

S a d r Ź a j

AKTI SKUPŠTINE OPŠTINE

➤ Program rada Skupštine opštine Ugljevik za 2014. godinu.....	1.
➤ Informacija o izvršenju budžeta opštine Ugljevik za devet mjeseci 2013.god.....	8.
➤ Odluka o usvajanju rebalansa plana budžeta opštine Ugljevik za 2013.godinu.....	24.
➤ Odluka o izvršenju budžeta opštine Ugljevik za 2013. godinu.....	42.
➤ Odluka o usvajanju Plana budžeta opštine Ugljevik za 2014. godinu.....	48.
➤ Odluka o izvršenju budžeta opštine Ugljevik za 2014. godinu.....	66.
➤ Odluka o utvrđivanju poreske stope na nepokretnosti na području opštine Ugljevik.....	72.
➤ Odluka o raspisivanju i održavanju izbora za članove Savjeta MZ opštine Ugljevik.....	73.
➤ Odluka o raspisivanju javnog konkursa za imenovanje članova Odbora za žalbe opštine Ugljevik.....	75.
➤ Odluka o promjeni oblika organizovanja Osnovnog državnog javnog preduzeća „Rudar“	76.
➤ Odluka o prenosu prava korišćenja na kontejnerima i kantama.....	79.
➤ Odluka o davanju na korišćenje nepokretnosti u K.O. Ugljevička Obrijež.....	80.
➤ Odluka o promjeni statusa određenog zemljišta u K.O. Ugljevik.....	81.
➤ Odluka o izmjeni i dopuni odluke o opštinskim administrativnim taksama.....	82.
➤ Rješenje o imenovanju članova privremenog Upravnog odbora JU Sportsko rekreativnog centra „Rudar“ Ugljevik.....	83.
➤ Rješenje o izmjeni rješenja o dodjeli gradskog građevinskog zemljišta.....	84.
➤ Program zajedničke komunalne potrošnje za 2014. godinu.....	85.

AKTI SO-e

Na osnovu člana 26. Statuta opštine Ugljevik („Službeni bilten Opštine Ugljevik,, broj 6/05, 4/07, 4/08, 5/09 i 4/12), Skupština opštine Ugljevik na sjednici održanoj, 16.12.2013 godine, d o n o s i

P R O G R A M
RADA SKUPŠTINE OPŠTINE UGLJEVIK ZA 2014. GODINU

I

A – OPŠTI DIO

U cilju ostvarivanja zadataka iz svog djelokruga utvrđenih Ustavom, zakonom i Statutom opštine i drugim normativnim aktima, Skupština opštine Ugljevik će u 2014. godini, kroz realizaciju ovog Programa, razmatrati sva aktuelna pitanja od interesa za građane Opštine.

II

B – TEMATSKI DIO

U 2014. godini Skupština opštine će razmatrati sledeće:

Red. broj	Naziv materijala	R o k Razmatranja
1.	Informacija o izvršenju Programa jesenje sjetve u 2013. g. Predlagač: Načelnik opštine Obradivač: Odjeljenje za poljoprivredu	Februar
2.	Informacija o stanju javne rasvjete Predlagač: Načelnik Opštine Obradivač: Odjeljenje za prostorno uređenje i stambeno komunalne poslove i Služba za javne nabavke investicije i nadzor.	februar
3.	Plan održavanja lokalnih i nekategorisanih puteva na području Opštine Ugljevik za 2014. godinu Predlagač: Načelnik opštine Obradivač: Odjeljenje za privredu	Februar
4.	Informacija o stanju zdravstvene zaštite na području opštine Ugljevik Predlagač: Načelnik Opštine Obradivač: Odjeljenje za društvene djelatnosti JZU Dom zdravlja Ugljevik	Februar
5.	Izveštaj o radu Načelnika Opštine i Opštinske administrativne službe za 2013. godinu Predlagač: Načelnik Opštine Obradivač: Stručna služba	M a r t
6.	Izveštaj o radu Skupštine opštine Ugljevik i Skupštinskih komisija za 2013. Predlagač: Predsjednik SO-e Obradivač: Stručna služba	M a r t
7.	Izveštaj o radu Stručne službe SO-e i načelnika Opštine za 2013. godinu Predlagač: Sekretar SO-e Obradivač: Stručna služba	M a r t
8.	Izveštaj o radu Odjeljenja za finansije za 2013. godinu Predlagač: Načelnik Opštine Obradivač: Odjeljenje za finansije	Mart

9.	Izvještaj o radu Odjeljenja za prostorno uređenje i stambeno komunalne poslove za 2012. godinu Predlagač: Načelnik Opštine Obrađivač: Odjeljenje za prostorno uređenje i stambeno komunalne poslove	M a r t
10.	Izvještaj o radu Odjeljenja za opštu upravu u 2013. godini Predlagač: Načelnik Opštine Obrađivač: Odjeljenje za opštu upravu	M a r t
11.	Izvještaj o radu Odjeljenja za društvene djelatnosti u 2013. godini Predlagač: Načelnik opštine Obrađivač: Odjeljenje za društvene djelatnosti	M a r t
12.	Izvještaj o radu Odjeljenja za privredu 2013. godini Predlagač: Načelnik opštine Obrađivač: Odjeljenje za privredu	M a r t
13.	Izvještaj o radu Odjeljenja za poljoprivredu u 2013. Predlagač: Načelnik opštine Obrađivač: Odjeljenje za poljoprivredu	M a r t
14.	Izvještaj o radu Službe za javne nabavke investicije i nadzor u 2012. godini Predlagač: Načelnik opštine Obrađivač: Služba za javne nabavke investicije i nadzor	M a r t
15.	Izvještaji o radu opštinskih insepktora i komunalne policije za 2013. godinu Predlagač: Načelnik Opštine Obrađivač: Odjeljenje za prostorno uređenje i stambeno komunalne poslove, Odjeljenje za privredu, i Odjeljenje za poljoprivredu	M a r t
16.	Program proljetne sjetve u 2014. godini Predlagač: Načelnik opštine Obrađivač: Odjeljenje za poljoprivredu	M a r t
17.	Izvještaji o radu budžetskih korisnika u 2013.godini Predlagač: Načelnik opštine Obrađivač: Budžetski korisnici	A p r i l
18.	Izvještaj o radu javnih preduzeća i ustanova čije osnivač Opština Ugljevik u 2013. godini Predlagač: Načelnik Opštine Obrađivač: Javna preduzeća i ustanove	A p r i l
19.	Izvještaj o radu u organima preduzeća koja obavljaju komunalne djelatnosti Predlagač: Načelnik Opštine Obrađivač: Odjeljenje za prostorno uređenje i stambeno komunalne poslove i komunalno preduzeće Obrađivač: Odjeljenje za prostorno uređenje i stambeno komunalne poslove	A p r i l

20.	Informacija o stanju maloljetničke delikvencije u 2013. godini Predlagač: Načelnik opštine Obrađivač: Centar javne bezbjednosti Bijeljina	April
21.	Informacija o naplati rente Predlagač: Načelnik Opštine Obrađivač: Odjeljenje za prostorno uređenje i stambeno komunalne poslove	A p r i l
22.	Informacija o stanju lokalnih i nekategorisanih puteva na području Opštine Ugljevik Predlagač: Načelnik opštine Obrađivač: Odjeljenje za privredu	April.
23.	Izveštaj o izvršenju budžeta Opštine za 2013. god. Predlagač: Načelnik opštine Obrađivač: Odjeljenje za finansije	April
24.	Informacija o stanju sportske sale Predlagač: Načelnik opštine Obrađivač: Odjeljenje za društvene djelatnosti	April
25.	Informacija o izvršenju budžeta Opštine za prvo tromjesečje 2014. godine Predlagač: Načelnik Opštine Obrađivač: Odjeljenje za finansije	Maj
26.	Izveštaj o sprovođenju Akcionog plana za implementaciju preporuka i otklanjanje nedostataka po revizorskom izvještaju Predlagač: Načelnik opštine Obrađivač: Odjeljenje za finansije	Maj
27.	Izveštaj Interne kontrole i internog revizora Predlagač: Načelnik opštine Obrađivač: Interni revizor	Maj
28.	Informacija o stanju u privredi Opštine Ugljevik Predlagač: Načelnik opštine Obrađivač: Odjeljenje za privredu	Maj
29.	Informacija o poslovanju ZP RiT-e Ugljevik Predlagač: Načelnik opštine Obrađivač: ZP RiT-e Ugljevik	Maj
30.	Informacija o završetku proljetne sjetve Predlagač: Načelnik opštine Obrađivač: Odjeljenje za poljoprivredu	J u n i
31.	Informacija o stanju zagađenosti vazduha na području opštine Ugljevik Predlagač: Načelnik Opštine Obrađivač: Odjeljenje za prostorno uređenje i stambeno komunalne poslove	J u n i
32.	Izveštaj o radu javnih preduzeća i ustanova čiji je osnivač Opština Ugljevik za prvo polugodište 2014. godine Predlagač: Načelnik Opštine Obrađivač: Javna preduzeća i ustanove	J u l i

33.	Informacija o stanju sportske sale Predlagač: Načelnik Opštine Obradivač: Odjeljenje za društvenu djelatnosti	Juli
34.	Izvještaj o radu opštinskih inspektora i komunalne policije za period januar – juni 2014. godine Predlagač: Načelnik Opštine Obradivač: Odjeljenje za prostorno uređenje i stambeno komunalne poslove, Odjelj. za privredu, i Odjeljenje za poljoprivredu	J u l i
35.	Izvještaj o radu nižih potrošačkih jedinica za prvo polugodište 2014. godine Predlagač: Načelnik Opštine Obradivač: Niže potrošačke jedinice	J u l i
36.	Izvještaj o izvršenju budžeta Opštine za prvo polugodište 2014. godine Predlagač: Načelnik Opštine Obradivač: Odjeljenje za finansije	Septembar
37.	Informacija o Programu jesenje sjetve na području Opštine u 2014. godini Predlagač: Načelnik opštine Obradivač: Odjeljenje za poljoprivredu	Septembar
38.	Informacija o stanju sporta na području Opštine Ugljevik Predlagač: Načelnik opštine Obradivač: Odjeljenje za društvenu djelatnost	Septembar
39.	Izvještaj o realizaciji Plana zajedničke komunalne potrošnje za 2013. godinu Predlagač: Načelnik Opštine Obradivač: Odjeljenje za pr. uređ. i stam.kom. poslove	Septembar
40.	Izvještaj o sprovedenim opštim izborima u 2014. godini Predlagač: Načelnik Opštine Obradivač: Opštinska izborna komisija	Novembar
41.	Informacija o izvršenju budžeta Opštine za devet mjeseci 2014. godine Predlagač: Načelnik Opštine Obradivač: Odjeljenje za finansije	Novembar
42.	Nacrt Plana budžeta Opštine za 2015. godinu	Novembar
43.	Informacija o stanju javnih puteva na području Opštine Ugljevik Predlagač: Načelnik Opštine Obradivač: Odjeljenje za privredu	Novembar
44.	Informacija o izvršenju plana održavanja lokalnih i nekategorisanih puteva na području opštine Ugljevik za 2013. godinu Predlagač: Načelnik opštine Obradivač: Odjeljenje za privredu	Novembar
45.	Program zajedničke komunalne potrošnje za 2015. godinu Predlagač: Načelnik Opštine Obradivač: Odjeljenje za prost. uređ. i stamb.komun. posl.	Decembar

46.	Odluka i plan budžeta Opštine Ugljevik za 2015. godinu Predlagač: Načelnik Opštine Obrađivač: Odjeljenje za finansije	Decembar
47.	Odluka o izvršenju budžeta Opštine za 2015. godinu Predlagač: Načelnik Opštine Obrađivač: Odjeljenje za finansije	Decembar
48.	Program rada SO-e za 2015. godinu Predlagač: Predsjednik SO-e i Načelnik Opštine Obrađivač: Stručna služba	Decembar
49.	Izveštaj o realizaciji Programa rada SO-e Predlagač: Predsjednik SO-e Obrađivač: Stručna služba	Decembar
50.	Informacija o stanju zagađenosti vazduha na području opštine Ugljevik Predlagač: Načelnik Opštine Obrađivač: Odjeljenje za prostorno uređenje i stambeno komunalne poslove	Decembar
51.	Informacija o stipendiranju studenata Predlagač: Načelnik opštine Obrađivač: Odjeljenje za društvenu djelatnost	Decembar
52.	Informacija o stanju sportske sale Predlagač: Načelnik opštine Obrađivač: Odjeljenje za društvenu djelatnost	Decembar
53.	Informacija o stanju kriminaliteta, javnog reda i mira i Bezbjednosti saobraćaja Predlagač: Načelnik opštine Obrađivač: Centar javne bezbjednosti Bijeljina	Decembar

C – NORMATIVNI DIO

1	Odluka o određivanju prosječne konačne građevinske cijene stambenog prostora na području Opštine za 2013. godinu Predlagač: Načelnik Opštine Obrađivač: Odjeljenje za prostorno uređenje i stambeno komunalne poslove	Februar
2.	Pravilnik o uslovima i načinu ostvarivanja novačih podsticaja za razvoj poljoprivrede i drugih privrednih djelatnosti Predlagač: Načelnik Opštine Obrađivač: Odjeljenje za poljoprivredu	Februar
3.	Odluka o izmjeni odluke o mjerama zaštite od poljske štete i spaljivanja organskih ostataka na poljoprivrednom zemljištu Predlagač: Načelnik Opštine Obrađivač: Odjeljenje za poljoprivredu	Mart
4.	Odluka o komunalnom redu na području Opštine Ugljevik Predlagač: Načelnik Opštine Obrađivač: Odjeljenje za prostorno uređenje i stambeno komunalne poslove	Juni

5.	Odluka o raspisivanju javnog oglasa za zakup nepokretnosti u svojini Opštine Ugljevik poljoprivrednim zadrugama Predlagač: Načelnik Opštine Obrađivač: Odjeljenje za poljoprivredu	Po sticanju uslova
6.	Odluka o stipendiranju studenata Predlagač: Načelnik Opštine Obrađivač: Odjeljenje za društvenu djelatnosti	Septembar
7.	Odluka o dodjeli Opštinskih priznanja Predlagač: Komisija za odlikovanja Obrađivač: Stručna služba SO-e i Načelnika opštine	Oktobar
8.	Odluka o utvrđivanju poreske stope na nepokretnosti za 2015 god. na području Opštine Ugljevik Predlagač: Načelnik Opštine Obrađivač: Odjeljenje za finansije	Decembar
9.	Odluka o zaštiti vodoizvorišta Predlagač: Načelnik opštine Obrađivač: Odjeljenje za poljoprivredu	Po sticanju uslova
10.	Odluka o određivanju bazne cijene za 2014.godinu Predlagač: Načelnik Opštine Obrađivač: Odjeljenje za prostorno uređenje i stambeno komunalne poslove	Po potrebi
11.	Odluka o dodjeli na korištenje poslovnog prostora i zemljišta Predlagač: Načelnik Opštine Obrađivač: Odjeljenje za prostorno uređenje i stambeno komunalne poslove	Po potrebi
12.	Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o građevinskom zemljištu Predlagač: Načelnik Opštine Obrađivač: Odjeljenje za prostorno uređenje i stambeno komunalne poslove	Po potrebi
13.	Odluka o pristupanju izmjeni urbanističkog projekta, Predlagač: Načelnik Opštine Obrađivač: Odjeljenje za prostorno uređenje i stambeno komunalne poslove	Po potrebi
14.	Odluka o načinu i uslovima prodaje gradskog građevinskog zemljišta Predlagač: Načelnik Opštine Obrađivač: Odjeljenje za prostorno uređenje i stambeno komunalne poslove	Po potrebi
15.	Odluka o sticanju prava svojine Predlagač: Načelnik Opštine Obrađivač: Odjeljenje za prostorno uređenje i stambeno komunalne poslove	Po potrebi
16.	Odluka o rebalansu Plana budžeta Opštine za 2014.godinu Predlagač: Načelnik Opštine Obrađivač: Odjeljenje za finansije	Po potrebi

17.	Rješenje o razrješenju, izboru i imenovanju Predlagač: Komisija za izbor i imenovanja Obradivač: Stručna služba SO-e i Načelnika Opštine	Po potrebi
18.	Odluka o raspisivanju javnih konkursa za izbor i imenovanja Predlagač: Načelnik opštine, Predsjednik SO-e Obradivač: Stručna služba SO-e i Načelnika Opštine	Po potrebi
19.	Odluka o raspisivanju javnih konkursa za izbor organa upravljanja u preduzećima i javnim ustanovama čiji je osnivač Opština Ugljevik Predlagač: Načelnik Opštine Obradivač: Stručna služba	Po potrebi

III

Pored pitanja iz tačke II ovog Programa, Skupština će razmatrati i druge materijale, ukoliko se ukaže potreba, a predlože ovlašteni predlagači.

IV

Obavezuju se nosioci stručne obrade i predlagači da blagovremeno izrade i dostave materijale i druge akte u predviđenim rokovima Skupštini opštine – Stručnoj službi SO-e i Načelnika Opštine.

Ukoliko nosioci stručne obrade ili predlagači materijala ne dostave odgovarajuće materijale za sjednicu Skupštine, kako je predviđeno Programom, dužni su Skupštinu obavjestiti o razlozima.

V

O sprovođenju ovog Programa staraće se predsjednik SO-e koji je ovlašten da u izuzetnim slučajevima može pomjeriti rokove razmatranja pojedinih materijala.

VI

Ovaj Program će se objaviti u „Službenom biltenu opštine Ugljevik,,.

REPUBLIKA SRPSKA
SKUPŠTINA OPŠTINE UGLJEVIK
Broj: 01-013- 38/ 13
Datum, 16.12.2013. godine

PREDSJEDNIK SO-e
Đoko Simić, profesor s.r.

Na osnovu člana 48. i 49. Zakona o budžetskom sistemu Republike Srpske ("Službeni gl. Republike Srpske", broj 121/12) i člana 26. Statuta Opštine Ugljevik, ("Službeni bilten opštine Ugljevik " , broj 6/05, 4/07, 4/08, 5/09 i 4/12) Skupština Opštine Ugljevik na sjednici održanoj dana 16.12.2013. godine prihvatila je:

INFORMACIJU O IZVRŠENJU BUDŽETA OPŠTINE UGLJEVIK ZA DEVET MJESeci 2013.GODINE

PRIHODI PO EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

B u d ž e t s k a p o z i c i j a		Plan 2013.	Izvršenje 30.06.2013.	Izvršenje 30.09.2013.	%
PRIHODI I DOBICI UKUPNO:		12,422,000	4,340,873	10,413,962	84
710000	PORESKI PRIHODI	4,042,000	1,879,253	2,899,181	72
711000	Porez na dohodak i dobit preduzeća	1,000	49	49	5
711100	Porez na dohodak	1,000	49	49	5
713000	Porez na lič. Prim.i prih. od sam. zanim.	1,000,000	459,101	699,887	70
713111	Porez na prih.od samost.djelatnosti	25,000	13,943	19,804	79
713113	Porez na lična primanja	975,000	445,158	680,083	70
714000	Porez na imovinu	330,000	181,004	230,464	70
714100	Porez na imovinu	300,000	171,587	219,398	73
714200	Porez na naslijeđe i poklon	10,000	6,416	7,368	74
714300	Porez na prenos nepokretnosti i prava	20,000	3,001	3,698	18
715000	Porez na promet proizvoda i usluga	6,000	329	337	6
715100	Opšti porez na promet	1,000	169	177	18
715110	Porez na promet proizvoda	1,000	169	177	18
715200	Porez na promet usluga	5,000	160	160	3
715210	Opšti porez na promet	5,000	160	160	3
717000	Indirektni porezi doznačeni od UIO	2,700,000	1,238,318	1,967,992	73
719000	Ostali porezi	5,000	452	452	9
720000	NEPORESKI PRIHODI	6,630,000	2,292,521	3,865,767	58
721000	Prihodi od imovine	75,000	8,467	101,212	135
721200	Ostali prihodi od imovine	75,000	5,683	96,281	128
721222	Prihodi od davanja u zakup obj.opštine	25,000	4,118	6,705	27
721223	Prihodi od zemljišne rente	50,000	1,565	89,576	179
721300	Prihodi od kamata na novčana sredstva		2,784	4,931	#####
722000	Naknade i takse i prihodi od pružanja javnih usluga	6,530,000	2,269,417	3,749,026	57
722100	Opštinske administrativne takse	90,000	44,443	83,008	92
722300	Komunalne takse	250,000	155,575	181,374	73
722400	Naknade po raznim osnovama	6,090,000	2,031,514	3,406,835	56
722411	Naknada za uređenje građevinskog zemljišta	100,000	4,150	34,828	35

722412	Naknade za korišćenje građevinskog zemljišta	30,000	2,682	13,130	44
722420	Naknade za korišćenje mineralnih sirovina	180,000	147,882	167,032	93
722425	Naknada za promjenu namjene poljopriv.zemljišta			29,670	
722430	Naknada za korištenje šuma i šumskog zemljišta			1,300	
722440	Naknada za vodu	200,000	50,604	78,510	39
722460	Naknada za korištenje komunalnih dobara opštine		8,004	10,835	
722460	Sredstva za finansiranje zaštite od požara	80,000	31,788	49,052	61
722468	Naknada za korištenje priir.resursa (renta)	5,500,000	1,786,404	3,022,478	55
722500	Prihodi od pružanja javnih usluga	100,000	37,885	77,809	78
	Administrativna sluba	16,000	8,882	11,732	73
	Srednja škola Ugljevik	40,000	990	26,188	65
	Dječije obdanište Ugljevik	30,000	26,151	35,386	118
	Centar za kulturu Ugljevik	10,000	1,780	3,644	36
	Narodna biblioteka Ugljevik	0			#####
	Centar za socijalni rad Ugljevik	3,000	82	859	29
	Ostale javne usluge	1,000			0
723000	Novčane kazne, prihod od prodaje oduzete robe		7,459	7,459	#####
729000	Ostali neporeski prihodi	25,000	7,178	8,070	32
	TEKUĆE POMOĆI I PRILIVI	1,750,000	169,099	885,418	51
731000	Pomoći	50,000	7,094	16,412	33
731200	Tekuće pomoći od drugih nivoa vlasti	50,000	7,094	16,412	33
	PRILIVI	1,700,000	162,005	869,006	51
811000	Kapitalni dobici	100,000	119,361	102,250	102
811100	Prilivi od prodaje stalnih sredstava	100,000	119,361	102,250	102
813100	Prilivi od eksproprijacije zemljišta	1,500,000		695,943	46
781300	Transferi jedinicama lokalne samouprave	100,000	42,644	70,813	71
921200	Primici od kreditnog zaduženja			2,763,596	

B u d ž e t s k a p o z i c i j a		Plan 2013.	Izvršenje 30.06.2013.	Izvršenje 30.09.2013.	%
	RASHODI PO EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI	12,422,000	6,944,473	10,816,539	87
410000	TEKUĆI RASHODI	7,539,417	3,648,749	5,527,576	73
411000	Rashodi za lična primanja	4,116,357	2,050,632	3,060,026	74
411100	Bruto plate zaposlenih	2,714,300	1,516,699	2,135,639	79
411200	Bruto naknade troškova zaposlenih	1,402,057	533,933	924,387	66
411210	Neto naknade troškova zaposlenih	878,594	359,466	611,902	70
411290	Obaveze na naknade troškova zaposlenih	523,463	174,467	312,485	60
412000	Troškovi materijala i usluga	1,736,560	1,007,217	1,435,562	83
412100	Rashodi po osnovu zakupa	4,800	2,004	4,530	94
412200	Rash.energije, komunalnih i komunik.usluga	190,950	86,185	112,861	59
412300	Rashodi za režijski materijal	67,500	29,383	36,128	54
412400	Rashodi za materijal posebne namjene (materijal za obrazovanje, nauku i kulturu)	29,200	14,662	23,943	82
412500	Rashodi za tekuće održavanje (zgrade, lokalni putevi, oprema)	229,000	22,526	66,238	29
412600	Rashodi za službena putovanja	61,900	21,661	27,361	44
412700	Rashodi za stručne usluge	166,850	76,731	146,315	88
412710	Usluge fin.posred.i platnog prometa	11,000	697	3,229	29
412720	Rashodi za usluge osiguranja	9,300	1,070	5,898	63
412730	Rashodi za usluge informisanja i medija	102,200	56,482	102,694	100
412790	Rashodi za ostale stručne usluge	44,350	18,482	34,494	78
412800	Rashodi za održavanje javnih površina (zimski služba, komunalna potrošnja)	320,000	86,100	143,148	45
412810	Uređenje javnih površina	80,000	0	25,868	32
412810	Zimsko održavanje	70,000	0	0	0
412814	Javna rasvjeta	170,000	86,100	117,280	69
412900	Ostali rashodi	666,360	667,965	875,038	131
412920	Stručno usavršavanje zaposlenih	7,160	3,453	3,873	54
412930	Bruto naknade za rad van radnog odnosa (upravni odbori, odbornici, ugovori o djelu)	411,300	325,988	496,473	121
412940	Rashodi po osnovu reprezentacije	93,600	55,427	62,680	67
412950	Sudska rješenja	60,000	245,748	272,546	454
412970	Rashodi za profes.rehabil.invalida	800	0	0	0
412990	Ostali rashodi (usluge)	93,500	37,349	39,466	42
413300	Rashodi po osnovu kamata na kredite	56,000	24,311	36,059	64
413900	Rashodi po osnovu zateznih kamata	1,500	1,168	4,705	314
621000	Anuitet po kreditu u 2012.	114,000	56,947	85,421	75

	TEKUĆE POMOĆI	1,515,000	508,474	905,803	60
	Budžetska rezerva	200,000	0	0	0
414100	Subvencije javnim preduzećima	10,000	0	0	0
415200	Pomoći neprofitnim organizacijama	550,000	275,643	544,023	99
416000	Doznake na ime socijalne zaštite	755,000	232,831	361,780	48
416100	Pomoći pojedincima (administr.služba)	350,000	81,281	125,043	36
416210	Doprinosi za socijalno ugrožena lica	34,000	17,864	26,329	77
416300	Pomoć pružaocima usluga socijalne zašt.	371,000	133,686	210,408	57
416310	Pomoć pojedincima	301,000	98,464	154,958	51
416310	Pomoć ustanovama za smještaj štitenika	70,000	35,222	55,450	79
	KAPITALNI TROŠKOVI	4,882,583	2,372,205	3,725,653	76
510000	Troškovi za nabavku stalnih sredstava	3,807,583	2,252,061	3,438,632	90
511100	Nabavka građevinskih objekata	2,489,469	1,965,391	2,701,736	109
511200	Rekonstrukcija i investicione održavanje	993,614	250,306	402,303	40
511300	Nabavka opreme	154,500	36,364	330,684	214
511700	Nabavka stalnih sredstava u obliku prava	0	0	0	
513100	Izdaci za pribavljanje zemljišta	20,000	0	0	0
513200	Izdaci po osnovu ulaganja u poboljšanje zemljišta (uređenje)	100,000	0	0	0
513700	Izdaci za nematerijalnu neproizv.imov	50,000	0	1,931	4
516100	Izdaci za zalihe materijala i sitnog inventara			1,978	
	KAPITALNE POMOĆI	1,075,000	120,144	287,021	27
415230	Kapitalne pomoći drugim nivoima vlasti	25,000	61,812	116,529	466
415240	Kapitalne pomoći preduzećima	310,000	25,643	123,874	40
416140	Kapitalne pomoći pojedincima	740,000	32,689	46,618	6
416140	Kapitalno ulaganje u privredu	740,000	32,689	46,618	6
621900	Izdaci za otplatu dugova		923,519	1,563,310	

B u d ž e t s k a p o z i c i j a	Plan 2013.	Izvršenje 30.06.2013.	Izvršenje 30.09.2013.	%
PO FUNCIONALNOJ KLASIFIKACIJI	12,108,000	5,961,918	9,165,430	76
01 OPŠTE JAVNE USLUGE	9,933,483	4,990,743	7,811,594	79
02 ODBRANA				
03 JAVNI RED I SIGURNOST	579,500	279,895	300,138	52
04 EKONOMSKI POSLOVI	127,717	38,109	60,397	47
05 ZAŠTITA ČOVJEKOVE OKOLINE				
06 STAMBENI I ZAJEDNIČKI POSLOVI				
07 ZDRAVSTVO				
08 REKREACIJA, KULTURA I RELIGIJA	323,950	134,703	207,579	64
09 OBRAZOVANJE	462,050	244,384	353,050	76
10 SOCIJALNA ZAŠTITA	681,300	274,084	432,672	64

B u d ž e t s k a p o z i c i j a		Plan 2013.	Izvršenje 30.06.2013.	Izvršenje 30.09.2013.	%
PO ORGANIZACIONOJ KLASIFIKACIJI		12,422,000	6,944,473	10,816,539	87
SKUPŠTINA I NAČELNIK		1,110,000	356,724	668,866	60
NIŽE POTROŠAČKE JEDINICE (NPJ)		11,312,000	6,587,749	10,147,673	90
A)	ADMINISTRATIVNA SLUŽBA	9,087,483	5,530,424	8,707,398	96
B)	CENTAR ZA SOCIJALNI RAD	310,300	150,576	232,442	75
V)	TROŠKOVI SOCIJALNE ZAŠTITE	371,000	133,686	210,408	57
G)	VATROGASNA JEDINICA	579,500	320,830	341,073	59
D)	DJEČIJE OBDANIŠTE	325,660	201,104	286,968	88
Đ)	CENTAR ZA KULTURU "FILIP VIŠNJIĆ"	306,450	129,546	200,739	66
E)	AGENCIJA ZA RAZVOJ MSP	127,717	47,749	70,037	55
Ž)	SŠ "MIHAJLO PETROVIĆ ALAS" UGLJ.	136,390	66,588	89,390	66
Z)	NARODNA BIBLIOTEKA UGLJEVIK	17,500	5,157	6,840	39
I)	MJESNE ZAJEDNICE	50,000	2,089	2,378	5
<u>SKUPŠTINA I NAČELNIK</u>		1,110,000	356,724	668,866	60
TEKUĆE POMOĆI		1,110,000	356,724	668,866	60
Budžetska rezerva		200,000	0	0	0
414100	Subvencije javnim preduzećima	10,000	0	0	0
415200	Pomoći neprofitnim organizacijama	550,000	275,643	544,023	99
416100	Pomoći pojedincima	350,000	81,081	124,843	36
<u>NIŽE POTROŠAČKE JEDINICE - NPJ</u>		10,891,000	6,587,749	10,147,673	93
<u>OPŠTINSKA ADMINISTRATIVNA SLUŽBA</u>		9,087,483	5,530,424	8,707,398	96
<u>410000</u>	TEKUĆI RASHODI	4,339,400	2,352,274	3,541,648	82
411000	Rashodi za lična primanja	2,739,900	1,397,894	2,165,668	79
411100	Bruto plate zaposlenih	1,900,000	1,069,366	1,550,784	82
411200	Bruto naknade troškova zaposlenih	839,900	328,528	614,884	73
411210	Neto naknade troškova zaposlenih	518,400	217,942	405,324	78
411290	Obaveze na naknade troškova zaposlenih	321,500	110,586	209,560	65
412000	Troškovi materijala i usluga	1,428,000	872,428	1,250,719	88
412100	Rashodi po osnovu zakupa	2,000	600	2,424	121

412200	Rash.energije, komunalnih i komunik.usluga	80,000	41,592	59,455	74
412210	Troškovi energije (struja i grijanje)	30,000	12,529	16,437	55
412220	Komunalne usluge	20,000	12,866	18,441	92
412230	Komunikacione usluge	25,000	13,345	21,725	87
412240	Usluge prevoza i goriva	5,000	2,852	2,852	57
412300	Rashodi za režijski materijal	40,000	21,583	25,649	64
412400	Rashodi za materijal za posebne namjene	10,000	7,200	9,600	96
412500	Rashodi za tekuće održavanje (zgrade, građevinski objekti, oprema)	210,000	13,276	52,101	25
412600	Rashodi za službena putovanja	40,000	9,392	12,425	31
412700	Rashodi za stručne usluge	153,000	74,117	140,178	92
412710	Usluge fin.posred.i platnog prometa	10,000	308	2,399	24
412720	Rashodi za usluge osiguranja	3,000	210	4,930	164
412730	Rashodi za usluge informisanja i medija	100,000	56,416	102,483	102
412790	Rashodi za ostale stručne usluge	40,000	17,183	30,366	76
412800	Rashodi za održavanje javnih površina (zimsko služba, komunalna potrošnja)	320,000	86,100	143,148	45
412810	Uređenje javnih površina	80,000	0	25,868	32
412810	Zimsko održavanje	70,000	0	0	0
412814	Javna rasvjeta	170,000	86,100	117,280	69
412900	Ostali rashodi	573,000	618,568	805,739	141
412920	Stručno usavršavanje zaposlenih	3,000	800	1,100	37
412930	Bruto naknade za rad van radnog odnosa (upravni odbori, odbornici, ugovori o djelu)	380,000	302,094	454,430	120
412940	Rashodi po osnovu reprezentacije	80,000	44,599	50,936	64
412950	Sudska rješenja	60,000	245,748	272,546	454
412970	Rashodi za profes.rehabil.invalida				
412990	Ostali rashodi (usluge)	50,000	25,327	26,727	53
413300	Rashodi po osnovu kamata na kredite	56,000	24,311	36,059	64
413900	Rashodi po osnovu zateznih kamata	1,500	694	3,781	252
621000	Anuitet po kreditu u 2012.	114,000	56,947	85,421	75
	KAPITALNI TROŠKOVI	4,748,083	2,338,692	3,686,501	78
510000	Troškovi za nabavku stalnih sredstava	3,713,083	2,218,548	3,399,480	92
511100	Nabavka građevinskih objekata	2,489,469	1,965,391	2,701,736	109
511120	Izgradnja fiskulturne sale Ugljevik	400,000		812,925	203
511120	Ostali kapitalni troškovi po programima	2,089,469	1,965,391	1,888,811	90
511200	Rekonstrukcija i investicione održavanje	993,614	250,306	402,303	40
511290	Ulaganje iz programa vodoprivredne naknade	250,000			0
511300	Nabavka opreme	60,000	2,851	293,510	489
511700	Nabavka stalnih sredstava u obliku prava	0			

513100	Izdaci u pribavljanje zemljišta	20,000	0	0	0
513200	Izdaci po osnovu ulaganja u poboljšanje zemljišta (uređenje)	100,000			0
513700	Izdaci za nematerijalnu neproizv.imov	50,000	0	1,931	4
	KAPITALNE POMOĆI	1,035,000	120,144	287,021	28
415230	Kapitalne pomoći drugim nivoima vlasti	25,000	61,812	116,529	466
415240	Kapitalne pomoći preduzećima	310,000	25,643	123,874	40
416140	Kapitalne pomoći pojedincima	700,000	32,689	46,618	7
416140	Kapitalno ulaganje u privredu	700,000	32,689	46,618	7
621900	Izdaci za otplatu dugova		839,458	1,479,249	

B u d ž e t s k a p o z i c i j a		Plan 2013.	Izvršenje 30.06.2013.	Izvršenje 30.09.2013.	%
<u>CENTAR ZA SOCIJALNI RAD</u>		310,300	150,576	232,442	75
<u>410000</u>	TEKUĆI RASHODI	305,300	140,398	222,264	73
411000	Rashodi za lična primanja	250,000	107,383	177,155	71
411100	Bruto plate zaposlenih	140,000	73,831	113,446	81
411200	Bruto naknade troškova zaposlenih	110,000	33,552	63,709	58
411210	Neto naknade troškova zaposlenih	70,000	21,869	40,629	58
411290	Obaveze na naknade troškova zaposlenih	40,000	11,683	23,080	58
412000	Troškovi materijala i usluga	21,300	15,151	18,780	88
412100	Rashodi po osnovu zakupa	0	0	0	
412200	Rash.energije, komunalnih i komunik.usluga	5,000	2,972	3,863	77
412300	Rashodi za režijski materijal	2,000	1,096	1,181	59
412500	Rashodi za tekuće održavanje (zgrade, građevinski objekti, oprema)	1,500	591	757	50
412600	Rashodi za službena putovanja	2,000	1,066	1,720	86
412700	Rashodi za stručne usluge	1,600	974	1,415	88
412710	Usluge fin.posred.i platnog prometa	1,000	389	830	83
412720	Rashodi za usluge osiguranja	400	413	413	103
412730	Rashodi za usluge informisanja		0	0	
412790	Rashodi za ostale stručne usluge	200	172	172	86
412900	Ostali rashodi	9,200	8,452	9,844	107
412920	Stručno usavršavanje zaposlenih	0	120	120	
412930	Bruto naknade za rad van radnog odnosa (upravni odbori, odbornici, ugovori o djelu)	4,200	6,206	7,250	173
412940	Rashodi po osnovu reprezentacije	0			
412970	Rashodi za profes.rehabil.invalida				
412990	Ostali rashodi (usluge)	5,000	2,126	2,474	49
416210	Doprinosi za socijalno ugrožena lica	34,000	17,864	26,329	77
511300	Nabavka opreme	5,000	0	0	0
621900	Izdaci za otplatu dugova		10,178	10,178	
<u>TROŠKOVI SOCIJALNE ZAŠTITE</u>		371,000	133,686	210,408	57
416300	Pomoć pružaocima usluga soc.zaštite	371,000	133,686	210,408	57
416310	Pomoć pojedincima	301,000	98,464	154,958	51
416310	Pomoć ustanovama za smještaj štićenika	70,000	35,222	55,450	79

B u d ž e t s k a p o z i c i j a		Plan 2013.	Izvršenje 30.06.2013.	Izvršenje 30.09.2013.	%
<u>VATROGASNA JEDINICA</u>		579,500	320,830	341,073	59
<u>410000</u>	TEKUĆI RASHODI	529,500	252,295	272,538	51
411000	Rashodi za lična primanja	507,000	239,112	259,351	51
411100	Bruto plate zaposlenih	300,000	166,334	166,334	55
411200	Bruto naknade troškova zaposlenih	207,000	72,778	93,017	45
411210	Neto naknade troškova zaposlenih	130,000	46,532	59,098	45
411290	Obaveze na naknade troškova zaposlenih	77,000	26,246	33,919	44
412000	Troškovi materijala i usluga	22,500	13,183	13,187	59
412200	Rash.energije, komunalnih i komunik.usluga	9,000	4,094	4,094	45
412300	Rashodi za režijski materijal	1,000	126	126	13
412500	Rashodi za tekuće održavanje (zgrade, građevinski objekti, oprema)	2,000	1,781	1,781	89
412600	Rashodi za službena putovanja	8,000	4,036	4,036	50
412700	Rashodi za stručne usluge	500	167	167	33
412710	Usluge fin.posred.i platnog prometa				
412720	Rashodi za usluge osiguranja	400	167	167	42
412730	Rashodi za usluge informisanja	100			0
412790	Rashodi za ostale stručne usluge				
412900	Ostali rashodi	2,000	2,979	2,983	149
412920	Stručno usavršavanje zaposlenih				
412930	Bruto naknade za rad van radnog odnosa (upravni odbori, odbornici, ugovori o djelu)	500	663	663	133
412940	Rashodi po osnovu reprezentacije	200			0
412970	Rashodi za profes.rehabil.invalida	800			0
412990	Ostali rashodi (usluge)	500	2,316	2,320	464
511300	Nabavka opreme	50,000	27,600	27,600	55
621900	Izdaci za otplatu dugova		40,935	40,935	

B u d ž e t s k a p o z i c i j a		Plan 2013.	Izvršenje 30.06.2013.	Izvršenje 30.09.2013.	%
<u>DJEČIJI VRTIĆ</u>		325,660	201,104	286,968	88
<u>410000</u>	TEKUĆI RASHODI	325,660	173,420	259,284	80
411000	Rashodi za lična primanja	293,000	151,490	230,280	79
411100	Bruto plate zaposlenih	180,000	103,669	149,122	83
411200	Bruto naknade troškova zaposlenih	113,000	47,821	81,158	72
411210	Neto naknade troškova zaposlenih	68,000	30,433	51,386	76
411290	Obaveze na naknade troškova zaposlenih	45,000	17,388	29,772	66
412000	Troškovi materijala i usluga	32,660	21,930	29,004	89
412200	Rash.energije, komunalnih i komunik.usluga	8,500	5,234	6,396	75
412300	Rashodi za režijski materijal	2,000	1,975	3,053	153
412400	Rashodi za materijal posebne namjene (materijal za obrazovanje i kulturu)	15,000	6,192	10,363	69
412500	Rashodi za tekuće održavanje (zgrade, građevinski objekti, oprema)	500	708	803	161
412600	Rashodi za službena putovanja	500	297	368	74
412700	Rashodi za stručne usluge	460	778	778	169
412710	Usluge fin.posred.i platnog prometa				
412720	Rashodi za usluge osiguranja	210			0
412730	Rashodi za usluge informisanja	100	44	44	44
412790	Rashodi za ostale stručne usluge	150	734	734	489
412900	Ostali rashodi	5,700	6,746	7,243	127
412920	Stručno usavršavanje zaposlenih		1,200	1,200	
412930	Bruto naknade za rad van radnog odnosa (upravni odbori, odbornici, ugovori o djelu)	4,200	2,906	3,403	81
412940	Rashodi po osnovu reprezentacije	1,000	97	97	10
412970	Rashodi za profes.rehabil.invalida				
412990	Ostali rashodi (usluge)	500	2,543	2,543	509
511100	Nabavka građevinskih objekata	0	4,376	4,376	
621900	Izdaci za otplatu dugova		23,308	23,308	

B u d ž e t s k a p o z i c i j a		Plan 2013.	Izvršenje 30.06.2013.	Izvršenje 30.09.2013.	%
<u>CENTAR ZA KULTURU "FILIP VIŠNJIĆ" UGLJEVIK</u>		306,450	129,546	200,739	66
<u>410000</u>	TEKUĆI RASHODI	296,450	129,546	197,835	67
411000	Rashodi za lična primanja	215,100	99,099	147,853	69
411100	Bruto plate zaposlenih	154,000	83,438	125,796	82
411200	Bruto naknade troškova zaposlenih	61,100	15,661	22,057	36
411210	Neto naknade troškova zaposlenih	36,100	11,085	15,338	42
411290	Obaveze na naknade troškova zaposlenih	25,000	4,576	6,719	27
412000	Troškovi materijala i usluga	81,350	30,085	49,596	61
412200	Rash.energije, komunalnih i komunik.usluga	27,150	6,741	8,133	30
412300	Rashodi za režijski materijal	3,000	482	820	27
412400	Rashodi za materijal posebne namjene (materijal za obrazovanje i kulturu)	200	426	557	279
412500	Rashodi za tekuće održavanje (zgrade, građevinski objekti, oprema)	2,000	391	1,723	86
412600	Rashodi za službena putovanja	6,000	3,140	3,975	66
412700	Rashodi za stručne usluge	3,000	411	1,211	40
412710	Usluge fin.posred.i platnog prometa				
412720	Rashodi za usluge osiguranja	1,000	280	280	28
412730	Rashodi za usluge informisanja	1,500	22	22	1
412790	Rashodi za ostale stručne usluge	500	109	909	182
412900	Ostali rashodi	40,000	18,494	33,177	83
412920	Stručno usavršavanje zaposlenih	500			0
412930	Bruto naknade za rad van radnog odnosa (upravni odbori, odbornici, ugovori o djelu)	18,000	10,912	25,062	139
412940	Rashodi po osnovu reprezentacije	8,000	3,429	3,962	50
412970	Rashodi za profes.rehabil.invalida		0	0	
412990	Ostali rashodi (usluge)	13,500	4,153	4,153	31
413900	Rashodi po osnovu zateznih kamata	0	362	386	
511300	Nabavka opreme	10,000		2,904	29

B u d ž e t s k a p o z i c i j a		Plan 2013.	Izvršenje 30.06.2013.	Izvršenje 30.09.2013.	%
<u>AGENCIJA ZA RAZVOJ MALIH I SREDNJIH PRED.</u>		127,717	47,749	70,037	55
<u>410000</u>	TEKUĆI RASHODI	86,217	38,109	60,397	70
411000	Rashodi za lična primanja	69,857	30,008	47,073	67
411100	Bruto plate zaposlenih	40,300	20,061	30,157	75
411200	Bruto naknade troškova zaposlenih	29,557	9,947	16,916	57
411210	Neto naknade troškova zaposlenih	18,594	6,354	10,698	58
411290	Obaveze na naknade troškova zaposlenih	10,963	3,593	6,218	57
412000	Troškovi materijala i usluga	16,360	8,101	13,324	81
412100	Rashodi po osnovu zakupa	2,800	1,404	2,106	75
412200	Rash.energije, komunalnih i komunik.usluga	2,800	1,732	2,333	83
412300	Rashodi za režijski materijal	1,500	548	1,280	85
412500	Rashodi za tekuće održavanje		11	11	
412600	Rashodi za službena putovanja	1,400	766	967	69
412700	Rashodi za stručne usluge	400	158	318	80
412710	Usluge fin.posred.i platnog prometa				
412720	Rashodi za usluge osiguranja				
412730	Rashodi za usluge informisanja			131	
412790	Rashodi za ostale stručne usluge	400	158	187	47
412900	Ostali rashodi	7,460	3,482	6,309	85
412920	Stručno usavršavanje zaposlenih	60			0
412930	Bruto naknade za rad van radnog odnosa (upravni odbori, odbornici, ugovori o djelu)	4,400	2,753	5,006	114
412940	Rashodi po osnovu reprezentacije	1,000	455	664	66
412970	Rashodi za profes.rehabil.invalida				
412990	Ostali rashodi (usluge)	2,000	274	639	32
511300	Nabavka opreme	1,500			0
416140	Kapitalna ulaganja u privredu	40,000			0
621900	Izdaci za otplatu dugova		9,640	9,640	

B u d ž e t s k a p o z i c i j a		Plan 2013.	Izvršenje 30.06.2013.	Izvršenje 30.09.2013.	%
<u>SŠ "MIHAJLO PETROVIĆ ALAS" UGLJEVIK</u>		136,390	66,588	89,390	66
410000	TEKUĆI RASHODI	124,390	66,264	87,088	70
411000	Rashodi za lična primanja	41,000	25,146	32,146	78
411200	Bruto naknade troškova zaposlenih	41,000	25,146	32,146	78
411210	Neto naknade troškova zaposlenih	37,000	24,751	28,929	78
411290	Obaveze na naknade troškova zaposlenih	4,000	395	3,217	80
412000	Troškovi materijala i usluga	83,390	40,806	54,204	65
412200	Rash.energije, komunalnih i komunik.usluga	40,000	20,101	23,834	60
412300	Rashodi za režijski materijal	6,000	2,775	3,190	53
412400	Rashodi za materijal posebne namjene (materijal za obrazovanje i kulturu)	4,000	844	3,423	86
412500	Rashodi za tekuće održavanje (zgrade, građevinski objekti, oprema)	13,000	5,768	9,020	69
412600	Rashodi za službena putovanja	3,500	2,724	3,630	104
412700	Rashodi za stručne usluge	5,390	126	2,140	40
412710	Usluge fin.posred.i platnog prometa				
412720	Rashodi za usluge osiguranja	3,790			0
412730	Rashodi za usluge informisanja	500		14	3
412790	Rashodi za ostale stručne usluge	1,100	126	2,126	193
412900	Ostali rashodi	11,500	8,468	8,967	78
412920	Stručno usavršavanje zaposlenih	3,500	1,173	1,293	37
412930	Bruto naknade za rad van radnog odnosa (upravni odbori, odbornici, ugovori o djelu)		454	659	
412940	Rashodi po osnovu reprezentacije	3,000	6,721	6,895	230
412970	Rashodi za profes.rehabil.invalida				
412990	Ostali rashodi (usluge)	5,000	120	120	2
413900	Rashodi po osnovu zateznih kamata		112	538	
511000	Kapitalna ulaganja	12,000	324	2,302	19
511300	Nabavka opreme	12,000	324	324	3
516100	Izdaci za zalihe materijala i sitnog inventara	0		1,978	
416100	Pomoći pojedincima		200	200	

B u d ž e t s k a p o z i c i j a		Plan 2013.	Izvršenje 30.06.2013.	Izvršenje 30.09.2013.	%
<u>NARODNA BIBLIOTEKA</u>		17,500	5,157	6,840	39
<u>410000</u>	TEKUĆI RASHODI	9,500	3,944	4,870	51
411000	Rashodi za lična primanja	500	500	500	100
411200	Bruto naknade troškova zaposlenih	500	500	500	100
411210	Neto naknade troškova zaposlenih	500	500	500	100
411290	Obaveze na naknade troškova zaposlenih				
412000	Troškovi materijala i usluga	9,000	3,444	4,370	49
412200	Rash.energije, komunalnih i komunik.usluga	3,500	2,012	2,757	79
412300	Rashodi za režijski materijal	2,000	798	829	41
412500	Rashodi za tekuće održavanje			42	
412600	Rashodi za službena putovanja	500	240	240	48
412700	Rashodi za stručne usluge	500	0	108	22
412710	Usluge fin.posred.i platnog prometa				
412720	Rashodi za usluge osiguranja	500		108	22
412730	Rashodi za usluge informisanja				
412790	Rashodi za ostale stručne usluge				
412900	Ostali rashodi	2,500	394	394	16
412920	Stručno usavršavanje zaposlenih	100	160	160	160
412930	Bruto naknade za rad van radnog odnosa (upravni odbori, odbornici, ugovori o djelu)				
412940	Rashodi po osnovu reprezentacije	400	126	126	32
412990	Ostali rashodi (usluge)	2,000	108	108	5
511300	Nabavka opreme	8,000	1,213	1,970	25

Budžetska pozicija	Plan 2013.	Izvršenje 30.06.2013.	Izvršenje 30.09.2013.	%
<u>MJESNE ZAJEDNICE</u>	50,000	2,089	2,378	5
<u>410000</u> TEKUĆI RASHODI	42,000	2,089	2,378	6
411000 Rashodi za lična primanja	0	0	0	
411200 Bruto naknade troškova zaposlenih	0	0	0	
411210 Neto naknade troškova zaposlenih	0	0	0	
411290 Obaveze na naknade troškova zaposlenih				
412000 Troškovi materijala i usluga	42,000	2,089	2,378	6
412200 Rash.energije, komunalnih i komunik.usluga	15,000	1,707	1,996	13
412300 Rashodi za režijski materijal	10,000	0	0	0
412600 Rashodi za službena putovanja	0			
412700 Rashodi za stručne usluge	2,000	0	0	0
412710 Usluge fin.posred.i platnog prometa				
412720 Rashodi za usluge osiguranja		0	0	
412730 Rashodi za usluge informisanja				
412790 Rashodi za ostale stručne usluge	2,000			0
412900 Ostali rashodi	15,000	382	382	3
412920 Stručno usavršavanje zaposlenih		0	0	
412930 Bruto naknade za rad van radnog odnosa (upravni odbori, odbornici, ugovori o djelu)				
412940 Rashodi po osnovu reprezentacije		0	0	
412990 Ostali rashodi (usluge)	15,000	382	382	3
511300 Nabavka opreme	8,000	0	0	0
UKUPNO SVI BUDŽETSKI RASHODI	12,422,000	6,944,473	10,816,539	87

REPUBLIKA SRPSKA
 SKUPŠTINA OPŠTINE UGLJEVIK
 Broj: 01-40-1461/13
 Ugljevik:16.12. 2013. god.

Predsjednik SO-e
 Đoko Simić, profesor s.r.

**PRILOG UZ INFORMACIJU O IZVRŠENJU BUDŽETA
OPŠTINE UGLJEVIK ZA DEVET MJESECI 2013.GODINE**
Obrazloženje pomoći grantovima po pojedinačnim iznosima

	PLAN	IZVRŠENJE
TEKUĆE POMOĆI	1,110,000	668.866
Budžetska rezerva	200,000	0
416100 Pomoći pojedincima	350,000	124,843
Jedno.vanred.pom.soc.ugroženim na prije.Komisije		74,343
Jednokratne hitne pom.borcima na predlog Komisij		
Stipendije studentima		50,500
Učenici generacije, stud.za dipl.i postdip.studij		
Pomoći neprofitnim	550,000	544,023
415200 organizacijama		
Opštinskoj boračkoj organizaciji		87,750
Srpskoj pravoslavnoj crkvi		15,000
KUD "Rudar" Ugljevik		31,500
Projekti sindikalnih organizacija		12,300
Klub malog fudbala Ugljevik		21,223
Fudbalski klub "Mladost" Bogutovo Selo		47,780
Ženski odbojkaški klub "Rudar" Ugljevik		7,050
Ženski košarkaški klub Rudar		32,050
Svetosavska omladinska zajednica		3,100
Ravnogorski pokret		5,400
Projekti ostalih nevladinih organizacija		31,701
Srpska demokratska stranka		8,000
Srpska radikalna stranka Republike Srpske		8,200
Stranka demokratske akcije		1,000
Košarkaški klub Rudar		21,000
Izbor sportiste godine		2,300
Islamska vjerska zajednica		6,000
Osnovna škola Filip Višnjić		2,000
Osnovna škola Vuk Karadžić Zabrdje		1,700
Opštinski fudbalski savez		11,200
OŠ Aleksa Šantić Ugljevik		42,339
OJDP RUdar Ugljevik		2,000
Društvo dobrovoljnih davaoca krvi Rudar Ugljevik		8,000
Džudo klub Rudar Ugljevik		2,100
Udruženje Mandini lavovi		3,800
Socijalistička partija Ugljevik		3,000
Crveni krst Ugljevik		11,500
FK Čelzi Donja Trnova		600
FK Partizan Donja Trnova		2,500
Sportsko društvo Rudar Ugljevik		43,230
Ekološko planinarsko društvo Majeveica		1,200
SUBNOR Ugljevik		2,500
FK Majeveica Zabrdje		3,000
OMŠ Kornelije Stanković		13,600
Udruženje penzionera Ugljevik		24,300
Sportski turniri		10,600
Dan MZ Donje Zabrdje		4,000
FK Borac Ugljevička Obrijež		700
Karate klub Rudar		1,000
FK Strijelac Tutnjevac		1,000
Srpska napredna stranka		2,000
Streljački klub Rudar		800
Tekvondo klub Volf		3,500
Udruženje boraca za njegovanje tradicije		
2.svj.rata		500
414100 Suvencije javnim preduzećima	10,000	0

Na osnovu člana 29. i 31. Zakona o budžetskom sistemu Republike Srpske („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 121/12) i člana 26. Statuta opštine Ugljevik („Službeni bilten opštine Ugljevik“, broj 6/05, 4/07, 4/08, 5/09 i 4/12), Skupština opštine Ugljevik na sjednici održanoj dana 16.12.2013. godine, donosi:

ODLUKU O USVAJANjU REBALANSA PLANA BUDŽETA OPŠTINE UGLjEVİK ZA 2013. GODINU

Član 1.

Usvaja se rebalans plana budžeta opštine Ugljevik za 2013. godinu u iznosu od 15.495.500,00 KM od čega: Tekući troškovi skupa sa budžetskim rezervom od 179.800,00 KM u iznosu od ukupno 7.885.087,00 KM, Kapitalni troškovi u iznosu od 4.830.614,00 KM i izdaci za otplatu dugova 2.779.799,00 KM.

Član 2.

Nacrt plana prihoda i rashoda budžeta opštine Ugljevik za 2013. godinu je sastavni dio ove Odluke.

Član 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenom biltenu opštine Ugljevik“

REPUBLIKA SRPSKA
SKUPŠTINA OPŠTINA UGLjEVİK
Broj: 01- 40-1462/13
Datum, 16.12. 2013. godine

PREDSJEDNIK SO-e
Đoko Simić, profesor s.r.

Na osnovu člana 48. i 49. Zakona o budžetskom sistemu Republike Srpske ("Službeni gl. Republike Srpske", broj 121/12) i člana 26. Statuta Opštine Ugljevik, ("Službeni bilten opštine Ugljevik ", broj 6/05, 4/07, 4/08, 5/09 i 4/12) Skupština Opštine Ugljevik na sjednici održanoj dana 16.12.2013. godine usvojila:

PRIJEDLOG REBALANSA PLANA BUDŽETA OPŠTINE UGLJEVIK ZA 2013.GODINU

PRIHODI PO EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

B u d ž e t s k a p o z i c i j a		Plan 2013.	Izvršenje 31.08.2013.	Razlika	Rebalans plana 2013.	%
P R I H O D I I D O B C I UKUPNO:		12,422,000	6,057,836	3,073,500	15,495,500	125
710000	PORESKI PRIHODI	4,042,000	2,519,403	-229,500	3,812,500	94
	Porez na dohodak i dobit preduzeća	1,000	49	-500	500	50
711000	Porez na dohodak	1,000	49	-500	500	50
	Porez na lič. Prim.i prih. od sam. zanim.	1,000,000	615,226	-55,000	945,000	95
713000	Porez na prih.od samost.djelatnosti	25,000	17,913	0	25,000	100
713111	Porez na lična primanja	975,000	597,313	-55,000	920,000	94
713113	Porez na imovinu	330,000	217,421	35,000	365,000	111
714000	Porez na imovinu	300,000	207,425	50,000	350,000	117
714100	Porez na naslijeđe i poklon	10,000	6,995	0	10,000	100
714200	Porez na prenos nepokretnosti i prava	20,000	3,001	-15,000	5,000	25
714300	Porez na promet proizvoda i usluga	6,000	335	-5,000	1,000	17
715000	Opšti porez na promet	1,000	175	-500	500	50
715100	Porez na promet proizvoda	1,000	175	-500	500	50
715110	Porez na promet usluga	5,000	160	-4,500	500	10
715200	Opšti porez na promet	5,000	160	-4,500	500	10
715210	Indirektni porezi doznačeni od UIO	2,700,000	1,685,920	-200,000	2,500,000	93
717000	Ostali porezi	5,000	452	-4,000	1,000	20
719000				0		
720000	NEPORESKI PRIHODI	6,630,000	3,359,699	156,000	6,786,000	102
				0		
721000	Prihodi od imovine	75,000	14,032	690,000	765,000	1020
721200	Ostali prihodi od imovine	75,000	10,105	685,000	760,000	1013
	Prihodi od davanja u zakup obj.opštine	25,000	5,765	685,000	710,000	2840
721222	Prihodi od zemljišne rente	50,000	4,340	0	50,000	100
721223	Prihodi od kamata na novčana sredstva		3,927	5,000	5,000	####
721300	Naknade i takse i prihodi od pružanja javnih usluga	6,530,000	3,331,163	-527,000	6,003,000	92
722000	Opštinske administrativne takse	90,000	57,770	0	90,000	100
722100	Komunalne takse	250,000	177,071	-50,000	200,000	80
722300						

722400	Naknade po raznim osnovama	6,090,000	3,047,899	-480,000	5,610,000	92
	Naknada za uređenje					
722411	građevinskog zemljišta	100,000	34,827	400,000	500,000	500
	Naknade za korišćenje					
722412	građevinskog zemljišta	30,000	6,285	-20,000	10,000	33
	Naknade za korišćenje mineralnih					
722420	sirovina	180,000	167,032	70,000	250,000	139
	Naknada za promjenu namjene poljoprivrednog					
722420	zemlj		29,670	30,000	30,000	
722440	Naknada za vodu	200,000	58,931	-100,000	100,000	50
722461	Komunalne naknade		9,924	20,000	20,000	
	Naknada za vode za industrijske					
722460	processe		19,700	30,000	30,000	
	Sredstva za finansiranje zaštite od					
722460	požara	80,000	49,052	-30,000	50,000	63
	Naknada za korištenje prir.resursa					
722468	(renta)	5,500,000	2,672,478	-800,000	4,700,000	85
	Prihodi od pružanja javnih					
722500	usluga	100,000	48,423	3,000	103,000	103
	Administrativna sluba	16,000	7,716	-6,000	10,000	63
	Srednja škola Ugljevik	40,000	1,245	-10,000	30,000	75
	Dječije obdanište Ugljevik	30,000	31,921	20,000	50,000	167
	Centar za kulturu Ugljevik	10,000	3,284	-5,000	5,000	50
	Narodna biblioteka Ugljevik	0		0	0	####
	Centar za socijalni rad Ugljevik	3,000	859	0	3,000	100
	Ostale javne usluge	1,000	3,398	4,000	5,000	500
	Novčane kazne, prihod od prodaje					
723000	oduzete robe		7,459	8,000	8,000	####
729000	Ostali neporeski prihodi	25,000	7,045	-15,000	10,000	40
				0		
	TEKUĆE POMOĆI I PRILIVI	1,750,000	178,734	-853,000	897,000	51
				0		
731000	Pomoći	50,000	7,628	-20,000	30,000	60
	Tekuće pomoći od drugih nivoa					
731200	vlasti	50,000	7,628	-20,000	30,000	60
				0		
	PRILIVI	1,700,000	171,106	-833,000	867,000	51
811000	Kapitalni dobici	100,000	119,361	0	100,000	100
	Prilivi od prodaje stalnih					
811100	sredstava	100,000	119,361	0	100,000	100
	Prilivi od eksproprijacije					
813100	zemljišta	1,500,000		-833,000	667,000	44
				0		
781300	Transferi jedinicama lokalne	100,000	51,745	0	100,000	100
	samouprave					
900000	Kredit	0	0	4,000,000	4,000,000	

B u d ž e t s k a p o z i c i j a		Plan 2013.	Izvršenje 31.08.2013.	Razlika	Rebalans plana2013.	%
RASHODI PO EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI		12,422,000	8,678,905	3,073,500	15,495,500	125
				0		
410000	TEKUĆI RASHODI	7,539,417	4,809,114	345,670	7,885,087	105
				0		
411000	Rashodi za lična primanja	4,116,357	2,664,140	9,842	4,126,199	100
				0		
411100	Bruto plate zaposlenih	2,714,300	1,941,668	15,654	2,729,954	101
				0		
411200	Bruto naknade troškova zaposlenih	1,402,057	722,472	-5,812	1,396,245	100
411210	Neto naknade troškova zaposlenih	878,594	479,479	23,878	902,472	103
411290	Obaveze na naknade troškova zaposlenih	523,463	242,993	-29,690	493,773	94
				0		
412000	Troškovi materijala i usluga	1,736,560	1,248,696	286,328	2,022,888	116
				0		
412100	Rashodi po osnovu zakupa	4,800	4,296	2,000	6,800	142
412200	Rash.energije, komunalnih i komunik.usluga	190,950	101,756	-21,455	169,495	89
412300	Rashodi za režijski materijal	67,500	33,986	-13,874	53,626	79
412400	Rashodi za materijal posebne namjene	29,200	20,744	-1,400	27,800	95
				0		
				0		
412500	Rashodi za tekuće održavanje (zgrade, lokalni putevi, oprema)	229,000	45,994	831	229,831	100
				0		
412600	Rashodi za službena putovanja	61,900	24,505	-13,864	48,036	78
412700	Rashodi za stručne usluge	166,850	126,462	29,867	196,717	118
412710	Usluge fin.posred.i platnog prometa	11,000	1,129	-7,050	3,950	36
412720	Rashodi za usluge osiguranja	9,300	2,897	-1,183	8,117	87
412730	Rashodi za usluge informisanja i medija	102,200	100,020	47,950	150,150	147
412790	Rashodi za ostale stručne usluge	44,350	22,416	-9,850	34,500	78
412800	Rashodi za održavanje javnih površina (zimska služba, komunalna potrošnja)	320,000	105,264	0	320,000	100
				0		
412810	Uređenje javnih površina	80,000	0	0	80,000	100
412810	Zimsko održavanje	70,000	0	0	70,000	100
412814	Javna rasvjeta	170,000	105,264	0	170,000	100
412900	Ostali rashodi	666,360	785,689	304,223	970,583	146
412920	Stručno usavršavanje zaposlenih	7,160	3,753	-1,160	6,000	84
412930	Bruto naknade za rad van radnog odnosa (upravni odbori, odbornici, ugovori o djelu)	411,300	431,446	107,663	518,963	126
				0		
412940	Rashodi po osnovu reprezentacije	93,600	58,807	300	93,900	100
412950	Sudska rješenja	60,000	253,631	220,000	280,000	467
412970	Rashodi za profes.rehabil.invalida	800	0	-800	0	0

412990	Ostali rashodi (usluge)	93,500	38,052	-21,780 0	71,720	77
413300	Rashodi po osnovu kamata na kredite	56,000	32,144	54,000	110,000	196
413900	Rashodi po osnovu zateznih kamata	1,500	3,251	5,000	6,500	433
				0		
621000	Anuitet po kreditu u 2012.	114,000	75,930	0	114,000	100
				0		
	TEKUĆE POMOĆI	1,515,000	784,953	-9,500	1,505,500	99
				0		
	Budžetska rezerva	200,000	0	-20,200	179,800	90
				0		
414100	Subvencije javnim preduzećima	10,000	0	0	10,000	100
				0		
415200	Pomoći neprofitnim organizacijama	550,000	488,409	50,000	600,000	109
				0		
416000	Doznake na ime socija.zaštite	755,000	296,544	-39,300 0	715,700	95
				0		
416100	Pomoći pojedincima (administr.slужba)	350,000	103,434	200	350,200	100
416210	Doprinosi za socijalno ugrožena lica	34,000	23,496	1,500	35,500	104
416300	Pomoć pružaocima usluga socijalne zašt.	371,000	169,614	-41,000	330,000	89
416310	Pomoć pojedincima	301,000	120,765	-51,000	250,000	83
416310	Pomoć ustanovama za smještaj štićenika	70,000	48,849	10,000	80,000	114
				0		
	KAPITALNI TROŠKOVI	4,882,583	2,946,272	-51,969	4,830,614	99
				0		
510000	Troškovi za nabavku stalnih sredstava	3,807,583	2,763,594	623,031	4,430,614	116
				0		
511100	Nabavka građevinskih objekata	2,489,469	2,162,495	510,531	3,000,000	121
511200	Rekonstrukcija i investicione održavanje	993,614	276,684	2,000	995,614	100
511300	Nabavka opreme	154,500	322,484	190,500	345,000	223
511700	Nabavka stalnih sredstava u obliku prava	0	0	0	0	
				0		
513100	Izdaci za pribavl.j zemljišta	20,000	0	0	20,000	100
513200	Izdaci po osnovu ulaganja u poboljšanje zemljišta (uređenje)	100,000	0	-50,000	50,000	50
				0		
				0		
513700	Izdaci za nematerijalnu neproizv.imov	50,000	1,931	-30,000	20,000	40
				0		
	KAPITALNE POMOĆI	1,075,000	182,678	-675,000	400,000	37
				0		
415230	Kapitalne pomoći drugim nivoima vlasti	25,000	91,809	75,000	100,000	400
415240	Kapitalne pomoći preduzećima	310,000	57,094	-210,000	100,000	32
				0		
416140	Kapitalne pomoći pojedincima	740,000	33,775	-540,000	200,000	27
416140	Kapitalno ulaganje u privredu	740,000	33,775	-540,000	200,000	27
				0		
621900	Izdaci za otplatu dugova		923,519	2,779,799	2,779,799	

B u d ž e t s k a p o z i c i j a	Plan 2013.	Izvršenje 31.08.2013.	Razlika	Rebalans plana2013.	%
PO FUNCIONALNOJ KLASIFIKACIJI	12,108,000	8,542,222	551,694	12,659,694	105
01 OPŠTE JAVNE USLUGE	9,933,483	7,321,400	663,131	10,596,614	107
02 ODBRANA					
03 JAVNI RED I SIGURNOST	579,500	299,030	-280,470	299,030	52
04 EKONOMSKI POSLOVI	127,717	52,517	-41,510	86,207	67
05 ZAŠTITA ČOVJEKOVE OKOLINE					
06 STAMBENI I ZAJEDNIČKI POSLOVI					
07 ZDRAVSTVO					
08 REKREACIJA, KULTURA I RELIGIJA	323,950	178,555	-36,050	287,900	89
09 OBRAZOVANJE	462,050	324,992	131,496	593,546	128
10 SOCIJALNA ZAŠTITA	681,300	365,728	115,097	796,397	117

Budžetska pozicija		Plan 2013.	Izvršenje 31.08.2013.	Razlika	Rebalans Plana 2013.	%
PO ORGANIZACIONOJ KLASIFIKACIJI		12,422,000	8,678,905	3,073,500	15,495,500	125
SKUPŠTINA I NAČELNIK		1,110,000	591,643	29,800	1,139,800	103
NIŽE POTROŠAČKE JEDINICE (NPJ)		11,312,000	8,087,262	3,043,700	14,355,700	127
A)	ADMINISTRATIVNA SLUŽBA	9,087,483	6,805,687	2,392,224	11,479,707	126
B)	CENTAR ZA SOCIJALNI RAD	310,300	206,292	213,520	523,820	169
V)	TROŠKOVI SOCIJALNE ZAŠTITE	371,000	169,614	106,797	477,797	129
G)	VATROGASNA JEDINICA	579,500	339,965	-33,143	546,357	94
D)	DJEČIJE OBDANIŠTE	325,660	251,820	252,082	577,742	177
Đ)	CENTAR ZA KULTURU "FILIP VIŠNJIĆ"	306,450	172,053	87,375	393,825	129
E)	AGENCIJA ZA RAZVOJ MSP	127,717	62,157	-27,868	99,849	78
Ž)	SŠ "MIHAJLO PETROVIĆ ALAS" UGLJ.	136,390	73,172	85,806	222,196	163
Z)	NARODNA BIBLIOTEKA UGLJEVIK	17,500	6,502	1,164	18,664	107
I)	MJESNE ZAJEDNICE	50,000		-34,257	15,743	31
SKUPŠTINA I NAČELNIK		1,110,000	591,643	29,800	1,139,800	103
TEKUĆE POMOĆI		1,110,000	591,643	29,800	1,139,800	103
Budžetska rezerva		200,000	0	-20,200	179,800	90
414100	Subvencije javnim preduzećima	10,000	0	0	10,000	100
415200	Pomoći neprofitnim organizacijama	550,000	488,409	50,000	600,000	109
416100	Pomoći pojedincima	350,000	103,234	0	350,000	100
NIŽE POTROŠAČKE JEDINICE - NPJ		10,891,000	8,087,262	3,464,700	14,355,700	132
OPŠTINSKA ADMINISTRATIVNA SLUŽBA		9,087,483	6,805,687	2,392,224	11,479,707	126
410000	TEKUĆI RASHODI	4,339,400	3,054,197	627,600	4,967,000	114
411000	Rashodi za lična primanja	2,739,900	1,853,367	230,100	2,970,000	108
411100	Bruto plate zaposlenih	1,900,000	1,402,974	100,000	2,000,000	105
411200	Bruto naknade troškova zaposlenih	839,900	450,393	130,100	970,000	115
411210	Neto naknade troškova zaposlenih	518,400	297,773	101,600	620,000	120
411290	Obaveze na naknade troškova zaposlenih	321,500	152,620	28,500	350,000	109

412000	Troškovi materijala i usluga	1,428,000	1,090,404	340,000	1,768,000	124
412100	Rashodi po osnovu zakupa	2,000	2,424	2,000	4,000	200
412200	Rash.energije, komunalnih i komunik.usluga	80,000	53,434	5,000	85,000	106
412210	Troškovi energije (struja i grijanje)	30,000	15,174	0	30,000	100
412220	Komunalne usluge	20,000	16,439	0	20,000	100
412230	Komunikacione usluge	25,000	18,969	5,000	30,000	120
412240	Usluge prevoza i goriva	5,000	2,852	0	5,000	100
412300	Rashodi za režijski materijal	40,000	24,109	0	40,000	100
412400	Rashodi za materijal za posebne namjene	10,000	9,600	0	10,000	100
412500	Rashodi za tekuće održavanje (zgrade, građevinski objekti, oprema)	210,000	35,394	0	210,000	100
412600	Rashodi za službena putovanja	40,000	10,996	-10,000	30,000	75
412700	Rashodi za stručne usluge	153,000	122,677	33,000	186,000	122
412710	Usluge fin.posred.i platnog prometa	10,000	399	-7,000	3,000	30
412720	Rashodi za usluge osiguranja	3,000	2,037	0	3,000	100
412730	Rashodi za usluge informisanja i medija	100,000	99,954	50,000	150,000	150
412790	Rashodi za ostale stručne usluge	40,000	20,287	-10,000	30,000	75
412800	Rashodi za održavanje javnih površina (zimsko služba, komunalna potrošnja)	320,000	105,264	0	320,000	100
412810	Uređenje javnih površina	80,000	0	0	80,000	100
412810	Zimsko održavanje	70,000	0	0	70,000	100
412814	Javna rasvjeta	170,000	105,264	0	170,000	100
412900	Ostali rashodi	573,000	726,506	310,000	883,000	154
412920	Stručno usavršavanje zaposlenih	3,000	1,100	0	3,000	100
412930	Bruto naknade za rad van radnog odnosa (upravni odbori, odbornici, ugovori o djelu)	380,000	398,344	100,000	480,000	126
412940	Rashodi po osnovu reprezentacije	80,000	47,370	0	80,000	100
412950	Sudska rješenja	60,000	253,631	220,000	280,000	467
412970	Rashodi za profes.rehabil.invalida					
412990	Ostali rashodi (usluge)	50,000	26,061	-10,000	40,000	80
413300	Rashodi po osnovu kamata na kredite	56,000	32,144	54,000	110,000	196
413900	Rashodi po osnovu zateznih kamata	1,500	2,352	3,500	5,000	333
621000	Anuitet po kreditu u 2012.	114,000	75,930	0	114,000	100
	KAPITALNI TROŠKOVI	4,748,083	2,912,032	35,531	4,783,614	101

510000	Troškovi za nabavku stalnih sredstava	3,713,083	2,729,354	670,531	4,383,614	118
511100	Nabavka građevinskih objekata	2,489,469	2,162,495	510,531	3,000,000	121
511120	Izgradnja fiskulturne sale Ugljevik	400,000	359,863	600,000	1,000,000	250
511120	Ostali kapitalni troškovi po programima	2,089,469	1,802,632	-89,469	2,000,000	96
511200	Rekonstrukcija i investicione održavanje	993,614	276,524	0	993,614	100
511290	Ulaganje iz programa vodoprivredne naknade	250,000		-120,000	130,000	52
511300	Nabavka opreme	60,000	288,404	240,000	300,000	500
511700	Nabavka stalnih sredstava u obliku prava	0		0		
513100	Izdaci u pribavljanje zemljišta	20,000	0	0	20,000	100
513200	Izdaci po osnovu ulaganja u poboljšanje zemljišta (uređenje)	100,000		-50,000	50,000	50
513700	Izdaci za nematerijalnu neproizv.imov	50,000	1,931	-30,000	20,000	40
	KAPITALNE POMOĆI	1,035,000	182,678	-635,000	400,000	39
415230	Kapitalne pomoći drugim nivoima vlasti	25,000	91,809	75,000	100,000	400
415240	Kapitalne pomoći preduzećima	310,000	57,094	-210,000	100,000	32
416140	Kapitalne pomoći pojedincima	700,000	33,775	-500,000	200,000	29
416140	Kapitalno ulaganje u privredu	700,000	33,775	-500,000	200,000	29
621900	Izdaci za otplatu dugova		839,458	1,729,093	1,729,093	

B u d ž e t s k a p o z i c i j a		Plan	Izvršenje	Razlika	Rebalans	%
		2013.	31.08.2013.		Plana 2013	
<u>CENTAR ZA SOCIJALNI RAD</u>		310,300	206,292	213,520	523,820	169
<u>410000</u>	TEKUĆI RASHODI	305,300	196,114	13,300	318,600	104
411000	Rashodi za lična primanja	250,000	154,859	10,000	260,000	104
411100	Bruto plate zaposlenih	140,000	100,144	10,000	150,000	107
411200	Bruto naknade troškova zaposlenih	110,000	54,715	0	110,000	100
411210	Neto naknade troškova zaposlenih	70,000	34,966	0	70,000	100
411290	Obaveze na naknade troškova zaposlenih	40,000	19,749	0	40,000	100
412000	Troškovi materijala i usluga	21,300	17,759	1,800	23,100	108
412100	Rashodi po osnovu zakupa	0	0	0	0	
412200	Rash.energije, komunalnih i komunik.usluga	5,000	3,698	500	5,500	110
412300	Rashodi za režijski materijal	2,000	1,147	-500	1,500	75
412500	Rashodi za tekuće održavanje (zgrade, građevinski objekti, oprema)	1,500	591	-500	1,000	67
412600	Rashodi za službena putovanja	2,000	1,513	0	2,000	100
412700	Rashodi za stručne usluge	1,600	1,315	0	1,600	100
412710	Usluge fin.posred.i platnog prometa	1,000	730	-50	950	95
412720	Rashodi za usluge osiguranja	400	413	50	450	113
412730	Rashodi za usluge informisanja		0	0	0	
412790	Rashodi za ostale stručne usluge	200	172	0	200	100
412900	Ostali rashodi	9,200	9,495	2,300	11,500	125
412920	Stručno usavršavanje zaposlenih	0	120	0	0	
412930	Bruto naknade za rad van radnog odnosa	4,200	6,902	4,300	8,500	202
	(upravni odbori, ugovori o djelu)					
412940	Rashodi po osnovu reprezentacije	0		0		
412970	Rashodi za profes.rehabil.invalida			0		
412990	Ostali rashodi (usluge)	5,000	2,473	-2,000	3,000	60
416210	Doprinosi za socijalno ugrožena lica	34,000	23,496	1,500	35,500	104
511300	Nabavka opreme	5,000	0	-5,000	0	0
621900	Izdaci za otplatu dugova		10,178	205,220	205,220	
<u>TROŠKOVI SOCIJALNE ZAŠTITE</u>		371,000	169,614	106,797	477,797	129
	Pomoć pružaocima usluga soc.zaštite	371,000	169,614	-41,000	330,000	89
416300	Pomoć pojedincima	301,000	120,765	-51,000	250,000	83
416310	Pomoć ustanovama za smještaj šticećenika	70,000	48,849	10,000	80,000	114
621900	Izdaci za otplatu dugova	0	0	0	147,797	

B u d ž e t s k a p o z i c i j a	Plan 2013.	Izvršenje 31.08.2013.	Razlika	Rebalans plana2013.	%
<u>VATROGASNA JEDINICA</u>	579,500	339,965	-33,143	546,357	94
<u>410000</u> TEKUĆI RASHODI	529,500	271,430	-258,070	271,430	51
411000 Rashodi za lična primanja	507,000	258,242	-248,758	258,242	51
411100 Bruto plate zaposlenih	300,000	166,334	-133,666	166,334	55
411200 Bruto naknade troškova zaposlenih	207,000	91,908	-115,092	91,908	44
411210 Neto naknade troškova zaposlenih	130,000	57,988	-72,012	57,988	45
411290 Obaveze na naknade troškova zaposlenih	77,000	33,920	-43,080	33,920	44
412000 Troškovi materijala i usluga	22,500	13,188	-9,312	13,188	59
412200 Rash.energije, komunalnih i komunik.usluga	9,000	4,095	-4,905	4,095	46
412300 Rashodi za režijski materijal	1,000	126	-874	126	13
412500 Rashodi za tekuće održavanje (zgrade, građevinski objekti, oprema)	2,000	1,781	-219	1,781	89
412600 Rashodi za službena putovanja	8,000	4,036	-3,964	4,036	50
412700 Rashodi za stručne usluge	500	167	-333	167	33
412710 Usluge fin.posred.i platnog prometa			0		
412720 Rashodi za usluge osiguranja	400	167	-233	167	42
412730 Rashodi za usluge informisanja	100	0	-100		0
412790 Rashodi za ostale stručne usluge			0		
412900 Ostali rashodi	2,000	2,983	983	2,983	149
412920 Stručno usavršavanje zaposlenih			0		
412930 Bruto naknade za rad van radnog odnosa (upravni odbori, odbornici, ugovori o djelu)	500	663	163	663	133
412940 Rashodi po osnovu reprezentacije	200		-200		0
412970 Rashodi za profes.rehabil.invalida	800	0	-800		0
412990 Ostali rashodi (usluge)	500	2,320	1,820	2,320	464
511300 Nabavka opreme	50,000	27,600	-22,400	27,600	55
621900 Izdaci za otplatu dugova		40,935	247,327	247,327	

B u d ž e t s k a p o z i c i j a		Plan 2013.	Izvršenje 31.08.2013.	Razlika	Rebalans plana2013.	%
<u>DJEČIJI VRTIĆ</u>		325,660	251,820	252,082	577,742	177
<u>410000</u>	TEKUĆI RASHODI	325,660	224,136	41,290	366,950	113
411000	Rashodi za lična primanja	293,000	196,128	34,500	327,500	112
411100	Bruto plate zaposlenih	180,000	133,823	25,000	205,000	114
411200	Bruto naknade troškova zaposlenih	113,000	62,305	9,500	122,500	108
411210	Neto naknade troškova zaposlenih	68,000	39,791	8,500	76,500	113
411290	Obaveze na naknade troškova zaposlenih	45,000	22,514	1,000	46,000	102
412000	Troškovi materijala i usluga	32,660	28,008	6,790	39,450	121
412200	Rash.energije, komunalnih i komunik.usluga	8,500	5,966	700	9,200	108
412300	Rashodi za režijski materijal	2,000	3,027	1,500	3,500	175
412400	Rashodi za materijal posebne namjene	15,000	9,874	0	15,000	100
	(materijal za obrazovanje i kulturu)			0		
412500	Rashodi za tekuće održavanje (zgrade, građevinski objekti, oprema)	500	803	500	1,000	200
412600	Rashodi za službena putovanja	500	317	0	500	100
412700	Rashodi za stručne usluge	460	778	390	850	185
412710	Usluge fin.posred.i platnog prometa			0		
412720	Rashodi za usluge osiguranja	210	0	-210		0
412730	Rashodi za usluge informisanja	100	44	-50	50	50
412790	Rashodi za ostale stručne usluge	150	734	650	800	533
412900	Ostali rashodi	5,700	7,243	3,700	9,400	165
412920	Stručno usavršavanje zaposlenih		1,200	1,200	1,200	
412930	Bruto naknade za rad van radnog odnosa (upravni odbori, odbornici, ugovori o djelu)	4,200	3,403	0	4,200	100
412940	Rashodi po osnovu reprezentacije	1,000	97	0	1,000	100
412970	Rashodi za profes.rehabil.invalida			0		
412990	Ostali rashodi (usluge)	500	2,543	2,500	3,000	600
511300	Nabavka opreme	0	4,376	4,400	4,400	
621900	Izdaci za otplatu dugova		23,308	206,392	206,392	

B u d ž e t s k a p o z i c i j a	Plan 2013.	Izvršenje 31.08.2013.	Razlika	Rebalans plana2013.	%
<u>CENTAR ZA KULTURU "FILIP VIŠNJIĆ"</u>	306,450	172,053	87,375	393,825	129
<u>UGLJEVIK</u>					
<u>410000</u> TEKUĆI RASHODI	296,450	172,053	-25,050	271,400	92
411000 Rashodi za lična primanja	215,100	131,002	-15,000	200,100	93
411100 Bruto plate zaposlenih	154,000	111,583	14,320	168,320	109
411200 Bruto naknade troškova zaposlenih	61,100	19,419	-29,320	31,780	52
411210 Neto naknade troškova zaposlenih	36,100	13,457	-14,210	21,890	61
411290 Obaveze na naknade troškova zaposlenih	25,000	5,962	-15,110	9,890	40
412000 Troškovi materijala i usluga	81,350	40,673	-10,550	70,800	87
412200 Rash.energije, komunalnih i komunik.usluga	27,150	7,695	-12,150	15,000	55
412300 Rashodi za režijski materijal	3,000	613	-2,000	1,000	33
412400 Rashodi za materijal posebne namjene	200	426	600	800	400
(materijal za obrazovanje i kulturu)			0		
412500 Rashodi za tekuće održavanje (zgrade, građevinski objekti, oprema)	2,000	1,657	1,000	3,000	150
412600 Rashodi za službena putovanja	6,000	3,566	500	6,500	108
412700 Rashodi za stručne usluge	3,000	1,211	500	3,500	117
412710 Usluge fin.posred.i platnog prometa			0		
412720 Rashodi za usluge osiguranja	1,000	280	0	1,000	100
412730 Rashodi za usluge informisanja	1,500	22	-1,400	100	7
412790 Rashodi za ostale stručne usluge	500	909	1,900	2,400	480
412900 Ostali rashodi	40,000	25,505	1,000	41,000	103
412920 Stručno usavršavanje zaposlenih	500		-500		0
412930 Bruto naknade za rad van radnog odnosa (upravni odbori, ugovori o djelu)	18,000	17,567	1,600	19,600	109
412940 Rashodi po osnovu reprezentacije	8,000	3,785	-3,000	5,000	63
412970 Rashodi za profes.rehabil.invalida		0	0	0	
412990 Ostali rashodi (usluge)	13,500	4,153	2,900	16,400	121
413900 Rashodi po osnovu zateznih kamata	0	378	500	500	
511300 Nabavka opreme	10,000	0	-7,000	3,000	30
621900 Izdaci za otplatu dugova iz prethod.godine				119,425	

B u d ž e t s k a p o z i c i j a		Plan 2013.	Izvršenje 31.08.2013.	Razlika	Rebalans plana2013.	%
<u>AGENCIJA ZA RAZVOJ MALIH I SREDNJIH PRED.</u>		127,717	62,157	-27,868	99,849	78
<u>410000</u>	TEKUĆI RASHODI	86,217	52,517	-10	86,207	100
411000	Rashodi za lična primanja	69,857	41,387	0	69,857	100
411100	Bruto plate zaposlenih	40,300	26,810	0	40,300	100
411200	Bruto naknade troškova zaposlenih	29,557	14,577	0	29,557	100
411210	Neto naknade troškova zaposlenih	18,594	9,237	0	18,594	100
411290	Obaveze na naknade troškova zaposlenih	10,963	5,340	0	10,963	100
412000	Troškovi materijala i usluga	16,360	11,130	-10	16,350	100
412100	Rashodi po osnovu zakupa	2,800	1,872	0	2,800	100
412200	Rash.energije, komunalnih i komunik.usluga	2,800	1,938	400	3,200	114
412300	Rashodi za režijski materijal	1,500	1,194	0	1,500	100
412500	Rashodi za tekuće održavanje		11	50	50	
412600	Rashodi za službena putovanja	1,400	967	-200	1,200	86
412700	Rashodi za stručne usluge	400	188	0	400	100
412710	Usluge fin.posred.i platnog prometa			0		
412720	Rashodi za usluge osiguranja			0		
412730	Rashodi za usluge informisanja			0		
412790	Rashodi za ostale stručne usluge	400	188	0	400	100
412900	Ostali rashodi	7,460	4,971	-260	7,200	97
412920	Stručno usavršavanje zaposlenih	60		-60		0
412930	Bruto naknade za rad van radnog odnosa (upravni odbori, odbornici, ugovori o djelu)	4,400	4,113	1,100	5,500	125
412940	Rashodi po osnovu reprezentacije	1,000	584	-300	700	70
412970	Rashodi za profes.rehabil.invalida			0		
412990	Ostali rashodi (usluge)	2,000	274	-1,000	1,000	50
511300	Nabavka opreme	1,500		-1,500		0
416140	Kapitalna ulaganja u privredu	40,000		-40,000	0	0
621900	Izdaci za otplatu dugova		9,640	13,642	13,642	

B u d ž e t s k a p o z i c i j a		Plan 2013.	Izvršenje 31.08.2013.	Razlika	Rebalans plana 2013.	%
<u>SŠ "MIHAJLO PETROVIĆ ALAS" UGLJEVIK</u>		136,390	73,172	85,806	222,196	163
410000	TEKUĆI RASHODI	124,390	72,688	-8,190	116,200	93
411000	Rashodi za lična primanja	41,000	28,655	-1,000	40,000	98
411200	Bruto naknade troškova zaposlenih	41,000	28,655	-1,000	40,000	98
411210	Neto naknade troškova zaposlenih	37,000	25,767	0	37,000	100
411290	Obaveze na naknade troškova zaposlenih	4,000	2,888	-1,000	3,000	75
412000	Troškovi materijala i usluga	83,390	43,312	-8,390	75,000	90
412200	Rash.energije, komunalnih i komunik.usluga	40,000	22,189	-2,000	38,000	95
412300	Rashodi za režijski materijal	6,000	2,923	-1,500	4,500	75
412400	Rashodi za materijal posebne namjene	4,000	844	-2,000	2,000	50
	(materijal za obrazovanje i kulturu)			0		
412500	Rashodi za tekuće održavanje (zgrade, građevinski objekti, oprema)	13,000	5,768	0	13,000	100
412600	Rashodi za službena putovanja	3,500	2,870	0	3,500	100
412700	Rashodi za stručne usluge	5,390	126	-1,390	4,000	74
412710	Usluge fin.posred.i platnog prometa			0		
412720	Rashodi za usluge osiguranja	3,790		-290	3,500	92
412730	Rashodi za usluge informisanja	500	0	-500		0
412790	Rashodi za ostale stručne usluge	1,100	126	-600	500	45
412900	Ostali rashodi	11,500	8,592	-1,500	10,000	87
412920	Stručno usavršavanje zaposlenih	3,500	1,173	-2,000	1,500	43
412930	Bruto naknade za rad van radnog odnosa		454	500	500	
	(upravni odbori, odbornici, ugovori o djelu)					
412940	Rashodi po osnovu reprezentacije	3,000	6,845	4,000	7,000	233
412970	Rashodi za profes.rehabil.invalida			0		
412990	Ostali rashodi (usluge)	5,000	120	-4,000	1,000	20
413900	Rashodi za zatezne kamate		521	1,000	1,000	
511000	Kapitalna ulaganja	12,000	484	-5,000	7,000	58
511300	Nabavka opreme	12,000	324	-7,000	5,000	42
516100	Izdaci za sitan inventar	0	160	2,000	2,000	
416100	Pomoći pojedincima		200	200	200	
621900	Izdaci za otplatu dugova iz prethodnih godina				98,996	

B u d ž e t s k a p o z i c i j a	Plan 2013.	Izvršenje 31.08.2013.	Razlika	Rebalans plana2013.	%
<u>NARODNA BIBLIOTEKA</u>	17,500	6,502	1,164	18,664	107
<u>410000</u> TEKUĆI RASHODI	9,500	4,722	-1,000	8,500	89
411000 Rashodi za lična primanja	500	500	0	500	100
411200 Bruto naknade troškova zaposlenih	500	500	0	500	100
411210 Neto naknade troškova zaposlenih	500	500	0	500	100
411290 Obaveze na naknade troškova zaposlenih			0		
412000 Troškovi materijala i usluga	9,000	4,222	-1,000	8,000	89
412200 Rash.energije, komunalnih i komunik.usluga	3,500	2,741	1,000	4,500	129
412300 Rashodi za režijski materijal	2,000	847	-500	1,500	75
412600 Rashodi za službena putovanja	500	240	-200	300	60
412700 Rashodi za stručne usluge	500	0	-300	200	40
412710 Usluge fin.posred.i platnog prometa			0		
412720 Rashodi za usluge osiguranja	500		-500		0
412730 Rashodi za usluge informisanja			0		
412790 Rashodi za ostale stručne usluge			200	200	
412900 Ostali rashodi	2,500	394	-1,000	1,500	60
412920 Stručno usavršavanje zaposlenih	100	160	200	300	300
412930 Bruto naknade za rad van radnog odnosa			0		
(upravni odbori, odbornici, ugovori o djelu)					
412940 Rashodi po osnovu reprezentacije	400	126	-200	200	50
412990 Ostali rashodi (usluge)	2,000	108	-1,000	1,000	50
511300 Nabavka opreme	8,000	1,780	-3,000	5,000	63
621900 Izdaci za otplatu dugova iz prethodnih godina				5,164	

B u d ž e t s k a p o z i c i j a	Plan 2013.	Izvršenje 31.08.2013.	Razlika	Rebalans plana2013.	%
<u>MJESNE ZAJEDNICE</u>	50,000	2,121	-34,257	15,743	31
410000 TEKUĆI RASHODI	42,000	2,121	-32,000	10,000	24
411000 Rashodi za lična primanja	0	0	0	0	
411200 Bruto naknade troškova zaposlenih	0	0	0	0	
411210 Neto naknade troškova zaposlenih	0	0	0	0	
411290 Obaveze na naknade troškova zaposlenih			0		
412000 Troškovi materijala i usluga	42,000	2,121	-32,000	10,000	24
412200 Rash.energije, komunalnih i komunik.usluga	15,000	1,739	-10,000	5,000	33
412300 Rashodi za režijski materijal	10,000	0	-10,000	0	0
412600 Rashodi za službena putovanja	0	0	0	0	
412700 Rashodi za stručne usluge	2,000	0	-1,000	1,000	50
412710 Usluge fin.posred.i platnog prometa			0		
412720 Rashodi za usluge osiguranja		0	0	0	
412730 Rashodi za usluge informisanja			0		
412790 Rashodi za ostale stručne usluge	2,000		-1,000	1,000	50
412900 Ostali rashodi	15,000	382	-11,000	4,000	27
412920 Stručno usavršavanje zaposlenih		0	0	0	
412930 Bruto naknade za rad van radnog odnos (upravni odbori, odbornici, ugovori o djelu)			0		
Rashodi po osnovu reprezentacije		0	0	0	
412940					
412990 Ostali rashodi (usluge)	15,000	382	-11,000	4,000	27
511300 Nabavka opreme	8,000	0	-8,000	0	0
621900 Izdaci za otplatu dugova iz prethodne godine				5,743	
UKUPNO SVI BUDŽETSKI RASHODI	12,422,000	8,678,905	3,073,500	15,495,500	125

REPUBLIKA SRPSKA
 SKUPŠTINA OPŠTINE UGLJEVIK
 Broj: 01-40-1462/13
 Datum:16.12. 2013. god.

Predsjednik SO-e
 Đoko Simić, profesor s.r.

Na osnovu člana 33. stav 2. Zakona o budžetskom sistemu Republike Srpske ("Službeni glasnik Republike Srpske", broj: 121/12), člana 30. Zakona o lokalnoj samoupravi ("Službeni glasnik Republike Srpske", broj: 101/04, 42/05, 118/05 i 98/13) i člana 26. Statuta opštine Ugljevik ("Službeni bilten opštine Ugljevik", broj: 6/05, 4/07, 4/08, 5/09 i 4/12), Skupština opštine Ugljevik na sjednici održanoj dana, 16.12.2013. godine donosi:

O D L U K U

O IZVRŠENJU BUDŽETA OPŠTINE UGLJEVIK ZA 2013. GODINU

Član 1.

Ovom Odlukom propisuje se način izvršenja budžeta Opštine Ugljevik za 2013. godinu (u daljem tekstu: Budžet), upravljanje budžetskim sredstvima i izdacima, prava i obaveze budžetskih korisnika i ovlašćenja pri izvršenju Budžeta.

Ova Odluka će se provoditi u skladu sa Zakonom o budžetskom sistemu Republike Srpske, Zakonom o trezoru („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 28/13), Zakonom o investiranju javnih sredstava („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 97/04) i Zakonom o zaduživanju, dugu i garancijama Republike Srpske („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 71/12).

Ovu Odluku primjenjuju sve niže potrošačke jedinice (u daljem tekstu NPJ) i primaoci grantova koji se u cijelosti ili djelimično finansiraju iz Budžeta.

Član 2.

Sredstva budžeta iz člana 1. ove Odluke raspoređuju se u ukupnom iznosu od 15.495.500 KM na: tekuće troškove skupa sa budžetskim rezervom od 179.800,00 KM u iznosu od ukupno 7.885.087,00 KM, kapitalni troškovi u iznosu od 4.830.614,00 KM i izdaci za otplatu dugova 2.779.799,00 KM.

Ukupni budžetski izdaci moraju biti uravnoteženi sa ukupnim budžetskim sredstvima. Ako tokom fiskalne godine, dođe do smanjenja ili povećanja budžetskih sredstava, odnosno povećanja ili smanjenja budžetskih izdataka, uravnoteženje budžeta se provodi putem rebalansa budžeta.

Rebalans budžeta provodi se po postupku za donošenje budžeta.

Član 3.

Prihodi budžeta utvrđeni su prema članu 9. i 11. Zakona o budžetskom sistemu Republike Srpske.

Budžet se sastoji od bilansa budžetskih sredstava, te budžetskih izdataka.

Sredstva Budžeta iz člana 2. ove Odluke, usvojena Odlukom o usvajanju rebalansa plana budžeta Opštine Ugljevik za 2013. godinu, predstavljaju Budžet u užem smislu koji se koristi za iskazivanje svih sredstava i svih aktivnosti budžetskih korisnika u okviru Opšteg fonda (01).

Sredstva naplaćena po posebnim propisima (npr. vlastiti prihodi) u okviru Fonda prihoda (02), koja nisu uključena u Opšti fond (01) usmjeriće se i trošiti samo u posebne svrhe, za aktivnosti koje se finansiraju iz tih sredstava.

Prihode od donacija (grantova) budžetski korisnici mogu koristiti u skladu sa članom 11. Zakona o budžetskom sistemu Republike Srpske, u iznosu od 100% (Fond grantova-03).

Sredstva od privatizacije i sukcesije (Fond - 04) koriste se u skladu sa relevantnim propisima iz ove oblasti.

Prihodi od finansiranja posebnih projekata koriste se za realizaciju projekata, u skladu sa programima finansijske podrške (Fond za posebne projekte - 05).

Budžetski korisnici mogu koristiti fondove: 02,03,04 i 05 za unos transakcija kada:

- pozicije prihoda i rashoda nisu planirane budžetom
- postoje računi posebnih namjena
- postoje raspoloživa novčana sredstva

Računi posebnih namjena preko kojih se odvijaju transakcije u okviru fonda 02, 03, 04 i 05 čine dio sistema jedinstvenog računa trezora Opštine.

Član 4.

Vlastite prihode u 100%-tnom iznosu, shodno odredbama člana 11. Zakona o budžetskom sistemu Republike Srpske, mogu koristiti budžetski korisnici:

- a) institucije srednjeg obrazovanja,
- b) institucije kulture,
- v) vatrogasne jedinice,
- g) institucije socijalne (Centar za socijalni rad) i dječije zaštite (Dječiji vrtić),

Prihodi koji se ostvare kroz donacije mogu se koristiti u 100%-nom iznosu, a naplaćuju se i realizuju preko računa posebnih namjena, u skladu sa uslovima donatora.

Ostvarena finansijska sredstva - primici realizovani javnom prodajom uređenog gradskog građevinskog zemljišta biće iskorištena za uređenje građevinskih parcela u skladu sa posebnim odlukama Skupštine Opštine.

Član 5.

Budžetski izdaci su:

- a) tekući rashodi i transferi između budžetskih jedinica
- b) izdaci za nefinansijsku imovinu
- v) izdaci za finansijsku imovinu i otplatu dugova

Budžetski korisnici mogu, u skladu sa članom 40. Zakona o budžetskom sistemu RS, stvarati obaveze i koristiti sredstva samo za namjene predviđene budžetom i finansijskim planom, i to do iznosa koji je planiran, a u skladu sa raspoloživim sredstvima.

Član 6.

Ako se u toku fiskalne godine izdaci povećaju, ili sredstva smanje, Načelnik opštine, na prijedlog Odjeljenja za finansije, može donijeti odluku o obustavi izvršenja pojedinih izdataka (privremeno izvršenje budžeta), ne duže od 45 dana.

Privremenom obustavom izvršenja može se:

- zaustaviti stvaranje kratkoročnih obaveza,
- predložiti produženje ugovorenog roka za plaćanje,
- zaustaviti davanje odobrenja za zaključivanje ugovora,
- zaustaviti prenos sredstava prema planiranim iznosima za kvartal.

Odjeljenje za finansije, u saradnji sa budžetskim korisnicima, priprema prijedlog obima i mjera privremenog obustavljanja izvršenja budžeta.

Mjere privremenog obustavljanja izvršenja moraju se primijeniti na sve budžetske korisnike.

O odluci iz stava 1. ovog člana, Načelnik opštine obavještava Skupštinu Opštine.

Član 7.

U prijedlogu akata koje usvaja Skupština Opštine, obrađivač prijedloga obavezno obrazlaže da li je za usvajanje tog prijedloga potrebno angažovanja finansijskih sredstava, da li su sredstva obezbijeđena Budžetom, i na kojoj poziciji.

Obrađivač predloženog akta je dužan pribaviti i prethodno mišljenje odjeljenja za finansije o mogućnostima finansiranja.

Član 8.

Opština se može zaduživati uzimanjem kredita, ili emitovanjem hartija od vrijednosti, na osnovu odluke Skupštine Opštine, u skladu sa zakonom.

Ukoliko je nakon usvajanja budžeta ili rebalansa budžeta, Skupština Opštine donijela odluku o kreditnom zaduženju Opštine, na koju je pribavljena saglasnost Ministarstva finansija Republike Srpske, Načelnik opštine može, trenutno, proširiti operativni budžet, putem Odluke o realokaciji kreditnih sredstava.

Odjeljenje za finansije predlaže Odluku o realokaciji kreditnih sredstava.

Prilikom izrade rebalansa budžeta u tekućoj godini, izvršiće se usklađivanje kreditnog priliva iz proširenog operativnog budžeta na način da se, u okviru rebalansa Budžeta, planira kreditni priliv na prihodovnoj, i odliv na rashodovnoj strani budžeta.

Član 9.

Naredbodavac i odgovorna osoba za izvršenje Budžeta u cjelini je Načelnik opštine. Odjeljenje za finansije upravlja i kontroliše priliv i odliv novčanih sredstava prema usvojenom budžetu.

Ovlašćene osobe (načelnici Odjeljenja, nosioci aktivnosti/programa i rukovodioci javnih institucija) pomoćni su izvršioci i odgovorni su za namjensku upotrebu sredstava budžeta.

Član 10.

Korisnici budžetskih sredstava su dužni da sredstva utvrđena u Budžetu koriste rukovodeći se načelima racionalnosti i štednje.

Član 11.

Odjeljenje za finansije sačinjava kvartalni finansijski plan potrošnje u skladu sa procjenom ostvarenja priliva budžetskih sredstava.

Odjeljenje za finansije izvještava potrošačke jedinice o visini budžetskih sredstava koja će im se staviti na raspolaganje kvartalnim finansijskim planom najkasnije 10 dana prije početka kvartala.

Izuzetno od prethodnog stava ovog člana, kvartalni finansijski plan za prvi kvartal fiskalne godine dostaviće se do 15. januara tekuće fiskalne godine.

Ukoliko se ukaže potreba za sezonskim korištenjem sredstava, budžetski korisnici iz stava 2. ovog člana su dužni pisanim zahtjevom tražiti izmjenu dostavljenog kvartalnog finansijskog plana i to najkasnije 3 dana prije početka kvartala.

Ukupan iznos svih kvartalnih finansijskih planova potrošnje svakog budžetskog korisnika mora biti jednak iznosu usvojenog godišnjeg budžeta za svakog budžetskog korisnika.

Član 12.

Preraspodjela budžetskih sredstava u okviru budžetskog korisnika između rashoda i izdataka za nefinansijsku imovinu, finansijsku imovinu i otplatu dugova vrši se na osnovu Rješenja Načelnika opštine.

Preraspodjela sredstava u okviru budžetskog korisnika vrši se na osnovu Rješenja Načelnika opštine na prijedlog Odjeljenja za finansije:

- a) u okviru rashoda
- b) u okviru izdataka za nefinansijsku imovinu i
- v) u okviru izdataka za finansijsku imovinu i otplatu dugova

Izuzetno od stava 2. ovog člana, ne može se vršiti:

- a) preraspodjela budžetskih sredstava na rashode za lična primanja i
- b) preraspodjela budžetskih sredstava sa sufinansiranja projekata za koje je potpisan ugovor.

Član 13.

Načelnik opštine može na prijedlog načelnika Odjeljenja za finansije, sredstva raspoređena Budžetom preraspoređivati u okviru nižih potrošačkih jedinica i između NPJ do 5% ukupno usvojenih sredstava NPJ kojem se sredstva umanjuju.

Načelnik opštine može na prijedlog načelnika Odjeljenja za finansije sredstva raspoređena Budžetom, koja nisu utrošena do 31. januara naredne godine, rasporediti između nižih potrošačkih jedinica do 5% od ukupno usvojenih sredstava niže potrošačke jedinice kojima se sredstva umanjuju.

Član 14.

Načelnik opštine ima obavezu da u okviru izvještaja o izvršenju budžeta Opštine informiše Skupštinu opštine o izvršenoj preraspodjeli sredstava.

Član 15.

Za budžetske korisnike koji su u lokalnom trezoru plaćanje se vrši na osnovu obrazaca propisanih za trezorsko poslovanje, a koje dostavlja niža potrošačka jedinica. Podaci uneseni u obrasce za trezorsko poslovanje nižih potrošačkih jedinica moraju biti sačinjeni na osnovu vjerodostojnih knjigovodstvenih isprava.

Ispravama se smatraju:

- a) obračunske liste plata i naknada,
- b) predračuni i ugovori
- v) računi za nabavku sredstava, materijala, robe i usluga,
- g) odluke i rješenja nadležnih organa iz kojih proističu obaveze i
- d) ostale knjigovodstvene isprave.

Član 16.

Za tačnost knjigovodstvenih isprava, interne kontrolne postupke kojima podliježu te isprave i za vjerodostojan unos isprava u glavnu i pomoćne knjige Opštine odgovara niža potrošačka jedinica.

Član 17.

Raspored sredstava budžetske rezerve vrši se u skladu sa članom 43. Zakona o budžetskom sistemu Republike Srpske.

Načelnik opštine odlučuje o korišćenju sredstava budžetske rezerve za podmirenje hitnih i nepredviđenih rashoda, koji se pojave tokom budžetske godine, a sredstva odobrava u skladu sa Odlukom o načinu korišćenja sredstava budžetske rezerve. Sredstva budžetske rezerve se izvršavaju realokacijom na izdatke (tekuće i kapitalne).

Korisnici sredstava za grantove (pomoći) i sredstava budžetske rezerve dužni su da podnesu Izvještaj o utrošku sredstava davaocima najkasnije do 31. januara naredne godine.

Član 18.

Isplata plata i ostalih ličnih primanja nižih potrošačkih jedinica vrši se prenosom sredstava sa budžeta na račune zaposlenih u odgovarajućim bankama.

Niže potrošačke jedinice su obavezne da pravilno obračunaju plate i druga neto lična primanja za sve zaposlene i druga fizička lica kojima se vrše isplate, uključujući pripadajuće poreze i doprinose.

Član 19.

Obaveze po osnovu kredita izvršavaće se u iznosima koji su dospjeli za plaćanje.

Obaveze po osnovu ostalih izdataka Budžeta izmirivaće se po sledećim prioritetima:

- a) sredstva za poreze i doprinose na lična primanja
- b) sredstva za neto lična primanja,
- v) sredstva za ostala lična primanja,
- g) sredstva za boračko invalidsku zaštitu,
- d) povrat javnih prihoda po osnovu akata nadležnih organa,
- đ) sredstva za obaveze prema dobavljačima za robu/materijal i usluge
- e) sredstva za obaveze prema dobavljačima za investicije i investiciono održavanje
- ž) sredstva za ostale obaveze.

Odjeljenje za finansije dužno je utvrditi terminski mjesečni plan izvršenja obaveza (kalendar plaćanja) iz stava 2. ovog člana.

Član 20.

Niže potrošačke jedinice dužne su da se u postupku nabavke roba/materijala, radova i usluga pridržavaju odredaba Zakona o javnim nabavkama BiH, kao i procedura o obaveznoj primjeni modula nabavki, u skladu sa pravilima trezorskog poslovanja.

Član 21.

Kontrola namjenskog trošenja budžetskih sredstava, kao i postupanja korisnika budžetskih sredstava prema odredbama ove Odluke vrši se prema odredbama Zakona o budžetskom sistemu Republike Srpske i drugim relevantnim propisima o internoj kontroli, internoj i eksternoj reviziji u javnom sektoru Republike Srpske i Skupštini podnosi izvještaj interne revizije za 2012.

Član 22.

Pravilnike i druga akta o sprovođenju ove Odluke propisuje Načelnik opštine.

Član 23.

U mjeri u kojoj su definicije ili odredbe ove Odluke u sukobu sa drugim Odlukama opštine, odredbe iz ove Odluke imaju prioritet nad odredbama drugih Odluka u stvarima koje se tiču izvršavanja Budžeta po svim stavkama.

Ukoliko su drugim Odlukama propisani novčani izdaci iz Budžeta koji se razlikuju od planiranih iznosa po ovoj Odluci ili Odluci o usvajanju rebalansa plana budžeta za 2013. godinu obavezno se primjenjuju odredbe i planirani iznosi predviđeni ovom Odlukom i Odlukom o usvajanju rebalansa plana budžeta za 2013. godinu.

Član 24.

Načelnik opštine izvještava Skupštinu Opštine o izvršenju Budžeta polugodišnje i godišnje, a za tri i devet mjeseci daje informaciju o izvršenju Budžeta.

Član 25.

Ova Odluka stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u „Službenom biltenu Opštine Ugljevik“.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje da važi Odluka o izvršenju budžeta opštine Ugljevik za 2013.godinu, broj 01-40-2024/2012 od 17.12.2012.godine („Službeni bilten Opštine Ugljevik“, broj 15/12).

REPUBLIKA SRPSKA
SKUPŠTINA OPŠTINE UGLJEVIK
Broj: 01-40-1463/13
Datum, 16.12. 2013. godine

PREDSJEDNIK SO-e
Đoko Simić, profesor s.r.

Na osnovu člana 29. i 31. Zakona o budžetskom sistemu Republike Srpske („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 121/12) i člana 26. Statuta opštine Ugljevik („Službeni bilten opštine Ugljevik“, broj 6/05, 4/07, 4/08, 5/09 i 4/12), Skupština opštine Ugljevik na sjednici održanoj dana 16.12.2013. godine, donosi:

**ODLUKU
O USVAJANJU PLANA BUDŽETA
OPŠTINE UGLJEVIK ZA 2014. GODINU**

Član 1.

Usvaja se Plan budžeta opštine Ugljevik za 2014. godinu u iznosu od 11.480.000,00 KM od čega: Tekući troškovi skupa sa budžetskim rezervom od 200.000,00 KM u iznosu od ukupno 7.616.938,00 KM, Kapitalni troškovi u iznosu od 3.863.062,00 KM .

Član 2.

Nacrt plana prihoda i rashoda budžeta opštine Ugljevik za 2014. godinu je sastavni dio ove Odluke.

Član 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenom biltenu opštine Ugljevik“

REPUBLIKA SRPSKA
SKUPŠTINA OPŠTINA UGLJEVIK
Broj: 01-40-1464/13
Datum, 16.12. 2013. godine

PREDSJEDNIK SO-e
Đoko Simić, profesor s.r.

Na osnovu člana 29. i 31. Zakona o budžetskom sistemu Republike Srpske ("Službeni gl. Republike Srpske", broj 121/12) i člana 26. Statuta Opštine Ugljevik, ("Službeni bilten opštine Ugljevik ", broj 6/05 , 4/07, 4/08, 5/09 i 4/12) Skupština Opštine Ugljevik na sjednici održanoj dana 16.12.2013. godine usvojila:

PRIJEDLOG PLANA BUDŽETA OPŠTINE UGLJEVIK ZA 2014.GODINU

PRIHODI PO EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

B u d ž e t s k a p o z i c i j a		Plan 2013.	Izvršenje 31.08.2013.	Razlika	Plan 2014.	%
PRIHODI I DOBICI UKUPNO:		12,422,000	6,057,836	-942,000	11,480,000	92
710000	PORESKI PRIHODI	4,042,000	2,519,403	-282,000	3,760,000	93
711000	Porez na dohodak i dobit preduzeća	1,000	49	-500	500	50
711100	Porez na dohodak	1,000	49	-500	500	50
713000	Porez na lič. Prim.i prih. od sam. zanim.	1,000,000	615,226	-57,000	943,000	94
713111	Porez na prih.od samost.djelatnosti	25,000	17,913	0	25,000	100
713113	Porez na lična primanja	975,000	597,313	-57,000	918,000	94
714000	Porez na imovinu	330,000	217,421	-15,000	315,000	95
714100	Porez na imovinu	300,000	207,425	0	300,000	100
714200	Porez na naslijeđe i poklon	10,000	6,995	0	10,000	100
714300	Porez na prenos nepokretnosti i prava	20,000	3,001	-15,000	5,000	25
715000	Porez na promet proizvoda i usluga	6,000	335	-5,500	500	8
715100	Opšti porez na promet	1,000	175	-500	500	50
715110	Porez na promet proizvoda	1,000	175	-500	500	50
715200	Porez na promet usluga	5,000	160	-5,000	0	0
715210	Opšti porez na promet	5,000	160	-5,000	0	0
717000	Indirektni porezi doznačeni od UIO	2,700,000	1,685,920	-200,000	2,500,000	93
719000	Ostali porezi	5,000	452	-4,000	1,000	20
				0		
720000	NEPORESKI PRIHODI	6,630,000	3,359,699	-310,000	6,320,000	95
				0		
721000	Prihodi od imovine	75,000	14,032	57,000	132,000	176
721200	Ostali prihodi od imovine	75,000	10,105	55,000	130,000	173
721222	Prihodi od davanja u zakup obj.opštine	25,000	5,765	85,000	110,000	440
721223	Prihodi od zemljišne rente	50,000	4,340	-30,000	20,000	40
721300	Prihodi od kamata na novčana sredstva		3,927	2,000	2,000	####
722000	Naknade i takse i prihodi od pružanja javnih usluga	6,530,000	3,331,163	-360,000	6,170,000	94

722100	Opštinske administrativne takse	90,000	57,770	0	90,000	100
722300	Komunalne takse	250,000	177,071	-50,000	200,000	80
722400	Naknade po raznim osnovama	6,090,000	3,047,899	-330,000	5,760,000	95
722411	Naknada za uređenje građevinskog zemljišta	100,000	34,827	0	100,000	100
722412	Naknade za korišćenje građevinskog zemljišta	30,000	6,285	-20,000	10,000	33
722420	Naknade za korišćenje mineralnih sirovina	180,000	167,032	70,000	250,000	139
722420	Naknada za promjenu namjene poljoprivrednog zemlj		29,670	10,000	10,000	
722440	Naknada za vodu	200,000	58,931	-50,000	150,000	75
722461	Komunalne naknade		9,924	20,000	20,000	
722460	Naknada za vode za industrijske procese		19,700	30,000	30,000	
722460	Sredstva za finansiranje zaštite od požara	80,000	49,052	-30,000	50,000	63
722468	Naknada za korištenje prir.resursa (renta)	5,500,000	2,672,478	-300,000	5,200,000	95
722500	Prihodi od pružanja javnih usluga	100,000	48,423	20,000	120,000	120
	Administrativna sluba	16,000	7,716	-6,000	10,000	63
	Srednja škola Ugljevik	40,000	1,245	-10,000	30,000	75
	Dječije obdanište Ugljevik	30,000	31,921	40,000	70,000	233
	Centar za kulturu Ugljevik	10,000	3,284	-5,000	5,000	50
	Narodna biblioteka Ugljevik	0		0	0	####
	Centar za socijalni rad Ugljevik	3,000	859	-3,000	0	0
	Ostale javne usluge	1,000	3,398	4,000	5,000	500
723000	Novčane kazne, prihod od prodaje oduzete robe		7,459	8,000	8,000	####
729000	Ostali neporeski prihodi	25,000	7,045	-15,000	10,000	40
				0		
	TEKUĆE POMOĆI I PRILIVI	1,750,000	178,734	-350,000	1,400,000	80
				0		
731000	Pomoći	50,000	7,628	150,000	200,000	400
731200	Tekuće pomoći od drugih nivoa vlasti	50,000	7,628	150,000	200,000	400
				0		
	PRILIVI	1,700,000	171,106	-500,000	1,200,000	71
811000	Kapitalni dobici	100,000	119,361	0	100,000	100
811100	Prilivi od prodaje stalnih sredstava	100,000	119,361	0	100,000	100
813100	Prilivi od eksproprijacije zemljišta	1,500,000		-500,000	1,000,000	67
				0		
781300	Transferi jedinicama lokalne samouprave	100,000	51,745	0	100,000	100
900000	Kredit	0	0	0	0	

B u d ž e t s k a p o z i c i j a		Plan 2013.	Izvršenje 31.08.2013.	Razlika	Plan 2014.	%
RASHODI PO EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI		12,422,000	8,678,905	-942,000	11,480,000	92
				0		
410000	TEKUĆI RASHODI	7,539,417	4,809,114	77,521	7,616,938	101
				0		
411000	Rashodi za lična primanja	4,116,357	2,664,140	-271,657	3,844,700	93
				0		
411100	Bruto plate zaposlenih	2,714,300	1,941,668	-366,900	2,347,400	86
				0		
411200	Bruto naknade troškova zaposlenih	1,402,057	722,472	95,243	1,497,300	107
411210	Neto naknade troškova zaposlenih	878,594	479,479	82,706	961,300	109
411290	Obaveze na naknade troškova zaposlenih	523,463	242,993	12,537	536,000	102
				0		
412000	Troškovi materijala i usluga	1,736,560	1,248,696	64,678	1,801,238	104
				0		
412100	Rashodi po osnovu zakupa	4,800	4,296	2,008	6,808	142
412200	Rash.energije, komunalnih i komunik.usluga	190,950	101,756	-6,600	184,350	97
412300	Rashodi za režijski materijal	67,500	33,986	-11,500	56,000	83
412400	Rashodi za materijal posebne namjene (materijal za obrazovanje, nauku i kulturu)	29,200	20,744	1,000	30,200	103
				0		
412500	Rashodi za tekuće održavanje (zgrade, lokalni putevi, oprema)	229,000	45,994	-2,500	226,500	99
				0		
412600	Rashodi za službena putovanja	61,900	24,505	-7,100	54,800	89
412700	Rashodi za stručne usluge	166,850	126,462	500	167,350	100
412710	Usluge fin.posred.i platnog prometa	11,000	1,129	-7,050	3,950	36
412720	Rashodi za usluge osiguranja	9,300	2,897	-2,550	6,750	73
412730	Rashodi za usluge informisanja i medija	102,200	100,020	19,900	122,100	119
412790	Rashodi za ostale stručne usluge	44,350	22,416	-9,800	34,550	78
412800	Rashodi za održavanje javnih površina (zimsko služba, komunalna potrošnja)	320,000	105,264	0	320,000	100
				0		
412810	Uređenje javnih površina	80,000	0	0	80,000	100
412810	Zimsko održavanje	70,000	0	0	70,000	100
412814	Javna rasvjeta	170,000	105,264	0	170,000	100
412900	Ostali rashodi	666,360	785,689	88,870	755,230	113
412920	Stručno usavršavanje zaposlenih	7,160	3,753	-1,330	5,830	81
412930	Bruto naknade za rad van radnog odnosa (upravni odbori, odbornici, ugovori o djelu)	411,300	431,446	107,400	518,700	126
				0		
412940	Rashodi po osnovu reprezentacije	93,600	58,807	-400	93,200	100
412950	Sudska rješenja	60,000	253,631	0	60,000	100
412970	Rashodi za profes.rehabil.invalida	800	0	-800	0	0

412990	Ostali rashodi (usluge)	93,500	38,052	-16,000	77,500	83
				0		
413300	Rashodi po osnovu kamata na kredite	56,000	32,144	94,000	150,000	268
413900	Rashodi po osnovu zateznih kamata	1,500	3,251	4,000	5,500	367
				0		
621000	Anuitet po kreditu u 2012.	114,000	75,930	186,000	300,000	263
				0		
	TEKUĆE POMOĆI	1,515,000	784,953	500	1,515,500	100
				0		
	Budžetska rezerva	200,000	0	0	200,000	100
				0		
414100	Subvencije javnim preduzećima	10,000	0	0	10,000	100
				0		
415200	Pomoći neprofitnim organizacijama	550,000	488,409	0	550,000	100
				0		
416000	Doznake na ime socijalne zaštite	755,000	296,544	500	755,500	100
				0		
416100	Pomoći pojedincima (administr.služba)	350,000	103,434	500	350,500	100
416210	Doprinosi za socijalno ugrožena lica	34,000	23,496	1,000	35,000	103
416300	Pomoć pružaocima usluga socijalne zašt.	371,000	169,614	-1,000	370,000	100
416310	Pomoć pojedincima	301,000	120,765	-1,000	300,000	100
416310	Pomoć ustanovama za smještaj štićenika	70,000	48,849	0	70,000	100
				0		
	KAPITALNI TROŠKOVI	4,882,583	2,946,272	-1,019,521	3,863,062	79
				0		
510000	Troškovi za nabavku stalnih sredstava	3,807,583	2,763,594	-444,521	3,363,062	88
				0		
511100	Nabavka građevinskih objekata	2,489,469	2,162,495	-138,619	2,350,850	94
511200	Rekonstrukcija i investicione održavanje	993,614	276,684	-102,902	890,712	90
511300	Nabavka opreme	154,500	322,484	-73,000	81,500	53
511700	Nabavka stalnih sredstava u obliku prava	0	0	0	0	
				0		
513100	Izdaci za pribavljanje zemljišta	20,000	0	0	20,000	100
513200	Izdaci po osnovu ulaganja u poboljšanje zemljišta (uređenje)	100,000	0	-100,000	0	0
				0		
				0		
513700	Izdaci za nematerijalnu neproizv.imov	50,000	1,931	-30,000	20,000	40
				0		
	KAPITALNE POMOĆI	1,075,000	182,678	-575,000	500,000	47

				0		
415230	Kapitalne pomoći drugim nivoima vlasti	25,000	91,809	25,000	50,000	200
415240	Kapitalne pomoći preduzećima	310,000	57,094	-60,000	250,000	81
				0		
416140	Kapitalne pomoći pojedincima	740,000	33,775	-540,000	200,000	27
416140	Kapitalno ulaganje u privredu	740,000	33,775	-540,000	200,000	27
				0		
621900	Izdaci za otplatu dugova		923,519	0	0	

B u d ž e t s k a p o z i c i j a	Plan 2013.	Izvršenje 31.08.2013.	Razlika	Plan 2014.	%
PO FUNCIONALNOJ KLASIFIKACIJI	12,108,000	8,542,222	-2,237,000	9,871,000	82
01 OPŠTE JAVNE USLUGE	9,933,483	7,321,400	-1,685,921	8,247,562	83
02 ODBRANA					
03 JAVNI RED I SIGURNOST	579,500	299,030	-579,500	0	0
04 EKONOMSKI POSLOVI	127,717	52,517	-29,579	98,138	77
05 ZAŠTITA ČOVJEKOVE OKOLINE					
06 STAMBENI I ZAJEDNIČKI POSLOVI					
07 ZDRAVSTVO					
08 REKREACIJA, KULTURA I RELIGIJA	323,950	178,555	0	323,950	100
09 OBRAZOVANJE	462,050	324,992	49,000	511,050	111
10 SOCIJALNA ZAŠTITA	681,300	365,728	9,000	690,300	101

B u d ž e t s k a p o z i c i j a		Plan 2013.	Izvršenje 31.08.2013.	Razlika	Plan 2014.	%
PO ORGANIZACIONOJ KLASIFIKACIJI		12,422,000	8,678,905	-941,000	11,480,000	92
SKUPŠTINA I NAČELNIK		1,110,000	591,643	0	1,110,000	100
NIŽE POTROŠAČKE JEDINICE (NPJ)		11,312,000	8,087,262	-941,000	10,370,000	92
A)	ADMINISTRATIVNA SLUŽBA	9,087,483	6,805,687	-349,921	8,737,562	96
B)	CENTAR ZA SOCIJALNI RAD	310,300	206,292	10,000	320,300	103
V)	TROŠKOVI SOCIJALNE ZAŠTITE	371,000	169,614	-1,000	370,000	100
G)	VATROGASNA JEDINICA	579,500	339,965	-579,500	0	0
D)	DJEČIJE OBDANIŠTE	325,660	251,820	62,990	388,650	119
Đ)	CENTAR ZA KULTURU "FILIP VIŠNJIĆ"	306,450	172,053	0	306,450	100
E)	AGENCIJA ZA RAZVOJ MSP	127,717	62,157	-29,579	98,138	77
Ž)	SŠ "MIHAJLO PETROVIĆ ALAS" UGLJ.	136,390	73,172	-13,990	122,400	90
Z)	NARODNA BIBLIOTEKA UGLJEVIK	17,500	6,502	0	17,500	100
I)	MJESNE ZAJEDNICE	50,000		-40,000	10,000	20
<u>SKUPŠTINA I NAČELNIK</u>		1,110,000	591,643	0	1,110,000	100
TEKUĆE POMOĆI		1,110,000	591,643	0	1,110,000	100
Budžetska rezerva		200,000	0	0	200,000	100
414100	Subvencije javnim preduzećima	10,000	0	0	10,000	100
415200	Pomoći neprofitnim organizacijama	550,000	488,409	0	550,000	100
416100	Pomoći pojedincima	350,000	103,234	0	350,000	100
<u>NIŽE POTROŠAČKE JEDINICE - NPJ</u>		10,891,000	8,087,262	-520,000	10,371,000	95
<u>OPŠTINSKA ADMINISTRATIVNA SLUŽBA</u>		9,087,483	6,805,687	-349,921	8,737,562	96
<u>410000</u>	TEKUĆI RASHODI	4,339,400	3,054,197	568,600	4,908,000	113
411000	Rashodi za lična primanja	2,739,900	1,853,367	180,100	2,920,000	107
411100	Bruto plate zaposlenih	1,900,000	1,402,974	-100,000	1,800,000	95
411200	Bruto naknade troškova zaposlenih	839,900	450,393	280,100	1,120,000	133
411210	Neto naknade troškova zaposlenih	518,400	297,773	201,600	720,000	139
411290	Obaveze na naknade troškova zaposlenih	321,500	152,620	78,500	400,000	124

412000	Troškovi materijala i usluga	1,428,000	1,090,404	105,000	1,533,000	107
412100	Rashodi po osnovu zakupa	2,000	2,424	2,000	4,000	200
412200	Rash.energije, komunalnih i komunik.usluga	80,000	53,434	10,000	90,000	113
412210	Troškovi energije (struja i grijanje)	30,000	15,174	5,000	35,000	117
412220	Komunalne usluge	20,000	16,439	0	20,000	100
412230	Komunikacione usluge	25,000	18,969	5,000	30,000	120
412240	Usluge prevoza i goriva	5,000	2,852	0	5,000	100
412300	Rashodi za režijski materijal	40,000	24,109	0	40,000	100
412400	Rashodi za materijal za posebne namjene	10,000	9,600	0	10,000	100
412500	Rashodi za tekuće održavanje (zgrade, građevinski objekti, oprema)	210,000	35,394	0	210,000	100
412600	Rashodi za službena putovanja	40,000	10,996	0	40,000	100
412700	Rashodi za stručne usluge	153,000	122,677	3,000	156,000	102
412710	Usluge fin.posred.i platnog prometa	10,000	399	-7,000	3,000	30
412720	Rashodi za usluge osiguranja	3,000	2,037	0	3,000	100
412730	Rashodi za usluge informisanja i medija	100,000	99,954	20,000	120,000	120
412790	Rashodi za ostale stručne usluge	40,000	20,287	-10,000	30,000	75
412800	Rashodi za održavanje javnih površina (zimsko služba, komunalna potrošnja)	320,000	105,264	0	320,000	100
412810	Uređenje javnih površina	80,000	0	0	80,000	100
412810	Zimsko održavanje	70,000	0	0	70,000	100
412814	Javna rasvjeta	170,000	105,264	0	170,000	100
412900	Ostali rashodi	573,000	726,506	90,000	663,000	116
412920	Stručno usavršavanje zaposlenih	3,000	1,100	0	3,000	100
412930	Bruto naknade za rad van radnog odnosa (upravni odbori, odbornici, ugovori o djelu)	380,000	398,344	100,000	480,000	126
412940	Rashodi po osnovu reprezentacije	80,000	47,370	0	80,000	100
412950	Sudska rješenja	60,000	253,631	0	60,000	100
412970	Rashodi za profes.rehabil.invalida					
412990	Ostali rashodi (usluge)	50,000	26,061	-10,000	40,000	80
413300	Rashodi po osnovu kamata na kredite	56,000	32,144	94,000	150,000	268
413900	Rashodi po osnovu zateznih kamata	1,500	2,352	3,500	5,000	333
621000	Anuitet po kreditu u 2012.	114,000	75,930	186,000	300,000	263
	KAPITALNI TROŠKOVI	4,748,083	2,912,032	-918,521	3,829,562	81
510000	Troškovi za nabavku stalnih sredstava	3,713,083	2,729,354	-383,521	3,329,562	90
511100	Nabavka građevinskih objekata	2,489,469	2,162,495	-138,619	2,350,850	94
511120	Izgradnja fiskulturne sale Ugljevik	400,000	359,863	0	400,000	100

511120	Ostali kapitalni troškovi po programima	2,089,469	1,802,632	-138,619	1,950,850	93
511200	Rekonstrukcija i investicione održavanje	993,614	276,524	-104,902	888,712	89
511290	Ulaganje iz programa vodoprivredne naknade	250,000		-250,000	0	0
511300	Nabavka opreme	60,000	288,404	-10,000	50,000	83
511700	Nabavka stalnih sredstava u obliku prava	0		0		
513100	Izdaci u pribavljanje zemljišta	20,000	0	0	20,000	100
513200	Izdaci po osnovu ulaganja u poboljšanje zemljišta (uređenje)	100,000		-100,000	0	0
513700	Izdaci za nematerijalnu neproizv.imov	50,000	1,931	-30,000	20,000	40
	KAPITALNE POMOĆI	1,035,000	182,678	-535,000	500,000	48
415230	Kapitalne pomoći drugim nivoima vlasti	25,000	91,809	25,000	50,000	200
415240	Kapitalne pomoći preduzećima	310,000	57,094	-60,000	250,000	81
416140	Kapitalne pomoći pojedincima	700,000	33,775	-500,000	200,000	29
416140	Kapitalno ulaganje u privredu	700,000	33,775	-500,000	200,000	29
621900	Izdaci za otplatu dugova		839,458	0	0	

B u d ž e t s k a p o z i c i j a		Plan 2013.	Izvršenje 31.08.2013.	Razlika	Plan 2014.	%
<u>CENTAR ZA SOCIJALNI RAD</u>		310,300	206,292	10,000	320,300	103
<u>410000</u>	TEKUĆI RASHODI	305,300	196,114	10,000	315,300	103
411000	Rashodi za lična primanja	250,000	154,859	10,000	260,000	104
411100	Bruto plate zaposlenih	140,000	100,144	10,000	150,000	107
411200	Bruto naknade troškova zaposlenih	110,000	54,715	0	110,000	100
411210	Neto naknade troškova zaposlenih	70,000	34,966	0	70,000	100
411290	Obaveze na naknade troškova zaposlenih	40,000	19,749	0	40,000	100
412000	Troškovi materijala i usluga	21,300	17,759	-1,000	20,300	95
412100	Rashodi po osnovu zakupa	0	0	0	0	
412200	Rash.energije, komunalnih i komunik.usluga	5,000	3,698	0	5,000	100
412300	Rashodi za režijski materijal	2,000	1,147	-500	1,500	75
412500	Rashodi za tekuće održavanje (zgrade, građevinski objekti, oprema)	1,500	591	-500	1,000	67
412600	Rashodi za službena putovanja	2,000	1,513	0	2,000	100
412700	Rashodi za stručne usluge	1,600	1,315	0	1,600	100
412710	Usluge fin.posred.i platnog prometa	1,000	730	-50	950	95
412720	Rashodi za usluge osiguranja	400	413	50	450	113
412730	Rashodi za usluge informisanja		0	0	0	
412790	Rashodi za ostale stručne usluge	200	172	0	200	100
412900	Ostali rashodi	9,200	9,495	0	9,200	100
412920	Stručno usavršavanje zaposlenih	0	120	0	0	
412930	Bruto naknade za rad van radnog odnosa (upravni odbori, ugovori o djelu)	4,200	6,902	0	4,200	100
412940	Rashodi po osnovu reprezentacije	0		0		
412970	Rashodi za profes.rehabil.invalida			0		
412990	Ostali rashodi (usluge)	5,000	2,473	0	5,000	100
416210	Doprinosi za socijalno ugrožena lica	34,000	23,496	1,000	35,000	103
511300	Nabavka opreme	5,000	0	0	5,000	100
621900	Izdaci za otplatu dugova		10,178	0	0	
<u>TROŠKOVI SOCIJALNE ZAŠTITE</u>		371,000	169,614	-1,000	370,000	100
416300	Pomoć pružaocima usluga soc.zaštite	371,000	169,614	-1,000	370,000	100
416310	Pomoć pojedincima	301,000	120,765	-1,000	300,000	100
416310	Pomoć ustanovama za smještaj štićenika	70,000	48,849	0	70,000	100
621900	Izdaci za otplatu dugova	0	0	0	0	

B u d ž e t s k a p o z i c i j a	Plan 2013.	Izvršenje 31.08.2013.	Razlika	Plan 2014.	%
<u>VATROGASNA JEDINICA</u>	579,500	339,965	-579,500	0	0
<u>410000</u> TEKUĆI RASHODI	529,500	271,430	-529,500	0	0
411000 Rashodi za lična primanja	507,000	258,242	-507,000	0	0
411100 Bruto plate zaposlenih	300,000	166,334	-300,000	0	0
411200 Bruto naknade troškova zaposlenih	207,000	91,908	-207,000	0	0
411210 Neto naknade troškova zaposlenih	130,000	57,988	-130,000	0	0
411290 Obaveze na naknade troškova zaposlenih	77,000	33,920	-77,000	0	0
412000 Troškovi materijala i usluga	22,500	13,188	-22,500	0	0
412200 Rash.energije, komunalnih i komunik.usluga	9,000	4,095	-9,000	0	0
412300 Rashodi za režijski materijal	1,000	126	-1,000	0	0
412500 Rashodi za tekuće održavanje (zgrade, građevinski objekti, oprema)	2,000	1,781	-2,000	0	0
412600 Rashodi za službena putovanja	8,000	4,036	-8,000	0	0
412700 Rashodi za stručne usluge	500	167	-500	0	0
412710 Usluge fin.posred.i platnog prometa			0		
412720 Rashodi za usluge osiguranja	400	167	-400	0	0
412730 Rashodi za usluge informisanja	100	0	-100		0
412790 Rashodi za ostale stručne usluge			0		
412900 Ostali rashodi	2,000	2,983	-2,000	0	0
412920 Stručno usavršavanje zaposlenih			0		
412930 Bruto naknade za rad van radnog odnosa (upravni odbori, odbornici, ugovori o djelu)	500	663	-500	0	0
412940 Rashodi po osnovu reprezentacije	200		-200		0
412970 Rashodi za profes.rehabil.invalida	800	0	-800		0
412990 Ostali rashodi (usluge)	500	2,320	-500	0	0
511300 Nabavka opreme	50,000	27,600	-50,000	0	0
621900 Izdaci za otplatu dugova		40,935	0	0	

B u d ž e t s k a p o z i c i j a		Plan 2013.	Izvršenje 31.08.2013.	Razlika	Plan 2014.	%
<u>DJEČIJI VRTIĆ</u>		325,660	251,820	62,990	388,650	119
<u>410000</u>	TEKUĆI RASHODI	325,660	224,136	60,990	386,650	119
411000	Rashodi za lična primanja	293,000	196,128	50,000	343,000	117
411100	Bruto plate zaposlenih	180,000	133,823	23,000	203,000	113
411200	Bruto naknade troškova zaposlenih	113,000	62,305	27,000	140,000	124
411210	Neto naknade troškova zaposlenih	68,000	39,791	16,000	84,000	124
411290	Obaveze na naknade troškova zaposlenih	45,000	22,514	11,000	56,000	124
412000	Troškovi materijala i usluga	32,660	28,008	10,990	43,650	134
412200	Rash.energije, komunalnih i komunik.usluga	8,500	5,966	1,500	10,000	118
412300	Rashodi za režijski materijal	2,000	3,027	1,500	3,500	175
412400	Rashodi za materijal posebne namjene (materijal za obrazovanje i kulturu)	15,000	9,874	3,000	18,000	120
412500	Rashodi za tekuće održavanje (zgrade, građevinski objekti, oprema)	500	803	0	500	100
412600	Rashodi za službena putovanja	500	317	500	1,000	200
412700	Rashodi za stručne usluge	460	778	190	650	141
412710	Usluge fin.posred.i platnog prometa			0		
412720	Rashodi za usluge osiguranja	210	0	190	400	190
412730	Rashodi za usluge informisanja	100	44	0	100	100
412790	Rashodi za ostale stručne usluge	150	734	0	150	100
412900	Ostali rashodi	5,700	7,243	4,300	10,000	175
412920	Stručno usavršavanje zaposlenih		1,200	0	0	
412930	Bruto naknade za rad van radnog odnosa (upravni odbori, odbornici, ugovori o djelu)	4,200	3,403	1,800	6,000	143
412940	Rashodi po osnovu reprezentacije	1,000	97	0	1,000	100
412970	Rashodi za profes.rehabil.invalida			0		
412990	Ostali rashodi (usluge)	500	2,543	2,500	3,000	600
511300	Nabavka opreme	0	4,376	2,000	2,000	
621900	Izdaci za otplatu dugova		23,308	0	0	

B u d ž e t s k a p o z i c i j a		Plan 2013.	Izvršenje 31.08.2013.	Razlika	Plan 2014.	%
<u>CENTAR ZA KULTURU "FILIP VIŠNJIĆ"</u> <u>UGLJEVIK</u>		306,450	172,053	0	306,450	100
<u>410000</u>	TEKUĆI RASHODI	296,450	172,053	0	296,450	100
411000	Rashodi za lična primanja	215,100	131,002	0	215,100	100
411100	Bruto plate zaposlenih	154,000	111,583	0	154,000	100
411200	Bruto naknade troškova zaposlenih	61,100	19,419	0	61,100	100
411210	Neto naknade troškova zaposlenih	36,100	13,457	0	36,100	100
411290	Obaveze na naknade troškova zaposlenih	25,000	5,962	0	25,000	100
412000	Troškovi materijala i usluga	81,350	40,673	0	81,350	100
412200	Rash.energije, komunalnih i komunik.usluga	27,150	7,695	0	27,150	100
412300	Rashodi za režijski materijal	3,000	613	0	3,000	100
412400	Rashodi za materijal posebne namjene (materijal za obrazovanje i kulturu)	200	426	0	200	100
412500	Rashodi za tekuće održavanje (zgrade, građevinski objekti, oprema)	2,000	1,657	0	2,000	100
412600	Rashodi za službena putovanja	6,000	3,566	0	6,000	100
412700	Rashodi za stručne usluge	3,000	1,211	0	3,000	100
412710	Usluge fin.posred.i platnog prometa			0		
412720	Rashodi za usluge osiguranja	1,000	280	0	1,000	100
412730	Rashodi za usluge informisanja	1,500	22	0	1,500	100
412790	Rashodi za ostale stručne usluge	500	909	0	500	100
412900	Ostali rashodi	40,000	25,505	0	40,000	100
412920	Stručno usavršavanje zaposlenih	500		0	500	100
412930	Bruto naknade za rad van radnog odnosa (upravni odbori, ugovori o djelu)	18,000	17,567	0	18,000	100
412940	Rashodi po osnovu reprezentacije	8,000	3,785	0	8,000	100
412970	Rashodi za profes.rehabil.invalida		0	0	0	
412990	Ostali rashodi (usluge)	13,500	4,153	0	13,500	100
413900	Rashodi po osnovu zateznih kamata	0	378	0	0	
511300	Nabavka opreme	10,000	0	0	10,000	100
621900	Izdaci za otplatu dugova iz prethodne godine				0	

B u d ž e t s k a p o z i c i j a		Plan 2013.	Izvršenje 31.08.2013.	Razlika	Plan 2014.	%
<u>AGENCIJA ZA RAZVOJ MALIH I SREDNJIH PRED.</u>		127,717	62,157	-29,579	98,138	77
<u>410000</u>	TEKUĆI RASHODI	86,217	52,517	10,421	96,638	112
411000	Rashodi za lična primanja	69,857	41,387	243	70,100	100
411100	Bruto plate zaposlenih	40,300	26,810	100	40,400	100
411200	Bruto naknade troškova zaposlenih	29,557	14,577	143	29,700	100
411210	Neto naknade troškova zaposlenih	18,594	9,237	106	18,700	101
411290	Obaveze na naknade troškova zaposlenih	10,963	5,340	37	11,000	100
412000	Troškovi materijala i usluga	16,360	11,130	10,178	26,538	162
412100	Rashodi po osnovu zakupa	2,800	1,872	8	2,808	100
412200	Rash.energije, komunalnih i komunik.usluga	2,800	1,938	-100	2,700	96
412300	Rashodi za režijski materijal	1,500	1,194	0	1,500	100
412500	Rashodi za tekuće održavanje		11	0	0	
412600	Rashodi za službena putovanja	1,400	967	600	2,000	143
412700	Rashodi za stručne usluge	400	188	100	500	125
412710	Usluge fin.posred.i platnog prometa			0		
412720	Rashodi za usluge osiguranja			0		
412730	Rashodi za usluge informisanja			0		
412790	Rashodi za ostale stručne usluge	400	188	100	500	125
412900	Ostali rashodi	7,460	4,971	9,570	17,030	228
412920	Stručno usavršavanje zaposlenih	60		-30	30	50
412930	Bruto naknade za rad van radnog odnosa (upravni odbori, odbornici, ugovori o djelu)	4,400	4,113	5,600	10,000	227
412940	Rashodi po osnovu reprezentacije	1,000	584	0	1,000	100
412970	Rashodi za profes.rehabil.invalida			0		
412990	Ostali rashodi (usluge)	2,000	274	4,000	6,000	300
511300	Nabavka opreme	1,500		0	1,500	100
416140	Kapitalna ulaganja u privredu	40,000		-40,000	0	0
621900	Izdaci za otplatu dugova		9,640	0	0	

B u d ž e t s k a p o z i c i j a		Plan 2013.	Izvršenje 31.08.2013.	Razlika	Plan 2014.	%
SŠ "MIHAJLO PETROVIĆ ALAS" UGLJEVIK		136,390	73,172	-13,990	122,400	90
410000	TEKUĆI RASHODI	124,390	72,688	-8,990	115,400	93
411000	Rashodi za lična primanja	41,000	28,655	-5,000	36,000	88
411200	Bruto naknade troškova zaposlenih	41,000	28,655	-5,000	36,000	88
411210	Neto naknade troškova zaposlenih	37,000	25,767	-5,000	32,000	86
411290	Obaveze na naknade troškova zaposlenih	4,000	2,888	0	4,000	100
412000	Troškovi materijala i usluga	83,390	43,312	-4,990	78,400	94
412200	Rash.energije, komunalnih i komunik.usluga	40,000	22,189	0	40,000	100
412300	Rashodi za režijski materijal	6,000	2,923	-1,000	5,000	83
412400	Rashodi za materijal posebne namjene (materijal za obrazovanje i kulturu)	4,000	844	-2,000	2,000	50
412500	Rashodi za tekuće održavanje (zgrade, građevinski objekti, oprema)	13,000	5,768	0	13,000	100
412600	Rashodi za službena putovanja	3,500	2,870	0	3,500	100
412700	Rashodi za stručne usluge	5,390	126	10	5,400	100
412710	Usluge fin.posred.i platnog prometa			0		
412720	Rashodi za usluge osiguranja	3,790		-1,890	1,900	50
412730	Rashodi za usluge informisanja	500	0	0	500	100
412790	Rashodi za ostale stručne usluge	1,100	126	1,900	3,000	273
412900	Ostali rashodi	11,500	8,592	-2,000	9,500	83
412920	Stručno usavršavanje zaposlenih	3,500	1,173	-1,500	2,000	57
412930	Bruto naknade za rad van radnog odnosa (upravni odbori, odbornici, ugovori o djelu)		454	500	500	
412940	Rashodi po osnovu reprezentacije	3,000	6,845	0	3,000	100
412970	Rashodi za profes.rehabil.invalida			0		
412990	Ostali rashodi (usluge)	5,000	120	-1,000	4,000	80
413900	Rashodi za zatezne kamate		521	500	500	
511000	Kapitalna ulaganja	12,000	484	-5,000	7,000	58
511300	Nabavka opreme	12,000	324	-7,000	5,000	42
516100	Izdaci za sitan inventar	0	160	2,000	2,000	
416100	Pomoći pojedincima		200	500	500	
621900	Izdaci za otplatu dugova iz prethodnih godina				0	

B u d ž e t s k a p o z i c i j a		Plan 2013.	Izvršenje 31.08.2013.	Razlika	Plan 2014.	%
<u>NARODNA BIBLIOTEKA</u>		17,500	6,502	0	17,500	100
<u>410000</u>	TEKUĆI RASHODI	9,500	4,722	0	9,500	100
411000	Rashodi za lična primanja	500	500	0	500	100
411200	Bruto naknade troškova zaposlenih	500	500	0	500	100
411210	Neto naknade troškova zaposlenih	500	500	0	500	100
411290	Obaveze na naknade troškova zaposlenih			0		
412000	Troškovi materijala i usluga	9,000	4,222	0	9,000	100
412200	Rash.energije, komunalnih i komunik.usluga	3,500	2,741	1,000	4,500	129
412300	Rashodi za režijski materijal	2,000	847	-500	1,500	75
412600	Rashodi za službena putovanja	500	240	-200	300	60
412700	Rashodi za stručne usluge	500	0	-300	200	40
412710	Usluge fin.posred.i platnog prometa			0		
412720	Rashodi za usluge osiguranja	500		-500		0
412730	Rashodi za usluge informisanja			0		
412790	Rashodi za ostale stručne usluge			200	200	
412900	Ostali rashodi	2,500	394	0	2,500	100
412920	Stručno usavršavanje zaposlenih	100	160	200	300	300
412930	Bruto naknade za rad van radnog odnosa (upravni odbori, odbornici, ugovori o djelu)			0		
412940	Rashodi po osnovu reprezentacije	400	126	-200	200	50
412990	Ostali rashodi (usluge)	2,000	108	0	2,000	100
511300	Nabavka opreme	8,000	1,780	0	8,000	100
621900	Izdaci za otplatu dugova iz prethodnih godina				0	

B u d ž e t s k a p o z i c i j a	Plan 2013.	Izvršenje 31.08.2013.	Razlika	Plan 2014.	%
<u>MJESNE ZAJEDNICE</u>	50,000	2,121	-40,000	10,000	20
<u>410000</u> TEKUĆI RASHODI	42,000	2,121	-32,000	10,000	24
411000 Rashodi za lična primanja	0	0	0	0	
411200 Bruto naknade troškova zaposlenih	0	0	0	0	
411210 Neto naknade troškova zaposlenih	0	0	0	0	
411290 Obaveze na naknade troškova zaposlenih			0		
412000 Troškovi materijala i usluga	42,000	2,121	-32,000	10,000	24
412200 Rash.energije, komunalnih i komunik.usluga	15,000	1,739	-10,000	5,000	33
412300 Rashodi za režijski materijal	10,000	0	-10,000	0	0
412600 Rashodi za službena putovanja	0	0	0	0	
412700 Rashodi za stručne usluge	2,000	0	-1,000	1,000	50
412710 Usluge fin.posred.i platnog prometa			0		
412720 Rashodi za usluge osiguranja		0	0	0	
412730 Rashodi za usluge informisanja			0		
412790 Rashodi za ostale stručne usluge	2,000		-1,000	1,000	50
412900 Ostali rashodi	15,000	382	-11,000	4,000	27
412920 Stručno usavršavanje zaposlenih		0	0	0	
412930 Bruto naknade za rad van radnog odnosa (upravni odbori, odbornici, ugovori o djelu)			0		
412940 Rashodi po osnovu reprezentacije		0	0	0	
412990 Ostali rashodi (usluge)	15,000	382	-11,000	4,000	27
511300 Nabavka opreme	8,000	0	-8,000	0	0
621900 Izdaci za otplatu dugova iz prethodne godine				0	
UKUPNO SVI BUDŽETSKI RASHODI	12,422,000	8,678,905	-941,000	11,480,000	92

REPUBLIKA SRPSKA
 SKUPŠTINA OPŠTINE UGLJEVIK
 Broj:01-40-1464/13
 Datum: 16.12. 2013.

PREDSJEDNIK SO-e
 Đoko Simić, profesor s.r.

Na osnovu člana 33. stav 2. Zakona o budžetskom sistemu Republike Srpske ("Službeni glasnik Republike Srpske", broj: 121/12), člana 30. Zakona o lokalnoj samoupravi ("Službeni glasnik Republike Srpske", broj: 101/04, 42/05, 118/05 i 98/13) i člana 26. Statuta opštine Ugljevik ("Službeni bilten opštine Ugljevik", broj: 6/05, 4/07, 4/08, 5/09 i 4/12), Skupština opštine Ugljevik na sjednici održanoj dana, 16.12.2013. godine donosi:

O D L U K U
O IZVRŠENJU BUDŽETA OPŠTINE UGLJEVIK ZA 2014. GODINU

Član 1.

Ovom Odlukom propisuje se način izvršenja budžeta Opštine Ugljevik za 2014. godinu (u daljem tekstu: Budžet), upravljanje budžetskim sredstvima i izdacima, prava i obaveze budžetskih korisnika i ovlašćenja pri izvršenju Budžeta.

Ova odluka će se provoditi u skladu sa Zakonom o budžetskom sistemu Republike Srpske, Zakonom o trezoru („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 28/13), Zakonom o investiranju javnih sredstava („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 97/04) i Zakonom o zaduživanju, dugu i garancijama Republike Srpske („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 71/12).

Ovu Odluku primjenjuju sve niže potrošačke jedinice (u daljem tekstu NPJ) i primaoci grantova koji se u cijelosti ili djelimično finansiraju iz Budžeta.

Član 2.

Sredstva budžeta iz člana 1. ove Odluke raspoređuju se u ukupnom iznosu od 11.480.000,00 KM na: tekući troškovi skupa sa budžetskim rezervom od 200.000,00 KM u iznosu od ukupno 7.616.938,00 KM, kapitalni troškovi u iznosu od 3.863.062,00 KM.

Ukupni budžetski izdaci moraju biti uravnoteženi sa ukupnim budžetskim sredstvima.

Ako tokom fiskalne godine, dođe do smanjenja ili povećanja budžetskih sredstava, odnosno povećanja ili smanjenja budžetskih izdataka, uravnoteženje budžeta se provodi putem rebalansa budžeta.

Rebalans budžeta provodi se po postupku za donošenje budžeta.

Član 3.

Prihodi budžeta utvrđeni su prema članu 9. i 11. Zakona o budžetskom sistemu Republike Srpske.

Budžet se sastoji od bilansa budžetskih sredstava, te budžetskih izdataka.

Sredstva Budžeta iz člana 2. ove Odluke, usvojena Odlukom o usvajanju plana budžeta Opštine Ugljevik za 2014. godinu, predstavljaju Budžet u užem smislu koji se koristi za iskazivanje svih sredstava i svih aktivnosti budžetskih korisnika u okviru Opšteg fonda (01).

Sredstva naplaćena po posebnim propisima (npr. vlastiti prihodi) u okviru Fonda prihoda (02), koja nisu uključena u Opšti fond (01) usmjeriće se i trošiti samo u posebne svrhe, za aktivnosti koje se finansiraju iz tih sredstava.

Prihode od donacija (grantova) budžetski korisnici mogu koristiti u skladu sa članom 11. Zakona o budžetskom sistemu Republike Srpske, u iznosu od 100% (Fond grantova-03).

Sredstva od privatizacije i sukcesije (Fond - 04) koriste se u skladu sa relevantnim propisima iz ove oblasti.

Prihodi od finansiranja posebnih projekata koriste se za realizaciju projekata, u skladu sa programima finansijske podrške (Fond za posebne projekte - 05).

Budžetski korisnici mogu koristiti fondove: 02,03,04 i 05 za unos transakcija kada:

- pozicije prihoda i rashoda nisu planirane budžetom
- postoje računi posebnih namjena
- postoje raspoloživa novčana sredstva

Računi posebnih namjena preko kojih se odvijaju transakcije u okviru fonda 02, 03, 04 i 05 čine dio sistema jedinstvenog računa trezora Opštine.

Član 4.

Vlastite prihode u 100%-tnom iznosu, shodno odredbama člana 11. Zakona o budžetskom sistemu Republike Srpske, mogu koristiti budžetski korisnici:

- a) institucije srednjeg obrazovanja,
- b) institucije kulture,
- v) vatrogasne jedinice,
- g) institucije socijalne (Centar za socijalni rad) i dječije zaštite (Dječiji vrtić),

Prihodi koji se ostvare kroz donacije mogu se koristiti u 100%-nom iznosu, a naplaćuju se i realizuju preko računa posebnih namjena, u skladu sa uslovima donatora.

Ostvarena finansijska sredstva - primici realizovani javnom prodajom uređenog gradskog građevinskog zemljišta biće iskorištena za uređenje građevinskih parcela u skladu sa posebnim odlukama Skupštine Opštine.

Član 5.

Budžetski izdaci su:

- a) tekući rashodi i transferi između budžetskih jedinica
- b) izdaci za nefinansijsku imovinu
- v) izdaci za finansijsku imovinu i otplatu dugova

Budžetski korisnici mogu, u skladu sa članom 40. Zakona o budžetskom sistemu RS, stvarati obaveze i koristiti sredstva samo za namjene predviđene budžetom i finansijskim planom, i to do iznosa koji je planiran, a u skladu sa raspoloživim sredstvima.

Član 6.

Ako se u toku fiskalne godine izdaci povećaju, ili sredstva smanje, Načelnik opštine, na prijedlog Odjeljenja za finansije, može donijeti odluku o obustavi izvršenja pojedinih izdataka (privremeno izvršenje budžeta), ne duže od 45 dana.

Privremenom obustavom izvršenja može se:

- zaustaviti stvaranje kratkoročnih obaveza,
- predložiti produženje ugovorenog roka za plaćanje,
- zaustaviti davanje odobrenja za zaključivanje ugovora,
- zaustaviti prenos sredstava prema planiranim iznosima za kvartal.

Odjeljenje za finansije, u saradnji sa budžetskim korisnicima, priprema prijedlog obima i mjera privremenog obustavljanja izvršenja budžeta.

Mjere privremenog obustavljanja izvršenja moraju se primijeniti na sve budžetske korisnike.

O odluci iz stava 1. ovog člana, Načelnik opštine obavještava Skupštinu Opštine.

Član 7.

U prijedlogu akata koje usvaja Skupština Opštine, obrađivač prijedloga obavezno obrazlaže da li je za usvajanje tog prijedloga potrebno angažovanja finansijskih sredstava, da li su sredstva obezbijeđena Budžetom, i na kojoj poziciji.

Obrađivač predloženog akta je dužan pribaviti i prethodno mišljenje odjeljenja za finansije o mogućnostima finansiranja.

Član 8.

Opština se može zaduživati uzimanjem kredita, ili emitovanjem hartija od vrijednosti, na osnovu odluke Skupštine Opštine, u skladu sa zakonom.

Ukoliko je nakon usvajanja budžeta ili rebalansa budžeta, Skupština Opštine donijela odluku o kreditnom zaduženju Opštine, na koju je pribavljena saglasnost Ministarstva finansija Republike Srpske, Načelnik opštine može, trenutno, proširiti operativni budžet, putem Odluke o realokaciji kreditnih sredstava.

Odjeljenje za finansije predlaže Odluku o realokaciji kreditnih sredstava.

Prilikom izrade rebalansa budžeta u tekućoj godini, izvršiće se usklađivanje kreditnog priliva iz proširenog operativnog budžeta na način da se, u okviru rebalansa Budžeta, planira kreditni priliv na prihodovnoj, i odliv na rashodovnoj strani budžeta.

Član 9.

Naredbodavac i odgovorna osoba za izvršenje Budžeta u cjelini je Načelnik opštine. Odjeljenje za finansije upravlja i kontroliše priliv i odliv novčanih sredstava prema usvojenom budžetu.

Ovlašćene osobe (načelnici Odjeljenja, nosioci aktivnosti/programa i rukovodioci javnih institucija) pomoćni su izvršioci i odgovorni su za namjensku upotrebu sredstava budžeta.

Član 10.

Korisnici budžetskih sredstava su dužni da sredstva utvrđena u Budžetu koriste rukovodeći se načelima racionalnosti i štednje.

Član 11.

Odjeljenje za finansije sačinjava kvartalni finansijski plan potrošnje u skladu sa procjenom ostvarenja priliva budžetskih sredstava.

Odjeljenje za finansije izvještava potrošačke jedinice o visini budžetskih sredstava koja će im se staviti na raspolaganje kvartalnim finansijskim planom najkasnije 10 dana prije početka kvartala.

Izuzetno od prethodnog stava ovog člana, kvartalni finansijski plan za prvi kvartal fiskalne godine dostaviće se do 15. januara tekuće fiskalne godine.

Ukoliko se ukaže potreba za sezonskim korištenjem sredstava, budžetski korisnici iz stava 2. ovog člana su dužni pisanim zahtjevom tražiti izmjenu dostavljenog kvartalnog finansijskog plana i to najkasnije 3 dana prije početka kvartala.

Ukupan iznos svih kvartalnih finansijskih planova potrošnje svakog budžetskog korisnika mora biti jednak iznosu usvojenog godišnjeg budžeta za svakog budžetskog korisnika.

Član 12.

Preraspodjela budžetskih sredstava u okviru budžetskog korisnika između rashoda i izdataka za nefinansijsku imovinu, finansijsku imovinu i otplatu dugova vrši se na osnovu Rješenja Načelnika opštine.

Preraspodjela sredstava u okviru budžetskog korisnika vrši se na osnovu Rješenja Načelnika opštine na prijedlog Odjeljenja za finansije:

- a) u okviru rashoda
- b) u okviru izdataka za nefinansijsku imovinu i
- v) u okviru izdataka za finansijsku imovinu i otplatu dugova

Izuzetno od stava 2. ovog člana, ne može se vršiti:

- a) preraspodjela budžetskih sredstava na rashode za lična primanja i
- b) preraspodjela budžetskih sredstava sa sufinansiranja projekata za koje je potpisan ugovor.

Član 13.

Načelnik opštine može na prijedlog načelnika Odjeljenja za finansije, sredstva raspoređena Budžetom preraspoređivati u okviru nižih potrošačkih jedinica i između NPJ do 5% ukupno usvojenih sredstava NPJ kojem se sredstva umanjuju.

Načelnik opštine može na prijedlog načelnika Odjeljenja za finansije sredstva raspoređena Budžetom, koja nisu utrošena do 31. januara naredne godine, rasporediti između nižih potrošačkih jedinica do 5% od ukupno usvojenih sredstava niže potrošačke jedinice kojima se sredstva umanjuju.

Član 14.

Načelnik opštine ima obavezu da u okviru izvještaja o izvršenju budžeta Opštine informiše Skupštinu opštine o izvršenoj preraspodjeli sredstava.

Član 15.

Za budžetske korisnike koji su u lokalnom trezoru plaćanje se vrši na osnovu obrazaca propisanih za trezorsko poslovanje, a koje dostavlja niža potrošačka jedinica. Podaci uneseni u obrasce za trezorsko poslovanje nižih potrošačkih jedinica moraju biti sačinjeni na osnovu vjerodostojnih knjigovodstvenih isprava.

Ispravama se smatraju:

- a) obračunske liste plata i naknada,
- b) predračuni i ugovori
- v) računi za nabavku sredstava, materijala, robe i usluga,
- g) odluke i rješenja nadležnih organa iz kojih proističu obaveze i
- d) ostale knjigovodstvene isprave.

Član 16.

Za tačnost knjigovodstvenih isprava, interne kontrolne postupke kojima podliježu te isprave i za vjerodostojan unos isprava u glavnu i pomoćne knjige Opštine odgovara niža potrošačka jedinica.

Član 17.

Raspored sredstava budžetske rezerve vrši se u skladu sa članom 43. Zakona o budžetskom sistemu Republike Srpske.

Načelnik opštine odlučuje o korišćenju sredstava budžetske rezerve za podmirenje hitnih i nepredviđenih rashoda, koji se pojave tokom budžetske godine, a sredstva odobrava u skladu sa Odlukom o načinu korišćenja sredstava budžetske rezerve. Sredstva budžetske rezerve se izvršavaju realokacijom na izdatke (tekuće i kapitalne).

Korisnici sredstava za grantove (pomoći) i sredstava budžetske rezerve dužni su da podnesu Izvještaj o utrošku sredstava davaocima najkasnije do 31. januara naredne godine.

Član 18.

Isplata plata i ostalih ličnih primanja nižih potrošačkih jedinica vrši se prenosom sredstava sa budžeta na račune zaposlenih u odgovarajućim bankama.

Niže potrošačke jedinice su obavezne da pravilno obračunaju plate i druga neto lična primanja za sve zaposlene i druga fizička lica kojima se vrše isplate, uključujući pripadajuće poreze i doprinose.

Član 19.

Obaveze po osnovu kredita izvršavaće se u iznosima koji su dospjeli za plaćanje.

Obaveze po osnovu ostalih izdataka Budžeta izmirivaće se po sledećim prioritetima:

- a) sredstva za poreze i doprinose na lična primanja
- b) sredstva za neto lična primanja ,
- v) sredstva za ostala lična primanja,
- g) sredstva za boračko invalidsku zaštitu,

- d) povrat javnih prihoda po osnovu akata nadležnih organa,
- đ) sredstva za obaveze prema dobavljačima za robu/materijal i usluge
- e) sredstva za obaveze prema dobavljačima za investicije i investiciono održavanje
- ž) sredstva za ostale obaveze.

Odjeljenje za finansije dužno je utvrditi terminski mjesečni plan izvršenja obaveza (kalendar plaćanja) iz stava 2. ovog člana.

Član 20.

Niže potrošačke jedinice dužne su da se u postupku nabavke roba/materijala, radova i usluga pridržavaju odredaba Zakona o javnim nabavkama BiH, kao i procedura o obaveznoj primjeni modula nabavki, u skladu sa pravilima trezorskog poslovanja.

Član 21.

Kontrola namjenskog trošenja budžetskih sredstava, kao i postupanja korisnika budžetskih sredstava prema odredbama ove Odluke vrši se prema odredbama Zakona o budžetskom sistemu Republike Srpske i drugim relevantnim propisima o internoj kontroli, internoj i eksternoj reviziji u javnom sektoru Republike Srpske i Skupštini podnosi izvještaj interne revizije za 2013.

Član 22.

Pravilnike i druga akta o sprovođenju ove Odluke propisuje Načelnik opštine.

Član 23.

U mjeri u kojoj su definicije ili odredbe ove Odluke u sukobu sa drugim Odlukama opštine, odredbe iz ove Odluke imaju prioritet nad odredbama drugih Odluka u stvarima koje se tiču izvršavanja Budžeta po svim stavkama.

Ukoliko su drugim Odlukama propisani novčani izdaci iz Budžeta koji se razlikuju od planiranih iznosa po ovoj Odluci ili Odluci o usvajanju plana budžeta za 2014. godinu obavezno se primjenjuju odredbe i planirani iznosi predviđeni ovom Odlukom i Odlukom o usvajanju plana budžeta za 2014. godinu.

Član 24.

Načelnik opštine izvještava Skupštinu Opštine o izvršenju Budžeta polugodišnje i godišnje, a za tri i devet mjeseci daje informaciju o izvršenju Budžeta.

Član 25.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenom biltenu Opštine Ugljevik“.

REPUBLIKA SRPSKA
SKUPŠTINA OPŠTINE UGLJEVIK
Broj: 01-40-1465/13
Datum, 16.12. 2013. godine

PREDSJEDNIK SO-e
Đoko Simić, profesor s.r.

Na osnovu člana 8. Zakona o porezu na nepokretnosti („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 110/08 i 118/09), člana 30. Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik Republike Srpske, broj 101/04, 42/05, 118/05 i 98/13) i člana 26. Statuta opštine Ugljevik („Službeni bilten opštine Ugljevik“, broj 6/05, 4/07, 4/08, 5/09 i 4/12), Skupština opštine Ugljevik na sjednici održanoj, 16.12.2013.godine donosi

O D L U K U
O UTVRĐIVANJU PORESKE STOPE NA NEPOKRETNOSTI NA
PODRUČJU OPŠTINE UGLJEVIK

Član 1.

Utvrđuje se poreska stopa na nepokretnosti na području opštine Ugljevik u iznosu od 0,20 % od procijenjene vrijednosti nepokretnosti.

Član 2.

Poreska stopa poreza na nepokretnosti ne može se mijenjati u toku jedne poreske godine.

Član 3.

Opština je obavezna da o donošenju propisa kojim se uvodi ili mijenja poreska stopa na nepokretnosti pismeno obavijesti Poresku upravu u roku od deset dana od dana njegovog stupanja na snagu.

Član 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenom biltenu opštine Ugljevik“.

REPUBLIKA SRPSKA
SKUPŠTINA OPŠTINE UGLJEVIK
Broj: 01-022-21/13
Datum, 16.12. 2013.godine

PREDSJEDNIK SO-e
Đoko Simić, profesor s.r.

Na osnovu člana 58. Izbornog Zakona Republike Srpske („Službeni glasnik RS“ broj 34/02, 35/03, 24/04, 19/05, 24/12) i člana 85. i člana 87. Statuta opštine Ugljevik („Službeni bilten opštine Ugljevik“ broj: 6/05, 4/07, 4/08, 5/09 i 4/12) i člana 8. člana 14. člana 17. i člana 18. Odluke o mjesnim zajednicama na području opštine Ugljevik („Službeni bilten opštine Ugljevik“ broj: 10/13), Skupština opštine Ugljevik na sjednici, održanoj dana 16.12.2013. donosi:

ODLUKU

o raspisivanju i održavanju izbora
za članove Savjeta mjesnih zajednica opštine Ugljevik

Član 1.

Raspisuju se neposredni izbori za članove Savjeta mjesnih zajednica opštine Ugljevik i to za:

1. Mjesnu zajednicu Ugljevik Centar, 7 članova,
2. Mjesnu zajednicu Novo Naselje, 5 članova,
3. Mjesnu zajednicu Sjever, 5 članova,
4. Mjesnu zajednicu Gornje Zabrđe, 5 članova,
5. Mjesnu zajednicu Donje Zabrđe, 7 članova,
6. Mjesnu zajednicu Ugljevička Obrijež, 5 članova,
7. Mjesnu zajednicu Ravno Polje, 5 članova,
8. Mjesnu zajednicu Tutnjevaca, 7 članova,
9. Mjesnu zajednicu Korenita, 5 članova,
10. Mjesnu zajednicu Maleševci, 5 članova,
11. Mjesnu zajednicu Bogutovo Selo, 5 članova,
12. Mjesnu zajednicu Ugljevik Selo, 5 članova,
13. Mjesnu zajednicu Donja Trnova, 7 članova,
14. Mjesnu zajednicu Jaković, 5 članova,
15. Mjesnu zajednicu Mezgraja, 5 članova,
16. Mjesnu zajednicu Atmačići-Janjari, 5 članova,
17. Mjesnu zajednicu Modran, 5 članova,
18. Mjesnu zajednicu Stari Ugljevik, 5 članova,
19. Mjesnu zajednicu Glinje, 5 članova,
20. Mjesnu zajednicu Brđani-Prokos, 5 članova,
21. Mjesnu zajednicu Gornja Trnova, 5 članova,
22. Mjesnu zajednicu Gornja Krčina, 5 članova,
23. Mjesnu zajednicu Srednja Trnova, 5 članova i
24. Mjesnu zajednicu Donja Krčina, 5 članova.

Član 2.

Izbori iz člana 1. ove Odluke održaće se u nedjelju 06.04.2014. godine u vremenu od 08,00 do 14,00 časova.

Član 3.

Izbori za članove Savjeta mjesnih zajednica u skladu sa Izbornim zakonom Republike Srpske, Zakonom o ravnopravnosti polova u Bosni i Hercegovini, Statutom opštine Ugljevik, Odlukom o mjesnim zajednicama na području opštine Ugljevik, Uputstvom o organizovanju i provođenju izbora za članove Savjeta mjesnih zajednica, i instrukcijama Opštinske izborne komisije, organizuje i provodi Opštinska izborna komisija Ugljevik.

Člana 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenom biltenu opštine Ugljevik“

REPUBLIKA SRPSKA
OPŠTINA UGLJEVIK
Broj: 01-016-5/13
Datum:16.12.2013. god.

PREDSJEDNIK SO-e
Đoko Simić, profesor s.r.

Na osnovu člana 148b. Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj: 101/04, 42/05, 118/05 i 98/13) i člana 26. Statuta opštine Ugljevik („Službeni bilten Opštine Ugljevik“, 6/06, 4/07, 4/08, 5/09 i 4/12) Skupština opštine Ugljevik na sjednici održanoj, 16.12.2013. godine donosi

ODLUKU

O raspisivanju Javnog konkursa za imenovanje članova
Odbora za žalbe Opštine Ugljevik

Član 1.

Raspisuje se Javni konkurs za imenovanje članova Odbora za žalbe Opštine Ugljevik.

Odbor za žalbe odlučuje o žalbama službenika i tehničkih i pomoćnih radnika u drugom stepenu na rješenja kojima se odlučuje o njihovima pravima i dužnostima, kao i o žalbama kandidata koji su učestvovali na javnom konkursu.

Odbor ima predsjednika i dva člana i u svom radu je samostalan.

Član Odbora za žalbe ne zasniva radni odnos.

Mandat članova Odbora za žalbe traje četiri godine sa mogućnošću ponovnog izbora.

Opšti uslovi koje kandidati moraju ispunjavati: U Odbor može biti imenovano lice koje ispunjava opšte uslove za zapošljavanje u opštinsku upravu.

Posebni uslovi:

1. da ima završen četvorogodišnji studij sa zvanjem diplomirani pravnik ili prvi ciklus studija - diplomirani pravnik sa najmanje 240 ECTS bodova,
2. da ima najmanje pet godina radnog iskustva u traženom stepenu obrazovanja,
3. da ima položen stručni ispit za rad u organima uprave ili položen pravosudni ispit i
4. dokazani rezultati rada na ranijim poslovima i posjedovanje organizacionih sposobnosti.

Za člana Odbora ne mogu se imenovati lica zaposlena u opštinskoj upravi.

Rok za podnošenje prijava je 15 dana od dana objavljivanja javnog konkursa u „Službenom glasniku RS i dnevnom listu „Glas Srpske,,.

Član 2.

Za realizaciju ove Odluke zadužuje se Komisija imenovana Rješenjem SO-e Ugljevik, broj: 01-111- 14/13 od 22.03.2013. godine, („Službeni bilten Opštine Ugljevik,, 3/13).

Član 3.

Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenom biltenu Opštine Ugljevik,,.

REPUBLIKA SRPSKA
SKUPŠTINA OPŠTINE UGLJEVIK
Broj: 01-111-66/13
Datum, 16.12. 2013. godine

PREDSJEDNIK SO-e
Đoko Simić, profesor s.r.

Na osnovu člana 12. Zakona o sistemu javnih službi („Službeni glasnik RS“, broj 68/07), člana 30. stav 1. alineja 2. Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj: 101/04, 42/05, 118/05 98/13), i člana 26. Statuta opštine Ugljevik („Službeni bilten opštine Ugljevik“, broj 6/05, 4/07, 4/08, 5/09 i 4/12) Skupština opštine Ugljevik na sjednici održanoj dana 16.12.2013. godine d o n o s i

O D L U K U

O promjeni oblika organizovanja Osnovnog državnog javnog preduzeća „Rudar“ Ugljevik

Član 1.

Ovom Odlukom vrši se promjena oblika organizovanja Osnovnog državnog javnog preduzeća „Rudar“ Ugljevik u Javnu ustanovu, kao „Javna ustanova Sportsko rekreativni centar „Rudar“ Ugljevik,, (u daljem tekstu: ustanova).

Ustanova iz stava 1. ovog člana je ustanova od interesa za opštinu.

Član 2.

Opšti interes opština Ugljevik ostvaruje kroz vršenje nadzora i uticajem na obavljanje djelatnosti, odnosno poslova ustanove kojima se obezbjeđuje redovno i pod jednakim uslovima ostvarivanje prava, potreba i interesa fizičkih i pravnih lica u oblasti sporta i rekreacije.

Ustanova je dužna obavljati registrovanu djelatnost na način kojim se obezbjeđuje ostvarenje opšteg interesa i uredno i kvalitetno pod jednakim uslovima omogućiti ostvarivanje prava, potreba i interesa fizičkih i pravnih lica u oblasti sporta i rekreacije.

Član 3.

Osnivač Javne ustanove Sportsko rekreativni centar „Rudar“ Ugljevik je Skupština opštine Ugljevik.

Član 4.

Ustanova iz člana 1. ove Odluke će poslovati pod firmom: Javna ustanova Sportsko rekreativni centar „Rudar“ Ugljevik.
Skraćeno poslovno ime ustanove glasi: JU „Rudar“ Ugljevik

Član 5.

Sjedište ustanove je u Ugljeviku, Ulica Mihajla Pupina bb.

Član 6.

Osnovni kapital ustanove iznosi 1.000,00 KM.

Osnovni kapital je u novcu i uplaćen je u cjelosti. Pored unesenog osnivačkog uloga, osnivač će ustanovi objezbjeđivati dio sredstava za rad, poslovne prostorije bez naknade, vršiti blagovremeno imenovanje organa, te tražiti kvalitetno i stručno obavljanje poslova u skladu sa pozitivnim zakonskim propisima.

Član 7.

Sredstva za ustanove obezbjeđuju se iz budžeta osnivača, neposredno od korisnika, prodajom proizvoda i usluga na tržištu, donacija, priloga i sponzorstva domaćih i stranih pravnih i fizičkih lica i drugih izvora u skladu sa zakonom.

Osnivač za obaveze ustanove odgovara u skladu sa zakonom.

U raspodjeli dobiti ugovora i pokrivanje gubitaka osnivač učestvuje u skladu sa zakonom.

Član 8.

Ustanova u unutrašnjem prometu obavlja slijedeće djelatnosti:

- 56.10 djelatnosti restorana i usluge dostave hrane,
- 56.21 djelatnosti kateringa,
- 56.29 ostale djelatnosti pripreme i posluživanja (dostave) hrane
- 56.30 djelatnosti pripreme i posluživanja pića,
- 68.20 iznajmljivanje i poslovanje sopstvenim nekretninama ili nekretninama uzetim u zakup (lizing),
- 68.32 upravljanje nekretninama uz naplatu ili na osnovu ugovora,
- 77.21 iznajmljivanje i davanje u zakup (lizing) opreme za rekreaciju i sport
- 81.21 osnovno čišćenje zgrada
- 81.22 ostale djelatnosti čišćenja zgrada i objekata
- 81.29 ostale djelatnosti čišćenja,
- 81.30 uslužne djelatnosti uređenja i održavanja zelenih površina,
- 93.11 rad sportskih objekata,
- 93.12 djelatnosti sportskih klubova,
- 93.13 fitnes centri,
- 93.19 ostale sportske djelatnosti,
- 93.29 ostale zabavne i rekreativne djelatnosti.

Ustanova može bez upisa u sudski registar, da obavlja i druge poslove, odnosno djelatnosti koja je upisana u registar i koje se uobičajeno obavljaju uz te djelatnosti.

Član 9.

Osnivač ustanove:

- daje saglasnost na godišnji program rada i finansijski plan,
 - daje saglasnost na statut ustanove,
 - razmatra i usvaja godišnji izvještaj o poslovanju i godišnji obračun,
 - daje saglasnost na akt o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta,
- Nadzor nad radom ustanove vrši osnivač.

Član 10.

Ustanova je pravni sljedbenik Osnovnog državnog javnog preduzeća „Rudar“ Ugljevik.

Član 11.

Organi ustanove su:

- upravni odbor i
- direktor.

Član 12.

Upravni odbor ima predsjednika i dva člana koje na osnovu konkursa imenuje osnivač. Mandat članova upravnog odbora traje četiri godine., a po isteku mandata mogu biti imenovani u navedeni organ.

Direktor i zaposleni radnici u ustanovi ne mogu biti članovi Upravnog odbora.

Osnivač će imenovati privremeni upravni odbor, koji će do okončanja postupka imenovanja Upravnog odbora po javnom konkursu, donositi potrebne odluke ustanove, radi kontinuiteta u radu.

Upravni odbor je nadležan da:

- donosi statut ustanove,
- odlučuje o poslovanju ustanove,
- razmatra i usvaja izvještaj o poslovanju i godišnji obračun,
- donosi program rada i finansijski plan,
- odlučuje o korišćenju sredstava, u skladu sa zakonom i statutom ustanove,
- vrši druge poslove utvrđene aktom o osnivanju i statutom.

Član 13.

Rad Upravnog odbora se bliže uređuje Poslovníkom o radu Upravnog odbora.

Član 14.

Direktora ustanove imenuje i razrješava osnivač na osnovu javnog konkursa. Uslovi za izbor, imenovanje i razrješenje direktora bliže se uređuje Statutom ustanove.

Mandat direktora traje četiri godine.

Osnivač je saglasan da dosadašnji direktor preduzeća Vaso Simić, sin Lazara iz Ugljevika i dalje u kontinuitetu obavlja funkciju direktora dok se ne sprovede postupak po javnom konkursu.

Direktor je nadležan da:

- predstavlja i zastupa ustanovu bez ograničenja,
- organizuje i vodi poslove ustanove,
- predlaže akta koja donosi upravni odbor ustanove,
- stara se o zakonitosti rada i odgovara za zakonitost rada ustanove i
- obavlja i druge poslove utvrđene zakonom, ovom odlukom, Statutom i aktima ustanove.
-

Član 15.

Statut ustanove, kao i druga opšta akta će se usaglasiti sa ovom Odlukom u roku od 90 dana od dana objavljivanja iste u „Službenom biltenu opštine Ugljevik“.

Član 16.

Za sve što nije uređeno ovom Odlukom primjenjivaće se odredbe Zakona o sistemu javnih službi („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 68/07) i drugih zakona koji uređuju ovu problematiku.

Član 17.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje da važi odluka o Osnivanju osnovnog državnog javnog preduzeća „Rudar“ Ugljevik broj: 01-018-1/99 od 02.07.1999. godine.

Član 18.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenom biltenu opštine Ugljevik“, a primjenjivaće se danom upisa promjena u sudski registar .

REPUBLIKA SRPSKA
SKUPŠTINA OPŠTINE UGLJEVIK
Broj: 01-022-9/13
Datum, 16.12.2013. godine

PREDSJEDNIK SO-e
Đoko Simić, profesor s.r.

Na osnovu člana 30. Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj: 101/04, 42/05, 118/05 i 98/13) i člana 26. Statuta opštine Ugljevik („Službeni glasnik opštine Ugljevik“, broj: 6/05, 4/07, 4/08, 5/09 i 4/12), Skupština opštine Ugljevik na sjednici održanoj dana, 16.12. 2013. godine d o n o s i

O D L U K U
O PRENOSU PRAVA KORIŠTENJA NA KONTEJNERIMA I KANTAMA

Član 1.

Ovom Odlukom Opština Ugljevik prenosi na A.D. „KOMPRED“ Ugljevik pravo korišćenja i održavanja na 150 kontejnera za komunalni otpad, zapremine 1,1 m³, na 12 skip kontejnera, zapremine 5 m³ i na 1100 kanti, zapremine 140 litara, a koji su nabavljeni donatorskim sredstvima od Švedske međunarodne organizacije SIDA. Ukupna vrijednost kanti zapremine 140 l iznosi 37.974,24 KM, kontejnera 1,1 m³ 75.356,08 KM i kontejnera 5m³ 17.561,63 KM, što ukupno iznosi 130.891,95 KM.

Član 2.

Akcionarskom društvu „Kompred“ Ugljevik daje se na korišćenje i održavanje oprema iz člana 1. ove Odluke, bez naknade, u skladu sa Sporazumom koji je zaključen između Opštine Ugljevik i Švedske međunarodne organizacije, obzirom da je obavljanje komunalne djelatnosti prikupljanja, odvoženja i deponovanje otpada povjereno A.D. „Kompred“ Ugljevik u čijem osnovnom kapitalu Opština Ugljevik ima većinsko vlasništvo.

Član 3.

A.D. „Kompred“ Ugljevik se obavezuje da nakon prenosa vrši održavanje kontejnera iz člana 1. ove Odluke svojim sredstvima.

Član 4.

Akcionarskom društvu „Kompred“ Ugljevik daje se na korišćenje i održavanje oprema iz člana 1. ove Odluke, bez naknade, na period dokle mu bude povjereno obavljanje gore navedene komunalne djelatnosti.

Član 5.

Ovlašćuje se Načelnik opštine Ugljevik da sa A.D. „Kompred“ Ugljevik zaključi ugovor o korišćenju i održavanju kontejnera i kanti kojim će se regulisati međusobna prava i obaveze.

Član 6.

Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenom biltenu Opštine Ugljevik,,.

REPUBLIKA SRPSKA
SKUPŠTINAOPŠTINEUGLJEVIK
Broj:01-370-123/13
Datum, 16.12.2013. godine

PREDSJEDNIK SO-e
Đoko Simić, profesor s.r.

Na osnovu člana 30. stav 1. alineja 11. Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj: 101/04, 42/05, 118/05 i 98/13) i člana 26. Statuta opštine Ugljevik („Službeni glasnik opštine Ugljevik“, broj: 6/05, 4/07, 4/08 i 5/09), Skupština opštine Ugljevik na sjednici održanoj dana, 16.12. 2013. godine, donijela je

O D L U K U
O DAVANJU NA KORIŠĆENJE NEPOKRETNOSTI U
K.O. UGLJEVIČKA OBRIJEŽ

Član 1.

Ovom Odlukom opština Ugljevik daje na korišćenje Aktivu žena „Naša budućnost“ Ugljevička Obrijež dio objekta – čitaonica u Ugljevičkoj Obriježi u površini od 40 m², koji se nalazi na parceli označenoj kao k.č. broj 1237 upisanoj u List nepokretnosti broj 479. K.O. Ugljevička Obrijež.

Član 2.

Dio objekta iz člana 1. ove Odluke daje se na korištenje bez naknade radi obavljanja njihove aktivnosti.

Pravo korišćenja predmetne nekretnine neće se knjižiti u katastarskoj i zemljišnoknjižnoj evidenciji.

Član 3.

Na osnovu ove Odluke sa Aktivom žena „Naša budućnost“ Ugljevička Obrijež zaključice se Ugovor kojim će se pored ostalog, utvrditi način i uslovi korišćenja nekretninama iz člana 1. ove Odluke.

Ovlašćuje se Načelnik opštine Ugljevik, da na osnovu ove Odluke, zaključi Ugovor o korišćenju.

Član 4.

Korisnik se obavezuje da obavlja poslove neophodne za redovno i uredno održavanje dijela objekta bez iznajmljivanja i davanja u zakup istog.

Troškove električne energije, vode i tekućeg održavanja objekta snosiće korisnik.

Član 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenom biltenu opštine Ugljevik“.

REPUBLIKA SRPSKA
SKUPŠTINA OPŠTINE UGLJEVIK
Broj: 01-374-38/13
Datum, 16.12.2013. godine

PREDSJEDNIK SO-e
Đoko Simić, profesor s.r.

Na osnovu člana 356. stav 2. Zakona o stvarnim pravima („Službeni glasnik RS“, broj 124/08, 3/09, 58/09 i 95/11), člana 30. stav 1. alineje 11. Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik RS“, broj 101/04, 42/05, 118/05 i 98/13) i člana 26. Statuta opštine Ugljevik („Službeni glasnik RS“, broj 6/05, 4/07, 4/08, 5/09 i 4/12) Skupština opštine Ugljevik na sjednici održanoj dana, 16.12. 2013. godine donosi

O D L U K U
O PROMJENI STATUSA ODREĐENOG ZEMLJIŠTA U K.O. UGLJEVIK

Član 1.

Utvrđuje se da je izgubilo status nepokretnosti u opštoj upotrebi zemljište označeno kao k.č. broj 788/2, u naravi ulica, ukupne površine 5 m² i k.č. broj 788/3, u naravi ulica, ukupne površine od 1m², upisane u L.N. broj 607., odnosno u z.k. uložak broj 497. sve u K.O. Ugljevik.

Član 2.

Nekretnine iz člana 1. ove Odluke upisaće se u katastarskoj evidenciji Republičke uprave za geodetske i imovinsko-pravne poslove – područna jedinica Ugljevik, kao posjed Opštine Ugljevik, a u zemljišnoknjižnoj evidenciji upisaće se kao svojina Opštine Ugljevik.

Član 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenom biltenu opštine Ugljevik“.

REPUBLIKA SRPSKA
SKUPŠTINA OPŠTINE UGLJEVIK
Broj: 01-475-44/13
Datum, 16.12. 2013. godine

PREDSJEDNIK SO-e
Đoko Simić, profesor s.r.

Na osnovu člana 30. Zakona o lokalnoj samoupravi ("Službeni glasnik RS" broj: 101/04, 42/05, 118/05 i 98/13), člana 4. Zakona o administrativnim taksama ("Službeni glasnik RS" broj: 100/11, 121/12 i 67/13), člana 27. Zakona o ugostiteljstvu ("Službeni glasnik RS" broj: 15/10, 57/12 i 67/13) i člana 26. Statuta opštine Ugljevik ("Službeni bilten opštine Ugljevik" broj: 6/05, 4/07, 4/08, 5/09 i 4/12), Skupština opštine Ugljevik na sjednici održanoj dana, 16.12.2013. godine d o n o s i:

ODLUKU
O IZMJENI I DOPUNI ODLUKE O OPŠTINSKIM
ADMINISTRATIVNIM TAKSAMA

Član 1.

U Odluci o opštinskim administrativnim taksama ("Službeni bilten opštine Ugljevik" broj: 2/12), u članu 1. riječi "Administrativna služba" zamjenjuju se riječima "Opštinska uprava" kao i u cijelom tekstu Odluke u odgovarajućem padežu.

Član 2.

U Tarifnom broju 1. iza rednog broja 1. dodaje se:
"2. Za zahtjeve za zaključenje braka izvan prostora određenog za te namjene (zgrada Opštinske uprave i mjesne kancelarije).....50,00KM"

Član 3.

U Tarifnom broju 4. iza riječi "uvjerenja" dodaju se nove riječi "i izvodi".

Član 4.

Tarifni broj 5. Mjenja se i glasi:
"Za spise i radnje u postupku registracije osnivanja i promjene podataka preduzetnika
.....28,00 KM"

Napomena:

Za rješenja: prestanak obavljanja djelatnosti, privremenog prestanka obavljanja djelatnosti i usklađivanju poslovanja primjenjivaće se Tarifni broj 1. i 3. Odluke.

Član 5.

U Tarifnom broju 16. iza rednog broja 3. dodaje se:
"4. Za ovjeru potpisa izvan službenih prostorija.....10 KM
5. Za ovjeru punomoći i saglasnosti za potrebe đaka i studenata (kolektivna putovanja u inostranstvo, potvrde o blizini škola).....1 KM
6. Ovjera knjige utisaka ugostiteljskih objekata.....20 KM
7. Ovjera knjige gostiju.....20 KM"

Član 6.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenom biltenu opštine Ugljevik"

REPUBLIKA SRPSKA
SKUPŠTINA OPŠTINE UGLJEVIK
Broj: 01-011-20/13
Datum: 16.12. 2013. Godine

PREDSJEDNIK SO-e
Đoko Simić, profesor s.r.

Na osnovu člana 30. Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj: 101/04, 42/05, 118/05 i 98/13) i člana 26. Statuta opštine Ugljevik („Službeni bilten opštine Ugljevik“, broj 6/05, 4/07, 4/08 5/09 i 4/12), Skupština opštine Ugljevik na sjednici održanoj, 16.12.2013. godine, donosi

R J E Š E N J E
O IMENOVANJU ČLANOVA PRIVREMENOG UPRAVNOG ODBORA
JU SPORTSKO REKREATIVNOG CENTRA „RUDAR“ UGLJEVIK

I

Za članove privremenog Upravnog odbora JU Sportsko rekreativnog centra „Rudar,, Ugljevik imenuju se:

1. Goran Mičić, predsjednik
2. Mladen Pajić, član
3. Goran Miljanović, član

II

Privremeni Upravni odbor se imenuje do okončanja postupka imenovanja Upravnog odbora po javnom konkursu, a radi kontinuiteta u radu, donosiće potrebne odluke ustanove.

III

Ovo Rješenje stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenom biltenu opštine Ugljevik.

REPUBLIKA SRPSKA
SKUPŠTINA OPŠTINE UGLJEVIK
Broj: 01-111-65/13.
Datum, 16.12.2013. god

PREDSEDNIK SO-e
Đoko Simić, profesor s.r.

Na osnovu člana 30. Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik RS“, broj 101/04, 42/05, 118/05 i 98/13) i člana 26. Statuta opštine Ugljevik („Službeni glasnik RS“, broj 6/05, 4/07, 4/08, 5/09 i 4/12) Skupština opštine Ugljevik rješavajući po zahtjevu Lukić Boška iz Ugljevika na sjednici održanoj dana 16.12. 2013. godine
d o n o s i

R J E Š E N J E
O IZMJENI RJEŠENJA O DODJELI GRADSKOG GRAĐEVINSKOG ZEMLJIŠTA

U Rješenju o dodjeli građevinskog zemljišta na korištenje radi legalizacije izgrađenog objekta („Službeni bilten opštine Ugljevik“, broj 7/03 i 5/06) u tački 1. stav 1. na kraju rečenice briše se tačka, umjesto iste stavlja se zapeta i dodaju riječi:
„ k.č. broj 424/43, površine 11 m² upisana u L.N. broj 28. odnosno u z.k. ul. broj 20. K.O. Ugljevik i k.č. broj 450/2, površine od 49 m², upisana u L.N. broj 28., odnosno u z.k. uložak broj 20. K.O. Ugljevik“.

O b r a z l o ž e n j e

Skupština opštine Ugljevik donijela je Rješenje o dodjeli gradskog građevinskog zemljišta na korištenje radi legalizacije izgrađenog objekta broj: 01-475-109/03 od 15.10.2003. godine.

Izmjenom istog broj: 01-475-27/06 od 06.06.2006. godine imenovanom su dodijeljeni dijelovi parcela 424/1 i 450. K.O.Ugljevik u ukupnoj površini od 60 m². Naknada za zemljište je utvrđena i naplaćena prilikom donesene izmjene rješenja.

Obzirom da navedenom izmjenom nisu precizirane građevinske parcele koje se dodjeljuju i isto nije bilo moguće knjižiti u zemljišnoknjižnoj evidenciji Lukić Boško iz Ugljevika obratio se Skupštini opštini Ugljevik sa zahtjevom za izmjenu Rješenja.

Obzirom na gore navedeno odlučeno je kao i dispozitivu ovog Rješenja.

Protiv ovog Rješenja nije dopuštena žalba, ali se može pokrenuti upravni spor u roku od 30 dana od dana prijema Rješenja kod okružnog suda u Bijeljini.

REPUBLIKA SRPSKA
SKUPŠTINA OPŠTINE UGLJEVIK
Broj: 01-475-41/13
Datum, 16.12.2013. godine

PREDSJEDNIK SO-e
Đoko Simić, profesor s.r.

Na osnovu člana 21. Zakona o komunalnim djelatnostima („Službeni glasnik RS“, broj 124/11) i člana 26. Statuta opštine Ugljevik („Službeni bilten opštine Ugljevik“, broj 6/05, 4/07, 4/08, 5/09 i 5/12) Skupština opštine Ugljevik na sjednici održanoj dana, 16.12.2013. godine, donosi

PROGRAM ZAJEDNIČKE KOMUNALNE POTROŠNJE ZA 2014. GODINU

U V O D

Program zajedničke komunalne potrošnje, a posebno njegova realizacija uz učešće građana kroz kulturu življenja čine sliku grada ili bolje rečeno ogledalo su njegove sredine.

Komunalne djelatnosti regulisane su Zakonom o komunalnim djelatnostima („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj: 124/11) kao djelatnosti od posebnog javnog interesa, organizaciju obavljanja komunalnih djelatnosti i način njihovog finansiranja.

Opština je nadležna da obezbjeđuje organizovano obavljanje komunalnih djelatnosti.

Programom zajedničke komunalne potrošnje za 2014. godinu utvrđuje se obim i način obavljanja djelatnosti zajedničke komunalne potrošnje, održavanje komunalnih objekata i uređaja, te potrebna sredstva za ostvarivanje ciljeva predviđenih programom.

DJELATNOSTI ZAJEDNIČKE KOMUNALNE POTROŠNJE

1. čišćenje javnih saobraćajnih površina u gradu,
2. održavanje i uređivanje javnih zelenih površina u gradu,
3. održavanje javnih saobraćajnih površina u gradu,
4. javna rasvjeta,
5. odvođenje atmosferskih voda i drugih padavina s javnih površina u gradu,
6. održavanje i modernizacija objekata Zajedničke komunalne potrošnje – komunalna oprema.

SREDSTVA ZA OBAVLJANJE KOMUNALNIH DJELATNOSTI

Sredstva za obavljanje komunalnih djelatnosti Zajedničke komunalne potrošnje obezbjeđuju se u budžetu opštine od:

- komunalnih taksa i komunalnih naknada,
- dijela naknada za korišćenje dobara od opšteg interesa,
- dijela prihoda od poreza na nepokretnost,
- dijela naknada za date koncesije.

1. ČIŠĆENJE JAVNIH SAOBRAĆAJNIH POVRŠINA U GRADU

Čišćenje javnih saobraćajnih površina u gradu obuhvata izvođenje sljedećih radova:

1. Čišćenje platoa i trotoara od snijega i leda – zimska služba,
2. Čišćenje ulica, parkinga, trotoara, platoa i uličnog pojasa od komunalnog otpada
3. Čišćenje ulica, parkinga, trotoara, platoa i uličnog pojasa od zemlje, pijeska i šljunka (uklanjanje trave, zemlje i pijeska pored ivičnjaka)
4. Pranje ulica, parkinga, trotoara i platoa
5. Uklanjanje plakata sa oglasnih i reklamnih površina
6. Uklanjanje uginulih i pregaženih životinja kao i životinja lualica
7. Deratizacija

1.1. ZIMSKA SLUŽBA

Radovi u okviru zimske službe odvijaju se u periodu od 01. januara do 15. marta i od 15. novembra do 31. decembra tekuće godine, odnosno može trajati duže u zavisnosti od vremenskih uslova. Odstranjivanje snijega sa platoa i trotoara počinje pravovremeno tako da visina snijega ne prelazi 5cm.

a) Mašinsko čišćenje snijega obuhvata radove čišćenje snijega sa odbacivanjem u stranu sa platoa i trotoara, posipanje zaleđenih površina mješavinom agregata (granulacije 2-4mm) sa industrijskom soli, prema nalogu nadležnog organa. U nedostatku soli može se posipati samo kamenim agregatom, odnosno pijeskom.

Cijena za čišćenje snijega formira se na bazi efektivnog radnog časa ili jedinice mjere, a za posipanje na bazi 1 m³ utrošenog abrazivnog materijala.

b) Ručno čišćenje snijega i leda obuhvata radove čišćenje snijega i leda sa odbacivanjem u stranu sa platoa i trotoara i posipanje zaleđenih površina mješavinom agregata (granulacije 2-4mm) sa industrijskom soli, prema nalogu nadležnog organa. Cijena se formira na bazi 1 m² ili 1m³ očišćenog snijega i 1 m³ abrazivnog materijala 2 do 4 mm za posipanje i obavezno čišćenje abrazivnog materijala od strane izvođača radova.

Cijena radova će biti definisana u ugovoru.

Čišćenje od snijega parkinga vršiće se u okviru zimskog održavanja lokalnih puteva i gradskih ulica na području opštine Ugljevik i isto nije predmet ovog Programa. Dinamika čišćenja parkinga odgovara dinamici čišćenja ulice kojoj parking pripada.

P R E G L E D
PLATOI I TROTOARI NA KOJIMA ĆE SE VRŠITI ČIŠĆENJE

Red.br.	PLATOI	UKUPNA POVR. (m2)	POVR. ZA ČIŠĆ.(30%)	UČESTALOST
1.	PLATO NA TRGU DRAŽE MIHAILOVIĆA	3050	915	10 x u sezoni
2.	2 PLATOI ISPRED TC AF-1	2200	660	5 x u sezoni
3.	PLATO ISPRED DOMA KULTURE	1900	570	10 x u sezoni
UKUPNO (m2)			2145	18.150 m2
TROTOARI				
1.	KARAĐORĐEVA ULICA	700	700	10 x u sezoni
2.	ULICA SV.SAVE	630	630	6 x u sezoni
3.	UL.ĆIRILA I METODIJA	450	450	6 x u sezoni
4.	ULICA KRALJA PETRA	290	290	6 x u sezoni
5.	UL.PATRIJARHA PAVLA,ULAZ U CRKVU	100	100	6 x u sezoni
6.	ULICA NJEGOŠEVA	30	30	6 x u sezoni
UKUPNO (m2)			2200	16.000 m2

NAPOMENA:

Čišćenje platoa obuhvata 30% ukupne površine koja se čisti.

Čišćenje trotoara vršice se u širini od 1m.

Mašinsko čišćenje obuhvata 70% (23.905m²) ukupne površine za čišćenje, a ručno 30% (10.245m²)

1.2. ČIŠĆENJE ULICA, PARKINGA, TROTOARA, PLATO I ULIČNOG POJASA OD KOMUNALNOG OTPADA (OBIČNI ULIČNI OTPAD, OTPACI IZ VOZILA KOJI NASTAJU OBAVLJANJEM ODREĐENIH AKTIVNOSTI I SEZONSKI OTPAD)

Čišćenje ulica i trotoara odnosi se na ručno sakupljanje komunalnog otpada i vrši se po pravilu od 15.3. – 15.11. tekuće godine, odnosno i u preostala 4 mjeseca koji se tretiraju kao period zimske službe ukoliko su vremenski uslovi takvi da nema potrebe za zimskom službom.

Sezonski otpad (lišće sa drveća u jesen i pijesak i sitni kamen-agregat poslije zimske službe u proljeće) sakupljaće se sa 3.500 m² četiri puta u sezoni.

**P R E G L E D P O V R Š I N A U U G L J E V I K U
S A K O J I H S E R U Č N O S A K U P L J A K O M U N A L N I O T P A D**

PRIORITET I	POVR. ZA ČIŠĆ. (m ²)	UČESTALOST	UKUP. ČIŠĆ. (m ²)
1.UL.KARADORĐEVA SA PRIPADAJUĆIM PARKINZIMA I TROTOARIMA	4500	3 X sedmično	432000
2.DIO ULICE SVETOG SAVE SA PARKINGOM (IZA DOMA KULTURE) I TROTOAROM	2300	3 X sedmično	220800
3.ULICA PATRIJARHA PAVLA SA PARKINGOM I TROTOAROM	1200	2 X sedmično	76800
4.DIO ULICE NJEGOŠEVE SA PARKINGOM KOD HOTELA I TROTOARIMA	2000	2 X sedmično	128000
5.PARKING IZA ZGRADE OPŠTINE I ZGRADE AD1	1000	3 X sedmično	96000
6.TROTOARI U STAVKAMA 1-4	1500	2 X sedmično	96000
7.PLATO KOD CENTRALNOG SPOMENIKA	3000	3 X sedmično	288000
8.PLATO ISPRED DOMA KULTURE	1800	3 X sedmično	172800
UKUPNO:	17.200		1510400 m²

PRIORITET II			
1.ULICA KRALJA PETRA SA PARKINZIMA	3100	2 X sedmično	198400
2.NASTAVAK ULICE SVETOG SAVE	3000	1 X sedmično	96000

3. ULICA ĆIRILA I METODIJA OSNOVNE ŠKOLE DO UL. KRALJA PETRA	2500	2 X sedmično	160000
4. ULICA PRVE MAJEVIČKE BRIGADE SA PARKINGOM	2000	1 X sedmično	64000
5. DVA PLATO A ISPRED TC AF-1	2100	1 X sedmično	67200
UKUPNO:	12.700		585600 m²

PRIORITET III

SVE JAVNE SAOBRAĆAJNE
POVRŠINE UŽEG GRADSKOG
DIJELA KOJE NISU OBUHVAĆENE
PRIORITETIMA I I II

5.000

2 X mjesečno

160000
m²**Σ 2.256.000 m²****1.3. ČIŠĆENJE ULICA, PLATO A, PARKINGA I TROTOARA**

Čišćenje ulica, platoa, parkinga i trotoara podrazumijeva :

- a) ručno čišćenje asfaltnih površina uz ivičnjake od nanosa blata, pijeska i šljunka, na efektivnoj površini čišćenja datoj u tabeli
- b) ručno čišćenje površina prekrivenih behaton elementima (uništavanje korova herbicidom , struganje korova sa površina)

P R E G L E D
POVRŠINA U UGLJEVIKU KOJE SE ODRŽAVAJU

OPIS	POVRŠINA ZA ODRŽ. (m ²)	UČESTALOST	UKUPNO (m ²)
a) ručno čišćenje asfaltnih površina			
ULICE ĆIRILA I METODIJA, KRALJA PETRA , NJEKOŠEVA, PRVE MAJEVIČKE BRIGADE, PATRIJARHA PAVLA, SVETOG SAVE I KARAĐORĐEVA	3500	2 X godišnje	7000 m ²
b) ručno čišćenje površina prekrivenih behaton elementima			
PLATO I KOD CENTRALNOG SPOMENIKA, DOMA KULTURE I DVA PLATO A ISPRED TC AF-1	7000	2 X godišnje	14000 m ²
PJEŠAČKA STAZA U ULICI SVETOG SAVE	1000	2 X godišnje	2000 m ²

1.4. PRANJE ULICA, PARKINGA, TROTOARA I PLATOA

Pranje ulica, parkinga, trotoara i platoa predviđeno je da se vrši na onim javnim površinama kod kojih je riješeno pitanje odvodnje. Pranje javnih površina obavljati će se mašinski, autocisternom u periodu od 01.05. do 30.10. tekuće godine. Učestalost pranja data je tabelarno, a ukoliko se ukaže potreba i za vanrednim pranjem, ista će biti definisana Nalogom nadležnog organa.

P R E G L E D
POVRŠINA U UGLJEVIKU KOJE SE PERU

OPIS	POVRŠINA ZA PRANJE (m ²)	UČESTALOST	UKUPNO (m ²)
ULICE ĆIRILA I METODIJA, KRALJA PETRA, NJEGOŠEVA, PRVE MAJEVIČKE BRIGADE, PATRIJARHA PAVLA, SVETOG SAVE I KARAĐORĐEVA SA PRIPADAJUĆIM TROTOARIMA I PARKINZIMA	18.000	3 X godišnje	54000
PLATOI KOD CENTRALNOG SPOMENIKA, DOMA KULTURE I DVA PLATOA ISPRED TC AF- 1	7.000	4 X godišnje	28000
UKUPNO ZA PRANJE			82000 m²

1.5. UKLANJANJE PLAKATA SA OGLASNIH I REKLAMNIH POVRŠINA

Ova stavka obuhvata uklanjanje plakata sa oglasnih površina (30m²) na centralnom trgu.

Uklanjanje plakata vršiti jednom mjesečno.

1.6. UKLANJANJE UGINULIH I PREGAŽENIH ŽIVOTINJA KAO I ŽIVOTINJA LUTALICA

Ovim Programom planiraju se sredstva za odvoz uginulih i pregaženih životinja kao i životinja lualica (oko 40 kom godišnje) na urbanom području naselja, a prema dinamici koja je diktirana stvarnim potrebama.

1.7. DERATIZACIJA

Deratizacija je skup mjera i postupaka koji se provode u svrhu smanjenja populacije štetnih glodara (štakora, miševa i mišolikih glodara). Suzbijanje i smanjenje populacije štetnih glodara provodi se biološkim, mehaničkim i hemijskim mjerama.

Zakonom o zaštiti stanovništva od zaraznih bolesti („Službeni glasnik RS“, broj 14/10) propisana je obaveza deratizacije na javnim i privatnim površinama, te u objektima u kojima postoji mogućnost razmnožavanja glodara koji prenose zarazne bolesti.

Nadležni organ lokalne samouprave organizuje sprovođenje opšte sistematske deratizacije za svoje područje (najmanje dva puta godišnje u naseljenim mjestima-jesenja i proljetna deratizacija), vrši izbor izvođača i finansira troškove provođenja na određenim javnim mjestima.

Ova stavka obuhvata deratizaciju objekata kišne kanalizacije.

2. ODRŽAVANJE I UREĐIVANJE JAVNIH ZELENIH POVRŠINA

Pod održavanjem i uređivanjem javnih zelenih površina podrazumjeva se čišćenje, košenje i sakupljanje trave i komunalnog otpada (obični ulični otpad i sezonski otpad) sa javnih zelenih površina, obnova, održavanje i njega drveća i ukrasnog grmlja te održavanje opreme na dječijem igralištu.

Pored košenja javnih zelenih površina, pojedine je potrebno prihranjivati umjetnim gnojivom (UREA 46%, 30kg/1000m² i NPK 15:15:15, 30kg/1000m²) bar jednom u sezoni i zalivati po potrebi.

Održavanje javnih zelenih površina obuhvata slijedeći obim radova:

1. Sakupljanje i odvoz uličnog otpada ,
2. Sakupljanje i odvoz sezonskog otpada (lišća , šiblja i agregata) sa javnih površina
3. Pražnjenje uličnih kanti za smeće sa odvozom istog na deponiju
4. Mašinsko košenje sa opsjecanjem rubova uređenih travnatih površina i odvozom na deponiju
5. Mašinsko košenje neuređenih zelenih površina sa odvozom na deponiju
6. Mašinsko košenje nekontrolisanih zelenih površina bez sakupljanja pokošene trave
7. Orezivanje drveća i ukrasnog grmlja sa utovarom i odvozom na deponiju
8. Okopavanje višegodišnjeg zasada, niskog rastinja u betonskim žardinjerama
9. Nabavka i sadnja drveća sa ugradnjom zaštitnih štafli
10. Prihrana i zalivanje travnatih površina
11. Nabavka, sadnja i njega sezonskog cvijeća i trajnica (priprema, sadenje, zalivanje, prihrana, okopavanje i zaštita)
12. Mašinsko i sanitarno održavanje gradskih fontana
13. Održavanje klupa, kanti za otpad, ljuljački, klackalica i drugog urbanog mobilijara u gradu (popravak, bojenje).

Javne zelene površine u gradskom dijelu podjeljene su u nekoliko grupa, a sve radi lakšeg definisanja prioriteta intervencija.

PRIORITET I (18.000m²)

Površina omeđena ulicom Ćirila i Metodija, Kralja Petra , Njegoševom, Prve Majevičke brigade, Patrijarha Pavla , Svetog Save i Karađorđevom

PRIORITET II (11.000m²)

Površina omeđena ulicama Ćirila i Metodija, Karađorđevom, Svetog Save, Patrijarha Pavla, Prve Majevičke brigade, potokom Laktenica i ulicom Kapetana Leke

PRIORITET III (30.000m²)

Površina omeđena ulicama Kralja Petra, Njegoševom, Jovana Dučića i ulicom Ćirila i Metodija.

OSTALE POVRŠINE (89.500m²)

Gradski stadion (8.000m²), Gradsko goblje (13.000m²), Groblje-Donje Zabrđe (17.000m²), Matični ured-Donje Zabrđe (2.000m²), Osnovna škola (6.500m²), putni pojas uz M-18 od R-459 do Industrijske zone (42.000), dvorište Crvenog krsta (1.000m²)

Tabelarni pregled javnih zelenih površina za održavanje

R.B.	LOKACIJA JAVNE POVRŠINE	VRSTA AKTIVNOSTI	JED. MJER	KOLIČINA	UČESTALOST	UKUPNO
1.	PRIORITET I	Sakupljanje i odvoz uličnog otpada	m2	18.000	3 x sedmično	1920000
	PRIORITET II			11.000	1 x sedmično	352000
	PRIORITET III			30.000	2 x mjesečno	480000
	OSTALE POVRŠINE			89.500	1 x mjesečno	716000
2.	PRIORITET I	Sakupljanje i odvoz sezonskog otpada (lišća i šiblja) sa javnih površina	m2	5.000	4 x u sezoni	20000
	PRIORITET II			2.000	4 x u sezoni	8000
3.	PRIORITET I	Pražnjenje uličnih kanti za smeće sa odvozom istog na deponiju	kom	73	2 x sedmično	8000
	PRIORITET II				2 x sedmično	
4.	PRIORITET I	Mašinsko košenje sa opsijećanjem rubova uređenih travnatih površina i odvozom na deponiju	m2	18.000	22 koš./sez.	440000
	PRIORITET II			11.000	15 koš./sez.	165000
	PRIORITET III			10.000	10 koš./sez.	100000
	OSTALE POVRŠINE			16.500	dodatak tabeli	251000
5.	PRIORITET III	Mašinsko košenje neuređenih zelenih površina sa odvozom na deponiju	m2	20.000	10 koš./sez.	200000
	OSTALE POVRŠINE			73.000	dodatak tabeli	520000
6.	NEPREDVIĐENE POVRŠINE	Mašinsko košenje nekontrolisanih zelenih površina bez sakupljanja pokošene trave	m2	-	po potrebi	30000
7.	PRIORITET I	Orezivanje drveća i ukrasnog grmlja sa utovarom i odvozom na deponiju	kom	220 list. 50 zimz.	jednom godišnje	270
	PRIORITET II					
	PRIORITET III					
	OSTALE POVRŠINE					
8.	PRIORITET I	Okopavanje višegodišnjeg zasada, niskog rastinja u betonskim žardinjerama	m2	200	3 x godišnje	600
9.	SVE POVRŠINE	Nabavka i sadnja drveća sa ugradnjom zaštitnih štafli	kom	10	1 x godišnje	10
10.	PRIORITET I	Prihrana i zalivanje travnatih površina	m2	3000	1 x godišnje 5 x godišnje	3000 15000

11.	PRIORITET I	Nabavka, sadnja i njega sezonskog cvijeća i trajnica (priprema, sadenje, zalivanje, prihrana, okopavanje i zaštita)	Količine, vrsta sadnog materijala i opis radova daće se posebnim predmjerom			
12.	PRIORITET I	Mašinsko i sanitarno održavanje gradskih fonatana	kom	2	10-15 pranja održavanje u ispravnom stanju	2
13.	PRIORITET I PRIORITET II	Održavanje klupa, kanti za otpad, ljuľjački, klackalica i drugog urbanog mobilijara u gradu (popravak, bojenje)	pauš	Po nalogu nadzornog organa, a po ukazanoj potrebi		

DODATAK TABELI - UČESTALOST KOŠENJA NA OSTALIM POVRŠINAMA

1.	Igralište "RUDAR"	8.000m ² x 22 košenja
2.	Gradsko groblje	13.000m ² x 10 košenja
3.	Groblje Donje Zabrđe	17.000m ² x 10 košenja
4.	Osnovna škola	6.500m ² x 10 košenja
5.	Crveni krst	1.000m ² x 10 košenja
6.	Putni pojas uz M18	42.000m ² x 5 košenja
7.	Matićni ured Donje Zabrđe	2.000m ² x 5 košenja

DODATAK TABELI - NABAVKA, SADNJA I NJEGA SEZONSKOG CVIJEĆA I TRAJNICA (priprema, sadenje, zalivanje, prihrana, okopavanje i zaštita)

3. ODRŽAVANJE JAVNIH SAOBRAĆAJNIH POVRŠINA

U okviru održavanja javnih saobraćajnih površina, planira se obavljanje sljedećih radova:

1. Uređenje horizontalne (750m²) i vertikalne saobraćajne signalizacije (20kom) u skladu sa Glavnim projektom regulacije saobraćaja i to: Nabavka i postavljanje saobraćajnih znakova u gradu koji nedostaju prema Projektu saobraćajne signalizacije, po vrstama i prema utvrđenom prioritetu, a na osnovu praćenja stanja saobraćajne signalizacije u gradu.
2. Sanacija udarnih rupa na asfaltnim saobraćajnicama i trotoarima u gradu gdje se ukaže potreba. Specifikacija potrebnih radova će se utvrditi poslije zime i loših vremenskih uslova koji su glavni uzročnici nastanka deformacija na asfaltnim površinama. 50t
3. Stanje makadamskih ulica u gradu utvrdiće se odmah poslije zimskog perioda te po stvarnim potrebama sačiniti i preduzeti određene mjere sanacije istih nasipanjem i planiranjem odgovarajućim materijalima kako bi se iste mogle adekvatno koristiti. Predviđeno je da se izvrši nasipanje i razgrtanje 300 m³ tucanika.
4. Održavanje svjetlosne signalizacije-semafora

4. JAVNA RASVJETA

Kod javne rasvjete planirano je održavanje i sanacija javne rasvjete što podrazumjeva tekuće održavanje rasvjete (zamjena sijalica, osigurača, prigušnica, kablova i ostalog potrošnog materijala) i to na 2133 stubova različitih visina (od 5 do 12 m) i 2294 sijalice različite snage i izrade.

Utrošak električne energije za rad javne rasvjete nije obuhvaćen ovim Programom, nego posebnom pozicijom u budžetu opštine.

Obimniji radovi na sanaciji i rekonstrukciji javne rasvjete vršiće se u skladu sa Programom kapitalnih ulaganja za 2014. godinu.

Održavanje javne rasvjete prikazane u tabelama vršiće se na način da će se neophodne intervencije u smislu izmjene sijalica, osigurača, prigušnica, kablova i ostalog potrošnog materijala izvršiti najkasnije u roku od 7(sedam) dana.

5. ODVOĐENJE ATMOSFERSKIH VODA I DRUGIH PADAVINA SA JAVNIH POVRŠINA

Za normalno funkcionisanje saobraćaja, a iz razloga zaštite asfaltnih zastora na gradskim ulicama potrebno je održavati kišnu kanalizaciju tokom cijele godine. Programom planirani obim radova podrazumijeva samo:

1. Mašinsko čišćenje kišne kanalizacije
2. Ručno čišćenje slivnika na javnim površinama, a sve po nalogu nadležnog organa za ukupno 262 slivnika

Eventualni interventni radovi na sanaciji odvodnje površinskih i otpadnih voda vršiće se na području grada gdje se ukaže hitna potreba za intervencijom.

Sanacija većih kanalizacionih kvarova vršiće se po ukazanoj potrebi i u skladu sa raspoloživim budžetskim sredstvima. Ugradnja oštećenih slivnika i rešetki na području grada vršiće se po potrebi i nalogu nadležnog organa.

6. ODRŽAVANJE I MODERNIZACIJA OBJEKATA ZKP-e KOMUNALNA OPREMA

1. nabavka i postavljanje 10 uličnih kanti za otpatke ,
2. nabavka i postavljanje 10 parkovskih klupa,
3. nabavka i zamjena 10 LŽ poklopaca ,
4. nabavka postavljanje i skidanje dekorativnog nakita za grad,
5. razni radovi koji nisu posebno predviđeni ovim Programom, a za koje će se eventualno ukazati potreba u toku godine izvodiće se po posebnom nalogu uz prethodno obezbjeđivanje sredstava

7. INTERVENTNA SREDSTVA

Obzirom na prirodu posla, kada je u pitanju pružanje usluga zajedničke komunalne potrošnje, moguće je da će se tokom godine javiti neizostavna potreba za određenim uslugama koje nisu predviđene ovim Programom, a koje po obimu i koštanju ne mijenjaju značajno njegovu strukturu.

Isto tako, moguće je da se zbog specifičnih ili vanrednih prilika ukaže potreba za većim obimom određenih usluga od Programom predviđenih.

Iz tog razloga predviđaju se interventna sredstva u iznosu od 3.000 KM koja bi zadovoljila gore navedene potrebe.

POTREBNA SREDSTVA ZA REALIZACIJU PROGRAMA
ZAJEDNIČKE KOMUNALNE POTROŠNJE za 2014. godinu

1. ČIŠĆENJE JAVNIH SAOBRAĆAJNIH POVRŠINA U GRADU

Zimska služba, čišćenje ulica, parkinga, trotoara, platoa i uličnog pojasa od komunalnog otpada (obični ulični otpad, otpaci iz vozila koji nastaju obavljanjem određenih aktivnosti i sezonski otpad), održavanje ulica, platoa, parkinga i trotoara, pranje ulica, parkinga, trotoara i platoa, uklanjanje plakata sa oglasnih i reklamnih površina, uklanjanje uginulih i pregaženih životinja kao i životinja lualica i deratizacija11.000 KM

2. ODRŽAVANJE I UREĐIVANJE JAVNIH ZELENIH POVRŠINA

Sakupljanje i odvoz uličnog otpada, sakupljanje i odvoz sezonskog otpada (lišća, šiblja i agregata) sa javnih površina, Pražnjenje uličnih kanti za smeće sa odvozom istog na deponiju, mašinsko košenje sa opsjecanjem rubova uređenih travnatih površina i odvozom na deponiju, mašinsko košenje neuređenih zelenih površina sa odvozom na deponiju, mašinsko košenje nekontrolisanih zelenih površina bez sakupljanja pokošene trave, orezivanje drveća i ukrasnog grmlja sa utovarom i odvozom na deponiju, okopavanje višegodišnjeg zasada, niskog rastinja u betonskim žardinjerama, nabavka i sadnja drveća sa ugradnjom zaštitnih štafli, prihrana i zalivanje travnatih površina, nabavka, sadnja i njega sezonskog cvijeća i trajnica (priprema, sadenje, zalivanje, prihrana, okopavanje i zaštita), mašinsko i sanitarno održavanje gradskih fonatana, održavanje klupa, kanti za otpad, ljuljački, klackalica i drugog urbanog mobilijara u gradu (popravak, bojenje).65.000 KM

3. ODRŽAVANJE JAVNIH SAOBRAĆAJNIH POVRŠINA (izrada vertikalne i horizontalne saobraćajne signalizacije, sanacija udarnih rupa na ulicama i trotoarima, sanacija makadamskih ulica u gradu, održavanje svjetlosne signalizacije).....20.000 KM,

4. JAVNA RASVJETA.....30.000 KM

5. ODVOĐENJE ATMOSFERSKIH VODA I DRUGIH PADAVINA
SA JAVNIH POVRŠINA

(čišćenje slivnika, sanacija manjih kvarova na gradskoj kanalizaciji....6.000 KM

6. ODRŽAVANJE I MODERNIZACIJA OBJEKATA ZKP-e
KOMUNALNA OPREMA

(nabavka, klupa, kanti za otpatke, LŽ poklopaca, oglasnih tabli, dekorativnog nakit za grad).....5.000 KM

7. INTERVENTNA SREDSTVA.....3.000 KM

U K U P N O: 140.000 KM

PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Ovaj program stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenom biltenu opštine Ugljevik.“

REPUBLIKA SRPSKA
SKUPŠTINA OPŠTINA UGLJEVIK
Broj: 01-370-122/13
Datum: 16.12.2013. godine

PREDSJEDNIK SO-e
Đoko Simić, profesor s.r.