

С а д р ж а ј

АКТИ СКУПШТИНЕ

- Одлука о привременом финансирању 1.
- Одлука о усвајању Плана постављања препрека на путу-лежећих полицајаца у насељеном мјесту Угљевик 2.
- Одлука о измјени и допуни одлуке о стипендирању редовних студената за школску 2005/2006. годину. 3.

АКТИ НАЧЕЛНИКА ОПШТИНЕ

- Одлука о попису и образовању комисије за попис. 4.
- Рјешење о именовању комисије за додјелу студентских стипендија. 7.

АКТИ СКУПШТИНСКИХ КОМИСИЈА

- Пословник о раду одбора за Кодекс понашања одборника у Скупштини општине Угљевик. 8.

АКТИ СКУПШТИНЕ

На основу члана 30. Закона о буџетском систему Републике Српске („Службени гласник РС„ број 96/03), члана 30. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС„ број 101/04), и члана 26. Статута општине Угљевик („Службени билтен општине Угљевик„ број 6/05), Скупштина општине Угљевик на сједници одржаној 27.12.2005. године, д о н о с и

О Д Л У К У
О ПРИВРЕМЕНОМ ФИНАНСИРАЊУ

Члан 1.

Усваја се Одлука о привременом финансирању функција Општине Угљевик у 2006. години.

Члан 2.

Привремено финансирање у складу са овом Одлуком трајеће до усвајања буџета Општине Угљевик за 2006. годину, а најдуже до краја јуна 2006. године.

Члан 3.

У периоду примјене ове Одлуке о привременом финансирању коришћење средстава вршиће се сразмјерно средствима коришћеним у истом периоду у буџету 2005. године, а највише до половине укупних прихода распоређених у буџету Општине Угљевик за 2005. годину.

Члан 4.

Заједно са подношењем приједлога буџета Општине Угљевик за 2006. годину, начелник Општине ће поднијети и извјештај о извршењу ове Одлуке у периоду трајања исте.

Члан 5.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном билтену општине Угљевик„.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ УГЉЕВИК
Број: 01-40-933/05.
Угљевик, 27.12.2005. године

ПРЕДСЈЕДНИК СО-е
Божидар Васић, дипл.инг.маш. с.р.

На основу члана 4. став 4. Закона о основама безбједности саобраћаја на путевима („Службени лист СФРЈ, број 50/88) и члана 26. Статута општине Угљевик („Службени билтен општине Угљевик, број 6/05) и закључка СО-е Угљевик од 31.05.2005. године, Скупштина општине Угљевик на сједници одржаној 27.12.2005. године, д о н о с и

О Д Л У К У
О УСВАЈАЊУ ПЛАНА ПОСТАВЉАЊА ПРЕПРЕКА НА ПУТУ-ЛЕЖЕЋИХ
ПОЛИЦАЈАЦА У НАСЕЉЕНОМ МЈЕСТУ УГЉЕВИК

Члан 1.

Усваја се План постављања препрека на путу – лежећих полицајаца у насељеном мјесту Угљевик који је израдио д.о.о. „Инжињеринг, Брчко, шифра плана 5-ХI/05 од новембра 2005. године.

Члан 2.

Предметни План садржи:

1. Текстурални дио,
2. Графички дио.

Члан 3.

За реализацију ове Одлуке заджује се Одјељење за просторно уређење и стамбено-комуналне послове Општине Угљевик.

Неопходна финансијска средства обезбиједити из буџета Општине, конто 688 151 42 „изградња и одржавање улица,„

Члан 4.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном билтену општине Угљевик,„

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ УГЉЕВИК
Број: 01-370-129/05.
Угљевик, 27.12.2005. године

ПРЕДСЈЕДНИК СО-е
Божидар Васић, дипл.инг.маш. с.р.

На основу члана 26. Статута општине Угљевик („Службени билтен општине Угљевик,, број 6/05) и Правилника о критеријумима за додјелу студентских стипендија („Службени билтен општине Угљевик,, број 9/05), Скупштина општине Угљевик на сједници одржаној 27.12.2005. године, д о н о с и

О Д Л У К У
О ИЗМЈЕНИ И ДОПУНИ ОДЛУКЕ О СТИПЕНДИРАЊУ
РЕДОВНИХ СТУДЕНАТА ЗА ШКОЛСКУ 2005/2006. ГОДИНУ

Члан 1.

У Одлуци о стипендирању редовних студената за школску 2005/2006. годину („Службени билтен општине Угљевик,, број 9/05) у члану 1. умјесто ријечи „20 редовних студената,, треба да стоји „35 редовних студената,,.

Остали дио Одлуке остаје непромијењен.

Члан 2.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном билтену општине Угљевик,,.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ УГЉЕВИК
Број: 01-67- 99/05.
Угљевик, 27.12.2005. године

ПРЕДСЈЕДНИК СО-е
Божидар Васић, дипл.инг.маш. с.р.

АКТИ НАЧЕЛНИКА ОПШТИНЕ

На основу члана 43. и 72. Закона о локалној самоуправи («Службени гласник Републике Српске», број 101/04), члана 4. и 8. Правилника о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем («Службени гласник Републике Српске», број 37/00), члана 51. и 60. Статута Општине Угљевик («Службени билтен Општине Угљевик», број 6/05) и члана 13. Правилника о интерним контролним поступцима, рачуноводству и начину пописа и усклађивања рачуноводственог са стварним стањем («Службени билтен Општине Угљевик», број 04/05), Начелник Општине Угљевик, д о н о с и

О Д Л У К У
О ПОПИСУ И ОБРАЗОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА ПОПИС

Члан 1.

Ради утврђивања стварног стања имовине, материјалних потраживања и обавеза Општине Угљевик и усклађивања књиговодственог са стварним стањем на дан 31.12.2005. године има се извршити потпуни попис и то :

- свих новчаних средстава у благајни по апоенима и на свим жиро рачунима код свих банака код којих Општина има жиро рачуне,
- свих усаглашених и неусаглашених материјалних потраживања Општине,
- свих усаглашених и неусаглашених материјалних обавеза Општине,
- свих имовинских спорова са утврђивањем правног статуса истих по извјештају јавног правобранилаштва,
- цјелокупног инвентара, материјала и опреме на коришћењу код Општинске управе,
- свих сталних средстава-некретнина, укључујући и заједнички контролисану имовину (финансирану као зајдничка улагања), и сва јавна добара којима није титулар држава и то на бази званичних евиденција Републичке геодетске управе и других надлежних органа, а нарочито општинског пољопривредног, грађевинског и осталог земљишта (и неплодног), локалних и некатегорисаних путева, сеоских и других локалних јавних водовода, свих улица, тргова и других јавних објеката, уличне јавне расвјете и других комуналних и путних инсталација и опреме, свих грађевинских објеката у које је Општина улагала средства, укључујући и заједнички контролисану имовину са министарствима (основне школе, објекти за алтернативни смјештај и др.), неприватизованих станова, непродатих локала, гаража и других пословних објеката укључујући и објекте дате у закуп, објеката на коришћењу код републичких органа), објеката мјесних заједница и свих других јавних објеката и других јавних некретнина које нису државна својина, а налазе се на подручју Општине Угљевик.

За утврђивање стварног стања из претходног става и усклађивање књиговодственог са истим именује се **ПОПИСНА КОМИСИЈА** у саставу и то :

А) ЦЕНТРАЛНА ПОПИСНА КОМИСИЈА

1. Обреновић Дарислав, дипл. ецц. предсједник комисије

2. Драгоњић Цвјетана правник, члан и замјеник предсједника комисије
3. Јовановић Ружица, ецц, члан комисије

У случају спријечености неког од чланова комисије за замјеника члана именује се Тешић Стојан, дипл. инг. техн.

Б). ПОДКОМИСИЈА ЗА ПОПИС НОВЧАНИХ СРЕДСТАВА И МАТЕРИЈАЛНИХ ПОТРАЖИВАЊА И ОБАВЕЗА

1. Петровић Ранка, дипл. правник предсједник комисије
2. Ђокић Радивоје, ецц, члан и замјеник предсједника комисије
3. Михајловић Госпава, ек. техн, члан комисије

У случају спријечености неког од чланова комисије за замјеника члана именује се Јовић Цвијета, дипл. пол.

В) ПОДКОМИСИЈА ЗА ПОПИС МАТЕРИЈАЛА, ИНВЕНТАРА И ОПРЕМЕ

1. Ивановић Ружица инг. орг. предсједник комисије,
2. Митровић Госпава, ек. техн. члан и замјеник предсједника комисије
3. Радић Ацо, члан комисије

У случају спријечености неког од чланова комисије за замјеника члана именује се Стевановић Радмила.

Г) ПОДКОМИСИЈА ЗА ПОПИС НЕКРЕТНИНА

1. Марковић Ратомир, геод. техн. предсједник комисије
2. Трифковић Васо, грађ. инг. члан и замјеник предсједника комисије
3. Стевић Слободан, члан комисије

У случају спријечености неког од чланова комисије за замјеника члана именује се Хорват Сокица, дипл. инг. грађ.

Члан 2.

Задатак Комисија је да у складу са Правилником о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем (« Службени гласник Републике Српске « број : 37/00), Правилником о интерним контролним поступцима, рачуноводству и начину пописа и усклађивања рачуноводственог са стварним, стањем («Службени билтен Општине Угљевик», број 04/05) и Упутством о извршењу пописа, изврше попис цјелокупне покретне и непокретне имовине, имовинских права, обавеза и потраживања Општине Угљевик са стањем на дан 31.12.2005. године.

Члан 3.

Централна пописна комисија обавиће потребне припреме, обуку чланова свих пописних подкомисија и сачинити план свога рада и обезбиједити да свака подкомисија сачини свој програм рада.

Пописне подкомисије из члана 1. Б) и В) завршиће попис до 15.01.2006. године, а подкомисија из члана 1. Г), попис некретнина до 31. јануара 2006. године.

Централна пописна комисија обједињено за све подкомисије, сачиниће јединствен извјештај о извршеном попису и исти доставити Начелнику Општине са одговарајућим приједлозима до 20. фебруара 2006. године.

Члан 4.

Ступањем на снагу ове Одлуке престаје да важи Рјешење о попису и образовању комисије за попис број : 02-40-852/05 од 15.11.2005. године.

Члан 5.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а иста ће се објавити у «Службеном билтену Општине Угљевик».

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број: 02-40-911/05
Угљевик, 09.12.2005. год.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дипл. ецц. с.р.

На основу члана 72. Закона о локалној самоуправи («Сл. гласник РС», бр. 101/04) члана 51. Статута Општине Угљевик («Сл. билтен Општине Угљевик « бр. 6/05) и члана 6. Правилника о критеријумима за додјелу студентских стипендија («Сл. билтен Општине Угљевик», бр. 9/05), Начелник Општине , доноси

Р Ј Е Ш Е Њ Е
О ИМЕНОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА ДОДЈЕЛУ СТУДЕНТСКИХ
СТИПЕНДИЈА

I

Именује се Комисија за додјелу студентских стипендија у саставу :

1. Петровић Ранка из Угљевика, председник комисије
2. Обреновић Дарислав из Угљевика, члан,
3. Николић Рајка из Угљевика , члан

II

Задатак Комисије је примање пријава и на основу критеријума утврђивање приједлога редоследа кандидата за додјелу студентских стипендија и достава приједлога начелнику .

III

Рјешење ступа на снагу даном доношења а биће објављено у «Службеном билтену Општине Угљевик «.

IV

Ступањем на снагу овога Рјешења престаје да важи Рјешење о именовању Комисије за додјелу студентских стипендија бр. 02-612-9/03 од 14.4.2003. год.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број: 02-67-98/05
Датум, 21.12.2005. год.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дипл. ецц. с.р.

АКТИ СКУПШТИНСКИХ КОМИСИЈА

На основу чланова 16. тачка 6. Кодекса понашања одборника у Скупштини општине Угљевик („Службени билтен Општине Угљевик“, број 9/05), Одбор за Кодекс понашања, на сједници одржаној 26.12.2005. године, доноси

ПОСЛОВНИК О РАДУ ОДБОРА ЗА КОДЕКС ПОНАШАЊА ОДБОРНИКА У СКУПШТИНИ ОПШТИНЕ УГЉЕВИК

I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим Пословником уређује се надлежност Одбора за Кодекс понашања одборника у Скупштини општине Угљевик (у даљем тексту: Одбор), уређење Одбора, поступак пред Одбором, изречене мјере и њихово извршење, евидентирање изречених мјера, извјештавање Скупштине општине и јавности и завршне и прелазне одредбе.

II НАДЛЕЖНОСТИ ОДБОРА

Члан 2.

Одбор прати и анализира примјену Кодекса понашања одборника у Скупштини општине Угљевик (у даљем тексту: Кодекс), указује на појаве кршења Кодекса, разматра пријаве за кршење Кодекса од стране одборника, грађана или организација, врши истрагу на основу пријава о евентуалном кршењу Кодекса, предлаже Скупштини општине санкције против изабраних одборника ако утврди да је дошло до кршења Кодекса, полугодишње подноси извјештаје Скупштини општине о свом раду, обавјештава јавност о свом раду и донијетим одлукама (закључцима) након проведене истраге, даје тумачење одборницима и другим заинтересованим о конкретним питањима везаним за Кодекс, предлаже Скупштини општине измјене и допуне Кодекса, организује и реализује промоцију Кодекса и обавља и друге послове по одлукама Скупштине општине.

III УРЕЂЕЊЕ ОДБОРА

Члан 3.

Одбор има статус сталног радног тијела Скупштине општине. Чланове Одбора и предсједника именује Скупштина општине, а замјеника предсједника бира Одбор из својих редова на првој радној сједници.

Замјеник предсједника Одбора у потпуности замјењује предсједника Одбора у случају његове одсутности.

Члан 4.

Одбор броји 7 чланова од којих су 5 из реда одборника и 2 из реда осталих грађана.

Мандат чланова Одбора траје колико и мандат Скупштине општине, с тим што поједини чланови могу бити разрјешени и прије истека тог рока на основу одлуке Скупштине општине.

Члан 5.

Предсједник Одбора обавља следеће послове:

- представља и заступа Одбор у односима са другим радним тијелима Скупштине општине, владиним и невладиним организацијама и грађанима,
- сазива сједнице Одбора и истим предсједава,
- предлаже дневни ред и усмјерава рад према утврђеном дневном реду,
- стара се о реализацији закључака Одбора и
- обавља и друге послове везане за Кодекс.

Члан 6.

Одбор засједа и доноси одлуке ако сједници присуствује већина чланова, а одлуке доноси једногласно. Одбор одржава сједнице, по потреби или сваких 45 дана.

Сједница се заказује најмање 3 дана прије одржавања сједнице, а у изузетним случајевима предсједник Одбора може заказати сједницу и у краћем року.

Материјали за сједницу достављају се уз позив, а у хитним случајевима на самој сједници.

Члан 7.

Рад Одбора је затворен за јавност све до доношења коначне одлуке о одређеном питању.

Чланови Одбора нису овлашћени да говоре о истрази пред јавности или другим одборницима све до његовог завршетка и доношења коначног закључка по конкретном питању.

Члан 8.

Ако је неки од чланова Одбора на било који начин умјешан, евентуално, у кршење Кодекса, ако може бити позван као свједок у истрази или ако је на било који начин повезан са лицем против којег је поднијета пријава, мора се изузети из рада Одбора током истраге због сукоба интереса.

IV ПОСТУПАК ПРЕД ОДБОРОМ

Члан 9.

Сваки одборник, организација или грађанин може поднијети пријаву против одборника ако сматра да је прекршен Кодекс.

Пријава се подноси писмено, мора бити потписана са подацима подносиоца (име и презиме, адреса и број телефона) и достављена искључиво у затвореној коверти са назнаком „не отварај“.

Члан 10.

Идентитет подносиоца пријаве остаје познат само члановима Одбора до окончања истраге, а након истраге Одбор доноси закључак да ли да открије идентитет подносиоца истраге.

Члан 11.

Подносилац пријаве је дужан уз пријаву приложити писане или друге доказе на основу којих сматра (тврди) да је извршена повреда Кодекса. Уколико је пријава анонимна Одбор је неће узимати у разматрање.

Ако Одбор прими пријаву која није комплетна или није довољно јасна, затражиће од подносиоца додатне информације прије предузимања даљих радњи у истрази.

Члан 12.

Ако Одбор прими пријаву која се односи на кршење закона, дужан је да обавијести подносиоца пријаве да су за тај прекршај надлежни други органи (МУП, судови и тужилаштво) и да му предложи да се обрати тим органима. Овакве пријаве могу бити повод да Одбор осуди такве случајеве (појаве) и евентуално изрекне одређену мјеру.

V ИСТРАГА

Члан 13.

Одбор покреће истрагу најкасније од 15 дана по пријему комплетне или надопуњене пријаве. Лицу на које се односи пријава оставља се рок од 8 дана да одговори у писаној форми или да обезбједи информације (документа) које сматра важним за своју одбрану пред Одбором.

Одбор ће омогућити пријављеном лицу да се појави пред Одбором и објасни ситуацију која је проузроковала наводно кршење Кодекса.

Ако је у интересу истраге Одбор може позвати и друга лица на разговор у току истраге.

Члан 14.

О раду Одбора води се записник у којем се евидентира: мјесто и датум одржавања сједнице, присуство, дневни ред, учешће у расправи по утврђеном дневном реду, закључци по тачкама дневног реда, трајање сједнице и потписи председника и записничара.

Записник води један од чланова Одбора кога одреди Одбор за сваку сједницу.

Члан 15.

Истрага по уредно поднешеној пријави мора бити окончана најкасније у року од 40 дана од дана пријема, а писани извјештај са чињеницама и резултатима истраге доставља се свим одборницима Скупштине општине и лицу на које се пријава односи.

Ако Одбор закључи да је дошло до кршења Кодекса, извјештај ће садржавати и предложене санкције – опомена или јавна опомена са обавезом објављивања извјештаја и одлуке.

Члан 16.

Скупштина општине доноси одлуку по предлогу мјера од стране Одбора. Гласање се обавља на начин за усвајање других одлука а усвојене одлуке ступају на снагу одмах након што их Скупштина општине изгласа.

VI ИЗРЕЧЕНЕ МЈЕРЕ И ИЗВРШЕЊЕ

Члан 17.

Одбор може предложити Скупштини општине следеће санкције (мјере):

- опомена и
- јавна опомена са обавезом објављивања одлуке.

Опомена се региструје у записнику са сједнице Скупштине општине, а јавна опомена, поред регистрације у записнику објављује се у „Службеном билтену Општине Угљевик“, локалном радију и огласној табли Општине.

Стручна служба Скупштине општине је обавезна да врши објављивање одлука.

VII ЕВИДЕНТИРАЊЕ МЈЕРА

Члан 18.

Регистар повреда Кодекса води Стручна служба Скупштине општине.

Регистар повреда садржи следеће податке: редни број у регистру, лични подаци прекршиоца Кодекса, изречена мјера, број и датум одлуке и врста учињеног прекршаја.

Регистар повреда Кодекса је јаван и доступан је свим заинтересованим субјектима.

VIII ИЗВЈЕШТАВАЊЕ

Члан 19.

Процес истраге по пријавама је затворен за јавност све док Одбор не донесе коначан закључак (извјештај).

По окончању истраге и доношењу коначне одлуке, записник са сједнице Одбора може бити доступан јавности уз посебан писмени захтјев.

Члан 20.

Стручна служба Скупштине општине објављује одлуке о изреченим мјерама, а ако није изречена мјера, одлука се не објављује. Одлука о изреченој мјери се објављује на начин како је предвиђено у члану 17. овог Пословника.

IX ЗАВРШНЕ И ПРЕЛАЗНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 21.

Одбор ће донијети годишњи програм рада најкасније у року од 30 дана након усвајања овог Пословника. Програмом се утврђују конкретне активности за инплементацију Кодекса.

Члан 22.

Стручне и административно-техничке послове за Одбор, по захтјеву предсједника Одбора, обавља Стручна служба Скупштине општине.

Члан 23.

Измјене и допуне овог Пословника врше се по истом поступку за његово доношење.

Члан 24.

Овај Пословник ступа на снагу даном доношења и биће објављен у „Службеном билтену Општине Угљевик.“

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ УГЉЕВИК
ОДБОР ЗА КОДЕКС ПОНАШАЊА
Број:01-013-86 /05
Датум, 26.12.2005. године

ПРЕДСЈЕДНИК ОДБОРА
Дубравка Вујевић, с.р.