



СЛУЖБЕНИ БИЛТЕН

ОПШТИНЕ УГЉЕВИК

Скупштина општине Угљевић Угљевић, Трг Д. Михајловића бб Телефон/факс: (055) 773-773, 772-336, E-mail: opstinaugljevik.net www.opstinaugljevik.net	Петак, 5. април 2019. године УГЉЕВИК БРОЈ 2/19 ГОД. LVII	Издаје: Скупштина општине Угљевић Уређује: Секретар СО-е Телефон: (055) 773-756
--	--	---

На основу члана 39. став (2), тачке 2. и 8. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16), члана 40. став 1., а у вези са чланом 39. став 3. Закона о уређењу простора и грађењу, („Службени гласник Републике Српске“, број: 40/13 106/15 и 3/16), и члана 37. став 2. тачке 2. и 8. Статута Општине Угљевић („Службени билтен општине Угљевић“, број 7/17) Скупштина општине Угљевић на сједници одржаној дана 29.03.2019. године, доноси

ОДЛУКУ

О ПРИСТУПАЊУ ИЗРАДИ ИЗМЈЕНЕ УРБАНИСТИЧКОГ ПРОЈЕКТА ГРАДСКОГ ДИЈЕЛА ГРАДА УГЉЕВИКА

Члан 1.

Овом Одлуком приступа се изради измјене Урбанистичког пројекта градског дијела града Угљевића („Службени билтен општине Угљевић“ број 4/03, 2/04, 1/06, 2/07, 1/09, 11/10, 3/11, 6/12, 2/13).

Члан 2.

Граница обухвата измјене Урбанистичког пројекта обухвата локацију на Тргу Драже Михаиловића 2 на парцели број 518/1.

Површина обухвата измјене урбанистичког пројекта износи 25 м².

Члан 3.

Период за који се утврђују плански параметри је до 2029. године.

Члан 4.

Смјернице за израду измјене:

План је неопходно израдити у свему према одредбама Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“, број: 40/13), подзаконским актима донесеним на основу овог закона, те другим прописима релевантним за планирање и уређење простора (који се односе на: саобраћај, снабдијавање енергијом, снабдијавање водом, телекомуникације, заштиту од природних непогода, заштиту природе, заштиту воде, ваздуха, пољопривредног и шумског земљишта, природних вриједности, културних добара и сл.).

Носилац израде дужан је обезбиједити усаглашеност Урбанистичког пројекта са одговарајућим планом вишег реда.

Члан 5.

Рок за израду планског документа је 180 дана од дана потписивања уговора са носиоцем израде измјене Урбанистичког пројекта.

Члан 6.

Измјена Урбанистичког пројекта треба да садржи све елементе прописане чланом 35. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“, број: 40/13) и Правилником о начину израде, садржају и формирању докумената просторног уређења („Службени гласник Републике Српске“, број: 69/13).

Члан 7.

Скупштина општине Угљевик, на приједлог носиоца припреме, утврђује нацрт плана, као и мјесто, вријеме и начин излагања нацрта на јавни увид.

Нацрт измјене Урбанистичког пројекта, биће стављен на јавни увид у трајању од 30 дана.

О мјесту, времену и начину излагања нацрта плана на јавни увид, јавност и власници непокретности на подручју за које се доноси овај план, биће обавијештени путем огласа, који се објављује у најмање два средства јавног информисања, 8 дана прије почетка јавног увида и 15 дана од почетка излагања плана на јавни увид.

Нацрт измјене Урбанистичког пројекта, излаже се на јавни увид у складу са одредбама члана 47. Закона о уређењу простора и грађењу.

Носилац израде обавезан је да размотри све примједбе, приједлоге и мишљења који су достављени током јавног увида и да о њима заузме став прије утврђивања приједлога плана, те да образложен став у писаној форми достави носиоцу припреме плана и лицима која су доставила приједлоге, примједбе и мишљења на нацрт.

Став носиоца израде плана о примједбама, приједлозима и мишљењима, разматра се на јавној расправи, на коју се позивају представници носиоца припреме плана, носиоца израде плана, представници органа и правних лица из члана 42, став (3) Закона о уређењу простора и грађењу и чланови савјета плана.

Јавна расправа из претходног става мора се организовати у року од 30 дана од дана затварања јавног увида. Јавној расправи могу присуствовати сва заинтересована лица.

Носилац припреме објављује позив за јавну расправу, у најмање једном дневном листу доступном на територији цијеле Републике, три дана прије и на дан одржавања расправе.

Уколико се приједлог планског документа, на основу прихваћених примједби и мишљења, пристиглих у току јавног увида, значајно разликује од нацрта документа, носилац припреме дужан је да организује поново јавни увид.

Поновни јавни увид спровешће се у складу са чланом 49. Закона о уређењу простора и грађењу.

Након одржане јавне расправе из члана 48. став (4) Закона о уређењу простора и грађењу, носилац припреме утврђује приједлог измјене Регулационог плана који се доставља Скупштини општине Угљевик на усвајање.

Члан 8.

Финансијска средства потребна за израду измјене обезбијеђена су од стране инвеститора- подносиоца захтјева за израду измјене.

Члан 9.

Носилац израде измјене урбанистичког пројекта биће правно лице које има одговарајућу лиценцу за израду ове врсте докумената просторног уређења. Избор носиоца

израде врши се у складу са прописима о јавним набавкама.

Члан 10.

Носилац припреме измјене Регулационог плана, биће Одјељење за просторно уређење и стамбено-комуналне послове Општине Угљевик.

Члан 11.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном билтену општине Угљевик“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ УГЉЕВИК

Број: 01- 363-5/19

ПРЕДСЈЕДНИК СО-е

Датум, 29.03.2019.године

Ђоко Симић, професор

На основу члана 41. став 5. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник РС“, број 55/10), а у вези са чланом 192. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“, број 40/13, 106/15), члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 97/16) и члана 37. Статута општине Угљевик („Службени билтен општине Угљевик“, број 7/17) Скупштина општине Угљевик на сједници одржаној дана 29.03.2019. године д о н о с и

О Д Л У К У

О УСВАЈАЊУ ИЗМЈЕНЕ УРБАНИСТИЧКОГ ПРОЈЕКТА ГРАДСКОГ ДИЈЕЛА ГРАДА УГЉЕВИКА

Члан 1.

Усваја се Измјена урбанистичког пројекта градског дијела града Угљевика израђен од стране ЈП „Дирекција за изградњу и развој града“ ДОО Бијељина, март 2019. године за следеће локације:

- шест локација у оквиру урбанистичког пројекта у улицама Ћирила и Методија, Карађорђевој и Његошевој на садашњим парцелама означеним као к.ч. број 1/1, 10, 518/1, 467/2, 483, 786 К.О. Угљевик,
- Локација 1 за изградњу паркинга иза стамбене зграде у улици Српске слоге број 9. и 11. на парцели означеној као к.ч. број 688/1,
- Локација број 2 за изградњу паркинга у улици Ћирила и Методија (пјешачка зона) на парцели означеној као к.ч. број 518/1,
- Локација број 3 за изградњу паркинга у улици Петра Кочића (са лијеве стране поред Дома здравља) на парцели означеној као к.ч. број 467/1 и 483,
- Локација број 4 за доградњу паркинга са источне стране зграде Административне службе на парцели означеној као к.ч. број 518/1,
- Локација број 5 за изградњу / доградњу паркинга иза зграде Поште на парцели означеној као к.ч. број 518/1,

- Локација број 6 за доградњу паркинга у Улици Ћирила и Методија поред зграде „Спортин МБ“,
- Локације саграђених стамбених зграда на парцелама означеним као к.ч. број 685, 680 на којима су саграђени пословни простори без одобрења за градњу који су власништво Општине Угљевик и чији власници сада исте не могу легализовати без ове процедуре (6 локала и 6 гаража),
- Локација стамбене зграде на парцели означеној као к.ч. број 688/10.

Члан 2.

План се састоји од текстуалног и графичког дијела.
Текстуални дио Плана садржи:

I. УВОД

II. АНАЛИЗА И ОЦЈЕНА СТАЊА

II. ПРОБЛЕМИ ЦИЉЕВИ И ПРОГРАМ ПЛАНА

IV. ТЕКСТУАЛНИ ДИО УРБАНИСТИЧКОГ ПРОЈЕКТА

Графички дио садржи:

1. КОПИЈА КАТАСТАРСКОГ ПЛАНА	1:1000
2. ПРИКАЗ ИНСТАЛАЦИЈА И ВАЛОРИЗАЦИЈЕ ОБЈЕКТА	1:1000
3. ИЗВОД ИЗ УРБАНИСТИЧКОГ ПРОЈЕКТА ГРАДСКОГ ДИЈЕЛА ГРАДА УГЉЕВИКА	1:1000
4. ПЛАН ПРОСТОРНЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ	1:500
5. ПЛАН ПАРЦЕЛАЦИЈЕ	1:500
6. ПЛАН ГРАЂЕВИНСКИХ И РЕГУЛАЦИОНИХ ЛИНИЈА	1:500
7. УРБАНИСТИЧКОАРХИТЕКТОНСКО РЈЕШЕЊЕ	
7.1 - УРБАНИСТИЧКО-АРХИТЕКТОНСКО РЈЕШЕЊЕ Л-1.1;	
Л.1.2	1:200
7.2 - УРБАНИСТИЧКО-АРХИТЕКТОНСКО РЈЕШЕЊЕ Л-1.3	1:200
7.3 - УРБАНИСТИЧКО-АРХИТЕКТОНСКО РЈЕШЕЊЕ Л-1.4	1:200
7.4 - УРБАНИСТИЧКО-АРХИТЕКТОНСКО РЈЕШЕЊЕ Л-1.1;	
Л-1.2 - инфраструктура	1:200
7.5 - УРБАНИСТИЧКО-АРХИТЕКТОНСКО РЈЕШЕЊЕ Л-1.3	
- инфраструктура	1:200
7.6. - УРБАНИСТИЧКО-АРХИТЕКТОНСКО РЈЕШЕЊЕ Л-1.4	
- инфраструктура	1:200
7.7. - 3Д ПРИКАЗ ОБЈЕКТА И ФАСАДЕ	
7.8 - 3Д ПРИКАЗ ОБЈЕКТА И ФАСАДЕ	
8. КОНЦЕПТУАЛНО – ИДЕЈНО РЈЕШЕЊЕ ОБЈЕКТА	
8.1. – ОСНОВА ПРИЗЕМЉА	1:50
8.2. – ОСНОВА СПРАТА	1:50
8.3. – ПОДУЖНИ ПРЕСЈЕК	1:50
8.4. – ПОПРЕЧНИ ПРЕСЈЕК	1:50
8.5. - УЛИЧНА ФАСАДА	1:50
8.6. - ДВОРИШНА ФАСАДА	1:50
8.7. – ПРЕДЛОЖЕНИ ИЗГЛЕД ОБЈЕКТА 1	1:50
8.8.- ПРЕДЛОЖЕНИ ИЗГЛЕД ОБЈЕКТА 2	1:50
8.9. - ПРЕДЛОЖЕНИ ИЗГЛЕД ОБЈЕКТА 3	1:50
8.10. - ПРЕДЛОЖЕНИ ИЗГЛЕД ОБЈЕКТА 4	1:50
9. ПЛАН ИНФРАСТРУКТУРЕ	1:1000

Члан 3.

За спровођење ове одлуке надлежно је Одјељење за просторно уређење и стамбено-комуналне послове општине Угљевик.

Члан 4.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Угљевик.“

РЕПУБЛИКА СРПСКА

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ УГЉЕВИК

Број: 01-363-6/19

Датум, 29.03.2019.године

ПРЕДСЈЕДНИК СО-е

Ђоко Симић, професор

На основу члана 47. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник РС“, број 40/13, 106715 и 3/16), члана 39. Став 2. Тачке 2 и 8 Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16), члана 37. Статута општине Угљевик („Службени билтен општине Угљевик“, број 7/17) и Одлуке о приступању израде измјене Урбанистичког пројекта градског дијела града Угљевика („Службени билтен општине Угљевик“, број 5/14 и 7/15) Скупштина општине Угљевик на сједници одржаној 29.03. 2019. године донијела је

О Д Л У К У

О УТВРЂИВАЊУ НАЦРТА ИЗМЈЕНЕ УРБАНИСТИЧКОГ ПРОЈЕКТА ГРАДСКОГ ДИЈЕЛА ГРАДА УГЉЕВИКА

Члан 1.

Утврђује се Нацрт Измјене Урбанистичког пројекта градског дијела града Угљевика израђен од стране „ГЕОПУТ“ д.о.о Бања Лука за следеће локације:

- Локацију омеђену са сјевера Улицом Ћирила и Методија (укључно зелено острво), са истока и југа укључно Улицом Радомира Арсеновића а са запада Карађорђевој улицом (искључно)
- Локације свих будућих објеката колективне градње у оквиру урбанистичког пројекта као и саграђени објекат на парцели к.ч. број 688/10,
- Локација на парцели к.ч. број 1/25,
- Локација на парцели к.ч. број 12/16,
- Локација на парцели к.ч. број 619.

Члан 2.

Утврђени Нацрт Плана садржи текстуални и графички дио.

Текстуални дио садржи:

А. УВОДНО ОБРАЗЛОЖЕЊЕ

Б. АНАЛИЗА И ОЦЈЕНА СТАЊА

В.ПРОБЛЕМИ И ЦИЉЕВИ ОРГАНИЗАЦИЈЕ, УРЕЂЕЊА И КОРИШЋЕЊА ПРОСТОРА

Д.. ПЛАН ОРГАНИЗАЦИЈЕ, УРЕЂЕЊА И КОРИШЋЕЊА ПРОСТОРА

Графички дио садржи графичке прилоге:

1. ГЕОДЕТСКА ПОДЛОГА	1:1000
2. ИЗВОД ИЗ ИЗМЈЕНЕ УРБАНИСТИЧКОГ ПРОЈЕКТА	1:2500
3. ПЛАН ПРОСТОРНЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ	1:500
4. ПЛАН САОБРАЋАЈА	1:500
5. ПЛАН ИНФРАСТРУКТУРЕ – СИНТЕЗНА КАРТА	1:500
6. ПЛАН ГРАЂЕВИНСКИХ И РЕГУЛАЦИОНИХ ЛИНИЈА	1:500
7. ПЛАН ПАРЦЕЛАЦИЈЕ	1:500
8. АНАЛИЗА СПРАТНОСТИ ПЛАНИРАНИХ КОЛЕКТИВНИХ ОБЈЕКТА	1:500

Члан 3.

Утврђени Нацрт измјене урбанистичког пројекта након усвајања ове одлуке биће изложен на јавни увид у просторијама Одјељења за просторно уређење и стамбено-комуналне послове општине Угљевик у трајању од 30 дана.

Члан 4.

Носилац припреме Плана Одјељење за просторно уређење и стамбено – комуналне послове општине Угљевик обавијестиће јавност о мјесту, времену и начину излагања утврђеног нацрта путем огласа, који ће се објавити у два средства јавног информисања најмање два пута, с тим да ће се прва обавијест објавити 8 дана прије почетка јавног увида, а друга 15 дана од почетка излагања нацрта документа просторног уређења на јавни увид.

Члан 5.

Оглас из претходног члана ће садржати мјесто, датум, почетак и трајање јавног увида, мјесто и датум једног или више јавних излагања, мјесто и вријеме пружања појашњења предложених планских рјешења заинтересованим лицима од представника носиоца израде и Одјељења за просторно уређење и стамбено-комуналне послове општине Угљевик, те рок у коме се могу послати приједлози, примједбе и мишљења из Нацрта документа.

Члан 6.

Носилац припреме Плана обавезан је да на мјесту на којем је изложен утврђени Нацрт обавијести јавност да се детаљније информације, обавјештења и помоћ у формулисању примједби могу добити код носиоца припреме и носиоца израде документа.

Члан 7.

Примједбе, приједлози и мишљења на утврђени Нацрт документа уписују се у свеску са нумерисаним странама, која ће се налазити у просторији у којој ће утврђени Нацрт бити изложен, или се у писаној форми могу достављати носиоцу припреме који је обавезан да их прослиједи носиоцу израде документа.

Члан 8.

Носилац израде обавезан је да размотри све примједбе, приједлоге и мишљења који су достављени током јавног увида и да прије утврђивања приједлога измјене плана према њима заузме став, те да образложен став у писаној форми достави носиоцу припреме и лицима која су доставила своје приједлоге и мишљења.

Приједлог измјене плана утврђује се на основу нацрта плана који је био објављен и става према према примједбама, приједлозима и мишљењима на тај нацрт.

У приједлогу измјене плана не могу се мијењати рјешења из нацрта плана, осим оних на која је била стављена основна примједба, приједлог или мишљење.

Став носиоца израде према примједбама, приједлозима и мишљењима разматра се на јавној расправи на коју се позивају представници носиоца припреме, носиоца израде и органа и правних лица из члана 42. став 3. Закона о уређењу простора и грађењу, те чланови савјета плана.

Члан 9.

Одјељење за просторно уређење и стамбено-комуналне послове општине Угљевик објавиће јавни позив за јавну расправу у најмање дневном листу доступном на територији цијеле републике три дана прије и на дан одржавања расправе на коју могу да присуствују сва заинтересована лица. Ако јавној расправи не присуствују уредно позвани овлашћени стручни представници и органа и правних лица из члана 42. став 3. Закона о уређењу простора и грађењу сматраће се да су прихватили приједлог измјене плана.

Члан 10.

Ако се приједлог измјене плана на основу прихваћених приједлога, примједби и мишљења достављених у току јавног увида значајно разликује од нацрта измјене плана Одјељење за просторно уређење и стамбено-комуналне послове општине Угљевик дужно је да организује поновно јавни увид.

Трајање поновног јавног увида не може бити краће од 8 дана.

Поновни јавни увид се може спроводити највише два пута након чега се доноси нова одлука о изради измјене плана.

Члан 11.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службени билтен општине Угљевик“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ УГЉЕВИК

Број: 1-363- 7/19

Датум, 29.03.2019.године

ПРЕДСЈЕДНИК СО-е

Ђоко Симић, професор

На основу члана 39. став 2. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16), а у вези са чланом 27. Закона о експропријацији и члана 37. став 2. Статута општине

Угљевик („Службени гласник општине Угљевик“, број: 7/17), Скупштина општине Угљевик на сједници одржаној дана 29.03.2019. године, д о н о с и

општине Угљевик

О Д Л У К У

Члан 1.

ОДОБРАВА СЕ поврат средстава ЗП „Рудник и Термоелектрана Угљевик а.д. Угљевик у износу од 70.112,50 КМ исплаћених за парцелу означену као к.ч. број 2397. „Јовић дуга њива“, ливада 2 класе, површине од 28.045 м2 уписана у П.Л. број 537. К.О. Богутово Село у поступку експропријације, а на основу Споразума о накнади број: 21.48/473-93/14 од 19.08.2014.године.

Члан 2.

Спровођење ове одлуке извршиће се у управном поступку који се води код Републичке управе за геодетске и имовинско-правне послове Подручне јединице Угљевик по предлогу ЗП „Рудник и Термоелектрана Угљевик а.д. Угљевик за оглашавање ништавим дио тачке 1. изреке правоснажног рјешења ПЈ Угљевик број: 21.48/473-93/14 од 19.08.2014.године, у дијелу који се односи на к.ч. број 2397 „Јовић дуга њива“, ливада 2 класе, површине од 28.045 м2 уписана у П.Л. број 537. К.О. Богутово Село.

Члан 3.

Овлашћује се Начелник општине Угљевик да преко Правобранилаштва Републике Српске Сједиште замјеника у Бијељини на основу ове Одлуке прихвати предлог ЗП „Рудник и Термоелектрана Угљевик а.д. Угљевик за оглашавање рјешења ништавим ПЈ Угљевик број: 21.48/473-93/14 од 19.08.2014.године у дијелу који се односи на парцелу означену као к.ч. број 2397. К.О. Богутово Село.

Члан 4.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном билтену општине Угљевик“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ УГЉЕВИК

Број: 01- 40-533/19

ПРЕДСЈЕДНИК СО-е

Датум, 29.03.2019.године

Ђоко Симић, професор

На основу члана 30. и члана 39. став 2. у вези са чланом 51. Закона о локалној самоуправи (Службени гласник Републике Српске, број 97/16), члана 53. Статута општине Угљевик („Службени билтен општине Угљевик“, број 7/17) и члана 39. а у вези са чланом 42. став 2. Пословника о раду СО Угљевик („Службени билтен општине Угљевик“, број 8/17), Скупштина општине Угљевик, на сједници одржаној дана 29.03.2019.године донијела је

О Д Л У К У

О оснивању Форума за безбједност грађана

Члан 1.

Форум за безбједност грађана општине Угљевик (у даљем тексту: Форум) оснива се ради заједничког дјеловања представника локалне заједнице, државних институција, јавних установа, невладиних организација и грађана у циљу унапређења нивоа опште безбједности кроз идентификацију проблема и проналажење рјешења за безбједносна питања која оптерећују локалну заједницу.

Члан 2.

Овом одлуком утврђује се састав Форума за безбједност грађана општине Угљевик, а кога чине:

1. Предсједник Скупштине општине Угљевик-Ђоко Симић, предсједник,
2. Командир полицијске станице Угљевик-Мићо Јовић, замјеник предсједника,
3. Начелник општине Угљевик- Василије Перић, члан,
4. Старјешина Територијалне ватрогасне јединице-Милан Бабић, члан
5. Директор ЈЗУ „Дом здравља“ Угљевик-Југослав Цветковић, члан
6. Директор ЈУ „Центар за социјални рад“ Угљевик - Гордана Текић, члан
7. Секретар Општинске организације црвеног крста Угљевик - Миленко Којић, члан
8. Директор ЈУ СШЦ „Михаило Петровић Алас“ Угљевик- Стево Беновић, члан
9. Представник Савјета за безбједност саобраћаја општине Угљевик - Васо Трифковић, члан
10. Представник Одсјека за послове цивилне заштите и ТВЈ - Слађана Стојић, члан
11. Представник зависног предузећа „РиТЕ Угљевик“ а.д. Угљевик-Милан Јовичић, члан.
12. Представник Одјељења за просторно уређење и стамбено - комуна. послове, Џевид Ахметовић, члан

Мандат свих чланова форума везан је за мандат Скупштине као и за послове које обављају.

У случају разрешења дужности или престанка радног односа истовремено престаје и чланство у Форуму.

Члан 3.

Циљеви и задаци форума:

-Унапређење нивоа опште безбједности кроз идентификацију проблема и проналажење рјешења за безбједносна питања која оптерећују локалну заједницу,
-Анализа стања безбедности која се заснива на прикупљању података од надлежних органа и организација и испитивањем јавног мњења те идентификација кључних проблема грађана и утврђивање приоритета по питању безбједности у областима: безбједности људи и имовине, јавног реда и мира, безбједности јавног саобраћаја, болести зависности и здравља људи, комуналног реда, заштите животне средине, спречавања и сузбијања и других

облика асоцијалог и девијантног понашања у свим областима живота и рада, колективне безбједности становништва као и осећаја сигурности и других проблема везаних за квалитет живота,

- Припрема и усвајање безбједносних оперативних планова и програма дјеловања који су засновани на резултатима претходне процјене стања безбједности, а који ће омогућити да се идентификовани проблеми и приоритети рјешавају кроз сарадњу и партнерски однос,
- Давање смјерница појединим субјектима који се тичу усвојених програма превенције у циљу сузбијања и отклањања идентификованих безбједносних проблема,
- Припрема и спровођење комуникационог плана, у циљу подстицања комуникације са јавношћу и партнерским организацијама, обезбеђујући грађанима начин да своје ставове преносе форуму за безбједност,
- Формирање радних група у оквиру форума које се баве рјешавањем појединачних проблема и у вези са тим пројектују акционе планове који јасно дефинишу приступ рјешавању одређеног проблема
- Подношење извјештаја о раду Скупштине у погледу спроведених активности.

Члан 4.

Форум је у свом раду независан и самосталан.

Форум ради и одлучује на сједницама које се одржавају по потреби а најмање два пута годишње.

Радам форума председава и руководи председник форума, у случају одсутности председника мијења га подпредседник.

Форум одлучује већином гласова присутних чланова.

Члан 5.

Форум усваја Пословник о раду којим се ближе уређују питања од значаја за рад форума.

Члан 6.

Административно техничке послове за потребе Форума обавља секретар форума кога на првој сједници бирају чланови форума из својих редова.

Члан 7.

По позиву председника форума сједницама форума присуствују представници Општинске управе Угљевик, других институција, установа и организација, стручни или научни радници из одређене области, представници удружења грађана и грађани, у зависности од проблематике о којој се расправља.

Члан 8.

У вршењу послова из своје надлежности Форум доноси и програме, пословник о раду, а може издавати и саопштења за јавност.

Форум у свим областима безбједности значајним за подручје општине Угљевик покреће иницијативе, координира активности, утврђује своје ставове и доноси закључке.

Члан 9.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном билтену општине Угљевик“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ УГЉЕВИК

Број: 01-014-6/19

ПРЕДСЈЕДНИК СО-е

Датум, 29.03.2019.године

Ђоко Симић, професор

На основу члана 155. Закона о службеницима и намјештеницима у органима јединице локалне самоуправе („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16), члана 37. Сатута општине Угљевик („Службени билтен општине Угљевик“, број: 7/17) и Одлуке о расписивању јавног конкурса за именовање члана Одбора за жалбе Општине Угљевик, број: 01-111-45/18 од 18.12.2018. године, а након спроведеног Јавног конкурса за избор и именовање једног члана Одбора за жалбе општине Угљевик, број: 01-111-5/19 од 23.01.2019. године на приједлог Комисије, Скупштина општине Угљевик на сједници одржаној дана 29.03.2019. године доноси

РЈЕШЕЊЕ

О ИМЕНОВАЊУ ЈЕДНОГ ЧЛАНА ОДБОРА ЗА ЖАЛБЕ ОПШТИНЕ УГЉЕВИК

Члан 1.

Именује се један члан Одбора за жалбе Општине Угљевик

1.ЉУБОМИР ПЕТРОВИЋ, дипломирани правник из Доњег Забрђа

Мандат члана Одбора за жалбе је четири године са могућношћу поновног избора. Члан Одбора за жалбе нема статус службеника и намјештеника у градској односно општинској управи.

Члан 2.

Одбор за жалбе одлучује у другом степену о жалбама учесника јавног конкурса у поступку запошљавања у градску односно општинску управу, о жалбама које се односе на статусна питања службеника, као и о другим жалбама утврђеним Законом о службеницима и намјештеницима у органима јединице локалне самоуправе.

Одлуке одбора су коначне а могу се преиспитивати од надлежног суда у складу са законом.

Члан 3.

Ово рјешење ступа на снагу даном доношења а биће објављено у Службеном билтену општине Угљевик.

Образложење

Скупштина општине Угљевик је расписала Јавни конкурс за избор и именовање једног члана Одбора за жалбе општине Угљевик, број: 01-111-5/19 од 23.01.2019.

године, а исти је објављен у Службеном гласнику Републике Српске број: 8/19 од 01.02.2019. године и дневном листу „Блиц“ од 02.02.2019. године.

За спровођење Јавног конкурса Скупштина општине Угљевик је Одлуком о расписивању јавног конкурса за именовање члана Одбора за жалбе Општине Угљевик, број: 01-111-45/18 од 18.12.2018. године задужила Комисију именовану Рјешењем СО-е број: 01-111-120/17 од 22.12.2017. године („Службени билтен општине Угљевик“, број: 12/17).

Комисија је спровела конкурсну процедуру у складу са чланом 155. Закона о службеницима и намјештеницима у органима јединице локалне самоуправе („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16) и након разматрања и контроле испуњености услова наведених у конкурс пријављених кандидата и спроведеног улазног интервјуа са кандидатима, сачинила је ранг листу и утврдила приједлог Рјешења као диспозитиву.

Поука о правном лијеку

Ово Рјешење је коначно и против истог није дозвољена жалба, али се може покренути управни спор тужбом код надлежног суда у року од 30 дана од дана достављања Рјешења.

РЕПУБЛИКА СРПСКА

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ УГЉЕВИК

Број: 01- 111-12/19

ПРЕДСЈЕДНИК СО-е

Датум, 29.03.2019.године

Ђоко Симић, професор

На основу члана 16. став 1. и став 3. Закона о заштити становништва од заразних болести („Службени гласник Републике Српске“, број: 90/17) и члана 2. став 2. Програма мјера систематске превентивне дезинфекције, дезинсекције и дератизације („Службени билтен Општине Угљевик“ број: 1/19), те члана 1. 2. и 3 став (3) Правилника о начину обављања дезинфекције, дезинсекције и дератизације, („Службени гласник Републике Српске“ бр.118/18), Скупштина општине Угљевик на сједници одржаној дана 23.09.2019. године, доноси

ГОДИШЊИ ПЛАН СИСТЕМАТСКЕ ПРЕВЕНТИВНЕ ДЕЗИНФЕКЦИЈЕ, ДЕЗИНСЕКЦИЈЕ И ДЕРАТИЗАЦИЈЕ НА ПОДРУЧЈУ ОПШТИНЕ УГЉЕВИК ЗА 2019.ГОДИНУ

Члан 1.

ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Годишњи план систематске превентивне дезинфекције, дезинсекције и дератизације проводи се у складу са годишњим програмом мјера за спречавање и сузбијање, елиминацију и ерадикацију заразних болести на подручју општине Угљевик за 2019.годину и Програмом мјера систематске превентивне дезинфекције, дезинсекције и

дератизације („Службени гласник Републике Српске“ бр.118/18).

Овим Планом уређује се провођење општих превентивних мјера заштите становништва од заразних болести на подручју општине Угљевик, у складу са Законом о заштити становништва од заразних болести („Службени гласник Републике Српске“, број: 90/17) те Правилником о начину обављања Дезинфекције, Дезинсекције и Дератизације.

Превентивна Дезинфекција

Дезинфекција подразумијева скуп свих мјера и поступака који се предузимају са циљем уништавања, успоравања, раста и размножавања патогених микроорганизама на површини тијела, на предметима, материјалима, опреми или простору у складу са Законом. Дезинфекција се обавља механичким, физичким и хемиским мјерама и поступцима.

Током спровођења дезинфекције дозвољено је користити биоцид за који је доказана ефикасност са циљем уништавања, успоравања раста и размножавања или уклањања већине микроорганизама до нивоа који у датим околностима, а с обзиром на начин изложености, неће представљати ризик за здравље људи и неће узроковати онечишћење радних површина, предмета, простора, објеката и животне средине.

Циљ уништавања патогених микроорганизама је спречавање појаве и ширења заразних болести које узрокују патогени микроорганизми, а проводи се увијек и на свим мјестима гдје постоји ризик од преношења истих, тј:

-Ако настану услови, или се повећава ризик преношења заразних болести, а заснива се на основи епидемиолошких индикација;

-Ако се здравствено санитарним надзором констатују неправилности у одржавању површина, простора или објеката које погодују развоју микроорганизама;

-Током елементарних непогода;

-Током излива канализације;

-Током масовних скупова;

-Током излијевања и расипа инфективног материјала;

-Током збрињавања инфективног отпада и сл.

Епидемиолошки значај: Микроорганизми (укључујући бактерије, вирусе, гљивице, паразите итд.), узрокују врло широк спектар болести од којих се многе могу спријечити или сузбити прекидањем ланца преноса- узрочника заразне болести односно дезинфекцијом извора заразе.

Превентивна Дезинсекција

Дезинсекција подразумијева систематско и планирано сузбијање инсеката и осталих чланконожаца или њихових развојних облика који преносе узрочнике заразних болести, изазивају алергијске реакције или имају токсично дјеловање.

Дезинсекција се проводи примјеном физикалних, хемијских или биолошких метода и средстава која су еколошки најприхватљивија, на начин да се не доводи у опасност здравље људи и животиња. Најчешћи штетни инсекти које треба сузбијати ако се појаве, а све ради заштите становништва су: све врсте комараца, смеђи и црни жохар, разне врсте муха, крпељи и други.

Циљ сузбијања комараца и њихових развојних облика јесте спречавање појаве и ширења заразних болести и смањење кожных проблема и алергијских промјена насталих уобичајеном комараца и секундарних инфекција због оштећења коже.

Епидемиолошки значај: Инсекти су преносиоци многих заразних болести као нпр: маларије, цријевних заразних болести, Лајмске болести, Грознице западног Нила, вирусних хеморагијских грозница и других.

Превентивна дератизација

Дератизација је скуп различитих мјера које се предузимају са циљем смањења популације штетних глодара испод прага штетности, заустављања размножавања и уништавања популације штетних глодара који су природни резервоари и преносиоци узрочника заразних болести.

Епидемиолошки значај: Осим што су глодари (мишеви, пацови) узрочници великих економских штета, који уништавају имовину и залихе хране они су и резервоари и преносиоци читавог низа заразних болести човјека као што су: Куга, вирусна хеморагијска грозница с бубрежним синдромом, лептоспироза, туларемија, токсоплазмоза, лишманијаза, салмонелоза и трихиноза и неких других заразних болести.

Члан 2.

САДРЖАЈ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА

План спровођења превентивне дезинфекције, дезинсекције и дератизације садржи:

- 1)Списак хемикалија и биоцида којим ће се обрадити површина, простор или објект
- 2) Детаљно разрађен просторни распоред рада и рокове обављања ДДД мјера
- 3) Начин обраде површина,простора или објекта примјеном једне или више ДДД мјера
- 4) Мјере опреза,заштиту особа и простора,објекта и животне средине
- 5) Приједлог корективних мјера,током спровођења ДДД мјера-допунска обрада или промјена мјере.

Члан 3.

ОБРАЗЛОЖЕЊЕ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА

1) Списак хемикалија и биоцида којим ће се обрадити површина, простор или објект Овлашћени извођач послова ДДД је здравствена установа или друго правно лице које има рјешење Министра здравља и социјалне заштите (у даљем тексту- рјешење о испуњености прописаних услова за обављање ДДД),у складу са Законом.

Дератизација у објектима ће се извршити препаратима Bromadilon АВ, РВ и Bromadilon ВВ или другим дозвољеним родентицидима.

Дезинсекција објекта врши се са Gel М и Max Force гелом против жохара или другим дозвољеним ефикасним инсектицидом. Дезинсекција комараца (третирање ларви) обавиће се препаратом биолошким на бази Bacillus Thuringiensis subsp Izraelensis садржан у биоциду у количини минимално 1200/TU/mg. За наведени препарат прилаже се дозвола о употреби и кориштењу издата од стране Министарства здравља. Дезинсекција (третирање одраслих форми комараца) обавиће се препаратом на бази Lambda Cihalotrin, Permatrin и Deltametrin. За поменуте препарате прилаже се доказ о дозволи кориштења и употребе на територији Републике Српске од стране Министарства здравља у складу са Законом о биоцидима („Службени Гласник РС“ број 37/09).

Дезинфекција у школама и другим јавним објектима третира се хлорним препаратима које имају одобрење за кориштење од стране Министарства здравља и то: Ekocid S, Desu S, Chlomaх и другим савременим одобреним средствима.

2) Детаљно разрађен просторни распоред рада и рокове обављања ДДД мјера

Спровођење систематске превентивне дезинфекције, дезинсекције и дератизације обухвата објекте за снабдијевање водом за пиће, јавне површине у насељеним мјестима, објекте за производњу и промет хране и предмете опште употребе, те сировине за њихову производњу, односно средства намијењена за њихов превоз, објекте и просторије за одлагање отпадних материја, објекте здравствених установа, објекте и средства јавног саобраћаја,спортско рекреативне објекте, објекте за његу и уљепшавање,васпитно образовне објекте,вјерске објекте, стамбене објекте и дворишта, мјеста јавног окупљања и задржавања људи,возила и опрему ,прибор и уређаје за сакупљање смећа и остале објекте привредних друштава, других правних лица и физичких лица.

У табели која слиједи дат је детаљан преглед површина за које трошкове дезинфекције, дезинсекције и

дератизације сноси општина Угљевик. Укупна површина за дезинсекцију и дератизацију јавних површина (градски микрорејон) износи 72.000 м², објекти 22.248 м², те водоток у дужини од 4.000 м.

Трошкове услуге провођења и финансирања дезинфекције, дезинсекције и дератизације у објектима за снабдијевање водом за пиће, канализационе мреже и јавне депоније смећа, сносиће АД „КОМПРЕД“ Угљевик.

Трошкове услуге провођења и финансирања дезинфекције, дезинсекције и дератизације за све друге пословне објекте и површине или превозна средства сноси власници објеката, површина или превозних средстава.

Објект-локација	Мјесто и адреса	Површина
Зграда општинске управе	Угљевик, Трг Драже Михаиловића1	940 м ²
Сала Скупштине у згради Полицијске станице	Угљевик, Трг Драже Михаиловића3	150 м ²
Просторије Агенција за развој МСП, просторије Центара за социјални рад	Угљевик, Трг Драже Михаиловића2	170 м ²
Центар за културу Филип Вишњић	Угљевик, Карађорђево бб	900 м ²
Народна библиотека	Угљевик, Ћирила и Методија бб	160 м ²
Црвени крст	Угљевик, Радомира Арсеновића 26	160 м ²
Зграда спортске дворане	Угљевик	908 м ²
Мјесни уред Д.Забрђе	Д.Забрђе	106 м ²
Мјесни уред Д.Трнова	Д.Трнова	244 м ²
Домови културе у МЗ	Коренита, Д. Забрђе, Д.Трнова, Посавци, Г.Трнова, Јањари	1.345 м ²
Читаонице у МЗ	Р.Поље 190, Б.Село 117, Уг.Село 115, Уг.Обријеж 160, Јаковић 67, приградско насеље-Центар, Глиње, С.Трнова, Малешевци 40, Г.Крћина 40	612 м ²
Зграда ТВЈ и магацини		270 м ² + 90 м ²
Колективни смјештај	Сјевер 3	364 м ²
Јавне површине	Површина омеђена улицама Ћирила и Методија, Краља Петра, Његошевом, Пве Мајевичке бригаде, Патријарха Павла, Светог Саве и Карађорђево	18.000 м ²
Јавне зелене површине микрорејон града	Површина омеђена улицама Ћирила и Методија, Карађорђево, Светог Саве, Патријарха	11.000 м ²

	Павла, Пве Мајевичке бригаде, потоком Лактеница и улицом Капетана Леке	
Јавне зелене површине микрорејон града	Површина омеђена улицама Краља Петра, Његошевом, Јована Дучића и улицом Ћирила и Методија	30.000 м ²
Дјечији вртић Душко Радовић	Угљевик, Јована Дучића бр.5 и Светог Саве бр.42	598 м ² +132 м ²
СШЦ Михаило Петровић Угљевик	Угљевик, Карађорђево бб	3.209 м ²
Основне Централне школе са подручним школама	- Д. Забрђе, Г. Забрђе Тутњевац, Коренита, Малешевци - Вук Караџић Забрђе са подручним школама - Филип Вишњић Д. Трнова са подручним школама - Алекса Шантић Угљевик са подручним школама	8.900 м ²
Вјерски објекти	Угљевик, Тутњевац, Коренита, Д.Забрђе, Г.Забрђе, Угљевик село Уг.Обријеж, Стари Угљевик, Д.Трнова, Г.Трнова, Мезграја Атмачићи, Јањари, Глиње, С.Трнова	2.990 м ²
Градско гробље	Угљевик	13.000 м ²
УКУПНА ПОВРШИНА		94.248 м²

Обавезна превентивна систематска дезинфекција, дезинсекција и дератизација водотокова (дезинфекција само у ванредним околностима ако се деси у току године)

Водоток	Дужина
Ријека Јања Угљевик	4000 м

Дезинфекција, Дезинсекција и Дератизација на подручју Општине Угљевик одвијаће се у двије оперативне фазе рада: прољетној и јесењој, што је усклађено са биолошким циклусом и миграционим особинама глодара, односно размножавањем штетних инсеката, микроорганизама а што гарантује најбоље ефекте уништавања истих. Временски термини одређених фаза рада у Плану дератизације су одређени, а извођачи су обавезни да их поштују:

- А.) ПРВА (ПРОЉЕТНА) ФАЗА дератизације
проводит ће се у временском интервалу: - од 01.
04. до 30. 05. текуће године
- В.) ДРУГА (ЈЕСЕЊА) ФАЗА дератизације проводит
ће се у временском интервалу: - од 01. 10. до 30.
11. текуће године

У случају повећаног размножавања штетних микроорганизама, глодара и инсеката или по налогу здравственог инспектора, дезинфекција, дератизација и дезинсекција се могу обављати и више пута у току године. (ванредне околности).

- 3) Начин обраде површина, простора или објекта примјеном једне или ише ДДД мјера

Дератизација ће се обављати хемијским поступцима и мјерама у складу са чланом 22,23 и 24. Правилника о начину обављања дезинфекције, дезинсекције и дератизације („Службени гласник РС“ број 118/18).

- 4) Мјере опреза, заштита особа простора, објекта и животне средине

Извршилац систематске дезинфекције, дезинсекције и дератизације је најповољнији извођач у складу са Законом о јавним набавкама, а могу је обављати здравствене установе и друга правна лица која испуњавају услове у погледу стручног кадра, опреме и средстава, тј. задовољавају прописане норме у складу са Законом о заштити становништва од заразних болести („Службени гласник Републике Српске“, број 90/17) и Правилником о условима и поступку за испуњавање услова који се односе на кадар, простор и опрему као и о висину трошкова за утврђивање испуњености услова за овлашћеног извођача („Службени гласник Републике Српске“, број 118/18), те Правилником о начину обављања ДДД („Службени гласник Републике Српске“ број 118/18). Извођач је дужан најкасније у року од 10 дана доставити Извјештај о provedеној ДДД, и Потврду о успјешно provedеној ДДД.

Овлашћени извођач ДДД - прије почетка спровођења планираних и програмираних превентивних мјера, дужан је обавијестити грађане, привредна друштва, установе, предузетнике и друга правна лица о времену и начину извођења, са свим потребним упутствима за заштиту, а путем средстава јавног информисања, и то пет дана прије почетка извођења ДДД као и плакатирањем односно дијелењем одштампаних упустава.

Упутства за заштиту морају да садрже :

- опште мјере предострожности и сигурности;

- потребне мјере за заштиту грађана;
- опште мјере за заштиту домаћих животиња;
- поступак припреме терена за извођење ДДД.

Извођач ДДД дужан је - по свакој provedеној ДДД, издати потврду на лицу мјеста.

- 5) Приједлог корективних мјера, током спровођења ДДД мјера-допунска обрада или промјена мјера

Током спровођења ДДД мјера, здравствени инспектор координира са извођачем ДДД мјера, а завршне корекције или допуну ДДД мјера даје Институт за јавно здравство Републике Српске-Бања Лука по завршеним пословима.

По завршетку ДДД радњи, извођач је дужан доставити потврду о успјешно обављеном послу на терену.

Иста мора бити издата од стране Института за јавно здравство Републике Српске -Бања Лука, гдје посебна стручна комисија врши контролу на терену.

Члан 4.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Овај План ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном билтену општине Угљевик“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
Број:01-510-2/19
Датум: 29.03.2019.године

ПРЕДСЈЕДНИК СО-е
Ђоко Симић, професор

На основу члана 37. Статута општине Угљевик („Службени билтен Општине Угљевик, број: 7/17), Скупштина општине Угљевик на сједници одржаној 29.03.2019. године, доноси

ПРОГРАМ

ПРОЉЕТНЕ СЈЕТВЕ ЗА 2019. ГОДИНУ

Елементи Програма прољетне сјетве у 2019. години, урађени, су на бази расположивих површина ораничног земљишта у области примарне пољопривредне производње. Од укупно расположивих ораничних површина, на подручју Општине Угљевик, прољетна сјетва се планира на површини од око 4556 ха. Биланс сјетвених површина за 2018/2019. годину може се сагледати из следећег прегледа.

1. засијано у јесен 2018. године 1784 ха.
2. план прољетне сјетве у 2019. години 4556 ха.
3. крмно биље стари узгој 946 ха.

I – ПРОГРАМ ПРОЉЕТНЕ СЈЕТВЕ

Основну културу у прољетној сјетви чини кукуруз. У структури прољетне сјетве у 2019. години, сјетва кукуруза планира се на површини од 3975 ха на индивидуалном сектору. Сјетва поврћа има веома значајно мјесто у укупној структури прољетне сјетве у 2019. години. У укупној структури сјетве поврћа основну културу чини кромпир.

II – УКУПНО ПЛАНИРАНЕ СЈЕТВЕНЕ ПОВРШИНЕ СУ СЛЕДЕЋЕ

Ред. Број	-Процјена-		
	Култура	У хектарима	
	Индивидуални сектор	Државни сектор	Укупно
1. Јара пшеница	-	-	-
2. Јари јечам	-	-	-
3. Јара зоб	-	-	-
4. Кукуруз	3975	-	3975
5. Соја	8	-	8
6. Сунцокрет	-	-	-
7. Дуван	-	-	-
8. Шећерна репа	-	-	-
9. Кромпир	251	-	251
10. Остало поврће	267	-	267
11. Крмно биље	55	-	55
ЕФЕКТИВНА СЈЕТВА УКУПНО: 4556 - 4556			

III- Да би се успјешно обавила прољетна сјетва у циљу остварења пољопривредне производње у 2019. години, неопходни су одговарајући временски услови а свакако је потребно обезбједити довољне количине сортног сјемена, минералног ђубрива, средстава за заштиту биља, исправну механизацију, резервне дијелове, гориво и др.

1. Сјеме

За потребе прољетне сјетве 2019. године потребне су количине сортног сјемена и то:

Ред. бр.	Култура	Површина		Укупна сјемена
		ха	кг/ха	
1. Кукуруз	3975	14	56	
2. Кромпир	251	2300	577	
3. Крмно биље	55	20	1,1	
4. Соја	8	70	0,56	

2. Минерална ђубрива

За извршење Програма прољетне сјетве 2019. године, потребно је око 1139 тоне минералних ђубрива или 250 кг. по једном хектару сјетвене површине. С обзиром на високу цијену ђубрива и сјеменског кукуруза, велика је вјероватноћа да се предвиђене количине неће утрошити. Министарство пољопривреде, шумарства и

водопривреде Р.С. је Правилником о подстицајима за 2019. годину планирало да ће регресирати дизел гориво за регистроване пољопривредне произвођаче за потребе извођења пољетних и јесењих радова у количини до 100 литара горива по хектару са минималном површином од једног хектара за прољетну и јесењу сјетву по умањеној цијени од 0,60 КМ/л од стварне цијене за обрадиве пољопривредне површине за које је уписан начин коришћења пољопривредног земљишта у РПГ у 2019. години, са минималном површином од 1 хектара.

3. Пољопривредна механизација

Број механизације са којима располаже аграрна привреда Општине Угљевик је задовољавајућа и гарантује да ће се сјетва успјешно и у оптималном року обавити, што ће зависити и од временских услова за вријеме сјетве.

4. Средства за заштиту биља

Употребом средстава за заштиту биља је од изузетног значаја за остварење приноса и саме производње па је стога неопходно на вријеме обезбједити довољне количине истих. Највећи дио ових средстава односи се на инсектициде, хербициде те остала средства за заштиту биља и на вријеме их примјенити.

5. Дизел гориво

За извршење Програма прољетне сјетве потребно је дизел горива у количини од 546,720 литара, а то је на 1 ха/120 лит. Д-2.

РЕПУБЛИКА СРПСКА СКУПШТИНА ОПШТИНЕ УГЉЕВИК

Број: 01- 330-12 /19
Датум, 29.03.2019. године

ПРЕДСЈЕДНИК СО-е
Ђоко Симић, професор

На основу члана 37. Статута општине Угљевик (Службени билтен општине Угљевик 7/17) и 39. Пословника о раду Скупштине општине Угљевик, („Службени билтен Општине Угљевик“, број 8/17), Скупштина општине Угљевик на сједници одржаној 29.03.2019. године донијела је

ЗАКЉУЧАК

1. Тачка 4. „Приједлог одлуке о продаји непокретности непосредном погодбом“ се повлачи из приједлога дневног реда за XXIII сједницу Скупштине, до априлске сједнице Скупштине.

2. Задужује се Радна група у саставу: Борислав Радовановић, Предраг Вујевић, Гавро Милошевић, Драгиша Видаковић и Далибор Којић да обаве разговор са купцем Стадиона у Угљевуку око ствари које нису биле предмет приликом судске продаје стадиона а остале су у кругу стадиона.

3. Овај закључак ће се објавити у „Службеном билтену општине Угљевик“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА СКУПШТИНА ОПШТИНЕ УГЉЕВИК

Број: 01-014 -7 /19
Датум, 29.03. 2019. године

ПРЕДСЈЕДНИК СО-е
Ђоко Симић, професор

На основу члана 37. Статута општине Угљевик (Службени билтен општине Угљевик 7/17) и 39. Пословника о раду Скупштине општине Угљевик, („Службени билтен Општине Угљевик,, број 8/17), Скупштина општине Угљевик на сједници одржаној 29.03.2019. године донијела је

ЗАКЉУЧАК

1. Усваја се Извјештај о раду Начелника Општине за 2018. годину.
2. Овај закључак ће се објавити у „Службеном билтену општине Угљевик“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ УГЉЕВИК

Број: 01-014-7 /19

ПРЕДСЈЕДНИК СО-е

Датум, 29.03. 2019.године

Ђоко Симић, професор

На основу члана 37. Статута општине Угљевик (Службени билтен општине Угљевик 7/17) и 39. Пословника о раду Скупштине општине Угљевик, („Службени билтен Општине Угљевик,, број 8/17), Скупштина општине Угљевик на сједници одржаној 29.03.2019. године донијела је

ЗАКЉУЧАК

1. Усваја се Извјештај о раду ЈУ Центар за културу „Филип Вишњић“ Угљевик за 2018. годину са Програмом рада за 2019. годину
2. Овај закључак ће се објавити у „Службеном билтену општине Угљевик“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ УГЉЕВИК

Број: 01-013-5/19

ПРЕДСЈЕДНИК СО-е

Датум, 29.03. 2019.године

Ђоко Симић, професор

На основу члана 37. Статута општине Угљевик (Службени билтен општине Угљевик 7/17) и 39. Пословника о раду Скупштине општине Угљевик, („Службени билтен Општине Угљевик,, број 8/17), Скупштина општине Угљевик на сједници одржаној 29.03.2019. године донијела је

ЗАКЉУЧАК

1. Усваја се Извјештај о раду Агенције за развој малих и средњих предузећа Општине Угљевик за 2018. годину са програмом рада за 2019. Годину
2. Овај закључак ће се објавити у „Службеном билтену општине Угљевик“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ УГЉЕВИК

Број: 01-013-5 /19

ПРЕДСЈЕДНИК СО-е

Датум, 29.03. 2019.године

Ђоко Симић, професор

На основу члана 37. Статута општине Угљевик (Службени билтен општине Угљевик 7/17) и 39. Пословника о раду Скупштине општине Угљевик,

(„Службени билтен Општине Угљевик,, број 8/17), Скупштина општине Угљевик на сједници одржаној 29.03.2019. године донијела је

ЗАКЉУЧАК

1. Усваја се Извјештај о раду ЈУ Центра за социјални рад Угљевик за 2018. годину са програмом рада за 2019. годину
2. Овај закључак ће се објавити у „Службеном билтену општине Угљевик“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ УГЉЕВИК

Број: 01-013-8 /19

ПРЕДСЈЕДНИК СО-е

Датум, 29.03. 2019.године

Ђоко Симић, професор

На основу члана 37. Статута општине Угљевик (Службени билтен општине Угљевик 7/17) и 39. Пословника о раду Скупштине општине Угљевик, („Службени билтен Општине Угљевик,, број 8/17), Скупштина општине Угљевик на сједници одржаној 29.03.2019. године донијела је

ЗАКЉУЧАК

1. Усваја се Извјештај о раду Скупштине општине Угљевик и Скупштинских комисија за 2018. годину.
2. Овај закључак ће се објавити у „Службеном билтену општине Угљевик“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ УГЉЕВИК

Број: 01-013-7 /19

ПРЕДСЈЕДНИК СО-е

Датум, 29.03. 2019.године

Ђоко Симић, професор

На основу члана 37. Статута општине Угљевик (Службени билтен општине Угљевик 7/17) и 39. Пословника о раду Скупштине општине Угљевик, („Службени билтен Општине Угљевик,, број 8/17), Скупштина општине Угљевик на сједници одржаној 29.03.2019. године донијела је

ЗАКЉУЧАК

1. Усваја се Информација о стању судских и других предмета у којима се као једна страна појављује Општина Угљевик за 2017. годину.
2. Овај закључак ће се објавити у „Службеном билтену општине Угљевик“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ УГЉЕВИК

Број: 01-052-41 /19

ПРЕДСЈЕДНИК СО-е

Датум, 29.03. 2019.године

Ђоко Симић, професор

На основу члана 37. Статута општине Угљевик (Службени билтен општине Угљевик 7/17) и 39. Пословника о раду Скупштине општине Угљевик, („Службени билтен Општине Угљевик,, број 8/17), Скупштина општине Угљевик на сједници одржаној 29.03.2019. године донијела је

ЗАКЉУЧАК

1. Усваја се Информација о реализацији Програма о распоређивању и усмјеравању новчаних средстава прикупљених на основу прихода од посебних водних накнада за 2018.годину.
2. Овај закључак ће се објавити у „Службеном билтену општине Угљевик“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ УГЉЕВИК

Број: 01- 40-534/19

ПРЕДСЈЕДНИК СО-е

Датум, 29.03. 2019.године

Ђоко Симић, професор

На основу члана 37. Статута општине Угљевик (Службени билтен општине Угљевик 7/17) и 39. Пословника о раду Скупштине општине Угљевик, („Службени билтен Општине Угљевик,, број 8/17), Скупштина општине Угљевик на сједници одржаној 29.03.2019. године донијела је

ЗАКЉУЧАК

1. Усваја се Информација о реализацији Програма коришћења новчаних средстава уплаћених по основу накнада за кориштење природних ресурса у сврху производње електричне енергије за 2018. годину.
2. Овај закључак ће се објавити у „Службеном билтену општине Угљевик“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ УГЉЕВИК

Број: 01- 40-535/19

ПРЕДСЈЕДНИК СО-е

Датум, 29.03. 2019.године

Ђоко Симић, професор

На основу члана 37. Статута општине Угљевик (Службени билтен општине Угљевик 7/17) и 39. Пословника о раду Скупштине општине Угљевик, („Службени билтен Општине Угљевик,, број 8/17), Скупштина општине Угљевик на сједници одржаној 29.03.2019. године донијела је

ЗАКЉУЧАК

1. Усваја се Информација о реализацији Програма о распоређивању и усмјеравању новчаних средстава прикупљених на основу прихода од концесионих накнада за 2018.годину
2. Овај закључак ће се објавити у „Службеном билтену општине Угљевик“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ УГЉЕВИК

Број: 01-40-536 /19

ПРЕДСЈЕДНИК СО-е

Датум, 29.03. 2019.године

Ђоко Симић, професор

На основу члана 37. Статута општине Угљевик (Службени билтен општине Угљевик 7/17) и 39. Пословника о раду Скупштине општине Угљевик, („Службени билтен Општине Угљевик,, број 8/17), Скупштина општине Угљевик на сједници одржаној 29.03.2019. године донијела је

ЗАКЉУЧАК

1. Усваја се Информација о реализацији Програма о распоређивању и усмјеравању новчаних средстава прикупљених на основу накнада за финансирање заштите од пожара за 2018 годину
2. Овај закључак ће се објавити у „Службеном билтену општине Угљевик“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ УГЉЕВИК

Број: 01- 40-537/19

ПРЕДСЈЕДНИК СО-е

Датум, 29.03. 2019.године

Ђоко Симић, професор

На основу члана 37. Статута општине Угљевик (Службени билтен општине Угљевик 7/17) и 39. Пословника о раду Скупштине општине Угљевик, („Службени билтен Општине Угљевик,, број 8/17), Скупштина општине Угљевик на сједници одржаној 29.03.2019. године донијела је

ЗАКЉУЧАК

1. Усваја се Информација о реализацији Програма о распоређивању и усмјеравању новчаних средстава прикупљених на основу накнада за промјену намјене пољопривредног земљишта за 2018.годину
2. Овај закључак ће се објавити у „Службеном билтену општине Угљевик“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ УГЉЕВИК

Број: 01- 40-538/19

ПРЕДСЈЕДНИК СО-е

Датум, 29.03. 2019.године

Ђоко Симић, професор

На основу члана 37. Статута општине Угљевик (Службени билтен општине Угљевик 7/17) и 39. Пословника о раду Скупштине општине Угљевик, („Службени билтен Општине Угљевик,, број 8/17), Скупштина општине Угљевик на сједници одржаној 29.03.2019. године донијела је

ЗАКЉУЧАК

1. Усвајају се Извјештаји о раду општинских инспектора за 2018. годину:
 - а) Тржишног инспектора
 - б) Инспектора за рад
 - в) Инспектора за храну и здравствену заштиту
 - г) Урбанистичко – грађевинског инспектора

- д) Пољопривредног инспектора
- ђ) Комуналне полиције

2. Овај закључак ће се објавити у „Службеном билтену општине Угљевик“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ УГЉЕВИК

Број: 01- 014-9 /19

ПРЕДСЈЕДНИК СО-е

Датум, 29.03. 2019.године

Ђоко Симић, професор

На основу члана 59. и 82. став 3 Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16) и члана 68. Статута општине Угљевик („Службени билтен општине Угљевик“, број 7/17), Начелник општине Угљевик д о н о с и

ОДЛУКА

О УСВАЈАЊУ ИЗВЈЕШТАЈА ПОПИСНЕ КОМИСИЈЕ О ПОТПУНОМ ПОПИСУ ИМОВИНЕ И ОБАВЕЗА ОПШТИНЕ УГЉЕВИК НА ДАН 31.12.2018. ГОДИНЕ

Члан 1.

Усваја се Извјештај пописне комисије о попису имовине и обавеза Општине Угљевик на дан 31.12.2018.године.

Члан 2.

Прихватају се приједлози Пописне комисије и налаже се надлежним одјељењима да :

I-Код пописа готовине, готовинских еквивалената, потраживања и обавеза:

1. На конту 121212- Намјенски трезорски рачун у домаћој валути усагласити књиговодствено стање са ИОС-ом од банке за 0,68 КМ;
2. На конту 121222- Намјенски девизни трезорски рачун ускладити књиговодствено стање са стањем по попису (противвриједност у КМ) за 0,04 КМ;
3. На конту 112117- Потраживања за остале непореске приходе за које је продужен рок плаћања усагласити књиговодствено стање са стањем по попису за 0,01 КМ;
4. На конту 112137- Потраживања за остале непореске приходе за које је продужен рок плаћања усагласити књиговодствено стање са стањем по попису за 0,01 КМ;
5. На конту 123417- Потраживања за ненаплаћене остале порезе ускладити књиговодствено стање са стањем по попису за 0,20 КМ;
6. На конту 123432- Потраживања за ненаплаћене накнаде и таксе повећати пописана потраживања за 144,10 КМ због претплата, а претплате књижити као разграничења унапријед наплаћеног прихода за наредну годину;
7. На конту 123437- Потраживања за ненаплаћене остале непореске приходе ускладити књиговодствено стање са стањем по попису за 0,39 КМ;
8. На конту 123438- Спорна потраживања за ненаплаћене непореске приходе ускладити

књиговодствено стање са стањем по попису за 0,07 КМ;

9. Завршити усаглашавања салда conta групе 2221- Обавезе за бруто плате запослених и conta групе 2222- Обавезе за бруто накнаде трошкова запослених;
10. Завршити усаглашавања салда за обавезе према добављачима (конто 223111) која нису или су дјелимично усаглашена;
11. На конту 223211- Обавезе за набавку роба и услуга у иностранству књиговодствено стање ускладити са стањем по попису за 0,01 КМ;
12. На конту 227211- Краткорочно разграничени приходи књиговодствено стање ускладити са стањем по попису за 0,01 КМ;
13. На конту 229753- Обавезе према ЈЛС за порезе, доприносе и непореске приходе књиговодствено стање ускладити са стањем по попису за 0,01 КМ.

II-Код пописа опреме и ситног инвентара:

1. Извршити отпис неупотребљиве опреме према приложеној пописној листи приједлога за отпис: укупне набавне вриједности 7.844,48 КМ, исправке вриједности 7.815,55 КМ и неотписане вриједности 29,93 КМ, следећим књиговодственим ставовима:

Д/011229- 1.323,90 КМ

П/011221- 1.323,90 КМ

Д/011229- 6.295,87 КМ

П/011222- 6.295,87 КМ

Д/011229- 9,09 КМ

Д/471511- 6,81 КМ

П/011223- 15,90 КМ

Д/011239- 36,88 КМ

Д/471511- 22,12 КМ

П/011233- 59,00 КМ

Д/011249- 149,81 КМ

П/011241- 149,81 КМ

III- Код непокретности и сталних средстава у фази прибављања:

1. Одјељење за просторно уређење и стамбено-комуналне послове код земљишта улица да утврди тачне узроке одступања површина настале поновним премјером и излагањем.

2. Да Одјељење за просторно уређење и стамбено-комуналне послове код продатога (и у рачуноводству искњиженог) градског грађевинског земљишта предузме мјере за његово искњижење са посједовних листова општине у Геодетској управи.

3. У категорији имовине (конто 011121- канцеларијски објекти и простори) за зграду општине у Старом Угљевику да се са АД Рудник и термоелектрана Угљевик правно утврди статус и износ обештећења и на основу тога књижи као новчано потраживање.

4. Одјељење за просторно уређење и стамбено комуналне послове да предузме мјере за искњижење туђих пословних простора у објектима „Пијаца“ и „Трговке“ из општинских листова непокретности.

5. Извршити усаглашавање књиговодственог стања са стањем по попису код градског грађевинског земљишта следећим књиговодственим ставом:

Д/013112- 4,50 КМ

П/331211- 4,50 КМ

Члан 3.

Извјештај централне пописне комисије са свим прилозима саставни је дио ове Одлуке.

Члан 4.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а иста ће се објавити у Службеном билтену општине Угљевик.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број:02-40- 518/19
Датум: 27.03.2019.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дипл.ек

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНСКА УПРАВА УГЉЕВИК
-Начелник Општине-
Број: 02-111-22/19
Датум: 04.03.2019. године

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи (" Службени гласник Републике Српске " , број 97/16), члана 68. Статута општине Угљевик (" Службени билтен општине Угљевик " , број 7/17) и члана 4. Одлуке о поступку за додјелу средстава удружењима грађана на подручју општине Угљевик („Службени билтен општине Угљевик",број:1/15), Начелник општине Угљевик д о н о с и

РЈЕШЕЊЕ

о именовању комисије за расподјелу средстава удружењима грађана

Члан 1.

Именује се комисија за расподјелу средстава удружењима грађана на подручју општине Угљевик у саставу:

- 1.Мирослав Мирковић, дипл. инг. пословне инф., председник
- 2.Јелена Џино, дипл. ек., члан.
- 3.Дејан Гаврић, дипл. правник , члан.

Члан 2.

Задатак комисије је да, наконведеног јавног огласа за расподјелу средстава за финансирање /суфинансирање пројеката удружења грађана размотри приспјеле пријаве, донесе приједлог одлуке на основу критеријума прописаних Одлуком о поступку за додјелу средстава удружењима грађана на подручју општине Угљевик, сачини прелиминарну ранг листу и објави на огласној табли Општинске управе и званичној интернет страници општине Угљевик.
Коначну Одлуку о расподјели средстава доноси Начелник општине Угљевик.

Члан 3.

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења а биће објављено у "Службеном билтену општине Угљевик".

Ступањем на снагу овог Рјешења престаје да важи Рјешење број:02-111-3/18 од 24.01.2018. године,

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дипл.ек.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број: 02-111-23 /19,
Датум, 06.03.2019. године,

На основу члана 59. и члана 82. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ , број 97/16), члана 68. и 89. Статута општине Угљевик („Службени билтен општине Угљевик“, број 7/17), Начелник општине Угљевик доноси

РЈЕШЕЊЕ

о именовању Комисије за утврђивање потрошње горива

Члан 1.

Именује се Комисија за утврђивање потрошње горива службеног возила „Шкода Фабиа - Практик“ рег. ознака „244-Т-011“, у следећем саставу:

- 1.Данијел Јовановић, председник,
- 2.Ахмед Чолић, члан,
- 3.Слађана Стојић, члан,

Члан 2.

Задатак Комисије из члана 1. је да у року од 15 дана утврде записнички потрошњу горива наведеног службеног возила у возном режиму, и да уколико се установе одступања потрошње од оквирног норматива потрошње горива за ово службено возило утврђеног Правилником о кориштењу службених кола – пречишћени текст („Службени билтен општине Угљевик“ бр. 1/17) предложи одговарајуће мјере и измјену утврђеног норматива за предметно возило.

Члан 3.

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Службеном билтену општине Угљевик“.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дипл.ек.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИК
ОПШТИНСКА УПРАВА
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број: 02-111-21/19
Датум, 28.2.2019. године

На основу члана 59. и члана 82. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16), члана 68. и 89. Статута општине Угљевик („Службени билтен општине Угљевик“, број 7/17), Начелник општине Угљевик д о н о с и

Р Ј Е Ш Е Њ Е

О именовању Радне групе за реализацију пројекта заједничког уређења, мапирања и употребе нове бициклическе стазе повезане са локацијама најзначајнијих културно-историјских споменика на подручју Општина Угљевик, Лопаре, Челић, Сапна и Теочак

I

Именује се Радне групе за реализацију пројекта заједничког уређења, мапирања и употребе нове бициклическе стазе повезане са локацијама најзначајнијих културно-историјских споменика на подручју Општина Угљевик, Лопаре, Челић, Сапна и Теочак у следећем саставу:

1. Душко Вићић,
2. Александар Крстић.

II

Задатак Радне групе је да у сарадњи са надлежним службама и Радним групама Општина Лопаре, Челић, Сапна и Теочак, приступе процесу израде пројектних приједлога из области развоја туристичке понуде, промоције и заштите природних богатстава, те и унапређењу културне сарадње.

III

Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Службеном билтену општине Угљевик“.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дипл.ек

ПЛАН ИНТЕГРИТЕТА ОПШТИНЕ УГЉЕВИК

Угљевик, септембар 2018. године

1. УВОД – ФАЗА ПРИПРЕМЕ

Према генералном методолошком обрасцу, План интегритета општине Угљевик је припреман на основу провођења активности у неколико фаза:

- Фаза припреме;
- Фаза оцјене и процјене постојећег стања – оцјена изложености; и
- Фаза предлагања мјера за побољшање интегритета;

У оквиру фазе припреме, Начелник општине Угљевик је донио Рјешење о именовању Радне групе за израду Плана интегритета општине Угљевик.

Приликом избора чланова радне групе, настојало се обухватити све организационе јединице Општине Угљевик.

Општина Угљевик је у првој половини 2017. године учествовала у реализацији програма Антикорупцијске мреже „Асcount“, чија је сврха била да пружи неопходну подршку општинама и градовима за израду ефикасних антикоруптивних мјера на локалном нивоу, те да донесе одговарајуће Акционе планове за борбу против корупције. Учествојући у реализацији ових активности које су завршене усвајањем Акционог плана за борбу против корупције у Општини Угљевик (2017-2019) у јуну мјесецу 2017. године на сједници Скупштине општине Угљевик, те узимајући у обзир сличну методологију израде наведеног акционог плана и Плана интегритета као документа вишег ранга, руководство општине Угљевик иако је у складу са преузетим обавезама формирало Радну групу за израду Плана Интегритета је реализацију ових обавеза помјерило за почетак 2018. године, као што се може видјети у наставку овог документа.

У складу са претходно наведеним 15.03.2018. године издато је и обавјештење за све запослене којим су исти упознати са самим процесом израде и значајем тог процеса. Радна група је дефинисала основне кораке у припреми плана и дефинисала Приједлог активности, односно Програм израде Плана интегритета општине Угљевик. Тим за припрему плана интегритета прво се упознао и процјенио опште стање и могућности за настанак и развој корупције, других облика незаконитог или неетичког поступања полазећи од свих области општине. Прикупљена је сва потребна документација која представља информациону базу за идентификацију, анализу и управљање ризицима. Радна група је приликом прикупљања документације прикупила све законе, правилнике, пословнике, одлуке, упутства, извјештаје, планове, основне финансијске и кадровске податке о општини, органиграм, процесограм и друге изворе сазнања релевантне за израду плана интегритета.

2. ИМЕНОВАЊЕ РАДНЕ ГРУПЕ ЗА ИЗРАДУ ПЛАНА ИНТЕГРИТЕТА

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број: 02-30-1/17,
Датум, 08.03.2017. године,

На основу члана 82. Став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16) и члана 51. Статута општине Угљевик („Службени билтен општине Угљевик“, број 6/05, 4/07, 4/08, 5/09, 4/12 и 3/14), Начелник општине доноси:

РЈЕШЕЊЕ

о именовању Радне групе за израду Плана интегритета
општине Угљевић

Члан 1.

Именује се Радна група за израду Плана интегритета општине Угљевић у следећем саставу:

1. Радослав Остојић, стручни савјетник за лер и правна питања, координатор,
2. Ђојо Спасојевић, начелник Одјељења за привреду, члан,
3. Бошко Лукић, начелник Одјељења за друштвене дјелат, члан,
4. Верица Петровић, начелник Одјељења за просторно уређење и стамбено-комуналне послове, члан,
5. Хајрија Бубић, начелник Одјељења за пољопривреду, члан,
6. Дарко Милановић, начелник Одјељења за општу управу,
7. Ружа Јовић, начелник Одјељења за финансије,
8. Данијел Јовановић, начелник Службе за информационе технологије,
9. Сокица Хорват, шеф Одсјека за јавне набавке, инвестиције и надзор, и
10. Мирослав Мирковић, шеф Одсјека за ЦЗ и ТВЈ,

Члан 2.

Задатак Радне групе је да реализује све активности у вези са припремом и израдом Плана интегритета општине Угљевић, најкасније до 31.10.2017. године.

Члан 3.

Одговорно лице за доношење Плана интегритета је Начелник општине Угљевић.

Члан 4.

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Службеном билтену општине Угљевић“.

Достављено:

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић дипл. ецц.

3. ОБАВЈЕШТЕЊЕ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Датум, 15.03.2018. године,

О Б А В Ј Е Ш Т Е Њ Е

за запослене

Поштовани,

Обавјештавамо Вас да је Општина Угљевић од 08.03.2018. године започела активности на припреми и изради свог плана интегритета, у складу са Правилима за израду, увођење и спровођење планова интегритета у Републици Српској. Стратегијом борбе против корупције у Републици Српској у периоду 2013-2017. године и припадајућим Акционим планом, Комисија за спровођење Стратегије је 24.04.2015. године усвојила наведена Правила.

План интегритета је интерни превентивни антикорупцијски документ у коме је садржан скуп мјера правне и практичне природе којима се спрјечавају и отклањају могућности за настанак и развој различитих облика коруптивног понашања и других облика нарушавања интегритета у оквиру институције као цјелине, појединих организационих јединица

и појединачних радних мјеста, а који настаје као резултат самопроцјене и самоконтроле изложености институције ризицима.

План интегритета је средство за повећање свијести о slabим тачкама у раду институције и одражава способност система да се одупре неправилностима које проузрокују коруптивне, етички и професионално неприхватљиве поступке. Основна сврха планова интегритета је успостављање и побољшање, односно унапређење институција.

Процес израде плана интегритета одвија се кроз три фазе: Фазу припреме у којој руководица институције доноси одлуку о изради плана интегритета, именује радну групу за израду која доноси програм за израду плана интегритета. У фази оцјене и процјене постојећег стања – оцјена изложености се врши процјена прикупљене документације, анкетирање запослених и грађана као корисника услуга, те се идентификују области ризика. У фази предлагања мјера за побољшање интегритета сачињава се регистар ризика и адекватних мјера на минимизирању ризика. Након усвајања плана интегритета начелник Општине именује менаџера интегритета који ће бити задужен за праћење спровођења плана интегритета.

Позивамо вас да активно учествујете у свим фазама израде плана интегритета како би се идентификовали могући ризици унутар наше институције, те предложиле адекватне мјере.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дипл.ек. с.р.

4. ПРОГРАМ ИЗРАДЕ ПЛАНА ИНТЕГРИТЕТА

Институција: Општина Угљевик

Одговорно лице: Василије Перић, дипл.ек.

Програм предлаже: Радне група за израду Плана имплементације

Датум доношења одлуке: 08.03.2017. године

Почетак израде: 16.03.2018. године

ПРОГРАМ израде Плана интегритета општине Угљевик

РЕ Д БР.	МЈЕРЕ/АКТИВНОСТИ	ОДГОВО РАН	ДАТУМ САСТАНКА	РОК
Фаза припреме				
1.	Доношење одлуке о именовању радне групе	Начелник општине	08.03.2017.	
2.	Упознавање запослених са започетим активностима на изради Плана интегритета	Радна група	15.03.2018.	
3.	Прикупљање потребне документације за идентификацију, анализу и управљање ризицима	Радна група	30.03.2018.	
Фаза оцјене и процјене постојећег стања-оцјена изложености				
1.	Прегледање и анализа доступне документације	Радна група	30.04.2018.	
2.	Прикупљање ставова путем провођења анкете (грађани) и упитника (запослени)	Радна група	30.04.2018.	15.05.2018.
3.	Идентификација и процјена ризика према областима	Радна група	03.06.2018.	15.07.2018.
Фаза предлагања мјера за побољшање интегритета				
1.	Израда радне верзије Плана интегритета-регистар ризика и мјера	Радна група	15.07.2018.	
2.	Прегледање мјера које су адекватне идентификованим ризицима и израда коначне верзије Обрасца ризика и мјера	Радна група	Јул 2018.	15.08.2018.
3.	Сачињавање коначног извјештаја о проведеним активностима и подношење приједлога за усвајање Плана интегритета	Радна група	Август 2018.	15.09.2018.
4.	Сачињавање коначног извјештаја о проведеним активностима и подношење приједлога за усвајање Плана интегритета	Радна група	Август 2018.	15.09.2018.
5.	Доношење одлуке о усвајању Плана интегритета	Начелник		До краја септембра 2018.
6.	Упознавање запослених са усвојеним Планом интегритета	Начелник		15 дана од усвајања ПИ
7.	Именовање менаџера интегритета и достављање Комисији рјешења о именовању менаџера интегритета	Начелник		15 дана од усвајања ПИ
8.	Достављање годишњег извјештаја о спровођењу Плана интегритета	Начелник		До 31.марта текуће године за претходну годину

Програм израде Плана интегритета општине Угљевик, предложила радна група у саставу:

1. Радослав Остојић, шеф кабинета Начелник општине,
2. Јелена Џино, начелник Одјељења за привреду, члан,
3. Бошко Лукић, начелник Одјељења за друштвене дјелатности, члан,
4. Верица Петровић, начелник Одјељења за просторно уређење и стамбено-комуналне послове, члан,
5. Хајрија Бубић, начелник Одјељења за пољопривреду, члан,
6. Дарко Милановић, начелник Одјељења за општу управу, члан,
7. Ружа Јовић, начелник Одјељења за финансије, члан,
8. Данијел Јовановић, начелник Службе за информационе технологије, члан
9. Сокица Хорват, шеф Одсјека за јавне набавке, инвестиције и надзор, члан и
10. Мирослав Мирковић, шеф Одсјека за ЦЗ и ТВЈ, члан.

Програм израде Плана интегритета општине Угљевик одобрио: Василије Перић, дипл. ецц., Начелник општине.

5. СПИСАК ПРОПИСА КОЈИ СУ КОРИШТЕНИ КАО ИНФОРМАЦИОНА БАЗА ЗА ИДЕНТИФИКАЦИЈУ, АНАЛИЗУ И УПРАВЉЕЊА РИЗИЦИМА

1. Закон о локалној самоуправи Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", бр. 97/16)
2. Закон о службеницима и намјештеницима у органима јединица локалне самоуправе ("Службени гласник Републике Српске", бр. 97/16)
3. Закон о статусу функционера јединица локалне самоуправе ("Службени гласник Републике Српске", бр. 96/05 и 98/13)
4. Закон о општем управном поступку Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", бр. 13/02, 87/07 и 50/10)
5. Закон о управној инспекцији Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", бр. 1/09, 109/12 и 94/15)
6. Закон о празницима Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", бр. 43/07)
7. Закон о дану Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", бр. 113/16)
8. Закон о систему јавних служби Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", бр. 68/07, 109/12, 44/16)
9. Закон о спречавању сукоба интереса Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", бр. 73/08, 52/14)
10. Закон о слободи приступа информацијама Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", број 20/01)
11. Закон о јавним набавкама БиХ ("Службени гласник БиХ", број 39/14) са сетом подзаконских прописа

12. Закон о архивској дјелатности ("Службени гласник Републике Српске", број 119/08)
13. Закон о рачуноводству и ревизији Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", број 94/15)
14. Закон о буџетском систему Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", бр. 121/12, 52/14, 103/15 и 15/16)
15. Закон о трезору Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", бр. 28/13 и 103/15)
16. Закон о утврђивању и преносу права располагања имовином на јединице локалне самоуправе ("Службени гласник Републике Српске", број 70/06)
17. Закон о привредним друштвима ("Службени гласник Републике Српске", бр. 127/08, 58/09, 100/11 и 67/13)
18. Закон о јавним предузећима ("Службени гласник Републике Српске", бр. 75/04 78/11)
19. Закон о развоју МСП ("Службени гласник Републике Српске" број 50/13)
20. Закон о јавно-приватном партнерству („Службени гласник РС“ број 59/09)
21. Закон о удружењима и фондацијама Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", бр. 52/01 и 42/05),
22. Закон о финансирању политичких странака из буџета Републике, општине и града ("Службени гласник Републике Српске", бр. 65/08),
23. Закон о печатима Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", бр. 17/92 и 63/01),
24. Закон о административним таксама Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", бр. 100/11 и 67/13)
- 1) Закон о парничном поступку Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", бр. 61/13)
- 2) Закон о извршном поступку Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", бр. 59/03, 85/03, 64/05, 118/07, 29/10, 57/12, 67/13)
- 3) Закон о стечајном поступку Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске" бр. 16/16)
- 4) Закон о стварним правима Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", бр. 124/08, 58/09 и 95/11)
- 5) Закон о адвокатури Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", бр. 31/11)
- 6) Закон о нотарима Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", бр. 02/05, 74/05, 76/05, 91/06, 37/07, 60/06, 50/10, 78/11)
- 7) Закон о правобранилаштву Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске" бр. 16/05, 77/06, 119/08, 78/11)
- 8) Закон о прекршајима Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске" бр. 63/14)
- 9) Закон о уређењу простора и грађењу Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске" бр. 40/13)
- 10) Закон о заштити животне средине Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", бр. 71/12)

- 11) Закон о управљању отпадом Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске" бр. 111/13)
- 12) Закон о комуналним дјелатностима Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске" бр. 124/11)
- 13) Закон о превозу у друмском саобраћају Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске" бр. 47/17)
- 14) Закон о инспекцијама Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", бр. 74/10, 109/12, 117/12 и 44/16)
- 15) Закон о трговини Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", бр.6/07, 52/11, 67/13 и 106/15)
- 16) Закон о заштити потрошача у Републици Српској ("Службени гласник РС", бр. 6/12)
- 17) Закон о ветеринарству БиХ ("Службени гласник Босне и Херцеговине", бр. 34/02 и 75/17)
- 18) Закон о ветеринарству Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", бр. 75/17)
- 19) Закон о пољопривреди Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", бр. 70/06)
- 20) Закон о храни РС ("Службени гласник Републике Српске", бр. 19/17)
- 21) Закон о угоститељству Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", бр.45/17)
- 22) Закон о заштити од пожара Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", бр. 71/12)
- имовине и обавеза ("Службени гласник Републике Српске", број 45/16)
56. Правилник о критеријумима за стицање статуса буџетског корисника ("Службени гласник Републике Српске", број 116/13)
57. Упутство о форми, садржају и начину попуњавања образаца за трезорско пословање ("Службени гласник Републике Српске", број 9/11)
58. Правилник о примјени Међународних рачуноводствених стандарда за јавни сектор ("Службени гласник Републике Српске", број 128/11)
59. Правилник о финансијском извјештавању за кориснике прихода буџета Републике, општина и градова и фондова ("Службени гласник Републике Српске", бр. 16/11 и 126/11)
60. Уредба о категоријама, звањима и условима за обављање послова службеника у јединицама локалне самоуправе ("Службени гласник Републике Српске", број 10/17)
61. Правилник о садржају и начину вођења регистра запослених у органима јединице локалне самоуправе ("Службени гласник Републике Српске", број 94/14)
62. Правилник о дисциплинској и материјалној одговорности запослених у општинској, односно градској управи ("Службени гласник Републике Српске", број 11/17)
63. Кодекс понашања службеника у градској, односно општинској управи ("Службени гласник Републике Српске", број 18/17)
64. Стратегије обуке за службенике и изабране званичнике у јединицама локалне самоуправе у Републици Српској 2016-2020. година ("Службени гласник Републике Српске", бр. 22/16).
65. Статут општине Угљевић ("Службени билтен општине Угљевић", број:7/17)
66. Правилник о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста у Општинској управи Угљевић ("Службени билтен општине Угљевић", број:3/17)
67. Акциони план отклањања недостатака по извјештају број: ПБ052-17 од 27.06.2017.године, Главне службе за ревизију јавног сектора, за општину Угљевић, за период 01.01.-31.12.2016.године.

Подзаконски прописи:

47. Посебни колективни уговор за запослене у области локалне самоуправе Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", број 67/16)
48. Уредба о категоријама, звањима и условима за обављање послова службеника у јединицама локалне самоуправе Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", бр. 10/17)
49. Уредба о радним мјестима намјештеника ("Службени гласник Републике Српске", бр. 18/09, 131/10 и 8/11)
50. Уредба о јединственим правилима и процедури јавне конкуренције за запошљавање намјештеника ("Службени гласник Републике Српске", број: 38/12)
51. Уредба о канцеларијском пословању ("Службени гласник Републике Српске", број 1/04,13/07)
52. Правилник о буџетским класификацијама, садржини рачуна и примјени контног плана за кориснике прихода буџета републике, општина, градова и фондова ("Службени гласник Републике Српске", број 90/10)
53. Правилник о финансијском извјештавању за кориснике буџета републике, општина, градова ("Службени гласник Републике Српске", бр. 16/10 и 126/11)
54. Правилник о рачуноводству, рачуноводственим политикама и рачуноводственим процјенама за буџетске кориснике РС ("Службени гласник Републике Српске", број 127/11)
55. Правилник о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог са стварним стањем

ФАЗА ОЦЈЕНЕ И ПРОЦЈЕНЕ ПОСТОЈЕЋЕГ СТАЊА

Координатор и тим су након прикупљања, анализирали све законске и подзаконске акте који се примјењују у раду локалне управе, те прикупили описе послове за сва радна мјеста која су систематизована у оквиру интерног правилника о организацији и систематизацији радних мјеста.

Подаци су такође прикупљени и утврђено је постојеће стање унутар организације уз помоћ инструмената: Упитника за самопроцјену интегритета (кориштено за запослене) и Анкете (за кориснике и посјетиоце установе).

РЕГИСТАР РИЗИКА					МЈЕРЕ ЗА УПРАВЉАЊЕ РИЗИЦИМА			СТАТУС	
Област ризика	Опис ризика	Вјер.	Пос.	Пр.	Предложене мјере	Одговорно лице	Рок за реализ. мјере	Мјере из надлеж. других субјеката	Статус ризика од последњ повреде
О П Ш Т Е О Б Л А С Т И	Руковођење и управљање институцијом	4	8	32	Обавезна сарадња Начелника општине са начелницима одјељења у процесима одлучивања	Начелник општине	31.12.2018.	Контин.	
					Примјена закона и других прописа уз пуну транспарент. у раду	Начелник службе и одјељења			
					Едукације запосл.	Начелник службе и одјељења, службеник			
					Консултације са запосленима и стручним лицима из конкретних области.				
		Непоступање по мјерама из ревизорског извјештаја	5	9	45	Снажнији ангажман Начелника, начелник а служби и одјељења ради доношења извјештаја по реализованим мјерама из ревизорских извјештаја и што ажурније отклањање недостатака	Начелник општине, Начелници служби и одјељења, Радна група за праћење реализације по Акционом плану за отклањање недостатака	Полугод. и годишњи извјештаји	
						Избјегавање објављивања уочених неправилности у извјештајима о интерној ревизији	Досљедно поштовање закона, Кодекса професионалне етике и других подзаконских аката	Начелник општине Интерни ревизор	Полугод. и годишњи извјештаји

	Неадекватно руковођење услијед концентрације послова и овлашћења у једној особи	7	7	49	Расподјела послова по одјељењима и између запослених у складу са Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста	Начелник општине, Начелници служби и одјељења, и шефови других организац. јединица	Тромјес., полугод. и годишњи извјештаји	
Кадровска политика	Непоштовање процедура приликом провођења конкурса за пријем службеника и намјештеника	2	9	18	Потпуна транспарентност у процесу запошљавања уз досљедно поштовање Закона и подзакон. аката из ове области	Начелник општине	Контин.	
	Неадекватна расподјела послова у Општинској управи	8	8	64	Константно праћење радног процеса и прерасподјела послова између запослених у складу са расположивим људским ресурсима.	Начелник општине, Начелници служби и одјељења, и и ССС администр.- персоналне послове	Контин.	
	Неизвршавање послова утврђених Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста у Општинској управи	6	8	48	Стручно усавршавање и едукације запослених према потребама посла	Начелник општине, Начелници служби и одјељења, и и ССС администр.- персоналне послове	Контин.	
Планирање и управљање финансијама	Ризици у вези са планирањем буџета: 1. Неадекватно планирање буџета 2. Недозвољен утицај приликом планирања буџета 3. Доношење и усвајање буџета	3	10	30	Планирање Буџета уз досљедну примјену Закона и Правилника Уважавање мишљења и консултације са Министарством финансија РС Правовремено укључивање одјељења у процес доношења	Начелник општине и Одјељење финансије	31.12. календар. године	Министар. финансија РС

уз недовољно уважавање
мишљења
ресорне институције.

Буџета

Ризици у вези са управљањем
финансијама:

3

9

27

Доследно уважавање
мишљења Министарства
финансија РС и
доследно праћење извршења
Буџета у текућој години

Начелник
општине и
Одјељење за
финансије

Контину.

Министар.
финансија
РС

1. Неадекватно управљање
финансијама,
2. Ненамјенско трошење
финансијских средстава,
3. Неизвршавање буџета у току
године у складу са потребама
Општинске управе

Неадекватно спровођење
поступака јавних набавки,
непоштовање законских
процедура у поступцима јавних
набавки,

3

10

30

Доследна примјена Закона о
јавним набавкама

Спречавање злоупотребе
набавки које су изузете из
Закона о јавним набавкама

Шеф Одсјека
за јавне
набавке
инвестиције и
надзор и
комисија за
јавне набавке

Контину.

Чување и
безбједност
података и
докумената

Непоштовање прописа и
процедура канцеларијског
пословања

3

7

21

Доследно поштовање прописа
о канцеларијскоком
пословању

Одјељење за
општу управу,
сви запослени
ОУ

Контину.

Неовлашћено коришћење или
давање података који су
законом или другим прописом
одређени као службена или
друга тајна.

3

10

30

Едукација запослених из
Области безбједности и
чувања службених података

Сви запослени
Општинске
управе

Контину.

Злоупотреба печата Општинске
управе

2

10

20

Надзор Начелника
одјељења и Шефа одсјека на
доследној примјени прописа
о канцеларијскоком
пословању

Начелник
Одјељења и
Шеф одсјека
Сви
Запослени ОУ

Контину.

Недовољна ИТ безбједност
података

6

7

42

Обезбјеђење простора и
опreme за чување службене
документације

Начелник
службе за ИТ

Контину.

Етично и професионално понашање	Несавјесно обављање послова	4	7	32	Надзор над обављањем послова у складу са Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста	Руководиоци организационих јединица ОУ	Контину.
	Неекономично трошење материјалних средстава	5	7	35	Контрола трошења материјалних средстава	Руководиоци организац. јединица ОУ	Контину.
	Недовољно развијен систем за пријављивање корупције и других неправилности у раду	4	5	20	Едукација запослених о превентивним антикорупцијским мјерама, као одјељења и неопходност пријављивања сваке врсте неправилности у раду	Руководиоци организац. јединица ОУ	Контину.
ПОСЕБНЕ ОБЛАСТИ РИЗИКА	Неблаговремено одлучивање у конкретним управним стварима (доношење рјешења, увјерења, закључака итд.)	5	8	40	Благовремено и стручно одлучивање у конкретној управној ствари	Руководиоци организац. јединица ОУ	Контину.
	Злоупотреба овјере потписа, рукописа и преписа	2	8	16	Контрола и обука запослених	Руководиоци организац. јединица ОУ	Контину.
	Неадекватно текуће и инвестиционо одржавање зграде Општинске управе и мјесних канцеларија	7	7	49	Праћење плана јавних набавки везаног за текуће и инвестиционо одржавање зграде Општинске управе и мјесних канцеларија	Начелник одјељења Шеф одсјека	Контину.
	Неблаговремена изјашњења и одговори на захтјев Министарстава РС, БиХ, Правобранилаштва РС и других органа и институција у управним и судским поступцима	3	7	21	Редовне анализе рада и појачан надзор над радом службеника Едукација запослених	Руководиоци организац. јединица ОУ	Контину.
	Погрешна и пропуштена идентификација, пописа и укњижбе имовине општине	3	7	21	Усвајање процедура и доношење годишњег плана надзора над радом	Начелник одјељења Шеф одсјека	Контину.

				Одјељења и Одсјека који се баве идентифик. пописом и укњижбом имовине општине		
Неизвршавање надзора над уговореним обавезама	3	7	21	Подношење извјештаја о раду	Начелник одјељења службеник	Тромјес. извјештаји до 31. 12. Календ.
Неспровођење планова и програма усвојених од стране СО-е.	6	8	48	Подношење извјештаја о реализацији планова и програма Разрадити механ. праћења, координ. Спровођења пл. и програм. докум.	Руководиоци организац. јединица ОУ	Тромјес. извјештаји до 31. 12. Календ
Нетранспарентна додјела помоћи појединцима из реда социјално угрожених лица	6	7	42	Редовне анализе рада и појачан надзор над радом Комисије	Начелник општине и комисија	Тромјес. извјештаји до 31. 12. Календ

НАЗИВ СУБЈЕКТА: ОПШТИНА УГЉЕВИК
 Број: 02-40-174/19
 Датум: 30.01.2019. године

7.ОДЛУКА О УСВАЈАЊУ ПЛАНА ИНТЕГРИТЕТА

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број: 02-052-101/18,
Датум, 25.09.2018. године,

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број: 97/16) и члана 22. Правила за израду, увођење и спровођење планова интегритета у Републици Српској, а у вези са обавезама које проистичу из Стратегије борбе против корупције у Републици Српској од 2013 - 2017. године и Акционог плана за спровођење те Стратегије, Начелник општине Угљевик, доноси

ОДЛУКУ

о усвајању Плана интегритета Општинске управе
општине Угљевик

I

Усваја се израђени План интегритета и разрјешава се именована радна група за израду Плана интегритета.

II

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић дипл. ецц.

8. РЈЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ МЕНАЏЕРА ИНТЕГРИТЕТА ОПШТИНЕ УГЉЕВИК

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број: 02-111-48
Датум, 26.12.2018. године

На основу члана члана 25. Правила за израду, увођење и спровођење планова интегритета у Републици Српској а у вези са обавезама које проистичу из Стратегије борбе против корупције у Републици Српској од 2013-2017. године и Акционог плана за спровођење те Стратегије и члана 89. Статута општине Угљевик («Службени билтен општине Угљевик», број 7/17), Начелник општине Угљевик доноси

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о именовању менаџера интегритета општине
Угљевик

I

За менаџера интегритета општине Угљевик именује се Радослав Остојић шеф кабинета Начелника општине Угљевик.

II

Менаџер интегритета:

- врши стални надзор над спровођењем Плана интегритета Министарства правде и извјештава руководиоца свака три мјесеца о извршењу плана интегритета,
- врши периодичне контроле ризика и ажурирање плана интегритета,
- предлаже едукације, израду интерних правила и кодекса етике,
- подстиче интегритет и предузима мјере на спречавању корупције, сукоба интереса и других облика пристрасног поступања запослених,
- прима и разматра сва примљена обавјештења запослених о ситуацијама, појавама или радњама за коју постоје разумно увјерење да представља могућност за насатанак и развој корупције, сукоба интереса и других облика незаконитог или неетичног поступања, те предлаже све потребне мјере.

III

Ово рјешење ступа на снагу даном доношења.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић дипл. ецц

**ПЛАН РАДА ЗА УСПОСТАВЉАЊЕ И РАЗВОЈ СИСТЕМА ФИНАНСИЈСКОГ УПРАВЉАЊА И КОНТРОЛЕ
ЗА 2019. ГОДИНУ**

<i>РЕДНИ БРОЈ</i>	<i>А К Т И В Н О С Т</i>	<i>ОРГАНИЗАЦИОНА ЈЕДИНИЦА ПЛАНИРАНЕ АКТИВНОСТИ</i>	<i>ОДГОВОРНО ЛИЦЕ</i>	<i>РОК ЗА ИЗВРШЕЊЕ</i>
1.	Формирање радне групе за израду нове Стратегије развоја општине Угљевик 2020-2025 која ће одредити дугорочни смјер развоја, подручја дјеловања, и кључне стратешке циљеве Општине.	Организационе јединице Општинске управе	Радослав Остојић, координатор за ФУК-у и руководиоци организационих јединица Општинске управе	15. фебруар 2019. г.
2.	Одређивање визије и циљева Општине у новој Стратегији развоја 2020-2025. године и обавеза према СИФК-е, а у складу с тим, укључивање и других субјеката чији се извјештаји консолидују на нивоу Општине.	Организационе јединице Општинске управе	Радослав Остојић, координатор за ФУК-у и руководиоци организационих јединица Општинске управе	мај 2019. г.
3.	Идентификација значајних пословних процеса у организационим дијеловима Општинске управе и састављање књиге/мапе пословних процеса	Организационе јединице Општинске управе	Радослав Остојић, координатор за ФУК-у и руководиоци организационих јединица Општинске управе	мај-јун 2019. г.
4.	Израда Стратегије управљања ризицима Општине за период 2019-2020. година, идентификација и процјена ризика, и израда Регистра ризика.	Организационе јединице Општинске управе	Радослав Остојић, координатор за ФУК-у и руководиоци организационих јединица Општинске управе	јун-јули 2019. г.
5.	Прикупљање материјала и израда полугодишњег извјештаја СИФК-а.	Кабинет начелника у сарадњи са Организационим јединицама Општинске управе и другим корисницима буџета Општине	Радослав Остојић, координатор за ФУК-у	31. јули 2019. г.
6.	Самооцјењивање успостављеног система СИФК-а по свим компонентама - анализа постојећег стања и сачињавање информације о достигнутом нивоу развоја СИФК-а (разматрање налаза ревизије у вези са СИФК-ом, одржавања састанка организационих јединица Општинске управе са руководством буџетских корисника)	Организационе јединице Општинске управе	Радослав Остојић, координатор за ФУК-у и руководиоци организационих јединица Општинске управе	август –октобар 2019. г.
7.	Анализа и преиспитивање постојећих контрола, идентификација потребних додатних контрола и елиминација непотребних контрола	Организационе јединице Општинске управе	Радослав Остојић, координатор за ФУК-у и руководиоци организационих јединица Општинске управе	октобар-новембар 2019. г.
8.	Усвајање нове Стратегије развоја општине Угљевик 2020-2025 која ће одредити дугорочни смјер развоја, подручја дјеловања, и кључне стратешке циљеве Општине.	Организационе јединице Општинске управе	Радослав Остојић, координатор за ФУК-у и руководиоци организационих јединица Општинске управе	новембар-децембар 2019. г.

9. Анализа реализације планираних активности у текућој години, припрема материјала и израда Плана рада за успостављање и развој система финансијског управљања и контрола за 2020. годину.
- Организационе јединице Општинске управе Радослав Остојић, координатор за ФУК-у 31. децембар 2019. г.

Радослав Остојић, координатор
(лице одговорно за финансијско управљање и контролу)

М.П.

Василије Перић, Начелник општине
(руководилац субјекта)

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16) и члана 68. Статута општине Угљевић („Службени билтен општине Угљевић“, број 7/17) и члана 10. Одлуке о извршењу буџета општине Угљевић за 2018.годину, Начелник општине Угљевић, доноси:

Р Ј Е Ш Е Њ Е

I

Одобрава се буџетском кориснику Агенција за развој МСП Угљевић да може извршити реалокација средстава у оквиру оперативног буџета, за мјесец децембар, са позиције :

-411200- Расходи за бруто накнаде трошкова запослених 360,00 KM

на позицију :

-412200- Расходи енергије, комуналних и комуник.услуга 192,00 KM

-413900- Расходи за затезне камате..... 6,00 KM

-412900- Остали расходи 160,00 KM

-412300- Расходи за режијски материјал..... 2,00 KM

II

Налаже се службенику задуженом за унос оперативног буџета да може на основу овог Рјешења извршити унос по тачци 1 овог Рјешења.

II

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, и биће објављено у „Службеном билтену општине Угљевић“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИЋ
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број: 02-40-104/19
Датум: 17.01.2019.год

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дипл.ек.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16) и члана 68. Статута општине Угљевић („Службени билтен општине Угљевић“, број 7/17) и члана 10. Одлуке о извршењу буџета општине Угљевић за 2018.годину, Начелник општине Угљевић, доноси:

Р Ј Е Ш Е Њ Е

I

Одобрава се буџетском кориснику Агенција за развој МСП Угљевић да може извршити реалокација средстава у оквиру оперативног буџета, за мјесец децембар, са позиције :

-411200- Расходи за бруто накнаде трошкова запослених 707,00 KM

на позицију :

-412900- Остали расходи 707,00 KM

II

Налаже се службенику задуженом за унос оперативног буџета да може на основу овог Рјешења извршити унос по тачци 1 овог Рјешења.

III

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, и биће објављено у „Службеном билтену општине Угљевић“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИЋ
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број: 02-40-109/19
Датум: 17.01.2019.год

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дипл.ек.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16) и члана 68. Статута општине Угљевић („Службени билтен општине Угљевић“, број 7/17) и члана 10. Одлуке о извршењу буџета општине Угљевић за 2018.годину, Начелник општине Угљевић, доноси:

Р Ј Е Ш Е Њ Е

I

Одобрава се буџетском кориснику Народна библиотека Угљевић да може извршити реалокација средстава у оквиру оперативног буџета, за мјесец децембар, са позиције :

-412900- Остали расходи..... 646,00 KM

на позицију :

-412300- Расходи за режијски материјал..... 646,00 KM

II

Налаже се службенику задуженом за унос оперативног буџета да може на основу овог Рјешења извршити унос по тачци 1 овог Рјешења.

III

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, и биће објављено у „Службеном билтену општине Угљевић“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИЋ
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број: 02-40-110/19
Датум: 17.01.2019.год

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дипл.ек.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16) и члана 68. Статута општине Угљевић („Службени билтен општине Угљевић“, број 7/17) и члана 10. Одлуке о извршењу буџета општине Угљевић за 2018.годину, Начелник општине Угљевић, доноси:

Р Ј Е Ш Е Њ Е

I

Одобрава се буџетском кориснику ЈУ Средњошколски центар „Михаило Петровић Алас“ Угљевић да може извршити реалокација средстава у оквиру оперативног буџета, за мјесец децембар, са позиције :

-411200- Бруто накнаде трошкова запослених .730,00 KM

на позицију :

-412300- Расходи за режијски материјал..... 630,00 KM

-412400- Расходи за материјал за посебне намјене 100,00 KM

II

Налаже се службенику задуженом за унос оперативног буџета да може на основу овог Рјешења извршити унос по тачци 1 овог Рјешења.

III

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, и биће објављено у „Службеном билтену општине Угљевић“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број: 02-40-111/19
Датум: 17.01.2019.год

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дипл.ек.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16) и члана 68. Статута општине Угљевић („Службени билтен општине Угљевић“, број 7/17) и члана 10. Одлуке о извршењу буџета општине Угљевић за 2018.годину, Начелник општине Угљевић, доноси:

Р Ј Е Ш Е Њ Е**I**

Одобрава се буџетском кориснику Општинска управа Угљевић да може извршити реалокација средстава у оквиру оперативног буџета са позиције :

-413900- Расходи за затезне камате 1.229,00 KM

на позицију :

-419100- Расходи по судским рјешењима 1.229,00 KM

II

Налаже се службенику задуженом за унос оперативног буџета да може на основу овог Рјешења извршити унос по тачци 1 овог Рјешења.

III

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, и биће објављено у „Службеном билтену општине Угљевић“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број: 02-40- 130 /19
Датум: 18.01.2019.год

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дипл.ек.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16) и члана 68. Статута општине Угљевић („Службени билтен општине Угљевић“, број 7/17) и члана 10. Одлуке о извршењу буџета општине Угљевић за 2018.годину, Начелник општине Угљевић, доноси:

Р Ј Е Ш Е Њ Е**I**

Одобрава се буџетском кориснику ЈУ Дјечији вртић „Душко Радовић“ Угљевић да може извршити реалокација средстава у оквиру оперативног буџета, за мјесец децембар, са позиције :

-511300- Издаци за набавку опреме..... 532,00 KM

-412200- Расходи енергије, комуналних и комуник.услуга 931,00 KM
-411100- Расходи за бруто плате запослених .. 4.760,00 KM

на позицију :

-516100- Издаци за набавку ситног инвентара 532,00 KM

-412300- Расходи за режијски материјал 885,00 KM

-412400- Расходи за материјал за посебне намјене 46,00 KM

-411300- Расходи за накнаду плате за вријеме боловања 2.198,00 KM

-411200- Расходи за бруто накнаде запослених 2.562,00 KM

II

Налаже се службенику задуженом за унос оперативног буџета да може на основу овог Рјешења извршити унос по тачци 1 овог Рјешења.

III

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, и биће објављено у „Службеном билтену општине Угљевић“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број: 02/5-40-132/19
Датум: 25.01.2019.год

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дипл.ек.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16) и члана 68. Статута општине Угљевић („Службени билтен општине Угљевић“, број 7/17) и члана 10. Одлуке о извршењу буџета општине Угљевић за 2018.годину, Начелник општине Угљевић, доноси:

Р Ј Е Ш Е Њ Е**I**

Одобрава се буџетском кориснику ЈУ Центар за културу „Филип Вишњић“ Угљевић да може извршити реалокација средстава у оквиру оперативног буџета, за мјесец децембар, са позиције :

-412900- Остали расходи 150,00 KM

на позицију :

-412300- Расходи за режијски материјал..... 50,00 KM

-412600- Расходи за службена путовања 100,00 KM

II

Налаже се службенику задуженом за унос оперативног буџета да може на основу овог Рјешења извршити унос по тачци 1 овог Рјешења.

III

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, и биће објављено у „Службеном билтену општине Угљевић“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број: 02/5-40-143/19
Датум: 25.01.2019.год

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дипл.ек.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16) и члана 68. Статута општине Угљевик („Службени билтен општине Угљевик“, број 7/17) и члана 10. Одлуке о извршењу буџета општине Угљевик за 2018.годину, Начелник општине Угљевик, доноси:

Р Ј Е Ш Е Њ Е

I

Одобрава се буџетском кориснику ЈУ Дјечији вртић „Душко Радовић“ Угљевик да може извршити реалокација средстава у оквиру оперативног буџета са позиције :

-411100- Расходи за бруто плате запослених 4.746,00 КМ

на позицију :

-638100- Издаци из трансакција са другим јединицама власти 4.746,00 КМ

II

Налаже се службенику задуженом за унос оперативног буџета да може на основу овог Рјешења извршити унос по тачци 1 овог Рјешења.

III

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, и биће објављено у „Службеном билтену општине Угљевик“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број: 02/5-40-149/19
Датум: 28.01.2019.год

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дипл.ек.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16) и члана 68. Статута општине Угљевик („Службени билтен општине Угљевик“, број 7/17) и члана 10. Одлуке о извршењу буџета општине Угљевик за 2018.годину, Начелник општине Угљевик, доноси:

Р Ј Е Ш Е Њ Е

I

Одобрава се буџетском кориснику Агенција за развој МСП Угљевик да може извршити реалокација средстава у оквиру оперативног буџета, за мјесец децембар, са позиције :

-411200- Расходи за бруто накнаде трошкова запослених 133,00 КМ

на позицију :

-412200- Расходи енергије, комуналних и комуник.услуга 128,00 КМ

-413900- Расходи за затезне камате..... 5,00 КМ

II

Налаже се службенику задуженом за унос оперативног буџета да може на основу овог Рјешења извршити унос по тачци 1 овог Рјешења.

III

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, и биће објављено у „Службеном билтену општине Угљевик“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дипл.ек.

Број: 02-40-152/19

Датум: 28.01.2019.год

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16) и члана 68. Статута општине Угљевик („Службени билтен општине Угљевик“, број 7/17) и члана 10. Одлуке о извршењу буџета општине Угљевик за 2018.годину, Начелник општине Угљевик, доноси:

Р Ј Е Ш Е Њ Е

I

Одобрава се буџетском кориснику Општинска управа Угљевик да може извршити реалокација средстава у оквиру оперативног буџета, за мјесец децембар, са позиције :

-411200- Расходи за бруто накнаде трошкова запослених 35.390,00 КМ

на позицију :

-412800- Расходи за одржавање јавних површина 2.738,00 КМ

-415200- Грантови 32.652,00 КМ

II

Налаже се службенику задуженом за унос оперативног буџета да може на основу овог Рјешења извршити унос по тачци 1 овог Рјешења.

III

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, и биће објављено у „Службеном билтену општине Угљевик“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број: 02-40- 188/19
Датум: 30.01.2019.год

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дипл.ек.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16) и члана 68. Статута општине Угљевик („Службени билтен општине Угљевик“, број 7/17) и члана 10. Одлуке о извршењу буџета општине Угљевик за 2018.годину, Начелник општине Угљевик, доноси:

Р Ј Е Ш Е Њ Е

I

Одобрава се буџетском кориснику Општинска управа Угљевик да може извршити реалокација средстава у оквиру оперативног буџета, за мјесец децембар, са позиције :

-411200- Расходи за бруто накнаде трошкова запослених 2.250,00 КМ

на позицију :

-415200- Грантови 2.250,00 КМ

II

Налаже се службенику задуженом за унос оперативног буџета да може на основу овог Рјешења извршити унос по тачци 1 овог Рјешења.

III

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, и биће објављено у „Службеном билтену општине Угљевик“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број: 02-40- 187/19
Датум: 30.01.2019.год

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дипл.ек.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16) и члана 68. Статута општине Угљевик („Службени билтен општине Угљевик“, број 7/17) и члана 10. Одлуке о извршењу буџета општине Угљевик за 2018.годину, Начелник општине Угљевик, доноси:

Р Ј Е Ш Е Њ Е

I

Одобрава се буџетском кориснику ЈУ Дјечији вртић „Душко Радовић“ Угљевик да може извршити реалокација средстава у оквиру оперативног буџета са позиције :

-412200- Расходи енергије, комуналних и комуник.услуга 28,00 КМ

на позицију :

-412400- Расходи за материјал за посебне намјене 28,00 КМ

II

Налаже се службенику задуженом за унос оперативног буџета да може на основу овог Рјешења извршити унос по тачци 1 овог Рјешења.

III

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, и биће објављено у „Службеном билтену општине Угљевик“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број: 02/5-40-176/19
Датум: 31.01.2019.год

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дипл.ек.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16) и члана 68. Статута општине Угљевик („Службени билтен општине Угљевик“, број 7/17) и члана 10. Одлуке о извршењу буџета општине Угљевик за 2018.годину, Начелник општине Угљевик, доноси:

Р Ј Е Ш Е Њ Е

I

Одобрава се буџетском кориснику ЈУ Дјечији вртић „Душко Радовић“ Угљевик да може извршити реалокација средстава у оквиру оперативног буџета са позиције :

-411100- Расходи за бруто плате запослених 152,00 КМ
-412200- Расходи енергије, комуналних и комуник.услуга 650,00 КМ
-412600- Расходи по основу путовања и смјештаја 226,00 КМ

на позицију :

-411200- Расходи за бруто накнаде трошкова запослених 152,00 КМ
-412400- Расходи за материјал за посебне намјене 62,00 КМ
-412500- Расходи за текуће одржавање.... 290,00 КМ
-412900- Остали расходи 524,00 КМ

II

Налаже се службенику задуженом за унос оперативног буџета да може на основу овог Рјешења извршити унос по тачци 1 овог Рјешења.

III

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, и биће објављено у „Службеном билтену општине Угљевик“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број: 02/5-40-178/19
Датум: 31.01.2019.год

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дипл.ек.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16) и члана 68. Статута општине Угљевик („Службени билтен општине Угљевик“, број 7/17) и члана 10. Одлуке о извршењу буџета општине Угљевик за 2018.годину, Начелник општине Угљевик, доноси:

Р Ј Е Ш Е Њ Е

I

Одобрава се буџетском кориснику Општинска управа Угљевик да може извршити реалокација средстава у оквиру оперативног буџета, за мјесец децембар, са позиције :

-411200- Расходи за бруто накнаде трошкова запослених 4.460,00 КМ

на позицију :

-412900- Остали расходи 4.460,00 КМ

II

Налаже се службенику задуженом за унос оперативног буџета да може на основу овог Рјешења извршити унос по тачци 1 овог Рјешења.

III

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, и биће објављено у „Службеном билтену општине Угљевик“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број: 02-40- 204 /19
Датум: 01.02.2019.год

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дипл.ек.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16) и члана 68. Статута општине Угљевик („Службени билтен општине Угљевик“, број 7/17) и члана 10. Одлуке о извршењу буџета општине Угљевик за 2018.годину, Начелник општине Угљевик, доноси:

Р Ј Е Ш Е Њ Е

I

Одобрава се буџетском кориснику Народна библиотека Угљевик да може извршити реалокација средстава у оквиру оперативног буџета, за мјесец новембар, са позиције :

-412900- Остали расходи 351,00 КМ

на позицију :

-412300- Расходи за режијски материјал..... 351,00 КМ

II

Налаже се службенику задуженом за унос оперативног буџета да може на основу овог Рјешења извршити унос по тачци 1 овог Рјешења.

III

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, и биће објављено у „Службеном билтену општине Угљевик“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број: 02-40-196/19
Датум: 01.02.2019.год

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дипл.ек.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16) и члана 68. Статута општине Угљевик („Службени билтен општине Угљевик“, број 7/17) и члана 10. Одлуке о извршењу буџета општине Угљевик за 2018.годину, Начелник општине Угљевик, доноси:

Р Ј Е Ш Е Њ Е

I

Одобрава се буџетском кориснику Народна библиотека Угљевик да може извршити реалокација средстава у оквиру оперативног буџета, за мјесец новембар, са позиције :

-412900- Остали расходи 1.110,00 КМ

на позицију :

-511300- Издаци за набавку опреме..... 1.110,00 КМ

II

Налаже се службенику задуженом за унос оперативног буџета да може на основу овог Рјешења извршити унос по тачци 1 овог Рјешења.

III

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, и биће објављено у „Службеном билтену општине Угљевик“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број: 02-40-195/19
Датум: 01.02.2019.год

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дипл.ек.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16) и члана 68. Статута општине Угљевик („Службени билтен

општине Угљевик“, број 7/17) и члана 10. Одлуке о извршењу буџета општине Угљевик за 2018.годину, Начелник општине Угљевик, доноси:

Р Ј Е Ш Е Њ Е

I

Одобрава се буџетском кориснику ЈУ Центар за социјални рад Угљевик да може извршити реалокација средстава у оквиру оперативног буџета, за мјесец новембар, са позиције :

-413900- Расходи за затезне камате..... 34,00 КМ
-412900- Остали расходи..... 197,00 КМ
-411400- Расходи за отпремнине и једнократне помоћи 349,00 КМ
-411300- Расходи накнаде плате за вријеме боловања 434,00 КМ

на позицију :

-412200- Расходи енергије, комуналних и комуник.услуга 588,00 КМ
-412500- Расходи за текуће одржавање..... 153,00 КМ
-412600- Расходи по основу путовања и смјештаја 221,00 КМ
-412700- Расходи за стручне услуге..... 52,00 КМ

II

Налаже се службенику задуженом за унос оперативног буџета да може на основу овог Рјешења извршити унос по тачци 1 овог Рјешења.

III

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, и биће објављено у „Службеном билтену општине Угљевик“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број: 02-40-194/19
Датум: 01.02.2019.год

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дипл.ек.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16) и члана 68. Статута општине Угљевик („Службени билтен општине Угљевик“, број 7/17) и члана 10. Одлуке о извршењу буџета општине Угљевик за 2018.годину, Начелник општине Угљевик, доноси:

Р Ј Е Ш Е Њ Е

I

Одобрава се реалокација средстава у оквиру оперативног буџета, за мјесец новембар, са позиције ЈУ Центар за социјални рад Угљевик:

-411100- Расходи за бруто плате запослених 1.684,00 КМ
-411200- Расходи за бруто накнаде трошкова запослених 2.537,00 КМ
-411300- Расходи накнаде плате за вријеме боловања 309,00 КМ

на позиције Социјалне заштите :

-416300- Дознаке пружаоцима услуга социјалне заштите 1.831,00 KM
 -416100- Дознаке грађанима које се исплаћују из буџета 2.699,00 KM

II

Налаже се службенику задуженом за унос оперативног буџета да може на основу овог Рјешења извршити унос по тачци 1 овог Рјешења.

III

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, и биће објављено у „Службеном билтену општине Угљевик“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
 ОПШТИНА УГЉЕВИК
 НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
 Број: 02-40-193/19
 Датум: 01.02.2019.год

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
 Василије Перић, дипл.ек.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16) и члана 68. Статута општине Угљевик („Службени билтен општине Угљевик“, број 7/17) и члана 10. Одлуке о извршењу буџета општине Угљевик за 2018.годину, Начелник општине Угљевик, доноси:

Р Ј Е Ш Е Њ Е

I

Одобрава се реалокација средстава у оквиру оперативног буџета, за мјесец новембар, са позиције ЈУ Дјечији вртић „Душко Радовић“ Угљевик:

-411100- Расходи за бруто плате запослених 6.053,00 KM

Са позиције ЈУ Центар за културу „Филип Вишњић“ Угљевик:

-411100- Расходи за бруто плате запослених 2.092,00 KM

на позиције ЈУ Спортско рекреативни центар „Рудар“ Угљевик :

-411100- Расходи за бруто плате запослених 4.864,00 KM

-411200- Расходи за бруто накнаде трошкова запослених 132,00 KM

-412200- Расходи енергије, комуналних и комуник.услуга 329,00 KM

-412900- Остали расходи..... 2.706,00 KM

-413900- Расходи за затезне камате 114,00 KM

II

Налаже се службенику задуженом за унос оперативног буџета да може на основу овог Рјешења извршити унос по тачци 1 овог Рјешења.

III

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, и биће објављено у „Службеном билтену општине Угљевик“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА

ОПШТИНА УГЉЕВИК
 НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
 Број: 02-40- 205 /19
 Датум: 04.02.2019.год

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
 Василије Перић, дипл.ек.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16) и члана 68. Статута општине Угљевик („Службени билтен општине Угљевик“, број 7/17) и члана 10. Одлуке о извршењу буџета општине Угљевик за 2018.годину, Начелник општине Угљевик, доноси:

Р Ј Е Ш Е Њ Е

I

Одобрава се буџетском кориснику ЈУ Средњошколски центар „Михаило Петровић Алас“ Угљевик да може извршити реалокација средстава у оквиру оперативног буџета, за мјесец децембар, са позиције :

-411200- Бруто накнаде трошкова запослених 250,00 KM

на позицију :

-412500- Расходи за текуће одржавање 50,00 KM

-412400- Расходи за материјал за посебне намјене 50,00 KM

-412600- Расходи по основу путовања и смјештаја 50,00 KM

-412900- Остали расходи 100,00 KM

II

Налаже се службенику задуженом за унос оперативног буџета да може на основу овог Рјешења извршити унос по тачци 1 овог Рјешења.

III

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, и биће објављено у „Службеном билтену општине Угљевик“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
 ОПШТИНА УГЉЕВИК
 НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
 Број: 02/5-40-199/19
 Датум: 06.02.2019.год

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
 Василије Перић, дипл.ек.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16) и члана 68. Статута општине Угљевик („Службени билтен општине Угљевик“, број 7/17) и члана 10. Одлуке о извршењу буџета општине Угљевик за 2018.годину, Начелник општине Угљевик, доноси:

Р Ј Е Ш Е Њ Е

I

Одобрава се буџетском кориснику Агенција за развој МСП Угљевик да може извршити реалокација средстава у оквиру оперативног буџета, за мјесец децембар, са позиције :

-411200- Расходи за бруто накнаде трошкова запослених 2.341,00 KM
 -631900- Остали издаци у земљи..... 2.000,00 KM
 на позицију :
 -638100- Остали издаци из трансакција са др.јединицама власти 4.341,00 KM

II

Налаже се службенику задуженом за унос оперативног буџета да може на основу овог Рјешења извршити унос по тачци 1 овог Рјешења.

III

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, и биће објављено у „Службеном билтену општине Угљевић“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
 ОПШТИНА УГЉЕВИК
 НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
 Број: 02/5-40-211/19
 Датум: 06.02.2019.год

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
 Василије Перић, дипл.ек.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16) и члана 68. Статута општине Угљевић („Службени билтен општине Угљевић“, број 7/17) и члана 10. Одлуке о извршењу буџета општине Угљевић за 2018.годину, Начелник општине Угљевић, доноси:

Р Ј Е Ш Е Њ Е

I

Одобрава се буџетском кориснику Општинска управа Угљевић да може извршити реалокација средстава у оквиру оперативног буџета, за мјесец децембар, са позиције :

-411200- Расходи за бруто накнаде трошкова запослених 340,00 KM

на позицију :

-412900- Остали расходи 340,00 KM

II

Налаже се службенику задуженом за унос оперативног буџета да може на основу овог Рјешења извршити унос по тачци 1 овог Рјешења.

III

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, и биће објављено у „Службеном билтену општине Угљевић“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
 ОПШТИНА УГЉЕВИК
 НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
 Број: 02-40- 246/19
 Датум: 08.02.2019.год

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
 Василије Перић, дипл.ек.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16) и члана 68. Статута општине Угљевић („Службени билтен општине Угљевић“, број 7/17) и члана 10. Одлуке о извршењу буџета општине Угљевић за 2018.годину, Начелник општине Угљевић, доноси:

Р Ј Е Ш Е Њ Е

I

Одобрава се буџетском кориснику ЈУ Центар за културу „Филип Вишњић“ Угљевић да може извршити реалокација средстава у оквиру оперативног буџета, за мјесец децембар, са позиције :

-411100- Расходи за бруто плате запослених 1.518,00 KM
 -412700- Расходи за стручне услуге 209,00 KM
 -412900- Остали расходи 2.048,00 KM

на позицију :

-419100- Расходи по судским рјешењима.. 3.775,00 KM

II

Налаже се службенику задуженом за унос оперативног буџета да може на основу овог Рјешења извршити унос по тачци 1 овог Рјешења.

III

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, и биће објављено у „Службеном билтену општине Угљевић“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
 ОПШТИНА УГЉЕВИК
 НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
 Број: 02-40- 245 /19
 Датум: 08.02.2019.год

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
 Василије Перић, дипл.ек.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16) и члана 68. Статута општине Угљевић („Службени билтен општине Угљевић“, број 7/17) и члана 10. Одлуке о извршењу буџета општине Угљевић за 2018.годину, Начелник општине Угљевић, доноси:

Р Ј Е Ш Е Њ Е

I

Одобрава се буџетском кориснику Општинска управа Угљевић да може извршити реалокација средстава у оквиру оперативног буџета, за мјесец децембар, са позиције :

-411200- Расходи за бруто накнаде трошкова запослених 237,00 KM

на позицију :

-412900- Остали расходи 125,00 KM
 -487200- Трансфери ентитету..... 112,00 KM

II

Налаже се службенику задуженом за унос оперативног буџета да може на основу овог Рјешења извршити унос по тачци 1 овог Рјешења.

III

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, и биће објављено у „Службеном билтену општине Угљевић“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
 ОПШТИНА УГЉЕВИК
 НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
 Број: 02-40- 291 /19
 Датум: 14.02.2019.год

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
 Василије Перић, дипл.ек.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16) и члана 68. Статута општине Угљевик („Службени билтен општине Угљевик“, број 7/17) и члана 10. Одлуке о извршењу буџета општине Угљевик за 2018.годину, Начелник општине Угљевик, доноси:

Р Ј Е Ш Е Њ Е

I

Одобрава се буџетском кориснику Општинска управа Угљевик да може извршити реалокација средстава у оквиру оперативног буџета, за мјесец децембар, са позиције :

-411200- Расходи за бруто накнаде трошкова запослених 1.350,00 KM

на позицију :

-416100- Дознаке на име социјалне заштите . 1.350,00 KM

II

Налаже се службенику задуженом за унос оперативног буџета да може на основу овог Рјешења извршити унос по тачци 1 овог Рјешења.

III

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, и биће објављено у „Службеном билтену општине Угљевик“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број: 02-40-292 /19
Датум: 18.02.2019.год

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дипл.ек.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16) и члана 68. Статута општине Угљевик („Службени билтен општине Угљевик“, број 7/17) и члана 10. Одлуке о извршењу буџета општине Угљевик за 2018.годину, Начелник општине Угљевик, доноси:

Р Ј Е Ш Е Њ Е

I

Одобрава се буџетском кориснику ЈУ Дјечији вртић „Душко Радовић“ Угљевик да може извршити реалокација средстава у оквиру оперативног буџета, за мјесец децембар, са позиције :

-511300- Издаци за набавку опреме 47,00 KM
-412200- Расходи енергије, комуналних и комуник.услуга 93,00 KM

на позицију :

-516100- Издаци за набавку ситног инвентара 47,00 KM
-412300- Расходи за режијски материјал 26,00 KM
-412400- Расходи за материјал за посебне намјене 67,00 KM

II

Налаже се службенику задуженом за унос оперативног буџета да може на основу овог Рјешења извршити унос по тачци 1 овог Рјешења.

III

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, и биће објављено у „Службеном билтену општине Угљевик“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број: 02/5-40-272/19
Датум: 18.02.2019.год

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дипл.ек.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16) и члана 68. Статута општине Угљевик („Службени билтен општине Угљевик“, број 7/17) и члана 10. Одлуке о извршењу буџета општине Угљевик за 2018.годину, Начелник општине Угљевик, доноси:

Р Ј Е Ш Е Њ Е

I

Одобрава се реалокација средстава у оквиру оперативног буџета, за мјесец октобар, са позиције Општинска управа Угљевик:

-411100- Расходи за бруто плате запослених 4.691,00 KM

на позиције ЈУ Дјечији вртић „Душко Радовић“ Угљевик :

-411100- Расходи за бруто плате запослених 4.691,00 KM

II

Налаже се службенику задуженом за унос оперативног буџета да може на основу овог Рјешења извршити унос по тачци 1 овог Рјешења.

III

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, и биће објављено у „Службеном билтену општине Угљевик“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број: 02-40- 314 /19
Датум: 25.02.2019.год

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дипл.ек.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16) и члана 68. Статута општине Угљевик („Службени билтен општине Угљевик“, број 7/17) и члана 10. Одлуке о извршењу буџета општине Угљевик за 2018.годину, Начелник општине Угљевик, доноси:

Р Ј Е Ш Е Њ Е

I

Одобрава се реалокација средстава у оквиру оперативног буџета, за мјесец децембар, са позиције ЈУ Центар за социјални рад Угљевик:

-411300- Расходи накнаде плате за вријеме боловања 357,00 KM
Са позиције Општинске управе Угљевик:

-413900- Расходи за затезне камате..... 153,00 KM

на позиције Социјалне заштите :

-416300- Дознаке пружаоцима услуга социјалне заштите
..... 510,00 KM

II

Налаже се службенику задуженом за унос оперативног буџета да може на основу овог Рјешења извршити унос по тачци 1 овог Рјешења.

III

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, и биће објављено у „Службеном билтену општине Угљевик“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број: 02-40-315/19
Датум: 27.02.2019.год

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дипл.ек.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16) и члана 68. Статута општине Угљевик („Службени билтен општине Угљевик“, број 7/17) и члана 10. Одлуке о извршењу буџета општине Угљевик за 2019.годину, Начелник општине Угљевик, доноси:

Р Ј Е Ш Е Њ Е

I

Одобрава се буџетском кориснику ЈУ Дјечији вртић „Душко Радовић“ Угљевик да може извршити реалокација средстава у оквиру оперативног буџета, за мјесец јануар, са позиције :

-411100- Расходи за бруто плате запослених.... 30,00 KM

на позицију :

-411400- Расходи за отпремнине и једнократне помоћи
..... 30,00 KM

Одобрава се буџетском кориснику ЈУ Дјечији вртић „Душко Радовић“ Угљевик да може извршити унос унапријед у оквиру оперативног буџета, за мјесец јануар, на позицију :

-411400- Расходи за отпремнине и једнократне помоћи
..... 2.250,00 KM

II

Налаже се службенику задуженом за унос оперативног буџета да може на основу овог Рјешења извршити унос по тачци 1 овог Рјешења.

III

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, и биће објављено у „Службеном билтену општине Угљевик“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број: 02/5-40-133/19
Датум: 25.01.2019.год

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дипл.ек.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16) и члана 68. Статута општине Угљевик („Службени билтен општине Угљевик“, број 7/17) и члана 10. Одлуке о извршењу буџета општине Угљевик за 2019.годину, Начелник општине Угљевик, доноси:

Р Ј Е Ш Е Њ Е

I

Одобрава се буџетском кориснику ЈУ Дјечији вртић „Душко Радовић“ Угљевик да може извршити реалокација средстава у оквиру оперативног буџета, за мјесец јануар, са позиције :

-412200- Расходи енергије, комуналних и комуник.услуга
..... 25,00 KM

на позицију :

-419100- Расходи по судским рјешењима..... 25,00 KM

II

Налаже се службенику задуженом за унос оперативног буџета да може на основу овог Рјешења извршити унос по тачци 1 овог Рјешења.

III

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, и биће објављено у „Службеном билтену општине Угљевик“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број: 02/5-40-177/19
Датум: 31.01.2019.год

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дипл.ек.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16) и члана 68. Статута општине Угљевик („Службени билтен општине Угљевик“, број 7/17) и члана 10. Одлуке о извршењу буџета општине Угљевик за 2019.годину, Начелник општине Угљевик, доноси:

Р Ј Е Ш Е Њ Е

I

Одобрава се буџетском кориснику ЈУ Средњошколски центар „Михаило Петровић Алас“ Угљевик да може извршити реалокација средстава у оквиру оперативног буџета, за мјесец јануар, са позиције :

-511300- Издаци за набавку опреме..... 1.000,00 KM

на позицију :

-511200- Издаци за реконструкцију и инвестиционо одржавање 1.000,00 KM

II

Налаже се службенику задуженом за унос оперативног буџета да може на основу овог Рјешења извршити унос по тачци 1 овог Рјешења.

III

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, и биће објављено у „Службеном билтену општине Угљевик“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број: 02/5-40-207/19
Датум: 06.02.2019.год

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дипл.ек.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16) и члана 68. Статута општине Угљевик („Службени билтен општине Угљевик“, број 7/17) и члана 10. Одлуке о извршењу буџета општине Угљевик за 2019.годину, Начелник општине Угљевик, доноси:

Р Ј Е Ш Е Њ Е

I

Одобрава се буџетском кориснику ЈУ Дјечији вртић „Душко Радовић“ Угљевик да може извршити реалокација средстава у оквиру оперативног буџета, за мјесец јануар, са позиције :

-412400- Расходи за материјал за посебне намјене
..... 1.080,00 KM

на позицију :

-413900- Расходи за затезне камате..... 50,00 KM
-419100- Расходи по судским рјешењима
..... 1.030,00 KM

II

Налаже се службенику задуженом за унос оперативног буџета да може на основу овог Рјешења извршити унос по тачци 1 овог Рјешења.

III

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, и биће објављено у „Службеном билтену општине Угљевик“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број: 02/5-40-259/19
Датум: 15.02.2019.год

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дипл.ек.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16) и члана 68. Статута општине Угљевик („Службени билтен општине Угљевик“, број 7/17) и члана 10. Одлуке о извршењу буџета општине Угљевик за 2019.годину, Начелник општине Угљевик, доноси:

Р Ј Е Ш Е Њ Е

I

Одобрава се буџетском кориснику Агенција за развој МСП Угљевик да може извршити реалокација средстава у оквиру оперативног буџета, за мјесец јануар, са позиције :

-412200- Расходи енергије, комуналних и комуник.услуга
..... 10,00 KM

на позицију :

-413900- Расходи за затезне камате..... 10,00 KM

II

Налаже се службенику задуженом за унос оперативног буџета да може на основу овог Рјешења извршити унос по тачци 1 овог Рјешења.

III

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, и биће објављено у „Службеном билтену општине Угљевик“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број: 02/5-40-264/19
Датум: 15.02.2019.год

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дипл.ек.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16) и члана 68. Статута општине Угљевик („Службени билтен општине Угљевик“, број 7/17) и члана 10. Одлуке о извршењу буџета општине Угљевик за 2019.годину, Начелник општине Угљевик, доноси:

Р Ј Е Ш Е Њ Е

I

Одобрава се буџетском кориснику ЈУ Дјечији вртић „Душко Радовић“ Угљевик да може извршити реалокација средстава у оквиру оперативног буџета, за мјесец јануар, са позиције :

-412200- Расходи енергије, комуналних и комуник.услуга
..... 25,00 KM

на позицију :

-419100- Расходи по судским рјешењима 25,00 KM

II

Налаже се службенику задуженом за унос оперативног буџета да може на основу овог Рјешења извршити унос по тачци 1 овог Рјешења.

III

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, и биће објављено у „Службеном билтену општине Угљевик“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број: 02/5-40-271/19
Датум: 18.02.2019.год

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дипл.ек.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16) и члана 68. Статута општине Угљевик („Службени билтен општине Угљевик“, број 7/17) и члана 10. Одлуке о извршењу буџета општине Угљевик за 2019.годину, Начелник општине Угљевик, доноси:

Р Ј Е Ш Е Њ Е

I

Одобрава се буџетском кориснику ЈУ Дјечији вртић „Душко Радовић“ Угљевик да може извршити унос средстава у оквиру оперативног буџета на фонду 03, за мјесец јануар, на следеће позиције:

-412400- Расходи за материјал за посебне намјене 330,00 КМ
 -412900- Остали расходи..... 1.320,00 КМ

II

Налаже се службенику задуженом за унос оперативног буџета да може на основу овог Рјешења извршити унос по тачци 1 овог Рјешења.

III

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, и биће објављено у „Службеном билтену општине Угљевик“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
 ОПШТИНА УГЉЕВИК
 НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
 Број: 02/5-40-274/19
 Датум: 18.02.2019.год

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
 Василије Перић, дипл.ек.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16) и члана 68. Статута општине Угљевик („Службени билтен општине Угљевик“, број 7/17) и члана 10. Одлуке о извршењу буџета општине Угљевик за 2019.годину, Начелник општине Угљевик, доноси:

Р Ј Е Ш Е Њ Е

I

Одобрава се буџетском кориснику ЈУ Средњошколски центар „Михаило Петровић Алас“ Угљевик да може извршити реалокација средстава у оквиру оперативног буџета, за мјесец фебруар, са позиције :

-412200- Расходи енергије, комуналних и комуник.услуга 1.060,00 КМ

на позицију :

-419100- Расходи по судским рјешењима..... 1.060,00 КМ

II

Налаже се службенику задуженом за унос оперативног буџета да може на основу овог Рјешења извршити унос по тачци 1 овог Рјешења.

III

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, и биће објављено у „Службеном билтену општине Угљевик“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
 ОПШТИНА УГЉЕВИК
 НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
 Број: 02/5-40-250/19
 Датум: 21.02.2019.год

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
 Василије Перић, дипл.ек.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16) и члана 68. Статута општине Угљевик („Службени билтен општине Угљевик“, број 7/17) и члана 10. Одлуке о извршењу буџета општине Угљевик за 2019.годину, Начелник општине Угљевик, доноси:

Р Ј Е Ш Е Њ Е

I

Одобрава се буџетском кориснику Општинска управа Угљевик да може извршити унос унапријед у оквиру оперативног буџета, за мјесец јануар, на позицију :

-412800- Расходи за одржавање јавних површина 80.000,00 КМ

II

Налаже се службенику задуженом за унос оперативног буџета да може на основу овог Рјешења извршити унос по тачци 1 овог Рјешења.

III

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, и биће објављено у „Службеном билтену општине Угљевик“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
 ОПШТИНА УГЉЕВИК
 НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
 Број: 02-40-313 /19
 Датум: 25.02.2019.год

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
 Василије Перић, дипл.ек.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16) и члана 68. Статута општине Угљевик („Службени билтен општине Угљевик“, број 7/17) и члана 10. Одлуке о извршењу буџета општине Угљевик за 2019.годину, Начелник општине Угљевик, доноси:

Р Ј Е Ш Е Њ Е

I

Одобрава се буџетском кориснику ЈУ Спортско рекреативни центар „Рудар“ Угљевик да може извршити унос унапријед у оквиру оперативног буџета, за мјесец фебруар, на позицију :

-412500- Расходи за текуће одржавање 3.750,00 КМ

II

Налаже се службенику задуженом за унос оперативног буџета да може на основу овог Рјешења извршити унос по тачци 1 овог Рјешења.

III

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, и биће објављено у „Службеном билтену општине Угљевик“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
 ОПШТИНА УГЉЕВИК
 НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
 Број: 02/5-40-312/19
 Датум: 27.02.2019.год

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
 Василије Перић, дипл.ек.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16) и члана 68. Статута општине Угљевик („Службени билтен општине Угљевик“, број 7/17) и члана 10. Одлуке о

извршењу буџета општине Угљевик за 2019.годину,
Начелник општине Угљевик, доноси:

Р Ј Е Ш Е Њ Е

I

Одобрава се буџетском кориснику ЈУ Спортско рекреативни центар „Рудар“ Угљевик да може извршити унос унапријед у оквиру оперативног буџета, за мјесец фебруар, на позицију :

-412500- Расходи за текуће одржавање..... 900,00 КМ

II

Налаже се службенику задуженом за унос оперативног буџета да може на основу овог Рјешења извршити унос по тачци 1 овог Рјешења.

III

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, и биће објављено у „Службеном билтену општине Угљевик“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број: 02/5-40-338/19
Датум: 27.02.2019.год

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дипл.ек.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16) и члана 68. Статута општине Угљевик („Службени билтен општине Угљевик“, број 7/17) и члана 10. Одлуке о извршењу буџета општине Угљевик за 2019.годину, Начелник општине Угљевик, доноси:

Р Ј Е Ш Е Њ Е

I

Одобрава се буџетском кориснику ЈУ Средњошколски центар „Михаило Петровић Алас“ Угљевик да може извршити реалокација средстава у оквиру оперативног буџета, за мјесец јануар, са позиције :

-412200- Расходи енергије, комуналних и комуник.услуга 60,00 КМ

на позицију :

-411400- Расходи за режијски материјал..... 60,00 КМ

Одобрава се буџетском кориснику ЈУ Средњошколски центар „Михаило Петровић Алас“ Угљевик да може извршити унос унапријед у оквиру оперативног буџета, за мјесец јануар, на позицију :

-412900- Остали расходи..... 6.000,00 КМ

II

Налаже се службенику задуженом за унос оперативног буџета да може на основу овог Рјешења извршити унос по тачци 1 овог Рјешења.

III

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, и биће објављено у „Службеном билтену општине Угљевик“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број: 02/5-40-381/19
Датум: 06.03.2019.год

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дипл.ек.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16) и члана 68. Статута општине Угљевик („Службени билтен општине Угљевик“, број 7/17) и члана 10. Одлуке о извршењу буџета општине Угљевик за 2019.годину, Начелник општине Угљевик, доноси:

Р Ј Е Ш Е Њ Е

I

Одобрава се буџетском кориснику ЈУ Центар за културу „Филип Вишњић“ Угљевик да може извршити унос унапријед у оквиру оперативног буџета, за мјесец фебруар, на позицију :

-411300- Расходи накнаде плате за вријеме боловања 1.500,00 КМ

II

Налаже се службенику задуженом за унос оперативног буџета да може на основу овог Рјешења извршити унос по тачци 1 овог Рјешења.

III

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, и биће објављено у „Службеном билтену општине Угљевик“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број: 02/5-40-394/19
Датум: 13.03.2019.год

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дипл.ек.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16) и члана 68. Статута општине Угљевик („Службени билтен општине Угљевик“, број 7/17) и члана 10. Одлуке о извршењу буџета општине Угљевик за 2019.годину, Начелник општине Угљевик, доноси:

Р Ј Е Ш Е Њ Е

I

Одобрава се буџетском кориснику ЈУ СШЦ „Михаило Петровић Алас“ Угљевик да може извршити унос унапријед у оквиру оперативног буџета, за мјесец фебруар, на позицију :

-631900- Остали издаци..... 1.400,00 КМ

II

Налаже се службенику задуженом за унос оперативног буџета да може на основу овог Рјешења извршити унос по тачци 1 овог Рјешења.

III

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, и биће објављено у „Службеном билтену општине Угљевик“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број: 02/5-40-391/19
Датум: 13.03.2019.год

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дипл.ек.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16) и члана 68. Статута општине Угљевик („Службени билтен општине Угљевик“, број 7/17) и члана 10. Одлуке о извршењу буџета општине Угљевик за 2019.годину, Начелник општине Угљевик, доноси:

Р Ј Е Ш Е Њ Е

I

Одобрава се буџетском кориснику Агенција за развој МСП Угљевик да може извршити реалокација средстава у оквиру оперативног буџета, за мјесец фебруар, са позиције :

-411200- Расходи за бруто накнаде трошкова запослених 700,00 КМ

на позицију :

-411300- Расходи за накнаде плате за вријеме боловања 700,00 КМ

II

Налаже се службенику задуженом за унос оперативног буџета да може на основу овог Рјешења извршити унос по тачци 1 овог Рјешења.

III

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, и биће објављено у „Службеном билтену општине Угљевик“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број: 02/5-40-432/19
Датум: 13.03.2019.год

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дипл.ек.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16) и члана 68. Статута општине Угљевик („Службени билтен општине Угљевик“, број 7/17) и члана 10. Одлуке о извршењу буџета општине Угљевик за 2019.годину, Начелник општине Угљевик, доноси:

Р Ј Е Ш Е Њ Е

I

Одобрава се буџетском кориснику ЈУ Спортско рекреативни центар „Рудар“ Угљевик да може извршити реалокација средстава у оквиру оперативног буџета, за мјесец март, са позиције :

-412200- Расходи енергије, комуналних и комуник.услуга 2.000,00 КМ

на позицију :

-412300- Расходи за режијски материјал 2.000,00 КМ

II

Налаже се службенику задуженом за унос оперативног буџета да може на основу овог Рјешења извршити унос по тачци 1 овог Рјешења.

III

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, и биће објављено у „Службеном билтену општине Угљевик“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број: 02/5-40-404/19
Датум: 13.03.2019.год

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дипл.ек.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16) и члана 68. Статута општине Угљевик („Службени билтен општине Угљевик“, број 7/17) и члана 10. Одлуке о извршењу буџета општине Угљевик за 2019.годину, Начелник општине Угљевик, доноси:

Р Ј Е Ш Е Њ Е

I

Одобрава се буџетском кориснику Народна библиотека Угљевик да може извршити унос унапријед у оквиру оперативног буџета, за мјесец фебруар, на позицију :

-411400- Расходи за отпремнине и једнократне помоћи 375,00 КМ

II

Налаже се службенику задуженом за унос оперативног буџета да може на основу овог Рјешења извршити унос по тачци 1 овог Рјешења.

III

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, и биће објављено у „Службеном билтену општине Угљевик“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број: 02/5-40-419/19
Датум: 14.03.2019.год

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дипл.ек.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број: 02-404-16/19
Датум, 25.02.2019.г.

На основу члана 59. и 82. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број: 97/16) и члана 68. и 89. Статута Општине Угљевик („Службени билтен Општине Угљевик“, број: 7/17), члана 18.став 1, члана 90. Закона о јавним набавкама БиХ („Сл. гласник БиХ“, број 39/14), и члана 2.став 3. Правилника о поступку директног споразума број: („Службени билтен Општине Угљевик“, број 2/15), Начелник Општине Угљевик, доноси

О Д Л У К У

О ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Члан 1.

Доноси се Одлука о покретању поступка јавне набавке артикала за потребе чајне кухиње Општинске управе Општине Угљевић.

Ознака предмета набавке преузета из ЈРЈН: 15860000-4 и 15980000-1.

Члан 2.

Набавка роба из тачке 1. ове Одлуке извршиће се путем позива за директан споразум.

Члан 3.

Процјењена вриједност јавне набавке из члана 1. ове Одлуке је 6.000,00 КМ без зарачуног ПДВ-а (словима:шестхиљадаи00/100КМ).

Набавка је планирана у Плану јавних набавки за 2019. годину под редним бројем 2 (Јавне набавке путем директних споразума у складу са Правилником).

Извор средстава за реализацију јавне набавке из члана 1. ове Одлуке је обезбијеђен у буџету општине Угљевић за 2019. годину под економским кодом 412900.

Члан 4.

Реализација набавке из члана 1. ове Одлуке провешће Одсјек за јавне набавке, инвестиције и надзор, у складу са поступцима регулисаним законом и општим актима уговорног органа.

Члан 5.

Закључење директног споразума у циљу реализације предметне јавне набавке извршиће се у складу са Законом о јавним набавкама и подзаконским актима.

Одсјек за јавне набавке,
инвестиције и надзор

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дипл. ек.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број:02-404-17/19
Датум,25.02.2019.г.

На основу члана 59. и 82. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број: 97/16) и члана 68. и 89. Статута Општине Угљевић („Службени билтен Општине Угљевић“, број: 7/17), члана 18. став 1, члана 90. Закона о јавним набавкама БиХ („Сл. гласник БиХ“, број 39/14), и члана 2. став 3. Правилника о поступку директног споразума број: („Службени билтен Општине Угљевић“, број 2/15), Начелник Општине Угљевић, доноси

ОДЛУКУ

О ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Члан 1.

Доноси се Одлука о покретању поступка јавне набавке артикала за потребе одржавања хигијене просторијама Општинске управе Угљевић.

Ознака предмета набавке преузета из ЈРЈН: 39800000-0.

Члан 2.

Набавка роба из тачке 1. ове Одлуке извршиће се путем позива за директан споразум.

Члан 3.

Процјењена вриједност јавне набавке из члана 1. ове Одлуке је 6.000,00 КМ без зарачуног ПДВ-а (словима:шестхиљадаи00/100КМ).

Набавка је планирана у Плану јавних набавки за 2019. годину под редним бројем 1 (Јавне набавке путем директних споразума у складу са Правилником).

Извор средстава за реализацију јавне набавке из члана 1. ове Одлуке је обезбијеђен у буџету општине Угљевић за 2019. годину под економским кодом 412300.

Члан 4.

Реализација набавке из члана 1. ове Одлуке провешће Одсјек за јавне набавке, инвестиције и надзор, у складу са поступцима регулисаним законом и општим актима уговорног органа.

Члан 5.

Закључење директног споразума у циљу реализације предметне јавне набавке извршиће се у складу са Законом о јавним набавкама и подзаконским актима.

Одсјек за јавне набавке,
инвестиције и надзор

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дипл. ек.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број:02-404-24/19
Датум,01.03.2019.г.

На основу члана 59. и 82. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број: 97/16) и члана 68. и 89. Статута Општине Угљевић („Службени билтен Општине Угљевић“, број: 7/17), члана 18. став 1, члана 90. Закона о јавним набавкама БиХ („Сл. гласник БиХ“, број 39/14), и члана 2. став 3. Правилника о поступку директног споразума („Службени билтен Општине Угљевић“, број 2/15), Начелник Општине Угљевић, доноси

ОДЛУКУ

О ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Члан 1.

Доноси се Одлука о покретању поступка јавне набавке услуга израде и објаве рекламе на лед билборду у Угљевику. Ознака предметне набавке преузета из ЈРЈН: 79342200-5.

Набавка услуга из члана 1. ове Одлуке извршиће се путем захтјева за директан споразум.

Члан 2.

Процјењена вриједност јавне набавке из члана 1. ове Одлуке је 6.000,00 КМ без зарачуног ПДВ-а (словима: шестхиљадаи00/100КМ).

Набавка је планирана у Плану јавних набавки за 2019. годину под редним бројем 24 (Јавне набавке путем директних споразума у складу са Правилником).

Извор средстава за реализацију јавне набавке из члана 1. ове Одлуке је обезбијеђен у буџету општине Угљевић за 2019. годину под економским кодом 412700.

Члан 3.

Реализација набавке из члана 1.ове Одлуке провешће Одсјек за јавне набавке, инвестиције и надзор, у складу са поступцима регулисаним законом и општим актима уговорног органа.

Члан 4.

Закључење директног споразума у циљу реализације предметне јавне набавке извршиће се у складу са Законом о јавним набавкама и подзаконским актима.

Одсјек за јавне набавке,
инвестиције и надзор

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дипл. ек.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број:02-404-28/19
Датум,08.03.2019.г.

На основу члана 59. и 82. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број: 97/16) и члана 68. и 89. Статута Општине Угљевик („Службени билтен Општине Угљевик“, број: 7/17), члана 18.став 1, члана 90. Закона о јавним набавкама БиХ („Сл. гласник БиХ“, број 39/14), и члана 2.став 3. Правилника о поступку директног споразума број: („Службени билтен Општине Угљевик“, број 2/15), Начелник Општине Угљевик, доноси

ОДЛУКУ
О ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Члан 1.

Доноси се Одлука о покретању поновљеног поступка јавне набавке артикала за потребе чајне кухиње Општинске управе Општине Угљевик. Ознака предмета набавке преузета из ЈРЈН: 15860000-4 и 15980000-1.

Члан 2.

Набавка роба из тачке 1. ове Одлуке извршиће се путем позива за директан споразум.

Члан 3.

Процењена вриједност јавне набавке из члана 1. ове Одлуке је 6.000,00 КМ без зарачунатог ПДВ-а (словима:шестхиљадаи00/100КМ).

Набавка је планирана у Плану јавних набавки за 2019. годину под редним бројем 2 (Јавне набавке путем директних споразума у складу са Правилником). Извор средстава за реализацију јавне набавке из члана 1. ове Одлуке је обезбијеђен у буџету општине Угљевик за 2019. годину под економским кодом 412900.

Члан 4.

Реализација набавке из члана 1.ове Одлуке провешће Одсјек за јавне набавке, инвестиције и надзор, у складу са поступцима регулисаним законом и општим актима уговорног органа.

Члан 5.

Закључење директног споразума у циљу реализације предметне јавне набавке извршиће се у складу са Законом о јавним набавкама и подзаконским актима.

Одсјек за јавне набавке,
инвестиције и надзор

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дипл. ек.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број:02-404-29/19
Датум,08.03.2019.г.

На основу члана 59. и 82. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број: 97/16) и члана 68. и 89. Статута Општине Угљевик („Службени билтен Општине Угљевик“, број: 7/17), члана 18.став 1, члана 90. Закона о јавним набавкама БиХ („Сл. гласник БиХ“, број 39/14), и члана 2.став 3. Правилника о поступку директног споразума број: („Службени билтен Општине Угљевик“, број 2/15), Начелник Општине Угљевик, доноси

ОДЛУКУ
О ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Члан 1.

Доноси се Одлука о покретању поновљеног поступка јавне набавке артикала за потребе одржавања хигијене просторијама Општинске управе Угљевик. Ознака предмета набавке преузета из ЈРЈН: 39800000-0.

Члан 2.

Набавка роба из тачке 1. ове Одлуке извршиће се путем позива за директан споразум.

Члан 3.

Процењена вриједност јавне набавке из члана 1. ове Одлуке је 6.000,00 КМ без зарачунатог ПДВ-а (словима:шестхиљадаи00/100КМ).

Набавка је планирана у Плану јавних набавки за 2019. годину под редним бројем 1 (Јавне набавке путем директних споразума у складу са Правилником). Извор средстава за реализацију јавне набавке из члана 1. ове Одлуке је обезбијеђен у буџету општине Угљевик за 2019. годину под економским кодом 412300.

Члан 4.

Реализација набавке из члана 1.ове Одлуке провешће Одсјек за јавне набавке, инвестиције и надзор, у складу са поступцима регулисаним законом и општим актима уговорног органа.

Члан 5.

Закључење директног споразума у циљу реализације предметне јавне набавке извршиће се у складу са Законом о јавним набавкама и подзаконским актима.

Одсјек за јавне набавке,
инвестиције и надзор

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дипл. ек.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број:02-404-30/19
Датум, 12.03.2019.г.

На основу члана 59. и 82. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број: 97/16) и члана 68. и 89. Статута Општине Угљевик („Службени билтен Општине Угљевик“, број: 7/17), члана 18.став 1, члана 90. Закона о јавним набавкама БиХ („Сл. гласник

БиХ“, број 39/14), и члана 2.став 3. Правилника о поступку директног споразума(“Службени билтен Општине Угљевић”, број: 2/15), Начелник Општине, доноси

ОДЛУКУ О ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Члан 1.

Доноси се Одлука о покретању поступка јавне набавке услуга прања моторних возила, као и вулканизерске услуге за потребе Општинске управе Општине Угљевић.Ознака предмета набавке преузета из ЈРЈН: 50112300-6.

Набавка услуга из члана 1. ове Одлуке извршиће се путем позива за директан споразум.

Члан 2.

Процењена вриједност јавне набавке из члана 1. ове Одлуке је 4.000,00 КМ без зараћуног ПДВ-а (словима:четирихиљадеи00/100КМ).

Набавка је планирана у Плану јавних набавки за 2019. годину под редним бројем 8 (ЈН путем директних споразума у складу са Правилником).

Извор средстава за реализацију јавне набавке из члана 1. ове Одлуке је обезбијеђен у буџету општине Угљевић за 2019. годину под економским кодом 412500.

Члан 3.

Реализацију набавке из члана 1. ове Одлуке провешће Одсјек за јавне набавке, инвестиције и надзор, у складу са поступцима регулисаним законом и општим актима уговорног органа.

Члан 4.

Закључење директног споразума у циљу реализације предметне јавне набавке извршиће се у складу са Законом о јавним набавкама и подзаконским актима.

Одсјек за јавне набавке,
инвестиције и надзор

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дипл. ек.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број:02-404-31/19
Датум,14.03.2019.г.

На основу члана 10. Закона о јавним набавкама-у даљем тексту „Закон“, („Службени гласник БиХ“, број 39/14), Начелник Општине, д о н о с и

ОДЛУКУ

о покретању поступка пружања услуга противградне заштите које су изузете од примјене одредби Закона о јавним набавкама

1. Одобрава се покретање поступка пружања услуга противградне заштите, које се у складу са чланом 10. Закона о јавним набавкама изузете од примјене одредби Закона.

2. За реализацију набавке из члана 1. ове одлуке одобравају се финансијска средства у

износу од 9.000, 00 КМ, без ураћуног ПДВ-а која су предвиђена у Плану јавних набавки за 2019. годину под ставком 6 (услуге) и у буџету Општине под позицијом 412700.

Сходно члану 1. ове одлуке реализација ове одлуке-набавка провешће се достављањем приједлога уговора.

3. Ова одлука ступа на снагу даном доношења.

Образложење

Цијенећи да је предмет пружања услуга противградне заштите у складу са чланом 10. Закона о јавним набавкама изузет из примјене одредаба Закона о јавним набавкама, сходно монопољу који има понуђач: ЈП “Противградна превентива РС“, те је утврђено да су испуњене претпоставке за доношење одлуке и реализацију набавке.

Цијенећи наведено донесена је одлука као у диспозитиву.

Одсјек за јавне набавке,
инвестиције и надзор

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дипл. ек.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број : 02-404-33/19
Датум,20.03.2019.г.

На основу члана 82. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број: 97/16), члана 18. и члана 25. Закона о јавним набавкама БиХ („Сл. гласник БиХ“, број 39/14), Начелник Општине Угљевић, д о н о с и

ОДЛУКУ

О ПРИСТУПАЊУ ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ РАДОВА

Члан 1.

Овом одлуком одобрава се покретање поступка јавне набавке радова на ИЗГРАДЊИ И ДОГРАДЊИ ЈАВНЕ РАСВЈЕТЕ НА ПОДРУЧЈУ ОПШТИНЕ УГЉЕВИК:

1. Изградња јавне расвјете у МЗ. Д.ЗАБРЂЕ-ПЕТРОВИЋИ ,
2. Изградња јавне расвјете у МЗ. ТУТЊЕВАЦ-ГОЛУБОВИЋИ,
3. Изградња јавне расвјете у МЗ. ДОЊА ТРНОВА-РИКИЋИ ,
4. Изградња јавне расвјете у МЗ. ДОЊЕ ЗАБРЂЕ-ЈОВАНОВИЋИ
5. Изградња јавне расвјете у МЗ.МЕЗГРАЈА-НИКОЛИЋИ
6. Изградња јавне расвјете у МЗ. ТУТЊЕВАЦ-СТАНИВУКОВИЋИ
7. Изградња јавне расвјете у МЗ. ТУТЊЕВАЦ-ГАВРИЋ
8. Изградња јавне расвјете у МЗ. ТУТЊЕВАЦ-СЕКУЛИЋИ
9. Изградња јавне расвјете у МЗ. ТУТЊЕВАЦ-ГЛИГОРЕВИЋИ

10. Доградња јавне расвјете у М.З. ТУТЊЕВАЦ-ЗАСЕОК –КРСТИЋИ
11. Доградња јавне расвјете у МЗ. ТУТЊЕВАЦ-ЗАСЕОК –ГАЈИЋИ горњи
12. Доградња јавне расвјете у М.З. ТУТЊЕВАЦ-ЗАСЕОК ПЕТРОВИЋИ
13. Доградња јавне расвјете у МЗ. М.З. МЕЗГРАЈА-АНДРИЋИ
14. Доградња јавне расвјете у УГЉЕВИКУ- УЛИЦА: КРАЈИШКА И ЈАСЕНОВАЧКИХ ЖРТАВА

Набавка из претходног става провешће се примјеном отвореног поступка јавне набавке.

Члан 2.

Процијењена вриједност јавне набавке из члана 1. ове Одлуке износи 113.000,00 КМ без зарачуног ПДВ-а. Ознака из ЈРЈН: 45316100-6

Предметна набавка је планирана у Плану јавних набавки за 2019. годину под редним бројем 3 (радови). Извор средстава за реализацију јавне набавке из члана 1. ове одлуке обезбјеђен је у буџету општине за 2019.годину под економским кодом 511100.

Члан 3.

Реализацију набавке из члана 1. ове одлуке провешће Одсјек за јавне набавке, инвестиције и надзор, путем Комисије у складу са поступцима регулисаним законом и општим актима уговорног органа.

Члан 4.

Закључење уговора у циљу реализације предметне јавне набавке провешће се у складу са Законом о јавним набавкама и подзаконским актима .

Одсјек за јавне набавке,
инвестиције и надзор

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дипл. ек.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број: 02-404-35/19
Датум, 25.03.2019.године

На основу члана 59. и 82. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број: 97/16), члана 68. и 89. Статута Општине Угљевић („Службени билтен Општине Угљевић“, број: 7/17) члана 18. став 1, члана 87. став 3. и члана 90. Закона о јавним набавкама БиХ („Сл. гласник БиХ“, број: 39/14) и члана 2. став 3. Правилника о поступку директног споразума број: („Службени билтен Општине Угљевић“, број 2/15) Начелник Општине Угљевић, д о н о с и

О Д Л У К У

О ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Члан 1.

Овом одлуком одобрава се покретање поступка јавне набавке услуга сјече 6 (шест) стабала липе у школском дворишту у насељеном мјесту Тутњевац. Набавка из претходног става извршиће се путем позива за директан споразум.

Члан 2.

За реализацију набавке из члана 1. ове Одлуке одобравају се финансијска средства у износу од 2.900,00 КМ, без зарачуног ПДВ-а (словима: двијехиљадедеветстотина 00/100КМ). Ознака предметне набавке преузета из ЈРЈН: 77211400-6.

Средства из претходног става планирана су Планом јавних набавки за 2019. годину под редним бројем 22 (Јавне набавке путем директних споразума у складу са Правилником) и у буџету Општине Угљевић за 2019. годину под економским кодом 412990.

Члан 3.

Реализацију набавке из члана 1. ове Одлуке провешће Одсјек за јавне набавке, инвестиције и надзор у складу са поступцима регулисаним законом и подзаконским актима.

Члан 4.

Закључење директног споразума у циљу реализације предметне јавне набавке извршиће се у складу са Законом о јавним набавкама и подзаконским актима.

Одсјек за јавне набавке,
инвестиције и надзор

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дипл. ек.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број: 02-404-36/19
Датум, 25.03.2019.године

На основу члана 59. и 82. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број: 97/16), члана 68. и 89. Статута Општине Угљевић („Службени билтен Општине Угљевић“, број: 7/17) и члана 88. и 89. Закона о јавним набавкама БиХ („Сл. гласник БиХ“, број: 39/14), Начелник Општине Угљевић, д о н о с и

О Д Л У К У

О ПРИСТУПАЊУ ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ УСЛУГА

Члан 1.

Овом одлуком одобрава се покретање поступка јавне набавке услуга одржавања јавне расвјете на подручју Општине Угљевић.

Набавка из претходног става провешће се примјеном конкурентског захтјева за достављање понуда.

Члан 2.

За реализацију набавке из члана 1. ове Одлуке одобравају се финансијска средства у износу од 39.000,00 КМ, без зарачуног ПДВ-а. Ознака предметне набавке преузета из ЈРЈН: 50232100-1.

Средства из претходног става планирана су Планом јавних набавки за 2019. годину под редним бројем 9 (услуге) и у буџету општине за 2019. годину под економским кодом 412500.

Члан 3.

Реализацију набавке из члана 1. ове Одлуке провешће Одсјек за јавне набавке, инвестиције и надзор путем Комисије у складу са поступцима регулисаним законом и подзаконским актима.

Члан 4.

Закључење уговора или другог правног посла у циљу реализације предметне јавне набавке провест ће се у складу са овлаштењима утврђеним законом и општим актима уговорног органа.

Одсјек за јавне набавке,
инвестиције и надзор

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Василије Перић, дипл. ек.

РЕПУБЛИКА СРПСКА

ОПШТИНА УГЉЕВИК

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Број:02-404-38/19

Датум,26.03.2019.г.

На основу члана 59. и 82. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број: 97/16) и члана 68. и 89. Статута Општине Угљевик („Службени билтен Општине Угљевик“, број: 7/17), члана 18.став 1, члана 90. Закона о јавним набавкама БиХ („Сл. гласник БиХ“, број 39/14), и члана 2.став 3. Правилника о поступку директног споразума број: („Службени билтен Општине Угљевик“, број 2/15), Начелник Општине Угљевик, доноси

ОДЛУКУ

О ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Члан 1.

Доноси се Одлука о покретању поновљеног поступка јавне набавке артикала за потребе чајне кухиње Општинске управе Општине Угљевик. Ознака предмета набавке преузета из ЈРЈН: 15860000-4 и 15980000-1.

Набавка роба из тачке 1. ове Одлуке извршиће се путем позива за директан споразум.

Члан 2.

Процењена вриједност јавне набавке из члана 1. ове Одлуке је 6.000,00 КМ без зараћунатог ПДВ-а (словима:шестхиљадаи00/100КМ).

Набавка је планирана у Плану јавних набавки за 2019. годину под редним бројем 2 (Јавне набавке путем директних споразума у складу са Правилником).

Извор средстава за реализацију јавне набавке из члана 1. ове Одлуке је обезбијеђен у буџету општине Угљевик за 2019. годину под економским кодом 412900.

Члан 3.

Испостављени рачун сматра се уговором, у складу са чланом 7.тачка а) Правилника о поступку директног споразума („Службени билтен Општине Угљевик“, број:2/15).

Одсјек за јавне набавке,
инвестиције и надзор

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Василије Перић, дипл. ек.

РЕПУБЛИКА СРПСКА

ОПШТИНА УГЉЕВИК

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Број:02-404-39/19

Датум,26.03.2019.г.

На основу члана 59. и 82. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број: 97/16) и члана 68. и 89. Статута Општине Угљевик („Службени билтен Општине Угљевик“, број: 7/17), члана 18.став 1, члана 90. Закона о јавним набавкама БиХ („Сл. гласник БиХ“, број 39/14), и члана 2.став 3. Правилника о поступку директног споразума број: („Службени билтен Општине Угљевик“, број 2/15), Начелник Општине Угљевик, доноси

ОДЛУКУ

О ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Члан 1.

Доноси се Одлука о покретању поновљеног поступка јавне набавке артикала за потребе одржавања хигијене просторијама Општинске управе Угљевик. Ознака предмета набавке преузета из ЈРЈН: 39800000-0.

Набавка роба из тачке 1. ове Одлуке извршиће се путем позива за директан споразум.

Члан 2.

Процењена вриједност јавне набавке из члана 1. ове Одлуке је 6.000,00 КМ без зараћунатог ПДВ-а (словима:шестхиљадаи00/100КМ).

Набавка је планирана у Плану јавних набавки за 2019. годину под редним бројем 1 (Јавне набавке путем директних споразума у складу са Правилником).

Извор средстава за реализацију јавне набавке из члана 1. ове Одлуке је обезбијеђен у буџету општине Угљевик за 2019. годину под економским кодом 412300.

Члан 3.

Испостављени рачун сматра се уговором, у складу са чланом 7.тачка а) Правилника о поступку директног споразума („Службени билтен Општине Угљевик“, број:2/15).

Одсјек за јавне набавке,
инвестиције и надзор

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Василије Перић, дипл. ек.

РЕПУБЛИКА СРПСКА

ОПШТИНА УГЉЕВИК

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Број:02-404-40/19

Датум: 27.03.2019.

На основу члана 59. и 82. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број: 97/16) и члана 68. и 89. Статута Општине Угљевик („Службени билтен Општине Угљевик“, број: 7/17), члана 18.став 1, члана 90. Закона о јавним набавкама БиХ („Сл. гласник БиХ“, број 39/14) и члана 2.став 3. Правилника о поступку директног споразума („Службени билтен општине Угљевик“, број 2/15), Начелник Општине Угљевик, доноси

ОДЛУКУ

О ПРИСТУПАЊУ ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ РОБА

Члан 1.

Овом одлуком одобрава се покретање поступка јавне набавке роба-набавка и уградња аутогума за возила Општинске управе Општине Угљевик.

Ознака предмета набавке преузета из ЈРЈН: 34350000-5.

Члан 2.

Набавка роба из тачке 1. ове Одлуке извршиће се путем позива за директан споразум.

Члан 3.

Процјењена вриједност јавне набавке из члана 1. ове Одлуке је 2.000,00 КМ без зараћунатог ПДВ-а (словима: двијехиљаде 00/100 КМ).

Набавка је планирана у Плану јавних набавки за 2019. годину под редним бројем 4 (Јавне набавке путем директних споразума у складу са Правилником).

Извор средстава за реализацију јавне набавке из члана 1. ове Одлуке је обезбијеђен у буџету општине Угљевић за 2019. годину под економским кодом 516100.

Члан 4.

Реализацију набавке из члана 1. ове Одлуке провешће Одсјек за јавне набавке, инвестиције и надзор, у складу са поступцима регулисаним законом и општим актима уговорног органа.

Члан 5.

Закључење директног споразума у циљу реализације предметне јавне набавке извршиће се у складу са Законом о јавним набавкама и подзаконским актима.

Одсјек за јавне набавке,
инвестиције и надзор
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дипл. ек.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број: 02-404-41/19
Датум, 27.03.2019.године

На основу члана 59. и 82. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број: 97/16), члана 68. и 89. Статута Општине Угљевић („Службени билтен Општине Угљевић“, број: 7/17) и члана 18. став 1, члана 87, члана 88. и 89. Закона о јавним набавкама БиХ („Сл. гласник БиХ“, број: 39/14), Начелник Општине Угљевић, д о н о с и

О Д Л У К У О ПРИСТУПАЊУ ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ УСЛУГА

Члан 1.

Овом одлуком одобрава се покретање поступка јавне набавке робе-канцеларијског материјала за потребе Општине Угљевић.

Набавка из претходног става провешће се примјеном конкурентског захтјева за достављање понуда.

Члан 2.

За реализацију набавке из члана 1. ове Одлуке одобравају се финансијска средства у износу од 20.000,00 КМ, без зараћунатог ПДВ-а.
Ознака предметне набавке преузета из ЈРЈН: 30100000-0.

Средства из претходног става планирана су Планом јавних набавки за 2019. годину под редним бројем 1 (робе) и у буџету општине за 2019. годину под економским кодом 412300.

Члан 3.

Реализацију набавке из члана 1. ове Одлуке провешће Одсјек за јавне набавке, инвестиције и надзор путем Комисије у складу са поступцима регулисаним законом и подзаконским актима.

Члан 4.

Закључење оквирног споразума, уговора или другог правног посла у циљу реализације предметне јавне набавке провешће се у складу са овлаштењима утврђеним законом и општим актима уговорног органа.

Одсјек за јавне набавке,
инвестиције и надзор
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дипл. ек.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број:02-404-42/19
Датум: 27.03.2019.

На основу члана 59. и 82. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број: 97/16) и члана 68. и 89. Статута Општине Угљевић („Службени билтен Општине Угљевић“, број: 7/17), члана 18. став 1. и члана 90. Закона о јавним набавкама БиХ („Сл. гласник БиХ“, број 39/14) и члана 2. став 3. Правилника о поступку директног споразума („Службени билтен Општине Угљевић“, број: 2/15), Начелник Општине Угљевић, доноси

О Д Л У К У О ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Члан 1.

Доноси се Одлука о покретању поступка јавне набавке услуга дератизације на подручју општине Угљевић за 2019. годину којом ће се обухватити просторије Општинске управе.

Ознака предметне набавке преузета из ЈРЈН: 90923000-3.

Набавка услуга из члана 1. ове Одлуке извршиће се путем позива за директан споразум.

Члан 2.

Процјењена вриједност јавне набавке из члана 1. ове Одлуке је 6.000,00 КМ без зараћунатог ПДВ-а (словима: шестхиљадаи 00/100КМ).

Набавка је планирана у Плану јавних набавки за 2019. годину под редним бројем 12 (ЈН путем директних споразума у складу са Правилником).

Извор средстава за реализацију јавне набавке из члана 1. ове Одлуке је обезбијеђен у буџету општине за 2019. годину под економским кодом 412700.

Члан 3.

Реализацију набавке из члана 1. ове Одлуке провешће Одсјек за јавне набавке, инвестиције и надзор, у складу са поступцима регулисаним законом и општим актима уговорног органа.

Члан 4.

Закључење директног споразума у циљу реализације предметне јавне набавке извршиће се у складу са Законом о јавним набавкама И подзаконским актима.

Одсјек за јавне набавке,
инвестиције и надзор
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дипл. ек.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број:02-404-43/19
Датум: 27.03.2019.

76330 Угљевик

Молимо да на трошак странке објавите

О Г Л А С

На основу члана 59. и 82. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број: 97/16) и члана 68. и 89. Статута Општине Угљевик („Службени билтен Општине Угљевик“, број: 7/17), члана 18. став 1. и члана 90. Закона о јавним набавкама БиХ („Сл. гласник БиХ“, број 39/14) и члана 2. став 3. Правилника о поступку директног споразума („Службени билтен Општине Угљевик“, број: 2/15), Начелник Општине Угљевик, доноси

О Д Л У К У
О ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Члан 1.

Доноси се Одлука о покретању поступка јавне набавке услуга дезинсекције на подручју општине Угљевик за 2019. годину којом ће се обухватити просторије Општинске управе.

Ознака предметне набавке преузета из ЈРЈН: 9000000-7. Набавка услуга из члана 1. ове Одлуке извршиће се путем позива за директан споразум.

Члан 2.

Процјењена вриједност јавне набавке из члана 1. ове Одлуке је 6.000,00 КМ без зарачунатог ПДВ-а (словима: шестхиљадаи 00/100КМ).

Набавка је планирана у Плану јавних набавки за 2019. годину под редним бројем 13 (ЈН путем директних споразума у складу са Правилником).

Извор средстава за реализацију јавне набавке из члана 1. ове Одлуке је обезбијеђен у буџету општине за 2019. годину под економским кодом 412700.

Члан 3.

Реализацију набавке из члана 1. ове Одлуке провешће Одсјек за јавне набавке, инвестиције и надзор, у складу са поступцима регулисаним законом и општим актима уговорног органа.

Члан 4.

Закључење директног споразума у циљу реализације предметне јавне набавке извршиће се у складу са Законом о јавним набавкама И подзаконским актима.

Одсјек за јавне набавке,
инвестиције и надзор

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дипл. ек.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Одјељење за просторно уређење и
стамбено комуналне послове
Трг Драже Михаиловића бр. 1
76330 Угљевик

Број: 02-4-372-33/19

Дана 26.02.2019.године

„Службени билтен,, Општине Угљевик

Одјељење за просторно уређење и стамбено комуналне послове Општине Угљевик, Трг Драже Михаиловића број 1. 76330 Угљевик по основу рјешења 02/4-372-33/19 од 26.02.2019. године извршио је у регистру заједница етажних власника стамбених зграда, у регистарском листу број 2/19 упис оснивања заједница етажних власника Његошева број 5 и пословног простора Трг Драже Михиловића бр. 8 и 9 Угљевик са сљедећим подацима:

Број оснивача 9 дјелатности заједнице : одржавање заједничких дијелова заједнице, уређаја зграде и друге послове управљања зградом. У правном промету заједницу заступају овлаштени заступници са овјереним потписима у Општини и Банци у којој имају отворен рачун. Чланови заједнице дужни су да финансирају и одржавају посебан дио зграде и да доставе предсједнику Скупштине све тражене податке. Душан Остојић, Јовимир Јовановић и Славка Деспотовић заступају заједницу самостално и без ограничења.

Прилог: доказ о плаћеним трошковима објављивања
Службено лице органа

САДРЖАЈ

АКТИ СО-е

Одлука о приступању изради измјене Урбанистичког пројекта градског дијела града Угљевика	1
Одлука о усвајању Измјене урбанистичког пројекта градског дијела града Угљевика	2
О утврђивању Нацрта измјене Урбанистичког пројекта градског дијела града Угљевика	3
Одлука о поврату средстава	5
Одлука о оснивању Форума за безбједност грађана општине Угљевик.....	5
Рјешење о именовању једног члана Одбора за жалбе Општине Угљевик.....	6
Годишњи план систематске превентивне дезинфекције, дезинскеције и дератизације на подручју Општине Угљевик за 2019. годину	7
Програм прољетне сјетве за 2019. годину	10
Закључци са сједнице СО-е	11

АКТИ НАЧЕЛНИКА ОПШТИНЕ

Одлука о усвајању извјештаја пописне комисије о потпуном попису имовине и обавеза Општине Угљевик на дан 31.12.2018. године.....	14
Рјешење о именовању комисије за распојелу средстава удружењима грађана	15
Рјешење о именовању Комисије за утврђивање потрошње горива	15
Рјешење о именовању Радне групе за реализацију пројекта заједничког уређења, мапирања и употребе нове бициклистичке стазе.....	16
План интегритета Општине Угљевик	16
План рада за успостављање и развој система финансијског управљања и контроле за 2019. године	28
Рјешења о реалокацији средстава	30
Одлука о покретању поступка јавних набавки	42
Оглас	49