

## С а д р ж а ј

### АКТИ СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

➤ Програм рада Скупштине општине Угљевик за 2010. годину. . . . .	1.
➤ Одлука о одређивању просјечне коначне грађевинске цијене корисне стамбене површине на подручју општине Угљевик у 2009. години . . . . .	10.
➤ Одлука о продаји градског грађевинског земљишта ради градње трајних грађевина. . . . .	11.
➤ Одлука о одређивању грађевинског земљишта за изградњу стамбених објеката за четворо и више дјеце. . . . .	12.
➤ Одлука о приједлогу уписних подручја Основних школа на подручју општине Угљевик . . . . .	13.
➤ Рјешење о именовању представника општине Угљевик у Скупштину ЈП Регионална депонија „ЕКО-ДЕП“ Бијељина. . . . .	14.
➤ Рјешење о неприватању понуде Радовановић Ђуке из Угљевика за куповину грађ. парцеле . . . . .	15.
➤ Рјешење о неприватању понуде Лазић Владимира из Јање за куповину грађ. парцеле . . . . .	16.
➤ Развојни план „Инклузија у образовању“ Општина Угљевик 2008-2012. година . . . . .	17.

### АКТИ НАЧЕЛНИКА ОПШТИНЕ

➤ Рјешење о именовању Комисије за рангирање пројеката непрофитних организација које ће општина Угљевик донирати у 2010. години . . . . .	40.
➤ Правилник о измјени Правилника о платама, накнадама и осталим примањима запослених у Општинској административној служби општине Угљевик. . . . .	41.
➤ Рјешење о бројчаним ознакама организационих јединица и стваралаца аката за 2010.год. . . . .	42.
➤ Рјешење о вођењу пописа аката за 2010. годину . . . . .	43.
➤ Рјешење о давању сагласности на Правилник о измјени и допуни правилника о унутрашњој организацији и систем. у ЈУ Центар за културу „Филип Вишњић“Угљевик . . . . .	44.
➤ Упуство о измјенама и допунама упуства о кретању финансијско-књиговодствене документације у ОАС општине Угљевик у условима трезорског пословања. . . . .	45.
СЛУЖБА ЗА ЈАВНЕ НАБАВКЕ, ИНВЕСТИЦИЈЕ И НАДЗОР. . . . .	46.- 54.
РЈЕШЕЊА О ИСПЛАТИ НОВЧАНЕ ПОМОЋИ. . . . .	55.- 73.

## АКТИ СО-е

На основу члана 26. Статута општине Угљевик („Службени билтен Општине Угљевик, број 6/05, 4/07 и 4/08), Скупштина општине Угљевик на сједници одржаној, 29.01.2010. године, д о н о с и

ПРОГРАМ  
РАДА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ УГЉЕВИК ЗА 2010. ГОДИНУ

I

A – ОПШТИ ДИО

У циљу остваривања задатака из свог дјелокурга утврђених Уставом, законом и Статутом општине и другим нормативним актима, Скупштина општине Угљевик ће у 2010. години кроз реализацију овог Програма разматрати сва актуелна питања од интереса за грађане Општине.

II

B – ТЕМАТСКИ ДИО

У 2010. години Скупштина општине ће разматрати следеће:

Ред. број	Назив материјала	Р о к Разматрања
1.	Програм рада Скупштине за 2010. годину Предлагач: Предсједник СО-е и начелник Општине Обрађивач: Стручна служба	Јануар
2.	Извјештај о раду Скупштинских комисија Предлагач: Предсједник СО-е Обрађивач: Стручна служба	Фебруар
3.	Информација о реализацији закључака СО-е Угљевик Предлагач: Начелник Општине Обрађивач: Одјелења Општинске административне службе	фебруар
4.	Информација о остваривању подстицаја за прољетну и јесењу сјетву 2009. године од стране Владе РС пољопривредних произвођача са подручја Општине Угљевик Предлагач: Начелник општине Обрађивач: Одјелење за пољопривреду	Фебруар
5.	Информација о стању водоснабдјевања на подручју Општине Предлагач: Начелник општине Обрађивач: Одјелење за пољопривреду	Фебруар
6.	Информација о извршењу Програма јесење сјетве у 2009. г. Предлагач: Начелник општине Обрађивач: Одјелење за пољопривреду	Фебруар
7.	Информација о наплати изворних прихода Општине Предлагач: Начелник Општине Обрађивач: Одјелење за просторно уређење и стамбено комуналне послове и Одјелење за финансије	Фебруар

- |     |   |         |
|-----|---|---------|
| 8.  | План одржавања локалних и некатегорисаних путева на подручју Општине Угљевик у 2010. години<br>Предлагач: Начелник општине<br>Обрађивач: Одјељење за привреду и друштвене дјелатности   | Фебруар |
| 9.  | Информација о стању спортске дворане<br>Предлагач: Начелник општине<br>Обрађивач: Одјељење за привреду и друштвене дјелатности  | фебруар |
| 10. | Информација о кориштењу подстицајних средстава за прољетну и јесењу сјетву од стране Владе РС и то пољопривредних произвођача регистрованих на подручју Општине Угљевик<br>Предлагач: Начелник општине<br>Обрађивач: Одјељење за пољопривреду | фебруар |
| 11  | Програми рада нижих потрошачких јединица за 2010.годину<br>Предлагач: Начелник општине<br>Обрађивач: Ниже потрошачке јединице   | Фебруар |
| 12  | Извјештај о раду Начелника Општине и Општинске административне службе за 2009. годину<br>Предлагач: Начелник Општине<br>Обрађивач: Стручна служба   | М а р т |
| 13  | Извјештај о раду Скупштине општине Угљевик за 2009. год.<br>Предлагач: Предсједник општине<br>Обрађивач: Стручна служба   | М а р т |
| 14. | Извјештај о раду Стручне службе СО-е и начелника Општине за 2009. годину<br>Предлагач: секретар СО-е<br>Обрађивач: Стручна служба   | М а р т |
| 15. | Извјештај о раду Одјељења за финансије у 2009. години<br>Предлагач: Начелник Општине<br>Обрађивач: Одјељење за финансије Општинске управе   | Март    |
| 16. | Извјештај о раду Одјељења за просторно уређење и стамбено комуналне послове за 2009. годину<br>Предлагач: Начелник Општине<br>Обрађивач: Одјељење за просторно уређење и стамбено комуналне послове   | М а р т |
| 17. | Извјештај о раду Одјељења за општу управу у 2009. години<br>Предлагач: Начелник Општине<br>Обрађивач: Одјељење за општу управу  | М а р т |
| 18. | Извјештај о раду Одјељења за привреду и друштвене дјелатности у 2009. години<br>Предлагач: Начелник општине<br>Обрађивач: Одјељење за привреду и друштвене дјелатности  | М а р т |

19. Извјештај о раду Одјељења за пољопривреду  
Предлагач: Начелник општине  
Обрађивач: Одјељење за пољопривреду  
М а р т
20. Извјештај о раду комуналне полиције за 2009. годину  
Предлагач: Начелник Општине  
Обрађивач: Одјељење за просторно уређење и стамбено комуналне послове  
М а р т
21. Извјештај о раду општинских инспектора за 2009. годину  
Предлагач: Начелник Општине  
Обрађивач: Одјељење за просторно уређење и стамбено комуналне послове, Одјељење за привреду и друштвене дјелатности и Одјељење за пољопривреду  
М а р т
22. Програм прољетне сјетве у 2010. години  
Предлагач: Начелник општине  
Обрађивач: Одјељење за пољопривреду  
М а р т
23. Информација о спроведеној вакцинацији дјеце на подручју Општине Угљевик  
Предлагач: Начелник општине  
Обрађивач: Одјељење за привреду и друштвене дјелатности  
М а р т
24. Информација о стању спорта и културе на подручју Општине Угљевик са приједлогом мјера  
Предлагач: Начелник општине  
Обрађивач: Одјељење за привреду и друштвене дјелатности  
М а р т
25. Извјештаји о раду буџетских корисника у 2009. години  
Предлагач: Начелник општине  
Обрађивач: Буџетски корисници  
А п р и л
26. Извјештај о раду јавних предузећа и установа чије оснивач Општина Угљевик у 2009. години  
Предлагач: Начелник Општине  
Обрађивач: Јавна предузећа и установе  
А п р и л
27. Информација о стању гријања  
Предлагач: Начелник Општине  
Обрађивач: Одјељење за прост. уређење и стамб.ком. послове  
А п р и л
28. Информација о предузетим мјерама за заштиту становништва од амброзије на подручју Општине Угљевик  
Предлагач: Начелник Општине  
Обрађивач: Одјељење за просторно уређење и стамбено комуналне послове  
А п р и л
29. Информација о наплати ренте  
Предлагач: Начелник Општине  
Обрађивач: Одјељење за просторно уређење и стамбено комуналне послове  
А п р и л

30. Информација о стању јавне расвјете  
Предлагач: Начелник Општине  
Обрађивач: Одјелење за просторно уређење и стамбено комуналне послове и Служба за јавне набавке инвестиције и надзор. А п р и л
31. Информација о извршеном попису имовине мјесних заједница у саставу јавних добара Општине Угљевик  
Предлагач: Начелник Општине  
Обрађивач: Комисија за попис Април
32. Информација о стању малољетничке деликвенције  
Предлагач: Начелник општине  
Обрађивач: Центар јавне безбједности Бијељина Април
33. Информација о активностима на сузбијању наркоманије и других друштвено штетних појава на подручју Општине  
Предлагач: Начелник општине  
Обрађивач: Центар јавне безбједности Бијељина Април
34. Извјештај о извршењу буџета Општине за 2009. год.  
Предлагач: Начелник општине  
Обрађивач: Одјелење за финансије Април-Мај
35. Извјештај о реализацији Програма капиталних улагања на подручју Општине Угљевик у 2009. години  
Предлагач: Начелник Општине  
Обрађивач: Одјелење за финансије Мај
36. Информација о извршењу буџета Општине за прво тромјесечје 2010. године  
Предлагач: Начелник Општине  
Обрађивач: Одјелење за финансије Мај
37. Информација о стању јавних путева на подручју Општине Угљевик  
Предлагач: Начелник општине  
Обрађивач: Одјелење за привреду и друштвене дјелатности Ј у н и
38. Програм заједничке комуналне потрошње од 01.01.2011. до 31.12.2011. године  
Предлагач: Начелник Општине  
Обрађивач: Одјелење за прост. уређ. и стамб.комун. посл. Ј у н и
39. Информација о завршетку прољетне сјетве и припреме за жетву  
Предлагач: Начелник општине  
Обрађивач: Одјелење за пољопривреду Ј у н и
40. Информација о стању спортске дворане  
Предлагач: Начелник општине  
Обрађивач: Одјелење за привреду и друштвене дјелатности Јуни

41. Извјештај о раду комуналне полиције за период јануар - јуни 2010. године  
Предлагач: Начелник Општине  
Обрађивач: Одјелјење за просторно уређење и стамбено комуналне послове  
Ј у л и
42. Информација о стању криминалитета, јавног реда и мира и безбједности саобраћаја  
Предлагач: Начелник општине  
Обрађивач: Центар јавне безбједности Бијељина  
Ј у л и
43. Извјештај о раду општинских инспектора за период јануар – јуни 2010. године  
Предлагач: Начелник Општине  
Обрађивач: Одјелјење за просторно уређење и стамбено комуналне послове, Одјелј. за привреду и друш. дјелат. Одјелјење за пољопривреду  
Ј у л и
44. Извјештај о грађевинском земљишту за период јануар – јуни 2010. године  
Предлагач: Начелник Општине  
Обрађивач: Одјелјење за просторно уређење и стамбено комуналне послове  
Ј у л и
45. Извјештај о реализацији Програма СО-е и аката СО-е  
Предлагач: Предсједник општине  
Обрађивач: Стручна служба  
Ј у л и
46. Извјештај о раду нижих потрошачких јединица за прво полугодиште 2010. године  
Предлагач: Начелник Општине  
Обрађивач: Ниже потрошачке јединице  
Ј у л и
47. Извјештај о раду јавних предузећа и установа чији је оснивач Општина Угљевик за прво полугодиште 2010. године  
Предлагач: Начелник Општине  
Обрађивач: Јавна предузећа и установе  
Ј у л и
48. Извјештај о извршењу буџета Општине за прво полугодиште 2010. године  
Предлагач: Начелник Општине  
Обрађивач: Одјелјење за финансије Општинске управе  
Септембар
49. Извјештај о реализацији Плана заједничке комуналне потрошње за 2010. годину  
Предлагач: Начелник Општине  
Обрађивач: Одјелјење за просторно уређење и стамбено комуналне послове  
Септембар
50. Информација о извршењу Програма Плана одржавања локалних некатегорисаних путева на подручју Општине Угљевик у 2010. годину  
Предлагач: Начелник Општине  
Обрађивач: Одјелјење за привреду и друштвене дјелатности  
Септембар

51. Информација о стању малољетничке деликвенције  
Предлагач: Начелник општине  
Обрађивач: Центар јавне безбједности Бијељина  
Септембар
52. Информација о активностима на сузбијању наркоманије и  
других друштвено штетних појава на подручју Општине  
Предлагач: Начелник општине  
Обрађивач: Центар јавне безбједности Бијељина  
Септембар
53. Информација о обављеној жетви и Програму јесење сјетве на  
подручју Општине у 2010. години  
Предлагач: Начелник општине  
Обрађивач: Одјелење за пољопривреду  
Септембар
54. Информација о стању спортске дворане  
Предлагач: Начелник општине  
Обрађивач: Одјелење за привреду и друштвене дјелатности  
Септембар
55. Информација о стању у спортским организацијама  
Предлагач: Начелник општине  
Обрађивач: Одјелење за привреду и друштвене дјелатности  
Септембар
56. Извјештај о раду Скупштинских комисија  
Предлагач: Предсједник СО-е  
Обрађивач: Стручна служба  
Октобар
57. Информација о реализацији омладинске политике за  
период 2008-2010  
Предлагач: Начелник општине  
Обрађивач: Одјелење за привреду и друштвене дјелатности  
Октобар
58. Одлука о додјели Општинских признања  
Предлагач: Комисија за одликовања  
Обрађивач: Стручна служба СО-е и Начелника општине  
Октобар
59. Информација о извршењу буџета Општине за девет мјесеци  
2010. године  
Предлагач: Начелник Општине  
Обрађивач: Одјелење за финансије Општинске управе  
Октобар
60. Извјештај о спроведеним изборима  
Предлагач: Општинска изборна комисија  
Обрађивач: Општинска изборна комисија  
Новембар
61. Извјештај о раду у омладинским организацијама  
Предлагач: Начелник општине  
Обрађивач: Одјелење за привреду и друштвене дјелатности  
Новембар
62. Одлука и план буџета Општине Угљевик за 2011. годину  
Предлагач: Начелник Општине  
Обрађивач: Одјелење за финансије Општинске управе  
Децембар

63. Одлука о извршењу буџета Општине за 2011. годину  
Предлагач: Начелник Општине  
Обрађивач: Одјељење за финансије Општинске управе Децембар
64. Информација о стипендирању студената у 2009/2010. години  
Предлагач: Начелник општине  
Обрађивач: Одјељење за привреду и друштвене дјелатности Децембар
65. Информација о стању спортске дворане  
Предлагач: Начелник општине  
Обрађивач: Одјељење за привреду и друштвене дјелатности Децембар

## Ц – НОРМАТИВНИ ДИО

1. Програм рада Скупштине  
Предлагач: Предсједник СО-е Начелник Општине  
Обрађивач: Стручна служба СО-е и Начелника Општине Јануар
2. Одлука о одређивању просјечне коначне грађевинске цијене  
стамбеног простора на подручју Општине у 2009. години  
Предлагач: Начелник Општине  
Обрађивач: Одјељење за просорно уређење и стамбено  
комуналне послове Јануар
3. Одлука о додјели Општинских признања  
Предлагач: Комисија за одликовања  
Обрађивач: Стручна служба СО-е и Начелника општине Октобар
4. Одлука о снабдијевању водом, пречишћавању отпадних вода и  
атмосферских вода са атмосферских површина  
Предлагач: Начелник општине  
Обрађивач: Одјељење за пољопривреду По стицању  
услова
6. Одлука о заштити водоизворишта  
Предлагач: Начелник општине  
Обрађивач: Одјељење за пољопривреду По стицању  
услова
7. Информација о стању у Старом Угљевику са приједлогом мјера  
за рјешавање проблема грађана ове МЗ  
Предлагач: Начелник општине  
Обрађивач: Одјељење за просторно уређење и стамбено  
комуналне послове По потреби
8. Одлука о измјенама и допунама Одлуке о грађевинском  
земљишту  
Предлагач: Начелник Општине  
Обрађивач: Одјељење за просторно уређење и стамбено  
комуналне послове По потреби



- |     |  |            |
|-----|--|------------|
| 9.  | Одлука о приступању и усвајању измјена и допуна урбанистичког пројекта, регулационог плана<br>Предлагач: Начелник Општине<br>Обрађивач: Одјељење за просторно уређење и стамбено комуналне послове | По потреби |
| 10. | Одлука о продаји градског и осталог грађевинског земљишта<br>Предлагач: Начелник Општине<br>Обрађивач: Одјељење за просторно уређење и стамбено комуналне послове                                  | По потреби |
| 11. | Одлука о измјени Одлуке о комуналном реду на подручју Општине Угљевик<br>Предлагач: Начелник Општине<br>Обрађивач: Одјељење за просторно уређење и стамбено комуналне послове                      | По потреби |
| 12. | Одлука о ребалансу буџета Општине за 2010.годину<br>Предлагач: Начелник Општине<br>Обрађивач: Одјељење за финансије  | По потреби |
| 13. | Рјешење о разрјешењу, избору и именовању<br>Предлагач: Комисија за избор и именовања<br>Обрађивач: Стручна служба СО-е и Начелника Општине   | По потреби |
| 14. | Одлука о расписвању јавних конкурса за избор и именовања<br>Предлагач: Начелник општине, Предсједник СО-е<br>Обрађивач: Стручна служба СО-е и Начелника Општине                                    | По потреби |
| 15. | Одлука о расписивању конкурса за избор органа управљања у предузећима и јавним установама чији је оснивач Општина Угљевик<br>Предлагач: Начелник Општине<br>Обрађивач: Стручна служба              | По потреби |

### III

Поред питања из тачке II овог Програма, Скупштина ће разматрати и друге материјале, уколико се укаже потреба, а предложи овлаштени предлагачи.

### IV

Обавезују се носиоци стручне обраде и предлагачи да благовремено израде и доставе материјале и друге акте у предвиђеним роковима Скупштини општине – Стручној служби СО-е и Начелника Општине.

Уколико носиоци стручне обраде или предлагачи материјала не доставе одговарајуће материјале за сједницу Скупштине, како је предвиђено Програмом, дужни су Скупштину обавјестити о разлозима.

## V

О спровођењу овог Програма стараће се предсједник СО-е који је овлаштен да у изузетним случајевима може помјерити рокове разматрања појединих материјала.

## VI

Овај Програм ће се објавити у „Службеном билтену општине Угљевик,,

РЕПУБЛИКА СРПСКА  
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ УГЉЕВИК  
Број: 01-013-4/10  
Датум, 29.01.2010. године

ПРЕДСЈЕДНИК СО-е

Слободан Зарић с.р.

На основу члана 27. Закона о грађевинском земљишту („Службени гласник РС“ број 112/06), члана 30. Закона о локалној самоуправи „Службени гласник РС“, број 101/04, 42/05 и 118/05) и члана 26. Статута општине Угљевик („Службени билтен општине Угљевик“, број 6/05, 4/07, 4/08 и 5/09) Скупштина општине Угљевик на сједници одржаној дана 29.01.2010. године д о н о с и

## О Д Л У К У

### ОДРЕЂИВАЊУ ПРОСЈЕЧНЕ КОНАЧНЕ ГРАЂЕВИНСКЕ ЦИЈЕНЕ КОРИСНЕ СТАМБЕНЕ ПОВРШИНЕ НА ПОДРУЧЈУ ОПШТИНЕ УГЉЕВИК У 2009. ГОДИНИ

#### Члан 1.

Одређује се просјечна коначна грађевинска цијена 1 м<sup>2</sup> корисне стамбене површине на подручју општине Угљевик у 2009. години у износу 1000,00 (Словима: хиљаду конвертибилних марака).

#### Члан 2.

Ступањем на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о одређивању просјечне коначне грађевинске цијене корисне стамбене површине на подручју општине Угљевик у 2008. години („Службени билтен општине Угљевик“ број 1/09).

#### Члан 3.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном билтену општине Угљевик“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА  
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ УГЉЕВИК  
Број: 01-372-3/10  
Датум, 29.01.2010. године

ПРЕДСЈЕДНИК СО-е  
Слободан Зарић с.р.

На основу члана 15. Закона о грађевинском земљишту („Службени гласник РС“, број 112/06) и Статута општине Угљевик („Службени билтен општине Угљевик“, број 6/05, 4/07, 4/08 и 5/09) Скупштина општине Угљевик на сједници одржаној дана 29.01.2010. године доноси

**ОДЛУКУ  
О ПРОДАЈИ ГРАДСКОГ ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА  
РАДИ ГРАДЊЕ ТРАЈНИХ ГРАЂЕВИНА**

**Члан 1.**

ДОНОСИ СЕ Одлука о продаји градског грађевинског земљишта, путем лицитације, ради градње трајних грађевина означено као к.ч. број 723/49 остало неплодно земљиште, површине 424 м<sup>2</sup>, уписано у Лист непокретности број 28. К.О. Угљевик односно у з.к. ул. 20. К.О. Угљевик.

Почетна цијена грађевинског земљишта из претходног става износи 15,00 КМ/м<sup>2</sup>.

**Члан 2.**

Оглас о продаји земљишта из претходног члана расписаће Начелник Општине у складу са одредбама Закона о грађевинском земљишту РС.

Трошкови уређења грађевинског земљишта (водоводна, канализациона, електро мрежа, приступна асвалтна саобраћајница) и накнада из основа природних погодности - једнократна рента наплатиће се при издавању одобрења за градњу планираног објекта.

**Члан 3.**

Купац земљишта које је предмет ове Одлуке дужан је у року од једне године прибавити одобрење за градњу планираног објекта, а у року од три године прибавити одобрење за употребу предметног објекта рачунајући од дана примопредаје купљеног земљишта, у противном Уговор о купопродаји предметног земљишта сматраће се раскинутим.

**Члан 4.**

Овлашћује се Начелник општине да са најповољнијим понуђачем закључи Уговор о купопродаји земљишта из ове Одлуке.

**Члан 5.**

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном билтену Општине Угљевик“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА  
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ УГЉЕВИК  
Број: 01-475-9/10  
Датум, 29.01.2010. године

ПРЕДСЈЕДНИК СО-е  
Слободан Зарић с.р.

На основу члана 26. Статута општине Угљевик („Сл.билтен општине Угљевик,, бр. 6/05, 4/07, 4/08 и 5/09), Скупштина општине Угљевик на сједници одржаној дана године, 29.01.2010. године д о н о с и

**О Д Л У К У**  
**О ОДРЕЂИВАЊУ ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА ЗА**  
**ИЗГРАДЊУ СТАМБЕНИХ ОБЈЕКТА ЗА ПОРОДИЦЕ СА ЧЕТВОРО И ВИШЕ ДЈЕЦЕ**

Члан 1.

ОДРЕЂУЈЕ СЕ грађевинске парцеле означене као к.ч.бр. 723/80, површине 478 м<sup>2</sup>, уписана у земљишнокњижни уложак број 20, односно лист непокретности број 28, све у КО Угљевик и к.ч. број 57/1, површине од 596 м<sup>2</sup>, уписана у лист непокретности број 814. К.О. Забрђе, а по з.к. стању што одговара парцели означеној као к.ч. број 1629/184 уписана у земљишнокњижни уложак број 392 К.О. Забрђе за изградњу стамбених објеката за породице са четворо и више дјеце.

Члан 2.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном билтену Општине Угљевик,,.

РЕПУБЛИКА СРПСКА  
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ УГЉЕВИК  
Број 01-475-10/2010  
Датум, 29.01.2010. године

ПРЕДСЈЕДНИК СОе  
Слободан Зарић с.р.

На основу члана 28. Закона о основном образовању и васпитању(, Службени гласник Републике Српске „, број 74/08 и 71/09) и члана 26. Статута Општине Угљевик (Службени билтен Општине Угљевик, број: 6/05, 4/07, 4/08 и 5/09) Скупштина Општине Угљевик на сједници одржаној, 29.01.2010. године, д о н о с и

## О Д Л У К У

о приједлогу уписних подручја Основних школа на подручју Општине Угљевик

### Члан 1.

Одређују се уписна подручја Централне школе и подручних школа на подручју Општине Угљевик и то :

**1. Уписно подручје Основне школе „Алекса Шантић “ Угљевик чине насељена мјеста:** Угљевик, Стари Угљевик, Богутово Село, Угљевик Село, Мезграја, Угљевичка Обријеж, Модран, Равно Поље, Јањари, Атмачићи, и дио Горњег и Доњег Забрђа (они дијелови којима је школа у Угљевику ближа од школе у Забрђу).

У ову школу се већ деценијама уписују у више разреде и ученици из Трначка (општина Лопаре), јер им је ова школа знатно ближа од школе у Лопарама.

Исто тако ученици од првог до петог разреда из дијела Богутова Села (Муката) деценијама похађају школу у Малешевцима која је у саставу ОШ „Вук Караџић“из Забрђа. Послије тога школовање настављају у овој или у школи у Забрђу зависно од избора ученика и родитеља.

**2. Уписно подручје Основне школе „Вук Караџић “,Забрђе чине насељена мјеста:** Доње Забрђе, Горње Забрђе (дијелом који гравитирају школи у Доњем Забрђу), Малешевци, Коренита, Тутњевац и дио Богутовог Села-Мукат.

Са подручја општине Бијељина: Горња Чађавица и Магнојевић а са подручја општине Лопаре: Тобут, Пушковац и Бобетино Брдо.

**3. Уписно подручје Основне школе „Филип Вишњић“ Доња Трнова чине насељена мјеста:** Доња Трнова, Горња Трнова, Средња Трнова, Доња Крћина, Глиње, Жуге и са подручја Општине Бијељина дијелови Кацевца и Брђана ко гравитирају ка Доњој Трнови.

### Члан2.

Министар Министарства за просвјету и културу ће на основу приједлога јединице локалне самоуправе донијети рјешење о уписном подручју школа .

### Члан 3.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном билтену општине Угљевик.

РЕПУБЛИКА СРПСКА  
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ УГЉЕВИК  
Број: 01-610-3/10.  
Датум, 29.01.2010. године

ПРЕДСЈЕДНИК СО-е  
Слободан Зарић с.р.

На основу члана 26. Статута општине Угљевик („Службени билтен општине Угљевик, број 6/05, 4/07, 4/08 и 5/09)) и потписаног уговора о оснивању Јавног предузећа регионалне депоније „ЕКО-ДЕП Бијељина, Скупштина општине Угљевик на сједници одржаној, 29.01.2010. године, доноси

**Р Ј Е Ш Е Њ Е**  
**О ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСТАВНИКА ОПШТИНЕ УГЉЕВИК У СКУПШТИНУ**  
**ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА РЕГИОНАЛНЕ ДЕПОНИЈЕ „ЕКО-ДЕП,, БИЈЕЉИНА**

**I**

Лазић Милан, диплинг. из Малешеваца, именује се за представника Општине Угљевик у Скупштину Јавног предузећа Регионалне депоније „ЕКО-ДЕП,, Бијељина.

**II**

Рјешење ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном билтену општине Угљевик,,.

РЕПУБЛИКА СРПСКА  
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ УГЉЕВИК  
Број: 01-111-9/10  
Датум, 29.01.2010. године

ПРЕДСЈЕДНИК СО-е  
Слободан Зарић с.р.

На основу члана 8. став 3. Закона о грађевинском земљишту („Службени гласник РС„ бр. 112/06) члана 5. став 2. Одлуке о грађевинском земљишту („Службени билтен Општине Угљевик„ број: 1/07) и члана 26. Статута Општине Угљевик („Службени билтен Општине Угљевик„ број: 6/05, 4/07, 4/08 и 5/09) Скупштина општине Угљевик на сједници одржаној дана, 29.01.2010. године, доноси

## Р Ј Е Ш Е Њ Е

Не прихвата се понуда Радовановић Ђуке сина Драге из Угљевика за куповину грађевинске парцеле означене као к.ч. бр. 415/22 . „Градилиште„ површине 949 м<sup>2</sup>, уписана у лист непокретности бр. 766/0 К.О. Угљевик а по земљишно књижном стању иста је уписана у зк. ул. бр. 2333 К.О. Угљевик по цијени од 16.000,00 (словима: шеснаестхиљадаконвертибилнихмарака).

## О б р а з л о ж е њ е

Радовановић Ђуко син Драге из Угљевика понудио је СО-е Угљевик куповину грађевинске парцеле по цијени из диспозитива овог Рјешења.

Законом о грађевинском земљишту је регулисано да јединица локалне самоуправе има право првокупа градског грађевинског земљишта, о чему се дужна изјаснити у року од 30 дана од дана подношења понуде.

У поступку је утврђено да буџетом Општине Угљевик нису предвиђена средства за куповину градског грађевинског земљишта и из тих разлога СО-е Угљевик није заинтересована за куповину грађевинске парцеле власништво Радовановић Ђуке сина Драге из Угљевик, те је одлучено по праву прече куповине као у диспозитиву овог Рјешења.

Ово Рјешење нема карактер управног акта и против њега се не може изјавити жалба нити покренути управни спор.

РЕПУБЛИКА СРПСКА  
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ  
Број: 01-475-3/2010  
Датум, 29.01.2010. год.

ПРЕДСЈЕДНИК СО-е  
  
Слободан Зарић с.р.



На основу члана 8. став 3. Закона о грађевинском земљишту („Сл.гласник Републике Српске“, бр. 112/06), члана 5. став 2. Одлуке о грађевинском земљишту („Сл.билтен Општине Угљевик“, бр. 1/07) и члана 26. Статута Општине Угљевик („Сл.билтен Општине Угљевик“, бр. 6/05, 4/07, 4/08, 5/09), Скупштина општине Угљевик, на сједници одржаној дана 29.01.2010. године д о н о с и

### Р Ј Е Ш Е Њ Е

Не прихвата се понуда ЛАЗИЋ ВЛАДИМИРА сина Ивана из Јање за куповину грађевинске парцеле означене по катастарској евиденцији као кч.бр. 433. „Окућница“, њива 4 класе, површине 640 м<sup>2</sup>, уписана у лист непокретности број 526/0 К.О. Забрђе, и понуда ЛАЗИЋ рођ. Јањић СЛАВКЕ из Доње Крћине за парцелу означену као кч.бр. 1473/9 СП Градилиште, површине 640 м<sup>2</sup> уписана у зк.ул.бр. 631. К.О. Забрђе, по цијени од 2.000 КМ (двје хиљаде конвертибилних марака).

### Образложење

Лазих Владимир син Ивана из Јање и Лазих рођ. Јањић Славка из Доње Крћине понудили су СО-е Угљевик куповину грађевинске парцеле, која је у катастарској евиденцији уписана на име корисника Лазих Владимира, сина Ивана из Јање, а иста парцела у земљишно књижној евиденцији је уписана на име власника Лазих рођ. Јањић Славке из Доње Крћине, по цијени из диспозитива овог рјешења.

Законом о грађевинском земљишту је регулисано да јединица локалне самоуправе има право првокупа градског грађевинског земљишта, о чему се дужна изјаснити у року од 30 дана од дана подношења понуде.

У поступку је утврђено да буџетом Општине Угљевик нису предвиђена средства за куповину грађевинског земљишта и из тих разлога СО-е Угљевик није заинтересована за куповину грађевинске парцеле власништво Лазих рођ. Јањић Славке из Доње Крћине, односно корисника Лазих Владимира из Јање, те је одлучено по праву прече куповине као у диспозитиву овог рјешења.

Ово рјешење нема карактер управног акта и против њега се не може изјавити жалба, нити покренути управни спор.

РЕПУБЛИКА СРПСКА  
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ УГЉЕВИК  
Број: 01-475-113  
Датум: 29.01.2010. године

ПРЕДСЈЕДНИК СО-е  
Слободан Зарић с.р.

РАЗВОЈНИ ПЛАН

„ИНКУЛУЗИЈА У ОБРАЗОВАЊУ“

ОПШТИНА УГЉЕВИК

2008-2012

## УВОД У РАЗВОЈНИ ПЛАН ИНДЕКСА ИНКЛУЗИВНОСТИ

Иницијативу за израду и примјену „ Индекса инклузивности“ у образовним институцијама на подручју Општине Угљевик покренули су OSCE и Save the Children UK. Потписан је и Меморандум о разумјевању са Министарством просвјете и културе Републике Српске и са начелником Општине Угљевик.

Општи циљ пројекта је да се унаприједи квалитет образовања у сарадњи са свим институцијама на подручју Општине.

У сарадњи са OSCE-ом и Save the Children UK формиране су координационе групе у установама у Угљевику за спровођење „ Индекса инклузивности“. Обухваћене су сљедеће установе: Дјечији вртић у Угљевику, ОШ“Вук Караџић“ Забрђе, ОШ“ Филип Вишњић“ Доња Трнова, ОШ“ Алекса Шантић“ Угљевик, СШЦ“ Михајло Петровић Алас“ Угљевик. Рјешењем начелника општине Угљевик ( број : 02-610-4/09, од 13.03.2009.године ) именована је Општинска координациона група која ће сарађивати са канцеларијом ОЕБС-а у Бијељини и представником невладине организације Save the Children UK .

Координациону групу чине :

1. Рајка Николић , самостални стручни сарадник у Одјељењу за привреду и друштвене дјелатности општине Угљевик – координатор радне групе
2. Зорица Цветковић , васпитач у дјечијем вртићу " Душко Радовић" Угљевик
3. Валентина Гаврић , професор српског језика у СШ " Михаило Петровић Алас " Угљевик
4. Милијана Шућур , педагог у ОШ " Вук Караџић " Забрђе
5. Миломир Пилиповић , педагог у ОШ " Филип Вишњић " Доња Трнова
6. Драгана Беговић , педагог у ОШ " Алекса Шантић " Угљевик

Радна група је приступила изради општинског акционог плана 2008-2012 година.

Након спроведене анкете у наведеним установама резултати су обрађени и на основу тих резултата су координационе групе направиле своје Развојне планове.

Развојни планови садрже све приоритетне проблеме и недостатке који се могу рјешавати уз помоћ донатора и расположивих ресурса у наведеним установама и може се рећи да представљају самопроцјену ових установа по мишљењу родитеља, наставника односно васпитача или ученика.

Рад координационих тимова одвијао се у сарадњи са OSCE-ом и Save the Children као и са општинским службеницима задуженим за образовање. Након завршене ове фазе изабрали смо координациони тим који је радио на изради општинског Развојног плана. Овај план сачињен је од Развојних планова свих наведених установа па ће се на основу овог документа радити на унапређењу васпитно-образовног рада на подручју Општине Угљевик.

### *Појединачни и укупни статистички подаци о броју ученика у предшколским установама (вртићима) и основним школама ( матичним и подручним)*

дјеца	Вртићи			Основне школе										
	М	Ж	укупн о	разреди										пол
	31	25	56	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	М	Ж
оштећење вида	1	1	2							1			1	
оштећење слуха								1					1	
поремећаји говорно-гласовне комуникације				3	1			2		1			4	3
специфичне тешкоће у учењу				1	2	1	2			4	1	3	11	3

тјелесни инвалидитет и хроничне болести					1		2		1	1	4	5	4
потешкоће у менталном развоју				1	3	2		2	1		3	6	6
поремећаји у понашању				1			1		2		2	4	2
постојање више врста и степена тешкоћа у психофизичком развоју							1	1	1			3	
дјеца Роми				1	2							2	1
дјеца повратници													
дјеца која живе у сиромаштву				1	3		2			2	2	6	4
надарена дјеца													
дјеца без родитеља													
Укупно дјеце													

Укупан број ученика по образовним институцијама на подручју Општине:

- Дјечији вртић „ Душко Радовић“ има 63 ученика.
- ОШ“ Вук Караџић „ Забрђе има 307 ученика,
- ОШ“ Филип Вишњић“ Трнова има 237 ченика,
- ОШ“ Алекса Шантић“ Угљевик 850 ученика,
- СШ „ Михајло Петровић Алас“ 649 ученика.

На подручју Општине не постоји база података о броју дјеце која нису укључена у процес образовања.

Општина Угљевик је смјештена на лијевој обали ријеке Јање ,гдје се обронци Мајевице постепено губе и утапају у равну Семберију.Име је добио по руди која се копа на територији Општине, тј. угљу који овдје на више мјеста допире и до саме површине, а рудник је отворен 1899. године. Градски дио Угљевика, гдје је административни центар, смјештен је на двадесетом километру регионалног пута Бијељина-Тузла.Површина општине је 164 километра квадратна ,а висински интервал обухвата од 142-625 м надморске висине.У Угљевик у живи око 17000 становника ,од чега у урбаном дијелу око 4750 , а око 75% тановништва живи у сеоским подручјима.Насеље Угљевик је једино насеље са израженим елементима урбаног карактера .Остала насеља су села са високим нивоом привредне и комуналне инфраструктуреПросјечна густина насељености је 12,24 становника на километру квадратном.Најзначајнији привредни субјекти су Рудник и ТЕ који запошљава око 1700 радника.ТЕ Угљевик са 300 мегавата инсталисане снаге заједно са ТЕ Гацко највећа је у РС.Тренутно општина Угљевик запошљава око 2393 радника у привреди и око 462 у ванпривредним дјелатностима. Код приватних предузетника запослено је око 460 радника.

Зграда Општине је опремљена по модерним свјетским стандардима прилагођена свим категоријама становништва. Под окриљем ове институције егзистирају различите службе које су на услузи грађанима и које пружају све врсте помоћи. Значајна средства из општинског буџета издвајају се за област образовања ( стипендирање студената, награде за ученика генерације , награде за остварене резултате на такмичењима свих нивоа , финансирање културне и јавне дјелатности школа , бесплатан превоз за одређене категорије ученика , финансирање пројеката и манифестација ) .

У контакту са Центром за социјални рад, Домом здравља и Полицијском станицом, дошли смо до закључка да је потребно побољшати комуникацију на релацији наставник-родитељ-ученик у циљу побољшања квалитета образовања. Помоћ коју пружају наведене институције предшколским и школским установама огледа се кроз сарадњу са родитељима, помоћ социјално угроженим категоријама, дјеци са тешкоћама у учењу и развоју, породицама повратника. Поменуте институције пружају подршку инклузивном образовању као и Развојном плану Општине.

Дјечији вртић „Душко Радовић“ Угљевик, ради као јавна установа за дневни боравак дјеце, предшколског узраста у циљу васпитања и образовања и организовања одмора и рекреације.

У току 2009.године у ову установу уписано је 56 дјеце у три васпитне групе и то мјешовита вртићка, старија играоничка група и млађа играоничка група, са којим ради стручно оспособљен кадар.

У програму свих вртићких група заступљене су све активности које се имплементирају кроз: заједничке активности, активности по центрима и слободне активности.

Анализом проведених упитника од старане родитеља чија дјеца похађају вртић, родитеља чија дјеца из било којих разлога не похађају вртић, родитеља – представника разних установа ( Општина, школе, Дом здравља, Станица јавне безбједности, предузетници итд.) дошли смо до сљедећих података:

- обезбјеђење бољих просторних услова за боравак дјеце,
- увођење додатних активности као што су фолклор, страни језици, плес .....
- недовољан број савремених дидактичких материјала.

Оно што посебно охрабрује јесте чињеница да активности са дјецом проводе млади, креативни и перспективни васпитачи који се континуирано стручно усавршавају.

У ОШ“ Филип Вишњић“ Доња Трнова наставу похађа 237 ученика разврстаних у 15 одјељења са радом у двије смјене. Настава је у потпуности стручно заступљена и изводи се класичним учионицама са скромним дидактичким помагалима. Ученици имају могућност да своје таленте искажу кроз сљедеће ваннаставне активности: шаховска секција, рецитаторска, литерарна и драмска секција и низ секција са спортским саджајима.

Спроведена анкета о „Индексу инклузивности“ коју су попуњавали родитељи, ученици и наставници показала је сљедеће мањкавости које се односе на сарадњу ученик-ученик као и на недовољну опремљеност школе дидактичко-материјалним средствима.

Добре стране школе по мишљењу анкетираних су пријатна атмосфера у школи, добра сарадња са локалном заједницом, посебно у вријеме одржавања манифестације „Вишњићеви дани“.

У ОШ“ Алекса Шантић“ Угљевик има 850 ученика. У школи се настава изводи у Централној школи и 6 подручних школа. Кабинетска настава се изводи у кабинетима информатике и техничког образовања, а остали часови се изводе у класичним учионицама. Имамо велики број ваннаставних активности за ученике у школи као што су : Луткарско позориште, оркестар хармоника, дувачки оркестар, рецитаторска и литерарна секција, драмско-рецитаторска секција, одбојка, атлетика, кошарка, мали фудбал, рукомет итд.

На основу анкетања родитеља, наставника и ученика наше школе о „Индексу инклузивности“ урађена је самопроцјена рада у школи и добили смо охрабрујуће показатеље по мишљењу анкетираних.

Након свих обрађених упитника које су неовисно једни од других попуњавали ученици, родитељи ученика и наставници школе, можемо закључити да већина испитаних школу посматра као место на коме се ученици осећају пријатно. Такође се већина испитаних слаже да ученици знају коме се у школи обратити за помоћ уколико имају проблеме у учењу или су доживели неки облик насиља.

Овакви подаци свакако охрабрују у даљем раду, али је ради побољшања рада у школи потребно у обзир узети и предлоге и примедбе које су дали и ученици и наставници и родитељи.

Заједничке примедбе односиле су се на хигијенске услове у школи, као и на неприлагођеност наставе и школског простора ученицима који имају потешкоћа са видом, слухом или кретањем.

Занимљив је податак који говори о различитом утиску наставника и родитеља о томе колико родитељи (не)избегавају долазак на разговоре у школу. Ово нам указује на неопходност продубљивања сарадње између школе, са једне, и родитеља, са друге стране.

Такође је занимљиво да ученици и наставници различито посматрају учешће ученика у постављању правила понашања у школи. Пружањем могућности ученицима да сами креирају правила понашања у својој школи истовремено можемо подстицати и њихову увиђајност и толеранцију, те као последицу имати смањивање различитих видова агресивног понашања које је све присутније и очигледније у школама.

Уважавајући све наведене предлоге и радећи на побољшању односа школа-родитељ-ученик, могуће је школу учинити још пријатнијом средином која ученицима омогућава пуно оставарење свих потенцијала, а родитељима представља сигурног савезника у образовању и васпитању деце.

У ОШ " Вук Караџић " Доње Забрђе наставу похађа 307 ученика разврстаних у 19 одјељења са радом у двије смјене. Настава је у потпуности стручно заступљена и изводи се класичним учионицама са скромним дидактичким помагалима. Ученици имају могућност да своје таленте искажу кроз слједеће ваннаставне активности: рецитаторска, литерарна и драмска секција и низ секција са спортским саджајима.

Спроведена анкета о „Индексу инклузивности“ коју су попуњавали родитељи, ученици и наставници показала је слједеће мањкавости које се односе на недостатак гријања у сали за физичко васпитање које је условило повећање броја обољеле дјеце у зимском периоду , немогућност одржавања кабинетске наставе због неопремљености кабинета, недовољна сарадња родитеља и школе , школа нема стручно обучен кадар за рад са дјецом која имају потешкоће у развоју, незаинтересованост мјештана МЗ Малешевци за увођење водоводне мреже у подручној школи у Малешевцима .

Добре стране школе на основу резултата анкете су : велики број заинтересованих ученика за ваннаставне активности , успјешна сарадња са Домом здравља и Центром за социјални рад у Угљевику , ученици су упознати са свим активностима у школи које се тичу њих и њиховог рада.

Средњу школу " Михаило Петровић Алас " похађа 630 ученика распоређених у 25 одјељења . Ученици су имали могућност да изаберу једно од четири понуђена подручја рада и то :

ГИМНАЗИЈА – општи смјер

ЕЛЕКТРОТЕХНИКА - техничар електроенергетике

-техничар рачунарства

МАШИНСТВО И ОБРАДА МЕТАЛА – машински техничар

- бравар / варилац

- аутомеханичар

ЕКОНОМИЈА , ПРАВО И ТРГОВИНА – економски техничар

-пословни секретар

Поред редовне наставе која се изводи у четири радионице за практичну наставу , пет специјализованих учионица и кабинета , осам универзалних учионица , фискултурне сале и два игралишта , школа располаже и модерно опремљеном библиотеком са читаоницом , која је свакодневно доступна свим ученицима као и професорима .

Поносни смо на рад Савјета ученика као и на њихова постигнућа у различитим пројектима на републичком и државном нивоу. Постоји добра сарадња са Општином и Домом културе, као и невладиним организацијама чије активности пратимо и подржавамо. На основу анкетирања родитеља, наставника и ученика наше школе о „Индексу инклузивности“ урађена је самопроцјена рада у школи. Ова анкета показала је сљедеће стање : ученици радо иду у школу и већина њих сматра да у школи преовладава позитивна клима , да су професори толерантни . Анкетирани нису задовољни тиме што је код појединих професора и даље присутан традиционални облик рада у којој је доминантан фронтални облик рада . Ученици су незадовољни хигијеном и опремљеношћу школских мокрих чворова, ако и сале. Ове примједбе су уважене и стање евидентно промијенило на боље.

## **АНАЛИЗА ТРЕНУТНОГ СТАЊА ( ПРОЦЈЕНА ПОТРЕБА) У ДЈЕЧИЈЕМ ВРТИЋУ „ ДУШКО РАДОВИЋ“ У УГЉЕВИКУ**

Анализом проведених упитника од стране родитеља чија дјеца похађају вртић, родитеља чија дјеца из било којих разлога не похађају вртић, родитеља као представника разних установа (Општина, школе, Дом здравља, Станица јавне безбједности, Суд, предузетници итд.) идентификовали смо приоритете за нашу установу и подручје дјеловања.

Идентификоване проблеме представити ћемо кроз три димензије:

### **А. Иклузивна култура**

- А.1. Изградња заједнице*-Добра сарадња вртића и родитеља;
- А.2. Успостављање инклузивних вриједности*- Непостојање било ког облика дискриминације дјете;

### **В. Инклузивна политика**

- В.1. Развијање вртица за све*-Већа обухваћеност дјете предшколским васпитањем и образовањем у руралним срединама општине;
- В.2. Организовање подршке различитостима*-Израда индивидуалних програма образовања;

### **Ц. Инклузивна пракса**

- Ц.1. Организовање наставе и учења*-Потреба за организовањем додатних активности (страног језика, плеса, фолклора, хора, драмских активности);
- Ц.2. Мобилизација ресурса*-Опремљеност вртића новим дидактичким материјалом, потребном литературом и потребним аудио-визуелним средствима чиме би омогућили бољи васпитно-образовни рад;

## **3.1. Снаге и слабости установе**

### **3.1.1. Снаге установе**

- Стручно оспособљен кадар, спремност за даље стручно усавршавање;
- Успјешна реализација васпитно-образовног рада са дјецом и спремност установе да организује додатне програме који богате дјечији развој;
- Квалитетна сарадња са локалном заједницом( Општина Угљевик, Основне школе, Дом културе, Дом здравља, Центар јавне безбједности, Библиотека, Центар за социјални рад, Пошта, Аутобуска станица и др.);

- Добра сарадња са јавним предшколским установама Општине Бијељина и Лопаре и Педагошким заводом;
- Отвореност и спремност за даље развијање сарадње са родитељима и локалном заједницом;
- Коректни односи у Вртићу и значајан тимски рад;
- Реализација разних пројеката с циљем побољшања праксе предшколског васпитања и образовања.

### 3.1.2. Слабости установе

- Рад Вртића се одвија у изнајмљеном објекту који задовољава минимум услова;
- Удаљеност санитарног чвора од радне собе;
- Непостојање јасличких група;
- Недовољна едукација васпитача приликом рада са дјецом са одређеним потешкоћама у развоју;
- Непостојање мреже вртића (дјеца која припадају руралном дијелу општине нису обухваћена предшколским васпитањем и образовањем).

## АНАЛИЗА ТРЕНУТНОГ СТАЊА / ПРОЦЈЕНА ПОТРЕБА У ОШ“ ВУК КАРАЦИЋ“ ЗАБРЂЕ

### Идентификовани проблеми:

- недостатак централног гријања у сали за физичко васпитање
- квалитет наставе ( недовољна опремљеност кабинета )
- потреба за кабинетском наставом
- недостатци у раду са ученицима са тешкоћама у развоју
- различити облици насилног понашања ( вршњачко насиље )
- снабдјевеност водом у ПО Малешевци
- услови рада у подручним одјељењима
- сарадња породице и школе
- недостатак стручног сарадника-дефектолога
- дјеца ученичког узраста која не похађају наставу

### Наше јаке стране:

- ученици – велики број заинтересованих ученика за наставне и ваннаставне активности
- запослени – желе да напредују, дају приједлоге, сарађују, раде у интересу дјецe и извршавају своје обавезе савјесно
- сарадња са Домом здравља и Центром за социјални рад у Угљевику
- постојање јасне визије школе од стране менаџмента – предлажу, слушају приједлоге, помажу, дјелују...

### Наше слабе стране:

- повећање броја оболеле дјецe у зимском периоду због недостатка гријања у сали за физичко васпитање
- лоша финансијска ситуација школе
- недостатак средстава за стручно усавршавање запослених
- немогућност одржавања кабинетске наставе (недовољно опремљени кабинети)
- незадовољене основне педагошке нормe у извођењу наставе



- недовољна сарадња родитеља и школе
- отежан рад наставника са дјецом са посебним потребама јер нису обучени за такав рад
- школа нема дефектолога који би пружао помоћ дјечи са посебним потребама
- школа као објекат није прилагођена дјечи са инвалидитетом
- неспремност појединих наставника да прихвате промјене
- немогућност изналажења средстава за финансирање увођења воде у школу у Малешевцима ( незаинтересованост мјештана мјесне заједнице Малешевци )

#### **Ресурси:**

- боља сарадња са Савјетом родитеља и са родитељима индивидуално
- израда јасних краткорочних циљева за побољшање наставе и услова рада у школи
- стварање услова за прелазак на кабинетску наставу
- детаљније планирање рада са надареним ученицима и са ученицима који имају тешкоће у развоју
- кадрови који би радили на примјени програма против насилног понашања у школи

### **АНАЛИЗА ТРЕНУТНОГ СТАЊА (Процјена потреба) У ОШ“ ФИЛИП ВИШЊИЋ“ ДОЊА ТРНОВА**

Након проведених упитника и процјене тренутног стања одредили смо приоритете. Кроз упитнике смо добили информације од родитеља дјече, наставника, ученика, представника локалне заједнице (МЗ Доња Трнова).

Идентификовани проблеми приказани су кроз три димензије:

#### **А. Инклузивна култура – стварање инклузивне културе**

*А.1. Изградња заједнице – Радити на сарадњи ученик – ученик;*

*А.2. Успостављање инклузивних вриједности – Изједначити активност свих ученика (активност и заинтересованост ученика, као и код одличних ученика);*

#### **Б. Инклузивна политика – креирање инклузивне политике**

*Б.1. Створити школу за све – Радити на уклањању препрека за особе са инвалидитетом;*

*Б.2. Организовање подршке различитостима – Израда стратегије за смањење вршњачки неприлагођеног понашања међу ученицима.*

- Активностима постизати разумјевање разлика у култури, поријеклу, етничкој припадности, полу, вјери, или било којој разлици;

#### **Ц. Инклузивна пракса – развој инклузивне праксе**

*Ц.1. Организовање наставе и учења – Активностима, као што су, међусобно оцјењивање и пружање помоћи у учењу, побољшати сарадњу на релацији ученик-ученик;*

*Ц.2. Мобилизација ресурса – Набавка материјално техничких средстава која помажу настави да буде квалитетнија, односно да актери наставе ученици и наставници лакше савладавају наставни процес путем модерних аудио-визуелних и дидактичких средстава;*

- Едукација наставног кадра за рад са дјецом са потешкоћама у учењу и развоју.

## Снаге и слабости установе:

### Наше снаге:

- Сручно оспособљен кадар за рад са дјецом, те спремност кадра за стално стручно усавршавање (поготово усавршавање за рад са дјецом са сметњама у учењу и развоју);
- Успјешно провођење васпитно-образовног процеса, успјешан рад са дјецом, као и спремност школе да организује додатне програме који ће утицати на квалитетан дјечији развој;
- Добра сарадња са локалном заједницом;
- Сталан рад на сарадњи школе са родитељима и локалном заједницом, те отвореност за сарадњу са свима који ће побољшати васпитно-образовни процес;
- Спремност на реализацију пројеката, који ће побољшати васпитно-образовни процес и развој свих ученика.

### Наше слабости:

- Недовољна опремљеност школе школским намјештајем и материјално-техничким средствима;
- Финансирање школе, школа финансијски зависи од Министарства и нема властите изворе прихода;
- Уредност просторија, неопходно је уређење једног броја учионица;
- Одбијање категоризације дјецe од стране родитеља;
- Недовољна едукованост наставника за рад са дјецом са потешкоћама у учењу и развоју.

### Ресурси:

Располажемо одређеним ресурсима који доприносе развоју школе и В-О процеса и чине снагу у развоју, међутим ти ресурси су и показатељи шта се треба мјењати и указују шта би могло бити боље.

Људски ресурси су: Стручни кадар,наиме В-О процес је у потпуности стручно заступљен. Судјелује у раду стручних одјељења (Стручних актива), судјелује у стручним семинарима, усавршава се унутар установе. Али је потребно даље организовање усавршавања, посебно у раду са дјецом са сметњама (потешкоћама) у учењу и развоју;

Материјално-технички ресурси: Стање просторија углавном задовољава, али има просторија које хитно захтјевају уређење (кречење и набавка намјештаја). Опремљеност дидактичким средствима и техничким средствима није на задовољавајућем нивоу. Планира се набавка нових средстава, али је проблем у финансирању. Међутим постојећа опрема и дидактичка средства су доступна ученицима и у функцији су В-О рада.

## АНАЛИЗА ТРЕНУТНОГ СТАЊА / ПРОЦЈЕНА ПОТРЕБА У ОШ“АЛЕКСА ШАНТИЋ“ УГЉЕВИК

### Идентификовани проблеми:

- лоша хигијена у школи
- боља сарадња између родитеља и школе
- потреба за кабинетском наставом
- различити облици насилног понашања
- потреба за стручним сарадницима (дефектолог)
- услови рада у подручним одјељењима

**Наше јаке стране:**

- ученици – велики број заинтересованих ученика за наставне и ваннаставне активности
- запослени – желе да напредују, дају приједлоге, сарађују, раде у интересу дјеце и извршавају своје обавезе савјесно
- сарадња са Домом здравља и Центром за социјални рад у Угљевику
- постојање јасне визије школе од стране менаџмента – предлажу, слушају приједлоге, помажу, дјелују...

**Наше слабе стране:**

- лоша финансијска ситуација
- недостатак средстава за стручно усавршавање запослених
- немогућност одржавања кабинетске наставе (недовољно средстава за опремање кабинета)
- недовољна сарадња са родитељима
- отежан рад наставника са дјецом са посебним потребама јер нису обучени за такав рад
- школа нема дефектолога који би пружао помоћ дјечи са посебним потребама
- школа као објекат није прилагођена дјечи са инвалидитетом
- неспремност појединих наставника да прихвате промјене

**Ресурси:**

- боља сарадња са Савјетом родитеља и са родитељима индивидуално
- израда јасних краткорочних циљева за побољшање наставе и услова рада у школи
- стварање услова за прелазак на кабинетску наставу
- детаљније планирање рада са надареним ученицима и са ученицима који имају тешкоће у развоју
- кадрови који би радили на примјени програма против насилног понашања у школи.

**АНАЛИЗА ТРЕНУТНОГ СТАЊА (ПРОЦЈЕНА ПОТРЕБА) У СШЦ“ МИХАЈЛО ПЕТРОВИЋ АЛАС“ УГЉЕВИК**

Након спроведеног анкетирања (80 ученика, 27 наставника и 75 родитеља) извршена је процјена тренутног стања у школи и добијена сазнања неопходна за реализацију овог плана.

**А. Инклузивна култура**

А.1. Изградња заједнице – Међусобно уважавање и партнерски однос свих субјеката наставног процеса.

А.2. Успостављање инклузивних вриједности – Тежња ка смањењу свих облика дискриминације и отклањање баријера за учење.

**Б. Иклузивна политика**

Б.1. Развијање школе за све – Уважавање све дјеце и стварање топле емоционалне климе неопходне за квалитет рада.

Б.2. Организовање подршке различитостима – Акцент се ставља на оно што је боље за ученика (нпр. при изради распореда свих активности руководити се потребама ученика, а потом наставника).

Све наведене димензије оствариваће се кроз рад свих секција у оквиру Креативне учионице.

## Ц. Инклузивна пракса

Ц.1. Организовање наставе и учења – Подстицање активности свих ученика, уважавање другачијих мишљења и ставова у дискусијама.

Ц.2. Мобилизација ресурса – Ресурски у заједници су познати и приступачни су свим заинтересованим.

Добре стране	Лоше стране
<ul style="list-style-type: none"> <li>- стручно оспособљен кадар спреман за даље стручно усавршавање;</li> <li>- квалитетна сарадња са локалном заједницом;</li> <li>- активност Савјета ученика у разним пројектима;</li> <li>- тимски рад;</li> <li>- отвореност за сарадњу;</li> <li>- добар одазив ученика на све културне манифестације и такмичења на нивоу Републике;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- присуство традиционалне наставе у којој доминира фронтални облик рада;</li> <li>- лоша опремљеност WC-а, сале и учионица за информатику;</li> <li>- недостатак учионочког простора;</li> <li>- неадекватна опремљеност просторија за потребе групног рада;</li> <li>- недостатак клима уређаја;</li> </ul>

## ГЛАВНИ ЦИЉ:

Прилагодити рад у васпитно – образовним установама дјечијим могућностима без обзира на различитости и уредити простор за рад у предшколској установи како би се створили оптимални услови за квалитетнији и сигурнији боравак у образовним установама.

## 5. ПЛАН АКТИВНОСТИ (за развој школе)

<b>Приоритетно подручје</b> Која су подручја рада која најприје морамо унаприједити у димензијама: 1. КУЛТУРА 2. ПОЛИТИКА 3. ПРАКСА	<b>Циљеви</b> Које циљеве желимо остварити у договореном приоритетном подручју <i>Специфично, мјерљиво, релевантно, временски дефинисано и оствариво</i>	<b>Методе и активности</b> Шта ћемо предузети како би остварили циљеве? Који је најбржи, најбољи, најефикаснији начин?	<b>Неопходни ресурси</b> (Финансијски, организацијски, људски) Како то остварити са најмање могућих трошкова? Које организацијске помаке треба учинити? Које неискориштене ресурсе можемо искористити?	<b>Временски оквир</b> Реална процјена времена које је потребно да би се дошло до циља? Како циљеве остварити што брже?	<b>Надлежна/одговорна особа</b> Ко преузима одговорност за цијели поступак? Ко пружа подршку?	<b>Мјерљиви показатељи остваривања циљева</b> Како знамо да смо остварили циљеве? Како то можемо доказати?
---	--	--	--	---	---	--

### ИНКЛУЗИВНА КУЛТУРА

<b>1.1 Изградња заједнице</b>	<b>1.1.1. Подстицати укључивање родитеља у различите школске и предшколске активности</b>	-Предавања и радионичке активности са родитељима, -Укључивање родитеља у васпитно-образовне активности, -Организовање родитељских састанака	Људски ресурси: Наставно особље, васпитачи, стручна служба школе као и родитељи Организацијски ресурси: Осмислити радионице за рад са родитељима, Финансијски ресурси: Материјали потребни за извођење радионица и хонорари за спољне сараднике (750,00 КМ)	2009/2012. година Овај циљ се може остварити током једне школске године иако је то континуиран процес на којем треба и даље радити.	Одговорни: Наставно особље, Менаџмент школе и управа вртића Родитељи ученика Управа вртића Васпитачи	-Евалуациским листовима, већим присуством родитеља у раду школе и вртића -записници са родитељских састанака
-------------------------------	---	---	---	--	---	---

	<p><b>1.1.2</b>  <b>Учешће дјеце у формирању креативне радионице тако што дјеца учествују у изради плана активности</b></p>	<p>- коришћење: интервјуа, методе практичних радова и методе демонстрације и илустрације.</p>	<p>- неопходна су одређена финансијска средства како би предавања била квалитетна;          - потребно је финансијски подржати координаторе као и чланове тима (дневнице за ученике и професоре и вриједне награде за оне који освоје једно од прва три мјеста;          - средства за заједничке и појединачне активности;          - људске ресурсе чине наставници, ученици, родитељи, као и одређене организације које дјелују на простору локалне заједнице);          (1500,00 КМ )</p>	<p>-брзина остваривања циљева зависи од брзине остваривања финансијске потпоре;</p>	<p>- стручно особље школе (директор, педагог, наставници);          - подршку пружају: родитељи, локална заједница, средства јавог информисања (локална радио станица), школски часопис;</p>	<p>- заинтересованост и активност ученика;          - заинтересованост родитеља;          - реализација и остварени резултати;</p>
	<p><b>1.1.3.</b>  <b>Радити на сарадњи ученик-ученик.</b></p>	<p>-Интервју – прикупљање података;          -Разговор педагога и ученика;          -Посматрање ученика, вођење забиљешки.</p>	<p>Људски ресурси су наставници и педагог;          Финансијска средства :          (50,00 КМ)</p>	<p>2009/2012. година.</p>	<p>Одговорни:          Наставници и педагог          Подршка:          Родитељи.</p>	<p>Резултати анкете (истраживања), Забиљешке разговора ученика и педагога.</p>

<b>1.2 Успостављање инклузивних вриједности</b>	<b>1.2.1. Унапређење психо-социјалних фактора здравља ученика</b>	- Сваки разредник потребно је да у оквиру програма ВРОЗ реализује - радионице психо-социјалне помоћи ученицима, - дискусије на тему културе понашања ученика у просторијама школе - Реализација програма о репродуктивном здрављу младих	Људски ресурси: Разредници ,ученици и стручни сарадници Организациони ресурси: У годишњи програм рада ВРОЗ уврстити наведене теме Финансијски ресурси: Материјали за радионице (300,00 КМ)	Остварити циљ у току септембра школске 2009/2012. године иако је потребно наставити овај процес	Директор школе	Евалуацијски листови
		- Обезбједити централно гријање у сали за физичко васпитање у Забрђу и ангажовати локалну заједницу и родитеље	Средства за салу 5000,00 КМ	Прво полугодиште 2009/2012. године	Директор школе Општина Угљевик	
	<b>1.2.2. Смањивање свих облика дискриминације и уважавање дјецe без обзира на различитости</b>	- информисање родитеља о уоченим евентуалним потешкоћама при раду, као и указивање на надареност појединаца;	- наставници, родитељи, ученици, Општина Угљевик;	- временски оквир обухвата период од 01.09.2009. до 28.02.2012. године;	- стручно особље школе (директор, педагог, наставници); - подршку пружају: родитељи, локална заједница, средства јавог информисања (локална радио станица), школски часопис;	- вођење дневника рада и забиљешки о напредовању сваког ученика; - бодовање и формирање ранг листе како би се могли наградити најуспјешнији;

		-Указивати на неопходност постојања међусобних разлика; -Подједнако укључивање све дјеце у свакодневне активности; -Кроз разговор и различите активности усмјеравати дјецу на равноправност и толеранцију према другима.	-Поред дјеце, родитеља и васпитача који представљају људски ресурс и допринијет ће реализацији овог циља потребна је и помоћ стручних особа као што је психолог и логопед. -Финансијска надокнада за стручне сараднике. (100,00 КМ)	2009/2012 год. мада је ово континуиран процес са којим треба наставити и даље.	-Одговорни: Васпитачи и Родитељи  -Подршку пружају: Стручни сарадници	-Забилешке опсервирања дјеце; -Забилешке разговора дјеце са психологом; -Резултати испитивања дјечијег мишљења путем инструмената.
	<b>1.2.3.</b> <b>Осмишљавање и рад на програму ненасилног понашања ученика</b>	-Реализација програма ненасилног понашања кроз низ радионичарских активности	Људски ресурси Педагог и психолог школе, ученици Организациони ресурси Осмислити програм ненасилног понашања Финансијски ресурси Материјал за радионице (100,00 КМ)	2009/2012. година Овај циљ се може остварити током једне школске године иако на овом програму треба и даље радити.	Стручни сарадници Подршка: Разредници Директор школе	Упитници о присуству насиља међу ученицима Смањење насилног понашања
	<b>1.2.4.</b> <b>Радити на јачању мотивације код ученика који постижу слабији успјех у учењу</b>	-Организовање радионица на тему мотивације; -Предавања за ученике на тему учења-учења; -Информисање ученика о успјеху одличних ученика.	Људски ресурси наставници и педагог; Финансијска средства: ( 50,00 КМ )	2009/2012. година.	Одговорни: Педагог, наставници Подршка: Родитељи, ученици.	Резултати рада- радионичких активности, евалуација. Извјештаји са предавања. Разговор са ученицима.



<b>ИНКЛУЗИВНА ПОЛИТИКА</b>						
<b>2.1 Развијање школе за све</b>	<b>2.1.1. Отклонити архитектонске баријере које стварају тешкоће дјечи са инвалидитетом како би им омогућили лакши приступ просторијама школе</b>	-Направити нови улаз у школу који ће бити прилагођен дјечи са инвалидитетом	Људски ресурси: Волонтери и грађевински радници,родитељи Организацијски ресурси: Пројекат за нови улаз који је неопходан нашој школи Финансијски ресурси: Новац потребан за реализацију (900,00 КМ)	У наредне двије године	Директор школе Подршка: Општина,родитељи и други спонзори	Нови улаз у школу прилагођен дјечи са инвалидитетом
	<b>2.1.2. Побољшати услове рада и радити на мотивацији ученика за учење;</b>	- увођење иновација (примјена савремене наставне технологије); - кооперација са школама у окружењу;	- наставници, родитељи, ученици, Општина Угљевик;	- израдити календар активности за сваку секцију појединачно у већ наведеном временском року;	- стручно особље школе (директор, педагог, наставници); - подршку пружају: родитељи, локална заједница, средства јавог информисања (локална радио станица), школски часопис;	- Евидентирање броја присутних ученика и родитеља; - дневник активности; - оспособљеност ученика за самосталну израду и спровођење идеја и активности, као и практичну примјену стечених знања;

	<p><b>2.1.3.</b>  <b>Укључивање у предшколско васпитање и образовање дјете која припадају руралном дијелу општине кроз организовање законски обавезног васпитања и образовања дјете у години пред полазак у школу</b></p>	<p>-Обезбједити простор за рад;          -Запослити васпитаче за рад са дјецом у организованом законски обавезном васпитању и образовању дјете у години пред полазак у школу;          -Информисати јавност о упису дјете у организовано законски обавезно васпитање и образовање дјете у години пред полазак у школу;</p>	<p>-Људски ресурс представљају васпитачи који ће радити са дјецом.          -Финансијски ресурс: ( 3000,00 КМ за опремање двије играонице),а одрживост ће да чине уплате родитеља и помоћ општине.</p>	<p>2009/2012 год. или барем скраћени облик у трајању од три мјесеца за дјецу пред полазак у школу.</p>	<p>-Одговорни:          Управа вртића</p> <p>-Подршку пружају:          Општина Угљевик, Мјесне заједнице, подручне школе и родитељи</p>	<p>-Обезбјеђен простор за рад;          -Списак дјете која су укључена у организовано законски обавезно васпитање и образовање дјете у години пред полазак у школу;          -Запослен васпитач;          -Дневник рада;          -Одражане приредбе;          -Записници са одржаних родитељских састанака.</p>
--	---	--	--	--	--	--

<p><b>2.2 Организовање подршке различитостима</b></p>	<p><b>2.2.1. Радити на унапређењу индивидуалних програма за дјецу са тешкоћама у развоју и за надарену дјецу.</b></p>	<p>-израдити индивидуалне програме рада и учења за све ученике који имају тешкоће као и за надарене, -пратити развој тих ученика -континуирана сарадња са родитељима тих ученика</p>	<p>Људски ресурси: Педагог, психолог, наставници који раде са тим ученицима, родитељи Организацијски ресурси: -направити посебан програм стручне службе школе за индивидуалан и групни рад са овим ученицима и њиховим родитељима, Финансијски ресурси: Ангажовати повремено дефектолога који би помагао у раду са дјецом и родитељима (800,00)</p>	<p>2009/2012. година</p>	<p>Стручна служба школе тј. педагог и психолог Подршка: Родитељи и наставници</p>	<p>Напредовање ученика са тешкоћама и постојање прилагођених програма за сву идентификовану дјецу.</p>
	<p><b>2.2.2 Израда стратегије за смањење вршњачки неприлагођеног понашања међу ученицима; Разним активностима постићи разумјевање разлика у: култури, поријеклу, етничкој припадности, полу, вјери, или било којој разлици.</b></p>	<p>-Информисати јавност, тачније родитеље ученика о активностима на изради стратегије; -Активностима као што су педагошке радионице утицати на развијање свијести о разумјевању разлика; -Израда портфолија са подацима о различитостима.</p>	<p>Ресурси су наставници, педагог, аи сами родитељи и ученици. Потребна финансијска средства од СО Угљевик, или невладиних организација за набавку материјала и сендвича и сокова за окупљање учесника у радионицама. (300,00 КМ)</p>	<p>Шк.2009/2012. година.</p>	<p>Одговорни: Наставници, педагог, родитељи, ученици Подршка: Родитељи, СО Угљевик.</p>	<p>Календар са разрађеним активностима, Извјештаји наставника, Разговор са ученицима и родитељима.</p>

	<b>2.2.3</b> <b>Израда индивидуалних планова прилагођених различитим способностима и могућностима ученика;</b>	-школа је укључена у активности и пружа подршку програму ЦИВИТАСА - <i>Размјена ученика на нивоу БиХ</i> која пропагира љепоту различитости;	- у зависности од способности дјетета обезбједити средства како би се омогућило активно и равноправно учешће у оквиру програма Креативне учионице;	израда плана 01.09.2009. – 28.02.2012. године;	- стручно особље школе (директор, педагог, наставници); - подршку пружају: родитељи, Савјет родитеља, Савјет ученика, локална заједница, Дом културе, стручни сарадници;	- израђен индивидуализовани програм; - израда и коришћење периодичних упитника који би омогућили ученицима и родитељима процјену квалитета рада у циљу побољшања квалитета рада;
		-Сарадња са родитељима дјете која имају потешкоће у развоју; -Израда портфолија са свим подацима о дјети; -Израда индивидуалног програма за свако дијете зависно од његових потреба.	-Људски ресурси: васпитачи, родитељи, стручно особље ( психолог, дефектолог, логопед ) Центар за социјални рад -Финансијска средства за ангажовање стручног особља и набавку одговарајућих дидактичких средстава. (400,00 КМ )	2009/2012 год.	-Одговорни: васпитачи  -Подршку пружају: родитељи, стручни сарадници Центар за социјални рад	-Израђен индивидуални програм; -Израђен портфолио за свако дијете с потешкоћама у развоју.

<b>ИНКЛУЗИВНА ПРАКСА</b>						
<b>3.1. Организација учења</b>	<b>3.1.1. Различитим активностима развијати способности ученика и родитеља у процесу комуникације са другима, различитог мишљења или поријекла</b>	-направити програм радионичких активности за родитеље и дјецу на тему комуникације и прихватања различитости,	Људски ресурси: Наставници, родитељи, ученици, педагог и психолог школе Финансијски ресурси: Материјали за радионице (100,00 КМ) Организацијски ресурси: Осмислити 5 радионица за родитеље и 5 за ученике на наведену тему	2009/2012. година	Стручна служба школе Подршка: Родитељи и наставници	Након радионица припремити анкетне листиће гдје би се ученици и родитељи изјашњавали о квалитету и оваквом начину рада
	<b>3.1.2. Побољшати сарадњу на релацији ученик-ученик, активностима као што су: међусобно оцјењивање и пружање помоћи у учењу.</b>	-Израда програма сарадње; -Обука дјеце за пружање помоћи у учењу; -Израда скалера за међусобно оцјењивање.	Наставници и педагог, а и сами ученици.	2009/2012. година.	Одговорни: Наставници, педагог. Подршка: Наставници, ученици.	Извјештаји наставника , Забилешке-процјена педагога
	<b>3.1.3. Омогућити дјецу учење страног језика и укључивање у додатне музичке, ликовне и драмске активности</b>	-Успостављање сарадње са стручним сарадницима ( за енглески језик, плес, фолклор, хор, ликовне и драмске активности); -Сарадња са родитељима у вези укључивања њихове дјеце у жељене активности; -Израда програма рада наведених активности.	-Људски ресурси: стручни сарадници -Финансијска средства за ангажовање стручних сарадника. ( 600,00 КМ )	2009/2012 год.	-Одговорни: Управа вртића, васпитачи и родитељи  -Подршку пружају: Оснивач стручни сарадници	- Успостављена сарадња са стручним сарадницима; - Евиденцијска листа; -Изложба дјечијих ликовних радова; -Постигнути резултати на такмичења.

	<b>3.1.4. Побољшати успјех ученика кроз рад Креативне учионице;</b>	- рад у групама; - сажимање неистородних група ради подизања нивоа културе и општег образовања;	- ангажовати постојеће ресурсе школе; - Општина Угљевик може помоћи у осигуравању материјелне надокнаде за рад;	2009/2012 година.	одговорне особе: - управа школе, - вођа координационог тима, - координациони тим подршка: - општина, - биро, - факултети, - Центар за социјални рад, - родитељи, - Дом културе, - Градска библиотека	- годишњи план и програм; - резултати ученика; - учешће на такмичењима; - организовање приредби за ученике и родитеље; - израда промотивног материјала у циљу упознавања шире заједнице са програмом и радом; - сарадња ове радионице са Савјетом ученика на заједничким пројектима; - побољшање квалитета живљења; - увид у стање о броју родитеља који активно учествују;
<b>3.2. Мобилизација ресурса</b>	<b>3.2.1. Подстицати особље школе да развија и проширује своја знања и вјештине када је у питању рад са надаренима као и са дјецом са тешкоћама у развоју</b>	-Ангажовати предаваче који би искуством из својих области помогли наставницима у раду ( групно стручно усавршавање) -Проширити школску библиотеку потребном литературом о надаренима као и дјецом са тешкоћама у развоју -Размјена искустава са другим школама	Људски ресурси: Наставници,предавачи Организацијски ресурси: Организовати 4 семинара у нашој школи Финансијски ресурси: Новац за предаваче и освјежење за учеснике (1500,00 КМ)	2009/2012.година	Директор Подршка: Педагог и психолог Општина Угљевик	Након семинара организовати сједницу Наставничког вијећа гдје би се размјенила искуства и утисци са семинара и пратити кроз процес наставе практичну примјену усвојеног. -План и програм предавања и радионица

	<p><b>3.2.2. Побољшати опремљеност вртића и школе новим дидактичким материјалом, потребном литературом и потребним аудио визуелним средствима чиме би омогућили бољи васпитно-образовни рад</b></p>	<p>-Помоћ оснивача -Донација микрокредитне организације МИКРОФИН -Донације родитеља (власници предузећа) и других приватних предузетника -проширити школску библиотеку потребном литературом -осмислити радионице на тему интерперсоналних односа у колективу -Израда пројекта и апликација на исти</p>	<p>-Финансијски ресурси: средства која прикупимо од наведених донатора Наставници,предавачи -Осигурати потребна средства путем апликација на конкурсе; -Обратити се надлежнима путем пројекта; (13000,00 КМ )</p>	<p>-Одговорни: Управа вртића васпитачи  -Подршку пружају: Оснивач приватни предузетници микрокредитна организација МИКРОФИН родитељи</p>	<p>2009/2012. год.</p>	<p>-Пропраћеност донација од стране медија; -Прикупљена нова дидактичка средства, аудиовизуелна средства, литература. -Анкета са наставницима на тему : - Мотивисаност за рад , услови рада , колегијалност , прије и послије. Прикупљена средства (рачунари, видеокамера, ЦД касетофони, итд.)</p>
--	---	---	---	--	------------------------	---

	<p><b>3.2.3. Опремити Креативну учионицу савременом наставном технологијом како би се остварио жељени циљ</b></p>	<p>- потребна финансијска средства; - аплицирање за помоћ РИТЕ „Угљевик“; - помоћ Општине Угљевик; - сарадња са Центром за социјални рад; - набавка звучних читанки, рачунара (4), географских карата, дигиталних енциклопедија, пројектор а....</p>	<p>- ангажовање волонтера; Финансијски ресурси: (6000,00 КМ)</p>	<p>2009/2012. године.</p>	<p>одговорне особе: - управа школе, - вођа координационог тима, - координациони тим подршка: - Општина, - биро, - факултети, - Центар за социјални рад, - родитељи, - Дом културе, - Градска библиотека</p>	<p>- прикупљена савремена технологија (рачунари, звучне читанке, пројектор, дигитализована енциклопедија); - постојећи инвентар;</p>
	<p><b>3.2.4. Опремање школске сале за приредбе преклопним кино столицама и параваном за сцену (бину).</b></p>	<p>-Осигурати потребна средства путем апликација на конкурсе и натјечаје; -Обратити се надлежнима путем пројекта (СО-е. Угљевик);</p>	<p>Педагог може урадити програм апликације на разне конкурсе. Помоћ Општине угљевик; Финансијска средства: ( 4000,00 КМ )</p>	<p>Период три школске године</p>	<p>Директор, педагог, наставници</p>	<p>Опремљена сала, квалитетнија настава.</p>



## *АКТИ НАЧЕЛНИКА ОПШТИНЕ*

На основу члана 43. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске, број 101/04, 42/05 и 118/05) и члана 51. и 60. Статута општине Угљевик („Службени билтен општине Угљевик,, број 6/05, 4/07, 4/08 и 5/09), Начелник општине Угљевик, доноси

### Р Ј Е Ш Е Њ Е

#### О ИМЕНОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА РАНГИРАЊЕ ПРОЈЕКТА НЕПРОФИТНИХ ОРГАНИЗАЦИЈА КОЈЕ ЋЕ ОПШТИНА УГЉЕВИК ДОНИРАТИ У 2010 ГОДИНИ

#### I

Именује се Комисија за рангирање пројеката непрофитних организација које ће општина Угљевик доирати у 2010. години у саставу:

1. Јагодић Зоран, предсједник
2. Остојић Душан, члан и
3. Јовановић Миодраг, члан.

#### II

Задатак комисије је да пројекте достављене по Конкурсу за додјелу грант подршке пројектима непрофитних организација у 2010. години сагледа са становишта испуњености услова из конкурса, релевентности, изводивости и одрживости пројеката и да на основу критерија из тачке 6. Конкурса сачини приједлог грант средстава, уважавајући ниво средстава утврђен буџетом Општине за 2010. годину за подршку пројектима непрофитних организација.

#### III

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном билтену општине Угљевик,,.

РЕПУБЛИКА СРПСКА  
ОПШТИНА УГЉЕВИК  
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ  
Број: 02-40-1250/09  
Датум, 29.12.2009. године

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Василије Перић, дипл.еџ. с.р.

На основу члана 43. алинеја 8. и члана 146. Закона о локалној самоуправи (“Сл.гласник Републике Српске”, број: 101/04, 42/05 и 118/05) и члана 51. и 60. Статута Општине Угљевић (“Службени билтен Општине Угљевић”, број: 6/05, 4/07, 4/08 и 5/09), члана 8. став 2. Посебног колективног уговора за запослене у области локалне самоуправе („Службени гласник РС“, број 114/07) и Појединачног колективног уговора за запослене у административној служби општине Угљевић („Службени билтен општине Угљевић“, број 7/08,3/09) Начелник општине Угљевић, д о н о с и

**П Р А В И Л Н И К**  
**О ИЗМЈЕНАМА ПРАВИЛНИКА О ПЛАТАМА, НАКНАДАМА И ОСТАЛИМ**  
**ПРИМАЊИМА ЗАПОСЛЕНИХ У**  
**ОПШТИНСКОЈ АДМИНИСТРАТИВНОЈ СЛУЖБИ**  
**ОПШТИНЕ УГЉЕВИЋ**

Члан 1.

У Правилнику о платама, накнадама и осталим примањима запослених у Општинској административној служби општине Угљевић („Службени билтен општине Угљевић“, број 8/08, 10/08 и 3/09) члан 6. мијења се и гласи:

„Основна плата запосленог, утврђена у складу са појединачним колективним уговором, увећава се:

1. По основу вршења високосложених, најсложенијих и изузетно значајних послова у следећим случајевима:
  - запослени који обављају послове шефова одсијека – за 10 %,
  - запослени који обављају послове начелника комуналне полиције за 20 % и
  - запослени који обављају послове секретара СО-е, начелника одјељења, интерног ревизора и руководиоца службе за јавне набавке, инвестиције и надзор – за 30 %.
2. По основу вршења послова под посебним условима рада у следећим случајевима:
  - запослени који обављају послове: шефа одсијека за буџет, рачуноводство и трезор, савјетника начелника, самосталних стручних сарадника: за рад скупштине и њених тијела, за преузимање, контролу и књижење документације административне службе, борачко-инвалидску заштиту и ЦЖР и за путеве, реферата: за персоналне послове, пољопривреду, лов и риболов и електронску евиденцију некретнина, секретарице председника и начелника општине, возача и портира – за 20 %.

Члан 2.

Овај правилник ступа на снагу даном доношења, биће објављен у Службеном билтену општине Угљевић.

РЕПУБЛИКА СРПСКА  
ОПШТИНА УГЉЕВИЋ  
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ  
Број:02-12-26/09  
Датум,31.12.2009. године

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ:  
Василије Перић, дипл.еџц. с.р.

РЕПУБЛИКА СРПСКА  
ОПШТИНА УГЉЕВИК  
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ  
Број:02-052-1/10  
Датум 04.01.2010.

На основу члана 43. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број: 101/04 и 42/05), члана 9. Уредбе о канцеларијском пословању републичких органа управе („Службени гласник Републике Српске“ број: 1/04) и члана 60. Статута општине Угљевик („Службени билтен општине Угљевик“ број 6/05) Начелник Општине Угљевик доноси:

### РЈЕШЕЊЕ

О бројчаним ознакама организационих јединица и стваралаца аката  
за 2010. годину

#### I

Утврђују се бројчане ознаке организационих јединица и стваралаца аката за Скупштину општине, Начелника општине и Административну службу општине и то:

1.Скупштина општине.....	01
1.1.Стручна служба Скупштине општине-секретар.....	01/1
2.Начелник општине.....	02
2.1.Одјељење за општу управу-начелник одјељења.....	02/1
2.2.Одјељење за привреду и друштвене дјелатности-начелник одјељења.....	02/2
2.3.Одјељење за просторно уређење и стамбено-комуналне послове -начелник одјељења.....	02/3
2.4.Одјељење за финансије- начелник одјељења.....	02/4
2.5.Одјељење за пољопривреду-начелник одјељења.....	02/5
2.6.Служба за јавне набавке.....	02/6

#### II

Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у Службеном билтену општине Угљевик.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ  
Василије Перић, дипл.ецц. с.р.

На основу члана 60. Статута Општине Угљевик („Службени билтен општине угљевик“ бр.06/05 ), те члана 54.став 3. Правилника о канцеларијском пословању Административне службе Општине угљевик („Службени билтен Општине Угљевик бр. 06/05 ), начелник Општине Угљевик, д о н о с и

## РЈЕШЕЊЕ

О вођењу пописа аката за 2010.

## I

У 2010. години попис аката водиће се за слиједећа акта која се појављују у већем броју са наведеним класификационим и редним бројевима како слиједи:

1. Попис аката увјерења-потврда повратника за регулисање права по основу повратка избјеглица, расељених лица и повратника.....07-1
2. Увјерења из радног односа.....110-1
3. Увјерење о висини и просјечном личном дохотку.....110-2
4. Попис аката Рјешења о утврђивању коефицијената за обрачун основне плате.....131-1
5. Попис аката за издате путне налоге.....135-1
6. Рјешење о кориштењу годишњих одмора.....141-1
7. Издавање извода из Матичне књиге рођених и увјерења везаних за МКР...200-1
8. Уписи у Матичну књигу рођених на основу пријаве ..... 200-2
9. Провјера кроз матичну књигу рођених.....200-3
10. Издавање извода из Матич. књиге вјенчан.и увјерења везаних за МКВ...201-1
11. Упис у Матичну књигу вјенчаних на основу пријаве ..... 201-2
12. Издавање извода из Матичне књиге умрлих увјерења везаних за МКУ...202-1
13. Упис у Матичну књигу умрлих на основу пријаве ..... 202-2
14. Издавање извода из Књиге држављана и увјерења везаних за КД.....204-1
15. Издавање увјерења о држављанству ..... 204-2
16. Провјере кроз књигу држављана.....204-3
17. Књига рачуна.....403-1
18. Попис аката извода отворених ставки.....403-2
19. Књига примљених ситуација.....403-3
20. Попис аката за трезорско пословање.....403-4
21. Попис аката за трезорско пословање административне службе и рачуноводства.....403-5
22. Попис аката Рјешења о укњижењу основног-сталног средства ..... 404-1
23. Увјерења за краткорочна кредитирања .....442-1
24. Попис аката уговора о закупу грађевинског земљишта.....475-1
25. Попис аката накнаде за кориштење грађевинског земљишта.....475-2
26. Попис аката пријаве и одјаве лица која су регулисала војну обавезу.....832-1
27. Попис аката о регулисању војне обавезе.....835-1
28. Попис аката спорних учешћа у ОС ВРС.....835-2

## II

Ово рјешење ступа на снагу даном доношења и биће објављено у „Службеном билтену Општине Угљевик“

РЕПУБЛИКА СРПСКА  
ОПШТИНА УГЉЕВИК  
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ  
Број:02-052-2 /10  
Датум: 04.01.2010.године

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Василије Перић,дипл.еџ. с.р.

На основу члана 43. и 72. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 101/04, 42/05 и 118/05) и члана 51. и 60. Статута општине Угљевик („Службени билтен општине Угљевик“, број 6/05, 4/07, 4/08 и 5/09), а по захтјеву ЈУ Центар за културу „Филип Вишњић“ Угљевик, Начелник општине Угљевик д о н о с и

## Р Ј Е Ш Е Њ Е

### О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРАВИЛНИК О ИЗМЈЕНИ И ДОПУНИ ПРАВИЛНИКА О УНУТРАШЊОЈ ОРГАНИЗАЦИЈИ И СИСТЕМАТИЗАЦИЈИ У ЈУ ЦЕНТАР ЗА КУЛТУРУ „ФИЛИП ВИШЊИЋ“ УГЉЕВИК

#### Члан 1.

ДАЈЕ се сагласност на Правилник о измјени и допуни Правилника о унутрашњој организацији и систематизацији ЈУ Центар за културу „Филип Вишњић“ Угљевик, број: 01-633/09 од 31.12.2009. године.

#### Члан 2.

Саставни дио овог рјешења је измјена и допуне Правилника о унутрашњој организацији и систематизацији ЈУ Центар за културу „Филип Вишњић“ Угљевик, број: 01-633/09 од 31.12.2009. године.

#### Члан 3.

Рјешење ступа на снагу даном доношења.

#### Члан 4.

Ово рјешење биће објављено у „Службеном билтену општине Угљевик“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА  
ОПШТИНА УГЉЕВИК  
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ  
Број: 02-12-1/10  
Датум, 15.01.2010. године

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ:  
Василије Перић, дипл. ецц. с. р.

На основу члана 40. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске”, број : 101/04; 42/05 и 118/05) и члана 51. и 60. Статута општине Угљевик („Службени билтен општине Угљевик”, број 6/05 и 4/08), Начелник општине Угљевик, д о н о с и

УПУСТВО О ИЗМЈЕНАМА И ДОПУНАМА УПУСТВА О КРЕТАЊУ  
ФИНАНСИЈСКО-КЊИГОВОДСТВЕНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ У  
АДМИНИСТРАТИВНОЈ СЛУЖБИ ОПШТИНЕ УГЉЕВИК У УСЛОВИМА  
ТРЕЗОРСКОГ ПОСЛОВАЊА

(1) У упуству о кретању финансијско-књиговодствене документације у Административној служби општине Угљевик у условима трезорског пословања, број : 02-12-1/09 од 20.01.2009. године у тачци :

5.1. УЛАЗНА ФКД НА ОСНОВУ КОЈЕ СЕ ВРШИ ПЛАЋАЊЕ у ставу 2. *брише се текст* „По пријему екстерне ФКД надлежно - ресорно Одјељење АС врши формалну и суштинску контролу упоређујући податке из ФКД са стварним извршењем набавке, обезбјеђујући контролу квалитета и кванитета, што све потврђује потписом и штембиљем „Контролисао” и *додаје* нови који гласи

„По пријему екстерне ФКД, која је настала као резултат извршених процедура јавних набавки Служба за јавне набавке, инвестиције и надзор врши формалну и суштинску контролу упоређујући податке из ФКД са уговором и прихваћеном понудом, а у погледу квалитета и кванитета, који се односи на : уговорене количине, врсте, цијене и квалитет што све потврђује потписом и штембиљем „Контролисао”.

У ТАЧЦИ 5.2. УГОВОРИ И АНЕКСИ УГОВОРА брише се став 1. и додаје нови текст који гласи :

„Уговоре и њихове анексе поведеној процедури јавних набавки у сарадњи са ресорним Одјељењем припрема Служба за јавне набавке, инвестиције и надзор. Руководилац Службе за јавне набавке, инвестиције и надзор потписује уговоре и анексе чиме потврђује да је предметна јавана набавка извршена у складу са Законом о јавним набавкама , буџетом општине, Програмима капиталних улагања и Планом јавних набавки и такав уговор или анекс доставља Начелнику општине на потпис”.

Остали дио текста Упуства о кретању финансијско-књиговодствене документације у Административној служби општине Угљевик у условима трезорског пословања остаје непромијењен.

РЕПУБЛИКА СРПСКА  
ОПШТИНА УГЉЕВИК  
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ  
Број: 02-052-3/10  
Датум, 02.02.2010. године

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ:  
Василије Перић, дипл.еџ. с.р.

На основу члана 43. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 101/04; 42/05 и 118/05 ), члана 51. Статута општине Угљевик („Службени билтен општине Угљевик“, број 6/05) и приједлога вође Пројекта Система управљања квалитетом, Начелник општине Угљевик, д о н о с и

## Р Ј Е Ш Е Њ Е

### I

Горан Николић, радник Административне службе општине Угљевик, распоређен у Службу за јавне набавке, инвестиције и надзор одређује се да врши послове Руководиоца информационог система.

### II

Руководилац информационог система је одговоран :  
-за израду стратегије, концепције и идејног рјешења информационог система и  
-за надзор и праћење развоја, имплементације ИС и сталну подршку администратору система.

### III

Ова Рјешење ступа на снагу даном доношења и исто ће бити објављено у „Службеном билтену општине Угљевик“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА  
ОПШТИНА УГЉЕВИК  
Број : 02-120-2/10  
Датум, 04.01.2010.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ  
Василије Перић, дипл.еџ. с.р.

На основу члана 43. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 101/04; 42/05 и 118/05 ), члана 51. Статута општине Угљевик („Службени билтен општине Угљевик“, број 6/05) и приједлога вође Пројекта Система управљања квалитетом, Начелник општине Угљевик, д о н о с и

## Р Ј Е Ш Е Њ Е

### I

Зоран Рикић, радник Административне службе општине Угљевик, распоређен у Одјелење за просторно уређење и стамбено комуналне послове, одређује се да врши послове администратора система .

### II

Администратор система је одговоран за успостављање и вођење ажурне листе спецификације опреме и програма сваког рачунара и прикључених периферија појединачно (сервери и радне станице),

Администратор система обавља и сљедеће послове:

- Врши расподјелу, одржавање и контролу приступа корисника ресурсима рачунарског система,
- Води оперативно одржавање хардвера и софтвера,
- Обавља све интервенције по системском праћењу мреже и на захтјев корисника,
- Прави дневни Back-up системских сервера мреже,
- Врши размјене података између локација и база података,
- Контролише и одржава серверске системе и програме и
- Тестира и контролише стање напона и води рачуна о UPS јединицама и обавља и друге послове дефинисане у Процедури ПР-15 – Кориштење рачунарског система.

### III

Ова Рјешење ступа на снагу даном доношења и исто ће бити објављено у „Службеном билтену општине Угљевик“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА  
ОПШТИНА УГЉЕВИК  
Број : 02-120-1/10  
Датум, 04.01.2010.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ  
Василије Перић, дипл.еџц. с.р.



РЕПУБЛИКА СРПСКА  
ОПШТИНА УГЉЕВИК  
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ  
Број: 02-363-1/10  
Датум: 29.01.2010.

На основу члана 43. и 72. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број: 101/04 и 42/05) и члана 51. и 60. Статута Општине Угљевик („Службени билтен Општине Угљевик“, број: 6/05), члана 1. Закона о јавним набавкама БиХ („Сл. гласник БиХ“, број 49/04), те приједлога руководиоца Службе за јавне набавке, инвестиције и надзор, Начелник општине Угљевик, доноси

### **О Д Л У К У О П О К Р Е Т А Њ У П О С Т У П К А Ј А В Н Е Н А Б А В К Е**

1. Доноси се Одлука о покретању поступка набавке пружања услуга израде Главног пројекта пјешачког моста преко ријеке Јање на локацији поред “Руске цркве” у кругу управне зграде „РиТЕ Угљевик”.
2. Набавка услуга из тачке 1. ове Одлуке, а по приједлогу руководиоца Службе за јавне набавке извршиће се путем захтјева за директан споразум.
3. Средства за предметну набавку обезбијеђена су у буџету општине Угљевик за 2010. годину под позицијом „трошкови услуга“.
4. Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а иста ће бити објављена у „Сл. билтену општине Угљевик“.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ  
Василије Перић, дипл. ецц.с.р.

Служба за јавне набавке,  
инвестиције и надзор  
Цвјетана Драгоњић, правник с.р.

---

РЕПУБЛИКА СРПСКА  
ОПШТИНА УГЉЕВИК  
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ  
Број: 02-475-8/10  
Датум, 29.01.2010.

На основу члана 43. и 72. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број: 101/04 и 42/05) и члана 51. и 60. Статута Општине Угљевик („Службени билтен Општине Угљевик“, број: 6/05), члана 1. Закона о јавним набавкама БиХ („Сл. гласник БиХ“, број 49/04), те **приједлога руководиоца Службе за јавне набавке, инвестиције и надзор, Начелник општине Угљевик, доноси**

### **О Д Л У К У О П О К Р Е Т А Њ У П О С Т У П К А Ј А В Н Е Н А Б А В К Е**

1. Доноси се Одлука о покретању поступка јавне набавке:  
Извођење радова на рекултивацији парцеле у Богутовом Селу, уписане у ПЛ извод 292/1.
2. Набавка радова из тачке 1. ове Одлуке извршиће се сходно члану 46. Закона о јавним набавкама БиХ („Сл. гласник БиХ“, број: 49/04) путем конкурентског захтјева.
3. Средства за предметну набавку обезбијеђена су у буџету општине Угљевик за 2010. годину под позицијом „остала капитална улагања“.
4. При одабиру најповољније понуде користиће се критериј „најниже цијене“ технички одговарајуће понуде.
5. Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а иста ће бити објављена у „Сл. билтену општине Угљевик“.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ  
Василије Перић, дипл. ецц.с.р.

Служба за јавне набавке,  
инвестиције и надзор  
Цвјетана Драгоњић, правник с.р.

РЕПУБЛИКА СРПСКА  
ОПШТИНА УГЉЕВИК  
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ  
Број: 02-345-6/10  
Датум, 26.01.2010. године

На основу члана 38. Закона о јавним набавкама Босне и Херцеговине („Службени гласник БиХ“, број: 49/04), Начелник Општине Угљевик, доноси

**О Д Л У К У**  
**о резултатима окончаног поступка јавне набавке**  
**и избору најповољнијег понуђача**

1. Након разматрања понуде достављене по директном споразуму број: 02-345-6/10, а у предмету „Извођење радова на санацији клизишта на локалном путу Црвено Брдо-Доња Крћина-Горња Крћина-Баре“, **ОДЛУЧЕНО је да се уговор додијели: Д.о.о. „Монт Градња“ из Угљевика**  
**Укупна вриједност радова износи: 5.951,79 КМ**  
**У цијену је зарачунат ПДВ-е.**
2. У поступку разматрања достављене понуде, број: 02/6-4/10. констатовано је да иста испуњава услове постављене тендерском документацијом, те је и одлучено да се изврши додјела уговора понуђачу из тачке 1. ове одлуке.
3. Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а иста ће бити објављена у „Службеном билтену општине Угљевик“.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ  
Василије Перић, дипл. ецц.с.р.

Служба за јавне набавке,  
инвестиције и надзор  
Цвјетана Драгоњић, правник с.р.

---

РЕПУБЛИКА СРПСКА  
ОПШТИНА УГЉЕВИК  
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ  
Број: 02-013-2/10  
Датум: 25.01.2010.

На основу члана 43. и 72. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број: 101/04 и 42/05) и члана 51. и 60. Статута Општине Угљевик („Службени билтен Општине Угљевик“, број: 6/05), члана 1. Закона о јавним набавкама БиХ („Сл. гласник БиХ“, број 49/04), те приједлога руководиоца Службе за јавне набавке, инвестиције и надзор, Начелник Општине Угљевик, доноси

**О Д Л У К У О ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

1. Доноси се Одлука о покретању поступка јавне набавке општинских признања.
2. Набавка признања из тачке 1. ове Одлуке, а по приједлогу руководиоца Службе за јавне набавке извршиће се путем захтјева за директан споразум.
3. Средства за предметну набавку обезбијеђена су у буџету општине Угљевик за 2010. годину под позицијом „трошкови услуга(славе и манифестације)“.
4. Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а иста ће бити објављена у „Сл. билтену општине Угљевик“.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ  
Василије Перић, дипл. ецц.с.р.

Служба за јавне набавке,  
инвестиције и надзор  
Цвјетана Драгоњић, правник с.р.

РЕПУБЛИКА СРПСКА  
ОПШТИНА УГЉЕВИК  
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ  
Број: 02-345-6/10  
Датум: 19.01.2010.

На основу члана 43. и 72. Закона о локланој самоуправи („Службени гласник РС“, број: 101/04 и 42/05) и члана 51. и 60. Статута Општине Угљевик („Службени билтен Општине Угљевик“, број: 6/05), члана 1. Закона о јавним набавкама БиХ („Сл. гласник БиХ“, број 49/04), те приједлога руководиоца Службе за јавне набавке, инвестиције и надзор, Начелник општине Угљевик, доноси

### **О Д Л У К У О П О К Р Е Т А Њ У П О С Т У П К А Ј А В Н Е Н А Б А В К Е**

1. Доноси се Одлука о покретању поступка јавне набавке за извођење радова на санацији клизишта на локалном путу Црвено Брдо-Доња Крћина-Горња Крћина-Баре.
2. Набавка радова из тачке 1. ове Одлуке, а по приједлогу руководиоца Службе за јавне набавке извршиће се путем захтјева за директан споразум.
3. Средства за предметну набавку обезбијеђена су у буџету општине Угљевик за 2010. годину под позицијом „непланиране набавке“.
4. Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а иста ће бити објављена у „Сл. билтену општине Угљевик“.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ  
Василије Перић, дипл. ецц.с.р.

Служба за јавне набавке,  
инвестиције и надзор  
Цвјетана Драгоњић, правник с.р.

---

РЕПУБЛИКА СРПСКА  
ОПШТИНА УГЉЕВИК  
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ  
Број: 02-052-73/09  
Датум: 30.12.09.

На основу члана 43. и 72. Закона о локланој самоуправи („Службени гласник РС“, број: 101/04 и 42/05) и члана 51. и 60. Статута Општине Угљевик („Службени билтен Општине Угљевик“, број: 6/05), члана 1. Закона о јавним набавкама БиХ („Сл. гласник БиХ“, број 49/04), те приједлога руководиоца Службе за јавне набавке, инвестиције и надзор, Начелник Општине Угљевик, доноси

### **О Д Л У К У О П О К Р Е Т А Њ У П О С Т У П К А Ј А В Н Е Н А Б А В К Е**

1. Доноси се Одлука о покретању поступка набавке рачунара и рачунарске опреме.
2. Набавка робе из тачке 1. ове Одлуке, а по приједлогу руководиоца Службе за јавне набавке извршиће се путем захтјева за директан споразум.
3. Средства за предметну набавку обезбијеђена су у буџету општине Угљевик за 2009. годину под позицијом „набавка материјала-опреме“.
4. Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а иста ће бити објављена у „Сл. билтену општине Угљевик“.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ  
Василије Перић, дипл. ецц.с.р.

Служба за јавне набавке,  
инвестиције и надзор  
Цвјетана Драгоњић, правник с.р.

РЕПУБЛИКА СРПСКА  
ОПШТИНА УГЉЕВИК  
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ  
Број: 02-054-24/09  
Датум, 23.12.2009.

На основу члана 43. и 72. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број: 101/04 и 42/05) и члана 51. и 60. Статута Општине Угљевик („Службени билтен Општине Угљевик“, број: 6/05), члана 1. Закона о јавним набавкама БиХ („Сл. гласник БиХ“, број 49/04 ), **те приједлога руководиоца Службе за јавне набавке, инвестиције и надзор, Начелник општине Угљевик, доноси**

**О Д Л У К У О П О К Р Е Т А Њ У П О С Т У П К А Ј А В Н Е Н А Б А В К Е**

1. Доноси се Одлука о покретању поступка јавне набавке услуга штампања рекламног материјала за 2010. годину.
2. Набавка услуга из тачке 1. ове Одлуке извршиће се сходно члану 46. Закона о јавним набавкама БиХ („Сл. гласник БиХ“, број: 49/04) путем конкурентског захтјева.
3. Средства за предметну набавку обезбијеђена су у буџету општине Угљевик за 2009. годину под позицијом „Трошкови услуга“.
4. При одабиру најповољније понуде користиће се критеријум „најниже цијене“ технички одговарајуће понуде.
5. Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а иста ће бити објављена у „Службеном билтену општине Угљевик“.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ  
Василије Перић, дипл. ецц.с.р.

Служба за јавне набавке,  
инвестиције и надзор  
Цвјетана Драгоњић, правник с.р.

---

РЕПУБЛИКА СРПСКА  
ОПШТИНА УГЉЕВИК  
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ  
Број: 02-345-196/09  
Датум: 29.12.2009.

На основу члана 43. и 72. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број: 101/04 и 42/05) и члана 51. и 60. Статута Општине Угљевик („Службени билтен Општине Угљевик“, број: 6/05), члана 1. Закона о јавним набавкама БиХ („Сл. гласник БиХ“, број 49/04 ), **те приједлога руководиоца Службе за јавне набавке, инвестиције и надзор, Начелник општине Угљевик, доноси**

**О Д Л У К У О П О К Р Е Т А Њ У П О С Т У П К А Ј А В Н Е Н А Б А В К Е**

1. Доноси се Одлука о покретању поступка набавке пружања услуга израде Главног пројекта реконструкције пута Микосављевићи-Стари Угљевик Р 459 .
2. Набавка услуга из тачке 1. ове Одлуке, а по приједлогу руководиоца Службе за јавне набавке извршиће се путем захтјева за директан споразум.
3. Средства за предметну набавку обезбијеђена су у буџету општине Угљевик за 2009. годину под позицијом „трошкови услуга“.
4. Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а иста ће бити објављена у „Сл. билтену општине Угљевик“.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ  
Василије Перић, дипл. ецц.с.р.

Служба за јавне набавке,  
инвестиције и надзор  
Цвјетана Драгоњић, правник с.р.

РЕПУБЛИКА СРПСКА  
ОПШТИНА УГЉЕВИК  
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ  
Број: 02-052-73/09  
Датум, 11.01.2010. године

На основу члана 38. Закона о јавним набавкама Босне и Херцеговине („Службени гласник БиХ“, број: 49/04), Начелник Општине Угљевик, доноси

**О Д Л У К У**  
**о резултатима окончаног поступка јавне набавке**  
**и избору најповољнијег понуђача**

1. Након разматрања понуде достављене по директном споразуму број: 02-052-73/09, а у предмету набавке „Рачунара и рачунарске опреме“;

**ОДЛУЧЕНО је да се уговор додијели: Д.о.о. „Панта Реи“ Бијељина.**

**Укупна вриједност набавке износи: 4.132,44 КМ**  
**У цијену је зарачунат ПДВ-е.**

2. У поступку разматрања достављене понуде, број: 02-2/10. констатовано је да иста испуњава услове постављене тендерском документацијом, те је и одлучено да се изврши додјела уговора понуђачу из тачке 1. ове одлуке.
3. Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а иста ће бити објављена у „Службеном билтену општине Угљевик“.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ  
Василије Перић, дипл. ецц.с.р.

Служба за јавне набавке,  
инвестиције и надзор  
Цвјетана Драгоњић, правник с.р.

РЕПУБЛИКА СРПСКА  
ОПШТИНА УГЉЕВИК  
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ  
Број: 02-054-24/09  
Датум, 30.12.2009. године

На основу члана 38. Закона о јавним набавкама Босне и Херцеговине („Службени гласник БиХ“, број: 49/04), те на приједлог Комисије за отварање и одабир најповољније понуде, Начелник Општине Угљевик, доноси

**О Д Л У К У**  
**о резултатима окончаног поступка јавне набавке**  
**и избору најповољнијег понуђача**

1. Уговор за пружање услуга штампања рекламног материјала за 2010. годину,

**ДОДИЈЕЛИТ ће се СШР „АС Принг“ Угљевик**

**Укупна вриједност услуга износи: 13.023,00 КМ**  
**Понуђач није ПДВ-е обвезник.**

2. По конкурентском захтјеву број: 02-054-24/09. којим су позвани економски оператери да доставе понуде за пружање услуга из тачке 1. ове Одлуке, **достављено је укупно три понуде, што је констатовано записником о отварању понуда.**

3. Понуде су доставили следећи понуђачи:

- Д.о.о. „ИП Младост“ Дворови
- СЗР „Бомил“ Бијељина
- СШР „АС Принг“ Угљевик

4. Након анализе достављених понуда записнички је констатовано да достављене понуде испуњавају услове постављене тендерском документацијом, те обзиром да је тендерском документацијом као критериј за одабир најповољније понуде одређена „најнижа цијена“ одлучено је као у тачци 1. ове Одлуке.

5. Против ове Одлуке сваки од кандидата-учесника у поступку има право приговора. Приговор се подноси овом органу у року од 5 дана од дана пријема ове Одлуке, као првостепеној инстанци у жалбеном поступку писмено или усмено на записник, и исти се таксира са 10,00 КМ општинске административне таксе.

6. Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а иста ће бити објављена у „Службеном билтену општине Угљевик“.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ  
Василије Перић, дипл. ецц.с.р.

Служба за јавне набавке,  
инвестиције и надзор  
Цвјетана Драгоњић, правник с.р.

РЕПУБЛИКА СРПСКА  
ОПШТИНА УГЉЕВИК  
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ  
Број: 02-363-25/09.  
Датум, 31.12.2009. године

На основу члана 38. Закона о јавним набавкама Босне и Херцеговине („Службени гласник БиХ“, број: 49/04), те на приједлог Комисије за отварање и одабир најповољније понуде, Начелник Општине Угљевик, доноси

**О Д Л У К У**  
**о резултатима окончаног поступка јавне набавке**  
**и избору најповољнијег понуђача**

1. Уговор за пружање услуга израда Регулационог плана „Ново Насеље“ Равно Поље,

**ДОДИЈЕЛИТ ће се: „Пројект“ А.Д. Бања Лука**  
**Укупна вриједност услуга износи: 12.100,00 КМ**  
**У цијену је зарачунат ПДВ-е.**

2. По конкурентском захтјеву, број: 02-363-25/09. објављеном у „Сл. гласнику БиХ“, број: 94/09, под бројем: 6-62-17536/09. за пружање услуга из тачке 1. ове Одлуке до крајњег рока одређеног тендерском документацијом достављене су **четири понуде и исте испуњавају услове постављене тендерском документацијом што је констатовано записником о отварању понуда.**

3. Понуде су доставили следећи понуђачи:

- Д.о.о. „Планинг“ Прњавор,
- Д.о.о. „Завод за урбанизам и пројектовање“ Бијељина,
- Д.о.о. ГП „Обнова“ Шамац,
- „Пројект“ А.Д. Бања Лука

4. Након анализе достављених понуда записнички је констатовано да достављене понуде испуњавају услове постављене тендерском документацијом, те обзиром да је тендерском документацијом као критериј за одабир најповољније понуде одређена „најнижа цијена“ одлучено је као у тачци 1. ове Одлуке.

5. Против ове Одлуке сваки од кандидата-учесника у поступку има право приговора. Приговор се подноси овом органу у року од 5 дана од дана пријема ове Одлуке, као првостепеној инстанци у жалбеном поступку писмено или усмено на записник, и исти се таксира са 10,00 КМ општинске административне таксе.

6. Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а иста ће бити објављена у „Службеном билтену општине Угљевик“.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ  
Василије Перић, дипл. ецц.с.р.

Служба за јавне набавке,  
инвестиције и надзор  
Цвјетана Драгоњић, правник с.р.

На основу члана 43. и 72. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске,, број 101/04 и 118/05), члана 51. и 60. Статута општине Угљевик („Службени билтен Општине Угљевик,, број: 6/05) и члана 1. и 8. Правилника за додјелу новчаних помоћи („Службени билтен Општине Угљевик,, број 3/06 и 3/08), а на приједлог Комисије за додјелу новчаних помоћи, Начелник општине Угљевик, д о н о с и

**Р Ј Е Ш Е Њ Е**  
**О ИСПЛАТИ НОВЧАНИХ ПОМОЋИ**

**I**

Одобрава се једнократна новчана помоћ Лукић Цвјетка Радивоју из Угљевикчке Обријежи у износу од 150,00 КМ (словима: стотинупедесетконвертибилнихмарака) због тешке материјалне ситуације.

**II**

Средства ће се исплатити из буџета Општине са позиције „Једнократне ванредне помоћи социјално угроженим на приједлог Комисија“.

**III**

Рјешење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Службеном билтену Општине Угљевик,,.

**ПРЕДСЈЕДНИК КОМИСИЈЕ**

Рајка Николић с.р.

**НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ**

Василије Перић, дипл.еџ. с.р.

**РЕПУБЛИКА СРПСКА**

**ОПШТИНА УГЉЕВИК**

**НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ**

Број: 02-40-1027/09

Датум, 25.11.2009. године.

---

На основу члана 43. и 72. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске,, број 101/04 и 118/05), члана 51. и 60. Статута општине Угљевик („Службени билтен Општине Угљевик,, број: 6/05) и члана 1. и 8. Правилника за додјелу новчаних помоћи („Службени билтен Општине Угљевик,, број 3/06 и 3/08), а на приједлог Комисије за додјелу новчаних помоћи, Начелник општине Угљевик, д о н о с и

**Р Ј Е Ш Е Њ Е**  
**О ИСПЛАТИ НОВЧАНИХ ПОМОЋИ**

**I**

Одобрава се једнократна новчана помоћ Ећимовић Славки кћи Токе из Забрђа у износу од 500,00 КМ (словима: петстотинаконвертибилнихмарака) за лијечење.

**II**

Средства ће се исплатити из буџета Општине са позиције „Једнократне ванредне помоћи социјално угроженим на приједлог Комисија“.

**III**

Рјешење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Службеном билтену Општине Угљевик,,.

**ПРЕДСЈЕДНИК КОМИСИЈЕ**

Рајка Николић с.р.

**НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ**

Василије Перић, дипл.еџ. с.р.

**РЕПУБЛИКА СРПСКА**

**ОПШТИНА УГЉЕВИК**

**НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ**

Број: 02-40-1068/09

Датум, 01.12.2009. године.



На основу члана 43. и 72. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске,, број 101/04 и 118/05), члана 51. и 60. Статута општине Угљевик („Службени билтен Општине Угљевик,, број: 6/05) и члана 1. и 8. Правилника за додјелу новчаних помоћи („Службени билтен Општине Угљевик,, број 3/06 и 3/08), а на приједлог Комисије за додјелу новчаних помоћи, Начелник општине Угљевик, д о н о с и

**Р Ј Е Ш Е Њ Е**  
**О ИСПЛАТИ НОВЧАНИХ ПОМОЋИ**

**I**

Одобрава се једнократна новчана помоћ Петровић Миленку из Тутњевца у износу од 250,00 КМ (словима: двијестотинепедесетконвертибилнихмарака) због тешке материјалне ситуације.

**II**

Средства ће се исплатити из буџета Општине са позиције „Једнократне ванредне помоћи социјално угроженим на приједлог Комисија“.

**III**

Рјешење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Службеном билтену Општине Угљевик,,.

ПРЕДСЈЕДНИК КОМИСИЈЕ  
Рајка Николић с.р.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ  
Василије Перић, дипл.еџ. с.р.

РЕПУБЛИКА СРПСКА  
ОПШТИНА УГЉЕВИК  
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ  
Број: 02-40-1087/09  
Датум, 02.12.2009. године.

---

На основу члана 43. и 72. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске,, број 101/04 и 118/05), члана 51. и 60. Статута општине Угљевик („Службени билтен Општине Угљевик,, број: 6/05) и члана 1. и 8. Правилника за додјелу новчаних помоћи („Службени билтен Општине Угљевик,, број 3/06 и 3/08), а на приједлог Комисије за додјелу новчаних помоћи, Начелник општине Угљевик, д о н о с и

**Р Ј Е Ш Е Њ Е**  
**О ИСПЛАТИ НОВЧАНИХ ПОМОЋИ**

**I**

Одобрава се једнократна новчана помоћ Спасојевић Јелени из Равног Поља у износу од 500,00 КМ (словима: петстотинаконвертибилнихмарака) за лијечење.

**II**

Средства ће се исплатити из буџета Општине са позиције „Једнократне ванредне помоћи социјално угроженим на приједлог Комисија“.

**III**

Рјешење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Службеном билтену Општине Угљевик,,.

ПРЕДСЈЕДНИК КОМИСИЈЕ  
Рајка Николић с.р.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ  
Василије Перић, дипл.еџ. с.р.

РЕПУБЛИКА СРПСКА  
ОПШТИНА УГЉЕВИК  
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ  
Број: 02-40-1057/09  
Датум, 03.12.2009. године.

На основу члана 43. и 72. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске,, број 101/04 и 118/05), члана 51. и 60. Статута општине Угљевик („Службени билтен Општине Угљевик,, број: 6/05) и члана 1. и 8. Правилника за додјелу новчаних помоћи („Службени билтен Општине Угљевик,, број 3/06 и 3/08), а на приједлог Комисије за додјелу новчаних помоћи, Начелник општине Угљевик, д о н о с и

**Р Ј Е Ш Е Њ Е**  
**О ИСПЛАТИ НОВЧАНИХ ПОМОЋИ**

**I**

Одобрава се једнократна новчана помоћ Миловановић Босиљки кћи Ђуке члану породице погинулог борца ВРС из Угљевичке Обријежи у износу од 500,00 КМ (словима: петстотинаконвертибилнихмарака) због тешке материјалне ситуације.

**II**

Средства ће се исплатити из буџета Општине са позиције „Једнократне хитне помоћи борцима на приједлог Комисија“.

**III**

Рјешење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Службеном билтену Општине Угљевик,,.

ПРЕДСЈЕДНИК КОМИСИЈЕ  
Рајка Николић с.р.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ  
Василије Перић, дипл.еџ. с.р.

РЕПУБЛИКА СРПСКА  
ОПШТИНА УГЉЕВИК  
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ  
Број: 02-40-1061/09  
Датум, 03.12.2009. године.

---

На основу члана 43. и 72. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске,, број 101/04 и 118/05), члана 51. и 60. Статута општине Угљевик („Службени билтен Општине Угљевик,, број: 6/05) и члана 1. и 8. Правилника за додјелу новчаних помоћи („Службени билтен Општине Угљевик,, број 3/06 и 3/08), а на приједлог Комисије за додјелу новчаних помоћи, Начелник општине Угљевик, д о н о с и

**Р Ј Е Ш Е Њ Е**  
**О ИСПЛАТИ НОВЧАНИХ ПОМОЋИ**

**I**

Одобрава се једнократна новчана помоћ Николић Ђоји сину Цвијетина из Забрђа у износу од 300,00 КМ (словима: тристотинеконвертибилнихмарака) за лијечење.

**II**

Средства ће се исплатити из буџета Општине са позиције „Једнократне ванредне помоћи социјално угроженим на приједлог Комисија“.

**III**

Рјешење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Службеном билтену Општине Угљевик,,.

ПРЕДСЈЕДНИК КОМИСИЈЕ  
Рајка Николић с.р.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ  
Василије Перић, дипл.еџ. с.р.

РЕПУБЛИКА СРПСКА  
ОПШТИНА УГЉЕВИК  
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ  
Број: 02-40-440/09  
Датум, 03.12.2009. године.

На основу члана 43. и 72. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске,, број 101/04 и 118/05), члана 51. и 60. Статута општине Угљевик („Службени билтен Општине Угљевик,, број: 6/05) и члана 1. и 8. Правилника за додјелу новчаних помоћи („Службени билтен Општине Угљевик,, број 3/06 и 3/08), а на приједлог Комисије за додјелу новчаних помоћи, Начелник општине Угљевик, д о н о с и

**Р Ј Е Ш Е Њ Е**  
**О ИСПЛАТИ НОВЧАНИХ ПОМОЋИ**

**I**

Одобрава се једнократна новчана помоћ Ђокић Недељку из Модрана у износу од 250,00 КМ (словима: двијестотинепедесетконвертибилнихмарака) због тешке материјалне ситуације.

**II**

Средства ће се исплатити из буџета Општине са позиције „Једнократне ванредне помоћи социјално угроженим на приједлог Комисија“.

**III**

Рјешење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Службеном билтену Општине Угљевик,,.

ПРЕДСЈЕДНИК КОМИСИЈЕ  
Рајка Николић с.р.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ  
Василије Перић, дипл.еџ. с.р.

РЕПУБЛИКА СРПСКА  
ОПШТИНА УГЉЕВИК  
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ  
Број: 02-40-1024/09  
Датум, 04.12.2009. године.

---

На основу члана 43. и 72. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске,, број 101/04 и 118/05), члана 51. и 60. Статута општине Угљевик („Службени билтен Општине Угљевик,, број: 6/05) и члана 1. и 8. Правилника за додјелу новчаних помоћи („Службени билтен Општине Угљевик,, број 3/06 и 3/08), а на приједлог Комисије за додјелу новчаних помоћи, Начелник општине Угљевик, д о н о с и

**Р Ј Е Ш Е Њ Е**  
**О ИСПЛАТИ НОВЧАНИХ ПОМОЋИ**

**I**

Одобрава се једнократна новчана помоћ Петровић Ђорђа Даници из Доње Крћине у износу од 500,00 КМ (словима: петстотинаконвертибилнихмарака) за лијечење сина Станкић Пере.

**II**

Средства ће се исплатити из буџета Општине са позиције „Једнократне ванредне помоћи социјално угроженим на приједлог Комисија“.

**III**

Рјешење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Службеном билтену Општине Угљевик,,.

ПРЕДСЈЕДНИК КОМИСИЈЕ  
Рајка Николић с.р.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ  
Василије Перић, дипл.еџ. с.р.

РЕПУБЛИКА СРПСКА  
ОПШТИНА УГЉЕВИК  
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ  
Број: 02-40-754/09  
Датум, 04.12.2009. године.

На основу члана 43. и 72. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске,, број 101/04 и 118/05), члана 51. и 60. Статута општине Угљевик („Службени билтен Општине Угљевик,, број: 6/05) и члана 1. и 8. Правилника за додјелу новчаних помоћи („Службени билтен Општине Угљевик,, број 3/06 и 3/08), а на приједлог Комисије за додјелу новчаних помоћи, Начелник општине Угљевик, д о н о с и

**Р Ј Е Ш Е Њ Е**  
**О ИСПЛАТИ НОВЧАНИХ ПОМОЋИ**

**I**

Одобрава се једнократна новчана помоћ Капикул Ковиљки из Угљевика у износу од 200,00 КМ (словима: двијестотинеконвертибилнихмарака) за лијечење.

**II**

Средства ће се исплатити из буџета Општине са позиције „Једнократне ванредне помоћи социјално угроженим на приједлог Комисија“.

**III**

Рјешење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Службеном билтену Општине Угљевик,,.

ПРЕДСЈЕДНИК КОМИСИЈЕ  
Рајка Николић с.р.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ  
Василије Перић, дипл.еџ. с.р.

РЕПУБЛИКА СРПСКА  
ОПШТИНА УГЉЕВИК  
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ  
Број: 02-40-987/09  
Датум, 09.12.2009. године.

---

На основу члана 43. и 72. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске,, број 101/04 и 118/05), члана 51. и 60. Статута општине Угљевик („Службени билтен Општине Угљевик,, број: 6/05) и члана 1. и 8. Правилника за додјелу новчаних помоћи („Службени билтен Општине Угљевик,, број 3/06 и 3/08), а на приједлог Комисије за додјелу новчаних помоћи, Начелник општине Угљевик, д о н о с и

**Р Ј Е Ш Е Њ Е**  
**О ИСПЛАТИ НОВЧАНИХ ПОМОЋИ**

**I**

Одобрава се једнократна новчана помоћ Лазић Радомиру из Горње Крћине у износу од 200,00 КМ (словима: двијестотинеконвертибилнихмарака) због тешке материјалне ситуације.

**II**

Средства ће се исплатити из буџета Општине са позиције „Једнократне ванредне помоћи социјално угроженим на приједлог Комисија“.

**III**

Рјешење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Службеном билтену Општине Угљевик,,.

ПРЕДСЈЕДНИК КОМИСИЈЕ  
Рајка Николић с.р.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ  
Василије Перић, дипл.еџ. с.р.

РЕПУБЛИКА СРПСКА  
ОПШТИНА УГЉЕВИК  
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ  
Број: 02-40-240/09  
Датум, 09.12.2009. године.

На основу члана 43. и 72. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске,, број 101/04 и 118/05), члана 51. и 60. Статута општине Угљевик („Службени билтен Општине Угљевик,, број: 6/05) и члана 1. и 8. Правилника за додјелу новчаних помоћи („Службени билтен Општине Угљевик,, број 3/06 и 3/08), а на приједлог Комисије за додјелу новчаних помоћи, Начелник општине Угљевик, д о н о с и

**Р Ј Е Ш Е Њ Е**  
**О ИСПЛАТИ НОВЧАНИХ ПОМОЋИ**

**I**

Одобрава се једнократна новчана помоћ Мотика Свјетлани из Угљевика у износу од 300,00 КМ (словима: тристотинаконвертибилнихмарака) за сахрану оца Трифковић Саве.

**II**

Средства ће се исплатити из буџета Општине са позиције „Једнократне ванредне помоћи социјално угроженим на приједлог Комисија“.

**III**

Рјешење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Службеном билтену Општине Угљевик,,.

ПРЕДСЈЕДНИК КОМИСИЈЕ  
Рајка Николић с.р.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ  
Василије Перић, дипл.еџ. с.р.

РЕПУБЛИКА СРПСКА  
ОПШТИНА УГЉЕВИК  
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ  
Број: 02-40-1187/09  
Датум, 11.12.2009. године.

---

На основу члана 43. и 72. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске,, број 101/04 и 118/05), члана 51. и 60. Статута општине Угљевик („Службени билтен Општине Угљевик,, број: 6/05) и члана 1. и 8. Правилника за додјелу новчаних помоћи („Службени билтен Општине Угљевик,, број 3/06 и 3/08), а на приједлог Комисије за додјелу новчаних помоћи, Начелник општине Угљевик, д о н о с и

**Р Ј Е Ш Е Њ Е**  
**О ИСПЛАТИ НОВЧАНИХ ПОМОЋИ**

**I**

Одобрава се једнократна новчана помоћ Тирић Даници из Богутова Села у износу од 250,00 КМ (словима: двијестотинепедесетконвертибилнихмарака) због тешке материјалне ситуације.

**II**

Средства ће се исплатити из буџета Општине са позиције „Једнократне ванредне помоћи социјално угроженим на приједлог Комисија“.

**III**

Рјешење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Службеном билтену Општине Угљевик,,.

ПРЕДСЈЕДНИК КОМИСИЈЕ  
Рајка Николић с.р.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ  
Василије Перић, дипл.еџ. с.р.

РЕПУБЛИКА СРПСКА  
ОПШТИНА УГЉЕВИК  
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ  
Број: 02-40-1130/09  
Датум, 11.12.2009. године.

На основу члана 43. и 72. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске,, број 101/04 и 118/05), члана 51. и 60. Статута општине Угљевик („Службени билтен Општине Угљевик,, број: 6/05) и члана 1. и 8. Правилника за додјелу новчаних помоћи („Службени билтен Општине Угљевик,, број 3/06 и 3/08), а на приједлог Комисије за додјелу новчаних помоћи, Начелник општине Угљевик, д о н о с и

**Р Ј Е Ш Е Њ Е**  
**О ИСПЛАТИ НОВЧАНИХ ПОМОЋИ**

**I**

Одобрава се једнократна новчана помоћ Савић Јовану из Малешеваца у износу од 300,00 КМ (словима: тристотинеконвертибилнихмарака) због тешке материјалне ситуације.

**II**

Средства ће се исплатити из буџета Општине са позиције „Једнократне ванредне помоћи социјално угроженим на приједлог Комисија“.

**III**

Рјешење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Службеном билтену Општине Угљевик,,.

ПРЕДСЈЕДНИК КОМИСИЈЕ

Рајка Николић с.р.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Василије Перић, дипл.еџ. с.р.

РЕПУБЛИКА СРПСКА

ОПШТИНА УГЉЕВИК

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Број: 02-40-1172/09

Датум, 16.12.2009. године.

---

На основу члана 43. и 72. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске,, број 101/04 и 118/05), члана 51. и 60. Статута општине Угљевик („Службени билтен Општине Угљевик,, број: 6/05) и члана 1. и 8. Правилника за додјелу новчаних помоћи („Службени билтен Општине Угљевик,, број 3/06 и 3/08), а на приједлог Комисије за додјелу новчаних помоћи, Начелник општине Угљевик, д о н о с и

**Р Ј Е Ш Е Њ Е**  
**О ИСПЛАТИ НОВЧАНИХ ПОМОЋИ**

**I**

Одобрава се једнократна новчана помоћ мјесној заједници Угљевичка Обријеж на име Митровић Зорана из Угљевичке Обријежи у износу од 300,00 КМ (словима: тристотинеконвертибилнихмарака) због тешке материјалне ситуације.

**II**

Средства ће се исплатити из буџета Општине са позиције „Једнократне ванредне помоћи социјално угроженим на приједлог Комисија“.

**III**

Рјешење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Службеном билтену Општине Угљевик,,.

ПРЕДСЈЕДНИК КОМИСИЈЕ

Рајка Николић с.р.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Василије Перић, дипл.еџ. с.р.

РЕПУБЛИКА СРПСКА

ОПШТИНА УГЉЕВИК

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Број: 02-40-1115/09

Датум, 17.12.2009.године.

На основу члана 43. и 72. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске,, број 101/04 и 118/05), члана 51. и 60. Статута општине Угљевик („Службени билтен Општине Угљевик,, број: 6/05) и члана 1. и 8. Правилника за додјелу новчаних помоћи („Службени билтен Општине Угљевик,, број 3/06 и 3/08), а на приједлог Комисије за додјелу новчаних помоћи, Начелник општине Угљевик, д о н о с и

**Р Ј Е Ш Е Њ Е**  
**О ИСПЛАТИ НОВЧАНИХ ПОМОЋИ**

**I**

Одобрава се једнократна новчана помоћ Митровић Цвијетина Славиши из БогUTOVA Села у износу од 300,00 КМ (словима: тристотинеконвертибилнихмарака) због тешке материјалне ситуације.

**II**

Средства ће се исплатити из буџета Општине са позиције „Једнократне ванредне помоћи социјално угроженим на приједлог Комисија“.

**III**

Рјешење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Службеном билтену Општине Угљевик,,.

ПРЕДСЈЕДНИК КОМИСИЈЕ

Рајка Николић с.р.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Василије Перић, дипл.еџ. с.р.

РЕПУБЛИКА СРПСКА

ОПШТИНА УГЉЕВИК

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Број: 02-40-1145/09

Датум, 17.12.2009. године.

---

На основу члана 43. и 72. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске,, број 101/04 и 118/05), члана 51. и 60. Статута општине Угљевик („Службени билтен Општине Угљевик,, број: 6/05) и члана 1. и 8. Правилника за додјелу новчаних помоћи („Службени билтен Општине Угљевик,, број 3/06 и 3/08), а на приједлог Комисије за додјелу новчаних помоћи, Начелник општине Угљевик, д о н о с и

**Р Ј Е Ш Е Њ Е**  
**О ИСПЛАТИ НОВЧАНИХ ПОМОЋИ**

**I**

Одобрава се једнократна новчана помоћ Стојановић Крсте Мирку из Глиња-Жуга у износу од 300,00 КМ (словима: тристотинеконвертибилнихмарака) због тешке материјалне ситуације.

**II**

Средства ће се исплатити из буџета Општине са позиције „Једнократне ванредне помоћи социјално угроженим на приједлог Комисија“.

**III**

Рјешење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Службеном билтену Општине Угљевик,,.

ПРЕДСЈЕДНИК КОМИСИЈЕ

Рајка Николић с.р.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Василије Перић, дипл.еџ. с.р.

РЕПУБЛИКА СРПСКА

ОПШТИНА УГЉЕВИК

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Број: 02-40-1165/09

Датум, 17.12.2009. године.

На основу члана 43. и 72. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске,, број 101/04 и 118/05), члана 51. и 60. Статута општине Угљевик („Службени билтен Општине Угљевик,, број: 6/05) и члана 1. и 8. Правилника за додјелу новчаних помоћи („Службени билтен Општине Угљевик,, број 3/06 и 3/08), а на приједлог Комисије за додјелу новчаних помоћи, Начелник општине Угљевик, д о н о с и

**Р Ј Е Ш Е Њ Е**  
**О ИСПЛАТИ НОВЧАНИХ ПОМОЋИ**

**I**

Одобрава се једнократна новчана помоћ Богдановић Милана Младену из Угљевика у износу од 500,00 КМ (словима: петстотинаконвертибилнихмарака) због тешке материјалне ситуације.

**II**

Средства ће се исплатити из буџета Општине са позиције „Једнократне ванредне помоћи социјално угроженим на приједлог Комисија“.

**III**

Рјешење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Службеном билтену Општине Угљевик,,.

ПРЕДСЈЕДНИК КОМИСИЈЕ

Рајка Николић с.р.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Василије Перић, дипл.еџ. с.р.

РЕПУБЛИКА СРПСКА

ОПШТИНА УГЉЕВИК

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Број: 02-40-1214/09

Датум, 21.12.2009. године.

---

На основу члана 43. и 72. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске,, број 101/04 и 118/05), члана 51. и 60. Статута општине Угљевик („Службени билтен Општине Угљевик,, број: 6/05) и члана 1. и 8. Правилника за додјелу новчаних помоћи („Службени билтен Општине Угљевик,, број 3/06 и 3/08), а на приједлог Комисије за додјелу новчаних помоћи, Начелник општине Угљевик, д о н о с и

**Р Ј Е Ш Е Њ Е**  
**О ИСПЛАТИ НОВЧАНИХ ПОМОЋИ**

**I**

Одобрава се једнократна новчана помоћ Гајић Срећи из Тутњевца у износу од 300,00 КМ (словима: тристотинеконвертибилнихмарака) за лијечење кћерке Анђеле.

**II**

Средства ће се исплатити из буџета Општине са позиције „Једнократне ванредне помоћи социјално угроженим на приједлог Комисија“.

**III**

Рјешење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Службеном билтену Општине Угљевик,,.

ПРЕДСЈЕДНИК КОМИСИЈЕ

Рајка Николић с.р.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Василије Перић, дипл.еџ. с.р.

РЕПУБЛИКА СРПСКА

ОПШТИНА УГЉЕВИК

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Број: 02-40-1142/09

Датум, 22.12.2009. године.



На основу члана 43. и 72. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске,, број 101/04 и 118/05), члана 51. и 60. Статута општине Угљевик („Службени билтен Општине Угљевик,, број: 6/05) и члана 1. и 8. Правилника за додјелу новчаних помоћи („Службени билтен Општине Угљевик,, број 3/06 и 3/08), а на приједлог Комисије за додјелу новчаних помоћи, Начелник општине Угљевик, д о н о с и

**Р Ј Е Ш Е Њ Е**  
**О ИСПЛАТИ НОВЧАНИХ ПОМОЋИ**

**I**

Одобрава се једнократна новчана помоћ Миловановић Сретену из Угљевика у износу од 250,00 КМ (словима: двијестотинепедесетконвертибилнихмарака) због тешке материјалне ситуације.

**II**

Средства ће се исплатити из буџета Општине са позиције „Једнократне ванредне помоћи социјално угроженим на приједлог Комисија“.

**III**

Рјешење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Службеном билтену Општине Угљевик,,.

ПРЕДСЈЕДНИК КОМИСИЈЕ

Рајка Николић с.р.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Василије Перић, дипл.еџ. с.р.

РЕПУБЛИКА СРПСКА

ОПШТИНА УГЉЕВИК

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Број: 02-40-1141/09

Датум, 22.12.2009. године.

---

На основу члана 43. и 72. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске,, број 101/04 и 118/05), члана 51. и 60. Статута општине Угљевик („Службени билтен Општине Угљевик,, број: 6/05) и члана 1. и 8. Правилника за додјелу новчаних помоћи („Службени билтен Општине Угљевик,, број 3/06 и 3/08), а на приједлог Комисије за додјелу новчаних помоћи, Начелник општине Угљевик, д о н о с и

**Р Ј Е Ш Е Њ Е**  
**О ИСПЛАТИ НОВЧАНИХ ПОМОЋИ**

**I**

Одобрава се једнократна новчана помоћ Дамјановић Мирославу из Угљевика у износу од 250,00 КМ (словима: двијестотинепедесетконвертибилнихмарака) због тешке материјалне ситуације.

**II**

Средства ће се исплатити из буџета Општине са позиције „Једнократне ванредне помоћи социјално угроженим на приједлог Комисија“.

**III**

Рјешење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Службеном билтену Општине Угљевик,,.

ПРЕДСЈЕДНИК КОМИСИЈЕ

Рајка Николић с.р.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Василије Перић, дипл.еџ. с.р.

РЕПУБЛИКА СРПСКА

ОПШТИНА УГЉЕВИК

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Број: 02-40-432/09

Датум, 22.12.2009. године.

На основу члана 43. и 72. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске,, број 101/04 и 118/05), члана 51. и 60. Статута општине Угљевик („Службени билтен Општине Угљевик,, број: 6/05) и члана 1. и 8. Правилника за додјелу новчаних помоћи („Службени билтен Општине Угљевик,, број 3/06 и 3/08), а на приједлог Комисије за додјелу новчаних помоћи, Начелник општине Угљевик, д о н о с и

**Р Ј Е Ш Е Њ Е**  
**О ИСПЛАТИ НОВЧАНИХ ПОМОЋИ**

**I**

Одобрава се једнократна новчана помоћ Крстић Крстини из БогUTOва Села у износу од 250,00 КМ (словима:двјестотинепедесетконвертибилнихмарака) због тешке материјалне ситуације.

**II**

Средства ће се исплатити из буџета Општине са позиције „Једнократне ванредне помоћи социјално угроженим на приједлог Комисија“.

**III**

Рјешење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Службеном билтену Општине Угљевик,,.

**ПРЕДСЈЕДНИК КОМИСИЈЕ**

Рајка Николић с.р.

**НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ**

Василије Перић, дипл.еџ. с.р.

**РЕПУБЛИКА СРПСКА**

**ОПШТИНА УГЉЕВИК**

**НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ**

Број: 02-40-1182/09

Датум, 23.12.2009. године.

---

На основу члана 43. и 72. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске,, број 101/04 и 118/05), члана 51. и 60. Статута општине Угљевик („Службени билтен Општине Угљевик,, број: 6/05) и члана 1. и 8. Правилника за додјелу новчаних помоћи („Службени билтен Општине Угљевик,, број 3/06 и 3/08), а на приједлог Комисије за додјелу новчаних помоћи, Начелник општине Угљевик, д о н о с и

**Р Ј Е Ш Е Њ Е**  
**О ИСПЛАТИ НОВЧАНИХ ПОМОЋИ**

**I**

Одобрава се једнократна новчана помоћ Миљановић Драгици из Угљевик Села у износу од 150,00 КМ (словима:стотинупедесетконвертибилнихмарака) због тешке материјалне ситуације.

**II**

Средства ће се исплатити из буџета Општине са позиције „Једнократне ванредне помоћи социјално угроженим на приједлог Комисија“.

**III**

Рјешење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Службеном билтену Општине Угљевик,,.

**ПРЕДСЈЕДНИК КОМИСИЈЕ**

Рајка Николић с.р.

**НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ**

Василије Перић, дипл.еџ. с.р.

**РЕПУБЛИКА СРПСКА**

**ОПШТИНА УГЉЕВИК**

**НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ**

Број: 02-40-984/09

Датум, 23.12.2009. године.

На основу члана 43. и 72. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске,, број 101/04 и 118/05), члана 51. и 60. Статута општине Угљевик („Службени билтен Општине Угљевик,, број: 6/05) и члана 1. и 8. Правилника за додјелу новчаних помоћи („Службени билтен Општине Угљевик,, број 3/06 и 3/08), а на приједлог Комисије за додјелу новчаних помоћи, Начелник општине Угљевик, д о н о с и

**Р Ј Е Ш Е Њ Е**  
**О ИСПЛАТИ НОВЧАНИХ ПОМОЋИ**

**I**

Одобрава се једнократна новчана помоћ Мекић Радојки члану породице погинулог борца ВРС из Угљевика у износу од 500,00 КМ (словима: петстотинаконвертибилнихмарака) за школовање унуке Мекић Јелене.

**II**

Средства ће се исплатити из буџета Општине са позиције „Једнократне хитне помоћи борцима на приједлог Комисија“.

**III**

Рјешење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Службеном билтену Општине Угљевик,,.

ПРЕДСЈЕДНИК КОМИСИЈЕ

Рајка Николић с.р.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Василије Перић, дипл.еџ. с.р.

РЕПУБЛИКА СРПСКА

ОПШТИНА УГЉЕВИК

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Број: 02-40-1133/09

Датум, 23.12.2009. године.

---

На основу члана 43. и 72. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске,, број 101/04 и 118/05), члана 51. и 60. Статута општине Угљевик („Службени билтен Општине Угљевик,, број: 6/05) и члана 1. и 8. Правилника за додјелу новчаних помоћи („Службени билтен Општине Угљевик,, број 3/06 и 3/08), а на приједлог Комисије за додјелу новчаних помоћи, Начелник општине Угљевик, д о н о с и

**Р Ј Е Ш Е Њ Е**  
**О ИСПЛАТИ НОВЧАНИХ ПОМОЋИ**

**I**

Одобрава се једнократна новчана помоћ Гагић Душана Љубици из Забрђа у износу од 300,00 КМ (словима: тристотинеконвертибилнихмарака) за лијечење.

**II**

Средства ће се исплатити из буџета Општине са позиције „Једнократне ванредне помоћи социјално угрожених на приједлог Комисија“.

**III**

Рјешење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Службеном билтену Општине Угљевик,,.

ПРЕДСЈЕДНИК КОМИСИЈЕ

Рајка Николић с.р.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Василије Перић, дипл.еџ. с.р.

РЕПУБЛИКА СРПСКА

ОПШТИНА УГЉЕВИК

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Број: 02-40-1194/09

Датум, 27.12.2009. године.

На основу члана 43. и 72. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске,, број 101/04 и 118/05), члана 51. и 60. Статута општине Угљевик („Службени билтен Општине Угљевик,, број: 6/05) и члана 1. и 8. Правилника за додјелу новчаних помоћи („Службени билтен Општине Угљевик,, број 3/06 и 3/08), а на приједлог Комисије за додјелу новчаних помоћи, Начелник општине Угљевик, д о н о с и

**Р Ј Е Ш Е Њ Е**  
**О ИСПЛАТИ НОВЧАНИХ ПОМОЋИ**

**I**

Одобрава се једнократна новчана помоћ Спасојевић Љубомира Милки из Угљевика у износу од 250,00 КМ (словима: двијестотинепедесетконвертибилнихмарака) због тешке материјалне ситуације.

**II**

Средства ће се исплатити из буџета Општине са позиције „Једнократне ванредне помоћи социјално угроженим на приједлог Комисија“.

**III**

Рјешење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Службеном билтену Општине Угљевик,,.

ПРЕДСЈЕДНИК КОМИСИЈЕ

Рајка Николић с.р.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Василије Перић, дипл.еџ. с.р.

РЕПУБЛИКА СРПСКА

ОПШТИНА УГЉЕВИК

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Број: 02-40-825/09

Датум, 13.01.2010. године.

---

На основу члана 43. и 72. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске,, број 101/04 и 118/05), члана 51. и 60. Статута општине Угљевик („Службени билтен Општине Угљевик,, број: 6/05) и члана 1. и 8. Правилника за додјелу новчаних помоћи („Службени билтен Општине Угљевик,, број 3/06 и 3/08), а на приједлог Комисије за додјелу новчаних помоћи, Начелник општине Угљевик, д о н о с и

**Р Ј Е Ш Е Њ Е**  
**О ИСПЛАТИ НОВЧАНИХ ПОМОЋИ**

**I**

Одобрава се једнократна новчана помоћ Павловић Славку из Тутњевац у износу од 400,00 КМ (словима: четиристотинеконвертибилнихмарака) за лијечење.

**II**

Средства ће се исплатити из буџета Општине са позиције „Једнократне ванредне помоћи социјално угроженим на приједлог Комисија“.

**III**

Рјешење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Службеном билтену Општине Угљевик,,.

ПРЕДСЈЕДНИК КОМИСИЈЕ

Рајка Николић с.р.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Василије Перић, дипл.еџ. с.р.

РЕПУБЛИКА СРПСКА

ОПШТИНА УГЉЕВИК

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Број: 02-40-37/09

Датум, 15.01.2010. године.

На основу члана 43. и 72. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске,, број 101/04 и 118/05), члана 51. и 60. Статута општине Угљевик („Службени билтен Општине Угљевик,, број: 6/05) и члана 1. и 8. Правилника за додјелу новчаних помоћи („Службени билтен Општине Угљевик,, број 3/06 и 3/08), а на приједлог Комисије за додјелу новчаних помоћи, Начелник општине Угљевик, д о н о с и

**Р Ј Е Ш Е Њ Е**  
**О ИСПЛАТИ НОВЧАНИХ ПОМОЋИ**

I

Одобрава се једнократна новчана помоћ Перић Златку сину Лазара из Угљевика у износу од 500,00 КМ (словима: петстотинаконвертибилнихмарака) за лијечење.

II

Средства ће се исплатити из буџета Општине са позиције „Једнократне ванредне помоћи социјално угроженим на приједлог Комисија“.

III

Рјешење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Службеном билтену Општине Угљевик,,.

ПРЕДСЈЕДНИК КОМИСИЈЕ

Рајка Николић с.р.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Василије Перић, дипл.еџ. с.р.

РЕПУБЛИКА СРПСКА

ОПШТИНА УГЉЕВИК

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Број: 02-40-1230/09

Датум, 15.01.2010. године.

---

На основу члана 43. и 72. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске,, број 101/04 и 118/05), члана 51. и 60. Статута општине Угљевик („Службени билтен Општине Угљевик,, број: 6/05) и члана 1. и 8. Правилника за додјелу новчаних помоћи („Службени билтен Општине Угљевик,, број 3/06 и 3/08), а на приједлог Комисије за додјелу новчаних помоћи, Начелник општине Угљевик, д о н о с и

**Р Ј Е Ш Е Њ Е**  
**О ИСПЛАТИ НОВЧАНИХ ПОМОЋИ**

I

Одобрава се једнократна новчана помоћ Сарачевић Хуси из Глиња у износу од 500,00 КМ (словима: петстотинаконвертибилнихмарака) због тешке материјалне ситуације.

II

Средства ће се исплатити из буџета Општине са позиције „Једнократне ванредне помоћи социјално угроженим на приједлог Комисија“.

III

Рјешење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Службеном билтену Општине Угљевик,,.

ПРЕДСЈЕДНИК КОМИСИЈЕ

Рајка Николић с.р.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Василије Перић, дипл.еџ. с.р.

РЕПУБЛИКА СРПСКА

ОПШТИНА УГЉЕВИК

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Број: 02-40-1185/09

Датум, 18.01.2010. године.

На основу члана 43. и 72. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске,, број 101/04 и 118/05), члана 51. и 60. Статута општине Угљевик („Службени билтен Општине Угљевик,, број: 6/05) и члана 1. и 8. Правилника за додјелу новчаних помоћи („Службени билтен Општине Угљевик,, број 3/06 и 3/08), а на приједлог Комисије за додјелу новчаних помоћи, Начелник општине Угљевик, д о н о с и

**Р Ј Е Ш Е Њ Е**  
**О ИСПЛАТИ НОВЧАНИХ ПОМОЋИ**

**I**

Одобрава се једнократна новчана помоћ Гајић Данку из Тутњевца у износу од 200,00 КМ (словима: двијестотинаконвертибилнихмарака) због тешке материјалне ситуације.

**II**

Средства ће се исплатити из буџета Општине са позиције „Једнократне ванредне помоћи социјално угроженим на приједлог Комисија“.

**III**

Рјешење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Службеном билтену Општине Угљевик,,.

ПРЕДСЈЕДНИК КОМИСИЈЕ  
Рајка Николић с.р.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ  
Василије Перић, дипл.еџ. с.р.

РЕПУБЛИКА СРПСКА  
ОПШТИНА УГЉЕВИК  
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ  
Број: 02-40-1223/09  
Датум, 18.01.2010. године.

---

На основу члана 43. и 72. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске,, број 101/04 и 118/05), члана 51. и 60. Статута општине Угљевик („Службени билтен Општине Угљевик,, број: 6/05) и члана 1. и 8. Правилника за додјелу новчаних помоћи („Службени билтен Општине Угљевик,, број 3/06 и 3/08), а на приједлог Комисије за додјелу новчаних помоћи, Начелник општине Угљевик, д о н о с и

**Р Ј Е Ш Е Њ Е**  
**О ИСПЛАТИ НОВЧАНИХ ПОМОЋИ**

**I**

Одобрава се једнократна новчана помоћ Цино Бушку из Угљевика у износу од 300,00 КМ (словима: тристотинаконвертибилнихмарака) због тешке материјалне ситуације.

**II**

Средства ће се исплатити из буџета Општине са позиције „Једнократне ванредне помоћи социјално угроженим на приједлог Комисија“.

**III**

Рјешење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Службеном билтену Општине Угљевик,,.

ПРЕДСЈЕДНИК КОМИСИЈЕ  
Рајка Николић с.р.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ  
Василије Перић, дипл.еџ. с.р.

РЕПУБЛИКА СРПСКА  
ОПШТИНА УГЉЕВИК  
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ  
Број: 02-40-24/10  
Датум, 18.01.2010. године.

На основу члана 43. и 72. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске,, број 101/04 и 118/05), члана 51. и 60. Статута општине Угљевик („Службени билтен Општине Угљевик,, број: 6/05) и члана 1. и 8. Правилника за додјелу новчаних помоћи („Службени билтен Општине Угљевик,, број 3/06 и 3/08), а на приједлог Комисије за додјелу новчаних помоћи, Начелник општине Угљевик, д о н о с и

**Р Ј Е Ш Е Њ Е**  
**О ИСПЛАТИ НОВЧАНИХ ПОМОЋИ**

**I**

Одобрава се једнократна новчана помоћ Марковић Стеви из Тутњевца у износу од 3000,00 КМ (словима: трихиљадеконвертибилнихмарака) за стамбено збрињавање.

**II**

Средства ће се исплатити из буџета Општине са позиције „Стамбено збрињавање РВИ и породица погинулих по програму “.

**III**

Рјешење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Службеном билтену Општине Угљевик,,.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Василије Перић, дипл.ецц. с.р.

РЕПУБЛИКА СРПСКА  
ОПШТИНА УГЉЕВИК  
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ  
Број: 02-40-1143/09  
Датум, 18.01.2010. године.

---

На основу члана 43. и 72. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске,, број 101/04 и 118/05), члана 51. и 60. Статута општине Угљевик („Службени билтен Општине Угљевик,, број: 6/05) и члана 1. и 8. Правилника за додјелу новчаних помоћи („Службени билтен Општине Угљевик,, број 3/06 и 3/08), а на приједлог Комисије за додјелу новчаних помоћи, Начелник општине Угљевик, д о н о с и

**Р Ј Е Ш Е Њ Е**

**I**

Одобрава се једнократна новчана помоћ Симић Светлани из Угљевика у износу од 500,00 КМ (словима: петстотинаконвертибилнихмарака) због тешке материјалне ситуације.

**II**

Средства ће се исплатити из буџета Општине са позиције „Једнократне ванредне помоћи социјално угроженим “.

**III**

Рјешење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Службеном билтену Општине Угљевик,,.

РЕПУБЛИКА СРПСКА  
ОПШТИНА УГЉЕВИК  
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ  
Број: 02-40-52/10  
Датум, 18.01.2010. године.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Василије Перић, дипл.ецц. с.р.

На основу члана 43. и 72. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске,, број 101/04 и 4205), члана 51. и 60. Статута општине Угљевик („Службени билтен Општине Угљевик,, број: 6/05 и 4/08), Начелник општине Угљевик, д о н о с и

### Р Ј Е Ш Е Њ Е

#### I

Одобрава се исплата средстава из буџета Општине Тодоровић Драган, син Луке из Доњег Забрђа.

#### II

Исплату ће извршити Одјељење за финансије на терет позиције Конто бр. 614229(47) Једнократне ванредне помоћи социјално угроженим на приједлог Комисија у износу од 200,00 КМ због тешког материјалног стања.

Средства ће се исплатити из буџета Општине са позиције „Једнократне ванредне помоћи социјално угроженим“.

#### III

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а исто ће се објавити у „Службеном билтену Општине Угљевик,,.

РЕПУБЛИКА СРПСКА  
ОПШТИНА УГЉЕВИК  
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ  
Број: 02-40-624/10  
Датум, 19.01.2010. године.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ  
Василије Перић, дипл.еџ. с.р.

На основу члана 43. и 72. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске,, број 101/04 и 118/05), члана 51. и 60. Статута општине Угљевик („Службени билтен Општине Угљевик,, број: 6/05) и члана 1. и 8. Правилника за додјелу новчаних помоћи („Службени билтен Општине Угљевик,, број 3/06 и 3/08), а на приједлог Комисије за додјелу новчаних помоћи, Начелник општине Угљевик, д о н о с и

### Р Ј Е Ш Е Њ Е

#### О ИСПЛАТИ НОВЧАНИХ ПОМОЋИ

#### I

Одобрава се једнократна новчана помоћ Васиљевић Боји кћи Станака радници Општинске административне службе Општине Угљевик из Угљевик Села у износу од 500,00 КМ (словима: петстотинаконвертибилнихмарака) на име трошкова лијечења и операције на ВМА-и у Београду.

#### II

Средства ће се исплатити из буџета Општине са позиције „Једнократне ванредне помоћи социјално угроженим на приједлог Комисија“-„Помоћ појединцима“ 614200.

#### III

Рјешење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Службеном билтену Општине Угљевик,,.

ПРЕДСЈЕДНИК КОМИСИЈЕ  
Рајка Николић с.р.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ  
Василије Перић, дипл.еџ. с.р.

РЕПУБЛИКА СРПСКА  
ОПШТИНА УГЉЕВИК  
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ  
Број: 02-40-72/10  
Датум, 26.01.2010. године.



На основу члана 43. и 72. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске,, број 101/04 и 118/05), члана 51. и 60. Статута општине Угљевик („Службени билтен Општине Угљевик,, број: 6/05) и члана 1. и 8. Правилника за додјелу новчаних помоћи („Службени билтен Општине Угљевик,, број 3/06 и 3/08), а на приједлог Комисије за додјелу новчаних помоћи, Начелник општине Угљевик, д о н о с и

**Р Ј Е Ш Е Њ Е**  
**О ИСПЛАТИ НОВЧАНИХ ПОМОЋИ**

**I**

Одобрава се једнократна новчана помоћ Петровић Спасоју син Ђорђа из Тутњевца у износу од 300,00 КМ (словима: тристотинеконвертибилнихмарака) због тешке материјалне ситуације.

**II**

Средства ће се исплатити из буџета Општине са позиције „Једнократне ванредне помоћи социјално угроженим на приједлог Комисија“-“-„Помоћ појединцима“ 614200.

**III**

Рјешење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Службеном билтену Општине Угљевик,,.

ПРЕДСЈЕДНИК КОМИСИЈЕ

Рајка Николић с.р.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Василије Перић, дипл.еџ. с.р.

РЕПУБЛИКА СРПСКА

ОПШТИНА УГЉЕВИК

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Број: 02-40-845/09

Датум, 26.01.2010. године.

---

На основу члана 43. и 72. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске,, број 101/04 и 118/05), члана 51. и 60. Статута општине Угљевик („Службени билтен Општине Угљевик,, број: 6/05) и члана 1. и 8. Правилника за додјелу новчаних помоћи („Службени билтен Општине Угљевик,, број 3/06 и 3/08), а на приједлог Комисије за додјелу новчаних помоћи, Начелник општине Угљевик, д о н о с и

**Р Ј Е Ш Е Њ Е**  
**О ИСПЛАТИ НОВЧАНИХ ПОМОЋИ**

**I**

Одобрава се једнократна новчана помоћ Копривица Ивани бившој радници СЕВЕН-а из Угљевика у износу од 200,00 КМ (словима: двијестотинеконвертибилнихмарака) због тешке материјалне ситуације.

**II**

Средства ће се исплатити из буџета Општине са позиције „Једнократне ванредне помоћи социјално угроженим на приједлог Комисија“-“-„Помоћ појединцима“ 614200.

**III**

Рјешење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Службеном билтену Општине Угљевик,,.

ПРЕДСЈЕДНИК КОМИСИЈЕ

Рајка Николић с.р.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Василије Перић, дипл.еџ. с.р.

РЕПУБЛИКА СРПСКА

ОПШТИНА УГЉЕВИК

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Број: 02-40-963/09

Датум, 26.01.2010. године.

На основу члана 43. и 72. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске,, број 101/04 и 118/05), члана 51. и 60. Статута општине Угљевик („Службени билтен Општине Угљевик,, број: 6/05) и члана 1. и 8. Правилника за додјелу новчаних помоћи („Службени билтен Општине Угљевик,, број 3/06 и 3/08), а на приједлог Комисије за додјелу новчаних помоћи, Начелник општине Угљевик, д о н о с и

**Р Ј Е Ш Е Њ Е**  
**О ИСПЛАТИ НОВЧАНИХ ПОМОЋИ**

**I**

Одобрава се једнократна новчана помоћ Радовановић Мићи син Спасоје из Горње Крћине у износу од 300,00 КМ (словима: тристотинеконвертибилнихмарака) због тешке материјалне ситуације и за лијечење брата, душевно обољелог Радовановић Панте.

**II**

Средства ће се исплатити из буџета Општине са позиције „Једнократне ванредне помоћи социјално угроженим на приједлог Комисија“-„Помоћ појединцима“ 614200.

**III**

Рјешење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Службеном билтену Општине Угљевик,,.

ПРЕДСЈЕДНИК КОМИСИЈЕ

Рајка Николић с.р.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Василије Перић, дипл.еџ. с.р

РЕПУБЛИКА СРПСКА

ОПШТИНА УГЉЕВИК

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Број: 02-40-1229/09

Датум, 26.01.2010. године.