

С а д р ж а ј

АКТИ СКУПШТИНЕ

- Програм рада Скупштине општине Угљевик за 2007. годину. 1.
- Одлука о грађевинском земљишту. 8.
- Одлука о одређивању просјечне коначне грађевинске цијене корисне стамбене површине на подручју Општине Угљевик у 2006. години. 16.
- Одлука о усвајању Локалног еколошког акционог плана за Општину Угљевик. 17.
- Одлука о расписивању референдума за издвајање насељеног мјеста Горња Крћина из МЗ Црвено Брдо у посебну мјесну заједницу. 18.
- Одлука о приступању реконструкцији, начину и динамици извршења и финансирања реконструкције зграде СО-е Угљевик. 19.
- Одлука о обезбјеђењу средстава за кофинансирање кредита ЈП „Еко-Деп“ Бијељина из средстава додатног финансирања по пројекту Свјетске банке за управљање чврстим отпадом у периоду имплементације. 21.
- Одлука одавању гаранције за уредну отплату кредита ЈП „Еко-Деп“ Бијељина из средстава додатног финансирања по пројекту Свјетске банке за управљање чврстим отпадом 22.
- Програм капиталних улагања у изградњу локалних и некатегорисаних путева на подручју Општине Угљевик у 2007. години. 23.
- Програм капиталних улагања у изградњу осталих капиталних објектата на подручју Општине Угљевик у 2007. години. 25.
- Годишњи програм уређења грађевинског земљишта за 2007. годину. 27.
- Рјешење о разрјешењу замјеника начелника Општине Угљевик. 30.
- Рјешење о избору замјеника начелника Општине Угљевик. 31.
- Рјешење о имновању чланова Надзорног одбора Центра за социјални рад Угљевик 32.
- Рјешење о измјени рјешења о именовању чланова управних и надзорних одбора у јавним предузећима и установама чији је оснивач СО-е Угљевик. 33.

АКТИ НАЧЕЛНИКА ОПШТИНЕ

- Правилник о допунама Правилника о организацији и систематизацији радних мјеста општинске управе Угљевик. 34.
- Упутство о провођењу поступка оцјењивања рада службеника Општинске административне службе. 36.
- Рјешење о именовању радне групе за израду Правилника о контролним поступцима наплате изворних прихода Општине. 39.
- Рјешење о измјени рјешења о именовању комисије за контролу утрошка буџетских средстава 40.
- Рјешење о додјели помоћи за клизиште. 41.

АКТИ НАЧЕЛНИКА ОДЈЕЉЕЊА

- Упутство за примјену даљинара и минималних времена вожње. 42.
- Исправка. 45.

АКТИ СО-е

На основу члана 26. Статута општине Угљевик („Службени билтен општине Угљевик,, број 6/05), Скупштина општине Угљевик на сједници одржаној 31.01.2007. године доноси

**ПРОГРАМ
РАДА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ УГЉЕВИК ЗА 2007. ГОДИНУ**

I

A – ОПШТИ ДИО

У циљу остваривања задатака из свог дјелокурга утврђених Уставом, законом и Статутом општине и другим нормативним актима, Скупштина општине Угљевик ће у 2007. години кроз реализацију овог Програма размотрити сва актуелна питања од интереса за грађане Општине.

II

B – ТЕМАТСКИ ДИО

У 2007. години Скупштина општине ће размотрити следеће:

| Ред. број | Назив материјала | Р о к разматрања |
|--------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
| 1. | Програм рада Скупштине за 2007. годину Предлагач: Предсједник СО-е и начелник Општине Обрађивач: Стручна служба | Ј а н у а р |
| 2. | Програм уређења грађевинског земљишта за 2007. годину Предлагач: Начелник Општине Обрађивач: Одјелење за просторно уређење и стамбено комуналне послове | Ј а н у а р |
| 3. | Извјештај о грађевинском земљишта у 2006. години Предлагач: Начелник Општине Обрађивач: Одјелење за просторно уређење и стамбено комуналне послове | Фебруар |
| 4. | Информација о извршењу Програма јесење сјетве у 2006. г. Предлагач: Начелник општине Обрађивач: Одјелење за привреду и друштвене дјелатности | Фебруар |
| 5. | План одржавања локалних и некатегорисаних путева на подручју Општине Угљевик у 2007. години Предлагач: Начелник општине Обрађивач: Одјелење за привреду и друштвене дјелатности | Фебруар |
| 6. | Извјештај о раду Одјелења за финансије у 2006. години Предлагач: Начелник Општине Обрађивач: Одјелење за финансије Општинске управе | М а р т |

7. Извјештај о раду начелника Општине и Општинске управе за 2006. годину
Предлагач: Начелник Општине
Обрађивач: Стручна служба М а р т
8. Извјештај о раду Скупштине општине Угљевик за 2006. год.
Предлагач: Предсједни општине
Обрађивач: Стручна служба М а р т
9. Извјештај о раду Стручне службе СО-е и начелник Општине
Предлагач: секретар СО-е
Обрађивач: Стручна служба М а р т
10. Извјештај о раду Одјељења за просторно уређење и стамбено комуналне послове за 2006. годину
Предлагач: Начелник Општине
Обрађивач: Одјељење за просторно уређење и стамбено комуналне послове М а р т
11. Извјештај о раду Одјељења за општу управу у 2006. години
Предлагач: Начелник Општине
Обрађивач: Одјељење за општу управу М а р т
12. Извјештај о раду комуналне полиције за 2006. годину
Предлагач: Начелник Општине
Обрађивач: Одјељење за просторно уређење и стамбено комуналне послове М а р т
13. Извјештај о раду општинских инспектора за 2006. годину
Предлагач: Начелник Општине
Обрађивач: Одјељење за просторно уређење и стамбено комуналне послове и Одјељење за привреду и друштвене дјелатности М а р т
14. Извјештај о раду Одјељења за привреду и друштвене дјелатности у 2006. години
Предлагач: Начелник општине
Обрађивач: Одјељење за привреду и друштвене дјелатности М а р т
15. Програм прољетне сјетве у 2007. години
Предлагач: Начелник општине
Обрађивач: Одјељење за привреду и друштвене дјелатности М а р т
16. Информација о спроведеној вакцинацији дјеце
Предлагач: Начелник општине
Обрађивач: Одјељење за привреду и друштвене дјелатности М а р т

17. Извјештаји о раду свих буџетских корисника у 2006. години А п р и л
Предлагач: Начелник општине
Обрађивач: Буџетски корисници
18. Извјештај о раду јавних предузећа и установа чије оснивач А п р и л
Општина Угљевик у 2006. години
Предлагач: Начелник Општине
Обрађивач: Јавна предузећа и установе
19. Извјештај о раду републичких органа са сједиштем у А п р и л
Угљевику у 2006. години
Предлагач: Начелник Општине
Обрађивач: републички органи са сједиштем у Угљевику
20. Извјештај о извршењу буџета Општине за 2006. годину М а ј
Предлагач: Начелник Општине
Обрађивач: Одјелење за финансије Општинске управе
21. Извјештај о извршењу буџета Општине за прво тромјесечје М а ј
2007. године
Предлагач: Начелник Општине
Обрађивач: Одјелење за финансије Општинске управе
22. Информација о стању јавних путева на подручју општине Ј у н и
Угљевик
Предлагач: Начелник општине
Обрађивач: Одјелење за привреду и друштвене дјелатности
23. Програм заједничке комуналне потрошње од 01.09.2007. до Ј у н и
31.08.2008. године
Предлагач: Начелник Општине
Обрађивач: Одјелење за прост. уређ. и стамб.комун. посл.
24. Информација о завршетку прољетне сјетве и припреме за Ј у н и
жетву
Предлагач: Начелник општине
Обрађивач: Одјелење за привреду и друштвене дјелатности
25. Одлука о усвајању Плана заштите од пожара Ј у н и
Предлагач: Начелник Општине
Обрађивач: Одјелење за општу управу
26. Извјештај о раду комуналне полиције за период јануар јуни Ј у л и
2007. године
Предлагач: Начелник Општине
Обрађивач: Одјелење за просторно уређење и стамбено комуналне послове

27. Информација о стању криминалитета, јавног реда и мира и Безбједности саобраћаја
Предлагач: Начелник општине
Обрађивач: Центар јавне безбједности Бијељина Ј у л и
28. Извјештај о раду општинских инспектора за период јануар – јуни 2007. године
Предлагач: Начелник Општине
Обрађивач: Одјелење за просторно уређење и стамбено комуналне послове и Одјел. за привреду и друш. дјелат. Ј у л и
29. Извјештај о грађевинском земљишту за период јануар – јуни
Предлагач: Начелник Општине
Обрађивач: Одјелење за просторно уређење и стамбено комуналне послове Ј у л и
30. Извјештај о извршењу буџета Општине за прво полугодиште 2007. године
Предлагач: Начелник Општине
Обрађивач: Одјелење за финансије Општинске управе Септембар
31. Извјештај о реализацији Плана заједничке комуналне потрошње за 2006. годину
Предлагач: Начелник Општине
Обрађивач: Одјелење за просторно уређење и стамбено комуналне послове Септембар
32. Информација о стању малољетничке деликвенције
Предлагач: Начелник општине
Обрађивач: Центар јавне безбједности Бијељина Септембар
33. Информација о активностима на сузбијању наркоманије и других друштвено штетних појава на подручју Општине
Предлагач: Начелник општине
Обрађивач: Центар јавне безбједности Бијељина Септембар
34. Информација о обављеној жетви и Програму јесење сјетве на подручју Општине у 2007. години
Предлагач: Начелник општине
Обрађивач: Одјелење за привреду и друштвене дјелатности Септембар
35. Одлука о додјели Општинских признања
Предлагач: Комисија за одликовања
Обрађивач: Стручна служба СО-е и Начелника општине Октобар

36. Извјештај о извршењу буџета Општине за девет мјесеци 2007. године
Предлагач: Начелник Општине
Обрађивач: Одјелјење за финансије Општинске управе
Новембар
37. Одлука о усвајању буџета Општине за 2008. годину са Одлуком о извршењу буџета Општине за 2008. годину
Предлагач: Начелник Општине
Обрађивач: Одјелјење за финансије Општинске управе
Децембар
38. Информација о кредитирању студената у 2006/2007. години
Предлагач: Начелник општине
Обрађивач: Одјелјење за привреду и друштвене дјелатности
Децембар

Ц – НОРМАТИВНИ ДИО

1. Програм рада Скупштине
Предлагач: Предсједник СО-е Начелник Општине
Обрађивач: Стручна служба СО-е и Начелника Општине
Јануар
2. Одлука о грађевинском земљишту
Предлагач: Начелник Општине
Обрађивач: Одјелјење за просторно уређење и стамбено комуналне послове
Јануар
3. Одлука о одређивању просјечне коначне грађевинске цијене стамбеног простора на подручју Општине у 2006. години
Предлагач: Начелник Општине
Обрађивач: Одјелјење за просорно уређење и стамбено комуналне послове
Јануар
4. Одлука о додјели Општинских признања
Предлагач: Комисија за одликовања
Обрађивач: Стручна служба СО-е и Начелника општине
Октобар
5. Одлука о измјенама и допунама Одлуке о грађевинском земљишту
Предлагач: Начелник Општине
Обрађивач: Одјелјење за просторно уређење и стамбено комуналне послове
По потреби
6. Одлука о приступању и усвајању измјена и допуна урбанистичког пројекта, регулационог плана
Предлагач: Начелник Општине
Обрађивач: Одјелјење за просторно уређење и стамбено комуналне послове
По потреби

7. Одлука о изградњи трајних објеката за које је инвеститор Скупштина општине
Предлагач: Начелник Општине
Обрађивач: Одјељење за просторно уређење и стамбено комуналне послове По потреби
8. Одлука о продаји градског и осталог грађевинског земљишта
Предлагач: Начелник Општине
Обрађивач: Одјељење за просторно уређење и стамбено комуналне послове По потреби
9. Одлука о давању станова у закуп
Предлагач: Начелник Општине
Обрађивач: Одјељење за просторно уређење и стамбено комуналне послове По потреби
10. Одлука о измјени Одлуке о комуналном реду на подручју Општине Угљевик
Предлагач: Начелник Општине
Обрађивач: Одјељење за просторно уређење и стамбено комуналне послове По потреби
11. Одлука о комуналним или административним таксама
Предлагач: Начелник Општине
Обрађивач: Одјељење за финансије По потреби
12. Одлука о ребалансу буџета Општине
Предлагач: Начелник Општине
Обрађивач: Одјељење за финансије По потреби
13. Рјешење о разрјешењу, избору и именовању
Предлагач: Комисија за избор и именовања
Обрађивач: Стручна служба СО-е и Начелника Општине По потреби
14. Одлука о расписвању јавних конкурса за избор и именовања
Предлагач: Начелник општине
Обрађивач: Стручна служба СО-е и Начелника Општине По потреби

III

Поред питања из тачке II овог Програма, Скупштина ће разматрати и друге материјале, уколико се укаже потреба, а предложи овлаштени предлагачи.

IV

Обавезују се носиоци стручне обраде и предлагачи да благовремено израде и доставе материјале и друге акте у предвиђеним роковима Скупштини општине – Стручној служби СО-е и Начелника Општине.

Уколико носиоци стручне обраде или предлагачи материјала не доставе одговарајуће материјале за сједницу Скупштине, како је предвиђено Програмом, дужни су Скупштину обавјестити о разлозима.

V

О спровођењу овог Програма стараће се предсједник СО-е који је овлаштен да у изузетним случајевима може помјерити рокове разматрања појединих материјала.

VI

Овај Програм ће се објавити у „Службеном билтену општине Угљевик,,.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ УГЉЕВИК
Број: 01-013-4/07.
Датум, 31.01.2007. године

ПРЕДСЈЕДНИК СО-е
Слободан Зарић с.р.

На основу члана 7. Закона о грађевинском земљишту („Службени гласник Републике Српске“, број 112/06) и члана 26. Статута општине Угљевик („Службени билтен општине Угљевик“, број 6/05) Скупштина општине Угљевик на сједници одржаној дана 31.01. 2007. године, д о н о с и

О Д Л У К У О ГРАЂЕВИНСКОМ ЗЕМЉИШТУ

I – ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом одлуком уређују се услови и начин одређивања градског грађевинског земљишта и осталог грађевинског земљишта у насељу превиђеним за стамбену и другу комплексну изградњу, начин коришћења, управљања и располагања грађевинским земљиштем у државној својини, као и плаћање накнада за коришћење грађевинског земљишта.

Члан 2.

Градским грађевинским земљиштем у смислу ове одлуке сматра се изграђено и неизграђено земљиште у насељеном мјесту Угљевик, које је одговарајућим плановима намијењено за изградњу објеката у складу са одредбама Закона о уређењу простора („Службени гласник РС“, број 84/02) односно које буде као такво одређено одлуком скупштине општине.

Остало грађевинско земљиште у смислу ове одлуке је изграђено и неизграђено земљиште намјењено за изградњу објеката у складу са одредбама Закона о уређењу простора, а које се налази ван зоне градског грађевинског земљишта, а одређено је одлуком скупштине општине.

Члан 3.

Градско грађевинско земљиште може бити у државном и приватном власништву.

Члан 4.

Општина управља и располаже градским грађевинским земљиштем у државној својини на начин и под условима предвиђеним законом и овом одлуком.

Члан 5.

Градско грађевинско земљиште у приватном власништву је у слободном промету. Градским грађевинским земљиштем у приватном власништву располажу власници уз ограничења и под условима прописаним законом и овом одлуком.

Јединица локалне самоуправе има право првокупа грађевинског земљишта о чему је дужна да се изјасни у року од 30 дана од дана подношења понуде.

Ако у предвиђеном року Скупштина није у могућности да се изјасни, иста овлашћује Начелника општине и општинску административну службу да одлучују о писменим понудама власника грађевинског земљишта по праву првокупа и о томе изјесте Скупштину.

II – ОДРЕЂИВАЊЕ ГРАДСКОГ ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА

Члан 6.

Градско грађевинско земљиште одређује скупштина општине и може се одредити као:

- а) земљиште које је претежно изграђено и чини просторно функционалну цјелину у насељу;
- б) земљиште обухваћено границама урбанистичког плана града односно насеља градског карактера, као и оно које је предвиђено за проширење града, односно насеља градског карактера;
- ц) земљиште на другим подручјима предвиђеним за стамбену и другу изградњу.

Као градско грађевинско земљиште може се одредити само земљиште за које је донесен регулациони план или урбанистички план, према коме ће се изградња и уређење земљишта које је предвиђено у цјелости или већим дијелом извршити најкасније у року од пет година.

Члан 7.

Одлука о одређивању градског грађевинског земљишта садржи детаљан опис границе обухваћеног земљишта и податке о катастарским парцелама и власницима из јавног регистра о некретнинама.

Саставни дио одлуке из претходног става је копија катастарског плана са уцртаном границом градског грађевинског земљишта и парцелама обухваћеним том одлуком.

III – УПРАВЉАЊЕ И РАСПОЛАГАЊЕ ГРАЂЕВИНСКИМ ЗЕМЉИШТЕМ У ДРЖАВНОЈ СВОЈИНИ

Члан 8.

Скупштина општине продаје посредством лицитације или даје у замјену физичким и правним лицима неизграђено грађевинско земљиште у државној својини ради изградње трајних грађевина у складу са регулационим планом, или га даје у закуп ради изградње привремених грађевина.

Члан 9.

Скупштина општине доноси одлуку о продаји неизграђеног градског и осталог грађевинског земљишта у државној својини ради изградње трајних грађевина и давања у закуп изграђеног и неизграђеног грађевинског земљишта ради изградње/постављање привремених грађевина или пољопривредне производње.

Члан 10.

Начелник општине оглашава и спроводи путем Одјељења за просторно уређење и стамбено-комуналне послове продају грађевинског земљишта путем јавног надметања.

Члан 11.

Оглас за продају грађевинског земљишта ради градње трајних грађевина садржи:

1. податке о грађевинским парцелама,
2. податке о грађевини чија је изградња планирана на предметној парцели
3. податке о обиму уређења предметног земљишта односно начину уређења
4. почетну цијену земљишта,
5. дан одржавања лицитације,
6. остале услове продаје.

Члан 12.

Оглас за продају грађевинског земљишта објављује се на огласној табли општине и у средствима јавног информисања односно у дневним листовима на подручју БиХ.

Члан 13.

Непосредном погодбом неизграђено грађевинско земљиште у државној својини продаје се уз накнаду по тржишној цијени тог земљишта ради грађења:

- а) објеката за службене потребе државних органа;
- б) објеката за потребе страних дипломатских и конзуларних представништава;
- в) објеката комуналне инфраструктуре;
- г) објеката за потребе здравства, просвјете и културе у државном власништву,
- д) комплетирања грађевинске парцеле.

Члан 14.

Физичким лицима не може се продавати грађевинско земљиште непосредном погодбом.

Изузетно, физичком лицу може се продати непосредном погодбом грађевинско земљиште у случају да је јавна продаја остала безуспјешна у складу са подзаконским прописима.

Члан 15.

Физичком лицу може се дати непосредном погодбом посредством замјене друга парцела, као и у поступку накнаде за експроприсано земљиште за потребе општине.

Члан 16.

Прије продаје, односно закључивања уговора о продаји начелник општине ће, уз достављање нацрта уговора, прибавити мишљење правобраниоца Републике Српске о томе да је предложена продаја, односно уговор у складу са законом и одлуком.

Надлежни правобранилац РС дужан је у року од 15 дана од достављања уговора дати своје мишљење.

Ако правобранилац у року из претходног става не достави своје мишљење о уговору, уговор почиње производити правно дејство.

Члан 17.

Уговор о продаји грађевинског земљишта закључује начелник општине са физичким или правним лицем који је био најповољнији на одржаној лицитацији.

Члан 18.

Општина може дати у закуп на привремено кориштење ради изградње привремених грађевина неизграђено и изграђено грађевинско земљиште у државној својини.

Члан 19.

Грађевинско земљиште даје се у закуп на вријеме до 4 године.

Члан 20.

Закупац је дужан да грађевинско земљиште које му је дато у закуп користи на начин и под условима утврђеним уговором о закупу и да га без права на накнаду за евентуално уложена средства, по истеку рока трајања закупа или по захтјеву закупадавца, врати у стању у каквом му је додијељено у закуп.

Члан 21.

Грађевинско земљиште дато у закуп не може се давати у подзакуп.

Члан 22.

Начелник општине ће закључити уговоре о закупу са садашњим корисницима грађевинског земљишта, а за нове закупце спровешће се поступак лицитације за давање земљишта у закуп ради изградње/постављања привремених грађевина и пољопривредне производње.

Члан 23.

Оглас за давање у закуп грађевинско земљишта ради градње/постављање привремених грађевина и пољопривредне производње садржи:

1. податке о грађевинским парцелама,
2. податке о грађевини чија је изградња/постављања планирана на предметној парцели,
3. податке о обиму уређења предметног земљишта односно начину уређења,
4. почетну цијену земљишта,
5. вријеме закупа,
6. дан одржавања лицитације,
7. врста дозвољене пољопривредне производње.
8. услови лицитације.

Члан 24.

Ако закупац грађевинског земљишта да земљиште у подзакуп или га не користи у складу са намјеном утврђеном у уговору или не плати у утврђеном року закупнину начелник општине ће путем надлежног одјељења да предузме мјере да се то земљиште изузме од закупца и на терет закупца доведе у стање у каквом је и дато у закуп.

IV – НАКНАДА

Члан 25.

Физичко и правно лице које је инвеститор изградње објекта на градском грађевинском земљишту дужно је да плати:

- 1.) накнаду из основа природних погодности градског грађевинског земљишта и погодности већ изграђене комуналне инфраструктура које могу настати приликом коришћења тог земљишта, а које нису резултат улагања средстава власника некретнина-једнократна рента,
- 2.) накнаду за трошкове уређења градског грађевинског земљишта.

Износ накнаде за природне погодности градског грађевинског земљишта и износ накнаде за трошкове уређења утврђују се рјешењем о урбанистичкој сагласности по јединици корисне површине објекта који ће се градити (КМ/м²), а коначан износ накнаде утврдиће се у поступку издавања одобрења за грађење.

1. Накнада за природне погодности и погодности изграђене инфраструктуре (једнократна рента)

Члан 26.

Грађевинско земљиште из основа природних погодности и погодности већ изграђене инфраструктуре које могу настати приликом коришћења тог земљишта дијели се на двије зоне и то:

а.) Четврта зона обухвата градско грађевинско земљиште:

Са сјеверне стране магистрални пут Прибој – Бијељина, са источне стране регулисано корито потока Лактеница од магистралног пута до корита ријеке Јање,

са јужне стране улица Војводе Керовића, од ријеке Јање до улице Петра Кочића, затим улицом Петра Кочића до улице Тирила и Методија, а потом предметном улицом до градског стадиона, искључно, а затим улицом Николе Тесле до магистралног пута.

б.) Пета зона обухвата преостало градско грађевинско земљиште које се не налази у 4. зони.

Члан 27.

Као основица за израчунавање висине ренте служи просјечна коначна грађевинска цијена из претходне године једног м² корисне стамбене површине на подручју општине. Просјечну коначну грађевинску цијену утврђује одлуком скупштина општине сваке године, а најкасније до 15. фебруара текуће године.

Члан 28.

Висина једнократне ренте по м² корисне површине грађевине која ће се градити на градском грађевинском земљишту утврђује се у проценту од просјечне коначне цијене из претходног члана ове одлуке и то као фиксан проценат ренте:

- а) у четвртој зони 3 %.
- б) у петој зони 2 %.

2. Накнада за уређење градског грађевинског земљишта

Члан 29.

Накнада за уређење градског грађевинског земљишта обухвата стварне трошкове припремања и опремања грађевинског земљишта као што је предвиђено регулационим или урбанистичким планом или просторно-планском документацијом.

Стварне трошкове из претходног става утврдиће начелник општине.

Члан 30.

У случају продаје неуређеног грађевинског земљишта са купцем ће се истовремено закључити Уговор о уређењу предметног земљишта са прецизним назнакама обима и динамике уређења истог.

3. Накнада за трајно коришћење градског грађевинског земљишта (трајна рента)

Члан 31.

За коришћење градског грађевинског земљишта плаћа се накнада према мјерилима за изграђено градско грађевинско земљиште.

Члан 32.

Накнада за кориштење градског грађевинског земљишта почиње се плаћати од првог дана наредног мјесеца у којем је издато одобрење за употребу објекта или од дана почетка кориштења објекта.

Члан 33.

Накнада за кориштење градског грађевинског земљишта плаћа се према изграђеној нето корисној површини м² стамбеног, помоћног односно пословног простора, као и према јединици мјере површине грађевинског земљишта м² за отворени пословни простор (складишта, стоваришта, игралишта, творничке кругове и друге отворене просторе).

Накнада се плаћа једном годишње према рјешењу Одјељења за просторно уређење и стамбено-комуналне послове.

Члан 34.

Висина накнаде за кориштење градског грађевинског земљишта по м² корисне површине стамбеног и помоћног простора за један мјесец износи:

- у четвртој стамбеној зони 0,02 КМ/м²,
- у петој стамбеној зони 0,01 КМ/м².

Висина накнаде за кориштење градског грађевинског по м² корисне површине пословног простора за један мјесец износи:

- у четвртој пословној зони 0,04 КМ/м²,
- у петој пословној зони 0,02 КМ/м².

Члан 35.

Обвезници накнаде из претходно члана су власници или носиоци права располагања на стамбеном, помоћном и пословном простору, односно физичка и друга правна лица која користе градско грађевинско земљиште.

4. Накнада за кориштење земљишта ради изградње привремених грађевина и пољопривредне производње

Члан 36.

Годишња накнада једног м² земљишта које се даје у закуп ради изградње/постављања привремених грађевина износи 3% од просјечне коначне грађевинске цијене из претходне године м² корисне стамбене површине на подручју општине.

Годишња накнада по једном м² земљишта које се даје у закуп ради пољопривредне производње износи 0,10 КМ.

VI – ОСТАЛО ГРАЂЕВИНСКО ЗЕМЉИШТЕ**Члан 37.**

Остало грађевинско земљиште одређује се одлуком скупштине општине. Одлука о одређивању осталог грађевинског земљишта заснива се на просторном плану посебног подручја који садрже границе урбаних и других подручја на којима је предвиђено грађење или вршење других радова урбанистичким планом, урбанистичким редом или регулационим планом.

Одлука из става 1. овог може обухватити грађевинско земљиште у државној својини и грађевинско земљиште у приватној својини.

Члан 38.

Ступањем на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о грађевинском земљишту («Сл.билтен општине Угљевик»,бр. 6/03,2/04 и 3/05).

Члан 39.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у «Службеном билтену општине Угљевик».

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ УГЉЕВИК
Број: 01-475-8/07
Датум, 31.01.2007.године

ПРЕДСЈЕДНИК СО-е
Слободан Зарић с.р.

На основу члана 27. Закона о грађевинском земљишту и („Службени гласник Републике Српске,, број 112/06) и члана 26. Статута Општине Угљевик („Службени билтен Општине Угљевик,, број 6/05), Скупштина општине Угљевик на сједници одржаној 31.01.2007. године, доноси

О Д Л У К У
О ОДРЕЂИВАЊУ ПРОСЈЕЧНЕ КОНАЧНЕ ГРАЂЕВИНСКЕ ЦИЈЕНЕ
КОРИСНЕ СТАМБЕНЕ ПОВРШИНЕ НА ПОДРУЧЈУ ОПШТИНЕ
УГЉЕВИК У 2006. ГОДИНИ

Члан 1.

Одређује се просјечна коначна грађевинска цијена 1 м² корисне стамбене површине на подручју општине Угљевик у 2006. години у износу од 800,00 КМ (словима: осамстотинаконвертибилнихмарака).

Члан 2.

Ступањем на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о одређивању просјечне коначне цијене корисне стамбене површине у државној својини на подручју општине Угљевик у 2005. години („Службени билтен општине Угљевик,, број 1/06).

Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном билтену Општине Угљевик,,.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ УГЉЕВИК

ПРЕДСЈЕДНИК СО-е

Број: 01-372-3/07.
Датум, 31.01.2007.године

Слободан Зарић с.р.

На основу члана 51. став 1. Закона о заштити животне средине („Службени гласник Републике Српске„ број 53/02) и члана 26. Статута Општине Угљевик („Службени билтен Општине Угљевик„ број 6/05), Скупштина општине Угљевик на сједници одржаној 31.01. 2007. године, доноси

О Д Л У К У
О УСВАЈАЊУ ЛОКАЛНОГ ЕКОЛОШКОГ АКЦИОНОГ ПЛАНА ЗА
ОПШТИНУ УГЉЕВИК

Члан 1.

Усваја се Локални еколошки акциони план за Општину Угљевик.

Члан 2.

Локални еколошки план (ЛЕАП) чини саставни дио ове Одлуке.

Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном билтену општине Угљевик.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ УГЉЕВИК
Број: 01-92-8/07.
Датум, 31.01.2007.године

ПРЕДСЈЕДНИК СО-е

Слободан Зарић с.р.

На основу члана 26. Статута општине Угљевик („Службени билтен Општине Угљевик,“ број 6/05) и члана 2 и 5. став 1. Одлуке о мјесним заједницама на подручју Општине Угљевик („Службени билтен Општине Угљевик,“ број 7/05), Скупштина општине Угљевик, на сједници одржаној 31.01.2007.године, д о н о с и

О Д Л У К У

О РАСПИСАВАЊУ РЕФЕРЕНДУМА ЗА ИЗДВАЈАЊЕ НАСЕЉЕНОГ МЈЕСТА ГОРЊА КРЋИНА ИЗ МЈЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ ЦРВЕНО БРДО У ПОСЕБНУ МЈЕСНУ ЗАЈЕДНИЦУ

Члан 1.

Скупштина општине Угљевик расписује референдум за издвајање насељеног мјеста Горња Крћина из Мјесне заједнице Црвено Брдо у посебну мјесну заједницу.

Члан 2.

Референдум ће бити одржан 04.марта 2007.године (НЕДЕЉА) у времену од 7 до 19 часова у просторијама читаонице.

Референдум ће спровести бирачки одбор.

Члан 3.

Стручно-административне послове за спровођење референдума обавиће Одјељење за општу управу Општине Угљевик.

Члан 4.

Под пословима из члана 3. ове Одлуке подразумијева се:

1. именовање комисије за израду бирачког списка,
2. именовање бирачког одбора,
3. израда бирачких листића,
4. израда обрасца записника који се води на дан спровођења референдума и
5. обезбјеђење неопходног инвентара.

Члан 5.

Поступак спровођења референдума у свим фазама могу посматрати заинтересовани представници странака уколико имају писмено овлашћење своје странке.

Члан 6.

По спроведеном референдуму, бирачки одбор ће доставити Скупштини општине извјештај о резултату референдума.

Члан 7.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана по објављивању у „Службеном билтену Општине Угљевик“:

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ УГЉЕВИК
Број: 01-016-11/07.
Датум, 31.01.2007.године

ПРЕДСЈЕДНИК СО-е

Слободан Зарић с.р.

На основу члана 30. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске„ број 101/04 и 42/05) и члана 26. Статута општине Угљевик („Службени билтен општине Угљевик„ број 6/05), Скупштина општине Угљевик, на сједници одржаној, дана 31.01.2007. године, донијела је

О Д Л У К У

О ПРИСТУПАЊУ РЕКОНСТРУКЦИЈИ, НАЧИНУ И ДИНАМИЦИ ИЗВРШЕЊА И ФИНАНСИРАЊА РЕКОНСТРУКЦИЈЕ ЗГРАДЕ СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ УГЉЕВИК

Члан 1.

У циљу заштите објекта – зграде Скупштине општине Угљевик од пропадања услјед прокишњавања равног крова и урушених водоводно-канализационих инсталација у 2007. години ће се извршити реконструкција објекта у складу са овом Одлуком, пројектно техничком документацијом израђеном од стручне-овлашћене пројектантске организације и расположивим средствима предвиђеним у буџету општине Угљевик за 2007. годину.

Члан 2.

Реконструкција зграде извршиће се кроз реконструкцију приземља у којем ће се обезбједити шалтер сала за пријем и пружање административних услуга грађанима у складу са европским стандардима, надоградњу спрата-кровишта са косим одвођењем воде и припадајућем реновирању инсталација, фасаде, грађевинске столарије и других припадајућих радова који обезбјеђују функционалност и изглед објекта као цјелине.

Члан 3.

Уговарање реконструкције објекта извршиће се у складу са Законом о јавним набавкама БиХ за све радове који буду обухваћени пројектном и тендерском документацијом са динамиком извођења према расположивим средствима утврђеним у буџету општине Угљевик.

Члан 4.

Приликом оглашавања и уговарања радова предност ће имати извођач који поред испуњавања осталих услова буде прихватио и извођење укупних радова у 2007. години, а плаћање 200.000 КМ у 2007. години, а остатка средстава до уговореног износа у 2008. години.

Члан 5.

У случају да ни један понуђач-извођач радова не прихвати услов из члана 4. ове Одлуке у погледу плаћања у двије године, уговарање радова извршиће се у цјелости, уз динамику извођења у двије године, од чега у 2007. години до расположивих 200.000 КМ приоритетно уговорати извођење радова на шалтер сали и грубим грађевинским радовима надоградње са косим кровом, уређењем спољне фасаде и обезбјеђење функционалности просторија за редован рад административне службе.

Разлику потребних средстава од буџетом за 2007. годину планираних 200.000 КМ до износа најповољније понуде укупних радова изведених у 2007. или 2007. и 2008. години планирати у буџету општине Угљевик за 2008. годину.

Члан 6.

Реализацију ове Одлуке обезбједиће Начелник општине Угљевик и о истом информисати Скупштину до краја првог полугодишта 2007. године.

Члан 7.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном билтену општине Угљевик,,.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ УГЉЕВИК
Број : 01-360-1/07
Датум, 31.01.2007. године

ПРЕДСЈЕДНИК СО-е

Слободан Зарић с.р.

На основу члана 30. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске,, број 101/04) и члана 26. Статута Општине Угљевик („Службени билтен Општине Угљевик,, број 6/05), Скупштина општине Угљевик на сједници, одржаној 31.01.2007. године, донијела је

О Д Л У К У
О ОБЕЗБЈЕЂЕЊУ СРЕДСТАВА ЗА КОФИНАНСИРАЊЕ КРЕДИТА ЈАВНОГ
ПРЕДУЗЕЋА „ЕКО-ДЕП,, БИЈЕЉИНА ИЗ СРЕДСТАВА ДОДАТНОГ
ФИНАНСИРАЊА ПО ПРОЈЕКТУ СВЈЕТСКЕ БАНКЕ ЗА УПРАВЉАЊЕ ЧВРСТИМ
ОТПАДОМ У ПЕРИОДУ ИМПЛЕМЕНТАЦИЈЕ

Члан 1.

За кофинансирање кредита Јавног предузећа „ЕКО-ДЕП,, Бијељина у периоду имплементације по основу Супсидијарног кредитног споразума између Владе Републике Српске путем Министарства финансија и ЈП „ЕКО-ДЕП,, Бијељина закљученог 2006. године на износ од СДР 1,656.000,00 из средстава Додатног финансирања по пројекту управљања чврстим отпадом финансираном од стране Свјетске банке – Међународне асоцијације за развој, а у складу са Закључком Владе Републике Српске, број: 02/1-020-1024/05. од 08.09.2005. године и пројектном документацијом од потребних УСД 400.000,00, које обезбјеђују општине оснивачи Регионалне депоније, Општина Угљевик обезбјеђује власита средства у буџету Општине Угљевик у проценту учешћа од 10% у оснивачком капиталу, односно износ од 40.000,00 УСД.

Члан 2.

Општина Угљевик ће на име кофинансирања кредита из члана 1. ове Одлуке у износу од 40.000,00 УСД укупно у властитим буџетима за период имплементације кредита 2007. – 2009. године по годинама равномјерно за сваку годину планирати сразмјеран износ средстава.

Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном билтену Општине Угљевик,,.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ УГЉЕВИК

ПРЕДСЈЕДНИК СО-е

Број: 01-40-160/07.
Датум, 31.01.2007.године

Слободан Зарић с.р.

На основу члана 30. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске„ број 101/04), члана 54. Закона о буџетском систему Републике Српске („Службени гласник Републике Српске„ број 96/03, 14/04, 67/05, 34/06. и 128/06), и члана 26. Статута Општине Угљевик („Службени билтен Општине Угљевик„ број 6/05), Скупштина општине Угљевик на сједници одржаној 31.01.2007. године, донијела је

О Д Л У К У
О ДАВАЊУ ГАРАНЦИЈЕ ЗА УРЕДНУ ОТПЛАТУ КРЕДИТА ЈАВНОГ
ПРЕДУЗЕЋА „ЕКО-ДЕП„ БИЈЕЉИНА ИЗ СРЕДСТАВА ДОДАТНОГ
ФИНАНСИРАЊА ПО ПРОЈЕКТУ СВЈЕТСКЕ БАНКЕ ЗА УПРАВЉАЊЕ
ЧВРСТИМ ОТПАДОМ

Члан 1.

Даје се гаранција за уредну отплату кредита Јавног предузећа „ЕКО-ДЕП„ Бијељина према Влади Републике Српске - Министарству финансија, а по основу супсидијарног кредитног споразума између Владе Републике Српске путем Министарства финансија и Јавног предузећа Регионална депонија „ЕКО-ДЕП„ Бијељина закљученог 2006. године на износ од СДР 1,656.000,00 из средстава Додатног финансирања по пројекту управљања чврстим отпадом финансираном од стране Свјетске банке – Међународне асоцијације за развој, и Одлуке о оснивању ЈП Регионална депонија „ЕКО-ДЕП„ Бијељина.

Члан 2.

Гаранција се даје на дио кредитног задужења ЈП „ЕКО-ДЕП„ Бијељина у проценту учешћа Општине Угљевик у правима и обавезама од 10%, што износи СДР 165.600,00 увећаног за износ трошкова уговорених супсидијарним кредитним споразумом као и других непредвиђених трошкова који могу настати у вези реализације кредитних средстава по супсидијарном кредитном споразуму и овој Гаранцији.

Члан 3.

Овлашћује се Начелник општине Угљевик да изда гаранцију из члана 2. ове Одлуке.

Члан 4.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном билтену Општине Угљевик„.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ УГЉЕВИК
Број: 01-40-161/07.
Датум, 31.01.2007.године

ПРЕДСЈЕДНИК СО-е
Слободан Зарић с.р.

На основу члана 30. Закона о локалној самоуправи («Службени гласник Републике Српске», број 101/04 и 42/05), члана 18. ст. 2. Закона о путевима («Службени гласник Републике Српске», број 3/04) и члана 26. Статута општине Угљевик, а у складу са одређенима утврђеним Стратешким планом развоја општине Угљевик 2004. – 2008., извршеном анкетом грађана 2006. године о приоритетима у капиталним улагањима, Скупштина општине Угљевик на сједници одржаној дана 31.01.2007. године, донијела је

ПРОГРАМ КАПИТАЛНИХ УЛАГАЊА У ИЗГРАДЊУ ЛОКАЛНИХ И НЕКАТЕГОРИСАНИХ ПУТЕВА НА ПОДРУЧЈУ ОПШТИНЕ УГЉЕВИК У 2007. ГОДИНИ

I

Овим Програмом капиталних улагања у изградњу локалних и некатегорисаних путева, утврђују се средства за изградњу локалних и некатегорисаних путева на подручју општине Угљевик у 2007. години и за њих везани трошковима (пројекти, надзори, таксе, технички прегледи и др.) који ће се финансирати средствима буџета Општине за 2007. годину.

II

Извор средстава за финансирање радова по овом Програму су средства утврђена буџетом општине Угљевик за 2007. годину и то:

- дио буџетске позиције II/2-2-1/4-8 – Капитална улагања по Програму Скупштине општине и приоритетима утврђеним у 2007. години у износу од 1,492.000 КМ, за изградњу путева;
- буџетска позиција II/2-2-1/4-6 - Остали везани трошкови (пројекти, надзори технички прегледи и др.) у износу од 45.000 КМ за улагања на која се буду односила;
- буџетска позиција II/2-2-1/4-1 – Санација и одржавање путева у износу од 180.000 КМ.
- дио буџетске позиције II/2-2-1/4-9 – Обавезе пренијете из претходне године у износу од 255.000 КМ за финансирање путева утврђених у буџету Општине за 2006. а чија изградња није извршена у 2006. години (Фалчићи, Прокос-Брђани, Г.Забрђе, Сарићи и др.)

Укупни извори средстава у оквиру којих се планирају активности по овом Програму износе 1,927.000 КМ.

III

А) КАПИТАЛНА УЛАГАЊА У ИЗГРАДЊУ;

За капитална улагања у изградњу путева усмјеравају се средства у износу од 1,882.000 КМ по појединим дионицама и то;

| | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| 1. Пут Угљевик-Брчко (Коренита-Пиперци) | 110.000 КМ |
| 2. Пут Горња Крћина | 80.000 КМ |
| 3. Пут Забрђе (Р-459 -Стјепановићи-Митровићи) | 60.000 КМ |
| 4. Пут Забрђе (Р-459 –Плакаловићи) | 20.000 КМ |
| 5. Пут Јаковић | 110.000 КМ |
| 6. Пут Трнова – реконструкција (нова ставка)..... | 60.000 КМ |
| 7. Пут Средња Трнова | 80.000 КМ |
| 8. Пут Мезграја-Косе | 90.000 КМ |
| 9. Пут Меграја-Гај | 100.000 КМ |
| 10. Пут Атмачићи-Глиње | 80.000 КМ |
| 11. Пут Малешевци –Василићи | 60.000 КМ |
| 12. Пут Малешевци – Споменик | 60.000 КМ |
| 13. Пут Коренит | 25.000 КМ |
| 14. Пут Угљевик Село | 100.000 КМ |
| 15. Пут Јањари-Шевар | 30.000 КМ |
| 16. Пут Брђани-Прокос | 90.000 КМ |
| 17. Пут Богутово Село-Мукат | 140.000 КМ |
| 18. Пут Посавци | 40.000 КМ |
| 19. Пут Тутњевац – «гробље» | 47.000 КМ |
| 20. Пут Горње Забрђе – Споменик Малешевци + 20.000..... | 50.000 КМ |
| 21. Пут Стари Угљевик – Микосављевићи-Црква | 50.000 КМ |
| 22. Пут Угљевик Сјевер –Хилендарска | 60.000 КМ |
| 23. Пут Г.Забрђе-Станковићи | 30.000 КМ |
| 24. Стаза Угљевик – Приградска | 50.000 КМ |
| 25. Путни правци утврђени 2006.(Фалчићи, Прокос, Горње Забрђе и Сарићи, У. Сјевер-Хилендарска) | 240.000 КМ |

У к у п н о: 1,882.000 КМ

IV

Б) ВЕЗАНИ ТРОШКОВИ ЗА ИЗГРАДЊУ;

За везане трошкове пројектовања, надзора, техничких прегледа, такса и др. за капитална улагања из тачке III овог Програма усмјерава се 45.000 КМ .

V

Овај Програм ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном билтену општине Угљевик,,.

На основу члана 30. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске„ број 101/04 и 42/05) и члана 26. Статута општине Угљевик, а у складу са одређењима утврђеним Стратешким планом развоја општине Угљевик 2004. – 2008., извршеном анкетом грађана 2006. године о приоритетима у капитална улагања, Скупштина општине Угљевик на сједници одржаној, дана 31.01.2007. године, донијела је

ПРОГРАМ КАПИТАЛНИХ УЛАГАЊА У ИЗГРАДЊУ ОСТАЛИХ КАПИТАЛНИХ ОБЈЕКТА НА ПОДРУЧЈУ ОПШТИНЕ УГЉЕВИК У 2007. ГОДИНИ

I

Овим Програмом капиталних улагања у изградњу осталих капиталних објеката утврђују се капитални објекти са вриједностима која ће се финансирати средствима буџета Општине за 2007. годину .

II

Извор средстава за финансирање радова по овом Програму су средства утврђена буџетом општине Угљевик за 2007. годину и то :

- дио буџетске позиције П/2-2-1/4-8 – Капитална улагања по Програму Скупштине општине и приоритетима утврђеним у 2007. години у износу од 728.600 КМ и

- дио буџетске позиције П/2-2-1/4-9 – Обавезе пренијете из претходне године у износу од 81.400 КМ за финансирање капиталних улагања утврђених у буџету Општине за 2006. а чија изградња није извршена у 2006. години.

Укупни извори средстава у оквиру којих се планирају активности по овом Програму износе 810.000 КМ .

III

Капитална улагања по овом програму извршиће се у слиједеће;

| | |
|--------------------------------------------------------------|-----------|
| 1. Санацију крова Дома здравља Угљевик | 40.000 КМ |
| 2. Централно гријање Основне школе Трнова | 40.000 КМ |
| 3. Мост на „Лактеници„ у Угљевику | 30.000 КМ |
| 4. Санацију фасада јавних објеката | 50.000 КМ |
| 5. Изградња аутобуског стајалишта Угљевик (код „Транспорта„) | 15.000 КМ |
| 6. Изградњу дома културе Посавци | 50.000 КМ |
| 7. Водовод Малешевци | 20.000 КМ |
| 8. Рјешавање проблема поплава..... | 50.000 КМ |
| 9. Централно гријање Основне школе Забрђе | 50.000 КМ |
| 10. Централно гријање цркве Угљевик | 35.000 КМ |
| 11. Дом културе Брђани-Прокос | 30.000 КМ |
| 12. Ограда Основне школе Угљевичка Обријеж | 10.000 КМ |
| 13. Потпорни зид Угљевик Сјевер | 40.000 КМ |
| 14. Заштитни браници Забрђе (Јелићи-Петричевићи) | 10.000 КМ |
| 15. Спортски терени Коренита | 50.000 КМ |
| 16. Спортски терени Тутњевац | 35.000 КМ |
| 17. Спортски терени Горње Забрђе | 20.000 КМ |
| 18. Спортски терени Угљевик-приградски | 20.000 КМ |
| 19. Школско игралиште Мезграја –Гај | 15.000 КМ |

| | |
|-----------------------------------------------------------|-----------|
| 20. Изградња и одржавање спомен обиљежја у Угљевику | 20.000 КМ |
| 21. Остали приоритети инфраструктуре МЗ Модран..... | 25.000 КМ |
| 22. Остали приоритети инфраструктуре МЗ Д.Трнова | 30.000 КМ |
| 23. Остали приоритет.инфраст. МЗ Г.Трнова | 20.000 КМ |
| 24. Остали приоритети инфраструктуре МЗ Забрђе | 20.000 КМ |
| 25. Остали приоритети инфраструктуре МЗ Тутњевац | 35.000 КМ |
| 26. Остали приоритети инфраструктуре Г.Крћина | 10.000 КМ |
| 27. Остали приоритети инфраструктуре Малешевци..... | 10.000 КМ |
| 28. Остали приоритети инфраструктуре Мезграја - Гај | 10.000 КМ |
| 29. Остали приоритети инфраструктуре Уг. Обријеж | 10.000 КМ |
| 30. Остали приоритети инфраструктуре Коренита | 10.000 КМ |

У к у п н о: 810.000 КМ

IV

Капитална улагања предвиђена овим Програмом у централна гријања, аутобуско стајалиште у погледу тендерске процедуре и уговарања вршиће се за техничко - функционалну цјелину, а извођење радова до планираног износа средстава.

V

На основу овог Програма извршиће се одређене радње и прописане процедуре које ће обезбједити његово извршење у складу са овим Програмом утврђеним опредјељењима.

VI

Овај Програм ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном билтену општине Угљевик,,.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ УГЉЕВИК
Број : 01-40-191/07
Датум, 31.01.2007. године

ПРЕДСЈЕДНИК СО-е
Слободан Зарић, с.р.

На основу члана 33. став 4. Закона о грађевинском земљишту („Сл.гласник РС„бр.112/06),члана 26. Статута општине Угљевик („Сл.билтен општине Угљевик„бр. 6/05),Скупштина општине Угљевик на сједници одржаној дана 31.01.2007. године, доноси

ГОДИШЊИ ПРОГРАМ УРЕЂЕЊА ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА ЗА 2007.ГОДИНУ

Члан 1.

Овим Годишњим програмом уређења грађевинског земљишта за 2007.године обухваћена су питања припремања и опремања градског и осталог грађевинског земљишта у к.о. Угљевик и Забрђе.

Члан 2.

Средства неопходна за провођење овог Програма обезбјеђена су Буџетом општине Угљевик за 2007. годину и то са позиције П/2-1 капитални расходи за привредни развој по програму СО-е – Индустриска зона 400.000 КМ, позиције П/2-2-1/1 Набавка земљишта 30.000 КМ, позиције П/2-2-1/4-2 Изградња и одржавање улица 100.000 КМ и позиције П/2-2-1/4-3 Уређење грађ. земљишта 80.000 КМ.

Члан 3.

Припремање грађевинског земљишта:

| 1.откуп грађевинског земљишта: | <i>јед.мјере</i> | <i>количина</i> | <i>планир. ср. у КМ</i> | <i>рок заврш.</i> |
|----------------------------------|------------------|-----------------|-------------------------|-------------------|
| • градско гробље | м2 | 6.230 | 35.000 | јуни |
| • остале локације,судски спорови | м2 | 466 | 2.500 | септембар |
| 2.геодетски радови | | | | |
| • индустријска зона | м2 | 100.000 | 5.000 | фебруар |
| • сјевер 3 | м2 | 55.000 | 2.000 | фебруар |
| 3.пројектовање: | | | | |
| • Рег.план «Сјевер 3» | м2 | 65.000 | 13.000 | април |
| • Индустриска зона | м2 | 100.000 | 20.000 | фебруар |
| • Урб.пројекта | м2 | 15.000 | 8.500 | август |
| 4.маханичка припрема земљишта: | | | | |
| • Инд.зона | м2 | 26.000 | 10.000 | јануар |
| • Рег.план «Сјевер3» | м2 | 4.000 | 2.000 | април |
| • Центар града | м2 | 5.000 | 3.000 | април |

5. претварање пољопривредног у не пољопривредно земљиште:

| | | | | |
|-----------------------|----|--------|-------|--------|
| • Градско гробље | м2 | 6.230 | 2.500 | јули |
| • Рег.план «Инд.зона» | м2 | 11.000 | 6.000 | јануар |

Члан 4.

Опремање грађевинског земљишта :

1. водоводна мрежа:

| | | | | |
|--------------------|----|-------|--------|------|
| • Индустриска зона | м1 | 1.500 | 50.000 | мај |
| • Улица Његошева | м1 | 500 | 20.000 | јуни |
| • Градско гробље | м1 | 500 | 5.000 | мај |

2. фекална канализација:

| | | | | |
|-----------------------------------------------------------|----|-----|--------|-----|
| • Улица Његошева, Николе Тесле, Соколска и Цара Душана | м1 | 800 | 48.000 | мај |
|-----------------------------------------------------------|----|-----|--------|-----|

3. кишна канализација/отворена:

| | | | | |
|-------------|----|-------|-------|------|
| • Инд. зона | м1 | 1.300 | 4.500 | март |
|-------------|----|-------|-------|------|

4. кишна канализација/затворена:

| | | | | |
|-----------------------|----|-----|-------|------|
| • Улица Р. Арсеновића | м1 | 150 | 7.500 | јуни |
| • Улица В. Керовића | м1 | 140 | 7.000 | јуни |

5. Саобраћајница макадамска:

| | | | | |
|------------------------------------------------|----|-------|--------|-----------|
| • Инд. зона | м1 | 1.400 | 21.000 | март |
| • Улица Његошева | м1 | 500 | 7.500 | април |
| • Сјевер 3 | м1 | 200 | 3.000 | септембар |
| • Улица Драге Токића са пропустом плочастим | м1 | 250 | 13.000 | мај |

6. саобраћајнице, реконструкција/асвалтирање:

| | | | | |
|-----------------------|----|-----|--------|------|
| • Улица Р. Арсеновића | м1 | 150 | 28.000 | јуни |
| • Улица В. Керовића | м1 | 180 | 32.000 | јуни |
| • Улица М. Пупина | м1 | 250 | 30.000 | јуни |
| • Улица Петра Кочића | м1 | 100 | 10.000 | јули |

7. паркинзи-реконструкција и изградња:

- Улица П.Тешиха, црква м2 450 16.000 мај

8. електро мрежа:

- Улица Његошева /Т.и Методија м1 300 8.000 септембар
- Инд. зона (довод струје-високи напон) 100.000 фебруар
- Дом културе/улица 1.мај.бригаде м1 450 60.000 јули

9. јавна расвјета:

- Улица 1.мај.бригаде м1 220 10.000 октобар
- Паркинг Дома културе м1 120 6.000 октобар
- Остало 14.000 октобар

Члан 5.

Овај Програм ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном билтену општине Угљевик,,.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ УГЉЕВИК
Број:01-475-7/07.
Датум, 31.01.2007. године

ПРЕДСЈЕДНИК СО-е
Слободан Зарић с.р.

На основу члана 26. Статута општине Угљевик („Службени билтен општине Угљевик,, број 6/05), Скупштина општине Угљевик на сједници одржаној 31.01.2007. године, доноси

Р Ј Е Ш Е Њ Е
О РАЗРЈЕШЕЊУ ЗАМЈЕНИКА НАЧЕЛНИКА ОПШТИНЕ УГЉЕВИК

I

ЂОРЂИЈА АВРАМОВИЋ, дипл.инг.маш. из Угљевика, разрјешава се дужности замјеника начелника општине Угљевик, због подношења оставке.

II

Рјешење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном билтену општине Угљевик,,.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ УГЉЕВИК
Број: 01-111-2/07.
Датум, 31.01.2007.године

ПРЕДСЈЕДНИК СО-е

Слободан Зарић с.р.

На основу члана 52. Статута општине Угљевик („Службени билтен општине Угљевик,, број 6/05), Скупштина општине Угљевик на сједници одржаној 31.01.2007. године, доноси

Р Ј Е Ш Е Њ Е
О ИЗБОРУ ЗАМЈЕНИКА НАЧЕЛНИКА ОПШТИНЕ УГЉЕВИК

I

СИМО ПОПОВИЋ из Корените, бира се за замјеника начелника општине Угљевик.

II

Рјешење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном билтену општине Угљевик,,.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ УГЉЕВИК
Број: 01-111-4/07.
Датум, 31.01.2007.године

ПРЕДСЈЕДНИК СО-е

Слободан Зарић с.р.

На основу члана 20. Закона о јавним службама („Службени гласник Републике Српске,, број 17/92, 11/93 и 21/96), члана 8. Закона о министарским, владиним и другим именованима Републике Српске, („Службени гласник Републике Српске,, број 41/03), Одлуке о утврђивању критеријума за избор и именовање органа управљања у предузећима и установама чији је оснивач Скупштина општине Угљевик, („Службени билтен општине Угљевик,, број 3/04 и 5/05) и члана 26. Статута општине Угљевик („Службени билтен општине Угљевик,, број 6/05), Скупштина општине Угљевик на сједници одржаној 31.01.2007. године, доноси

Р Ј Е Ш Е Њ Е
О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА НАДЗОРНОГ ОДБОРА ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД
УГЉЕВИК

I

За чланове Надзорног одбора Центра за социјални рад именују се:

1. ЈОВИЧИЋ ЉИЉАНА, предсједник
2. АХМЕТОВИЋ НЕРМИНА, члан и
3. МИЋИЋ БОРИКА, члан из реда запослених.

II

Именовање чланова Надзорног одбора врши се на период од четири године.

III

Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објављивиће се у „Службеном билтену општине Угљевик,,.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКПШТИНА ОПШТИНЕ УГЉЕВИК
Број: 01-111-38/07.
Датум, 31.01.2007. године

ПРЕДСЈЕДНИК СО-е
Слободан Зарић с.р.

На основу члана 20. Закона о јавним службама („Службени гласник Републике Српске,, број 17/92, 11/93 и 21/96), члана 8. Закона о министарским, владиним и другим именованима Републике Српске, („Службени гласник Републике Српске,, број 41/03), Одлуке о утврђивању критеријума за избор и именовање органа управљања у предузећима и установама чији је оснивач Скупштина општине Угљевик, („Службени билтен општине Угљевик,, број 3/04 и 5/05) и члана 26. Статута општине Угљевик („Службени билтен општине Угљевик,, број 6/05), Скупштина општине Угљевик на сједници одржаној 31.01.2007. године, доноси

Р Ј Е Ш Е Њ Е

О ИЗМЈЕНИ РЈЕШЕЊА О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА УПРАВНИХ И НАДЗОРНИХ ОДБОРА У ЈАВНИМ ПРЕДУЗЕЋИМА И УСТАНОВАМА ЧИЈИ ЈЕ ОСНИВАЧ СКУПШТА ОПШТИНЕ УГЉЕВИК

I

У Рјешењу о именовању чланова управних и надзорних одбора у јавним предузећима и установама чији је оснивач Скупштина општине Угљевик, број 01-111-10/05 од 15.09.2005. године („Службени билтен општине Угљевик број 8/05), у тачки I врши се сљедећа измјена:

Надзорни одбор - Дом здравља Угљевик под редним бројем 2. умјесто „Гаврић Мира, члан,, треба да стоји „Митровић Стака, члан,,.

II

Ово рјешење ступа на снагу даном доношења а објављивиће се у „Службеном билтену општине Угљевик,,.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ УГЉЕВИК

ПРЕДСЈЕДНИК СО-е
Слободан Зарић с.р.

Број: 01-111-41 /07.
Датум, 31.01.2007. године

АКТИ НАЧЕЛНИКА

На основу члана 43. Закона о локалној самоуправи (“Сл.гласник Републике Српске,” број: 101/04, 42/05 и 118/05) и члана 51. став 1. алинеја 8. Статута општине Угљевик („Службени билтен Општине Угљевик, број: 6/05), Начелник општине Угљевик, д о н о с и

ПРАВИЛНИК

О ДОПУНАМА ПРАВИЛНИКА О ОРГАНИЗАЦИЈИ И СИСТЕМАТИЗАЦИЈИ РАДНИХ МЈЕСТА ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ УГЉЕВИК

У Правилнику о организацији и систематизацији радних мјеста Општинске управе Угљевик („Службени билтен Општине Угљевик, број: 6/06 8/06) врши се следећа допуна:

У Одјељку II – ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА ПРИВРЕДУ И ДРУШТВЕНЕ ДЈЕЛАТНОСТИ:

Иза тачке 13. додаје се тачка 14. која гласи:

“ 14 – Координатор за стратегију развоја Општине и локалних носилаца развоја

Извршилац: 1 (један) са пуним радним временом

Услови: Висока стручна спрема економског смјера, магистар или доктор економских наука, 3 (три) године радног искуства и положен стручни испит за рад у органима управе.

Послови и радни задаци:

- Обезбеђење и ажурирање стратешко-развојних и оперативно-пословних база података за Општину о: стратешким и оперативним ресурсима, о постојећим носиоцима пословних активности (предузећима, предузетницима, тржишно орјентисаним пољопривредницима и др.), о развојним идејама и иницијативама, о постојећим и потенцијалним изворима финансирања- донаторског, кредитног и другог карактера, о иницијативама и намјерама инвеститора и о административној регулативи која се односи на пословни амбијент,,

- у складу са верификованим одређењима и интересима Општине припрема и реализује одговарајућу промоцију пословног амбијента, развојних циљева и њихове реализације на подручју Општине, ,

- пружа оперативну консалтинг подршку пословним идејама и иницијативама пословних субјеката и њихових удружења и других асоцијација,

- иницира и координира пословну сарадњу Општине и носилаца пословних активности са научним, пословним, финансијским, коморским и другим институцијама које су или могу бити од интереса за развој општине и локалних пословних субјеката,

- учествује у припремању и праћењу реализације стратешких и оперативних развојних одређења Општине и,

- обавља и друге послове из надлежности Одјељења које повјери начелник Одјељења и Начелник општине.“

У Одјељку III – ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА ПРОСТОРНО УРЕЂЕЊЕ И СТАМБЕНО-КОМУНАЛНЕ ПОСЛОВЕ,

- иза тачке 9. додаје се тачка 10. која гласи:

„ 10. – Реферат за заштиту животне средине

Извршилац: 1 (један) са пуним радним временом

Услови: Висока стручна спрема технолошког смјера, 2 (двије) године радног искуства и положен стручни испит за рад у органима управе.

Послови и радни задаци:

- Ради на изради мјесечних и годишњих планова из дјелокруга свог рада,
- стара се о реализацији општинског програма животне средине,
- учествује у изради програма заштите и унапређења животне средине у општинама, а у складу са Републичком стратегијом заштите,
- ради на изради информација и анализа о стању заштите животне средине,
- обавља послове везано за заштиту од акцидентних еколошких ситуација, од штетних и опасних материјала,
- обавља послове праћења квалитета ваздуха, нивоа буке и вибрација,
- обезбеђује прикупљање, обраду, публиковање резултата мјерења загађености ваздуха, земљишта и воде
- води катастар загађивача на подручју општине,
- води управни поступак по захтјеву странака,
- остварује сарадњу са инспектором за екологију као и са комуналном полицијом,
- прати законску регулативу из ове области и предлаже њено побољшање,
- учествује у изради приједлога општих и појединачних аката и других одлука из ове области,
- ради на издавању еколошких дозвола,
- обавља и друге послове по наређењу начелника Одјељења и Начелника општине

Овај Правилник ступа на снагу даном доношења, а биће објављен у („Службеном билтену Општине Угљевик“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА УГЉЕВИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број: 02-12-13/06
Датум, 01.12.2006.године

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Василије Перић, дипл.еџ. с.р.

На основу члана 43. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 101/04,42/05 и 118/05) и Правилника о оцјени рада службеника јединице локалне самоуправе („Службени гласник РС“, број 37/05), Начелник општине Угљевик доноси

У П У Т С Т В О

о провођењу поступка оцјењивања рада
службеника Општинске административне службе

Члан 1.

Сврха овог Упутства је да се утврди јединствена процедура и једнообразност у поступку оцјењивања рада службеника општинске административне службе (у даљем тексту службеника), ради њиховог оптималног радног ангажовања, квалитетног и професионалног обављања радних задатака, утврђивања потребе за додатним образовањем и усавршавањем и одговарајућег материјалног стимулисања на основу резултата постигнутог рада.

Члан 2.

Ово упутство су дужни да примјењују лица надлежна за оцјењивање службеника из члана 4. овог Упутства.

Члан 3.

Оцјењивање рада врши се једанпут годишње, у периоду од 15. јануара до краја фебруара текуће године – за протеклу годину, на Обрасцу за оцјењивање прописаном од стране Министарства управе и локалне самоуправе Републике Српске („Службени гласник РС“, бр. 37/05).

Оцјењивање се може вршити и периодично (tromјесечно), а резултат ванредног оцјењивања се узима у обзир код доношења редовне годишње оцјене.

Службеник се оцјењује периодично у следећим случајевима:

- ако се нарочито истакао у раду у периоду након последњег оцјењивања,
- ако је због његовог нестручног или немарног рада нанесена штета или нарушен углед општинске административне службе, или
- ако је у години за коју се оцјењује провео мање од шест мјесеци у радном односу.

Члан 4.

Оцјену рада службеника врши непосредни руководилац.

Оцјену рада начелника одјељења општинске административне службе врши начелник општине.

Оцјену рада секретара скупштине врши комисија именована од стране скупштине општине.

Члан 5.

Предмет оцјењивања су:

- квалитетно, ефикасно и стручно обављање послова (извршавање редовних радних задатака из описа послова),
- обавезно стручно усавршавање (успјешно похађање курсева, семинара, симпозијума, конференција и сл., према плану и програму рада) и марљивост у служби (озбиљан и предан приступ радним задацима),
- домаћински однос према средствима рада, рационално кориштење радног времена и присутност на послу,
- личне особине значајне за службу (понашање у складу са Кодексом),
- објављивање стручних радова,
- стручно усавршавање (сваки вид самоиницијативног стручног усавршавања који доприноси унапређењу услуга које пружа општинска управа и који доприноси богаћењу интелектуалног потенцијала службеника).

Оцјењивање се врши кроз систем бодовања који представља математички израз вредновања рада у складу са Правилима о оцјени рада службеника јединице локалне самоуправе („Службени гласник РС“, бр. 37/05).

Члан 6.

Процес оцјењивања започиње утврђивањем распореда оцјењивања службеника од стране надлежних лица из члана 4. Упутства.

Распоред оцјењивања службеника се објављује на огласној табли општине Угљевик до 15.01. текуће године.

Члан 7.

Прије доношења коначне оцјене о раду лица надлежна за оцјену рада дужна су да обаве појединачне разговоре са службеницима који се оцјењују.

Разговор са службеницима се обавља у следећим фазама:

- службеник се упознаје са сврхом и начином оцјењивања,
- тражи се од службеника да опише свој рад у протеклој години, потешкоће које је имао у испуњавању радних задатака, приједложи доношење одређених мјера које би унапредиле извршавање послова и олакшале рад на радном мјесту,
- руководиоца износи своје образложено мишљење о раду радника,
- настоје се усагласити евентуалне несугласице које произилазе из сукоба мишљења да би се заједнички утврдили циљеви које треба остваривати у наредном периоду.

Члан 8.

Након обављеног разговора лице или комисија надлежна за оцјену рада даје коначну оцјену, попуњава прописани образац и доставља га службенику чији је рад оцјењен и у досије службеника, најкасније до 15. марта текуће године. Запосленом се доставља копија обрасца оцјене док се оригинал чува у досијеу оцјењиваног лица.

Збирни извјештај о извршеном оцјењивању стручни сарадник надлежан за питање радних односа доставља начелнику општине најкасније до 31. марта текуће године.

На основу извјештаја из става 3. овог члана начелник може, у складу са Одлуком о платама запослених, повећати или укинути стимулативни додатак на плату, након прибављања мишљења од непосредног руководиоца.

Члан 9.

На основу резултата оцјењивања непосредни руководиоца ће, по указаној потреби, припремити приједлог програма стручног образовања и усавршавања службеника, а који одобрава начелник.

Члан 10.

У случају неслагања службеника са оцјеном, службеник има право на приговор начелнику општине у складу са члановима 152. и 153. Закона о локалној самоуправи. Начелник може да прихвати приговор запосленог и коригује дату оцјену или да потврди оцјену непосредног руководиоца.

Члан 11.

Ово упутство ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном билтену општин Угљевик“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИН УГЉЕВИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број:02-12-2/07
Датум: 6.12.2007.године

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дипл.еџ.с.р.

На основу члана 43. и 72. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 101/04, 42/05 и 118/05) и члана 51. Статута општине Угљевик („Службени билтен општине Угљевик, број 6/05) Начелник општине Угљевик дониси

Р Ј Е Ш Е Њ Е

I

Именује се радна група за израду Правилника о контролним поступцима наплате изворних прихода општине, у саставу:

1. Ђокић Радивоје, председник
2. Јовановић Миодраг, члан
3. Петровић Верица, члан
4. Драгоњић Цвјетана, члан.

II

Задатак радне групе из члана I овог рјешења је да изради Правилници о контролним поступцима наплате изворних прихода општине Угљевик, као што су: накнаде за природне погодности (једнократне ренте), накнаде за кориштење грађевинског земљишта (трајна рента), закуп грађевинског земљишта, општинске административне таксе, комуналне таксе, накнаде за уређење грађевинског земљишта.

III

Рјешење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Службеном билтену општине Угљевик“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНЕ УГЉЕВИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број: 02-111-1/07
Датум, 11.01.2007. године

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Василије Перић, дипл.ецц. с.р.

На основу члана 43. и 72. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 101/04, 42/05 и 118/05), члана 65. став 2. Закона о буџетском систему Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број: 96/03,14/04,67/05,34/06 и 128/06) и члана 51.и 60. Статута општине Угљевик („Службени билтен општине Угљевик, број 6/05) Начелник општине Угљевик, дониси

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о измјени рјешења о именовану комисије за контролу утрошка буџетских средстава

I

У Рјешењу о именовану комисије за контролу утрошка буџетских средстава („Службени билтен општине Угљевик“, број 1/06) у тачки I под редним бројем 3 умјесто Остојић Душана именује се Мирковић Спасенија.

II

Ово рјешење ступа на снагу даном доношења и биће објављено у „Службеном билтену општине Угљевик“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНЕ УГЉЕВИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број:02-40- 70/07
Датум,18.01.2007. године

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Василије Перић, дипл.еџц. с.р.

На основу члана 43. и 72. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске„ број 101/04) и члана 51. и 60. Статута Општине Угљевик („Службени билтен Општине Угљевик„ број 6/05), Начелник општине, д о н о с и

Р Ј Е Ш Е Њ Е

I

У складу са извјештајима Комисије за утврђивање и процјену штета и угрожености стамбених и других објеката грађана од клизишта и расположивих средстава на буџетској позицији помоћи за клизишта након измирења санације клизишта и обезбјеђења проходности локалних путева додјељује се помоћ домаћинствима која морају селити своје стамбене објекте са клизишта у износу од по 5.000 КМ., и то:

| | |
|-------------------------------------------|----------|
| 1. Мијатовић Витомир, Д. Трнова | 5.000 КМ |
| 2. Мићић Војислав Д. Трнова | 5.000 КМ |
| 3. Стојановић Зоран и Десанка Б. Село | 5.000 КМ |
| 4. Лазић Радан и Цвија Б.Село | 5.000 КМ |
| 5. Ђукић Славка из Б. Села | 5.000 КМ |
| 6. Крсмановић Петар Малешевци | 5.000 КМ |
| 7. Митровић Сретен Малешевци | 5.000 КМ |
| 8. Крсмановић Митар Малешевци | 5.000 КМ |
| 9. Лазаревић Саво Тутњевац | 5.000 КМ |
| 10. Стојић Сретен Тутњевац | 5.000 КМ |
| 11. Стевановић Цвјетко и Вишња Ст.Угљевик | 5.000 КМ |

II

Кнежевић Сави из Тутњеваца умјесто помоћи за пресељење из тачке I овог Рјешења утврђује се плаћање привременог смјештаја.

Износи већ исплаћени на име помоћи за штете од клизишта лицима из тачке I су саставни дио износа из тачке I овог Рјешења.

III

На име санације терена за спречавање клизишта и исељења и насталих већ штета од клизишта додјељује се помоћ и то:

| | |
|--------------------------------------|----------|
| 1. Петровић Бориславу из Забрђа | 5.000 КМ |
| 2. Седларевић Живојину из Малешеваца | 3.000 КМ |
| 3. Вукић Велимиру из Тутњеваца | 2.250 КМ |
| 4. Ђокић Антонију из Д. Трнова | 2.000 КМ |
| 5. Лазић Деси из Г. Крћине | 500 КМ. |

IV

Одјелење за финансије извршиће ово Рјешење на терет средстава помоћи за клизишта.

V

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а исто ће се објавити у „Службеном билтену Општине Угљевик„.

РЕПУБЛИКА СРПСКА

ОПШТИНА УГЉЕВИК

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Број: 02-40-154/07.

Датум, 30.01.2007. године

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Василије Перић, дипл.еџ. с.р.

*АКТИ НАЧЕЛНИКА ОДЈЕЉЕЊА***О П Ш Т И Н А У Г Љ Е В И К**
ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА ПРИВРЕДУ И
ДРУШТВЕНЕ ДЈЕЛАТНОСТИ

Начелник Одјељења

Број:05-345-1/07

Дана, 11.01.2007. године

На основу члана 18. Закона о превозу у друмско саобраћају („Службени гласник РС„ број 4/00), начелник Одјељење за привреду и друштвене дјелатности Општине Угљевић усвојио је Даљинар о минимално вријеме вожње на путевима Општине Угљевић за израду општинских аутобуских редова вожње и упутство за примјену Даљинара и минималних времена вожње.

У П У Т С Т В О
ЗА ПРИМЈЕНУ ДАЉИНАРА И МИНИМАЛНИХ ВРЕМЕНА ВОЖЊЕ

1. Даљинар и минимално вријеме вожње превозници ће обавезно примјењивати код израде редова вожње општинских линија.
2. Километарска удаљеност од почетне станице по релацијама (колона 1. у Даљинару) и међустанично растојање колона 2. у Даљинару) морају се уносити тачно у приједлоге редова вожње и редове вожње за регистрацију.
3. Времена вожње по релацијама (колона 3. у Даљинару) и времена вожње између станица (колона 4. у Даљинару) превозници сами одређују код израде приједлога и редова вожње, али иста не могу бити краћа од прописаних у Даљинару.
4. Аутобуске станице и стајалишта која превозници користе код израде старих редова вожње са промјеном и старих редова вожње без промјене морају бити истовјетна станицама и стајалиштима из регистрованог реда вожње.
5. Превозници ће приликом израде редова вожње повећати минимално вријеме вожње из Даљинара за:

| | |
|-------------------------------------------------|------------|
| - једно убачено стајалиште које нема у Даљинару | 1 минут |
| - 2-3 убачена стајалишта | 2 минута |
| - 4-5 убачених стајалишта | 3 минута |
| - 6-10 убачених стајалишта | 5 минута |
| - 11-20 убачених стајалишта | 10 минута. |

6. Приликом усклађивања међустаничних дужина и времена вожње код регистрованих редова вожње са Даљинаром, превозници ће задржати регистрована полазна времена са станица и полазних стајалишта. На овакав начин усагласене регистроване редове вожње са Даљинаром не може се приговорати приликом усклађивања општинских редова вожње.
7. На крају Даљинара приложена је табела за евидентирање измјена које доноси Одјељење за привреду и друштвене дјелатности

ПРЕГЛЕД РЕЛАЦИЈА И
ЊИХОВА ДУЖИНА

| Ред. број | ОД | ДО | КМ |
|-----------|-------------------------------|----------------------|----|
| 1. | Мезграја (Гај-Бабића брдо) | Гајића | 2 |
| 2. | Мезграја (Гај-Бабића брдо) | Ивановићи | 4 |
| 3. | Мезграја (Гај-Бабића брдо) | Мићина продавница | 6 |
| 4. | Мезграја (Гај-Бабића брдо) | С. Угљевик | 8 |
| 5. | Мезграја (Гај-Бабића брдо) | У г љ е в и к | 13 |

СТАНИЦЕ, СТАЈАЛИШТА И РАСКРСНИЦЕ НА ОПШТИНСКИМ
АУТОБУСКИМ ЛИНИЈАМА

1. Мезграја (Гај-Бабића Брдо)
2. Гајићи
3. Ивановићи
4. Мићина продавница
5. Стари Угљевик
6. Нови Угљевик.

**ПРЕГЛЕД
МЕЃУСТАНИЧНИХ ДУЖИНА И РЕЛАЦИЈА, МИНИМАЛНИХ
ВРЕМЕНА ВОЖЊЕ ИЗМЕЂУ СТАНИЦА И ПО
РЕЛАЦИЈАМА**

1. РЕЛАЦИЈА

1. МЕЗГРАЈА – 2. УГЉЕВИК

| Станице /стајалишта/ | 1 | 2 | 3 | 4 |
|------------------------------|----|---|----|----|
| Мезграја (Гај – Бабића брдо) | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Гај и ћи | 2 | 2 | 5 | 5 |
| Ивановићи | 4 | 2 | 10 | 5 |
| Мићина продавница | 6 | 2 | 15 | 5 |
| С. Угљевик | 8 | 2 | 20 | 5 |
| У г љ е в и к | 13 | 5 | 30 | 10 |

Вс. = 30,00 КМ/х тмин. = 30 мин. Л = 13 КМ.

ИЗМЈЕНЕ И ДОПУНЕ

| Ред. број | Број обавјештења | И з м ј е н а | | Д о п у н а | |
|-----------|------------------|---------------|--------|---------------|--------|
| | | Број релација | Страна | Број релација | Страна |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

**НАЧЕЛНИК ОДЈЕЉЕЊА
Проф. Миладин Стјепановић с.р.**

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ УГЉЕВИК
- Стручна служба СО-е и начелника општине-
Број: 01-013-1/07
Дтум, 31.01.2007. године

Након савјета са оригиналним текстом Одлуке о усвајању ребалансираног Плана буџета Општине Угљевик за 2007. годину, уочена је грешка, те се даје

И С П Р А В К А

У („Службеном билтену Општине Угљевик“, број 8 и 9/06) на страни 15. односно 21. код ставке „остали буџетски корисници, политичке странке“ треба да стоји „код СРС ВШ, умјесто износа 12.850 КМ, износ „12.857 КМ и код СРС такође износ 12.857 КМ“.

СЕКРЕТАР СО-е
Милорад Симић, дипл. правник с.р.