

S a d r ŷ a j

AKTI SKUPŠTINE OPŠTINE

➤ Odluka o usvajanju Plana budžeta opštine Ugljevik za 2016. godinu.....	1.
➤ Odluka o izvršenju budžeta Opštine Ugljevik za 2016.godinu.....	18.
➤ Odluka o utvrđivanju poreske stope na nepokretnosti za 2016.godinu na području opštine Ugljevik.....	24.
➤ Odluka o visina vrijednosti nepokretnosti po zonama na teritoriji Opštine Ugljevik na dan 31.12.2015.godine.....	25.
➤ Odluka o izmjenama i dopunama odluke o određivanju radnog vremena trgovinskih i zanatsko-preduzetničkih radnji.....	29.
➤ Odluka o o otpisu potraživanja.....	31.
➤ Odluka o davanju saglasnosti za zamjenu nekretnina.....	35.
➤ Odluka o sticanju svojine na nepokretnostima.....	36.
➤ Odluka o usvajanju Programa razvoja sporta Opštine Ugljevik za period 2016.- 2020.....	37.
➤ Odluka o usvajanju Akcionog plana zapošljavanja Opštine Ugljevik za 2016.godinu.....	51.
➤ Program korišćenja sredstava uplaćenih po osnovu naknada za korištenje prirodnih resursa u svrhu proizvodnje električne energije za 2016. Godinu.....	71.
➤ Program raspoređivanja i usmjeravanja sredstava od naknada za finansiranje zaštite od požara za 2016. godinu.....	73.
➤ Program raspoređivanja i usmjeravanja sredstava od vodnih naknada za 2016. godinu..	74.
➤ Program raspoređivanja i usmjeravanja sredstava od naknada za promjenu namjene poljoprivrednog zemljišta za 2016. godinu.....	75.
➤ Program raspoređivanja i usmjeravanja sredstava od koncesionih naknada za 2016.god.....	76.
➤ Program raspodjele sredstava neprofitnim organizacijama za 2016. godinu.....	77.
➤ Programom zajedničke komunalne potrošnje za 2016. i 2017. godinu.....	79.
➤ Program rada Skupštine opštine Ugljevik za 2016. Godinu.....	89.
➤ Rješenje o ne prihvatanju ponude za kupovinu građevinske parcele.....	96.
➤ Ispravka.....	97.

AKTI SKUPŠTINE OPŠTINE

Na osnovu člana 29. i 31. Zakona o budžetskom sistemu Republike Srpske („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 121/12) i člana 26. Statuta opštine Ugljevik („Službeni bilten opštine Ugljevik“, broj 6/05, 4/07, 4/08, 5/09, 4/12 i 3/14), Skupština opštine Ugljevik na sjednici održanoj dana 15.12.2015.godine, donosi:

ODLUKU
O USVAJANJU PLANA BUDŽETA
OPŠTINE UGLJEVIK ZA 2016. GODINU

Član 1.

Usvaja se Plana budžeta opštine Ugljevik za 2016. godinu u iznosu od 12.400.000,00 KM od čega: Rashodi u iznosu od ukupno 8.423.388,00 KM, Izdaci za nefinansijsku imovinu u iznosu od 2.187.612,00 KM, Izdaci za otplatu dugova 1.589.000,00 KM i Budžetska rezerva 200.000,00 KM.

Član 2.

Plan prihoda i rashoda i izdataka budžeta opštine Ugljevik za 2016.godinu je sastavni dio ove Odluke.

Član 3.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenom biltenu opštine Ugljevik“.

REPUBLIKA SRPSKA
SKUPŠTINA OPŠTINA UGLJEVIK
Broj: 01-40-1877/15
Datum, 15.12.2015.godine

PREDSJEDNIK SO-e
Đoko Simić, profesor s.r.

Na osnovu člana 29. i 31. Zakona o budžetskom sistemu Republike Srpske ("Službeni gl. Republike Srpske", broj 121/12) i člana 26. Statuta Opštine Ugljevik, ("Službeni bilten opštine Ugljevik " , broj 6/05, 4/08, 5/09, 4/12 i 3/14) Skupština Opštine Ugljevik na sjednici održanoj dana 15.12.2015. godine usvojila:

PLAN BUŽETA OPŠTINE UGLJEVIK ZA 2016.GODINU

PRIHODI PO EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

B u d ž e t s k a p o z i c i j a	Plan 2015.	Izvršenje 31.08.2015.	Plan 2016.	%
PRIHODI I DOBICI UKUPNO:	12,700,000	7,036,734	12,400,000	98
710000 PORESKI PRIHODI	4,030,000	3,071,222	4,322,000	107
711000 Porez na dohodak	0	270	0	####
711100 Porez na dohodak	0	270	0	####
713000 Porez na lič. prim.i prih. od sam. djelatn.	950,000	653,581	975,000	103
713111 Porez na prih.od samost.djelatnosti	25,000	18,804	25,000	100
713113 Porez na lična primanja	925,000	634,777	950,000	103
714000 Porez na imovinu	380,000	284,454	410,000	108
714100 Porez na imovinu	370,000	283,017	400,000	108
714200 Porez na naslijeđe i poklon	5,000	1,300	5,000	100
714300 Porez na prenos nepokretnosti i prava	5,000	137	5,000	100
715000 Porez na promet proizvoda i usluga	0	21,999	27,000	####
715100 Porez na promet proizvoda	0	436	2,000	####
715110 Porez na promet proizvoda	0	436	2,000	####
715300 Akcize		21,563	25,000	
717000 Indirektni porezi doznačeni od UIO	2,700,000	2,110,918	2,900,000	107
719100 Ostali poreski prihodi		0	10,000	
720000 NEPORESKI PRIHODI	6,570,000	3,005,974	6,128,000	93
721000 Prihodi od imovine	231,000	30,445	238,000	103
721200 Prihodi od zakupa i rente	30,000	26,162	35,000	117
721222 Prihodi od davanja u zakup obj.opštine	10,000	15,807	15,000	150
721223 Prihodi od zemljišne rente	20,000	10,355	20,000	100
721300 Prihodi od kamata na gotovinu i gotov.ekviv.	1,000	4,283	3,000	300
721900 Ostali prihodi od imovine	200,000	0	200,000	100
722000 Naknade i takse i prihodi od pružanja javnih usluga	6,329,000	2,933,203	5,855,000	93
722100 Opštinske administrativne takse	90,000	65,880	90,000	100

722300	Komunalne takse	200,000	191,028	200,000	100
722400	Naknade po raznim osnovama	5,920,000	2,569,126	5,380,000	91
722411	Naknada za uređenje građevinskog zemljišta	100,000	0	100,000	100
722412	Naknade za korišćenje građevinskog zemljišta	10,000	19,629	20,000	200
722420	Naknade za korišćenje mineralnih sirovina	250,000	122,779	250,000	100
722420	Naknada za promjenu namjene poljoprivrednog zemlj	10,000	5,418	10,000	100
722440	Naknada za vodu	150,000	32,820	100,000	67
722461	Komunalne naknade	20,000	3,471	20,000	100
722460	Naknada za vode za industrijske procese	30,000	27,971	30,000	100
722460	Sredstva za finansiranje zaštite od požara	50,000	49,270	50,000	100
722468	Naknada za korištenje prir.resursa (renta)	5,300,000	2,307,768	4,800,000	91
722500	Prihodi od pružanja javnih usluga	119,000	107,169	185,000	155
	Administrativna sluba	10,000	16,698	24,000	240
	Srednja škola Ugljevik	30,000	21,933	35,000	117
	Dječije obdanište Ugljevik	70,000	36,164	70,000	100
	Centar za kulturu Ugljevik	5,000	917	5,000	100
	JU Sportsko rekreativni centar Rudar	0	30,229	50,000	####
	Centar za socijalni rad Ugljevik	0	1,228	1,000	####
	Ostale javne usluge	4,000		0	0
	Novčane kazne, prihod od prodaje oduzete robe	5,000	600	5,000	100
723100					
729100	Ostali neporeski prihodi	5,000	41,726	30,000	600
731000	GRANTOVI	200,000	24,047	200,000	100
731200	Grantovi iz zemlje	200,000	24,047	200,000	100
731200	Grant za prenos groblja Sarije			0	
781300	Transferi jedinicama lokalne samouprave	100,000	116,424	150,000	150
	PRIMICI ZA NEFINANSIJSKU IMOVINU	1,800,000	819,067	1,600,000	89
800000					
811100	Primici za zgrade i objekte	0	0	0	
813100	Primici za zemljište (prodaja zemljišta)	100,000	0	100,000	100
813100	Primici za zemljište (eksproprijacija)	1,700,000	819,067	1,500,000	88
911400	Primici od naplaćenih zajmova	0		0	####

B u d ž e t s k a p o z i c i j a		Plan 2015.	Izvršenje 31.08.2015.	Plan 2016.	%
	RASHODI PO EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI	12,700,000	7,662,514	12,400,000	98
400000	RASHODI	7,793,278	6,137,095	8,423,388	108
411000	Rashodi za lična primanja	3,976,700	2,708,645	4,344,490	109
411100	Rashodi za bruto plate zaposlenih	2,457,400	1,658,886	2,670,787	109
411200	Rashodi za bruto naknade troškova zaposlenih	1,519,300	1,049,759	1,673,703	110
411210	Neto naknade troškova zaposlenih	982,300	673,184	1,075,400	109
411290	Obaveze na naknade troškova zaposlenih	537,000	376,575	598,303	111
412000	Rashodi po osnovu korišćenja roba i usluga	1,820,428	1,805,376	1,907,298	105
412100	Rashodi po osnovu zakupa	3,308	4,508	5,308	160
412200	Rash.energije, komunalnih i komunik.usluga	210,400	132,845	205,000	97
412300	Rashodi za režijski materijal	59,100	29,923	56,100	95
412400	Rashodi za materijal posebne namjene	18,200	12,897	19,700	108
	(materijal za obrazovanje, nauku i kulturu)				
412500	Rashodi za tekuće održavanje (zgrade, lokalni putevi, oprema)	237,000	577,713	286,000	121
412600	Rashodi po osnovu putovanja i smještaja	53,300	19,203	55,000	103
412700	Rashodi za stručne usluge	170,040	202,070	173,840	102
412710	Usluge fin.posred.i platnog prometa	3,450	1,946	3,450	100
412720	Rashodi za usluge osiguranja	6,350	2,973	6,850	108
412730	Rashodi za usluge informisanja i medija	124,500	125,319	124,600	100
412790	Rashodi za ostale stručne usluge	35,740	71,832	38,940	109
412800	Rashodi za održavanje javnih površina	330,000	284,378	370,000	112
	(zimski služba, komunalna potrošnja)				
412810	Uređenje javnih površina	80,000	39,915	80,000	100
412810	Zimsko održavanje	70,000	121,854	120,000	171
412814	Javna rasvjeta	180,000	122,609	170,000	94
412900	Ostali nepomenuti rashodi	739,080	541,839	736,350	100
412920	Stručno usavršavanje zaposlenih	5,330	4,907	4,030	76
412930	Bruto naknade za rad van radnog odnosa	453,400	335,844	497,800	110
	(upravni odbori, odbornici, ugovori o djelu)				
412940	Rashodi po osnovu reprezentacije	91,700	78,665	93,700	102
412950	Sudska rješenja	60,000	65,312	30,000	50
412970	Rashodi za profes.rehabil.invalida	5,000	33,586	35,200	704
412990	Ostali rashodi (usluge)	123,650	23,525	75,620	61

413000	Rashodi finansiranja i drugi finan.troškovi	280,650	181,350	254,500	91
413300	Rashodi po osnovu kamata na kredite	265,000	168,244	235,000	89
413900	Rashodi po osnovu zatezних kamata	15,650	13,106	19,500	125
482100	Transeri između budžetskih jedinica istog nivo vlasti (JU RUDAR UGLJEVIK)	0		0	####
414100	Subvencije javnim preduzećima	10,000	0	10,000	100
415200	Tekući grantovi neprofitnim organizacijama	550,000	569,385	750,000	136
416000	Doznake na ime socijalne zaštite	755,500	486,155	757,100	100
416100	Pomoći pojedincima (administr.služba)	350,500	187,093	350,500	100
416210	Doprinosi za socijalno ugrožena lica	35,000	24,408	38,000	109
416300	Pomoć pružaocima usluga socijalne zašt.	370,000	274,654	368,600	100
416310	Pomoć pojedincima	300,000	239,421	300,000	100
416310	Pomoć ustanovama za smještaj štićenika	70,000	35,233	68,600	98
415230	KAPITALNE POMOĆI	400,000	386,184	400,000	100
415230	Kapitalni grantovi neprof.subjektima	50,000	0	50,000	100
415240	Ostali kapitalni grantovi u zemlji	150,000	281,295	150,000	100
416140	Kapitalne pomoći pojedincima	200,000	104,889	200,000	100
416140	Kapitalno ulaganje u privredu	200,000	104,889	200,000	100
500000	IZDACI ZA NEFINANSIJSKU IMOVINU	3,139,722	1,069,155	2,187,612	70
510000	Izdaci za nefinansijsku imovinu	3,139,722	1,069,155	2,187,612	70
511100	Izdaci za nabavka zgrada i objekata	2,223,222	653,873	1,400,862	63
511200	Izdaci za rekonstr. i investiciono održavanje	602,000	356,171	453,200	75
511300	Izdaci za nabavku postrojenja i opreme	274,500	43,788	293,550	107
512100	Izdaci za dragocjenosti (umjetnička djela)	0	0	0	####
513100	Izdaci za pribavljanje zemljišta	20,000	9,075	20,000	100
513700	Izdaci za nematerijalnu neproizv.imov	20,000	6,248	20,000	100
620000	IZDACI ZA OTPLATU DUGOVA	1,567,000	456,264	1,589,000	101
621300	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita	467,000	311,116	489,000	105
621900	Izdaci za otplatu dugova	1,100,000	145,148	1,100,000	
	Budžetska rezerva	200,000	0	200,000	100

B u d ž e t s k a p o z i c i j a	Plan 2015.	Izvršenje 31.08.2015.	Plan 2016.	%
--	-----------------------	----------------------------------	-----------------------	----------

	PO FUNCIONALNOJ KLASIFIKACIJI	9,143,000	6,998,239	9,011,000	99
01	OPŠTE JAVNE USLUGE	6,900,722	5,878,181	6,450,362	93
02	ODBRANA				
03	JAVNI RED I SIGURNOST	450,000		450,000	
04	EKONOMSKI POSLOVI	89,978	101,403	153,498	171
05	ZAŠTITA ČOVJEKOVE OKOLINE				
06	STAMBENI I ZAJEDNIČKI POSLOVI				
07	ZDRAVSTVO				
08	REKREACIJA, KULTURA I RELIGIJA	514,950	202,575	705,000	137
09	OBRAZOVANJE	496,050	308,445	534,340	108
10	SOCIJALNA ZAŠTITA	691,300	507,635	717,800	104

Budžetska pozicija	Plan 2015.	Izvršenje 31.08.2015.	Plan 2016.	%
PO ORGANIZACIONOJ KLASIFIKACIJI	12,700,000	7,662,514	12,400,000	98
SKUPŠTINA I NAČELNIK	1,110,000	753,949	1,310,000	118
NIŽE POTROŠAČKE JEDINICE (NPJ)	11,590,000	6,908,565	11,090,000	96
A) ADMINISTRATIVNA SLUŽBA	9,698,722	5,438,133	8,900,362	92
B) CENTAR ZA SOCIJALNI RAD	320,300	232,981	358,200	112
V) TROŠKOVI SOCIJALNE ZAŠTITE	380,000	274,654	378,600	100
G) DJEČIJE OBDANIŠTE	388,650	248,197	429,940	111
D) CENTAR ZA KULTURU "FILIP VIŠNJIĆ"	306,450	195,742	324,600	106
Đ) AGENCIJA ZA RAZVOJ MSP SŠ "MIHAJLO PETROVIĆ ALAS"	97,978	101,403	161,498	165
E) UGLJ.	122,400	61,481	119,400	98
Ž) NARODNA BIBLIOTEKA UGLJEVIK	17,500	6,923	20,000	114
Z) MJESNE ZAJEDNICE	10,000	3,788	10,000	100
I) JU SPORTSKO REKREATIVNI CENTAR "RUDAR"	248,000	345,263	387,400	
SKUPŠTINA I NAČELNIK	1,110,000	753,949	1,310,000	118
TEKUĆE POMOĆI	1,110,000	753,949	1,310,000	118
Budžetska rezerva	200,000	0	200,000	100
414100 Subvencije javnim preduzećima	10,000	0	10,000	100
415200 Tekući grantovineprofitnim organizacijama	550,000	569,385	750,000	136
416100 Pomoći pojedincima	350,000	184,564	350,000	100
NIŽE POTROŠAČKE JEDINICE - NPJ	11,342,000	6,559,514	10,702,600	94
OPŠTINSKA ADMINISTRATIVNA SLUŽBA	9,698,722	5,438,133	8,900,362	92
400000 RASHODI	5,118,500	4,069,649	5,290,500	103
411000 Rashodi za lična primanja	2,920,000	1,955,228	3,082,000	106
411100 Rashodi za bruto plate zaposlenih	1,800,000	1,189,877	1,886,000	105
411200 Rashodi za bruto naknade troškova zaposlenih	1,120,000	765,351	1,196,000	107
411210 Rashodi za neto naknade troškova zaposlenih	720,000	489,256	765,000	106
411290 Obaveze na naknade troškova zaposlenih	400,000	276,095	431,000	108
412000 Rashodi po osnovu korišćenja roba i usluga	1,518,500	1,554,216	1,558,500	103

412100	Rashodi po osnovu zakupa	500	1,436	500	100
412200	Rash.energije, komunalnih i komunik.usluga	90,000	56,266	90,000	100
412210	Troškovi energije (struja i grijanje)	40,000	21,073	40,000	100
412220	Komunalne usluge	20,000	7,985	20,000	100
412230	Komunikacione usluge	30,000	22,396	30,000	100
412240	Usluge prevoza i goriva		4,812		####
412300	Rashodi za režijski materijal	40,000	20,230	40,000	100
412400	Rashodi za materijal za posebne namjene	0	0	0	####
412500	Rashodi za tekuće održavanje (zgrade, građevinski objekti, oprema)	210,000	566,167	250,000	119
412600	Rashodi po osnovu putovanja i smještaja	40,000	10,888	40,000	100
412700	Rashodi za stručne usluge	155,000	186,434	155,000	100
412710	Usluge fin.posred.i platnog prometa	3,000	1,238	3,000	100
412720	Rashodi za usluge osiguranja	3,000	2,139	3,000	100
412730	Rashodi za usluge informisanja i medija	120,000	116,173	120,000	100
412790	Rashodi za ostale stručne usluge	29,000	66,884	29,000	100
412800	Rashodi za održavanje javnih površina (zimski služba, komunalna potrošnja)	330,000	284,378	370,000	112
412810	Uređenje javnih površina	80,000	39,915	80,000	100
412810	Zimsko održavanje	70,000	121,854	120,000	171
412814	Javna rasvjeta	180,000	122,609	170,000	94
412900	Ostali nepomenuti rashodi	653,000	428,417	613,000	94
412920	Stručno usavršavanje zaposlenih	3,000	3,643	3,000	100
412930	Bruto naknade za rad van radnog odnosa (upravni odbori, odbornici, ugovori o djelu)	420,000	253,660	420,000	100
412940	Rashodi po osnovu reprezentacije	80,000	67,354	80,000	100
412950	Sudska rješenja	60,000	65,312	30,000	50
412970	Rashodi za profes.rehabil.invalida	5,000	26,009	30,000	600
412990	Ostali rashodi (usluge)	85,000	12,439	50,000	59
413000	Rashodi finansiranja i drugi finan.troškovi	280,000	174,021	250,000	
413300	Rashodi po osnovu kamata na kredite u zemlji	265,000	168,244	235,000	89
413900	Rashodi po osnovu zateznih kamata	15,000	5,777	15,000	100
	KAPITALNE POMOĆI	400,000	386,184	400,000	100
415230	Kapitalni grantovi neprof.subjektima	50,000	0	50,000	100
415240	Ostali kapitalni grantovi u zemlji	150,000	281,295	150,000	100
416140	Kapitalne pomoći pojedincima	200,000	104,889	200,000	100
416140	Kapitalno ulaganje u poljoprivredu	200,000	104,889	200,000	100
482100	Transeri između budžetskih jedinica istog nivo vlasti (JU RUDAR UGLjEVIK)	0		0	####

5000000	IZDACI ZA NEFINANSIJSKU IMOVINU	3,113,222	1,054,583	2,090,862	67
510000	Izdaci za nefinansijsku imovinu	3,113,222	1,054,583	2,090,862	67
511100	Izdaci za izgradnju i prib.zgrada i objekata	2,223,222	653,873	1,400,862	63
511120	Izgradnja fiskulturne sale Ugljevik	500,000	0	0	0
511120	Ostali kapitalni troškovi po programima	1,723,222	653,873	1,400,862	81
511100	Izdaci za izgradnju groblja	0		0	####
511200	Izdaci za invest.održavanje i rekonstrukciju	600,000	352,982	450,000	75
511300	Izdaci za nabavku postrojenja i opreme	250,000	32,405	200,000	80
512100	Izdaci za dragocjenosti (umjetnička djela)	0	0	0	####
513100	Izdaci u pribavljanje zemljišta	20,000	9,075	20,000	100
513700	Izdaci za nematerijalnu neproizv.imov	20,000	6,248	20,000	100
620000	IZDACI ZA OTPLATU DUGOVA	1,467,000	313,901	1,519,000	104
621300	Izdaci za otplatu glavnice kredita	467,000	311,116	489,000	105
621900	Izdaci za otplatu obaveza ranijih godina	1,000,000	2,785	1,030,000	103

B u d ž e t s k a p o z i c i j a		Plan 2015.	Izvršenje 31.08.2015.	Plan 2016.	%
<u>CENTAR ZA SOCIJALNI RAD</u>		320,300	232,981	358,200	112
400000	RASHODI	310,300	232,981	348,200	112
411000	Rashodi za lična primanja	260,000	193,926	295,400	114
411100	Bruto plate zaposlenih	150,000	105,129	166,200	111
411200	Bruto naknade troškova zaposlenih	110,000	88,797	129,200	117
411210	Neto naknade troškova zaposlenih	70,000	55,577	86,000	123
411290	Obaveze na naknade troškova zaposlenih	40,000	33,220	43,200	108
412000	Rashodi po osnovu korišćenja roba i usluga	15,300	14,647	14,800	97
412200	Rash.energije, komunalnih i komunik.usluga	4,000	3,046	4,000	100
412300	Rashodi za režijski materijal	1,500	1,217	1,500	100
412500	Rashodi za tekuće održavanje (zgrade, građevinski objekti, oprema)	500	2,330	1,000	200
412600	Rashodi za službena putovanja	1,500	1,576	1,500	100
412700	Rashodi za stručne usluge	1,100	1,298	1,100	100
412710	Usluge fin.posred.i platnog prometa	450	708	450	100
412720	Rashodi za usluge osiguranja	450	418	450	100
412730	Rashodi za usluge informisanja	0	0	0	
412790	Rashodi za ostale stručne usluge	200	172	200	100
412900	Ostali rashodi	6,700	5,180	5,700	85
412920	Stručno usavršavanje zaposlenih	0	420		
412930	Bruto naknade za rad van radnog odnosa (upravni odbori, ugovori o djelu)	4,200	2,786	4,200	100
412940	Rashodi po osnovu reprezentacije	500	180	500	100
412970	Rashodi za profes.rehabil.invalida		1,794		
412990	Ostali rashodi (usluge)	2,000	0	1,000	50
416210	Doprinosi za socijalno ugrožena lica	35,000	24,408	38,000	109
511300	Izdavi za nabavku opreme	1,000	0	1,000	100
621900	Izdaci za otplatu dugova	9,000	0	9,000	100
<u>TROŠKOVI SOCIJALNE ZAŠTITE</u>		380,000	274,654	378,600	100
416300	Pomoć pružaocima usluga soc.zaštite	370,000	274,654	368,600	100
416310	Pomoć pojedincima	300,000	239,421	300,000	100
416310	Pomoć ustanovama za smještaj štíćenika	70,000	35,233	68,600	98
621900	Izdaci za otplatu dugova	10,000	0	10,000	100

B u d ž e t s k a p o z i c i j a	Plan 2015.	Izvršenje 31.08.2015.	Plan 2016.	%
<u>DJEČIJI VRTIĆ</u>	388,650	248,197	429,940	111
<u>400000</u> RASHODI	383,650	243,987	423,940	111
411000 Rashodi za lična primanja	343,000	214,199	378,790	110
411100 Bruto plate zaposlenih	203,000	126,439	223,487	110
411200 Bruto naknade troškova zaposlenih	140,000	87,760	155,303	111
411210 Neto naknade troškova zaposlenih	84,000	52,543	92,000	110
411290 Obaveze na naknade troškova zaposlenih	56,000	35,217	63,303	113
412000 Rashodi po osnovu korišćenja roba i usluga	40,650	29,788	45,150	111
412100 Rashodi po osnovu zakupa			0	
412200 Rash.energije, komunalnih i komunik.usluga	10,000	5,776	11,000	110
412300 Rashodi za režijski materijal	2,500	2,881	3,500	140
412400 Rashodi za materijal posebne namjene	16,000	10,253	18,000	113
(materijal za obrazovanje i kulturu)				
412500 Rashodi za tekuće održavanje (zgrade, građevinski objekti, oprema)	500	1,190	1,000	200
412600 Rashodi za službena putovanja	1,000	660	1,000	100
412700 Rashodi za stručne usluge	1,400	1,180	1,400	100
412710 Usluge fin.posred.i platnog prometa				
412720 Rashodi za usluge osiguranja		0		
412730 Rashodi za usluge informisanja	0	76	0	
412790 Rashodi za ostale stručne usluge	1,400	1,104	1,400	100
412900 Ostali rashodi	9,250	7,848	9,250	100
412920 Stručno usavršavanje zaposlenih	0	139		
412930 Bruto naknade za rad van radnog odnosa	6,000	5,812	4,200	70
(upravni odbori, odbornici, ugovori o djelu)				
412940 Rashodi po osnovu reprezentacije	1,000	0	1,000	100
412970 Rashodi za profes.rehabil.invalida		1,897	2,000	
412990 Ostali rashodi (usluge)	2,250	0	2,050	91
511300 Izdaci za nabavku opreme	1,000	2,977	2,000	200
621900 Izdaci za otplatu dugova	4,000	1,233	4,000	100

B u d ž e t s k a p o z i c i j a	Plan 2015.	Izvršenje 31.08.2015.	Plan 2016.	%
<u>CENTAR ZA KULTURU "FILIP VIŠNJIĆ"</u> <u>UGLJEVIK</u>	306,450	195,742	324,600	106
<u>400000</u> RASHODI	295,450	193,987	313,600	106
411000 Rashodi za lična primanja	215,100	133,077	235,500	109
411100 Bruto plate zaposlenih	166,000	107,822	177,200	107
411200 Bruto naknade troškova zaposlenih	49,100	25,255	58,300	119
411210 Neto naknade troškova zaposlenih	36,100	16,413	41,100	114
411290 Obaveze na naknade troškova zaposlenih	13,000	8,842	17,200	132
412000 Rashodi po osnovu korišćenja roba i usluga	80,200	56,666	77,100	96
412200 Rash.energije, komunalnih i komunik.usluga	14,200	8,237	14,200	100
412300 Rashodi za režijski materijal	2,200	476	2,200	100
412400 Rashodi za materijal posebne namjene (materijal za obrazovanje i kulturu)	200	2,323	200	100
412500 Rashodi za tekuće održavanje (zgrade, građevinski objekti, oprema)	3,000	1,904	3,000	100
412600 Rashodi za službena putovanja	5,000	2,335	5,000	100
412700 Rashodi za stručne usluge	7,000	9,104	10,000	143
412710 Usluge fin.posred.i platnog prometa				
412720 Rashodi za usluge osiguranja	1,000	260	1,000	100
412730 Rashodi za usluge informisanja	4,000	5,379	4,000	100
412790 Rashodi za ostale stručne usluge	2,000	3,465	5,000	250
412900 Ostali rashodi	48,600	32,287	42,500	87
412920 Stručno usavršavanje zaposlenih	0	366	0	####
412930 Bruto naknade za rad van radnog odnosa (upravni odbori, ugovori o djelu)	18,000	22,036	20,000	111
412940 Rashodi po osnovu reprezentacije	6,000	5,979	6,000	100
412970 Rashodi za profes.rehabil.invalida	0	1,573	0	
412990 Ostali rashodi (usluge)	24,600	2,333	16,500	67
413900 Rashodi po osnovu zateznih kamata	150	4,244	1,000	667
511300 Izdaci za nabavku opreme	5,000	1,665	5,000	100
621900 Izdaci za otplatu dugova iz prethodne godine	6,000	90	6,000	100

B u d ž e t s k a p o z i c i j a	Plan 2015.	Izvršenje 31.08.2015.	Plan 2016.	%
<u>AGENCIJA ZA RAZVOJ MALIH I SREDNJIH PRED.</u>	97,978	101,403	161,498	165
<u>400000</u> RASHODI	88,478	101,403	152,748	173
411000 Rashodi za lična primanja	70,100	84,669	135,400	193
411100 Bruto plate zaposlenih	40,400	49,376	81,200	201
411200 Bruto naknade troškova zaposlenih	29,700	35,293	54,200	182
411210 Neto naknade troškova zaposlenih	18,700	22,152	32,300	173
411290 Obaveze na naknade troškova zaposlenih	11,000	13,141	21,900	199
412000 Rashodi po osnovu korišćenja roba i usluga	18,378	16,734	17,348	94
412100 Rashodi po osnovu zakupa	2,808	1,872	2,808	100
412200 Rash.energije, komunalnih i komunik.usluga	2,700	2,445	2,700	100
412300 Rashodi za režijski materijal	1,400	518	1,400	100
412500 Rashodi za tekuće održavanje	0	0	0	
412600 Rashodi za službena putovanja	2,000	868	2,000	100
412700 Rashodi za stručne usluge	440	3,774	440	100
412710 Usluge fin.posred.i platnog prometa				
412720 Rashodi za usluge osiguranja				
412730 Rashodi za usluge informisanja		3,567		
412790 Rashodi za ostale stručne usluge	440	207	440	100
412900 Ostali rashodi	9,030	7,257	8,000	89
412920 Stručno usavršavanje zaposlenih	30		30	100
412930 Bruto naknade za rad van radnog odnosa (upravni odbori, odbornici, ugovori o djelu)	4,200	5,186	4,200	100
412940 Rashodi po osnovu reprezentacije	1,000	1,248	1,000	100
412970 Rashodi za profes.rehabil.invalida		823	1,200	
412990 Ostali rashodi (usluge)	3,800		1,570	41
511300 Izdaci za nabavku opreme	1,500		750	50
621900 Izdaci za otplatu dugova	8,000	0	8,000	100

B u d ž e t s k a p o z i c i j a		Plan 2015.	Izvršenje 31.08.2015.	Plan 2016.	%
SŠ "MIHAJLO PETROVIĆ ALAS" UGLJEVIK		122,400	61,481	119,400	98
400000	RASHODI	106,400	57,571	103,400	97
411000	Rashodi za lična primanja	35,000	19,398	35,000	100
411200	Bruto naknade troškova zaposlenih	35,000	19,398	35,000	100
411210	Neto naknade troškova zaposlenih	32,000	19,398	32,000	100
411290	Obaveze na naknade troškova zaposlenih	3,000	0	3,000	100
412000	Rashodi po osnovu korišćenja roba i usluga	70,400	37,090	67,400	96
412200	Rash.energije, komunalnih i komunik.usluga	40,000	24,901	40,000	100
412300	Rashodi za režijski materijal	5,000	3,128	5,000	100
412400	Rashodi za materijal posebne namjene	2,000	321	1,500	75
	(materijal za obrazovanje i kulturu)				
412500	Rashodi za tekuće održavanje (zgrade, građevinski objekti, oprema)	8,000	1,443	6,000	75
412600	Rashodi za službena putovanja	3,500	1,103	3,000	86
412700	Rashodi za stručne usluge	3,900	0	3,900	100
412710	Usluge fin.posred.i platnog prometa				
412720	Rashodi za usluge osiguranja	1,900		1,900	100
412730	Rashodi za usluge informisanja	500	0	500	100
412790	Rashodi za ostale stručne usluge	1,500		1,500	100
412900	Ostali rashodi	8,000	6,194	8,000	100
412920	Stručno usavršavanje zaposlenih	2,000	279	1,000	50
412930	Bruto naknade za rad van radnog odnosa	1,000	1,890	1,000	
	(upravni odbori, odbornici, ugovori o djelu)				
412940	Rashodi po osnovu reprezentacije	3,000	3,904	4,000	133
412970	Rashodi za profes.rehabil.invalida		21		
412990	Ostali rashodi (usluge)	2,000	100	2,000	100
413900	Rashodi za zatezne kamate	500	554	500	
511000	Izdaci za nefinansijsku imovinu	5,000	3,910	5,000	100
511200	Izdaci za investiciono održavanje		3,189	3,200	
511300	Nabavka opreme	3,000	721	1,800	60
516100	Izdaci za sitan inventar	2,000	0	0	0
416100	Pomoći pojedincima	500	529	500	100
621900	Izdaci za otplatu dugova iz prethodnih godina	11,000		11,000	100

Budžetska pozicija	Plan 2015.	Izvršenje 31.08.2015.	Plan 2016.	%
<u>NARODNA BIBLIOTEKA</u>	17,500	6,923	20,000	114
<u>400000 RASHODI</u>	8,500	3,935	11,000	129
411000 Rashodi za lična primanja	500	0	500	100
411200 Bruto naknade troškova zaposlenih	500	0	500	100
411210 Neto naknade troškova zaposlenih	500	0	500	100
411290 Obaveze na naknade troškova zaposlenih				
412000 Rashodi po osnovu korišćenja roba i usluga	8,000	3,935	10,500	131
412200 Rash.energije, komunalnih i komunik.usluga	4,500	2,106	3,100	69
412300 Rashodi za režijski materijal	1,500	1,164	1,500	100
412500 Rashodi za tekuće održavanje		0		
412600 Rashodi za službena putovanja	300	240	500	167
412700 Rashodi za stručne usluge	200	0	500	250
412710 Usluge fin.posred.i platnog prometa				
412720 Rashodi za usluge osiguranja			500	
412730 Rashodi za usluge informisanja				
412790 Rashodi za ostale stručne usluge	200		0	
412900 Ostali nepomenuti rashodi	1,500	425	4,900	327
412920 Stručno usavršavanje zaposlenih	300	60	0	0
412930 Bruto naknade za rad van radnog odnosa (upravni odbori, odbornici, ugovori o djelu)			4,200	
412940 Rashodi po osnovu reprezentacije	200	0	200	100
412990 Ostali rashodi (usluge)	1,000	365	500	50
511300 Izdaci za nabavku opreme	8,000	2,988	8,000	100
621900 Izdaci za otplatu dugova iz prethodnih godina	1,000		1,000	100

B u d ž e t s k a p o z i c i j a	Plan 2015.	Izvršenje 31.08.2015.	Plan 2016.	%
<u>MJESNE ZAJEDNICE</u>	10,000	3,788	10,000	100
<u>400000 RASHODI</u>	9,000	3,788	9,000	100
411000 Rashodi za lična primanja	0	0	0	
411200 Rashodi za bruto naknade troškova zaposlenih	0	0	0	
411210 Neto naknade troškova zaposlenih	0	0	0	
411290 Obaveze na naknade troškova zaposlenih				
412000 Rashodi po osnovu korišćenja roba i usluga	9,000	3,788	9,000	100
412100 Rashodi po osnovu zakupa		1,200	2,000	
412200 Rash.energije, komunalnih i komunik.usluga	5,000	2,494	5,000	100
412700 Rashodi za stručne usluge	1,000	0	1,000	100
412710 Usluge fin.posred.i platnog prometa				
412720 Rashodi za usluge osiguranja	0	0	0	
412730 Rashodi za usluge informisanja				
412790 Rashodi za ostale stručne usluge	1,000		1,000	100
412900 Ostali nepomenuti rashodi	3,000	94	1,000	33
412920 Stručno usavršavanje zaposlenih	0	0	0	
412930 Bruto naknade za rad van radnog odnosa (upravni odbori, odbornici, ugovori o djelu)				
412940 Rashodi po osnovu reprezentacije	0	0	0	
412990 Ostali rashodi (usluge)	3,000	94	1,000	33
621900 Izdaci za otplatu dugova iz prethodne godine	1,000		1,000	100

B u d ž e t s k a p o z i c i j a	Plan 2015.	Izvršenje 31.08.2015.	Plan 2016.	%
JU SPORTSKO REKREATIVNI CENTAR "RUDAR"	248,000	345,263	387,400	156
400000 RASHODI	193,000	201,191	292,400	152
411000 Rashodi za lična primanja	133,000	108,148	181,900	137
411100 Bruto plate zaposlenih	98,000	80,243	136,700	139
411200 Bruto naknade troškova zaposlenih	35,000	27,905	45,200	129
411210 Neto naknade troškova zaposlenih	21,000	17,845	26,500	126
411290 Obaveze na naknade troškova zaposlenih	14,000	10,060	18,700	134
412000 Rashodi po osnovu korišćenja roba i usluga	60,000	88,512	107,500	179
412200 Rash.energije, komunalnih i komunik.usluga	40,000	27,574	35,000	88
412300 Rashodi za režijski materijal	5,000	309	1,000	20
412400 Rashodi za materijal posebne namjene	0	0	0	
(materijal za obrazovanje i kulturu)				
412500 Rashodi za tekuće održavanje (zgrade, građevinski objekti, oprema)	15,000	4,679	25,000	167
412600 Rashodi za službena putovanja	0	1,533	2,000	
412700 Rashodi za stručne usluge	0	280	500	
412710 Usluge fin.posred.i platnog prometa				
412720 Rashodi za usluge osiguranja	0	156	0	
412730 Rashodi za usluge informisanja	0	124	100	
412790 Rashodi za ostale stručne usluge	0	0	400	
412900 Ostali rashodi	0	54,137	44,000	
412920 Stručno usavršavanje zaposlenih	0		0	
412930 Bruto naknade za rad van radnog odnosa	0	44,474	40,000	
(upravni odbori, ugovori o djelu)				
412940 Rashodi po osnovu reprezentacije	0	0	1,000	
412970 Rashodi za profes.rehabil.invalida	0	1,469	2,000	
412990 Ostali rashodi (usluge)	0	8,194	1,000	
413900 Rashodi po osnovu zateznih kamata	0	2,531	3,000	
416100 Pomoći pojedincima		2,000	0	
511300 Izdaci za nabavku opreme	5,000	3,032	75,000	1500
621900 Izdaci za otplatu dugova iz prethodne godine	50,000	141,040	20,000	40
UKUPNO SVI BUDŽETSKI RASHODI	12,700,000	7,662,514	12,400,000	98

REPUBLIKA SRPSKA
SKUPŠTINA OPŠTINE UGLJEVIK
Broj:01-40-1877/15
Ugljevik:15.12. 2015. god.

PREDSJEDNIK SO-e
Đoko Simić, profesor s.r.

Na osnovu člana 33. stav 2. Zakona o budžetskom sistemu Republike Srpske ("Službeni glasnik Republike Srpske", broj: 121/12 i 52/14), člana 30. Zakona o lokalnoj samoupravi ("Službeni glasnik Republike Srpske", broj: 101/04, 42/05, 118/05 i 98/13) i člana 26. Statuta opštine Ugljevik ("Službeni bilten opštine Ugljevik", broj: 6/05, 4/07, 4/08, 5/09, 4/12 i 3/14), Skupština opštine Ugljevik na sjednici održanoj dana, 15.12.2015. godine donosi

O D L U K U O IZVRŠENJU BUDŽETA OPŠTINE UGLJEVIK ZA 2016. GODINU

Član 1.

Ovom Odlukom propisuje se način izvršenja budžeta Opštine Ugljevik za 2016. godinu (u daljem tekstu: Budžet), upravljanje budžetskim sredstvima i izdacima, prava i obaveze budžetskih korisnika i ovlašćenja pri izvršenju Budžeta.

Ova odluka će se provoditi u skladu sa Zakonom o budžetskom sistemu Republike Srpske, Zakonom o trezoru („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 28/13), Zakonom o investiranju javnih sredstava („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 97/04) i Zakonom o zaduživanju, dugu i garancijama Republike Srpske („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 71/12 i 52/14).

Ovu Odluku primjenjuju sve niže potrošačke jedinice (u daljem tekstu NPJ) i primaoci grantova koji se u cijelosti ili djelimično finansiraju iz Budžeta.

Član 2.

Sredstva budžeta iz člana 1. ove Odluke raspoređuju se u ukupnom iznosu od 12.400.000,00 KM od čega: Tekući rashodi u iznosu od ukupno 8.423.388,00 KM, Izdaci za nefinansijsku imovinu u iznosu od 2.187.612,00 KM, Izdaci za otplatu dugova 1.589.000,00 KM i Budžetska rezerva 200.000,00 KM .

Ukupni budžetski izdaci moraju biti uravnoteženi sa ukupnim budžetskim sredstvima.

Ako tokom fiskalne godine, dođe do smanjenja ili povećanja budžetskih sredstava, odnosno povećanja ili smanjenja budžetskih izdataka, uravnoteženje budžeta se provodi putem rebalansa budžeta.

Rebalans budžeta provodi se po postupku za donošenje budžeta.

Član 3.

Prihodi budžeta utvrđeni su prema članu 9. i 11. Zakona o budžetskom sistemu Republike Srpske.

Budžet se sastoji od bilansa budžetskih sredstava, te budžetskih izdataka.

Sredstva Budžeta iz člana 2. ove Odluke, usvojena Odlukom o usvajanju plana budžeta Opštine Ugljevik za 2016. godinu, predstavljaju Budžet u užem smislu koji se koristi za iskazivanje svih sredstava i svih aktivnosti budžetskih korisnika u okviru Opšteg fonda (01).

Sredstva naplaćena po posebnim propisima (npr. vlastiti prihodi) u okviru Fonda prihoda (02), koja nisu uključena u Opšti fond (01) usmjeriće se i trošiti samo u posebne svrhe, za aktivnosti koje se finansiraju iz tih sredstava.

Prihode od donacija (grantova) budžetski korisnici mogu koristiti u skladu sa članom 11. Zakona o budžetskom sistemu Republike Srpske, u iznosu od 100% (Fond grantova-03).

Sredstva od privatizacije i sukcesije (Fond - 04) koriste se u skladu sa relevantnim propisima iz ove oblasti.

Prihodi od finansiranja posebnih projekata koriste se za realizaciju projekata, u skladu sa programima finansijske podrške (Fond za posebne projekte - 05).

Budžetski korisnici mogu koristiti fondove: 02,03,04 i 05 za unos transakcija kada:

- pozicije prihoda i rashoda nisu planirane budžetom
- postoje računi posebnih namjena
- postoje raspoloživa novčana sredstva

Računi posebnih namjena preko kojih se odvijaju transakcije u okviru fonda 02, 03, 04 i 05 čine dio sistema jedinstvenog računa trezora Opštine.

Član 4.

Vlastite prihode u 100%-tnom iznosu, shodno odredbama člana 11. Zakona o budžetskom sistemu Republike Srpske, mogu koristiti budžetski korisnici:

- a) institucije srednjeg obrazovanja,
- b) institucije kulture,
- v) vatrogasne jedinice,
- g) institucije socijalne (Centar za socijalni rad) i dječije zaštite (Dječiji vrtić),
- d) institucije za razvoj sporta (JU Sportsko rekreativni centar).

Prihodi koji se ostvare kroz donacije mogu se koristiti u 100%-nom iznosu, a naplaćuju se i realizuju preko računa posebnih namjena, u skladu sa uslovima donatora.

Ostvarena finansijska sredstva - primici realizovani javnom prodajom uređenog gradskog građevinskog zemljišta biće iskorištena za uređenje građevinskih parcela u skladu sa posebnim odlukama Skupštine Opštine.

Član 5.

Budžetski izdaci su:

- a) tekući rashodi i transferi između budžetskih jedinica
- b) izdaci za nefinansijsku imovinu
- v) izdaci za finansijsku imovinu i otplatu dugova

Budžetski korisnici mogu, u skladu sa članom 40. Zakona o budžetskom sistemu RS, stvarati obaveze i koristiti sredstva samo za namjene predviđene budžetom i finansijskim planom, i to do iznosa koji je planiran, a u skladu sa raspoloživim sredstvima.

Član 6.

Ako se u toku fiskalne godine izdaci povećaju, ili sredstva smanje, Načelnik opštine, na prijedlog Odjeljenja za finansije, može donijeti odluku o obustavi izvršenja pojedinih izdataka (privremeno izvršenje budžeta), ne duže od 45 dana.

Privremenom obustavom izvršenja može se:

- zaustaviti stvaranje kratkoročnih obaveza,
- predložiti produženje ugovorenog roka za plaćanje,
- zaustaviti davanje odobrenja za zaključivanje ugovora,
- zaustaviti prenos sredstava prema planiranim iznosima za kvartal.

Odjeljenje za finansije, u saradnji sa budžetskim korisnicima, priprema prijedlog obima i mjera privremenog obustavljanja izvršenja budžeta.

Mjere privremenog obustavljanja izvršenja moraju se primijeniti na sve budžetske korisnike.

O odluci iz stava 1. ovog člana, Načelnik opštine obavještava Skupštinu Opštine.

Član 7.

U prijedlogu akata koje usvaja Skupština Opštine, obrađivač prijedloga obavezno obrazlaže da li je za usvajanje tog prijedloga potrebno angažovanja finansijskih sredstava, da li su sredstva obezbijedena Budžetom, i na kojoj poziciji.

Obrađivač predloženog akta je dužan pribaviti i prethodno mišljenje odjeljenja za finansije o mogućnostima finansiranja.

Član 8.

Opština se može zaduživati uzimanjem kredita, ili emitovanjem hartija od vrijednosti, na osnovu odluke Skupštine Opštine, u skladu sa zakonom.

Ukoliko je nakon usvajanja budžeta ili rebalansa budžeta, Skupština Opštine donijela odluku o kreditnom zaduženju Opštine, na koju je pribavljena saglasnost Ministarstva finansija Republike Srpske, Načelnik opštine može, trenutno, proširiti operativni budžet, putem Odluke o realokaciji kreditnih sredstava.

Odjeljenje za finansije predlaže Odluku o realokaciji kreditnih sredstava.

Prilikom izrade rebalansa budžeta u tekućoj godini, izvršiće se usklađivanje kreditnog priliva iz proširenog operativnog budžeta na način da se, u okviru rebalansa Budžeta, planira kreditni priliv na prihodovnoj, i odliv na rashodovnoj strani budžeta.

Član 9.

Naredbodavac i odgovorna osoba za izvršenje Budžeta u cjelini je Načelnik opštine. Odjeljenje za finansije upravlja i kontroliše priliv i odliv novčanih sredstava prema usvojenom budžetu.

Ovlašćene osobe (načelnici Odjeljenja, nosioci aktivnosti/programa i rukovodioci javnih institucija) pomoćni su izvršioци i odgovorni su za namjensku upotrebu sredstava budžeta.

Član 10.

Korisnici budžetskih sredstava su dužni da sredstva utvrđena u Budžetu koriste rukovodeći se načelima racionalnosti i štednje.

Član 11.

Odjeljenje za finansije sačinjava kvartalni finansijski plan potrošnje u skladu sa procjenom ostvarenja priliva budžetskih sredstava.

Odjeljenje za finansije izvještava potrošačke jedinice o visini budžetskih sredstava koja će im se staviti na raspolaganje kvartalnim finansijskim planom najkasnije 10 dana prije početka kvartala.

Izuzetno od prethodnog stava ovog člana, kvartalni finansijski plan za prvi kvartal fiskalne godine dostaviće se do 15. januara tekuće fiskalne godine.

Ukoliko se ukaže potreba za sezonskim korištenjem sredstava, budžetski korisnici iz stava 2. ovog člana su dužni pisanim zahtjevom tražiti izmjenu dostavljenog kvartalnog finansijskog plana i to najkasnije 3 dana prije početka kvartala.

Ukupan iznos svih kvartalnih finansijskih planova potrošnje svakog budžetskog korisnika mora biti jednak iznosu usvojenog godišnjeg budžeta za svakog budžetskog korisnika.

Član 12.

Preraspodjela budžetskih sredstava u okviru budžetskog korisnika između rashoda i izdataka za nefinansijsku imovinu, finansijsku imovinu i otplatu dugova vrši se na osnovu Rješenja Načelnika opštine.

Preraspodjela sredstava u okviru budžetskog korisnika vrši se na osnovu Rješenja Načelnika opštine na prijedlog Odjeljenja za finansije:

- a) u okviru rashoda
- b) u okviru izdataka za nefinansijsku imovinu i
- v) u okviru izdataka za finansijsku imovinu i otplatu dugova

Izuzetno od stava 2. ovog člana, ne može se vršiti:

- a) preraspodjela budžetskih sredstava na rashode za lična primanja i
- b) preraspodjela budžetskih sredstava sa sufinansiranja projekata za koje je potpisan ugovor.

Član 13.

Načelnik opštine može na prijedlog načelnika Odjeljenja za finansije, sredstva raspoređena Budžetom preraspoređivati u okviru nižih potrošačkih jedinica i između NPJ do 5% ukupno usvojenih sredstava NPJ kojem se sredstva umanjuju.

Načelnik opštine može na prijedlog načelnika Odjeljenja za finansije sredstva raspoređena Budžetom, koja nisu utrošena do 31. januara naredne godine, rasporediti između nižih potrošačkih jedinica do 5% od ukupno usvojenih sredstava niže potrošačke jedinice kojima se sredstva umanjuju.

Član 14.

Načelnik opštine ima obavezu da u okviru izvještaja o izvršenju budžeta Opštine informiše Skupštinu opštine o izvršenoj preraspodjeli sredstava.

Član 15.

Za budžetske korisnike koji su u lokalnom trezoru plaćanje se vrši na osnovu obrazaca propisanih za trezorsko poslovanje, a koje dostavlja niža potrošačka jedinica. Podaci uneseni u obrasce za trezorsko poslovanje nižih potrošačkih jedinica moraju biti sačinjeni na osnovu vjerodostojnih knjigovodstvenih isprava.

Ispravama se smatraju:

- a) obračunske liste plata i naknada,
- b) predračuni i ugovori
- v) računi za nabavku sredstava, materijala, robe i usluga,
- g) odluke i rješenja nadležnih organa iz kojih proističu obaveze i
- d) ostale knjigovodstvene isprave.

Član 16.

Za tačnost knjigovodstvenih isprava, interne kontrolne postupke kojima podliježu te isprave i za vjerodostojan unos isprava u glavnu i pomoćne knjige Opštine odgovara niža potrošačka jedinica.

Član 17.

Raspored sredstava budžetske rezerve vrši se u skladu sa članom 43. Zakona o budžetskom sistemu Republike Srpske.

Načelnik opštine odlučuje o korišćenju sredstava budžetske rezerve za podmirenje hitnih i nepredviđenih rashoda, koji se pojave tokom budžetske godine, a sredstva odobrava u skladu sa Odlukom o načinu korišćenja sredstava budžetske rezerve. Sredstva budžetske rezerve se izvršavaju realokacijom na izdatke (tekuće i kapitalne).

Korisnici sredstava za grantove (pomoći) i sredstava budžetske rezerve dužni su da podnesu Izvještaj o utrošku sredstava davaocima najkasnije do 31. januara naredne godine.

Član 18.

Isplata plata i ostalih ličnih primanja nižih potrošačkih jedinica vrši se prenosom sredstava sa budžeta na račune zaposlenih u odgovarajućim bankama.

Niže potrošačke jedinice su obavezne da pravilno obračunaju plate i druga neto lična primanja za sve zaposlene i druga fizička lica kojima se vrše isplate, uključujući pripadajuće poreze i doprinose.

Član 19.

Obaveze po osnovu kredita izvršavaće se u iznosima koji su dospjeli za plaćanje.

Obaveze po osnovu ostalih izdataka Budžeta izmirivaće se po sledećim prioritetima:

- a) sredstva za poreze i doprinose na lična primanja
- b) sredstva za neto lična primanja,
- v) sredstva za ostala lična primanja,
- g) sredstva za boračko invalidsku zaštitu,
- d) povrat javnih prihoda po osnovu akata nadležnih organa,
- đ) sredstva za obaveze prema dobavljačima za robu/materijal i usluge
- e) sredstva za obaveze prema dobavljačima za investicije i investiciono održavanje
- ž) sredstva za ostale obaveze.

Odjeljenje za finansije dužno je utvrditi terminski mjesečni plan izvršenja obaveza (kalendar plaćanja) iz stava 2. ovog člana.

Član 20.

Niže potrošačke jedinice dužne su da se u postupku nabavke roba/materijala, radova i usluga pridržavaju odredaba Zakona o javnim nabavkama BiH, kao i procedura o obaveznoj primjeni modula nabavki, u skladu sa pravilima trezorskog poslovanja.

Član 21.

Kontrolu namjenskog trošenja budžetskih sredstava, kao i postupanja korisnika budžetskih sredstava prema odredbama ove Odluke vrši se prema odredbama Zakona o budžetskom sistemu Republike Srpske i drugim relevantnim propisima o internoj kontroli, internoj i eksternoj reviziji u javnom sektoru Republike Srpske.

Član 22.

Pravilnike i druga akta o sprovođenju ove Odluke propisuje Načelnik opštine.

Član 23.

U mjeri u kojoj su definicije ili odredbe ove Odluke u sukobu sa drugim Odlukama opštine, odredbe iz ove Odluke imaju prioritet nad odredbama drugih Odluka u stvarima koje se tiču izvršavanja Budžeta po svim stavkama.

Ukoliko su drugim Odlukama propisani novčani izdaci iz Budžeta koji se razlikuju od planiranih iznosa po ovoj Odluci ili Odluci o usvajanju plana budžeta za 2016. godinu obavezno se primjenjuju odredbe i planirani iznosi predviđeni ovom Odlukom i Odlukom o usvajanju plana budžeta za 2016. godinu.

Član 24.

Načelnik opštine izvještava Skupštinu Opštine o izvršenju Budžeta polugodišnje i godišnje, a za tri i devet mjeseci daje informaciju o izvršenju Budžeta.

Član 25.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenom biltenu Opštine Ugljevik“.

REPUBLIKA SRPSKA
SKUPŠTINA OPŠTINE UGLJEVIK
Broj: 01-40-1878 /15
Datum, 15.12.2015. godine

PREDSJEDNIK SO-e
Đoko Simić, profesor s.r.

Na osnovu člana 8. Zakona o porezu na nepokretnosti („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 91/15), člana 30. Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik Republike Srpske, broj 101/04, 42/05, 118/05 i 98/13) i člana 26. Statuta opštine Ugljevik („Službeni bilten opštine Ugljevik“, broj 6/05, 4/07, 4/08, 5/09, 4/12 i 3/14), Skupština opštine Ugljevik na sjednici održanoj, 15.12. 2015.godine donosi

O D L U K U
O UTVRĐIVANJU PORESKE STOPE POREZA NA NEPOKRETNOSTI ZA 2016.GODINU
NA PODRUČJU OPŠTINE UGLJEVIK

Član 1.

Utvrđuje se visina poreske stope u visini od 0,20% za 2016.godinu za oporezivanje nepokretnosti na području opštine Ugljevik, u skladu sa Zakonom o porezu na nepokretnosti.

Član 2.

Izuzetno od Člana 1. ove Odluke, poreska stopa za nepokretnosti u kojima se neposredno obavlja proizvodna djelatnost na području opštine Ugljevik u iznosu od 0,10 % od procijenjene vrijednosti nepokretnosti.

Član 3.

Pod nepokretnostima iz člana 2. podrazumijevaju se objekti za proizvodnju i objekti za skladištenje sirovina, poluproizvoda i gotovih proizvoda, ukoliko čine zaokruženu proizvodnu cjelinu.

Poreska stopa poreza na nepokretnosti ne može se mijenjati u toku jedne poreske godine.

Član 4.

Opština je obavezna da o donošenju propisa kojim se uvodi ili mijenja poreska stopa na nepokretnosti pismeno obavijesti Poresku upravu u roku od deset dana od dana njegovog stupanja na snagu.

Član 5.

Ova Odluka stupa na snagu od 01.januara 2016.godine i biće objavljena u „Službenom biltenu opštine Ugljevik“.

REPUBLIKA SRPSKA
SKUPŠTINA OPŠTINE UGLJEVIK
Broj: 01- 022-14 /15
Datum, 15.12. 2015.godine

PREDSJEDNIK SO-e
Đoko Simić, profesor s.r.

Na osnovu člana 30. Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik Republike Srpske”, broj: 101/04, 42/05, 118/05 i 98/13), člana 4. stav 3. Zakona o porezu na nepokretnosti („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj: 91/15) i člana 26 Statuta opštine Ugljevik („Službeni bilten opštine Ugljevik”, broj: 6/05, 4/07, 4/08, 5/09, 4/12 i 3/14), Skupština opštine Ugljevik na sjednici održanoj dana 15.12.2015. d o n o s i

O D L U K U

O VISINI VRIJEDNOSTI NEPOKRETNOSTI PO ZONAMA NA TERITORIJI OPŠTINE UGLJEVIK NA DAN 31.12.2015.GODINE.

Član 1.

Visina vrijednosti nepokretnosti na teritoriji Opštine Ugljevik utvrđuje se **po zonama** koje su definisane Odlukom o uređenju prostora i građevinskom zemljištu, („Službeni bilten opštine Ugljevik“ broj 4/14).

Član 2.

Visina vrijednosti nepokretnosti koje se nalaze na teritorijama Opštine Ugljevik a nisu u zonama koje su definisane Odlukom o uređenju prostora i građevinskom zemljištu, („Službeni bilten opštine Ugljevik“ broj 4/14), utvrđuje se kao vrijednost nepokretnosti na području van ostalog građevinskog zemljišta.

Član 3.

U okviru područja van ostalog građevinskog zemljišta utvrđuju se tri **vangradske podzone**, koja obuhvataju katastarske opštine seoskih mjesnih zajednica a kako slijedi:

Vangradska podzona 1. - obuhvata:

Područje cijele katastarske opštine (u daljem tekstu k.o.) Atmačići, područje cijele k.o. Bogutovo Selo (naseljena mjesta Bogutovo Selo, Sarije i Mukat- Stanković), područje cijele k.o. Glinje, područje cijele k.o. Donja Trnova, područje dijela k.o. Zabrdje (naseljeno mjesto Zabrdje), područje cijele k.o. Janjari, područja cijele k.o. Korenita, područje cijele k.o. Ravno Polje, područje cijele k.o. Srednja Trnova, područje dijela k.o. Ugljevik (naseljena mjesta Stari Ugljevik, Ugljevik Selo), područje cijele k.o. Tutnjevac, područje cijele k.o. Ugljevička Obrijež.

Vangradska podzona 2. – obuhvata:

Područje cijele k.o. Gornja Trnova, područje cijele k.o. Maleševci i područje cijele k.o. Mezgraja.

Vangradska podzona 3. – obuhvata:

Područje cijele k.o. Gornja Krčina, područje cijele k.o. Donja Krčina, područje dijela k.o. Teočak (naseljena mjesta Jasenje, Jasikovac i Tursanovo Brdo).

Član 4.

Visina vrijednosti nepokretnosti se utvrđuje na dan 31.12.2015.godine.

Član 5.

Utvrđuje se vrijednost nepokretnosti u definisanom području gradska **zona 1**, a kako slijedi:

- a) vrijednost građevinskog zemljišta..... 24,00 KM/m²
- b) vrijednost poljoprivrednog zemljišta..... 2,50 KM/m²
- v) vrijednost šumskog zemljišta..... 2,50 KM/m²
- g) vrijednost industrijskog zemljišta..... 12,00 KM/m²
- d) vrijednost ostalog zemljišta..... 6,00 KM/m²
- đ) vrijednost građevinskog objekta- STAN.....1.312,18 KM/m²
- e) vrijednost građevinskog objekta- KUĆA.....1.200,00 KM/m²

- ž) vrijednost građevinskog objekta- POSLOVNI OBJEKTI.....1.562,60 KM/m²
 z) vrijednost građevinskog objekta- INDUSTRIJSKI OBJEKTI..625,04 KM/m²
 i) vrijednost građevinskog objekta- OSTALI OBJEKTI.....1.312,18,00 KM/m²

Član 6.

Utvrđuje se vrijednost nepokretnosti u definisanom području gradska **zona 2**, a kako slijedi:

- a) vrijednost građevinskog zemljišta..... 24,00 KM/m²
 b) vrijednost poljoprivrednog zemljišta..... 2,50 KM/m²
 v) vrijednost šumskog zemljišta..... 2,50 KM/m²
 g) vrijednost industrijskog zemljišta..... 12,00 KM/m²
 d) vrijednost ostalog zemljišta..... 6,00 KM/m²
 đ) vrijednost građevinskog objekta- STAN.....1.257,50 KM/m²
 e) vrijednost građevinskog objekta- KUĆA.....1.150,00 KM/m²
 ž) vrijednost građevinskog objekta- POSLOVNI OBJEKTI.....1.497,50 KM/m²
 z) vrijednost građevinskog objekta- INDUSTRIJSKI OBJEKTI.....599,00 KM/m²
 i) vrijednost građevinskog objekta- OSTALI OBJEKTI.....1.257,50 KM/m²

Član 7.

Utvrđuje se vrijednost nepokretnosti u definisanom području gradska **zona 3**, a kako slijedi:

- a) vrijednost građevinskog zemljišta.....24,00 KM/m²
 b) vrijednost poljoprivrednog zemljišta.....2,50 KM/m²
 v) vrijednost šumskog zemljišta..... 2,50 KM/m²
 g) vrijednost industrijskog zemljišta..... 12,00 KM/m²
 d) vrijednost ostalog zemljišta..... 6,00 KM/m²
 đ) vrijednost građevinskog objekta- STAN.....1.202,83 KM/m²
 e) vrijednost građevinskog objekta- KUĆA.....1.100,00 KM/m²
 ž) vrijednost građevinskog objekta- POSLOVNI OBJEKTI.....1.432,39 KM/m²
 z) vrijednost građevinskog objekta- INDUSTRIJSKI OBJEKTI.....572,96 KM/m²
 i) vrijednost građevinskog objekta- OSTALI OBJEKTI.....1.202,83 KM/m²

Član 8.

Utvrđuje se vrijednost nepokretnosti u definisanom području gradska **zona 4**, a kako slijedi:

- a) vrijednost građevinskog zemljišta..... 24,00 KM/m²
 b) vrijednost poljoprivrednog zemljišta..... 2,50 KM/m²
 v) vrijednost šumskog zemljišta..... 2,50 KM/m²
 g) vrijednost industrijskog zemljišta..... 12,00 KM/m²
 d) vrijednost ostalog zemljišta..... 6,00 KM/m²
 đ) vrijednost građevinskog objekta- STAN.....1.093,48 KM/m²
 e) vrijednost građevinskog objekta- KUĆA.....1.000,00 KM/m²
 ž) vrijednost građevinskog objekta- POSLOVNI OBJEKTI.....1.302,17 KM/m²
 z) vrijednost građevinskog objekta- INDUSTRIJSKI OBJEKTI.....520,87 KM/m².

Član 9.

Utvrđuje se vrijednost nepokretnosti u definisanom području gradska **zona 5**, a kako slijedi:

- a) vrijednost građevinskog zemljišta..... 12,00 KM/m²
 b) vrijednost poljoprivrednog zemljišta..... 2,50 KM/m²
 v) vrijednost šumskog zemljišta..... 2,50 KM/m²
 g) vrijednost industrijskog zemljišta..... 6,00 KM/m²
 d) vrijednost ostalog zemljišta..... 3,00 KM/m²
 đ) vrijednost građevinskog objekta- STAN.....1.093,48 KM/m²
 e) vrijednost građevinskog objekta- KUĆA.....1.000,00 KM/m²
 ž) vrijednost građevinskog objekta- POSLOVNI OBJEKTI.....1.302,17 KM/m²

- z) vrijednost građevinskog objekta- INDUSTRIJSKI OBJEKTI520,87 KM/m²
i) vrijednost građevinskog objekta- OSTALI OBJEKTI..... 1.093,48 KM/m²

Član 10.

Utvrđuje se vrijednost nepokretnosti u definisanom području gradska **zona 6**, a kako slijedi:

- a) vrijednost građevinskog zemljišta..... 12,00 KM/m²
b) vrijednost poljoprivrednog zemljišta..... 2,50 KM/m²
v) vrijednost šumskog zemljišta..... 2,50 KM/m²
g) vrijednost industrijskog zemljišta..... 6,00 KM/m²
d) vrijednost ostalog zemljišta..... 3,00 KM/m²
đ) vrijednost građevinskog objekta- STAN.....1.093,48 KM/m²
e) vrijednost građevinskog objekta- KUĆA.....1.000,00 KM/m²
ž) vrijednost građevinskog objekta- POSLOVNI OBJEKTI.....1.302,17 KM/m²
z) vrijednost građevinskog objekta- INDUSTRIJSKI OBJEKTI520,87 KM/m²
i) vrijednost građevinskog objekta- OSTALI OBJEKTI..... 1.093,48 KM/m²

Član 11.

Utvrđuje se vrijednost nepokretnosti u definisanom području **ostalog građevinskog zemljišta**, a kako slijedi:

- a) vrijednost građevinskog zemljišta..... 5,00 KM/m²
b) vrijednost poljoprivrednog zemljišta..... 2,50 KM/m²
v) vrijednost šumskog zemljišta..... 2,50 KM/m²
g) vrijednost industrijskog zemljišta..... 2,50 KM/m²
d) vrijednost ostalog zemljišta..... 1,25 KM/m²
đ) vrijednost građevinskog objekta- STAN.....929,46 KM/m²
e) vrijednost građevinskog objekta- KUĆA.....850,00 KM/m²
ž) vrijednost građevinskog objekta- POSLOVNI OBJEKTI.....1.106,84 KM/m²
z) vrijednost građevinskog objekta- INDUSTRIJSKI OBJEKTI..... 442,74 KM/m²
i) vrijednost građevinskog objekta- OSTALI OBJEKTI.....929,46 KM/m²

Član 12.

Utvrđuje se vrijednost nepokretnosti u definisanom području **vangradska podzona 1**, kao dijela područja ostalog građevinskog zemljišta a kako slijedi:

- a) vrijednost građevinskog zemljišta..... 5,00 KM/m²
b) vrijednost poljoprivrednog zemljišta..... 2,50 KM/m²
v) vrijednost šumskog zemljišta..... 2,50 KM/m²
g) vrijednost industrijskog zemljišta..... 2,50 KM/m²
d) vrijednost ostalog zemljišta..... 1,25 KM/m²
đ) vrijednost građevinskog objekta- STAN.....929,46 KM/m²
e) vrijednost građevinskog objekta- KUĆA..... 850,00 KM/m²
ž) vrijednost građevinskog objekta- POSLOVNI OBJEKTI.....1.106,84 KM/m²
z) vrijednost građevinskog objekta- INDUSTRIJSKI OBJEKTI..... 442,74 KM/m²
i) vrijednost građevinskog objekta- OSTALI OBJEKTI.....929,46 KM/m²

Član 13.

Utvrđuje se vrijednost nepokretnosti u definisanom području **vangradska podzona 2**, kao dijela područja ostalog građevinskog zemljišta a kako slijedi:

- a) vrijednost građevinskog zemljišta..... 5,00 KM/m²
b) vrijednost poljoprivrednog zemljišta..... 0,99 KM/m²
v) vrijednost šumskog zemljišta..... 0,99 KM/m²
g) vrijednost industrijskog zemljišta..... 2,50 KM/m²
d) vrijednost ostalog zemljišta..... 1,25 KM/m²
đ) vrijednost građevinskog objekta- STAN.....929,46 KM/m²

- e) vrijednost građevinskog objekta- KUĆA.....850,00 KM/m²
- ž) vrijednost građevinskog objekta- POSLOVNI OBJEKTI.....1.106,84 KM/m²
- z) vrijednost građevinskog objekta- INDUSTRIJSKI OBJEKTI... 442,74 KM/m²
- i) vrijednost građevinskog objekta- OSTALI OBJEKTI.....929,46 KM/m²

Član 14.

Utvrđuje se vrijednost nepokretnosti u definisanom području **vangradska podzona 3**, kao dijela područja ostalog građevinskog zemljišta a kako slijedi:

- a) vrijednost građevinskog zemljišta..... 5,00 KM/m²
- b) vrijednost poljoprivrednog zemljišta..... 0,81 KM/m²
- v) vrijednost šumskog zemljišta..... 0,81 KM/m²
- g) vrijednost industrijskog zemljišta..... 2,50 KM/m²
- d) vrijednost ostalog zemljišta..... 1,25 KM/m²
- vrijednost građevinskog objekta- STAN.....929,46 KM/m²
- e) vrijednost građevinskog objekta- KUĆA.....850,00 KM/m²
- ž) vrijednost građevinskog objekta- POSLOVNI OBJEKTI.....1.106,84 KM/m²
- z) vrijednost građevinskog objekta- INDUSTRIJSKI OBJEKTI..... 442,74 KM/m²
- i) vrijednost građevinskog objekta- OSTALI OBJEKTI.....929,46 KM/m²

Član 15.

Odluka stupa na snagu danom donošenja, a primjenjivaće se od 01.01.2016. do 31.12.2016. godine i objaviće se u „Službenom biltenu opštine Ugljevik“.

REPUBLIKA SRPSKA
SKUPŠTINA OPŠTINE UGLJEVIK
Broj: 01-476-37/15
Datum, 15.12.2015godine

PREDSJEDNIK SO-e
Đoko Simić, profesor s.r.

Na osnovu člana 30. Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj: 101/04, 42/05, 118/05 i 98/13), člana 15. stav 1. Zakona o trgovini („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj: 6/07, 52/11 i 67/13), člana 13. Zakona o zanatsko-preduzetničkoj djelatnosti („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj: 117/11 i 67/13) i člana 26. Statuta opštine Ugljevik („Službeni bilten opštine Ugljevik“ broj 6/05, 4/07, 4/08, 5/09 i 4/12), Skupština opštine Ugljevik, na sjednici održanoj, 15.12. 2015. godine, d o n o s i:

O D L U K U

o izmjenama i dopunama odluke o određivanju radnog vremena trgovinskih i zanatsko-preduzetničkih radnji

Član 1.

U Odluci o određivanju radnog vremena trgovinskih i zanatsko-preduzetničkih radnji („Službeni bilten Opštine Ugljevik“, broj 2/13 i 1/15), član 15a. mijenja se i glasi:

„(1) Na dan praznika koji se praznuje jedan dan, trgovinske radnje mogu obavljati djelatnost najduže 8 sati u okviru redovnog radnog vremena.

(2) U dane praznika koji se praznuju dva dana, radnje iz prethodnog stava, prvog dana praznika djelatnost mogu obavljati najduže 8 sati u okviru redovnog radnog vremena, a drugog dana praznika u vremenu propisanom članom 6. Odluke.

(3) Izuzetak od odredbi iz stava 1. i 2. ovog člana predstavljaju trgovinske radnje pogrebnom opremom koje djelatnost mogu obavljati u vremenu propisanom članom 6. Odluke“.

Član 2.

Član 15b. mijenja se i glasi:

„(1) Na dan praznika koji se praznuje jedan dan, zanatsko-preduzetničke radnje mogu obavljati djelatnost najduže 8 sati u okviru redovnog radnog vremena.

(2) U dane praznika koji se praznuju dva dana, radnje iz prethodnog stava, prvog dana praznika djelatnost mogu obavljati najduže 8 sati u okviru redovnog radnog vremena, a drugog dana praznika u vremenu propisanom članom 6. Odluke.

(3) Izuzetak od odredbi iz stava 1. i 2. ovog člana predstavljaju:

a) zanatske radnje (frizerske, obučarske, krojačke), koje djelatnost mogu obavljati u vremenu propisanom članom 6. Odluke i

b) pekarske radnje djelatnost mogu obavljati u vremenu propisanom članom 12. Odluke.“

Član 3.

U članu 17. iza riječi „tržišna inspekcija“ dodaje se zapeta i riječi „ inspekcija rada“.

Član 4.

Član 18. mijenja se i glasi:

“(1) Novčanom kaznom u iznosu od 500 KM do 3.000 KM kazniće se za prekršaj pravno lice ako:

a) radno vrijeme organizuje u suprotnosti sa članom 6.,

b) ne istakne radno vrijeme u skladu sa članom 7.,

v) ne pridržava se istaknutog radnog vremena u skladu sa članom 8.,

g) obavlja djelatnost bez prethodno pribavljenog odobrenja Načelnika opštine u skladu sa članom 15.,

d) ne pridržava se odobrenog radnog vremena iz člana 15a.i 15b.

(2) Za prekršaj iz stava 1. ovog člana novčanom kaznom u iznosu 100 KM do 500 KM kazniće se odgovorno lice u pravnom licu.

(3) Za prekršaj iz stava 1.ovog člana novčanom kaznom u iznosu od 300 KM do 1.000 KM kazniće se za prekršaj preduzetnik ili fizičko lice.

Član 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenom biltenu opštine Ugljevik”.

REPUBLIKA SRPSKA
SKUPŠTINA OPŠTINE UGLJEVIK
Broj:01-022-15/15
Datum, 15.12. 2015. godine

PREDSJEDNIK SO-e
Đoko Simić, profesor s.r.

Na osnovu člana 30. Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik Republike Srpske, broj 101/04, 42/05, 118/05 i 98/13) člana 26. Statuta Opštine Ugljevik („Službeni bilten opštine Ugljevik“, broj 6/05, 4/07, 4/08, 5/09, 4/12 i 3/14) i člana 26. Pravilnika o računovodstvu, računovodstvenim politikama i računovodstvenim procjenama za budžetske korisnike u Republici Srpskoj („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 127/11) Skupština opštine Ugljevik na sjednici održanoj 15.12.2015. godine d o n o s i

ODLUKU O OTPISU POTRAŽIVANJA

Član 1.

Otpisuju se potraživanja po osnovu:

- Zakupa objekata opštine u iznosu od 15.666,35 KM
- Naknada za korišćenje građevinskog zemljišta u iznosu od 33.367,00 KM
- Komunalna taksa za korišćenje prostora na javnim površinama u inosu od 5.842,60 KM
- Komunalna taksa za korišćenje reklamnih panoa u iznosu od 2.848,00 KM
- Potraživanja po osnovu dugoročnih plasmana u iznosu od 129.860,20 KM.

evidentirana u knjigovodstvenim evidencijama opštine Ugljevik.

Sastavni dio ove Odluke je tabelarni pregled dužnika po osnovu navedenih potraživanja koja se otpisuju.

Član 2.

U knjigovodstvenim evidencijama opštine iznos od 57.723,95 KM isknjižiće se sa konta 123438 – sporna potraživanja za nenaplaćene neporeske prihode i konta 123439 – korekcija potraživanja za nenaplaćene neporeske prihode i iznos od 129.860,20 KM sa konta 122551-dugoročni zajmovi dati privrednim društvima i konta 122559- korekcija dugoročnih zajmova datih privrednim društvima u skladu sa Pravilnikom o računovodstvu, računovodstvenim politikama i računovodstvenim procjenama za budžetske korisnike u Republici Srpskoj („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 127/11).

Član 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenom biltenu opštine Ugljevik“.

REPUBLIKA SRPSKA
SKUPŠTINA OPŠTINE UGLJEVIK
Broj: 01-40-1879/15
Datum, 15.12. 2015.godine

PREDSJEDNIK SO-e
Đoko Simić, profesor s.r.

SPISAK DUŽNIKA ČIJA SE POTRAŽIVANJA OTPISUJU

Red.br.	Ime i prezime	Opis	Iznos	Procjena naprativosti
1	Poreska uprava RS	Zakup objekta opštine	3,125.00	Potraživanje zastarilo i neosnovano
2	Todorović Anđa	Zakup objekta opštine	7,200.00	Potraživanje po Ugovoru iz 1994.god.i procijenjeno je da je nenaplativo
3	Petričević Dragica	Zakup objekta opštine	432.00	Potraživanje po Ugovoru iz 1997.god. i procijenjeno da je nenaplativo,zbog smrti nosioca ugovora
4	Lakić Radomir	Zakup objekta opštine	3,279.20	Potraživanje po Ugovoru iz 1996.god. Rješenjem 80 0 I 045393 13 I od 03.02.2015.godine postupak naplate se obustavlja.
5	Ostali zakup	Zakup objekta opštine	1,630.15	Potraživanje zastarilo i neosnovano
6	Gavrić Dragan	Naknada za korišćenje građevinskog zemljišta	11,415.20	Potraživanje iz 2009.god. Rješenjem 80 0 I 028558 07 I od 02.07.2013.godine postupak naplate se obustavlja.
7	Jović Perica	Naknada za korišćenje građevinskog zemljišta	276.00	Potraživanje po Ugovoru iz 2009.god. i procijenjeno da je nenaplativo,zbog smrti nosioca ugovora
8	NISP "Oslobođenje"	Naknada za korišćenje građevinskog zemljišta	360.00	Potraživanje iz 2009.god. Prema podacima Poreske uprave Rs firma je objavljena 13.07.2011.god.
9	Maksimović Goran	Naknada za korišćenje građevinskog zemljišta	1,925.00	Potraživanje po Ugovoru iz 1998.god. Rješenjem 80 0 I 035115 11 I od 08.11.2013.godine postupak naplate se obustavlja.
10	Stokanović Zorica	Naknada za korišćenje građevinskog zemljišta	2,404.50	Potraživanje po Ugovoru iz 1999.god. Rješenjem 80 0 I 002092 10 I od 13.06.2011.godine postupak naplate se obustavlja.
11	Tešanović Siniša	Naknada za korišćenje građevinskog zemljišta	5,848.80	Potraživanje po Ugovoru iz 1998.god. Rješenjem 80 0 I 023389 08 I od 29.03.2012.godine postupak naplate se obustavlja.
12	Tomić Drago	Naknada za korišćenje građevinskog zemljišta	2,025.00	Potraživanje po Ugovoru iz 1999.god. Objekat je uklonjen i procjenjuje se da je potraživanje nenaplativo.

13	Petrović Borislav	Naknada za korišćenje građevinskog zemljišta	9,112.50	Potraživanje po Ugovoru iz 1999.god. Rješenjem 80 0 I 045546 13 I od 13.01.2014.godine postupak naplate se obustavlja.
14	Milošević Gavro	Komunalna taksa za korišćenje prostora na javnim površinama	1,962.60	Upućen Dopis Poreskoj upravi RS 27.05.2008.god. da pokrene postupak prinudne naplate iz svoje nadležnosti. Kako do sada nije realizovana naplata, procjenjuje se da je potraživanje nenaplativo.
15	Dionis	Komunalna taksa za korišćenje prostora na javnim površinama	350.00	Upućen Dopis Poreskoj upravi RS 27.05.2008.god. da pokrene postupak prinudne naplate iz svoje nadležnosti. Kako do sada nije realizovana naplata, procjenjuje se da je potraživanje nenaplativo.
16	M-Kompani "Kaskada"	Komunalna taksa za korišćenje prostora na javnim površinama	450.00	Upućen Dopis Poreskoj upravi RS 27.05.2008.god. da pokrene postupak prinudne naplate iz svoje nadležnosti. Kako do sada nije realizovana naplata, procjenjuje se da je potraživanje nenaplativo.
17	Radovanović Dušan	Komunalna taksa za korišćenje prostora na javnim površinama	280.00	Upućen Dopis Poreskoj upravi RS 27.05.2008.god. da pokrene postupak prinudne naplate iz svoje nadležnosti. Kako do sada nije realizovana naplata, procjenjuje se da je potraživanje nenaplativo.
18	SUR "Batan"	Komunalna taksa za korišćenje prostora na javnim površinama	480.00	Upućen Dopis Poreskoj upravi RS 27.05.2008.god. da pokrene postupak prinudne naplate iz svoje nadležnosti. Kako do sada nije realizovana naplata, procjenjuje se da je potraživanje nenaplativo.
19	Sekulić Dragomir	Komunalna taksa za korišćenje prostora na javnim površinama	2,320.00	Upućen Dopis Poreskoj upravi RS 27.05.2008.god. da pokrene postupak prinudne naplate iz svoje nadležnosti. Kako do sada nije realizovana naplata, procjenjuje se da je potraživanje nenaplativo.
20	SUR "Roštiljnica Mejdan"	Komunalna taksa za korišćenje reklamnih panoa	240.00	Upućen Dopis Poreskoj upravi RS 27.05.2008.god. da pokrene postupak prinudne naplate iz svoje nadležnosti. Kako do sada nije realizovana naplata, procjenjuje se da je potraživanje nenaplativo.

21	DOO "Ereg"	Komunalna taksa za korišćenje reklamnih panoa	240.00	Upućen Dopis Poreskoj upravi RS 27.05.2008.god. da pokrene postupak prinudne naplate iz svoje nadležnosti. Kako do sada nije realizovana naplata, procjenjuje se da je potraživanje nenaplativo.
22	AD "Krajina Kopaonik"	Komunalna taksa za korišćenje reklamnih panoa	912.00	Upućen Dopis Poreskoj upravi RS 27.05.2008.god. da pokrene postupak prinudne naplate iz svoje nadležnosti. Kako do sada nije realizovana naplata, procjenjuje se da je potraživanje nenaplativo.
23	DOO "Mini"	Komunalna taksa za korišćenje reklamnih panoa	256.00	Upućen Dopis Poreskoj upravi RS 27.05.2008.god. da pokrene postupak prinudne naplate iz svoje nadležnosti. Kako do sada nije realizovana naplata, procjenjuje se da je potraživanje nenaplativo.
24	Lakić Mila "Amor"	Komunalna taksa za korišćenje reklamnih panoa	1,200.00	Upućen Dopis Poreskoj upravi RS 27.05.2008.god. da pokrene postupak prinudne naplate iz svoje nadležnosti. Kako do sada nije realizovana naplata, procjenjuje se da je potraživanje nenaplativo.
25	DOO "Mini" Ugljevik	Potraživanja po osnovu dugoročnih plasmana	44,453.20	Rješenje Osnovnog suda br. 80 0 Ip 031078 11 Ip od 08.04.2013.god. Postupak naplate se obustavlja zbog nepostojanja pokretne i nepokretne imovine
26	DOO "Brameks" Ugljevik	Potraživanja po osnovu dugoročnih plasmana	85,407.00	Navedena firma nema pokretne i nepokretne imovine, te se procjenjuje da je potraživanje nenaplativo. Vlasnik firme je umro 05.10.2004. god.
	UKUPNO		187,584.15	

REPUBLIKA SRPSKA
 SKUPŠTINA OPŠTINE UGLJEVIK
 Broj:01-40-1879/15
 Ugljevik:15.12. 2015. god.

PREDSJEDNIK SO-e
 Đoko Simić, profesor s.r.

Na osnovu člana 348. stav 4. Zakona o stvarnim pravima („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 124/08, 3/09, 58/09 i 95/11) člana 30. Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik RS“ broj: 101/04, 42/05, 118/05 i 98/13) i člana 26. Statuta Opštine Ugljevik („Službeni glasnik RS“, broj: 6/05, 4/07, 4/08, 5/09, 4/12 i 3/14) Skupština Opštine Ugljevik na sjednici održanoj dana 15.12.2015. godine, donosi

ODLUKU O DAVANJU SAGLASNOSTI ZA ZAMJENU NEKRETNINA

Član 1.

Daje se saglasnost za zamjenu nekretnina između Opštine Ugljevik i Stević Duška, sina Srečka iz Ugljevika na sledeći način:

- Opština Ugljevik daje u zamjenu Stević Dušku, sinu Srečka iz Ugljevika nekretnine i to:
a) parcelu označenu kao k.č. broj 79/6, površine od 177 m² i k.č. broj 4081/1, površine od 166 m² upisane u Posjedovni list broj 542. K.O. Bogutovo Selo

- Stević Duško, sin Srečka iz Ugljevika daje u zamjenu Opštini Ugljevik nekretnine i to:
a) k.č. broj 80/6, zv. „Polje“, njiva 7 klase, površine od 120 m², k.č. broj 86/2 zv. „Budžak“, njiva 8 klase, površine od 319 m² i k.č. broj 87/8, zv. „Budžak“, šuma 5 klase, površine od 96 m² upisane u List nepokretnosti broj 1233. K.O. Bogutovo Selo, a po z.k. stanju svoj suvlasnički dio od 535/696000 u nekretninama upisanim u z.k. ulošku broj 555. K.O. Bogutovo Selo.

Vrijednost nekretnina koje su predmet ove zamjene su približno iste tržišne vrijednosti.

Član 2.

Ovlašćuje se Načelnik Opštine Ugljevik da na osnovu ove Odluke zaključi Ugovor o zamjeni gore navedenih nekretnina sa Stević Duškom, sinom Srečka iz Ugljevika nakon pribavljenog mišljenja Pravobranilaštva Republike Srpske, Sjedište zamjenika u Bijeljini.

Član 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenom biltenu Opštine Ugljevik“.

REPUBLIKA SRPSKA
SKUPŠTINA OPŠTINE UGLJEVIK
Broj: 01-475-53/15
Datum, 15.12.2015. godine

PREDSEDNIK SO-e
Đoko Simić, profesor s.r.

Na osnovu člana 22. stava 2. i 23. stav 1. Zakona o stvarnim pravima („Službeni glasnik RS“, broj 124/08, 3/09, 58/09 i 95/11), člana 30. stav 1. alineje 11. Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik RS“, broj 101/04, 42/05, 118/05 i 98/13) i člana 26. Statuta opštine Ugljevik („Službeni glasnik RS“, broj 6/05, 4/07, 4/08, 5/09, 4/12 i 3/14) Skupština opštine Ugljevik na sjednici održanoj dana 15.12. 2015. godine d o n o s i

O D L U K U O STICANJU SVOJINE NA NEPOKRETNOSTIMA

Član 1.

Ovom Odlukom stiće se svojina na nepokretnostima označenim kao k.č. broj 291 zv. „Čairak“, njiva 5 klase, površine od 2875 m², upisane u Posjedovni list broj 210 K.O. Ravno Polje, upisana na ime Radovanović Milana, sina Đorđije iz Ravnog Polja, a po z.k. stanju na suvlasničkom dijelu od 2875/170620 u nekretninama upisanim u z.k. ulošku broj 90. K.O. Janjari Srpski, upisane na ime Radovanović Milana, sina Đorđije iz Ravnog Polja.

Predmetne nekretnine iz prethodnog stava stiču se radi proširenja groblja u Ravnom Polju.

Član 2.

Sticanje predmetne nepokretnosti realizovaće se Ugovorom o kupoprodaji za ukupan iznos od 15.000,00 KM.

Ostale troškove (notarske obrade) snosi Opština Ugljevik.

Član 3.

Na predmetnim nekretninama ove odluke u katastarskoj evidenciji u posjedovnom listu broj 210. K.O. Ravno Polje izvršiće se upisa pravo posjeda na gore navedenoj parceli, a u zemljišnoj knjizi u z.k. ul. broj 90. K.O. Janjari Srpski izvršiće se upis prava svojine u korist Opštine Ugljevik.

Član 4.

Ovlašćuje se Načelnik opštine Ugljevik da na osnovu ove odluke zaključi Ugovor o kupoprodaji sa prodavcem, po prethodno pribavljenom pozitivnom mišljenju Pravobranilaštva Republike Srpske, Sjedište zamjenika u Bijeljini.

Član 5.

Izrada regulacionog plana za predmetno groblje i izgradnja objekta za vjerske obrede finansiraće se uz učešće građana Mjesne zajednice Ravno Polje.

Član 6.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenom biltenu opštine Ugljevik“.

REPUBLIKA SRPSKA
SKUPŠTINA OPŠTINE UGLJEVIK
Broj:01-022-16/15
Datum,15.12.2015.godine

PREDSJEDNIK SO-e
Đoko Simić, profesor s.r.

Na osnovu člana 30. Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik Republike Srpske“ broj 101/04, 42/05, 118/05 i 98/13), člana 10, 11, 12 i 17. Zakona o sportu („Službeni glasnik Republike Srpske“ broj 4/02 i člana 26. Statuta Opštine Ugljevik („Službeni bilten Opštine Ugljevik“ broj 6/05, 4/07, 4/08, 5/09, 4/12 i 3/14) Skupština Opštine Ugljevik na sjednici održanoj 15.12. 2015. godine d o n o s i

ODLUKU
O USVAJANJU PROGRAMA RAZVOJA SPORTA OPŠTINE UGLJEVIK
ZA PERIOD 2016.- 2020. GODINA

Član 1.

Usvaja se Program razvoja sporta Opštine Ugljevik za period 2016.- 2020. godina.

Član 2.

Sastavni dio ove Odluke je Program razvoja sporta Opštine Ugljevik.

Član 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenom biltenu Opštine Ugljevik“.

REPUBLIKA SRPSKA
SKUPŠTINA OPŠTINE UGLJEVIK
Broj: 01-66 -8 /15
Datum,15.12.2015.godine

PREDSJEDNIK SO-e
Đoko Simić, profesor s.r.

P R O G R A M

RAZVOJA SPORTA OPŠTINE UGLJEVIK ZA PERIOD 2016. – 2020. GODINE

UGLJEVIK, novembar 2015. godine

1. SPORT OPŠTINE UGLJEVIK

Sport ima ključnu ulogu u svakom društvu kroz doprinos socijalnoj koheziji, prevazilaženju predrasuda, povećanju pozitivnog uticaja na javno mnjenje i širenje etičkih i opštih principa koji se kroz njega prenose. Naši građani mogu učestovati u sportu kao neposredni učesnici u sportskim aktivnostima, što jeste i najvažniji cilj ovog Programa, ili kao pasivni posmatrači tj. gledaoci i ljubitelji sporta.

Savremeni sport predstavlja ogromno dostignuće modernog društva i važno društveno blago. Sport je i jedna od pokretačkih snaga za dostizanje milenijumskih ciljeva razvoja ljudskog društva. Posebno je vrijedan za savremeni svijet koji se brzo mijenja i koji se, s jedne strane, karakteriše povećanjem slobodnog vremena, a s druge, urbanizacijom i stalnim tehnološkim razvojem koji teže da odvoje čovjeka od njegove prirodne sredine.

Priliku da učestvuju u sportu imaju svi građani Opštine Ugljevik bez obzira na društveni status, vjersku pripadnost, ili bilo koji drugi vid opredjeljenosti. Sport povezuje pojedince, porodice, zajednice, regione i cjelokupni narod. Kada se ljudi bave sportom oni se igraju, raduju i tada ispoljavaju najbolje ljudske osobine koje dolaze do posebnog izražaja: lojalnost, tolerancija, drugarstvo, timski rad, posvećenost i upornost.

Sport obogaćuje našu kulturu i ekonomiju, pomaže razvoju duha i tijela djece i čini nas otpornijim i kao zajednicu i pojedinačno.

Zbog svega toga je osnovni zadatak lokalne zajednice da osigura mogućnost da svi građani Ugljevika imaju slobodan pristup sportu gdje god da žive i bez obzira na njihovu sposobnost. Ukupna materijalna situacija našeg društva, uzrok su stanja u kome svi nemaju podjednake šanse da se bave organizovanim sportskim aktivnostima - kroz aktivnosti u sportskim klubovima. Izdvajanja sredstava za članarine, kupovinu sportske opreme još uvijek nisu i ne mogu biti prioritet u tekućim mjesečnim izdacima prosječne porodice. Zbog toga sport u Ugljeviku danas nije podjednako dostupan svima.

Ugljevik u okruženju važi za grad solidnih sportskih dostignuća, ali smo sigurni da rezultati mogu biti mnogo bolji uz jasno definisan Program razvoja sporta.

2. OSNOVNI PRAVCI PROGRAMA

2.1. VIZIJA

Vizija ovog Programa je obogaćivanje života svih građana Ugljevika kroz sport.

2.2. MISIJA

Misija je ostvarivanje priznatog sportskog sistema u Ugljeviku, na svim nivoima i to na način da što više djece upražnjava sport, da što više odraslih učestvuje u njemu i da imamo više pobjednika na sportskim takmičenjima.

Kada ostvarimo sve naše prioritete Ugljevik će imati:

- više djece u sportu i rekreaciji;
- više odraslih u sportu i rekreaciji;
- više pobjednika na raznim takmičenjima.
- zdraviju populaciju

2.3. PRISTUP

Uloga Opštinske uprave Ugljevika je da predvodi, investira i omogućava sportskom sistemu da ostvari ciljeve i prioritete koje je ovaj Program definisao.

Uloga lokalne zajednice je da:

- daje jasne smjernice, postavlja izazove sportskom sektoru u podizanju nivoa, priznavanju i djeljenju najbolje prakse, vrednuje uspjeh, objedinjava i koordinira cjelokupan sistem sporta u Ugljeviku;
- podiže kapacitete svih činioca sportskog sistema, pomaže klubovima u organizovanju sportskih takmičenja, radi na razvoju i unapređenju sportske infrastrukture, podiže kapacitete svih resursa u sportu, bavi se istraživanjima i prati primjere dobre prakse;
- investira u sport i rekreativne aktivnosti da bi se ostvarili zacrtani rezultati, prati uspjehe cjelokupnog sistema sporta u Ugljeviku i transparentno finansira sportske organizacije kojima je opštinski budžet izvor sredstava i to na osnovu jasnih kriterijuma i podnosi izveštaje o korišćenju sredstava iz fondova poreskih obveznika.

2.4. OČEKIVANI ISHODI

Do 2020. želimo da postignemo sledeće:

- 70% djece školskog uzrasta učestvuju u organizovanom sportu najmanje 3 sata nedeljno;
- više omladine uključeno je u sport i rekreaciju;
- više građana Ugljevika uključeno u fizičko vježbanje u sportskim klubovima ili organizacijama koje se bave rekreativnim vježbanjem;
- 40% odraslih učestvuje barem jednom nedeljno u sportu i rekreaciji;
- više pobjednika na raznim takmičenjima;
- povećanje broja sportista i sportskih klubova;
- povećanje broja edukovanih trenera i sportskih radnika bez obzira da li se radi o formalnom ili o neformalnom obrazovanju;
- podizanje kapaciteta sporta uz uspostavljanje koherentnog sistema finansiranja sporta na svim nivoima, uz poštovanje utvrđenih kriterijuma;
- još preciznije i jasnije definisanje kriterijuma za finansiranje sporta na javan i transparentan način;
- prevođenje sistema finansiranja sporta iz „sive zone“ u legalne tokove i smanjenje mogućnosti zloupotreba, stvaranja lošeg imidža, odbijanje potencijalnih donatora i sponzora, pravljenje i korišćenje tzv. „crnih fondova“ i dr;
- nastavak usmjeravanja budžetskih sredstava ka najsposobnijim organizacijama koje su spremne da pruže rezultate našem sportu i rekreaciji;
- konsolidovanje investicionih tokova radi pojednostavljenja i unapređenja procesa investiranja u sportske organizacije
- postepeno uspostavljanje sistema samoodrživosti sportskih organizacija unapređenjem i jačanjem partnerstva između sportskog i poslovnog sektora;
- da se obezbjedi automatska primjena mehanizama za racionalno trošenje sredstava i nastavi sa insistiranjem na način koji podiže efikasnost i učini da sistem bude potpuno transparentan;
- vrednuje racionalno donošenje odluka na osnovu činjenica zasnovanih na stručnim analizama i dugoročnom planiranju;
- poveća učešće osoba sa invaliditetom, kako u sistemu vrhunskog sporta tako i u sistemu rekreativnog vježbanja;

- stvori sposobne, održive i koordinisane organizacije koje obezbjeđuju kvalitetan sport za svoju zajednicu;
- omogućiti bolju koordinaciju između svih činilaca sportskog sistema u Ugljeviku i poštovanje Programa i svih propisa koji regulišu oblast sporta;
- obezbjedi povjerenje domaćih i stranih ulagača u sport stvaranjem transparentnog, predvidivog i održivog sistema;
- uključenje većeg broja žena koje učestvuju u rukovođenju sportskim organizacijama, klubovima i ustanovama fizičke kulture;
- unaprijedi, uredi i izgradi nedostajuća sportska infrastruktura;
- podrže sportske organizacije da planiraju i dijele resurse i objekte sa drugim sportskim organizacijama, posebno u slučajevima kada to umanjuje troškove i obezbjeđuje bolje usluge za sve učesnike u sistemu sporta;
- da se smanji uticaj negativnih pojava u sportu;
- da poveže sport, turizam i životnu sredinu;
- da obezbjedi interkonekciju nauke i sporta;
- da zajedno sa medijima promoviše prave vrijednosti i približi značaj bavljenja sportom svim građanima Ugljevika.

3. FOKUS

Program za razvoj sporta Opštine Ugljevik će svoje djelovanje posebno fokusirati na nekoliko tema i to:

3.1. MLADI

Cilj je da mladi razviju ljubav prema sportu i rekreaciji koja će voditi ka njihovom doživotnom učešću ili u sportu ili u rekreaciji.

3.2. VRHUNSKI SPORT

Cilj je da se identifikuju najtalentovaniji sportisti Ugljevika, da se povežu nauka i praksa radi postizanja vrhunskih sportskih rezultata i da se talentima i već rangiranim vrhunskim sportistima omogućiti nesmetan razvoj i napredak u svim uzrasnim kategorijama i, posledično, do boljeg pozicioniranja Ugljevika na velikoj sportskoj sceni.

3.3. REKREACIJA

Želimo sposoban, održiv i koordiniran rekreativni sektor koji može da obezbjedi kvalitetne mogućnosti za učešće u svojim programima za što veći broj građana Ugljevika.

3.4. SPORTSKA INFRASTRUKTURA

Cilj je da se razvije i unaprijedi sportska infrastruktura u Opštini Ugljevik.

U dosadašnjim analizama potvrđeno je da je sportska infrastruktura u značajnoj mjeri devastirana, posebno kada su u pitanju tereni za veliki fudbal, i izražena je potreba da se veća pažnja usmjeri ka rekonstrukciji postojećih sportskih kapaciteta ali i izgradnji novih multifunkcionalnih sportskih objekata i trening centara. Podizanje kapaciteta sportske infrastrukture je zajednička obaveza svih činioaca koji brinu o sportu a posebno je nezaobilazna funkcija republičkih institucija, prije svega resornog ministarstva.

4. IZAZOVI ZA REALIZACIJU PROGRAMA

Sport u Ugljeviku funkcioniše u veoma kompleksnom okruženju koje se mijenja i otvara mnoge izazove.

Za uspješno implementiranje prioriteta Programa potrebno je jasno prepoznati izazove i definisati načine za njihovo prevazilaženje.

4.1. PROMJENA NAVIKA

Rast interesovanja djece za računare i društvene mreže može dovesti do opadanja interesovanja za učešćem u sportskim aktivnostima ukupno, a može dovesti i do pomjeranja njihovog interesovanja ka grupama tzv. neformalnih sportova.

4.2. PROMJENE DEMOGRAFSKE SLIKE UGLJEVIKA

Rezultati projekcija stanovništva za period 2011–2041. ukazuju da će u narednih trideset godina stanovništvo i dalje biti izloženo djelovanju procesa demografskog starenja. Udio mladih je nizak i sa tendencijom daljeg pada, dok je udio starih visok i stalno raste u ukupnoj populaciji.

Starenje stanovništva će zahtjevati omogućavanje više sportskih i rekreativnih olakšica i pogodnosti za starije građane Ugljevika.

S druge strane pogodnost Ugljevika je tendencija priliva stanovništva mlađe populacije iz pasivnijih krajeva Republike Srpske koji dolaze zbog potencijalnog zaposlenja, posebno u RiTE Ugljevik.

4.3. ODRŽIVOST I SPOSOBNOST ORGANIZACIJE

Sport i rekreacija imaju ograničene resurse, a često imaju i veoma usku bazu za prihodovanje, tako da je održivo finansiranje funkcionalni prioritet.

Izazovi u finansiranju sporta su višestruki: devastirana ekonomija i pad standarda; nedostajuća sportska infrastruktura; ograničenja u sponzorstvu firmama koje se bave proizvodnjom alkohola i duvana; veliko „crno tržište“ u oblasti sportskih kladionica i uopšte igara na sreću iz čijeg prihoda se djelimično finansira sport. S druge strane, rast interesovanja za klađenje na domaće i inostrane sportske događaje ima potencijal da ugrozi integritet sporta kroz namještanje mečeva, nelegalno klađenje i druge oblike korupcije

Poseban izazov za razvoj sporta u Ugljeviku može da bude nasilje na sportskim priredbama, koje je trenutno zanemarljivo ali događaji u okruženju izazivaju opreznost. Svi incidenti utiču i na poslovanje sportskih organizacija – na dugi rok utiču na odbijanja sponzora da uđu u sistem finansiranja i podrške sportu.

Ima primjera da lošim, nestručnim i neetičkim radom na sport utiču i neke škole sporta, klubovi i organizacije koje se bave rekreacijom građana. U krajnjem, to može da dovede do prestanka bavljenja sportom u populaciji mladih. To, u kombinaciji sa novim stilovima života mladih i izazovima koje pruža moderno društvo (socijalne mreže, igranje video igara, gledanje televizijskog programa...), može dovesti do ozbiljnog smanjenja motivisanosti mladih ljudi da se bave fizičkim vježbanjem.

Mnogi sportski objekti se, zbog neadekvatnog upravljanja i održavanja u vrijeme krize, nalaze u veoma lošem stanju. Zbog toga postoji jasna potreba za novim objektima za školski, rekreativni i vrhunski sport. Programom je predviđeno unapređenje kapaciteta postojećih objekata. Takođe, predviđeno je i da se, na bazi urađene analize postojećeg stanja, obavi

kategorizacija sportskih objekata kako bi se definisali prioriteti pri planiranju obnove i eventualne izgradnje novih objekata.

5. STRATEŠKI OKVIR

Program razvoja sporta Ugljevika je komplementaran sa ranije usvojenim dokumentima prije svega sa Strategijom razvoja Opštine Ugljevik do 2019. godine i polazeći od činjenice da u Strategiji nisu utvđene strateške odrednice nego samo nekoliko uproštenih informacija o stanju sporta u Ugljeviku, ovaj Program donosi detaljne sadržaje koji su usklađeni sa ranijim prioritetima, uz izbjegavanje preklapanja.

Zakonom o sportu Republike Srpske je uređena oblast sporta u skladu sa evropskim standardima i propisima čiji je razvoj bio izuzetno dinamičan u proteklom periodu, uz usaglašavanje sa nacionalnim propisima i konsenzus svih relevantnih subjekata sporta da se oblast sporta uredi na sistemski cjelovit i sveobuhvatan način. Ovim Zakonom detaljno su uređena prava i obaveze sportista i ostalih fizičkih lica u sistemu sporta, pitanja vezana za pravni položaj, organizaciju i registraciju pravnih lica u sistemu sporta; detaljno su razrađeni opšti interes, kao i potrebe i interesi građana u oblasti sporta; uspostavljeno je jasno i transparentno finansiranje; dat je osnov za nužne kategorizacije u oblasti sporta; opredjeljeno je donošenje programa razvoja sporta u Republici Srpskoj; preciziran i unapređen režim školskog sporta; uspostavljen je sveobuhvatan režim u pogledu statusa, funkcionisanja i održavanja sportskih objekata; preciziran je režim organizovanja sportskih priredbi; propisano je vođenje evidencija radi posjedovanja relevantnih podataka iz ove oblasti; uspostavljen je nadzor nad radom organizacija u oblasti sporta i uređena su pitanja u vezi sa evidentiranjem i privatizacijom u oblasti sporta. Nakon donošenja Zakona o sportu, gotovo je u cjelosti realizovan proces donošenja svih podzakonskih akata, čime je oblast sporta u normativnom smislu zaokružena.

6. ČINIOCI SISTEMA SPORTA U UGLJEVIKU I PRAVNI OKVIR U KOJEM DJELUJE SISTEM

Činioci sistema sporta u Ugljeviku djeluju u dva sektora, Institucionalnom i sportskim savezima i klubovima.

Institucionalni sektor predstavlja Služba za sport i fizičku kulturu koja je u sastavu Odjeljenja za društvene djelatnosti Opštinske uprave Ugljevik.

Sportski savezi i klubovi predstavljaju sportiste koji su članovi klubova, sportskih udruženja, sekcija i drugih vidova povezivanja i udruživanja osoba koje se bave sportom profesionalno ili rekreativno.

Sportska udruženja i klubovi koji trenutno egzistiraju na području Opštine Ugljevik su:

1. FK „Rudar“ Ugljevik
2. FK „Mladost“ Bogutovo Selo
3. FK „Partizan“ Donja Trnova
4. FK „Strijelac“ Tutnjevac
5. FK „Borac“ Ugljevička Obrijež
6. FK „Majevica-Zabrđe“ Donje Zabrđe
7. FK „Čelzi“ Donja Trnova
8. FK „Jedinstvo“ Glinje
9. KMF „Ugljevik“ Ugljevik
10. Košarkaški klub Rudar“ Ugljevik
11. Ženski košarkaški klub „Rudar Sport“ Ugljevik

12. Odbojkaški klub „Rudar“ Ugljevik
13. Karate klub „Rudar“ Ugljevik
14. Džudo klub „Rudar“ Ugljevik
15. Taekwondo klub „Wolf“ Ugljevik
16. Kuglaški klub „Rudar“ Ugljevik
17. Streljački klub „Rudar S“ Ugljevik
18. Opštinski fudbalski savez Ugljevik
19. Škola fudbala „Rudar“ Ugljevik
20. Društvo sportskih ribolovaca „Klen“ Ugljevik.

Zadaci i pravci djelovanja lokalne samouprave vezane za sport definisani su Zakonom o sportu, Zakonom o lokalnoj samoupravi, Statutom Opštine Ugljevik, Odlukom o finansiranju/sufinansiranju u oblasti sporta i fizičke kulture Opštine Ugljevik a sve u cilju normativnog i suštinskog uređenja sistema sporta u Ugljeviku.

U Republici Srpskoj, a samim tim i u Ugljeviku osnovni pravni akt kojim se reguliše oblast sporta jeste Zakon o sportu („Službeni glasnik Republike Srpske”, br. 4/02, 66/03 i 73/08), Zakon o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik Republike Srpske”, br: 101/04, 8/05, 111/05 i 98/13, član 30. stav 1. alineja 8.)

Pored ovih zakona, za oblast sporta u pogledu pravnog uređenja, od neposredne važnosti su i sljedeći akti:

1. Statut Opštine Ugljevik, član 18 (Službeni bilten Opštine Ugljevik br: 6/05)
2. Odluka o finansiranju/sufinansiranju u oblasti sporta i fizičke kulture Opštine Ugljevik (Službeni bilten Opštine Ugljevik br: 1/15)

Opštinska uprava Ugljevik ima posebno značajno mjesto u primjeni Programa. Zakonom o sportu je definisano da je obaveza svake jedinice lokalne samouprave da donese svoj Program razvoja sporta koji će biti u saglasnosti sa Programom koji je usvojila Skupština RS, a da će se u raspodjeli sredstava voditi računa o kriterijumima i da će cio proces biti javan i transparentan. Program predviđa sužavanje prostora za korišćenje tzv. diskrecionih prava koja su često i izvor korupcije. Programom se posebno insistira da se vodi računa kako se troši novac iz budžeta i da uspostave jasne procedure za praćenje tokova novca u sportu i poštovanje svih pozitivnih zakonskih i podzakonskih propisa.

Sportski savezi i sportska udruženja su organizacije u oblasti sporta sa područja Opštine Ugljevik, koje se osnivaju radi uređivanja i ostvarivanja sportskih pitanja od zajedničkog interesa, koji direktno sarađuju sa Opštinskom upravom i koordinišu aktivnosti između njih i sportskih klubova.

Sportski klubovi su osnovna ćelija sistema sporta u Ugljeviku u kojima se može sagledati realan život sportista i koji su danas opterećeni mnogim problemima. Upravo su sportski klubovi trenutno najviše ugroženi, opterećeni su raznim nametima koje diktiraju nacionalni granski savezi, normativom koju diktira Ministarstvo omladine i sporta, drugim zakonskim propisima koji na direktan ili indirektan način utiču na rad sportskog kluba, hroničnim nedostatkom finansijskih sredstava, opterećeni su i odlivom kvalitetnog sportskog kadra u velike gradove koji im pružaju bolje uslove za život, studiranje i veću mogućnost u zapošljavanju.

7. PRIORITETI PROGRAMA

Programom su definisane četiri prioritetne oblasti.

Prioriteti ovog Programa su:

- Razvoj sporta djece i omladine;
- Razvoj i unapređenje vrhunskog sporta;
- Razvoj i unapređenje rekreativnih programa;
- Razvoj i unapređenje sportske infrastrukture

Implementacija Programa zahtjeva timski rad i zajedničke aktivnosti svih činilaca sportskog sistema Opštine Ugljevik, a uloga lokalne zajednice je da obezbjedi jasno definisane pravce djelovanja. Da bi zadatak bio uspješno obavljen, moramo imati jasna pravila u finansiranju realizacije primjene Programa, koja neće biti opterećena ličnim ili bilo kojim drugim interesima, već će biti usmjerena isključivo ka jasno definisanim kriterijumima, a u centru pažnje je sportista.

7.1. RAZVOJ SPORTA DJECE I OMLADINE

Primjenom Programa za razvoj sporta Opštine Ugljevik za period 2016-2020. u oblasti razvoja sporta djece i omladine želimo:

- da mladi Opštine Ugljevik razviju ljubav prema sportu i rekreaciji koja će ih voditi ka njihovom doživotnom učešću u permanentnim fizičkim aktivnostima;
- da se osnove za učešće u sportu uspostavljaju tokom ranih godina i u tom smislu će lokalna samouprava podržavati organizacije koje omogućavaju kvalitetne programe za osnovne pokrete i bazične sportske vještine za djecu do 14 godina;
- da obezbjedimo jasne smjernice za roditelje, učitelje, trenere i druge volontere, kako bismo pomogli da se podigne kvalitet rada u sportu za djecu i ohrabrimo klubove da obezbjede okruženje prilagođeno porodicama, da bi djeca i roditelji dobili kvalitetnije programe u sportu;
- da podržimo obrazovni sektor da obezbjedi više kvalitetnih sportskih mogućnosti za djecu, pokazujući im na koji način sport može da poboljša obrazovne rezultate i jačajući veze među školama, klubovima i drugim institucijama;
- da održimo sportove i manifestacije koje privlače mlade ljude i promoviramo izgradnju infrastrukture i prostora, kako bi mladi ljudi imali bolji pristup sportskim mogućnostima;
- da nađemo načine da zadržimo mlade ljude u sportskim aktivnostima i posle završetka školovanja;
- da promoviramo zdravlje djece i omladine na svim nivoima.

Opšti cilj: Unapređen školski sport.

Posebni ciljevi:

- Poboljšani materijalno-tehnički uslovi za realizaciju školskog sporta;
- Povećan broj sportskih sekcija i drugih vannastavnih sportskih i rekreativnih aktivnosti u okviru školskog sporta;
- Povećano učešće učenika na školskim sportskim takmičenjima, priredbama i manifestacijama;
- Poboljšan stručno pedagoški rad i unapređena institucionalna saradnja u okviru školskog sporta;
- Podstaknuto značajnije uključivanje škola u realizaciju i unapređenje školskog sporta;
- Poboljšano medijsko praćenje i promocija školskog sporta u cilju njegovanja kulture sportskog ponašanja, fer pleja, saradnje, tolerancije i poštovanja različitosti na sportskim terenima i pored njih.

Mjerenje uspjeha u 2020. godini: brojem mladih ljudi koji učestvuju u sportu i rekreativnim aktivnostima kroz inicijative koje su podržali naši partneri.

7.2. RAZVOJ I UNAPREĐENJE VRHUNSKOG SPORTA

Programom želimo da se identifikuju i razviju najtalentovaniji sportisti Opštine Ugljevik i da već kategorisani vrhunski sportisti imaju vrhunske uslove za njihovo sportsko usavršavanje i da pobjeđuju na sportskim takmičenjima širom Republike Srpske, BiH, regiona i Evrope.

Primjenom Programa razvoja sporta za period 2016-2020. u oblasti vrhunskog sporta želimo da:

- finansiramo one sportske organizacije i sportiste koji su sposobni da postignu izuzetne rezultate, okupe i treniraju veliki broj sportista;
- obezbjedimo sportistima uslove za trening po najvišim standardima, kako bi oni bili spremni za takmičenja;
- obezbjedimo sportistima uslove, resurse i mogućnosti u cilju maksimalnog ispoljavanja njihovih potencijala;
- privučemo i angažujemo trenere vrhunske klase i pomoćno osoblje u sistem vrhunskog sporta, u cilju podizanja kapaciteta klubova.
- Insistiramo na permanentnoj edukaciji trenera angažovanih u sistemu sporta Opštine Ugljevik, kako kroz neformalno obrazovanje, tako i kroz povezivanje klubova;
- pomognemo klubovima da prepoznaju talente, osmisle kvalitetne programe za njihov razvoj i konačno da razviju buduće talente, omogućujući specijalističke i tehničke savjete na polju identifikacije i razvoja talenata;

Opšti cilj: nastavak obezbjeđivanja uslova za razvoj vrhunskog sporta i stvaranje uslova za razvoj profesionalnog sporta.

Posebni ciljevi:

- Podignuti kapaciteti stručnog rada u oblasti vrhunskog sporta;
- Stvoreni uslovi za održavanje vrhunskog rezultata;
- Razvoj sportiste do vrhunskog rezultata;
- Definisana i unapređena oblast profesionalnog sporta;

Mjerenje uspjeha u 2020. godini: prema broju ostvarenih rezultata sportista u okviru sistema vrhunskog sporta; broju sportista u okviru sistema vrhunskog sporta; broju edukovanih sportskih stručnjaka.

7.3. RAZVOJ I UNAPREĐENJE REKREATIVNIH PROGRAMA

Lisabonska konvencija iz 1998, Bijela knjiga o sportu iz 2004, Preporuka Svjetske zdravstvene organizacije o ishrani i fizičkoj aktivnosti iz 2007. bile su polazište za političku odluku EU u decembru 2010. godine da do 2020. godine pokrene novih 100 miliona evropljana na redovnu fizičku aktivnost. Redovna fizička aktivnost je osnov za očuvanje i unapređenje zdravlja, a „sport za sve“ prepoznaju kao osnovno sredstvo u realizaciji tih ciljeva. U prioritetne zadatke svake države ubrajaju se javno-zdravstvene aktivnosti u cilju promocije zdravih stilova života i pružanje mogućnosti svim građanima da se bave sportskim aktivnostima.

Primjenom Programa razvoja sporta za period 2016.-2020. godine u oblasti rekreacije želimo da:

- stvorimo sposoban, održiv i koordinisani sektor koji će se baviti rekreacijom svih građana Opštine Ugljevik, koji će stvoriti kvalitetne mogućnosti za učešće većeg broja građana;
- damo mladima priliku da se bave rekreativnim vježbanjem i da steknu naviku i potrebu koja će trajati cijelog života;
- povećamo mogućnosti za bavljenje rekreativnim aktivnostima kod mladih ljudi ulaganjem u organizacije, manifestacije i aktivnosti koje su bliske omladini;
- investiramo u rekreativne organizacije koje mogu da mobilizuju veći broj građana Opštine Ugljevik za učešće u rekreativnim aktivnostima.

Opšti cilj: povećan obuhvat bavljenja sportom u svim segmentima stanovništva posebno djece, mladih, žena, osoba sa invaliditetom i starih.

Posebni ciljevi:

- Podstaknuta i ojačana svijest o važnosti redovne fizičke aktivnosti;
- Poboľšani materijalno-tehnički uslovi u cilju dostupnosti svim građanima da se bave sportom;
- Izrađeni standardi u okviru „sporta za sve“ i unapređeni stručni potencijali sa ciljem izrade kriterijuma za finansiranje sporta za sve;
- Unapređena saradnja sa školskim sportom, vrhunskim sportom, radničkim sportom i sportom na selu u cilju povećanja obuhvata bavljenja sportom u svim segmentima stanovništva posebno djece, mladih, žena, osoba sa invaliditetom i starih;
- Unapređena saradnja sa savezima penzionera, nevladinim organizacijama i granskim sportskim savezima radi povećanja obuhvata i razvoja novih oblika i sadržaja koji su namijenjeni starim osobama u funkciji održavanja zdravlja, vitalnosti i digniteta.

Mjerenje uspjeha u 2020. godini: prema broju građanki i građana Opštine Ugljevik koji učestvuju u rekreaciji kroz inicijative koje podržavaju naši partneri.

7.4. RAZVOJ I UNAPREĐENJE SPORTSKE INFRASTRUKTURE

Programom želimo da se unapredi sportska infrastruktura u Opštini Ugljevik.

Primjenom Programa razvoja sporta za period 2016-2020. u oblasti sportske infrastrukture želimo da:

- Novoizgrađenu sportsku dvoranu stavimo u funkciju multifunkcionalne sportske sale;
- Izgradimo sportske objekte od značaja za Opštinu Ugljevik prije svega zatvoreni bazen, trim i biciklističku stazu;
- Rekonstruišemo, obnovimo i adaptiramo postojeće sportske objekte i terene na teritoriji Opštine Ugljevik;
- Izgradimo fudbalski teren sa vještačkom travom,
- Učestvujemo u izgradnji sportske infrastrukture koja nedostaje u školama,
- Stvorimo uslove za razvoj atletskog sporta,
- Uspostavimo bazu podataka, odnosno evidentiramo postojeće stanje sportske infrastrukture.

Opšti cilj: razvijena sportska infrastruktura.

Posebni ciljevi:

- Uspostavljena potpuna baza podataka, odnosno evidentiranje postojećeg stanja sportske infrastrukture;
- Sistemski planirana infrastruktura;
- Planski izgrađeni novi i rekonstruisani postojeći sportski objekti.

Mjerenje uspjeha u 2020. godini: po broju renoviranih i novoizgrađenih sportskih objekata u Ugljeviku; broju obezbjeđenih dodatnih sredstava iz fondova EU za izgradnju sportske infrastrukture; uspostavljene baze podataka.

8. OSTALI CILJEVI

Pored navedenih prioriteta, Program će biti usmjeren i ka drugim segmentima sistema sporta u Ugljeviku i insistiraće se na realizaciji svih navedenih ciljeva. Napominjemo da redosled ciljeva ne znači i prioritet, već se svi ciljevi nalaze u korpusu jednake važnosti.

8.1. TURIZAM, ŽIVOTNA SREDINA

Opšti cilj: unapređen odnos sporta, turizma i životne sredine.

Poseban cilj: podstaknute i ojačane veze sporta, turizma i životne sredine.

8.2. MEDIJI U SPORTU

Opšti cilj: unapređena uloga i odgovornost medija za razvoj sporta.

Posebni ciljevi:

- Medijska promocija sporta kao zdravog načina života i motivacija građana za bavljenje rekreativnim aktivnostima;
- Stručno usavršeni novinari;
- Podignuta svijest građana o pozitivnim vrijednostima sporta.

8.3. NEGATIVNE POJAVE U SPORTU

Opšti cilj: unapređene mjere za sprečavanje svih negativnih pojava u sportu (nasilje, doping, namještanje mečeva, nelegalno kladenje).

Posebni ciljevi:

1. Borba protiv manipulacija na sportskim takmičenjima;
2. Antidoping i borba protiv drugih negativnih pojava u sportu.

9. SPROVOĐENJE, PRAĆENJE, OCJENJIVANJE I IZVJEŠTAVANJE

9.1. SPROVOĐENJE

Primjena Programa je definisana godišnjim planom, koji će se donositi odmah po usvajanju Budžeta za narednu godinu. Tim planom jasno su definisani opšti i posebni ciljevi, mjere i aktivnosti za njihovu realizaciju, institucije zadužene za njihovu realizaciju, vremenski okviri i, konačno, procjena potrebnih materijalnih sredstava za njihovu realizaciju. Jednogodišnji Program investiranja u izgradnju, rekonstrukciju i adaptaciju sportskih objekata usvaja Skupština Opštine Ugljevik na prijedlog Odjeljenja za društvene djelatnosti.

9.2. PRAĆENJE

Praćenje se sprovodi u redovnim vremenskim intervalima, u skladu sa Poslovníkom Skupštine Opštine kroz podnošenje Informacija Skupštini.

Kontinuirano praćenje obezbjeđuje nastavak podizanja nivoa kvaliteta, kako u pogledu naših rezultata, tako i rezultata naših partnera.

9.3. OCJENJIVANJE

Ocjenjivanjem se utvrđuje napredak u sprovođenju Programa i predlažu korektivne mjere i izmjene tokom sprovođenja. Ocjenjivanje se sprovodi redovno, jednom godišnje, korišćenjem različitih izvora podataka, uključujući godišnji izvještaj o radu kao osnovni izvor podataka, a na osnovu definisanih pokazatelja. Interne informacije se sistematski upoređuju sa eksternim izvorima informacija, poput intervjua, istraživanja javnog mnjenja i drugih izvora. U zavisnosti od vrste pokazatelja, procjenjuju se realizacija i efekti planiranih i realizovanih aktivnosti, kao i institucionalne i zakonodavne promjene.

Pregled se predstavlja prema stepenu realizacije aktivnosti:

spovedena – ocjena znači da je aktivnost realizovana u skladu sa očekivanjima i da nisu potrebne dodatne mjere;

djelimično sprovedena – ocjena znači da je aktivnost realizovana, ali da su potrebne dodatne mjere da bi se kvalitet učinka unapredio do planiranog nivoa;

nije sprovedena – ocjena znači da aktivnost nije realizovana i da su potrebne mjere da bi se planirana aktivnost realizovala.

Kroz godišnje Informacije, Skupština ocjenjuje stepen sprovođenja aktivnosti o čemu izvještava Odjeljenje za društvene djelatnosti kao predlagača programa. Ukoliko bude potrebno, Skupština Opštine može revidirati Program u cilju unapređenja njegove efektivnosti i održivosti. Po isteku perioda predviđenog za sprovođenje Programa, ocjena sadrži preporuke, zaključke, naučene lekcije i prikazuje najbolju praksu po pitanju sprovođenja Programa.

9.4. IZVJEŠTAVANJE

Odjeljenje za društvene djelatnosti je u obavezi da godišnje izrađuje i predlaže Skupštini na usvajanje Informaciju koja detaljno sagledava stepen sprovođenja ciljeva i aktivnosti, problema i izazova definisanih ovim Programom.

Nevedena informacija obuhvata sva četiri prioriteta Programa.

10. FINANSIJSKI EFEKTI PROGRAMA

Program razvoja sporta u Opštini Ugljevik finansira se iz budžeta Opštine sa sledećih budžetskih stavki:

- Sredstva za sport po Odluci o raspodjeli
- Sredstva za finansiranje fizičke kulture - rezerva
- Školski sport
- Investicije u sportske objekte

Iznos sredstava zavisiće od usvojenog Budžeta Opštine Ugljevik za tekuću godinu i raspoređivaće se na osnovu Odluke o finansiranju/sufinansiranju u oblasti sporta i fizičke kulture.

REPUBLIKA SRPSKA
SKUPŠTINA OPŠTINE UGLJEVIK
Broj: 01-66 -8 /15
Datum,15.12.2015.godine

PREDSJEDNIK SO-e
Đoko Simić, profesor s.r.

Na osnovu člana 30. Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 101/04, 42/05, 118/05 i 98/13), i člana 26. Statuta opštine Ugljevik („Službeni bilten Opštine Ugljevik“, broj 6/05, 4/07, 4/08, 5/09, 4/12 i 3/14), Skupština opštine Ugljevik na sjednici održanoj dana 15.12.2015. godine donosi

ODLUKU
O USVAJANJU AKCIONOG PLANA ZAPOŠLJAVANJA OPŠTINE
UGLJEVIK ZA 2016.GODINU

Član 1.

Usvaja se Akcioni plan zapošljavanja Opštine Ugljevik za 2016.godinu.

Član 2.

Sastavni dio ove Odluke je Akcioni plan zapošljavanja Opštine Ugljevik za 2016.godinu.

Član 3.

Načelnik opštine Ugljevik će imenovati svojim rješenjem Savjet za zapošljavanje Opštine Ugljevik, koji će pratiti realizaciju Akcionog plana zapošljavanja.

Član 4.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenom biltenu opštine Ugljevik“.

REPUBLIKA SRPSKA
SKUPŠTINA OPŠTINE UGLJEVIK
Broj: 01-022-17/15
Datum: 15.12.2015.godine

PREDSJEDNIK SO-e
Đoko Simić, profesor s.r.



УГЉЕВИК

ОПШТИНА УГЉЕВИК

Трг Драже Михаиловића бр. 1

тел. 055 773 773 факс 772 336

www.opstinaugljevik.net

e-mail: opstinau@teol.net

АКЦИОНИ ПЛАН ЗАПОШЉАВАЊА ОПШТИНЕ УГЉЕВИК ЗА 2016.ГОДИНУ

1. Uvod

Akcioni plan zapošljavanja Opštine Ugljevik za 2016. godinu predstavlja osnovni instrument sprovođenja aktivne politike zapošljavanja. Njime se definišu prioriteti i ciljevi politike zapošljavanja i utvrđuju programi i mjere koji će se realizovati na teritoriji opštine Ugljevik, kako bi se dostigli ciljevi i postiglo održivo povećanje zaposlenosti.

Pravni osnov za utvrđivanje Akcionog plana predstavlja Strategija zapošljavanja Republike Srpske za period 2011-2015. godine i Strategija razvoja Opštine Ugljevik 2015-2019. godine.

Strategijom razvoja opštine Ugljevik definisana je vizija razvoja do 2019 godine: **„Opština sa savremenim pristupom u razvoju privrede i poljoprivrede, razvijenom komunalnom i društvenom infrastrukturom, visokom stopom zaposlenosti, brigom o životnoj sredini je okruženje u kome će se kvalitetno živjeti i stvarati jednake mogućnosti za sve.“**

Na osnovu ove vizije i najvažnijih ciljeva, definisana su 3 sektorska plana sa specifičnim ciljevima, programima i projektima.

Za realizaciju plana ekonomskog razvoja opštine Ugljevik definisano je 16 projekata koji su grupisani u 4 programa i to:

1. Program promocije Ugljevika kao atraktivne investicione sredine
2. Program izgradnje poslovne infrastrukture
3. Program otvaranja novih MSP
4. Program razvoja poljoprivrede

Akcioni plan je izrađen od strane radnog tijela koje je imenovao Načelnik opštine Ugljevik, a koje su činili predstavnici Opštinske uprave, Zavoda za zapošljavanje Republike Srpske - filijala Bijeljina - Biro Ugljevik i srednjoškolskog centra „Mihailo Petrović Alas“

Akcioni plan donosi Skupština opštine Ugljevik na prijedlog Odjeljenja za privredu.

Prioriteti aktivne politike zapošljavanja u 2015. godini u Republici Srpskoj prvenstveno su usmjereni prije svega na otvaranje novih radnih mjesta, odnosno na ulaganje u ljudske resurse i zadovoljenje potreba tržišta, sagledavanje potreba kako poslodavaca, tako i nezaposlenih lica, na čemu je baziran i ovaj akcioni plan.

Opština Ugljevik u mnogo čemu ne može uticati na zakonsku regulativu i poresku politiku jer su iste u državnoj nadležnosti, ali može pružiti određene vrste podrške, putem Zavoda za zapošljavanje - filijala Bijeljina-biro Ugljevik, Odjeljenja opštinske uprave i Agencije za razvoj MSP, kao što su:

- Razvoj preduzetničke infrastrukture u smislu pružanja informacija, savjetodavnih usluga i drugih oblika podrške,
- prostorne - u smislu pronalaženja lokacija za obavljanje određenih djelatnosti,
- finansijske - bespovratna sredstva,
- institucionalne - centri za savjetovanje, informisanje i povezivanje preduzetnika,
- pružanja mogućnosti sertifikacije i standardizacije privrednim subjektima.

Opština Ugljevik će podsticati razvoj privatnog preduzetništva, malih i srednjih Preduzeća i poljoprivrednih proizvođača kroz obezbjeđenje podsticajnih i finansijskih sredstava koja su predviđena budžetom za 2016. godinu, a na osnovu Pravilnika o uslovima i načinu ostvarivanja

novčanih podsticaja za razvoj poljoprivrede i drugih privrednih djelatnosti, kao i Pravilnika o uslovima i načinu ostvarivanja novčanih podsticaja za najbolju poslovnu ideju i razvoja zanatskog preduzetništva.

2. Opšti podaci

Područje opštine Ugljevik se nalazi u sjeverno-istočnom dijelu Republike Srpske, na istočnim padinama planine Majevice gdje se ona počinje spuštati prema Semberiji. Sa istoka i sjevera graniči se sa opštinom Bijeljina, sa zapada opštinom Lopare i juga opštinama Zvornik i Teočak.

Posmatrano sa teritorijalnog aspekta područje ove opštine većim djelom pripada istočnom-majevičkom rejonu, koji se prostire od rijeke Janje na zapadu i sjeveru do Drine na istoku.

Južni i zapadni dio opštine čine pobrđa, odnosno padine planine Majevica, a sjeverni i istočni dio je nizija.

Područje ima povoljan geografski položaj. Povezano je relativno kvalitetnom putnom mrežom sa Bijeljinom, Tuzlom i Zvornikom a preko ovih centara sa Bosnom i Hercegovinom u cjelini i susjednim državama Srbijom i Hrvatskom. Površina područja opštine iznosi 164 km² te po veličini spada u manje opštine Republike Srpske. Prema posljednjem popisu stanovništva koji je rađen 2013. godine, ovdje živi oko 16500 stanovnika u 25 naseljenih mjesta. Geostrateški položaj opštine Ugljevik je veoma povoljan. Opština se nalazi na 22 km udaljenosti od Bijeljine, 49 km od Tuzle, 30 km od Brčkog, 165 km od Sarajeva, 160 km od Beograda i 144 km od Novog Sada.

Na udaljenosti oko 70 km od Ugljevika je priključenje na panevropski koridor 10, odnosno auto put E70 Beograd- Zagreb. Ovaj putni pravac je najkraća veza sa ova dva grada i preko njih sa zapadnom/srednjom Evropom i jugom/istokom balkanskog poluostrva.

Aerodrom "Nikola Tesla" u Beogradu je udaljen 143 km od Ugljevika, aerodrom u Banja Luci 197 km, u Sarajevu 165 km, a u Tuzli 48 km.

Najbliža luka je u Brčkom na udaljenosti oko 30 km od Ugljevika

2.1. Demografski podaci

Prema rezultatima popisa stanovništva koji je izvršen u oktobru 2013. godine, na području opštine Ugljevik je na dan 01.10.2013. godine bilo nastanjeno 16.538 stanovnika, naseljenih u 25 naseljenih mjesta (organizovanih u 24 mjesne zajednice), od čega je oko 75% seosko stanovništvo. Osim gradskog naselja Ugljevik, najveća naselja na teritoriji opštine su Zabrdje, Donja Trnova, Tutnjevaca i Ugljevička Obrijež.

Gustina naseljenosti na području opštine je 101 stanovnik po km². Prirodni priraštaj u period od 2008. - 2012. godine bio je negativan, obzirom da je u posmatranom periodu rođeno 544 a umrlo 920 lica. U istom periodu na područje opštine Ugljevik doselilo se 726 a odselilo 847 lica, te se broj stanovnika po osnovu migracija smanjio za 121.

Razlozi za migraciju su brojni od obrazovanja i zapošljavanja do potrage za boljim kvalitetom života.

2.2. Socio-kulturološki faktori i dostupnost radne snage

U Ugljeviku postoji duga tradicija u oblasti rudarstva, proizvodnje električne energije i poljoprivrede (voćarstvo i stočarstvo). Na području opštine Ugljevik obrazovni proces realizuje se kroz tri osnovne škole "Aleksa Šantić" Ugljevik, "Filip Višnjić" Donja Trnova i "Vuk Karadžić" Zabrdje i jednog srednjoškolskog centra "Mihailo Petrović - Alas" Ugljevik.

Srednjoškolski centar "Mihailo Petrović - Alas" Ugljevik je mješovitog karaktera i obrazuje učenike sledećih zanimanja: gimnazija-opšti smjer, tehničari računarstva, tehničari elektro-energetike, mašinski tehničari za motore i motorna vozila, mašinski tehničari, bravari i varioci, ekonomski tehničari, poslovno pravni tehničari i bankarski tehničari.

Na godišnjem nivou u opštini Ugljevik oko 150 učenika završi srednju školu.

Prema dostupnim podacima, može se pretpostaviti da 60 % učenika koji završe srednje škole nastave obrazovanje na univerzitetima, odnosno fakultetima. Velik broj mladih koji završe visoko obrazovanje ostane u Ugljeviku. Procjenjuje se da na godišnjem nivou oko 220 mladih koji završe srednjoškolsko ili visoko obrazovanje uđe na tržište rada u opštini Ugljevik što predstavlja veliki potencijal kada je u pitanju mlada obrazovana radna snaga. Trenutno je broj mladih koji završavaju obrazovanje (posebno u oblasti ekonomije, prava i društvenih nauka), mnogo veći od broja dostupnih radnih mjesta u navedenim oblastima.

Naznačeni obrazovni programi	Broj učenika u školskoj 2015/2016.	Broj učenika u školskoj 2014/2015.
Gimnazija-opšti smjer	77	87
Tehničari računarstva	94	94
Tehničari elektro energetike	45	69
Mašinski tehničar za motore i motorna vozila	46	22
Mašinski tehničari	44	64
Bravari i varioci	61	67
Ekonomski tehničari	71	100
Poslovno pravni tehničari	21	22
Bankarski tehničari	24	-

Tabela: pregled obrazovnih programa u SŠC „Mihailo Petrović Alas“

	Ugljevik	RS
Upisani u srednje škole (prema sjedištu škole) u 2014.	560	46 421
Upisani u visokoškolske ustanove (prema opštini prebivalištu) u 2014.god.	324	41 988
Diplomirani na visokoškolskim ustanovama (prema opštini prebivalištvu) u 2014.god.	65	6 563

Tabela: Broj učenika

	Ugljevik	RS	BiH
Broj nezaposlenih 2013.god.	2642	149 284	553 762
Broj nezaposlenih 2014.god.	2552*	142 675	547 112
Broj nezaposlenih-novembar 2015.god.	2569*	Nema podataka	Nema podataka
Stopa nezaposlenosti za 2014.godinu	19,39%	25,7%	31,7%
Broj nezaposlenih žena- 2014.god.	1391	68 987	278 504
Broj nezaposlenih mlađih od 24 godina- 2014.god	328	Nema podataka	Nema podataka
Obrazovna struktura nezaposlenih	Ugljevik 2014.	RS 2014.godina	Ugljevik- novembar mjesec 2015.
Visoko obrazovanje	250	15 788	304
Srednjoškolsko obrazovanje	704	41 278	699
Strukovno obrazovanje/osnovna kvalifikacija	807	54 841	782
nekvalifikovani	567	30 768	586

Tabela: Struktura nezaposlenih

Prema podacima Zavoda za zapošljavanje – Biro Ugljevik, zaključno sa novembrom mjesecom 2015. godine evidentirano je ukupno 2.569 nezaposlenih lica.

Od ukupnog broja nezaposlenih lica žene čine 54,77% , lica do 24 godina čine 12,07%, a dok je 11,84 % sa Visokom stručnom spremom.

*ukupan broj nezaposlenih lica evidentiranih na Birou, ne predstavlja realnu sliku obzirom da je u ukupan broj prijavljenih i lica koja su pasivna odnosno lica koja su na Bioru radi ostvarivanja drugih prava kao što su: zdravstveno osiguranje, pravo na novčanu nakanadu, dokup staža, demobilisani borci.

2.3. Ekonomski aspekti

2.3.1. Makroekonomski kontekst

BiH je u 2014. godini imala skroman rast ekonomskih aktivnosti. Ovakvo stanje rezultat je rasta privatne potrošnje, te privatnih i javnih investicija, uz negativan doprinos spoljnotrgovinskog deficita. Nominalni BDP, prema procjeni za 2014. godinu iznosi 27,259 miliona KM, i u odnosu na 2013.godinu veći je za 1,93% dok je realni rast iznosio 1,05%. BDP deflator za 2014.godinu iznosio je 0,87% a BDP po stanovniku u BiH iznosio je 7.123 KM. Ovako skroman privredni rast rezultat je uticaja deflacije, smanjenja svjetskih cijena nafte i hrane, privrednih kretanja u EU i zemljama regiona, poplava u drugom i trećem tromjesjeću i dr.

	BIH	RS	Ugljevik
Površina u km ²	51.209	25.053	164
Stanovništvo (preliminarni rezultati popisa iz 2013.)	3.791.622	1.326.991	16.538
BDP (za 2014.god.) miliona KM	27.259	8.832	Nema podataka
BDP (po stanovniku za 2014.god.)	7.123 KM	6.220 KM	Nema podataka
Stopa nezaposlenosti (2014)	31,7%	25,7%	19,39%

Tabela: Odabrani makroekonomski indikatori za BiH, RS i Ugljevik

Rast cijena je određen na osnovu svjetskih kretanja cijena hrane, energetskih proizvoda (prvenstveno nafte i gasa), kao i promjena u cijenama komunalnih usluga. Na osnovu trenutnih ekonomskih uslova, Direkcija za ekonomsko planiranje BiH predviđa u dokumentu Perspektive 2015-2017 - Proljeće 2014. opšti trend rasta cijena kako slijedi: 2014 - 0,1%, 2015 - 1,1%, 2016 - 1% i 2017 - 1,2%.

	2013.	2014.	2015.	2016.	2017.
Stvarni ekonomski rast	1,5	2,7	3,4	4,3	4,6
Rast industrijske proizvodnje (%)	4,5	5,7	6	6	
Rast radne snage (%)					
a) broj zaposlenih	1,0	1,5	1,7	3,2	
b) neto plata	1,0	2,3	2,9		
Rast cijena (%)	1,1	1,0	1,2		
Vanjska trgovina					
A) rast izvoza(%)	8,2	3,6			
Projekcija po sektorima: energija, kapitalni proizvodi, trajni i netrajni					
B) rast uvoza (%)	7,5	6,8			
Proizvodi intermedijarni proizvodi					
Direktna strana ulaganja u milionima KM	940	980	1,080	900	1,050

Tabela: procjena najvažnijih makroekonomskih indikatora u BiH za period 2013-2017

2.3.2. Lokalni ekonomski kontekst

Opština Ugljevik tradicionalno zavisi od rudarstva, proizvodnje električne energije i poljoprivrede i to voćarstva i stočarstva. Uprkos dobrom poslovanju u navedenim sektorima lokalna ekonomija ne može osigurati dovoljan broj radnih mjesta za postojeću ponudu radne snage i mlade koji ulaze na tržište rada. Pravna lica sa sjedištem u Ugljeviku na dan 31.12.2014. godine zapošljavala su 2.684 radnika, od čega je u Mješovitom holdingu „ERS“-MP a.d. Ugljevik-RiTE zaposleno 1.939 radnika. Broj zaposlenih u preduzetničkim djelatnostima sa 31.12.2014. godine je 265 radnika. Od 16.538 stanovnika opštine Ugljevik u 2014. godini bilo je zaposleno 3.766 radnika, dok je na evidenciji Biroa za zapošljavanje prijavljeno 2.552 nezaposlenih, od tog broja 1.859 lica aktivno traži zaposlenje dok su 693 lica pasivna.

Prema podacima iskazanim u godišnjim obračunima rezultata poslovanja podnesenim „APIF“- u, pravna lica sa područja opštine Ugljevik u 2014. godini su ostvarila ukupne prihode u iznosu od 210.109.257,00 KM, ukupni rashodi iznose 214.807.435, 00 KM. Pozitivno je poslovalo 88 pravnih lica, a ostvarena ukupna dobit iznosi 6.671.330,00 KM, sa gubitkom je poslovalo 52 pravna lica, a ukupan gubitak iznosi 13.182.550,00 KM.

Što se tiče spoljnotrgovinske razmjene na području opštine Ugljevik u 2014. godini uvezeno je robe u vrijednosti od 20.434.742,00 KM, dok je izvezeno robe u vrijednosti od 6.019.096,00 KM. Saldo trgovinskog bilansa iznosio je -14.324 646,00 KM. Pokrivenost uvoza izvozom je 29,46 %. Izvoz je najvećim dijelom bio orijentisan prema sljedećim zemljama: Srbija, Austrija, Njemačka, dok je uvoz u opštinu Ugljevik u 2014. godini najvećim dijelom ostvaren iz: Bjelorusije, Srbije, Rusije i Njemačke.

Prosječna neto plata u Ugljeviku prema podacima Republičkog zavoda za statistiku za 2014. godinu iznosila je 1.104,00 KM dok je prosječna neto plata u Republici Srpskoj iznosila 825,00 KM.

Područje djelatnosti	Broj pravnih lica u 2014. godini	Veličina			
		Mikro	Mala	Srednja	Velika
<i>Poljoprivreda, šumarstvo i ribolov</i>	5	5	-	-	-
<i>Vađenje rude i kamena</i>	4	2	2	-	-
<i>Prerađivačka industrija</i>	14	9	5	-	-
<i>Proizvodnja i snadbjevanje el.energijom</i>	3	1	1	-	1
<i>Snadbjevanje vodom, kanalizacija, upravljanje otpadom i djelatnost sanacije životne sredine</i>	1	-	1	-	-
<i>Građevinarstvo</i>	11	9	1	1	-

<i>Trgovina na veliko i malo</i>	26	25	1	-	-
<i>Saobraćaj i skladištenje</i>	9	8	1	-	-
<i>Djelatnost pružanja smještaja, priprema i posluživanje hrane, hotelijerstvo i ugostiteljstvo</i>	3	2	1	-	-
<i>Informacije i komunikacije</i>	1	1	-	-	-
<i>Poslovanje nekretninama</i>	2	2	-	-	-
<i>Stručne, naučne i tehničke djelatnosti</i>	8	8	-	-	-
<i>Administrativne i pomoćne uslužne djelatnosti</i>	1	-	1	-	-
<i>Obrazovanje</i>	1	1	-	-	-
<i>Djelatnost zdravstvene zaštite i socijalnog rada</i>	5	4	-	1	-
<i>Ostalne uslužne djelatnosti</i>	4	4	-	-	-
Ukupno	98	81	14	2	1

Tabela ukupan broj preduzeća na području opštine Ugljevik po djelatnostima za 2014. godinu

Privredna djelatnost u Ugljeviku je skoncentrisana u četiri ključna sektora, koji zajedno čine okosnicu lokalne ekonomije:

- » rudarstvo i proizvodnja električne energije
- » poljoprivreda
- » građevinarstvo
- » usluge.

Rudarstvo i proizvodnja električne energije

Nosilac privrednog razvoja su rudnik uglja i TE Ugljevik, sa godišnjom proizvodnjom od 1.600 GWh električne energije, i eksploatacijom od 1.900.000 tona uglja. Mada eksploatacija traje dosta dugo, pretpostavlja se da se ukupne geološke rezerve uglja u Ugljevičko-Pribojskom basenu kreću i do 430 miliona tona od čega su:

1. Bilansne – 285,1 miliona tona
2. Potencijalne – 119,7 miliona tona
3. Vanbilansne – 25,1 miliona tona

Opština Ugljevik, pored velikih količina uglja i proizvodnje električne energije, raspolaže značajnim rezervama krečnjaka, gline i laporaca kao osnovnih sirovina za proizvodnju cementa. Osim toga

nakon uvođenja procesa odsumporavanja dimnih gasova u Termoelektrani Ugljevik nastaće velike količine gipsa (oko 386 000 t/ godini) dovoljnog kvaliteta za njegovu upotrebu u industriji cementa.

Pored RiTE Ugljevik, značajna preduzeća koja se bave eksploatacijom rude na području opštine Ugljevik su a.d. „Ruding“ i d.o.o. „Tereks-kop“.

Poljoprivreda

Ukupne zemljišne površine na području opštine Ugljevik iznose 16.415 ha, od čega na poljoprivredno zemljište otpada 10.294 ha, šumsko 4.247 ha i neplodno zemljište 1.874 ha. U ukupnoj strukturi poljoprivrednog zemljišta, obradivo zemljište učestvuje sa 95% od toga oranice i vrtovi čine 74%, voćnjaci 17, 6%, livade 3%, te vinogradi sa neznatnim učešćem.

Pored povoljne klime najznačajniji resurs za uspješnu poljoprivrednu proizvodnju je kvalitetno zemljište. Prema podacima iz APIF-a broj registrovanih poljoprivrednih gazdinstava na području opštine Ugljevik je 553.

Područje opštine Ugljevik spada u poznatije voćarske krajeve, ne samo u Republici Srpskoj već i u odnosu na zemlje okruženja. Voćarstvo je jedna od tradicionalnih i vrlo uspješnih grana poljoprivrede. Pod voćnjacima se nalazi 1.814 ha ili 17,6 % poljoprivrednih površina. U strukturi voća, šljiva dominira sa ukupnom proizvodnjom od 70%, zatim slijede jabuka, kruška itd. Najveći broj stabala šljive evidentan je na području k.o Tutnjevac (118749 stabala), k.o Ugljevik (100882 stabla), k.o Zabrdje (70002 stabla) i k.o Donja Trnova (63560 stabala). Najdominantnije sorte šljive na ovim prostorima su: čačanska rana, čačanska ljepotica, čačanska rodna i stenlej.

U prosjeku sa našeg područja izveze se šljiva u količini oko 600-700 tona. Najveći izvozi ostvaruju se ka tržištu Rusije, Njemačke i Austrije te manja količina na tržište Slovenije.

Sadašnji stočni fond se nalazi na privatnim gazdinstvima, a najznačajnije farme nalaze se u selima Donja Trnova, Janjari, Tutnjevac, Korenita, Glinje, Gornja Trnova te u Ugljevik Selu.

Prema podacima kojim raspolaže Odjeljenje za poljoprivredu pčelari sa područja opštine Ugljevik raspolažu sa 2.950 košnica pčela sa prosječnom proizvodnjom od 20 kg meda po košnici. Proizvedeni med je izuzetnog kvaliteta što je rezultat bogate paše i veoma bogatog fluorističkog sastava. U Ugljeviku radi i savremeni pogon za proizvodnju saća i drugog repromaterijala što je takođe, jedan od značajnijih faktora za razvoj ove grane poljoprivrede.

Građevinarstvo

Proizvodnja građevinskih materijala, elemenata i komponenti se može predstaviti kroz nekoliko grupa preduzeća.

Najvažniju grupu čine MSP koja se bave proizvodnjom namještaja i drvene i metalne stolarije, kao što su „Greiner“, „ZZ Ugljevik“, „Profi mont“.

Najznačajnija preduzeća koja se bave građevinarstvom su „MB Sporting“, „Zidar Živanović“, „Inter trans“, „Cat-putevi“.

Trgovina i usluge

Na području opštine Ugljevik postoji više firmi koje pružaju poslovne usluge u oblasti transporta i telekomunikacija, trgovine, turizma, ugostiteljstva, bankarstva i komunalnih usluga i koje bilježe ubrzan rast.

Sektor poslovnih usluga u kojem posluje petnaestak domaćih i stranih banaka, osiguravajućih društava i telekomunikacijskih kompanija koje su otvorile svoje poslovnice u Ugljeviku.

Od ukupnog broja preduzetničkih radnji, značajan broj bavi se maloprodajom (trgovine), uslužnim djelatnostima (ugostiteljski objekti) i transportom. Postoji i čitav niz drugih usluga (auto-škole, računovodstvene i komercijalne usluge).

3. SWOT analiza

<p>PREDNOSTI:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Visok kvalitet pružanja usluga građanima - Povoljan geografski položaj opštine Ugljevik - Ljudski resursi - Usvojena strategija razvoja opštine Ugljevik - Usvojen Pravilnik o podsticajima - Dostupnost mlade radne snage - Visokoobrazovni kadar i povoljna kvalifikaciona struktura - Koncentracija poslovnih finansijskih ustanova - Koncentracija zdravstvenih i apotekarskih ustanova 	<p>SLABOSTI:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Nedovoljno razvijena poslovna infrastruktura- nepostojanje opremljenih modernih lokacija dostupnih velikim investitorima - Nedostatak preduzetničkog iskustva kod mladih i proaktivnog stava - Nedovoljna informisanost nezaposlenih lica o ponudi na tržištu rada i dostupnosti podsticaja - Nepostojanje aktivnog udruženja privrednika - Predrasude
<p>PRILIKE :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Programi podrške međunarodnih donatora - Veća zastupljenost preduzetništva u obaveznom i redovnom obrazovanju - Programi za preduzetničku edukaciju - Predpristupni fondovi EU - Veći stepen iskorištenosti resursa dobijenih procesom proizvodnje na RiTE - Postojanje državnih i međunarodnih programa za razvoj preduzetništva 	<p>PRIJETNJE:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Siva ekonomija - Nedostatak motivisanja mladih - „Odliv mozgova“ i trend migracija među mladima - Neadekvatna fiskalna politika- povećanje poreza i nameta privredi

Analiza problema

Na osnovu analize ekonomske situacije i situacije na tržištu rada uočeni su sljedeći ključni problemi:

- Nerealna slika stanja ukupne nezaposlenosti (iz drugih razloga su na Birou npr. zdravstveno osiguranje, pravo na novčanu nakanadu, dokup staža, demobilisani borci),
- Fluktuacija zaposlenih (remont RiTE),
- Nerazvijena poslovna infrastruktura,
- Veliki udio u ukupnom broju nezaposlenih čine žene i mladi,
- Nedovoljno razvijeni kapaciteti na nivou lokalne zajednice za kreiranje i implementaciju politike zapošljavanja,

4. Ciljevi i prioriteta politike zapošljavanja u Opštini Ugljevik u 2016. godini

Opština Ugljevik u saradnji za Zavodom za zapošljavanje Republike Srpske - Filijala Bijeljina, Biro Ugljevik za 2016. godinu utvrdila je listu ciljeva i prioriteta čijem ostvarenju će se doprinijeti kroz realizaciju dole navedenih programa i mjera poboljšanja uslova za zapošljavanje nezaposlenih lica i smanjivanje njihove nezaposlenosti.

Ciljevi Akcionog plana zapošljavanja Opštine Ugljevik za 2016.godinu:

1. Uz koordinisanu aktivnost svih relevantnih aktera povećati broj zaposlenih na području opštine Ugljevik,
2. Kroz programe podsticaja koje nude relevantne institucije povećati broj zaposlenih iz osjetljivih kategorija nezaposlenih lica,
3. Unapređenje kvaliteta radne snage kroz program obuke kod adekvatnih privrednih subjekata.

Ciljne grupe LAPZ-a za 2016.godinu su:

- Djeca poginulih boraca VRS, ratni vojni invalida VRS i nezaposleni demobilisani borci VRS,
- Poljoprivredni proizvođači kroz podsticaje i subencije.
- Preduzetnici koji namjeravaju da osnuju biznis ili prošire postojeći,
- Žene preduzetnice i mladi preduzetnici
- Radno sposobni muškarci iznad 40 godina, sa višegodišnjim radnim iskustvom,
- Izvozno orijentisane firme kroz povećanje njihove konkurentosti kroz standardizaciju i uvođenja sistema kvaliteta,

4.1. Nosioci politike zapošljavanja

4.1.1. Zavod za zapošljavanje Republike Srpske

Zavod za zapošljavanje Republike Srpske je Javna ustanova osnovana u skladu sa Zakonom o posredovanju u zapošljavanju i pravima za vrijeme nezaposlenosti. Zavod za zapošljavanje Republike Srpske je ključna organizacija na tržištu rada, ne samo kao posrednik u zapošljavanju i informacijama o tržištu radne snage, već i kao partner, pospješujući faktor, katalizator pune zaposlenosti i razvoja programa zapošljavanja.

Zavod posreduje između poslodavaca i nezaposlenih lica kako bi pružio pomoć nezaposlenima da u što kraćem roku nađu posao i prilagode svoje kvalifikacije i vještine zahtjevima na tržištu rada, kao i da im obezbjede odgovarajuću materijalnu sigurnost u periodu trajanja nezaposlenosti. Misija Zavoda u dijelu pružanja usluga poslodavcima odnosi se na obezbjeđenje odgovarajućih ljudskih potencijala za uspješno poslovanje njihovih organizacija.

Osnovne funkcije Zavoda su: posredovanje u zapošljavanju, javno obavještanje o mogućnostima i uslovima zapošljavanja, savjetovanje o izboru posla (profesionalna orijentacija) stručno osposobljavanje i priprema za zapošljavanje, sprovođenje programa zapošljavanja, obavljanje organizacionih, stručnih, administrativnih i drugih poslova u vezi sa ostvarivanjem prava na novčanu naknadu i zdravstvenu zaštitu.

4.1.2. Opština Ugljevik

Opština Ugljevik sprovodi aktivnu politiku zapošljavanja i promovira strateški prisup ubrzanom ekonomskom razvoju.

U sprovođenju politike zapošljavanja Opština Ugljevik kao podršku za poslovne klijente i investitore uključuje set podsticaja i to:

- Kapitalni podsticaji za investicije u privredi i poljoprivredi,

- Podsticaji za novozaposlena lica,
- Podsticaji u poljoprivredi.

Glavni nosioci politike zapošljavanja u okviru opštinske uprave su Odjeljenje za privredu, Odjeljenje za poljoprivredu i Agencija za razvoj malih i srednjih preduzeća Opštine Ugljevik.

Odjeljenje za privredu

Odjeljenje za privredu vrši stručne i upravne poslove iz nadležnosti opštine koji se odnose na: program razvoja opštine, industriju, zanatstvo, trgovinu, ugostiteljstvo, turizam, puteve, zaštita prirodnih dobara, praćenje javnih poziva, izrada i implementacija projekata, pruža usluge privrednim subjektima u bržem i efikasnijem dobijanju usluga i ostvarivanju prava, predlaže mjere za unapređenje pravnog i regulatornog okvira za lokalni ekonomski razvoj i unapređenje partnerskih odnosa između javnog i privatnog sektora predstavlja i promoviše Opštinu Ugljevik kao povoljnu lokaciju za investiranje i predstavlja strateške projekte potencijalnim investitorima i drugim zainteresovanim stranama u cilju razvoja javno-privatnih partnerstva, organizuje posjete investitora, prezentuje investicione potencijale i učestvuje u pregovorima sa investitorima, priprema i izrada strategije lokalnog ekonomskog razvoja, izrada operativnih planova, programa i projekata vezanih za lokalni ekonomski razvoj kao i praćenje realizacije istih.

Odjeljenje za poljoprivredu

Odjeljenje za poljoprivredu vrši stručne i upravne poslove iz nadležnosti opštine i to: studijski i analitički poslovi iz oblasti poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede, poslovi vezani za razvoj poljoprivredne proizvodnje, i zaštite poljoprivrednog zemljišta, stočarstva, voćarstva, razvoja mini farmi, lova i ribolova, izrada planova i programa vezanih za podsticajna sredstva za razvoj i unapređenje sela, praćenje njihove realizacije i izrada analiza i informacija.

4.1.3. Agencija za razvoj malih i srednjih preduzeća

Agencija za razvoj MSP opštine Ugljevik osnovana je u oktobru 2007. godine. Osnivač je Skupština opštine Ugljevik. Formirana je u skladu sa Zakonom o podsticanju razvoja malih i srednjih preduzeća sa ciljem afirmacije preduzetništva odnosno privatnog sektora. Osnovni zadatak Agencije je stvaranje uslova za razvoj MSP-a na teritoriji opštine Ugljevik, pružanjem direktne podrške privrednicima i pružanjem kvalitetnih poslovnih usluga.

Ciljevi Agencije su:

- osnivanje novih malih i srednjih preduzeća,
- stvaranje novih radnih mjesta,
- zapošljavanje mladih stručnjaka,
- realizacija novih investicija,
- uvođenje poreskih olakšica,

- poboljšanje rada MSP-a,
- pružanje podrške samostalnim preduzetnicima,
- povećanje životnog standarda,
- privlačenje stranih investicija i
- prezentacija malih i srednjih preduzeća na sajmovima.

Sve aktivnosti koju obavlja Agencija su transparentne što znači da svi podsticaji idu preko Javnog poziva gdje su definisani kriterijumi za apliciranje projekata.

5. Akcioni plan zapošljavanja

MJERE AKTIVNE POLITIKE ZAPOŠLJAVANJA U OPŠTINI UGLJEVIK ZA 2016. GODINU				
Mjera	Očekivani rezultati	Indikator	Nosioci aktivnosti	Izvor finansiranja
1. Podrška zapošljavanju i samozapošljavanju djece poginulih boraca VRS, RVI i nezaposlenih demobilicanih boraca VRS.	Zapošljavanje i samozapošljavanje oko 30 lica iz ovih kategorija	<p>Broj i struktura nezaposlenih lica iz ovih kategorija na evidenciji biroa Ugljevik.</p> <p>Broj i struktura poslodavaca korisnika grantova.</p> <p>Broj i struktura lica zaposlenih uz finansijsku pomoć poslodavcu, po izvorima finansiranja</p>	<p>Vlada RS</p> <p>JU Zavod za zapošljavanje RS</p> <p>Opštinska uprava Ugljevik</p>	<p>Budžet RS</p> <p>Sredstva Zavoda za zapošljavanje RS</p> <p>Budžet Opštine Ugljevik</p>
2. Podrška zapošljavanju i samozapošljavanju u privredi	Zapošljavanje i samozapošljavanje oko 50 lica.	Broj i struktura nezaposlenih lica iz ovih kategorija na evidenciji biroa Ugljevik	<p>Vlada RS</p> <p>JU Zavod za zapošljavanje RS</p> <p>Opštinska uprava Ugljevik</p>	<p>Budžet RS</p> <p>Sredstva Zavoda za zapošljavanje RS</p> <p>Budžet Opštine Ugljevik</p>
3. Podrška standardizaciji i sertifikaciji	Poboljšano poslovanje kroz proces standardizacije i sertifikacije najmanje	Broj i struktura poslovnih subjekata korisnika podsticaja za	<p>Vlada RS</p> <p>Opštinska uprava Ugljevik</p> <p>Grantovi međunarodnih</p>	<p>Budžet RS</p> <p>Budžet Opštine Ugljevik</p>

	tri poslovna subjekta	standardizaciju i sertifikaciju	fondova	Grantovi međunarodnih fondova
4. Podrška stipendiranju deficitarnih zanimanja i djece iz reda porodice poginulih boraca	Dodijeljenje najmanje tri stipendije za navedene kategorije	Broj i struktura lica korisnika stipendije	Vlada RS Opštinska uprava Ugljevik Druge organizacije	Budžet RS Budžet Opštine Ugljevik Grantovi
5. Podrška zapošljavanju i samozapošljavanju u poljoprivredi	Samozapošljavanje i zapošljavanje oko 30 lica	Broj i struktura nezaposlenih lica iz ovih kategorija na evidenciji biroa Ugljevik. Broj i struktura poslodavaca korisnika grantova. Broj i struktura lica zaposlenih uz finansijsku pomoć poslodavcu, po izvorima finansiranja.	Vlada RS Opštinska uprava Ugljevik Ju Zavod za zapošljavanje RS	Budžet RS Budžet Opštine Ugljevik Grantovi međunarodnih fondova

6. Realizacija, monitoring i evaluacija Akcionog plana zapošljavanja

U cilju implementacije Akcionog plana zapošljavanja, kao i jasnog definisanja uloga i odgovornosti u toku procesa primjene, mehanizmi sprovođenja Akcionog plana, predviđaju procedure koji će omogućiti njeno uspješno sprovođenje. Definisanje mehanizama za sprovođenje Akcionog plana zapošljavanja, omogućit će da se na efikasan način koriste postojeći i izgrade novi organizacioni kapaciteti, koristeći raspoložive ljudske resurse. Uspostavljanjem mehanizma za sprovođenje Akcionog plana zapošljavanja, treba da se obezbijedi:

1. Uspostavljanje multisektorske saradnje između ključnih aktera u primjeni Akcionog plana;
2. Korišćenje organizacionih, ljudskih i drugih resursa u međusektorskoj povezanosti, kako bi se izbjegla preklapanja i omogućilo maksimalno funkcionisanje svih raspoloživih resursa;
3. Jačanje partnerstva lokalnih institucija (uprava, javna preduzeća i ustanove), organizacija građanskog društva i privrednih subjekata u cilju primjene politike zapošljavanja.

6.1. Nosioци poslova realizacije Akcionog plana zapošljavanja

U okviru lokalnih struktura razlikuju se:

Strukture upravljanja:

Skupština opštine Ugljevik

- razmatra i odlučuje o usvajanju Akcionog plana zapošljavanja Opštine Ugljevik;
- razmatra i odlučuje o prihvatanju izveštaja o implementaciji Akcionog plana zapošljavanja Opštine Ugljevik.

Savjet za zapošljavanje Opštine Ugljevik

- inicira i koordinira proces izrade lokalne politike zapošljavanja;
- kreira Akcioni plan za zapošljavanje i predlaže Skupštini opštine na usvajanje;
- učestvuje u izradi pojedinačnih operativnih planova (programa/projekata) u saglasnosti sa Akcionim planom zapošljavanja i akcionim planovima za zapošljavanje Vlade Republike Srpske;
- prati ostvarivanje Akcionog plana i pojedinih projekata/programa za zapošljavanje;
- donosi zaključke i daje mišljenja o pitanjima iz svoje nadležnosti i o njima obavještava organe Opštine;
- daje mišljenje na prijedloge propisa i odluka koje donosi Skupština opštine Ugljevik u oblastima značajnim za zapošljavanje;
- priprema godišnji izvještaj o ostvarivanju lokalne politike zapošljavanje i podnosi ga Skupštini na usvajanje;
- koordinira i podstiče saradnju između zainteresovanih strana i pruža pomoć u realizaciji njihovih aktivnosti;

Načelnik će imenovati Savjet za zapošljavanje sastavljen od predstavnika opštinske uprave, Zavoda za zapošljavanje Republike Srpske, Regionalne privredne komore Bijeljine, Privrednog savjeta opštine Ugljevik i predstavnika obrazovnih institucija sa područja opštine.

Savjet za zapošljavanje Opštine Ugljevik je u obavezi da o sprovođenju Akcionog plana dostavi izvještaj Skupštini opštine jedanput godišnje.

Operativne strukture

Operativne strukture za primjenu Akcionog plana zapošljavanja opštine Ugljevik predstavljaju svi relevantni akteri u lokalnoj zajednici, koji mogu da doprinesu realizaciji aktivnosti predviđenih akcionim planovima, na profesionalan, efikasan, efektivan i transparentan način.

Operativne strukture za izradu i realizaciju Akcionog plana čine:

Opštinska uprava Opštine Ugljevik - Odeljenje za privredu zaduženo je za:

- logističku i administrativnu podršku rada Savjeta za zapošljavanje Opštine Ugljevik;
- blagovremeno i kontinuirano informisanje o svim programima (nacionalnim i međunarodnim) od značaja za realizaciju ciljeva i aktivnosti definisanih Akcionim planom;
- podršku u izradi projekata/programa definisanih Akcionim planom.

Zavod za zapošljavanje – Filijala Bijeljina, biro Ugljevik preuzeće odgovornost za:

- blagovremeno informisanje o programima koje realizuje Zavod;
- pružanje stručne podrške u pripremi predloga programa/projekata.

6.2. Monitoring i evaluacija Akcionog plana zapošljavanja

Cilj monitoringa i evaluacije Akcionog plana zapošljavanje Opštine Ugljevik je sistematsko i redovno prikupljanje podataka, praćenje procesa implementacije strateških ciljeva i zadataka i procjena uspješnosti realizacije ovog strateškog dokumenta.

Svrha monitoringa i evaluacije je poboljšanje efikasnosti i uspješnosti Akcionog plana zapošljavanja.

Vremenski okvir

Monitoring se sprovodi u kontinuitetu za cijeli period implemetnacije Akcionog plana za zapošljavanje.

Evaluacija će se sprovoditi jednom godišnje i pratiće implementaciju akcionog plana.

Predmet monitoringa i evaluacije

Monitoring i evaluacija predstavljaju cjelovito sagledavanje realizacije strateškog i operativnih ciljeva i prioriteta kroz:

- Praćenje procesa implementacije;
- Praćenje rezultata sprovedenih aktivnosti;
- Procjenu uticaja aktivnosti strategije na kvalitet života korisnika usluga.

Indikatori

Indikatori napretka i uspješnosti ostvarivanja Akcionog plana zapošljavanja, određeni su na nivou ciljeva, programa i projekata. U realizaciji aktivnosti korišće se kvalitativni i kvantitativni indikatori.

Metode i tehnike monitoringa i evaluacije

Za potrebe uspješne realizacije monitoringa i evaluacije koristiće se:

- izveštaji nosilaca realizacije programa/ projekata;
- evidentiranje programa, korisnika i usluga;
- ankete među korisnicima i pružaocima usluga;
- intervjui;
- analiza dokumentacije.

Nosioci procesa monitoringa i evaluacije

Nosilac procesa monitoringa i evaluacije je Savjet za zapošljavanje Opštine Ugljevik.

Realizacijom Akcionog plana zapošljavanja na teritoriji opštine Ugljevik za 2016. godinu bi se krenulo sa aktivnim rješavanjem problema nezaposlenosti na području opštine. Zapošljavanje novih radnika (zajedno sa stručnom praksom) imao bi ogroman značaj za opštinu Ugljevik u smislu povećanja broja zaposlenih, smanjenje broja korisnika socijalne pomoći, smanjenje broja nezaposlenih na evidenciji Zavoda za zapošljavanje. Istovremeno to bi predstavljalo podršku poslodavcima koji imaju potrebu za angažovanjem većeg broja radnika kroz neku od gore navedenih mjera, aktivnije učešće lokalne samouprave u razvoju malih i srednjih preduzeća i poljoprivredne proizvodnje kao i podršku preduzetnicima za realizaciju svojih preduzetničkih ideja, itd.

Najveće prijetnje realizaciji Akcionog plana zapošljavanja opštine Ugljevik mogli bi predstavljati; restriktivna državna fiskalna politika koja bi se oslanjala na povećanje ionako velikih nameta privredi; pad prihoda u budžetu Opštine Ugljevik koji bi se mogao odraziti na visinu podsticajnih sredstava za mala i srednja preduzeća, preduzetnike, poljoprivrednike i stipendije.

REPUBLIKA SRPSKA
SKUPŠTINA OPŠTINE UGLJEVIK
Broj: 01-022-17/15
Datum: 15.12.2015.godine

PREDSJEDNIK SO-e
Đoko Simić, profesor s.r.

Na osnovu člana 30. Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj: 101/04, 42/05, 118/05 i 98/13), člana 10. i 11. Zakona o naknadama za korišćenje prirodnih resursa u svrhu proizvodnje električne energije („Sl. glasnik Republike Srpske“, br. 52/14), člana 26. Statuta opštine Ugljevik, („Službeni bilten Opštine Ugljevik“, broj: 6/05, 4/07, 4/08, 5/09, 4/12 i 3/14), Skupština opštine Ugljevik na sjednici održanoj dana, 15.12. 2015. godine, donosi

PROGRAM

korišćenja sredstava uplaćenih po osnovu naknada za korištenje prirodnih resursa u svrhu proizvodnje električne energije za 2016.godinu

I

Ovim Programom raspoređivanja i usmjeravanja sredstava od naknada za korišćenje prirodnih resursa u svrhu proizvodnje električne energije za 2016.godinu (u daljem tekstu: Program), utvrđuju se namjene u koje će se sredstva ovih naknada u 2016. godini usmjeravati i trošiti.

II

Budžetom opštine Ugljevik za 2016. godinu planirani iznos sredstava od naknada za korišćenje prirodnih resursa u svrhu proizvodnje električne energije od 4.800.000,00 KM, utrošiće se za namjene utvrđene Zakonom u skladu sa prioritarnim potrebama i to za :

I- Sredstva za izgradnju i sanaciju primarnih infrastrukturnih objekata (vodovod, kanalizacija, toplovod, lokalni putevi i sl.) koji su u funkciji privrednog razvoja i zapošljavanja u iznosu od 2.700.000 KM

- | | |
|--|--------------|
| 1)Ulaganja u izgradnju kapitalnih objekata | 1.100.000 KM |
| 2)Kapitalna ulaganja u izgradnju novih kapitalnih objekata ili proširenje postojećih sa učešćem M.Z. i udruženja građana u iznosu od 30 % od vrijednosti investicije | 100.000 KM |
| 3) Nastavak izgradnje fiskulturne sale (unutrašnje opremanje i vanjsko uređenje) | 700.000 KM |
| 4) Projektovanje i stručni nadzori | 300.000 KM |
| 5) Kapitalna ulaganja iz prethodne godine | 400.000 KM |
| 6) Kapitalna ulaganja u objekte u oblasti obrazovanja, zdravstva i kulture | 100.000 KM |

II-Izgradnja novih privrednih kapaciteta ili proširenje postojećih, uključujući i stimulatивно kreditiranje, istraživanje i razvoj i podsticaje iz oblasti poljoprivrede i drugih privrednih djelatnosti

400.000 KM

III-Sredstva za stipendije, materijalne troškove i dr. osim za plate i druga lična primanja zaposlenih u Administrativnoj službi i ostalim nižim potrošačkim jedinicama, funkcionere i odbornike SO-e, 970.000,00 KM

od čega:

- tekuće održavanje zgrada, opreme i saobraćajnih objekata 200.000,00 KM
- održavanje javnih površina (komunalna potrošnja, zimska služba) 300.000,00 KM
- sredstva za stipendije i druge materijalne troškove 200.000,00 KM
- rashodi za tekuće održavanje i održavanje javnih površina iz prethodne godine 270.000,00 KM

V-Anuiteti po kreditu i rashodi po osnovu kamate po kreditu 730.000,00 KM

III

Obim i dinamika trošenja sredstava po ovom Programu uskladiće se sa obimom i dinamikom priliva sredstava naknada za korišćenje prirodnih resursa u svrhu proizvodnje električne energije. Pojedinačni projekti biće uvršteni u Plan javnih nabavki za 2015.godinu.

IV

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenom biltenu Opštine Ugljevik“.

REPUBLIKA SRPSKA
SKUPŠTINA OPŠTINE UGLJEVIK
Broj:01-40-1880/15
Datum: 15.12.2015. godine

PREDSJEDNIK SO-e
Đoko Simić, profesor s.r.

Na osnovu člana 81. Zakona o zaštiti od požara („Službeni glasnik Republike Srpske”, broj 71/12), člana 30. Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik Republike Srpske”, broj 101/04, 42/05, 118/05 i 98/13) i člana 26. Statuta opštine Ugljevik („Službeni bilten opštine Ugljevik”, broj 6/05, 4/07, 4/08, 5/09, 4/12 i 3/14), a u skladu sa Planom budžeta opštine Ugljevik za 2016. godinu, Skupština opštine Ugljevik na sjednici održanoj dana, 15. 12. 2015. godine, d o n o s i

P R O G R A M

raspoređivanja i usmjeravanja sredstava od naknada za finansiranje zaštite od požara za 2016. godinu.

I

Ovim Programom raspoređivanja i usmjeravanja sredstava od naknada za finansiranje zaštite od požara za 2016.godinu (u daljem tekstu: Program), utvrđuju se namjene u koje će se sredstva ovih naknada u 2016. godini usmjeravati i trošiti.

II

Budžetom opštine Ugljevik za 2016. godinu planirani iznos sredstava od naknada za finansiranje zaštite od požara od 50.000,00 KM, kao i neiskorištene naknade za finansiranje zaštite od požara iz 2013.godine u iznosu od 50.000,00 KM, iz 2014.godine u iznosu od 48.507 KM i iz 2015.godine 50.000 KM, što ukupno iznosi 198.507,00 KM utrošiće se za namjene utvrđene Zakonom u skladu sa prioriternim potrebama i to za :

- nabavku opreme za gašenje požara za potrebe PT Vatrogasne jedinice Ugljevik i to vatrogasnog vozila.

III

Kapitalna ulaganja iz tačke II ovoga Programa podrazumjevaju i vezane prateće troškove (propisane takse, nadzore, tehničke preglede i dr.).

IV

Obim i dinamika radova iz tačke II ovoga Programa usklađuje se sa dinamikom priliva sredstava od naknada za finansiranje zaštite od požara.

V

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenom biltenu Opštine Ugljevik“.

REPUBLIKA SRPSKA
SKUPŠTINA OPŠTINE UGLJEVIK
Broj: 01-40-1881/15
Datum: 15.12.2015. godine

PREDSJEDNIK SO-e
Đoko Simić, profesor s.r.

Na osnovu člana 195. Zakona o vodama („Službeni glasnik Republike Srpske”, broj 50/06,92/09 i 121/12), člana 30. Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik Republike Srpske”, broj 101/04, 42/05, 118/05 i 98/13) i člana 26. Statuta opštine Ugljevik („Službeni bilten opštine Ugljevik”, broj 6/05, 4/07, 4/08, 5/09, 4/12 i 3/14), a u skladu sa Planom budžeta opštine Ugljevik za 2016. godinu, Skupština opštine Ugljevik na sjednici održanoj dana, 15.12.2015. godine, d o n o s i

PROGRAM

raspoređivanja i usmjeravanja sredstava od vodnih naknada za 2016. godinu.

I

Ovim Programom raspoređivanja i usmjeravanja sredstava od vodnih naknada za 2016.godinu (u daljem tekstu: Program), utvrđuju se namjene u koje će se sredstva vodnih naknada u 2016. godini usmjeravati i trošiti.

II

Budžetom opštine Ugljevik za 2016. godinu planirani iznos sredstava od vodnih naknada od 100.000,00 KM, utrošiće se za namjene utvrđene Zakonom u skladu sa prioritarnim potrebama i to za :

- program sanitarne zaštite izvorišta 50.000 KM
- poboljšanje vodosnabdijevanja u Ugljeviku 50.000 KM

III

Kapitalna ulaganja iz tačke II ovoga Programa podrazumjevaju i vezane prateće troškove (projektovanje, propisane takse, nadzore, tehničke preglede i dr.).

IV

Obim i dinamika radova iz tačke II ovoga Programa usklađuje se sa dinamikom priliva sredstava od vodnih naknada.

V

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenom biltenu Opštine Ugljevik“.

REPUBLIKA SRPSKA
SKUPŠTINA OPŠTINE UGLJEVIK
Broj: 01-40-1882/15
Datum: 15.12.2015. godine

PREDSJEDNIK SO-e
Đoko Simić, profesor s.r.

Na osnovu člana 35. Zakona o poljoprivrednom zemljištu („Službeni glasnik Republike Srpske”, broj 93/06, 86/07, 14/10, 5/12 i 98/13), člana 30. Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik Republike Srpske”, broj 101/04, 42/05 i 118/05) i člana 26. Statuta opštine Ugljevik („Službeni bilten opštine Ugljevik”, broj 6/05, 4/07, 4/08, 5/09, 4/12 i 3/14), a u skladu sa Planom budžeta opštine Ugljevik za 2016. godinu, Skupština opštine Ugljevik na sjednici održanoj dana, 15.12. 2015. godine, d o n o s i

P R O G R A M

raspoređivanja i usmjeravanja sredstava od naknada za promjenu namjene poljoprivrednog zemljišta za 2016. godinu.

I

Ovim Programom raspoređivanja i usmjeravanja sredstava od naknada za promjenu namjene poljoprivrednog zemljišta za 2016.godinu (u daljem tekstu: Program), utvrđuju se namjene u koje će se sredstva ovih naknada u 2016. godini usmjeravati i trošiti.

II

Budžetom opštine Ugljevik za 2016. godinu planirani iznos sredstava od naknada za promjenu namjene poljoprivrednog zemljišta od 10.000,00 KM, kao i neiskorišteni dio naknada iz 2014.godine u iznosu od 18.059 KM i 2015.godine u iznosu od 10.000 KM, što ukupno iznosi 38.059 KM, utrošiće se za namjene utvrđene Zakonom u skladu sa prioriternim potrebama i to za :

- uređenje i osposobljavanje za poljoprivrednu proizvodnju drugog neplodnog zemljišta
- ostali projekti iz oblasti poljoprivrede.

III

Kapitalna ulaganja iz tačke II ovoga Programa podrazumjevaju i vezane prateće troškove (projektovanje, propisane takse, nadzore, tehničke preglede i dr.).

IV

Obim i dinamika radova iz tačke II ovoga Programa usklađuje se sa dinamikom priliva sredstava od naknada za promjenu namjene poljoprivrednog zemljišta.

V

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenom biltenu Opštine Ugljevik“.

REPUBLIKA SRPSKA
SKUPŠTINA OPŠTINE UGLJEVIK
Broj: 01-40-1883/15
Datum:15.12.2015. godine

PREDSJEDNIK SO-e
Đoko Simić, profesor s.r.

Na osnovu člana 32. Zakona o koncesijama („Službeni glasnik Republike Srpske”, broj 59/13), člana 30. Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik Republike Srpske”, broj 101/04, 42/05, 118/05 i 98/13) i člana 26. Statuta opštine Ugljevik („Službeni bilten opštine Ugljevik”, broj 6/05, 4/07, 4/08, 5/09, 4/12 i 3/14), a u skladu sa Planom budžeta opštine Ugljevik za 2016. godinu, Skupština opštine Ugljevik na sjednici održanoj dana, 15.12. 2015. godine, d o n o s i

P R O G R A M

raspoređivanja i usmjeravanja sredstava od koncesionih naknada za 2016. godinu.

I

Ovim Programom raspoređivanja i usmjeravanja sredstava od koncesionih naknada za 2016.godinu (u daljem tekstu: Program), utvrđuju se namjene u koje će se sredstva ovih naknada u 2016. godini usmjeravati i trošiti.

II

Budžetom opštine Ugljevik za 2016. godinu planirani iznos sredstava od koncesionih naknada od 250.000,00 KM, utrošiće se za namjene utvrđene Zakonom u skladu sa prioritarnim potrebama i to za :

- | | |
|--|------------|
| - izgradnja infrastrukture na području opštine | 220.000 KM |
| - zaštita životne sredine | 30.000 KM |

III

Kapitalna ulaganja iz tačke II ovoga Programa podrazumjevaju i vezane prateće troškove (projektovanje, propisane takse, nadzore, tehničke preglede i dr.).

IV

Obim i dinamika radova iz tačke II ovoga Programa usklađuje se sa dinamikom priliva sredstava od koncesionih naknada za korištenje mineralnih sirovina.

V

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenom biltenu Opštine Ugljevik“.

REPUBLIKA SRPSKA
SKUPŠTINA OPŠTINE UGLJEVIK
Broj: 01-40-1884/15
Datum: 15.12.2015. godine

PREDSJEDNIK SO-e
Đoko Simić, profesor s.r.

Na osnovu člana 30. Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik RS“, broj 101/04,42/05, 118/05 i 98/13), člana 5. Zakona o finansiranju političkih stranaka iz budžeta republike, grada i opštine („Službeni glasnik RS“, broj:65/08), i člana 26.Statuta opštine Ugljevik („Službeni bilten opštine Ugljevik“ broj 6/05, 4/07,4/08, 5/09,4/12 i 3/14), Skupština opštine Ugljevik na sjednici održanoj dana 15.12.2015.godine, d o n o s i

**PROGRAM RASPODJELE SREDSTAVA
NEPROFITNIM ORGANIZACIJAMA ZA 2016.GODINU**

Član 1.

Planom budžeta opštine Ugljevik za 2016.godinu na poziciji pomoć neprofitnim organizacijama, planirana su sredstva u iznosu od 750.000,00 KM.

Član 2.

Skupština opštine Ugljevik ovim Programom utvrđuje namjensko korišćenje sredstava iz člana 1. ovog Programa, a kako slijedi:

I- Sredstava namjenjena za sport u 2016.godine.....	334.000,00 KM
Sredstva za sport po Javnom pozivu.....	269.000,00 KM
Sredstva za školski sport.....	5.000,00 KM
Sredstva rezerve u sportu.....	60.000,00 KM
II-Sredstva za projekte NVO i udruženja građana u 2016.godini.....	50.000,00 KM
III-Sredstva za materijalne troškove NVO i udruženje građana u 2016.godini.....	10.000,00 KM
IV- Sredstva za finansiranje sportskih i kulturnih manifestacija na području opštine Ugljevik za 2016.godinu.....	70.000,00 KM
V- Sredstva namjenjena za vjerske organizacije na području opštine Ugljevik.....	40.000,00KM
VI-Sredstva za finansiranje političkih stranaka za 2016.godinu.....	46.000,00 KM
1. Savez nezavisnih socijal demokrata.....	14.115,00 KM
2. Srpska demokratska stranka.....	12.515,00 KM
3. Za Ugljevik SRS RS-DP Dragan Čavić.....	6.110,00 KM
4. Srpska radikalna stranka DR Vojislav Šešelj.....	4.515,00 KM
5. Stranka demokratske akcije.....	2.915,00 KM
6. Socijalistička partija RS.....	2.915,00 KM
7. Srpska napredna stranka RS.....	2.915,00 KM
VII - Sredstva namjenjena za rad Opštinske boračke organizacije Ugljevik za 2016.godinu.....	160.000,00 KM
VIII -Sredstva namjenjena za rad Opštinske organizacije crvenog krsta Ugljevik za 2016.godinu.....	40.000,00 KM

Član 3.

Obim i dinamika trošenja sredstava po ovom Programu uskladiće se sa obimom i dinamikom priliva sredstava Budžeta opštine Ugljevik.

Član 4.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenom biltenu opštine Ugljevik“

REPUBLIKA SRPSKA
SKUPŠTINA OPŠTINE UGLJEVIK
Broj:01-40-1885/15
Datum, 15.12.2015.godine

PREDSJEDNIK SO-e
Đoko Simić, profesor s.r.

Na osnovu člana 21. Zakona o komunalnim djelatnostima („Službeni glasnik RS“, broj 124/11) i člana 26. Statuta opštine Ugljevik („Službeni bilten opštine Ugljevik“, broj 6/05, 4/07, 4/08, 5/09, 4/12 i 3/14) Skupština opštine Ugljevik na sjednici održanoj dana 2015. godine, donosi

PROGRAM ZAJEDNIČKE KOMUNALNE POTROŠNJE ZA 2016. i 2017. GODINU

U V O D

Programom zajedničke komunalne potrošnje za 2016. i 2017. godinu utvrđuje se obim i način obavljanja djelatnosti zajedničke komunalne potrošnje, održavanje komunalnih objekata i uređaja, te potrebna sredstva za ostvarivanje ciljeva predviđenih programom.

DJELATNOSTI ZAJEDNIČKE KOMUNALNE POTROŠNJE

1. čišćenje javnih saobraćajnih površina u gradu,
2. održavanje i uređivanje javnih zelenih površina u gradu,
3. održavanje javnih saobraćajnih površina u gradu,
4. javna rasvjeta,
5. odvođenje atmosferskih voda i drugih padavina s javnih površina u gradu,
6. održavanje i modernizacija objekata Zajedničke komunalne potrošnje – komunalna oprema.

SREDSTVA ZA OBAVLJANJE KOMUNALNIH DJELATNOSTI

Sredstva za obavljanje komunalnih djelatnosti Zajedničke komunalne potrošnje obezbjeđuju se u budžetu opštine od:

- komunalnih taksa i komunalnih naknada,
- dijela naknada za korišćenje dobara od opšteg interesa,
- dijela prihoda od poreza na nepokretnost,
- dijela naknada za date koncesije.

1. ČIŠĆENJE JAVNIH SAOBRAĆAJNIH POVRŠINA U GRADU

Čišćenje javnih saobraćajnih površina u gradu obuhvata izvođenje sljedećih radova:

1. Čišćenje platoa i trotoara od snijega i leda – zimska služba,
2. Čišćenje ulica, parkinga, trotoara, platoa i uličnog pojasa od komunalnog otpada
3. Čišćenje ulica, parkinga, trotoara, platoa i uličnog pojasa od zemlje, pijeska i šljunka (uklanjanje trave, zemlje i pijeska pored ivičnjaka)
4. Pranje ulica, parkinga, trotoara i platoa
5. Uklanjanje plakata sa oglasnih i reklamnih površina
6. Uklanjanje uginulih i pregaženih životinja kao i životinja lualica
7. Deratizacija

1.1. ZIMSKA SLUŽBA

Radovi u okviru zimske službe odvijaju se u periodu od 01. januara do 15. marta i od 15. novembra do 31. decembra tekuće godine, odnosno može trajati duže u zavisnosti od vremenskih uslova. Odstranjivanje snijega sa platoa i trotoara počinje pravovremeno tako da visina snijega ne prelazi 5cm.

P R E G L E D
PLATOA I TROTOARA NA KOJIMA ĆE SE VRŠITI ČIŠĆENJE

Red.br	PLATOI	UKUPNA POVR. (m2)	POVR. ZA ČIŠĆ.(30%)	UČESTALOST
1.	PLATO NA TRGU DRAŽE MIHAILOVIĆA	6100	1830	10 x u sezoni
2.	2 PLATOA ISPRED TC AF-1	4400	1320	5 x u sezoni
3.	PLATO ISPRED DOMA KULTURE	3800	1140	10 x u sezoni
UKUPNO (m2)			4290	36.300 m2
	TROTOARI			
1.	KARAĐORĐEVA ULICA	1400	1400	10 x u sezoni
2.	ULICA SV.SAVE	1260	1260	6 x u sezoni
3.	UL.ĆIRILA I METODIJA	900	900	6 x u sezoni
4.	ULICA KRALJA PETRA	580	580	6 x u sezoni
5.	UL.PATRIJARHA PAVLA,ULAZ U CRKVU	200	200	6 x u sezoni
6.	ULICA NjEGOŠEVA	60	60	6 x u sezoni
UKUPNO (m2)			4400	32.000 m2

NAPOMENA:

Čišćenje platoa obuhvata 30% ukupne površine koja se čisti.

Čišćenje trotoara vršiće se u širini od 1m.

Mašinsko čišćenje obuhvata 70% (47.810m2) ukupne površine za čišćenje, a ručno 30% (20.490m2)

1.2. ČIŠĆENJE ULICA, PARKINGA, TROTOARA, PLATOA I ULIČNOG POJASA OD KOMUNALNOG OTPADA (OBIČNI ULIČNI OTPAD, OTPACI IZ VOZILA KOJI NASTAJU OBAVLJANJEM ODREĐENIH AKTIVNOSTI I SEZONSKI OTPAD)

Čišćenje ulica i trotoara odnosi se na ručno sakupljanje komunalnog otpada i vrši se po pravilu od 15.3. – 15.11. tekuće godine, odnosno i u preostala 4 mjeseca koji se tretiraju kao period zimske službe ukoliko su vremenski uslovi takvi da nema potrebe za zimskom službom.

Sezonski otpad (lišće sa drveća u jesen i pijesak i sitni kamen-agregat poslije zimske službe u proljeće) sakupljaće se sa 7.000 m2 četiri puta u sezoni.

P R E G L E D POVRŠINA U UGLJEVIKU

SA KOJIH SE RUČNO SAKUPLJA KOMUNALNI OTPAD

PRIORITET I	POVR. ZA ČIŠĆ. (m²)	UČESTALOST	UKUP. ČIŠĆ. (m²)
1.UL.KARAĐORĐEVA SA PRIPADAJUĆIM PARKINZIMA I TROTOARIMA	9000	3 X sedmično	864000
2.DIO ULICE SVETOG SAVE SA PARKINGOM (IZA DOMA KULTURE) I TROTOAROM	4600	3 X sedmično	441600
3.ULICA PATRIJARHA PAVLA SA PARKINGOM I TROTOAROM	2400	2 X sedmično	153600
4.DIO ULICE NjEGOŠEVE SA PARKINGOM KOD HOTELA I TROTOARIMA	4000	2 X sedmično	256000
5.PARKING IZA ZGRADE OPŠTINE I ZGRADE AD1	2000	3 X sedmično	192000
6.TROTOARI U STAVKAMA 1-4	3000	2 X sedmično	192000
7.PLATO KOD CENTRALNOG SPOMENIKA	6000	3 X sedmično	576000
8.PLATO ISPRED DOMA KULTURE	3600	3 X sedmično	345600
UKUPNO:	34.600		3020800 m²

PRIORITET II			
1.ULICA KRALJA PETRA SA PARKINZIMA	6200	2 X sedmično	396800
2.NASTAVAK ULICE SVETOG SAVE	6000	1 X sedmično	192000
3. ULICA ĆIRILA I METODIJA OD OSNOVNE ŠKOLE DO UL. KRALJA PETRA	5000	2 X sedmično	320000
4.ULICA PRVE MAJEVIČKE BRIGADE SA PARKINGOM	4000	1 X sedmično	128000
5.DVA PLATOVA ISPRED TC AF-1	4200	1 X sedmično	134400
UKUPNO:	25.400		1171200 m²
PRIORITET III			
SVE JAVNE SAOBRAĆAJNE POVRŠINE UŽEG GRADSKOG DIJELA KOJE NISU OBUHVAĆENE PRIORITETIMA I I II	10.000	2 X mjesečno	320000 m²
SPOMENICI IZ ČL. 10 ZAKONA	21.600	5 h godišnje	108000 m²

Σ **4.620.000 m²**

1.3. ČIŠĆENJE ULICA, PLATOVA, PARKINGA I TROTOARA

Čišćenje ulica, platoa, parkinga i trotoara podrazumijeva :

- a) ručno čišćenje asfaltnih površina uz ivičnjake od nanosa blata, pijeska i šljunka, na efektivnoj površini čišćenja datoj u tabeli
 b) ručno čišćenje površina prekrivenih behaton elementima (uništavanje korova herbicidom ,struganje korova sa površina)

P R E G L E D
POVRŠINA U UGLJEVIKU KOJE SE ODRŽAVAJU

OPIS	POVRŠINA ZA ODRŽ. (m2)	UČESTALOST	UKUPNO (m2)
a) ručno čišćenje asfaltnih površina			
ULICE ĆIRILA I METODIJA, KRALJA PETRA , NJEGOŠEVA, PRVE MAJEVIČKE BRIGADE, PATRIJARHA PAVLA, SVETOG SAVE, KARADORĐEVAJOVANA DUČIĆA, MIHAILA PUPINA, PETRA KOČIĆA	8000	6 h godišnje	48.000 m2
b) ručno čišćenje površina prekrivenih behaton elementima			
PLATOI KOD CENTRALNOG SPOMENIKA, DOMA KULTURE I DVA PLATOVA ISPRED TC AF-1	14000	4 h godišnje	56000 m2
PJEŠAČKA STAZA U ULICI SVETOG SAVE, SRPSKE SLOGE	4000	4 h godišnje	16000 m2

1.4. PRANJE ULICA, PARKINGA, TROTOARA I PLATOVA

Pranje ulica, parkinga, trotoara i platoa predviđeno je da se vrši na onim javnim površinama kod kojih je riješeno pitanje odvodnje. Pranje javnih površina obavljati će se mašinski, auto-cisternom u periodu od 01.05. do 30.10. tekuće godine. Učestalost pranja data je tabelarno, a ukoliko se ukaže potreba i za vanrednim pranjem, ista će biti definisana Nalogom nadležnog organa.

P R E G L E D
POVRŠINA U UGLJEVIKU KOJE SE PERU

OPIS	POVRŠINA ZA PRANJE (m2)	UČESTALOST	UKUPNO (m2)
ULICE ĆIRILA I METODIJA, KRALJA PETRA , NJEGOŠEVA, PRVE MAJEVIČKE BRIGADE, PATRIJARHA PAVLA, SVETOG SAVE I KARADORĐEVA SA PRIPADAJUĆIM TROTOARIMA I PARKINZIMA	36.000	3 h godišnje	108000
PLATOI KOD CENTRALNOG SPOMENIKA, DOMA KULTURE I DVA PLATOVA ISPRED TC AF-1	14.000	4 h godišnje	56000
UKUPNO ZA PRANJE			164000 m2

1.5. UKLANJANJE PLAKATA SA OGLASNIH I REKLAMNIH POVRŠINA

Ova stavka obuhvata uklanjanje plakata sa oglasnih površina (60m²).

Uklanjanje plakata vršiti jednom mjesečno.

1.6. UKLANJANJE UGINULIH I PREGAŽENIH ŽIVOTINJA KAO I ŽIVOTINJA LUTALICA

Ovim Programom planiraju se sredstva za odvoz uginulih i pregaženih životinja kao i životinja lualica (oko 100 kom godišnje) na urbanom području naselja, a prema dinamici koja je diktirana stvarnim potrebama.

1.7. DERATIZACIJA

Deratizacija je skup mjera i postupaka koji se provode u svrhu smanjenja populacije štetnih glodara (štakora, miševa i mišolikih glodara). Suzbijanje i smanjenje populacije štetnih glodara provodi se biološkim, mehaničkim i hemijskim mjerama.

Zakonom o zaštiti stanovništva od zaraznih bolesti („Službeni glasnik RS“, broj 14/10) propisana je obaveza deratizacije na javnim i privatnim površinama, te u objektima u kojima postoji mogućnost razmnožavanja glodara koji prenose zarazne bolesti.

Nadležni organ lokalne samouprave organizuje sprovođenje opšte sistematske deratizacije za svoje područje (najmanje dva puta godišnje u naseljenim mjestima-jesenja i proljetna deratizacija), vrši izbor izvođača i finansira troškove provođenja na određenim javnim mjestima.

Ova stavka obuhvata deratizaciju objekata kišne kanalizacije.

2. ODRŽAVANJE I UREĐIVANJE JAVNIH ZELENIH POVRŠINA

Pod održavanjem i uređivanjem javnih zelenih površina podrazumjeva se čišćenje, košenje i sakupljanje trave i komunalnog otpada (obični ulični otpad i sezonski otpad) sa javnih zelenih površina,obnova, održavanje i njega drveća i ukrasnog grmlja te održavanje opreme na dječijem igralištu.

Pored košenja javnih zelenih površina, pojedine je potrebno prihranjivati umjetnim gnojivom (UREA 46%, 30kg/1000m² i NPK 15:15:15, 30kg/1000m²) bar jednom u sezoni i zalivati po potrebi.

Održavanje javnih zelenih površina obuhvata slijedeći obim radova:

1. Sakupljanje i odvoz uličnog otpada ,
2. Sakupljanje i odvoz sezonskog otpada (lišća , šiblja i agregata) sa javnih površina
3. Pražnjenje uličnih kanti za smeće sa odvozom istog na deponiju
4. Mašinsko košenje sa opsijecanjem rubova uređenih travnatih površina i odvozom na deponiju
5. Mašinsko košenje neuređenih zelenih površina sa odvozom na deponiju
6. Mašinsko košenje nekontrolisanih zelenih površina bez sakupljanja pokošene trave
7. Orezivanje drveća i ukrasnog grmlja sa utovarom i odvozom na deponiju
8. Okopavanje višegodišnjeg zasada, niskog rastinja u betonskim žardinjerama
9. Nabavka i sadnja drveća sa ugradnjom zaštitnih štafli
10. Prihrana i zalivanje travnatih površina
11. Nabavka, sadnja i njega sezonskog cvijeća i trajnica (priprema, sađenje, zalivanje,prihrana, okopavanje i zaštita)
12. Mašinsko i sanitarno održavanje gradskih fontana

13.Održavanje klupa, kanti za otpad, ljuljački, klackalica i drugog urbanog mobilijara u gradu (popravak, bojenje).

Javne zelene površine u gradskom dijelu podjeljene su u tri prioriteta.

PRIORITET I

Površina - centar omeđena ulicom Ćirila i Metodija, Kralja Petra , Njegoševom, Prve Majevičke brigade, Patrijarha Pavla , Svetog Save i Karađorđevom

PRIORITET II

Površina omeđena ulicama Ćirila i Metodija, Karađorđevom, Svetog Save, Patrijarha Pavla, Prve Majevičke brigade, potokom Laktenica i ulicom Kapetana Leke

PRIORITET III

Površina omeđena ulicama Kralja Petra, Njegoševom, Jovana Dučića i ulicom Ćirila i Metodija.

OSTALE POVRŠINE

Gradsko goblje, Groblje-Donje Zabrđe , Matični ured-Donje Zabrđe, Osnovna škola, putni pojas uz M-18 od R-459 do puta za Rudnik, dvorište Crvenog krsta, naseljeba mjesta opštine Ugljevik (27 spomenika iz čl. 10 Zakona)

Tabelarni pregled javnih zelenih površina za održavanje

R.B.	LOKACIJA JAVNE POVRŠINE	VRSTA AKTIVNOSTI	JED. MJER	KOLIČINA	UČESTALOST	UKUPNO
1.	PRIORITET I	Sakupljanje i odvoz uličnog otpada	m2	36.000	3 x sedmično	5616000
	PRIORITET II			22.000	1 x sedmično	704000
	PRIORITET III			60.000	2 x mjesečno	960000
	OSTALE POVRŠINE			169084	10 x godišnje	1690840
2.	PRIORITET I	Sakupljanje i odvoz sezonskog otpada (lišća i šiblja) sa javnih površina	m2	10.000	4 x u sezoni	40000
	PRIORITET II			4.000	4 x u sezoni	16000
3.	PRIORITET I	Pražnjenje uličnih kanti za smeće sa odvozom istog na deponiju	kom	146	3 x sedmično	23.146
	PRIORITET II				3 x sedmično	
					5 x vanredno	
4.	PRIORITET I	Mašinsko košenje sa opsijecanjem rubova pored ivičnjaka i uklanjanjem tako pale sa betonskih i asvaltnih površina	m2	36.000	10 koš./sez.	360000
	PRIORITET II			22.000	10 koš./sez.	220000
	PRIORITET III			60.000	10 koš./sez.	600000
	OSTALE POVRŠINE				dodatak tabeli	1175740
5.	PRIORITET III	Mašinsko košenje neuređenih zelenih	m2	40.000	10 koš./sez.	400000

	OSTALE POVRŠINE	površina sa odvozom na deponiju		146.000	dodatak tabeli	1.040000
6.	NEPREDVIDENE POVRŠINE	Mašinsko košenje nekontrolisanih zelenih površina (groblja, Zabrdška ulica, Industrijska zona, lijeva obala rijeke Janje	m2	-	po potrebi	100000
7.	PRIORITET I	Orezivanje drveća i ukrasnog grmlja sa utovarom i odvozom na deponiju	kom	440 list. 100 zimz.	jednom godišnje	540
	PRIORITET II					
	PRIORITET III					
	OSTALE POVRŠINE					
8.	PRIORITET I	Okopavanje višegodišnjeg zasada, niskog rastinja u betonskim žardinjerama	m2	400	4 x godišnje	1600
9.	SVE POVRŠINE	Nabavka i sadnja, (6 h, okopavanje 1 h) listopadnog trogodišnjeg drveća sa ugradnjom zaštitnih štafli	kom	20	1 x godišnje	20
10.	PRIORITET I	Prihrana trave: Zalivanje trave:	m2	3000	1 x godišnje 5 x godišnje	3000 15000
11.	PRIORITET I	Nabavka, sadnja i njega sezonskog cvijeća i trajnica (priprema, sađenje, zalivanje, prihrana, okopavanje i zaštita)	Količine, vrsta sadnog materijala i opis radova daće se posebnim predmjerom			
12.	PRIORITET I	Mašinsko i sanitarno održavanje gradskih fontana	kom	4	15 pranja održavanje u ispravnom stanju	4
13.	PRIORITET I PRIORITET II	Održavanje klupa, kanti za otpad, ljuljački, klackalica i drugog urbanog mobilijara u gradu (popravak, bojenje)	paušalno	Po nalogu nadzornog organa, a po ukazanoj potrebi		

DODATAK TABELI NA REDNOM BROJU 4 - UČESTALOST KOŠENJA NA OSTALIM POVRŠINAMA

1. Gradsko groblje	19400m ² x 10 košenja godišnje
2. Groblje Donje Zabrđe	35.008m ² x 10 košenja godišnje
3. Osnovna škola	9534m ² x 10 košenja godišnje
4. Crveni krst	2122m ² h 10 košenja godišnje
5. Putni pojas uz M18	80.300m ² x 5 košenja godišnje
6. Matični ured Donje Zabrđe	1120m ² x 5 košenja godišnje
7. Spomenici iz čl. 10 Zakona u naseljenim mjestima opštine	21.600 m ² h 5 košenja godišnje

3. ODRŽAVANJE JAVNIH SAOBRAĆAJNIH POVRŠINA

U okviru održavanja javnih saobraćajnih površina, planira se obavljanje sljedećih radova:

1. izrada i revizija Glavnog projekta saobraćajne regulacije u naseljenom mjestu Ugljevik,
2. znavljanje postojeće horizontalne signalizacije (1500 m²),
3. znavljanje vertikalne saobraćajne signalizacije (40 kom), po vrstama i prema utvrđenom prioritetu od strane nadležnog organa, a na osnovu praćenja stanja saobraćajne signalizacije u mjestu Ugljevik.
4. Sanacija udarnih rupa na asfaltnim saobraćajnicama i trotoarima u mjestu a gdje se ukaže potreba. Specifikacija potrebnih radova će se izvršiti u mjesecima aprilu i oktobru u ukupnoj količini od 100 t odnosno cca 700 m².
5. Stanje makadamskih ulica u gradu utvrdiće se odmah poslije zimskog perioda te po stvarnim potrebama sačiniti i preduzeti određene mjere sanacije istih nasipanjem i planiranjem odgovarajućim materijalima kako bi se iste mogle adekvatno koristiti. Planirane količine za nasipanje i razgrtanje umjesecima aprilu i oktobru u količini od 600 m³ lomljenog kamena.
5. Održavanje svjetlosne signalizacije-semafora

4. JAVNA RASVJETA

Kod javne rasvjete planirano je održavanje i sanacija javne rasvjete što podrazumjeva tekuće održavanje rasvjete (zamjena sijalica, osigurača, prigušnica, kablova i ostalog potrošnog materijala) i to na **4644** stubova različitih visina (od 5 do 12 m) i **4918** sijalice različite snage i izrade.

Utrošak električne energije za rad javne rasvjete nije obuhvaćen ovim Programom, nego posebnom pozicijom u budžetu opštine.

Održavanje javne rasvjete prikazane u tabelama vršiće se na način da će se neophodne intervencije u smislu izmjene sijalica, osigurača, prigušnica, kablova i ostalog potrošnog materijala izvršiti najkasnije u roku od 7(sedam) dana od dana uočenog kvara.

5. ODVOĐENJE ATMOSFERSKIH VODA I DRUGIH PADAVINA SA JAVNIH POVRŠINA

Za normalno funkcionisanje saobraćaja, a iz razloga zaštite asfaltnih zastora na gradskim ulicama potrebno je održavati kišnu kanalizaciju tokom cijele godine. Programom planirani obim radova podrazumijeva samo:

1. Mašinsko čišćenje kišne kanalizacije u planiranom trajanju od 4 m/č.
2. Ručno čišćenje slivnika na javnim površinama, i to u proljetnom i jesenjem periodu za ukupno 588 slivnika i 102 reviziono šahta kišne kanalizacije od smeća, lišća, zemlja, kamena i betona.

Eventualni interventni radovi na sanaciji odvodnje površinskih i otpadnih voda vršiće se na području grada gdje se ukaže hitna potreba za intervencijom.

Sanacija većih kanalizacionih kvarova vršiće se po ukazanoj potrebi i u skladu sa raspoloživim budžetskim sredstvima. Ugradnja oštećenih slivnika i rešetki na području grada vršiće se po potrebi i nalogu nadležnog organa.

6. ODRŽAVANJE I MODERNIZACIJA OBJEKATA ZKP-e KOMUNALNA OPREMA

1. nabavka i postavljanje 20 uličnih kanti za otpatke ,
2. nabavka i postavljanje 20 parkovskih klupa,
3. nabavka i zamjena 20 LŽ poklopaca,
4. nabavka i postavljanje 148 limena uloška kante za smeće,
5. nabavka i montaža na stubove javne rasvjete nosača zastavica u ulicama Svetog Save , patrijarha Pavla, Ćirila i Metodija i Trgu Draže Mihajlovića (200 komada)
6. nabavka metalnih nosača/držača vijenaca ispred centralnog spomenika (16 komada),
7. razni radovi koji nisu posebno predviđeni ovim Programom, a za koje će se eventualno ukazati potreba u toku godine izvodiće se po posebnom nalogu uz prethodno obezbjeđivanje sredstava

7. INTERVENTNA SREDSTVA

Obzirom na prirodu posla, kada je u pitanju pružanje usluga zajedničke komunalne potrošnje, moguće je da će se tokom godine javiti neizostavna potreba za određenim uslugama koje nisu predviđene ovim Programom, a koje po obimu i koštanju ne mijenjaju značajno njegovu strukturu.

Isto tako, moguće je da se zbog specifičnih ili vanrednih prilika ukaže potreba za većim obimom određenih usluga od Programom predviđenih i iz tog razloga predviđaju se interventna sredstva u iznosu od 6.000 KM koja bi zadovoljila gore navedene potrebe.

POTREBNA SREDSTVA ZA REALIZACIJU PROGRAMA ZAJEDNIČKE KOMUNALNE POTROŠNJE za 2016. i 2017. godinu

1. ČIŠĆENJE JAVNIH SAOBRAĆAJNIH POVRŠINA U GRADU

Zimska služba, čišćenje ulica, parkinga, trotoara, platoa i uličnog pojasa od komunalnog otpada (obični ulični otpad, otpaci iz vozila koji nastaju obavljanjem određenih aktivnosti i sezonski otpad), održavanje ulica, platoa, parkinga i trotoara, pranje ulica, parkinga, trotoara i platoa, uklanjanje plakata sa oglasnih i reklamnih površina, uklanjanje uginulih i pregaženih životinja kao i životinja lualica i deratizacija
.....**22.000 KM**

2. ODRŽAVANJE I UREĐIVANJE JAVNIH ZELENIH POVRŠINA

Sakupljanje i odvoz uličnog otpada , sakupljanje i odvoz sezonskog otpada (lišća , šiblja i agregata) sa javnih površina, Pražnjenje uličnih kanti za smeće sa odvozom istog na deponiju, mašinsko košenje sa opsjecanjem rubova uređenih travnatih površina i odvozom na deponiju, mašinsko košenje neuređenih zelenih površina sa odvozom na deponiju, mašinsko košenje nekontrolisanih zelenih površina bez sakupljanja pokošene trave, orezivanje drveća i ukrasnog grmlja sa utovarom i odvozom na deponiju, okopavanje višegodišnjeg zasada, niskog rastinja u betonskim žardinjerama, nabavka i sadnja drveća sa ugradnjom zaštitnih štafli, prihrana i zalivanje travnatih površina, nabavka, sadnja i njega sezonskog cvijeća i trajnica (priprema, sađenje, zalivanje, prihrana, okopavanje i zaštita), mašinsko i sanitarno održavanje gradskih

fonatana ,održavanje klupa, kanti za otpad, ljuljački, klackalica i drugog urbanog mobilijara u gradu (popravak, bojenje).**140.000 KM**

3. ODRŽAVANJE JAVNIH SAOBRAĆAJNIH POVRŠINA

Izrada Glavnog projekta, vertikalne i horizontalne saobraćajne signalizacije, sanacija udarnih rupa na ulicama i trotoarima , sanacija makadamskih ulica u gradu,održavanje svjetlosne signalizacije**40.000 KM,**

4. JAVNA RASVJETA.....80.000 KM

5. ODVOĐENJE ATMOSFERSKIH VODA I DRUGIH PADAVINA SA JAVNIH POVRŠINA

(čišćenje slivnika, sanacija manjih kvarova na gradskoj kanalizaciji)**12.000 KM**

6. ODRŽAVANJE I MODERNIZACIJA OBJEKATA ZKP-e KOMUNALNA OPREMA

(nabavka, klupa, kanti za otpatke, LŽ poklopaca, oglasnih tabli, dekorativnog nakit za grad).....**10.000 KM**

7. INTERVENTNA SREDSTVA.....6.000 KM

U K U P N O: 310.000 KM

PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Ovaj program stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u «Službenom biltenu opštine Ugljevik.»

REPUBLIKA SRPSKA
SKUPŠTINA OPŠTINA UGLJEVIK
Broj: 01-370-136/15
Datum: 15.12.2015.godine

PREDSJEDNIK SO-e
Đoko Simić, profesor s.r.

Na osnovu člana 26. Statuta opštine Ugljevik („Službeni bilten Opštine Ugljevik,, broj 6/05, 4/07, 4/08, 5/09, 4/12 i 3/14), Skupština opštine Ugljevik na sjednici održanoj 15.12. 2015 godine, d o n o s i

P R O G R A M
RADA SKUPŠTINE OPŠTINE UGLJEVIK ZA 2016. GODINU

I

A – OPŠTI DIO

U cilju ostvarivanja zadataka iz svog djelokruga utvrđenih Ustavom, zakonom i Statutom opštine i drugim normativnim aktima, Skupština opštine Ugljevik će u 2016. godini, kroz realizaciju ovog Programa, razmatrati sva aktuelna pitanja od interesa za građane Opštine.

II

B – TEMATSKI DIO

U 2016. godini Skupština opštine će razmatrati sledeće:

Red. broj	Naziv materijala	R o k Razmatranja
1.	Informacija o izvršenju Programa jesenje sjetve u 2015. g. Predlagač: Načelnik opštine Obrađivač: Odjeljenje za poljoprivredu	Februar
2.	Informacija o stanju javne rasvjete Predlagač: Načelnik Opštine Obrađivač: Odjeljenje za prostorno uređenje i stambeno komunalne poslove i Služba za javne nabavke investicije i nadzor.	februar
3.	Plan održavanja lokalnih i nekategorisanih puteva na području Opštine Ugljevik za 2016. godinu Predlagač: Načelnik opštine Obrađivač: Odjeljenje za privredu	Februar
4.	Informacija o stanju zdravstvene zaštite na području opštine Ugljevik Predlagač: Načelnik Opštine Obrađivač: Odjeljenje za društvene djelatnosti JZU Dom zdravlja Ugljevik	Februar
5.	Izveštaj o radu Načelnika i Opštinske uprave za 2015. godinu Predlagač: Načelnik Opštine Obrađivač: Načelnik opštine, Odjeljenja i Službe opštinske uprave	M a r t

6.	Izvještaj o radu Skupštine opštine Ugljevik i Skupštinskih komisija za 2015. god. Predlagač: Predsjednik opštine Obrađivač: Stručna služba i Načelnika Opštine	Mart
7.	Izvještaji o radu opštinskih inspektora i komunalne policije za 2015. godinu Predlagač: Načelnik Opštine Obrađivač: Odjeljenje za prostorno uređenje i stambeno komunalne poslove, Odjeljenje za privredu, i Odjeljenje za poljoprivredu	Mart
8.	Izvještaj o realizaciji Strategije razvoja opštine Ugljevik 2015-2019.godine Predlagač: Načelnik opštine Obrađivač: Odjeljenje za privredu i Agencija za razvoj malih i srednjih preduzeća	Mart
9.	Program proljetne sjetve u 2015. godini Predlagač: Načelnik opštine Obrađivač: Odjeljenje za poljoprivredu	Mart
10.	Izvještaji o radu nižih budžetskih korisnika u 2015.godini Predlagač: Načelnik opštine Obrađivač: Budžetski korisnici	April
11.	Izvještaj o radu javnih preduzeća i ustanova čije osnivač Opština Ugljevik u 2015. godini Predlagač: Načelnik Opštine Obrađivač: Javna preduzeća i ustanove	April
12.	Izvještaj o radu u organima preduzeća koja obavljaju komunalne djelatnosti Predlagač: Načelnik Opštine Obrađivač: Odjeljenje za prostorno uređenje i stambeno komunalne poslove i komunalno preduzeće	April
13.	Informacija o stanju maloljetničke delikvencije za prvo polugodište 2016. godini Predlagač: Načelnik opštine Obrađivač: Centar javne bezbjednosti Bijeljina	April
14.	Informacija o naplati rente Predlagač: Načelnik Opštine Obrađivač: Odjeljenje za prostorno uređenje i stambeno komunalne poslove	April
15.	Informacija o stanju lokalnih i nekategorisanih puteva na području Opštine Ugljevik Predlagač: Načelnik opštine Obrađivač: Odjeljenje za privredu	April.

16.	Izveštaj o izvršenju budžeta Opštine za 2015. god. Predlagač: Načelnik opštine Obrađivač: Odjeljenje za finansije	Maj
17.	Informacija o izvršenju budžeta Opštine za prvo tromjesečje 2016. godine Predlagač: Načelnik Opštine Obrađivač: Odjeljenje za finansije	Maj
18.	Informacija o stanju u privredi opštine Ugljevik Predlagač: Načelnik opštine Obrađivač: Odjeljenje za privredu	Maj
19.	Informacija o završetku proljetne sjetve i pripreme za žetvu Predlagač: Načelnik opštine Obrađivač: Odjeljenje za poljoprivredu	J u n i
20.	Izveštaj o radu javnih preduzeća i ustanova čiji je osnivač Opština Ugljevik za prvo polugodište 2016. godine Predlagač: Načelnik Opštine Obrađivač: Javna preduzeća i ustanove	J u l i
21.	Izveštaj o radu opštinskih inspektora i komunalne policije za period januar – juni 2016. godine Predlagač: Načelnik Opštine Obrađivač: Odjeljenje za prostorno uređenje i stambeno komunalne poslove, Odjelj. za privredu, i Odjeljenje za poljoprivredu	J u l i
22.	Izveštaj o radu nižih potroš. jedinica za prvo polugodište 2016. godine Predlagač: Načelnik Opštine Obrađivač: Niže potrošačke jedinice	J u l i
23.	Izveštaj o izvršenju budžeta Opštine za prvo polugodište 2016. godine Predlagač: Načelnik Opštine Obrađivač: Odjeljenje za finansije	Septembar
24.	Program jesenje sjetve na području Opštine u 2015. godini Predlagač: Načelnik opštine Obrađivač: Odjeljenje za poljoprivredu	Septembar
25.	Informacija o stanju sporta na području Opštine Ugljevik Predlagač: Načelnik opštine Obrađivač: Odjeljenje za društvenu djelatnost	Septembar
26.	Izveštaj o realizaciji Programa zajedničke komunalne potrošnje Predlagač: Načelnik Opštine Obrađivač: Odjeljenje za pr. uređ. i stam.kom. poslove	Septembar

27.	Informacija o izvršenju budžeta Opštine za devet mjeseci 2016. godine Predlagač: Načelnik Opštine Obrađivač: Odjeljenje za finansije	Novembar
28.	Nacrt Plana budžeta Opštine za 2017. godinu Predlagač: Načelnik Opštine Obrađivač: Odjeljenje za finansije	Novembar
29.	Izveštaj o sprovedenim lokalnim izborima u 2016. godini Predlagač: Načelnik Opštine Obrađivač: Opštinska izborna komisija	Novembar
30.	Informacija o stanju javnih puteva na području Opštine Ugljevik Predlagač: Načelnik Opštine Obrađivač: Odjeljenje za privredu	Novembar
31.	Informacija o izvršenju plana održavanja lokalnih i nekategorisanih puteva na području opštine Ugljevik za 2016.g Predlagač: Načelnik opštine Obrađivač: Odjeljenje za privredu	Novembar
32.	Godišnji plan implementacije Strategije razvoja opštine Ugljevik za 2017 godinu Predlagač: Načelnik opštine Obrađivač: Odjeljenje za privredu i Agencija za razvoj malih i srednjih preduzeća	Decembar
33.	Program zajedničke komunalne potrošnje za 2017. godinu Predlagač: Načelnik Opštine Obrađivač: Odjeljenje za prost. uređ. i stamb.komun. posl.	Decembar
34.	Odluka i plan budžeta Opštine Ugljevik za 2017. godinu Predlagač: Načelnik Opštine Obrađivač: Odjeljenje za finansije	Decembar
35.	Odluka o izvršenju budžeta Opštine za 2017. godinu Predlagač: Načelnik Opštine Obrađivač: Odjeljenje za finansije	Decembar
36.	Program rada SO-e za 2017. godinu Predlagač: Predsjednik SO-e i Načelnik Opštine Obrađivač: Stručna služba	Decembar
37.	Izveštaj o realizaciji Programa rada SO-e Predlagač: Predsjednik SO-e Obrađivač: Stručna služba	Decembar
38.	Informacija o stipendiranju studenata Predlagač: Načelnik opštine Obrađivač: Odjeljenje za društvenu djelatnost	Decembar

39.	Informacija o stanju kriminaliteta, javnog reda i mira i bezbjednosti saobraćaja Predlagač: Načelnik opštine Obrađivač: Centar javne bezbjednosti Bijeljina	Decembar
-----	---	----------

C – NORMATIVNI DIO

1	Odluka o visini naknada za uređenje građevinskog zemljišta	Januar
2.	Odluka o određivanju prosječne konačne građevinske cijene stambenog prostora na području Opštine za 2015. godinu Predlagač: Načelnik Opštine Obrađivač: Odjeljenje za prostorno uređenje i stambeno komunalne poslove	Februar
3.	Odluka o komunalnom redu na području Opštine Ugljevik Predlagač: Načelnik Opštine Obrađivač: Odjeljenje za prostorno uređenje i stambeno komunalne poslove	Po potrebi
4.	Odluka o raspisivanju javnog oglasa za zakup nepokretnosti u svojinu Opštine Ugljevik poljoprivrednim zadrugama Predlagač: Načelnik Opštine Obrađivač: Odjeljenje za poljoprivredu	Po sticanju uslova
5.	Odluka o stipendiranju studenata Predlagač: Načelnik Opštine Obrađivač: Odjeljenje za društvenu djelatnosti	Septembar
6.	Odluka o dodjeli Opštinskih priznanja Predlagač: Komisija za odlikovanja Obrađivač: Stručna služba SO-e i Načelnika opštine	Oktobar
7.	Odluka o zaštiti vodoizvorišta Predlagač: Načelnik opštine Obrađivač: Odjeljenje za poljoprivredu	Po sticanju uslova
8.	Odluka o dodjeli na korištenje poslovnog prostora i zemljišta Predlagač: Načelnik Opštine Obrađivač: Odjeljenje za prostorno uređenje i stambeno komunalne poslove	Po potrebi
9.	Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o građevinskom zemljištu Predlagač: Načelnik Opštine Obrađivač: Odjeljenje za prostorno uređenje i stambeno komunalne poslove	Po potrebi
	Odluka o pristupanju izmjeni urbanističkog projekta, Predlagač:	Po potrebi

10.	Načelnik Opštine Obrađivač: Odjeljenje za prostorno uređenje i stambeno komunalne poslove	
11.	Odluka o načinu i uslovima prodaje gradskog građevinskog zemljišta Predlagač: Načelnik Opštine Obrađivač: Odjeljenje za prostorno uređenje i stambeno komunalne poslove	Po potrebi
12.	Odluka o sticanju prava svojine Predlagač: Načelnik Opštine Obrađivač: Odjeljenje za prostorno uređenje i stambeno komunalne poslove	Po potrebi
13.	Odluka o rebalansu Plana budžeta Opštine za 2016.godinu Predlagač: Načelnik Opštine Obrađivač: Odjeljenje za finansije	Po potrebi
14.	Rješenja o razrješenju, izboru i imenovanju Predlagač: Komisija za izbor i imenovanja Obrađivač: Stručna služba SO-e i Načelnika Opštine	Po potrebi
15.	Odluka o raspisivanju javnih konkursa za izbor i imenovanja Predlagač: Načelnik opštine, Predsjednik SO-e Obrađivač: Stručna služba SO-e i Načelnika Opštine	Po potrebi
16.	Odluka o raspisivanju javnih konkursa za izbor organa upravljanja u preduzećima i javnim ustanovama čiji je osnivač Opština Ugljevik Predlagač: Načelnik Opštine Obrađivač: Stručna služba	Po potrebi

III

Pored pitanja iz tačke II ovog Programa, Skupština će razmatrati i druge materijale, ukoliko se ukaže potreba, a predlože ovlašteni predlagači.

IV

Obavezuju se nosioci stručne obrade i predlagači da blagovremeno izrade i dostave materijale i druge akte u predviđenim rokovima Skupštini opštine – Stručnoj službi SO-e i Načelnika Opštine.

Ukoliko nosioci stručne obrade ili predlagači materijala ne dostave odgovarajuće materijale za sjednicu Skupštine, kako je predviđeno Programom, dužni su Skupštinu obavjestiti o razlozima.

V

O sprovođenju ovog Programa staraće se predsjednik SO-e koji je ovlašten da u izuzetnim slučajevima može pomjeriti rokove razmatranja pojedinih materijala.

VI

Ovaj Program će se objaviti u „Službenom biltenu opštine Ugljevik,,.

REPUBLIKA SRPSKA
SKUPŠTINA OPŠTINE UGLJEVIK
Broj: 01-013-21/15
Datum, 15.12.2015.godine

PREDSJEDNIK SO-e
Đoko Simić, profesor s.r.

Na osnovu člana 30. Zakona o lokalnoj samoupravi („Sl. glasnik Republike Srpske“, broj 101/04, 42/05, 118/05 i 98/13) i člana 26. Statuta Opštine Ugljevik („Sl.bilten Opštine Ugljevik“, br. 6/05, 4/07, 4/08, 5/09, 4/12 i 3/14), Skupština opštine Ugljevik, na sjednici održanoj dana 15.12. 2015. godine, donosi

R J E Š E N j E

Ne prihvata se ponuda „PAVLOVIĆ INTERNATIONAL bank“ A.D. „Slobomir“ Bijeljina, za kupovinu parcele označene kao k.č.br. 319/1 u naravi „Seosko“ dvorište, stambeno poslovne zgrade ukupne površine od 3.320 m², poslovna zgrada u privredi, površine od 64 m², poslovna zgrada u privredi površine od 59 m², poslovna zgrada u privredi, površine od 35 m², ostale pomoćne zgrade, površine od 61 m² i ostale pomoćne zgrade, površine od 10 m², upisane u zk.ul.br. 18 K.O. Ugljevik, po cijeni od 50.000 KM, (Slovima: pedesethiljadakonvertibilnih maraka).

O b r a z l o ž e n j e

„Pavlović International bank“ A.D. „Slobomir“ Bijeljina, ponudio je SO-e Ugljevik kupovinu parcele sa pripadajućim objektima, po cijeni iz dispozitiva ovog rješenja.

U postupku je utvrđeno da budžetom Opštine Ugljevik nisu predviđena sredstva za kupovinu građevinskih parcela i iz tih razloga SO-e Ugljevik nije zainteresovana za kupovinu građevinske parcele vlasništvo podnosioca zahtjeva,, te je odlučeno kao u dispozitivu ovog rješenja.

Ovo rješenje nema karakter upravnog akta i protiv njega se ne može izjaviti žalba, niti pokrenuti upravni spor.

REPUBLIKA SRPSKA
SKUPŠTINA OPŠTINE UGLJEVIK
Broj: 01-374-23/15
Datum, 15.12. 2015.godine

PREDSJEDNIK SO-e
Đoko Simić, profesor s.r.

REPUBLIKA SRPSKA
SKUPŠTINA OPŠTINE UGLJEVIK
- Stručna služba SO-e i načelnika opštine-
Broj: 01-013- 20 /15
Dtum, 14.12 .2015. godine

Nakon sravnjavanja sa orginalnim tekstom Odluke o promjeni statusa određenog zemljišta u k.o. Bogutovo Selo, uočena je greška, te se daje

IS P R A V K A

U „Službenom biltenu Opštine Ugljevik“, broj 11/15 na strani 51. u članu 1.Odluke umjesto broja k.č. „479/6“, treba da stoji broj „79/6“.

SEKRETAR SO-e
Milorad Simić, dipl. pravnik s.r.

PREDSJEDNIK SO-e
Đoko Simić, profesor s.r.