



SLUŽBENI BILTEN

OPŠTINE UGLJEVIK

Skupština opštine Ugljevik Ugljevik, Trg D. Mihajlovića bb Telefon/faks: (055) 773-773, 772-336, E-mail: opstinau@teol.net www.opstinaugljevik.net	Ponedjeljak, 24. decembar 2018. god. UGLJEVIK BROJ 14/18 GOD. LVI	Izdaje: Skupština opštine Ugljevik Uređuje: Sekretar SO-e Telefon: (055) 773-756
--	---	--

Na osnovu člana 31. i 35. Zakona o budžetskom sistemu Republike Srpske („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 121/12, 52/14, 103/15 i 15/16) i člana 37. Statuta opštine Ugljevik („Službeni bilten opštine Ugljevik“, broj 7/17), Skupština opštine Ugljevik na sjednici održanoj dana 18.12.2018. godine, donosi:

ODLUKU

O USVAJANJU REBALANSA PLANA BUDŽETA OPŠTINE UGLJEVIK ZA 2018. GODINU

Član 1.

Usvaja se Rebalans plana budžeta opštine Ugljevik za 2018. godinu u iznosu od 12.250.000 KM od čega: Rashodi u iznosu od ukupno 8.926.296 KM, Izdaci za nefinansijsku imovinu u iznosu od 2.168.832 KM, Izdaci za otplatu dugova 640.000,00 KM, Ostali izdaci 314.872 KM i Budžetska rezerva 200.000 KM.

Član 2.

Plan prihoda i rashoda i izdataka budžeta opštine Ugljevik za 2018. godinu je sastavni dio ove Odluke.

Član 3.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenom biltenu opštine Ugljevik“.

REPUBLIKA SRPSKA
SKUPŠTINA OPŠTINA UGLJEVIK
Broj: 01-40-2123/18
Datum, 18.12. 2018. god.

PREDSJEDNIK SO-e
Đoko Simić, profesor

Na osnovu člana 31. i 35. Zakona o budžetskom sistemu Republike Srpske ("Sl. gl. Republike Srpske", broj 121/12, 52/14, 103/15 i 15/16), člana 22. Pravilnika o formi i i sadržaju budžeta i izvještaja o izvršenju budžeta ("Sl.gl.RS, broj 100/13 i 102/16) i čl. 37. Statuta Opštine Ugljevik ("Službeni bilten opštine Ugljevik ", broj 7/17) Skupština opštine Ugljevik na sjednici održanoj dana 18.12.2018. godine usvojila je:

REBALANSA PLANA BUDŽETA OPŠTINE UGLJEVIK ZA 2018.GODINU

PRIHODI PO EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

B u d ž e t s k a p o z i c i j a		Plan 2018	Izvršenje 31.07.2018.	Rebalans 2018	%
PRIHODI I DOBICI UKUPNO:		12,380,000	7,803,230	12,250,000	99
710000	PORESKI PRIHODI	4,430,000	2,900,373	4,818,500	109
711000	Porez na dohodak	1,000	3	500	50
711100	Porez na dohodak	1,000	3	500	50
713000	Porez na lič. prim.i prih. od sam. djelatn.	975,000	574,174	875,000	90
713111	Porez na prih.od samost.djelatnosti	25,000	25,054	35,000	140
713113	Porez na lična primanja	950,000	549,120	840,000	88
714000	Porez na imovinu	450,000	291,860	440,000	98
714100	Porez na imovinu	450,000	291,860	440,000	98
714200	Porez na naslijeđe i poklon	0	0	0	
714300	Porez na prenos nepokretnosti i prava	0	0	0	
715000	Porez na promet proizvoda i usluga	2,000	38	500	25
715100	Porez na promet proizvoda	2,000	38	500	25
715110	Porez na promet proizvoda	2,000	38	500	25
717000	Indirektni porezi doznačeni od UIO	3,000,000	2,032,868	3,500,000	117
719100	Ostali poreski prihodi	2,000	1,430	2,500	125
720000	NEPORESKI PRIHODI	6,570,000	4,697,642	6,702,500	102
721000	Prihodi od imovine	42,000	95,734	111,000	264
721100	Prihodi od finansijske i nefin.imovine				
721200	Prihodi od zakupa i rente	40,000	95,485	110,000	275
721222	Prihodi od davanja u zakup obj.opštine	20,000	33,994	45,000	225
721223	Prihodi od zemljišne rente	20,000	61,491	65,000	325
721300	Prihodi od kamata na gotovinu i gotov.ekviv.	2,000	249	1,000	50
721900	Ostali prihodi od imovine	0	0	0	
722000	Naknade i takse i prihodi od pružanja javnih usluga	6,518,000	4,593,337	6,583,500	101

722100	Opštinske administrativne takse	90,000	63,018	95,000	106
722300	Komunalne takse	200,000	206,931	240,000	120
722400	Naknade po raznim osnovama	6,050,000	4,235,912	6,072,000	100
722411	Naknada za uređenje građevinskog zemljišta	100,000	148,484	150,000	150
722412	Naknade za korišćenje građevinskog zemljišta	20,000	20,737	25,000	125
722420	Naknade za korišćenje mineralnih sirovina	400,000	200,648	400,000	100
722420	Naknada za promjenu namjene poljoprivrednog zemlj	10,000	8,537	10,000	100
722430	Naknada za korišćenje šuma	20,000	2,402	7,000	35
722440	Naknada za vodu	80,000	40,119	70,000	88
722461	Komunalne naknade	20,000	6,910	10,000	50
722460	Naknada za vode za industrijske procese	50,000	34,048	50,000	100
722460	Sredstva za finansiranje zaštite od požara	50,000	32,739	50,000	100
722468	Naknada za korištenje prir.resursa (renta)	5,300,000	2,405,179	2,405,179	45
722490	Koncesione naknade za korišćenje prirodnih i drugih dobara od opšteg interesa		1,336,109	2,894,821	
722500	Prihodi od pružanja javnih usluga	178,000	87,476	176,500	99
	Administrativna sluba	10,000	4,723	6,000	60
	Srednja škola Ugljevik	35,000	555	20,000	57
	Dječije obdanište Ugljevik	70,000	74,433	120,000	171
	Centar za kulturu Ugljevik	15,000	1,760	2,500	17
	JU Sportsko rekreativni centar Rudar	45,000	3,498	25,000	56
	Centar za socijalni rad Ugljevik	3,000	2,507	3,000	100
723100	Novčane kazne, prihod od prodaje oduzete robe	5,000	650	1,000	20
729100	Ostali neporeski prihodi	5,000	7,921	7,000	140
731000	GRANTOVI	230,000	73,805	76,000	33
731200	Grantovi iz zemlje	230,000	73,805	76,000	33
787200	Transferi od entiteta	150,000	117,060	180,000	120
800000	PRIMICI ZA NEFINANSIJSKU IMOVINU	1,000,000	0	450,000	45
813100	Primici za zemljište (prodaja zemljišta)	200,000		50,000	25
813100	Primici za zemljište (eksproprijacija)	800,000		400,000	50
931900	Ostali primici		1,878	3,000	
938100	Ostali primici iz transakcija sa dr.nivoima vlasti	0	12,472	20,000	

B u d ž e t s k a p o z i c i j a	Plan 2018	Izvršenje 31.07.2018.	Rebalans 2018	%
RASHODI PO EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI	12,380,000	5,674,607	12,250,000	99
400000 RASHODI	8,562,918	4,784,192	8,926,296	104
411000 Rashodi za lična primanja	4,421,300	2,385,171	4,410,229	100
411100 Rashodi za bruto plate zaposlenih	2,779,000	1,672,660	3,066,000	110
411200 Rashodi za bruto naknade troškova zaposlenih	1,568,800	644,964	1,220,587	78
411210 Neto naknade troškova zaposlenih	977,840	412,907	806,959	83
411290 Obaveze na naknade troškova zaposlenih	590,960	232,057	413,628	70
411300 Rashodi naknada plate za vrijeme bolovanja	41,500	42,585	76,748	185
411400 Rashodi za otpremnine i jednokratne pomoći	32,000	24,962	46,894	147
412000 Rashodi po osnovu korišćenja roba i usluga	2,019,618	1,128,035	2,097,302	104
412100 Rashodi po osnovu zakupa	12,008	6,203	12,635	105
412200 Rash.energije, komunalnih i komunik.usluga	230,124	124,877	225,500	98
412300 Rashodi za režijski materijal	55,600	40,529	55,600	100
412400 Rashodi za materijal posebne namjene	43,000	20,966	41,250	96
(materijal za obrazovanje, nauku i kulturu)				
412500 Rashodi za tekuće održavanje (zgrade, lokalni putevi, oprema)	306,500	65,531	295,500	96
412600 Rashodi po osnovu putovanja i smještaja	40,500	14,649	39,700	98
412700 Rashodi za stručne usluge	233,180	134,722	247,980	106
412710 Usluge fin.posred.i platnog prometa	2,100	2,254	4,000	190
412720 Rashodi za usluge osiguranja	15,300	8,827	14,585	95
412730 Rashodi za usluge informisanja i medija	127,800	85,071	158,450	124
412790 Rashodi za ostale stručne usluge	87,980	38,570	70,945	81
412800 Rashodi za održavanje javnih površina (zimsko služba, komunalna potrošnja)	390,000	323,283	480,000	123
412810 Uređenje javnih površina	80,000	83,910	100,000	125
412810 Zimsko održavanje	110,000	141,071	190,000	173
412814 Javna rasvjeta	200,000	98,302	190,000	95
412900 Ostali nepomenuti rashodi	708,706	397,275	699,137	99
412920 Stručno usavršavanje zaposlenih	7,230	4,966	7,830	108
412930 Bruto naknade za rad van radnog odnosa	518,900	324,862	517,007	100
(upravni odbori, odbornici, ugovori o djelu)				
412940 Rashodi po osnovu reprezentacije	112,000	36,781	100,950	90
412970 Rashodi za profes.rehabil.invalida	11,200	7,388	11,550	103
412990 Ostali rashodi (usluge)	59,376	23,278	61,800	104
413000 Rashodi finansiranja i drugi finan.troškovi	242,500	121,978	215,438	89

413300	Rashodi po osnovu kamata na kredite	210,000	111,019	190,000	90
413900	Rashodi po osnovu zateznih kamata	32,500	10,959	25,438	78
	Tekući grantovi neprofitnim organizacijama	750,000	468,497	800,000	107
415200	Doznake na ime socijalne zaštite	756,500	442,385	860,000	114
416100	Pomoći pojedincima	298,500	359,243	720,000	241
	Doprinosi za socijalno ugrožena lica	38,000	0	0	0
416310	Pomoć pružaocima usluga socijalne zašt.	420,000	83,142	140,000	33
416310	Pomoć pojedincima	350,000	40,378	70,000	20
416310	Pomoć ustanovama za smještaj štićenika	70,000	42,764	70,000	100
	KAPITALNE POMOĆI	300,000	131,687	360,000	120
	Subvencije za privredu i poljoprivredu	200,000		20,000	
414100	Kapitalni grantovi neprof.subjektima	100,000	15,000	40,000	40
415230	Ostali kapitalni grantovi u zemlji	0	106,687	250,000	
416140	Kapitalne pomoći pojedincima	0	10,000	50,000	
416140	Kapitalne pomoći	0	10,000	50,000	
419100	Rashodi po sudskim rješenjima	70,000	106,439	180,327	258
487200	Transferi između različitih jed.vlasi	3,000		3,000	
500000	IZDACI ZA NEFINANSIJSKU IMOVINU	2,182,082	302,194	2,168,832	99
510000	Izdaci za nefinansijsku imovinu	2,182,082	302,194	2,168,832	99
511100	Izdaci za nabavka zgrada i objekata	1,609,832	269,427	1,609,832	100
511200	Izdaci za rekonstr. i investiciono održavanje	350,000	280	401,300	115
511300	Izdaci za nabavku postrojenja i opreme	164,450	30,381	105,000	64
511700	Izdaci za nematerijalnu proizvedenu imovinu		900	900	
513100	Izdaci za pribavljanje zemljišta	30,000	0	30,000	100
513700	Izdaci za nematerijalnu neproizv.imov	10,000	0	10,000	100
516100	Izdaci za nabavku sitnog inventara	17,800	1,206	11,800	66
600000	IZDACI ZA OTPLATU DUGOVA	1,435,000	558,237	954,872	67
621300	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita	640,000	369,308	640,000	100
631900	Ostali izdaci	795,000	171,697	286,772	36
	Budžetska rezerva	200,000	29,984	200,000	100
638100	Ostali izdaci iz transakcija sa dr.jed.vlasti		17,232	28,100	

B u d ž e t s k a p o z i c i j a	Plan 2018	Izvršenje 31.07.2018.	Rebalans 2018	%
PO FUNCIONALNOJ KLASIFIKACIJI	9,745,000	5,095,445	10,645,128	109
01 OPŠTE JAVNE USLUGE	7,283,832	3,656,187	8,032,832	110
02 ODBRANA				
03 JAVNI RED I SIGURNOST	0	0	0	
04 EKONOMSKI POSLOVI	157,468	76,777	158,506	101
05 ZAŠTITA ČOVJEKOVE OKOLINE				
06 STAMBENI I ZAJEDNIČKI POSLOVI				
07 ZDRAVSTVO				
08 REKREACIJA, KULTURA I RELIGIJA	771,400	470,274	840,674	109
09 OBRAZOVANJE	707,800	408,349	760,816	107
10 SOCIJALNA ZAŠTITA	824,500	483,858	852,300	103
ZU Zajedničke usluge				
IU Individualne usluge	9,745,000	5,095,445	10,645,128	109
Ukupno (zajedničke + individualne usluge)	9,745,000	5,095,445	10,645,128	109

B u d ž e t s k a p o z i c i j a		Plan 2018	Izvršenje 31.07.2018.	Rebalans 2018	%
PO ORGANIZACIONOJ KLASIFIKACIJI		12,380,000	5,674,607	12,250,000	99
SKUPŠTINA I NAČELNIK		1,248,000	660,481	1,380,000	111
NIŽE POTROŠAČKE JEDINICE (NPJ)		11,132,000	5,014,126	10,870,000	98
A)	OPŠTINSKA UPRAVA	8,595,832	3,557,730	8,212,604	96
B)	CENTAR ZA SOCIJALNI RAD	414,500	201,690	360,900	87
V)	TROŠKOVI SOCIJALNE ZAŠTITE	430,000	292,724	502,400	117
G)	DJEČIJE OBDANIŠTE	591,400	340,701	640,509	108
D)	CENTAR ZA KULTURU "FILIP VIŠNJIĆ"	404,400	225,271	458,974	113
Đ)	AGENCIJA ZA RAZVOJ MSP	165,468	76,777	160,506	97
E)	SŠ "MIHAJLO PETROVIĆ ALAS"	131,400	71,451	132,307	101
Ž)	UGLj.	20,000	4,593	18,500	93
Z)	NARODNA BIBLIOTEKA UGLJEVIK	10,000	2,779	10,000	100
I)	MJESNE ZAJEDNICE	369,000	240,410	373,300	101
	JU SPORTSKO REKREATIVNI CENTAR "RUDAR"				
SKUPŠTINA I NAČELNIK		1,248,000	660,481	1,380,000	111
TEKUĆE POMOĆI		1,248,000	660,481	1,380,000	111
Budžetska rezerva		200,000	29,984	200,000	100
415200	Tekući grantovineprofitnim organizacijama	750,000	468,497	800,000	107
416100	Pomoći pojedincima	298,000	162,000	380,000	128
NIŽE POTROŠAČKE JEDINICE - NPJ		11,132,000	5,014,126	10,870,000	98
OPŠTINSKA UPRAVA		8,595,832	3,557,730	8,212,604	96
<u>400000</u>	RASHODI	5,117,000	2,742,462	5,214,000	102
411000	Rashodi za lična primanja	2,957,000	1,574,069	2,950,000	100
411100	Rashodi za bruto plate zaposlenih	1,816,000	1,128,645	2,050,000	113
411200	Rashodi za bruto naknade troškova zaposlenih	1,071,000	407,525	820,000	77
411210	Rashodi za neto naknade troškova zaposlenih	641,000	263,443	530,000	83
411290	Obaveze na naknade troškova zaposlenih	430,000	144,082	290,000	67
411300	Rashodi naknada plate za vrijeme bolovanja	40,000	23,283	50,000	125

411400	Rashodi za otpremnine i jednokratne pomoći	30,000	14,616	30,000	100
412000	Rashodi po osnovu korišćenja roba i usluga	1,587,000	855,002	1,626,000	102
412100	Rashodi po osnovu zakupa	0	0	0	
412200	Rash.energije, komunalnih i komunik.usluga	95,000	47,402	90,000	95
412210	Troškovi energije (struja i grijanje)	40,000	18,851	38,000	95
412220	Komunalne usluge	16,000	6,390	14,500	91
412230	Komunikacione usluge	36,000	19,424	34,500	96
412240	Usluge prevoza i goriva	3,000	2,737	3,000	100
412300	Rashodi za režijski materijal	35,000	28,904	37,000	106
412500	Rashodi za tekuće održavanje (zgrade, građevinski objekti, oprema)	270,000	47,415	270,000	100
412600	Rashodi po osnovu putovanja i smještaja	30,000	7,923	28,000	93
412700	Rashodi za stručne usluge	202,000	109,465	205,000	101
412710	Usluge fin.posred.i platnog prometa	2,000	1,568	3,000	150
412720	Rashodi za usluge osiguranja	10,000	7,880	10,000	100
412730	Rashodi za usluge informisanja i medija	120,000	72,946	142,000	118
412790	Rashodi za ostale stručne usluge	70,000	27,071	50,000	71
412800	Rashodi za održavanje javnih površina (zimsko služba, komunalna potrošnja)	390,000	323,283	480,000	123
412810	Uređenje javnih površina	80,000	83,910	100,000	125
412810	Zimsko održavanje	110,000	141,071	190,000	173
412814	Javna rasvjeta	200,000	98,302	190,000	95
412900	Ostali nepomenuti rashodi	565,000	290,610	516,000	91
412920	Stručno usavršavanje zaposlenih	5,000	3,076	5,000	100
412930	Bruto naknade za rad van radnog odnosa (odbornici,dnevnice, ugovori o djelu)	420,000	246,340	390,000	93
412940	Rashodi po osnovu reprezentacije	100,000	20,132	80,000	80
412970	Rashodi za profes.rehabil.invalida	8,000	5,898	9,000	113
412990	Ostali rashodi (usluge)	32,000	15,164	32,000	100
413000	Rashodi finansiranja i drugi finan.troškovi	240,000	117,532	210,000	88
413300	Rashodi po osnovu kamata na kredite u zemlji	210,000	111,019	190,000	90
413900	Rashodi po osnovu zateznih kamata	30,000	6,513	20,000	67
	KAPITALNE POMOĆI	300,000	131,687	360,000	120
414100	Subvencije za privredu i poljoprivredu	200,000		20,000	
415230	Kapitalni grantovi neprof.subjektima	100,000	15,000	40,000	40

415240	Ostali kapitalni grantovi u zemlji	0	106,687	250,000	
416140	Kapitalne pomoći pojedincima	0	10,000	50,000	
416140	Kapitalne pomoći	0	10,000	50,000	
419100	Rashodi po sudskim rješenjima	30,000	64,172	65,000	217
487200	Transferi između različitih jedinica vlasti	3,000		3,000	100
5000000	IZDACI ZA NEFINANSIJSKU IMOVINU	2,109,832	278,747	2,079,832	99
510000	Izdaci za nefinansijsku imovinu	2,109,832	278,747	2,079,832	99
511100	Izdaci za izgradnju i prib.zgrada i objekata	1,609,832	269,427	1,609,832	100
511120	Izgradnja fiskulturne sale Ugljevik	600,000		600,000	100
511120	Ostali kapitalni troškovi po programima	1,009,832	269,427	1,009,832	100
511200	Izdaci za invest.održavanje i rekonstrukciju	350,000	0	380,000	109
511300	Izdaci za nabavku postrojenja i opreme	100,000	9,320	40,000	40
513100	Izdaci u pribavljanje zemljišta	30,000		30,000	100
513700	Izdaci za nematerijalnu neproizv.imov	10,000		10,000	100
516100	Izdaci za nabavku sitnog inventara	10,000	0	10,000	100
600000	IZDACI ZA OTPLATU DUGOVA	1,369,000	536,521	918,772	67
621300	Izdaci za otplatu glavnice kredita	640,000	369,308	640,000	100
631900	Ostali izdaci u zemlji	729,000	153,039	253,772	35
638100	Ostali izdaci iz transakcija sa dr.jed.vlasti		14,174	25,000	

B u d ž e t s k a p o z i c i j a		Plan 2018	Izvršenje 31.07.2018.	Rebalans 2018	%
<u>CENTAR ZA SOCIJALNI RAD</u>		414,500	201,690	360,900	87
400000	RASHODI	403,500	201,690	360,400	89
411000	Rashodi za lična primanja	348,000	190,537	342,000	98
411100	Bruto plate zaposlenih	196,000	126,490	236,000	120
411200	Bruto naknade troškova zaposlenih	152,000	60,071	95,000	63
411210	Neto naknade troškova zaposlenih	97,530	37,983	61,500	63
411290	Obaveze na naknade troškova zaposlenih	54,470	22,088	33,500	62
411300	Rashodi naknada plate za vrijeme bolovanja		2,684	4,000	
411400	Rashodi za otpremnine i jednokratne pomoći		1,292	7,000	
412000	Rashodi po osnovu korišćenja roba i usluga	17,500	11,030	18,200	104
412200	Rash.energije, komunalnih i komunik.usluga	5,000	3,174	5,000	100
412300	Rashodi za režijski materijal	1,000	787	1,200	120
412500	Rashodi za tekuće održavanje (zgrade, građevinski objekti, oprema)	2,000	321	1,500	75
412600	Rashodi za službena putovanja	1,500	1,166	2,000	133
412700	Rashodi za stručne usluge	2,000	2,101	2,500	125
412710	Usluge fin.posred.i platn.prometa	100	678	1,000	###
412720	Rashodi za usluge osiguranja	1,800	785	785	44
412730	Rashodi za usluge informisanja	0	583	600	
412790	Rashodi za ostale stručne usluge	100	55	115	115
412900	Ostali rashodi	6,000	3,481	6,000	100
412920	Stručno usavršavanje zaposlenih		165	200	
412930	Bruto naknade za rad van radno.odnosa (upravni odbori, ugovori o djelu)	4,000	2,438	4,200	105
412940	Rashodi po osnovu reprezentacije	0	70	100	
412970	Rashodi za profes.rehabil.invalida	1,000	363	700	
412990	Ostali rashodi (usluge)	1,000	445	800	80
413900	Rashodi za zatezne kamate		123	200	
416300	Doprinosi za soc. ugrožena lica	38,000	0	0	0
511300	Izdavi za nabavku opreme	1,000	0	500	50
631900	Ostali izdaci u zemlji	10,000	0	0	0
<u>TROŠKOVI SOCIJALNE ZAŠTITE</u>		430,000	292,724	502,400	117
412900	Ostali rashodi		192	200	
413900	Rashodi za zatezne kamate		960	1,200	
419100	Rashodi po sudskim rješenjima		631	10,000	
416100	Doznake na ime socijal.zaštite		197,243	340,000	
416300	Pomoć pružaocima usluga soc.zaštite	420,000	83,142	140,000	33
416310	Pomoć pojedincima	350,000	40,378	70,000	20
416310	Pomoć usta. za smještaj štićenika	70,000	42,764	70,000	100
631900	Ostali izdaci u zemlji	10,000	10,556	11,000	110

B u d ž e t s k a p o z i c i j a		Plan 2018	Izvršenje 31.07.2018.	Rebalans 2018	%
DJEČIJI VRTIĆ		591,400	340,701	640,509	108
400000	RASHODI	581,700	334,899	610,509	105
411000	Rashodi za lična primanja	498,000	278,253	500,882	101
411100	Bruto plate zaposlenih	295,000	152,019	310,000	105
411200	Bruto naknade troškova zaposlenih	201,000	108,123	166,000	83
411210	Neto naknade troškova zaposlenih	135,000	61,435	113,000	84
411290	Obaveze na naknade troškova zaposlenih	66,000	46,688	53,000	80
411300	Rashodi naknada plate za vrijeme bolovanja	0	13,069	19,000	
411400	Rashodi za otpremnine i jednokr.pomoći	2,000	5,042	5,882	294
412000	Rashodi po osnovu korišćenja roba i usluga	83,700	56,214	109,127	130
412100	Rashodi po osnovu zakupa	7,200	4,565	7,827	109
412200	Rash.energije, komunalnih i komunik.usluga	18,000	9,623	18,700	104
412300	Rashodi za režijski materijal	7,000	4,245	7,000	100
412400	Rashodi za materijal posebne namjene	35,000	19,970	35,000	100
	(materijal za obrazov. i kulturu)				
412500	Rashodi za tekuće održavanje (zgrade, građevinski objekti, oprema)	2,000	540	1,500	75
412600	Rashodi za službena putovanja	1,000	862	1,300	130
412700	Rashodi za stručne usluge	4,300	8,842	16,500	384
412710	Usluge fin.posred.i platnog prometa				
412720	Rashodi za usluge osiguranja	200	162	500	250
412730	Rashodi za usluge informisanja	300	1,474	3,450	1150
412790	Rashodi za ostale stručne usluge	3,800	7,206	12,550	330
412900	Ostali rashodi	9,200	7,567	21,300	232
412920	Stručno usavršavanje zaposlenih	400	244	400	100
412930	Bruto naknade za rad van radnog odnosa	4,200	4,729	12,600	300
	(upravni odbori, odbornici, ugovori o djelu)				
412940	Rashodi po osnovu reprezentacije	1,000	1,828	5,000	500
412970	Rashodi za profes.rehabil.invalida	1,600	765	1,300	81
412990	Ostali rashodi (usluge)	2,000	1	2,000	100
413900	Rashodi za zatezne kamate		382	450	
419100	Rashodi po sudskim rješenjima		50	50	
511200	Izdaci za investiciono održav.			21,000	
511300	Izdaci za nabavku opreme	3,700	4,391	7,000	189
516100	Izdaci za nabavku sitnog invent.	2,000	719	1,000	50
631900	Ostali izdaci u zemlji	4,000	692	1,000	25

B u d ž e t s k a p o z i c i j a		Plan 2018	Izvršenje 31.07.2018.	Rebalans 2018	%
<u>CENTAR ZA KULTURU "FILIP VIŠNJIĆ"</u>		404,400	225,271	458,974	113
<u>UGLJEVIK</u>					
400000	RASHODI	363,400	220,406	417,974	115
411000	Rashodi za lična primanja	230,000	128,750	222,397	97
411100	Bruto plate zaposlenih	210,000	115,157	203,000	97
411200	Bruto naknade troškova zaposlenih	20,000	11,696	17,500	88
411210	Neto naknade troškova zaposlenih	15,000	9,070	15,000	100
411290	Obaveze na naknade troškova zaposlenih	5,000	2,626	2,500	50
411300	Rashodi naknada plate za vrijeme bolovanja	0	897	897	
411400	Rashodi za otpremnine i jednokratne pomoći		1,000	1,000	
412000	Rashodi po osnovu korišćenja roba i usluga	92,900	50,982	91,200	98
412200	Rash.energije, komunalnih i komunik.usluga	14,200	7,196	14,000	99
412300	Rashodi za režijski materijal	2,200	1,274	2,200	100
412400	Rashodi za materijal posebne namjene	5,000	0	4,000	80
	(materijal za obrazovanje i kulturu)				
412500	Rashodi za tekuće održavanje (zgrade, građevinski objekti, oprema)	2,500	461	2,000	80
412600	Rashodi za službena putovanja	3,000	736	3,000	100
412700	Rashodi za stručne usluge	10,000	6,210	10,000	100
412710	Usluge fin.posred.i platnog prometa				
412720	Rashodi za usluge osiguranja	1,000		1,000	100
412730	Rashodi za usluge informisanja	4,000	4,801	6,000	150
412790	Rashodi za ostale stručne usluge	5,000	1,409	3,000	60
412900	Ostali rashodi	56,000	35,105	56,000	100
412920	Stručno usavršavanje zaposlenih	0	310	500	
412930	Bruto naknade za rad van radnog odnosa	50,000	30,154	50,000	100
	(upravni odbori, ugovori o djelu)				
412940	Rashodi po osnovu reprezentacije	5,000	4,582	5,000	100
412970	Rashodi za profes.rehabil.invalida	0			
412990	Ostali rashodi (usluge)	1,000	59	500	50
413900	Rashodi po osnovu zateznih kamata	500	411	500	100
419100	Rashodi po sudskim rješenjima	40,000	40,263	103,877	260
511300	Izdaci za nabavku opreme	35,000	566	35,000	100
631900	Ostali izdaci u zemlji	6,000	4,299	6,000	100

B u d ž e t s k a p o z i c i j a		Plan 2018	Izvršenje 31.07.2018.	Rebalans 2018	%
<u>AGENCIJA ZA RAZVOJ MALIH I SREDNJIH PRED.</u>		165,468	76,777	160,506	97
<u>400000</u>	RASHODI	156,718	76,777	158,006	101
411000	Rashodi za lična primanja	125,000	67,697	125,000	100
411100	Bruto plate zaposlenih	77,000	45,490	77,000	100
411200	Bruto naknade troškova zaposlenih	48,000	19,994	45,787	95
411210	Neto naknade troškova zaposlenih	30,510	12,634	29,159	96
411290	Obaveze na naknade troškova zaposlenih	17,490	7,360	16,628	95
411300	Rashodi naknada plate za vrijeme bolovanja		1,351	1,351	
411400	Rashodi za otpremnine i jednokratne pomoći		862	862	
412000	Rashodi po osnovu korišćenja roba i usluga	31,718	8,592	32,518	103
412100	Rashodi po osnovu zakupa	2,808	1,638	2,808	100
412200	Rash.energije, komunalnih i komunik.usluga	2,800	1,644	2,800	100
412300	Rashodi za režijski materijal	1,400	692	1,200	86
412500	Rashodi za tekuće održavanje	0	0	0	
412600	Rashodi za službena putovanja	1,000	1,540	2,000	200
412700	Rashodi za stručne usluge	480	147	480	100
412710	Usluge fin.posred.i platnog prometa				
412720	Rashodi za usluge osiguranja				
412730	Rashodi za usluge informisanja	0			
412790	Rashodi za ostale stručne usluge	480	147	480	100
412900	Ostali rashodi	23,230	2,931	23,230	100
412920	Stručno usavršavanje zaposlenih	30		30	100
412930	Bruto naknade za rad van radnog odnosa (upravni odbori, odbornici, ugovori o djelu)	4,200	2,438	4,200	100
412940	Rashodi po osnovu reprezentacije	1,000	392	800	80
412970	Rashodi za profes.rehabil.invalida	0	101	200	
412990	Ostali rashodi (usluge)	18,000		18,000	100
413900	Rashodi za zatezne kamate		488	488	
511300	Izdaci za nabavku opreme	750	0	500	67
631900	Ostali izdaci u zemlji	8,000	0	2,000	25

B u d ž e t s k a p o z i c i j a		Plan 2018	Izvršenje 31.07.2018.	Rebalans 2018	%
<u>SŠ "MIHAJLO PETROVIĆ ALAS" UGLJEVIK</u>		131,400	71,451	132,307	101
400000	RASHODI	116,100	67,103	118,707	102
411000	Rashodi za lična primanja	31,300	12,631	31,300	100
411200	Bruto naknade troškova zaposlenih	31,300	12,631	31,300	100
411210	Neto naknade troškova zaposlenih	29,000	12,631	29,000	100
411290	Obaveze na naknade troškova zaposlenih	2,300	0	2,300	100
412000	Rashodi po osnovu korišćenja roba i usluga	83,300	53,253	85,907	103
412200	Rash.energije, komunalnih i komunik.usluga	56,000	30,904	56,000	100
412300	Rashodi za režijski materijal	4,500	3,664	4,500	100
412400	Rashodi za materijal posebne namjene	2,000	255	1,500	75
	(materijal za obrazovanje i kulturu)				
412500	Rashodi za tekuće održavanje (zgrade, građevinski objekti, oprema)	5,000	2,385	4,500	90
412600	Rashodi za službena putovanja	2,000	1,353	1,800	90
412700	Rashodi za stručne usluge	5,500	2,607	5,000	91
412710	Usluge fin.posred.i platnog prometa		8		
412720	Rashodi za usluge osiguranja	1,500		1,500	100
412730	Rashodi za usluge informisanja	500	327	400	80
412790	Rashodi za ostale stručne usluge	3,500	2,272	3,100	89
412900	Ostali rashodi	8,300	12,085	12,607	152
412920	Stručno usavršavanje zaposlenih	800	595	800	100
412930	Bruto naknade za rad van radnog odnosa	1,500	3,007	3,007	200
	(upravni odbori, odbornici, ugovori o djelu)				
412940	Rashodi po osnovu reprezentacije	4,000	8,322	8,500	213
412970	Rashodi za profes.rehabil.invalida				
412990	Ostali rashodi (usluge)	2,000	161	300	15
413900	Rashodi za zatezne kamate	1,000	1,219	1,500	150
510000	Izdaci za nefinansijsku imovinu	4,300	1,237	2,600	60
511200	Izdaci za rekonstr.i investiciono održavanje		280	300	
511300	Nabavka opreme	3,500	470	1,500	43
516100	Izdaci za sitan inventar	800	487	800	100
416100	Pomoći pojedincima	500	0	0	0
631900	Ostali izdaci u zemlji	11,000	3,111	11,000	100

B u d ž e t s k a p o z i c i j a		Plan 2018	Izvršenje 31.07.2018.	Rebalans 2018	%
<u>NARODNA BIBLIOTEKA</u>		20,000	4,593	18,500	93
<u>400000</u>	RASHODI	13,500	3,284	12,000	89
411000	Rashodi za lična primanja	500	500	500	100
411200	Bruto naknade troškova zaposlenih	500	0	0	0
411210	Neto naknade troškova zaposlenih	500	0	0	0
411290	Obaveze na naknade troškova zaposlenih				
411400	Rashodi za otpremnine i jednokratne pomoći		500	500	
412000	Rashodi po osnovu korišćenja roba i usluga	13,000	2,784	11,500	88
412200	Rash.energije, komunalnih i komunik.usluga	3,124	1,521	3,000	96
412300	Rashodi za režijski materijal	1,500	873	1,500	100
412500	Rashodi za tekuće održavanje	0	0	0	
412600	Rashodi za službena putovanja	500	0	500	100
412700	Rashodi za stručne usluge	900	0	500	56
412710	Usluge fin.posred.i platnog prometa				
412720	Rashodi za usluge osiguranja	500		500	
412730	Rashodi za usluge informisanja				
412790	Rashodi za ostale stručne usluge	400		0	
412900	Ostali nepomenuti rashodi	6,976	390	6,000	86
412920	Stručno usavršavanje zaposlenih	1,000	177	500	50
412930	Bruto naknade za rad van radnog odnosa (upravni odbori, odbornici, ugovori o djelu)	5,000		5,000	
412940	Rashodi po osnovu reprezentacije	200	126	200	100
412990	Ostali rashodi (usluge)	776	87	300	39
511300	Izdaci za nabavku opreme	5,500	1,309	5,500	100
631900	Ostali izdaci u zemlji	1,000	0	1,000	100

B u d ž e t s k a p o z i c i j a		Plan 2018	Izvršenje 31.07.2018.	Rebalans 2018	%
<u>MJESNE ZAJEDNICE</u>		10,000	2,779	10,000	100
<u>400000</u>	RASHODI	9,000	2,779	9,000	100
411000	Rashodi za lična primanja	0	0	0	
411200	Rashodi za bruto naknade troškova zaposlenih	0	0	0	
411210	Neto naknade troškova zaposlenih	0	0	0	
411290	Obaveze na naknade troškova zaposlenih				
412000	Rashodi po osnovu korišćenja roba i usluga	9,000	2,693	8,700	97
412100	Rashodi po osnovu zakupa	2,000		2,000	
412200	Rash.energije, komunalnih i komunik.usluga	6,000	2,492	6,000	100
412500	Rasodi za tekuće održavanje		0	0	
412700	Rashodi za stručne usluge	0	0	0	
412710	Usluge fin.posred.i platnog prometa				
412720	Rashodi za usluge osiguranja	0	0	0	
412730	Rashodi za usluge informisanja				
412790	Rashodi za ostale stručne usluge	0	0	0	
412900	Ostali nepomenuti rashodi	1,000	201	700	70
412920	Stručno usavršavanje zaposlenih	0	0	0	
412930	Bruto naknade za rad van radnog odnosa (upravni odbori, odbornici, ugovori o djelu)				
412940	Rashodi po osnovu reprezentacije	0	0	0	
412990	Ostali rashodi (usluge)	1,000	201	700	70
413900	Rashodi za zatezne kamate		86	300	
631900	Ostali izdaci u zemlji	1,000	0	1,000	100

B u d ž e t s k a p o z i c i j a	Plan 2018	Izvršenje 31.07.2018.	Rebalans 2018	%
<u>JU SPORTSKO REKREATIVNI CENTAR</u>				
<u>"RUDAR"</u>	369,000	240,410	373,300	101
400000 RASHODI	334,000	222,127	354,300	106
411000 Rashodi za lična primanja	231,500	132,734	238,150	103
411100 Bruto plate zaposlenih	185,000	104,859	190,000	103
411200 Bruto naknade troškova zaposlenih	45,000	24,924	45,000	100
411210 Neto naknade troškova zaposlenih	29,300	15,711	29,300	100
411290 Obaveze na naknade troškova zaposlenih	15,700	9,213	15,700	100
411300 Rashodi naknada plate za vrijeme bolovanja	1,500	1,301	1,500	100
411400 Rashodi za otpremnine i jednokratne pomoći		1,650	1,650	
412000 Rashodi po osnovu korišćenja roba i usluga	101,500	87,293	113,950	112
412200 Rash.energije, komunalnih i komunik.usluga	30,000	20,921	30,000	100
412300 Rashodi za režijski materijal	3,000	90	1,000	33
412400 Rashodi za materijal posebne namjene(materijal za obrazo. i kulturu)	1,000	741	750	
412500 Rashodi za tekuće održavanje (zgrade, građev. objekti, oprema)	25,000	14,409	16,000	64
412600 Rashodi za službena putovanja	1,500	1,069	1,100	73
412700 Rashodi za stručne usluge	8,000	5,350	8,000	100
412710 Usluge fin.posred.i platn.prometa				
412720 Rashodi za usluge osiguranja	300		300	100
412730 Rashodi za usluge informisanja	3,000	4,940	6,000	200
412790 Rashodi za ostale stručne usluge	4,700	410	1,700	36
412900 Ostali rashodi	33,000	44,713	57,100	173
412920 Stručno usavršavanje zaposlenih	0	399	400	
412930 Bruto naknade za rad van rad.odnosa (upravni odbori, ugovori o djelu)	30,000	35,756	48,000	160
412940 Rashodi po osnovu reprezentacije	800	1,329	1,350	169
412970 Rashodi za profes.rehabil.inval.	600	261	350	58
412990 Ostali rashodi (usluge)	1,600	6,968	7,000	438
413900 Rashodi po osnovu zateznih kamata	1,000	777	800	80
419100 Rashodi po osnovu sudskih rješenja		1,323	1,400	
511300 Izdaci za nabavku opreme	15,000	14,325	15,000	100
516100 Izdaci za nabavku sitnog invent.	5,000	0	0	0
511700 Izdaci za nematerijalnu proizv. imovinu		900	900	
631900 Ostali izdaci u zemlji	15,000	0	0	0
638100 Ostali izdaci iz transakcija sa dr.jed.vlasti		3,058	3,100	
UKUPNO SVI BUDŽETSKI RASHODI	12,380,000	5,674,607	12,250,000	99

REBALANS PLANA BUDŽETA OPŠTINE UGLJEVIK ZA 2018. GODINU - OPŠTI DIO

Prilog1.

Ekonomska kod	Opis	Budžet Opštine Ugljevik za 2018. godinu	Rebalans plan budžeta Opštine Ugljevik za 2018. godinu
1	2	3	3
	A. BUDŽETSKI PRIHODI	11380000	11777000
710000	Poreski prihodi	4430000	4818500
711000	Prihodi od poreza na dohodak i dobit	1000	500
712000	Doprinosi za socijalno osiguranje		
713000	Porezi na lična primanja i prihodi od samostalnih djelatnosti	975000	875000
714000	Porezi na imovinu	450000	440000
715000	Porezi na promet proizvoda i usluga	2000	500
716000	Carine i uvozne dažbine		
717000	Indirektni porezi prikupljeni preko UIO	3000000	3500000
719000	Ostali poreski prihodi	2000	2500
720000	Neporeski prihodi	6570000	6702500
721000	Prihodi od finansijske i nefinansijske imovine i pozitivnih kursnih razlika	42000	111000
722000	Naknade, takse i prihodi od pružanja javnih usluga	6518000	6583500
723000	Novčane kazne	5000	1000
728000	Prihodi od finansijske i nefinansijske imovine i transakcija razmjene između ili unutar jedinica vlasti		
729000	Ostali neporeski prihodi	5000	7000
730000	Grantovi	230000	76000
731000	Grantovi	230000	76000
780000	Transferi između ili unutar jedinica vlasti	150000	180000
787000	Transferi između različitih jedinica vlasti	150000	180000
788000	Transferi unutar iste jedinice vlasti		
	B. BUDŽETSKI RASHODI	8762918	9126296
410000	Tekući rashodi	8559918	8923296
411000	Rashodi za lična primanja zaposlenih	4421300	4410229
412000	Rashodi po osnovu korišćenja roba i usluga	2019618	2097302
413000	Rashodi finansiranja i drugi finansijski troškovi	242500	215438
414000	Subvencije	200000	20000
415000	Grantovi	850000	1090000
416000	Doznake na ime socijalne zaštite koje se isplaćuju iz budžeta Republike, opština i gradova	756500	910000
417000	Doznake na ime socijalne zaštite koje isplaćuju institucije obaveznog socijalnog osiguranja		
---418000	Rashodi finansiranja, drugi finansijski troškovi i rashodi transakcija razmjene između ili unutar jedinica vlasti		

419000	Rashodi po sudskim rješenjima	70000	180327
480000	Transferi između i unutar jedinica vlasti	3000	3000
487000	Transferi između različitih jedinica vlasti	3000	3000
488000	Transferi unutar iste jedinice vlasti		
* * * *	Budžetska rezerva	200000	200000
	V. BRUTO BUDŽETSKI SUFICIT/DEFICIT (A-B)	2617082	2650704
	G. NETO IZDACI ZA NEFINANSIJSKU IMOVINU (I+II-III-IV)	-1182082	-1718832
810000	I Primici za nefinansijsku imovinu	1000000	450000
811000	Primici za proizvedenu stalnu imovinu		
812000	Primici za dragocjenosti		
813000	Primici za neproizvedenu stalnu imovinu	1000000	450000
814000	Primici od prodaje stalne imovine namijenjene prodaji i obustavljenih poslovanja		
815000	Primici za strateške zalihe		
816000	Primici od zaliha materijala, učinaka, robe i sitnog inventara, ambalaže i sl.		
880000	II Primici za nefinansijsku imovinu iz transakcija između ili unutar jedinica vlasti	0	0
881000	Primici za nefinansijsku imovinu iz transakcija između ili unutar jedinica vlasti		
510000	III Izdaci za nefinansijsku imovinu	2182082	2168832
511000	Izdaci za proizvedenu stalnu imovinu	2124282	2117032
512000	Izdaci za dragocjenosti		
513000	Izdaci za neproizvedenu stalnu imovinu	40000	40000
514000	Izdaci za stalnu imovinu namjenjenu prodaji		
515000	Izdaci za strateške zalihe		
516000	Izdaci za zalihe materijala, robe i sitnog inventara, ambalaže i sl.	17800	11800
518000	Izdaci za ulaganje na tuđim nekretninama, postrojenjima i opremi		
580000	IV Izdaci za nefinansijsku imovinu iz transakcija između ili unutar jedinica vlasti	0	0
581000	Izdaci za nefinansijsku imovinu iz transakcija između ili unutar jedinica vlasti		
	D. BUDŽETSKI SUFICIT/DEFICIT (V+G)	1435000	931872
	Đ. NETO FINANSIRANJE (E+Ž+Z+I)	-1435000	-931872
	E. NETO PRIMICI OD FINANSIJSKE IMOVINE (I-II)	0	0
910000	I Primici od finansijske imovine	0	0
911000	Primici od finansijske imovine		
918000	Primici od finansijske imovine iz transakcija između ili unutar jedinica vlasti		
610000	II Izdaci za finansijsku imovinu	0	0
611000	Izdaci za finansijsku imovinu		
618000	Izdaci za finansijsku imovinu iz transakcija između ili unutar jedinica vlasti		
	Ž. NETO ZADUŽIVANJE (I-II)	-640000	-640000
920000	I Primici od zaduživanja	0	0
921000	Primici od zaduživanja		
928000	Primici od zaduživanja iz transakcija između ili unutar jedinica vlasti		
620000	II Izdaci za otplatu dugova	640000	640000
621000	Izdaci za otplatu dugova	640000	640000

628000	Izdaci za otplatu dugova iz transakcija između ili unutar jedinica vlasti		
	Z. OSTALI NETO PRIMICI (I-II)	-795000	-291872
930000	I Ostali primici	0	23000
931000	Ostali primici		3000
938000	Ostali primici iz transakcija između ili unutar jedinica vlasti		20000
630000	II Ostali izdaci	795000	314872
631000	Ostali izdaci	795000	286772
638000	Ostali izdaci iz transakcija između ili unutar jedinica vlasti		28100
****	I. RASPODJELA SUFICITA IZ RANIJIH PERIODA	0	0
	J. RAZLIKA U FINANSIRANJU (D+Đ)	0	0

REBALANS PLANA BUDŽETA OPŠTINE UGLJEVIK ZA 2018. GODINU - BUDŽETSKI PRIHODI I PRIMICI ZA NEFINANSIJSKU IMOVINU

Ekonomski kod	O p i s	Budžet Opštine Ugljevik za 2018. godinu	Rebalans plana budžeta Opštine Ugljevik za 2018. godinu
1	2	3	3
BUDŽETSKI PRIHODI		11380000	11777000
710000	Poreski prihodi	4430000	4818500
711000	Prihodi od poreza na dohodak i dobit	1000	500
711100	Porezi na dohodak	1000	500
711200	Porezi na dobit pravnih lica		
711300	Porezi na prihode kapitalnih dobitaka		
712000	Doprinosi za socijalno osiguranje	0	0
712100	Doprinosi za socijalno osiguranje		
713000	Porezi na lična primanja i prihode od samostalnih djelatnosti	975000	875000
713100	Porezi na lična primanja i prihode od samostalnih djelatnosti	975000	875000
714000	Porezi na imovinu	450000	440000
714100	Porezi na imovinu	450000	440000
714200	Porezi na nasljeđe i poklone		
714300	Porezi na finansijske i kapitalne transakcije		
714900	Ostali porezi na imovinu		
715000	Porezi na promet proizvoda i usluga	2000	500
715100	Porezi na promet proizvoda	2000	500
715200	Porezi na promet usluga		
715300	Akcize		
716000	Carine i uvozne dažbine	0	0
716100	Carine i uvozne dažbine		

717000	Indirektni porezi prikupljeni preko UIO	3000000	3500000
717100	Indirektni porezi prikupljeni preko UIO - zbirno	3000000	3500000
719000	Ostali poreski prihodi	2000	2500
719100	Ostali poreski prihodi	2000	2500
720000	Neporeski prihodi	6570000	6702500
721000	Prihodi od finansijske i nefinansijske imovine i pozitivnih kursnih razlika	42000	111000
721100	Prihodi od dividende, učešća u kapitalu i sličnih prava		
721200	Prihodi od zakupa i rente	40000	110000
721300	Prihodi od kamata na gotovinu i gotovinske ekvivalente	2000	1000
721400	Prihodi od hartija od vrijednosti i finansijskih derivata		
721500	Prihodi od kamata i ostalih naknada na date zajmove		
721600	Prihodi po osnovu realizovanih pozitivnih kursnih razlika iz poslovnih i investicionih aktivnosti		
722000	Naknade, takse i prihodi od pružanja javnih usluga	6518000	6583500
722100	Administrativne naknade i takse	90000	95000
722200	Sudske naknade i takse		
722300	Komunalne naknade i takse	200000	240000
722400	Naknade po raznim osnovama	6050000	6072000
722500	Prihodi od pružanja javnih usluga	178000	176500
723000	Novčane kazne	5000	1000
723100	Novčane kazne	5000	1000
728000	Prihodi od finansijske i nefinansijske imovine i transakcija razmjene između ili unutar jedinica vlasti	0	0
728100	Prihodi od finansijske i nefinansijske imovine i transakcija sa drugim jedinicama vlasti		
728200	Prihodi od finansijske i nefinansijske imovine i transakcija unutar iste jedinice vlasti		
729000	Ostali neporeski prihodi	5000	7000
729100	Ostali neporeski prihodi	5000	7000
730000	Grantovi	230000	76000
731000	Grantovi	230000	76000
731100	Grantovi iz inostranstva		
731200	Grantovi iz zemlje	230000	76000
780000	Transferi između ili unutar jedinica vlasti	150000	180000
787000	Transferi između različitih jedinica vlasti	150000	180000
787100	Transferi od države	150000	180000
787200	Transferi od entiteta		
787300	Transferi od jedinica lokalne samouprave		
787400	Transferi od fondova obaveznog socijalnog osiguranja		
787900	Transferi od ostalih jedinica vlasti		
788000	Transferi unutar iste jedinice vlasti	0	0
788100	Transferi unutar iste jedinice vlasti		

PRIMICI ZA NEFINANSIJSKU IMOVINU		1000000	450000
810000	Primici za nefinansijsku imovinu	1000000	450000
811000	Primici za proizvedenu stalnu imovinu	0	0
811100	Primici za zgrade i objekte		
811200	Primici za postrojenja i opremu		
811300	Primici za biološku imovinu		
811400	Primici za investicionu imovinu		
811900	Primici za ostalu proizvedenu imovinu		
812000	Primici za dragocjenosti	0	0
812100	Primici za dragocjenosti		
813000	Primici za neproizvedenu stalnu imovinu	1000000	450000
813100	Primici za zemljište	1000000	450000
813200	Primici za podzemna i površinska nalazišta		
813300	Primici za ostala prirodna dobra		
813900	Primici za ostalu neproizvedenu imovinu		
814000	Primici od prodaje stalne imovine namijenjene prodaji i obustavljenih poslovanja	0	0
814100	Primici od prodaje stalne imovine namijenjene prodaji i obustavljenih poslovanja		
815000	Primici za strateške zalihe	0	0
815100	Primici za strateške zalihe		
816000	Primici od zaliha materijala, učinaka, robe i sitnog inventara, ambalaže i sl.	0	0
816100	Primici od zaliha materijala, učinaka, robe i sitnog inventara, ambalaže i sl.		
880000	Primici za nefinansijsku imovinu iz transakcija između u ili unutar jedinica vlasti	0	0
881000	Primici za nefinansijsku imovinu iz transakcija između ili unutar jedinica vlasti	0	0
881100	Primici za nefinansijsku imovinu iz transakcija sa drugim jedinicama vlasti		
881200	Primici za nefinansijsku imovinu iz transakcija sa drugim budžetskim korisnicima iste jedinice vlasti		
	UKUPNI BUDŽETSKI PRIHODI I PRIMICI ZA NEFINANSIJSKU IMOVINU	12380000	12227000

REBALANS PLANA BUDŽETA OPŠTINE UGLJEVIK ZA 2018. GODINU - BUDŽETSKI RASHODI I IZDACI ZA NEFINANSIJSKU IMOVINU

Ekonomska kod	Opis	Budžet Opštine Ugljevik za 2018. godinu	Rebalans plana budžeta Opštine Ugljevik za 2018. godinu
1	2	3	3
BUDŽETSKI RASHODI		8762918	9126296
410000	Tekući rashodi	8559918	8923296
411000	Rashodi za lična primanja zaposlenih	4421300	4410229

411100	Rashodi za bruto plate zaposlenih	2779000	3066000
411200	Rashodi za bruto naknade troškova i ostalih ličnih primanja zaposlenih po osnovu rada	1568800	1220587
411300	Rashodi za naknadu plata zaposlenih za vrijeme bolovanja (bruto)	41500	76748
411400	Rashodi za otpremnine i jednokratne pomoći (bruto)	32000	46894
412000	Rashodi po osnovu korišćenja roba i usluga	2019618	2097302
412100	Rashodi po osnovu zakupa	12008	12635
412200	Rashodi po osnovu utroška energije, komunalnih, komunikacionih i transportnih usluga	230124	225500
412300	Rashodi za režijski materijal	55600	55600
412400	Rashodi za materijal za posebne namjene	43000	41250
412500	Rashodi za tekuće održavanje	306500	295500
412600	Rashodi po osnovu putovanja i smještaja	40500	39700
412700	Rashodi za stručne usluge	233180	247980
412800	Rashodi za usluge održavanja javnih površina i zaštite životne sredine	390000	480000
412900	Ostali neklasifikovani rashodi	708706	699137
413000	Rashodi finansiranja i drugi finansijski troškovi	242500	215438
413100	Rashodi po osnovu kamata na hartije od vrijednosti		
413200	Rashodi finansiranja po osnovu finansijskih derivata		
413300	Rashodi po osnovu kamata na primljene zajmove u zemlji	210000	190000
413400	Rashodi po osnovu kamata na primljene zajmove iz inostranstva		
413700	Troškovi servisiranja primljenih zajmova		
413800	Rashodi po osnovu negativnih kursnih razlika iz poslovnih i investicionih aktivnosti		
413900	Rashodi po osnovu zateznih kamata	32500	25438
414000	Subvencije	200000	20000
414100	Subvencije	200000	20000
415000	Grantovi	850000	1090000
415100	Grantovi u inostranstvo		
415200	Grantovi u zemlji	850000	1090000
416000	Doznake na ime socijalne zaštite koje se isplaćuju iz budžeta Republike, opština i gradova	756500	910000
416100	Doznake građanima koje se isplaćuju iz budžeta Republike, opština i gradova	298500	770000
416300	Doznake pružaocima usluga socijalne zaštite koje se isplaćuju iz budžeta Republike, opština i gradova	458000	140000
417000	Doznake na ime socijalne zaštite koje isplaćuju institucije obaveznog socijalnog osiguranja	0	0
417100	Doznake po osnovu penzijskog osiguranja		
417200	Doznake po osnovu zdravstvenog osiguranja		
417300	Doznake po osnovu osiguranja od nezaposlenosti		
417400	Doznake po osnovu dječije zaštite		
418000	Rashodi finansiranja, drugi finansijski troškovi i rashodi transakcija razmjene između ili unutar jedinica vlasti	0	0
418100	Rashodi finansiranja i drugi finansijski troškovi između jedinica vlasti		

418200	Rashodi iz transakcije razmjene između jedinica vlasti		
418300	Rashodi finansiranja i drugi finansijski troškovi iz transakcija unutar iste jedinice vlasti		
418400	Rashodi iz transakcije razmjene unutar iste jedinice vlasti		
419000	Rashodi po sudskim rješenjima	70000	180327
419100	Rashodi po sudskim rješenjima	70000	180327
480000	Transferi između i unutar jedinica vlasti	3000	3000
487000	Transferi između različitih jedinica vlasti	3000	3000
487100	Transferi državi		
487200	Transferi entitetu	3000	3000
487300	Transferi jedinicama lokalne samouprave		
487400	Transferi fondovima obaveznog socijalnog osiguranja		
487900	Transferi ostalim jedinicama vlasti		
488000	Transferi unutar iste jedinice vlasti	0	0
488100	Transferi unutar iste jedinice vlasti		
****	Budžetska rezerva	200000	200000
****	Budžetska rezerva	200000	200000
IZDACI ZA NEFINANSIJSKU IMOVINU		2182082	2168832
510000	Izdaci za nefinansijsku imovinu	2182082	2168832
511000	Izdaci za proizvedenu stalnu imovinu	2124282	2117032
511100	Izdaci za izgradnju i pribavljanje zgrada i objekata	1609832	1609832
511200	Izdaci za investiciono održavanje, rekonstrukciju i adaptaciju zgrada i objekata	350000	401300
511300	Izdaci za nabavku postrojenja i opreme	164450	105000
511400	Izdaci za investiciono održavanje opreme		
511500	Izdaci za biološku imovinu		
511600	Izdaci za investicionu imovinu		
511700	Izdaci za nematerijalnu proizvedenu imovinu		900
512000	Izdaci za dragocjenosti	0	0
512100	Izdaci za dragocjenosti		
513000	Izdaci za neproizvedenu stalnu imovinu	40000	40000
513100	Izdaci za pribavljanje zemljišta	30000	30000
513200	Izdaci po osnovu ulaganja u poboljšanje zemljišta		
513300	Izdaci za pribavljanje podzemnih i površinskih nalazišta		
513400	Izdaci po osnovu ulaganja u poboljšanje podzemnih i površinskih nalazišta		
513500	Izdaci za pribavljanje ostalih prirodnih dobara		
513600	Izdaci po osnovu ulaganja u poboljšanje ostalih prirodnih dobara		
513700	Izdaci za nematerijalnu neproizvedenu imovinu	10000	10000
514000	Izdaci za stalnu imovinu namjenjenu prodaji	0	0
514100	Izdaci za stalnu imovinu namjenjenu prodaji		
515000	Izdaci za strateške zalihe	0	0
515100	Izdaci za strateške zalihe		

516000	Izdaci za zalihe materijala, robe i sitnog inventara, ambalaže i sl.	17800	11800
516100	Izdaci za zalihe materijala, robe i sitnog inventara, ambalaže i sl.	17800	11800
518000	Izdaci za ulaganje na tuđim nekretninama, postrojenjima i opremi	0	0
518100	Izdaci za ulaganje na tuđim nekretninama, postrojenjima i opremi		
580000	Izdaci za nefinansijsku imovinu iz transakcija između ili unutar jedinica vlasti	0	0
581000	Izdaci za nefinansijsku imovinu iz transakcija između ili unutar jedinica vlasti	0	0
581100	Izdaci za nefinansijsku imovinu iz transakcija sa drugim jedinicama vlasti		
581200	Izdaci za nefinansijsku imovinu iz transakcija sa drugim budžetskim korisnicima iste jedinice vlasti		
	UKUPNI BUDŽETSKI RASHODI I IZDACI ZA NEFINANSIJSKU IMOVINU	10945000	11295128

REBALANS PLANA BUDŽETA OPŠTINE UGLJEVIK ZA 2018. GODINU - FINANSIRANJE

Ekonomski kod	O p i s	Budžet Opštine Ugljevik za 2018. godinu	Rebalans plana budžeta Opštine Ugljevik za 2018. godinu
1	2	3	3
	FINANSIRANJE	-1435000	-931872
	NETO PRIMICI OD FINANSIJSKE IMOVINE	0	0
910000	Primici od finansijske imovine	0	0
911000	Primici od finansijske imovine	0	0
911100	Primici od hartija od vrijednosti (izuzev akcija)		
911200	Primici za akcije i učešća u kapitalu		
911300	Primici od finansijskih derivata		
911400	Primici od naplate datih zajmova		
911500	Primici po osnovu oročenih novčanih sredstava		
918000	Primici od finansijske imovine iz transakcija između ili unutar jedinica vlasti	0	0
918100	Primici od finansijske imovine iz transakcija sa drugim jedinicama vlasti		
918200	Primici od finansijske imovine iz transakcija sa drugim budžetskim korisnicima iste jedinice vlasti		
610000	Izdaci za finansijsku imovinu	0	0
611000	Izdaci za finansijsku imovinu	0	0
611100	Izdaci za hartije od vrijednosti (izuzev akcija)		
611200	Izdaci za akcije i učešća u kapitalu		
611300	Izdaci za finansijske derivate		
611400	Izdaci za date zajmove		
611500	Izdaci po osnovu oročavanja novčanih sredstava		
618000	Izdaci za finansijsku imovinu iz transakcija između ili unutar jedinica vlasti	0	0
618100	Izdaci za finansijsku imovinu iz transakcija sa drugim jedinicama vlasti		

618200	Izdaci za finansijsku imovinu iz transakcija sa drugim budžetskim korisnicima iste jedinice vlasti		
	NETO ZADUŽIVANJE	-640000	-640000
920000	Primici od zaduživanja	0	0
921000	Primici od zaduživanja	0	0
921100	Primici od izdavanja hartija od vrijednosti (izuzev akcija)		
921200	Primici od uzetih zajmova		
928000	Primici od zaduživanja iz transakcija između ili unutar jedinica vlasti	0	0
928100	Primici od zaduživanja kod drugih jedinica vlasti		
928200	Primici od zaduživanja kod drugih budžetskih korisnika iste jedinice vlasti		
620000	Izdaci za otplatu dugova	640000	640000
621000	Izdaci za otplatu dugova	640000	640000
621100	Izdaci za otplatu glavnice po hartijama od vrijednosti (izuzev akcija)		
621200	Izdaci za otplatu duga po finansijskim derivatima		
621300	Izdaci za otplatu glavnice primljenih zajmova u zemlji	640000	640000
621400	Izdaci za otplatu glavnice zajmova primljenih iz inostranstva		
621900	Izdaci za otplatu ostalih dugova		
628000	Izdaci za otplatu dugova iz transakcija između ili unutar jedinica vlasti	0	0
628100	Izdaci za otplatu dugova prema drugim jedinicama vlasti		
628200	Izdaci za otplatu dugova prema drugim budžetskim korisnicima iste jedinice vlasti		
	OSTALI NETO PRIMICI	-795000	-291872
930000	Ostali primici	0	23000
931000	Ostali primici	0	3000
931100	Primici po osnovu poreza na dodatu vrijednost		
931200	Primici po osnovu depozita i kaucija		
931300	Primici po osnovu avansa		
931900	Ostali primici		3000
938000	Ostali primici iz transakcija između ili unutar jedinica vlasti	0	20000
938100	Ostali primici iz transakcija sa drugim jedinicama vlasti		20000
938200	Ostali primici iz transakcija sa drugim budžetskim korisnicima iste jedinice vlasti		
630000	Ostali izdaci	795000	314872
631000	Ostali izdaci	795000	286772
631100	Izdaci po osnovu poreza na dodatu vrijednost		
631200	Izdaci po osnovu depozita i kaucija		
631300	Izdaci po osnovu avansa		
631900	Ostali izdaci	795000	286772
638000	Ostali izdaci iz transakcija između ili unutar jedinica vlasti	0	28100
638100	Ostali izdaci iz transakcija sa drugim jedinicama vlasti		28100
638200	Ostali izdaci iz transakcija sa drugim budžetskim korisnicima iste jedinice vlasti		

****	RASPODJELA SUFICITA IZ RANIJIH PERIODA	0	0
------	--	---	---

REBALANS PLANA BUDŽETA OPŠTINE UGLJEVIK ZA 2018. GODINU - FUNKCIONALNA KLASIFIKACIJA RASHODA I NETO IZDATAKA ZA NEFINANSIJSKU IMOVINU

Funkc. kod	Funkcija	Budžet Opštine Ugljevik za 2018. godinu	Rebalans plana budžeta Opštine Ugljevik za 2018. godinu
1	2	3	3
01	Opšte javne usluge	7283832	8032832
02	Odbrana		
03	Javni red i sigurnost		
04	Ekonomski poslovi	157468	158506
05	Zaštita životne sredine		
06	Stambeni i zajednički poslovi		
07	Zdravstvo		
08	Rekreacija, kultura i religija	771400	840674
09	Obrazovanje	707800	760816
10	Socijalna zaštita	824500	852300
	UKUPNO	9745000	10645128

Na osnovu člana 31. i 35. Zakona o budžetskom sistemu Republike Srpske („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 121/12, 52/14, 103/15 i 15/16) i člana 37. Statuta opštine Ugljevik („Službeni bilten opštine Ugljevik“, broj 7/17), Skupština opštine Ugljevik na sjednici održanoj dana 18.12.2018. godine, donosi

ODLUKU

O USVAJANJU PLANA BUDŽETA OPŠTINE UGLJEVIK ZA 2019. GODINU

Član 1.

Usvaja se Plan budžeta opštine Ugljevik za 2019. godinu u iznosu od 12.400.000 KM od čega: Rashodi u iznosu od ukupno 8.776.120 KM, Izdaci za nefinansijsku imovinu u iznosu od 2.615.080 KM, Izdaci za otplatu dugova 670.000 KM, Ostali izdaci 138.800 KM i Budžetska rezerva 200.000 KM.

Član 2.

Plan prihoda i rashoda i izdataka budžeta opštine Ugljevik za 2019.godinu je sastavni dio ove Odluke.

Član 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenom biltenu opštine Ugljevik“.

REPUBLIKA SRPSKA
SKUPŠTINA OPŠTINE UGLJEVIK
Broj: 01-40-2124/18
Datum, 18.12.2018.godine

PREDSJEDNIK SO-e
Đoko Simić, profesor

Na osnovu člana 31. i 35. Zakona o budžetskom sistemu Republike Srpske ("Sl. gl. Republike Srpske", broj 121/12, 52/14, 103/15 i 15/16), člana 22. Pravilnika o formi i i sadržaju budžeta i izvještaja o izvršenju budžeta ("Sl. gl. RS, broj 100/13 i 102/16) i čl. 37 Statuta Opštine Ugljevik ("Službeni bilten opštine Ugljevik ", broj 7/17) Skupština opštine Ugljevik na sjednici održanoj dana 18.12.2018. godine usvojila je:

PLAN BUDŽETA OPŠTINE UGLJEVIK ZA 2019.GODINU

PRIHODI PO EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

B u d ž e t s k a p o z i c i j a		Plan 2018	Izvršenje 31.07.2018.	Plan 2019	%
PRIHODI I DOBICI UKUPNO:		12,380,000	7,803,230	12,400,000	100
710000	PORESKI PRIHODI	4,430,000	2,900,373	4,823,000	109
711000	Porez na dohodak	1,000	3	500	50
711100	Porez na dohodak	1,000	3	500	50
713000	Porez na lič. prim.i prih. od sam. djelatn.	975,000	574,174	870,000	89
713111	Porez na prih.od samost.djelatnosti	25,000	25,054	30,000	120
713113	Porez na lična primanja	950,000	549,120	840,000	88
714000	Porez na imovinu	450,000	291,860	450,000	100
714100	Porez na imovinu	450,000	291,860	450,000	100
714200	Porez na naslijeđe i poklon	0	0	0	
714300	Porez na prenos nepokretnosti i prava	0	0	0	
715000	Porez na promet proizvoda i usluga	2,000	38	500	25
715100	Porez na promet proizvoda	2,000	38	500	25
715110	Porez na promet proizvoda	2,000	38	500	25
717000	Indirektni porezi doznačeni od UIO	3,000,000	2,032,868	3,500,000	117
719100	Ostali poreski prihodi	2,000	1,430	2,000	100
720000	NEPORESKI PRIHODI	6,570,000	4,697,642	6,637,000	101
721000	Prihodi od imovine	42,000	95,734	81,000	193
721100	Prihodi od finansijske i nefin.imovine				
721200	Prihodi od zakupa i rente	40,000	95,485	80,000	200
721222	Prihodi od davanja u zakup obj.opštine	20,000	33,994	40,000	200
721223	Prihodi od zemljišne rente	20,000	61,491	40,000	200
721300	Prihodi od kamata na gotovinu i gotov.ekviv.	2,000	249	1,000	50
721900	Ostali prihodi od imovine	0	0	0	
722000	Naknade i takse i prihodi od pružanja javnih usluga	6,518,000	4,593,337	6,550,000	100
722100	Opštinske administrativne takse	90,000	63,018	90,000	100
722300	Komunalne takse	200,000	206,931	230,000	115
722400	Naknade po raznim osnovama	6,050,000	4,235,912	6,050,000	100

722411	Naknada za uređenje građevinskog zemljišta	100,000	148,484	100,000	100
722412	Naknade za korišćenje građevinskog zemljišta	20,000	20,737	30,000	150
722420	Naknade za korišćenje mineralnih sirovina	400,000	200,648	400,000	100
722420	Naknada za promjenu namjene poljoprivrednog zemlj	10,000	8,537	10,000	100
722430	Naknada za korišćenje šuma	20,000	2,402	10,000	50
722440	Naknada za vodu	80,000	40,119	70,000	88
722461	Komunalne naknade	20,000	6,910	20,000	100
722460	Naknada za vode za industrijske procese	50,000	34,048	60,000	120
722460	Sredstva za finansiranje zaštite od požara	50,000	32,739	50,000	100
722468	Naknada za korištenje prir.resursa (renta)	5,300,000	2,405,179	0	0
722490	Koncesione naknade za korišćenje prirodnih i drugih dobara od opšteg interesa		1,336,109	5,300,000	
722500	Prihodi od pružanja javnih usluga	178,000	87,476	180,000	101
	Administrativna sluba	10,000	4,723	7,000	70
	Srednja škola Ugljevik	35,000	555	20,000	57
	Dječije obdanište Ugljevik	70,000	74,433	120,000	171
	Centar za kulturu Ugljevik	15,000	1,760	5,000	33
	JU Sportsko rekreativni centar Rudar	45,000	3,498	25,000	56
	Centar za socijalni rad Ugljevik	3,000	2,507	3,000	100
723100	Novčane kazne, prihod od prodaje oduzete robe	5,000	650	1,000	20
729100	Ostali neporeski prihodi	5,000	7,921	5,000	100
731000	GRANTOVI	230,000	73,805	150,000	65
731200	Grantovi iz zemlje	230,000	73,805	150,000	65
787200	Transferi od entiteta	150,000	117,060	180,000	120
800000	PRIMICI ZA NEFINANSIJSKU IMOVINU	1,000,000	0	600,000	60
813100	Primici za zemljište (prodaja zemljišta)	200,000		150,000	75
813100	Primici za zemljište (eksproprijacija)	800,000		450,000	56
931900	Ostali primici		1,878	0	
938100	Ostali primici iz transakcija sa dr.nivoima vlasti	0	12,472	10,000	

B u d ž e t s k a p o z i c i j a		Plan 2018	Izvršenje 31.07.2018.	Plan 2019	%
RASHODI PO EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI		12,380,000	5,674,607	12,400,000	100
<u>400000</u>	RASHODI	8,562,918	4,784,192	8,776,120	102
411000	Rashodi za lična primanja	4,421,300	2,385,171	4,446,962	101
411100	Rashodi za bruto plate zaposlenih	2,779,000	1,672,660	3,226,915	116
411200	Rashodi za bruto naknade troškova zaposlenih	1,568,800	644,964	1,101,303	70
411210	Neto naknade troškova zaposlenih	977,840	412,907	747,103	76
411290	Obaveze na naknade troškova zaposlenih	590,960	232,057	354,200	60
411300	Rashodi naknada plate za vrijeme bolovanja	41,500	42,585	77,744	187
411400	Rashodi za otpremnine i jednokratne pomoći	32,000	24,962	41,000	128
412000	Rashodi po osnovu korišćenja roba i usluga	2,019,618	1,128,035	2,179,458	108
412100	Rashodi po osnovu zakupa	12,008	6,203	10,108	84
412200	Rash.energije, komunalnih i komunik.usluga	230,124	124,877	233,900	102
412300	Rashodi za režijski materijal	55,600	40,529	58,400	105
412400	Rashodi za materijal posebne namjene	43,000	20,966	47,500	110
	(materijal za obrazovanje, nauku i kulturu)				
412500	Rashodi za tekuće održavanje (zgrade, lokalni putevi, oprema)	306,500	65,531	358,000	117
412600	Rashodi po osnovu putovanja i smještaja	40,500	14,649	41,000	101
412700	Rashodi za stručne usluge	233,180	134,722	230,000	99
412710	Usluge fin.posred.i platnog prometa	2,100	2,254	3,000	143
412720	Rashodi za usluge osiguranja	15,300	8,827	15,000	98
412730	Rashodi za usluge informisanja i medija	127,800	85,071	133,450	104
412790	Rashodi za ostale stručne usluge	87,980	38,570	78,550	89
412800	Rashodi za održavanje javnih površina (zimsko služba, komunalna potrošnja)	390,000	323,283	470,000	121
412810	Uređenje javnih površina	80,000	83,910	135,000	169
412810	Zimsko održavanje	110,000	141,071	135,000	123
412814	Javna rasvjeta	200,000	98,302	200,000	100
412900	Ostali nepomenuti rashodi	708,706	397,275	730,550	103
412920	Stručno usavršavanje zaposlenih	7,230	4,966	8,230	114
412930	Bruto naknade za rad van radnog odnosa	518,900	324,862	552,700	107

	(upravni odbori, odbornici, ugovori o djelu)				
412940	Rashodi po osnovu reprezentacije	112,000	36,781	102,400	91
412970	Rashodi za profes.rehabil.invalida	11,200	7,388	11,720	105
412990	Ostali rashodi (usluge)	59,376	23,278	55,500	93
413000	Rashodi finansiranja i drugi finan.troškovi	242,500	121,978	194,300	80
413300	Rashodi po osnovu kamata na kredite	210,000	111,019	170,000	81
413900	Rashodi po osnovu zateznih kamata	32,500	10,959	24,300	75
415200	Tekući grantovi neprofitnim organizacijama	750,000	468,497	750,000	100
416000	Doznake na ime socijal.zaštite	756,500	442,385	771,400	102
416100	Pomoći pojedincima	298,500	359,243	640,000	214
416310	Doprinosi za socijalno ugrožena lica	38,000	0	0	0
416300	Pomoć pružaocima usluga socijalne zašt.	420,000	83,142	131,400	31
416310	Pomoć pojedincima	350,000	40,378	57,400	16
416310	Pomoć ustan. za smještaj štićenika	70,000	42,764	74,000	106
414100	KAPITALNE POMOĆI	300,000	131,687	400,000	133
414100	Subvencije za privredu i poljopri.	200,000		250,000	
415230	Kapitalni grantovi neprof.subjektima	100,000	15,000	50,000	50
415240	Ostali kapit. grantovi u zemlji	0	106,687	50,000	
416140	Kapitalne pomoći pojedincima	0	10,000	50,000	
416140	Kapitalne pomoći	0	10,000	50,000	
419100	Rashodi po sudskim rješenjima	70,000	106,439	31,000	44
487200	Transferi između različitih jed.vlasi	3,000		3,000	
500000	IZDACI ZA NEFINANSIJSKU IMOVINU	2,182,082	302,194	2,615,080	120
510000	Izdaci za nefinansijsku imovi.	2,182,082	302,194	2,615,080	120
511100	Izdaci za nabavka zgrada i objek.	1,609,832	269,427	1,900,000	118
511200	Izdaci za rekonstr. i investiciono održavanje	350,000	280	500,000	143
511300	Izdaci za nabavku post. i opreme	164,450	30,381	161,580	98
511700	Izdaci za nematerijalnu .zvedenu imovinu		900	0	
513100	Izdaci za pribavljanje zemljiš.	30,000	0	30,000	100
513700	Izdaci za nematerijalnu neproizv.imov	10,000	0	10,000	100
516100	Izdaci za nabavku sitnog invent.	17,800	1,206	13,500	76
600000	IZDACI ZA OTPLATU DUGOVA	1,435,000	558,237	808,800	56
621300	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita	640,000	369,308	670,000	105
631900	Ostali izdaci	795,000	171,697	111,000	14
	Budžetska rezerva	200,000	29,984	200,000	100
638100	Ostali izdaci iz transakc. sa dr.jed.vlasti		17,232	27,800	
B u d ž e t s k a p o z i c i j a		Plan 2018	Izvršenje 31.07.2018.	Plan 2019	%

PO FUNCIONALNOJ KLASIFIKACIJI	9,745,000	5,095,445	10,791,200	111
01 OPŠTE JAVNE USLUGE	7,283,832	3,656,187	8,303,080	114
02 ODBRANA				
03 JAVNI RED I SIGURNOST	0	0	0	
04 EKONOMSKI POSLOVI	157,468	76,777	162,020	103
05 ZAŠTITA ČOVJEKOVE OKOLINE				
06 STAMBENI I ZAJEDNIČKI POSLOVI				
07 ZDRAVSTVO				
08 REKREACIJA, KULTURA I RELIGIJA	771,400	470,274	727,700	94
09 OBRAZOVANJE	707,800	408,349	759,300	107
10 SOCIJALNA ZAŠTITA	824,500	483,858	839,100	102
ZU Zajedničke usluge				
IU Individualne usluge	9,745,000	5,095,445	10,791,200	111
Ukupno (zajedničke + individualne usluge)	9,745,000	5,095,445	10,791,200	111

Budžetska pozicija		Plan 2018	Izvršenje 31.07.2018.	Plan 2019	%
PO ORGANIZACIONOJ KLASIFIKACIJI		12,380,000	5,674,607	12,400,000	100
SKUPŠTINA I NAČELNIK		1,248,000	660,481	1,250,000	100
NIŽE POTROŠAČKE JEDINICE (NPJ)		11,132,000	5,014,126	11,150,000	100
A)	OPŠTINSKA UPRAVA	8,595,832	3,557,730	8,639,080	101
B)	CENTAR ZA SOCIJALNI RAD	414,500	201,690	367,700	89
V)	TROŠKOVI SOCIJALNE ZAŠTITE	430,000	292,724	471,400	110
G)	DJEČIJE OBDANIŠTE	591,400	340,701	633,000	107
D)	CENTAR ZA KULTURU "FILIP VIŠNJIĆ"	404,400	225,271	348,200	86
Đ)	AGENCIJA ZA RAZVOJ MSP	165,468	76,777	164,820	100
E)	SŠ "MIHAJLO PETROVIĆ ALAS" UGLj.	131,400	71,451	137,300	104
Ž)	NARODNA BIBLIOTEKA UGLJEVIK	20,000	4,593	18,500	93
Z)	MJESNE ZAJEDNICE	10,000	2,779	9,000	90
I)	JU SPORTSKO REKREATIVNI CENTAR "RUDAR"	369,000	240,410	361,000	98
<u>SKUPŠTINA I NAČELNIK</u>		1,248,000	660,481	1,250,000	100
TEKUĆE POMOĆI		1,248,000	660,481	1,250,000	100
Budžetska rezerva		200,000	29,984	200,000	100
415200	Tekući grantovineprofitnim organizacijama	750,000	468,497	750,000	100
416100	Pomoći pojedincima	298,000	162,000	300,000	101
<u>NIŽE POTROŠAČKE JEDINICE - NPJ</u>		11,132,000	5,014,126	11,150,000	100
<u>OPŠTINSKA UPRAVA</u>		8,595,832	3,557,730	8,639,080	101
400000	RASHODI	5,117,000	2,742,462	5,280,000	103
411000	Rashodi za lična primanja	2,957,000	1,574,069	2,957,000	100
411100	Rashodi za bruto plate zaposlenih	1,816,000	1,128,645	2,100,000	116
411200	Rashodi za bruto naknade troškova zaposlenih	1,071,000	407,525	777,000	73
411210	Rashodi za neto naknade troškova zaposlenih	641,000	263,443	527,000	82
411290	Obaveze na naknade troškova	430,000	144,082	250,000	58

zaposlenih

411300	Rashodi naknada plate za vrijeme bolovanja	40,000	23,283	50,000	125
411400	Rashodi za otpremnine i jednokratne pomoći	30,000	14,616	30,000	100
412000	Rashodi po osnovu korišćenja roba i usluga	1,587,000	855,002	1,700,000	107
412100	Rashodi po osnovu zakupa	0	0	0	
412200	Rash.energije, komunalnih i komunik.usluga	95,000	47,402	95,000	100
412210	Troškovi energije (struja i grijanje)	40,000	18,851	38,000	95
412220	Komunalne usluge	16,000	6,390	15,000	94
412230	Komunikacione usluge	36,000	19,424	37,000	103
412240	Usluge prevoza i goriva	3,000	2,737	5,000	167
412300	Rashodi za režijski materijal	35,000	28,904	40,000	114
412500	Rashodi za tekuće održavanje (zgrade, građevinski objekti, oprema)	270,000	47,415	330,000	122
412600	Rashodi po osnovu putovanja i smještaja	30,000	7,923	30,000	100
412700	Rashodi za stručne usluge	202,000	109,465	190,000	94
412710	Usluge fin.posred.i platnog prometa	2,000	1,568	2,000	100
412720	Rashodi za usluge osiguranja	10,000	7,880	10,000	100
412730	Rashodi za usluge informisanja i medija	120,000	72,946	120,000	100
412790	Rashodi za ostale stručne usluge	70,000	27,071	58,000	83
412800	Rashodi za održavanje javnih površina (zimsko služba, komunalna potrošnja)	390,000	323,283	470,000	121
412810	Uređenje javnih površina	80,000	83,910	135,000	169
412810	Zimsko održavanje	110,000	141,071	135,000	123
412814	Javna rasvjeta	200,000	98,302	200,000	100
412900	Ostali nepomenuti rashodi	565,000	290,610	545,000	96
412920	Stručno usavršavanje zaposlenih	5,000	3,076	5,000	100
412930	Bruto naknade za rad van radnog odnosa (odbornici,dnevnice, ugovori o djelu)	420,000	246,340	420,000	100
412940	Rashodi po osnovu reprezentacije	100,000	20,132	80,000	80
412970	Rashodi za profes.rehabil.invalida	8,000	5,898	10,000	125
412990	Ostali rashodi (usluge)	32,000	15,164	30,000	94
413000	Rashodi finansiranja i drugi finan.troškovi	240,000	117,532	190,000	79
413300	Rashodi po osnovu kamata na kredite u zemlji	210,000	111,019	170,000	81
413900	Rashodi po osnovu zateznih kamata	30,000	6,513	20,000	67
	KAPITALNE POMOĆI	300,000	131,687	400,000	133
414100	Subvencije za privredu i	200,000		250,000	

	poljoprivredu				
	Kapitalni grantovi				
415230	neprof.subjektima	100,000	15,000	50,000	50
415240	Ostali kapitalni grantovi u zemlji	0	106,687	50,000	
416140	Kapitalne pomoći pojedincima	0	10,000	50,000	
416140	Kapitalne pomoći	0	10,000	50,000	
419100	Rashodi po sudskim rješenjima	30,000	64,172	30,000	100
487200	Transferi između različitih jedinica vlasti	3,000		3,000	100
5000000	IZDACI ZA NEFINANSIJSKU IMOVINU	2,109,832	278,747	2,564,080	122
510000	Izdaci za nefinansijsku imovinu	2,109,832	278,747	2,564,080	122
511100	Izdaci za izgradnju i prib.zgrada i objekata	1,609,832	269,427	1,900,000	118
511120	Izgradnja fiskulturne sale Ugljevik	600,000		700,000	117
511120	Ostali kapitalni troškovi po programima	1,009,832	269,427	1,200,000	119
511200	Izdaci za invest.održavanje i rekonstrukciju	350,000	0	500,000	143
511300	Izdaci za nabavku postrojenja i opreme	100,000	9,320	114,080	114
513100	Izdaci u pribavljanje zemljišta	30,000		30,000	100
513700	Izdaci za nematerijalnu neproizv.imov	10,000		10,000	100
516100	Izdaci za nabavku sitnog inventara	10,000	0	10,000	100
600000	IZDACI ZA OTPLATU DUGOVA	1,369,000	536,521	795,000	58
621300	Izdaci za otplatu glavnice kredita	640,000	369,308	670,000	105
631900	Ostali izdaci u zemlji	729,000	153,039	100,000	14
638100	Ostali izdaci iz transakcija sa dr.jed.vlasti		14,174	25,000	

B u d ž e t s k a p o z i c i j a		Plan 2018	Izvršenje 31.07.2018.	Plan 2019	%
<u>CENTAR ZA SOCIJALNI RAD</u>		414,500	201,690	367,700	89
400000	RASHODI	403,500	201,690	366,700	91
411000	Rashodi za lična primanja	348,000	190,537	348,000	100
411100	Bruto plate zaposlenih	196,000	126,490	252,000	129
411200	Bruto naknade troškova zaposlenih	152,000	60,071	85,000	56
411210	Neto naknade troškova zaposlenih	97,530	37,983	56,000	57
411290	Obaveze na naknade troškova zapo.	54,470	22,088	29,000	53
411300	Rashodi naknada plate za vrijeme bolovanja		2,684	7,000	
411400	Rashodi za otpremnine i jednokratne pomoći		1,292	4,000	
412000	Rashodi po osnovu korišćenja roba i usluga	17,500	11,030	18,200	104
412200	Rash.energije, komunalnih i komunik.usluga	5,000	3,174	5,000	100
412300	Rashodi za režijski materijal	1,000	787	1,000	100
412500	Rashodi za tekuće održavanje (zgrade, građevinski objekti, oprema)	2,000	321	2,000	100
412600	Rashodi za službena putovanja	1,500	1,166	1,500	100
412700	Rashodi za stručne usluge	2,000	2,101	3,300	165
412710	Usluge fin.posred.i platnog prometa	100	678	1,000	###
412720	Rashodi za usluge osiguranja	1,800	785	1,500	83
412730	Rashodi za usluge informisanja	0	583	300	
412790	Rashodi za ostale stručne usluge	100	55	500	500
412900	Ostali rashodi	6,000	3,481	5,400	90
412920	Stručno usavršavanje zaposlenih		165	200	
412930	Bruto nak. za rad van radnog odnosa (upravni odbori, ugovori o djelu)	4,000	2,438	4,200	105
412940	Rashodi po osnovu reprezentacije	0	70	0	
412970	Rashodi za profes.rehabil.invalida	1,000	363	0	
412990	Ostali rashodi (usluge)	1,000	445	1,000	100
413900	Rashodi za zatezne kamate		123	500	
416300	Doprinosi za socijalno ugrožena lica	38,000	0	0	0
511300	Izdavi za nabavku opreme	1,000	0	1,000	100
631900	Ostali izdaci u zemlji	10,000	0	0	0
<u>TROŠKOVI SOCIJALNE ZAŠTITE</u>		430,000	292,724	471,400	110
412900	Ostali rashodi		192	0	
413900	Rashodi za zatezne kamate		960	0	
419100	Rashodi po sudskim rješenjima		631	0	
416100	Doznake na ime soci. zaštite		197,243	340,000	
416300	Pomoć pružaocima usluga soc.zaštite	420,000	83,142	131,400	31
416310	Pomoć pojedincima	350,000	40,378	57,400	16
416310	Pomoć ustan za smještaj štićenika	70,000	42,764	74,000	106
631900	Ostali izdaci u zemlji	10,000	10,556	0	0

B u d ž e t s k a p o z i c i j a	Plan 2018	Izvršenje 31.07.2018.	Plan 2019	%
DJEČIJI VRTIĆ	591,400	340,701	633,000	107
400000 RASHODI	581,700	334,899	630,500	108
411000 Rashodi za lična primanja	498,000	278,253	510,600	103
411100 Bruto plate zaposlenih	295,000	152,019	384,000	130
411200 Bruto naknade troškova zaposlenih	201,000	108,123	110,000	55
411210 Neto naknade troškova zaposlenih	135,000	61,435	69,000	51
411290 Obaveze na naknade troškova zapo	66,000	46,688	41,000	62
Rashodi naknada plate za vrijeme bolovanja	0	13,069	13,600	
411300 Rashodi za otpremnine i jednokr.pomoći	2,000	5,042	3,000	150
Rashodi po osnovu korišćenja roba i usluga	83,700	56,214	119,400	143
412000 Rashodi po osnovu zakupa	7,200	4,565	5,300	74
412100 Rash.energije, komunalnih i komunik.usluga	18,000	9,623	21,000	117
412200 Rashodi za režijski materijal	7,000	4,245	7,300	104
412300 Rashodi za materijal posebne namjene(materi. za obraz i kulturu)	35,000	19,970	40,000	114
Rashodi za tekuće održavanje (zgrade, građevinski objekti, oprema)	2,000	540	1,500	75
412400 Rashodi za službena putovanja	1,000	862	1,500	150
412500 Rashodi za stručne usluge	4,300	8,842	12,800	298
412710 Usluge fin.posred.i platnog prometa				
412720 Rashodi za usluge osiguranja	200	162	700	350
412730 Rashodi za usluge informisanja	300	1,474	3,150	1050
412790 Rashodi za ostale stručne usluge	3,800	7,206	8,950	236
412900 Ostali rashodi	9,200	7,567	30,000	326
412920 Stručno usavršavanje zaposlenih	400	244	500	125
412930 Bruto naknade za rad van radnog odnosa	4,200	4,729	22,500	536
(upravni odbori, odbornici, ugovori o djelu)				
412940 Rashodi po osnovu reprezentacije	1,000	1,828	5,000	500
412970 Rashodi za profes.rehabil.invalida	1,600	765	1,000	63
412990 Ostali rashodi (usluge)	2,000	1	1,000	50
413900 Rashodi za zatezne kamate		382	500	
419100 Rashodi po sudskim rješenjima		50	0	
511200 Izdaci za investiciono održavanje				
511300 Izdaci za nabavku opreme	3,700	4,391	2,000	54
516100 Izdaci za nabavku sitnog inventara	2,000	719	500	25
631900 Ostali izdaci u zemlji	4,000	692	0	0

B u d ž e t s k a p o z i c i j a		Plan 2018	Izvršenje 31.07.2018.	Plan 2019	%
<u>CENTAR ZA KULTURU "FILIP VIŠNJIĆ"</u>		404,400	225,271	348,200	86
<u>UGLJEVIK</u>					
<u>400000</u>	RASHODI	363,400	220,406	328,200	90
411000	Rashodi za lična primanja	230,000	128,750	234,000	102
411100	Bruto plate zaposlenih	210,000	115,157	210,000	100
411200	Bruto naknade troškova zaposlenih	20,000	11,696	20,000	100
411210	Neto naknade troškova zaposlenih	15,000	9,070	15,000	100
411290	Obaveze na naknade troškova zaposlenih	5,000	2,626	5,000	100
411300	Rashodi naknada plate za vrijeme bolovanja	0	897	2,000	
411400	Rashodi za otpremnine i jednokratne pomoći		1,000	2,000	
412000	Rashodi po osnovu korišćenja roba i usluga	92,900	50,982	93,700	101
412200	Rash.energije, komunalnih i komunik.usluga	14,200	7,196	15,000	106
412300	Rashodi za režijski materijal	2,200	1,274	2,200	100
412400	Rashodi za materijal posebne namjene	5,000	0	5,000	100
	(materijal za obrazovanje i kulturu)				
412500	Rashodi za tekuće održavanje (zgrade, građevinski objekti, oprema)	2,500	461	2,500	100
412600	Rashodi za službena putovanja	3,000	736	3,000	100
412700	Rashodi za stručne usluge	10,000	6,210	10,000	100
412710	Usluge fin.posred.i platnog prometa				
412720	Rashodi za usluge osiguranja	1,000		500	50
412730	Rashodi za usluge informisanja	4,000	4,801	4,500	113
412790	Rashodi za ostale stručne usluge	5,000	1,409	5,000	100
412900	Ostali rashodi	56,000	35,105	56,000	100
412920	Stručno usavršavanje zaposlenih	0	310	500	
412930	Bruto naknade za rad van radnog od (upravni odbori, ugovori o djelu)	50,000	30,154	50,000	100
412940	Rashodi po osnovu reprezentacije	5,000	4,582	5,000	100
412970	Rashodi za profes.rehabil.invalida	0			
412990	Ostali rashodi (usluge)	1,000	59	500	50
413900	Rashodi po osnovu zatezn.kamata	500	411	500	100
419100	Rashodi po sudskim rješenjima	40,000	40,263	0	0
511300	Izdaci za nabavku opreme	35,000	566	20,000	57
631900	Ostali izdaci u zemlji	6,000	4,299	0	0

B u d ž e t s k a p o z i c i j a		Plan 2018	Izvršenje 31.07.2018.	Plan 2019	%
<u>AGENCIJA ZA RAZVOJ MALIH I SREDNJIH PRED.</u>		165,468	76,777	164,820	100
<u>400000</u>	RASHODI	156,718	76,777	160,020	102
411000	Rashodi za lična primanja	125,000	67,697	127,562	102
411100	Bruto plate zaposlenih	77,000	45,490	90,915	118
411200	Bruto naknade troškova zaposlenih	48,000	19,994	33,003	69
411210	Neto naknade troškova zaposlenih	30,510	12,634	21,803	71
411290	Obaveze na naknade troškova zaposlenih	17,490	7,360	11,200	64
411300	Rashodi naknada plate za vrijeme bolovanja		1,351	3,644	
411400	Rashodi za otpremnine i jednokratne pomoći		862	0	
412000	Rashodi po osnovu korišćenja roba i usluga	31,718	8,592	32,458	102
412100	Rashodi po osnovu zakupa	2,808	1,638	2,808	100
412200	Rash.energije, komunalnih i komunik.usluga	2,800	1,644	2,800	100
412300	Rashodi za režijski materijal	1,400	692	1,400	100
412500	Rashodi za tekuće održavanje	0	0	0	
412600	Rashodi za službena putovanja	1,000	1,540	1,500	150
412700	Rashodi za stručne usluge	480	147	500	104
412710	Usluge fin.posred.i platnog prometa				
412720	Rashodi za usluge osiguranja				
412730	Rashodi za usluge informisanja	0			
412790	Rashodi za ostale stručne usluge	480	147	500	104
412900	Ostali rashodi	23,230	2,931	23,450	101
412920	Stručno usavršavanje zaposlenih	30		30	100
412930	Bruto naknade za rad van radnog odnosa	4,200	2,438	4,200	100
	(upravni odbori, odbornici, ugovori o djelu)				
412940	Rashodi po osnovu reprezentacije	1,000	392	1,000	100
412970	Rashodi za profes.rehabil.invalida	0	101	220	
412990	Ostali rashodi (usluge)	18,000		18,000	100
413900	Rashodi za zatezne kamate		488	0	
511300	Izdaci za nabavku opreme	750	0	2,000	267
631900	Ostali izdaci u zemlji	8,000	0	0	0
638100	Ostali izdaci iz transakcija sa dr.jed.vlasti			2,800	

B u d ž e t s k a p o z i c i j a		Plan 2018	Izvršenje 31.07.2018.	Plan 2019	%
<u>SŠ "MIHAJLO PETROVIĆ ALAS" UGLJEVIK</u>		131,400	71,451	137,300	104
400000	RASHODI	116,100	67,103	120,300	104
411000	Rashodi za lična primanja	31,300	12,631	31,300	100
411200	Bruto naknade troškova zaposlenih	31,300	12,631	31,300	100
411210	Neto naknade troškova zaposlenih	29,000	12,631	29,000	100
411290	Obaveze na naknade troškova zaposlenih	2,300	0	2,300	100
412000	Rashodi po osnovu korišćenja roba i usluga	83,300	53,253	87,500	105
412200	Rash.energije, komunalnih i komunik.usluga	56,000	30,904	56,000	100
412300	Rashodi za režijski materijal	4,500	3,664	4,500	100
412400	Rashodi za materijal posebne namjene	2,000	255	2,000	100
	(materijal za obrazovanje i kulturu)				
412500	Rashodi za tekuće održavanje (zgrade, građevinski objekti, oprema)	5,000	2,385	5,000	100
412600	Rashodi za službena putovanja	2,000	1,353	2,000	100
412700	Rashodi za stručne usluge	5,500	2,607	5,500	100
412710	Usluge fin.posred.i platnog prometa		8		
412720	Rashodi za usluge osiguranja	1,500		1,500	100
412730	Rashodi za usluge informisanja	500	327	500	100
412790	Rashodi za ostale stručne usluge	3,500	2,272	3,500	100
412900	Ostali rashodi	8,300	12,085	12,500	151
412920	Stručno usavršavanje zaposlenih	800	595	1,000	125
412930	Bruto naknade za rad van radnog odnosa	1,500	3,007	1,800	120
	(upravni odbori, odbornici, ugovori o djelu)				
412940	Rashodi po osnovu reprezentacije	4,000	8,322	9,200	230
412970	Rashodi za profes.rehabil.invalida				
412990	Ostali rashodi (usluge)	2,000	161	500	25
413900	Rashodi za zatezne kamate	1,000	1,219	1,500	150
510000	Izdaci za nefinansijsku imovinu	4,300	1,237	6,000	140
511200	Izdaci za rekonstr.i investiciono održavanje		280	0	
511300	Nabavka opreme	3,500	470	5,000	143
516100	Izdaci za sitan inventar	800	487	1,000	125
416100	Pomoći pojedincima	500	0	0	0
631900	Ostali izdaci u zemlji	11,000	3,111	11,000	100

B u d ž e t s k a p o z i c i j a		Plan 2018	Izvršenje 31.07.2018.	Plan 2019	%
<u>NARODNA BIBLIOTEKA</u>		20,000	4,593	18,500	93
<u>400000</u>	RASHODI	13,500	3,284	13,000	96
411000	Rashodi za lična primanja	500	500	500	100
411200	Bruto naknade troškova zaposlenih	500	0	0	0
411210	Neto naknade troškova zaposlenih	500	0	0	0
411290	Obaveze na naknade troškova zaposlenih				
411400	Rashodi za otpremnine i jednokratne pomoći		500	500	
412000	Rashodi po osnovu korišćenja roba i usluga	13,000	2,784	12,500	96
412200	Rash.energije, komunalnih i komunik.usluga	3,124	1,521	3,100	99
412300	Rashodi za režijski materijal	1,500	873	1,500	100
412500	Rashodi za tekuće održavanje	0	0	0	
412600	Rashodi za službena putovanja	500	0	500	100
412700	Rashodi za stručne usluge	900	0	900	100
412710	Usluge fin.posred.i platnog prometa				
412720	Rashodi za usluge osiguranja	500		500	
412730	Rashodi za usluge informisanja				
412790	Rashodi za ostale stručne usluge	400		400	
412900	Ostali nepomenuti rashodi	6,976	390	6,500	93
412920	Stručno usavršavanje zaposlenih	1,000	177	500	50
412930	Bruto naknade za rad van radnog odnosa (upravni odbori, odbornici, ugovori o djelu)	5,000		5,000	
412940	Rashodi po osnovu reprezentacije	200	126	200	100
412990	Ostali rashodi (usluge)	776	87	800	103
511300	Izdaci za nabavku opreme	5,500	1,309	5,500	100
631900	Ostali izdaci u zemlji	1,000	0	0	0

B u d ž e t s k a p o z i c i j a		Plan 2018	Izvršenje 31.07.2018.	Plan 2019	%
<u>MJESNE ZAJEDNICE</u>		10,000	2,779	9,000	90
<u>400000</u>	RASHODI	9,000	2,779	9,000	100
411000	Rashodi za lična primanja	0	0	0	
411200	Rashodi za bruto naknade troškova zaposlenih	0	0	0	
411210	Neto naknade troškova zaposlenih	0	0	0	
411290	Obaveze na naknade troškova zaposlenih				
412000	Rashodi po osnovu korišćenja roba i usluga	9,000	2,693	8,700	97
412100	Rashodi po osnovu zakupa	2,000		2,000	
412200	Rash.energije, komunalnih i komunik.usluga	6,000	2,492	6,000	100
412500	Rashodi za tekuće održavanje		0	0	
412700	Rashodi za stručne usluge	0	0	0	
412710	Usluge fin.posred.i platnog prometa				
412720	Rashodi za usluge osiguranja	0	0	0	
412730	Rashodi za usluge informisanja				
412790	Rashodi za ostale stručne usluge	0	0	0	
412900	Ostali nepomenuti rashodi	1,000	201	700	70
412920	Stručno usavršavanje zaposlenih	0	0	0	
412930	Bruto naknade za rad van radnog odnosa (upravni odbori, odbornici, ugovori o djelu)				
412940	Rashodi po osnovu reprezentacije	0	0	0	
412990	Ostali rashodi (usluge)	1,000	201	700	70
413900	Rashodi za zatezne kamate		86	300	
631900	Ostali izdaci u zemlji	1,000	0	0	0

B u d ž e t s k a p o z i c i j a	Plan 2018	Izvršenje 31.07.2018.	Plan 2019	%
<u>JU SPORTSKO REKREATIVNI CENTAR</u>	369,000	240,410	361,000	98
<u>"RUDAR"</u>				
400000 RASHODI	334,000	222,127	347,000	104
411000 Rashodi za lična primanja	231,500	132,734	238,000	103
411100 Bruto plate zaposlenih	185,000	104,859	190,000	103
411200 Bruto naknade troškova zaposlenih	45,000	24,924	45,000	100
411210 Neto naknade troškova zaposlenih	29,300	15,711	29,300	100
411290 Obaveze na naknade troškova zaposlenih	15,700	9,213	15,700	100
411300 Rashodi naknada plate za vrijeme bolovanja	1,500	1,301	1,500	100
411400 Rashodi za otpremnine i jednokratne pomoći		1,650	1,500	
Rashodi po osnovu korišćenja roba i usluga	101,500	87,293	107,000	105
412000 Rash.energije, komunalnih i komunik.usluga	30,000	20,921	30,000	100
412200 Rashodi za režijski materijal	3,000	90	500	17
412300 Rashodi za materijal posebne namjene(materij. za obraz i kulturu)	1,000	741	500	
412400 Rashodi za tekuće održavanje (zgrade, građevinski objekti, oprema)	25,000	14,409	17,000	68
412500 Rashodi za službena putovanja	1,500	1,069	1,000	67
412600 Rashodi za stručne usluge	8,000	5,350	7,000	88
412700 Usluge fin.posred.i platnog prome				
412710 Rashodi za usluge osiguranja	300		300	100
412720 Rashodi za usluge informisanja	3,000	4,940	5,000	167
412730 Rashodi za ostale stručne usluge	4,700	410	1,700	36
412790 Ostali rashodi	33,000	44,713	51,000	155
412900 Stručno usavršavanje zaposlenih	0	399	500	
412920 Bruto naknade za rad van radnog od (upravni odbori, ugovori o djelu)	30,000	35,756	45,000	150
412930 Rashodi po osnovu reprezentacije	800	1,329	2,000	250
412940 Rashodi za profes.rehabil.inval	600	261	500	83
412970 Ostali rashodi (usluge)	1,600	6,968	3,000	188
412990 Rashodi po osnovu zatezn.kamata	1,000	777	1,000	100
419100 Rashodi po osnovu sudskih rješ		1,323	1,000	
511300 Izdaci za nabavku opreme	15,000	14,325	12,000	80
516100 Izdaci za nabavku sitnog invent	5,000	0	2,000	40
511700 Izdaci za nematerijalnu proizvedenu imovinu		900	0	
631900 Ostali izdaci u zemlji	15,000	0	0	0
638100 Ostali izdaci iz transakcija sa dr.jed.vlasti		3,058	0	
UKUPNO SVI BUDŽETSKI RASHODI	12,380,000	5,674,607	12,400,000	100

Ekonomska kod	Opis	Budžet Opštine Ugljevik za 2018. godinu	Plan budžeta Opštine Ugljevik za 2019. godinu
1	2	3	3
	A. BUDŽETSKI PRIHODI	11380000	11790000
710000	Poreski prihodi	4430000	4823000
711000	Prihodi od poreza na dohodak i dobit	1000	500
712000	Doprinosi za socijalno osiguranje		
713000	Porezi na lična primanja i prihodi od samostalnih djelatnosti	975000	870000
714000	Porezi na imovinu	450000	450000
715000	Porezi na promet proizvoda i usluga	2000	500
716000	Carine i uvozne dažbine		
717000	Indirektni porezi prikupljeni preko UIO	3000000	3500000
719000	Ostali poreski prihodi	2000	2000
720000	Neporeski prihodi	6570000	6637000
721000	Prihodi od finansijske i nefinansijske imovine i pozitivnih kursnih razlika	42000	81000
722000	Naknade, takse i prihodi od pružanja javnih usluga	6518000	6550000
723000	Novčane kazne	5000	1000
728000	Prihodi od finansijske i nefinansijske imovine i transakcija razmjene između ili unutar jedinica vlasti		
729000	Ostali neporeski prihodi	5000	5000
730000	Grantovi	230000	150000
731000	Grantovi	230000	150000
780000	Transferi između ili unutar jedinica vlasti	150000	180000
787000	Transferi između različitih jedinica vlasti	150000	180000
788000	Transferi unutar iste jedinice vlasti		
	B. BUDŽETSKI RASHODI	8762918	8976120
410000	Tekući rashodi	8559918	8773120
411000	Rashodi za lična primanja zaposlenih	4421300	4446962
412000	Rashodi po osnovu korišćenja roba i usluga	2019618	2179458
413000	Rashodi finansiranja i drugi finansijski troškovi	242500	194300
414000	Subvencije	200000	250000
415000	Grantovi	850000	850000
416000	Doznake na ime socijalne zaštite koje se isplaćuju iz budžeta Republike, opština i gradova	756500	821400
417000	Doznake na ime socijalne zaštite koje isplaćuju institucije obaveznog socijalnog osiguranja		
418000	Rashodi finansiranja, drugi finansijski troškovi i rashodi transakcija razmjene između ili unutar jedinica vlasti		
419000	Rashodi po sudskim rješenjima	70000	31000

480000	Transferi između i unutar jedinica vlasti	3000	3000
487000	Transferi između različitih jedinica vlasti	3000	3000
488000	Transferi unutar iste jedinice vlasti		
* * * *	Budžetska rezerva	200000	200000
	V. BRUTO BUDŽETSKI SUFICIT/DEFICIT (A-B)	2617082	2813880
	G. NETO IZDACI ZA NEFINANSIJSKU IMOVINU (I+II-III-IV)	-1182082	-2015080
810000	I Primici za nefinansijsku imovinu	1000000	600000
811000	Primici za proizvedenu stalnu imovinu		
812000	Primici za dragocjenosti		
813000	Primici za neproizvedenu stalnu imovinu	1000000	600000
814000	Primici od prodaje stalne imovine namijenjene prodaji i obustavljenih poslovanja		
815000	Primici za strateške zalihe		
816000	Primici od zaliha materijala, učinaka, robe i sitnog inventara, ambalaže i sl.		
880000	II Primici za nefinansijsku imovinu iz transakcija između ili unutar jedinica vlasti	0	0
881000	Primici za nefinansijsku imovinu iz transakcija između ili unutar jedinica vlasti		
510000	III Izdaci za nefinansijsku imovinu	2182082	2615080
511000	Izdaci za proizvedenu stalnu imovinu	2124282	2561580
512000	Izdaci za dragocjenosti		
513000	Izdaci za neproizvedenu stalnu imovinu	40000	40000
514000	Izdaci za stalnu imovinu namjenjenu prodaji		
515000	Izdaci za strateške zalihe		
516000	Izdaci za zalihe materijala, robe i sitnog inventara, ambalaže i sl.	17800	13500
518000	Izdaci za ulaganje na tuđim nekretninama, postrojenjima i opremi		
580000	IV Izdaci za nefinansijsku imovinu iz transakcija između ili unutar jedinica vlasti	0	0
581000	Izdaci za nefinansijsku imovinu iz transakcija između ili unutar jedinica vlasti		
	D. BUDŽETSKI SUFICIT/DEFICIT (V+G)	1435000	798800
	Đ. NETO FINANSIRANJE (E+Ž+Z+I)	-1435000	-798800
	E. NETO PRIMICI OD FINANSIJSKE IMOVINE (I-II)	0	0
910000	I Primici od finansijske imovine	0	0
911000	Primici od finansijske imovine		
918000	Primici od finansijske imovine iz transakcija između ili unutar jedinica vlasti		
610000	II Izdaci za finansijsku imovinu	0	0
611000	Izdaci za finansijsku imovinu		
618000	Izdaci za finansijsku imovinu iz transakcija između ili unutar jedinica vlasti		
	Ž. NETO ZADUŽIVANJE (I-II)	-640000	-670000
920000	I Primici od zaduživanja	0	0
921000	Primici od zaduživanja		
928000	Primici od zaduživanja iz transakcija između ili unutar jedinica vlasti		
620000	II Izdaci za otplatu dugova	640000	670000

621000	Izdaci za otplatu dugova	640000	670000
628000	Izdaci za otplatu dugova iz transakcija između ili unutar jedinica vlasti		
	Z. OSTALI NETO PRIMICI (I-II)	-795000	-128800
930000	I Ostali primici	0	10000
931000	Ostali primici		
938000	Ostali primici iz transakcija između ili unutar jedinica vlasti		10000
630000	II Ostali izdaci	795000	138800
631000	Ostali izdaci	795000	111000
638000	Ostali izdaci iz transakcija između ili unutar jedinica vlasti		27800
****	I. RASPODJELA SUFICITA IZ RANIJIH PERIODA	0	0
	J. RAZLIKA U FINANSIRANJU (D+Đ)	0	0

BUDŽET OPŠTINE UGLJEVIK ZA 2019. GODINU - BUDŽETSKI PRIHODI I PRIMICI ZA NEFINANSIJSKU IMOVINU

Ekonomski kod	Opis	Budžet Opštine Ugljevik za 2018. godinu	Plan budžeta Opštine Ugljevik za 2019. godinu
1	2	3	3
BUDŽETSKI PRIHODI		11380000	11790000
710000	Poreski prihodi	4430000	4823000
711000	Prihodi od poreza na dohodak i dobit	1000	500
711100	Porezi na dohodak	1000	500
711200	Porezi na dobit pravnih lica		
711300	Porezi na prihode kapitalnih dobitaka		
712000	Doprinosi za socijalno osiguranje	0	0
712100	Doprinosi za socijalno osiguranje		
713000	Porezi na lična primanja i prihode od samostalnih djelatnosti	975000	870000
713100	Porezi na lična primanja i prihode od samostalnih djelatnosti	975000	870000
714000	Porezi na imovinu	450000	450000
714100	Porezi na imovinu	450000	450000
714200	Porezi na nasljeđe i poklone		
714300	Porezi na finansijske i kapitalne transakcije		
714900	Ostali porezi na imovinu		
715000	Porezi na promet proizvoda i usluga	2000	500
715100	Porezi na promet proizvoda	2000	500
715200	Porezi na promet usluga		
715300	Akcize		
716000	Carine i uvozne dažbine	0	0
716100	Carine i uvozne dažbine		

717000	Indirektni porezi prikupljeni preko UIO	3000000	3500000
717100	Indirektni porezi prikupljeni preko UIO - zbirno	3000000	3500000
719000	Ostali poreski prihodi	2000	2000
719100	Ostali poreski prihodi	2000	2000
720000	Neporeski prihodi	6570000	6637000
721000	Prihodi od finansijske i nefinansijske imovine i pozitivnih kursnih razlika	42000	81000
721100	Prihodi od dividende, učešća u kapitalu i sličnih prava		
721200	Prihodi od zakupa i rente	40000	80000
721300	Prihodi od kamata na gotovinu i gotovinske ekvivalente	2000	1000
721400	Prihodi od hartija od vrijednosti i finansijskih derivata		
721500	Prihodi od kamata i ostalih naknada na date zajmove		
721600	Prihodi po osnovu realizovanih pozitivnih kursnih razlika iz poslovnih i investicionih aktivnosti		
722000	Naknade, takse i prihodi od pružanja javnih usluga	6518000	6550000
722100	Administrativne naknade i takse	90000	90000
722200	Sudske naknade i takse		
722300	Komunalne naknade i takse	200000	230000
722400	Naknade po raznim osnovama	6050000	6050000
722500	Prihodi od pružanja javnih usluga	178000	180000
723000	Novčane kazne	5000	1000
723100	Novčane kazne	5000	1000
728000	Prihodi od finansijske i nefinansijske imovine i transakcija razmjene između ili unutar jedinica vlasti	0	0
728100	Prihodi od finansijske i nefinansijske imovine i transakcija sa drugim jedinicama vlasti		
728200	Prihodi od finansijske i nefinansijske imovine i transakcija unutar iste jedinice vlasti		
729000	Ostali neporeski prihodi	5000	5000
729100	Ostali neporeski prihodi	5000	5000
730000	Grantovi	230000	150000
731000	Grantovi	230000	150000
731100	Grantovi iz inostranstva		
731200	Grantovi iz zemlje	230000	150000
780000	Transferi između ili unutar jedinica vlasti	150000	180000
787000	Transferi između različitih jedinica vlasti	150000	180000
787100	Transferi od države	150000	180000
787200	Transferi od entiteta		
787300	Transferi od jedinica lokalne samouprave		
787400	Transferi od fondova obaveznog socijalnog osiguranja		
787900	Transferi od ostalih jedinica vlasti		
788000	Transferi unutar iste jedinice vlasti	0	0
788100	Transferi unutar iste jedinice vlasti		

PRIMICI ZA NEFINANSIJSKU IMOVINU		1000000	600000
810000	Primici za nefinansijsku imovinu	1000000	600000
811000	Primici za proizvedenu stalnu imovinu	0	0
811100	Primici za zgrade i objekte		
811200	Primici za postrojenja i opremu		
811300	Primici za biološku imovinu		
811400	Primici za investicionu imovinu		
811900	Primici za ostalu proizvedenu imovinu		
812000	Primici za dragocjenosti	0	0
812100	Primici za dragocjenosti		
813000	Primici za neproizvedenu stalnu imovinu	1000000	600000
813100	Primici za zemljište	1000000	600000
813200	Primici za podzemna i površinska nalazišta		
813300	Primici za ostala prirodna dobra		
813900	Primici za ostalu neproizvedenu imovinu		
814000	Primici od prodaje stalne imovine namijenjene prodaji i obustavljenih poslovanja	0	0
814100	Primici od prodaje stalne imovine namijenjene prodaji i obustavljenih poslovanja		
815000	Primici za strateške zalihe	0	0
815100	Primici za strateške zalihe		
816000	Primici od zaliha materijala, učinaka, robe i sitnog inventara, ambalaže i sl.	0	0
816100	Primici od zaliha materijala, učinaka, robe i sitnog inventara, ambalaže i sl.		
880000	Primici za nefinansijsku imovinu iz transakcija između ili unutar jedinica vlasti	0	0
881000	Primici za nefinansijsku imovinu iz transakcija između ili unutar jedinica vlasti	0	0
881100	Primici za nefinansijsku imovinu iz transakcija sa drugim jedinicama vlasti		
881200	Primici za nefinansijsku imovinu iz transakcija sa drugim budžetskim korisnicima iste jedinice vlasti		
UKUPNI BUDŽETSKI PRIHODI I PRIMICI ZA NEFINANSIJSKU IMOVINU		12380000	12390000

BUDŽET OPŠTINE UGLJEVIK ZA 2019. GODINU - BUDŽETSKI RASHODI I IZDACI ZA NEFINANSIJSKU IMOVINU

Ekonomski kod	O p i s	Budžet Opštine Ugljevik za 2018. godinu	Plan budžeta Opštine Ugljevik za 2019. godinu
1	2	3	3
BUDŽETSKI RASHODI		8762918	8976120
410000	Tekući rashodi	8559918	8773120
411000	Rashodi za lična primanja zaposlenih	4421300	4446962

411100	Rashodi za bruto plate zaposlenih	2779000	3226915
411200	Rashodi za bruto naknade troškova i ostalih ličnih primanja zaposlenih po osnovu rada	1568800	1101303
411300	Rashodi za naknadu plata zaposlenih za vrijeme bolovanja (bruto)	41500	77744
411400	Rashodi za otpremnine i jednokratne pomoći (bruto)	32000	41000
412000	<i>Rashodi po osnovu korišćenja roba i usluga</i>	2019618	2179458
412100	Rashodi po osnovu zakupa	12008	10108
412200	Rashodi po osnovu utroška energije, komunalnih, komunikacionih i transportnih usluga	230124	233900
412300	Rashodi za režijski materijal	55600	58400
412400	Rashodi za materijal za posebne namjene	43000	47500
412500	Rashodi za tekuće održavanje	306500	358000
412600	Rashodi po osnovu putovanja i smještaja	40500	41000
412700	Rashodi za stručne usluge	233180	230000
412800	Rashodi za usluge održavanja javnih površina i zaštite životne sredine	390000	470000
412900	Ostali neklasifikovani rashodi	708706	730550
413000	<i>Rashodi finansiranja i drugi finansijski troškovi</i>	242500	194300
413100	Rashodi po osnovu kamata na hartije od vrijednosti		
413200	Rashodi finansiranja po osnovu finansijskih derivata		
413300	Rashodi po osnovu kamata na primljene zajmove u zemlji	210000	170000
413400	Rashodi po osnovu kamata na primljene zajmove iz inostranstva		
413700	Troškovi servisiranja primljenih zajmova		
413800	Rashodi po osnovu negativnih kursnih razlika iz poslovnih i investicionih aktivnosti		
413900	Rashodi po osnovu zateznih kamata	32500	24300
414000	<i>Subvencije</i>	200000	250000
414100	Subvencije	200000	250000
415000	<i>Grantovi</i>	850000	850000
415100	Grantovi u inostranstvo		
415200	Grantovi u zemlji	850000	850000
416000	<i>Doznake na ime socijalne zaštite koje se isplaćuju iz budžeta Republike, opština i gradova</i>	756500	821400
416100	Doznake građanima koje se isplaćuju iz budžeta Republike, opština i gradova	298500	690000
416300	Doznake pružaocima usluga socijalne zaštite koje se isplaćuju iz budžeta Republike, opština i gradova	458000	131400
417000	<i>Doznake na ime socijalne zaštite koje isplaćuju institucije obaveznog socijalnog osiguranja</i>	0	0
417100	Doznake po osnovu penzijskog osiguranja		
417200	Doznake po osnovu zdravstvenog osiguranja		
417300	Doznake po osnovu osiguranja od nezaposlenosti		
417400	Doznake po osnovu dječije zaštite		
418000	<i>Rashodi finansiranja, drugi finansijski troškovi i rashodi transakcija razmjene između ili unutar jedinica vlasti</i>	0	0

418100	Rashodi finansiranja i drugi finansijski troškovi između jedinica vlasti		
418200	Rashodi iz transakcije razmjene između jedinica vlasti		
418300	Rashodi finansiranja i drugi finansijski troškovi iz transakcija unutar iste jedinice vlasti		
418400	Rashodi iz transakcije razmjene unutar iste jedinice vlasti		
419000	<i>Rashodi po sudskim rješenjima</i>	70000	31000
419100	Rashodi po sudskim rješenjima	70000	31000
480000	Transferi između i unutar jedinica vlasti	3000	3000
487000	<i>Transferi između različitih jedinica vlasti</i>	3000	3000
487100	Transferi državi		
487200	Transferi entitetu	3000	3000
487300	Transferi jedinicama lokalne samouprave		
487400	Transferi fondovima obaveznog socijalnog osiguranja		
487900	Transferi ostalim jedinicama vlasti		
488000	<i>Transferi unutar iste jedinice vlasti</i>	0	0
488100	Transferi unutar iste jedinice vlasti		
****	<i>Budžetska rezerva</i>	200000	200000
****	Budžetska rezerva	200000	200000
IZDACI ZA NEFINANSIJSKU IMOVINU		2182082	2615080
510000	Izdaci za nefinansijsku imovinu	2182082	2615080
511000	<i>Izdaci za proizvedenu stalnu imovinu</i>	2124282	2561580
511100	Izdaci za izgradnju i pribavljanje zgrada i objekata	1609832	1900000
511200	Izdaci za investiciono održavanje, rekonstrukciju i adaptaciju zgrada i objekata	350000	500000
511300	Izdaci za nabavku postrojenja i opreme	164450	161580
511400	Izdaci za investiciono održavanje opreme		
511500	Izdaci za biološku imovinu		
511600	Izdaci za investicionu imovinu		
511700	Izdaci za nematerijalnu proizvedenu imovinu		
512000	<i>Izdaci za dragocjenosti</i>	0	0
512100	Izdaci za dragocjenosti		
513000	<i>Izdaci za neproizvedenu stalnu imovinu</i>	40000	40000
513100	Izdaci za pribavljanje zemljišta	30000	30000
513200	Izdaci po osnovu ulaganja u poboljšanje zemljišta		
513300	Izdaci za pribavljanje podzemnih i površinskih nalazišta		
513400	Izdaci po osnovu ulaganja u poboljšanje podzemnih i površinskih nalazišta		
513500	Izdaci za pribavljanje ostalih prirodnih dobara		
513600	Izdaci po osnovu ulaganja u poboljšanje ostalih prirodnih dobara		
513700	Izdaci za nematerijalnu neproizvedenu imovinu	10000	10000
514000	<i>Izdaci za stalnu imovinu namjenjenu prodaji</i>	0	0
514100	Izdaci za stalnu imovinu namjenjenu prodaji		

515000	Izdaci za strateške zalihe	0	0
515100	Izdaci za strateške zalihe		
516000	Izdaci za zalihe materijala, robe i sitnog inventara, ambalaže i sl.	17800	13500
516100	Izdaci za zalihe materijala, robe i sitnog inventara, ambalaže i sl.	17800	13500
518000	Izdaci za ulaganje na tuđim nekretninama, postrojenjima i opremi	0	0
518100	Izdaci za ulaganje na tuđim nekretninama, postrojenjima i opremi		
580000	Izdaci za nefinansijsku imovinu iz transakcija između ili unutar jedinica vlasti	0	0
581000	Izdaci za nefinansijsku imovinu iz transakcija između ili unutar jedinica vlasti	0	0
581100	Izdaci za nefinansijsku imovinu iz transakcija sa drugim jedinicama vlasti		
581200	Izdaci za nefinansijsku imovinu iz transakcija sa drugim budžetskim korisnicima iste jedinice vlasti		
	UKUPNI BUDŽETSKI RASHODI I IZDACI ZA NEFINANSIJSKU IMOVINU	10945000	11591200

BUDŽET OPŠTINE UGLJEVIK ZA 2019. GODINU - FINANSIRANJE

Ekonomski kod	Opis	Budžet Opštine Ugljevik za 2018. godinu	Plan budžeta Opštine Ugljevik za 2019. godinu
1	2	3	3
	FINANSIRANJE	-1435000	-798800
	NETO PRIMICI OD FINANSIJSKE IMOVINE	0	0
910000	Primici od finansijske imovine	0	0
911000	Primici od finansijske imovine	0	0
911100	Primici od hartija od vrijednosti (izuzev akcija)		
911200	Primici za akcije i učešća u kapitalu		
911300	Primici od finansijskih derivata		
911400	Primici od naplate datih zajmova		
911500	Primici po osnovu oročenih novčanih sredstava		
918000	Primici od finansijske imovine iz transakcija između ili unutar jedinica vlasti	0	0
918100	Primici od finansijske imovine iz transakcija sa drugim jedinicama vlasti		
918200	Primici od finansijske imovine iz transakcija sa drugim budžetskim korisnicima iste jedinice vlasti		
610000	Izdaci za finansijsku imovinu	0	0
611000	Izdaci za finansijsku imovinu	0	0
611100	Izdaci za hartije od vrijednosti (izuzev akcija)		
611200	Izdaci za akcije i učešća u kapitalu		
611300	Izdaci za finansijske derivate		

611400	Izdaci za date zajmove		
611500	Izdaci po osnovu oročavanja novčanih sredstava		
618000	Izdaci za finansijsku imovinu iz transakcija između ili unutar jedinica vlasti	0	0
618100	Izdaci za finansijsku imovinu iz transakcija sa drugim jedinicama vlasti		
618200	Izdaci za finansijsku imovinu iz transakcija sa drugim budžetskim korisnicima iste jedinice vlasti		
	NETO ZADUŽIVANJE	-640000	-670000
920000	Primici od zaduživanja	0	0
921000	Primici od zaduživanja	0	0
921100	Primici od izdavanja hartija od vrijednosti (izuzev akcija)		
921200	Primici od uzetih zajmova		
928000	Primici od zaduživanja iz transakcija između ili unutar jedinica vlasti	0	0
928100	Primici od zaduživanja kod drugih jedinica vlasti		
928200	Primici od zaduživanja kod drugih budžetskih korisnika iste jedinice vlasti		
620000	Izdaci za otplatu dugova	640000	670000
621000	Izdaci za otplatu dugova	640000	670000
621100	Izdaci za otplatu glavnice po hartijama od vrijednosti (izuzev akcija)		
621200	Izdaci za otplatu duga po finansijskim derivatima		
621300	Izdaci za otplatu glavnice primljenih zajmova u zemlji	640000	670000
621400	Izdaci za otplatu glavnice zajmova primljenih iz inostranstva		
621900	Izdaci za otplatu ostalih dugova		
628000	Izdaci za otplatu dugova iz transakcija između ili unutar jedinica vlasti	0	0
628100	Izdaci za otplatu dugova prema drugim jedinicama vlasti		
628200	Izdaci za otplatu dugova prema drugim budžetskim korisnicima iste jedinice vlasti		
	OSTALI NETO PRIMICI	-795000	-128800
930000	Ostali primici	0	10000
931000	Ostali primici	0	0
931100	Primici po osnovu poreza na dodatu vrijednost		
931200	Primici po osnovu depozita i kaucija		
931300	Primici po osnovu avansa		
931900	Ostali primici		
938000	Ostali primici iz transakcija između ili unutar jedinica vlasti	0	10000
938100	Ostali primici iz transakcija sa drugim jedinicama vlasti		10000
938200	Ostali primici iz transakcija sa drugim budžetskim korisnicima iste jedinice vlasti		
630000	Ostali izdaci	795000	138800
631000	Ostali izdaci	795000	111000
631100	Izdaci po osnovu poreza na dodatu vrijednost		
631200	Izdaci po osnovu depozita i kaucija		

631300	Izdaci po osnovu avansa		
631900	Ostali izdaci	795000	111000
638000	<i>Ostali izdaci iz transakcija između ili unutar jedinica vlasti</i>	0	27800
638100	Ostali izdaci iz transakcija sa drugim jedinicama vlasti		27800
638200	Ostali izdaci iz transakcija sa drugim budžetskim korisnicima iste jedinice vlasti		
****	RASPODJELA SUFICITA IZ RANIJIH PERIODA	0	0

BUDŽET OPŠTINE UGLJEVIK ZA 2019. GODINU - FUNKCIONALNA KLASIFIKACIJA RASHODA I NETO IZDATAKA ZA NEFINANSIJSKU IMOVINU

Funkc. kod	Funkcija	Budžet Opštine Ugljevik za 2018. godinu	Plan budžeta Opštine Ugljevik za 2019. godinu
1	2	3	3
01	Opšte javne usluge	7283832	8303080
02	Odbrana		
03	Javni red i sigurnost		
04	Ekonomski poslovi	157468	162020
05	Zaštita životne sredine		
06	Stambeni i zajednički poslovi		
07	Zdravstvo		
08	Rekreacija, kultura i religija	771400	727700
09	Obrazovanje	707800	759300
10	Socijalna zaštita	824500	839100
	UKUPNO	9745000	10791200

Na osnovu člana 33. stav 2. Zakona o budžetskom sistemu Republike Srpske ("Službeni glasnik Republike Srpske", broj: 121/12, 52/14, 103/15 i 15/16), člana 39. Zakona o lokalnoj samoupravi ("Službeni glasnik Republike Srpske", broj: 97/16) i člana 37. Statuta opštine Ugljevik ("Službeni bilten opštine Ugljevik", broj: 7/17), Skupština opštine Ugljevik na sjednici održanoj dana, 18.12.2018. godine donosi:

ODLUKU

O IZVRŠENJU BUDŽETA OPŠTINE UGLJEVIK ZA 2019. GODINU

Član 1.

Ovom Odlukom propisuje se način izvršenja budžeta Opštine Ugljevik za 2019. godinu (u daljem tekstu: Budžet), upravljanje budžetskim sredstvima i izdacima, prava i obaveze budžetskih korisnika i ovlašćenja pri izvršenju Budžeta.

Ova odluka će se provoditi u skladu sa Zakonom o budžetskom sistemu Republike Srpske ("Službeni glasnik Republike Srpske", broj: 121/12, 52/14, 103/15 i 15/16), Zakonom o trezoru („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 28/13 i 103/15), Zakonom o investiranju javnih sredstava („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 97/04) i Zakonom o zaduživanju, dugu i garancijama Republike Srpske („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 71/12, 52/14 i 114/17).

Ovu Odluku primjenjuju sve niže potrošačke jedinice (u daljem tekstu NPJ) i primaoci grantova koji se u cijelosti ili djelimično finansiraju iz Budžeta.

Član 2.

Budžetom se utvrđuje visina budžetskih rashoda i izdataka za nefinansijsku imovinu.

Budžet se sastoji od sljedećih dijelova: Budžetski prihodi i primici za nefinansijsku imovinu; Budžetski rashodi i izdaci za nefinansijsku imovinu; Budžetski izdaci po korisnicima (organizaciona klasifikacija); Funkcionalno klasifikovani budžetski rashodi.

Sredstva budžeta raspoređuju se po budžetskim korisnicima u skladu sa Odlukom o usvajanju budžeta Opštine Ugljevik za 2019.godinu. Ukupni budžetski izdaci moraju biti uravnoteženi sa ukupnim budžetskim sredstvima.

Ako tokom fiskalne godine, dođe do smanjenja ili povećanja budžetskih sredstava, odnosno povećanja ili smanjenja budžetskih izdataka, uravnoteženje budžeta se provodi putem rebalansa budžeta.

Rebalans budžeta provodi se po postupku za donošenje budžeta.

Član 3.

Prihodi budžeta utvrđeni su prema članu 9. i 11. Zakona o budžetskom sistemu Republike Srpske.

Budžet se sastoji od bilansa budžetskih sredstava, te budžetskih izdataka.

Sredstva Budžeta iz člana 2. ove Odluke, usvojena Odlukom o usvajanju plana budžeta Opštine Ugljevik za 2019. godinu, predstavljaju Budžet u užem smislu koji se koristi za iskazivanje svih sredstava i svih aktivnosti budžetskih korisnika u okviru Opšteg fonda (01).

Sredstva naplaćena po posebnim propisima (npr. vlastiti prihodi) u okviru Fonda prihoda (02), koja nisu uključena u Opšti fond (01) usmjeriće se i trošiti samo u posebne svrhe, za aktivnosti koje se finansiraju iz tih sredstava.

Prihode od donacija (grantova) budžetski korisnici mogu koristiti u skladu sa članom 11. Zakona o budžetskom sistemu Republike Srpske, u iznosu od 100% (Fond grantova-03).

Sredstva od privatizacije i sukcesije (Fond - 04) koriste se u skladu sa relevantnim propisima iz ove oblasti.

Prihodi od finansiranja posebnih projekata koriste se za realizaciju projekata, u skladu sa programima finansijske podrške (Fond za posebne projekte - 05).

Budžetski korisnici mogu koristiti fondove: 02,03,04 i 05 za unos transakcija kada:

- pozicije prihoda i rashoda nisu planirane budžetom
- postoje računi posebnih namjena
- postoje raspoloživa novčana sredstva

Računi posebnih namjena preko kojih se odvijaju transakcije u okviru fonda 02, 03, 04 i 05 čine dio sistema jedinstvenog računa trezora Opštine.

Član 4.

Vlastite prihode u 100%-tnom iznosu, shodno odredbama člana 11. Zakona o budžetskom sistemu Republike Srpske, mogu koristiti budžetski korisnici:

- a) institucije predškolskog i srednjeg obrazovanja,
- b) institucije kulture,
- v) institucije socijalne i dječije zaštite (Centar za socijalni rad),
- g) institucije za razvoj sporta (JU Sportsko rekreativni centar).

Prihodi koji se ostvare kroz donacije mogu se koristiti u 100%-nom iznosu, a naplaćuju se i realizuju preko računa posebnih namjena, u skladu sa uslovima donatora.

Ostvarena finansijska sredstva - primici realizovani javnom prodajom uređenog gradskog građevinskog zemljišta biće iskorištena za uređenje građevinskih parcela u skladu sa posebnim odlukama Skupštine Opštine.

Član 5.

Budžetski izdaci su:

- a) tekući rashodi i transferi između budžetskih jedinica
- b) izdaci za nefinansijsku imovinu
- v) izdaci za finansijsku imovinu i otplatu dugova

Budžetski korisnici mogu, u skladu sa članom 40. Zakona o budžetskom sistemu RS, stvarati obaveze i koristiti sredstva samo za namjene predviđene budžetom i finansijskim planom, i to do iznosa koji je planiran, a u skladu sa raspoloživim sredstvima.

Član 6.

Korisnici budžetskih sredstava dužni su da sredstva utvrđena u Budžetu koriste rukovodeći se načelima racionalnosti i štednje.

Član 7.

Odjeljenje za finansije sačinjava kvartalni finansijski plan potrošnje u skladu sa procjenom ostvarenja priliva budžetskih sredstava.

Odjeljenje za finansije izvještava potrošačke jedinice o visini budžetskih sredstava koja će im se staviti na raspolaganje kvartalnim finansijskim planom najkasnije 10 dana prije početka kvartala.

Izuzetno od prethodnog stava ovog člana, kvartalni finansijski plan za prvi kvartal fiskalne godine dostaviće se do 15. januara tekuće fiskalne godine.

Ukoliko se ukaže potreba za sezonskim korištenjem sredstava, budžetski korisnici iz stava 2. ovog člana su dužni pisanim zahtjevom tražiti izmjenu dostavljenog kvartalnog finansijskog plana i to najkasnije 3 dana prije početka kvartala.

Ukupan iznos svih kvartalnih finansijskih planova potrošnje svakog budžetskog korisnika mora biti jednak iznosu usvojenog godišnjeg budžeta za svakog budžetskog korisnika.

Član 8.

Preraspodjela budžetskih sredstava u okviru budžetskog korisnika između rashoda i izdataka za nefinansijsku imovinu, finansijsku imovinu i otplatu dugova vrši se na osnovu Rješenja Načelnika opštine.

Preraspodjela sredstava u okviru budžetskog korisnika vrši se na osnovu Rješenja Načelnika opštine na prijedlog Odjeljenja za finansije:

- a) u okviru rashoda
 - b) u okviru izdataka za nefinansijsku imovinu i
 - v) u okviru izdataka za finansijsku imovinu i otplatu dugova
- Izuzetno od stava 2. ovog člana, ne može se vršiti:
- a) preraspodjela budžetskih sredstava na rashode za lična primanja i
 - b) preraspodjela budžetskih sredstava sa sufinansiranja projekata za koje je potpisan ugovor.

Član 9.

Načelnik opštine može na prijedlog načelnika Odjeljenja za finansije, sredstva raspoređena Budžetom preraspoređivati u okviru nižih potrošačkih jedinica.

Ukoliko se ne može izvršiti preraspodjela sredstava u skladu sa stavom 1. ovog člana, Načelnik može na prijedlog odjeljenja za finansije sredstva raspoređena Budžetom preraspoređivati između nižih potrošačkih jedinica do 5% ukupno usvojenih sredstava budžetskih korisnika kojima se sredstva umanjuju.

Načelnik opštine može na prijedlog načelnika Odjeljenja za finansije sredstva raspoređena Budžetom, koja nisu utrošena do 31. januara naredne godine, rasporediti između nižih potrošačkih jedinica do 5% od ukupno usvojenih sredstava niže potrošačke jedinice kojima se sredstva umanjuju.

Član 10.

Načelnik opštine ima obavezu da u okviru izvještaja o izvršenju budžeta Opštine informiše Skupštinu opštine o izvršenoj preraspodjeli sredstava.

Član 11.

Odjeljenje za finansije vrši unos operativnog budžeta u sistem trezora na osnovu finansijskih planova potrošnje koje sačinjavaju budžetski korisnici.

Kvartalni finansijski planovi potrošnje sačinjavaju se na osnovu raspoloživih sredstava.

Budžetski korisnici mogu vršiti preraspodjelu budžetskih sredstava.

Preraspodjela sredstava iz stava 3. ovog člana vrši se na osnovu zahtjeva budžetskog korisnika i rješenja Načelnika opštine.

Član 12.

Za budžetske korisnike koji su u lokalnom trezoru plaćanje se vrši na osnovu obrazaca propisanih za trezorsko poslovanje, a koje dostavlja niža potrošačka jedinica. Podaci uneseni u obrasce za trezorsko poslovanje nižih potrošačkih jedinica moraju biti sačinjeni na osnovu vjerodostojnih knjigovodstvenih isprava.

Ispravama se smatraju:

- a) obračunske liste plata i naknada,
- b) predračuni i ugovori
- v) računi za nabavku sredstava, materijala, robe i usluga,
- g) odluke i rješenja nadležnih organa iz kojih proističu obaveze i
- d) ostale knjigovodstvene isprave.

Član 13.

Za tačnost knjigovodstvenih isprava, interne kontrolne postupke kojima podliježu te isprave odgovara niža potrošačka jedinica.

Za vjerodostojan unos podataka u sistem trezora, pomoćne knjige i Glavnu knjigu trezora, odgovorno je lice u čijoj je nadležnosti unos podataka za Opštinsku upravu i budžetske korisnike.

Član 14.

Raspored sredstava budžetske rezerve vrši se u skladu sa članom 43. Zakona o budžetskom sistemu Republike Srpske. Načelnik opštine odlučuje o korišćenju sredstava budžetske rezerve za podmirenje hitnih i nepredviđenih rashoda, koji se pojave tokom budžetske godine, a sredstva odobrava u skladu sa Odlukom o načinu korišćenja sredstava budžetske rezerve. Sredstva budžetske rezerve se izvršavaju realokacijom na izdatke (tekuće i kapitalne).

Korisnici sredstava za grantove i sredstava budžetske rezerve dužni su da podnesu Izvještaj o utrošku sredstava davaocima kvartalno a najkasnije 10 dana od isteka kvartala.

Član 15.

Isplata plata i ostalih ličnih primanja nižih potrošačkih jedinica vrši se prenosom sredstava sa budžeta na račune zaposlenih u odgovarajućim bankama.

Niže potrošačke jedinice su obavezne da pravilno obračunaju plate i druga neto lična primanja za sve zaposlene i druga fizička lica kojima se vrše isplate, uključujući pripadajuće poreze i doprinose.

Član 16.

Obaveze po osnovu kredita izvršavaće se u iznosima koji su dospjeli za plaćanje.

Obaveze po osnovu ostalih izdataka Budžeta izmirlivaće se po sledećim prioritetima:

- a) sredstva za poreze i doprinose na lična primanja
- b) sredstva za neto lična primanja ,
- v) sredstva za ostala lična primanja,
- g) sredstva za socijalnu i boračko invalidsku zaštitu,
- d) povrat javnih prihoda po osnovu akata nadležnih organa,
- đ) sredstva za obaveze prema dobavljačima za robu/materijal i usluge
- e) sredstva za obaveze prema dobavljačima za investicije i investiciono održavanje
- ž) sredstva za ostale obaveze.

Odjeljenje za finansije dužno je utvrditi terminski mjesečni plan izvršenja obaveza (kalendar plaćanja) iz stava 2. ovog člana.

Član 17.

Niže potrošačke jedinice dužne su da se u postupku nabavke roba/materijala, radova i usluga pridržavaju odredaba Zakona o javnim nabavkama BiH, kao i procedura o obaveznoj primjeni modula nabavki, u skladu sa pravilima trezorskog poslovanja.

Član 18.

Kontrolu namjenskog trošenja budžetskih sredstava, kao i postupanja korisnika budžetskih sredstava prema odredbama ove Odluke vrši se prema odredbama Zakona o budžetskom sistemu Republike Srpske i drugim relevantnim propisima o internoj kontroli, internoj i eksternoj reviziji u javnom sektoru Republike Srpske.

Član 19.

Ako se u toku fiskalne godine izdaci povećaju, ili sredstva smanje, Načelnik opštine, na prijedlog Odjeljenja za finansije, može donijeti odluku o obustavi izvršenja pojedinih izdataka (privremeno izvršenje budžeta), ne duže od 45 dana.

Privremenom obustavom izvršenja može se:

- zaustaviti stvaranje kratkoročnih obaveza,
- predložiti produženje ugovorenog roka za plaćanje,
- zaustaviti davanje odobrenja za zaključivanje ugovora,
- zaustaviti prenos sredstava prema planiranim iznosima za kvartal.

Odjeljenje za finansije, u saradnji sa budžetskim korisnicima, priprema prijedlog obima i mjera privremenog obustavljanja izvršenja budžeta.

Mjere privremenog obustavljanja izvršenja moraju se primijeniti na sve budžetske korisnike.

O odluci iz stava 1. ovog člana, Načelnik opštine obavještava Skupštinu Opštine.

Član 20.

U prijedlogu akata koje usvaja Skupština Opštine, obrađivač prijedloga obavezno obrazlaže da li je za usvajanje tog prijedloga potrebno angažovanja finansijskih sredstava, da li su sredstva obezbijeđena Budžetom, i na kojoj poziciji.

Obrađivač predloženog akta je dužan pribaviti i prethodno mišljenje odjeljenja za finansije o mogućnostima finansiranja.

Član 21.

Opština se može zaduživati uzimanjem kredita, ili emitovanjem hartija od vrijednosti, na osnovu odluke Skupštine Opštine, u skladu sa zakonom.

Ukoliko je nakon usvajanja budžeta ili rebalansa budžeta, Skupština Opštine donijela odluku o kreditnom zaduženju Opštine, na koju je pribavljena saglasnost Ministarstva finansija Republike Srpske, Načelnik opštine može, trenutno, proširiti operativni budžet, putem Odluke o realokaciji kreditnih sredstava.

Odjeljenje za finansije predlaže Odluku o realokaciji kreditnih sredstava.

Prilikom izrade rebalansa budžeta u tekućoj godini, izvršice se usklađivanje kreditnog priliva iz proširenog operativnog budžeta na način da se, u okviru rebalansa Budžeta, planira kreditni priliv na prihodovnoj, i odliv na rashodovnoj strani budžeta.

Član 22.

Naredbodavac i odgovorna osoba za izvršenje Budžeta u cjelini je Načelnik opštine. Odjeljenje za finansije upravlja i kontroliše priliv i odliv novčanih sredstava prema usvojenom budžetu.

Ovlašćene osobe (načelnici Odjeljenja, nosioci aktivnosti/programa i rukovodioci javnih institucija) pomoćni su izvršioци i odgovorni su za namjensku upotrebu sredstava budžeta.

Član 23.

Pravilnike i druga akta o sprovođenju ove Odluke propisuje Načelnik opštine.

Član 24.

U mjeri u kojoj su definicije ili odredbe ove Odluke u sukobu sa drugim Odlukama opštine, odredbe iz ove Odluke imaju prioritet nad odredbama drugih Odluka u stvarima koje se tiču izvršavanja Budžeta po svim stavkama.

Ukoliko su drugim Odlukama propisani novčani izdaci iz Budžeta koji se razlikuju od planiranih iznosa po ovoj Odluci ili Odluci o usvajanju plana budžeta za 2019. godinu obavezno se primjenjuju odredbe i planirani iznosi predviđeni

ovom Odlukom i Odlukom o usvajanju plana budžeta za 2019. godinu.

Član 25.

Načelnik opštine izvještava Skupštinu Opštine o izvršenju Budžeta polugodišnje i godišnje, a za tri i devet mjeseci daje informaciju o izvršenju Budžeta.

Član 26.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenom biltenu Opštine Ugljevik“.

REPUBLIKA SRPSKA

SKUPŠTINA OPŠTINE UGLJEVIK

Broj: 01-40-2125/18

Datum, 18.12.2018.godine

PREDSJEDNIK SO-e

Đoko Simić, profesor

Na osnovu člana 192. Zakona o uređenju prostora i građenju („Službeni glasnik RS“, broj 40/13), a u vezi sa članom 38. Zakona o uređenju prostora i građenju („Službeni glasnik RS“, broj 55/10), člana 37. Statuta opštine Ugljevik („Službeni bilten opštine Ugljevik“, broj 7/17) i Odluke o pristupanju izrade izmjene Urbanističkog projekta gradskog dijela grada Ugljevika („Službeni bilten opštine Ugljevik“, broj 2/13, 3/13, 6/18 i 7/18) Skupština opštine Ugljevik na sjednici održanoj 18.12.2018. godine donijela je

ODLUKU

O UTVRĐIVANJU NACRTA IZMJENE URBANISTIČKOG PROJEKTA GRADSKOG DIJELA GRADA UGLJEVIKA

Član 1.

Utvrđuje se Nacrt Izmjene Urbanističkog projekta gradskog dijela grada Ugljevika izrađen od strane JP „Direkcija za izgradnju i razvoj grada“ DOO Bijeljina za sledeće lokacije:

- šest lokacija u okviru urbanističkog projekta u ulicama Ćirila i Metodija, Karađorđevoj i Njegoševoj na sadašnjim parcelama označenim kao k.č. broj 1/1, 10, 518/1, 467/2, 483, 786 K.O. Ugljevik,
- Lokacija 1 za izgradnju parkinga iza stambene zgrade u ulici Srpske sloge broj 9. i 11. na parceli označenoj kao k.č. broj 688/1,
- Lokacija broj 2 za izgradnju parkinga u ulici Ćirila i Metodija (pješačka zona) na parceli označenoj kao k.č. broj 518/1,
- Lokacija broj 3 za izgradnju parkinga u ulici Petra Kočića (sa lijeve strane pored Doma zdravlja) na parceli označenoj kao k.č. broj 467/1 i 483,
- Lokacija broj 4 za dogradnju parkinga sa istočne strane zgrade Administrativne službe na parceli označenoj kao k.č. broj 518/1,
- Lokacija broj 5 za izgradnju / dogradnju parkinga iza zgrade Pošte na parceli označenoj kao k.č. broj 518/1,
- Lokacija broj 6 za dogradnju parkinga u Ulici Ćirila i Metodija pored zgrade „Sportin MB“,
- Lokacije sagrađenih stambenih zgrada na parcelama označenim kao k.č. broj 685, 680 na kojima su sagrađeni poslovni prostori bez odobrenja za gradnju koji su vlasništvo Opštine Ugljevik i čiji vlasnici sada iste ne mogu legalizovati bez ove procedure (6 lokala i 6 garaža).

Član 2.

Utvrđeni Nacrt Plana sadrži tekstualni i grafički dio.

Tekstualni dio sadrži:

- I. UVOD
- II. ANALIZA I OCJENA STANJA
- II. PROBLEMI CILJEVI I PROGRAM PLANA
- IV. TEKSTUALNI DIO URBANISTIČKOG PROJEKTA

Grafički dio sadrži grafičke priloge:

- 1. KOPIJA KATASTARSKOG PLANA 1:1000
- 2. PRIKAZ INSTALACIJA I VALORIZACIJE OBJEKATA 1:1000
- 3. IZVOD IZ URBANISTIČKOG PROJEKTA GRADSKOG DIJELA GRADA UGLJEVIKA 1:1000
- 4. PLAN PROSTORNE ORGANIZACIJE 1:500
- 5. PLAN PARCELACIJE 1:500
- 6. PLAN GRAĐEVINSKIH I REGULACIONIH LINIJA 1:500
- 7. URBANISTIČKO-ARHITEKTONSKO RJEŠENJE
- 7.1 - URBANISTIČKO-ARHITEKTONSKO RJEŠENJE L-1.1; L-1.2 1:200
- 7.2 - URBANISTIČKO-ARHITEKTONSKO RJEŠENJE L-1.3 1:200
- 7.3 - URBANISTIČKO-ARHITEKTONSKO RJEŠENJE L-1.4 1:200
- 7.4 - URBANISTIČKO-ARHITEKTONSKO RJEŠENJE L-1.1; L-1.2- infrastruktura 1:200
- 7.5 - URBANISTIČKO-ARHITEKTONSKO RJEŠENJE L-1.3 – infrastruktura 1:200
- 7.6. - URBANISTIČKO-ARHITEKTONSKO RJEŠENJE L-1.4 - infrastruktura 1:200
- 7.7. - 3D PRIKAZ OBJEKATA I FASADE 7.7 I 3D PRIKAZ OBJEKATA I FASADE 7.8
- 8. KONCEPTUALNO – IDEJNO RJEŠENJE OBJEKATA
- 8.1. – OSNOVA PRIZEMLJA 1:50
- 8.2. – OSNOVA SPRATA 1:50
- 8.3. – PODUŽNI PRESJEK 1:50
- 8.4. – POPREČNI PRESJEK 1:50
- 8.5. - ULIČNA FASADA 1:50
- 8.6. - DVORIŠNA FASADA 1:50
- 8.7. – PREDLOŽENI IZGLED OBJEKTA 1 1:50
- 8.8. - PREDLOŽENI IZGLED OBJEKTA 2 1:50
- 8.9. - PREDLOŽENI IZGLED OBJEKTA 3 1:50
- 8.10. - PREDLOŽENI IZGLED OBJEKTA 4 1:50
- 9. PLAN INFRASTRUKTURE 1:1000

Član 3.

Utvrđeni Nacrt izmjene urbanističkog projekta nakon usvajanja ove odluke biće izložen na javni uvid u prostorijama Odjeljenja za prostorno uređenje i stambeno-komunalne poslove opštine Ugljevik u trajanju od 30 dana.

Član 4.

Nosilac pripreme Plana Odjeljenje za prostorno uređenje i stambeno –

komunalne poslove opštine Ugljevik obavijestiće javnost o mjestu, vremenu i načinu izlaganja utvrđenog nacrtu putem oglasa, koji će se objaviti u dva sredstva javnog informisanja najmanje tri puta, s tim da će prva obavijest objaviti 15 dana prije početka javnog uvida, a druge dvije dva dana uzastopno neposredno pred početak javnog uvida.

Član 5.

Obavijest iz prethodnog člana će sadržati mjesto, datum, početak i trajanje javnog uvida, mjesto i datum jednog ili više javnih izlaganja, te rok u kome se mogu poslati prijedlozi, primjedbe i mišljenja na utvrđeni Nacrt dokumenta.

Član 6.

Nosilac pripreme Plana obavezan je da na mjestu na kojem je izložen utvrđeni Nacrt obavijesti javnost da se detaljnije informacije, obavještenja i pomoć u formulisanju primjedbi mogu dobiti kod nosioca pripreme i nosioca izrade dokumenta.

Član 7.

Primjedbe, prijedlozi i mišljenja na utvrđeni Nacrt dokumenta upisuju se u svesku sa numerisanim stranama, koja će se nalaziti u prostoriji u kojoj će utvrđeni Nacrt biti izložen, ili se u pisanoj formi mogu dostavljati nosiocu pripreme koji je obavezan da ih proslijedi nosiocu izrade dokumenta.

Član 8.

Nosilac izrade obavezan je da razmotri sve primjedbe, prijedloge i mišljenja koji su dostavljeni tokom javnog uvida i da prije utvrđivanja prijedloga izmjene plana prema njima zauzme stav, te da obrazložen stav u pisanoj formi dostavi nosiocu pripreme i licima koja su dostavila svoje prijedloge i mišljenja.

Prijedlog izmjene plana utvrđuje se na osnovu nacrtu plana koji je bio objavljen i stav prema primjedbama, prijedlozima i mišljenjima na taj nacrt.

U prijedlogu izmjene plana ne mogu se mijenjati rješenja iz nacrtu plana, osim onih na koja je bila stavljena osnovna primjedba, prijedlog ili mišljenje.

Stav nosioca izrade prema primjedbama, prijedlozima i mišljenjima razmatra se na stručnoj raspravi na koju se pozivaju predstavnici nosioca pripreme, nosioca izrade i organizacija, te članovi savjeta plana.

Član 9.

Odjeljenje za prostorno uređenje i stambeno-komunalne poslove opštine Ugljevik objaviće javni poziv za stručnu raspravu u najmanje dnevnom listu dostupnom na teritoriji cijele republike tri dana prije i na dan održavanja rasprave kojoj mogu prisustvovati sva zainteresovana lica. Ako raspravi ne prisustvuju ovlašćeni stručni predstavnici organizacija smatra se da su odgovarajuće organizacije prihvatile prijedlog izmjene plana.

Član 10.

Ako se prijedlog izmjene plana na osnovu prihvaćenih prijedloga, primjedbi i mišljenja dostavljenih u toku javnog uvida značajno razlikuje od nacrtu izmjene plana Odjeljenje za prostorno uređenje i stambeno-komunalne poslove opštine Ugljevik dužno je da organizuje ponovno javni uvid.

Trajanje ponovnog javnog uvida ne može biti kraće od 8 dana.

Ponovni javni uvid se može sprovoditi najviše dva puta nakon čega se donosi nova odluka o izradi izmjene plana.

Član 11.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službeni bilten opštine Ugljevik“.

REPUBLIKA SRPSKA

SKUPŠTINA OPŠTINE UGLJEVIK

Broj: 1-363-34/18

PREDSJEDNIK SO-e

Datum, 18.12.2018.godine

Đoko Simić, profesor

Na osnovu člana 39. stav (2), Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj: 97/16), člana 40. stav 1. Zakona o uređenju prostora i građenju („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj: 40/13 i 106/15), i člana 37. stav 2. tačke 2. i 8. Statuta Opštine Ugljevik („Službeni bilten opštine Ugljevik“, broj 7/17) Skupština opštine Ugljevik na sjednici održanoj dana 18.12. 2018. godine, donosi

O D L U K U

O PRISTUPANJU IZRADI IZMJENE REGULACIONOG PLANA „INDUSTRIJSKA ZONA UGLJEVIK“ UGLJEVIK

Član 1.

Ovom Odlukom pristupa se izradi izmjene Regulacionog plana „Industrijska zona Ugljevik“ (Službeni bilten opštine Ugljevik broj 4/04, 3/07 i 11/17).

Član 2.

Granica obuhvata izmjene Regulacionog plana „Industrijska zona Ugljevik“ obuhvata lokaciju od tri parcele označene kao k.č. broj 723/87, 723/88 i 723/102 K.O. Ugljevik.

Površina obuhvata izmjene Regulacionog plana iznosi 1,35 ha.

Član 3.

Period za koji se utvrđuju planski parametri je do 2028. godine.

Član 4.

Smjernice za izradu izmjene:

Plan je neophodno izraditi u svemu prema odredbama Zakona o uređenju prostora i građenju („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj: 40/13), podzakonskim aktima donesenim na osnovu ovog zakona, te drugim propisima relevantnim za planiranje i uređenje prostora (koji se odnose na: saobraćaj, snabdijavanje energijom, snabdijavanje vodom, telekomunikacije, zaštitu od prirodnih nepogoda, zaštitu prirode, zaštitu vode, vazduha, poljoprivrednog i šumskog zemljišta, prirodnih vrijednosti, kulturnih dobara i sl.).

Nosilac izrade dužan je obezbijediti usaglašenost Regulacionog plana sa odgovarajućim planom višeg reda.

Član 5.

Rok za izradu planskog dokumenta je 90 dana od dana potpisivanja ugovora sa nosiocem izrade izmjene Regulacionog plana „Industrijska zona Ugljevik“.

Član 6.

Izmjena Regulacionog plana „Industrijska zona Ugljevik“ Ugljevik treba da sadrži sve elemente propisane članom 35. Zakona o uređenju prostora i građenju („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj: 40/13) i Pravilnikom o načinu izrade, sadržaju i formiranju dokumenata prostornog uređenja („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj: 69/13).

Član 7.

Skupština opštine Ugljevik, na prijedlog nosioca pripreme, utvrđuje nacrt plana, kao i mjesto, vrijeme i način izlaganja nacrta na javni uvid.

Nacrt izmjene Regulacionog plana, biće stavljen na javni uvid u trajanju od 30 dana.

O mjestu, vremenu i načinu izlaganja nacrta plana na javni uvid, javnost i vlasnici nepokretnosti na području za koje se donosi ovaj plan, biće obaviješteni putem oglasa, koji se objavljuje u najmanje dva sredstva javnog informisanja, 8 dana prije početka javnog uvida i 15 dana od početka izlaganja plana na javni uvid.

Nacrt izmjene Regulacionog plana, izlaže se na javni uvid u skladu sa odredbama člana 47. Zakona o uređenju prostora i građenju.

Nosilac izrade obavezan je da razmotri sve primjedbe, prijedloge i mišljenja koji su dostavljeni tokom javnog uvida i da o njima zauzme stav prije utvrđivanja prijedloga plana, te da obrazložen stav u pisanoj formi dostavi nosiocu pripreme plana i licima koja su dostavila prijedloge, primjedbe i mišljenja na nacrt.

Stav nosioca izrade plana o primjedbama, prijedlozima i mišljenjima, razmatra se na javnoj raspravi, na koju se pozivaju predstavnici nosioca pripreme plana, nosioca izrade plana, predstavnici organa i pravnih lica iz člana 42, stav (3) Zakona o uređenju prostora i građenju i članovi savjeta plana.

Javna rasprava iz prethodnog stava mora se organizovati u roku od 30 dana od dana zatvaranja javnog uvida. Javnoj raspravi mogu prisustvovati sva zainteresovana lica.

Nosilac pripreme objavljuje poziv za javnu raspravu, u najmanje jednom dnevnom listu dostupnom na teritoriji cijele Republike, tri dana prije i na dan održavanja rasprave.

Ukoliko se prijedlog planskog dokumenta, na osnovu prihvaćenih primjedbi i mišljenja, pristiglih u toku javnog uvida, značajno razlikuje od nacrta dokumenta, nosilac pripreme dužan je da organizuje ponovo javni uvid.

Ponovni javni uvid sprovedeće se u skladu sa članom 49. Zakona o uređenju prostora i građenju.

Nakon održane javne rasprave iz člana 48. stav (4) Zakona o uređenju prostora i građenju, nosilac pripreme utvrđuje prijedlog izmjene Regulacionog plana koji se dostavlja Skupštini opštine Ugljevik na usvajanje.

Član 8.

Finansijska sredstva potrebna za izradu izmjene obezbijedena od strane investitora iz člana 41. Zakona.

Član 9.

Nosilac izrade izmjene Regulacionog plana biće pravno lice koje ima odgovarajuću licencu za izradu ove vrste dokumenata prostornog uređenja. Izbor nosioca izrade vrši se u skladu sa propisima o javnim nabavkama.

Član 10.

Nosilac pripreme izmjene Regulacionog plana, biće Odjeljenje za prostorno uređenje i stambeno-komunalne poslove Opštine Ugljevik.

Član 11.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenom biltenu opštine Ugljevik“.

REPUBLIKA SRPSKA

SKUPŠTINA OPŠTINE UGLJEVIK

Broj: 01-363-35/18

PREDSJEDNIK SO-e

Datum, 18.12.2018.godine

Đoko Simić, profesor

Na osnovu člana 39. stav 2. Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj: 97/16), člana 8. stav 4. Zakona o porezu na nepokretnosti („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj: 91/15) i člana 37. stav 2. Statuta opštine Ugljevik („Službeni bilten opštine Ugljevik“, broj: 7/17) Skupština opštine Ugljevik na sjednici održanoj dana 18.12.2018. godine

d o n o s i

O D L U K U

O UTVRĐIVANJU PORESKE STOPE POREZA NA NEPOKRETNOSTI ZA 2019. GODINU NA PODRUČJU OPŠTINE UGLJEVIK.

Član 1.

Utvrđuje se visina poreske stope u visini od 0,20 % za 2019. godinu za oporezivanje nepokretnosti na području Opštine Ugljevik, u skladu sa Zakonom o porezu na nepokretnosti.

Član 2.

Izuzetno od člana 1. ove Odluke, poreska stopa za nepokretnosti u kojima se neposredno obavlja proizvodna djelatnost na području Opštine Ugljevik u iznosu od 0,10 % od procijenjene vrijednosti nepokretnosti.

Član 3.

Pod nepokretnostima iz člana 2. podrazumijevaju se objekti za proizvodnju i objekti za skladištenje sirovina, poluproizvoda i gotovih proizvoda ukoliko čine zaokruženu proizvodnu cjelinu.

Poreska stopa poreza na nepokretnosti ne može se mijenjati u toku jedne poreske godine.

Član 4.

Opština je obavezna da o donošenju propisa kojima se uvodi ili mijenja poreska stopa na nepokretnosti pismeno obavijesti Poresku upravu u roku od deset dana od dana njegovog stupanja na snagu.

Član 5.

Ova odluka stupa na snagu od 01. januara 2019. godine i biće objavljena u „Službenom biltenu opštine Ugljevik“

REPUBLIKA SRPSKA

SKUPŠTINA OPŠTINE UGLJEVIK

Broj: 01-452-2/18

PREDsjednik SO-e

Datum, 18.12.2018.godine

Đoko Simić, profesor

Na osnovu člana 39. stav 2. Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj: 97/16), člana 4. stav 3. Zakona o porezu na nepokretnosti („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj: 91/15) i člana 37. stav (2) Statuta opštine Ugljevik („Službeni bilten opštine Ugljevik“, 7/17), Skupština opštine Ugljevik na sjednici održanoj dana 18.12.2018. godine
d o n o s i

ODLUKU

O VISINI VRIJEDNOSTI NEPOKRETNOSTI PO ZONAMA
NA TERITORIJI OPŠTINE UGLJEVIK NA DAN 31.12.2018.
GODINE.

Član 1.

Visina vrijednosti nepokretnosti na teritoriji Opštine Ugljevik utvrđuje se po zonama koje su definisane Odlukom o uređenju prostora i građevinskom zemljištu, („Službeni bilten opštine Ugljevik“ broj 4/14).

Član 2.

Visina vrijednosti nepokretnosti koje se nalaze na teritorijama Opštine Ugljevik a nisu u zonama koje su definisane Odlukom o uređenju prostora i građevinskom zemljištu, („Službeni bilten opštine Ugljevik“ broj 4/14), utvrđuje se kao vrijednost nepokretnosti na području van ostalog građevinskog zemljišta.

Član 3.

U okviru područja van ostalog građevinskog zemljišta utvrđuju se tri vangradske podzone, koja obuhvataju katastarske opštine seoskih mjesnih zajednica a kako slijedi: Vangradska podzona 1. - obuhvata:

Područje cijele katastarske opštine (u daljem tekstu k.o.) Atmačići, područje cijele k.o. Bogutovo Selo (naseljena mjesta Bogutovo Selo, Sarije i Mukat- Stanković), područje cijele k.o. Glinje, područje cijele k.o. Donja Trnova, područje dijela k.o. Zabrđe (naseljeno mjesto Zabrđe), područje cijele k.o. Janjari, područja cijele k.o. Korenita, područje cijele k.o. Ravno Polje, područje cijele k.o. Srednja Trnova, područje dijela k.o. Ugljevik (naseljena mjesta Stari Ugljevik, Ugljevik Selo), područje cijele k.o. Tutnjevaca, područje cijele k.o. Ugljevička Obrijež.

Vangradska podzona 2. – obuhvata:

Područje cijele k.o. Gornja Trnova, područje cijele k.o. Maleševci i područje cijele k.o. Mezgraja.

Vangradska podzona 3. – obuhvata:

Područje cijele k.o. Gornja Krčina, područje cijele k.o. Donja Krčina, područje dijela k.o. Teočak (naseljena mjesta Jasenje, Jasikovac i Tursanovo Brdo).

Član 4.

Visina vrijednosti nepokretnosti se utvrđuje na dan 31.12.2018. godine.

Član 5.

Utvrđuje se vrijednost nepokretnosti u definisanom području gradska zona 1, a kako slijedi:

- a) vrijednost građevinskog zemljišta..... 24,00 KM/m²
- b) vrijednost poljoprivrednog zemljišta... .. 2,50 KM/m²
- v) vrijednost šumskog zemljišta..... 2,50 KM/m²
- g) vrijednost industrijskog zemljišta..... . 12,00 KM/m²
- d) vrijednost ostalog zemljišta..... 6,00 KM/m²
- đ) vrijednost građevinskog objekta-STAN.....1.312,18 KM/m²
- e) vrijednost građevinsk. objekta- KUĆA.....1.200,00 KM/m²
- ž) vrijednost građevinskog objekta- POSLOVNI
OBJEKTI.....1.562,60 KM/m²
- z) vrijednost građevinskog objekta- INDUSTRIJSKI
OBJEKTI.....625,04 KM/m²
- i) vrijednost građevinskog objekta- OSTALI
OBJEKTI.....1.312,18 KM/m²

Član 6.

Utvrđuje se vrijednost nepokretnosti u definisanom području gradska zona 2, a kako slijedi:

- a) vrijednost građevinskog zemljišta..... 24,00 KM/m²
- b) vrijednost poljoprivrednog zemljišta..... .. 2,50 KM/m²
- v) vrijednost šumskog zemljišta..... 2,50 KM/m²
- g) vrijednost industrijskog zemljišta.....12,00 KM/m²
- d) vrijednost ostalog zemljišta..... 6,00 KM/m²
- đ) vrijednost građevinskog objekta-STAN.....1.257,50 KM/m²
- e) vrijednost građevinsk. objekta- KUĆA.....1.150,00 KM/m²
- ž) vrijednost građevinskog objekta- POSLOVNI
OBJEKTI.....1.497,50 KM/m²
- z) vrijednost građevinskog objekta- INDUSTRIJSKI
OBJEKTI.....599,00 KM/m²
- i) vrijednost građevinskog objekta- OSTALI
OBJEKTI.....1.257,50 KM/m²

Član 7.

Utvrđuje se vrijednost nepokretnosti u definisanom području gradska zona 3, a kako slijedi:

- a) vrijednost građevinskog zemljišta.....24,00 KM/m²

- b) vrijednost poljoprivrednog zemljišta.....2,50 KM/m²
- v) vrijednost šumskog zemljišta.....2,50 KM/m²
- g) vrijednost industrijskog zemljišta.....12,00 KM/m²
- d) vrijednost ostalog zemljišta.....6,00 KM/m²
- đ) vrijednost građevinsk. objekta- STAN.....1.202,83 KM/m²
- e) vrijednost građevinsk. objekta- KUĆA.....1.100,00 KM/m²
- ž) vrijednost građevinskog objekta- POSLOVNI
OBJEKTI.....1.432,39 KM/m²
- z) vrijednost građevinskog objekta- INDUSTRIJSKI
OBJEKTI.....572,96 KM/m²
- i) vrijednost građevinskog objekta- OSTALI
OBJEKTI.....1.202,83 KM/m²

Član 8.

Utvrđuje se vrijednost nepokretnosti u definisanom području gradska zona 4. a kako slijedi:

- a) vrijednost građevinskog zemljišta..... 24,00 KM/m²
- b) vrijednost poljoprivrednog zemljišta..... 2,50 KM/m²
- v) vrijednost šumskog zemljišta.....2,50 KM/m²
- g) vrijednost industrijskog zemljišta.....12,00 KM/m²
- d) vrijednost ostalog zemljišta..... 6,00 KM/m²
- đ) vrijednost građevinsk. objekta- STAN.....1.093,48 KM/m²
- e) vrijednost građev. objekta- KUĆA.....1.000,00 KM/m²
- ž) vrijednost građevinskog objekta- POSLOVNI
OBJEKTI.....1.302,17 KM/m²
- z) vrijednost građevinskog objekta- INDUSTRIJSKI
OBJEKTI.....520,87 KM/m²
- i) vrijednost građevinskog objekta- OSTALI
OBJEKTI.....1.093,48 KM/m²

Član 9.

Utvrđuje se vrijednost nepokretnosti u definisanom području gradska zona 5, a kako slijedi:

- a) vrijednost građevinskog zemljišta..... 12,00 KM/m²
- b) vrijednost poljoprivrednog zemljišta..... 2,50 KM/m²
- v) vrijednost šumskog zemljišta..... 2,50 KM/m²
- g) vrijednost industrijskog zemljišta..... 6,00 KM/m²
- d) vrijednost ostalog zemljišta..... 3,00 KM/m²
- đ) vrijednost građevinsk. objekta- STAN.....1.093,48 KM/m²
- e) vrijednost građev. objekta- KUĆA.....1.000,00 KM/m²
- ž) vrijednost građevinskog objekta- POSLOVNI
OBJEKTI.....1.302,17 KM/m²
- z) vrijednost građevinskog objekta- INDUSTRIJSKI
OBJEKTI520,87 KM/m²
- i) vrijednost građevinskog objekta- OSTALI
OBJEKTI.....1.093,48 KM/m²

Član 10.

Utvrđuje se vrijednost nepokretnosti u definisanom području gradska zona 6, a kako slijedi:

- a) vrijednost građevinskog zemljišta..... 12,00 KM/m²
- b) vrijednost poljoprivrednog zemljišta..... 2,50 KM/m²
- v) vrijednost šumskog zemljišta..... 2,50 KM/m²
- g) vrijednost industrijskog zemljišta..... 6,00 KM/m²
- d) vrijednost ostalog zemljišta..... 3,00 KM/m²
- đ) vrijednost građevinsk. objekta- STAN.....1.093,48 KM/m²
- e) vrijednost građev. objekta- KUĆA.....1.000,00 KM/m²
- ž) vrijednost građevinskog objekta- POSLOVNI
OBJEKTI.....1.302,17 KM/m²
- z) vrijednost građevinskog objekta- INDUSTRIJSKI
OBJEKTI520,87 KM/m²
- i) vrijednost građevinskog objekta- OSTALI
OBJEKTI.....1.093,48 KM/m²

Član 11.

Utvrđuje se vrijednost nepokretnosti u definisanom području ostalog građevinskog zemljišta, a kako slijedi:

- a) vrijednost građevinskog zemljišta..... 5,00 KM/m²
- b) vrijednost poljoprivrednog zemljišta..... 2,50 KM/m²
- v) vrijednost šumskog zemljišta..... 2,50 KM/m²
- g) vrijednost industrijskog zemljišta..... 2,50 KM/m²
- d) vrijednost ostalog zemljišta..... 1,25 KM/m²
- đ) vrijednost građevinsk. objekta- STAN.....929,46 KM/m²
- e) vrijednost građevinskog objekta- KUĆA.....850,00 KM/m²
- ž) vrijednost građevinskog objekta- POSLOVNI
OBJEKTI.....1.106,84 KM/m²
- z) vrijednost građevinskog objekta- INDUSTRIJSKI
OBJEKTI..... 442,74 KM/m²
- i) vrijednost građevinskog objekta- OSTALI
OBJEKTI.....929,46 KM/m²

Član 12.

Utvrđuje se vrijednost nepokretnosti u definisanom području vangradska podzona 1, kao dijela područja ostalog građevinskog zemljištaa kako slijedi:

- a) vrijednost građevinskog zemljišta..... 5,00 KM/m²
- b) vrijednost poljoprivrednog zemljišta..... 2,50 KM/m²
- v) vrijednost šumskog zemljišta..... 2,50 KM/m²
- g) vrijednost industrijskog zemljišta..... 2,50 KM/m²
- d) vrijednost ostalog zemljišta..... 1,25 KM/m²
- đ) vrijednost građevinskog objekta- STAN.....929,46 KM/m²
- e) vrijednost građevinskog objekta- KUĆA.....850,00 KM/m²
- ž) vrijednost građevinskog objekta- POSLOVNI
OBJEKTI.....1.106,84 KM/m²
- z) vrijednost građevinskog objekta- INDUSTRIJSKI
OBJEKTI..... 442,74 KM/m²
- i) vrijednost građevinskog objekta- OSTALI
OBJEKTI.....929,46 KM/m²

Član 13.

Utvrđuje se vrijednost nepokretnosti u definisanom području vangradska podzona 2, kao dijela područja ostalog građevinskog zemljištaa kako slijedi:

- a) vrijednost građevinskog zemljišta..... 5,00 KM/m²
- b) vrijednost poljoprivrednog zemljišta..... 0,99 KM/m²
- v) vrijednost šumskog zemljišta..... 0,99 KM/m²
- g) vrijednost industrijskog zemljišta..... 2,50 KM/m²
- d) vrijednost ostalog zemljišta..... 1,25 KM/m²
- đ) vrijednost građevinskog objekta- STAN.....929,46 KM/m²
- e) vrijednost građevinskog objekta- KUĆA... 850,00 KM/m²
- ž) vrijednost građevinskog objekta- POSLOVNI
OBJEKTI.....1.106,84 KM/m²
- z) vrijednost građevinskog objekta- INDUSTRIJSKI
OBJEKTI..... 442,74 KM/m²
- i) vrijednost građevinskog objekta- OSTALI
OBJEKTI.....929,46 KM/m²

Član 14.

Utvrđuje se vrijednost nepokretnosti u definisanom području vangradska podzona 3, kao dijela područja ostalog građevinskog zemljištaa kako slijedi:

- a) vrijednost građevinskog zemljišta..... 5,00 KM/m²
- b) vrijednost poljoprivrednog zemljišta.....0,81 KM/m²
- v) vrijednost šumskog zemljišta..... 0,81 KM/m²
- g) vrijednost industrijskog zemljišta..... 2,50 KM/m²
- d) vrijednost ostalog zemljišta..... 1,25 KM/m²
- đ) vrijednost građevinskog objekta- STAN.....929,46 KM/m²
- e) vrijednost građevinskog objekta- KUĆA...850,00 KM/m²
- ž) vrijednost građevinskog objekta- POSLOVNI
OBJEKTI.....1.106,84 KM/m²

- z) vrijednost građevinskog objekta- INDUSTRIJSKI
OBJEKTI..... 442,74 KM/m²
i) vrijednost građevinskog objekta- OSTALI
OBJEKTI.....929,46 KM/m²

Član 15.

Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenom biltenu opštine Ugljevik“, a primjenjivaće se od 01.01.2019. do 31.12.2019. godine.

REPUBLIKA SRPSKA

SKUPŠTINA OPŠTINE UGLJEVIK

Broj:01-475-83/18

PREDSJEDNIK SO-e

Datum, 18.12.2018.godine

Đoko Simić, profesor

Na osnovu člana 39. Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj: 97/16), člana 37. Statuta opštine Ugljevik („Službeni bilten opštine Ugljevik“, broj: 7/17), člana 13. Uredbe o sadržaju i načinu izrade Plana zaštite od elementarne nepogode i druge nesreće („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj: 68/13) i Prijedloga za nivo mjera i aktivnosti sadržanom u Procjeni ugroženosti od elementarnih nepogoda i drugih nesreća na području opštine Ugljevik („Službeni bilten opštine Ugljevik“, broj: 12/17), Skupština opštine Ugljevik na sjednici održanoj 18.12.2018. godine, donijela je

ODLUKU

po prijedlogu za nivo mjera i aktivnosti

Član 1.

Ovom odlukom utvrđuju se mjere i aktivnosti koje je neophodno provoditi u cilju podizanja sistema zaštite i spasavanja na viši nivo, odnosno mjere i aktivnosti koje je potrebno preduzimati da bi spasilačke i hitne službe bile u stanju ovladati rizicima identifikovanim Procjenom ugroženosti od elementarnih nepogoda i drugih nesreća na području opštine Ugljevik.

Član 2.

U cilju unapređenja stanja u oblasti zaštite i spasavanja ovom odlukom određuje se vrsta i količina dodatnih resursa, mjera i aktivnosti neophodnih za ovladavanje različitim vrsta identifikovanih rizika, prema obimu i intenzitetu pojave rizika, uz definisanje prioriteta, odobrenih sredstava i načina finansiranja troškova, rokova, lica odgovornih za provođenje i kontrolnih mehanizama.

Član 3.

Prioritetne mjere i aktivnosti utvrđene su po osnovu analize rizika i kapaciteta za preventivno i interventno djelovanje kao i nedostajućih kapaciteta, ustanovljenih nedostataka u oblasti zaštite i spasavanja i ograničenog obima odgovora na opasnost, a kako slijedi:

1. Izrada i donošenje Plana zaštite i spasavanja od elementarnih nepogoda i drugih nesreća na području opštine Ugljevik
Izrađuje: Odsjek za poslove civilne zaštite i TVJ
Učesnici: Štab za vanredne situacije
Donosi: Načelnik opštine
Rok: septembar 2019. godine
2. Izrada i donošenje Programa za smanjenje rizika od elementarnih nepogoda i drugih nesreća
Izrađuje: Odsjek za poslove civilne zaštite i TVJ
Učesnici: Štab za vanredne situacije
Donosi: Skupština opštine
Rok: decembar 2019. godine

3. Izrada i donošenje rješenja o imenovanju povjerenika civilne zaštite
Izrađuje: Odsjek za poslove civilne zaštite i TVJ
Donosi: Načelnik opštine
Rok: mart 2019. godine

4. Donošenje odluke o osnivanju jedinica civilne zaštite opšte i specijalizovane namjene kojom će se broj pripadnika jedinica civilne zaštite uskladiti sa procijenjenim nivoom opasnosti a u odnosu na Procjenu ugroženosti od elementarnih nepogoda i drugih nesreća.
Izrađuje: Odsjek za poslove civilne zaštite i TVJ
Učesnici: Štab za vanredne situacije
Donosi: Načelnik opštine
Rok: mart 2019. godine
5. Analiza starosne strukture pripadnika jedinica CZ, ažuriranje jediničnih kartona te jačanje ljudskih kapaciteta imenovanjem pripadnika jedinica civilne zaštite.
Realizuje: Odsjek za poslove civilne zaštite i TVJ
Rok realizacije: avgust 2019. godine
6. Uspostaviti bazu podataka o ugroženim kategorijama stanovništva (ranjive grupe)
Realizuje: Odsjek za poslove civilne zaštite i TVJ
Učesnici: JZU Dom Zdravlja Ugljevik, JU Centar za socijalni rad Ugljevik, Odjeljenje za društvene djelatnosti opštine Ugljevik
Rok realizacije: jun 2019. godine

7. Izrada, donošenje i provođenje Plana obuke i osposobljavanja opštinskog štaba za vanredne situacije, jedinica i povjerenika civilne zaštite (Plan obuke i osposobljavanja uskladiti sa Nastavnim planom i programom obuke i osposobljavanja u oblasti zaštite i spasavanja od elementarne nepogode ili druge nesreće)
Izrađuje: Odsjek za civilnu zaštitu i TVJ
Donosi: Načelnik opštine
Provodi: Odsjek za poslove civilne zaštite i TVJ u saradnji sa stručnim licima
Rok realizacije: provođenje obuke do kraja 2019. godine
Finansijska sredstva: Budžet opštine

8. Za potrebe spašavanja ljudskih života u slučaju saobraćajne nezgode, izvršiti nabavku razvalnog alata (hidraulične makaze, razupirač, agregat, crijeva i spojnice) te provesti obuku vatrogasaca u cilju efikasnijeg djelovanja i zbrinjavanja ugroženih.
Realizuje: Odsjek za poslove civilne zaštite i TVJ i Odsjek za javne nabavke, investicije i nadzor
Odluku donosi: Načelnik opštine
Rok realizacije: jul 2019. godine
Finansijska sredstva: Budžet opštine i iz donatorskih sredstava

9. Izrada projekta radijskih komunikacija i nabavka opreme u cilju uspostavljanja sigurnijeg prenosa govora i podataka u uslovima stanja elementarne nepogode ili druge nesreće.
Realizuje: Odsjek za poslove civilne zaštite i TVJ i Odsjek za javne nabavke, investicije i nadzor
Odluku donosi: Načelnik opštine
Rok realizacije: do kraja 2020. godine
Finansijska sredstva: Budžet opštine i iz donatorskih sredstava

Član 4.

Nosioci realizacije mjera i aktivnosti i odgovorna lica dužni su da se pridržavaju dinamike i utvrđenih rokova, te o

provedenim aktivnostima informišu Skupštinu opštine Ugljevik kroz redovne/ godišnje izvještaje o radu.

Član 5.

Ova odluka čini sastavni dio Procjene ugroženosti od elementarnih nepogoda i drugih nesreća na području opštine Ugljevik.

Član 6.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenom biltenu opštine Ugljevik“.

REPUBLIKA SRPSKA

SKUPŠTINA OPŠTINE UGLJEVIK

Broj:01-339-18/18

PREDSJEDNIK SO-e

Datum, 18.12.2018.godine

Đoko Simić, profesor

Na osnovu člana 39. stav 2. tačka 13. Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 97/16), člana 37. stav 2. tačka 13. Statuta opštine Ugljevik („Službeni bilten opštine Ugljevik“, broj 7/17) i članova 2. i 4. Odluke o upravljanju i raspolaganju imovinom opštine koja se daje na upravljanje i korištenje drugim korisnicima („Službeni bilten opštine Ugljevik“, broj 3/18), na sjednici održanoj dana 18.12.2018.godine, Skupština opštine Ugljevik donijela je

ODLUKU

o načinu i uslovima prodaje vatrogasnog vozila

Član 1.

Ovom odlukom utvrđuje se način i uslovi pod kojima će se izvršiti prodaja vatrogasnog vozila sledećih karakteristika:

Vrsta vozila :	Teretno	Nosivost:	2000 kg
motorno vozilo-N2			
Marka i tip:	JONES TU8-540 DENIS	Masa praznog vozila:	4500 kg
Broj motora:	XE50123U54190-dizel	Maksimalna dozvoljena masa:	6500 kg
Broj šasije:	SS135R3B171	Oblik karoserije:	SG-radno vatrogasno
Snaga motora:	350 kW	Prva registracija:	3.7.2003. godine
Radna zapremina motora:	8750 cm ³	Godina proizvodnje:	1987

Opšte stanje vozila: Neispravno, neregistrovano, datum objave vozila 02.07.2014. godine

Početna cijena: 1.296,00 KM

Član 2.

Početna prodajna cijena iz člana 1. ove Odluke utvrđena je na osnovu procjene vrijednosti vatrogasnog vozila izvršene od strane vještaka mašinske struke.

Član 3.

Postupak prodaje pokretne imovine iz člana 1. ove Odluke provešće se javnim nadmetanjem-licitacijom.

Pravo učešća u postupku licitacije imaju pravna i fizička lica koja prije održavanja licitacije uplate iznos u visini od 10% od početne licitacione cijene.

Član 4.

Postupak licitacije provešće komisija koju svojim aktom imenuje Načelnik opštine.

Član 5.

Javni konkurs za prodaju vozila iz člana 1. ove Odluke raspisuje Načelnik opštine.

Tekst javnog konkursa objaviće se u jednom od dnevnih listova i na oglasnoj tabli Opštine Ugljevik.

Član 6.

Ovlašćuje se Načelnik opštine da zaključi Ugovor o kupoprodaji sa najpovoljnijim ponuđačem.

Prodajnu cijenu učesnik licitacije sa kojim će se zaključiti ugovor obavezan je uplatiti na žiro račun prodavca prije zaključivanja ugovora, a najkasnije 15 dana od dana održavanja licitacije.

Ukoliko učesnik licitacije iz stava 1. ovog člana u ostavljenom roku ne izvrši uplatu prodajne cijene, smatraće se da je odustao od kupovine i gubi pravo na povrat uplaćene kaucije. Kaucija uplaćena od strane učesnika licitacije s kojim je zaključen kupoprodajni ugovor će biti vraćena nakon uplate ukupne kupoprodajne cijene i potpisivanja kupoprodajnog ugovora.

Sredstva koja su uplatili kao kauciju za učešće u postupku biće vraćena i svim ostalim pravnim i fizičkim licima koja su učestvovala u postupku licitacije.

Člana 7.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenom biltenu opštine Ugljevik“.

REPUBLIKA SRPSKA

SKUPŠTINA OPŠTINE UGLJEVIK

Broj: 01-81-54/18

PREDSJEDNIK SO-e

Datum, 18.12.2018.godine

Đoko Simić, profesor

Na osnovu člana 39. stav 2. alineja 11. Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj: 97/16), člana 7. tačka 4. Zakona o komunalnim djelatnostima („Službeni glasnik RS“, broj 124/11 i 100/17) i člana 37. stav 2. alineja 11. Statuta opštine Ugljevik („Službeni glasnik opštine Ugljevik“, broj 7/17) Skupština opštine Ugljevik na sjednici održanoj dana 18.12.2018. godine, d o n o s i

ODLUKU

O PRENOSU PRAVA KORIŠTENJA IZGRAĐENOG VODOVODA U MEZGRAJI KOSE

Član 1.

Ovom Odlukom Opština Ugljevik prenosi na A.D. „KOMPREĐ“ Ugljevik pravo upravljanja, korišćenja i održavanja izgrađenog vodovoda u Mezgraji Kose, koji se sastoji od izvorišta, crpne stanice, bazena i potisnog i primarnog voda sa 40 vodomjera.

Član 2.

A.D. „Kompred“ Ugljevik se obavezuje da nakon prenosa vrši održavanje cjevovoda i objekata iz člana 1. ove Odluke svojim sredstvima.

Član 3.

Akcionarskom društvu „Kompred“ Ugljevik daje se na upravljanje, korišćenje i održavanje cjevovoda i objekti iz člana 1. ove Odluke, bez naknade, na period od 20 godina, a

prava i obaveze između Opštine Ugljevik i A.D. „Kompred“ Ugljevik regulisati će se sporazumom.

Član 4.

Cijenu priključka za nove korisnike A.D. „Kompred“ Ugljevik naplaćivaće se u skladu sa Odlukom o utvrđivanju visine naknade za proširivanje izvorišnih kapaciteta vodosnabdijevanja akcionarskog društva, a cijenu komunalne usluge isporuke vode utvrdiće akcionarsko društvo, na koje će saglasnost u skladu sa Zakonom o lokalnoj samoupravi, davati Skupština opštine.

Član 5.

Ovlašćuje se Načelnik opštine Ugljevik da imenuje komisiju koja će utvrditi ukupnu vrijednost vodovoda, te sa A.D. „Kompred“ Ugljevik sačiniti zapisnik o prenosu prava upravljanja, korišćenja i održavanja na cjevovodima i objektima iz člana 1. ove odluke.

Član 6.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenom biltenu opštine Ugljevik“.

REPUBLIKA SRPSKA

SKUPŠTINA OPŠTINE UGLJEVIK

Broj: 01-370-141/18

Datum, 18.12.2018.godine

PREDSJEDNIK SO-e

Đoko Simić, profesor

Na osnovu člana 39. stav 2. alineja 11. Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj: 97/16), člana 7. tačka 4. Zakona o komunalnim djelatnostima („Službeni glasnik RS“, broj 124/11 i 100/17) i člana 37. stav 2. alineja 11. Statuta opštine Ugljevik („Službeni glasnik opštine Ugljevik“, broj 7/17) Skupština opštine Ugljevik na sjednici održanoj dana 18.12.2018. godine, d o n o s i

O D L U K U

O PRENOSU PRAVA KORIŠTENJA IZGRAĐENOG VODOVODA U BOGUTOVOM SELU – BRĐANI PROKOS

Član 1.

Ovom Odlukom Opština Ugljevik prenosi na A.D. „KOMPRED“ Ugljevik pravo upravljanja, korišćenja i održavanja izgrađenog vodovoda u Bogutovom Selu – Brđani - Prokos, koji se sastoji od crpne stanice, bazena i potisnog i primarnog voda sa 31 vodomjera.

Član 2.

A.D. „Kompred“ Ugljevik se obavezuje da nakon prenosa vrši održavanje cjevovoda i objekata iz člana 1. ove Odluke svojim sredstvima.

Član 3.

Akcionarskom društvu „Kompred“ Ugljevik daje se na upravljanje, korišćenje i održavanje cjevovoda i objekti iz člana 1. ove Odluke, bez naknade, na period od 20 godina, a prava i obaveze između Opštine Ugljevik i A.D. „Kompred“ Ugljevik regulisati će se sporazumom.

Član 4.

Cijenu priključka za nove korisnike A.D. „Kompred“ Ugljevik naplaćivaće se u skladu sa Odlukom o utvrđivanju visine naknade za proširivanje izvorišnih kapaciteta vodosnabdijevanja akcionarskog društva, a cijenu komunalne usluge isporuke vode utvrdiće akcionarsko društvo, na koje će saglasnost u skladu sa Zakonom o lokalnoj samoupravi, davati Skupština opštine.

Član 5.

Ovlašćuje se Načelnik opštine Ugljevik da imenuje komisiju koja će utvrditi ukupnu vrijednost vodovoda, te sa A.D. „Kompred“ Ugljevik sačiniti zapisnik o prenosu prava upravljanja, korišćenja i održavanja na cjevovodima i objektima iz člana 1. ove odluke.

Član 6.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenom biltenu opštine Ugljevik“.

REPUBLIKA SRPSKA

SKUPŠTINA OPŠTINE UGLJEVIK

Broj:01-370-142/18

Datum, 18.12.2018.godine

PREDSJEDNIK SO-e

Đoko Simić, profesor

Na osnovu člana 8. Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima Republike Srpske („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 41/03), člana 16. Zakona o sistemu javnih službi (Službeni glasnik Republike Srpske, 68/07, 109/12 i 44/16) člana 8. Odluke o utvrđivanju kriterija za izbor i imenovanje organa poslovođenja i upravljanja u javnim preduzećima i ustanovama čiji je osnivač Skupština opštine Ugljevik, (Službeni bilten opštine Ugljevik, broj 3/04, 5/05, 11/07 i 3/14), i člana 37. Statuta opštine Ugljevik („Službeni bilten Opštine Ugljevik“, broj: 7/17), Skupština opštine Ugljevik, na sjednici održanoj dana, 18.12.2018. godine, d o n o s i

O D L U K U

O RASPISIVANJU JAVNOG KONKURSA ZA IZBOR I IMENOVANJE ČLANOVA UPRAVOG ODBORA JU DJEČIJI VRTIĆ “DUŠKO RADOVIĆ” UGLJEVIK

Član 1.

Raspisuje se Javni konkurs za izbor i imenovanje:

- dva člana Upravnog odbora JU Dječiji vrtić „Duško Radović“, Ugljevik.

Član 2.

Opšti, posebni i ostali uslovi i kriterijumi za izbor i imenovanje članova Upravnog odbora propisani su Zakonom i Odlukom o utvrđivanju kriterija za izbor i imenovanje organa poslovođenja i upravljanja u javnim preduzećima i ustanovama čiji je osnivač Skupština opštine Ugljevik.

Član 3.

Rok za podnošenje prijave na konkurs iz člana 1. Odluke je 15 dana od dana objavljivanja konkursa.

Javni konkurs iz člana 1. ove Odluke objaviće se u „Službenom glasniku RS“, i dnevnom listu „EuroBlic“,.

Član 4.

Raspisivanje konkursa, postupak izbora, uključujući pregled prispjelih prijavi i predlaganje kandidata, u skladu sa utvrđenim kriterijumima izvršiće Komisija za izbor koju je imenovala Skupština opštine.

Član 5.

Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenom biltenu opštine Ugljevik“,.

REPUBLIKA SRPSKA

SKUPŠTINA OPŠTINE UGLJEVIK

Broj: 01-111-43/18
Datum, 18.12.2018.godine

PREDSJEDNIK SO-e
Đoko Simić, profesor

Na osnovu člana 39.tačka 23. Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj: 97/16), člana 157. Tačka 2. Zakona o službenicima i namještenicima u organima jedinice lokalne samouprave („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj: 97/16) i člana 37. Statuta opštine Ugljevik („Službeni bilten Opštine Ugljevik, 7/17) Skupština opštine Ugljevik na sjednici održanoj, 18.12. 2018.godine donosi

ODLUKU

O raspisivanju javnog konkursa za imenovanje člana
Odbora za žalbe Opštine Ugljevik

Član 1.

Raspisuje se Javni konkurs za imenovanje 1(jednog) članova Odbora za žalbe Opštine Ugljevik.

Odbor za žalbe odlučuje o žalbama službenika i tehničkih i pomoćnih radnika u drugom stepenu na rješenja kojima se odlučuje o njihovim pravima i dužnostima, kao i o žalbama kandidata koji su učestvovali na javnom konkursu.

Odbor ima predsjednika i dva člana i u svom radu je samostalan.

Član Odbora za žalbe ne zasniva radni odnos.

Mandat članova Odbora za žalbe traje četiri godine sa mogućnošću ponovnog izbora.

Opšti uslovi koje kandidati moraju ispunjavati: U Odbor može biti imenovano lice koje ispunjava opšte uslove za zapošljavanje u opštinsku upravu.

Posebni uslovi:

1. da ima završen četvorogodišnji studij sa zvanjem diplomirani pravnik ili prvi ciklus studija - diplomirani pravnik sa najmanje 240 ECTS bodova,
2. da ima najmanje pet godina radnog iskustva u traženom stepenu obrazovanja,
3. da ima položen stručni ispit za rad u organima uprave ili položen pravosudni ispit i
4. dokazani rezultati rada na ranijim poslovima i posjedovanje organizacionih sposobnosti.

Za člana Odbora ne mogu se imenovati lica zaposlena u opštinskoj upravi.

Rok za podnošenje prijave je 15 dana od dana objavljivanja javnog konkursa u „Službenom glasniku RS i dnevnom listu „Glas Srpske,,.

Član 2.

Za realizaciju ove Odluke zadužuje se Komisija imenovana Rješenjem SO-e Ugljevik, broj: 01-111- 120/17 od 22.03.2013. godine, („Službeni bilten Opštine Ugljevik, 12/17).

Član 3.

Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenom biltenu Opštine Ugljevik,,.

REPUBLIKA SRPSKA
SKUPŠTINA OPŠTINE UGLJEVIK
Broj: 01-111-45/18
Datum, 18.12.2018.godine

PREDSJEDNIK SO-e
Đoko Simić, profesor

Na osnovu člana 39. Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik Republike Srpske, broj: 97/16), člana 37. Statuta Opštine Ugljevik („Službeni bilten opštine Ugljevik, broj: 7/17) a u vezi sa članom 157. stav 1. tačka 2. Zakona o

službenicima i namještenicima u organima jedinice lokalne samouprave („Službeni glasnik Republike Srpske, broj: 97/16) Skupština opštine Ugljevik na sjednici održanoj 18.12.2018.godine, d o n o s i

RJEŠENJE

O RAZRJEŠENJU ČLANA ODBORA ZA ŽALBE OPŠTINE
UGLJEVIK

I

ALEKSA ĐUKANOVIĆ, diplomirani pravnik iz Donje Trnove, razrješava se dužnosti člana Odbora za žalbe opštine Ugljevik, zbog imenovanja za notara sa službenim sjedištem u Bijeljini.

II

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja a biće objavljeno u „Službenom biltenu opštine Ugljevik“.

REPUBLIKA SRPSKA
SKUPŠTINA OPŠTINE UGLJEVIK
Broj: 01-111-44/18
Datum, 18.12.2018.godine

PREDSJEDNIK SO-e
Đoko Simić, profesor

Na osnovu člana 39. stav 2. Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 97/16) i član 37. Stav 2. Statuta Opštine Ugljevik („Službeni bilten opštine Ugljevik“, broj 7/17) i člana 4. Odluke o korišćenju sportske sale u Ugljeviku („Službeni bilten opštine Ugljevik“, broj 3/18) rješavajući po zahtjevu Javne ustanove SRC „RUDAR“ Ugljevik za davanje saglasnosti na cjenovnik usluga Skupština opštine Ugljevik na sjednici održanoj dana 18.12.2018. godine d o n o s i

RJEŠENJE

DAJE se saglasnost Javnoj ustanovi SRC „RUDAR“ Ugljevik na Cjenovnik usluga za korištenje sportske sale u Ugljeviku i to:

- škola.....(mjesečno) 500,00 KM,
- sportski klubovi.....(jedan sat 10,00 KM,
- rekreacija.....(jedan sat) 30,00 KM,
- javne i kulturne priredbe i javni skupovi (priredbe izvođača narodne i zabavne muzike)(dnevno)1.000,00 KM,
- javne i kulturne priredbe i javni skupovi (monodrame, humorističke i druge predstave kao i javne tribine, naučne i druge prirode).....(dnevno) 500,00 KM,
- turniri.....(jedan sat) 20,00 KM.

Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja, a biće objavljeno u „Službenom biltenu opštine Ugljevik“.

O b r a z l o ž e n j e

Odlukom o korišćenju sportske sale u Ugljeviku („Službeni bilten opštine Ugljevik“, broj 3/18) data je na privremeno upravljanje i korištenje Javnoj ustanovi SRC „RUDAR“ Ugljevik bez naknade sportska sala u Ugljeviku, a članom 4. Odluke regulisano je da upravni odbor ustanove donosi cjenovnik korišćenja sportske sale, a saglasnost na isti daje Skupština opštine Ugljevik.

Upravni odbor Javne ustanove SRC „RUDAR“ Ugljevik donio je Odluku o cjenovniku za usluge korišćenja sportske sale u Ugljeviku broj: 534-100/18 od 04.12.2018. godine koju je

ustanova dostavila uz zahtjev za davanje saglasnosti na cjenovnik korišćenja sportske sale.
Obzirom na gore navedeno riješeno je kao u dispozitivu ovog rješenja.

REPUBLIKA SRPSKA
SKUPŠTINA OPŠTINE UGLJEVIK
Broj: 01-38-10/18 PREDsjednik SO-e
Datum, 18.12.2018.godine Đoko Simić, profesor

Na osnovu člana 195. Zakona o vodama („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 50/06,92/09 i 121/12), člana 39. Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 97/16) i člana 37. Statuta opštine Ugljevik („Službeni bilten opštine Ugljevik“, broj 7/17), a u skladu sa Planom budžeta opštine Ugljevik za 2018. godinu, Skupština opštine Ugljevik na sjednici održanoj dana, 18.12.2018. godine,
d o n o s i

PROGRAM

raspoređivanja i usmjeravanja sredstava od vodnih naknada za 2019. godinu.

I

Ovim Programom raspoređivanja i usmjeravanja sredstava od vodnih naknada za 2019.godinu (u daljem tekstu: Program), utvrđuju se namjene u koje će se sredstva vodnih naknada u 2019. godini usmjeravati i trošiti.

II

Budžetom opštine Ugljevik za 2019. godinu planirani iznos sredstava od vodnih naknada od 130.000,00 KM, utrošiće se za namjene utvrđene Zakonom u skladu sa programima (program kapitalnih ulaganja i dr.pr.) i prioritetnim potrebama i to za :

- poboljšanje vodosnabdijevanja u Ugljeviku 30.000 KM
- odvodnju atmosferskih fekalnih voda 100.000 KM

Sredstva iz tačke II Programa trošiće se u skladu sa Planom kapitalnih ulaganja koji će usvojiti Skupština za 2019.godinu.

III

Kapitalna ulaganja iz tačke II ovoga Programa podrazumjevaju i vezane prateće troškove (projektovanje, propisane takse, nadzore, tehničke preglede i dr.).

IV

Obim i dinamika radova iz tačke II ovoga Programa usklađuje se sa dinamikom priliva sredstava od vodnih naknada.

V

Ovaj Program stupa na snagu danom donošenja i biće objavljen u „Službenom biltenu opštine Ugljevik“.

REPUBLIKA SRPSKA
SKUPŠTINA OPŠTINE UGLJEVIK
Broj: 01-40-2126/18 PREDsjednik SO-e
Datum, 18.12.2018.godine Đoko Simić, profesor

Na osnovu člana 39. stav 2. Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik RS“, broj 97/16), člana 5. Zakona o finansiranju političkih stranaka iz budžeta republike, grada i opštine („Službeni glasnik RS“, broj: 65/08), i člana

37.Statuta opštine Ugljevik („Službeni bilten opštine Ugljevik“ broj 7/17), Skupština opštine Ugljevik na sjednici održanoj dana 18.12. 2018.godine, d o n o s i

PROGRAM RASPODJELE SREDSTAVA NEPROFITNIM ORGANIZACIJAMA ZA 2019.GODINU

Član1.

Planom budžeta opštine Ugljevik za 2019.godinu na poziciji pomoć neprofitnim organizacijama, planirana su sredstva u iznosu od 750.000,00 KM.

Član 2.

Skupština opštine Ugljevik ovim Programom utvrđuje namjensko korišćenje sredstava iz člana 1. ovog Programa, a kako slijedi:

I- Sredstva namjenjena za sport u 2019.g.... 294.000,00 KM

Sredstva za sport po Javnom pozivu.....269.000,00 KM
Sredstva za školski sport.....5.000,00 KM
Sredstva rezerve u sportu.....20.000,00 KM

II-Sredstva za projekte NVO i udruženja građana u 2019.godini po javnom pozivu..... 70.000,00 KM

III- Sredstva za finansiranje sportskih i kulturnih manifestacija na području opštine Ugljevik za 2019.godinu.....60.000,00 KM

IV- Sredstva namjenjena za vjerske organizacije na području opštine Ugljevik po javnom pozivu.....60.000,00KM

V-Sredstva za finansiranje političkih stranaka za 2018.godinu.....76.000,00 KM
1. Srpska demokratska stranka.....17.381,00 KM
2. Savez nezavisnih socijal demokrata.....12.094,00 KM
3. Demokratski narodni savez.....9.450,50 KM
4. Srpska radikalna stranka RS.....9.450,50 KM
5. Partija demokratskog progresa.....6.807,00 KM
6. Socijalistička partija RS.....4.163,50 KM
7. Stranka demokratske akcije.....4.163,50 KM
8. Narodni demokratski pokret.....4.163,50 KM
9. Napredna Srpska.....4.163,50 KM
10. Uspješna Srpska.....4.163,50 KM

VI - Sredstva namjenjena za rad Opštinske boračke organizacije Ugljevik za 2019.godinu.....150.000,00 KM

VII -Sredstva namjenjena za rad Opštinske organizacije crvenog krsta Ugljevik za 2019.god.....30.000,00 KM

Član 3.

Obim i dinamika trošenja sredstava po ovom Programu uskladiće se sa obimom i dinamikom priliva sredstava Budžeta opštine Ugljevik.

Član 4.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenom biltenu opštine Ugljevik“

REPUBLIKA SRPSKA
SKUPŠTINA OPŠTINE UGLJEVIK

Broj: 01-40-2127/18

PREDSJEDNIK SO-e

Datum, 18.12.2018.godine

Đoko Simić, profesor

Na osnovu člana 39. Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj: 97/16), člana 32 stav 5. Zakona o koncesijama („Sl. glasnik Republike Srpske“, br. 59/13 i 16/18), člana 37. Statuta opštine Ugljevik, („Službeni bilten Opštine Ugljevik“, broj: 7/17), Skupština opštine Ugljevik na sjednici održanoj dana, 18.12.2018. godine, donosi

PROGRAM

korišćenja sredstava uplaćenih po osnovu naknada za korišćenje prirodnih i drugih dobara od opšteg interesa za 2019.godinu

I

Ovim Programom raspoređivanja i usmjeravanja sredstava od naknada za korišćenje prirodnih i drugih dobara od opšteg interesa za 2019.godinu (u daljem tekstu: Program), utvrđuju se namjene u koje će se sredstva ovih naknada u 2019. godini usmjeravati i trošiti.

II

Budžetom opštine Ugljevik za 2019. godinu planirani iznos sredstava od naknada za korišćenje prirodnih i drugih dobara od opšteg interesa u iznosu 5.300.000,00 KM, utrošiće se za namjene utvrđene Zakonom u skladu sa programima (program kapitalnih ulaganja, program zajedničke komunalne potrošnje i dr.programima) i prioritetnim potrebama za sledeće namjene :

I - Sredstva za izgradnju i sanaciju primarnih infrastrukturnih objekata (vodovod, kanalizacija, toplovod, lokalni putevi, javna rasvjeta i sl.)

koji su u funkciji privrednog razvoja i zapošljavanja u iznosu od 2.700.000,00 KM
od čega za:

1)Ulaganja u izgradnju kapitalnih objekata1.900.000,00 KM
- Nastavak izgradnje fiskulturne sale
(unutrašnje opremanje i vanjsko uređenje) 700.000,00 KM

- Kapitalna ulaganja u izgradnju novih kapitalnih objekata, proširenje postojećih i investiciono održavanje i rekonstrukcije1.200.000,00 KM

2) Ostala kapitalna ulaganja650.000,00 KM

- kapitalna ulaganja u izgradnju novih kapitalnih objekata ili proširenje postojećih sa učešćem M.Z. i udruženja građana u iznosu od 30 % od vrijednosti investicije 350.000,00 KM

- Kapitalna ulaganja iz prethodne godine100.000,00 KM
- Kapitalna ulaganja u objekte u oblasti obrazovanja, zdravstva i po javnom pozivu200.000,00 KM

3) Izdaci za nabavku postrojenja i opreme,izdaci za pribavljanje zemljišta,izdaci za nematerijalnu proizvedenu imovinu,izdaci za nabavku sitnog inventara150.000,00 KM

II-Izgradnja novih privrednih kapaciteta ili proširenje postojećih, uključujući i stimulatívno kreditiranje, istraživanje i razvoj i podsticaje iz oblasti poljoprivrede i drugih privrednih djelatnosti po pravilniku 300.000,00 KM

III-Sredstva za stipendije, materijalne troškove i dr. osim za plate i druga lična primanja zaposlenih u Administrativnoj službi i ostalim nižim potrošačkim jedinicama, funkcionere i odbornike SO-e.....1.300.000,00 KM
od čega:

-tekuće održavanje zgrada, opreme i saobraćajnih objekata 330.000,00 KM

-održavanje javnih površina (komunalna potrošnja, zimska služba)..... 270.000,00 KM

-sredstva za stipendije i druge materijalne troškove650.000,00 KM

-sredstva za potrebe Centra za socijalni rad Ugljevik50.000,00 KM

IV-Anuiteti po kreditu i rashodi po osnovu kamate po kreditu 900.000,00 KM

V- Izdaci za otplatu prenesenih obaveza100,000,00 KM

III

Sredstva iz tačke II Programa pod 1.“Ulaganja u izgradnju kapitalnih objekata“ i pod 2. „Ostala kapitalna ulaganja“ trošiće se nakon što Skupština usvoji Program kapitalnih ulaganja u 2019.godini.

IV

Obim i dinamika trošenja sredstava po ovom Programu uskladiće se sa obimom i dinamikom priliva sredstava naknada za korišćenje prirodnih resursa u svrhu proizvodnje električne energije.

V

Ovaj Program stupa na snagu danom donošenja i biće objavljen u „Službenom biltenu opštine Ugljevik“.

REPUBLIKA SRPSKA
SKUPŠTINA OPŠTINE UGLJEVIK

Broj: 01-40-2128/18

PREDSJEDNIK SO-e

Datum, 18.12.2018.godine

Đoko Simić, profesor

Na osnovu člana 81. Zakona o zaštiti od požara („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 71/12), člana 39. Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 97/16) i člana 37. Statuta Opštine Ugljevik („Službeni bilten opštine Ugljevik“, broj 7/17). a u skladu sa Planom budžeta opštine Ugljevik za 2019. godinu, Skupština opštine Ugljevik na sjednici održanoj dana, 18.12.2018. godine, donosi

PROGRAM

raspoređivanja i usmjeravanja sredstava od naknada za finansiranje zaštite od požara za 2019. godinu.

I

Ovim Programom raspoređivanja i usmjeravanja sredstava od naknada za finansiranje zaštite od požara za 2019.godinu (u daljem tekstu: Program), utvrđuju se namjene u koje će se sredstva ovih naknada u 2019. godini usmjeravati i trošiti.

II

Budžetom opštine Ugljevik za 2019. godinu planirani iznos sredstava od naknada za finansiranje zaštite od požara od 50.000,00 KM utrošiće se za namjene utvrđene Zakonom u skladu sa prioritnim potrebama i to za :

- nabavku hidrauličnog alata
- izradu projekta vatrogasnog doma
- nabavku opreme za gašenje požara
- nabavka izolacionih aparata

III

Kapitalna ulaganja iz tačke II ovoga Programa podrazumjevaju i vezane prateće troškove (propisane takse, nadzore, tehničke preglede i dr.).

IV

Obim i dinamika radova iz tačke II ovoga Programa usklađuje se sa dinamikom priliva sredstava od naknada za finansiranje zaštite od požara.

V

Ovaj Program stupa na snagu danom donošenja i biće objavljen u „Službenom biltenu opštine Ugljevik”.

REPUBLIKA SRPSKA

SKUPŠTINA OPŠTINE UGLJEVIK

Broj: 01-40-2129/18

PREDSJEDNIK SO-e

Datum, 18.12.2018.godine

Đoko Simić, profesor

Na osnovu člana 35. Zakona o poljoprivrednom zemljištu („Službeni glasnik Republike Srpske”, broj 93/06, 86/07, 14/10, 5/12 i 98/13), člana 39. Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik Republike Srpske”, broj 97/16) i člana 37. Statuta opštine Ugljevik („Službeni biltenu opštine Ugljevik”, broj 7/17), a u skladu sa Planom budžeta opštine Ugljevik za 2019. godinu, Skupština opštine Ugljevik na sjednici održanoj dana, 18.12.2018. godine, d o n o s i

PROGRAM

raspoređivanja i usmjeravanja sredstava od naknada za promjenu namjene poljoprivrednog zemljišta za 2019. godinu.

I

Ovim Programom raspoređivanja i usmjeravanja sredstava od naknada za promjenu namjene poljoprivrednog zemljišta za 2019.godinu (u daljem tekstu: Program), utvrđuju se namjene u koje će se sredstva ovih naknada u 2019. godini usmjeravati i trošiti.

II

Budžetom opštine Ugljevik za 2019. godinu planirani iznos sredstava od naknada za promjenu namjene poljoprivrednog zemljišta od 10.000,00 KM utrošiće se za namjene utvrđene Zakonom u skladu sa prioritnim potrebama i to za :

- uređenje i osposobljavanje za poljoprivrednu proizvodnju drugog neplodnog zemljišta
- ostali projekti iz oblasti poljoprivrede.

III

Kapitalna ulaganja iz tačke II ovoga Programa podrazumjevaju i vezane prateće troškove (projektovanje, propisane takse, nadzore, tehničke preglede i dr.).

IV

Obim i dinamika radova iz tačke II ovoga Programa usklađuje se sa dinamikom priliva sredstava od naknada za promjenu namjene poljoprivrednog zemljišta.

V

Ovaj Program stupa na snagu danom donošenja i biće objavljen u „Službenom biltenu opštine Ugljevik”.

REPUBLIKA SRPSKA

SKUPŠTINA OPŠTINE UGLJEVIK

Broj: 01-40-2130/18

PREDSJEDNIK SO-e

Datum, 18.12.2018.godine

Đoko Simić, profesor

Na osnovu člana 32. stav 5. Zakona o koncesijama („Službeni glasnik Republike Srpske”, broj 59/13, 16/18), člana 39. Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik Republike Srpske”, broj 97/16) i člana 37. Statuta opštine Ugljevik („Službeni biltenu opštine Ugljevik”, broj 7/17), a u skladu sa Planom budžeta opštine Ugljevik za 2019. godinu, Skupština opštine Ugljevik na sjednici održanoj dana, 18.12.2018. godine, d o n o s i

PROGRAM

raspoređivanja i usmjeravanja sredstava od eksploatacija mineralnih sirovina za 2019. godinu.

I

Ovim Programom raspoređivanja i usmjeravanja sredstava od koncesionih naknada za 2019.godinu (u daljem tekstu: Program), utvrđuju se namjene u koje će se sredstva ovih naknada u 2019. godini usmjeravati i trošiti.

II

Budžetom opštine Ugljevik za 2019. godinu planirani iznos sredstava od koncesionih naknada od 400.000,00 KM, utrošiće se za namjene utvrđene Zakonom u skladu sa programima (program kapitalnih ulaganja i dr.pr.) i prioritnim potrebama i to za :

- izgradnja infrastrukture na području opštine 350.000 KM
- podsticaji za izgradnju novih privrednih kapaciteta 50.000 KM

Sredstva iz tačke II Programa trošiće se u skladu sa Planom kapitalnih ulaganja koji će usvojiti Skupština za 2019.godinu.

III

Kapitalna ulaganja iz tačke II ovoga Programa podrazumjevaju i vezane prateće troškove (projektovanje, propisane takse, nadzore, tehničke preglede i dr.).

IV

Obim i dinamika radova iz tačke II ovoga Programa usklađuje se sa dinamikom priliva sredstava od koncesionih naknada za korištenje mineralnih sirovina.

V

Ovaj Program stupa na snagu danom donošenja i biće objavljen u „Službenom biltenu opštine Ugljevik”.

REPUBLIKA SRPSKA

SKUPŠTINA OPŠTINE UGLJEVIK

Broj: 01-40-2131/18

PREDSJEDNIK SO-e

Datum, 18.12.2018.godine

Đoko Simić, profesor

Na osnovu člana 53. Zakona o zaštiti stanovništva od zaraznih bolesti („Službeni glasnik Republike Srpske”, broj 90/17), člana 39. Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik Republike Srpske” broj 97/16) i člana 37. Statuta

opštine Ugljevik ("Službeni bilten opštine Ugljevik", broj:7/17), Skupština opštine Ugljevik na sjednici održanoj dana 18.12.2018. godine, donosi

PROGRAM MJERA

za sprečavanje i suzbijanje, eliminaciju i eradikaciju zaraznih bolesti na području opštine Ugljevik za 2019.godinu

I-OPŠTE ODREDBE

Članom 3. Zakona o zaštiti stanovništva od zaraznih bolesti („Službeni glasnik Republike Srpske", broj 90/17) propisana je obaveza planiranja, preduzimanja i provođenja mjera za sprečavanje i suzbijanje, eliminaciju i eradikaciju zaraznih bolesti u jedinicama lokalne samouprave i njenim organima, zdravstvenim i drugim ustanovama, preduzećima i drugim pravnim i fizičkim licima.

U sprovođenju opštih i posebnih preventivnih mjera za sprečavanje i suzbijanje zaraznih bolesti stanovništva Skupština opštine preko svojih organa, kao i zdravstvene i druge ustanove, preduzeća i druga pravna i fizička lica, usmjeriće aktivnosti naročito na sprovođenju opštih, posebnih, vanrednih i ostalih mjera zaštite stanovništva od zaraznih bolesti.

Stručno sprovođenje i davanje uputa za sprovođenje preventivnih mjera zaštite stanovništva od zaraznih bolesti, vršiće Institut za javno zdravstvo Republike Srpske-Banja Luka i JZU „Dom zdravlja" Ugljevik, a kontrolu sprovođenja preventivnih mjera zaštite stanovništva od zaraznih bolesti, vršiće zdravstveni inspektor i inspektor za hranu opštine Ugljevik.

II-MJERE ZA SPREČAVANJE I SUZBIJANJE ZARAZNIH BOLESTI

Zaštita stanovništva od zaraznih bolesti vrši se sprovođenjem opštih, posebnih, vanrednih i ostalih mjera za sprečavanje i suzbijanje zaraznih bolesti.

1.Opšte mjere za zaštitu od zaraznih bolesti

1) Obezbeđenje sanitarno tehničkih uslova za održavanje lične i opšte higijene i uklanjanje otpadnih materija u domaćinstvu na privatnom posjedu, u objektima u kojima se obavlja poslovna djelatnost i u njihovoj okolini, sredstvima saobraćaja i svim mjestima javnog okupljanja.

Pravna lica i preduzetnici, privredna društva, ustanove i vlasnici privatnih posjeda dužni su u svojim objektima i njihovoj okolini obezbijediti sanitarno-tehničke uslove za održavanje lične i opšte higijene, te uklanjati otpadne materije na način koji ne ugrožava život i zdravlje ljudi.

2) Obezbeđenje zdravstveno ispravne vode za piće iz gradskog vodovoda i zdravstvene ispravnosti vode za piće koju AD "KOMPRED" Ugljevik održava. Kontrolu kvaliteta i zdravstvene ispravnosti vode za piće vrši JZU Institut za javno zdravstvo- Regionalni centar Zvornik. U vandrednim okolnostima svi subjekti su uključeni, kontinuirana saradnja (Higijensko-epidemiološka služba JZU „Dom zdravlja" Ugljevik, JZU Institut za javno zdravstvo- Regionalni centar Zvornik, Institut za javno zdravstvo Banja Luka i Vlada RS). Sredstva za sprovođenje kontrole vode iz javnih vodnih objekata (školski vodni objekti, bunari, izvori i bazeni za kupanje) obezbijediće se iz budžeta Opštine Ugljevik, a sredstva za analize vode gradskog vodovoda obezbijediće AD "Kompred" Ugljevik prema Ugovoru sačinjenom između AD "Kompred" Ugljevik i JZU Institut za javno zdravstvo-Regionalni centar Zvornik.

3) Obezbeđenje mikrobiološke ispravnosti hrane i predmeta opšte upotrebe kao i čistoće opreme, uređaja radne odjeće,

radnih površina i ruku radnika koji rade u proizvodnji i prometu tih proizvoda.

Ovu mjeru dužni su sprovoditi svi subjekti koji se bave proizvodnjom i prometom hrane i predmeta opšte upotrebe.

Zadatak je trajan, a nadzor nad sprovođenjem ove mjere vršiće se kontrolom higijenske ispravnosti hrane i predmeta opšte upotrebe u proizvodnji i prometu.

Sredstva obezbjeđuju subjekti koji posluju sa hranom i predmetima opšte upotrebe, a u slučaju pojave trovanja vršiće se ciljna ispitivanja.

Za ciljna ispitivanja u slučaju trovanja sredstva se obezbjeđuju iz budžeta Opštine Ugljevik.

4) Sprovođenje dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije na javnim površinama, naseljenim mjestima, objektima za snabdijevanje vodom za piće, objektima za proizvodnju i promet hrane i predmeta opšte upotrebe, te sirovina za njihovu proizvodnju, odnosno sredstva namijenjena za njihov prevoz, objektima i prostorijama za odlaganje otpadnih materija, objektima zdravstvenih ustanova, objektima i sredstvima javnog saobraćaja, stambenim objektima i dvorištima, mjestima javnog okupljanja i zadržavanja ljudi i ostalim objektima privrednih društava, drugih pravnih i fizičkih lica.

-Preventivna dezinfekcija

Dezinfekcijom se smatraju postupci koji imaju za cilj uništavanje, usporavanje, rasta razmnožavanja ili uklanjanja većine mikroorganizama na površinama, u prostorijama, objektima i uređajima, priboru te opremi, uz primjenu mehaničkih, fizičkih i hemijskih metoda. Za suzbijanje mikroorganizama mogu se koristiti dezinfekciona sredstva koja su propisno registrovana i dopuštena za primjenu od strane Ministarstva zdravlja u Republici Srpskoj, a koriste se za upotrebu propisno i u skladu sa deklaracijom.

Izvršilac preventivne dezinfekcije je Higijenskoepidemiološka služba JZU „Dom zdravlja" Ugljevik koja se odnosi na dezinfekciju javnih vodnih objekata (školskih vodnih objekata, gradskih bunara i školskih prostorija), ili neka druga ovlaštena firma registrovana za obavljanje DDD poslova koja posjeduje odobrenje i saglasnost Ministarstva zdravlja.

Preventivna Dezinfekcija

Dezinfekcija podrazumijeva sistemsko i planirano suzbijanje inskata i ostalih člankonožaca ili njihovih razvojnih oblika koji prenose uzročnike zaraznih bolesti, izazivaju alergijske reakcije, ili imaju toksično djelovanje.

Dezinfekcija se provodi primjenom fizikalnih, hemijskih ili bioloških metoda i sredstava koja su ekološki najprihvatljivija, na način da se ne dovodi u opasnost zdravlje ljudi i životinja. Najčešći štetni insekti koje treba suzbijati ako se pojave, a sve radi zaštite stanovništva su: komarci sve vrste- smeđi i crni žohar.-razne vrste muha.

Cilj suzbijanja komaraca i njihovih razvojnih oblika jeste radi pojave i širenja zaraznih bolesti i smanjenja kožnih problema i alergijskih promjena nastalih ubodom komarca i sekundarnih infekcija zbog oštećenja kože.

Epidemiološki značaj: Insekti su prenosioci mnogih zaraznih bolesti kao napr: Malariae, virusnih infekcija kao npr: žute groznice i dr.

Preventivna deratizacija

Deratizacija je skup različitih mjera koje se preduzimaju s ciljem smanjenja populacije štetnih glodavaca ispod praga štetnosti, zaustavljanja razmnožavanja i potpunog uništenja populacije štetnih glodavaca koji su prirodni rezervoari i prenosioci uzročnika zaraznih bolesti.

Epidemiološki značaj: Osim što su glodari (miševi) uzročnici velikih ekonomskih šteta, koji uništavaju imovinu i zalihe hrane oni su i rezervoari prenosioci čitavog niza zaraznih

bolesti čovjeka kao što su: Kuga, virusna hemoragijska groznica s bubrežnim sindromom, leptospiroza, tularemija, toksoplazmoza, lišmanijaza, salmoneloza i trihilenzoza.

Izvršilac sistematske deratizacije je najpovoljniji izvođač u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama, a mogu je obavljati zdravstvene ustanove koje ispunjavaju uslove u pogledu stručnog kadra, opreme i sredstava, tj. zadovoljavaju propisane norme u skladu sa Zakonom o zaštiti stanovništva od zaraznih bolesti („Službeni glasnik Republike Srpske”, broj 90/17), i Pravilnikom o uslovima i postupku za utvrđivanje ispunjenosti uslova za obavljanje poslova dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije radi sprečavanja i suzbijanja zaraznih bolesti („Službeni glasnik Republike Srpske”, broj 47/10 i 68/11).

Sistematska deratizacija obuhvata:

- individualna domaćinstva,
- stambeni fond,
- predškolske, školske i vjerske ustanove, domove kulture,
- javne zelene površine, sportsko-rekreativne objekte,
- obale rijeka,
- kanalizacionu mrežu, groblja.
- privredne subjekte.

Rokovi za sprovođenje deratizacije su april/maj i septembar/oktobar 2019. godine.

Sredstva za sprovođenje ove mjere obezbjeđuju se od strane korisnika usluga i iz Budžeta opštine Ugljevik.

5) Obezbeđivanje rezervi lijekova, dezinfekcionih sredstava, zaštitnih i drugih medicinskih sredstava i opreme za upotrebu u slučaju izbijanja epidemije.

6) Uklanjanje ljudskih i životinjskih izlučevina, leševa, organa i tkiva, otpadnih voda i drugih otpadnih materija na način i pod uslovima koji ne ugrožavaju zdravlje stanovništva, izvorišta vode za piće i životnu sredinu.

Ovu mjeru sprovodi AD "KOMPRED" Ugljevik uz stručni nadzor, kao i preduzeća, preduzetnici i fizička lica koja obavljanjem svojih djelatnosti stvaraju otpadne vode i ostale otpadne materije. Zadatak je trajan.

Sredstva obezbjeđuju privredna društva, samostalni privrednici i fizička lica.

2. Posebne mjere za sprečavanje i suzbijanje zaraznih bolesti su:

1) Epidemiološki nadzor, te zdravstveno obrazovanje i kontinuirano informisanje zaposlenih radnika, pacijenata i stanovništva o kretanju zaraznih bolesti, karakteristikama pojedinih bolesti, mjerama zaštite i trenutnoj epidemiološkoj situaciji.

2) Sanitarni nadzor nad licima zaposlenim na određenim poslovima i posebnu edukaciju tih lica.

Radi sprečavanja prenošenja zaraznih bolesti pod sanitarni nadzor stavljaju se lica koja rade:

- u proizvodnji, preradi i prometu hranom,
- na održavanju sistema za snabdijevanje stanovništva vodom za piće,
- u proizvodnji kozmetičkih sredstava,
- na poslovima rada sa djecom predškolskog uzrasta u oblasti obrazovanja i vaspitanja učeničkog standarda
- u igraonicama,
- na pružanju usluge njege i uljepšavanja lica i tijela
- na poslovima proizvodnje, pakovanja i izdavanja lijekova i medicinskih sredstava,
- zdravstveni radnici, zdravstveni saradnici i drugi radnici koji rade u organizacionoj jedinici zdravstvene ustanove ili zdravstvenoj ustanovi koja pruža zdravstvene usluge u određenim oblastima.
- lica koja obavljaju praktičnu nastavu na gore navedenim poslovima.

Izvršioци ove mjere su Domovi zdravlja (HES služba) i JZU Institut za javno zdravstvo Republike Srpske-Regionalni centar Zvornik.

Sredstva obezbjeđuju preduzetnici i preduzeća za sanitarni pregled zaposlenih koji se obavlja svakih 6 mjeseci.

Posebna edukacija za sticanje osnovnih znanja o higijeni životne i radne sredine, higijeni životnih namirnica, higijeni ishrane, ličnoj higijeni, o zaraznim i parazitarnim bolestima i za sticanje osnovnih znanja iz pravnih propisa koji regulišu oblast zaštite stanovništva od zaraznih bolesti se sprovodi nad licima koja su stavljena pod zdravstveni nadzor tj. lica koja u svojim poslovima i radnim zadacima dolaze u kontakt sa životnim namirnicama i predmetima opšte upotrebe ili koja pružaju higijenske usluge drugim licima.

Izvršioци ove mjere Higijensko-epidemiološka služba JZU „Dom zdravlja” Ugljevik i JZU Institut za javno zdravstvo-Regionalni centar Zvornik.

Sredstva za sprovođenje ove mjere obezbjeđuje poslodavac, a edukacija zaposlenih je obavezna svake 4 godine.

3) Epidemiološko istraživanje na terenu radi ranog otkrivanja izvora i puteva prenošenja zaraznih bolesti, otkrivanje lica koja su bila izložena primarnom izvoru zaraze i u kontaktu sa oboljelim licima kao i zdravstveni nadzor nad tim licima.

4) Laboratorijsko ispitivanje i brzu dijagnostiku zaraznog oboljenja, te verifikaciju uzročnika zarazne bolesti u referentnom centru za mikrobiološka laboratorijska ispitivanja uzročnika zarazne bolesti.

5) Mjere karantina i stavljanje u karantin lica koje je bilo u kontaktu sa licem oboljelim od posebno opasne zarazne bolesti, u skladu sa preporukama Instituta.

6) Obezbeđenje posebnih uslova za smještaj lica u izolaciji i njihovo liječenje u zdravstvenoj ustanovi kao i prevoz sanitetskim vozilom tih lica.

7) Evidenciju, prijavljivanje, obavješćivanje i dostavljanje izvještaja Institutu o zaraznim bolestima.

8) Imunizaciju i hemoprofilaksu protiv zaraznih bolesti.

9) Testiranje krvi, tkiva, ćelija, organa i drugog humanog materijala kod dobrovoljnih davalaca krvi.

10) Sprovođenje organizacionih, tehničkih, dijagnostičkih, terapijskih, higijenskih i drugih mjera za sprečavanje i suzbijanje intrahospitalnih infekcija u zdravstvenim ustanovama.

11) Adekvatno upravljanje medicinskim otpadom.

12) Sprovođenje dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije u toku i nakon završetka zarazne bolesti.

13) Zdravstveni nadzor nad licima koja nose uzročnike određenih zaraznih bolesti i nad putnicima u međunarodnom saobraćaju koji dolaze iz područja zaraženog ili ugroženog posebno opasnom zaraznom bolešću, kolerom ili malarijom.

14) Bezbjedan transport infektivnog biološkog materijala.

Sve naprijed navedene mjere sprovode zdravstvene ustanove.

3. Vanredne mjere za sprečavanje i suzbijanje zaraznih bolesti

Vanredne mjere za sprječavanje i suzbijanje zaraznih bolesti sprovode se u situaciji u kojoj dolazi do ugrožavanja bezbjednosti i zdravlja ljudi, postojanjem neposredne opasnosti za masovno prenošenje zarazne bolesti, te masovnog oboljevanja stanovništva na području opštine Ugljevik.

Vanredne mjere obuhvataju:

1) ograničenje kretanja u zaraženom i ugroženom području, i stavljanje pod zdravstveni nadzor lica koje je bilo u kontaktu sa zaraženim licem,

2) ograničenje ili zabrana prometa pojedine ili svih vrsta robe i sredstava na određenom području,

- 3) prestanak rada vaspitno-obrazovnih ustanova i zabranu okupljanja na javnim mjestima,
- 4) uvođenje obaveznog angažovanja zaposlenih u zdravstvenim ustanovama i drugih građana na otklanjanju posljedica nastale situacije
- 5) vanrednu vakcinaciju, odnosno hemoprofilaksu,
- 6) izolaciju oboljelih u kućnim uslovima ili drugom adaptiranom objektu kada zbog masovnog oboljevanja nije moguća izolacija u zdravstvenoj ustanovi,
- 7) ustupanje i adaptacija drugih objekata i angažovanje potrebnih sredstava i opreme za potrebe zdravstvene službe,
- 8) uspostavljanje karantina i stavljanje u karantin lica koje je bilo u kontaktu sa licem oboljelim od posebno opasne zarazne bolesti, te u skladu sa preporukama i druge mjere koje priroda bolesti nalaže, odnosno mjere koje predloži Svjetska zdravstvena organizacija,
- 9) informisanje javnosti o aktuuelnoj epidemiološkoj situaciji, postojećim resursima, mjerama koje se preduzimaju i koje treba da preduzmu građani.
- 10) kontinuirana komunikacija i obavješćavanje prema propisanoj strukturi lanca komunikacije (Higijensko-epidemiološka služba JZU „Dom zdravlja“ Ugljevik, JZU Institut za javno zdravstvo- Regionalni centar Zvornik, Institut za javno zdravstvo Banja Luka i Vlada RS). Republički štab civilne zaštite kontinuirano prati stanje na terenu, zajedno sa lokalnim štabovima, izvještava lokalnu zajednicu, MUP i sve druge subjekte uključene u štab za vanredne okolnosti.

U cilju sprovođenja zaštite stanovništva od zarazne bolesti Ministarstvo za zaštitu zdravlja i socijalnu zaštitu, na prijedlog Instituta donosi godišnji Program mjera za sprečavanje i suzbijanje, eliminaciju i eradicaciju zaraznih bolesti za područje Republike. Skupštine jedinice lokalne samouprave donose vlastite Programe za svoje područje, kojim se obezbjeđuju sredstva i izvršioc, rokovi izvršenja i vrše nadzor nad sprovođenjem mjera.

Troškovi sprovođenja mjera u slučaju proglašenja epidemije za područje jedinice lokalne samouprave finansiraju se iz budžeta jedinica lokalne samouprave.

4. Ostale mjere za sprečavanje i suzbijanje zaraznih bolesti

- 1) Sahranjivanje, ekshumacija i prevoz umrlih lica mora se vršiti na način koji onemogućava širenje zarazne bolesti.
- 2) Prevoz umrlih lica vrše pravna lica ili preduzetnici registrovani za obavljanje te djelatnosti namjenskim vozilom.
- 3) Prevoz umrlih u međunarodnom saobraćaju može se vršiti i sredstvima javnog prevoza, u skladu sa međunarodnim propisima.
- 4) U slučaju smrti, posebno opasne zarazne bolesti, opremanje umrlog lica obavlja se u zdravstvenoj ustanovi u kojoj je lice umrlo.
- 5) Ekshumacija se vrši uz rješenje-saglasnost zdravstvenog inspektora, a troškove snosi podnosilac zahtjeva za ekshumaciju.
- 6) Sahranjivanje umrlih lica se može vršiti samo na mjestima određenim za sahranjivanje.

III-SPROVOĐENJE MJERA

Radi efikasnije stručne primjene propisanih i drugih mjera preventivne zdravstvene zaštite stanovništva od zaraznih bolesti, zdravstvene službe moraju:

- * Biti osposobljene za rano otklanjanje izvora zaraze i puteva prenošenja zaraze.
- * Vršiti laboratorijsko ispitivanje uzročnika zaraznih bolesti, odnosno epidemija zaraznih bolesti.
- * Obezbijediti dovoljne rezerve vakcina za bolesti koje podliježu obaveznoj imunizaciji.

O sprovođenju ovog Programa staraće se zdravstvena inspekcija i inspekcija za hranu uz ovlaštenje Inspektorata Republike Srpske.

IV-ZAVRŠNE ODREDBE

Ovaj Program stupa na snagu danom donošenja, a objaviće se u „Službenom biltenu opštine Ugljevik“.

REPUBLIKA SRPSKA

SKUPŠTINA OPŠTINE UGLJEVIK

Broj: 01-510-25/18

PREDSJEDNIK SO-e

Datum, 18.12.2018.godine

Đoko Simić, profesor

Na osnovu člana 16.stav 2. Zakona o putevima („Službeni glasnik Republike Srpske, broj 89/13) i člana 8. Pravilnika o održavanju javnih puteva („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 6/15) i člana 37. Statuta opštine Ugljevik („Službeni bilten opštine Ugljevik“, broj 7/17), Skupština opštine Ugljevik na sjednici održanoj 18.12.2018. godine, donosi godišnji

PLAN

održavanja lokalnih i nekategorisanih puteva na području opštine Ugljevik u 2019 godini

Ovim planom se definiše obim, vrste i vrijednost radova na održavanju lokalnih i nekategorisanih puteva na području opštine Ugljevik za 2019.godinu .

TEHNIČKI OPIS

Održavanje javnih puteva obuhvata radove na : kolovozu, bankinama, kosinama nasipa, usjeka i zasjeka, trupu puta, oblogama, oblozima i potpornim zidovima, objektima za odvodnjavanje, propustima, mostovima, saobraćajnoj signalizaciji i putnoj opremi.

Poslovi održavanja obuhvataju sve radove i radnje na popravci oštećenja koja su izazvana saobraćajnim opterećenjem, površinskim i podzemnim vodama, klizištima, odronima, dejstvom mraza i drugim činiocima.

Predviđeni radovi se odnose na:

- nabavku, dovoz i ugradnju kamenog materijala;
- krpažu udarnih rupa, ulegnuća i ostalih oštećenja na putevima sa asfaltnim kolovoznim zastorom;
- kopanje-čišćenje odvodnih putnih jaraka;
- održavanje bankina, rigola, betonskih jaraka
- košenje i sasijecanje šiblja i rastinja duž trase asfaltnih puteva;
- obnavljanje saobraćajne signalizacije
- održavanje propusta i mostova
- održavanje prateće putne opreme
- zimsko održavanje puteva.

Radovi na održavanju predmetnih puteva i objekata moraju se izvoditi tako da je najmanje jedna saobraćajna traka prohodna za normalno i bezbjedno odvijanje saobraćaja. Mjesto izvođenja radova mora se na vidan način obilježiti i obezbijediti, postavljanjem odgovarajućih saobraćajnih znakova, tabli i branika, kao i na drugi pogodan način, u cilju pravovremenog obavješćavanja učesnika u saobraćaju o mjestu izvođenja radova i eventualnim opasnostima.

Materijali koji se upotrebljavaju za održavanje puteva moraju u cjelosti odgovarati važećim tehničkim propisima i standardima.

Radi utvrđivanja stanja na puteva potrebno je obavljati redovne sezonske i godišnje preglede u cilju sprečavanja nastajanja oštećenja većeg obima, kako bi se odmah izvršile popravke uz otklanjanje uzroka oštećenja.

Ovaj plan je sastavljen na osnovu uvida sa terena ,empirijskih podataka iz predhodnih godina i raspoloživih sredstava.

Procjena obima i vrste radova po dionicama(lokalitetima) će se neposredno utvrđivati prema stepenu oštećenja kao i značaja putne dionice u okviru raspoloživih sredstava odnosno količina iz ovog plana

RADOVI NA REDOVNOM LJETNOM ODRŽAVANJU

I: PREDMJER SA PROCJENOM VRIJEDNOSTI ZA REDOVNO ODRŽAVANJE ASFALTNIH I MAKADAMSKIH PUTEVA NA PROSTORU OPŠTINE UGLJEVIK

RB	OPIS POZICIJE RADOVA	JM	KOLIČINA	JED. CIJENA (KM)	UKUPNO (KM) Bez PDV-A
1	Sanacija udarne rupe(krpanje).Stavka podrazumijeva mašinsko zasijecanje, vađenje dotrajalog asfalta, utovar u vozilo i odvoz na deponiju,čišćenje udarne rupe sa nivelacijom tampona do potrebne visine, emulziranje površine, ugradnja BNHS-a 16 d = 7cm (od krečnjačkog agregata)sa obaveznim naknadnim zalijevanjem spojnica.	m ²	500,00	30,00	15.000,00
2	Čišćenje oborinskih jarkova Mašinsko čišćenje postojećih oborinskih kanala po pravcu i niveleti sa utovarom iskopanog materijala u vozilo i odvozom na deponiju izvođača.	m ¹	5.000,00	1,50	7.500,00
3	Sanacija udarne rupe sa iskopom podloge. Stavka podrazumijeva pravilno zasijecanje mašinskim putem postojećeg asfaltnog zastora d=7cm ,mašinski iskop podloge d= 60 cm sa utovarom u vozilo i odvozom na deponi. STD 2,00 km. Dovoz i ugradnja tucanika 0-60 mm I klase d=53 cm sa nabijanjem do zbijenosti min 60 n/mm ² , emulziranje površine, ugradnja BNHS-a 16 d = 7cm (od krečnjačkog agregata) sa obaveznim naknadnim zalijevanjem spojnica.	m ²	600,00	35,00	21.000,00
4	Izrada betonskih jaraka od betona MB20 na podlozi od šljunka d=15 cm. Debljina betona je 10 cm.Razvijena širina betonskog jarka je :				
	A/ 75 cm	m ¹	60,00	34,00	2.040,00
	B/ 100 cm	m ¹	40,00	40,00	1600,00
5	Izrada propusta. Cijenom predvidjeti iskop rova u materijalu III i IV kategorije sa utovarom u vozilo i odvozom na deponiju,nabavku ,dovoz i ugradnju betonskih cijevi na sloju betona d=10 cm a po završetku polaganja cijevi iste obložiti slojem betona d=10 cm i izvršiti zatrpavanje propusta šljunkovitim materijalom. Uraditi ulaznu i izlaznu betonsku glavu.				
	A/ Ø 600	m ¹	12,00	170,00	2.040,00
	B/ Ø 500	m ¹	16,00	140,00	2.240,00
	C/ Ø 400	m ¹	20,00	110,00	2.200,00
6	Komplet izrada linijske rešetke. Cijenom obuhvatiti:isijecanje asfalta,iskop kanala za rešetku betoniranje zidova betonom MB 20 debljina zida i patosa d=18 cm dvostruko armirano mrežom Q 188,svijetli otvor kanala iznosi 30 cm a visina od patosa do rešetke 30 cm,ugraditi željeznu rešetku komplet sa ramom nosivosti 250 KN	m ¹	15,00	165,00	2.475,00
7	Nabavka transport i dosipanje bankina od mehanički stabilizovanog materijala sazbijanjem i profilisanjem u nagibu prema vani 4% debljine d=7 cm šir. 0,5 m	m ³	70,00	38,00	2.660,00

8	Izrada drenaže.Cijenom predvidjeti iskop rova površine poprečnog presjeka 0,5 m ² u zemlji III i IV kategorije sa utovarom u vozilo i odvozom na deponiju, nabavka i zatrpavanje filterskog materijalom riječnog porijekla.	m ¹	50,00	22,00	1.100,00
9	Iskop zemlje III i IV kategorije u širokom otkopu.U cijenu za iskop sadržani su svi troškovi iskopa i prevoza materijala u samoniklom tlu na deponiju koju obezbeđuje izvođač radova.Obr. po 1 m ³ iskopanog materijala.	m ³	60,00	8,00	480,00
10	Nabavka,dovoz i ugradnja ivičnjakaMB 40Na sloj betona MB 20 po pravcu i niveleti.Ova stavka podrazumijeva rušenje i uklanjanje postojećeg ivičnjaka,sanaciju i izradu posteljice i tamponskog sloja A/18/24(količina pod.betona 0,06 m ³ /m ¹)	m ¹	30,00	42,00	1.260,00
11	Frezanje asfalta.Struganje deformisane asfaltne površine kolovoza od asfalt betona prosječne debljine 5-6 cm sa utovarom u vozilo i odvozom na deponiju koju odabere investitor STD 2km.	m ²	600,00	3,20	1.920,00
12	Izrada gornjeg nosećeg sloja od bitumiziranog materijala BNS 16-A d=7 cm.	m ²	500,00	30,00	15.000,00
13	Tamponski sloj. Nabavka,dovoz i ugradnja tampona od drobljenog kamenog materijala krupnoće 0-60 mm.Zbijenost ≥60 KN/m ²	m ³	50,00	36,00	1.800,00
14	Izrada prilaza-priključaka od betonskih cijevi(sve komplet) A/ Ø 600 B/ Ø 500 C/ Ø 400	m ¹ m ¹ m ¹	6,00 12,00 18,00	170,00 140,00 110,00	1.020,00 1.680,00 1.980,00
15	Čišćenje postojećih asfaltnih rigola od nanosa kamenog materijala,zemlje i smeća širine 50 cm sa utovarom u vozilo i odvozom na deponiju.	m ¹	600,00	0,80	480,00
16	Čišćenje postojećih betonskih odvodnih jarkovaod nanosa kamenog materijala, zemlje i smeća ,širine100 cm sa utovarom u vozilo i odvozom na deponiju izvođača.	m ¹	200,00	0,80	160,00
17	Izrada komplet uličnog slivnika sa slivničkom kacom od betonske cijevi Ø 400 i slivničke rešetke 400x400 za teški saobraćaj.Cijenom obuhvatiti potreban iskop i priključak slivnika u RO sa probijanjem i betonske cijevi Ø 200 mm prosječne dužine 4,00 m,kao zatrpavanjem mršavim betonom oko slivničke kace i priključka.	kom	2,00	450,00	900,00
18	Čišćenje i profilisanje bankina. Stavka podrazumijeva skidanje nadvišenjaod zemlje prosječne debljine 10 cm i širine 50-100 cm ,skinuti materijal utovariti u vozilo i odvesti na deponiju izvođača	m ²	5.000,00	0,15	750,00
19	Zalijevanje pukotina u asfaltu bitumenom BIT 90 sa prethodnim čišćenjem odgovarajućim sredstvima.Kod većih pukotina dodaje se kamena frakcija 0-4 mm.Obračun po m ¹ zalivene pukotine. a)pukotine prosječne širine do 1,5cm b)pukotine širine preko 1,5 cm	m ¹ m ¹	600,00 400,00	8,00 12,00	4.800,00 4.800,00
20	Oblaganje kosina lomljenim kamenom min.prečnika 30 cm na sloju betona MB20 d=10 cm sa fugovanjem	m ²	120,00	42,00	5.040,00
21	Izrada AB zidova. Izrada AB zidova(zaštita kosina usjeka)od betona MB 30 dvostruko armiranih armaturnom mrežom Q 335.Predmetni zidovi su u kruni široki 0,30 m,a u dnu 0,50m,prosječne visine 2,0 m,sa količinom armature 4,5 m ² /m ¹ .Temeljna stopa je betonska visine 0,7m i širine 1,1m.Zidove raditi u kampadama od 5m sa izradom barbakanaprečnika 50 mm na rastojanju od 2,0m.Iza zida izvršiti zasip od	m ³	35,00	290,00	10.150,00

filterskog šljunkovitog materijala krupnoće 3-6 cm u sloju od 20 cm. U cijenu predvidjeti potreban iskop, odvoz zemlje i šalovanje.

22	Izrada betonskih čeonih glava na propustima od betona MB 20. Cijenom obuhvatiti i upotrebu oplata 6m ² /m ³ ugrađenog betona.	m ³	3,00	175,00	525,00
23	Nabavka materijala i izrada objekata jednostavne konstrukcije od betona MB 30 u dvostranoj oplati i ugradnja željeza 50 kg/m ³ betona.	m ³	10,00	290,00	2.900,00
24	Čišćenje slivničkih kaca. Stavka podrazumijeva čišćenje postojeće slivničke kace sa utovarom materijala i odvozom na deponiju.	kom	4,00	30,00	120,00
25	Košenje bankina, putnih jaraka, nasipa ili usjeka. Minimalna širina košenja je od ivice kolovoza do vanjske ivice jarka, nožice nasipa ili kraja kosine usjeka. (što prosječno iznosi 2,0 m) kada trava naraste 40 cm. U cijenu uračunati kompletan putni pojas (sa obje strane puta) u dužini od 1m puta kao i skupljanje i uklanjanje smeća u putnim jarkovima jednom godišnje.	m ²	460.000,00	0,14	64.400,00
26	Sasijecanje živica i šiblja, orezivanje grana u putnom pojasu sa skupljanjem i uklanjanjem sasiječenog materijala.	m ²	500,00	1,00	500,00
27	Sječenje drveća prečnika do 50 cm u putnom pojasu sa kresanjem i odvozom na deponiju koju odredi investitor.	kom	8,00	50,00	400,00
28	Mašinskim putem ravnanje postojećeg makadamskog kolovoza. Ravnanje (planiranje) vršiti isključivo grejderom	m ²	40.000,00	0,20	8.000,00
29	Ripovanje, planiranje i nivelisanje postojeće makadamske kolovozne konstrukcije isključivo grejderom u dva prelaza, sa skidanjem nadvišenja bankina i popunjavanjem udarnih rupa. Dubina ripovanja minimalno 10 cm.	m ²	10.000,00	0,60	6.000,00
30	Nabavka, dovoz i ugradnja riječnog šljunka (0-60). Šljunak ugraditi na mjesta gdje je došlo do propadanja postojeće kolovozne konstrukcije	m ³	250,00	28,00	7.000,00
31	Nabavka, dovoz i ugradnja drobljenog kamena frakcije 0-60mm i sa glinovitim primjesama do 5%.	m ³	1.100,00	35,00	38.500,00

UKUPNO I: 240.420,00

II: PREDMJER SA PROCJENOM VRIJEDNOSTI ZA REDOVNO ODRŽAVANJE VERTIKALNE SAOBRAĆAJNE SIGNALIZACIJE NA LOKALNIM I NEKATEGORISANIM PUTEVIMA OPŠTINE UGLJEVIK

RB	OPIS POZICIJE RADOVA	JM	KOLIČINA	JED. CIJENA (KM)	UKUPNO (KM) Bez PDV-A
1	Ispravljanje saobraćajnih znakova sa oštećenom temeljnom stopom, ponovnim ukopavanjem i betoniranjem istih MB20, dimenzije temelja (0,4x0,4x0,5)	ko m	20,00	20,00	400,00
2	Zavarivanje stubova na licu mjesta.	ko m	5,00	10,00	50,00
3	Ispravljanje i peglanje tabli saobraćajnih znakova (na licu mjesta ili demontaža, ispravljanje i ponovna montaža).	ko m	20,00	8,00	160,00
4	Zamjena elemenata za pričvršćivanje tabli saobraćajnih znakova za stubove. Cijena po jednom znaku.	kom	12,00	5,00	60,00
5	Farbanje stubova saobraćajnih znakova zaštitnom sivom bojom.	kom	28,00	7,00	196,00
6	Ugradnja novog znaka sa stubom (znak i stub obezbeđuje izvođač) U cijenu uračunati iskop temelja (0,4x0,4x0,5) betoniranje istog MB 20 kao i montažu znaka za stub.	kom	35,00	180,00	6.300,00

7.	Izrada i ugradnja dopunskih tabli dimenzija 600 x400 mm sa stubom.	kom	6,00	160,00	960,00
8.	Izrada i ugradnja raskrsnih i putokaznih tabli sa stubovima	m ²	5,00	250,00	1.250,00
UKUPNO II :					9.376,00

III: PREDMJER SA PROCJENOM VRIJEDNOSTI ZA REDOVNO ODRŽAVANJE HORIZONTALNE SAOBRAĆAJNE SIGNALIZACIJE NA LOKALNIM I NEKATEGORISANIM PUTEVIMA OPŠTINE UGLJEVIK

RB	OPIS POZICIJE RADOVA	JM	KOLIČINA	JED. CIJENA (KM)	UKUPNO (KM) Bez PDV-A
1	Obilježavanje uzdužnih isprekidanih i neisprekidanih(središnjih) linija kolovoza d=12 cm,bijelom putnom bojom	m ¹	16.500,00	0,65	10.725,00
2	Obilježavanje i farbanje pješačkih prelaza tipa „zebra“ bijelom putnom bojom.Obračun po ofarbanoj površini	m ²	87,50	8,00	700,00
5	Obilježavanje i farbanje natpisa „škola“ bijelom putnom bojom.	kom	10,00	30,00	300,00
6	Obilježavanje i farbanje stop linija bijelom putnom bojom.	m ²	12,5	8,00	100,00
UKUPNO III :					11.825,00

IV: PREDMJER SA PROCJENOM VRIJEDNOSTI ZA REDOVNO ODRŽAVANJE PRATEĆE PUTNE OPREME NA LOKALNIM I NEKATEGORISANIM PUTEVIMA OPŠTINE UGLJEVIK

RB	OPIS POZICIJE RADOVA	JM	KOLIČINA	JED. CIJENA (KM)	UKUPNO (KM) Bez PDV-A
1	Nabavka i ugrađivanje pocinčane zaštitne odbojne ograde tipa „B“. (U jediničnoj cijeni su obuhvaćeni svi troškovi nabavke, transporta i ugradnje).	m ¹	160,00	90,00	14.400,00
2	Izrada i ugradnja zaštitne čelične ograde za mostove (visine 1 m) od cijevi Ø 3cola kod kojih su završeci formirani od „hamburških lukova“.Ograde se izrađuju od tri reda horizontalnih cijevi sa stubovima na maksimalnom rastojanju 2,00 m.U cijenu uračunati i farbanje ograde temeljnom bojom plus fluorescentnom žutom bojom za metal u dva premaza.	m ¹	30,00	110,00	3.300,00
3	Popravka, ispravljanje i čišćenje(po potrebi i brušenje) čeličnih ograda na mostovima sa farbanjem istih temeljnom plus žutom bojom za metal u dva premaza.	m ¹	30,00	30,00	900,00
4	Čišćenje (po potrebi i brušenje) čeličnih ograda na mostovima različitog oblika sa farbanjem istih temeljnom plus žutom bojom za metal u dva premaza	m ¹	35,00	17,00	595,00
UKUPNO IV :					19.195,00

UKUPNO I+II+III+IV : 280.816,00 KM

USLUGE ZIMSKOG ODRŽAVANJA

Zimski period održavanja puteva obuhvata period od 15.novembra tekuće do 15.marta naredne godine i odnosi se na čišćenje snijega sa odgovarajućim načinom posipanja a prema planu zimske službe i utvrđenim prioritetima za pojedine puteve i putne relacije.

Pod održavanjem puteva u zimskom periodu podrazumijeva se:

- neutralisanje posljedica i uklanjanje snijega sa kolovoza i putnih objekata,
- posipanje zaleđenih i zasniženih kolovoza na usponima i krivinama,
- upoznavanje izvršioca radova sa konkretnim zadacima koji proizilaze iz plana zimske službe održavanja,
- blagovremeno i potpuno obavješćivanje korisnika javnih puteva o stanju i uslovima saobraćaja na putu ,putem sredstava javnog informisanja,saobraćajnim znacima i tablama obavješćenja.

Zimsko održavanje puteva će se sprovoditi na način koji će prouzrokovati najmanju štetu kolovozu,putnoj opremi ili drugim objektima pored puta,kao što su zaštitne ograde,zelene površine itd.Izvođač će biti odgovoran da popravi i nadoknadi štetu.

U cilju obezbjeđivanja efikasnijeg održavanja puteva izvršena je podjela mreže lokalnih i nekategorisanih puteva na prostoru opštine Ugljevik u tri zone i to:

- zona južnog dijela opštine Ugljevik ,

- zona istočnog dijela opštine Ugljevik ,
- zona sjevernog dijela opštine Ugljevik.

I Zimsko održavanje mreže lokalnih i nekategorisanih puteva u zoni(na prostoru)
istočnog dijela opštine Ugljevik

1	2	3	4	5
Broj	Opis usluga	količina	jedinična cijena (KM)	Ukupna cijena bez PDV-a (KM)
1	Čišćenje snijega sa kolovoza puta (odgurivanjem)prosječne širine 4 m. Obračun za jedno čišćenje.	62,73 km ¹	50,00	3.136,50
2	Posipanje kolovoza mješavinom rizle i posipne soli u odnosu 1:3,60g/m ² na usponima i krivinama.Obračun za jedno posipanje.	8 T	260,00	2.080,00
Ukupno:				5.216,50

Projekcija na šest čišćenja i posipanja: 6x5.216,50 = 31.299,00 KM

II Zimsko održavanje mreže lokalnih i nekategorisanih puteva u zoni(na prostoru)
južnog dijela opštine Ugljevik

1	2	3	4	5
Broj	Opis usluga	količina	jedinična cijena (KM)	Ukupna cijena bez PDV-a (KM)
1	Čišćenje snijega sa kolovoza puta (odgurivanjem)prosječne širine 4 m.Obračun za jedno čišćenje.	69,23 km ¹	55,00	3.807,65
2	Posipanje kolovoza mješavinom rizle i posipne soli u odnosu 1:3,60g/m ² na usponima i krivinama.Obračun za jedno posipanje.	8 T	270,00	2.160,00
Ukupno:				5.967,65

Projekcija na šest čišćenja i posipanja: 6x5.967,65 = 35.805,90 KM

III Zimsko održavanje mreže lokalnih i nekategorisanih puteva u zoni
(na prostoru) sjevernog dijela opštine Ugljevik

1	2	3	4	5
Broj	Opis usluga	količina	jedinična cijena (KM)	Ukupna cijena bez PDV-a(KM)
1	Čišćenje snijega sa kolovoza puta (odgurivanjem)prosječne širine 4 m.Obračun za jedno čišćenje.	87,4 km ¹	55,00	4.807,00
2	Posipanje kolovoza mješavinom rizle i posipne soli u odnosu 1:3,60g/m ² na usponima i krivinama.Obračun za jedno posipanje.	9 T	260,00	2.340,00
Ukupno:				7.147,00

Projekcija na šest čišćenja i posipanja: 6x7.147,00= 42.882,00 KM

REKAPITULACIJA:

RADOVI NA REDOVNOM LJETNOM ODRŽAVANJU

I: REDOVNO ODRŽAVANJE ASFALTNIH I
MAKADAMSKIH PUTEVA 240.420,00 KM

II: REDOVNO ODRŽAVANJE VERTIKALNE
SAOBRAĆAJNE SIGNALIZACIJE 9.376,00 KM

III: REDOVNO ODRŽAVANJE HORIZONTALNE
SAOBRAĆAJNE SIGNALIZACIJE 11.825,00 KM

IV: REDOVNO ODRŽAVANJE PRATEĆE
PUTNE OPREME 19.195,00 KM

Ukupno (bez PDV-a): 280.816,00 KM

USLUGE ZIMSKOG ODRŽAVANJA

I Zimsko održavanje mreže lokalnih i
nekategorisanih puteva u zoni
(na prostoru)istočnog dijela
opštine Ugljevik. (x 6) 31.299,00 KM

II Zimsko održavanje mreže lokalnih
i nekategorisanih puteva u zoni
(na prostoru)južnog dijela
opštine Ugljevik . (x 6) 35.805,90 KM

III Zimsko održavanje mreže lokalnih
i nekategorisanih puteva u zoni
(na prostoru) sjevernog dijela
opštine Ugljevik . (x 6) 42.882,00 KM

Ukupno (bez PDV-a): 109.986,90 KM

SVE UKUPNO(bez PDV-a) : 390.802,00 KM

REPUBLIKA SRPSKA
SKUPŠTINA OPŠTINE UGLJEVIK
Broj:01- 345-95/18
Datum,18.12.2018.godine

PREDSJEDNIK SO-e
Đoko Simić, profesor

Na osnovu člana 88. Statuta opštine Ugljevik („Službeni bilten Opštine Ugljevik,, broj 7/17), i člana 127. Poslovnika o radu SO-e Ugljevik („Službeni bilten Opštine Ugljevik“ broj: 8/17) Skupština opštine Ugljevik na sjednici održanoj, 18.12.2018.godine, d o n o s i

P R O G R A M**RADA SKUPŠTINE OPŠTINE UGLJEVIK ZA 2019. GODINU****I****A – OPŠTI DIO**

U cilju ostvarivanja zadataka iz svog djelokruga utvrđenih Ustavom, zakonom i Statutom opštine i drugim normativnim aktima, Skupština opštine Ugljevik će u 2019. godini kroz realizaciju ovog Programa razmatrati sva aktuelna pitanja od interesa za građane Opštine.

II

B – TEMATSKI DIO

U 2019. godini Skupština opštine će razmatrati sledeće:

Red. broj	Naziv materijala	R o k Razmatranja
1.	Informacija o stanju zemljišta u vlasništvu opštine Ugljevika i prijedlog mjera za zaštite istog Predlagač: Načelnik opštine Obrađivač: Odjeljenje za prostorno uređenje i stambeno komunalne poslove i Odsijek za javne nabavke investicije i nadzor	Januar
2.	Informacija o stanju kriminaliteta, javnog reda i mira i bezbjednosti saobraćaja za 2018. godinu Predlagač: Načelnik opštine Obrađivač: Policijska uprava Bijeljina- PS Ugljevik	Januar
3.	Informacija u oblasti zaštite od požara na području Opštine Ugljevik za 2018. godinu Predlagač: Načelnik opštine Obrađivač: Odsijek za civilnu zaštitu i TVJ	Januar
4.	Informacija o realizaciji zaključaka Skupštine opštine Ugljevik za 2018. godinu Predlagač: Načelnik opštine Obrađivač: Sekretar SO-e	Januar
5.	Plan kapitalnih ulaganja za 2018.-2020. godinu Predlagač: Načelnik opštine Obrađivač: Radna grupa	Januar
6.	Informacija o stanju poslovnog prostora u vlasništvu opštine Ugljevik i prijedlog mjera za zaštitu iste Predlagač: Načelnik Obrađivač: Odjeljenje za prostorno uređenje i stambeno komunalne poslove i Odsijek za javne nabavke investicije i nadzor	Februar
7.	Informacija o stanju (održavanju) javne rasvjete Predlagač: Načelnik opštine Obrađivač: Odjeljenje za prostorno uređenje i stambeno komunalne poslove	Februar
8.	Informacija o izvršenju Programa jesenje sjetve u 2018. g. Predlagač: Načelnik opštine Obrađivač: Odjeljenje za poljoprivredu	Februar
9.	Informacija o naplati zakupa građevinskog zemljišta-privremene lokacije Predlagač: Načelnik opštine Obrađivač: Odjeljenje za prostorno uređenje i stambeno komunalne poslove	Februar
10.	Izveštaj realizacije Programa komunalne zajedničke potrošnje za 2018. godinu Predlagač: Načelnik Opštine Obrađivač: Odjeljenje za prostorno uređenje stambeno-komunalne poslove	Februar
11.	Informacija o nasilju u porodici za 2018. godina Predlagač: Načelnik opštine Obrađivač: JU Centar za socijalni rad Ugljevik	Februar
12.	Izveštaj o radu Odbora za žalbe opštine Ugljevik za 2017. godinu Predlagač: Načelnik opštine Obrađivač: Odbor za žalbe	Februar
13.	Informacija o stanju zdravstvene zaštite na području opštine Ugljevik Predlagač: Predsjednik SO-e Obrađivač: Odbor za zdravlje	Februar

14.	Izveštaj o radu Načelnika Opštine i Opštinske uprave za 2018 godinu sa posebnim osvrtom na način pružanja usluga građanima. Predlagač: Načelnik Opštine Obrađivač: Kabinet načelnika	Mart
15.	Izveštaj o radu Skupštine opštine Ugljevik i Skupštinskih komisija za 2018. godinu Predlagač: Predsjednik SO-e Obrađivač: Sekretar SO-e	Mart
16.	Izveštaj o radu JU Centar za kulturu „Filip Višnjić“ Ugljevik za 2018. godinu sa programom rada za 2019. godinu Predlagač: Načelnik opštine Obrađivač: JU Centar za kulturu „Filip Višnjić“	Mart
17.	Izveštaj o radu Agencije za razvoj malih i srednjih preduzeća Opštine Ugljevik za 2018. godinu sa programom rada za 2018. godinu Predlagač: Načelnik opštine Obrađivač: Agencija za razvoj malih i srednjih preduzeća Opštine Ugljevik	Mart
18.	Izveštaj o radu JU Centra za socijalni rad Ugljevik za 2018. godinu sa programom rada za 2019. godinu Predlagač: Načelnik opštine Obrađivač: JU Centar za socijalni rad Ugljevik	Mart
19.	Informacija o realizaciji Programa o raspoređivanju i usmjeravanju novčanih sredstava prikupljenih na osnovu prihoda od posebnih vodnih naknada za 2018.godinu Predlagač: Načelnik opštine Obrađivač: Odjeljenje za finansije	Mart
20.	Informacija o realizaciji Programa korišćenja novčanih sredstava uplaćenih po osnovu naknada za korištenje prirodnih resursa u svrhu proizvodnje električne energije za 2018. godinu Predlagač: Načelnik opštine Obrađivač: Odjeljenje za finansije	Mart
21.	Informacija o realizaciji Programa o raspoređivanju i usmjeravanju novčanih sredstava prikupljenih na osnovu prihoda od koncesionih naknada za 2018.godinu Predlagač: Načelnik opštine Obrađivač: Odjeljenje za finansije	Mart
22.	Informacija o realizaciji Programa o raspoređivanju i usmjeravanju novčanih sredstava prikupljenih na osnovu naknada za finansiranje zaštite od požara za 2018 godinu Predlagač: Načelnik opštine Obrađivač: Odjeljenje za finansije	Mart
23.	Informacija o realizaciji Programa o raspoređivanju i usmjeravanju novčanih sredstava prikupljenih na osnovu naknada za promjenu namjene poljoprivrednog zemljišta za 2018.godinu Predlagač: Načelnik opštine Obrađivač: Odjeljenje za finansije	Mart
24.	Izveštaj o radu opštinskih inspektora i komunalne policije za 2017. godinu Predlagač: Načelnik opštine Obrađivač: Odjeljenje za prostorno uređenje i stambeno komunalne poslove, Odjeljenje za privredu i Odjeljenje za poljoprivredu	Mart
25.	Informacija o radu mjesnih zajednica Opštine Ugljevik za 2018.godinu Predlagač: Načelnik Opštine Obrađivač: Odjeljenje za društve djelatnosti	April

26.	Izveštaj o radu udruženja građana koji se finansiraju/sufinansiraju iz budžeta Opštine Ugljevik za 2018. Predlagač: Načelnik Opštine Obrađivač: Odjeljenje za društvene djelatnosti	April
27.	Informacija o naplati rente Predlagač: Načelnik Opštine Obrađivač: Odjeljenje za prostorno uređenje i stambeno komunalne poslove	April
28.	Izveštaj o radu JZU Dom zdravlja Ugljevik za 2018. godinu sa programom rada za 2019. godinu Predlagač: Načelnik opštine Obrađivač: JZU Dom zdravlja Ugljevik	April
29.	Izveštaj o radu JU SRC „Rudar“ Ugljevik za 2018. godinu sa programom rada za 2019. godinu Predlagač: Načelnik opštine Obrađivač: JU SRC „Rudar“ Ugljevik	April
30.	Informacija o radu Narodne biblioteke Ugljevik za 2018. godinu sa programom rada za 2019. godinu Predlagač: Načelnik opštine Obrađivač: Narodna biblioteka Ugljevik	April
31.	Izveštaj o radu JU SŠC „Mihailo Petrović Alas“ za 2018. godinu sa programom rada za 2019. godinu Predlagač: Načelnik opštine Obrađivač: JU SŠC „Mihailo Petrović Alas“ Ugljevik	April
32.	Informacija o stanju maloljetničke delikvencije za 2018. godinu Predlagač: Načelnik opštine Obrađivač: Policijska uprava Bijeljina-PS Ugljevik	April
33.	Informacija o stanju javnih puteva na području Opštine Ugljevik Predlagač: Načelnik opštine Obrađivač: Odjeljenje za privredu	April
34.	Izveštaj o radu Načelnika u organima preduzeća koja obavljaju komunalne djelatnosti čiji je osnivač Opština Ugljevik u 2018. godini Predlagač: Načelnik opštine Obrađivač: Odjeljenje za prostorno uređenje i stambeno komunalne poslove i Kabinet načelnika	April
35.	Izveštaj o izvršenju budžeta Opštine za 2018. god. Predlagač: Načelnik opštine Obrađivač: Odjeljenje za finansije	Maj
36.	Informacija o izvršenju budžeta Opštine za prvo tromjesečje 2019.godine Predlagač: Načelnik Opštine Obrađivač: Odjeljenja za finansije	Maj
37.	Informacija o utrošku sredstava sportskih udruženja u 2018. godine Predlagač: Načelnik Opštine Obrađivač: Odjeljenje za finansije	Maj
38.	Informacija o stanju grobalja na području Opštine Ugljevik Predlagač: Načelnik Opštine Obrađivač: Odjeljenje za prostorno uređenje i stambeno-komunalne poslove	Maj
39.	Izveštaj o radu JP „EKO-DEP“ d.o.o. Bijeljina za 2018. godinu sa programom rada za 2019. godinu Predlagač: Načelnik opštine Obrađivač: JP „EKO-DEP“ d.o.o. Bijeljina	Maj

40.	Izveštaj o radu A.D. „Kompred“ Ugljevik za 2018. godinu sa programom rada za 2019. godinu Predlagač: Načelnik opštine Obrađivač: AD „Kompred“ Ugljevik	Maj
41.	Informacija o stanju prava korisnika boračko-invalidske i civilne zaštite na području opštine Ugljevik u 2018. godini Predlagač: Načelnik opštine Obrađivač: Odjeljenje za društvene djelatnosti	Juni
42.	Informacija o stanju u privredi opštine Ugljevik Predlagač: Načelnik Opštine Obrađivač: Odjeljenje za privredu	Juni
43.	Informacija o završetku proljetne sjetve i pripreme za žetvu Predlagač: Načelnik opštine Obrađivač: Odjeljenje za poljoprivredu	Juni
44.	Izveštaj o realizaciji Programa SO-e za prvo polugodište 2019. godine Predlagač: Predsjednik SO-e Obrađivač: Sekretar SO-e	Juli
45.	Informacija o stanju kriminaliteta, javnog reda i mira i bezbjednosti saobraćaja za prvo polugodište 2019. god. Predlagač: Načelnik opštine Obrađivač: Policijska uprava Bijeljina-PS Ugljevik	Juli
46.	Izveštaj o radu opštinskih inspektora i komunalne policije za period januar – juni 2019. godine Predlagač: Načelnik Opštine Obrađivač: Odjeljenje za prostorno uređenje i stambeno komunalne poslove, Odjeljenje za privredu i Odjeljenje za poljoprivredu	Juli
47.	Informacija o stanju sudskih i drugih predmeta u kojima se kao jedna strana pojavljuje Opština Ugljevik Predlagač: Načelnik Opštine Obrađivač: Odjeljenje za prostorno uređenje i stambeno komunalne poslove i Pravobranilac RS- Sjedište Zamjenika u Bijeljini	Juli
48.	Informacija o stanju toplovodne mreže u Ugljeviku i pripreme za grejnu sezonu 2019.-2020. Predlagač: Načelnik Opštine Obrađivač: Termo Nova d.o.o. Ugljevik	Septembar
49.	Izveštaj o izvršenju budžeta Opštine za prvo polugodište 2019. godine Predlagač: Načelnik Opštine Obrađivač: Odjeljenje za finansije	Septembar
50.	Informacija o početku rada osnovnih i srednje škole na području Opštine Ugljevik u školskoj 2019/2020. godini Predlagač: Načelnik opštine Obrađivač: Odjeljenje za društvene djelatnosti	Septembar /oktobar
51.	Analiza stanja u oblasti predškolskog vaspitanja i obrazovanja na području opštine Ugljevik Predlagač: Načelnik opštine Obrađivač: JU Dječiji vrtić „Duško Radović“ Ugljevik i Odjeljenje za društvene djelatnosti	Septembar
52.	Izveštaj o radu JU Dječijeg vrtića „Duško Radović“ Ugljevik za 2018. sa programom rada za 2018. godinu. Predlagač: Načelnik opštine Obrađivač: JU Dječiji vrtić „Duško Radović“ Ugljevik	Septembar

53.	Informacija o zaštiti socijalno ugroženog stanovništva Predlagač: Načelnik opštine Obrađivač: JU Centar za socijalni rad i Odjeljenje za društvene djelatnosti	Novembar
54.	Informacija o stanju sporta na području Opštine Ugljevik Predlagač: Načelnik opštine Obrađivač: Odjeljenje za društvene djelatnosti	Novembar
55.	Informacija o stanju javnih puteva na području Opštine Ugljevik Predlagač: Načelnik Opštine Obrađivač: Odjeljenje za privredu	Novembar
56.	Informacija o izvršenju plana održavanja lokalnih i nekategorisanih puteva na području opštine Ugljevik za 2019. godinu Predlagač: Načelnik opštine Obrađivač: Odjeljenje za privredu	Novembar
57.	Informacija o izvršenju budžeta za devet mjeseci 2019.godine Predlagač: Načelnik Opštine Obrađivač: Odjeljenje za finansije	Novembar
58.	Izveštaj o realizaciji Programa rada SO-e za drugo polugodište 2019. Predlagač: Predsjednik SO-e Obrađivač: Sekretar SO-e	Decembar
59.	Informacija o stipendiranju studenata Predlagač: Načelnik opštine Obrađivač: Odjeljenje za društvene djelatnosti	Decembar

V – NORMATIVNI DIO

1.	Program mjera sistematske preventivne dezinfekcije i deratizacije Predlagač: Načelnik opštine Obrađivač: Odjeljenje za privredu	Januar
2.	Odluka o određivanju prosječne konačne cijene stambenog i poslovnog prostora na području Opštine u 2018. godini Predlagač: Načelnik Opštine Obrađivač: Odjeljenje za prostorno uređenje i stambeno komunalne poslove	Februar
3.	Odluka o utvrđivanju troškova visini uređenja građevinskog zemljišta Predlagač: Načelnik Opštine Obrađivač: Odjeljenje za prostorno uređenje i stambeno komunalne poslove	Februar
4.	Godišnji plan sistematske preventivne dezinfekcije i deratizacije na području opštine Ugljevik za 2019.godinu Predlagač: Načelnik opštine Obrađivač: Odjeljenje za privredu	Mart
5.	Program proljetne sjetve u 2019. godini Predlagač: Načelnik opštine Obrađivač: Odjeljenje za poljoprivredu	Mart
6.	Program korištenja sredstava prikupljenih od naknada po osnovu prodaje šumskih drvnih sortimenata u 2019. godini Predlagač: Načelnik opštine Obrađivač: Odjeljenje za poljoprivredu	Juli
7.	Plan zimske službe 2019-2020. godina Predlagač: Načelnik Opštine	

	Obrađivač: Odjeljenje za prostorno uređenje i stambeno komunalne poslove i Odjeljenje za privredu	Juli
8.	Odluka o stipendiranju studenata Predlagač: Načelnik Opštine Obrađivač: Odjeljenje za društvenu djelatnosti	Septembar
9.	Zaključak o dodjeli Opštinskih priznanja Predlagač: Komisija za odlikovanja Obrađivač: Stručna služba SO-e i Načelnika opštine	Oktobar
10.	Program jesenje sjetve na području Opštine u 2019. godini Predlagač: Načelnik Opštine Obrađivač: Odjeljenje za poljoprivredu	Oktobar
11.	Nacrt plana budžeta Opštine za 2020.godinu Predlagač: Načelnik Opštine Obrađivač: Odjeljenje za finansije	Novembar
12.	Program rada SO-e za 2020. godinu Predlagač: Predsjednik SO-e i Načelnik Opštine Obrađivač: Sekretar SO-e	Decembar
13.	Strategija razvoja Opštine Ugljevik za novi programski period Predlagač: Načelnik opštine Obrađivač: Koordinaciono tijelo	Decembar
14.	Program zajedničke komunalne potrošnje za 2020-2021.god. Predlagač: Načelnik Opštine Obrađivač: Odjeljenje za prostorno uređenje i stambeno komunalne poslove	Decembar
15.	Odluka o rebalansu budžeta Opštine za 2019. godinu Predlagač: Načelnik Opštine Obrađivač: Odjeljenje za finansije	Decembar
16.	Odluka i plan budžeta Opštine Ugljevik za 2020. godinu Predlagač: Načelnik Opštine Obrađivač: Odjeljenje za finansije	Decembar
17.	Odluka o izvršenju budžeta Opštine za 2020.godinu Predlagač: Načelnik Opštine Obrađivač: Odjeljenje za finansije	Decembar
18.	Program raspoređivanja i usmjeravanja sredstava od vodnih naknada za 2020. god Predlagač: Načelnik opštine Obrađivač: Odjeljenje finansije i poljoprivredu	Decembar
19.	Program korišćenja sredstava uplaćenih po osnovu naknade za korištenje prirodnih i drugih dobara od opšteg interesa u 2020. godini Predlagač: Načelnik opštine Obrađivač: Odjeljenje za finansije	Decembar
20.	Program raspoređivanja i usmjeravanja sredstava od eksploatacija mineralnih sirovina za 2020.godinu Predlagač: Načelnik opštine Obrađivač: Odjeljenje za finansije	Decembar
21.	Program raspoređivanja i usmjeravanja sredstava od naknada za finansiranje zaštite od požara za 2020 godinu Predlagač: Načelnik opštine Obrađivač: Odjeljenje za finansije	Po potrebi
22.	Program raspoređivanja i usmjeravanja sredstava od naknada za promjenu namjene poljoprivrednog zemljišta za 2020.godinu	Decembar

Prelagač: Načelnik opštine
 Obrađivač: Odjeljenje za finansije

23.	Program raspodjele sredstava neprofitnim organizacijama za 2020.godinu Predlagač: Načelnik opštine Obrađivač: Odjeljenje za finansije	Decembar
24.	Odluka o utvrđivanju poreske stope za 2020. godinu Predlagač: Načelnik opštine Obrađivač: Odjeljenje za prostorno uređenje i stambeno komunalne poslove	Decembar
25.	Odluka o Šumsko-privrednoj osnovi za privatne šume Predlagač: Načelnik opštine Obrađivač: Odjeljenje za poljoprivredu	Po izradi dokumenta
26.	Odluka o raspisivanju javnog oglasa za zakup nepokretnosti u svojini Opštine Ugljevik poljoprivrednim zadrugama Predlagač: Načelnik opštine Obrađivač: Odjeljenje za poljoprivredu	Po sticanju uslova
27.	Odluka o izmjeni odluke o finansiranju/sufinansiranju u oblasti sporta i fizičke kulture Opštine Ugljevik Predlagač: Načelnik opštine Obrađivač: Odjeljenje za društvene djelatnosti	Po potrebi
28.	Odluka o izmjeni odluke o postupku za dodjelu sredstava udruženjima građana na području opštine Ugljevik Predlagač: Načelnik opštine Obrađivač: Odjeljenje za društvene djelatnosti	Po potrebi
29.	Pravilnik o izmjeni Pravilnika o dodjeli studentskih stipendija Predlagač: Načelnik opštine Obrađivač: Odjeljenje za društvene djelatnosti	Po potrebi
30.	Odluka o dodjeli na korištenje poslovnog prostora i zemljišta Predlagač: Načelnik Opštine Obrađivač: Odjeljenje za prostorno uređenje i stambeno komunalne poslove	Po potrebi
31.	Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o građevinskom zemljištu Predlagač: Načelnik Opštine Obrađivač: Odjeljenje za prostorno uređenje i stambeno komunalne poslove	Po potrebi
32.	Odluka o pristupanju i usvajanju dokumenata prostornog plana Predlagač: Načelnik Opštine Obrađivač: Odjeljenje za prostorno uređenje i stambeno komunalne poslove	Po potrebi
33.	Odluka o prodaji nepokretnosti u vlasništvu opštine Ugljevik Predlagač: Načelnik Opštine Obrađivač: Odjeljenje za prostorno uređenje i stambeno komunalne poslove	Po potrebi
34.	Odluka o sticanju prava svojine Predlagač: Načelnik Opštine Obrađivač: Odjeljenje za prostorno uređenje i stambeno komunalne poslove	Po potrebi
35.	Rješenja o razrješenju, izboru i imenovanju Predlagač: Komisija za izbor i imenovanja Obrađivač: Sekretar SO-e	Po potrebi
36.	Odluka o raspisivanju javnih konkursa za izbor i	Po potrebi

imenovanja

Predlagač: Načelnik opštine i Predsjednik SO-a

Obrađivač: Sekretar SO-e

37. Odluka o raspisivanju javnih konkursa za izbor organa upravljanja u preduzećima i javnim ustanovama čiji je osnivač Opština Ugljevik
Predlagač: Načelnik Opštine
Obrađivač: Sekretar SO-e

Po potrebi

III

Pored pitanja iz tačke II ovog Programa, Skupština će razmatrati materijale koji nisu planirani po Programu rada za 2019. godinu i druge materijale, ukoliko se ukaže potreba, a predlože ovlašteni predlagači.

IV

Obavezuju se svi nosioci stručne obrade i predlagači da blagovremeno izrade i dostave materijale i druga opšta akta Skupštini opštine najkasnije 14 dana prije održavanja sjednice Skupštine, takođe materijale je o b a v e z n o dostaviti i elektronskim putem.

Ukoliko nosioci stručne obrade i predlagači materijala za pojedine sjednice ne dostave odgovarajuće materijale Skupštini opštini u roku iz prethodnog stava, dužni su dostaviti pismenu informaciju o razlozima zbog kojih određeni materijal za odgovarajuću sjednicu ne može biti blagovremeno dostavljen.

Pismenu informaciju iz prethodnog stava treba dostaviti uz materijal koji bude dostavljen odbornicima za konkretnu sjednicu.

V

O sprovođenju ovog Programa staraće se predsjednik SO-e koji je ovlašten da u izuzetnim slučajevima može pomjeriti rokove razmatranja pojedinih materijala.

VI

Ovaj Program će se objaviti u „Službenom biltenu opštine Ugljevik,,.

REPUBLIKA SRPSKA
SKUPŠTINA OPŠTINE UGLJEVIK
Broj: 01-022-3/18
Datum, 18.12.2018. godine

PREDSJEDNIK SO-e
Đoko Simić, profesor

Na osnovu člana 37. Statuta opštine Ugljevik (Službeni bilten opštine Ugljevik 7/17) i 39. Poslovnika o radu Skupštine opštine Ugljevik, („Službeni bilten Opštine Ugljevik,, broj 8/17), Skupština opštine Ugljevik na sjednici održanoj 18.12.2018. godine donijela je

ZAKLJUČAK

1.Zadužuju se AD „Kompred“ Ugljevik i Opštinska uprava Ugljevik da zajedno rade na pribavljanju upotrebnih dozvola za vodovode koji nemaju dozvole i zajedno djeluju na postizanju što kvalitetnijeg rada svih vodovoda na području opštine.

2.Ovaj zaključak će se objaviti u „Službenom biltenu opštine Ugljevik“.

REPUBLIKA SRPSKA
SKUPŠTINA OPŠTINE UGLJEVIK
Broj: 01-345-100/18
Datum, 24.12. 2018.godine

PREDSJEDNIK SO-e
Đoko Simić, profesor

Na osnovu člana 37. Statuta opštine Ugljevik (Službeni bilten opštine Ugljevik 7/17) i 39. Poslovnika o radu Skupštine opštine Ugljevik, („Službeni bilten Opštine Ugljevik,, broj 8/17), Skupština opštine Ugljevik na sjednici održanoj 18.12.2018. godine donijela je

ZAKLJUČAK

1.Zadužuje se Odbor za zdravlje da razmotri i pripremi prijedlog na koji način bi se mogla pružati adekvatna zdravstvena zaštita starim licima. Prijedlog sa konkretnim načinom pružanja zdravstvene zaštite, angažovanim medicinskim radnicima i potrebnim novčanim sredstvima dostaviti Skupštini na razmatranje.

2.Ovaj zaključak će se objaviti u „Službenom biltenu opštine Ugljevik“.

REPUBLIKA SRPSKA
SKUPŠTINA OPŠTINE UGLJEVIK
Broj: 01-345-98/18
Datum, 24.12. 2018.godine

PREDSJEDNIK SO-e
Đoko Simić, profesor

Na osnovu člana 37. Statuta opštine Ugljevik (Službeni bilten opštine Ugljevik 7/17) i 39. Poslovnika o radu Skupštine opštine Ugljevik, („Službeni bilten Opštine Ugljevik,, broj 8/17), Skupština opštine Ugljevik na sjednici održanoj 18.12.2018. godine donijela je

Z A K L j U Č A K

1.Zadužuje se Načelnik opštine i Komisija za dodjelu jednokratnih pomoći da za narednu sjednicu Skupštine dostave izvještaj o radu Komisije i dodjeljenim jednokratnim pomoćima u prethodnoj godini.

2.Ovaj zaključak će se objaviti u „Službenom biltenu opštine Ugljevik“.

REPUBLIKA SRPSKA

SKUPŠTINA OPŠTINE UGLJEVIK

Broj: 01-345-99/18

PREDSJEDNIK SO-e

Datum, 24.12. 2018.godine

Đoko Simić, profesor

Na osnovu člana 37. Statuta opštine Ugljevik (Službeni bilten opštine Ugljevik 7/17) i 39. Poslovnika o radu Skupštine opštine Ugljevik, („Službeni bilten Opštine Ugljevik,, broj 8/17), Skupština opštine Ugljevik na sjednici održanoj 18.12.2018. godine donijela je

Z A K L j U Č A K

1.Zadužuje se Odjeljenje za privredu da ponovno uputi zahtjev Direkciji za puteve, da u svoj Plan rada za 2019.godinu, planira i izgradnju pješačke staze pored područne škole „Filip Višnjić“ na Crvenom Brdu pri izvođenju radova na sanaciji klizišta i asfaltiranju puta Crveno Brdo-Prosjecka.

2.Ovaj zaključak će se objaviti u „Službenom biltenu opštine Ugljevik“.

REPUBLIKA SRPSKA

SKUPŠTINA OPŠTINE UGLJEVIK

Broj: 01-345-97/18

PREDSJEDNIK SO-e

Datum, 24.12. 2018.godine

Đoko Simić, profesor

Na osnovu člana 37. Statuta opštine Ugljevik (Službeni bilten opštine Ugljevik 7/17) i 39. Poslovnika o radu Skupštine opštine Ugljevik, („Službeni bilten Opštine Ugljevik,, broj 8/17), Skupština opštine Ugljevik na sjednici održanoj 18.12.2018. godine donijela je

Z A K L j U Č A K

1.Usvaja se Informacija o realizaciji projekta „Regulacija korita rijeke Janje u Ugljeviku“.

2.Ovaj zaključak će se objaviti u „Službenom biltenu opštine Ugljevik“.

REPUBLIKA SRPSKA

SKUPŠTINA OPŠTINE UGLJEVIK

Broj: 01-370-143/18

PREDSJEDNIK SO-e

Datum, 18.12. 2018.godine

Đoko Simić, profesor

Na osnovu člana 37. Statuta opštine Ugljevik (Službeni bilten opštine Ugljevik 7/17) i 39. Poslovnika o radu Skupštine opštine Ugljevik, („Službeni bilten Opštine Ugljevik,, broj 8/17), Skupština opštine Ugljevik na sjednici održanoj 18.12.2018. godine donijela je

Z A K L j U Č A K

1.Usvaja se Izvještaj o realizaciji Programa rada Skupštine opštine Ugljevik za drugo polugodište 2018.godine.

2.Ovaj zaključak će se objaviti u „Službenom biltenu opštine Ugljevik“.

REPUBLIKA SRPSKA

SKUPŠTINA OPŠTINE UGLJEVIK

Broj: 01- 013-34 /18

PREDSJEDNIK SO-e

Datum,18.12.2018.godine

Đoko Simić, profesor

Na osnovu člana 37. Statuta opštine Ugljevik (Službeni bilten opštine Ugljevik 7/17) i 39. Poslovnika o radu Skupštine opštine Ugljevik, („Službeni bilten Opštine Ugljevik,, broj 8/17), Skupština opštine Ugljevik na sjednici održanoj 18.12.2018. godine donijela je

Z A K L j U Č A K

1.Usvaja se Informacija o stipendiranju studenata u 2017/18. školskoj godini.

2.Ovaj zaključak će se objaviti u „Službenom biltenu opštine Ugljevik“.

REPUBLIKA SRPSKA

SKUPŠTINA OPŠTINE UGLJEVIK

Broj: 01-67-83/18

PREDSJEDNIK SO- e

Datum,18.12.2018.godine

Đoko Simić, profesor

Na osnovu člana 37. Statuta opštine Ugljevik (Službeni bilten opštine Ugljevik 7/17) i 39. Poslovnika o radu Skupštine opštine Ugljevik, („Službeni bilten Opštine Ugljevik,, broj 8/17), Skupština opštine Ugljevik na sjednici održanoj 18.12.2018. godine donijela je

Z A K L j U Č A K

1.Studentske stipendije za školsku 2018/19 godinu, dodjeljuju se umjesto za 20 studenata, svim studentima koji su se prijavili i ispunjavaju uslove raspisanog konkursa za dodjelu sipendija- ukupno 27 studenata.

2.Ovaj zaključak će se objaviti u „Službenom biltenu opštine Ugljevik“.

REPUBLIKA SRPSKA

SKUPŠTINA OPŠTINE UGLJEVIK

Broj: 01-67-83/18 Veza

PREDSJEDNIK SO-e

Datum,18.12. 2018.godine

Đoko Simić, profesor

S A D R Ź A J

AKTI SKUPŠTINE

Odluka o usvajanju Rebalansa plana budžeta Opštine Ugljevik za 2018. godinu	1
Odluka o usvajanju Plana budžeta Opštine Ugljevik za 2019. godinu	28
Odluka o izvršenju budžeta Opštine Ugljevik za 2019. god.....	55
Odluka o utvrđivanju Nacrta izmjene urbanističkog projekta gradskog dijela grada Ugljevika	57
Odluka o pristupanju izradi izmjene Regulacionog plana „Industrijska zona Ugljevik“ Ugljevik	59
Odluka o utvrđivanju poreske stope poreza na nepokretnosti za 2019. godinu	59
Odluka o visini vrijednosti nepokretnosti po zonama na teritoriji Opštine Ugljevik na dan 31.12.2018. godine	60
Odluka po prijedlogu za nivo mjera i aktivnosti.....	62
Odluka o načinu i uslovima prodaje vatrogasnog vozila	63
Odluka o prenosu prava korištenja izgrađenog vodovoda u Mezgraji Kose	63
Odluka o prenosu prava korištenja izgrađenog vodovoda u Bogutovom Selu-Brđani Prokos	64
Odluka o raspisivanju Javnog konkursa za izbor i imenovanje članova Upravnog odbora JU Dječiji vrtić „Duško Radović“ Ugljevik	64
Odluka o raspisivanju javnog konkursa za imenovanje člana Odbora za žalbe Opštine Ugljevik	65

Rješenje o razrješenju člana odbora za žalbe opštine Ugljevik.....	65
Rješenje o davanju saglasnosti JU SRC „Rudar“	65
Program raspoređivanja i usmjeravanja sredstava od vodnih naknada za 2019. godinu.....	66
Program raspodjele sredstava neprofitnim organizacijama za 2019. godinu.....	66
Program korišćenja sredstava uplaćenih po osnovu naknada za korišćenje prirodnih i drugih dobara od opšteg interesa za 2019. godinu.....	67
Program raspoređivanja i usmjeravanja sredstava od naknada za finansiranje zaštite od požara za 2019. godinu	67
Program raspoređivanja i usmjeravanja sredstava od naknada za promjenu namjene poljoprivrednog zemljišta za 2019. godinu	68
Program raspoređivanja i usmjeravanja sredstava od eksploatacija mineralnih sirovina za 2019. godinu.....	68
Program mjera za sprečavanje i suzbijanje, eliminaciju i eradikaciju zaraznih bolesti na području opštine Ugljevik za 2019. godinu.....	69
Plan održavanja lokalnih i nekategorisanih puteva na području opštine Ugljevik u 2019. godini.....	71
Program rada Skupštine opštine Ugljevik za 2019. godinu.....	77
Zaključci SO-e.....	85