: хиљадустоконвертибилнихмарака) за трошкове славе „Сретење господње„.

II

Рјешење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Службеном билтену Општине Угљевик„.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дипл.еџц. с.р.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број: 02-40-188/09
Датум, 04.03.2009. године

На основу члана 43. и 72. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске„ број 101/04 и 118/05), члана 51. и 60. Статута општине Угљевик („Службени билтен Општине Угљевик„ број: 6/05), Начелник општине Угљевик д о н о с и:

Р Ј Е Ш Е Њ Е
О ИСПЛАТИ НОВЧАНИХ ПОМОЋИ

I

Одобрава се исплата средстава из буџета Општине родитеља са 4 и више дјеце „Анђелчић„.

Исплату ће извршити Одјељење за финансије на терет позиције Конто бр. 61431127 пројекти осталих невладиних организација у износу од 500,00 КМ (словима: петстотинаконвертибилнихмарака) за регистрацију удружења.

II

Рјешење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Службеном билтену Општине Угљевик„.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дипл.еџц. с.р.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број: 02-40-120/09
Датум, 04.03.2009. године

На основу члана 43. и 72. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске,, број 101/04 и 118/05), члана 51. и 60. Статута општине Угљевик („Службени билтен Општине Угљевик,, број: 6/05) и члана 1. и 8. Правилника за додјелу новчаних помоћи („Службени билтен Општине Угљевик,, број 3/06 и 3/08), а на приједлог Комисије за додјелу новчаних помоћи, Начелник општине Угљевик, д о н о с и

Р Ј Е Ш Е Њ Е
О ИСПЛАТИ НОВЧАНИХ ПОМОЋИ

I

Одобрава се једнократна новчана помоћ Јовановић Светозару из Угљевика у износу од 100,00 КМ (словима: стоконвертибилнихмарака) за лијечење .

II

Средства ће се исплатити из буџета Општине са ставке „Борцима на приједлог Комисије,,.

III

Рјешење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Службеном билтену Општине Угљевик,,.

ПРЕДСЈЕДНИК КОМИСИЈЕ

Рајка Николић с.р.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Василије Перић, дипл.еџ. с.р.

РЕПУБЛИКА СРПСКА

ОПШТИНА УГЉЕВИК

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Број: 02-40-110/09

Датум, 05.03.2009. године

На основу члана 43. и 72. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске,, број 101/04 и 118/05), члана 51. и 60. Статута општине Угљевик („Службени билтен Општине Угљевик,, број: 6/05), Начелник општине Угљевик д о н о с и:

Р Ј Е Ш Е Њ Е
О ИСПЛАТИ НОВЧАНИХ ПОМОЋИ

I

Одобрава се исплата средстава из буџета Општине Радовановић Борислав из Угљевика.

Исплату ће извршити Одјељење за финансије на терет позиције Конто бр. 614129 помоћи другим нивоима Владе у износу од 1.000,00 КМ (словима: хиљадуконвертибилнихмарака) за учешће на новогодишњем турниру умалом фудбалу „Војвода Мандо,,.

II

Рјешење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Службеном билтену Општине Угљевик,,.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Василије Перић, дипл.еџ. с.р.

РЕПУБЛИКА СРПСКА

ОПШТИНА УГЉЕВИК

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Број: 02-40-1405/09

Датум, 06.03.2009. године

На основу члана 43. и 72. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске„ број 101/04 и 118/05), члана 51. и 60. Статута општине Угљевик („Службени билтен Општине Угљевик„ број: 6/05), Начелник општине Угљевик д о н о с и:

Р Ј Е Ш Е Њ Е
О ИСПЛАТИ НОВЧАНИХ ПОМОЋИ

I

Одобрава се исплата средстава из буџета Општине МЗ Угљевичка Обријез из Угљевика.

Исплату ће извршити Одјељење за финансије на терет позиције Конто бр. нижих потрошачких јединица мјесне заједнице у износу од 2.000,00 КМ за помоћ у асфалтирању пута . Трошење средстава ће се реализовати по достављеном образцу бр. 2. од стране МЗ тј. по истостављеним рачунима а по систему трезорског пословања тј. 1/12 мјесечно од укупно планираних средстава.

II

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Службеном билтену Општине Угљевик„.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дипл.еџ. с.р.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број: 02-40-1395/09
Датум, 06.03.2009. године

На основу члана 43. и 72. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске„ број 101/04 и 118/05), члана 51. и 60. Статута општине Угљевик („Службени билтен Општине Угљевик„ број: 6/05), Начелник општине Угљевик д о н о с и:

Р Ј Е Ш Е Њ Е
О ИСПЛАТИ НОВЧАНИХ ПОМОЋИ

I

Одобрава се исплата средстава из буџета Општине МЗ Мезграја Гај из Угљевика.

Исплату ће извршити Одјељење за финансије на терет позиције Конто бр. 614116 помоћи мјесним заједницама у износу од 530,00 КМ за измирење рачуна за електричну енергију.

II

Рјешење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Службеном билтену Општине Угљевик„.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дипл.еџ. с.р.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број: 02-40-1409/09
Датум, 06.03.2009. године

На основу члана 43. и 72. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске„ број 101/04 и 118/05), члана 51. и 60. Статута општине Угљевик („Службени билтен Општине Угљевик„ број: 6/05), Начелник општине Угљевик д о н о с и:

Р Ј Е Ш Е Њ Е
О ИСПЛАТИ НОВЧАНИХ ПОМОЋИ

I

Одобрава се исплата средстава из буџета Општине Радивоје Тојић из Липовице.

Исплату ће извршити Одјељење за финансије на терет позиције Конто бр. 614100 буџетска резерва у износу од 500,00 КМ за издавање књиге.

II

Рјешење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Службеном билтену Општине Угљевик„.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дипл.еџ. с.р.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број: 02-40-1391/09
Датум, 09.03.2009. године

На основу члана 43. и 72. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске„ број 101/04 и 118/05), члана 51. и 60. Статута општине Угљевик („Службени билтен Општине Угљевик„ број: 6/05), Начелник општине Угљевик д о н о с и:

Р Ј Е Ш Е Њ Е
О ИСПЛАТИ НОВЧАНИХ ПОМОЋИ

I

Одобрава се исплата средстава из буџета Општине за све мјесне заједнице из Угљевика .

Исплату ће извршити Одјељење за финансије на терет позиције Конто бр. 614100 буџетска резерва у износу од 1.288,50 КМ за трошкове АПИФ-а по завршном рачуну.

II

Рјешење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Службеном билтену Општине Угљевик„.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дипл.еџ. с.р.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број: 02-40-206/09
Датум, 09.03.2009. године

На основу члана 43. и 72. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске,, број 101/04 и 118/05), члана 51. и 60. Статута општине Угљевик („Службени билтен Општине Угљевик,, број: 6/05), Начелник општине Угљевик д о н о с и:

Р Ј Е Ш Е Њ Е
О ИСПЛАТИ НОВЧАНИХ ПОМОЋИ

I

Одобрава се исплата средстава из буџета Општине Синдикалној организацији органи управе Општине,, из Угљевика.

Исплату ће извршити Одјељење за финансије на терет позиције Конто бр. 61131109 пројекти синдикалних организација у износу од 3.000,00 КМ за прославу 8. марта – дана жена.

II

Рјешење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Службеном билтену Општине Угљевик,,.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дипл.еџ. с.р.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број: 02-40-196/09
Датум, 10.03.2009. године

На основу члана 43. и 72. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске,, број 101/04 и 118/05), члана 51. и 60. Статута општине Угљевик („Службени билтен Општине Угљевик,, број: 6/05), Начелник општине Угљевик д о н о с и:

Р Ј Е Ш Е Њ Е
О ИСПЛАТИ НОВЧАНИХ ПОМОЋИ

I

Одобрава се Синдикату СШ „МП-Алас,, из Угљевика помоћ за школску славу „Свети Сава,, у износу од 1.600,00 КМ.(словима хиљадуишестотинаконвертибилнихмарака).

II

Одјељење за финансије извршиће ово Рјешење на терет буџетске позиције 61411003 помоћ школама за разредне књиге, славе и др.

III

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Службеном билтену Општине Угљевик,,.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дипл.еџ. с.р.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број: 02-40-212/09
Датум, 10.03.2009. године

На основу члана 43. и 72. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске„ број 101/04 и 118/05), члана 51. и 60. Статута општине Угљевик („Службени билтен Општине Угљевик„ број: 6/05), Начелник општине Угљевик д о н о с и:

Р Ј Е Ш Е Њ Е
О ИСПЛАТИ НОВЧАНИХ ПОМОЋИ

I

Одобрава се Борачкој организацији Општине Угљевик да може на контру 61431101 унијети чеврти мјесец оперативног буџета у износу од 7.000,00 КМ из разлога што су укупни трошкови Борачке организације највећи у првом тромјесечју 2009. године.

II

Налаже се служби буџета, тј. службенику задуженом за унос оперативног буџета да може на основу овог Рјешења извршити унос исте позиције по тачци I овог Рјешења.

III

Рјешење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Службеном билтену Општине Угљевик„.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дипл.еџ. с.р.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број: 02-40-209/09
Датум, 11.03.2009. године

На основу члана 43. и 72. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске„ број 101/04 и 118/05), члана 51. и 60. Статута општине Угљевик („Службени билтен Општине Угљевик„ број: 6/05) и члана 1. и 8. Правилника за додјелу новчаних помоћи („Службени билтен Општине Угљевик„ број 3/06 и 3/08), а на приједлог Комисије за додјелу новчаних помоћи, Начелник општине Угљевик, д о н о с и

Р Ј Е Ш Е Њ Е
О ИСПЛАТИ НОВЧАНИХ ПОМОЋИ

I

Одобрава се једнократна новчана помоћ Ђокић Војиславу из Горње Трнове у износу од 200,00 КМ (словима: двијестотинеконвертибилнихмарака) за лијечење .

II

Средства ће се исплатити из буџета Општине са ставке „Једнократне хитне помоћи борцима на приједлог Комисија„61423202.

III

Рјешење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Службеном билтену Општине Угљевик„.

ПРЕДСЈЕДНИК КОМИСИЈЕ
Рајка Николић с.р.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дипл.еџ. с.р.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број: 02-40-184/09
Датум, 13.03.2009. године

На основу члана 43. и 72. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске„ број 101/04 и 118/05), члана 51. и 60. Статута општине Угљевик („Службени билтен Општине Угљевик„ број: 6/05), Начелник општине Угљевик д о н о с и:

Р Ј Е Ш Е Њ Е
О ИСПЛАТИ НОВЧАНИХ ПОМОЋИ

I

Одобрава се новчана исплата Хокић Нази из Угљевика у износу од 300,00 КМ (словима: тристотинаконвертибилнихмарака) за рођење петог дјетета.

II

Одјељење за финансије извршиће ово Рјешење на терет буџетске позиције
„Помоћ за новорођенчад 6142„.

III

Рјешење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Службеном билтену Општине Угљевик„.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дипл.еџ. с.р.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број: 02-40-1038/08
Датум, 13.03.2009. године

На основу члана 43. и 72. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске„ број 101/04 и 118/05), члана 51. и 60. Статута општине Угљевик („Службени билтен Општине Угљевик„ број: 6/05), Начелник општине Угљевик д о н о с и:

Р Ј Е Ш Е Њ Е
О ИСПЛАТИ НОВЧАНИХ ПОМОЋИ

I

Одобрава се новчана исплата Гаврић (Станоје) Драгану из Угљевика у износу од 300,00 КМ (словима: тристотинаконвертибилнихмарака) за рођење трећег дјетета.

II

Одјељење за финансије извршиће ово Рјешење на терет буџетске позиције
„Помоћ за новорођенчад 6142„.

III

Рјешење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Службеном билтену Општине Угљевик„.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дипл.еџ. с.р.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број: 02-40-1283/08
Датум, 13.03.2009. године

На основу члана 43. и 72. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске,, број 101/04 и 118/05), члана 51. и 60. Статута општине Угљевик („Службени билтен Општине Угљевик,, број: 6/05),а на захтјев Зарић Зорице из Тутњевца, Начелник општине Угљевик доноси:

Р Ј Е Ш Е Њ Е
О ИСПЛАТИ НОВЧАНИХ ПОМОЋИ

I

Одобрава се новчана исплата Зарић Зорице из Тутњевца у износу од 200,00 КМ (словима: двијестотинеконвертибилнихмарака) за лијечење тешко обољелог супруга.

II

Одјељење за финансије извршиће ово Рјешење на терет буџетске позиције „Једнократне хитне помоћи борцима на приједлог Комисија,,.

III

Рјешење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Службеном билтену Општине Угљевик,,.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дипл.еџ. с.р.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број: 02-40-225/08
Датум, 16.03.2009. године

На основу члана 43. и 72. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске,, број 101/04 и 118/05), члана 51. и 60. Статута општине Угљевик („Службени билтен Општине Угљевик,, број: 6/05) и члана 1. и 8. Правилника за додјелу новчаних помоћи („Службени билтен Општине Угљевик,, број 3/06 и 3/08), а на приједлог Комисије за додјелу новчаних помоћи, Начелник општине Угљевик, д о н о с и

Р Ј Е Ш Е Њ Е
О ИСПЛАТИ НОВЧАНИХ ПОМОЋИ

I

Одобрава се једнократна новчана помоћ Бајрић Махмуту из Бијељинеу износу од 100,00 КМ (словима: стотинуконвертибилнихмарака) за лијечење .

II

Средства ће се исплатити из буџета Општине са ставке „Једнократне хитне помоћи борцима на приједлог Комисија,,61423202.

III

Рјешење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Службеном билтену Општине Угљевик,,.

ПРЕДСЈЕДНИК КОМИСИЈЕ
Рајка Николић с.р.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дипл.еџ. с.р.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број: 02-40-29/09
Датум, 17.03.2009. године

На основу члана 43. и 72. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске,, број 101/04 и 118/05), члана 51. и 60. Статута општине Угљевик („Службени билтен Општине Угљевик,, број: 6/05) и члана 1. и 8. Правилника за додјелу новчаних помоћи („Службени билтен Општине Угљевик,, број 3/06 и 3/08), а на приједлог Комисије за додјелу новчаних помоћи, Начелник општине Угљевик, д о н о с и

Р Ј Е Ш Е Њ Е
О ИСПЛАТИ НОВЧАНИХ ПОМОЋИ

I

Одобрава се једнократна новчана помоћ Ђукић Радивоју из Угљевика у износу од 200,00 КМ (словима: двијестотинеконвертибилнихмарака) због тешке материјалне ситуације.

II

Средства ће се исплатити из буџета Општине са ставке „Једнократне хитне помоћи Борцима на приједлог Комисија,, 61423202.

III

Рјешење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Службеном билтену Општине Угљевик,,.

ПРЕДСЈЕДНИК КОМИСИЈЕ
Рајка Николић с.р.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дипл.еџ. с.р.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број: 02-40-185/09
Датум, 17.03.2009. године

На основу члана 43. и 72. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске,, број 101/04 и 118/05), члана 51. и 60. Статута општине Угљевик („Службени билтен Општине Угљевик,, број: 6/05) и члана 1. и 8. Правилника за додјелу новчаних помоћи („Службени билтен Општине Угљевик,, број 3/06 и 3/08), а на приједлог Комисије за додјелу новчаних помоћи, Начелник општине Угљевик, д о н о с и

Р Ј Е Ш Е Њ Е
О ИСПЛАТИ НОВЧАНИХ ПОМОЋИ

I

Одобрава се једнократна новчана помоћ Ракић Мирку из Угљевичке Обријежи у износу од 200,00 КМ (словима: двијестотинеконвертибилнихмарака) за лијечење баке Миљановић Десанке.

II

Средства ће се исплатити из буџета Општине са ставке „Једнократне ванредне помоћи социјално угроженим на приједлог Комисија,,.

III

Рјешење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Службеном билтену Општине Угљевик,,.

ПРЕДСЈЕДНИК КОМИСИЈЕ
Рајка Николић с.р.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дипл.еџ. с.р.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број: 02-40-145 /09
Датум, 18.03.2009. године

На основу члана 43. и 72. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске,, број 101/04 и 118/05), члана 51. и 60. Статута општине Угљевик („Службени билтен Општине Угљевик,, број: 6/05) и члана 1. и 8. Правилника за додјелу новчаних помоћи („Службени билтен Општине Угљевик,, број 3/06 и 3/08), а на приједлог Комисије за додјелу новчаних помоћи, Начелник општине Угљевик, д о н о с и

Р Ј Е Ш Е Њ Е
О ИСПЛАТИ НОВЧАНИХ ПОМОЋИ

I

Одобрава се једнократна новчана помоћ Савић Јовану из Малешеваца у износу од 200,00 КМ (словима: двијестотинеконвертибилнихмарака) због тешке материјалне ситуације.

II

Средства ће се исплатити из буџета Општине са ставке „Једнократне ванредне помоћи социјално угроженим на приједлог Комисија,,

III

Рјешење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Службеном билтену Општине Угљевик,,

ПРЕДСЈЕДНИК КОМИСИЈЕ
Рајка Николић с.р.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дипл.еџ. с.р.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број: 02-40-133 /09
Датум, 18.03.2009. године

На основу члана 43. и 72. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске,, број 101/04 и 118/05), члана 51. и 60. Статута општине Угљевик („Службени билтен Општине Угљевик,, број: 6/05) и члана 1. и 8. Правилника за додјелу новчаних помоћи („Службени билтен Општине Угљевик,, број 3/06 и 3/08), а на приједлог Комисије за додјелу новчаних помоћи, Начелник општине Угљевик, д о н о с и

Р Ј Е Ш Е Њ Е
О ИСПЛАТИ НОВЧАНИХ ПОМОЋИ

I

Одобрава се једнократна новчана помоћ Љубомиру Ђокић из Богутова Села у износу од 200,00 КМ (словима: двијестотинеконвертибилнихмарака) за лијечење.

II

Средства ће се исплатити из буџета Општине са ставке „ Једнократне хитне помоћи Борцима на приједлог Комисија,,

III

Рјешење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Службеном билтену Општине Угљевик,,

ПРЕДСЈЕДНИК КОМИСИЈЕ
Рајка Николић с.р.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дипл.еџ. с.р.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број: 02-40-1403/08
Датум, 27.03.2009. године

На основу члана 43. и 72. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске,, број 101/04 42/05 и 118/05), члана 51. и 60. Статута општине Угљевик („Службени билтен Општине Угљевик,, број: 6/05), Начелник општине Угљевик д о н о с и:

Р Ј Е Ш Е Њ Е

I

Одобрава се исплата средстава из буџета Општине КУУ „РУДАР,, из Угљевика.

Исплату ће извршити Одјељење за финансије на терет позиције Конто бр. 61431107 помоћ за организацију културне манифестације „Мајевичко посијело,, у износу од 1.000,00 КМ (словима: хиљадуконвертибилнихмарка) за финале.

II

Рјешење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Службеном билтену Општине Угљевик,,.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дипл.еџ. с.р.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број: 02-40-241/09
Датум, 18.03.2009. године

На основу члана 43. и 72. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске,, број 101/04 42/05 и 118/05), члана 51. и 60. Статута општине Угљевик („Службени билтен Општине Угљевик,, број: 6/05), Начелник општине Угљевик д о н о с и:

Р Ј Е Ш Е Њ Е

I

Одобрава се исплата средстава из буџета Општине КУУ „УГЉЕВИК,, за Мајевичко посијело из Угљевика.

Исплату ће извршити Одјељење за финансије на терет позиције Конто бр. 614100(000042) помоћ за финалну манифестацију за I и II мјесто у износу од 1.700,00 КМ (словима: хиљадуседамстоконвертибилнихмарка).

II

Рјешење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Службеном билтену Општине Угљевик,,.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дипл.еџ. с.р.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број: 02-40-243/09
Датум, 17.09.2009. године

На основу члана 43. и 72. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број 101/04 42/05 и 118/05, и члана 51. и 60. Статута Општине Угљевик („Службени билтен Општине Угљевик“ број 6/05 и 4/08), Начелник општине Угљевик, доноси

Р Ј Е Ш Е Њ Е

I

Одобрава се Центру за Социјални рад уношење буџета у износу од 100% на позицији конта 613800 из разлога што се регистрација аута врши једном годишње.

II

Налаже се служби буџета тј. службенику задуженом за унос опоеративног буџета да може на основу рјешења извршити унос исте позицији по тачки 1 овог Рјешења,

III

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења а исто ће се објавити у „Службеном билтену Општине Угљевик“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број: 02-40-214/09
Датум, 11.3.2009. године

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дипл. ецц. с. р.

На основу члана 43. и 72. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 101/04 и 118/05), члана 51. и 60. Статута општине Угљевик („Службени билтен Општине Угљевик“, број: 6/05), Начелник општине Угљевик д о н о с и:

Р Ј Е Ш Е Њ Е О ИСПЛАТИ НОВЧАНИХ ПОМОЋИ

I

Одобрава се исплата средстава из буџета Општине Општинској Борачкој организацији из Угљевика .

Исплату ће извршити Одјељење за финансије на терет позиције контро бр. 61431101 помоћ Општинској Борачкој организацији у износу од 3.000,00 КМ (словима: трихиљадеконвертибилнихмарака), за трошкове одржавања сједнице Скупштине удружења.

II

Рјешење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Службеном билтену Општине Угљевик,,.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дипл. ецц. с. р.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број: 02-40-218/09
Датум, 11.03.2009. године

На основу члана 43. и 72. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске, број 101/04 и 118/05), члана 51. и 60. Статута општине Угљевик („Службени билтен Општине Угљевик, број: 6/05), Начелник општине Угљевик д о н о с и:

Р Ј Е Ш Е Њ Е
О ИСПЛАТИ НОВЧАНИХ ПОМОЋИ

I

Одобрава се исплата средстава из буџета Општине Тек Вандо клуб „Wolf, из Угљевика.

Исплату ће извршити Одјељење за финансије на терет позиције Конто бр. 61431120 помоћи непрофитним организацијама у износу од 2.000,00 КМ.

(словима: двијехиљадеконвертибилнихмарака).

II

Рјешење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Службеном билтену Општине Угљевик,,.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дипл.еџ. с.р.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број: 02-40-161/09
Датум, 15.03.2009. године

На основу члана 43. и 72. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске, број 101/04 и 118/05), члана 51. и 60. Статута општине Угљевик („Службени билтен Општине Угљевик, број: 6/05), Начелник општине Угљевик д о н о с и:

Р Ј Е Ш Е Њ Е
О ИСПЛАТИ НОВЧАНИХ ПОМОЋИ

I

Одобрава се исплата средстава из буџета Општине Мјесној заједници из Доњег Забрђа.

Исплату ће извршити Одјељење за финансије на терет позиције Конто бр. 613.200 помоћ Мјесној заједници Д. Забрђе у износу од 2000,00 КМ за потребе набавке фискалне касе и друге потребе за нормалан рад ове Мјесне заједнице.

II

Рјешење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Службеном билтену Општине Угљевик,,.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дипл.еџ. с.р.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број: 02-40-111/09
Датум, 16.03.2009. године

На основу члана 43. и 72. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске„ број 101/04 и 118/05), члана 51. и 60. Статута општине Угљевик („Службени билтен Општине Угљевик„ број: 6/05), Начелник општине Угљевик д о н о с и:

Р Ј Е Ш Е Њ Е
О ИСПЛАТИ НОВЧАНИХ ПОМОЋИ

I

Одобрава се исплата средстава из буџета Општине Мјесној заједници Ново Насље из Угљевика.

Исплату ће извршити Одјељење за финансије на терет позиције Конто бр. 613.200 помоћ Мјесној заједници Ново Насеље у износу од 430,00 КМ за плаћање трошкова ел. Енергије у трошкове воде.

III

Рјешење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Службеном билтену Општине Угљевик„.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дипл.еџ. с.р.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број: 02-016-27/09
Датум, 16.03.2009. године

На основу члана 43. и 72. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске„ број 101/04 и 118/05), члана 51. и 60. Статута општине Угљевик („Службени билтен Општине Угљевик„ број: 6/05), Начелник општине Угљевик д о н о с и:

Р Ј Е Ш Е Њ Е
О ИСПЛАТИ НОВЧАНИХ ПОМОЋИ

I

Одобрава се исплата средстава из буџета Општине Мјесној заједници Јаковићи из Доње Трнове.

Исплату ће извршити Одјељење за финансије на терет позиције Конто бр. 613.200 помоћ Мјесној заједници „Јаковићи„ у износу од 218,22 КМ за утрошену ел.енергију.

III

Рјешење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Службеном билтену Општине Угљевик„.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дипл.еџ. с.р.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број: 02-40-222-2/09
Датум, 16.03.2009. године

На основу члана 43. и 72. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске„ број 101/04 и 118/05), члана 51. и 60. Статута општине Угљевик („Службени билтен Општине Угљевик„ број: 6/05), Начелник општине Угљевик д о н о с и:

Р Ј Е Ш Е Њ Е
О ИСПЛАТИ НОВЧАНИХ ПОМОЋИ

I

Одобрава се исплата средстава из буџета Општине Мјесној заједници из Угљ. Обријежи.

Исплату ће извршити Одјељење за финансије на терет позиције Конто бр. 613.200 помоћ Мјесној заједници Угљ. Обријеж у износу од 2.067,49 КМ за плаћање рачуна које нису у могућности платити.

III

Рјешење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Службеном билтену Општине Угљевик„.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дипл.еџ. с.р.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број: 02-40-190-5/09
Датум, 16.03.2009. године

На основу члана 43. и 72. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске„ број 101/04 и 118/05), члана 51. и 60. Статута општине Угљевик („Службени билтен Општине Угљевик„ број: 6/05), Начелник општине Угљевик д о н о с и:

Р Ј Е Ш Е Њ Е
О ИСПЛАТИ НОВЧАНИХ ПОМОЋИ

I

Одобрава се исплата средстава из буџета Општине Ловачком удружењу „Партизан„ из Д. Трнове.

Исплату ће извршити Одјељење за финансије на терет позиције конто бр. 61431124 помоћи непрофитним организацијама у износу од 1.500,00 КМ (словима хиљадууипестотинаконвертибилнихмарака). За организовање ловачке вечере.

II

Рјешење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Службеном билтену Општине Угљевик„.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дипл.еџ. с.р.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број: 02-40-219/09
Датум, 19.03.2009. године

На основу члана 43. и 72. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 101/04 и 118/05), члана 51. и 60. Статута општине Угљевик („Службени билтен Општине Угљевик“, број: 6/05), Начелник општине Угљевик д о н о с и:

Р Ј Е Ш Е Њ Е
О ИСПЛАТИ НОВЧАНИХ ПОМОЋИ

I

Одобрава се исплата средстава из буџета Општине Светосавској омладинској заједници из Угљевика.

Исплату ће извршити Одјелење за финансије на терет позиције конто бр. 61431127 пројекти осталих невладиних организација у износу од 880,00 КМ за организовање васкршње вечери.

II

Рјешење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Службеном билтену Општине Угљевик,,.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дипл.еџ. с.р.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број: 02/4-40-278/09
Датум, 31.03.2009. године

На основу члана 43. и 72. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске" број 101/04 и 42/05), и члана 51. и 60. Статута Општине Угљевик, ("Службени билтен Општине Угљевик", број 6/05 и 4/08), Начелник општине Угљевик доноси

РЈЕШЕЊЕ

I

Одобрава се Мјесним заједницама (МЗ Угљевичка Обријеж) да може на конту 613900 унијети четврти мјесец оперативног буџета у износу од 830,00КМ из разлога што је дуг МЗ Угљевичка Обријеж настао у периоду до трећег мјесеца 2009.године.

II

Налаже се служби буџета, тј. службенику задуженом за унос оперативног буџета да може на основу овог Рјешења извршити унос исте позиције по тачци I овог Рјешења.

III

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења а исто ће се објавити у "Службеном билтену Општине Угљевик".

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број: 02-40-265/09
Датум, 25.03.2009.године

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дипл.еџ. с.р.

АКТИ СКУПШТИНСКИХ КОМИСИЈА

На основу члана 40. Пословника Скупштине општине Угљевик („Службени гласник Општине Угљевик,, број: 8/05), Комисија за буџет и финансије на сједници одржаној дана, 23.03.2009. године, донијела је

**ПОСЛОВНИК
О РАДУ КОМИСИЈЕ ЗА БУЏЕТ И ФИНАНСИЈЕ**

Члан 1.

Пословником о раду Комисије за буџет и финансије (у даљем тексту: Пословник), регулише се организација и начин рада Комисије за Буџет и финансије (у даљем тексту: Комисија).

Члан 2.

- Комисија у оквиру своје надлежности:
- прати и разматра ток рада на изради нацрта и приједлога буџета Општине и извјештаје о извршењу буџета,
 - врши увид у остваривање прихода и расхода Општине, прати провођење утврђене политике, извршавање Закона, других прописа и аката Скупштине у овој области од стране надлежних служби за управу,
 - прати и разматра питања кориштења буџетских средстава од стране корисника тих средстава,
 - предлаже Скупштини доношење мјера за рационалније и ефикасније кориштење буџетских средстава и остваривање утврђене политике у области прихода и расхода Општине,
 - врши и друге послове из ове области по одлукама и закључцима Скупштине.

Комисија може обављати и друге послове које јој да Скупштина из своје надлежности.

Члан 3.

- Комисија се састоји од предсједника, и 4 члана.
Комисију бира Скупштина из реда одборника и других стручних, научних и јавних радника.
Број чланова Комисије из реда одборника мора бити већи у односу на број чланова Комисије који се бира из реда стручних, научних и јавних радника.
Комисија се бира на вријеме од 4 године.

Члан 4

- Комисија ради у сједницама.
Сједнице сазива Предсједник Комисије на своју иницијативу.
Предсједник Комисије дужан је да сазове сједницу и ако то затражи Предсједник Скупштине или ако предложи већина чланова Комисије уз навођење питања која треба да се ставе на дневни ред сједнице.

Члан 5.

Позив за сједницу Комисије упућује се најмање 3 (три) дана прије дана одређеног за одржавање сједнице.

Изузетно од претходног става, председник Комисије може сједницу Комисије сазвати у року краћем од 3 (три) дана, а дневни ред утврдити на самој сједници.

Члановима Комисије се с позивом доставља приједлог дневног реда и одговарајући материјал.

Члан 6.

Комисија утврђује приједлоге, даје мишљења и извјештава Скупштину о питањима из свог дјелокруга.

Сједница Комисије се може одржати, ако сједници присуствује већина чланова Комисије од укупног броја чланова Комисије.

Комисија утврђује приједлоге, мишљења и извјештаје већином гласова од укупног броја чланова Комисије.

Члан 7.

Сједницом Комисије председава председник Комисије.

Уколико сједници није присутан председник, сједницом може председавати најстарији, по годинама, члан комисије, уколико Комисија има услове да одржи сједницу и уколико донесе закључак да сједницом председава најстарији по годинама члан Комисије.

Члан 8.

Чланови Комисије имају право и дужност да учествују у њеном раду и одлучивању.

Члановима Комисије припада накнада у висини коју одредби својом одлуком Скупштина.

Члан 9.

Комисија може одржавати заједничке сједнице са другим радним тијелима Скупштине када се за то укаже потреба и када се ради о питањима од заједничког интереса.

Члан 10.

Одредбе Пословника Скупштине општине Угљевик које регулишу ток сједнице и одржавање реда на сједницама сходно се примјењују и на рад Комисије.

Члан 11.

Председник Комисије представља Комисију на сједници Скупштине и извјестилац је по питањима из надлежности Комисије.

Председник Комисије може овласти другог члана Комисије да га замјењује на сједници Скупштине.

Члан 12.

Комисија о свом раду извјештава Скупштину.
Извјештај се подноси до краја марта текуће године за протеклу годину.

Члан 13.

О раду на сједници Комисије води се записник.
Записник садржи основне податке о току сједнице, о изнесеним приједлозима и сугестијама, као и о усвојеним приједлозима.

У записник се уноси резултат гласања о појединим питањима.

Члан Комисије може издвојити своје мишљење и тражити да се то констатује у записнику.

Члан 14.

Комисија на првој наредној сједници усваја записник са протекле сједнице.
Записник се ради у оригиналу који се доставља предсједнику Комисије и члановима Комисије.

Члан 15.

Оно што није регулисано овим Пословником, примјењују се одредбе Пословника Скупштине општине Угљевик.

Члан 16.

Стручне, техничке и административне послове за потребе Комисије обавља Стручна служба Скупштине и Начелника.

Члан 17.

Овај Пословник ступа на снагу даном доношења и има се објавити у " Службеном билтену Општине Угљевик „ .

ПРЕДСЈЕДНИК
КОМИСИЈЕ ЗА БУЏЕТ И ФИНАНСИЈЕ

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИК
- Комисија за Буџет и финансије -
Број : 01-013-20/09
Датум, 26.03.2009. године

Ђоко Симић с.р.

На основу чл. 3. став 1. Општег колективног уговора («Сл.гласник РС»,бр.27/06),члана 31.став 2. Посебног колективног уговора за запослене у области локалне самоуправе Републике Српске („Сл.гласник РС“,бр. 114/07),

Начелник општине Угљевик као послодавац и

Синдикална организација органа управе Општине Угљевик, *закључују*

**ИЗМЈЕНЕ ПОЈЕДИНАЧНОГ КОЛЕКТИВНОГ УГОВОРА
ЗА ЗАПОСЛЕНЕ У АДМИНИСТРАТИВНОЈ СЛУЖБИ ОПШТИНЕ УГЉЕВИК**

Члан 1.

У Појединачном колективном уговору за запослене у Административној служби општине Угљевик („Службено билтен општине Угљевик“, број 7/08) у члану 6. став 1. мијења се и гласи:

„Висина коефицијената за обрачун плате запослених у Административној служби општине Угљевик утврђују се Правилником о организацији и систематизацији радних мјеста послодавца а по прописаној стручној спреми и то:

1. **прва платна група:** неквалификовани радници.....2,50
2. **друга платна група:** КВ радници 3.степен..... 3,50
3. **трећа платна група:** 4.степен образовања (ССС)..... 4,50
4. **четврта платна група:** ВКВ радник (5.степен стручне спреме).....4,70
5. **пета платна група:** 6.степен (ВШС).....5,50
6. **шеста платна група:** 7.степен (ВСС).....7,00“

Члан 2.

Члан 11. мијења се и гласи:

„Послодавац се обавезује да у року од десет дана од дана ступања на снагу Измјене Уговора усклади своје акте из области радног односа и накнада из радног односа са одредбама ове Измјене.

Послодавац се обавезује да ће исплатити заостала примања радницима и службеницима из 2008.године до 31.12.2009.године“.

Члан 3.

Измјене овог Уговора се сматрају се закљученим када га потпишу све уговорне стране а примјењује се од 01.апила 2009.године.

ПРЕДСЕДНИК СИНДИКАЛНЕ
ОРГАНИЗАЦИЈЕ
Ратомир Марковић с.р.

Број: 8/09
Датум:17.03.2009.године

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дипл.ецц. с.р.

Број:02-131-14 /09
Датум:17.03.2009.године